

» Зимний сезон 2 »»



■ В первый день зимы на Сахалин пришел циклон. В островной столице за 6 часов выпало почти 40% от месячной нормы снега. Для расчистки дорог и тротуаров в пик непогоды задействовали до 92 единиц спецтехники и 72 рабочих, ночью - 45 машин. В городе началась подготовка северного и южного снежных полигонов к приему снега, чтобы обеспечить бесперебойную работу дорожной инфраструктуры. Перед наступлением холодов управляющие компании позаботились о техническом арсенале. Первоочередное внимание было уделено наладке машин, созданию запасов противогололедных материалов и обустройству мест для хранения инвентаря.

» ЖКХ: Новая котельная 2 »»



» Актуально: Закон против мошенников 3 »»

» Проект: "Мамина радость" 3 »»

» Капремонт: Фасад и трубы 3 »»

» События: Концерт от всего сердца 53 »»

» КВН: Успехи и планы 53 »»

» Транспорт: Маршрут для спортивных 53 »»

» Инициативы: Школьное обновление 54 »»

» Оформление: Новогодний имидж 54 »»

» Общество: Помощь бойцам 55 »»



■ В ЮЖНО-САХАЛИНСКЕ ПОДВЕЛИ ИТОГИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА "ЖЕНЩИНА ГОДА - 2025". В нем участвовали 37 горожанок, которые ярко проявили себя в различных сферах деятельности. В этом году организаторы добавили несколько новых номинаций. Победителями и лауреатами стали 27 участниц. Подробности на стр. 54.

» Актуально: Комплексный подход

Мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин встретился с инициативной группой ТСЖ "Ветеран"

Объединение, которое возглавляет председатель Анжела Урина, обслуживает 16 домов на улицах Курильской и Невельской. На совещании были рассмотрены вопросы, волнующие жителей нескольких многоэтажек, входящих в товарищество. Это перенос сроков капремонта фасада и крыши здания по адресу: ул. Курильская, 8а, на 2026 год, порядок расчетов ПАО "Сах-

энерго" по общедомовым нуждам и др. - Большинство вопросов требуют детального изучения. Мы рассмотрим все технические и организационные варианты, проконсультируемся с юристами и экспертами и обсудим с жителями конкретные предложения. Не бывает безвыходных ситуаций, во всем нужно разобраться и предложить альтернативу. Мы работаем для

людей, и в спорных вопросах я всегда поддерживаю горожан, - подчеркнул Сергей Надсадин.

Директор департамента по работе с обращениями граждан Ирина Дитер отметила, что встреча организована по инициативе жителей. Все вопросы находятся на особом контроле. Работа с ТСЖ "Ветеран" будет продолжена. Запланирован ряд дополнительных

совещаний со специалистами муниципалитета.

- Мы довольны результатом встречи. Сергей Александрович поставил конкретные задачи перед органами управления и дал поручение исправить ситуацию в интересах горожан, - сказала участница встречи, представитель ТСЖ "Ветеран" Лидия Рашупкина.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Наградили в Кремле

Указом президента РФ первый вице-мэр Южно-Сахалинска Андрей Ковальчук удостоен медали ордена "За заслуги перед Отечеством" II степени. Церемония награждения состоялась в Екатерининском зале Кремля. От имени главы государства высокую государственную награду Андрею Викторовичу вручил первый заместитель руководителя администрации президента Сергей Кириенко.



Андрей Ковальчук - опытный управленец, посвятивший многие годы работе в администрации Южно-Сахалинска. Пост первого вице-мэра он занимает с 2020-го, курирует ключевые направления развития городского округа, в том числе масштабные проекты по благоустройству. Под его руководством Южно-Сахалинск достиг значительных результатов в развитии инфраструктуры.

В городе активно строятся новые дороги, улучшается его архитектурный облик, появляются современные общественные пространства. Среди значимых объектов - комплексное благоустройство набережной реки Рогатки. За последние годы областной центр украсили новые скверы - Авиаторов, Защитников Отечества, "Щит и меч", зона отдыха "Тимирязевское" и другие. Андрей Викторович не раз выезжал на эти объекты, контролировал ход работ и вникал в каждую деталь.

- Мы по праву гордимся тем, что в команде администрации Южно-Сахалинска работает такой профессионал, как Андрей Викторович Ковальчук. Он талантливый руководитель, надежный соратник, человек, всецело преданный своей работе. Для него нет неразрешимых задач. Андрей Викторович успешно справляется с любыми вызовами, всегда находит оптимальные решения. Всю свою колоссальную энергию и накопленный опыт он отдает для развития нашего любимого Южно-Сахалинска, - подчеркнул мэр города.

В 2023 году медали ордена "За заслуги перед Отечеством" II степени был удостоен глава областной столицы Сергей Надсадин.

Надежные мегаватты

» Сахалинская коммунальная компания начинает эксплуатацию современной котельной на юге города

Ресурсоснабжающая организация завершает процесс приобретения новой котельной мощностью 8,9 МВт на улице Фархутдинова. Это часть масштабной инвестиционной программы компании, направленной на повышение надежности и качества коммунальных услуг для жителей города.

Новый объект, построенный в 2025 году, уже обеспечивает теплом два многоквартирных дома на улице Фархутдинова. Их недавно ввели в эксплуатацию. Котельная оснащена современными системами диспетчеризации. Они контролируют параметры работы и оперативно реагируют на изменение температуры наружного воздуха. Новые дома оборудованы индивидуальными тепловыми узлами, что обеспечивает дополнительную энергоэффективность.

- Приобретение котельной открывает перспективы для дальнейшего развития района. Здесь планируется строительство еще двух жилых домов. Мощностей достаточно для подключения всех будущих потребителей, им будет гарантировано бесперебойное отопление и горячее водоснабжение, - сказал генеральный директор Сахалинской коммунальной компании Максим Беккер.

Введение в эксплуатацию новых объектов теплоснабжения - часть комплексной работы по

модернизации коммунальной инфраструктуры Южно-Сахалинска. В рамках концессионного соглашения два года назад была построена и начала функционировать котельная "Южная" на улице Больничной. Она обеспечивает теплом микрорайон "Аралия", областную больницу, Большую Елань и легкоатлетический манеж. К этой же котельной будут подключать и вновь возводимые объекты, в том числе ЖК "Южный парк".

- Для нас, обычных горожан, базовые вещи - это уют в доме, тепло, вода и свет. Администрация Южно-Сахалинска и областное правительство активно работают над укреплением коммунальных сетей и развитием инфраструктуры. Появление современных газовых котельных - огромное благо. Это не только увеличение объемов теплоснабжения, но и, что очень важно, значительный вклад в экологию за счет снижения выбросов. Мы видим эти позитивные изменения, - сказала член общественного совета Южно-Сахалинска Анна Григорьева.

Реализация подобных инициатив способствует достижению целей национального проекта "Инфраструктура для жизни". Правительство Сахалинской области и губернатор Валерий Лимаренко последовательно работают над созданием благоприятных условий для жизни граждан.



■ **НОВАЯ КОТЕЛЬНАЯ** оснащена современной техникой



■ **МОЩНОСТЕЙ ОБЪЕКТА** достаточно для подключения будущих потребителей

В усиленном режиме

» Управляющие компании подготовились к зимнему сезону

Коммунальные организации Южно-Сахалинска заранее позаботились о том, чтобы встретить холода во всеоружии. Акцент был сделан на обеспечении бесперебойной работы техники, создании запасов противогололедных материалов и обустройстве мест для хранения инвентаря.

Специалисты отдела муниципального жилищного контроля проверили готовность к зиме УК ЖЭУ-9. У нее на обслуживании 66 жилых домов. Все дворники обеспечены инвентарем. В расчистке территории от снега будут задействованы 4 погрузчика и 2 ротора.

- Во время обильных снегопадов мы привлекаем к уборке всех сотрудников, включая электриков, слесарей и плотников, сами выходим. Что важно, нам охотно помогают и жители, - рассказала главный инженер

ЖЭУ-9 Людмила Литвин.

Все городские управляющие компании уже заключили договоры с подрядными организациями на привлечение дополнительной техники. Также закуплены или взяты в аренду средства малой механизации, пополнены запасы пескосоляной смеси.

- В домах оборудованы специальные помещения для дворников, где они смогут отдыхать в перерывах и хранить необходимый инвентарь. Есть все основания полагать, что в зимний период управляющие компании будут работать на должном уровне. Наш отдел в свою очередь продолжит постоянный мониторинг за содержанием придомовых территорий, - сказал начальник отдела муниципального жилищного контроля Александр Чучков.

Несмотря на принятые меры,

во время обильных снегопадов могут возникать ситуации, требующие дополнительного вмешательства. В таких случаях надо обращаться напрямую в управляющие компании. Если они не успевают оперативно отреагировать, горожане могут воспользоваться и другими каналами связи - обратиться в государственную жилищную инспекцию или департамент городского хозяйства (тел. 300-475 (доб. 1-5)), а также задать свои вопросы в официальных аккаунтах администрации Южно-Сахалинска.

- Еще вариант - оставлять обращения на платформе "Сахалин.онлайн" или в официальных сообществах партийного проекта "Городская среда" в Telegram-канале, "ВКонтакте", - добавил координатор проекта "Городская среда" партии "Единая Россия" Владислав Грохольский. - Хочу отметить, что в це-

лом Южно-Сахалинск демонстрирует способность успешно справляться со снежными циклонами. Она обеспечивается системной работой. Кроме этого важную роль в этом процессе играет поддержка со стороны региональных властей.

Губернатор Валерий Лимаренко и мэр Сергей Надсадин уделяют пристальное внимание подготовке к зимнему сезону. Благодаря инициативе главы региона в Южно-Сахалинске за последние несколько лет кардинально изменили подход к зимнему содержанию. Разработаны и внедрены стандарты уборки дорог и дворов. Усилены требования к управляющим компаниям: сейчас они активно используют современные средства малой механизации. Комплексный подход обеспечил повышение уровня комфорта для всех жителей.

» Концерт на именины

Муниципальный проект “Мамина радость” отметил двухлетие

Инициативу, направленную на поддержку молодых семей, реализует отдел опеки и попечительства департамента образования. Проект “Мамина радость” – это целенаправленная работа по повышению родительской компетентности у молодых семей и по формированию позитивных социальных связей. Его задача – помочь

мамам и папам не только в воспитании малышей, но и в организации интересного и полезного совместного досуга. За два года проект объединил более 40 молодых семей Южно-Сахалинска. Среди них есть и многодетные, воспитывающие от 5 до 9 детей.

– В 2025 году мы провели для участников проекта более 30 просветитель-

ских и семейно-досуговых мероприятий, – рассказывает начальник отдела опеки и попечительства департамента образования Наталья Ковальчук. – Благодаря поддержке некоммерческих организаций и бизнеса они смогли побывать на янтарном побережье в Долинском районе, на острове Лягушка, увидеть сивучей в Невельске.

Финальное мероприятие второго сезона провели накануне Дня матери, которое стало праздником для всех участников проекта. В 2024 году “Мамину радость” отметили в Совете Федерации РФ. Муниципальная инициатива стала победителем всероссийского конкурса “Города для детей” в номинации “С заботой о будущем”.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

Программное обновление

» На доме № 102 на улице Поповича сделают утепленный фасад

Глава региона Валерий Лимаренко совместно с мэром Южно-Сахалинска Сергеем Надсадным осмотрели это пятиэтажное здание 1972 года постройки. Здесь полностью заменили внутридомовые сети тепло- и водоснабжения, водоотведения и электроснабжения. Фасад здания отремонтирован почти на 100%, осталось установить входные двери. По кровле выполнено 85% работ, завершить их должны до 15 декабря.

Программа капремонта в 2025 году охватила 29 многоквартирных домов, один из них – № 102 на улице Поповича.

– Важно не просто потратить бюджетные средства, а реально улучшить условия проживания людей. Жильцы этого дома полвека пользовались старыми коммуникациями. Теперь установлены новые радиаторы, заменены все трубы, электропроводка. Это кардинальные меры. Сейчас готовим программу капремонта на следующие три года. В каждом доме, который в нее попадает, установят современные инженерные системы, они будут служить десятилетиями, – отметил Валерий Лимаренко.

Жильцы уже успели оценить результаты капремонта. Один из них сказал:

– Я собственник квартиры в этом доме уже много лет. В целом результатом доволен. Дом, конечно, старый, но благодаря ремонту стал красивым и комфортным. В квартире тепло, и подъезды преобразились.

По словам жительницы дома № 102, особенно люди ждали замены инженерных сетей.

– Прошло уже 50 лет с момента постройки, – говорит она. – Когда рабочие вытаскивали старые трубы, я просто ужаснулась! Коррозия пошла страшная, а ведь по ним к нам в квартиры поступала вода. Сейчас все трубы новые, красивые. Радиаторы отопления тоже заменили, греют отлично. Квартира стала выглядеть совсем по-другому.

Директор департамента городского хозяйства администрации Южно-Сахалинска Евгений Золотов отметил:

– На объекте практически завершена замена стропильной системы и обрешетки кровли. Сейчас подрядчики укладывают последний слой покрытия и готовятся к монтажу водосточной системы. На фасаде утеплили торцевые стены и полностью заменили герметик в межпанельных швах. Остались только работы по входным группам. Все инженерные сети уже функционируют. До 15 декабря предполагаем полностью завершить все работы по объекту.

Капремонт подвала этого дома предусмотрен на 2026-2028 годы, а фундамента – на 2038-2040-й.

В Сахалинской области выполнили более 80% плана по капитальному ремонту жилья в 2025 году. Досрочно работы завершили в 10 районах. По предложению губернатора основные усилия направляют на многоквартирные дома, где недавно привели в порядок сети теплоснабжения.

Сейчас в регионе формируют программу капремонта жилого фонда на 2026-2028 годы.



■ Во время субботнего объезда губернатор области Валерий Лимаренко и мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин осмотрели, как идет капремонт многоэтажки, и пообщались с жильцами

Защитят от мошенников

В Сахалинской области ведется планомерная работа по защите граждан от недобросовестных застройщиков. По инициативе губернатора Валерия Лимаренко на совещании в Южно-Сахалинске обсудили возможные решения поддержки людей в подобных ситуациях.

В регионе от действий недобросовестных застройщиков пострадали сотни семей. На личном контроле главы региона находится каждая ситуация. Системная работа, инициированная Валерием Лимаренко, позволила добиться существенных результатов. По ряду уголовных дел виновные привлечены к ответственности, а на некоторых проблемных объектах возобновлено строительство. Как подчеркивает губернатор, каждый недобросовестный застройщик должен понести заслуженное наказание.

Позицию Валерия Лимаренко разделяют и жители областного центра. Участник общественного совета Южно-Сахалинска Артем Марков отмечает, что проблема действительно требует решительных мер.

– Я полностью поддерживаю точку зрения главы региона. Каждый, кто обманул доверие островитян и присвоил их средства, должен понести уголовное наказание. Только жесткая позиция и реальные тюремные сроки могут остановить мошенников, чтобы восторжествовала справедливость. Параллельно ведется не менее важная деятельность – проработка вопроса о реструктуризации кредитов для обманутых дольщиков, – отметил Артем Марков.

На защиту граждан от недобросовестных подрядчиков направлен федеральный закон № 186-ФЗ, вступивший в силу 1 марта 2025 года. Ключевое новшество – строить ИЖД через эскроу-счета по аналогии с долевым строительством многоквартирных домов. Финансовые средства от граждан поступают не напрямую подрядчику, а на специальный защищенный счет в банке. Доступ к средствам застройщик получает только после фактического выполнения работ и сдачи объекта. Данный механизм снижает риск мошенничества и гарантирует выполнение других обязательств.

Дополнительная мера защиты – реестр аккредитованных подрядчиков. В нем можно найти надежную и проверенную компанию для строительства жилья и минимизировать риски.

Инструмент для идей

» Южносахалинцы отметили важность обсуждения проекта главного финансового документа городского округа на широкой аудитории

В ноябре в областном центре состоялись публичные слушания по проекту бюджета на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов. Мероприятие стало важной площадкой для открытого диалога между властью, предпринимателями и активными горожанами. Они высоко оценили возможность напрямую влиять на финансовые ориентиры развития Южно-Сахалинска.

– Наш город компактный, красивый, и главное – он развивается! Именно атмосфера открытости и меры поддержки, зало-

женные в бюджете, создают в Южно-Сахалинске особые условия для бизнеса. Я вижу, как обильно расцветает, и уверена, что каждый, у кого есть идея для своего дела, должен этой возможностью воспользоваться. Бюджет – общий инструмент для развития, и здорово, что власть приглашает жителей и бизнес к его обсуждению, – отметила индивидуальный предприниматель Анастасия Зиборова.

Особое внимание в проекте бюджета уделено сферам, наиболее значимым для качества жизни горожан: дорожно-

му хозяйству, благоустройству и социальным объектам. Активные граждане видят в документе реальные механизмы для преобразования своих дворов и подъездов.

Участница проекта “Управдом”, старшая по дому Рика Сасая считает:

– Самое главное – эта работа ведется в диалоге с нами, жителями. Для меня важно, что в бюджете предусмотрены средства на субсидии для управляющих компаний и гранты для активных горожан на ремонт подъездов и благоустройство

придомовых территорий. Значит, мы сможем продолжать создавать уют в наших домах и дворах.

