

### » Финиш близится 47 »»



■ До конца года капремонт пр. Мира на южном выезде из города, а также на участке от ул. Украинской до ул. Сахалинской будет завершен. Ход работ обсуждался на заседании регионального правительства. – Капитальный ремонт пр. Мира решит многолетние проблемы с пропускной способностью магистрали. Создание современной транспортной артерии повысит комфорт передвижения для всех жителей. Главная задача – сделать дорогу, которая прослужит долгие годы, – подчеркнул губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко.

#### Уважаемые работники и ветераны дорожной отрасли!

Поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем работников дорожного хозяйства!

Дорожная отрасль – это фундаментальная основа экономического и социального благополучия нашего города, которая обеспечивает безопасность и комфорт жителей, бесперебойную работу всех местных служб и предприятий.

Лето и осень в Южно-Сахалинске – горячее и очень плодотворное время. Мы видим результаты труда дорожников в обновлении городских магистралей. Вы проделали огромный объем текущего ремонта. С начала года уложено свыше 144050 кв. м асфальтобетонного покрытия, что сравнимо с площадью 20 футбольных полей. Ваш труд помогает преобразовать городскую среду: весь сезон внимание дорожных служб сосредоточено и на ремонте дворов, восстановлении улиц после прокладки коммуникаций, строительстве новых участков.

Не менее высока ваша ответственность зимой. В сахалинских условиях главным приоритетом остается своевременное и качественное освобождение улиц от снега, что позволяет обеспечить беспрепятственный доступ ко всем жизненно важным объектам.

Развитие и обновление улично-дорожной сети идет при поддержке губернатора Сахалинской области Валерия Лимаренко. Эти важные для города задачи невозможно решить без высочайшей ответственности сотрудников, их мастерства и готовности к работе в любых условиях. Выражаю глубокую признательность всей команде профессионалов. Особая благодарность – нашим уважаемым ветеранам, чей бесценный опыт служит эталоном для нынешнего поколения дорожников.

Спасибо за преданность делу, за вклад в развитие Южно-Сахалинска! Желаю вам и вашим семьям крепкого здоровья, благополучия и новых достижений!

Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН.

#### Уважаемые работники и ветераны отрасли дорожного хозяйства!

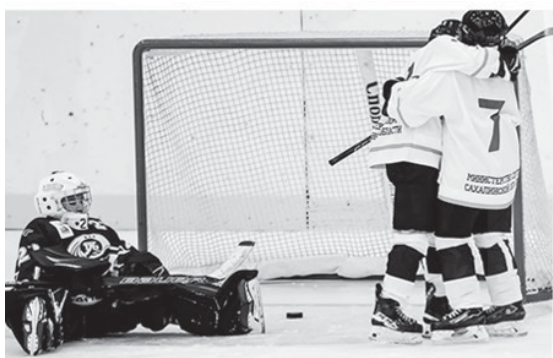
От лица депутатов Городской Думы города Южно-Сахалинска поздравляю вас с профессиональным праздником!

Ваш труд – основа жизнеобеспечения нашего города. От качества дорог зависят бесперебойная работа общественного транспорта, комфорт и безопасность автомобилистов и пешеходов.

Каждый километр отремонтированной или построенной магистрали – это ваш вклад в развитие Южно-Сахалинска. Успешная реализация масштабной транспортной реформы, которая проходит в городе, – это в том числе и ваша заслуга, доказательство вашего профессионализма и ответственности.

Примите слова глубокой благодарности за ваш нелегкий, но такой важный труд. Желаем вам крепкого здоровья, семейного счастья, успехов в реализации всех поставленных задач.

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.



■ КОМАНДА "САХАЛИН" ИЗ ОБЛАСТНОГО ЦЕНТРА ЗАВОЕВАЛА БРОНЗОВЫЕ МЕДАЛИ МЕЖДУНАРОДНОГО ТУРНИРА ЮНЫХ ХОККЕИСТОВ "ЗОЛОТАЯ ШАЙБА". Он проходил в Южно-Сахалинске и был посвящен 80-й годовщине Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны. В течение недели за звание сильнейших боролись 12 команд из России, Казахстана и Китая. Подробности на стр. 45



## » Актуально: Поправки в бюджет

В Сахалинской области направят дополнительные средства на соцпрограммы и сдерживание тарифов

Региональное правительство представило в островной парламент пакет поправок в закон об областном бюджете. Основной задачей корректировок стало сохранение бюджетной стабильности без сокращения социальных программ.

- По уточненной оценке, в 2025 году общий объем прогнозируемых доходов бюджета Сахалинской области увели-

чивается на 9,5 млрд рублей. Предусмотрены дополнительные расходы на социальные обязательства - на поддержку семей, субсидии ресурсоснабжающим организациям, необходимые для сдерживания роста коммунальных тарифов для населения, а также на ремонт дорожной инфраструктуры и подготовку к осенне-зимнему отопительному периоду. На 4 млрд рублей

увеличена помощь муниципалитетам. Нам удалось нарастить объем резервных фондов для обеспечения выплат участникам специальной военной операции и их семьям, на ликвидацию чрезвычайных ситуаций. Несмотря на объективные сложности, регион находит возможности для финансирования критически важных сфер. Бюджет по-прежнему остается социально ориен-

тированным и инвестиционным. Это наши приоритеты! - подчеркнул председатель правительства Сахалинской области Алексей Белик.

Расходная часть островной казны возрастает на 10,1 млрд рублей - до 262,5 млрд. Изменения в бюджет региона на 2025 год единогласно приняты депутатами областной Думы в двух чтениях на одном заседании.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

## Оперативное решение

По поручению губернатора Валерия Лимаренко и мэра Сергея Надсадина начато профилирование участка дороги, ведущей к СНТ "Связист" и "Радист" в Елочках. Решение об этом было принято на встрече с горожанами в Дальнем.

Жители ряда садоводческих товариществ, в том числе вышеперечисленных, обратили внимание на неудовлетворительное состояние подъездных путей к своим СНТ. Вопрос был взят на контроль. На следующий день специалисты департамента дорожного хозяйства и благоустройства выехали на место и оценили ситуацию. По итогам осмотра было принято решение о необходимости приведения участка в нормативное состояние с применением инертного материала.

Затем подрядная организация, которая занимается содержанием этой дороги, приступила к профилированию. На отрезке протяженностью более 400 метров работала тяжелая техника. В течение дня специалисты привели его в порядок.

- Было завезено 70 кубометров щебня. После грейдирования мы планируем провести локальную подсыпку в местах, где это наиболее необходимо, а затем уплотнить покрытие, - рассказал представитель подрядной организации Ян Хоменко.

Встречи с населением - это не формальность, а действенный способ решать актуальные городские вопросы. Как отмечает южносахалинка Татьяна Котвицкая, открытый и конструктивный диалог между жителями и властью является движущей силой для позитивных изменений:

- Здорово видеть, что обращения людей не остаются без внимания, а встречи с представителями мэрии и областного правительства реально способствуют быстрому решению их насущных проблем. Когда жители могут открыто говорить о своих трудностях, а руководство их слышит и реагирует, это создает импульс для развития нашего города. Такие встречи, где обсуждаются вопросы, волнующие население, и принимаются оперативные решения, - показатель того, что власть действительно нацелена на улучшение жизни людей.

Приведение улиц в нормативное состояние - комплексная задача, которая стоит на особом контроле мэра Южно-Сахалинска Сергея Надсадина и главы региона Валерия Лимаренко.

# Живи и учись

## » В студенческом городке "СахалинТех" завершаются пусконаладочные работы

Остаются финальные штрихи - сборка мебели, наведение порядка в помещениях, благоустройство. Губернатор Валерий Лимаренко побывал на строительной площадке и проинспектировал ход работ.

Создание кампуса "СахалинТех" - стратегический проект, инициированный главой региона и получивший поддержку президента России. Он призван обеспечить наилучшее качество высшего образования в регионе и подготовку квалифицированных кадров под запросы работодателей. Передовой кампус включает научно-образовательный центр, сдacha которого намечена на 2026 год, и студенческий городок, где с комфортом будут проживать 1,5 тыс. человек.

- Все инженерные коммуникации в двух корпусах готовы, в третьем - на 90 процентов. Локальную пусконаладку проводим поэтапно, - доложил губернатору министр строительства Сахалинской области Николай Давыдов.

Студенческий городок состоит из трех девятиэтажных корпусов с общим цоколем. В центральном уже собрана мебель и смонтированы кухни. В двух других корпусах эти работы продолжаются, готова сантехника. Из 10 тыс. розеток и выключателей установлено уже 7,5 тыс.

Глава региона проверил и ход благоустройства территории, где сделаны тротуары и зеленые зоны. Валерий Лимаренко подчеркнул: ограждения у студгородка быть не должно. Для обеспечения безопасности



■ СТУДГОРОДОК готовится к приему жильцов

установят турникеты и систему управления доступом в здания, а территория станет еще одним современным и красивым общественным пространством.

- У нас не секретный университет. Напротив, он открыт для всех жителей и гостей Южно-Сахалинска. А для студентов внутреннее пространство станет молодежным клубом. Здесь ребята смогут общаться, играть на гитаре или в настольный теннис, обедать на фудкорте. А чтобы сделать мероприятия комфортными в любое время года, планируется установить мягкие

окна, - рассказал губернатор.

Такие конструкции представляют собой гибкие прозрачные полотна - их используют для защиты открытых пространств (к примеру, на летних террасах). Они создают уютные помещения.

"СахалинТех" должен стать ведущим научным центром Дальнего Востока. Здесь под руководством опытных наставников студенты будут проводить исследования, готовить передовые решения для предприятий нефтегазового комплекса, рыбной отрасли, транспорта

и информационных технологий. В сфере особого внимания также новая энергетика на основе использования водородного топлива, создание и эксплуатация беспилотных систем. Все это даст мощный стимул развитию целого ряда отраслей, а молодежи позволит получать востребованное и качественное образование, не выезжая за пределы региона. Сейчас совместно с ПАО "Газпром" прорабатывается идея сделать "СахалинТех" опорным вузом компании, который будет готовить кадры для ее предприятий.

# Пора обновления

## » Капитальный ремонт охватил в этом году 29 многоквартирных домов

В Южно-Сахалинске выходит на завершающую стадию капитальный ремонт многоквартирных домов. В нынешнем году он охватил 29 зданий. В них было запланировано обновление 9 фасадов, 14 кровель и около 40 различных инженерных систем.

К примеру, на финише капремонт дома № 102 на ул. Поповича, где в порядок приводят внутридомовые сети тепло- и водоснабжения, водоотведения, электрические сети. Параллельно подрядные организации обновляют кровлю и фасад.

Как сообщила заместитель генерального директора Фонда капитального ремонта МКД Сахалинской области Полина Цой, работы по инженерным сетям здесь уже завершены и находятся на этапе приемки. Что ка-

сается крыши, то практически полностью заменены стропильная система и обрешетка, ведется укладка покрытия. Затем следует монтаж ограждения, водосточной системы, вентиляционных шахт. Капремонт фасада включает утепление торцевых стен, заполнение межпанельных швов и покраску. Далее обновят входные группы. Ориентировочно все работы будут завершены в середине ноября.

- И Фонд, и подрядчик всегда активно взаимодействуют с собственниками квартир. Регулярно проводим встречи с ними, принимаем запросы и детально разясняем все организационные моменты. Поскольку проводится обновление общего имущества, часто требуется доступ к сетям через жилые помещения. Горожане стараются ид-

ти нам навстречу, а любые возникающие вопросы мы решаем максимально оперативно, - рассказала Полина Цой.

Контроль выполнения работ осуществляется также со стороны партии "Единая Россия".

- Мы проверяем соблюдение подрядчиком всех требований и стандартов. Уделяем этому вопросу самое пристальное внимание. Ведь обращения, которые поступают по линии партии, чаще всего касаются сферы ЖКХ. Качество выполненных работ напрямую влияет на благополучие наших граждан, - сообщила представитель южносахалинского отделения партии "Единая Россия" Ангелина Кузнецова.

Своим мнением поделилась Анна Григорьева, председатель ТОС "Пограничная 22":

- Ремонт дворов и домов за-

трагивает значительную часть жилищного фонда. Мы видим позитивные перемены - площадки и фасады обновляются, улучшается инфраструктура. Эти меры способствуют созданию современной, удобной и привлекательной городской среды для каждого южносахалинца.

Сейчас идет формирование программы Фонда капитального ремонта на 2026-2028 годы. Администрация города продолжает обследование жилья для включения домов в реестр. По итогам года будет утвержден перечень работ на ближайший период. Эта деятельность ведется по поручению губернатора Сахалинской области Валерия Лимаренко, который держит на личном контроле вопросы усиления темпов капремонта и уделяет особое внимание его качеству.



## » Будущим мамам

Беременные жительницы Южно-Сахалинска могут бесплатно посещать культурные и спортивные объекты

Такая возможность у будущих мам появилась благодаря реализации проекта “Счастливое материнство”, инициированного губернатором Сахалинской области Валерием Лимаренко.

Всем беременным южносахалинкам сегодня доступна помощь в решении проблем в любой сфере жизни: от трудоустройства до обеспечения досуга. Они также получили право бесплатно

посещать культурные и спортивные учреждения. Существуют сообщества по интересам. Больше узнать о мерах поддержки для беременных и тех, кто уже стал мамой, можно в Telegram-канале “Счастливое материнство”.

Для посещения спортивных объектов (бассейны, тренажерные залы, ССК “Горный воздух” - до 20 раз в месяц) нужно иметь единую карту саха-

линца (ее легко оформить у банков-партнеров) и справку от гинеколога (при каждом визите).

В культурных учреждениях (музеи, зоопарк, кинотеатр) потребуется только единая карта сахалинца. Каждое из них можно посетить 1 раз в месяц.

Важно помнить, что эта льготная программа действует с момента постановки на учет до родов. Полный

список учреждений, открытых для посещения беременными, и вся необходимая информация размещены на сайте министерства социальной защиты Сахалинской области.

Всесторонняя помощь родителям и укрепление семейных ценностей - главные задачи национального проекта “Семья”, который инициирован президентом России Владимиром Путиным.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

# Связующее звено

## » Мэр поздравил сотрудников центра управления регионом с пятилетием организации

Сергей Надсадин поблагодарил команду специалистов и руководителя ЦУР Константина Конарева за конструктивное сотрудничество с администрацией Южно-Сахалинска, подчеркнув важность совместной работы по выстраиванию диалога с жителями.

Единая цифровая система для оперативного сбора, анализа и решения вопросов, которые поступают от населения, функционирует в островном регионе 5 лет. Знаменательная дата послужила поводом для подведения первых итогов. За время работы ЦУР принял около 250 тысяч обращений. При этом значительная их часть пришла на островную столицу.

В 2021 году при участии губернатора Сахалинской области Валерия Лимаренко в городе появился муниципальный центр управления (МЦУ), деятельность которого курирует департамент информационной политики администрации. Это первый МЦУ в Сахалинской области и один из первых на Дальнем Востоке. С начала своей работы он рассмотрел около 100 тысяч сигналов. Только за 9 месяцев нынешнего года специалисты дали ответы более чем на 11300 обращений.

- За эти 5 лет было сделано многое. Наложена и отработана система передачи обращений с регионального до муниципального уровня. А главное, что все эти годы вы помогали людям, способствовали оперативному решению их вопросов. Доступность и открытость власти, повышение эффективности взаимодействия с жителями - ключевые ориентиры команды администрации города. И создание ЦУР действительно помогло сделать этот диалог более масштабным, эффективным и действенным для всех муниципалитетов и, безусловно, для южносахалинцев, - обратился к коллективу ЦУР Сергей Надсадин.



■ НАГРАДА вручена

Поздравление мэра не ограничилось официальной частью. Он провел получасовой прямой эфир, отвечая на вопросы южносахалинцев, накопившиеся ЦУР. Основной блок касался хода отопительного сезона. Сергей Надсадин заверил, что ситуация находится на его личном контроле, подключение жилищного фонда к теплоснабжению будет завершено в ближайшие дни. График ориентирован на соблюдение нормативов по среднесуточной температуре.

Обсуждались также решения по развитию новых микрорайонов. Жители ЖК “Ую” поинтересовались сроками обустройства дороги, ведущей к остановке общественного транспорта. Мэр подтвер-

дил, что работы уже на старте.

Горожане обратились с просьбой убрать аварийное дерево рядом с детской площадкой. Во время эфира Сергею Надсადину сообщили, что данная проблема оперативно устранена. Еще одно обращение поступило относительно неисправного люка у дома № 74 на Коммунистическом проспекте. Оно также было незамедлительно принято в работу городскими службами.

Жители островной столицы могут обратиться к мэру Южно-Сахалинска Сергею Надсადину с вопросами и предложениями через аккаунты администрации или его личные страницы в социальных сетях: [https://hipolink.me/yuzhnosakhalsk\\_official](https://hipolink.me/yuzhnosakhalsk_official).

## Приносим пользу городу

В районе ул. Леонова появилась заасфальтированная бесплатная парковка. С инициативой привести в порядок территорию рядом с новым медицинским центром в администрацию города обратилось руководство ООО “Транслайн”. Компания специализируется на строительстве дорог и обслуживании улично-дорожной сети. Как представитель социально ответственного бизнеса, она активно участвует в жизни областного центра. В числе реализованных проектов группы компаний, куда входит организация, - благоустройство ряда объектов городского округа (сквер Асахикава, территория Восточной гимназии и др.).

Ранее в муниципальный центр управления, социальные сети мэра и губернатора поступали многочисленные обращения от жителей по поводу парковки. Администрация города взяла вопрос в работу. Район оживленный: здесь расположены госучреждения, деловые центры. Кроме того, приток пациентов в связи с открытием медцентра потребовал создания дополнительных парковочных мест. Территория частично уже использовалась как стоянка для личного транспорта, но не была заасфальтирована, что в дождь приводило к выносу грязи и вызывало недовольство горожан.

- Мы получили все необходимые разрешительные документы, привлекли ресурсоснабжающие организации, поскольку тут пролегли ветхие коммуникации, которые необходимо было оперативно отремонтировать. За две недели компания выполнила работы, и сейчас здесь благоустроенная парковка на 66 машиномест, которыми жители могут воспользоваться бесплатно, - прокомментировал ситуацию первый вице-мэр Андрей Ковальчук.

- Мы любим Южно-Сахалинск и всегда рады приносить ему пользу. Вместе с компанией “Востокдорстрой” разработали проект и в кратчайшие сроки построили парковку. Раньше на этом месте стояли деревянные дома, потом их снесли. Образовалось скопление воды, которое совместными усилиями со специалистами ООО “РВК-Сахалин” устранили, - сообщил директор ООО “Транслайн” Антон Скорик.

В рамках благоустройства строители также создали зеленую зону. Администрация Южно-Сахалинска благодарит представителей бизнеса за активную позицию и вклад в создание комфортного городского пространства.

# Повысится уровень комфорта

## » Еще один район Южно-Сахалинска будет газифицирован до конца осени

В областном центре продолжается догазификация частного сектора. С начала года к голубому топливу подключено 651 домовладение. За сентябрь к сетям присоединились более 30 абонентов.

Вскоре экологичное топливо появится в частном секторе в границах улиц Ленина, Емельянова и Гвардейской, где завершено строительство газораспределительных сетей. Жители активно готовятся к подключению. По информации отдела газификации и энергоэффективности департамента городского хозяйства, всего в этом районе планируется присоединить около 80 домовладений. В 20 из них к приему топлива уже подготовлена необходимая инфраструк-

тура, еще 15 находятся в активной стадии монтажных работ. После пуска газа именно эти абоненты первыми смогут начать им пользоваться.

Около 10 лет назад голубое топливо пришло в дома горожан в Октябрьском. По словам председателя ТОС “Радужный” Олега Меркушева, это стало знаковым событием для всех жителей района.

- Газификация - неоспоримое благо, поскольку она кардинально меняет управление домашним теплом, которое сводится к простому нажатию кнопки. Но выгода не только в личном комфорте. Мы уже ощутили, насколько чище стало в нашем районе зимой, - говорит южносахалинец. - Поддержка губер-

натора способствует наращиванию темпов догазификации. Я искренне рад за соседей, которые вскоре получат голубое топливо, и настоятельно призываю других не упустить такую возможность. Это не только комфорт в вашем доме, но и вклад в общее благополучие, улучшение экологической ситуации в районе и во всем городе.

Консультацию о догазификации дадут в департаменте городского хозяйства по телефону 300-584 (добавочные 1, 4, 6, 7) в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00). Обратиться к специалистам можно и лично по адресу: пр. Мира, 64а, кабинет № 106. Также подробная информация размещена в специальном разделе на офи-

циальном сайте мэрии.

Администрация города Южно-Сахалинска при активной поддержке правительства области реализует программу по обеспечению жителей экологичным топливом. Губернатор Валерий Лимаренко и мэр Сергей Надсадин уделяют этому направлению особое внимание, так как газификация не только делает жизнь удобнее, но и вносит вклад в улучшение экологии. Программа действует при поддержке партии “Единая Россия”. Каждый новый этап ее осуществления - это конкретный шаг к созданию более комфортных условий для горожан в соответствии с приоритетами, определенными президентом России Владимиром Путиным.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2025 № 3076-па

О внесении изменений в муниципальную программу “Охрана окружающей среды и озеленение городского округа

“Город Южно-Сахалинск”, утвержденную постановлением администрации от 24.12.2024 № 4304-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в ред. от 25.04.2025), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Охрана окружающей среды и озеленение городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.12.2024 № 4304-па (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. В приложении № 1 к Программе:
- 1.1.1. В подразделе 1 раздела 1 "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" цифры "3 483 820,3" заменить цифрами "3 396 913,3".
- 1.1.2. Раздел 5 Программы изложить в новой редакции (приложение № 1).
- 1.2. В приложении № 4 к Программе:
- 1.2.1. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 2).
- 1.2.2. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 3).
- 1.2.3. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 4).
- 1.3. В приложении № 6 к Программе раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 5).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска (Косьяк А.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3076-па

5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Охрана окружающей среды и озеленение городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	всего
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды и озеленение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего, в том числе:	790 248,3	658 420,5	456 087,7	492 385,6	492 385,6	507 385,6	3 396 913,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	159 370,1	166 653,8	166 653,8	0,0	0,0	0,0	492 677,7
Местный бюджет	630 878,2	491 766,7	289 433,9	492 385,6	492 385,6	507 385,6	2 904 235,6
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Создание благоприятной окружающей среды на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего, в том числе:	2 127,7	1 882,2	1 882,2	2 414,4	2 414,4	17 414,4	28 135,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	2 127,7	1 882,2	1 882,2	2 414,4	2 414,4	17 414,4	28 135,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Локализация борщевика Сосновского на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего, в том числе:	46 177,9	46 177,9	46 177,9	4 000,0	4 000,0	4 000,0	150 533,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	41 560,1	41 560,1	41 560,1	0,0	0,0	0,0	124 680,3
Местный бюджет	4 617,8	4 617,8	4 617,8	4 000,0	4 000,0	4 000,0	25 853,4
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Создание благоприятных условий проживания населения, высокого уровня благоустройства и эстетики городской среды", всего, в том числе:	532 270,1	528 869,5	330 529,8	256 447,3	256 447,3	256 447,3	2 161 011,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	117 810,0	125 093,7	125 093,7	0,0	0,0	0,0	367 997,4
Местный бюджет	414 460,1	403 775,8	205 436,1	256 447,3	256 447,3	256 447,3	1 793 013,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности экологического просвещения", всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Озеленение и содержание объектов городского зеленого хозяйства городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего, в том числе:	150 457,9	23 993,1	20 000,0	185 000,0	185 000,0	185 000,0	749 451,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	150 457,9	23 993,1	20 000,0	185 000,0	185 000,0	185 000,0	749 451,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности МКУ ОСиО", всего, в том числе:	59 214,7	57 497,8	57 497,8	44 523,9	44 523,9	44 523,9	307 782,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	59 214,7	57 497,8	57 497,8	44 523,9	44 523,9	44 523,9	307 782,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3076-па

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1. Строительство "сухой" снежной свалки в северо-восточном промышленном районе города Южно-Сахалинска							
1.1.	Введена в эксплуатацию "сухая" снежная свалка в северо-восточном промышленном районе города Южно-Сахалинска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35 000,0	35 000,0
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35 000,0	35 000,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Организация работ по функционированию площадок для временного складирования снега на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
2.1.	Выполнены работы по содержанию площадок для временного складирования снега на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	296 302,1	170 000,0	83 369,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	729 671,1
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Местный бюджет	296 302,1	170 000,0	83 369,0	60 000,0	60 000,0	60 000,0	729 671,1
2.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Задача 3. Содержание объектов городского зеленого хозяйства, расположенных на земельных участках общего пользования на территории городского округа							
3.1.	Выполнены работы по содержанию объектов городского зеленого хозяйства (скверов, бульваров, аллей), расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	66 703,1	148 516,0	104 167,8	44 788,5	44 788,5	29 788,5	438 752,4
3.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Местный бюджет	66 703,1	148 516,0	104 167,8	44 788,5	44 788,5	29 788,5	438 752,4
3.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Выполнены работы по содержанию газонных частей и зеленых насаждений вдоль дорог и улиц, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	29 921,6	67 360,5	0,0	35 974,0	35 974,0	15 974,0	185 204,1



3.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0		0,0	0,0
3.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.3.	Местный бюджет	29 921,6	67 360,5	0,0	35 974,0	35 974,0	15 974,0	185 204,1
3.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Выполнены работы по содержанию водных устройств, находящихся в муниципальной собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"	4 000,0	4 000,0	4 000,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	19 500,0
3.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.3.	Местный бюджет	4 000,0	4 000,0	4 000,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	19 500,0
3.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.	Выполнены работы по содержанию зеленых насаждений внутриквартальных территорий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Задача 4. Создание эстетического облика города и улучшение экологической обстановки							
4.1.	Приобретена цветочная рассада, обустроена клумба, выполнены работы по уходу на территориях, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	92 893,3	107 000,0	107 000,0	80 184,8	80 184,8	80 184,8	547 447,7
4.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Областной бюджет	80 100,0	96 300,00	96 300,00	0,0	0,0	0,0	272 700,0
4.1.3.	Местный бюджет	12 793,3	10 700,00	10 700,00	80 184,8	80 184,8	80 184,8	274 747,7
4.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Создан газон на территориях, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	3 900,0	4 173,0	4 173,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	21 246,0
4.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.2.	Областной бюджет	3 510,0	3 755,7	3 755,7	0,0	0,0	0,0	11 021,4
4.2.3.	Местный бюджет	390,0	417,3	417,3	3 000,0	3 000,0	3 000,0	10 224,6
4.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Приобретены саженцы деревьев с целью озеленения территорий, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	7 000,0	7 490,0	7 490,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	45 980,0
4.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2.	Областной бюджет	6 300,0	6 741,0	6 741,0	0,0	0,0	0,0	19 782,0
4.3.3.	Местный бюджет	700,0	749,0	749,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	26 198,0
4.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Приобретены саженцы кустарников с целью озеленения территорий, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	3 550,0	3 210,0	3 210,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	30 970,0
4.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2.	Областной бюджет	2 700,0	2 889,0	2 889,0	0,0	0,0	0,0	8 478,0
4.4.3.	Местный бюджет	850,0	321,0	321,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	22 492,0
4.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.	Приобретены саженцы деревьев с целью озеленения территорий, образовательных учреждений	0,0	0,0	0,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	24 000,0
4.5.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	8 000,0	8 000,0	8 000,0	24 000,0
4.5.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.	Приобретены саженцы кустарников с целью озеленения территорий образовательных учреждений	0,0	0,0	0,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	21 000,0
4.6.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	7 000,0	7 000,0	7 000,0	21 000,0
4.6.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.7.	Обновлены элементы городской мебели, в том числе малых архитектурных форм, на территории общественных пространств	28 000,0	17 120,0	17 120,0	0,0	0,0	0,0	62 240,0
4.7.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.7.2.	Областной бюджет	25 200,0	15 408,0	15 408,0	0,0	0,0	0,0	56 016,0
4.7.3.	Местный бюджет	2 800,0	1 712,0	1 712,0	0,0	0,0	0,0	6 224,0
4.7.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по проекту	532 270,1	528 869,5	330 529,8	256 447,3	256 447,3	256 447,3	2 161 011,3
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	117 810,0	125 093,7	125 093,7	0,0	0,0	0,0	367 997,4
	Местный бюджет	414 460,1	403 775,8	205 436,1	256 447,3	256 447,3	256 447,3	1 793 013,9
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3076-па

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения, тыс. рублей												
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	дек.	всего на конец года
	Итого по муниципальному проекту:	17 211,8	97 361,6	0,0	151 908,8	141 784,6	1 000,0	0,0	23 775,8	14 660,0	69 117,5	15 450,0	0,0	532 270,1
1.	Задача 1. Строительство "сухой" снежной свалки в северо-восточном промышленном районе города Южно-Сахалинска													
1.1.	Введена в эксплуатацию "сухая" снежная свалка в северо-восточном промышленном районе города Южно-Сахалинска	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Организация работ по функционированию площадок для временного складирования снега на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"													
2.1.	Выполнены работы по содержанию площадок для временного складирования снега на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	16 211,8	96 361,6	0,0	151 908,8	31 819,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	296 302,1
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Местный бюджет	16 211,8	96 361,6	0,0	151 908,8	31 819,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	296 302,1
2.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Задача 3. Содержание объектов городского зеленого хозяйства, расположенных на земельных участках общего пользования на территории городского округа													
3.1.	Выполнены работы по содержанию объектов городского зеленого хозяйства (скверов, бульваров, аллей), расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	66 703,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	66 703,1
3.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	66 703,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	66 703,1
3.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Выполнены работы по содержанию газонных частей и зеленых насаждений вдоль дорог и улиц, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	29 921,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29 921,6

Начало приложения № 3 на стр. 5.

3.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	29 921,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29 921,6
3.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Выполнены работы по содержанию водных устройств, находящихся в муниципальной собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	4 000,0
3.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.3.	Местный бюджет	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	4 000,0
3.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.	Выполнены работы по содержанию зеленых насаждений внутриквартальных территорий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Задача 4. Создание эстетического облика города и улучшение экологической обстановки													
4.1.	Приобретена цветочная рассада, обустроена клумба, выполнены работы по уходу на территориях, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 775,8	0,0	69 117,5	0,0	0,0	92 893,3
4.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 398,3	0,0	58 701,7	0,0	0,0	80 100,0
4.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 377,5	0,0	10 415,8	0,0	0,0	12 793,3
4.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Создан газон на территориях, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 900,0	0,0	3 900,0
4.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 510,0	0,0	3 510,0
4.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	390,0	0,0	3 510,0
4.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Приобретены саженцы деревьев с целью озеленения территорий, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0	7 000,0
4.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 300,0	0,0	6 300,0
4.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	700,0	0,0	700,0
4.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Приобретены саженцы кустарников с целью озеленения территорий, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 550,0	0,0	3 550,0
4.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 700,0	0,0	2 700,0
4.4.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	850,0	0,0	850,0
4.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.	Приобретены саженцы деревьев с целью озеленения территорий образовательных учреждений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.	Приобретены саженцы кустарников с целью озеленения территорий образовательных учреждений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.6.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.7.	Обновлены элементы городской мебели, в том числе малых архитектурных форм, на территории общественных пространств	0,0	0,0	0,0	0,0	13 340,0	0,0	0,0	0,0	14 660,0	0,0	0,0	0,0	28 000,0
4.7.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.7.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	12 000,0	0,0	0,0	0,0	13 200,0	0,0	0,0	0,0	25 200,0
4.7.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	1 340,0	0,0	0,0	0,0	1 460,0	0,0	0,0	0,0	2 800,0
4.7.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3076-па

9. План реализации проекта.

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Срок реализации		Взаимосвязь		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1. Строительство "сухой" снежной свалки в северо-восточном промышленном районе города Южно-Сахалинска										
1.1.	Введена в эксплуатацию "сухая" снежная свалка в северо-восточном промышленном районе города Южно-Сахалинска	01.01.2030	30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, ДГХ	х	х	х	35000,0	х
1.1.К.1.	Разработка проектно-сметной документации	х	30.04.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.1.К.2.	МКУ УКС, ДГХ	х	х	х	Не определено	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
1.1.К.2.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	х	30.12.2030	1.1.К.1.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, ДГХ	х	х	х	35000,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
2.	Задача 2. Организация работ по функционированию площадок для временного складирования снега на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"										
2.1.	Выполнены работы по содержанию площадок для временного складирования снега на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	01.01.2025	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УМДХиБ	х	х	х	729671,1	х
2.1.К.1.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	х	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.1.К.2.	МКУ УМДХиБ	х	х	х	729671,1	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон





Начало приложения № 4 на стр. 6.

4.3.	Приобретены саженцы деревьев с целью озеленения территорий, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	01.01.2025	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	45980,0	x
4.3.K.1.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	4.3.K.2.	МКУ ОСиО	x	x	x	45980,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.3.K.2.	Осуществлены мероприятия по приобретению саженцев деревьев	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	4.3.K.1.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	45980,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.4.	Приобретены саженцы кустарников с целью озеленения территорий, расположенных на земельных участках общего пользования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	01.01.2025	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	30970,0	x
4.4.K.1.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	4.1.K.2.	МКУ ОСиО	x	x	x	30970,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.1.K.2.	Осуществлены мероприятия по приобретению саженцев кустарников	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	4.4.K.1.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	30970,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.5.	Приобретены саженцы деревьев с целью озеленения территорий образовательных учреждений	01.01.2025	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	24000,0	x
4.5.K.1.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	4.5.K.2.	МКУ ОСиО	x	x	x	24000,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.5.K.2.	Осуществлены мероприятия по приобретению саженцев деревьев	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	4.5.K.1.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	24000,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.6.	Приобретены саженцы кустарников с целью озеленения территорий образовательных учреждений	01.01.2025	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	21000,0	x
4.6.K.1.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	4.6.K.2.	МКУ ОСиО	x	x	x	21000,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.6.K.2.	Осуществлены мероприятия по приобретению саженцев кустарников	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	4.6.K.1.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	21000,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.7.	Обновлены элементы городской мебели, в том числе малых архитектурных форм, на территории общественных пространств	01.01.2025	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	62240,0	x
4.7.K.1.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации Проекта	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	4.7.K.2.	МКУ ОСиО	x	x	x	62240,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон
4.7.K.2.	Осуществлены мероприятия по покупке и/или установке лавочек, урн, малых архитектурных фом на территории общественных пространств	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	4.7.K.1.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ ОСиО	x	x	x	62240,0	Акт приема-сдачи выполненных работ, подписанный уполномоченными представителями сторон

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3076-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Озеленение и содержание объектов городского зеленого хозяйства городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	всего
1	3	4	5	6	7	8	9
Комплекс процессных мероприятий "Озеленение и содержание объектов городского зеленого хозяйства городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	150 457,9	23 993,1	20 000,0	185 000,0	185 000,0	185 000,0	749 451,0
Мероприятие "Надлежащее содержание объектов городского зеленого хозяйства, расположенных на земельных участках общего пользования на территории городского округа", всего, в том числе:	150 457,9	23 993,1	20 000,0	185 000,0	185 000,0	185 000,0	749 451,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	150 457,9	23 993,1	20 000,0	185 000,0	185 000,0	185 000,0	749 451,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2025 № 3041-па

### Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

В соответствии со статьей 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284-па "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области (приложение).

2. Признать утратившим силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 23.05.2024 № 1477-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области";

- от 30.08.2024 № 2804-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.05.2024 № 1477-па".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

**Мэр города С.А. НАДСАДИН.**

#### Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2025 № 3041-па

#### Порядок предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1.1. Порядок предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области (далее - Порядок, субсидия) определяет общие положения, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии, требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с муниципальной программой "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284-па (далее - муниципальная программа), в целях увеличения численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей городского округа "Город Южно-Сахалинск", через возмещение предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области.

1.3. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация города Южно-Сахалинска, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотренные в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Главный распорядитель).

1.4. Уполномоченный орган - Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска - орган, уполномоченный на реализацию Порядка.

1.5. Понятия, используемые для целей Порядка:

1.5.1. Транспортировка рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) - перевозка рыбопродукции по территории Сахалинской области для обеспечения доступной рыбопродукцией населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" автотранспортным средством (рефрижератор, автолавка, грузовой автомобиль, автомагазины, автоприцепы), находящимся у участника отбора в собственности или на ином вещном праве.

1.5.2. Горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ) - дизельное (газообразное) топливо, бензин.

1.5.3. Предприятия рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" - юридические лица и индивидуальные предприниматели, подтверждающие затраты на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области, осуществляющие деятельность согласно ОКВЭД по кодам 03.11 "Рыболовство морское" и (или) 10.20 "Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков", и (или) 47, 47.11, 47.23 "Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами", включая подклассы, группы и подгруппы (предприятия).

1.5.4. Участники отбора - юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность согласно ОКВЭД по кодам 03.11 "Рыболовство морское" и (или) 10.20 "Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков", и (или) 47, 47.11, 47.23 "Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами", включая подклассы, группы и подгруппы.

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора.

2.1. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2.2. Взаимодействие Главного распорядителя и Комиссии, создаваемой Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.23.1 Порядка (далее - Комиссия), с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2.3. Доступ участников отбора к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА).

2.4. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, категории получателей субсидии, указанной в пункте 2.6 Порядка, критериям отбора, установленным пунктом 2.7 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.5. Участник отбора по состоянию на пятый рабочий день, следующий за датой размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет", а получатель субсидии - на третий рабочий день, следующий за датой подписания протокола подведения итогов отбора в системе "Электронный бюджет", должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.2. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.3. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.4. Участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.5.5. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.5.6. У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5.7. У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".

2.5.8. Участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.5.9. Участник отбора (получатель субсидии) не имеет нарушений исполнения обязательств по муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества, заключенным с главными распорядителями бюджетных средств городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.5.10. Участник отбора (получатель субсидии) не имеет действующих размещенных записей о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

2.5.11. Участник отбора (получатель субсидии) состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) в сети Интернет (для участников отбора - субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.5.12. Участник отбора (получатель субсидии) зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляет свою деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.5.13. В отношении участника отбора (получателя субсидии) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки, выявленном Главным распорядителем. Указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные получателем субсидии, а также с даты совершения которых прошло более одного года.

2.5.14. Участник отбора (получатель субсидии) не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли.

2.6. Категорию получателей субсидии составляют участники отбора, обратившиеся за предоставлением субсидии и соответствующие требованиям Порядка.

Продолжение приложения на стр. 10.



## Начало приложения на стр. 9.

2.7. Критериями отбора заявок согласно приложению № 1 к Порядку являются:  
2.7.1. Среднесписочная численность работников за предшествующий год оказания поддержки.

2.7.2. Реализация свежей рыбы на территории сел (села Ключи, Новая Деревня, Сатанорное, Синегорск, Березняки, Старорусское, Дальнее, Елочки, Новодеревенское) и районов (Ново-Александровск, Луговое, Хомутово, Владимировка) городского округа "Город Южно-Сахалинск" с минимальной наценкой не выше 15% от закупочной цены за отчетный период.

Оценка фактического учета реализации свежей рыбы предприятиями рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" ведется Уполномоченным органом на основании сформированных сведений из аналитической платформы Visiology: <https://esao.sakhalin.gov.ru/v3/smart-forms/>.

2.8. Уполномоченный орган не позднее 1 календарного дня до дня начала приема заявок формирует и размещает на Едином портале и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (далее - сайт администрации города) в сети Интернет (<http://yuzhno-sakh.ru/>) объявление о проведении отбора.

2.9. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица) и включает в себя следующую информацию:

2.9.1. Сроки проведения отбора.

2.9.2. Даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.9.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя.

2.9.4. Результаты предоставления субсидии, а также характеристику результатов в соответствии с пунктом 3.12 Порядка.

2.9.5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в сети Интернет.

2.9.6. Требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям.

2.9.7. Категорию получателей субсидии и критерии отбора в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 Порядка.

2.9.8. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

2.9.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки.

2.9.10. Правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.23-2.29 Порядка.

2.9.11. Порядок возврата заявок на доработку.

2.9.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.

2.9.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора.

2.9.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.9.15. Срок, в течение которого победитель(-и) отбора должен(-ны) подписать Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидии на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежемороженой, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области (далее - Соглашение).

2.9.16. Условия признания победителя(-ей) отбора уклонившимся(-мися) от заключения Соглашения.

2.9.17. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя(-ей) отбора.

2.10. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.11. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале в срок не позднее 3-го рабочего дня до окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить в Уполномоченный орган не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на каждый запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.12. Уполномоченный орган принимает решение об отмене отбора в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, приводящие к невозможности предоставления субсидии.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (уполномоченного им лица), размещается на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и включает информацию о причинах отмены отбора.

Отмена проведения отбора после окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и до заключения Соглашения с победителем(-ями) отбора возможна только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Участники отбора, подавшие заявки в установленный в объявлении срок, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

2.13. Заявки для участия в отборе формируются участниками отбора в электронной

форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.14. Заявка участника отбора должна содержать:

2.14.1. Информацию об участнике отбора:

2.14.1.1. Полное наименование участника отбора (для юридических лиц), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.2. Полное наименование должности, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя (для юридических лиц).

2.14.1.3. Идентификационный номер налогоплательщика.

2.14.1.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.5. Фактический адрес (фактические адреса) осуществления предпринимательской деятельности.

2.14.1.6. Номер контактного телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления уведомлений участнику отбора.

2.14.1.7. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка, и условиям, указанным в пунктах 3.2, 3.3 Порядка, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.14.1.8. Подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.9. Предложение участника отбора по установлению значения результатов предоставления субсидии:

- информация о среднесписочной численности работников участника отбора (без внешних совместителей) согласно данным расчета по страховым взносам за год, предшествующий году оказания поддержки (форма КНД 1151111);

- планируемая среднесписочная численность работников участника отбора (без внешних совместителей) по итогам года оказания поддержки (на 1 января следующего года) для установления в качестве результатов предоставления субсидии, достижение которых является обязательством получателя в рамках Соглашения.

Предложение по установлению значения результатов предоставления субсидии за год оказания финансовой поддержки в сравнении с предыдущим годом устанавливается в количестве не менее 1 человека.

2.14.2. Документы (сведения), подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии и критериям отбора, установленным пунктами 2.6 и 2.7 Порядка:

2.14.2.1. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113 (для субъектов малого и среднего предпринимательства из числа вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, сведения о которых отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) в сети Интернет).

2.14.2.2. Копию паспорта гражданина Российской Федерации: вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.2.3. Копию штатного расписания, действующего на дату подачи заявки на участие в отборе (для участников отбора, имеющих наемных работников).

2.14.2.4. Копию титульного листа расчета по страховым взносам (по форме КНД 1151111) за предшествующий год.

2.14.2.5. Документ учреждения Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации (или его копию), содержащий сведения о банковских реквизитах расчетного или корреспондентского счета участника отбора в валюте Российской Федерации, для перечисления субсидии.

2.14.2.6. Доверенность, подтверждающую право представителя участника отбора представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей получения субсидии, с приложением копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) - представителя участника отбора (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя участника отбора).

2.14.3. Документы (сведения), подтверждающие фактически произведенные затраты участника отбора, на возмещение которых предоставляется субсидия:

2.14.3.1. Договор поставки, заключенный между участником отбора и промышленным предприятием рыбохозяйственного комплекса, зарегистрированным на территории Сахалинской области.

2.14.3.2. Копии документов, подтверждающих затраты на перевозку продукции собственным автотранспортом:

- путевой лист;
- справка о расходе топлива (ГСМ) по утвержденной форме Уполномоченного органа (приложение № 2 к Порядку);

- платежные документы, подтверждающие факт уплаты произведенных расходов ГСМ (платежное поручение и (или) кассовый чек);

- накладная (транспортные накладные (ТН), подтверждающие перевозку продукции).

2.14.3.3. Копии документов, подтверждающие затраты на перевозку продукции арендованным автотранспортом:

- договор аренды автотранспорта или иные договоры на доставку;
- счет или счет-фактура на предоставление услуг по аренде автотранспорта;

- акт об оказании услуг на аренду автотранспорта;

- платежные документы, подтверждающие факт уплаты произведенных расходов (платежное поручение и (или) кассовый чек);

- накладная (транспортные накладные (ТН), подтверждающие перевозку продукции).

2.14.3.4. Размер запрашиваемой участником отбора субсидии (по форме согласно приложению № 3 к Порядку), который не может быть больше размера, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.15. Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, Уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов в уполномоченные органы государственной власти и (или) местного самоуправления, а также с использованием электронных сервисов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации следующие документы (сведения):

2.15.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), сформированную с использованием электронного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (<https://egrul.nalog.ru/>).

2.15.2. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (<https://rmsp.nalog.ru/>).



2.15.3. Сведения из налогового органа о наличии (отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.15.4. Сведения от заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, перечень которых утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска, о наличии (отсутствии) у участника отбора нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

2.15.5. Сведения о действующих размещенных записях о включении участника отбора в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

2.15.6. Сведения из органов местного самоуправления Сахалинской области об оказании участнику отбора аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли.

2.15.7. Сведения в отношении участника отбора из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечней организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети Интернет.

2.16. Уполномоченный орган не вправе требовать от участника отбора представления документов (сведений) в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется, в том числе в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, если участник отбора готов представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

2.17. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, проводится Уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет", а получателя субсидии - в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора в системе "Электронный бюджет".

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространяемые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью лиц (уполномоченных должностных лиц органа, организации, индивидуального предпринимателя), изготовивших этот документ, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

2.19. Участник отбора может подать не более одной заявки.

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представляемых информации и документов, содержащихся в заявке.

2.20. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.21. Порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок внесения изменений в заявку.

2.21.1. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.21.2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе за 1 день до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в сроки, установленные для подачи заявок, и в порядке, установленном пунктом 2.13 Порядка.

Уведомление об отзыве заявки и последующее формирование новой заявки осуществляются в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки не допускается.

2.22. Возврат заявок участникам отбора на доработку осуществляется по решению Уполномоченного органа.

Решения Уполномоченного органа о возврате заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидии, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидии с использованием системы "Электронный бюджет" в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора при получении информации о необходимости доработки заявки не позднее 3 рабочих дней до даты рассмотрения заявок Комиссией устраняет выявленные несоответствия с использованием системы "Электронный бюджет".

2.23. Порядок рассмотрения заявок.

2.23.1. Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией, создаваемой Главным распорядителем в целях проведения отбора.

Состав Комиссии формируется из представителей Главного распорядителя и утверждается распоряжением вице-мэра города Южно-Сахалинска, курирующего вопросы содействия и развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с распределением обязанностей (далее - распоряжение вице-мэра города Южно-Сахалинска). В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседания Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

К полномочиям Комиссии относятся:

- рассмотрение заявок участников отбора (единственной заявки участника отбора), принятие решения о результатах отбора, в том числе о признании отбора несостоявшимся и об отклонении заявок;

- подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора и содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины членов ее состава.

Члены Комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения председателем Комиссии.

Взаимодействие Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Решения Комиссии оформляются протоколом.

2.23.2. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" Главному распорядителю и Комиссии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.23.3. Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членов в системе "Электронный бюджет" (подписи членами Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА), а также размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.17 Порядка Уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет". После проведения проверки Уполномоченный орган передает заявки Комиссии для рассмотрения.

2.23.5. Комиссия рассматривает поступившие заявки в течение 20 рабочих дней со дня их передачи Уполномоченным органом.

2.23.6. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.23.7. Участник отбора признается прошедшим отбор, если он соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.24. Заявка участника отбора отклоняется при наличии следующих оснований:

2.24.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

2.24.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком.

2.24.3. Несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов (сведений) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.24.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах (сведениях), представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком.

2.24.5. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

2.24.6. Несоответствие участника отбора категории получателей субсидии и критериям отбора, установленным пунктами 2.6, 2.7 Порядка.

2.25. Получатели отбора определяются на основе ранжирования поступивших заявок, признанных надлежащими. Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Субсидия распределяется по результатам рассмотрения заявок, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии и требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка, а также в соответствии с критериями отбора, установленными в пункте 2.7 Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на реализацию Программы в текущем финансовом году.

Предельное количество победителей отбора не установлено.

2.26. Между победителями отбора субсидия распределяется исходя из расчета, установленного пунктом 3.9 Порядка, в очередности, соответствующей порядковому номеру поданных заявок для участия в отборе, и оформляется сводным расчетом размера субсидии на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежемороженой, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области (приложение № 4 к Порядку).

2.27. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

2.27.1. По окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

2.27.2. По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.28. С учетом итогов ранжирования заявок и на основании результатов определения победителей отбора на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членами (подписи членов Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА) в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.29. Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на сайте администрации города в сети Интернет не позднее 3-го календарного дня, следующего за днем определения победителей (победителей) отбора, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя(-ей) субсидии, с которым(-и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.30. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора информирует каждого участника отбора о принятом решении путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес.

2.31. По результатам отбора с победителями отбора заключается Соглашение в соответствии с пунктом 3.11 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии.

3.1. Субсидия предоставляется на возмещение части фактических и документально подтвержденных затрат, произведенных участником отбора в течение текущего финансового года и предшествующего календарного года, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на реализацию муниципальной программы.

Продолжение приложения на стр. 12.



## Начало приложения на стр. 9.

3.2. Субсидия предоставляется участникам отбора, имеющим среднесписочную численность работников за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, в количестве не менее одного человека.

3.3. Субсидия предоставляется участникам отбора, соответствующим условиям, установленным Порядком, за исключением следующих субъектов малого и среднего предпринимательства:

3.3.1. Являющихся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

3.3.2. Являющихся участником соглашений о разделе продукции.

3.3.3. Являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3.4. Осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.3.5. Осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.

3.4. Участник отбора на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.5. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется Главным распорядителем в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.17 Порядка и подпунктом 2.23.4 Порядка.

3.6. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежемороженой, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области.

3.7. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, предусмотрен подпунктом 2.14.3 Порядка.

3.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.8.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.8.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.8.3. Выявление в документах получателя субсидии затрат, не соответствующих целям предоставления субсидии. При этом получателю субсидии отказывается в предоставлении субсидии только в отношении таких затрат.

3.8.4. Невыполнение условий оказания поддержки.

3.8.5. Ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли.

3.8.6. С даты признания получателя субсидии совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения получателем субсидии такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Главным распорядителем, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания получателя субсидии совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды поддержки, в отношении которых Главным распорядителем выявлены нарушения получателем субсидии порядка и условий оказания поддержки.

3.8.7. Недостаточность бюджетных ассигнований для предоставления субсидии в текущем финансовом году.

3.9. Размер предоставляемой субсидии не должен превышать 70 процентов от фактических и документально подтвержденных расходов участника отбора на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежемороженой, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области в текущем году и в предшествующем календарном году на одного получателя субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, устанавливается Главным распорядителем в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" в текущем финансовом году, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = F * 70/100, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  - размер предоставляемой субсидии;

F - фактические и документально подтвержденные затраты на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежемороженой, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области без учета НДС;

70 - процент возмещения.

3.10. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением вице-мэра города Южно-Сахалинска.

3.11. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, обеспечивает заключение Соглашения между Главным распорядителем и получателем субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления Уполномоченного органа, направленного в соответствии с пунктом 2.30 Порядка, обращается в Уполномоченный орган для подписания Соглашения.

В случае отказа от подписания Соглашения или нарушения срока его подписания получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, в связи с чем Главный распорядитель аннулирует решение о предоставлении субсидии, о чем направляет получателю субсидии письменное уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, а право на получение субсидии предоставляется следующему получателю субсидии согласно распределению документов в соответствии с положениями пунктов, перераспределяется между получателями субсидии в очередности, в соответствии с положениями пунктов 2.23, 2.25, 2.26 Порядка.

Изменение заключенного Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющегося неотъемлемой частью Соглашения и вступающего в действие после его подписания.

Изменение Соглашения в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя осуществляется в следующих случаях:

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;
- изменения реквизитов Главного распорядителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, вступающего в действие после его подписания.

Расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Главного распорядителя в следующих случаях:

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем, или прекращении деятельности получателя субсидии;

- нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.12. Результатами предоставления субсидии являются:

- "Сохранены рабочие места у субъектов МСП" (тип результата предоставления субсидии - оказание услуг (выполнение работ); характеристика результата предоставления субсидии - количество сохраненных рабочих мест у субъектов МСП);

- "Созданы рабочие места у субъектов МСП" (тип результата предоставления субсидии - оказание услуг (выполнение работ); характеристика результата предоставления субсидии - количество созданных рабочих мест у субъектов МСП).

3.13. Субсидия перечисляется Главным распорядителем одновременно в текущем финансовом году на основании распоряжения вице-мэра города Южно-Сахалинска и заключенного Соглашения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения и проверки им документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, решения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности.

4.1. Получатель субсидии начиная с даты заключения Соглашения обязан ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, предоставлять в Уполномоченный орган на бумажном носителе лично, по почте или через своего представителя отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристику результатов, установленных в соответствии с пунктом 3.12 Порядка, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Дополнительной отчетностью, подлежащей предоставлению получателем субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением, является копия титульного листа расчета по страховым взносам за соответствующий расчетный (отчетный) период (форма по КНД 1151111), с приложением копии извещения налогового органа о вводе сведений (для участников отбора, имеющих наемных работников).

4.2. Проверка отчетности получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее предоставления, путем сопоставления и оценки степени достижения плановых значений результатов предоставления субсидии, определенных в Соглашении, за соответствующий отчетный период.

4.3. При отсутствии замечаний к форме и содержанию отчетности Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, направляет на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке (а при его отсутствии - на почтовый адрес), ее электронный образ с отметкой о принятии.

В случае выявления замечаний отчетность возвращается получателю субсидии на корректировку в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, посредством направления на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес с указанием причин непринятия отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в размере средств, используемых с нарушением условий предоставления субсидии, в течение 20 рабочих дней с даты предъявления получателю субсидии требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии.

5.5. Требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, сроков возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.6. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидия взыскивается в судебном порядке.

5.7. Основание для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, установленных пунктом 5.4 Порядка, является наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, в том числе стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган, пожар);
- чрезвычайные явления общественного характера (военные действия, террористические акты, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, диверсии);
- иные обстоятельства, потребовавшие введения режима чрезвычайной ситуации;
- запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.

5.8. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений (информации), представляемых ими в Уполномоченный орган для получения субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

Критерии отбора заявок

(полное наименование участника отбора)					
№	Критерии отбора	Показатель критерия отбора	Коэффициент	Удельный вес, %	Суммарная доля итогового балла
1.	Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году оказания поддержки	Более 5 чел.	10	30	3,00
		До 5 чел. (включительно)	7,5		2,25
		До 3 чел. (включительно)	5		1,50
		1 чел.	2,5		0,75
2.	Реализация свежей рыбы на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" с минимальной наценкой не выше 15% от закупочной цены за отчетный период	Сельские населенные пункты (села Ключи, Новая Деревня, Санаторное, Синегорск, Березняки, Старорусское, Дальнее, Елочки, Новодеревенское), планировочные районы (Ново-Александровск, Луговое, Хомутово, Владимировка)	10	70	7,00
		Город Южно-Сахалинск	7,5		5,25
		Итого:			

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

Расчет расходования ГСМ

(полное наименование участника отбора)						
Вид ГСМ	Ед. изм.	Общий объем использованного ГСМ	Адрес промышленного предприятия	Общее количество км	Общая сумма затрат с НДС	Общая сумма затрат без НДС
1	2	3	4	5	6	7
Всего						

Руководитель организации (указать должность)  
Индивидуальный предприниматель

(подпись)  
м. п. (при наличии)  
Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)  
" " 20\_\_ г.

(подпись)  
м. п. (при наличии)  
Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)  
" " 20\_\_ г.

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

Расчет размера субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

(полное наименование участника отбора)		
Наименование услуг, связанных с транспортировкой рыбопродукции	Фактическая стоимость оплаченных услуг, связанных с транспортировкой рыбопродукции, всего (рублей)	Сумма причитающейся субсидии (рублей), $V_{\text{субсидии}} = F * 70 / 100$
1	2	3
Всего		
в том числе:		

Руководитель организации (указать должность)  
Индивидуальный предприниматель

(подпись)  
м. п. (при наличии)  
Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)  
" " 20\_\_ г.

(подпись)  
м. п. (при наличии)  
Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)  
" " 20\_\_ г.

Приложение № 4 к Порядку предоставления субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

Сводный расчет размера субсидии предприятиям рыбохозяйственного комплекса городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на транспортировку рыбопродукции (замороженной, свежеморозовленной, охлажденной рыбы) по территории Сахалинской области

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Наименование услуг, связанных с транспортировкой рыбопродукции	Фактическая стоимость оплаченных услуг, связанных с транспортировкой рыбопродукции, всего (рублей)	Сумма причитающейся субсидии (рублей), $V_{\text{субсидии}} = F * 70 / 100$
1.	2	3	4	5
2.				
и т. д.				

Исполняющий обязанности директора  
Департамента продовольственных ресурсов  
и потребительского рынка аппарата администрации  
города Южно-Сахалинска

(подпись)

(расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 19.09.2025 № 3080-па

О внесении изменений в постановление администрации  
города Южно-Сахалинска от 21.04.2023 № 1153-па  
"О создании Общественного совета по развитию  
спортивно-туристического комплекса "Горный воздух"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьями 37, 41 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Положение об Общественном совете по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.04.2023 № 1153-па "О создании Общественного совета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух", изменение, изложив пункт 1.4 в следующей редакции:

"1.4. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска. Обеспечение взаимодействия Общественного совета с инвесторами, инициирование рассмотрения вопросов на Общественном совете осуществляет Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска. Организацию проведения заседаний, взаимодействие с членами Общественного совета обеспечивает Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска."

2. Внести в Состав Общественного совета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.04.2023 № 1153-па "О создании Общественного совета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух", изменение, изложив в новой редакции (приложение).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Приложение  
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3080-па  
Состав Общественного совета по развитию спортивно-туристического  
комплекса "Горный воздух"

Бутаков Иван Владимирович - руководитель команды Extreme Sakhalin, руководитель беговеловых команд Bike Me Sakhalin (по согласованию).  
Овчинников Федор Александрович - индивидуальный предприниматель, руководитель веб-студии AirSEO (по согласованию).  
Сулакова Татьяна Григорьевна - индивидуальный предприниматель, представитель общественности (по согласованию).  
Генсировский Юрий Витальевич - директор Сахалинского филиала ДГИ ДВО РАН (по согласованию).  
Власенко Павел Павлович - тренер сборной Сахалинской области по акробатическому сноуборду ОГАО ЦСП (по согласованию).  
Котвицкая Татьяна Евгеньевна - индивидуальный предприниматель (по согласованию).  
Купцова Нина Сунчоровна - председатель СРСО "Спортивный клуб "Неваляшка" (по согласованию).  
Балла Игорь Анатольевич - председатель РОО "Сахалинский клуб экстремального велоспорта" (по согласованию).  
Другов Максим Леонидович - директор ООО "Поронайский зверосовхоз" (по согласованию).  
Еськова Кристина Максимовна - заместитель начальника отдела эксплуатации капитальных сооружений ОАУ "СТК "Горный воздух" (по согласованию).  
Залпин Андрей Ремуальдович - генеральный директор ОСКФ "Сфера" (по согласованию).  
Чуйко Владимир Викторович - член СОО ВОО "Русское географическое общество" (по согласованию).  
Белобаба Егор Александрович - директор автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город" (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 17.09.2025 № 3043-па

О внесении изменений в постановление администрации  
города Южно-Сахалинска от 06.09.2022 № 2149-па  
"Об оплате труда работников муниципального казенного  
учреждения "Управление по делам гражданской обороны  
и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда руководителей и специалистов муниципального казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2022 № 2149-па, изменение, дополнив раздел 1 пунктом 1.6 следующего содержания:

"1.6. Все указанные в настоящем Положении ежемесячные и иные дополнительные выплаты и доплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, учитываются при исчислении среднего заработка в порядке, установленном действующим законодательством.

Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 Положения, при исчислении среднего заработка учитываются в полном объеме."

2. Внести в Положение об оплате труда обслуживающего персонала муниципального казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2022 № 2149-па, следующие изменения:

2.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

"1.5. Все указанные в настоящем Положении ежемесячные и иные дополнительные выплаты и доплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, учитываются при исчислении среднего заработка в порядке, установленном действующим законодательством."

2.2. Подпункт 4.8.4 пункта 4.8 раздела 4 исключить.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ковальчук А.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2025 № 3072-па

О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие культуры и туризма в городском округе  
“Город Южно-Сахалинск”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4161-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4161-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В приложение № 1 к Программе:  
1.1.1. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	14 472 092,5 тыс. рублей
--	--------------------------

1.1.2. В разделе 2 пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

2.3.	Строительство новых введенных зданий (сооружений)	МП	ед.	1	0	0	0	1	0	0	Распоряжение Правительства РФ от 11.09.2024 № 2501-р "Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года"	ДКиТ	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей. Повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества
------	---	----	-----	---	---	---	---	---	---	---	--	------	--

1.1.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:  
"Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск".

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	2 233 484,5	2 467 878,9	2 091 218,0	2 181 182,4	3 145 937,0	2 352 391,7	14 472 092,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	120 669,5	2 254,3	2 257,2	3 742,4	4 909,7	4 909,7	138 742,8
местный бюджет	2 020 015,0	2 372 824,6	1 996 160,8	2 084 640,0	3 048 227,3	2 254 682,0	13 776 549,7
внебюджетные источники	92 800,0	92 800,0	92 800,0	92 800,0	92 800,0	92 800,0	556 800,0
Муниципальный проект "Парк "Дальний" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	548 036,9	0,0	548 036,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	548 036,9	0,0	548 036,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Рекреационная территория "Место силы "Восточка" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	316 700,0	0,0	316 700,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	316 700,0	0,0	316 700,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Строительство, реконструкция и приобретение зданий (сооружений)" (всего), в том числе:	126 090,4	380 430,8	3 726,2	0,0	0,0	0,0	510 247,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100 000,0
местный бюджет	26 090,4	380 430,8	3 726,2	0,0	0,0	0,0	410 247,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Семейные ценности и инфраструктура культуры" (всего), в том числе:	12 015,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 015,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	11 895,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 895,1
местный бюджет	120,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	120,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития дополнительного образования в образовательных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства" (всего), в том числе:	689 361,8	687 085,7	689 848,7	675 657,4	711 080,3	727 819,6	4 180 853,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	676 361,8	674 085,7	676 848,7	662 657,4	698 080,3	714 819,6	4 102 853,5
внебюджетные источники	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	78 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития культурно-досугового обслуживания населения" (всего), в том числе:	1 269 000,7	1 266 881,5	1 265 530,7	1 390 818,4	1 448 503,7	1 505 409,2	8 146 144,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	3 915,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 915,0
местный бюджет	1 185 285,7	1 187 081,5	1 185 730,7	1 311 018,4	1 368 703,7	1 425 609,2	7 663 429,2
внебюджетные источники	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	478 800,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности ДКиТ, подведомственных учреждений и реализация муниципальной политики в сфере культуры и туризма" (всего), в том числе:	137 016,3	133 480,9	132 112,4	114 706,6	121 616,1	119 162,9	758 095,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	4 859,4	2 254,3	2 257,2	3 742,4	4 909,7	4 909,7	22 932,7
местный бюджет	132 156,9	131 226,6	129 855,2	110 964,2	116 706,4	114 253,2	735 162,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2. Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции (приложение).  
1.3. В приложении № 5 к Программе разделы 3, 4, 5 изложить в новых редакциях:  
"3. Показатели проекта.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Задача 1. Создание комфортных условий для читателей городского округа "Город Южно-Сахалинск"										
1.1.	Количество проведенных капитальных ремонтов в МБУ "Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система"	МП	ед.	0	2024	3	0	0	0	0	0

4. Помесячный план достижения показателей проекта в 2025 году.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец года
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь		
1.	Задача 1. Создание комфортных условий для читателей городского округа "Город Южно-Сахалинск"															
1.1.	Количество проведенных капитальных ремонтов в МБУ "Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система"	МП	ед.	0	0	0	0	0	0	0	2	2	3	3	3	

5. Результаты проекта.