Публичные слушания подтвердили, что стратегия открытости и вовлечения граждан в процесс управления, включая регулярные форумы и инвестиционные советы, является ключевым фактором динамичного развития города. Проект бюджета на 2026-2028 годы, сформированный с учетом мнения южносахалинцев, задает курс на дальнейшее комплексное преобразование областного центра.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3489-па

Об утверждении административного регламента
администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешения на размещение объекта"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на размещение объекта" (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 02.09.2025 № 2894-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на размещение объекта".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).
Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение*Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3489-па***Административный регламент
администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги
"Выдача разрешения на размещение объекта"**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" муниципальной услуги "Выдача разрешения на размещение объекта".

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями являются физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обращающиеся с целью размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск", а также на землях или земельных участках, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и государственная собственность на которые не разграничена.

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Предоставление заявителю Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: выдача разрешения на размещение объекта.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска при участии муниципального казенного учреждения "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами".

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

разрешение на размещение объекта;

отказ в выдаче разрешения на размещение объекта.

2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются:

в форме документа на бумажном носителе;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.

2.3.4. Перечень способов получения результатов предоставления Услуги:

прием заявителя в Уполномоченном органе;

почтовое отправление заказным письмом по адресу, указанному в запросе;

в МФЦ;

посредством Единого портала, Регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 28 дней, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.4.2 и 2.4.3 настоящего административного регламента.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги в случае подачи заявления, предусматривающего размещение линий электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанных с ними трансформаторных подстанций, распределительных пунктов и иного предназначенного для осуществления передачи электрической энергии оборудования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, составляет 8 рабочих дней.

2.4.3. Максимальный срок предоставления Услуги в случае подачи заявления, предусматривающего размещение газопроводов давлением до 1,2 МПа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, составляет 13 рабочих дней.

2.4.4. Сроки предоставления Услуги, указанные в пунктах 2.4.1-2.4.3 настоящего административного регламента, исчисляются со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги:

в Уполномоченном органе, в том числе в случае их подачи посредством почтового отправления;

посредством Единого портала, Регионального портала (с учетом особенностей, установленных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента);

в МФЦ, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.7.1. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Уполномоченном органе, посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала осуществляется в день поступления запроса (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента).

2.7.2. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи посредством Единого портала, Регионального портала вне графика рабочего времени, установленного в Уполномоченном органе, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в Уполномоченный орган.

2.7.3. Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ осуществляется в день поступления запроса в МФЦ.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/>, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/>, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Региональный портал;

СМЭВ;

муниципальная информационная система "Информационно-аналитическая система управления градостроительным развитием территории".

2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 2 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

К уведомлению, предусмотренному подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, прилагается согласие законного представителя, указанного в качестве лица, уполномоченного на получение результатов Услуги, на обработку его персональных данных, указанных в уведомлении, по форме 3 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

1) заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

2) заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

3) уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента:

в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5;

в МФЦ.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в сроки, установленные в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.
Принятие МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется в следующих случаях: непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в МФЦ; непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в МФЦ.

Выдача заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ осуществляется: в форме документа на бумажном носителе, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом, в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в соответствии с Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в разделе 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Форма запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, утвержденных настоящим административным регламентом, в том числе сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены документы, необходимые для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;
- 2) запрос подан с нарушением требований, установленных пунктами 1-9, 11 таблицы 1 раздела 3 настоящего приложения;
- 3) запрос подан в иной уполномоченный орган.

При наличии оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, установленных пунктом 2.12.1 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемые к нему документы возвращает заявителю (представителю) заявление и прилагаемые к нему документы с извещением в письменной форме о том, какие именно требования нарушены.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:
1) в заявлении указаны виды объектов, для размещения которых планируется использование земель или земельного участка, не предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов";

2) размещение объектов приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с разрешенным использованием;

3) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение на размещение объектов, обременен правами третьих лиц;

4) уполномоченным органом принято решение о предоставлении земельного участка либо предварительном согласовании предоставления земельного участка;

5) в отношении земельного участка поступили заявления, предусмотренные подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды либо заявление, предусмотренное пунктом 1 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов;

6) в отношении земельного участка принято решение о проведении аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения аренды земельного участка;

7) указанный в заявлении срок, на который необходимо получение разрешения на размещение объекта, превышает срок, установленный для реализации документов территориального планирования;

8) на испрашиваемом земельном участке расположены здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, права на которые, по сведениям, полученным из Единого государственного реестра недвижимости, не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, права на которые были оформлены до вступления в силу Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", в том числе собственник которых неизвестен, препятствующим размещению объекта;

9) границы предполагаемых к использованию земель или части земельного участка, на которых планируется размещение объектов, попадают в границы:

- территорий объектов культурного наследия, особые режимы использования земель которых запрещают размещение объектов, указанных в заявлении;
- зон охраны объектов культурного наследия, особые режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам которых запрещают размещение объектов, указанных в заявлении;
- защитных зон объектов культурного наследия, за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.

2.12.4. Основания, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2 и 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ посредством сопоставления сведений, указанных заявителем в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков

заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственного запроса осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок:

не более 25 дней - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.1 настоящего административного регламента;

не более 5 рабочих дней - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.2 настоящего административного регламента;

не более 10 рабочих дней - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.3 настоящего административного регламента.

3.1.5. Предоставление результата Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок:

не более 3 дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.1 настоящего административного регламента;

не более 3 рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги - в случаях, предусмотренных пунктами 2.4.2 и 2.4.3 настоящего административного регламента.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

в устной форме - в случае обращения заявителя за предоставлением информации о ходе предоставления Услуги по собственной инициативе, во время приема заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5;

в устной форме - в случае обращения заявителя за предоставлением информации о ходе предоставления Услуги по собственной инициативе по телефонам: 300-674 (доб. 1, 3), 312-840 (доб. 4, 6, 7);

в электронной форме - в случае подачи запроса на Едином портале, Региональном портале.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на размещение объекта"

Перечень условий обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Раздел 1. Перечень условий обозначений и сокращений

Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

Запрос - заявление о предоставлении муниципальной услуги.

МФЦ - государственное бюджетное учреждение Сахалинской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

Региональный портал - региональная государственная информационная система "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области".

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

Услуга - муниципальная услуга "Выдача разрешения на размещение объекта".

Электронный образ документа - переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе.

Раздел 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги	
ФЛ	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	разрешение на размещение	отказ в выдаче разрешения на размещение
	Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	е щ е н и е	о б ъ е к т а
ИП	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	разрешение на размещение	отказ в выдаче разрешения на размещение
	Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	е щ е н и е	о б ъ е к т а
ЮЛБД	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	разрешение на размещение	отказ в выдаче разрешения на размещение
	Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	е щ е н и е	о б ъ е к т а
ЮЛПД	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	разрешение на размещение	отказ в выдаче разрешения на размещение
	Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	е щ е н и е	о б ъ е к т а
ПФЛ	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	разрешение на размещение	отказ в выдаче разрешения на размещение
	Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	е щ е н и е	о б ъ е к т а

Продолжение приложения на стр. 6.

Начало приложения на стр. 5.

ПИП	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	разрешение на размещение объекта	отказ в выдаче разрешения на размещение объекта
ОПФЛ	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	разрешение на размещение объекта	отказ в выдаче разрешения на размещение объекта
ЗПН	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним Обращение за выдачей разрешения на размещение объекта	разрешение на размещение объекта	отказ в выдаче разрешения на размещение объекта

Раздел 3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ										
1.	<table><tr><td>Заявление</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>В заявлении должны быть указаны: фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем; наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя; почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя; описание местоположения границ земель или части земельного участка, местоположение ориентира (наименование, расстояние, направление) в случае, если земельный участок не образован; кадастровый номер, адрес (описание местоположения) земельного участка в случае, если земельный участок образован; виды объектов, предполагаемых к размещению; сведения об охранной зоне объекта в случае необходимости ее установления в соответствии с законодательством Российской Федерации; срок, на который необходимо получить разрешение на размещение объекта; способ получения результата рассмотрения заявления</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ</td></tr></table>	Заявление		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	В заявлении должны быть указаны: фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем; наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя; почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя; описание местоположения границ земель или части земельного участка, местоположение ориентира (наименование, расстояние, направление) в случае, если земельный участок не образован; кадастровый номер, адрес (описание местоположения) земельного участка в случае, если земельный участок образован; виды объектов, предполагаемых к размещению; сведения об охранной зоне объекта в случае необходимости ее установления в соответствии с законодательством Российской Федерации; срок, на который необходимо получить разрешение на размещение объекта; способ получения результата рассмотрения заявления	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ
Заявление											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	В заявлении должны быть указаны: фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в случае, если заявление подается индивидуальным предпринимателем; наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя; почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя; описание местоположения границ земель или части земельного участка, местоположение ориентира (наименование, расстояние, направление) в случае, если земельный участок не образован; кадастровый номер, адрес (описание местоположения) земельного участка в случае, если земельный участок образован; виды объектов, предполагаемых к размещению; сведения об охранной зоне объекта в случае необходимости ее установления в соответствии с законодательством Российской Федерации; срок, на который необходимо получить разрешение на размещение объекта; способ получения результата рассмотрения заявления										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ										
2.	<table><tr><td>Документ, удостоверяющий личность</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>2.1. В случае подачи запроса: 2.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предъявление оригинала. 2.1.2. Почтовым отправлением - прилагается копия. 2.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - предоставление не требуется</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный образ документа</td></tr></table>	Документ, удостоверяющий личность		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	2.1. В случае подачи запроса: 2.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предъявление оригинала. 2.1.2. Почтовым отправлением - прилагается копия. 2.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - предоставление не требуется	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
Документ, удостоверяющий личность											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	2.1. В случае подачи запроса: 2.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предъявление оригинала. 2.1.2. Почтовым отправлением - прилагается копия. 2.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - предоставление не требуется										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный образ документа										
3.	<table><tr><td>Документ, подтверждающий полномочия представителя</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ПФЛ, ПИП, ЮЛБД, ЮЛПД</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>3.1. В случае подачи запроса: 3.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 3.1.2. Почтовым отправлением - прилагается оригинал либо нотариально заверенная копия. 3.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверяемые: - усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица)</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Документ, подтверждающий полномочия представителя		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ПФЛ, ПИП, ЮЛБД, ЮЛПД	Требования к предоставлению документа и (или) информации	3.1. В случае подачи запроса: 3.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 3.1.2. Почтовым отправлением - прилагается оригинал либо нотариально заверенная копия. 3.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверяемые: - усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица)	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Документ, подтверждающий полномочия представителя											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ПФЛ, ПИП, ЮЛБД, ЮЛПД										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	3.1. В случае подачи запроса: 3.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 3.1.2. Почтовым отправлением - прилагается оригинал либо нотариально заверенная копия. 3.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверяемые: - усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица)										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
4.	<table><tr><td>Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>4.1. Документ, выполненный заявителем на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости)</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	4.1. Документ, выполненный заявителем на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости)	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	4.1. Документ, выполненный заявителем на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости)										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
5.	<table><tr><td>Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка либо копия проекта полосы отвода, либо копия схемы планировочной организации земельного участка</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr></table>	Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка либо копия проекта полосы отвода, либо копия схемы планировочной организации земельного участка		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН						
Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка либо копия проекта полосы отвода, либо копия схемы планировочной организации земельного участка											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										

	<table><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>5.1. При размещении линейных объектов по выбору заявителя предоставляется один из документов, указанных в пункте 5 настоящей таблицы. 5.2. Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка должна быть выполнена на кадастровом плане территории. 5.3. Проект полосы отвода, выполненный в составе утвержденной проектной документации. Предоставляется копия проекта. 5.4. Схема планировочной организации земельного участка должна быть выполнена в составе утвержденной проектной документации. Предоставляется в копии</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Требования к предоставлению документа и (или) информации	5.1. При размещении линейных объектов по выбору заявителя предоставляется один из документов, указанных в пункте 5 настоящей таблицы. 5.2. Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка должна быть выполнена на кадастровом плане территории. 5.3. Проект полосы отвода, выполненный в составе утвержденной проектной документации. Предоставляется копия проекта. 5.4. Схема планировочной организации земельного участка должна быть выполнена в составе утвержденной проектной документации. Предоставляется в копии	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа				
Требования к предоставлению документа и (или) информации	5.1. При размещении линейных объектов по выбору заявителя предоставляется один из документов, указанных в пункте 5 настоящей таблицы. 5.2. Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка должна быть выполнена на кадастровом плане территории. 5.3. Проект полосы отвода, выполненный в составе утвержденной проектной документации. Предоставляется копия проекта. 5.4. Схема планировочной организации земельного участка должна быть выполнена в составе утвержденной проектной документации. Предоставляется в копии										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
6.	<table><tr><td>Справка об основных технико-экономических показателях (характеристиках) предполагаемого к размещению объекта</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>Документ должен быть подписан заявителем</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Справка об основных технико-экономических показателях (характеристиках) предполагаемого к размещению объекта		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Документ должен быть подписан заявителем	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Справка об основных технико-экономических показателях (характеристиках) предполагаемого к размещению объекта											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	Документ должен быть подписан заявителем										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
7.	<table><tr><td>Проектная документация на предполагаемый к размещению объект, если ее разработка предусмотрена законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>Не предусмотрены</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Проектная документация на предполагаемый к размещению объект, если ее разработка предусмотрена законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Не предусмотрены	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Проектная документация на предполагаемый к размещению объект, если ее разработка предусмотрена законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	Не предусмотрены										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
8.	<table><tr><td>Технические условия подключения (технологического присоединения) предполагаемого к размещению объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в случае, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации требуется получение технических условий</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>Документ должен предусматривать максимальную нагрузку, сроки подключения (технологического присоединения) предполагаемого к размещению объекта к сетям инженерно-технического обеспечения. Предоставляется в копии</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Технические условия подключения (технологического присоединения) предполагаемого к размещению объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в случае, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации требуется получение технических условий		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Документ должен предусматривать максимальную нагрузку, сроки подключения (технологического присоединения) предполагаемого к размещению объекта к сетям инженерно-технического обеспечения. Предоставляется в копии	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Технические условия подключения (технологического присоединения) предполагаемого к размещению объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в случае, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации требуется получение технических условий											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	Документ должен предусматривать максимальную нагрузку, сроки подключения (технологического присоединения) предполагаемого к размещению объекта к сетям инженерно-технического обеспечения. Предоставляется в копии										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
9.	<table><tr><td>Согласие заявителя и (или) представителя заявителя на обработку их персональных данных</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>Соответствие документа форме 4 раздела 5 настоящего приложения</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Согласие заявителя и (или) представителя заявителя на обработку их персональных данных		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Соответствие документа форме 4 раздела 5 настоящего приложения	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Согласие заявителя и (или) представителя заявителя на обработку их персональных данных											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	Соответствие документа форме 4 раздела 5 настоящего приложения										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
10.	<table><tr><td>Согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем (в случае подачи уведомления о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе)</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ЗПН</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>Соответствие документа форме 3 раздела 5 настоящего приложения</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ или электронный образ документа, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью</td></tr></table>	Согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем (в случае подачи уведомления о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе)		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Соответствие документа форме 3 раздела 5 настоящего приложения	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ или электронный образ документа, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью
Согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем (в случае подачи уведомления о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе)											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	Соответствие документа форме 3 раздела 5 настоящего приложения										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ или электронный образ документа, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью										
11.	<table><tr><td>Иные требования к предоставлению документов и (или) информации</td><td>Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-10 настоящей таблицы, представленные в том числе в электронном виде, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги</td></tr></table>	Иные требования к предоставлению документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-10 настоящей таблицы, представленные в том числе в электронном виде, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги								
Иные требования к предоставлению документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-10 настоящей таблицы, представленные в том числе в электронном виде, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги										
12.	<table><tr><td>Способы подачи документов и (или) информации</td><td>Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-10 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5 (прием документов: понедельник, с 10.00 до 13.00); 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ</td></tr></table>	Способы подачи документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-10 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5 (прием документов: понедельник, с 10.00 до 13.00); 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ								
Способы подачи документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-10 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5 (прием документов: понедельник, с 10.00 до 13.00); 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ										

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ										
1.	<table><tr><td>Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ЮЛБД, ЮЛПД</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>-</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛБД, ЮЛПД	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛБД, ЮЛПД										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	-										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										
2.	<table><tr><td>Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей</td><td></td></tr><tr><td>Идентификаторы категорий (признаков) заявителей</td><td>ИП, ПИП</td></tr><tr><td>Требования к предоставлению документа и (или) информации</td><td>-</td></tr><tr><td>Количество</td><td>один экземпляр</td></tr><tr><td>Формат</td><td>бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа</td></tr></table>	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей		Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП, ПИП	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-	Количество	один экземпляр	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей											
Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП, ПИП										
Требования к предоставлению документа и (или) информации	-										
Количество	один экземпляр										
Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа										

3.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
4.	Копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
5.	Уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	1) соответствие документа требованиям подпункта 2.10.3.2 настоящего административного регламента, форме 2 раздела 5 настоящего приложения; 2) количество: один экземпляр; 3) формат: бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
	Количество	один экземпляр
6.	Способы подачи документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-5 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5 (прием документов: понедельник, с 10.00 до 13.00); 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. № 5; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
	Иные требования к предоставлению документов и (или) информации	-
7.	Иные требования к предоставлению документов и (или) информации	-

Раздел 4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основания отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
2	Запрос подан с нарушением требований, установленных пунктами 1-9, 11 таблицы 1 раздела 3 настоящего приложения	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
3	Запрос подан в иной уполномоченный орган	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН

Таблица 2

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основания приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	В заявлении указаны виды объектов, для размещения которых планируется использование земель или земельного участка, не предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов"	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
2	Размещение объектов приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с разрешенным использованием	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
3	Земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение на размещение объектов, обременен правами третьих лиц	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
4	Уполномоченным органом принято решение о предоставлении земельного участка либо предварительном согласовании предоставления земельного участка	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
5	В отношении земельного участка поступили заявления, предусмотренные подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды либо заявление, предусмотренное пунктом 1 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
6	В отношении земельного участка принято решение о проведении аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения аренды земельного участка	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
7	Указанный в заявлении срок, на который необходимо получение разрешения на размещение объекта, превышает срок, установленный для реализации документов территориального планирования	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН

8	На испрашиваемом земельном участке расположены здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, права на которые, по сведениям, полученным из Единого государственного реестра недвижимости, не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, права на которые были оформлены до вступления в силу Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", в том числе собственник которых неизвестен, препятствующие размещению объекта	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН
9	Границы предполагаемых к использованию земель или части земельного участка, на которых планируется размещение объектов, попадают в границы: - территорий объектов культурного наследия, особые режимы использования земель которых запрещают размещение объектов, указанных в заявлении; - зон охраны объектов культурного наследия, особые режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам которых запрещают размещение объектов, указанных в заявлении; - защитных зон объектов культурного наследия, за исключением строительства и реконструкции линейных объектов	ФЛ, ИП, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ПИП, ОПФЛ, ЗПН

Раздел 5. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных административным регламентом "Выдача разрешения на размещение объекта".