№ п/п	Наименование результата	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта	Связь с муниципальной программой
			значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1.	Задача 1. Создание комфортных условий для читателей городского округа "Город Южно-Сахалинск"													
1.1.	Результат "Проведена модернизация муниципальных библиотек"	ед.	0	2024	1	0	0	0	0	0	Количество модернизированных муниципальных библиотек	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество проведенных капитальных ремонтов в МБУ "Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система"	-

1.4. В приложении № 7 к Программе:  
1.4.1. В графе 7 пункта 6 раздела 4 цифру "1" заменить цифрой "2".  
1.4.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:



Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Создание условий для развития культурно-досугового обслуживания населения".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития культурно-досугового обслуживания населения" (всего), в том числе:	1 269 000,7	1 266 881,5	1 265 530,7	1 390 818,4	1 448 503,7	1 505 409,2	8 146 144,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	3 915,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 915,0
местный бюджет	1 185 285,7	1 187 081,5	1 185 730,7	1 311 018,4	1 368 703,7	1 425 609,2	7 663 429,2
внебюджетные источники	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	478 800,0
Мероприятие (результат) "Оказаны услуги библиотечного, библиографического и информационного обслуживания" (всего), в том числе:	197 725,4	198 193,1	197 821,2	204 454,9	213 008,4	221 921,2	1 233 124,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	196 925,4	197 393,1	197 021,2	203 654,9	212 208,4	221 121,2	1 228 324,2
внебюджетные источники	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	4 800,0
Мероприятие (результат) "Организована концертная деятельность учреждений культуры" (всего), в том числе:	128 662,2	129 202,8	128 693,1	115 423,7	120 229,5	125 237,1	747 448,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	127 662,2	128 202,8	127 693,1	114 423,7	119 229,5	124 237,1	741 448,4
внебюджетные источники	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	6 000,0
Мероприятие (результат) "Созданы условия для организации досуга на территории городского округа город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	887 080,4	892 379,1	890 709,9	877 843,8	911 437,3	946 441,6	5 405 892,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	809 080,4	814 379,1	812 709,9	799 843,8	833 437,3	868 441,6	4 937 892,1
внебюджетные источники	78 000,0	78 000,0	78 000,0	78 000,0	78 000,0	78 000,0	468 000,0
Мероприятие (результат) "Организованы и проведены общегородские культурно-массовые мероприятия" (всего), в том числе:	25 728,0	47 106,5	48 306,5	96 397,0	96 397,0	96 397,0	410 332,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	25 728,0	47 106,5	48 306,5	96 397,0	96 397,0	96 397,0	410 332,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Улучшена материальная база культурно-досуговых учреждений" (всего), в том числе:	24 350,0	0,0	0,0	9 992,0	35 746,6	0,0	70 088,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	3 915,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 915,0
местный бюджет	20 435,0	0,0	0,0	9 992,0	35 746,6	0,0	66 173,6
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведены капитальные ремонты и благоустроены территории культурно-досуговых учреждений" (всего), в том числе:	5 454,7	0,0	0,0	71 475,0	57 029,0	98 809,0	232 767,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	5 454,7	0,0	0,0	71 475,0	57 029,0	98 809,0	232 767,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Созданы условия для безопасного пребывания граждан в культурно-досуговых учреждениях в соответствии с требованиями ГО и ЧС, противопожарной и антитеррористической безопасности" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	15 232,0	14 655,9	16 603,3	46 491,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	15 232,0	14 655,9	16 603,3	46 491,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.5. В приложении № 8 к Программе:

1.5.1. В графе 7 пункта 9 раздела 4 цифру "7" заменить цифрой "9".

1.5.2. В графе 4 пункта 11 раздела 4 после слов "проживающей и работающей в Сахалинской области" дополнить словами ", в виде выплаты процентной надбавки к заработной плате (денежному содержанию) и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Сахалинской области по начислению и выплате процентной надбавки к заработной плате (денежному содержанию)".

1.5.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

"Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение деятельности ДКиТ, подведомственных учреждений и реализация муниципальной политики в сфере культуры и туризма".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности ДКиТ, подведомственных учреждений и реализация муниципальной политики в сфере культуры и туризма" (всего), в том числе:	137 016,3	133 480,9	132 112,4	114 706,6	121 616,1	119 162,9	758 095,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	4 859,4	2 254,3	2 257,2	3 742,4	4 909,7	4 909,7	22 932,7
местный бюджет	132 156,9	131 226,6	129 855,2	110 964,2	116 706,4	114 253,2	735 162,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено функционирование ДКиТ" (всего), в том числе:	72 614,0	72 749,8	72 692,8	57 705,7	57 705,7	57 705,7	391 173,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	72 614,0	72 749,8	72 692,8	57 705,7	57 705,7	57 705,7	391 173,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена деятельность МКУ ЦБУК" (всего), в том числе:	50 264,4	51 605,1	51 490,7	42 192,1	43 964,9	45 811,4	285 328,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	50 264,4	51 605,1	51 490,7	42 192,1	43 964,9	45 811,4	285 328,6
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведена независимая оценка качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	80,0	60,0	0,0	140,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	80,0	60,0	0,0	140,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	1 925,5	1 200,0	0,0	1 226,3	1 289,2	1 157,2	6 798,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	1 925,5	1 200,0	0,0	1 226,3	1 289,2	1 157,2	6 798,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Оказаны услуги в сфере социального туризма" (всего), в том числе:	200,0	200,0	200,0	1 500,0	500,0	500,0	3 100,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	200,0	200,0	200,0	1 500,0	500,0	500,0	3 100,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



Мероприятие (результат) "Оказана поддержка в развитие гастрольной и фестивальной деятельности" (всего), в том числе:	1 000,0	0,0	0,0	2 962,5	7 760,0	3 652,3	15 374,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	1 000,0	0,0	0,0	2 962,5	7 760,0	3 652,3	15 374,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Присуждены премии Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере культуры и искусства" (всего), в том числе:	459,8	459,8	459,8	459,8	459,8	459,8	2 758,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	459,8	459,8	459,8	459,8	459,8	459,8	2 758,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата работникам, имеющим почетное звание "Заслуженный работник культуры Сахалинской области" (всего), в том числе:	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	2 094,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	2 094,6
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата работникам образовательных учреждений, которым присвоено почетное звание "Заслуженный педагог Сахалинской области" (всего), в том числе:	1 584,1	1 396,3	1 396,3	1 221,7	1 221,7	1 221,7	8 041,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	1 584,1	1 396,3	1 396,3	1 221,7	1 221,7	1 221,7	8 041,8
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды Российской Федерации" (всего), в том числе:	307,7	307,7	307,7	331,2	307,7	307,7	1 869,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	307,7	307,7	307,7	331,2	307,7	307,7	1 869,7
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено предоставление дополнительной гарантии молодежи, проживающей и работающей в Сахалинской области" (всего), в том числе:	2 400,0	0,0	0,0	1 626,2	2 851,5	2 851,5	9 729,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	2 400,0	0,0	0,0	1 626,2	2 851,5	2 851,5	9 729,2
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечены ежемесячные денежные выплаты и компенсации специалистам, проживающим и работающим в сельской местности, поселках городского типа на территории Сахалинской области, в том числе вышедшим на пенсию" (всего), в том числе:	218,5	201,2	204,1	214,2	179,7	179,7	1 197,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	218,5	201,2	204,1	214,2	179,7	179,7	1 197,4
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	810,2	810,2	810,2	683,1	943,7	943,7	5 001,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	810,2	810,2	810,2	683,1	943,7	943,7	5 001,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений" (всего), в том числе:	4 883,0	4 201,7	4 201,7	4 154,7	4 023,1	4 023,1	25 487,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	4 883,0	4 201,7	4 201,7	4 154,7	4 023,1	4 023,1	25 487,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (Гасимова И.В.).

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3072-па  
Приложение № 4 к муниципальной программе "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск"

## 1. Общие положения.

Наименование национального проекта	-			
Наименование федерального проекта	-			
Наименование регионального проекта	Строительство, реконструкция и приобретение зданий (сооружений)			
Краткое наименование проекта	Строительство, реконструкция и приобретение зданий (сооружений)	Срок реализации проекта	01.01.2025	15.12.2028
Куратор проекта	Федорова Елена Антоновна	Вице-мэр города Южно-Сахалинска		
Руководитель проекта	Герасимова Ирина Викторовна	Директор ДКиТ		
Администратор проекта	Братчиков Артем Борисович	Начальник отдела производственного планирования и контроля ДКиТ		
Связь с муниципальными программами, государственными программами Сахалинской области и государственными программами РФ	1.	Муниципальная программа	Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	
		Направление (подпрограмма) (при необходимости)	-	
	1.1.	Государственная программа Сахалинской области	Государственная программа Сахалинской области "Развитие сферы культуры в Сахалинской области", утвержденная постановлением Правительства Сахалинской области от 02.08.2023 № 409	
	1.2.	Государственная программа РФ	-	

№ п/п	Показатели муниципальной программы, на достижение которых влияет проект
1.	Строительство новых введенных зданий (сооружений)
1.1.	Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений
1.1.1.	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей. Повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества
1.1.1.1.	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Задача 1. Введение в эксплуатацию вновь построенных зданий (сооружений)										
1.1.	Количество построенных и введенных в эксплуатацию учреждений культуры	МП	ед.	1	2024	0	0	0	1	0	0

[illegible]



5. Результаты проекта.

№ п/п	Наименование результата	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта	Связь с муниципальной программой
			значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1.	Задача 1. Введение в эксплуатацию вновь построенных зданий (сооружений)													
1.1.	Результат "Построены (реконструированы) объекты в сфере культуры и отраслевого образования"	ед.	1	2024	0	0	0	1	0	0	Выполнены работы по строительству и введению в эксплуатацию одного объекта учреждений культуры	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество построенных и введенных в эксплуатацию учреждений культуры	-

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Задача 1. Введение в эксплуатацию вновь построенных зданий (сооружений)						
1.1.	Результат "Построены (реконструированы) объекты в сфере культуры и отраслевого образования ", всего	X	X	X	X	X	X
1.1.1.	Строительство здания для МБУДО "Центральная детская музыкальная школа города Южно-Сахалинска"	126 090,4	380 430,8	3 726,2	0,0	0,0	510 247,4
1.1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Областной бюджет	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100 000,0
1.1.1.3.	Местный бюджет	26 090,4	380 430,8	3 726,2	0,0	0,0	410 247,4
1.1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО по проекту "Муниципальный проект "Строительство, реконструкция и приобретение зданий (сооружений)"	126 090,4	380 430,8	3 726,2	0,0	0,0	510 247,4
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100 000,0
	Местный бюджет	26 090,4	380 430,8	3 726,2	0,0	0,0	410 247,4

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
	ИТОГО по проекту "Муниципальный проект "Строительство, реконструкция и приобретение зданий (сооружений)"	0,0	20 350,2	20 350,2	20 350,20	20 350,2	33 000,0	33 000,0	33 000,0	55 000,0	55 000,0	123 829,6	126 090,4
1.	Задача 1. Введение в эксплуатацию вновь построенных зданий (сооружений)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Результат "Построены (реконструированы) объекты в сфере культуры и отраслевого образования ", всего	0,0	20 350,2	20 350,2	20 350,20	20 350,2	33 000,0	33 000,0	33 000,0	55 000,0	55 000,0	123 829,6	126 090,4
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	18 315, 2	18 315, 2	18 315, 2	18 315, 2	30 000,0	30 000,0	30 000,0	50 000,0	50 000,0	100 000,0	100 000,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	2 035, 0	2 035, 0	2 035, 0	2 035, 0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	5 000,0	5 000,0	23 829,6	26 090,4
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8. Дополнительная информация.

Дополнительная информация к муниципальному проекту "Строительство, реконструкция и приобретение зданий (сооружений)" отсутствует.

9. План реализации проекта.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта <sup>14</sup>		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1. Введение в эксплуатацию вновь построенных зданий (сооружений)												
1.1	Результат "Построены (реконструированы) объекты в сфере культуры и отраслевого образования"	01.01.2025	15.12.2028	X	X	МКУ УКС	X	X	X	510 247,4	100 000,0	X	X
1.1.1	Строительство здания для МБУДО "Центральная детская музыкальная школа города Южно-Сахалинска"	01.01.2025	30.01.2028	X	X	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	РФ, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 47	мест	191	510 247,4	100 000,0	X	X
	2025:									126 090,4	100 000,0		
1.1.1.K.1	Контрольная точка. Переходящий контракт на строительно-монтажные работы, уровень технической готовности объекта - 5,3%	X	09.01.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.1.1.K.2	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.1.K.2	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 30,0%	X	15.12.2025	1.1.1.K.1	1.1.1.K.3	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2026:									380 430,8	0,0		
1.1.1.K.3	Контрольная точка объекта результата. Переходящий контракт на строительно-монтажные работы, уровень технической готовности объекта - 30,1%	X	15.12.2026	1.1.1.K.2	1.1.1.K.4	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2027:									3 726,2	0,0		
1.1.1.K.4	Контрольная точка объекта результата. Переходящий контракт на строительно-монтажные работы, уровень технической готовности объекта - 30,2%	X	15.12.2027	1.1.1.K.3	1.1.1.K.5	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2028:									0,0	0,0		
1.1.1.K.5	Контрольная точка объекта результата. Строительство завершено	X	20.01.2028	1.1.1.K.4	1.1.1.K.6	X	X	X	X	X	X	Акт ввода в эксплуатацию	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.1.K.6	Контрольная точка объекта результата. Окончательный расчет по контракту	X	30.01.2028	1.1.1.K.5	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	X	X	X	X	X	X	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2025 № 3085-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284 па  
“Об утверждении муниципальной программы “Экономическое развитие городского округа “Город Южно-Сахалинск”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

- Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284-па "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - постановление) изменение, заменив в преамбуле слова "оценки эффективности" словом "мониторинга".
- Внести в муниципальную программу "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением (далее - программа), следующие изменения:
  - В приложении № 1 "Паспорт муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" к программе:
    - В разделе 1 "Основные положения" цифры "5 560 978,7" заменить цифрами "5 645 551,90".
    - Раздел 5 "Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" изложить в новой редакции (приложение № 1).
  - Приложение № 4 "Паспорт структурного элемента муниципальной программы, составляющего проектную часть, "Муниципальный проект "Финансовая поддержка субъектов инвестиционной деятельности" к программе изложить в новой редакции (приложение № 2).
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 22.09.2025 № 3085-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск".

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа (всего), в том числе:	1 258 463,3	1 240 302,0	1 464 804,6	629 032,3	550 524,8	502 424,9	5 645 551,9
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1 106 250,1	1 101 361,4	1 304 103,1	418 188,6	346 174,7	298 057,8	4 574 135,7
	местный бюджет	152 213,2	138 940,6	160 701,5	210 843,7	204 350,1	204 367,1	1 071 416,2
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Муниципальный проект "Реализация мер адресной финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в том числе:	66 263,4	63 113,4	62 224,5	158 300,0	159 600,0	165 000,0	674 501,3
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	49 837,0	47 002,0	47 002,0	0,0	0,0	0,0	143 841,0
	местный бюджет	16 426,4	16 111,4	15 222,5	158 300,0	159 600,0	165 000,0	530 660,3
2.	Муниципальный проект "Адресная имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Муниципальный проект "Финансовая поддержка субъектов инвестиционной деятельности", в том числе:	1 191 780,4	1 176 868,7	1 402 260,2	470 362,9	390 380,5	337 055,5	4 968 708,2
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1 056 413,1	1 054 359,4	1 257 101,1	418 188,6	346 174,7	298 057,8	4 430 294,7
	местный бюджет	135 367,3	122 509,3	145 159,1	52 174,3	44 205,8	38 997,7	538 413,5
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Комплекс процессных мероприятий "Информационная и консультативная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; содействие повышению престижа и популяризация предпринимательской деятельности", в том числе:	419,5	319,9	319,9	369,4	544,3	369,4	2 342,4
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	419,5	319,9	319,9	369,4	544,3	369,4	2 342,4
5.	Комплекс процессных мероприятий "Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 22.09.2025 № 3085-па

Приложение № 4 к муниципальной программе "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Паспорт структурного элемента муниципальной программы, составляющего проектную часть,  
"Муниципальный проект "Финансовая поддержка субъектов инвестиционной деятельности"

1. Общие положения.

Краткое наименование проекта	Предоставление субсидий, осуществление бюджетных инвестиций по проектам, реализуемым на условиях концессии	Срок реализации проекта	01.01.2025	31.12.2030
Куратор проекта	Данилов Виталий Валерьевич	вице-мэр города Южно-Сахалинска		
Руководитель проекта	Павленко Павел Иванович	директор Департамента экономического развития		
Администратор проекта	Казакова Елена Михайловна	ведущий советник отдела муниципально-частного партнерства Департамента экономического развития		
Связь с муниципальными программами, государственными программами Сахалинской области и государственными программами РФ	1. Муниципальная программа	Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск"		
	1.1. Государственная программа Сахалинской области	Обеспечение населения Сахалинской области качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства		
	1.2. Государственная программа РФ	-		

2. Влияние на достижение показателей муниципальной программы.

№ п/п	Показатели муниципальной программы, на достижение которых влияет проект
1.	Темп роста (индекс роста) физического объема инвестиций в основной капитал, за исключением инвестиций инфраструктурных монополий (федеральные проекты) и бюджетных ассигнований федерального бюджета к уровню 2020 года, %
1.1.	"Выполнены мероприятия по модернизации и реконструкции существующих объектов централизованных систем водоснабжения города Южно-Сахалинска в рамках концессионного соглашения в отношении создания, реконструкции и последующей эксплуатации отдельных объектов централизованной системы водоснабжения и водоотведения города Южно-Сахалинска, процент"

3. Показатели проекта.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Задача 1 "Стимулирование инвестиционной активности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" с использованием финансовых и административных инструментов"										
1.1.	Объем инвестиций в нефинансовые активы муниципального образования в рамках концессионных соглашений	МП	тыс. руб.	2 788 983,4	2024	3 340 189,0	3 642 119,9	2 865 802,3	1 976 079,6	1 258 289,0	1 144 069,0

4. Помесечный план достижения показателей проекта в 2025 году.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец года
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь		
1.	Задача 1 "Стимулирование инвестиционной активности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" с использованием финансовых и административных инструментов"															
1.1.	Объем инвестиций в нефинансовые активы муниципального образования в рамках концессионных соглашений*	МП	тыс. руб.	45 387	42 054	109 231	202 366	282 508	301 908	342 791	374 538	395 841	369 973	345 497	3 340 189	

\* Объем инвестиций сформирован на основании приказов:  
- Региональной энергетической комиссии Сахалинской области от 24.12.2021 № 104-окк "Об утверждении инвестиционной программы общества с ограниченной ответственностью "РВК-Сахалин" в сфере холодного водоснабжения и водоотведения на период 2022-2070 годов";  
- Министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 03.04.2023 № 1-3.10-137/23 "Об утверждении инвестиционной программы ООО "Инфраструктурные решения-2" в сфере теплоснабжения на 2023-2027 годы".



5. Результаты проекта.

№ п/п	Наименование результата	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта
			значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1.	Задача 1 "Стимулирование инвестиционной активности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" с использованием финансовых и административных инструментов"												
1.1.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции	тыс. руб.	1 013 491,1	2 024	1 191 780,4	1 176 868,7	1 402 260,2	470 362,9	390 380,5	337 055,5	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции	Оказание услуг (выполнение работ)	Объем инвестиций в нефинансовые активы муниципального образования за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства)

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. руб.						Всего, тыс. руб.
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1 "Стимулирование инвестиционной активности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" с использованием финансовых и административных инструментов"							
1.1.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции	1 191 780,4	1 176 868,7	1 402 260,2	470 362,9	390 380,5	337 055,5	4 968 708,2
1.1.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
1.1.2.	Областной бюджет	1 056 413,1	1 054 359,4	1 257 101,1	418 188,6	346 174,7	298 057,8	4 430 294,7
1.1.3.	Местный бюджет	135 367,3	122 509,3	145 159,1	52 174,3	44 205,8	38 997,7	538 413,5
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ	1 191 780,4	1 176 868,7	1 402 260,2	470 362,9	390 380,5	337 055,5	4 968 708,2
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	1 056 413,1	1 054 359,4	1 257 101,1	418 188,6	346 174,7	298 057,8	4 430 294,7
	Местный бюджет	135 367,3	122 509,3	145 159,1	52 174,3	44 205,8	38 997,7	538 413,5
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План нарастающим итогом (тыс. руб.)											Всего на конец года, тыс. руб.
		январ.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ		0,0	0,0	283 706,2	0,0	0,0	561 824,6	0,0	0,0	839 943,0	0,0	1 191 780,4	1 191 780,4
1.	Задача 1 "Стимулирование инвестиционной активности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" с использованием финансовых и административных инструментов"	0,0	0,0	283 706,2	0,0	0,0	561 824,6	0,0	0,0	839 943,0	0,0	1 191 780,4	1 191 780,4
1.1.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции*	0,0	0,0	283 706,2	0,0	0,0	561 824,6	0,0	0,0	839 943,0	0,0	1 191 780,4	1 191 780,4
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	243 862,4	0,0	0,0	494 168,9	0,0	0,0	744 475,5	0,0	1 056 413,1	1 056 413,1
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	39 843,8	0,0	0,0	67 655,7	0,0	0,0	95 467,5	0,0	135 367,3	135 367,3
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8. Дополнительная информация.

Дополнительная информация к муниципальному проекту отсутствует.

9. План реализации проекта.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 "Стимулирование инвестиционной активности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" с использованием финансовых и административных инструментов"												
1.1.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции, всего	01.01.25	31.12.30	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Казакова Елена Михайловна, ведущий советник отдела муниципально-частного партнерства Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска	X	X	X	4 968 708,2	4 430 294,7	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.1.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции в 2025 году	01.01.25	31.12.25	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	1 191 780,4	1 056 413,1	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.2.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции в 2026 году	01.01.26	31.12.26	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	1 176 868,7	1 054 359,4	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.3.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции в 2027 году	01.01.27	31.12.27	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	1 402 260,2	1 257 101,1	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.4.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции в 2028 году	01.01.28	31.12.28	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	470 362,9	418 188,6	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.5.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции в 2029 году	01.01.29	31.12.29	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	390 380,5	346 174,7	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.6.	Предоставлены субсидии субъектам инвестиционной деятельности, осуществлены бюджетные инвестиции в 2030 году	01.01.30	31.12.30	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	337 055,5	298 057,8	Платежное поручение о перечислении бюджетных средств	X
1.1.K.1.	Контрольная точка. Получение от концессионера заявления (заявка) о перечислении бюджетных средств	01.01.25 01.04.25 01.07.25 01.10.25 01.01.26 01.04.26 01.07.26 01.10.26 01.01.27 01.04.27 01.07.27 01.10.27 01.01.28 01.03.28 01.06.28 01.09.28 01.01.29 01.04.29 01.07.29 01.10.29 01.01.30 01.04.30 01.07.30 01.10.30	31.03.25 30.06.25 30.09.25 31.12.25 31.03.26 30.06.26 30.09.26 31.12.26 31.03.27 30.06.27 30.09.27 31.12.27 30.03.28 29.06.28 29.09.28 30.12.28 31.03.29 30.06.29 30.09.29 31.12.29 31.03.30 30.06.30 30.09.30 31.12.30	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	0,0	0,0	Заявление (заявка) концессионера о перечислении бюджетных средств	X



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2025 № 3073-па

О внесении изменения в муниципальную программу  
"Обеспечение технологической составляющей цифровой  
трансформации", утвержденную постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4158-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести изменение в муниципальную программу "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4158-па (далее - программа), изложив программу в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.09.2025 № 3073-па

## Муниципальная программа

**"Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"**

"Приоритеты и цели муниципальной политики"

1. Оценка текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития городского округа "Город Южно-Сахалинск" Россия, адаптируясь к новым потребностям общества, вступает в эпоху формирования постиндустриального общества, базовой основой которого является цифровая экономика. Для преобразования существующего экономического уклада в цифровую экономику в Российской Федерации определены стратегические цели национального развития, одной из которых является цифровая трансформация как процесс перехода к цифровой экономике.

Цифровая трансформация - это процесс преобразования мышления и культуры, изменения модели управления и деятельности в организациях, в том числе в органах власти и местного самоуправления, за счет использования цифровых данных и внедрения цифровых технологий с целью прогнозирования ситуации, оптимизации процессов и затрат, существенного роста производительности и качества труда.

Современные тенденции развития приводят к постепенному переходу от модели индустриального общества к информационной, в котором знание и информация становятся определяющими факторами для развития социально-экономической, политической и культурной сфер жизни людей. Необходимым условием построения информационного общества является процесс цифровизации, означающий широко-масштабное применение цифровых технологий для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций и органов власти. Отличительная черта информационного общества - доступность информационных ресурсов.

Согласно Стратегии развития информационного общества Российской Федерации на 2017-2030 годы цифровая экономика является хозяйственной деятельностью, в которой ключевым фактором производства являются данные в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, товаров, работ и услуг.

Повышение уровня качества оказания услуг и их доступности на основе развития и использования цифровых технологий определено как одно из приоритетных направлений развития цифровых технологий в органах исполнительной власти. Указанные результаты могут быть достигнуты за счет эффективного использования цифровых технологий.

Город Южно-Сахалинск является административным центром Сахалинской области, а также шестым по величине городом на Дальнем Востоке. Численность населения города Южно-Сахалинска по состоянию на 2024 год составляет более 180 тыс. человек.

В 2024 году в муниципалитете действовали 153 организации муниципальной формы собственности (включая Городскую Думу города Южно-Сахалинска, Контрольно-Счетную палату города Южно-Сахалинска, администрацию города Южно-Сахалинска, отдельные функциональные органы администрации города Южно-Сахалинска, муниципальные казенные, автономные и бюджетные учреждения, муниципальные унитарные и казенные предприятия).

Сегодня созданы все необходимые предпосылки для совершенствования работы администрации города на основе широкого использования цифровых технологий. Сформирована современная базовая информационно-технологическая инфраструктура, удовлетворены потребности в вычислительной технике, формируются территориально распределенные ведомственные локальные компьютерные сети. Проведена значительная работа по централизации вычислительных мощностей в центре обработки данных администрации города Южно-Сахалинска. 61% типовых автоматизированных рабочих мест сотрудников организаций муниципальных форм собственности подключены к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска, в рамках которой обеспечен доступ к информационно-коммуникационной сети Интернет, к корпоративной почте в домене yuzhno-sakh.ru, к Системе электронного документооборота администрации города Южно-Сахалинска, к IP-телефонии, к внутреннему portalу администрации города Южно-Сахалинска, к информационно-справочным системам и к прочим цифровым сервисам. Имеется опыт успешного обмена данными в электронном виде между ведомствами, населением и организациями.

Проблемы, препятствующие повышению эффективности использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности организаций муниципальной формы собственности, носят комплексный межведомственный характер и не могут быть решены на уровне отдельных структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации города и прочих организаций муниципальной формы собственности. Их устранение требует значительных ресурсов, скоординированного проведения организационных изменений и обеспечения согласованности действий всех организаций муниципальной формы собственности. Это возможно реализовать только в рамках программно-целевого подхода, направленного в приоритетном порядке на обеспечение развития и совместности муниципальных информационных систем, разработку стандартов и технологий их взаимодействия, а также на формирование межведомственной инфраструктуры обеспечения информационного обмена.

Использование программно-целевого метода позволит обеспечить целенаправленную реализацию политики администрации города в сфере использования цифровых технологий в муниципальном управлении.

Существующий уровень концептуальной и технической проработки указанных вопросов позволяет рассчитывать на успешную реализацию муниципальной программы "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации" при условии адекватного организационного и ресурсного обеспечения. В результате выполнения муниципальной программы "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации" будет значительно повышена результативность расходования бюджетных средств, выделяемых на внедрение цифровых технологий в деятельность организаций муниципальной формы собственности.

2. Описание стратегических приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы определены в следующих стратегических документах Российской Федерации и Сахалинской области: посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" и на перспективу до 2036 года", от 2 июля 2021 г. № 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации", от 5 декабря 2016 г. № 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации", от 9 мая 2017 г. № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы", постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество", в распоряжении Правительства Российской Федерации от 16 марта 2024 г. № 637-р "Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления", постановлении Правительства Сахалинской области от 5 июля 2023 г. № 350 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Информационное общество в Сахалинской области" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Сахалинской области" и других.

Система целеполагания и задачи Программы сформированы с учетом стратегической цели и направлений развития на период до 2030 года, определенных распоряжением Правительства Российской Федерации от 16.03.2024 № 637-р "Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления" (приложение № 1 к Программе).

Вышеуказанным Распоряжением определено, что целью стратегического направления является обеспечение свободного, устойчивого, безопасного информационного взаимодействия между органами государственной власти Российской Федерации, гражданами, бизнесом, а также технологической независимости и безопасности критической информационной инфраструктуры. Целью Программы является: предоставление сервисов Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска для реализации процессов цифровой трансформации 100% организаций муниципальной формы собственности к 2030 году, что по сути обеспечивает свободное, устойчивое, безопасное информационное взаимодействие между организациями муниципальной формы собственности, гражданами и бизнесом городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Вышеуказанным Распоряжением также определены приоритеты стратегического направления, которые предусматривают в том числе:

организацию безопасной и автоматизированной работы для 100 процентов работников федеральных органов исполнительной власти;

автоматизацию и упрощение работы работников ведомств в части межведомственного взаимодействия и организации типовых процессов;

повышение уровня защищенности сервисов государственного служащего.

С учетом вышеуказанных приоритетов стратегических направлений определены следующие задачи для реализации Программы:

1. Предоставление возможности организациям муниципальной формы собственности использовать сервисы Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска.

2. Внедрение стандартизированных и унифицированных автоматизированных рабочих мест для сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности.

3. Обеспечение функционирования Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с требуемым уровнем.

4. Обеспечение соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации.

5. Обеспечение соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам.

6. Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС.

3. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления

Ключевыми задачами муниципального управления в сфере обеспечения технологической составляющей цифровой трансформации при реализации Программы определены:

1. Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска".

2. Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска".

Решение задач Программы осуществляется посредством реализации комплексов процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" и "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска", а также муниципального проекта "Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска".

Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" (приложение № 3 к Программе) необходим для обеспечения бесперебойной работоспособности всей информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации города и иных организаций муниципальной формы собственности города Южно-Сахалинска, входящих, а также планируемых к подключению к муниципальной информационной системе "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" (далее - ЕМТС). Результатом должна являться надежная бесперебойная работа Центра обработки данных, периферийного оборудования, линий и каналов связи, а также автоматизированных рабочих мест пользователей ЕМТС.

Решение поставленной задачи и достижение запланированных результатов предполагается путем реализации следующих мероприятий:

1. Подключение к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска всех организаций муниципальной формы собственности.

2. Обеспечение типовыми автоматизированными рабочими местами сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности.



3. Обеспечение бесперебойной работы Центра обработки данных и ЕМТС за счет модификации оборудования и использования более надежных ИТ-решений.

4. Повышение квалификации работников МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" в сфере ИТ-технологий.

Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" (приложение № 4 к Программе) необходим для обеспечения соблюдения требований федерального законодательства в сфере защиты информации.

В соответствии с действующим законодательством на ЕМТС и центр обработки данных в ее составе распространяются требования по обеспечению безопасности информации, установленные для государственных информационных систем третьего класса защищенности, в которых необходимо обеспечение третьего уровня защищенности персональных данных, второго класса информационных систем общего пользования, а также защите информации при предоставлении вычислительной мощности (хостинга) для размещения информации на входящих в состав ЕМТС официальных сайтов администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных ей муниципальных предприятий и учреждений.

В указанных целях в планируемый период в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" планируется обеспечить:

1. Полное соответствие ЕМТС проектным решениям системы защиты информации ЕМТС, аттестованным по требованиям безопасности информации.

2. Полное соответствие системы защиты информации ЕМТС требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти в установленных сферах деятельности (Минцифры РФ, ФСТЭК РФ, ФСБ РФ, Роскомнадзор и др.).

Решение поставленной задачи и достижение запланированных результатов предлагается путем реализации следующих мероприятий:

1. Организация технической поддержки системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска.

2. Организация контроля за обеспечением уровня защищенности информации в Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска.

3. Повышение квалификации работников МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" в сфере защиты информации.

Приложение № 1 к муниципальной программе "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"

Паспорт муниципальной программы "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"

Раздел 1. Основные положения

Куратор	Вице-мэр города Южно-Сахалинска Кожухов Вячеслав Анатольевич
Ответственный исполнитель муниципальной программы	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
Соисполнители	-
Участники	Организации муниципальной формы собственности муниципального образования "Город Южно-Сахалинск"
Период реализации	2025-2030 годы
Цели муниципальной программы	Предоставление сервисов Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска для реализации процессов цифровой трансформации 100% организаций муниципальной формы собственности к 2030 году
Направления (подпрограммы)	-
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	305 606,3 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами Сахалинской области	-

Раздел 2. Показатели муниципальной программы "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план			
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Цель муниципальной программы "Предоставление сервисов Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска для реализации процессов цифровой трансформации 100% организаций муниципальной формы собственности к 2030 году"												
1.1.	Доля организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска	МП	процент	99	100	100	100	100	100	100	Периодическая отчетность организаций муниципальной формы собственности	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	-
1.2.	Уровень доступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска	МП	процент	90	95	95	95	95	95	95	Отчет из системы обработки заявок администрации города Южно-Сахалинска	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	-
1.3.	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства	МП	процент	100	100	100	100	100	100	100	Аттестат соответствия или Протокол контроля защищенности	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	-

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей муниципальной программы "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации" в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
1	2	3	4	I квартал	II квартал	III квартал	7
1	Цель муниципальной программы "Предоставление сервисов Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска для реализации процессов цифровой трансформации 100% организаций муниципальной формы собственности к 2030 году"						
1.1.	Доля организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска		процент	99	99	100	100
1.2.	Уровень доступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска		процент	95	95	95	95
1.3.	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства		процент	100	100	100	100

Раздел 4. Структура муниципальной программы "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"

№ п/п	Задачи структурного элемента/отдельного мероприятия	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Показатель муниципальной программы, с которым связана задача структурного элемента
1	2	3	4
1.	Муниципальный проект "Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска"		
	Ответственный за реализацию структурного элемента: МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"		Срок реализации: 2026-2030 гг.
1.1.	Задача 1 "Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС"	Вычислительные мощности ЦОД увеличены в 1,2 раза. Производительность автоматизированных рабочих мест увеличена в 1,2 раза. Осуществлен переход на отечественные сертифицированные средства защиты информации	Уровень доступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска. Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства
2.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"		
	Ответственный за реализацию структурного элемента: МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"		Срок реализации: 2025-2030 гг.



2.1.	Задача 1 "Предоставление возможности организациям муниципальной формы собственности использовать сервисы Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Организации муниципальной формы собственности обеспечены доступом к сервисам Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и возможностью устойчивого и безопасного информационного взаимодействия	Доля организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска
2.2.	Задача 2 "Внедрение стандартизированных и унифицированных автоматизированных рабочих мест для сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности"	Сотрудники и работники организаций муниципальной формы собственности обеспечены унифицированными автоматизированными рабочими местами (типовыми, для удаленной работы, нетиповыми), соответствующими требованиям к бесперебойности, защищенности и надежности работы	Доля организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска
2.3.	Задача 3 "Обеспечение функционирования Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с требуемым уровнем"	Центр обработки данных и Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска соответствуют требуемым уровням: 1. Надежности. 2. Отказоустойчивости. 3. Быстродействию	Уровень доступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска
2.4.	Задача 4 "Развитие кадрового потенциала информационных технологий"	Работники Управления цифровых технологий имеют актуальные знания и навыки в сфере информационных технологий, используемые для эффективного решения поставленных задач	Доля организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска. Уровень доступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска
3.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"		
	Ответственный за реализацию структурного элемента: МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"		Срок реализации: 2025-2030 гг.
3.1.	Задача 1 "Обеспечение соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации"	Система защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска соответствует решениями и условиями, аттестованным по требованиям безопасности информации	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства
3.2.	Задача 2 "Обеспечение соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам"	Система защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска соответствует установленным законодательством нормативным правовым актам и методическим документам требованиям по защите информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства
3.3.	Задача 3 "Развитие кадрового потенциала информационной безопасности"	Обеспечено соответствие установленным законодательством, нормативным правовым актам и методическим документам требованиям к компетенциям специалистов по защите информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации" (всего), в том числе:	51 051,8	62 802,9	57 268,5	44 827,7	44 827,7	44 827,7	305 606,3
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	51 051,8	62 802,9	57 268,5	44 827,7	44 827,7	44 827,7	305 606,3
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный проект "Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска", в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска", в том числе:	24 889,7	36 302,8	31 106,4	23 086,0	23 086,0	23 086,0	161 556,9
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	24 889,7	36 302,8	31 106,4	23 086,0	23 086,0	23 086,0	161 556,9
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска", в том числе:	26 162,1	26 500,1	26 162,1	21 741,7	21 741,7	21 741,7	144 049,4
3.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	26 162,1	26 500,1	26 162,1	21 741,7	21 741,7	21 741,7	144 049,4
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Паспорт структурного элемента муниципальной программы, составляющего проектную часть муниципального проекта  
"Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска"

Наименование национального проекта	Отсутствует				
Наименование федерального проекта	Отсутствует				
Наименование регионального проекта	Отсутствует				
Краткое наименование проекта	Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска	Срок реализации проекта	01.01.2026	31.12.2030	
Куратор проекта	Кожухов Вячеслав Анатольевич	Вице-мэр			
Руководитель проекта	Панкратов Александр Борисович	Директор МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"			
Администратор проекта	Кириллова Юлия Николаевна	Старший инспектор отдела управления ИТ-активами УЦТ МЦЦТ			
Связь с муниципальными программами, государственными программами Сахалинской области и государственными программами РФ	1. Муниципальная программа	Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации			
	1.1. Государственная программа Сахалинской области	Отсутствует			
	1.1.1. Государственная программа РФ	Отсутствует			

№ п/п	Показатели муниципальной программы, на достижение которых влияет проект
1.	Уровень доступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска
1.1.	Показатель государственной программы Сахалинской области, на достижение которого влияет показатель муниципальной программы, отсутствует
1.1.1.	Показатель национальной цели развития Российской Федерации, на достижение которого влияет показатель муниципальной программы, отсутствует
2.	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска и системы защиты ее информации требованиям аттестата соответствия требованиям безопасности информации и законодательства
2.1.	Показатель государственной программы Сахалинской области, на достижение которого влияет показатель муниципальной программы, отсутствует
2.1.1.	Показатель национальной цели развития Российской Федерации, на достижение которого влияет показатель муниципальной программы, отсутствует

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя <sup>7</sup>	Единица изме- рения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год				
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС									
1.1.	Количество единиц ИТ-оборудования и сертифицированного ФСТЭК/ФСБ программного обеспечения, введенных в эксплуатацию в ЕМТС в текущем году	МП	Единица	0	2025	280	277	288	289	295

[illegible]

5. Результаты проекта

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта <sup>10</sup>	Связь с муниципальной программой <sup>11</sup>
			значение	год	2026	2027	2028	2029	2030				
1.	Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС												
1.1.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование	Единица	0	2025	26	25	25	26	27	Серверное и сетевое оборудование, эксплуатирующееся в ЕМТС, отвечает требованиям отказоустойчивости и быстродействия	Приобретение товаров, работ, услуг	Количество единиц ИТ-оборудования и сертифицированного ФСТЭК/ФСБ программного обеспечения, введенных в эксплуатацию в ЕМТС в текущем году	-
1.2.	Введено в эксплуатацию оборудование автоматизированных рабочих мест	Единица	0	2025	250	250	260	260	265	Автоматизированное оборудование рабочих мест, эксплуатирующееся в ЕМТС, полностью соответствует техническим требованиям для выполнения должностных обязанностей сотрудников/работников	Приобретение товаров, работ, услуг	Количество единиц ИТ-оборудования и сертифицированного ФСТЭК/ФСБ программного обеспечения, введенных в эксплуатацию в ЕМТС в текущем году	-
1.3.	Введено в эксплуатацию программное обеспечение	Единица	0	2025	4	2	3	3	3	Программное обеспечение, эксплуатирующееся в ЕМТС, имеет сертификат соответствия ФСТЭК/ФСБ	Приобретение товаров, работ, услуг	Количество единиц ИТ-оборудования и сертифицированного ФСТЭК/ФСБ программного обеспечения, введенных в эксплуатацию в ЕМТС в текущем году	-

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					Всего, тыс. рублей
		2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Введено в эксплуатацию оборудование автоматизированных рабочих мест, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Введено в эксплуатацию программное обеспечение, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ "Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска"		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2026 году

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)										Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ "Модернизация ИТ-инфраструктуры ЕМТС администрации города Южно-Сахалинска"		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Введено в эксплуатацию оборудование автоматизированных рабочих мест	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Введено в эксплуатацию программное обеспечение	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8. Дополнительная информация

Отсутствует
-------------

9. План реализации проекта

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации <sup>13</sup>		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС) <sup>14</sup>	Мощность объекта <sup>14</sup>		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники <sup>15</sup>	последователи <sup>16</sup>			единица измерения (по ОКЕИ) <sup>14</sup>	значение <sup>14</sup>	всего	из них областной бюджет		
1.	Модернизация ИТ-оборудования и программного обеспечения, эксплуатирующихся в ЕМТС												
1.1.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование	01.01.2026	31.12.2030			Начальник УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковский Л.В.	X	X	X	0,0	0,0		
1.1.1.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование в 2026 году	01.01.2.26	31.12.2026			Начальник УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковский Л.В.	X	X	X	0,0	0,0		
1.1.1.K.1.	Подготовлено техническое задание на закупку серверного и сетевого оборудования	X	15.02.2.26		1.1.1.K.2	Начальник отдела проектирования УЦТ МКУ МЦЦТ Ротов А.В.	X	X	X		X	Утвержденное техническое задание	
1.1.1.K.2.	Организована закупка серверного и сетевого оборудования	X	30.04.2026	1.1.1.K.1	1.1.1.K.3	Начальник отдела управления ИТ-активами УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковская Н.Г.	X	X	X		X	Подписанный муниципальный контракт	ЕИС
1.1.1.K.3.	Осуществлены приемка, настройка и ввод в эксплуатацию серверного и сетевого оборудования	X	31.12.2026	1.1.1.K.2		Начальник отдела проектирования УЦТ МКУ МЦЦТ Ротов А.В.	X	X	X		X	Акт ввода в эксплуатацию оборудования	
1.1.2.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование в 2027 году	01.01.2027	31.12.2027			Начальник УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковский Л.В.	X	X	X	0,0	0,0		
1.1.2.K.1.	Подготовлено техническое задание на закупку серверного и сетевого оборудования	X	15.02.2027		1.1.2.K.2	Начальник отдела проектирования УЦТ МКУ МЦЦТ Ротов А.В.	X	X	X		X	Утвержденное техническое задание	
1.1.2.K.2.	Организована закупка серверного и сетевого оборудования	X	30.04.2027	1.1.2.K.1	1.1.2.K.3	Начальник отдела управления ИТ-активами УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковская Н.Г.	X	X	X		X	Подписанный муниципальный контракт	ЕИС
1.1.2.K.3.	Осуществлены приемка, настройка и ввод в эксплуатацию серверного и сетевого оборудования	X	31.12.2027	1.1.2.K.2		Начальник отдела проектирования УЦТ МКУ МЦЦТ Ротов А.В.	X	X	X		X	Акт ввода в эксплуатацию оборудования	
1.1.3.	Введено в эксплуатацию серверное и сетевое оборудование в 2028 году	01.01.2028	31.12.2028			Начальник УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковский Л.В.	X	X	X	0,0	0,0		



**Начало приложения № 2 на стр. 22**

[illegible]

1.3.2.K.1.	Подготовлено техническое задание на закупку программного обеспечения	X	15.02.2027		1.3.2.K.2	Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Утвержденное техническое задание	
1.3.2.K.2.	Организована закупка программного обеспечения	X	30.04.2027	1.3.2.K.1	1.3.2.K.3	Начальник отдела управления ИТ-активами УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковская Н.Г.	X	X	X		X	Подписанный муниципальный контракт	ЕИС
1.3.2.K.3.	Осуществлены приемка, настройка и ввод в эксплуатацию программного обеспечения	X	31.12.2027	1.3.2.K.2.		Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Акт ввода в эксплуатацию программного обеспечения	
1.3.3.	Введено в эксплуатацию программное обеспечение в 2028 году	01.01.2028	31.12.2028			Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X				
1.3.3.K.1.	Подготовлено техническое задание на закупку программного обеспечения	X	15.02.2028		1.3.3.K.2	Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Утвержденное техническое задание	
1.3.3.K.2.	Организована закупка программного обеспечения	X	30.04.2028	1.3.3.K.1	1.3.3.K.3	Начальник отдела управления ИТ-активами УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковская Н.Г.	X	X	X		X	Подписанный муниципальный контракт	ЕИС
1.3.3.K.3.	Осуществлены приемка, настройка и ввод в эксплуатацию программного обеспечения	X	31.12.2028	1.3.3.K.2		Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Акт ввода в эксплуатацию программного обеспечения	
1.3.4.	Введено в эксплуатацию программное обеспечение в 2029 году	01.01.2029	31.12.2029			Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X	0,0	0,0		
1.3.4.K.1.	Подготовлено техническое задание на закупку программного обеспечения	X	15.02.2029		1.3.4.K.2	Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Утвержденное техническое задание	
1.3.4.K.2.	Организована закупка программного обеспечения	X	30.04.2029	1.3.4.K.1	1.3.4.K.3	Начальник отдела управления ИТ-активами УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковская Н.Г.	X	X	X		X	Подписанный муниципальный контракт	ЕИС
1.3.4.K.3.	Осуществлены приемка, настройка и ввод в эксплуатацию программного обеспечения	X	31.12.2029	1.3.4.K.2		Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Акт ввода в эксплуатацию программного обеспечения	
1.3.5.	Введено в эксплуатацию программное обеспечение в 2030 году	01.01.2030	31.12.2030			Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X	0,0	0,0		
1.3.5.K.1.	Подготовлено техническое задание на закупку программного обеспечения	X	15.02.2030		1.3.5.K.2	Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Утвержденное техническое задание	
1.3.4.K.2.	Организована закупка программного обеспечения	X	30.04.2030	1.3.5.K.1	1.3.5.K.3	Начальник отдела управления ИТ-активами УЦТ МКУ МЦЦТ Жураковская Н.Г.	X	X	X		X	Подписанный муниципальный контракт	ЕИС
1.3.5.K.3.	Осуществлены приемка, настройка и ввод в эксплуатацию программного обеспечения	X	31.12.2030	1.3.5.K.2		Заместитель директора по информационной безопасности МКУ МЦЦТ Наумов О.И.	X	X	X		X	Акт ввода в эксплуатацию программного обеспечения	

Приложение № 3 к муниципальной программе "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"  
Паспорт комплекса процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы  
"Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"  
Раздел 1. Общие положения

Ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
Участники	Организации муниципальной формы собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Раздел 2. Показатели комплекса процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы  
"Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Ответственный за достижение показателя
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Количество организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в текущем году	КПМ	Единица	0	1	0	0	0	0	0	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
2.	Количество сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности, обеспеченных типовыми автоматизированными рабочими местами	КПМ	Единица	1500	1525	1550	1575	1600	1625	1650	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
3.	Количество часов недоступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска в текущем году не более	КПМ	Час	98	90	90	90	90	90	90	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
4.	Доля работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска", прошедших повышение квалификации в текущем году	КПМ	Процент	30	30	30	30	30	30	30	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
1	2	3	4	I квартал	II квартал	III квартал	8
1.	Задача 1 "Предоставление возможности организациям муниципальной формы собственности использовать сервисы Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"			5	6	7	
1.1.	Количество организаций муниципальной формы собственности, подключенных к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в текущем году	КПМ	Единица	0	0	1	1
2.	Задача 2 "Внедрение стандартизированных и унифицированных автоматизированных рабочих мест для сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности"						
2.1.	Количество сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности, обеспеченных типовыми автоматизированными рабочими местами	КПМ	Единица	1500	1510	1520	1525
3.	Задача 3 "Обеспечение функционирования Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с требуемым уровнем"						
3.1.	Количество часов недоступности Центра обработки данных администрации города Южно-Сахалинска в текущем году не более	КПМ	Час	-	-	-	90
4.	Задача 4 "Развитие кадрового потенциала информационных технологий"						
4.1.	Доля работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска", прошедших повышение квалификации в текущем году	КПМ	Процент	5	10	15	30

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Задача 1 "Предоставление возможности организациям муниципальной формы собственности использовать сервисы Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"										
1.	Подключены к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска организации муниципальной формы собственности	Осуществление текущей деятельности	Подключены к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска организации муниципальной формы собственности	Процент	99	100	100	100	100	100	100
	Задача 2 "Внедрение стандартизированных и унифицированных автоматизированных рабочих мест для сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности"										
1.	Обеспечены типовыми автоматизированными рабочими местами сотрудники и работники организаций муниципальной формы собственности	Осуществление текущей деятельности	Обеспечены типовыми автоматизированными рабочими местами сотрудники и работники организаций муниципальной формы собственности	Единица	1500	1525	1550	1575	1600	1625	1650



Начало приложения № 3 на стр. 25.

	Задача 3 "Обеспечение функционирования Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с требуемым уровнем"										
1.	Обеспечена бесперебойная работа Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с установленными параметрами	Осуществление текущей деятельности	Обеспечено восстановление работоспособности Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в установленные сроки в 95 процентах случаев потери работоспособности	Процент	90	95	95	95	95	95	95
Задача 4 "Развитие кадрового потенциала информационных технологий"											
1.	Обеспечено повышение квалификации работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	Повышение квалификации кадров	Обеспечено ежегодное повышение квалификации 30 процентов работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	Процент	30	30	30	30	30	30	30

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" (всего), в том числе:	24 889,7	36 302,8	31 106,4	23 086,0	23 086,0	23 086,0	161 556,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	24 889,7	36 302,8	31 106,4	23 086,0	23 086,0	23 086,0	161 556,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Подключены к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска организации муниципальной формы собственности" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Обеспечены типовыми автоматизированными рабочими местами сотрудники и работники организаций муниципальной формы собственности" (всего), в том числе:	24 296,4	23 968,4	23 936,4	18 705,9	18 705,9	18 705,9	128 318,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	24 296,4	23 968,4	23 936,4	18 705,9	18 705,9	18 705,9	128 318,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Обеспечена бесперебойная работа Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с установленными параметрами" (всего), в том числе:	57,0	11 849,4	6 477,3	3 072,0	3 072,0	3 072,0	27 559,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	57,0	11 849,4	6 477,3	3 072,0	3 072,0	3 072,0	27 559,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Обеспечено повышение квалификации работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" (всего), в том числе:	536,3	485,0	692,7	1 308,1	1 308,1	1 308,1	5 638,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	536,3	485,0	692,7	1 308,1	1 308,1	1 308,1	5 638,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел 6. План реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение устойчивости функционирования муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
Задача 1 "Предоставление возможности организациям муниципальной формы собственности использовать сервисы Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"			
1. Мероприятие "Подключены к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска организации муниципальной формы собственности"	2025-2030 годы		
1.1. Контрольная точка "Разработан план подключения новых сетевых объектов к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Ежегодно (1-й квартал)	Начальник управления цифровых технологий Жураковский Л.В.	План подключения к Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска, утвержденный приказом
1.2. Контрольная точка "Зафиксирован новый сетевой объект в инфраструктуре Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Ежемесячно	Начальник управления цифровых технологий Жураковский Л.В.	Отчет из консоли управления/мониторинга DNS и DHCP
Задача 2 "Внедрение стандартизированных и унифицированных автоматизированных рабочих мест для сотрудников и работников организаций муниципальной формы собственности"			
1. Мероприятие "Обеспечены типовыми автоматизированными рабочими местами сотрудники и работники организаций муниципальной формы собственности"	2025-2030 годы		
1.1. Контрольная точка "Зафиксирована учетная запись сотрудника/работника в инфраструктуре Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Ежемесячно	Начальник управления цифровых технологий Жураковский Л.В.	Реестр учетных записей пользователей
Задача 3 "Обеспечение функционирования Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с требуемым уровнем"			
1. Мероприятие "Обеспечена бесперебойная работа Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с установленными параметрами"	2025-2030 годы		
1.1. Контрольная точка "Зафиксировано количество часов недоступности Центра обработки данных и Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Ежемесячно	Начальник управления цифровых технологий Жураковский Л.В.	Отчет из специализированного программного обеспечения для мониторинга
Задача 4 "Развитие кадрового потенциала информационных технологий"			
1. Мероприятие "Обеспечено повышение квалификации работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	2025-2030 годы		
1.1. Контрольная точка "Зафиксировано количество работников Управления цифровых технологий МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска", окончивших курс повышения квалификации в текущем месяце"	Ежемесячно	Начальник управления цифровых технологий Жураковский Л.В.	Свидетельство/удостоверение/диплом о прохождении курса повышения квалификации

Приложение № 4 к муниципальной программе "Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации"

Паспорт комплекса процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

Раздел 1. Общие положения

Ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
Участники	отсутствуют

Раздел 2. Показатели комплекса процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Ответственный за достижение показателя
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации	КПМ	процент	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"

2.	Уровень соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти в установленных сферах деятельности	КПМ	процент	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"
3.	Количество работников МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации", прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) по программам (направлениям) подготовки специалистов по защите информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в текущем году	КПМ	человек	1	1	1	1	1	1	1	1	МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1 "Обеспечение соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации"						
1.1.	Уровень соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации	КПМ	процент	100%	100%	100%	100%
2.	Задача 2 "Обеспечение соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам"						
2.1.	Уровень соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти в установленных сферах деятельности	КПМ	процент	100%	100%	100%	100%
3.	Задача 3 "Развитие кадрового потенциала информационной безопасности"						
3.1.	Количество работников МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации", прошедших повышение квалификации (профессиональную переподготовку) по программам (направлениям) подготовки специалистов по защите информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в текущем году	КПМ	человек	-	-	-	1

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 "Обеспечение соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации"										
1.1.	Заключен муниципальный контракт с лицензированной ФСТЭК России и ФСБ России организацией на техническую поддержку (техническое сопровождение) системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска	Приобретение товаров, работ, услуг	Поддержание в актуальном состоянии системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска, включая закупку услуг по техническому сопровождению (технической поддержке) системы защиты информации, а также услуг по продлению прав (технической поддержке) эксплуатируемых в составе Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска, сертифицированных ФСТЭК и/или ФСБ России средств защиты информации	процент	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Задача 2 "Обеспечение соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам"										
2.1.	Заключен муниципальный контракт с лицензированной ФСТЭК России и ФСБ России организацией на оказание услуг по контролю за обеспечением уровня защищенности информации в Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска либо по аттестации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска по требованиям безопасности информации, установленным для государственных информационных систем третьего класса защищенности, в которых обрабатываются персональные данные третьего уровня значимости, а также предъявляемым к информационным системам общего пользования второго класса	Приобретение товаров, работ, услуг	Выполнение требований ст. 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах", приказа ФСБ России и ФСТЭК России от 31.08.2010 № 416/489 "Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования", других нормативных правовых актов и методических документов, устанавливающих требования по защите информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну	процент	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Задача 3 "Развитие кадрового потенциала информационной безопасности"										
3.1.	Обеспечено повышение квалификации и/или профессиональная переподготовка руководителей и специалистов по защите информации (обеспечению информационной безопасности) МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" с периодичностью и в соответствии с отраслевыми стандартами	Повышение квалификации	Выполнение установленных законодательством нормативных правовых актов и государственных стандартов требований о периодическом повышении квалификации (профессиональной переподготовке) специалистов в области защиты информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну	человек	1	1	1	1	1	1	1

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска" (всего), в том числе:	26 162,1	26 500,1	26 162,1	21 741,7	21 741,7	21 741,7	144 049,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	26 162,1	26 500,1	26 162,1	21 741,7	21 741,7	21 741,7	144 049,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Заключен муниципальный контракт с лицензированной ФСТЭК России и ФСБ России организацией на техническую поддержку (техническое сопровождение) системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска ", в том числе:	25 773,8	26 500,1	26 162,1	11 581,4	11 581,4	11 581,4	113 180,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	25 773,8	26 500,1	26 162,1	11 581,4	11 581,4	11 581,4	113 180,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Заключен муниципальный контракт с лицензированной ФСТЭК России и ФСБ России организацией на оказание услуг по контролю за обеспечением уровня защищенности информации в Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска либо по аттестации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска по требованиям безопасности информации, установленным для государственных информационных систем третьего класса защищенности, в которых обрабатываются персональные данные третьего уровня значимости, а также предъявляемым к информационным системам общего пользования второго класса", в том числе:	0,0	0,0	0,0	9 855,3	9 825,3	9 795,3	29 475,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	9 855,3	9 825,3	9 795,3	29 475,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие "Обеспечено повышение квалификации и/или профессиональная переподготовка руководителей и специалистов по защите информации (обеспечению информационной безопасности) МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" с периодичностью и в соответствии с отраслевыми стандартами", в том числе:	388,3	0,0	0,0	305,0	335,0	365,0	1 393,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	388,3	0,0	0,0	305,0	335,0	365,0	1 393,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



Начало приложения № 4 на стр. 26.

Раздел 6. План реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение информационной безопасности муниципальной информационной системы "Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть администрации города Южно-Сахалинска"

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
Задача 1 "Обеспечение соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска аттестованным по требованиям безопасности информации проектным решениям системы защиты информации"			
1. Мероприятие "Заключен муниципальный контракт с лицензированной ФСТЭК России и ФСБ России организацией на техническую поддержку (техническое сопровождение) системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска "	2025-2030 годы		
1.1. Контрольная точка "Заключен муниципальный контракт на оказание услуг по технической поддержке (техническому сопровождению) системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Ежегодно (3-й квартал)	Заместитель директора МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" по информационной безопасности Наумов О.И.	Муниципальный контракт
1.2. Контрольная точка "Направлен в Управление ФСТЭК России по ДФО протокол контроля за обеспечением уровня защищенности Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска"	Ежегодно (4-й квартал)	Заместитель директора МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" по информационной безопасности Наумов О.И.	Конфиденциальное исходящее письмо в Системе электронного документооборота администрации города Южно-Сахалинска
Задача 2 "Обеспечение соответствия системы защиты информации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям законодательства, нормативным-правовым актам и методическим документам"			
1. Мероприятие "Заключен муниципальный контракт с лицензированной ФСТЭК России и ФСБ России организацией на оказание услуг по контролю за обеспечением уровня защищенности информации в Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска либо по аттестации Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска по требованиям безопасности информации, установленным для государственных информационных систем третьего класса защищенности, в которых обрабатываются персональные данные третьего уровня значимости, а также предъявляемым к информационным системам общего пользования второго класса"	2025-2030 годы		
1.1. Контрольная точка "Заключен муниципальный контракт на актуализацию Аттестата соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям безопасности информации"	Ежегодно (2-й квартал)	Заместитель директора МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" по информационной безопасности Наумов О.И.	Муниципальный контракт
1.2. Контрольная точка "Получен или актуализирован Аттестат соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям безопасности информации"	Ежегодно (4-й квартал)	Заместитель директора МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" по информационной безопасности Наумов О.И.	Аттестат соответствия Единой мультисервисной телекоммуникационной сети администрации города Южно-Сахалинска требованиям безопасности информации
Задача 3 "Развитие кадрового потенциала информационной безопасности"			
1. Мероприятие "Обеспечено повышение квалификации и/или профессиональная переподготовка руководителей и специалистов по защите информации (обеспечению информационной безопасности) МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" с периодичностью и в соответствии с отраслевыми стандартами"			
1.1. Контрольная точка "Заключен муниципальный контракт на оказание образовательных услуг по повышению квалификации или профессиональной переподготовке работников МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска"	Ежегодно (2-й квартал)	Заместитель директора МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" по информационной безопасности Наумов О.И.	Муниципальный контракт
1.2. Контрольная точка "Зафиксировано количество работников МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска", окончивших курсы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки в текущем году"	Ежегодно (4-й квартал)	Заместитель директора МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" по информационной безопасности Наумов О.И.	Свидетельство/удостоверение о прохождении курса повышения квалификации или диплом о профессиональной переподготовке

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2025 № 3038-па

Об утверждении состава межведомственной комиссии  
при администрации города Южно-Сахалинска  
по оценке жилищного фонда

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2020 № 2999-па "Об утверждении положения о межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда (приложение).
2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Южно-Сахалинска:
  - от 03.02.2023 № 302-па "Об утверждении Порядка создания межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда";
  - от 10.05.2023 № 1316-па "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 09.08.2023 № 2331-па "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 23.04.2024 № 1148-па "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 23.07.2024 № 2393-па "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 02.12.2024 № 3986-па "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 24.02.2025 № 594-па "О внесении изменения в состав межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 19.05.2025 № 1504-па "О внесении изменения в Порядок создания межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па";
  - от 19.05.2025 № 1506-па "О внесении изменений в состав межведомственной ко-

миссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2023 № 302-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2025 № 3038-па

Состав межведомственной комиссии  
при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда

Вице-мэр города Южно-Сахалинска, курирующий МКУ "Жилищная политика"	председатель комиссии
Начальник МКУ "Жилищная политика"	заместитель председателя комиссии
Заместитель начальника МКУ "Жилищная политика"	заместитель председателя комиссии
Старший инспектор юридического отдела МКУ "Жилищная политика", курирующий по дополнительным обязанностям направление MBK	секретарь комиссии
Специалист юридического отдела МКУ "Жилищная политика", курирующий по дополнительным обязанностям направление MBK	секретарь комиссии
Заместитель начальника отдела санитарного надзора Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Сахалинской области (Управление Роспотребнадзора по Сахалинской области)	член комиссии (по согласованию)
Ведущий советник отдела эксплуатации объектов жилищного фонда Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска	член комиссии
Ведущий советник отдела муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска	член комиссии
Ведущий советник отдела подготовки документации по планировке территории Департамента архитектуры и градостроительства администрации города Южно-Сахалинска	член комиссии
Архитектор 2-й категории отдела обеспечения муниципальных услуг и функций в сфере градостроительной деятельности МКУ ЦИОГД	член комиссии
Начальник юридического отдела МКУ "Жилищная политика"	член комиссии
Инженер по надзору за строительством МКУ "Управление капитального строительства администрации города Южно-Сахалинска"	член комиссии
Представитель Федерального государственного казенного учреждения "Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений" Министерства обороны Российской Федерации	член комиссии (по согласованию, в случае проведения оценки жилых помещений жилищного фонда, находящегося в федеральной собственности), а также иные представители федерального органа исполнительной власти, осуществляющие полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, с правом решающего голоса



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2025 № 3040-па

### О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2020 № 2999-па

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Положение о межведомственной комиссии при администрации города Южно-Сахалинска по оценке жилищного фонда, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2020 № 2999-па, следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.1 признать утратившим силу.