Форма 1

В Департамент землепользования города Южно-Сахалинска

Сведения о заявителе - физическом лице: от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
место жительства _____

документ, удостоверяющий личность _____

_____ (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

почтовый адрес _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

номер телефона _____

Сведения о заявителе - индивидуальном предпринимателе: от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
место жительства _____

документ, удостоверяющий личность _____

_____ (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

ИНН _____
ОГРН _____
почтовый адрес _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

номер телефона _____

Сведения о заявителе - юридическом лице: от _____

наименование и организационно-правовая форма юридического лица _____

место нахождения _____

ИНН _____
ОГРН _____
почтовый адрес _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

номер телефона _____

Сведения о представителе заявителя: от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, подтверждающий полномочия _____

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

почтовый адрес _____

адрес электронной почты (при наличии) _____

номер телефона _____

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Заявление

Прошу выдать разрешение на размещение объекта _____

_____ (описание местоположения границ земель или части земельного участка, местоположение ориентира (наименование, расстояние, направление) в случае, если земельный участок не образован, кадастровый номер, адрес (описание местоположения) земельного участка в случае, если земельный участок образован)

_____ (вид объекта, предполагаемого к размещению)

_____ (сведения об охранной зоне объекта в случае необходимости ее установления в соответствии с законодательством Российской Федерации)

Срок, на который необходимо получить разрешение на размещение объекта _____.

Продолжение приложения на стр. 8.

Начало приложения на стр. 5.

Способы направления (выдачи) результатов муниципальной услуги
Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать (направить):
1) в Уполномоченном органе _____

2) почтовым отправлением заказным письмом по адресу: _____

3) в МФЦ _____

4) посредством Единого портала, Регионального портала. _____

Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

(Ф.И.О. физического лица или его представителя;
Ф.И.О., должность представителя юридического лица)
" ____ " ____ 20__ г.
(дата) _____

Форма 2

Уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги
в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа
на бумажном носителе

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением
которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего,
в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)
оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены
другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить
результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме доку-
мента на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____
(подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, не
являющемуся заявителем: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен
при получении результата предоставления муниципальной услуги)

(подпись)

Форма 3

Согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя,
которому по указанию заявителя должен быть выдан результат
предоставления муниципальной услуги)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность,
наименование выдавшего органа)

проживающий по адресу: _____

в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через пред-
ставителя субъекта персональных данных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность,
наименование выдавшего органа)

адрес проживания представителя: _____

действующего на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных дан-
ных" в целях получения мной результатов предоставления муниципальной услуги в
отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном
носителе, даю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска (г. Южно-Са-
халинск, ул. Карла Маркса, д. 32), муниципальному казенному учреждению "Управление
информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (ул. Карла Маркса,
д. 32) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в уведомлении о
способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершен-
нолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, представленном

(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,
которым будет подан запрос о предоставлении муниципальной услуги)
в рамках предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на размещение
объекта".

Разрешаю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска, муниципаль-
ному казенному учреждению "Управление информационно-финансового обеспечения
земельными ресурсами" производить автоматизированную, а также осуществляемую
без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,
а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обнов-
ление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной
форме посредством его представления в Департамент землепользования города
Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) при непосредственном
обращении либо направлении почтой.

(дата) _____
(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Форма 4

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____

в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через пред-
ставителя субъекта персональных данных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность представителя,
наименование выдавшего органа)

адрес проживания представителя: _____

действующего на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных
данных" в целях предоставления мне муниципальной услуги "Выдача разрешения на
размещение объекта" даю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска
(г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32), муниципальному казенному учреждению
"Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами"
(ул. Карла Маркса, д. 32) согласие на обработку своих персональных данных, указан-
ных в заявлении предоставлении муниципальной услуги "Выдача разрешения на
размещение объекта" и представленных документах.

Разрешаю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска, муниципаль-
ному казенному учреждению "Управление информационно-финансового обеспечения
земельными ресурсами" производить автоматизированную, а также осуществляемую
без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,
а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обнов-
ление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной
форме посредством его представления в Департамент землепользования города
Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) при непосредственном
обращении либо направлении почтой.

(дата) _____
(подпись)

5.2. Сведения о формах запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных
актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации
или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нор-
мативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми
актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Формы выписок из Единого государственного реестра недвижимости утверждены
приказом Росреестра от 04.09.2020 № П/0329 "Об утверждении форм выписок из Еди-
ного государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений
и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения
Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном
виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся
в Едином государственном реестре недвижимости".

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3483-па

О признании утратившими силу некоторых постановлений
мэра города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",
статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города
Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Признать утратившими силу следующие постановления мэра города Южно-Са-
халинска:

- от 29.03.2006 № 530 "Об утверждении Положения о конкурсе работодателей "Труд
подростков - на благо родного города";

- от 06.04.2006 № 590 "О ежегодном городском смотре-конкурсе на лучшую орга-
низацию летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском
округе "Город Южно-Сахалинск";

- от 06.04.2006 № 591 "О ежегодном городском конкурсе проектов (программ) по
развитию гражданственности и патриотизма детей и молодежи городского округа
"Город Южно-Сахалинск";

- от 06.04.2006 № 592 "О ежегодном городском конкурсе проектов (программ) в
сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа "Город
Южно-Сахалинск";

- от 04.04.2007 № 627 "О ежегодном городском конкурсе на лучшее освещение в
средствах массовой информации темы борьбы со злоупотреблением и распростра-
нением наркотиков";

- от 08.11.2007 № 2254 "Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг в
сфере физической культуры и спорта, предоставляемых управлением по физической
культуре и спорту администрации г. Южно-Сахалинска и подведомственными дет-
ско-юношескими спортивными школами за счет средств бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск" населению города";

- от 09.11.2007 № 2283 "Об утверждении перечня основных социальных услуг, предо-
ставление которых может осуществляться немуниципальными организациями";

- от 14.11.2007 № 2338 "Об утверждении Положения о профессиональном конкурсе
в сфере физической культуры и спорта городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- от 23.11.2007 № 2433 "Об утверждении перечня основных социальных услуг в сфере
молодежной политики, предоставление которых может осуществляться населению
городского округа "Город Южно-Сахалинск" немуниципальными организациями";

- от 28.03.2008 № 704 "Об утверждении Положения об обеспечении условий для
развития физической культуры и массового спорта, организации проведения офи-
циальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- от 28.03.2008 № 716 "Об утверждении Положения об организации предоставле-
ния дополнительного образования детям в сфере физической культуры и спорта на
территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и
разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на
директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города
Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3533-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.12.2024 № 4122-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.09.2025 № 156/15-25-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.12.2024 № 4122-па (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. В подпунктах 1.2 и 2.2 подраздела 4 Программы "Задачи, определенные в соответствии с национальными целями" слово "Результатом" заменить словом "Результатами".
1.2. В приложении № 1 к Программе:
1.2.1. В подразделе "Объем финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 "Основные положения" цифры "104828,8" заменить цифрами "100557,4".
1.2.2. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 1).
1.3. В приложении № 2 к Программе:
1.3.1. Пункт 2.1 подраздела 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение						
				2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Задача 2. Создание условий для развития малых форм хозяйствования									
2.1	Оказание поддержки гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на возмещение затрат на содержание коров и северных оленей									
2.1.1	Численность поголовья коров и северных оленей в ЛПХ	МП	голов	0	3					

1.3.2. Пункт 2.1 подраздела 2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Единица изме- рения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец года	
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь			
2	Задача 2. Создание условий для развития малых форм хозяйствования																
2.1	Оказание поддержки гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на возмещение затрат на содержание коров и северных оленей																
2.2.1	Численность поголовья коров и северных оленей в ЛПХ	МП	голов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3		

1.3.3. Пункт 1.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта	Связь с муниципальной программой
			значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1.2	Оказание поддержки на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по защите растений													
1.2.1	Приобретены биологические и химические средства защиты растений	единиц	3	2024	0	3	3	3	3	3	Количество заключенных сельскохозяйственными товаропроизводителями договоров на закупку биологических и химических средств защиты растений	Приобретение товаров	Урожайность картофеля в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах. Урожайность овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах	

1.3.4. Пункт 2.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта	Связь с муниципальной программой
			значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
2.1.	Оказание поддержки гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на возмещение затрат на содержание коров и северных оленей													
2.1.1	Осуществлены выплаты физическим лицам на содержание коров и северных оленей	единиц	0	2024	1	0	0	0	0	0	Количество ЛПХ, получивших выплаты на содержание коров и северных оленей	Выплаты физическим лицам	Численность коров и северных оленей в личных подсобных хозяйствах	

- 1.3.5. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 2).
1.3.6. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 3).
1.3.7. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 4).
1.4. В приложении № 3 к Программе:
1.4.1. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 5).

2. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3533-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"

Наименование муниципальной программы/источник финансового обеспечения				Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. руб.						
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1				2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", в том числе:				11260,7	9553,4	9298,0	27657,7	21393,8	21393,8	100557,4
Федеральный бюджет				0	0	0	0	0	0	0
Областной бюджет				6042,3	198,0	198,0	5574,4	5574,4	5574,4	23161,5
Местный бюджет				5218,4	9355,4	9100,0	22083,3	15819,4	15819,4	77395,9
Муниципальный проект "Финансовая поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей", в том числе:				8116,5	6553,4	6298,0	19193,8	19193,8	19193,8	78549,3
Федеральный бюджет				0	0	0	0,0	0,0	0,0	0
Областной бюджет				6042,3	198,0	198,0	5574,4	5574,4	5574,4	23161,5
Местный бюджет				2074,2	6355,4	6100,0	13619,4	13619,4	13619,4	55387,8
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для расширения рынка сбыта сельскохозяйственной продукции", в том числе:				3144,2	3000,0	3000,0	8463,9	2200,0	2200,0	22008,1
Федеральный бюджет										
Областной бюджет										
Местный бюджет				3144,2	3000,0	3000,0	8463,9	2200,0	2200,0	22008,1

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3533-па

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. руб.						Всего, тыс. руб.
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	Задача 1. Создание условий для сохранения и восстановления плодородия почв, уменьшение рисков потери урожая							
Оказание поддержки на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья								
1.1	Приобретены минеральные удобрения и известняковая мука Всего, в том числе:	2000,0	3100,0	3100,0	4000,0	4000,0	4000,0	20200,0
1.1.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3	Местный бюджет	2000,0	3100,0	3100,0	4000,0	4000,0	4000,0	20200,0
Оказание поддержки на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по защите растений								
1.2	Приобретены биологические и химические средства защиты растений Всего, в том числе:	0,0	3233,4	2978,0	9000,0	9000,0	9000,0	33211,4
1.2.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Продолжение приложения № 2 на стр. 10.

Начало приложения № 2 на стр. 9.

1.2.3	Местный бюджет	0,0	3233,4	2978,0	9000,0	9000,0	9000,0	33211,4
2	Задача 2. Создание условий для развития малых форм хозяйствования							
Оказание поддержки гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на возмещение затрат на содержание коров и северных оленей								
2.1	Осуществлены выплаты физическим лицам на содержание коров и северных оленей Всего, в том числе:	72,6	0,0	0,0	943,8	943,8	943,8	2904,0
2.1.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2	Областной бюджет	65,3	0,0	0,0	849,4	849,4	849,4	2613,5
2.1.3	Местный бюджет	7,3	0,0	0,0	94,4	94,4	94,4	290,5
Оказание поддержки на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы								
2.2	Осуществлена поставка (реализация) ЛПХ комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы Всего, в том числе:	668,9	220,0	220,0	5250,0	5250,0	5250,0	16858,9
2.2.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2	Областной бюджет	602,0	198,0	198,0	4725,0	4725,0	4725,0	15173,0
2.2.3	Местный бюджет	66,9	22,0	22,0	525,0	525,0	525,0	1685,9
3	Задача 3. Создание условий для улучшения инженерной инфраструктуры территорий садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ							
Оказание поддержки садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий данных товариществ								
3.1	Оказана услуга (выполнены работы) по инженерному обеспечению территорий садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ Всего, в том числе:	5375,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2	Областной бюджет	5375,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5375,0
3.1.3	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по муниципальному проекту в том числе:	8116,5	6553,4	6298,0	19193,8	19193,8	19193,8	78549,3
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	6042,3	198,0	198,0	5574,4	5574,4	5574,4	23161,5
	Местный бюджет	2074,2	6355,4	6100,0	13619,4	13619,4	13619,4	55387,8

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3533-па

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов
в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,0	8116,5
1.	Задача 1. Создание условий для сохранения и восстановления плодородия почв, уменьшение рисков потери урожая												
Оказание поддержки на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья													
1.1.	Приобретены минеральные удобрения и известняковая мука	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,0	2000,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,0	2000,0
Оказание поддержки на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на проведение мероприятий по защите растений													
1.2.	Приобретены биологические и химические средства защиты растений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Создание условий для развития малых форм хозяйствования												
Оказание поддержки гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на возмещение затрат на содержание коров и северных оленей													
2.1.	Осуществлены выплаты физическим лицам на содержание коров и северных оленей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	72,6
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	65,3
2.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7,3
Оказание поддержки на возмещение затрат, связанных с поставкой в централизованном порядке для личных подсобных хозяйств комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы													
2.2.	Осуществлена поставка (реализация) ЛПХ комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	668,9
2.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	602,0
2.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	66,9
3.	Задача 3. Создание условий для улучшения инженерной инфраструктуры территорий садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ												
Оказание поддержки садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий данных товариществ													
3.1.	Оказана услуга (выполнены работы) по инженерному обеспечению территорий садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5375,0
3.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5375,0
3.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3533-па

9. План реализации проекта

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			единица измерения (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1. Создание условий для сохранения и восстановления плодородия почв, уменьшения рисков потери урожая, повышения урожайности сельскохозяйственных культур												
1.1.	Приобретены минеральные удобрения и известняковая мука, биологические и химические средства защиты растений	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Сухарева Евгения Ченсуновна, начальник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска	X	X	X	2000,0	0,0	Заключенные сельскохозяйственными товаропроизводителями договоры на закупку минеральных удобрений и известняковой муки; биологических и химических средств защиты растений	X
1.1.K.1.	Контрольная точка "Объявлены отборы на оказание поддержки"	-	01.11.2025 01.11.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	K.2	Сухарева Евгения Ченсуновна, начальник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска	X	X	X	2000,0	0,0	Объявления о проведении отборов	X
1.1.K.2.	Контрольная точка "Заклучены соглашения с хозяйствующими субъектами на оказание поддержки"	-	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	K.1	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	2000,0	0,0	Соглашения о предоставлении субсидий, заключенные с хозяйствующими субъектами	X