1.2. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Состав Межведомственной комиссии.

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

3.3. В состав межведомственной комиссии включаются:

- вице-мэр города Южно-Сахалинска, курирующий муниципальное казенное учреждение "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ "Жилищная политика");

- представители МКУ "Жилищная политика";

- представитель Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска;

- представитель муниципального казенного учреждения "Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ ЦИОГД);

- представитель муниципального казенного учреждения городского округа "Город Южно-Сахалинск" "Управление капитального строительства" (далее - МКУ "Управление капитального строительства");

- представитель Отдела муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Управления Федеральной службы Роспотребнадзора Сахалинской области ( по согласованию);

- представитель Федерального государственного казенного учреждения "Дальневосточное территориальное управление имущественных отношений" Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию, в случае проведения оценки жилых помещений жилищного фонда, находящегося в федеральной собственности), а также иные представители федерального органа исполнительной власти, осуществляющие полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, с правом решающего голоса.

В состав комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве.

К работе в комиссии привлекаются с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), который подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии в порядке, установленном пунктом 5.7 настоящего Положения, а в необходимых случаях - эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий."

1.3. Пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

"7.6. В целях эффективного распределения свободных мест заинтересованное лицо, изъявившее желание присутствовать на заседании Межведомственной комиссии, направляет в МКУ "Жилищная политика" заявление о намерении присутствовать на заседании Межведомственной комиссии в произвольной форме не позднее 3 рабочих дней до дня заседания".

1.4. Пункт 7.18 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2025 № 3097-па

### О внесении изменений в Перечень административных зданий, социальных объектов, жилых домов, подлежащих реконструкции и оборудованию приспособлениями, обеспечивающими беспрепятственный доступ инвалидов и маломобильных групп населения, в 2024-2030 годах за счет средств муниципальной программы “Социальная поддержка населения городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.03.2023 № 683-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па "Об утверждении муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Перечень административных зданий, социальных объектов, жилых домов, подлежащих реконструкции и оборудованию приспособлениями, обеспечива-

ющими беспрепятственный доступ инвалидов и маломобильных групп населения, в 2024-2030 годах за счет средств муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.03.2023 № 683-па, изменения, дополнив пунктами 218-231 следующего содержания:

218	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская, д. 76, кв. 1
219	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 5/2, кв. 43
220	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, пер. Горького, 26а, кв. 8
221	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, п/р Дальнее, ул. Крымская, д. 30, кв. 4
222	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, д. 115, кв. 3
223	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева, д. 51а, кв. 58
224	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 377, кв. 41
225	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 31, кв. 31
226	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Шебунина, д. 5а, кв. 2
227	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Физкультурная, д. 42, кв. 2
228	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Сахалинская, д. 17, кв. 11
229	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, пр. Коммунистический, д. 9, кв. 35
230	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Сахалинская, д. 41, кв. 16
231	Жилой дом	г. Южно-Сахалинск, ул. Байкальская, д. 22, кв. 27

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2025 № 3071-па

### О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 10.12.2020 № 3769-па "Об утверждении Порядка финансирования мероприятия "Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы "Дальневосточная ипотека" государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- от 22.03.2021 № 761-па "О внесении изменений в Порядок финансирования мероприятия "Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы "Дальневосточная ипотека" государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.12.2020 № 3769-па";

- от 21.06.2021 № 1747-па "О внесении изменения в Порядок финансирования мероприятия "Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы "Дальневосточная ипотека" государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.12.2020 № 3769-па";

- от 26.01.2022 № 122-па "О внесении изменений в Порядок финансирования мероприятия "Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы "Дальневосточная ипотека" государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.12.2020 № 3769-па";

- от 09.03.2022 № 440-па "О внесении изменений в Порядок финансирования мероприятия "Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы "Дальневосточная ипотека" государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.12.2020 № 3769-па".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2025 № 3075-па

### О признании утратившим силу постановления мэра города Южно-Сахалинска от 30.08.2006 № 1596 “Об организации двустороннего движения транспорта в г. Южно-Сахалинске”

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление мэра города Южно-Сахалинска от 30.08.2006 № 1596 "Об организации двустороннего движения транспорта в г. Южно-Сахалинске".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска (Косьяк А.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2025 № 3070-кфпа

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид  
использования земельного участка или объекта  
капитального строительства на территории  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 25.08.2025 № 17) администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Автомобильные мойки" (код 4.9.1.3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501004:1464, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, земельный участок 559.

2. Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2025 № 3102-па

О внесении изменений в постановление администрации  
города Южно-Сахалинска от 28.03.2019 № 964-па"Об утверждении Порядка привлечения подрядных  
организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ  
по капитальному ремонту общего имущества  
многоквартирного дома"

В соответствии со статьей 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 28.03.2019 № 964-па "Об утверждении Порядка привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Порядка привлечения юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме."

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить Порядок привлечения юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме."

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Привлечение юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме муниципальными унитарными предприятиями осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

2. Внести в Порядок привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. Наименование изложить в следующей редакции:

"Порядок привлечения юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме."

2.2. В разделе 1:

2.2.1. Пункты 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.1. Порядок определяет и регламентирует процедуру привлечения юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием средств, предоставляемых товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам либо выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организации в рамках муниципальной программы "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4163-па (далее - Муниципальная программа).

1.2. Привлечение юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме проводится в форме открытого конкурса (далее - Конкурс)."

2.2.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

"1.5. Привлечение юридических лиц или индивидуальных предпринимателей осуществляется для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

1.5.1. Капитальный ремонт фасадов, в том числе утепление фасадов, облицовка балконов, замена оконных блоков в жилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности, в случае отсутствия технической возможности монтажа навесной фасадной системы.

1.5.2. Капитальный ремонт крыши, в том числе переустройство неventилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю.

1.5.3. Установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа).

1.5.4. Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем, включая тепловые и водопроводные вводы, канализационные выпуски, обустройство индивидуальных тепловых пунктов для перевода жилых домов на закрытую схему горячего водо-

снабжения (далее - закрытое гвс) с установкой насосов, теплообменников, систем автоматического регулирования давления и температуры в трубопроводах, пусконаладочные работы.

1.5.5. Капитальный ремонт внутридомовых инженерных коммуникаций, в том числе установка электронных или многотарифных счетчиков, которые могут использоваться в автоматизированных системах контроля и учета электроэнергии для снятия показаний.

1.5.6. Капитальный ремонт лифтового оборудования.

1.5.7. Капитальный ремонт фундаментов.

1.5.8. Ремонт отмостки.

1.5.9. Ремонт и устройство водосточной системы многоквартирного дома.

1.5.10. Ремонт балконных плит.

1.5.11. Капитальный ремонт подвальных помещений, в том числе ремонт расположенных в них сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, тепловых и водопроводных вводов, канализационных выпусков.

1.5.12. Обустройство дренажной системы на придомовой территории многоквартирного дома.

1.5.13. Осуществление строительного контроля.

1.5.14. Осуществление функций технического заказчика.

1.5.15. Осуществление авторского надзора.

1.5.16. Разработка проектно-сметной документации.

1.5.17. Проведение инженерных изысканий."

2.2.4. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

"1.6. Заказчик вправе без Конкурса заключать договоры на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, указанных в пункте 1.5 Порядка, на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей."

2.3. В разделе 2:

2.3.1. Абзацы второй, третий, четвертый изложить в следующей редакции:

"Конкурс - процедура привлечения юридических лиц или индивидуальных предпринимателей для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, проводимая в форме открытого конкурса.

Предмет конкурса - право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Объект конкурса - общее имущество в многоквартирном доме."

2.3.2. Абзацы восьмой, девятый, десятый изложить в следующей редакции:

"Договор - договор подряда на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме или договор на выполнение проектных и изыскательских работ, заключаемый между Заказчиком и победителем конкурса.

Заявка на участие в конкурсе - документ (комплект документов), содержащий предложение участника конкурса по условиям выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, подготовленный в соответствии с конкурсной документацией.

Конкурсная документация - комплект документов, утвержденный Заказчиком, регламентирующий вопросы, связанные с проведением конкурса, содержащий в том числе требования к участникам конкурса и критерии оценки заявок, информацию о технических характеристиках объекта конкурса, видах, объемах и стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условиях и процедуре конкурса, проект договора, сроки его заключения и иные сведения, с учетом требований настоящего Порядка."

2.4. В разделе 5:

2.4.1. Подпункт 5.2.1 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

"5.2.1. Соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся объектом конкурса;"

2.4.2. Подпункт 5.2.5 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

"5.2.5. Отсутствие у участника конкурса - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работ, являющихся объектом осуществляемого конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;"

2.4.3. Подпункт 5.2.9 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

"5.2.9. Участник конкурса должен быть включен в реестр квалифицированных подрядных организаций Сахалинской области, составленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке осуществления специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, закупки товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования), необходимых для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и реализации закупленных и не использованных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования)" и размещенный на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок zakupki.gov.ru."

2.5. В разделе 6:

2.5.1. Абзац одиннадцатый пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

"- проект договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме."

2.6. В разделе 8:

2.6.1. Абзац второй пункта 8.2 изложить в следующей редакции:

"Подача участником конкурса заявки на участие в конкурсе подтверждает согласие участника конкурса с условиями конкурсной документации и проектом договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме."

2.6.2. Подпункт 8.4.4 пункта 8.4 изложить в следующей редакции:

"8.4.4. Организационно-штатное расписание юридических лиц или индивидуальных предпринимателей и (или) подразделений подрядчика, на которые планируется возложить выполнение работ, с информацией о составе и квалификации специалистов, которые планируются к привлечению для выполнения соответствующих работ, по форме, установленной в конкурсной документации, с приложением документов, подтверждающих их квалификацию и опыт работы;"

2.7. В разделе 14:

2.7.1. Абзац первый пункта 14.1 изложить в следующей редакции:

"14.1. Для определения лучших условий для исполнения договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, пред-



ложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим критериям:".

2.7.2. Абзацы третий, четвертый, пятый пункта 14.2 изложить в следующей редакции:  
"- обеспеченность участника конкурса трудовыми ресурсами, квалификация персонала (квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ);

- опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема, деловая репутация участника конкурса (отзывы заказчиков по ранее выполненным работам);

- обеспеченность участника конкурса материально-техническими ресурсами в части наличия у участника конкурса собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ;".

2.8. Подпункты 15.7.1, 15.7.2 пункта 15.7 раздела 15 изложить в следующей редакции:  
"15.7.1. При снижении цены договора без изменения предусмотренного договором объема работы, качества выполняемой работы, и иных условий договора.

15.7.2. Если по предложению заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный договором объем работ. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему работы, исходя из установленной в договоре стоимости работы, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренного договором объема работы стороны обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работы.".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.10.2025 № 637-р

**О внесении изменения в распоряжение администрации  
города Южно-Сахалинска от 23.12.2016 № 681-р**

**“О признании недвижимого и движимого имущества,  
расположенного в селе Синегорск, находящегося на территории  
городского округа “Город Южно-Сахалинск”,  
бесхозным имуществом”**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 63 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Внести в приложение № 1 к распоряжению администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2016 № 681-р "О признании недвижимого и движимого имущества, расположенного в селе Синегорск, находящегося на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", бесхозным имуществом" изменение, заменив в пункте 6 цифры "480" цифрами "592,6".

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения распоряжения администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2025 № 3084-па

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии  
садоводческим или огородническим**

**некоммерческим товариществам городского округа  
“Город Южно-Сахалинск” на возмещение части затрат  
на инженерное обеспечение территорий данных товариществ,  
утвержденный постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска от 31.03.2025 № 985-па**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", муниципальной программой "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.12.2024 № 4122-па, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий данных товариществ, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 31.03.2025 № 985-па, следующие изменения:

1.1. В пункте 2.8.10 цифры "2.25-2.27" заменить на цифры "2.24-2.26".

1.2. Абзац второй пункта 2.24.1 Порядка изложить в следующей редакции:

"Состав Комиссии формируется из представителей Уполномоченного органа, Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска, Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска и утверждается распоряжением вице-мэра города Южно-Сахалинска, курирующего вопросы создания условий для эффективного сельскохозяйственного производства в соответствии с распределением обязанностей (далее - вице-мэр города Южно-

Сахалинска). В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.".

1.3. Пункт 2.26 изложить в следующей редакции:

"2.26. Победители отбора определяются на основе ранжирования поступивших заявок, признанных надлежащими.

Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления. Предельное количество победителей отбора не установлено.".

1.4. Абзац первый пункта 2.27 изложить в следующей редакции:

"2.27. Субсидия распределяется по результатам рассмотрения заявок исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии и требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на реализацию Программы в текущем финансовом году.".

1.5. В пункте 3.8.2 исключить второй абзац.

1.6. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

"3.10. Субсидия перечисляется Главным распорядителем единовременно в текущем финансовом году на основании распоряжения вице-мэра города Южно-Сахалинска и заключенного Соглашения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения и проверки им документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, решения о предоставлении субсидии.".

1.7. Пункт 5.3 исключить.

1.8. Пункты "5.4-5.8" считать пунктами "5.3-5.7".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2025 № 3039-па

**О внесении изменений в постановление администрации  
города Южно-Сахалинска от 22.09.2023 № 2815-па**

**“Об утверждении Порядка предоставления  
единовременной компенсационной выплаты  
отдельным категориям граждан в связи с приобретением  
внутридомового газового оборудования**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 "О Положении об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 22.09.2023 № 2815-па "Об утверждении Порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования" изменение, заменив в преамбуле слова "со статьями 16, 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Внести в Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.09.2023 № 2815-па (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. В преамбуле слова "Газификация городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.07.2023 № 1995-па" заменить словами "Газификация городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4291-па".

2.2. В пункте 3 слова "но не более 50000,0 рубля" заменить словами "но не более 65000,0 рублей".

2.3. Дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

"3.1. Граждане, получившие компенсационные выплаты за перевод частных домовладений с угольного отопления на газовое в рамках государственной программы Сахалинской области "Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Сахалинской области", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 24.11.2023 № 592, не могут воспользоваться ЕКВ, предусмотренной настоящим Порядком.".

2.4. Абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

"- формирует реестр граждан, имеющих право на получение ЕКВ в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем году на реализацию Программы, и передает его в МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" - в течение пяти рабочих дней с момента определения размера ЕКВ.".

2.5. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Департамент направляет в МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" реестр граждан, расчет размера ЕКВ и копию заявления с указанием реквизитов банковского счета заявителя".

2.6. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" формирует заявку на кассовый расход от имени администрации города Южно-Сахалинска для оплаты денежных обязательств.

ЕКВ перечисляется на счет заявителя согласно банковским реквизитам в течение 120 дней со дня передачи Департаментом в МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" реестра граждан, имеющих право на получение ЕКВ, с расчетом сумм компенсационных выплат вместе с копией заявления о предоставлении ЕКВ.".

3. Подпункт 2.2 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 07.08.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2025 № 3218-па

О внесении изменений в Порядок реализации  
дополнительных мер социальной поддержки, установленных  
на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”,  
утвержденный постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска от 13.08.2024 № 2699-па

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 "О Положении об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.08.2024 № 2699-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 раздела 1 слова "пункте 3.4" заменить словами "пункте 3.4 раздела 3, подпункте 4.16.3 пункта 4.16 раздела 4".

1.2. В абзаце первом подпункта 4.16.3 пункта 4.16 раздела 4 исключить слова ", проживающих на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск",".

1.3. В подпункте 4.16.5 пункта 4.16 раздела 4 перед абзацем "Заявители несут ответственность за установление факта предоставления недостоверных сведений и документов." дополнить абзацами следующего содержания:

"- согласие на обработку персональных данных (приложение № 8);

- согласие на обработку персональных данных недееспособного (приложение № 9).".

1.4. Приложение № 7 к Порядку изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.5. Порядок дополнить приложениями № 8, № 9 (приложения № 2, № 3).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 07.10.2025 № 3218-па  
Приложение № 7 к Порядку реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Директору Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска

от \_\_\_\_\_,

номер \_\_\_\_\_,

дата выдачи документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_,

наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_,

от представителя (заполняется в случае представления заявления через представителя) \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,

номер \_\_\_\_\_,

дата выдачи документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_,

наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_

Заявление об оказании единовременной материальной помощи

Прошу оказать единовременную материальную помощь в связи с гибелью (смертью)

(степень родства (указать фамилию, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дату его рождения))

в результате участия (нужное подчеркнуть) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины или в контртеррористической операции на территориях Белгородской области, Брянской области, Курской области (выбрать одну из нижеперечисленных категорий):

☐ военнослужащий, проходивший военную службу по контракту в воинской части, расположенной в Сахалинской области;

☐ военнослужащий, призванный военным комиссариатом, расположенным на территории Сахалинской области, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

☐ лицо, проходившее военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, местом постоянной дислокации воинских частей и подразделений которых является Сахалинская область, и имеющее специальное звание полиции;

☐ лицо, пребывавшее в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), убывшее с территории Сахалинской области для участия в специальной военной операции, в контртеррористической операции;

☐ военнослужащий, проходивший военную службу по контракту в воинской части, расположенной за пределами Сахалинской области;

☐ военнослужащий/сотрудник органов федеральной службы безопасности - гражданин, проходивший военную службу (службу) в территориальных органах и подразделениях Федеральной службы безопасности Российской Федерации, дислоцированных на территории Сахалинской области;

☐ военнослужащий/сотрудник Пограничной службы Федеральной службы безопасности Российской Федерации (далее - Пограничная служба ФСБ России) - гражданин, проходивший военную службу (службу) в территориальных органах и подразделениях Пограничной службы ФСБ России, дислоцированных на территории Сахалинской области;

☐ сотрудник Следственного комитета Российской Федерации - гражданин, проходивший службу в органах Следственного комитета Российской Федерации, расположенных на территории Сахалинской области.

Семейное положение погибшего (умершего):

☐ состоял в браке

☐ брак расторгнут, в том числе по решению суда (указать регион, где расторгся брак) \_\_\_\_\_

☐ в браке не состоял

☐ вдовец (вдова)

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

единовременная материальная помощь из средств местного бюджета иных муниципальных образований Сахалинской области в связи с гибелью (смертью) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего) полностью)

в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, в контртеррористической операции на территориях Белгородской области, Брянской области и Курской области, в отношении которого подано заявление, не предоставлялась.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Прошу перечислить единовременную материальную помощь на счет:

\_\_\_\_\_ (номер счета заявителя/несовершеннолетнего ребенка)

открытый \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации, БИК и ИНН)

Обязуюсь возместить в орган, предоставляющий услугу, излишне выплаченные суммы в случаях предоставления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия документов, влияющих на право получения единовременной материальной помощи или на исчисление ее размеров.

\_\_\_\_\_ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 07.10.2025 № 3218-па  
Приложение № 8 к Порядку реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_ (номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через представителя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

\_\_\_\_\_ (номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)  
адрес проживания представителя: \_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)  
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях предоставления мне единовременной материальной помощи членам семьи в связи с гибелью (смертью) граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, в контртеррористической операции на территориях Белгородской области, Брянской области, Курской области, даю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении об оказании единовременной материальной помощи и представленных документах.

Разрешаю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 07.10.2025 № 3218-па  
Приложение № 9 к Порядку реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Согласие на обработку персональных данных недееспособного

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя)

\_\_\_\_\_ (номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях предоставления недееспособному единовременной материальной помощи, членам семьи в связи с гибелью (смертью) граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, в контртеррористической операции на территориях Белгородской области, Брянской области, Курской области

\_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) недееспособного)  
даю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169) согласие на обработку его персональных данных, указанных в заявлении об оказании единовременной материальной помощи и представленных документах.

Разрешаю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.10.2025 № 3308-па

**О назначении общественных обсуждений по проекту “Внесение изменений в проект планировки и проект межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па, в границах территориальной зоны ОЖ2, установленной Правилами землепользования и застройки на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па”**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту "Внесение изменений в проект планировки и проект межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па, в границах территориальной зоны ОЖ2, установленной Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па".

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

4. Определить территорию (границы территории) проведения общественных обсуждений: город Южно-Сахалинск.

5. Организатору общественных обсуждений:

- 5.1. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием:
- информации о проектах, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечня информационных материалов к таким проектам;
  - информации о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях;
  - информации о месте, дате открытия экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции проектов, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;
  - информации о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" не позднее чем за 7 дней до дня размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.3. Разместить проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к ним в информационных системах, на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающиеся проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, от участников общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.7. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и в информационных системах.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).  
**Мэр города С.А. НАДСАДИН.**

**Оповещение о начале общественных обсуждений**

(в соответствии с постановлением администрации от 13.10.2025 № 3308-па "О назначении общественных обсуждений по проекту "Внесение изменений в проект планировки и проект межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па, в границах территориальной зоны ОЖ2, установленной Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па")

Перечень информационных материалов к проекту (утверждаемая часть, материалы по обоснованию проекта):

- Основная (утверждаемая) часть проекта планировки территории:
- Текстовая часть. Положение;
  - Чертеж планировки территории.
- Материалы по обоснованию проекта планировки территории:
- Карта планировочной структуры территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" с отображением границ элементов планировочной структуры;
  - Схема планировочных решений застройки территории;
  - Схема размещения инженерных сетей и сооружений. Схема зон с особыми условиями использования территории;
  - Схема вертикальной и инженерной планировки территории;
  - Схема организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающая месторасположение объектов транспортной инфраструктуры, учитывающая существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении территории, а также схема организации улично-дорожной сети.
- Основная (утверждаемая) часть проекта межевания территории:
- Текстовая часть. Пояснительная записка;
  - Чертеж межевания территории, 1-й этап;
  - Чертеж межевания территории, 2-й этап.

**Организатор общественных обсуждений** - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

**Общественные обсуждения проводятся с 24.10.2025 по 27.10.2025** на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды), с даты открытия экспозиции - 24.10.2025.

**Срок проведения экспозиции и консультирования посетителей экспозиции:** с 24.10.2025 по 27.10.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 210, отдел подготовки документации по планировке территории.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 24.10.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 24.10.2025 по 27.10.2025 в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, ул. Карла Маркса, 32, 1-й этаж, каб. 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 24.10.2025 по 27.10.2025 в рабочие дни с 09.00 до 17.00 посредством заполнения формы на официальном сайте администрации города: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/816/>; по электронному адресу: [uaig@yuzhno-sakh.ru](mailto:uaig@yuzhno-sakh.ru) (с пометкой "Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта, с 24.10.2025 по 27.10.2025 (включительно).

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии)), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;
- 3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433/>, и в информационных системах по следующему адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>, с 24.10.2025.

**Заключение о результатах общественных обсуждений**

16 октября 2025 г. г. Южно-Сахалинск

В период с 02.10.2025 по 16.10.2025 проведены общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Магазины" (код 4.4) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:02:0000024:225, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, с. Новая Деревня, пер. Центральный, д. 1а, размещенному на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433/>, и в государственной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>.

**Организатор общественных обсуждений** - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений б/н от 15.10.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений замечания и предложения от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих (расположенных) на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, не поступили; от иных участников общественных обсуждений предложения и замечания не поступили.

**Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:**

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
-	-	-	-

**Рекомендации по результатам общественных обсуждений:** направить проект о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на утверждение.

**Организатор общественных обсуждений М.С. ЕФАНОВ.**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2025 № 3255-па

Об утверждении проекта “Внесение изменений в проект  
межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска,  
утвержденный постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па  
“Об утверждении проекта планировки с проектом межевания  
южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах:  
пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина”,  
в границах проектирования: р. Еланька - ул. Корсаковская -  
ул. Инженерная - ул. Ленина”

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федера-  
ции, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах  
организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением  
Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Пра-  
вил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой  
осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов ис-  
полнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и  
органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации  
по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены  
такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой  
документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения  
проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений  
федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город  
Южно-Сахалинск", с целью установления, изменения местоположения границ об-  
разуемых и изменяемых земельных участков, на основании заявления от 25.08.2025  
№ 4573 администрации города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить проект "Внесение изменений в проект межевания южного жилого рай-  
она города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города  
Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с  
проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах:  
пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в границах проектирования:  
р. Еланька - ул. Корсаковская - ул. Инженерная - ул. Ленина":
  - 1.1. Текстовая часть проекта межевания территории (приложение № 1).
  - 1.2. Чертеж межевания территории, 1-й этап (приложение № 2).
  - 1.3. Чертеж межевания территории, 2-й этап (приложение № 3).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и  
разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение  
семи дней со дня утверждения Проекта.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Депар-  
тамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).  
**Мэр города С.А. НАДСАДИН.**

Приложение № 1

Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.10.2025 № 3255-па

Проект "Внесение изменений в проект межевания южного жилого района  
города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта  
планировки с проектом межевания южного жилого района  
города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького -  
ул. Инженерная - ул. Ленина", в границах проектирования: р. Еланька -  
ул. Корсаковская - ул. Инженерная - ул. Ленина"

Основная часть

1. ВВЕДЕНИЕ.

Проект межевания территории выполнен с целью внесения изменений в проект  
планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в  
границах: пр. Победы - ул. А.М. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина, утвержденные  
постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.06.2013 № 1055-па,  
а также с учетом установленных положений постановления Правительства РФ от  
02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке  
территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполно-  
моченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов  
субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия  
решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изме-  
нений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей,  
признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а  
также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении тер-  
риторий исторических поселений федерального и регионального значения".

Для подготовки проекта использована система координат МСК 65, применяемая при  
ведении государственного кадастра недвижимости. Топографо-геодезические работы  
выполнялись в системе координат МСК 65 и Балтийской 77 системе высот. Камеральные  
работы выполнены на персональных компьютерах с использованием программного  
комплекса CREDO. Планы составлены в масштабе 1:1000 формата dwg AutoCAD 2008  
(2006). Топографическая съемка выполнена в 2024 году силами ООО "Базис".

2. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.

Площадь территории в границах проектирования составляет 7,46 га. По данным  
Росреестра, в границах проектирования расположены 86 земельных участков, которые  
отображены на чертеже по обоснованию проекта межевания территории.

Информация о проектных предложениях по межеванию проектируемой территории  
отображена на чертежах межевания (первый и второй этапы) (утверждаемая часть и  
материалы по обоснованию).

Образуемые земельные участки сформированы с учетом градостроительного ре-  
гламента территориальной зоны ЖЗ Правил землепользования и застройки на тер-  
ритории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением  
администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, сводов правил и  
иных нормативных актов в сфере технического регулирования.

Основными принципами проекта межевания территории являются:

- соответствие видов разрешенного использования образуемых земельных участ-  
ков градостроительному регламенту территориальной зоны, проекту планировки  
территории;
  - обеспечение доступа с территории общего пользования к каждому земельному  
участку, обеспечение подъезда для гражданской и специальной техники (в т. ч. по-  
жарной техники);
  - формирование границ земельных участков с максимально эффективной конфи-  
гурацией с учетом особенностей рельефа местности, характера застройки, сложив-  
шегося землепользования, установленных красных линий улично-дорожной сети.
- В проекте межевания территории для образуемых и изменяемых земельных участков  
виды разрешенного использования приняты строго в соответствии с приказом Росре-  
естра от 10.11.2020 № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного  
использования земельных участков".

Проект подготовлен с учетом разработанного проекта планировки территории в  
обозначенных границах, а также с сохранением преемственных решений проекта  
межевания территории южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах:  
пр. Победы - пр. Мира - ул. Ленина - ул. Инженерная", утвержденного постановлением  
администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2022 № 2812-па.

На схеме по обоснованию проекта межевания территории отображены земельные  
участки, границы которых не внесены в ЕГРН. Уточнение местоположения границ  
земельного участка осуществляется в отношении земельного участка, сведения о  
котором внесены в ЕГРН (государственный кадастровый учет земельного участка  
осуществлен), но границы которого не установлены в соответствии с требованиями  
закона № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

Последовательность этапов и способов образования земельных участков, преду-  
смотренных настоящим проектом межевания, уточняется в зависимости от текущего  
землепользования и при обязательном соответствии конфигурации границ земельных  
участков, их вида разрешенного использования и площади, а также соответствии  
принимаемых решений действующим положениям Земельного кодекса РФ, Федераль-  
ного закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"  
и иных нормативных актов.

Таблица № 1. Перечень земельных участков, границы которых подлежат уточнению.

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Вид разрешенного использования	Площадь, кв. м
1.	65:01:0501003:306	Жилой дом	667
2.	65:01:0501003:217	Индивидуальное жилищное строительство	567

Таблица № 2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков,  
которые будут отнесены к территориям общего пользования, возможные способы  
их образования, виды разрешенного использования, в том числе изъятых для муни-  
ципальных нужд (первый этап).

Условный номер образуемого земельного участка	Возможный способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка*	Категория земель
:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:381	9	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У3	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:380	21	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У6	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:376	351	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У7	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:21	183	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У8	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:14	229	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У9	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:94	327	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У15	Образование земельного участка из неразграниченных земель	320	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У16	Раздел земельного участ-ка с кадастровым номером 65:01:0501003:295	193	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У17	Образование земельного участка из неразграниченных земель	1019	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У18	Образование земельного участка из неразграниченных земель	674	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У22	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:747	9	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У23	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:366	219	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У24	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:1138	50	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У30	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:42	10	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У12	Образование земельного участ-ка путем перераспределения земельного участка с кадастро-вым номером 65:01:0501003:806 и неразграниченных земель	5017	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов
:3У13	Образование земельного участ-ка путем перераспределения земельного участка с кадастро-вым номером 65:01:0000000:2179 и неразграниченных земель	4678	Земельные участ-ки (территории) общего пользова-ния 12.0	Земли на-селенных пунктов

\*Код и наименование видов разрешенного использования указаны в соответствии с приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (ред. от 20.04.2021) "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков".

Таблица № 3. Перечень и сведения о площади образуемых и изменяемых земельных  
участков, возможные способы их образования, виды разрешенного использования  
(первый этап).