2.	Задача 2. Создание условий для развития малых форм хозяйствования												
1.1.	Осуществлены выплаты физическим лицам на содержание коров и северных оленей	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Сухарева Евгения Ченсуновна, начальник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска	X	X	X	72,6	65,3	Соглашения о предоставлении субсидий, заключенные с ЛПХ	X
	Осуществлена поставка (реализация) ЛПХ комбикормов для сельскохозяйственных животных и птицы, а также фуражного зерна для птицы	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	668,9	602,0	Соглашение о предоставлении субсидий, заключенное с поставщиком комбикормов	
1.1.K.1.	Контрольная точка "Объявлены конкурсные отборы на оказание поддержки"	-	01.11.2025 01.11.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	K.2		X	X	X	741,5	667,3	Объявления о проведении отборов	X
1.1.K.2.	Контрольная точка "Заключены соглашения с хозяйствующими субъектами на оказание поддержки"	-	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	K.1	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	741,5	667,3	Соглашения о предоставлении субсидий, заключенные с хозяйствующими субъектами	X
3.	Задача 3. Создание условий для улучшения инженерной инфраструктуры территорий садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ												
1.1.	Оказана услуга (выполнены работы) по инженерному обеспечению территорий садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Сухарева Евгения Ченсуновна, начальник отдела развития рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска	X	X	X	5375,0	5375,0	Соглашения о предоставлении субсидий, заключенные с хозяйствующими субъектами	X
1.1.K.1.	Контрольная точка "Объявлены конкурсные отборы на оказание поддержки"	-	01.11.2025 01.11.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	K.2		X	X	X	5375,0	5375,0	Объявления о проведении отборов	X
1.1.K.2.	Контрольная точка "Заключены соглашения с хозяйствующими субъектами на оказание поддержки"	-	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	K.1	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X	5375,0	5375,0	Соглашения о предоставлении субсидий, заключенные с хозяйствующими субъектами	X

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3533-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Создание условий для расширения рынка сбыта сельскохозяйственной продукции"

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для расширения рынка сбыта сельскохозяйственной продукции" (всего), в том числе:	3144,2	3000,0	3000,0	8463,9	2200,0	2200,0	22008,1
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	3144,2	3000,0	3000,0	8463,9	2200,0	2200,0	22008,1
1.1.	Организация городских сельскохозяйственных ярмарок на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	3144,2	3000,0	3000,0	8463,9	2200,0	2200,0	22008,1
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	3144,2	3000,0	3000,0	8463,9	2200,0	2200,0	22008,1

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.11.2025 № 3492-па

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменения в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па

В соответствии со статьями 5.1, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 18, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.04.2025 № 1205-па "О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па (далее - Правила), в части изменения границ территориальных зон: среднеэтажной жилой застройки Ж1С.8 (уменьшение), общественно-производственная зона ОП.63 (увеличение), на земли, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные севернее земельного участка с кадастровым номером 65:01:0802001:20 в соответствии с проектом планировки с проектом межевания северо-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.04.2024 № 668-па.

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия).

4. Территория (границы территории) проведения общественных обсуждений: городской округ "Город Южно-Сахалинск".

5. Комиссии:

5.1. Провести общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, в порядке, определенном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об организации и проведении

общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменения в Правила, с указанием следующей информации:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечне информационных материалов к такому проекту;
- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы), на котором будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

5.3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо в информационных системах, на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

6. Опубликовать постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3540-па

Об утверждении административного регламента
администрации города Южно-Сахалинска предоставления
муниципальной услуги "Предоставление разрешения
на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции
объектов капитального строительства"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства" (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 29.01.2021 № 198-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2021 № 863-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 02.06.2021 № 1579-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 14.04.2022 № 824-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 02.08.2022 № 1824-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2022 № 2836-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 18.01.2023 № 135-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 04.06.2024 № 1685-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4259-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.07.2020 № 2125-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3540-па

Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального строительства"

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" осуществляются в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении обще-

ственных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями являются физические лица, юридические лица, являющиеся правообладателями (собственниками, землепользователями, землевладельцами, арендаторами) земельных участков, расположенных в городском округе "Город Южно-Сахалинск", которые вправе обратиться за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных частями 1 и 1.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Предоставление заявителю Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск";

отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются:

в форме документа на бумажном носителе;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.

2.3.4. Перечень способов получения результатов предоставления Услуги:

прием заявителя в Уполномоченном органе;

почтовое отправление заказным письмом по адресу, указанному в запросе;

в МФЦ;

посредством Единого портала, Регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней - в случае, если до назначения общественных обсуждений или публичных слушаний имеются основания принятия решения об отказе в предоставлении Услуги, предусмотренные пунктом 2.12.3 раздела 2 настоящего административного регламента.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней - в случае обращения за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

2.4.3. Максимальный срок предоставления Услуги не должен превышать 50 календарных дней - в случаях, когда отсутствуют основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренные пунктом 2.12.3 раздела 2 настоящего административного регламента, и необходимо проведение общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.4.4. Сроки предоставления Услуги, указанные в пунктах 2.4.1-2.4.3 настоящего административного регламента, исчисляются со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги:

в Уполномоченном органе, в том числе в случае их подачи посредством почтового отправления;

посредством Единого портала, Регионального портала (с учетом особенностей, установленных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента);

в МФЦ, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.7.1. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Уполномоченном органе, посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала осуществляется в день поступления запроса (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента).

2.7.2. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи посредством Единого портала, Регионального портала вне графика рабочего времени, установленного в Уполномоченном органе, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в Уполномоченный орган.

2.7.3. Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ осуществляется в день поступления запроса в МФЦ.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых

для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/>, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/>, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- Единый портал;
- Региональный портал;
- СМЭВ;
- ИАС УГРТ.

2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 2 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

К уведомлению, предусмотренному подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, прилагается согласие законного представителя, указанного в качестве лица, уполномоченного на получение результатов Услуги, на обработку его персональных данных, указанных в уведомлении, по форме 3 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

1) заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

2) заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

3) уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента:

в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, вход № 1, каб. № 6;

в МФЦ.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.

Принятие МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется в случаях, установленных пунктами 1 и 2 таблицы 1 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

Выдача заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ осуществляется в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в соответствии с Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах 1 и 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Формы запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, утвержденных настоящим административным регламентом, в том числе сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены документы, необходимые для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе или МФЦ;

2) непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действующего от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе или МФЦ (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности);

3) рассмотрение запроса о предоставлении Услуги не относится к полномочиям Уполномоченного органа;

4) несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента;

5) непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 4-6 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту;

6) невыполнение требований подпункта 2.1.2 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту;

7) невыполнение требований подпунктов 3.1.2, 3.1.3 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту;

8) документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-6 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, представленные в том числе в электронной форме или в форме электронных образов, содержат подделки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно столкнуться их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

1) несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов;

2) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия;

3) наличие рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров;

4) отсутствие у заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной правилами землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск";

5) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск";

6) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации федерального, регионального или местного значения;

7) запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;

8) запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромных территорий);

9) со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

10) запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;

11) предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не допускается, если такое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий.

В решении об отказе в предоставлении Услуги Уполномоченный орган информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

2.12.4. Положения, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2 и 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность

и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

Продолжение приложения на стр. 14.

Начало приложения на стр. 12.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ посредством сопоставления сведений, указанных заявителем в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственного запроса осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок:

1) не более 4 рабочих дней с даты получения Уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения:

- в случае, если до назначения общественных обсуждений или публичных слушаний имеются основания для принятия решения об отказе в предоставлении Услуги, предусмотренные пунктом 2.12.3 раздела 2 настоящего административного регламента;

- в случае обращения за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов;

2) не более 44 календарных дней с даты получения Уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, - в случаях, когда отсутствуют основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренные пунктом 2.12.3 раздела 2 настоящего административного регламента, и необходимо проведение общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.1.5. Предоставление результата Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок:

1) не более 1 рабочего дня со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги:

- в случае, если до назначения общественных обсуждений или публичных слушаний имеются основания принятия решения об отказе в предоставлении Услуги, предусмотренные пунктом 2.12.3 настоящего административного регламента;

- в случае обращения за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов;

2) не более 1 календарного дня с даты получения Уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, - в случаях, когда отсутствуют основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренные пунктом 2.12.3 настоящего административного регламента, и необходимо проведение общественных обсуждений или публичных слушаний.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется Уполномоченным органом следующими способами:

в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги во время приема заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, вход № 1, каб. № 6, или в МФЦ;

в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за предоставлением информации о ходе предоставления Услуги посредством телефонной связи, по телефону 8 (4242) 300-676 (доб. 1, 3, 6);

в электронной форме в момент изменения статуса рассмотрения запроса - в случае подачи запроса на Едином портале, Региональном портале;

в письменной форме в срок предоставления Услуги, установленный подразделом 2.4 настоящего административного регламента, - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством почтовой связи, факсимильной связи, электронной почты в адрес, указанный в обращении заявителя.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства"

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Раздел 1. Перечень условных обозначений и сокращений

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента. Заявление (запрос) - заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги.

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Региональный портал - региональная государственная информационная система "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области".

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

ИАС УГРТ - муниципальная информационная система "Информационно-аналитическая система управления градостроительным развитием территории".

Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Услуга - муниципальная услуга "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

Электронный образ документа - переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе.

Раздел 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги	
ФЛ	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
	Обращение за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
ЮЛБД	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
	Обращение за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
ПФЛ	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом, действующий на основании доверенности	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
	Обращение за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
ЮЛПД	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
	Обращение за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
ОПФЛ	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
	Обращение за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
ЗПН	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
	Обращение за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Раздел 3. Исчерпывающий перечень документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ	
1.	Заявление	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Соответствие документа форме № 1 "Заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства", установленной разделом 5 настоящего приложения
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
2.	Документ, удостоверяющий личность	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	2.1. В случае подачи запроса: 2.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предъявление оригинала. 2.1.2. Почтовым отправлением - прилагаются копии страниц, содержащих сведения о серии, номере, дате выдачи, органе, выдавшем документ, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) заявителя, регистрации по месту жительства. 2.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - предоставление не требуется
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ПФЛ, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	3.1. В случае подачи запроса: 3.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 3.1.2. Почтовым отправлением - прилагается оригинал либо нотариально заверенная копия. 3.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверенные:

		- усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица)
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
4.	Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	4.1. В случае подачи запроса: 4.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ - предоставляется оригинал для снятия копии. 4.1.2. Почтовым отправлением - прилагается оригинал для снятия копии. 4.1.3. Через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
5.	Нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	5.1. В случае подачи запроса: 5.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ: - согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, должно быть заверено нотариально; - документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, - оригинал для снятия копии. 5.1.2. Почтовым отправлением: - согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, должно быть заверено нотариально; - документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, - оригинал для снятия копии. 5.1.3. Через Единый портал, Региональный портал: - согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, представленное в виде электронного документа или электронного образа документа, должно быть заверено усиленной квалифицированной подписью нотариуса; - документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, представленный в виде электронного документа или электронного образа документа, должен быть подписан усиленными квалифицированными подписями лиц, выдавших такую доверенность
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
6.	Согласие на обработку персональных данных от каждого правообладателя земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в случае предоставления документов, предусмотренных пунктом 5 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	6.1. В случае подачи запроса: 6.1.1. На приеме в Уполномоченном органе или МФЦ либо при почтовом отправлении - прилагается оригинал по форме 3, установленной разделом 5 приложения к настоящему административному регламенту. 6.1.2. Через Единый портал, Региональный портал - в виде электронного документа или электронного образа документа, заверенных усиленной квалифицированной подписью лиц, давших согласие на обработку персональных данных
	Количество	по одному экземпляру от каждого правообладателя земельного участка и/или объекта капитального строительства
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
7.	Иные требования к предоставлению документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-6 настоящей таблицы, представленные в том числе в электронной форме или в форме электронных образов, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги
8.	Способы подачи документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-6 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, вход № 1, каб. № 6; 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, вход № 1, каб. № 6; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ
1.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
	Требования к предоставлению документа и (или) информации
	Количество
	Формат

2.	Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
3.	Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
4.	Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
5.	Иные требования к предоставлению документов и (или) информации	-
6.	Способы подачи документов и (или) информации	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-5 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, вход № 1, оф. № 6; 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, вход № 1, оф. № 6; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ

Раздел 4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе или МФЦ	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
2	непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе или МФЦ (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности)	ПФЛ, ЮЛПД
3	рассмотрение запроса о предоставлении Услуги не относится к полномочиям Уполномоченного органа	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
4	несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
5	непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 4-6 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
6	невыполнение требований подпункта 2.1.2 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
7	невыполнение требований подпунктов 3.1.2, 3.1.3 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	ПФЛ, ЮЛПД
8	документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-6 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, представленные в том числе в электронной форме или в форме электронных образов, содержат подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД

Таблица 2

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основание приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
2	сведения, указанные в заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
3	наличие рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
4	отсутствие у заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной правилами землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД

Начало приложения на стр. 12.

5	несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
6	земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации федерального, регионального или местного значения	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
7	запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
8	запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромных территорий)	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
9	со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
10	запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД
11	предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не допускается, если такое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН, ЮЛБД, ЮЛПД

Раздел 5. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных административным регламентом "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

Форма 1

В Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска

Сведения о заявителе - физическом лице

от (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность)

(серия, номер, дата выдачи)

(орган, выдавший документ)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

(телефон (по желанию))

(адрес электронной почты (по желанию))

Сведения о заявителе - юридическом лице

от (организационно-правовая форма, полное наименование)

(ОГРН, ИНН)

(юридический и/или почтовый адрес)

(телефон (по желанию))

(адрес электронной почты (по желанию))

Сведения о представителе заявителя

от (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность)

(серия, номер, дата выдачи)

(орган, выдавший документ)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

(телефон (по желанию))

(адрес электронной почты (по желанию))

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части

(запрашиваемые предельные параметры, а также величина отклонения от предельных параметров)

(адрес земельного участка либо месторасположение)

(кадастровый номер земельного участка)	
(площадь земельного участка)	(вид права на земельный участок)
(существующий вид разрешенного использования земельного участка)	
2) сведения о существующем (планируемом) объекте капитального строительства:	
(кадастровый номер объекта капитального строительства)	
(площадь объекта капитального строительства)	(вид права на объект капитального строительства)
(этажность объекта капитального строительства)	(назначение (наименование) объекта капитального строительства)
Обоснование запрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	
Сведения о характеристиках земельного участка, неблагоприятных для застройки:	
К заявлению прилагаются следующие документы:	
1. _____	
2. _____	
3. _____	
4. _____	
5. _____	
Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить:	
1) в форме документа на бумажном носителе в Уполномоченном органе	
2) в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением заказным письмом по адресу _____	
3) в МФЦ в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом	
4) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала	
(указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги)	
(дата)	(подпись)
(Ф.И.О.)	

Форма 2

Уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)

оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____ (подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги)

(подпись)

Форма 3

Согласие на обработку персональных данных законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) законного представителя, которому по указанию заявителя должен быть выдан результат предоставления муниципальной услуги)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа) проживающий по адресу: _____

в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через представителя субъекта персональных данных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа) адрес проживания представителя: _____

действующего на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях получения мной результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, даю Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) согласие на обработку своих персональных данных, содержащихся в уведомлении о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, представленном _____

(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которым будет подан запрос о предоставлении муниципальной услуги)

в рамках предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства".

Разрешаю Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) при непосредственном обращении либо направлении почтой.

(дата) (подпись)

Форма 4

**Согласие на обработку персональных данных лица,
не являющегося заявителем**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, не являющегося заявителем)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____,

в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через пред-
ставителя субъекта персональных данных) _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
адрес проживания представителя: _____,

действующего на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных
данных" в целях предоставления _____

(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя,
обращающегося за предоставлением муниципальной услуги)

муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных
параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального
строительства" даю Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-
Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) согласие на обработку своих
персональных данных, содержащихся в согласии правообладателей земельного участ-
ка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается
разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитально строительства, либо документе, удостоверяющем
полномочия _____

(указываются фамилия и инициалы заявителя,
обращающегося за предоставлением муниципальной услуги)

как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капи-
тального строительства.

Разрешаю Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалин-
ска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) производить автоматизированную, а
также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих
персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хра-
нение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной
форме посредством его представления в Департамент архитектуры и градострои-
тельства города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32) при
непосредственном обращении либо направлении почтой.

(дата)

(подпись)

5.2. Сведения о формах запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных
актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации
или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нор-
мативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми
актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Формы выписок из Единого государственного реестра недвижимости утверждены
приказом Росреестра от 04.09.2020 № П/0329 "Об утверждении форм выписок из Еди-
ного государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений
и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения
Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном
виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся
в Едином государственном реестре недвижимости".