Условный номер образуемого земельного участка	Возможный способ образова-ния земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка*	Категория земель
:3У2	Образование земельного участка путем раздела зе-мельного участка с кадастро-вым номером 65:01:0501003:295	943	Деловое управле-ние 4.1	Земли на-селенных пунктов



[illegible]

:366:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:36	243	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:1138:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:1138	530	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:380:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:380	379	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:381:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:381	391	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:747:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:747	668	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:42:3У1	Образование земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:42	500	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов

Примечание:

1. Код и наименование видов разрешенного использования для образуемых земельных участков указаны в соответствии с приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (ред. от 20.04.2021) "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", а для изменяемых земельных участков - по документу (исходный ВРИ) (ст. 11.2 ЗК РФ).

2. ЗУ33 возможен к образованию после снятия с государственного кадастрового учета земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:365.

3. ЗУ39 возможен к образованию после снятия с государственного кадастрового учета земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:101.

Таблица № 4. Перечень и сведения о площади образуемых и изменяемых земельных участков, возможные способы их образования, виды разрешенного использования (второй этап).

Условный номер образуемого земельного участка	Возможный способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка*	Категория земель
:ЗУ33	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с условным номером :21:ЗУ1, образованного на первом этапе, и земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:372, изъятого на первом этапе	739	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ34	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:372 и 65:01:0501003:291, изъятых на первом этапе, и неразграниченных земель	633	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ35	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:372 и 65:01:0501003:291, изъятых на первом этапе	689	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ36	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:13 и земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:12 и 65:01:0501003:129, изъятых на первом этапе	651	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ37	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:13 и земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:12, 65:01:0501003:44, 65:01:0501003:8 и 65:01:0501003:7, изъятых на первом этапе	740	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ38	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с условным номером ЗУ18, образованного на первом этапе, и земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:7, изъятого на первом этапе	840	Земельные участки (территории) общего пользования 12.0	Земли населенных пунктов
:ЗУ39	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:290 и 65:01:0501003:290, изъятых на первом этапе, и неразграниченной территории	781	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ40	Образование земельного участка путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:290 и 65:01:0501003:290, изъятых на первом этапе	527	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ41	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:1087 и неразграниченной территории	614	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ42	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:142 и земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:143, изъятого на первом этапе	867	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ43	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:142 и земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:143, изъятого на первом этапе	553	Земельные участки (территории) общего пользования 12.0	Земли населенных пунктов

**Продолжение приложения № 1 на стр. 36.**



## Начало приложения № 1 на стр. 34.

:ЗУ44	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с условным номером :З66:ЗУ1, образованного на первом этапе, с земельным участком с кадастровым номером 65:01:0501003:367, изъятым на первом этапе	400	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ45	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с условным номером :1138:ЗУ1, образованного на первом этапе, и земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0501003:367 и 65:01:0501003:122, изъятых на первом этапе	709	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ46	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:91 и неразграниченных земель	590	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ47	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501003:90 и неразграниченных земель	990	Для индивидуального жилищного строительства 2.1	Земли населенных пунктов
:ЗУ48*	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с условным номером :ЗУ29, образованного на первом этапе, и неразграниченных земель	1669	Деловое управление 4.1	Земли населенных пунктов

## Примечание:

1. Код и наименование видов разрешенного использования для образуемых земельных участков указаны в соответствии с приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 (ред. от 20.04.2021) "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", а для изменяемых земельных участков - по документу (исходный ВРИ) (ст. 11.2 ЗК РФ).

2. Земельные участки с условными номерами :ЗУ46 и :ЗУ47 возможны к образованию после образования земельного участка с условным номером :ЗУ34.

3. \*:ЗУ48 возможен к образованию при условии внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ГРАНИЦ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ.

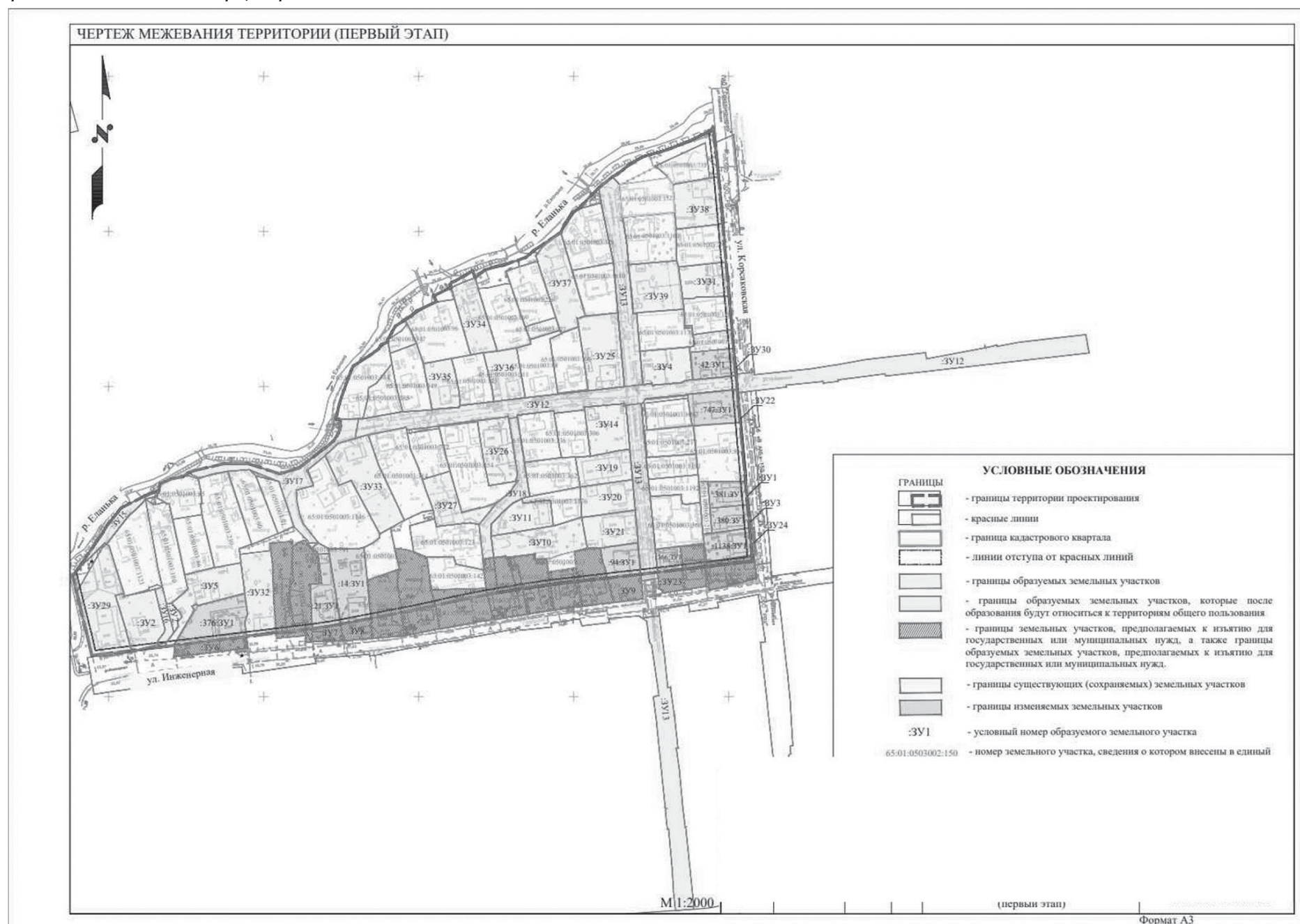
№ точки	КООРДИНАТЫ		8	9	10	11	12	13	14	15	16
	X	Y									
1	681626.52	1301389.09	681721.65	681729.41	681732.98	681737.28	681740.57	681741.93	681744.30	681745.83	681750.27
2	681637.16	1301386.63	681729.41	681732.98	681737.28	681740.57	681741.93	681744.30	681745.83	681750.27	1301407.99
3	681663.08	1301380.27	681732.98	681737.28	681740.57	681741.93	681744.30	681745.83	681750.27	1301423.32	1301432.29
4	681677.78	1301376.64	681737.28	681740.57	681741.93	681744.30	681745.83	681750.27	1301432.29	1301433.31	1301440.72
5	681681.98	1301380.00	681740.57	681741.93	681744.30	681745.83	681750.27	1301440.72	1301447.92	1301451.34	1301455.18
6	681705.98	1301396.35	681741.93	681744.30	681745.83	681750.27	1301447.92	1301451.34	1301455.18	1301458.07	1301462.95
7	681710.70	1301399.17	681744.30	681745.83	681750.27	1301451.34	1301455.18	1301458.07	1301462.95	1301469.79	1301475.04

17	681750.21	1301489.95	63	681887.34	1301673.82
18	681743.67	1301510.23	64	681899.46	1301691.67
19	681747.32	1301522.71	65	681904.32	1301693.95
20	681759.51	1301538.52	66	681912.45	1301699.11
21	681765.11	1301545.24	67	681914.57	1301703.16
22	681768.30	1301547.28	68	681928.11	1301716.12
23	681770.12	1301548.27	69	681935.28	1301724.97
24	681772.26	1301549.08	70	681936.89	1301727.91
25	681774.12	1301549.44	71	681937.34	1301728.60
26	681774.99	1301549.47	72	681939.98	1301732.05
27	681775.59	1301549.44	73	681942.90	1301735.77
28	681777.63	1301549.17	74	681946.82	1301742.16
29	681778.95	1301548.84	75	681947.64	1301743.84
30	681778.91	1301546.59	76	681948.65	1301745.99
31	681788.70	1301548.72	77	681949.86	1301750.35
32	681797.81	1301551.78	78	681951.21	1301755.75
33	681810.72	1301556.58	79	681952.73	1301760.55
34	681813.21	1301557.78	80	681955.47	1301767.48
35	681820.62	1301569.27	81	681958.38	1301774.92
36	681824.39	1301574.31	82	681962.34	1301782.93
37	681825.90	1301575.15	83	681962.91	1301784.31
38	681826.71	1301575.69	84	681963.57	1301786.11
39	681827.13	1301576.08	85	681963.95	1301786.89
40	681828.72	1301580.07	86	681964.32	1301787.55
41	681830.22	1301580.01	87	681964.56	1301787.91
42	681834.77	1301582.59	88	681965.67	1301789.05
43	681838.88	1301584.96	89	681967.38	1301789.89
44	681841.79	1301589.34	90	681938.82	1301793.16
45	681842.82	1301591.17	91	681807.96	1301804.68
46	681842.93	1301591.17	92	681801.98	1301805.19
47	681845.46	1301595.34	93	681687.27	1301815.27
48	681848.54	1301598.28	94	681678.95	1301743.33
49	681854.64	1301611.45	95	681672.45	1301687.08
50	681858.51	1301609.83	96	681671.67	1301680.99
51	681863.61	1301620.30	97	681667.38	1301653.27
52	681863.78	1301621.05	98	681666.54	1301648.47
53	681866.03	1301620.30	99	681661.53	1301622.97
54	681867.03	1301621.17	100	681656.91	1301602.57
55	681867.60	1301622.61	101	681655.35	1301595.07
56	681871.37	1301629.66	102	681646.50	1301548.72
57	681874.71	1301634.88	103	681645.06	1301540.41
58	681870.06	1301636.32	104	681643.91	1301532.07
59	681875.28	1301642.95	105	681632.37	1301437.21
60	681877.22	1301649.79	106	681631.94	1301433.72
61	681878.25	1301655.01	1	681626.52	1301389.09
62	681883.40	1301669.38			

63	681887.34	1301673.82
64	681899.46	1301691.67
65	681904.32	1301693.95
66	681912.45	1301699.11
67	681914.57	1301703.16
68	681928.11	1301716.12
69	681935.28	1301724.97
70	681936.89	1301727.91
71	681937.34	1301728.60
72	681939.98	1301732.05
73	681942.90	1301735.77
74	681946.82	1301742.16
75	681947.64	1301743.84
76	681948.65	1301745.99
77	681949.86	1301750.35
78	681951.21	1301755.75
79	681952.73	1301760.55
80	681955.47	1301767.48
81	681958.38	1301774.92
82	681962.34	1301782.93
83	681962.91	1301784.31
84	681963.57	1301786.11
85	681963.95	1301786.89
86	681964.32	1301787.55
87	681964.56	1301787.91
88	681965.67	1301789.05
89	681967.38	1301789.89
90	681938.82	1301793.16
91	681807.96	1301804.68
92	681801.98	1301805.19
93	681687.27	1301815.27
94	681678.95	1301743.33
95	681672.45	1301687.08
96	681671.67	1301680.99
97	681667.38	1301653.27
98	681666.54	1301648.47
99	681661.53	1301622.97
100	681656.91	1301602.57
101	681655.35	1301595.07
102	681646.50	1301548.72
103	681645.06	1301540.41
104	681643.91	1301532.07
105	681632.37	1301437.21
106	681631.94	1301433.72
1	681626.52	1301389.09

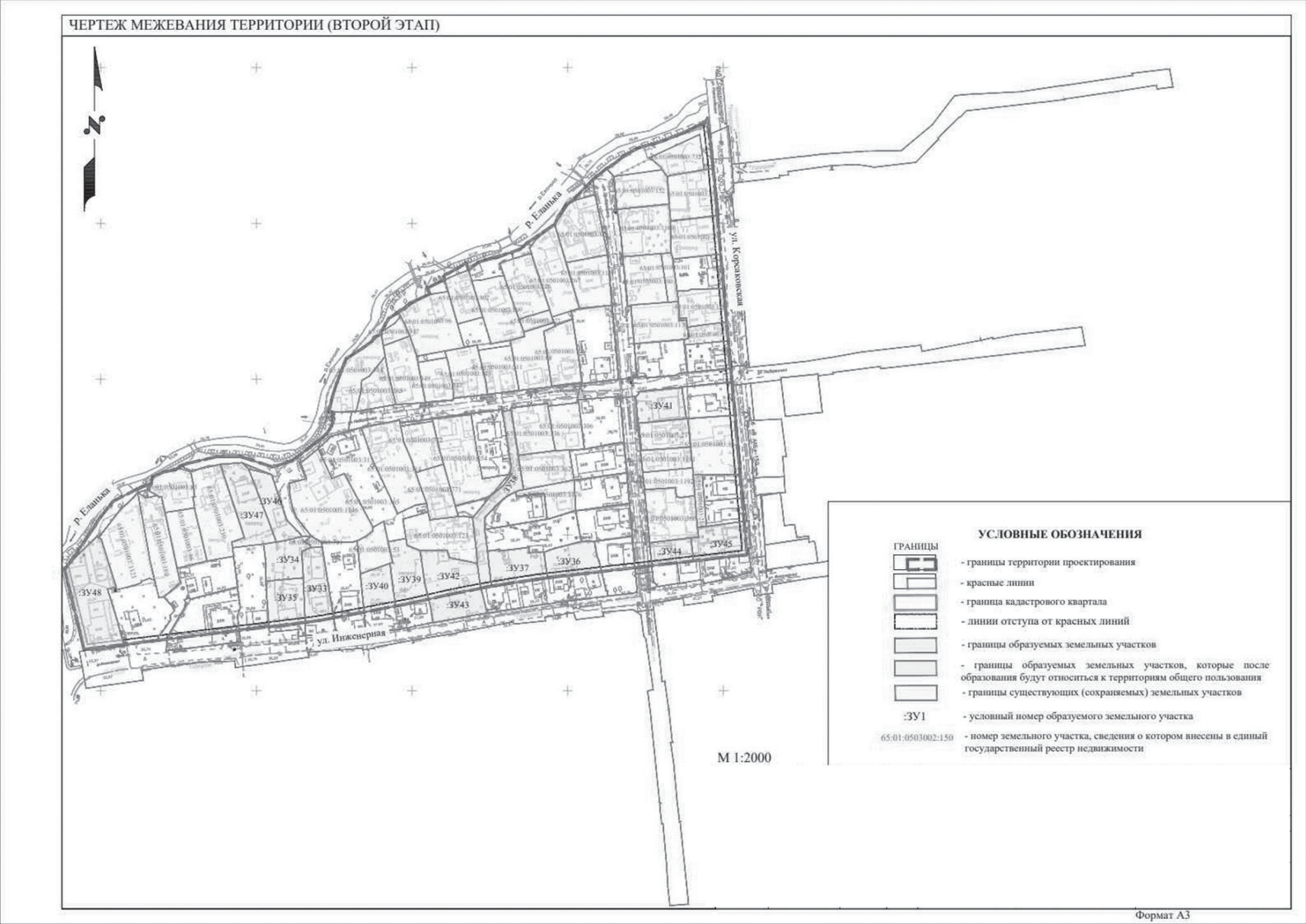
## Приложение № 2

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.10.2025 № 3255-па





Приложение № 3  
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.10.2025 № 3255-па



### Заключение о результатах общественных обсуждений

16 октября 2025 г. г. Южно-Сахалинск  
В период с 02.10.2025 по 16.10.2025 проведены общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Общественное питание" (код 4.6), "Стоянка транспортных средств" (код 4.9.2) в отношении земельного участка площадью 5109 кв. м в границах кадастрового квартала 65:01:0603002 из земель, собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск (месторасположение представлено на рисунке),



— испрашиваемый земельный участок

размещенному на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в государственной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>.  
**Организатор общественных обсуждений** - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.  
По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений б/н от 15.10.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.  
В период проведения общественных обсуждений направлены замечания и предложения:  
- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих (расположенных) на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, - 0 предложений и замечаний;  
- от иных участников общественных обсуждений - 0 предложений и замечаний.  
**Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:**

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
-	-	-	-

**Рекомендации по результатам общественных обсуждений:** направить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на утверждение.  
**Организатор общественных обсуждений М.С. ЕФАНОВ.**

### Заключение о результатах общественных обсуждений

10 октября 2025 г. г. Южно-Сахалинск  
В период с 12.09.2025 по 30.09.2025 проведены общественные обсуждения по проекту решения Городской Думы города Южно-Сахалинска "О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5", размещенному в государственной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, <https://pos.gosuslugi.ru>.

**Организатор общественных обсуждений** - Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.  
По результатам общественных обсуждений 03.10.2025 составлен протокол общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений направлены замечания и предложения:

- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, - 0 предложений;
- от иных участников общественных обсуждений - 0 предложений.

**Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:**

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
1.	-	-	-

Направить проект решения Городской Думы города Южно-Сахалинска "О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5" на утверждение.

**Рекомендации по результатам общественных обсуждений:** направить проект на утверждение.

**Организатор общественных обсуждений:** директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска Т.Е. СОЛОВЬЕВА.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2025 № 3175-па

О внесении изменений в постановление администрации  
города Южно-Сахалинска от 24.05.2024 № 1530-па**"Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам  
малого и среднего предпринимательства и организациям,  
образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого  
и среднего предпринимательства городского округа  
"Город Южно-Сахалинск", на возмещение части затрат  
на осуществление деятельности в сфере оказания услуг  
дошкольного образования; пристра и ухода за детьми  
дошкольного возраста без реализации образовательной  
программы дошкольного или дополнительного образования"**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284-па "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.05.2024 № 1530-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение части затрат на осуществление деятельности в сфере оказания услуг дошкольного образования; пристра и ухода за детьми дошкольного возраста без реализации образовательной программы дошкольного или дополнительного образования" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления:

1.1.1. После слов "статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации" дополнить словами ", абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации".

1.1.2. Слова "от 03.08.2023 № 2298-па "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы" заменить словами "от 08.10.2024 № 3284-па "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Внести в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение части затрат на осуществление деятельности в сфере оказания услуг дошкольного образования; пристра и ухода за детьми дошкольного возраста без реализации образовательной программы дошкольного или дополнительного образования, утвержденный постановлением (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. Подпункт 1.1.1 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. Участники отбора:

1.1.1.1. Субъекты малого или среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), к малому предприятию, в том числе к микропредприятию, или среднему предприятию, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.1.1.2. Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", - коммерческие или некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), включенные в Перечень организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска, которые созданы, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при реализации мероприятий муниципальной программы, обеспечивающие условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и для оказания им поддержки (за исключением указанных в статье 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений)".

2.1.2. В подпункте 1.1.10 пункта 1.1:

2.1.2.1. Слово "заявители" заменить словами "участники отбора".

2.1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

"- держатели права на использование логотипа "Сахалин - Знак качества" - субъекты малого и среднего предпринимательства, обладающие исключительным правом на использование логотипа "Сахалин - Знак качества", полученным на условиях простой (не исключительной) лицензии в соответствии с положениями статей 1235-1238 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- хозяйствующих субъектов - участников отбора, использующих труд осужденных к принудительным работам на территории участков исправительных центров, расположенных вне исполнительных центров, но в пределах Сахалинской области, создаваемых в соответствии с частью 3.1 статьи 60.1 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, на базе имущества, предоставляемого ими в безвозмездное пользование".

2.1.3. В пункте 1.2 слова "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2024-2030 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.08.2023 № 2298-па" заменить словами "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284-па".

2.1.4. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции: "1.3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации".

2.2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

"2. Порядок проведения отбора.

2.1. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2.2. Взаимодействие Главного распорядителя и Комиссии, создаваемой Уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 2.24.1 Порядка (далее - Комиссия), с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2.3. Доступ участников отбора к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА).

2.4. Отбор осуществляется на конкурентной основе по результатам отбора получателей субсидии, способом проведения которого является конкурс, который проводится исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

2.5. Участник отбора по состоянию на пятый рабочий день, следующий за днем окончания приема заявок, а получатель субсидии - на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.2. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.3. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.4. Участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.5.5. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.5.6. У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5.7. У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".

2.5.8. Участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.5.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся производителем товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора (получателем субсидии).

2.5.10. Участник отбора (получатель субсидии) не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, сроки оказания которой не истекли.

2.5.11. Участник отбора (получатель субсидии) состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) в сети Интернет (для субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.5.12. Участник отбора (получатель субсидии) зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляет свою деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.5.13. Участник отбора (получатель субсидии) не имеет нарушений исполнения обязательств по муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества, заключенным с главными распорядителями бюджетных средств городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.5.14. Участник отбора (получатель субсидии) не имеет действующих размещенных записей о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

2.5.15. В отношении участника отбора (получателя субсидии) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 ФЗ от 24.07.2007 № 290-ФЗ, отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки, выявленном Главным распорядителем. Указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные получателем субсидии, а также с даты совершения которых прошло более одного года.

2.6. Категорию получателей субсидии составляют участники отбора, указанные в подпункте 1.1.1 пункта 1.1 Порядка, соответствующие требованиям Порядка.

2.7. Критериями оценки, показателями критериев оценки заявок об участии в отборе по форме согласно приложению № 2 к Порядку являются:

2.7.1. Наличие у участника отбора помещения для осуществления заявленной деятельности на дату подачи заявки на предоставление субсидии.

2.7.2. Длительность пребывания детей в день на текущий год.



2.7.3. Соответствие содержания образования государственным требованиям в сфере образования.

2.7.4. Количественный состав детей (воспитанников) в текущем году.

2.7.5. Возрастной состав детей (воспитанников) в текущем году.

2.7.6. Уровень родительской платы за предоставление услуг (средняя стоимость по всем направлениям, кроме организации праздничных мероприятий).

2.7.6. Увеличение среднесписочной численности работников за прошедший отчетный год (чел.).

2.7.7. Принадлежность участника отбора к приоритетной целевой группе получателей субсидии в соответствии с подпунктом 1.1.10 Порядка.

2.7.8. Наличие у индивидуального предпринимателя земельного участка на территории Сахалинской области, предоставленного в рамках проекта "О Дальневосточном гектаре" в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ "Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ).

2.8. Главный распорядитель не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок формирует и размещает на Едином портале и на официальном сайте Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (<http://obrazovanie.yuzhno-sakh.ru/>) (далее - сайт Департамента) в сети Интернет объявление о проведении отбора.

2.9. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа и включает в себя следующую информацию:

2.9.1. Сроки проведения отбора.

2.9.2. Даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.9.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя.

2.9.4. Результат предоставления субсидии, а также характеристику результата.

2.9.5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в сети Интернет.

2.9.6. Требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям.

2.9.7. Категории получателей субсидии, критерии оценки и показатели критериев оценки в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 Порядка.

2.9.8. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

2.9.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки.

2.9.10. Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.24-2.31 Порядка.

2.9.11. Порядок возврата заявок на доработку.

2.9.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.

2.9.13. Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок.

2.9.14. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, включая максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора.

2.9.15. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.9.16. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен(-ны) подписать Соглашение.

2.9.17. Условия признания победителя(-ей) отбора уклонившимся(-мися) от заключения Соглашения.

2.9.18. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, на сайте Департамента в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя(-ей) отбора.

2.10. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

- участники отбора получателей субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.11. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале и на сайте Департамента в сети Интернет в срок не позднее 3-го рабочего дня до окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить в Уполномоченный орган не более 1 запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на каждый запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.12. Уполномоченный орган принимает решение об отмене отбора в случае изменения действующего законодательства, приводящего к невозможности предоставления субсидии.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный

бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа, размещается на Едином портале и на сайте Департамента в сети Интернет не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и включает информацию о причинах отмены отбора.

Отмена проведения отбора после окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и до заключения Соглашения с победителем(-ями) отбора возможна только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Участники отбора, подавшие заявки в установленный в объявлении срок, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале и сайте Департамента в сети Интернет.

2.13. Заявки для участия в отборе формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную формулу путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.14. Заявка участника отбора должна содержать:

2.14.1. Информацию об участнике отбора:

2.14.1.1. Полное наименование участника отбора (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.2. Полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя (для юридических лиц).

2.14.1.3. Идентификационный номер налогоплательщика.

2.14.1.4. Основной государственный регистрационный номер (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.5. Дата государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2.14.1.6. Юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.7. Фактический адрес (фактические адреса) осуществления предпринимательской деятельности.

2.14.1.8. Номер контактного телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления уведомлений участнику отбора.

2.14.1.9. Информация о представителе участника отбора для взаимодействия с Уполномоченным органом: полное наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии).

2.14.1.10. Предложение участника отбора по установлению значения результата предоставления субсидии:

- информация о среднесписочной численности работников участника отбора (без внешних совместителей) согласно данным расчета по страховым взносам за год, предшествующий году оказания поддержки (форма КНД 1151111);

- планируемая среднесписочная численность работников участника отбора (без внешних совместителей) по итогам года оказания поддержки (на 1 января следующего года) для установления в качестве результата предоставления субсидии, достижение которого является обязательством получателя в рамках Соглашения.

Для участников отбора из числа юридических лиц предложение по установлению значения результата предоставления субсидии за год оказания финансовой поддержки в сравнении с предыдущим годом устанавливается в количестве не менее 1 человека.

2.14.1.11. Информация о принадлежности участника отбора к одной или нескольким приоритетным целевым группам получателей субсидии, указанным в подпункте 1.1.10 Порядка.

2.14.1.12. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.14.1.13. Подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.1.14. Подтверждение согласия (несогласия) на получение от Уполномоченного органа информации по вопросам ведения предпринимательской деятельности на электронную почту, указанную в подпункте 2.14.1.8 Порядка, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.14.2. Документы (сведения), подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии и критериям оценки, установленным пунктами 2.6 и 2.7 Порядка:

2.14.2.1. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113 (для субъектов малого и среднего предпринимательства из числа вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, сведения о которых отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) в сети Интернет).

2.14.2.2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности, основная образовательная программа дошкольного образования (для участников отбора, оказывающих образовательные услуги), заключение по результатам профессиональной экспертизы дополнительной образовательной программы дополнительного образования детей (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность непосредственно).

2.14.2.3. Договор безвозмездной (возмездной) аренды на используемое помещение для осуществления деятельности, заключенный на срок менее 1 года.

2.14.2.4. Санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора (для участников отбора, оказывающих образовательные услуги), экспертное заключение ФГБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Сахалинской области" (для участников отбора, оказывающих услуги присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования) о соответствии используемого помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.14.2.5. Списочный состав квалифицированных педагогических кадров (с приложением документов, подтверждающих образование и квалификацию работников).

2.14.2.6. Список штатных сотрудников (с указанием занимаемой должности), дата составления списка не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.14.2.7. Документы, подтверждающие соответствие требованиям по созданию предметно-пространственной развивающей среды (перечень оборудования, составляющего развивающую предметно-пространственную среду для детей).

**Продолжение на стр. 40.**



Начало на стр. 38.

2.14.2.8. Документ, подтверждающий длительность пребывания детей в текущем году (количество дней в неделю, количество часов в день).

2.14.2.9. Документ, подтверждающий количественный и возрастной состав воспитанников.

2.14.2.10. Документ, подтверждающий уровень родительской платы за предоставление услуг (средняя стоимость по предоставляемым видам услуг, кроме организации праздничных мероприятий).

2.14.3. Документ учреждения Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации (или его копия), содержащий сведения о банковских реквизитах расчетного или корреспондентского счета участника отбора в валюте Российской Федерации для перечисления субсидии.

2.14.4. Документы (сведения), подтверждающие фактически произведенные затраты участника отбора, на возмещение которых предоставляется субсидия:

2.14.4.1. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпунктах 3.6.1, 3.6.2 Порядка, предоставляются контракты (соглашения, договоры), акты приема товара, выполненных работ, услуг, платежные и (или) кассовые документы, которыми определен размер расходов.

2.14.4.2. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпункте 3.6.3 Порядка, предоставляются платежные и (или) кассовые документы, подтверждающие оплату стоимости аренды помещения, используемого для организации деятельности.

2.14.4.3. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпункте 3.6.4 Порядка, предоставляются договор на оказание услуг, платежные и (или) кассовые документы, подтверждающие оплату коммунальных услуг.

2.14.4.4. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпункте 3.6.5 Порядка, предоставляются документы, подтверждающие оплату работ, услуг по ремонту (реконструкции) помещения (контракты, договоры, проектно-сметная документация на выполнение ремонтных работ, акты выполненных работ, услуг, платежные и (или) кассовые документы).

2.14.4.5. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпункте 3.6.6 Порядка, предоставляются документы, подтверждающие расходы, связанные с маркетинговой деятельностью (реклама в средствах массовой информации, издание печатной рекламной продукции, создание и сопровождение официального интернет-сайта, изготовление, установка и приобретение рекламной фасадной вывески):  
- контракт (договор), платежные и (или) кассовые документы, подтверждающие расходы.

2.14.4.6. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпункте 3.6.7 Порядка, предоставляются документы, подтверждающие оплату работ, услуг по обеспечению системы безопасности помещения, используемого для осуществления деятельности (монтаж и обслуживание системы противопожарной и антитеррористической безопасности) (контракты, договоры, проектно-сметная документация на выполнение монтажа оборудования, акты выполненных работ, услуг, платежные и (или) кассовые документы).

2.14.4.7. Для получения субсидии на возмещение части затрат, указанных в подпункте 3.6.8 Порядка, предоставляются документы, подтверждающие оплату работ, услуг по оборудованию мест для прогулок детей (оборудование покрытия групповых площадок, теневых навесов, приобретение и установка игрового оборудования) (контракты, договоры, проектно-сметная документация на выполнение монтажа и оборудования, акты выполненных работ, услуг, платежные и (или) кассовые документы).

2.14.5. Размер запрашиваемой участником отбора субсидии (по форме согласно приложению № 1 к Порядку), который не может быть больше размера, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.15. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, следующие документы (сведения):

2.15.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до дня подачи заявки.

2.15.2. Сведения территориального органа налоговой инспекции об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо подтверждающие непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.16. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в пункте 2.15 Порядка, Уполномоченный орган запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов в уполномоченные органы государственной власти, а также с использованием электронных сервисов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.17. Уполномоченный орган не вправе требовать от участника отбора представления документов (сведений) в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Уполномоченного органа имеется, в том числе в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, если участник отбора готов представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

2.18. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, проводится Уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет", а получателя субсидии - в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов в системе "Электронный бюджет".

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.19. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.20. Участник отбора может подать не более одной заявки.

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представляемых информации и документов, содержащихся в заявке.