Формы запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, не-
обходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденные актами Пре-
зидента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными
нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными
правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами го-
родского округа "Город Южно-Сахалинск", не предусмотрены.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.11.2025 № 3546-па

**О внесении изменений в постановление администрации
города Южно-Сахалинска от 27.12.2021 № 3228-па
“О проведении ежегодного конкурса на “Приз мэра города
Южно-Сахалинска на лучший проект,
основанный на принципах бережливых технологий”**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих прин-
ципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37
Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города
Южно-Сахалинска от 26.08.2015 № 219/14-15-5 "О Порядке расходования средств из
бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на организацию материально-
технического и хозяйственного обеспечения общегородских праздничных массовых,
памятных, торжественных мероприятий, имеющих важное общественное и социаль-
но-экономическое значение, проводимых администрацией города Южно-Сахалин-
ска", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2024 № 712-р
"О создании Проектного офиса бережливых технологий в администрации города
Южно-Сахалинска" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 27.12.2021
№ 3228-па "О проведении ежегодного конкурса на "Приз мэра города Южно-Сахалин-
ска на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий" (далее -
постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова "постановлением администрации города Юж-
но-Сахалинска от 03.08.2021 № 2112-па "О создании Проектного комитета по внедрению
бережливых технологий в администрации города Южно-Сахалинска" заменить словами
"распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2024 № 712-р "О создании
Проектного офиса бережливых технологий в администрации города Южно-Сахалинска".

1.2. В пункте 6 слова "управляющего делами администрации города Южно-Сахалин-
ска" заменить словами "вице-мэра города Южно-Сахалинска".

2. Внести в Положение о проведении ежегодного конкурса на "Приз мэра города
Южно-Сахалинска на лучший проект, основанный на принципах бережливых техно-
логий", утвержденное постановлением (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. Подпункт 5.3.1 пункта 5.3 дополнить абзацами следующего содержания:

"- согласие на обработку персональных данных участника Конкурса по установлен-
ной форме (приложение № 3);

- согласие на обработку персональных данных лиц, входящих в состав команды
проекта, по установленной форме (приложение № 4)".

2.2. Пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

"8.1. Финансирование расходов на организацию, проведение и награждение по-
бедителей Конкурса осуществляется за счет средств бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск" в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных
в муниципальной программе "Совершенствование системы муниципального управ-
ления в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4162-па".

2.3. Пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

"8.3. Расходные обязательства, определенные настоящим Положением, подлежат ис-
полнению в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств,
доведенных до администрации города Южно-Сахалинска (в части выплаты денежного
приза) и МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" (в части
приобретения сертификатов, дипломов администрации города Южно-Сахалинска, кон-
дитерских изделий и букетов цветов) по муниципальной программе "Совершенствование
системы муниципального управления в городском округе "Город Южно-Сахалинск",
утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024
№ 4162-па, на соответствующий финансовый год и плановый период".

2.4. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 1).

2.5. Дополнить Положение приложением № 3 "Согласие на обработку персональных
данных участника Конкурса" (приложение № 2).

2.6. Дополнить Положение приложением № 4 "Согласие на обработку персональных
данных лица, входящего в состав команды проекта" (приложение № 3).

3. Опубликовать постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете
"Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации го-
рода Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-
мэра города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

*Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3546-па
Приложение № 1 к Положению о проведении ежегодного конкурса на "Приз мэра города Южно-Сахалинска
на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий"*

**Заявка на участие в ежегодном конкурсе на "Приз мэра города Южно-Сахалинска
на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий"**

Наименование проекта _____

Номинация, в которой участвуете: _____

Ф.И.О. участника Конкурса, ответственного за реализацию проекта, должность: ____

Состав команды проекта (Ф.И.О., учреждение, в котором работают): _____

Адрес учреждения _____

Тел. _____, адрес эл. почты _____

Перечень документов, представленных на Конкурс: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись принявшего документы _____

*Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3546-па
Приложение № 3 к Положению о проведении ежегодного конкурса на "Приз мэра города Южно-Сахалинска
на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий"*

Согласие на обработку персональных данных участника Конкурса

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу _____,

паспорт серия _____, № _____, выдан _____,

(дата, кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"
в целях участия в Конкурсе на "Приз мэра города Южно-Сахалинска на лучший проект,
основанный на принципах бережливых технологий" даю согласие МКУ "Муниципальный
центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска" (г. Южно-
Сахалинск, ул. Невельская, 31) на обработку своих персональных данных, указанных в
настоящем согласии и документах, предоставляемых для участия в Конкурсе.

Разрешаю МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации
города Южно-Сахалинска" производить автоматизированную, а также осуществля-
емую без использования средств автоматизации обработку моих персональных
данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление,
доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной
форме посредством его предоставления в МКУ "Муниципальный центр цифровой транс-
формации администрации города Южно-Сахалинска" по адресу: г. Южно-Сахалинск,
ул. Невельская, 31, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

" ____ " ____ 20 ____ г.

(число, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3546-па
Приложение № 4 к Положению о проведении ежегодного конкурса на "Приз мэра города Южно-Сахалинска
на лучший проект, основанный на принципах бережливых технологий"*

**Согласие на обработку персональных данных лица,
входящего в состав команды проекта**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу _____,

паспорт серия _____, № _____, выдан _____,

(дата, кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных дан-
ных" в целях участия в Конкурсе на "Приз мэра города Южно-Сахалинска" в составе ко-
манды проекта даю согласие МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации"
(г. Южно-Сахалинск, Невельская, 31) на обработку своих персональных данных, ука-
занных в настоящем согласии и документах, предоставляемых для участия в Конкурсе.

Разрешаю МКУ "Муниципальный центр цифровой трансформации администрации
города Южно-Сахалинска" производить автоматизированную, а также осуществля-
емую без использования средств автоматизации обработку моих персональных
данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление,
доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной
форме посредством его предоставления в МКУ "Муниципальный центр цифровой транс-
формации администрации города Южно-Сахалинска" по адресу: г. Южно-Сахалинск,
ул. Невельская, 31, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

" ____ " ____ 20 ____ г.

(число, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 3504-па

О внесении изменений в муниципальную программу
"Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем",
утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.12.2024 № 4032-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.09.2025 № 156/15-25-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.12.2024 № 4032-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В пункте 3 подраздела 1.3 и в пункте 1 подраздела 1.4 Программы слова "граждан-собственников" в соответствующем падеже заменить словами "собственников" в соответствующем падеже.

1.2. В приложении № 1 к Программе:

1.2.1. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 слова "5 315 176,8 тыс. рублей" заменить словами "5 411 991,6 тыс. рублей".

1.2.2. В разделе 2:

1.2.2.1. В графе "Значение показателей 2025" подпункта 1.1 пункта 1 цифры "15,0" заменить цифрами "10,0".

1.2.2.2. В графе "Значение показателей 2025" подпункта 1.2 пункта 1 цифры "12,75" заменить цифрами "16,81".

1.2.2.3. Пункты 1.3, 1.4 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

1.3.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. кв. м	2,45	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16	Постановление Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем"	УЖП УКС	Обеспечение граждан жильем общей площадью не менее 33 кв. метров на человека к 2030 году и не менее 38 кв. метров к 2036 году
1.4.	Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. чел.	0,111	0,505	0,505	0,505	0,505	0,505	0,505			

1.2.2.4. В графе "Значение показателей 2025" подпункта 1.5 пункта 1 цифры "2,3" заменить цифрами "0".

1.2.2.5. В графе "Значение показателей 2025" подпункта 1.6 пункта 1 цифры "0,248" заменить цифрами "0".

1.2.3. Подраздел 1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель 1. Расселение к 2030 году 21 тыс. кв. м аварийного жилищного фонда						
1.1.	Количество обследованных многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу	МП	ед.	3	3	10	10
1.2.	Годовой объем сноса ветхого и аварийного жилья, неиспользуемых и бесхозных объектов производственного и непроизводственного назначения	МП	тыс. кв. м	0	6,99	9,23	16,81
1.3.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. кв. м	0	0,11	0,32	8,16
1.4.	Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. чел.	0	0,004	0,013	0,505
1.5.	Количество квадратных метров расселенного аварийного/непригодного для проживания жилищного фонда	МП	тыс. кв. м	0	0	0	0
1.6.	Количество граждан, расселенных из аварийного/непригодного для проживания жилищного фонда	МП	тыс. чел.	0	0	0	0

1.2.4. В пункте 1.3 раздела 4 слова "граждан-собственников" в соответствующем падеже заменить словом "собственников".

1.2.5. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

"5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем.

Наименование государственной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
Муниципальная программа "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем" (всего), в том числе:	1 595 091,2	457 332,4	756 354,7	762 841,6	912 696,8	927 674,9	5 411 991,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	1 355 236,1	281 460,6	229 275,2	561 626,6	717 917,0	717 917,0	3 863 432,5
местные бюджеты	237 855,1	173 871,8	525 079,5	199 215,0	192 779,8	207 757,9	1 536 559,1
внебюджетные источники	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	12 000,0
Муниципальный проект "Ликвидация аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда, неиспользуемых и бесхозных объектов производственного и непроизводственного назначения", в том числе:	94 082,6	132 343,4	82 786,3	486 147,5	622 386,2	622 386,2	2 040 132,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	58 253,7	109 097,3	64 769,5	438 153,3	594 443,7	594 443,7	1 859 161,2
местные бюджеты	35 828,9	23 246,1	18 016,8	47 994,2	27 942,5	27 942,5	180 971,0
Муниципальный проект "Инфраструктурное развитие территорий", в том числе:	402 951,5	172 923,0	517 962,2	115 397,0	115 397,0	115 397,0	1 440 027,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	353 941,5	155 187,9	143 016,3	102 444,0	102 444,0	102 444,0	959 477,7
местные бюджеты	49 010,0	17 735,1	374 945,9	12 953,0	12 953,0	12 953,0	480 550,0
Муниципальный проект "Улучшение жилищных условий молодых семей", в том числе:	16 588,3	19 585,2	23 125,4	25 132,3	25 132,3	25 132,3	134 695,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	13 129,4	15 826,6	20 140,6	21 029,3	21 029,3	21 029,3	112 184,5
местные бюджеты	1 458,9	1 758,6	984,8	2 103,0	2 103,0	2 103,0	10 511,3
внебюджетные источники	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	12 000,0
Комплекс процессных мероприятий "Приобретение жилья в городском округе "Город Южно-Сахалинск", в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности МКУ "Жилищная политика" в сфере обеспечения населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем"	143 807,9	132 480,8	132 480,8	136 164,8	149 781,3	164 759,4	859 475,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	1 627,3	1 348,8	1 348,8	0,0	0,0	0,0	4 324,9
местные бюджеты	142 180,6	131 132,0	131 132,0	136 164,8	149 781,3	164 759,4	855 150,1
Муниципальный проект "Жилье" в рамках реализации национального проекта "Инфраструктура для жизни", в том числе:	937 660,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	937 660,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	928 284,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	928 284,2
местные бюджеты	9 376,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 376,7

1.3. В приложении № 2 к Программе:

1.3.1. В разделе 3:

1.3.1.1. Подраздел 1 изложить в следующей редакции:

1.	Задача 1. Ликвидация аварийных и непригодных для проживания жилых и нежилых зданий											
1.1.	Количество обследованных многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу	МП	ед.	9	2024	10	15	15	15	15	15	
1.2.	Годовой объем сноса ветхого и аварийного жилья, неиспользуемых и бесхозных объектов производственного и непроизводственного назначения	МП	тыс. кв. м	6,8	2024	16,81	24,62	15,39	9,82	9,82	9,82	

1.3.1.2. Подраздел 2 изложить в следующей редакции:

2.	Задача 2. Предоставление благоустроенного жилья гражданам, проживающим в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде											
2.1.	Количество квадратных метров расселенного аварийного/непригодного для проживания жилищного фонда	МП	тыс. кв. м	7,35	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.	Количество граждан, расселенных из аварийного/непригодного для проживания жилищного фонда	МП	тыс. чел.	0,477	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.3.1.3. В пункте 3 слова "граждан-собственников" в соответствующем падеже заменить словом "собственников".

1.3.2. В разделе 4:
1.3.2.1. Подраздел 1 изложить в следующей редакции:

1.	Задача 1. Ликвидация аварийных и непригодных для проживания жилых и нежилых зданий															
1.1.	Количество обследованных многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу	МП	ед.	0	0	3	2	2	3	0	0	0	0	0	10	
1.2.	Годовой объем сноса ветхого и аварийного жилья, неиспользуемых и бесхозных объектов производственного и непроизводственного назначения	МП	тыс. кв. м	0	0	0	1,85	1,84	3,30	1,79	0,00	0,45	2,83	4,75	16,81	

1.3.2.2. Подраздел 2 изложить в следующей редакции:

2.	Задача 2. Предоставление благоустроенного жилья гражданам, проживающим в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде															
2.1.	Количество квадратных метров расселенного аварийного/непригодного для проживания жилищного фонда	МП	тыс. кв. м	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.2.	Количество граждан, расселенных из аварийного/непригодного для проживания жилищного фонда	МП	тыс. чел.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.3.2.3. В пункте 3 слова "граждан-собственников" в соответствующем падеже заменить словом "собственников".
1.3.3. В разделе 5:
1.3.3.1. В графе "Период, год 2025" подпункта 1.1. цифры "15" заменить цифрами "10".
1.3.3.2. В графе "Период, год 2025" подпункта 1.2. цифры "12,75" заменить цифрами "16,81".
1.3.3.3. В графе "Период, год 2025" подпункта 2.1. цифры "2,3 и 0,248" заменить цифрами "0 и 0" соответственно.
1.3.3.4. В пункте 3 слова "граждан-собственников" в соответствующем падеже заменить словом "собственников".
1.3.4. Раздел 6 изложить в следующей редакции:
"6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта:

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1. Ликвидация аварийных и непригодных для проживания жилых и нежилых зданий							
1.1.	Проведены работы по обследованию многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу, всего	515,2	744,1	744,1	149,0	149,0	149,0	2 450,4
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	515,2	744,1	744,1	149,0	149,0	149,0	2 450,4
1.2.	Завершены работы по демонтажу ветхого и аварийного жилья, неиспользуемых объектов производственного и не-производственного назначения	67 171,8	131 219,3	81 966,2	52 340,6	52 340,6	52 340,6	437 379,1
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	58 253,7	109 097,3	64 769,5	37 990,6	37 990,6	37 990,6	346 092,3
1.2.3.	Местный бюджет	8 918,1	22 122,0	17 196,7	14 350,0	14 350,0	14 350,0	91 286,8
2.	Задача 2. Предоставление благоустроенного жилья гражданам, проживающим в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде							
2.1.	Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде, всего	26 015,6	0,0	0,0	348 367,7	484 606,4	484 606,4	1 343 596,1
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	323 469,9	479 760,3	479 760,3	1 282 990,5
2.1.3.	Местный бюджет	26 015,6	0,0	0,0	24 897,8	4 846,1	4 846,1	60 605,6
3.	Задача 3. Обеспечение прав собственников жилыми помещениями							
3.1.	Обеспечены права собственников жилых помещений, расположенных в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде, всего	0,0	0,0	0,0	85 214,2	85 214,2	85 214,2	255 642,6
3.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	76 692,8	76 692,8	76 692,8	230 078,4
3.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	8 521,4	8 521,4	8 521,4	25 564,2
3.2.	Проведены оценки рыночной стоимости земельных участков и объектов недвижимого имущества, всего	380,0	380,0	76,0	76,0	76,0	76,0	1 064,0
3.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.3.	Местный бюджет	380,0	380,0	76,0	76,0	76,0	76,0	1 064,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		94 082,6	132 343,4	82 786,3	486 147,5	622 386,2	622 386,2	2 040 132,2
Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет		58 253,7	109 097,3	64 769,5	438 153,3	594 443,7	594 443,7	1 859 161,2
Местный бюджет		35 828,9	23 246,1	18 016,8	47 994,2	27 942,5	27 942,5	180 971,0

1.3.5. В разделе 7:
1.3.5.1. Строку "Итого по муниципальному проекту" изложить в следующей редакции:

ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ	0,0	0,0	123,6	10 030,8	19 868,6	37 474,2	46 961,6	47 018,6	56 506,0	66 606,6	94 082,7	94 082,6
---------------------------------	-----	-----	-------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

1.3.5.2. Пункт 1.1 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Проведены работы по обследованию многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу, всего	0,0	0,0	123,6	246,3	352,3	515,2	515,2	515,2	515,2	515,2	515,2
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	123,6	246,3	352,3	515,2	515,2	515,2	515,2	515,2	515,2

1.3.5.3. Пункт 2.1 подраздела 2 изложить в следующей редакции:

2.1.	Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 015,6	26015,6
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 015,6	26015,6

1.3.5.4. В пункте 3 слова "граждан-собственников" в соответствующем падеже заменить словом "собственников".
1.3.6. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 1).
1.4. В приложении № 3 к Программе:
1.4.1. В графе "Период, год 2025" подпункта 1.4 пункта 1 раздела 3 цифры "38" заменить цифрами "74".
1.4.2. Пункт 1.4 подраздела 1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

1.4.	Количество подготовленных схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории с целью заключения соглашений об установлении сервитуты для	МП	ед.	0	0	0	0	6	6	15	20	20	7	0	74
------	--	----	-----	---	---	---	---	---	---	----	----	----	---	---	----

1.4.3. Подраздел 1.3. раздела 5 изложить в следующей редакции:

1.3.	Обеспечены инженерной и транспортной инфраструктурой земельные участки, подлежащие предоставлению семьям, имеющим трех и более детей	ед.	101	2024	150	153	141	101	101	101	Обеспечены транспортной инфраструктурой земельные участки	Выполнение работ	Количество земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурой, предназначенных для бесплатного предоставления семьям, имеющим трех и более детей (комплексное обустройство земельных участков)	-
------	--	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	------------------	--	---

1.4.4. В графе "Период, год 2025" подпункта 1.4 пункта 1 раздела 5 цифры "38" заменить цифрами "74".
1.4.5. Раздел 6 изложить в следующей редакции:
"6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта:

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья на территории города Южно-Сахалинска (включая благоустройство территории)							
1.1.	Созданы объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, всего	233 168,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	233 168,7
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	201 497,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	201 497,2
1.1.3.	Местный бюджет	31 671,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 671,5
1.2.	Приобретены объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, всего	0,0	0,0	358 563,2	0,0	0,0	0,0	358 563,2
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	358 563,2	0,0	0,0	0,0	358 563,2
1.3.	Обеспечены инженерной и транспортной инфраструктурой земельные участки, подлежащие предоставлению семьям, имеющим трех и более детей, всего	169 382,6	172 431,0	158 907,0	113 827,0	113 827,0	113 827,0	842 201,6

Начало на стр. 18.

1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	152 444,3	155 187,9	143 016,3	102 444,0	102 444,0	102 444,0	757 980,5
1.3.3.	Местный бюджет	16 938,3	17 243,1	15 890,7	11 383,0	11 383,0	11 383,0	84 221,1
1.4.	Подготовлены схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории с целью заключения соглашений об установлении сервитутов для муниципальных нужд на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего	200,2	292,0	292,0	1 070,0	1 070,0	1 070,0	3 994,2
1.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Местный бюджет	200,2	292,0	292,0	1 070,0	1 070,0	1 070,0	3 994,2
1.5.	Образованы земельные участки для предоставления семьям, имеющим трех и более детей, всего	200,0	200,0	200,0	500,0	500,0	500,0	2 100,0
1.5.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	Местный бюджет	200,0	200,0	200,0	500,0	500,0	500,0	2 100,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		402 951,5	172 923,0	517 962,2	115 397,0	115 397,0	115 397,0	1 440 027,7
Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет		353 941,5	155 187,9	143 016,3	102 444,0	102 444,0	102 444,0	959 477,7
Местный бюджет		49 010,0	17 735,1	374 945,9	12 953,0	12 953,0	12 953,0	480 550,0

1.4.6. В разделе 7:

1.4.6.1. Строку "Итого по муниципальному проекту" изложить в следующей редакции:

ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ	0,0	0,0	0,0	0,0	45 612,4	45 680,5	68 299,0	74 016,9	74 099,7	80 935,9	268 504,5	402 951,5
---------------------------------	-----	-----	-----	-----	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------

1.4.6.2. Пункт 1.3 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

1.3.	Обеспечены инженерной и транспортной инфраструктурой земельные участки, подлежащие предоставлению семьям, имеющим трех и более детей, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22 540,0	28 175,0	28 175,0	34 937,0	34 937,0	169 382,6
1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20 286,0	25 357,5	25 357,5	31 443,3	31 443,3	152 444,3
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 254,0	2 817,5	2 817,5	3 493,7	3 493,7	16 938,3

1.4.6.3. Пункт 1.4 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

1.4.	Подготовлены схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории с целью заключения соглашений об установлении сервитутов для муниципальных нужд на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего	0,0	0,0	0,0	0,0	12,25	48,35	84,94	125,77	166,60	198,78	198,78	200,2
1.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	12,25	48,35	84,94	125,77	166,60	198,78	198,78	200,2

1.4.7. В разделе 9:

1.4.7.1. Пункты 1.3 и 1.3 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

1.3.	Обеспечены инженерной и транспортной инфраструктурой земельные участки, подлежащие предоставлению семьям, имеющим трех и более детей	01.01.2025	28.12.2030	x	x	Косяк А.С., директор ДДХИБ	x	x	x	842 201,6	757 980,5	x	x
1.3.	Обеспечены инженерной и транспортной инфраструктурой земельные участки, подлежащие предоставлению семьям, имеющим трех и более детей	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	28.12.2025 28.12.2026 28.12.2027 28.12.2028 28.12.2029 28.12.2030	x	x	Косяк А.С., директор ДДХИБ	x	x	x	169 382,6 172 431,0 158 907,0 113 827,0 113 827,0 113 827,0	152 444,3 155 187,9 143 016,3 102 444,0 102 444,0 102 444,0	x	x

1.4.7.2. Пункт 1.4 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

1.4.	Подготовлены схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории с целью заключения соглашений об установлении сервитутов для муниципальных нужд на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Федотова Е.В., директор ДЗП	x	x	x	3994,2	x	x	x
1.4.К.1.	Заключен муниципальный контракт	x	01.05.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Федотова Е.В., директор ДЗП	x	x	x	200,2	x	Контракт	x
1.4.К.1.	Заключен муниципальный контракт	x	01.05.2026 01.05.2027	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Федотова Е.В., директор ДЗП	x	x	x	292,0	x	Контракт	x
1.4.К.1.	Заключен муниципальный контракт	x	01.05.2028 01.05.2029 01.05.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Федотова Е.В., директор ДЗП	x	x	x	1070,0	x	Контракт	x
1.4.К.2.	Подготовлены схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории	x	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	1.4.К.1	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Федотова Е.В., директор ДЗП	x	x	x	x	x	Акт приема-передачи выполненных работ	x

1.5. В приложении № 6 к Программе:

1.5.1. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

"5. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий "Обеспечение деятельности МКУ "Жилищная политика" в сфере обеспечения населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем".

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.1.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности МКУ "Жилищная политика" в сфере обеспечения населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем" (всего), в том числе:	143 807,9	132 480,8	132 480,8	136 164,8	149 781,3	164 759,4	859 475,0
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	1 627,3	1 348,8	1 348,8	0,0	0,0	0,0	4 324,9
1.1.3.	Местный бюджет	142 180,6	131 132,0	131 132,0	136 164,8	149 781,3	164 759,4	855 150,1

1.6. В приложении № 7 к Программе:

1.6.1. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Показатели проекта.

1.	Задача. Реализация мероприятий по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда											
1.1.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. кв. м	2,45	2024	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16	8,16
1.2.	Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. чел.	0,111	2024	0,505	0,505	0,505	0,505	0,505	0,505	0,505

1.6.2. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

"4. Помесечный план достижение показателей проекта в 2025 году.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Единица изме- рения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам										На конец года	
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.		ноябрь
1.	Задача. Реализация мероприятий по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда														
1.1.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. кв. м	0	0	0	0	0,11	0,11	0,17	0,17	0,32	0,32	0,32	8,16
1.2.	Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	МП	тыс. чел.	0	0	0	0	0,004	0,004	0,006	0,006	0,009	0,013	0,013	0,505

1.6.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

"5. Результаты проекта.

1.	Задача. Реализация мероприятий по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда													
1.1.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем строительства, приобретения жилых помещений (нарастающим итогом), всего	тыс. кв. м тыс. чел.	2,43 0,110	2024 2024	7,84 0,492	7,84 0,492	7,84 0,492	7,84 0,492	7,84 0,492	7,84 0,492	Расселение аварийного, непригодного для проживания жилищного фонда	Строительство/приобретение объекта недвижимого имущества	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)/количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	-
1.2.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем предоставления выплаты денежного возмещения (нарастающим итогом), всего	тыс. кв. м тыс. чел.	0,02 0,001	2024 2024	0,32 0,013	0,32 0,013	0,32 0,013	0,32 0,013	0,32 0,013	0,32 0,013	Расселение аварийного, непригодного для проживания жилищного фонда	Социальное обеспечение и иные выплаты	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)/количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда (нарастающим итогом)	-

1.6.4. Раздел 6 изложить в следующей редакции:
"6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1. Расселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда							
1.1.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем строительства, приобретения жилых помещений (нарастающим итогом), всего	898 080,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	898 080,9
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	889 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	889 100,0
1.1.3.	Местный бюджет	8 980,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 980,9
2.1.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем предоставления выплаты денежного возмещения (нарастающим итогом), всего	39 580,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39 580,0
2.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Областной бюджет	39 184,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39 184,2
3.2.3.	Местный бюджет	395,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	395,8
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		937 660,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	937 660,9
Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет		928 284,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	928 284,2
Местный бюджет		9 376,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 376,7

1.6.5. Раздел 7 изложить в следующей редакции:
"7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		0,0	0,0	0,0	0,0	15 926,0	15 926,0	36 648,0	38 495,0	39 580,0	129 580,0	937 660,9	937 660,9
1.	Задача. Реализация мероприятий по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда												
1.1.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем строительства, приобретения жилых помещений (нарастающим итогом), всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90 000,0	898 080,9	898 080,9
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	89 100,0	889 100,0	889 100,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	900,0	8 980,9	8 980,9
2.1.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем предоставления выплаты денежного возмещения (нарастающим итогом), всего	0,0	0,0	0,0	0,0	15 926,0	15 926,0	36 648,0	38 495,0	39 580,0	39 580,0	39 580,0	39 580,0
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	15 766,7	15 766,7	36 281,5	38 110,1	39 184,2	39 184,2	39 184,2	39 184,2
2.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	159,3	159,3	366,5	385,0	395,8	395,8	395,8	395,8

1.6.6. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 2).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2025 № 3504-па

9. План реализации проекта

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			единица измерения (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Задача № 1. Ликвидация аварийных и непригодных для проживания жилых и нежилых зданий												
1.1.	Проведены работы по обследованию многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	28.12.2025 28.12.2026 28.12.2027 28.12.2028 28.12.2029 28.12.2030	x	x	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	515,2 744,1 744,1 149,0 149,0 149,0	x x x x x x	x	x
1.1.K.1.	Доведение лимитов на проведение работ по обследованию многоквартирных домов на предмет признания их аварийными и подлежащими сносу	x	15.03.2025 15.03.2026 15.03.2027 15.03.2028 15.03.2029 15.03.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	K.2	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	515,2 744,1 744,1 149,0 149,0 149,0	x x x x x x	Бюджетная роспись доведения лимитов	x
1.1.K.2.	Заключены муниципальные контракты	01.04.2025 01.04.2026 01.04.2027 01.04.2028 01.04.2029 01.04.2030	01.12.2025 01.12.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	K.1	K.3	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	x	x	Муниципальный контракт	x
1.1.K.3.	Приняты выполненные работы по муниципальным контрактам	01.05.2025 01.05.2026 01.05.2027 01.05.2028 01.05.2029 01.05.2030	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027 15.12.2028 15.12.2029 15.12.2030	K.2	K.4	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	x	x	Акт приемки выполненных работ	x
1.1.K.4.	Произведена оплата за выполненные работы по муниципальным контрактам	15.05.2025 15.05.2026 15.05.2027 15.05.2028 15.05.2029 15.05.2030	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027 20.12.2028 20.12.2029 20.12.2030	K.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Антонова Т.Г., гл. бухгалтер МКУ УМГХ	x	x	x	x	x	Платежное поручение	x
1.2.	Завершены работы по демонтажу ветхого и аварийного жилья, неиспользуемых объектов производственного и непроизводственного назначения	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	28.12.2025 28.12.2026 28.12.2027 28.12.2028 28.12.2029 28.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	67171,8 131219,3 81966,2 52340,6 52340,6 52340,6	58253,7 109097,3 64769,5 37990,6 37990,6 37990,6	x	x
1.2.K.1.	Заключено соглашение о предоставлении субсидии	x	15.03.2025 15.03.2026 15.03.2027 15.03.2028 15.03.2029 15.03.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	K.2	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	67171,8 131219,3 81966,2 52340,6 52340,6 52340,6	58253,7 109097,3 64769,5 37990,6 37990,6 37990,6	Соглашение о предоставлении субсидии	x
1.2.K.2.	Заключены муниципальные контракты	01.04.2025 01.04.2026 01.04.2027 01.04.2028 01.04.2029 01.04.2030	01.12.2025 01.12.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	K.1	K.3	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	x	x	Муниципальный контракт	x
1.2.K.3.	Приняты выполненные работы по муниципальным контрактам	01.05.2025 01.05.2026 01.05.2027 01.05.2028 01.05.2029 01.05.2030	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027 15.12.2028 15.12.2029 15.12.2030	K.2	K.4	Золотов Е.А., директор ДГХ	x	x	x	x	x	Акт о приемке выполненных работ	x
1.2.K.4.	Осуществлена оплата за выполненные работы по муниципальным контрактам	20.05.2025 20.05.2026 20.05.2027 20.05.2028 20.05.2029 20.05.2030	28.12.2025 28.12.2026 28.12.2027 28.12.2028 28.12.2029 28.12.2030	K.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Антонова Т.Г., гл. бухгалтер МКУ УМГХ	x	x	x	x	x	Платежное поручение	x

Начало приложения № 1 на стр. 21.

2.	Задача № 2. Предоставление благоустроенного жилья гражданам, проживающим в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде												
2.1.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде	01.01.2025	30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	263 950,2	214 141,1	x	x
2.1.1.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде в 2025 году	01.01.2025	30.12.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	26 015,6	0,0	x	x
2.1.1.1.	Объект результата "Строительство многоквартирного жилого дома в п/р Луговое по ул. Гайдук"	01.01.2025	30.12.2028	x	x	И Д.А., начальник УКС	Южно-Сахалинск, п/р Луговое	Определился после ПД	Определился после ПД	0,0	0,0	Акт приемки выполненных работ	x
2.1.1.1.K.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключен переходящий договор на проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, проектной документации и проверку достоверности определения сметной стоимости строительства объекта	x	10.01.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.1.1.1.K.2	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
2.1.1.1.K.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы	x	20.01.2025	2.1.1.1.K.1	2.1.1.1.K.3	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Положительное заключение	ЕЦПЭ
2.1.1.1.K.3.	Контрольная точка объекта результата. Документация передана Заказчику на согласование	x	01.03.2025	2.1.1.1.K.2	2.1.1.1.K.4	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Рабочая документация	x
2.1.1.1.K.4.	Контрольная точка объекта результата. Проектирование завершено	x	20.03.2025	2.1.1.1.K.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Акт приемки выполненных работ	ЕИС
2.1.1.2.	Объект результата "Строительство жилого комплекса по ул. Больничная в г. Южно-Сахалинске"	01.01.2025	30.12.2025	x	x	И Д.А., начальник УКС	Южно-Сахалинск, ул. Больничная	тыс. кв. м	5,8	26 015,6	0,0	Акт выполненных работ	x
2.1.1.2.K.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключен договор на выполнение работ	x	10.10.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.1.1.2.K.2	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
2.1.1.2.K.2.	Контрольная точка объекта результата. Работы выполнены	x	30.11.2025	2.1.1.2.K.1	2.1.1.2.K.3	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Акт выполненных работ	ЕИС
2.1.1.2.K.3.	Контрольная точка объекта результата. Работы оплачены	x	15.12.2025	2.1.1.2.K.2	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Платежное поручение	ЕИС
2.1.2.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде в 2026 году	01.01.2025	30.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	0,0	0,0	Контракт	x
2.1.2.	Объект результата "Строительство многоквартирного жилого дома в п/р Луговое по ул. Гайдук"	01.01.2025	30.12.2026	x	x	И Д.А., начальник УКС	Южно-Сахалинск, п/р Луговое	Определился после ПД	Определился после ПД	0,0	0,0	x	x
2.1.3.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде в 2027 году	01.01.2025	30.12.2027	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	0,0	0,0	x	x
2.1.3.	Объект результата "Строительство многоквартирного жилого дома в п/р Луговое по ул. Гайдук"	01.01.2025	30.12.2027	x	x	И Д.А., начальник УКС	Южно-Сахалинск, п/р Луговое	Определился после ПД	Определился после ПД	0,0	0,0	Контракт	ЕИС
2.1.4.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде в 2028 году	01.01.2025	30.12.2028	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	237934,6	214141,1	x	x
2.1.4.	Объект результата "Строительство многоквартирного жилого дома в п/р Луговое по ул. Гайдук"	01.01.2025	30.12.2028	x	x	И Д.А., начальник УКС	Южно-Сахалинск, п/р Луговое	Определился после ПД	Определился после ПД	237934,6	214141,1	x	x
2.1.4.K.1.	Контрольная точка объекта результата. Доведены бюджетные ассигнования	x	10.01.2028	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.1.4.K.2	Конончук И.В., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	x	x
2.1.4.K.2.	Контрольная точка объекта результата. Проведены конкурентные процедуры по определению подрядной организации	x	20.03.2028	2.1.4.K.1	2.1.4.K.3	Кузьминых Е.А., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Извещение	WEB-торги
2.1.4.K.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключен контракт на строительство	x	20.04.2028	2.1.4.K.2	2.1.4.K.4	Кузьминых Е.А., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
2.1.4.K.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 20%	x	01.07.2028	2.1.4.K.3	2.1.4.K.5	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Акт приемки выполненных работ	ЕИС
2.1.4.K.5.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 90,0%	x	01.10.2028	2.1.4.K.4	2.1.4.K.6	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Акт приемки выполненных работ	ЕИС
2.1.4.K.6.	Контрольная точка объекта результата. Строительство завершено	x	30.12.2028	2.1.4.K.5	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Шипилов А.Д., зам. начальника УКС	x	x	x	x	x	Акт ввода объекта в эксплуатацию	x
2.1.5.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде в 2029 году	01.01.2029	30.12.2029	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	0,0	0,0	x	x
2.1.6.	Результат. Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде в 2030 году	01.01.2030	30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	И Д.А., начальник УКС	x	x	x	0,0	0,0	x	x
2.2.	Обеспечены благоустроенным жильем граждане, проживающие в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x x x 110433,1 484606,4 484606,4	x x x 109328,8 479760,3 479760,3	x	x