2.21. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.22. Порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок внесения изменений в заявки.

2.22.1. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, индивидуального предпринимателя.

2.22.2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе за 1 день до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в сроки, установленные для подачи заявок и в порядке, установленном пунктом 2.13 Порядка.

Уведомление об отзыве заявки и последующее формирование новой заявки осуществляются в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки не допускается.

2.23. Возможность возврата заявок участниками отбора на доработку не предусмотрена.

2.24. Порядок рассмотрения и оценки заявок.

2.24.1. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется Комиссией, создаваемой Главным распорядителем в целях проведения отбора.

Состав Комиссии формируется из представителей Уполномоченного органа и утверждается приказом Главного распорядителя. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседания Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

К полномочиям Комиссии относятся:

- рассмотрение и оценка заявок участников отбора (единственной заявки участника отбора), принятие решения о результатах отбора, в том числе о признании отбора несостоявшимся и об отклонении заявок;

- подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора и содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины членов ее состава.

Члены Комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения председателем Комиссии.

Взаимодействие Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Решения Комиссии оформляются протоколом.

2.24.2. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" Главному распорядителю и Комиссии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.24.3. Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членов в системе "Электронный бюджет" (подписи членами Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА), а также размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.24.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка, осуществляется в соответствии в пункте 2.18 Порядка Уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет". После проведения проверки Уполномоченный орган передает заявку Комиссии для рассмотрения.

2.24.5. Комиссия рассматривает и оценивает поступившие заявки в течение 20 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет".

2.24.6. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.24.7. Участник отбора признается прошедшим отбор, если он соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.25. Заявка участника отбора отклоняется при наличии следующих оснований:

2.25.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

2.25.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком.

2.25.3. Несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов (сведений) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.25.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах (сведениях), представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком.

2.25.5. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

2.25.6. Несоответствие участника отбора категории получателей субсидии и критериям оценки, установленным пунктами 2.6, 2.7 Порядка.

2.26. Протокол рассмотрения заявок формируется на Едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателем Комиссии и ее членами в системе "Электронный бюджет" (подписи членами Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА), и размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.27. Рассмотрение заявок осуществляется на предмет их соответствия установленным Порядком требованиям с учетом следующего:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, составляет 100 процентов;

- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

- начисление баллов по показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

- шкалы оценки по показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

- оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

2.28. Рассмотрение и оценка заявок производятся на заседании Комиссии в соот-



ветствии с критериями оценки, показателями критериев оценки установленными в пункте 2.7 Порядка.

По результатам рассмотрения и оценки заявок Комиссией формируется рейтинг победителей отбора с указанием количества набранных баллов, ранжированный от максимального до минимального значения.

В случае равенства количества полученных баллов победителями отбора признаются участники отбора - индивидуальные предприниматели, представившие документы, подтверждающие наличие земельного участка на территории Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ, а в случае их отсутствия - участники отбора, включенные в рейтинг победителей путем ранжирования заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок.

По результатам проведенной балльной оценки Комиссия определяет конкретный размер субсидии в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

Количество получателей субсидии из числа победителей отбора, включенных в рейтинг победителей отбора, определяется Комиссией исходя из лимитов бюджетных средств, доведенных Главному распорядителю на предоставление субсидии.

Предельное количество победителей отбора не установлено.

2.29. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

2.29.1. По окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

2.29.2. По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.30. С учетом результатов определения победителя (победителей) отбора на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членами (подписи членов Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА) в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в протокол подведения итогов осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.31. Протокол подведения итогов размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на сайте Департамента в сети Интернет не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

- принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявок порядковых номеров;

- наименование получателя (-ей) субсидии, с которым (-и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.32. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора информирует каждого участника отбора о принятом решении путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес.

2.33. По результатам отбора с победителями отбора заключается Соглашение в соответствии с пунктом 3.12 Порядка."

2.3. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Условия и порядок предоставления субсидии.

3.1. Субсидия предоставляется на возмещение части фактических и документально подтвержденных затрат, произведенных участником отбора в течение текущего финансового года и 3 предшествующих календарных лет, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на реализацию муниципальной программы.

3.2. Субсидия предоставляется участникам отбора, одновременно соответствующим следующим условиям:

3.2.1. Имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности, образовательную программу дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора (для участников отбора - хозяйствующих субъектов, оказывающих образовательные услуги).

3.2.2. Имеющим экспертное заключение ФГБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Сахалинской области" (для участников отбора, оказывающих услуги присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования).

3.3. Субсидия предоставляется участникам отбора, соответствующим условиям, установленным Порядком, за исключением следующих субъектов малого и среднего предпринимательства:

3.3.1. Являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

3.3.2. Являющихся участниками соглашений о разделе продукции.

3.3.3. Осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.3.4. Являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3.5. Осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.

3.4. Участник отбора по состоянию на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.5. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется Главным распорядителем в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.18 и подпунктом 2.24.4 Порядка.

3.6. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

3.6.1. Методическое обеспечение, приобретение развивающих игр.

3.6.2. Развитие материально-технической базы, используемой для организации деятельности (кроме приобретения автотранспортных средств, мобильных телефонов).

3.6.3. Аренда помещения, используемого для осуществления деятельности (за исключением субаренды).

3.6.4. Коммунальные услуги помещения, используемого для организации деятельности.

3.6.5. Ремонт (реконструкция) помещения, используемого для организации деятельности.

3.6.6. Маркетинговая деятельность (реклама в средствах массовой информации, издание печатной рекламной продукции, создание и сопровождение официального интернет-сайта, изготовление, установка и приобретение рекламной фасадной вывески).

3.6.7. Монтаж и обслуживание системы безопасности помещения, используемого для осуществления деятельности, в том числе:

- система противопожарной безопасности, произведенная хозяйствующим субъектом, имеющим лицензию на осуществление деятельности по монтажу, техническому

обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;

- антитеррористическая безопасность.

3.6.8. Оборудование мест для прогулок детей в соответствии с санитарными требованиями (оборудование покрытия групповых площадок, теневых навесов, приобретение и установка игрового оборудования).

3.7. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, предусмотрен подпунктом 2.14.4 Порядка.

3.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.8.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.8.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.8.3. Ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли.

3.8.4. С даты признания получателя субсидии совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения получателем субсидии такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Главным распорядителем, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания получателя субсидии совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды поддержки, в отношении которых Главным распорядителем выявлены нарушения получателем субсидии порядка и условий оказания поддержки.

3.8.5. Выявление в документах получателя субсидии затрат, не соответствующих целям предоставления субсидии. При этом получателю субсидии отказывается в предоставлении субсидии только в отношении таких затрат.

3.8.6. Недостаточность бюджетных ассигнований для предоставления субсидии в текущем финансовом году.

3.8.7. Невыполнение условий оказания поддержки.

3.9. Размер субсидии, предоставляемый получателю субсидии, составляет 90% фактически произведенных и документально подтвержденных затрат без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС), но:

- не более 1500,0 тысяч рублей, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск", в течение текущего финансового года на одного получателя субсидии на оплату расходов, указанных в пункте 3.5 Порядка, в том числе:

- не более 700,0 тысяч рублей, предусмотренных в бюджете Сахалинской области, в течение текущего финансового года на оплату стоимости аренды помещения (за исключением субаренды нежилого помещения), методическое обеспечение, развивающие игры и развитие материально-технической базы (кроме приобретения автотранспортных средств, мобильных телефонов).

3.10. Субсидия не предоставляется в отношении затрат участника отбора, произведенных:

3.10.1. В результате сделки между лицами, признаваемыми в соответствии с частью 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми.

3.10.2. За наличный расчет, превышающий предельный размер, установленный Центральным банком Российской Федерации.

3.10.3. По договору субаренды нежилого помещения.

3.11. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Главного распорядителя.

3.12. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, обеспечивает заключение Соглашения между Главным распорядителем и получателем субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления уполномоченного органа, направленного в соответствии с пунктом 2.32 Порядка, обращается в Уполномоченный орган для подписания Соглашения.

В случае отказа от подписания Соглашения или нарушения срока его подписания получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, в связи с чем Главный распорядитель аннулирует решение о предоставлении субсидии, о чем направляет получателю субсидии письменное уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, а право на получение субсидии предоставляется следующему получателю субсидии согласно распределению документов в соответствии с положениями пунктов 2.24, 2.27 и 2.28 Порядка.

Изменение заключенного Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющегося неотъемлемой частью Соглашения и вступающего в действие после его подписания.

Изменение Соглашения в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя осуществляется в следующих случаях:

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;

- изменения реквизитов Главного распорядителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, вступающего в действие после его подписания.

Расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Главного распорядителя в следующих случаях:

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем;

- нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.



Начало на стр. 38.

3.13. Результатом предоставления субсидии является сохранение или создание рабочих мест у получателя субсидии.

Типом результата предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ). Характеристикой результата предоставления субсидии является количество сохраненных или созданных рабочих мест за год оказания финансовой поддержки в сравнении с предыдущим годом, выраженное в среднесписочной численности работников получателя субсидии (без внешних совместителей), конечное значение которой устанавливается Главным распорядителем в Соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии согласно данным заявки в соответствии с подпунктом 2.14.1.10 Порядка.

Для получателей субсидии из числа юридических лиц характеристика результата предоставления субсидии в форме сохранения среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) за год оказания финансовой поддержки в сравнении с предыдущим годом устанавливается в количестве не менее 1 человека.

3.14. Субсидия перечисляется Главным распорядителем одновременно в текущем финансовом году на основании приказа Главного распорядителя и заключенного Соглашения на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения и проверки им документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, решения о предоставлении субсидии."

2.4. В разделе 4:

2.4.1. В пункте 4.1 слова "результатов предоставления субсидии и их характеристик, установленных в соответствии с пунктом 3.13 Порядка, по формам, определенным в Соглашении" заменить словами "результата предоставления субсидии, а также характеристики результата, установленных в соответствии с пунктом 3.13 Порядка, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска".

2.4.2. В пункте 4.2 слова "сотрудником Уполномоченного органа" заменить словами "Главным распорядителем", слова "результатов предоставления субсидии, определенных" заменить словами "результата предоставления субсидии, определенного".

2.4.3. В пункте 4.3:

2.4.3.1. Слова "сотрудник Уполномоченного органа" заменить словами "Главный распорядитель";

2.4.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания: "В случае выявления замечаний отчетность возвращается получателю субсидии на корректировку в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, посредством направления на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес с указанием причин непринятия отчетности".

2.4.4. В абзаце первом пункта 4.4 слово "результатов" заменить словом "результата".

2.4.5. Пункт 4.5 исключить.

2.4.6. В абзаце первом пункта 4.6 слово "результатов" заменить словом "результата".

2.5. Приложение № 1 к Порядку исключить.

2.6. Приложения № 2, 3 к Порядку считать приложениями № 1, 2 соответственно.

2.7. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции (приложение).

3. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 29.09.2025 № 3175-па  
Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение части затрат на осуществление деятельности в сфере оказания услуг дошкольного образования; просмотра и ухода за детьми дошкольного возраста без реализации образовательной программы дошкольного или дополнительного образования

Критерии оценки, показатели критериев оценки заявок об участии в отборе

№	Критерий	Показатель	Значение показателя (баллы)
1.	Наличие у участника отбора помещения для осуществления заявленной деятельности на дату подачи заявления на предоставление субсидии	помещение находится в собственности участника отбора	25
		помещение находится в аренде сроком от 5 лет и более	12
		помещение находится в аренде сроком от 1 года до 5 лет	6
		в аренде сроком до 1 года	3
2.	Длительность пребывания детей в день на текущий год	от 1 до 5 (включительно)	3
		от 5 и более	6
3.	Соответствие содержания образования государственным требованиям в сфере образования	наличие основной образовательной программы	20
		наличие квалифицированных педагогических кадров	3
		соответствие требований по созданию предметно-пространственной развивающей среды	3
4.	Количественный состав детей (воспитанников) в текущем году	более 50 детей	8
		от 30 до 50 детей (включительно)	6
		от 0 до 30 детей (включительно)	5
5.	Возрастной состав детей (воспитанников) в текущем году	от 1 до 3 лет	5
		от 3 до 8 лет	3
6.	Уровень родительской платы за предоставление услуг (средняя стоимость по всем направлениям, кроме организации праздничных мероприятий)	от 250 до 350 рублей в час (включительно)	5
		более 350 рублей за занятие	3
7.	Увеличение среднесписочной численности работников за прошедший отчетный год (чел.)	более 7	15
		от 4 до 7 (включительно)	10
		до 3 (включительно)	6
		сохранение численности работников	2
8.	Принадлежность участника отбора к приоритетной целевой группе получателей субсидии в соответствии с подпунктом 1.1.10 Порядка	да	5
		нет	0
9.	Наличие у индивидуального предпринимателя земельного участка на территории Сахалинской области, предоставленного в рамках проекта "О Дальневосточном гектаре" в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ	не имеется	3
		имеется	0
Итого максимальное количество баллов (суммарная количественная оценка)			100

<\*> Примечание: суммирование баллов по показателям внутри одного критерия не допускается, кроме критериев, предусмотренных пунктами 3, 5.

## Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации - Сахалинская область, муниципальное образование: городской округ "Город Южно-Сахалинск", населенный пункт: Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, № кадастрового квартала: 65:01:0315003, в соответствии со статьей 42.12 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ (ред. от 31.07.2025) "О кадастровой деятельности" выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: 693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. № 205, или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- Департамент землепользования города Южно-Сахалинска: dagun@yuzhno-sakh.ru;

- Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области: mizo.admsakhalin.ru;

- Управление Росреестра по Сахалинской области: rosreestr.ru.

**Заседание согласительной комиссии** по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов) 65:01:0315003, **состоится** по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 205а, **12.11.2025 в 15.00.**

Проект карты-плана доступен по ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/DrAg/o4HxcRpvV>.

## ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 18 августа 2025 года

№ 47-4

### О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

**РЕШИЛИ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Попова Виталия Александровича, жителя городского округа "Город Южно-Сахалинск", за плодотворную общественно полезную деятельность, активную гражданскую позицию по защите интересов жителей городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Замотаева С.В.

**Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.**

## ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 18 августа 2025 года

№ 47-5

### О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

**РЕШИЛИ:**

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Котельникову Оксану Маратовну, заведующего отделом библиотечно-информационного обслуживания младшей группы государственного бюджетного учреждения культуры "Сахалинская областная детская библиотека", за активную и плодотворную трудовую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Тена Р.И.

**Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.**

## ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2025 года

№ 50-3

### О награждении Почетной грамотой Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Почетной грамоте Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 23.11.2011 № 476/30-11-4, рассмотрев поступившие документы о награждении, члены комитета

**РЕШИЛИ:**

1. Наградить Почетной грамотой Городской Думы города Южно-Сахалинска с выплатой премии в сумме 3000 (три тысячи) рублей Шныпко Марию Александровну, юриконсульта муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 34 "Искорка" с. Березняки, за активную и плодотворную трудовую деятельность в сфере образования и воспитания детей на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Логачева О.Е.

**Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.**



## Внимание!

Оповещение о начале общественных обсуждений по проектам "Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в границах проектирования: ул. Больничная - внутриквартальный проезд - ул. Авиационная - ул. Ленина", проводимых в период с 10.10.2025 по 17.10.2025, опубликованное в газете "Южно-Сахалинск сегодня" от 02.10.2025 № 57 (1901), в информационной системе по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/106103>, считать недействительным в связи с переносом срока проведения общественных обсуждений.

Замечания и предложения, поступившие в период с 10.10.2025 по 17.10.2025 по вышеуказанным проектам, будут включены в протокол общественных обсуждений, проводимых в период с 24.10.2025 по 31.10.2025.

Директор Департамента Т.Е. СОЛОВЬЕВА.

## Оповещение о начале общественных обсуждений

(в соответствии с постановлением администрации от 29.09.2025 № 3183-па "О назначении общественных обсуждений по проектам "Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в границах проектирования: ул. Больничная - внутриквартальный проезд - ул. Авиационная - ул. Ленина")

Перечень информационных материалов к проекту (утверждаемая часть, материалы по обоснованию проекта):

- Основная (утверждаемая) часть проекта планировки:
- Текстовая часть. Положение;
- Чертеж планировки территории М 1:2000.
- Материалы по обоснованию проекта:
- Текстовая часть. Пояснительная записка;
- Карта планировочной структуры территорий городского округа с отображением границ элементов планировочной структуры М 1:2000;
- Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, М 1:2000;
- Схема размещения инженерных сетей и зон с особыми условиями использования территории М 1:2000;
- Варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории М 1:2000;
- Схема организации движения автотранспорта М 1:2000.
- Основная (утверждаемая) часть проекта межевания:
- Текстовая часть. Пояснительная записка;
- Чертеж межевания территории. 1-й этап, М 1:2000;
- Чертеж межевания территории. 2-й этап, М 1:2000.

**Организатор общественных обсуждений** - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

**Общественные обсуждения проводятся с 24.10.2025 по 31.10.2025** на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К. Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды), с даты открытия экспозиции - 24.10.2025.

**Срок проведения экспозиции и консультации посетителей экспозиции:** с 24.10.2025 по 31.10.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 210, отдел подготовки документации по планировке территории.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 24.10.2025 по 31.10.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

- 1) посредством информационных систем по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>;
  - 2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 24.10.2025 по 31.10.2025 в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, ул. Карла Маркса, 32, 1-й этаж, каб. 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 24.10.2025 по 31.10.2025 в рабочие дни с 09.00 до 17.00 посредством заполнения формы на официальном сайте администрации города: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/816>; по электронному адресу: [uaig@yuzhno-sakh.ru](mailto:uaig@yuzhno-sakh.ru) (с пометкой "Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории");
  - 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта, с 24.10.2025 по 31.10.2025 (включительно).
- Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.
- Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
- Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:
- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
  - 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

ях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;

3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в информационных системах по следующему адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>, с 24.10.2025.

## Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

**Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута:** Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

**Цель установления публичного сервитута:** эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения - распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Кунаширская, д. 25а, код стройки ТП-08-33/331, с кадастровым номером 65:01:0404002:983, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуального жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Кунаширская, 25а, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска).

**Адрес и иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых планируется установление публичного сервитута:**

- 65:01:0404002:370, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, ул. 1-я Октябрьская, 52;
- 65:01:0404002:852, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Кунаширская;
- земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0404002.

Ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагаемыми к ним описаниями местоположений границ публичных сервитутов (без возможности подачи заявления об учете прав на земельные участки) можно в Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска.

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов: по вторникам с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 205, e-mail: [dagun@yuzhno-sakh.ru](mailto:dagun@yuzhno-sakh.ru).

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается сообщение о поступивших ходатайствах об установлении публичного сервитута: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169> - администрация города Южно-Сахалинска/Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования данного сообщения подают в Департамент землепользования города Южно-Сахалинска заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Подать заявления об учете прав на земельные участки можно по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, 1-й подъезд, 1-й этаж, каб. 6, время приема заявлений: понедельник - пятница, с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Описание местоположения границ публичного сервитута: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169/3500>.

## Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

**Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута:** Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

**Цель установления публичного сервитута:** эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения - распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Больничная, д. 66 (код стройки ТП-08-33/323), с кадастровым номером 65:01:0602005:2295, необходимого для организации газоснабжения населения.

**Адрес и иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых планируется установление публичного сервитута:**

- земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0602005.

Ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагаемыми к ним описаниями местоположений границ публичных сервитутов (без возможности подачи заявления об учете прав на земельные участки) можно в Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска.

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов: по вторникам с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 205, e-mail: [dagun@yuzhno-sakh.ru](mailto:dagun@yuzhno-sakh.ru).

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается сообщение о поступивших ходатайствах об установлении публичного сервитута: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169> - администрация города Южно-Сахалинска/Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования данного сообщения подают в Департамент землепользования города Южно-Сахалинска заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Подать заявления об учете прав на земельные участки можно по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, 1-й подъезд, 1-й этаж, каб. 6, время приема заявлений: понедельник - пятница, с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Описание местоположения границ публичного сервитута: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169/3499>.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.10.2025 № 656-р

О признании утратившим силу распоряжения  
администрации города Южно-Сахалинска  
от 06.12.2023 № 997-р "Об утверждении форм документов,  
используемых при осуществлении муниципального контроля  
в сфере благоустройства на территории  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", статьями 28, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 801/35-21-6 "О Положении о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Южно-Сахалинска от 06.12.2023 № 997-р "Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения распоряжения администрации города возложить на директора Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Сгибнев А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2025 № 3103-кфпа

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид  
использования земельного участка или объекта  
капитального строительства на территории  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 07.08.2025 № 16) администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))", код 4.2, в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0316005:1126, расположенного по адресу: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 23а.

2. Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2025 № 3086-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии  
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность  
по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности  
и в области благоустройства территории,  
утвержденный постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска от 24.05.2024 № 1534-па

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.05.2024 № 1534-па, следующие изменения:

1.1. В абзаце пятом пункта 2.9 после слова "субсидии" дополнить словами ", а также характеристику результата".

1.2. Пункт 2.14 дополнить подпунктом 2.14.5 следующего содержания:  
"2.14.5. Размер запрашиваемой участником отбора субсидии, который не может быть больше размера, указанного в объявлении о проведении отбора."

1.3. Пункт 3.13 изложить в следующей редакции:  
"3.13. Результатом предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, соответствующий результатам муниципальной программы, является оказание услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории.

Характеристика результата предоставления субсидии - количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения.

Тип результата предоставления субсидии - оказание услуг (выполнение работ)."

1.4. В абзаце втором пункта 4.2 после слова "субсидии" дополнить словами ", а также характеристики результата".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Грипп птиц -  
острая инфекционная особо опасная болезнь

Она передается человеку от животных, возбудителем является вирус типа А. К вирусу гриппа птиц (ВГП) восприимчивы все виды птиц, в т. ч. куры, индейки, утки, фазаны, цесарки, перепела, глухари, аисты, чайки и практически все другие виды синантропных (голуби, воробьи, вороны и пр.), диких, экзотических и декоративных птиц, а также свиньи, лошади, хорьки, мыши, кошки, собаки, иные позвоночные и человек.

Грипп птиц не вызывает массовой заболеваемости диких птиц и протекает у них бессимптомно, однако среди домашних птиц может протекать тяжело и вызывать гибель. Данное заболевание характеризуется потенциально высокой опасностью возбудителя для человека.

**Источники вируса гриппа птиц в природе.**

Основным источником вируса в природе являются водоплавающие птицы, которые переносят его в кишечнике и выделяют в окружающую среду со слюной и пометом. У диких уток вирус гриппа размножается главным образом в клетках, выстилающих пищеварительный тракт, при этом никаких видимых признаков заболевания у самих птиц не вызывает и в высоких концентрациях выделяется в окружающую среду. Бессимптомное течение гриппа у уток и болотных птиц может являться результатом адаптации к данному хозяину на протяжении нескольких сотен лет. Таким образом, создается резервуар, обеспечивающий вирусу гриппа биологическое бессмертие.

**Пути заражения гриппом птиц.**

Заражение домашней птицы происходит при тесном контакте с инфицированной и мертвой дикой или домашней птицей.

Выделения зараженных птиц, попадая на растения, в воздух, воду, могут заразить здоровых животных и птицу при питье и купании, а также воздушно-капельным, воздушно-пылевым путем и через грязные руки.

**Симптомы ВГП у домашней птицы.**

Инфекция среди домашней птицы может быть бессимптомной или приводить к уменьшению яйценоскости и заболеваниям дыхательной системы, а также протекать в молниеносной форме, вызывая гибель от системного поражения без каких-либо предварительных симптомов (высокопатогенный грипп птиц). У заразившихся диких и домашних птиц отмечаются необычное поведение, нарушение координации движений, отсутствие реакции на внешние раздражители и угнетенное состояние, опухание и почернение гребня и синюшность сережек, отечность подкожной сетчатки головы, шеи и гибель птицы в течение 24-72 часов.

**Профилактика ВГП у домашней птицы.**

Профилактика осуществляется комплексно, включает мероприятия организационно-хозяйственного характера:

1. Соблюдение владельцами и/или лицами, осуществляющими уход, содержание, разведение и реализацию птицы, санитарно-гигиенических, ветеринарно-санитарных правил и норм.

В частности, необходимо:

1.1. Информировать государственную ветеринарную службу района о наличии птицы в личных подсобных хозяйствах с целью проведения необходимых профилактических мероприятий для имеющегося поголовья.

1.2. Не допускать выгула (выхода) домашней птицы за пределы дворовой территории, исключить ее контакт с дикими птицами, особенно водоплавающими.

1.3. Осуществлять куплю-продажу домашней и декоративной птицы в местах санкционированной торговли только при наличии ветеринарных сопроводительных документов.

1.4. Содержать территорию и строения для содержания животных и птицы в полной чистоте, проводить тщательную уборку и дезинфекцию всех помещений и территории: периодически (2-3 раза в неделю) обрабатывать предварительно очищенное помещение и инвентарь (совки, метлы, бады) 3-процентным горячим раствором каустической соды или 3-процентным раствором хлорной извести (хлорамина). После дезинфекции птичника насест и гнезда необходимо побелить дважды (с часовым интервалом) свежегашеной известью.

1.5. Обеспечить засечивание окон и дверей, исключающее возможность попадания дикой и синантропной птицы в помещения для хранения кормов и содержания птицы.

1.6. Хранить корма для домашней и декоративной птицы в плотно закрытых водонепроницаемых емкостях, недоступных для контакта с дикой птицей. Пищевые отходы перед скармливанием необходимо прокипятить.

2. Убой домашней птицы, предназначенной для реализации в торговых точках, должен осуществляться на специализированных предприятиях.

**Для предотвращения заражения птицы гриппом в индивидуальных хозяйствах граждан необходимо:**

1. Всех домашних птиц перевести на закрытое содержание.

2. Установить на подворьях пугала, трещотки и другие средства для отпугивания диких птиц.

3. При опасности заражения не рекомендуется покупать живую птицу и пополнять поголовье.

4. Ухаживать за птицей, проводить уборку помещений и территории в выделенной для этого рабочей одежде (халат, передник, рукавицы, резиновая обувь). Во время уборки не следует пить, принимать пищу, курить.

5. Периодически (2-3 раза в неделю) проводить дезинфекцию предварительно очищенных помещений и инвентаря (совки, метлы, бады) 3-процентным горячим раствором каустической соды или 3-процентным раствором хлорной извести (хлорамина).

6. После дезинфекции птичника насест и гнезда побелить дважды (с часовым интервалом) свежегашеной известью.

7. Всю рабочую одежду подвергать дезинфекции (замачивание в 3-процентном растворе хлорамина в течение 30 минут, кипячение в 2-процентном растворе соды кальцинированной) и последующей стирке.

8. При обнаружении трупов птицы или выявлении больной птицы на улице, в личных хозяйствах незамедлительно сообщить об этом в государственную ветеринарную службу района по месту обнаружения или содержания птицы в целях проведения необходимых мероприятий по исследованию птицы на ВГП.

**В целях профилактики гриппа птиц у людей необходимо:**

1. Избегать контакта с подозрительной в отношении заболевания или мертвой птицей.

2. Исключить контакт с водоплавающими и синантропными птицами (голуби, воробьи, вороны, чайки, утки, галки и пр.).

Для профилактики гриппа птиц в хозяйствах всех форм собственности (за исключением птицефабрик) специалистами госветслужбы ГБУ "Станция по борьбе с болезнями животных № 1" проводится иммунизация птиц вакцинами против ВГП согласно инструкциям по их применению в соответствии с планом диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий.



## » Одобрение получено

Более 800 горожан поддержали проект благоустройства берега реки Еланьки

Администрация Южно-Сахалинска подвела итоги двухнедельного голосования, посвященного плану создания комфортной инфраструктуры на южном берегу реки Еланьки. Опрос, который проходил на официальном сайте мэрии и в Telegram-канале “Официальный Южный”, показал высокий уровень поддержки проекта: 86% участников голосования на сайте и

84% в Telegram-канале высказались за его реализацию. Всего участие в опросе приняли свыше 800 горожан.

Первые шаги к преобразованию территории уже сделаны: минувшим летом расчищен берег реки, обустроены дорожки, удобные подходы к воде. Следующий этап – создание современной зоны отдыха, чтобы жители могли проводить время в комфортных условиях.

В рамках проекта планируется построить досуговый комплекс с главным зданием, в котором разместятся кафе и административные помещения, а также веранды с панорамным остеклением. Для семейного отдыха появится детская площадка с игровой зоной и сценой. Территорию украсят малые архитектурные формы, ротонда и беседки.

Проект реализуется при поддержке губернатора Сахалинской области Валерия Лимаренко. Мэр островной столицы Сергей Надсадин держит ход преобразований под контролем, чтобы они в полной мере соответствовали запросам горожан. Планируется, что работы пройдут в три этапа с мая 2026 года по сентябрь 2027-го.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

# Из плоскости - в объем

## » Новый сезон программы “Взгляды” дополнит 3D-формат

В столице Сахалинской области начинается новый этап масштабного публичного проекта “Взгляды”. Ранее его организаторы подвели итоги конкурса “Система координат”, в котором приняли участие свыше 100 авторов со всей страны. Из них отобрали 6 победителей. Еще 2 проекта будут реализованы вне конкурса. Так, в будущем году в Южно-Сахалинске появятся 8 уличных трехмерных арт-объектов.

Победители осуществляют авторский надзор над воплощением проектов, – сообщила Яна Ермакова, заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства Южно-Сахалинска. – Мы в свою очередь привлекаем местные предприятия и научно-технические коллективы, которые рассчитывают ключевые параметры арт-объектов, чтобы они органично вписались в городской ландшафт и выдержали климатические условия. Это эффективное сотрудничество всех заинтересованных сторон. Некоторые модули конструкций будут разрабатываться в ходе мастер-классов вместе с горожанами.

В Южно-Сахалинск приехала одна из победительниц конкурса “Система координат” художница Оксана Виноградова. Она планирует осуществить проект под названием “Сеть”. Форма экспозиции напоминает волну и отсылает к традиционным промыслам жителей Сахалина и Курил. Метафора “Сети” многозначна: для кого-то это рыболовный невод, для кого-то – искусственный интеллект, для кого-то – нить, связывающая поколения.

Я вдохновилась самобытностью и красотой региона и создала этот проект, – расска-



■ ТАКОЙ АРТ-ОБЪЕКТ может появиться в городе

зывает Оксана Виноградова. – Моя задача – отразить культурный код островной земли во внешнем пространстве. Композиция собрана как пазл из разных историй. Эта новая точка в системе координат города повествует о его прошлом, настоящем и будущем.

Южно-Сахалинск впервые принял сезон публичного искусства “Взгляды” в прошлом году. Тогда 38 художников из разных регионов России создали свыше 50 объек-

тов монументальной живописи. В 2025-м фасады городских зданий украсили еще 30 муралов.

Креативные индустрии в России активно развиваются благодаря приоритетной поддержке молодежи и творческих инициатив, в том числе в рамках нацпроекта “Культура”. Его мероприятия в Сахалинской области осуществляются при содействии губернатора Валерия Лимаренко.

# Шаги к правде

## » Фильм южно-сахалинских школьников о Великой Победе выйдет на широком экране

Школьники и учителя СОШ № 8 имени генерал-лейтенанта В.Г. Асапова сняли документально-художественный фильм “Последний шаг к Победе”. В центре сюжета – современные подростки, которые узнают правду о Второй мировой войне.

Премьера состоится в ноябре в киноконцертном зале “Октябрь”. Зрителями станут школьники, учителя, родители, ветераны и все, кому важна историческая правда. Также фильм покажут на классных часах.