2.2.K.1.	Заключено Соглашение о предоставлении субсидии на приобретение жилья	x	15.04.2025 15.04.2026 15.04.2027 15.04.2028 15.04.2029 15.04.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x x x 110433,1 484606,4 484606,4	x x x 109328,8 479760,3 479760,3	Соглашение о предоставлении субсидии	x
2.2.K.2.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации проектов	x	15.10.2025 15.10.2026 15.10.2027 15.10.2028 15.10.2029 15.10.2030	2.2.K.1	2.2.K.3	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	x	x	Муниципальный контракт на приобретение жилого помещения	x
2.2.K.3.	Осуществлена приемка жилых помещений и оплата по контрактам	x	01.12.2025 01.12.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	2.2.K.2	2.2.K.4	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	x	x	Акт приема жилого помещения	x
2.2.K.4.	Произведена оплата выполненных работ	x	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	2.2.K.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Войтенкова Т.В., главный бухгалтер УДАГЮС	x	x	x	x	x	Платежное поручение	x
3.	Задача № 3. Обеспечение прав собственников жилых помещений												
3.1.	Обеспечены права собственников жилых помещений, расположенных в аварийном/непригодном для проживания жилищном фонде	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x x x 85214,2 85214,2 85214,2	x x x 76692,8 76692,8 76692,8	x	x
3.1.K.1.	Заключено Соглашение о предоставлении субсидии	x	28.02.2025 28.02.2026 28.02.2027 28.02.2028 28.02.2029 28.02.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	3.1.K.2	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	x x x 85214,2 85214,2 85214,2	x x x 76692,8 76692,8 76692,8	Соглашение о предоставлении субсидии	x
3.1.K.2.	Заключены соглашения об изъятии с собственниками	x	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	3.1.K.1	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x	x	Соглашение об изъятии	x
3.2.	Проведены оценки рыночной стоимости земельных участков и объектов недвижимого имущества	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028 30.11.2029 30.1.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	380,0 380,0 76,0 76,0 76,0 76,0	x x x x x x	x	x
3.2.K.1.	Доведение лимитов на отчет по оценке объектов недвижимого имущества	x	01.03.2025 01.03.2026 01.03.2027 01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	380,0 380,0 76,0 76,0 76,0 76,0	x x x x x x	Бюджетная роспись доведения лимитов	x
3.2.K.2.	Заключен муниципальный контракт на оказание услуг по оценке рыночной стоимости ж/п	x	01.03.2025 01.03.2026 01.03.2027 01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	3.2.K.1	3.2.K.3	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	x	x	Муниципальный контракт по оценке рыночной стоимости жилого помещения	x
3.2.K.3.	Подписан акт выполненных работ в рамках исполнения муниципального контракта	x	30.10.2025 30.10.2026 30.10.2027 30.10.2028 30.10.2029 30.10.2030	3.2.K.2	3.2.K.4	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x	x	Акт приемки выполненных работ	x
3.2.K.4.	Произведена оплата выполненных работ	x	01.12.2025 01.12.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	3.2.K.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Войтенкова Т.В., главный бухгалтер УДАГЮС	x	x	x	x	x	Платежное поручение	x

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2025 № 3504-па

9. План реализации проекта

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			единица измерения (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Задача. Реализация мероприятий по переселению граждан из непригодного для проживания жилищного фонда												
1.1.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем приобретения, строительства жилых помещений (нарастающим итогом)	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Стребкова А.В., начальник УЖП	х	х	х	х	х	х	х
1.1.K.1.	Заключено Соглашение о предоставлении субсидии на приобретение жилья	х	15.04.2025 15.04.2026 15.04.2027 15.04.2028 15.04.2029 15.04.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	К.2 К.5	Стребкова А.В., начальник УЖП, Конончук И.В., зам.начальника МКУ УКС	х	х	х	898 080,9 х х х х х	889 100,0 х х х х х	Соглашение о предоставлении субсидии от 13.02.2025 № 25/16	х
1.1.K.2.	Заключены муниципальные контракты в рамках реализации проектов	х	15.10.2025 15.10.2026 15.10.2027 15.10.2028 15.10.2029 15.10.2030	К.1	К.3	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	х	х	х	х	х	Муниципальный контракт на приобретение жилого помещения	х
1.1.K.3.	Осуществлена приемка жилых помещений	х	01.12.2025 01.12.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	К.2	К.3	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	х	х	х	х	х	Акт приема жилого помещения	х
1.1.K.4.	Произведена оплата контрактов	х	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029 30.12.2030	К.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Войтенкова Т.В., главный бухгалтер УДАГЮС	х	х	х	х	х	Платежное поручение	х
1.1.K.5.	Заключен переходящий муниципальный контракт на строительство объекта	х	10.01.2025	К.1	К.6	Шипилов А.Д., зам. начальника МКУ УКС	г. Южно-Сахалинск, ул. Больничная	тыс. кв. м	5,8	х	х	Контракт	х

Начало приложения № 2 на стр. 23.

1.1.K.6.	Строительство завершено	x	15.10.2025	K.5	K.7	Шипилов А.Д., зам. начальника МКУ УКС	x	x	x	x	x	Акт ввода объекта в эксплуатацию	ЕИС
1.1.K.7.	Работы оплачены	x	20.01.2025	K.6	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Чайкина Е.П., гл. бухгалтер МКУ УКС	x	x	x	x	x	Положительное заключение	ЕИС
1.2.	Расселен непригодный для проживания жилищный фонд путем предоставления выплаты денежного возмещения (нарастающим итогом)	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x	x		x
1.2.K.1.	Заключено Соглашение о предоставлении субсидии	x	28.02.2025 28.02.2026 28.02.2027 28.02.2028 28.02.2029 28.02.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	K.2	Макарова Д.С., зам. начальника УЖП	x	x	x	39 580,0	39 184,2	Соглашение о предоставлении субсидии от 13.02.2025 № 25/19	x
1.2.K.2.	Заключены соглашения об изъятии с собственниками	x	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	K.1	K.3	Стребкова А.В., начальник УЖП	x	x	x	x	x	Соглашение об изъятии	x
1.2.K.3.	Произведена выплата денежного возмещения собственникам по заключенным соглашениям	x	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	K.2	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Войтенкова Т.В., главный бухгалтер УДАГЮС	x	x	x	x	x	Платежное поручение	x

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3491-па

О внесении изменения в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 28.05.2019 № 1528-па "Об утверждении Порядка принятия решения о создании муниципальных информационных систем и Правил учета и классификации информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст.ст. 13 и 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", ст. 64 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в преамбулу постановления администрации города Южно-Сахалинска от 28.05.2019 № 1528-па "Об утверждении Порядка принятия решения о создании муниципальных информационных систем и Правил учета и классификации информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" изменение, заменив слова "ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "ст. 64 Федерального закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3542-кфпа

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 87а, код стройки ТП-08-33/69, с кадастровым номером 65:01:0901008:1104, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуального жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Советская, д. 87а, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельные участки с кадастровыми номерами:

1.1. 65:01:0901008:776, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, восточнее дома № 87а по ул. Советская.

1.2. 65:01:0901008:779, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, северо-восточнее жилого дома № 83в по ул. Советская;

1.3. 65:01:0901008:780, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Советская, 87-б.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления (их частей), и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельного участка, указанного в подпункте 1.1 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в подпункте 1.1 настоящего постановления: проведение

ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- заключить с правообладателями земельных участков, указанных в подпунктах 1.2, 1.3 настоящего постановления, соглашения об осуществлении публичного сервитута;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3542-кфпа

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск ул. Советская д. 87А (Код стройки ТП-08-33/69)"

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	104 кв.м ± 2.27 кв.м
3	Иные характеристики объекта	–

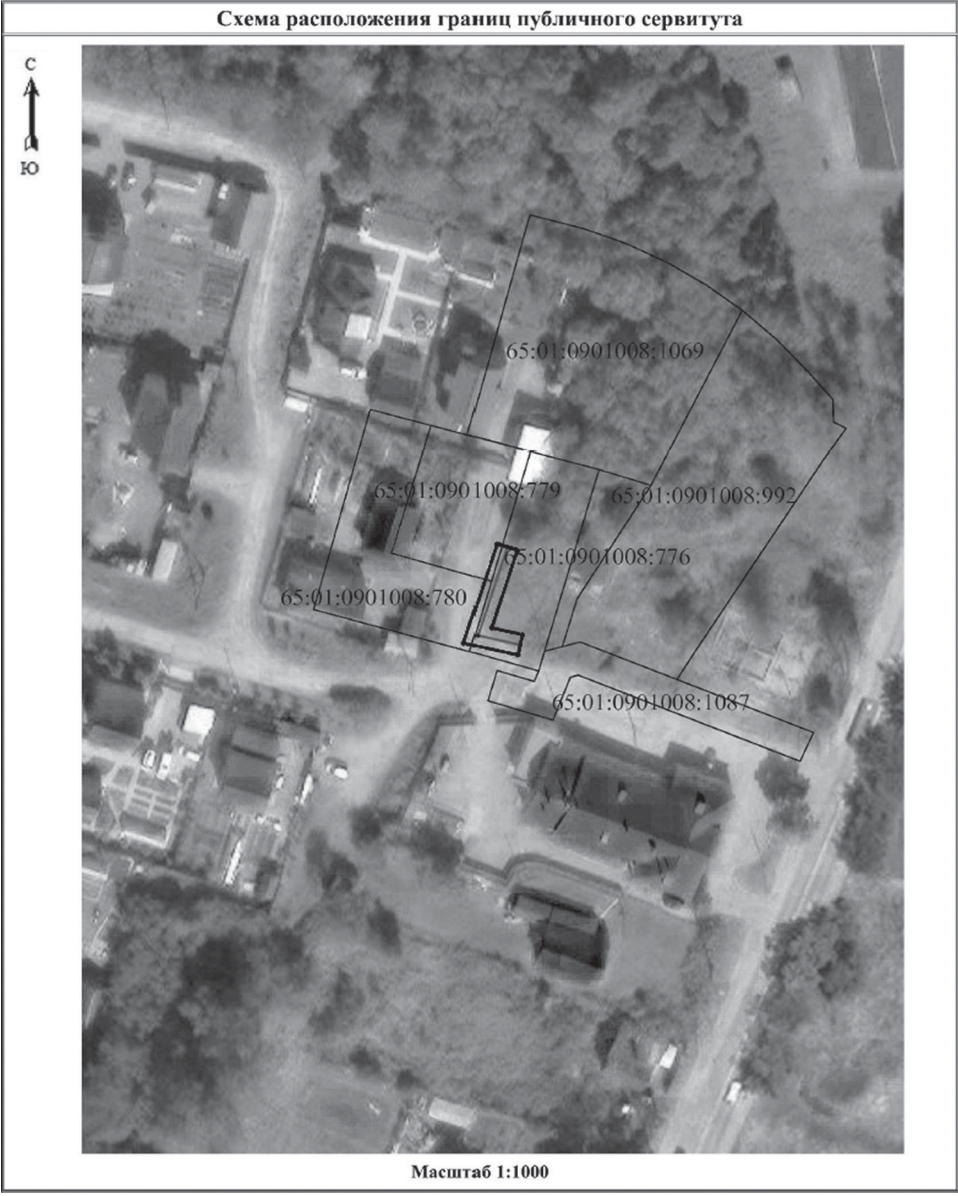
Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65, Зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
n1	695596.89	1300341.17	Аналитический метод	0.10	–
n2	695616.01	1300347.35	Аналитический метод	0.10	–
n3	695614.78	1300351.16	Аналитический метод	0.10	–
n4	695599.82	1300346.32	Аналитический метод	0.10	–
n5	695598.51	1300352.13	Аналитический метод	0.10	–
n6	695594.60	1300351.25	Аналитический метод	0.10	–
n1	695596.89	1300341.17	Аналитический метод	0.10	–
n1	695596.89	1300341.17	Аналитический метод	0.10	–
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
–	–	–	–	–	–

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
n1	n2	–
n2	n3	–
n3	n4	–
n4	n5	–
n5	n6	–
n6	n1	–
n1	n1	–



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3485-кфпа
**Об установлении публичного сервитута
в целях эксплуатации линейного объекта
системы газоснабжения, необходимого
для подключения (технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения**

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Кунаширская, д. 25а, код стройки ТП-08-33/331, с кадастровым номером 65:01:0404002:983, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуального жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Кунаширская, д. 25а, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельные участки с кадастровыми номерами:

1.1. 65:01:0404002:370, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, ул. 1-я Октябрьская, 52.

1.2. 65:01:0404002:852, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Кунаширская.

1.3. Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0404002.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления (их частей), и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, указанных в подпунктах 1.1, 1.3 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельных участков, указанных в подпунктах 1.1, 1.3 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;
- заключить с правообладателем земельного участка, указанного в подпункте 1.2

настоящего постановления, соглашение об осуществлении публичного сервитута;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3485-кфпа

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута
публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область г. Южно-Сахалинск ул. Кунаширская д. 25 "А" Код стройки ТП-08-33/331"
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1
Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	693003, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	203 кв.м ± 4.01 кв.м
3	Иные характеристики объекта	—

Раздел 2
Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65, Зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	679252.38	1301109.57	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
2	679262.14	1301159.36	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
3	679258.22	1301160.13	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
4	679248.46	1301110.34	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
1	679252.38	1301109.57	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3479-па

О внесении изменений в постановление администрации
города Южно-Сахалинска от 08.04.2021 № 1018-па

“Об утверждении Порядка предоставления имущественной
поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства,
организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства городского
округа “Город Южно-Сахалинск”, и физическим лицам,
не являющимся индивидуальными предпринимателями
и применяющим специальный налоговый режим
“Налог на профессиональный доход”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 14.1, 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 08.04.2021 № 1018-па "Об утверждении Порядка предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" изменение, заменив в преамбуле слова "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Внести в Порядок предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.04.2021 № 1018-па (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2.1.6. Не имеющие действующих внесенных записей в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы;".

2.2. В разделе 3:

2.2.1. Подпункт 3.1.9 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"3.1.9. Доверенность, подтверждающая право представителя заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей получения имущественной поддержки, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя заявителя с предъявлением оригинала для сверки (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя заявителя).".

2.2.2. Пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.10 следующего содержания:

"3.1.10. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку (для заявителей - индивидуальных предпринимателей).".

2.2.3. В подпункте 3.3.1 пункта 3.3 цифру "4" заменить цифрой "5".

2.2.4. Подпункт 3.3.7 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3.7. Копия нотариально заверенной доверенности, подтверждающей право представителя заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей получения имущественной поддержки, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя заявителя с предъявлением оригиналов документов для сверки (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя заявителя).".

2.2.5. Пункт 3.3 дополнить подпунктом 3.3.8 следующего содержания:

"3.3.8. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку".

2.2.6. Пункт 3.6 дополнить подпунктом 3.6.11 следующего содержания:

"3.6.11. Сведения о действующих внесенных записях в отношении участника отбора в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы;".

2.3. В абзаце третьем пункта 5.2 и в абзаце восьмом пункта 5.3 раздела 5 слова "огородничества, садоводства" заменить словами "ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд".

2.4. Приложение № 3 к Порядку изложить в новой редакции (приложение № 1).

2.5. Приложение № 4 к Порядку считать приложением № 5 и изложить в новой редакции (приложение № 2).

2.6. Дополнить Порядок приложением № 4 "Согласие на обработку персональных данных" (приложение № 3).

3. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2027.

4. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3479-па
Приложение № 3 к Порядку предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

Заявка на получение имущественной поддержки субъектом малого
или среднего предпринимательства (или организацией, образующей
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск"

(указывается полное наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя;

для заявителей - юридических лиц указываются полное наименование должности,

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя)

изучив нормативные правовые акты, регламентирующие порядок и условия предоставления имущественной поддержки, направляет заявку на объект:

- категория объекта: _____

- адрес (место нахождения) объекта: _____

- характеристика объекта: _____

- целевое назначение (разрешенное использование) объекта: _____

Прошу предоставить имущественную поддержку в виде (нужное отметить):

☐ передачи муниципального имущества в аренду по итогам конкурсного отбора;

☐ продления договора аренды муниципального имущества от "____" _____

20 ____ г. № _____ без проведения конкурсного отбора.