Губернатор Валерий Лимаренко встретился с юными создателями картины и ее режиссером – учителем информатики и руководителем медиацентра школы № 8 Яковом Мязиным. Ребята рассказали, что в киноленту вошли кадры, снятые в Южно-Сахалинске, селе Роцино Смирныховского района и на острове Шумшу. Это знаковые исторические места, где была поставлена точка во Второй мировой войне. При создании картины использовались также ар-

хивные источники, интервью с ветеранами специальной военной операции.

Главные герои в начале фильма легкомысленно относятся к истории. Один из подростков, найдя на параде оброненную муаровую ленточку – символ дальневосточной победы, публикует шуточный контент в своем блоге. Такое поведение возмущает учителя, и он отправляется с ребятами в Роцино на реконструкцию боя на 50-й параллели.

Изначально моего героя-блогера интересовали только подписчики и их реакция. Но, погружившись в историю, он стал воспринимать все иначе, даже захотел стать военкором. Ведь камера в руках не только для развлечения, она может стать средством борьбы с ложью и несправедливостью, – рассказал один из актеров и авторов картины Григорий.

С течением фильма все герои меняются. Они изучают документы, посещают музеи и па-

мятные места, общаются с ветеранами, шаг за шагом превращаясь из равнодушных зрителей на военном параде в хранителей и защитников исторической правды.

К сожалению, для кого-то из моих сверстников стало открытием, что Вторая мировая война завершилась не 9 мая, а 3 сентября. Поэтому мы решили снять фильм, чтобы наше поколение узнало об освобождении Южного Сахалина и Курильских островов. Персонажи – типичные подростки. Зрители будут видеть в них себя и вместе переживать внутренние изменения. В конце ленты мы уже юнармейцы и стоим на параде в форме, – поделилась секретами сюжета одна из актрис и создатель фильма Марина.

Одежда – не главное. Важнее драматургия, которую вы доносите до зрителя. Герои осознали, что цинизм, равнодушие, невежество – это путь в никуда, и прозрели, – подчеркнул Валерий Лимаренко. – Наши деды и

прадеды сражались за островную землю и победили. Их подвиг будет жить вечно! Для этого мы создали музей под открытым небом на 50-й параллели, основали мемориальный комплекс на Шумшу. Ежегодно проводим масштабную военно-историческую реконструкцию тех решающих сражений. Мы знаем историю и чтим память, поэтому духовно сильнее любых врагов. Ваш фильм еще раз напомнит об этом. Буду с нетерпением ждать премьеры!

Идея съемки ленты прозвучала в феврале 2025 года на встрече Валерия Лимаренко с участниками проекта “Креативные учителя”. Глава региона поддержал инициативу о создании кинокартины к 80-летию Победы. Ребята и их педагоги сразу начали мозговую штурм и написание сценария. Летние каникулы у них пролетели быстро – шли активные съемки. Теперь остались финальные штрихи, и “Последний шаг к Победе” будет готов выйти на большой экран.

## Наша бронза

В Южно-Сахалинске завершился международный турнир среди юных хоккеистов “Золотая шайба”, посвященный 80-й годовщине Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны. В течение недели за звание сильнейших боролись 12 команд из России, Казахстана и Китая.

Чемпионом соревнований стал “Металлург” из Нижнего Новгорода, одержавший в финале победу 6:3 над подмосковным “Метеором”. Бронзовая награда досталась “Сахалину” из островной столицы, который в напряженной борьбе одолел в матче за 3-е место хабаровский “Трансбункер” со счетом 5:4.

Южно-Сахалинск стал площадкой ярких спортивных баталий, где юные хоккеисты продемонстрировали не только мастерство, но и характер, взаимное уважение, стремление к победе и настоящую дружбу. “Золотая шайба” объединила участников из разных стран, укрепив статус турнира как важного события в спортивной жизни региона и России. Хочется поблагодарить тренеров за подготовку ребят, а их – за честную борьбу, преданность хоккею и эмоции, которые они подарили зрителям, – сказал на церемонии закрытия турнира министр спорта Сахалинской области Артем Подшивалов.

Было много сильных команд. В игре за 3-е место против “Трансбункера” я забил 2 важные шайбы. Это был для нас принципиальный реванш – в прошлый раз в Ессентуках мы уступили хабаровчанам и не вышли в финал. Даже когда проигрывали 3:4, верили, что на этот раз сможем победить! – поделился впечатлениями игрок “Сахалина” Иван Бородулин.

Интересной особенностью турнира стал гала-матч. Команды отобрали по 2-3 хоккеиста. Всех разделили по территориальному признаку на дивизионы “Запад” и “Восток”. Со счетом 5:3 победила дружина “Востока”, за которую играли и южносахалинцы.

Проведение международного турнира “Золотая шайба” стало важным шагом в развитии детского-юношеского хоккея в Сахалинской области и укрепило связи между регионами и странами-участницами. Мероприятие организовано в рамках реализации 3-летней стратегии развития спорта, разработанной по инициативе губернатора Валерия Лимаренко. По поручению главы региона Сахалинская область в 2025 году примет около 50 состязаний всероссийского и международного уровня.



## » Профилактика - основа здоровья

С начала года более 72 тыс. южносахалинцев прошли диспансеризацию

Свое здоровье проверили около 40 тыс. взрослых и свыше 32 тыс. детей. - Профилактические мероприятия построены с учетом половых и возрастных особенностей, ведь мужчины и женщины в разные периоды жизни подвержены риску различных заболеваний. Истинная любовь к себе начинается с заботы о здоровье здесь и сейчас. Своевременное выявление

факторов риска через диспансеризацию и их устранение - это форма проявления внимания к своему организму, позволяющая сохранить хорошее самочувствие на долгие годы, - отмечает главный внештатный специалист по медицинской профилактике министерства здравоохранения Сахалинской области Айгуль Ахметова.

Рекомендовано планово обследо-

ваться раз в 3 года людям в возрасте от 18 до 40 лет, а после 40 - ежегодно. Пройти диспансеризацию можно в поликлиниках городского округа и фельдшерско-акушерских пунктах. Для записи достаточно позвонить по телефону единой сервисной службы 1-300.

Коллективы государственных и муниципальных учреждений Южно-Саха-

линска могут пройти диспансеризацию организовано. Для этого необходимо обратиться в департамент социальной политики по телефону 300-596 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Более подробная информация о прохождении диспансеризации размещена на официальном сайте администрации Южно-Сахалинска.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

## Семейное пространство

Ко Дню беременных, который отмечался в России 7 октября, в Южно-Сахалинске проходил ряд мероприятий, напоминающих о важности поддержки женщин в этот особенный период. Одно из них - "Полезный вторник" - объединило молодых мам в семейном пространстве центра молодежных инициатив "Классно вместе".

Это место, где каждая семья может получить ответы на вопросы, актуальные на данном жизненном этапе. Центр ориентирован на молодых родителей и предлагает широкий спектр мероприятий: от обучающих занятий для родителей с детьми до 3 лет до познавательных встреч с экспертами. Например, каждую неделю проводится "Полезный вторник", где южносахалинцы могут пообщаться со специалистами разного профиля.

- В рамках этих встреч мы приглашаем экспертов, которые делятся ценными знаниями и лайфхаками, актуальными именно для мам. Кроме того, организуем творческие мастер-классы, ежегодно проводим городской семейный фестиваль. И все это бесплатно для мам, - говорит специалист по работе с молодежью ЦМИ Виктория Олейникова.

Многодетная мама Марина Ерохина - постоянная участница мероприятий молодежного пространства. Переехав недавно в областную столицу из Москвы, она отмечает, что в Южно-Сахалинске созданы отличные условия для молодых и будущих мам.

- У меня трое детей. Помимо учебы они занимаются творчеством, музыкой, спортом. 90% всего, что мы посещаем, бесплатно. Чувствуется, что материнству и детству в городе уделяется особое внимание. Здесь огромное количество мероприятий для мам, для беременных, для детей. "Классно вместе" - это такое место, где можно отдохнуть, узнать что-то новое, познакомиться с интересными людьми.

О мероприятиях центра можно узнать в сообществе ВКонтакте, а также по телефону 75-13-60.

В Южно-Сахалинске уделяется особое внимание всесторонней помощи женщинам в период беременности и после родов. Одним из приоритетов для губернатора Валерия Лимаренко является совершенствование социальных программ и формирование благоприятной семейной среды. Глава региона выступил инициатором проекта "Счастливое материнство". А в муниципалитете действует комплексная система поддержки семей, которую курирует мэр Сергей Надсадин.

# Тепло по концессии

» В 2026 году его получают от новой котельной более 30 тыс. южно-сахалинских абонентов

Производственную базу будущей газовой водогрейной котельной, возводимой в рамках концессионного соглашения, посетил мэр Сергей Надсадин. Работы выполняет ООО "РИР-Сахалин".

Установленная мощность нового объекта - 138 МВт. Завершить строительство планируется в 2026 году. Ввод котельной в эксплуатацию позволит подключить к ней более 30 тыс. абонентов, живущих в центральной части города, значительно повысить качество теплоснабжения и обеспечить присоединение перспективных потребителей, которые с нетерпением ждут свободной тепловой нагрузки и планируют строительство своих объектов. Также это обеспечит круглогодичное горячее водоснабжение части потребителей в центре Южно-Сахалинска. Районная котельная, которая сегодня функционирует на территории Сахалинской коммунальной компании, будет выведена из эксплуатации.

- Работы ведутся в рамках концессионного соглашения, прямое бюджетное финансирование отсутствует, что позволяет нам экономить средства городской казны. Познакомился с представителями подрядной организации - они не новички. Ранее компания возвела в Южно-Сахалинске газовую котельную "Южная" на ул. Больничной, которая успешно действует. Новый проект весьма значимый для областного центра, - рассказал мэр Сергей Надсадин.

Работы на стройплощадке идут в соответствии с графиком. После доставки металлокон-



■ НА СТРОИТЕЛЬНОЙ площадке

струкций подрядчик приступит к возведению здания будущей котельной.

- Оборудование здесь будет газовое. Резервное топливо тоже газ. Проект полностью соответствует экологическим требованиям Сахалинской области, в том числе по достижению углеродной нейтральности. Планируется, что после ввода котельной будет надежно, стабильно и бесперебойно обеспечивать потребителей всеми видами энергии, которую она станет производить, - сообщил генеральный директор АО "Сахалинская коммунальная компания" Максим Беккер.

До конца 2025 года предполагается завершить устройство фундаментов котельной, ды-

мовой трубы и оснований под оборудование, прокладку сети газоснабжения от точки присоединения до строительной площадки, смонтировать металлокаркас здания и ограждающие конструкции, установить котлоагрегаты.

Объект возводится в рамках концессионного соглашения, заключенного между администрацией Южно-Сахалинска, региональным правительством и ООО "РИР-Сахалин" (АО "Росатом Инфраструктурные решения" входит в дивизион Госкорпорации "Росатом"). Это второй совместный объект. Первый - газовая котельная мощностью 60 МВт на ул. Больничной, которая работает с 2023 года.

Газификация объектов об-

ластного центра осуществляет сахалинским правительством совместно с ПАО "Газпром". Обеспечение жителей Южно-Сахалинска современной и качественной инженерной инфраструктурой остается одной из главных задач муниципалитета и губернатора Валерия Лимаренко. Партия "Единая Россия", отстаивающая приоритет экологического благополучия, активно поддерживает подобные инициативы. Глава островного региона лично курирует масштабную газификацию объектов инфраструктуры, а также контролирует внедрение передовых решений, значительно снижающих негативное воздействие на окружающую среду и повышающих комфорт жителей.

# После жалобы

» В средней школе № 24 внепланово проверили качество питания

В ответ на претензии в социальных сетях по качеству питания в средней школе № 24 была организована внеплановая проверка. В ней приняли участие представители департамента образования городской администрации, областного министерства образования, уполномоченного по правам ребенка и Общероссийского Народного фронта, родители учеников.

В ходе визита инспекции была продемонстрирована работа школьной столовой, а также представлено меню. Активные родители учеников одного из начальных классов уже обращались к администрации образовательного учреждения, и у них состоялся конструктивный

диалог с директором. Замечания и предложения были услышаны. К примеру, руководство школы выразило готовность рассмотреть возможность переноса времени подачи завтрака для учеников 3-го класса на более ранний срок, а также расширения рациона за счет добавления овощей и фруктов.

Родители приняли участие в дегустации блюд и не высказали каких-либо замечаний к качеству еды. Ученики поделились своими предпочтениями.

- Вкусно, мне нравится куриная отбивная и макароны с сыром, - сказала ученица 6-го класса Кира Шереметьева.

- А я больше всего люблю рис с котлетой и плов, - сообщил вось-

миклассник Захар Сочков.

- Мы проводим регулярный контроль качества питания в образовательных учреждениях. Внеплановые проверки, подобные этой, иницируются по обращениям горожан. Нам важно оперативно отреагировать и выснять реальное положение дел, - отметил заместитель директора департамента образования Леонид Тамонов. - На мой взгляд, ситуация здесь нормальная. Завтрак организован в соответствии с санитарными нормами. Меню утверждено поставщиком услуг и согласовано с администрацией школы. Мы провели беседы с родителями, они готовы к совместной работе по обеспече-

нию качественного питания.

- Школа новая, и мы хотели бы знать мнение своих детей о ней. В целом ребята положительно отзываются об условиях обучения, но не всегда с удовольствием ели в столовой. Именно поэтому мы обратились к классному руководителю, а затем к директору школы. Нас внимательно выслушали, и мы договорились о совместной работе. В ближайшее время планируем организовать своеобразный родительский патруль для регулярной проверки качества питания, так как это очень важный аспект здоровья и благополучия наших детей, - поделилась своей точкой зрения мама одного из учеников Виктория Василевская.



# Финиш близится

» Капремонт двух больших участков пр. Мира завершат до конца строительного сезона

На заседании регионального правительства обсуждался ход реконструкции одной из главных магистралей островной столицы. Губернатор Валерий Лимаренко подчеркнул, что удобство жителей является главным приоритетом при реализации этого масштабного проекта.

Ремонт ключевой автомобильной трассы на южном выезде из города выходит на финишную прямую. Работы здесь ведет опытный подрядчик - компания СУ-4. Важный проект осуществляется с большим опережением графика, и до конца года транспортная артерия будет готова. Здесь уже полностью заменено основание, уложены все три слоя асфальта.

Особое внимание уделяется обустройству дорожного кольца на пересечении пр. Мира и ул. им. Ивана Куропатко. Там земляные работы будут закончены в полном объеме до середины октября, а до конца месяца проведут асфальтирование. После этого останутся только мероприятия по благоустройству.

- Капитальный ремонт пр. Мира решит многолетние проблемы с его пропускной способностью. Создание современной транспортной артерии повысит комфорт передвижения для всех жителей. Главная задача - сделать дорогу, которая прослужит долгие годы. Но при ее строительстве необходимо минимизировать неудобства для людей, грамотно организовывать движение и подстраивать работу под периоды низкой загрузки трассы, - подчеркнул Валерий Лимаренко.



■ МАГИСТРАЛЬ обновляется

Как доложил министр транспорта и дорожного хозяйства региона Максим Жоголев, по поручению губернатора был скорректирован график ремонта, и если ранее регулировка трафика на участке работ вызывала нарекания со стороны водителей, то в последнее время жалоб практически не поступает.

- Валерий Игоревич, вы поставили задачу, и мы решили вопрос организации движения в четыре полосы. Работы ведутся в ночное время. Сейчас обустраивают тротуары и остановочные пункты, ливневую канализацию, уличное освещение, - рассказал министр.

На заседании областного правительства также обсудили ход ремонта пр. Мира на участке от ул. Украинской до ул. Сахалинской. Он разделен на два этапа с разными сроками ввода в

эксплуатацию. Реконструкция отрезка от ул. Пионерской до ул. Сахалинской закончится в этом году. Здесь уже заменили 78% дорожного основания. Работы по укладке нижнего слоя асфальтобетонного покрытия выполнены на 60%. Строительство моста через реку Рогатку подходит к концу.

Участок от ул. Украинской до ул. Пионерской приведут в порядок в 2026 году. Проект предусматривает полную замену основания автодороги с обновлением всех коммуникаций. Будет уложено трехслойное асфальтобетонное покрытие, заменят мост через реку Уюновку. Также обновят систему водоотведения, установят современное освещение и обустраивают тротуары с велодорожками. На участке от ул. Пионерской до ул. Бумажной дорога будет иметь пять полос.

## На передовых рубежах

» Сахалинская область среди лидеров России по развитию рынка газомоторного топлива

Сахалинская область входит в число регионов - лидеров страны по развитию рынка газомоторного топлива. Такая информация прозвучала на заседании комиссии Госсовета России по направлению "Энергетика", состоявшемся во время XIV Петербургского международного газового форума.

Основная тема совещания - состояние и перспективы развития рынка газомоторного топлива в стране. Недавно правительство России утвердило соответствующую концепцию, рассчитанную на период до 2035 года. Ее цель - увеличение количества автотранспорта на газомоторном топливе, создание заправочной инфраструктуры и соответствующих сервисов. Эти меры должны привести к росту спроса на природный газ в России, ускорить формирование перспективного сегмента отечественной экономики, снизить объем парниковых выбросов и улучшить экологическую обстановку в городах и селах.

- Сахалинская область - газодобывающий регион. Мы стараемся по максимуму использовать

это преимущество и не только газифицировать населенные пункты, но и использовать газ в качестве автомобильного топлива. Сегодня уже 80% общественного транспорта работает у нас на таком топливе. В 2028 году этот показатель приблизится к 100%. Мы заботимся о людях и хотим, чтобы Сахалинская область стала экологически чистым регионом, - отметил губернатор Валерий Лимаренко в своем выступлении на заседании.

Председатель совета директоров ПАО "Газпром" Виктор Зубков дал высокую оценку усилиям правительства островного региона по развитию рынка газомоторного топлива:

- Сахалинская область очень много делает, и губернатор усиленно занимается газификацией. А если первое лицо региона так увлечено, то все будет в порядке.

Правительство островной области ведет планомерную работу по переводу автотранспорта на газ. С 2020 года в регионе действует запрет на приобретение за счет бюджетов всех уровней автомобилей на жидком топливе. Вместе с ПАО "Газпром"

руководство области реализует уникальную программу по созданию инфраструктуры для газового транспорта. Спрос на экологически чистое горючее весьма высок. Загрузка газозаправочной инфраструктуры на островах превышает 80%. Это рекордный показатель для России.

Перевод транспорта на газ выгоден как с экологической, так и с экономической точки зрения. Например, Транспортная компания Южно-Сахалинска, в парке которой около 300 машин на таком топливе, экономит более 330 млн рублей в год. На эти средства можно приобрести не менее 30 новых газовых автобусов.

В регионе введен ряд мер поддержки для граждан, желающих переоборудовать свои машины на экологически чистое топливо.

Совместная работа с ПАО "Газпром" по газификации региона и переводу автотранспорта на экологически чистое горючее позволила Сахалинской области досрочно выполнить поручение президента России Владимира Путина по достижению углеродной нейтральности. Этот результат официально признан на федеральном уровне.

## Обзор недели

» Главные городские события  
с 6 по 13 октября 2025 года

♦ В Южно-Сахалинске отметили Всероссийский день беременных. Горожанок пригласили на встречу с семейными психологами из Москвы и Владивостока. В актовом зале "Симфония" собралось больше 300 слушательниц: беременные женщины, те, кто уже имеет детей или планирует стать мамой. Татьяна Жильцова и Кристина Тимошенко напомнили представительницам прекрасного пола о ценности материнства, способах поддержки в трудных жизненных ситуациях. Кристина Тимошенко подчеркнула, что Сахалинская область - один из немногих субъектов РФ, где действует отдельный проект "Счастливое материнство". Он инициирован губернатором Валерием Лимаренко. Приглашенным напомнили, что каждой беременной женщине оказывают поддержку в решении вопросов трудоустройства, коммунальной сферы, получения образования, обеспечения досуга. Будущие мамы имеют право бесплатно посещать кинотеатры, спортивные объекты, для них организованы сообщества по интересам. На встрече психологи предложили им различные методики, помогающие восстанавливать ментальное здоровье.

♦ По поручению губернатора Валерия Лимаренко и мэра Сергея Надсадина началось профилирование участка дороги, ведущей к СНТ "Связист" и "Радист" в Елочках. Решение о проведении работ было принято на встрече с горожанами в Дальнем 30 сентября. Жители садоводческих товариществ, в том числе вышеназванных, обратили внимание на неудовлетворительное состояние подъездных путей к своим СНТ. Вопрос взяли на контроль. Ситуацию на месте оценили специалисты департамента дорожного хозяйства и благоустройства. Было принято решение прогрейдировать отрезок дороги протяженностью более 400 метров. Туда вышла тяжелая техника. На объект завезли 70 кубометров щебня. Его собираются подсыпать на отдельные участки, затем уплотнить покрытие, рассказал представитель подрядной организации Ян Хоменко.

♦ В областном центре продолжается диспансеризация. С начала года состояние своего здоровья проверили свыше 72 тыс. человек, среди них 40 тыс. взрослых и более 32 тыс. детей. Плановые медосмотры и диспансеризация позволяют вовремя обнаружить факторы риска и предупредить развитие хронических недугов. Как отметила главный внештатный специалист по медицинской профилактике областного минздрава Айгуль Ахметова, профилактические мероприятия построены с учетом половых и возрастных особенностей, ведь мужчины и женщины в разные периоды жизни подвержены риску различных заболеваний. Плановые обследования людям от 18 до 40 лет рекомендовано проходить раз в 3 года, а после 40 - ежегодно. Их проводят в поликлиниках и фельдшерско-акушерских пунктах городского округа. Для записи нужно позвонить по телефону единой сервисной службы **1-300**. Коллективам муниципальных и государственных учреждений, планирующих организованную диспансеризацию, необходимо обратиться в департамент социальной политики по номеру **300-596** в рабочие дни с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

♦ В ДК "Родина" провели конкурс "Серебряный король и серебряная королева". Он уже второй раз собирает талантливых людей почтенного возраста - от 65 до 93 лет. В год 80-летия Победы подготовка к конкурсу стала особенной. В нем приняли участие около 20 пенсионеров, а число партнеров и спонсоров увеличилось. Мероприятие построили так, чтобы каждый конкурсант ушел с подарками и хорошим настроением. Организаторы подчеркнули, что возможность проявить свои таланты важнее призового места в творческом соревновании. Самая старшая участница, 93-летняя Марина Аксенова, относится к категории "Дети войны". Женщина родилась в Курской области, но значительная часть ее жизни связана с островным регионом. Со сцены она прочитала трогательное стихотворение о войне. Как отметила Елена Стоялова, региональный координатор проекта "Старшее поколение" партии "Единая Россия", в 2026 году ему исполнится уже 10 лет. Участвуя в нем, сахалинские пенсионеры ведут активный образ жизни, занимаются творчеством и спортом.





**Военная служба по контракту  
Единовременная выплата более 2 млн рублей  
и социальные льготы для всей семьи**

Военный комиссариат города продолжает набор желающих поступить на службу по контракту. Размер единовременной выплаты в Сахалинской области вырос и сегодня составляет 2 050 000 рублей.

Государство поддерживает военнослужащих и оказывает им максимальную поддержку, гарантируя достойную заработную плату и различные социальные льготы. Военный комиссариат города приглашает граждан от 18 лет заключить контракт с Министерством обороны РФ. Доход за год службы составляет от 4 млн рублей.

После прохождения подготовки в зависимости от звания, стажа и категории военнослужащим положено ежемесячное денежное довольствие в размере от 210 тыс. до 400 тыс. рублей. Для жителей всех регионов РФ оплачивается перелет в Сахалинскую область, а также предоставляются проживание и питание.

**Преимущества службы по контракту:**

- бесплатные билеты на отдых в любое место страны;
- отпуск от 30 до 75 дней;
- компенсация коммунальных платежей (50%);
- статус ветерана боевых действий и все причитающиеся льготы;
- обеспечение экипировкой;
- санаторно-курортное обеспечение;
- места для детей в детсадах и школах без очереди.

Стать военнослужащим и профессионально защищать Родину может каждый совершеннолетний россиянин, а также иностранный гражданин, законно находящийся на территории страны, в возрасте от 18 до 60 лет.

Подробную информацию можно получить на сайте [контрактнаяслужба.рф](http://контрактнаяслужба.рф), при личном обращении по адресу: **г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 194**, по телефонам: **8 (4242) 24-40-90, 33-41-61, 75-40-87, 8-924-491-02-89** (WhatsApp).

**Росгвардия приглашает на службу****Предусмотрены широкие возможности трудоустройства:**

- военная служба по контракту;
- служба в должности сотрудника полиции;
- гражданская служба;
- служба по контракту в новых субъектах Российской Федерации.

**Преимущества и льготы:**

- возможность карьерного роста;
- стабильное денежное довольствие;
- обеспечение продовольственным пайком (для военнослужащих);
- бесплатное медицинское обслуживание;
- санаторно-курортное обеспечение;
- ежегодный бесплатный проезд к месту проведения отпуска и обратно, в том числе и (или) одному члену семьи;
- льготная пенсия;
- обеспечение служебным жильем или возмещение затрат по найму жилого помещения;
- бесплатное обучение и профессиональное развитие.

**Служи Родине с Росгвардией!**

**8 (4242) 73-66-51**  
**tosarh@yandex.ru**

**Извещение**

17-е очередное заседание Городской Думы города Южно-Сахалинска седьмого созыва состоится **22 октября 2025 года** в большом зале Городской Думы города Южно-Сахалинска (ул. Ленина, 252).

1. О внесении изменений в Порядок материально-технического и организационно-обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.10.2023 № 1247/64-23-6.

2. О внесении изменения в часть 11 статьи 3 Положения об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5.

3. Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления "Тихий океан".

4. Разное.

**Начало в 10.00.**

**Председатель Городской Думы О.Е. ЛОГАЧЕВ.**

**Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) информирует** владельцев временных объектов (контейнеры, гаражи, ЖБИ, металлические трубы, металлические цистерны, кунги, шлабмауы, хозяйственные постройки) о необходимости в добровольном порядке освободить от них занимаемые земельные участки в связи с выполнением программы "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па.

Адресный перечень земельных участков, подлежащих освобождению в г. Южно-Сахалинске:

- вблизи земельных участков № 62-6, № 64-6 по ул. Кирпичная;
- вблизи домов № 31 и № 33-6 по пр. Мира;
- вблизи жилого дома № 18 по пер. Рябиновый;
- вблизи МКД № 4 по ул. Амурская;
- западнее жилого дома № 16 по ул. имени В.И. Шороховой в с. Березняки.

В случае неосвобождения земельных участков в добровольном порядке органом местного самоуправления в рамках указанной программы будут приняты меры по вывозу временных объектов на охраняемую площадку (территория имущественного комплекса "Ласточка", западная окраина города Южно-Сахалинска, 3-й км, район реки Маяковского).

При невозможности безопасной транспортировки произведут их демонтаж и вывоз на полигон твердых бытовых отходов города Южно-Сахалинска.

Под самовольно установленными временными объектами понимаются объекты,

обладающие признаками некапитальности, не относящиеся к недвижимому имуществу, не прочно связанные с землей, размещенные на земельных участках (землях), право пользования на которые утрачено их владельцами, не выделенных для этих целей и (или) без получения необходимых разрешительных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

**Дополнительную информацию можно получить по адресу:** г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 203, каб. 205в, тел.: 300-677 (доб. 2), 300-678 (доб. 2, 4) (отдел муниципального земельного контроля Департамента землепользования города Южно-Сахалинска).

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
СЕДЬМОГО СОЗЫВА  
ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ  
ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ  
РЕШЕНИЕ**

**от 18 августа 2025 года**

**№ 47-6**

**О награждении Почетной грамотой Городской Думы  
города Южно-Сахалинска**

В соответствии с положением "О Почетной грамоте Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 23.11.2011 № 476/30-11-4, рассмотрев поступившие документы о награждении, члены комитета

**РЕШИЛИ:**

1. Наградить Почетной грамотой Городской Думы города Южно-Сахалинска государственное бюджетное учреждение культуры "Сахалинская областная детская библиотека" за заслуги перед городом Южно-Сахалинском в сфере культуры и воспитания подрастающего поколения, активную общественно полезную деятельность.
2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Тена Р.И.

**Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА  
№ 157/16вн-25-7**

Принято Городской Думой 8 октября 2025 года

**РЕШЕНИЕ****О внесении изменений в решение городского Собрания  
города Южно-Сахалинска от 30.04.2013 № 802/47-13-4  
"Об утверждении Положения о муниципальной казне  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"**

В соответствии со статьями 16, 64 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Внести в решение городского Собрания города Южно-Сахалинска от 30.04.2013 № 802/47-13-4 "Об утверждении Положения о муниципальной казне городского округа "Город Южно-Сахалинск" изменение, заменив в преамбуле слова "статьями 16, 35, 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 16, 64 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
2. Внести в Положение о муниципальной казне городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 30.04.2013 № 802/47-13-4, изменение, заменив в абзаце первом части 1 статьи 1 слова "статьями 16, 35, 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 16, 64 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
3. Вступает в силу со дня опубликования в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

**Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН**

**от 13.10.2025.**

Ушла из жизни **Ольга Жундуевна ЦЫРЕНДОРЖИЕВА**. Ей было 58 лет.

Мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин и администрация города выражают глубокие и искренние соболезнования семье, друзьям, коллегам и всем, кто знал ее.

Ольга Цырендоржиева оставила яркий след в науке, образовании и культурной сфере Южно-Сахалинска. Она была выдающимся ученым и педагогом. Кандидат биологических наук, доцент кафедры экологии, биологии и природных ресурсов Сахалинского государственного университета, Ольга Жундуевна посвятила региональному образованию более 25 лет. Ее главным научным интересом были лианы Сахалина и Курильских островов, изучению которых она посвятила свою диссертацию.

На счету Ольги Жундуевны - монография, учебные пособия, более 80 научных работ. Она была постоянным участником международных и российских конференций, внося значительный вклад в развитие биологической науки на Дальнем Востоке.

Много энергии Ольга Цырендоржиева отдавала и общественной деятельности. С 2020 года она возглавляла Сахалинскую региональную организацию "Землячество Бурятии "Байкал". Под ее руководством землячество стало неотъемлемой частью культурной жизни областного центра. Организация активно занимается сохранением и популяризацией бурятской культуры, развитием национального языка и приобщением молодежи к традициям. Такие праздники, как Сагаалган и Сурхарбан, благодаря "Байкалу" полюбились многим южносахалинцам и способствовали укреплению межнационального согласия в городе.

Коллеги и друзья запомнят Ольгу Жундуевну как жизнерадостного, активного и разностороннего человека, чья деятельность служила объединению людей.



Учредитель: администрация г. Южно-Сахалинска.  
Издатель: МАУ "Издательский дом "Южно-Сахалинск сегодня".  
Адрес издателя: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.  
Адрес редакции: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.  
Газета выходит по вторникам, четвергам.

Распространяется бесплатно.  
Печать офсетная.  
Заказ № 928 Тираж: 500 экз.  
Газета зарегистрирована 30 сентября 2002 г. Дальневосточным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.  
Регистрационный ПИ № 15-0413

Отпечатано в АО "Сахалинская областная типография", г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 34.

Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактически - 19.00.  
Газета сверстана в КЦ редакции газеты "Южно-Сахалинск сегодня".

☑ Публикуется на правах рекламы.

Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Мнение редак-

ции может не совпадать с мнением авторов публикации.

**ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ☎ 300-939 (доб. 1)**

**С.Г. ТАРАКАНОВ**

**РЕКЛАМНАЯ СЛУЖБА**

☎ 300-939 (доб. 2)

E-mail: usnews@bk.ru

us-reklama@bk.ru

Сайт <http://sakhizdat.ru>

16+