В целях получения имущественной поддержки сообщаю следующие сведения о заявителе:

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1.	ИНН	
1.2.	КПП (для заявителей - юридических лиц)	
1.3.	ОГРН/ОГРНИП	
1.4.	Дата регистрации	
1.5.	Адрес регистрации	
1.6.	Фактический адрес (фактические адреса) осуществления деятельности	
1.7.	Телефон	
1.8.	Факс	
1.9.	Адрес электронной почты	
1.10.	Коды и наименования фактически осуществляемых видов экономической деятельности по ОКВЭД в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП	
1.11.	Сведения о применяемых системах налогообложения	
1.11.1.	В прошедшем году	
1.11.2.	В текущем году	
1.12.	Контактная информация о представителе заявителя для взаимодействия с Уполномоченным органом	
1.12.1.	Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)	
1.12.2.	Должность	
1.12.3.	Контактный телефон	
1.12.4.	Адрес электронной почты	

2. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетные периоды<*>	
		(месяц/квартал/год)	(месяц/квартал/год)
2.1.	Объем выручки (для индивидуальных предпринимателей - дохода) от реализации товаров, работ, услуг (без учета налога на добавленную стоимость (тыс. руб.))		
2.2.	Среднесписочная численность работников (чел.)		

<*> Отчетные периоды:

- для заявителей, осуществляющих деятельность более двух календарных лет, - два последних отчетных года;

- для заявителей, осуществляющих деятельность менее двух календарных лет, но более года, - два аналогичных отчетных квартала, а в случае их отсутствия - два последних отчетных квартала;

- для заявителей, осуществляющих деятельность менее календарного года, - два последних отчетных квартала, а в случае их отсутствия - два последних отчетных месяца.

3. СВЕДЕНИЯ О ПРИНАДЛЕЖНОСТИ К ПРИОРИТЕТНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ГРУППЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

№ п/п	Приоритетные целевые группы получателей имущественной поддержки	Отметка о принадлежности (да/нет)
3.1.	Заявители, имеющие опыт благотворительной и (или) меценатской деятельности в течение года оказания имущественной поддержки и (или) предшествующего года	
3.2.	Заявители, обеспечивающие занятость граждан с ограниченными физическими возможностями и (или) ветеранов боевых действий в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", в том числе индивидуальные предприниматели, относящиеся к указанным категориям граждан	
3.3.	Субъекты социального предпринимательства, являющиеся в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ социальным предприятием и имеющие соответствующую отметку в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства; субъекты предпринимательства, осуществляющие в качестве основного вида экономической деятельности торговлю розничную книгами в специализированных магазинах (группа 47.61 кода 47 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)); участники проектов "Региональный продукт "Доступная рыба", "Региональный продукт" в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области, а также объекты потребительского рынка, имеющие статус "социальный" в соответствии с постановлениями администрации города Южно-Сахалинска	

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО СОБЛЮДЕНИЮ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ.

4.1. С Порядком предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", ознакомлен и обязуюсь соблюдать порядок и условия ее предоставления	(подпись заявителя)
4.2. Настоящим подтверждаю следующие сведения в отношении заявителя по состоянию на дату подачи документов:	
4.2.1. Состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://rmsp.nalog.ru/) - для заявителей - субъектов малого и среднего предпринимательства	(подпись заявителя)
4.2.2. Зарегистрирован в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (или зарегистрирован в Сахалинской области и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основе патента)	(подпись заявителя)
4.2.3. Имеет среднесписочную численность работников за год, предшествующий году оказания имущественной поддержки, в количестве не менее одного человека (для заявителей - юридических лиц в случае наступления отчетного периода)	(подпись заявителя)
4.2.4. Выплачивает заработную плату работникам не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации (для заявителей, имеющих наемных работников)	(подпись заявителя)
4.2.5. Не имеет действующих внесенных записей в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы	(подпись заявителя)

4.2.6. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	(подпись заявителя)
4.2.7. Не является участником соглашений о разделе продукции	(подпись заявителя)
4.2.8. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	(подпись заявителя)
4.2.9. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	(подпись заявителя)
4.2.10. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ	(подпись заявителя)
4.2.11. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	(подпись заявителя)
4.2.12. Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	(подпись заявителя)
4.2.13. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	(подпись заявителя)
4.2.14. Не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации	(подпись заявителя)
4.2.15. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск"	(подпись заявителя)
4.2.16. Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	(подпись заявителя)
4.2.17. Не имеет нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества	(подпись заявителя)
4.2.18. Не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок	(подпись заявителя)
4.2.19. Не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли	(подпись заявителя)
4.2.20. В отношении заявителя в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки, предоставленной администрацией города Южно-Сахалинска. Указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные заявителем, а также с даты совершения которых прошло более одного года	(подпись заявителя)
4.3. Гарантирую полноту и достоверность представленных документов, информации и сведений	(подпись заявителя)
4.4. Настоящим подтверждаю согласие/несогласие (нужное подчеркнуть) на получение от Уполномоченного органа информации по вопросам ведения предпринимательской деятельности на электронную почту, указанную в пункте 9 раздела 1 настоящей заявки	(подпись заявителя)
4.5. О запрете переуступки прав пользования муниципальным имуществом, передачи прав пользования им в залог и внесения прав пользования в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передачи третьим лицам прав и обязанностей по договору аренды такого имущества (перенаем), передачи в субаренду, за исключением, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество, проинформирован	(подпись заявителя)

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Документы, предоставляемые заявителем в обязательном порядке:	
5.1.1. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113 (для заявителей - субъектов малого и среднего предпринимательства - вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.2. Документы, подтверждающие объем выручки юридического лица (дохода индивидуального предпринимателя) и численность работников отдельных категорий заявителей за отчетные периоды: - копии приказов (распоряжений) о приеме работников на работу, заверенные заявителем (для заявителей, осуществляющих деятельность менее девяти месяцев с даты государственной регистрации, имеющих наемных работников); - выписка из бухгалтерского баланса, выписка из книги учета доходов и расходов, выписка из книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства (предоставляются в зависимости от организационно-правовой формы и применяемой(-ых) системы(-м) налогообложения заявителя), - для заявителей - индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения и (или) заявителей, осуществляющих деятельность менее двух календарных лет с даты государственной регистрации; - справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) за отчетные периоды, сформированная с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте http://npd.nalog.ru , заверенная заявителем (для заявителей - индивидуальных предпринимателей, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход)	на ____ л. в ____ экз.

5.1.3. Копия штатного расписания, действующего на дату подачи документов в Уполномоченный орган, заверенная заявителем (для заявителей, имеющих наемных работников)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.4. Копия устава и (или) учредительного договора, заверенная заявителем (для заявителей - юридических лиц)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.5. Копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации, заверенные заявителем (для заявителей - индивидуальных предпринимателей)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.6. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица, заверенная заявителем (протокол об избрании, приказ о назначении на должность)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.7. Копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к приоритетной целевой группе получателей имущественной поддержки, заверенные заявителем (предоставляются при наличии)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.8. Доверенность, подтверждающая право представителя заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей получения имущественной поддержки, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя заявителя с предъявлением оригинала для сверки (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя заявителя)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.9. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку (для заявителей - индивидуальных предпринимателей)	на ____ л. в ____ экз.
5.2. Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе:	
5.2.1. Копии документов, содержащих сведения об объеме выручки (для индивидуальных предпринимателей - дохода) за отчетные периоды, с отметкой налогового органа, заверенные заявителем: - копии бухгалтерских балансов (для заявителей - юридических лиц); - копии налоговых деклараций по всем применяемым системам налогообложения (для заявителей - индивидуальных предпринимателей)	на ____ л. в ____ экз.
5.2.2. Копии документов, содержащих сведения о среднесписочной численности работников за отчетные периоды (титульный лист формы КНД 1151111), с отметкой налогового органа, заверенные заявителем	на ____ л. в ____ экз.
5.2.3. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный налоговым органом (в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи), по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки в Уполномоченный орган (по выбору заявителя): - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по коду КНД 1120101); - сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (форма по коду КНД 1120518); - справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по коду КНД 1160082)	на ____ л. в ____ экз.
5.2.4. Копии патентов (с приложениями) на право применения патентной системы налогообложения по месту осуществления предпринимательской деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (для заявителей, зарегистрированных в Сахалинской области и осуществляющих предпринимательскую деятельность на основе патента на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", не по месту государственной регистрации)	на ____ л. в ____ экз.
5.2.5. Первичные статистические данные, содержащиеся в формах федерального статистического наблюдения, полученные в электронной форме с использованием системы сбора отчетности Федеральной службы государственной статистики (https://websbor.gks.ru/online/info), заверенные заявителем	на ____ л. в ____ экз.

Руководитель организации / индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
м.п. (подпись) (фамилия, инициалы)
(при наличии)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3479-па
Приложение № 5 к Порядку предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

Заявка на получение имущественной поддержки физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

_____,
(указываются фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии))
изучив нормативные правовые акты, регламентирующие порядок и условия предоставления имущественной поддержки, направляет заявку на объект:
- категория объекта: _____
- адрес (место нахождения) объекта: _____
- характеристика объекта: _____
- целевое назначение (разрешенное использование) объекта: _____

Прошу предоставить имущественную поддержку в виде (нужное отметить):
☐ передачи муниципального имущества в аренду по итогам конкурсного отбора;
☐ продления договора аренды муниципального имущества от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____ без проведения конкурсного отбора.
В целях получения имущественной поддержки сообщаю о себе следующие сведения:
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1. Данные паспорта гражданина Российской Федерации:	
1.1.1. Серия и номер	
1.1.2. Наименование выдавшего органа	
1.1.3. Дата выдачи	
1.1.4. Код подразделения	
1.2. Дата рождения	
1.3. Место рождения	
1.4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.5. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	
1.6. Адрес регистрации по месту жительства	
1.7. Фактический адрес (фактические адреса) осуществления деятельности	
1.8. Контактный телефон	

Начало приложения № 2 на стр. 27.

1.9.	Адрес электронной почты	
1.10.	Дата постановки на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход	
1.11.	Основной вид деятельности, осуществляемый в качестве плательщика налога на профессиональный доход	

2. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетные периоды<*>	
		(месяц/квартал/год)	(месяц/квартал/год)
2.1.	Объем дохода от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) за два аналогичных отчетных периода (тыс. руб.)		
2.2.	Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) за период с начала года оказания имущественной поддержки на первое число месяца подачи документов в Уполномоченный орган (тыс. руб.)<*>		

<*> Отчетные периоды:

- для заявителей, осуществляющих деятельность более двух календарных лет, - два последних отчетных года;
- для заявителей, осуществляющих деятельность менее двух календарных лет, но более года, - два аналогичных отчетных квартала, а в случае их отсутствия - два последних отчетных квартала;
- для заявителей, осуществляющих деятельность менее календарного года, - два последних отчетных квартала, а в случае их отсутствия - два последних отчетных месяца.

<***> Значение показателя рассчитывается как отношение фактического объема дохода от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) к количеству полных месяцев осуществления деятельности заявителя с даты постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на первое число месяца подачи документов в Уполномоченный орган.

3. СВЕДЕНИЯ О ПРИНАДЛЕЖНОСТИ К ПРИОРИТЕТНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ГРУППЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ.

№ п/п	Приоритетные целевые группы получателей имущественной поддержки	Отметка о принадлежности (да/нет)
3.1.	Граждане, официально зарегистрированные в качестве безработных в течение шести месяцев, предшествующих дате обращения в Уполномоченный орган за предоставлением имущественной поддержки, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (в отношении которых в соответствии с трудовым законодательством по инициативе работодателя был введен неполный рабочий день (неделя), временная приостановка работ, предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, а также получившие письменное уведомление работодателя о предстоящем сокращении), а также военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации	
3.2.	Граждане с ограниченными физическими возможностями	
3.3.	Граждане, отнесенные к категории ветеранов в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ “О ветеранах”	

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО СОБЛЮДЕНИЮ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ.

4.1. С Порядком предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", ознакомлен и обязуюсь соблюдать порядок и условия ее предоставления	(подпись заявителя)
4.2. Настоящим подтверждаю следующие сведения по состоянию на дату подачи документов:	
4.2.1. Имею статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), подтвержденный сведениями в разделе "Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход" официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://npd.nalog.ru/check-status/)	(подпись заявителя)
4.2.2. Зарегистрирован в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	(подпись заявителя)
4.2.3. Не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	(подпись заявителя)
4.2.4. Не являюсь участником соглашений о разделе продукции	(подпись заявителя)
4.2.5. Не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	(подпись заявителя)
4.2.6. Не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	(подпись заявителя)
4.2.7. Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	(подпись заявителя)
4.2.8. Не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	(подпись заявителя)
4.2.9. Не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	(подпись заявителя)
4.2.10. Не имею на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации	(подпись заявителя)
4.2.11. Не имею просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск"	(подпись заявителя)
4.2.12. Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения	(подпись заявителя)
4.2.13. Не имею нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества	(подпись заявителя)
4.2.14. Не состою в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок	(подпись заявителя)

4.2.15. Не являюсь получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли	(подпись заявителя)
4.2.16. В отношении заявителя в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки, предоставленной администрацией города Южно-Сахалинска. Указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные заявителем, а также с даты совершения которых прошло более одного года	(подпись заявителя)
4.3. Гарантирую полноту и достоверность представленных документов, информации и сведений	(подпись заявителя)
4.5. Настоящим подтверждаю согласие/несогласие (нужное подчеркнуть) на получение от Уполномоченного органа информации по вопросам ведения предпринимательской деятельности на электронную почту, указанную в пункте 9 раздела 1 настоящей заявки	(подпись заявителя)
4.6. О запрете переуступки прав пользования муниципальным имуществом, передачи прав пользования им в залог и внесения прав пользования в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передачи третьим лицам прав и обязанностей по договору аренды такого имущества (перенаем), передачи в субаренду, за исключением, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, предоставляющему такое имущество, проинформирован	(подпись заявителя)

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Документы, предоставляемые заявителем в обязательном порядке:	
5.1.1. Копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации, заверенные заявителем	на ____ л. в ____ экз.
5.1.2. Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035), сформированная с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте http://npd.nalog.ru , заверенная заявителем	на ____ л. в ____ экз.
5.1.3. Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) за отчетные периоды и за период с 1 января текущего года на первое число месяца подачи документов на получение имущественной поддержки в Уполномоченный орган, сформированная с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте http://npd.nalog.ru , заверенная заявителем	на ____ л. в ____ экз.
5.1.4. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговый орган (ИНН), заверенная заявителем	на ____ л. в ____ экз.
5.1.5. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), заверенная заявителем	на ____ л. в ____ экз.
5.1.6. Копии документов, подтверждающих принадлежность заявителя к приоритетной целевой группе получателей имущественной поддержки, заверенные заявителем (предоставляются при наличии).	на ____ л. в ____ экз.
5.1.7. Копия нотариально заверенной доверенности, подтверждающей право представителя заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей получения имущественной поддержки, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя заявителя с предъявлением оригиналов документов для сверки (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя заявителя)	на ____ л. в ____ экз.
5.1.8. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к Порядку	
5.2. Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе:	
5.2.1. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный налоговым органом (в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи), по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки в Уполномоченный орган (по выбору заявителя): - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по коду КНД 1120101); - сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (форма по коду КНД 1120518); - справка о наличии на дату формирования справки положительно-го, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по коду КНД 1160082)	на ____ л. в ____ экз.

Заявитель: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)
" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3479-па
Приложение № 4 к Порядку предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(наименование, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____,

контактные данные заинтересованного лица <*>:
телефон _____, электронная почта _____,
адрес для корреспонденции: _____,
являюсь представителем <*> _____
(наименование организации (юридического лица)),

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем

и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход",

представителем которого является заинтересованное лицо)
реквизиты доверенности: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях получения имущественной поддержки даю администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем согласии, заявке на получение имущественной поддержки субъектом малого или среднего предпринимательства (или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) городского округа "Город Южно-Сахалинск" либо заявке на получение имущественной поддержки физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и представленных к заявке документах.

Разрешаю администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в администрацию города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
<*> Контактные данные заинтересованного лица заполняются при наличии;		
<***> Сведения заполняются, если заинтересованное лицо является представителем организации (юридического лица), индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.11.2025 № 3478-кфпа
Об установлении публичного сервитута
в целях эксплуатации линейного объекта системы
газоснабжения, необходимого
для подключения (технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, южнее объездной дороги на участке Большая Елань - Троицкое, КНЗУ 65:01:0403002:294 (код стройки ТП-08-33/401), с кадастровым номером 65:01:0403002:1341, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуального жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Славянская, д. 70/6, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельный участок с кадастровым номером 65:01:0403002:847, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, южнее объездной автодороги на участке Большая Елань - Троицкое.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

6. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":
- заключить с правообладателем земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, соглашение об осуществлении публичного сервитута;
- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3478-кфпа
ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ публичного сервитута

публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, южнее объездной дороги на участке Большая Елань-Троицкое, КНЗУ 65:01:0403002:294 (Код стройки ТП-08-33/401)"
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	693003, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	30 кв.м ± 1.15 кв.м
3	Иные характеристики объекта	—

Раздел 2

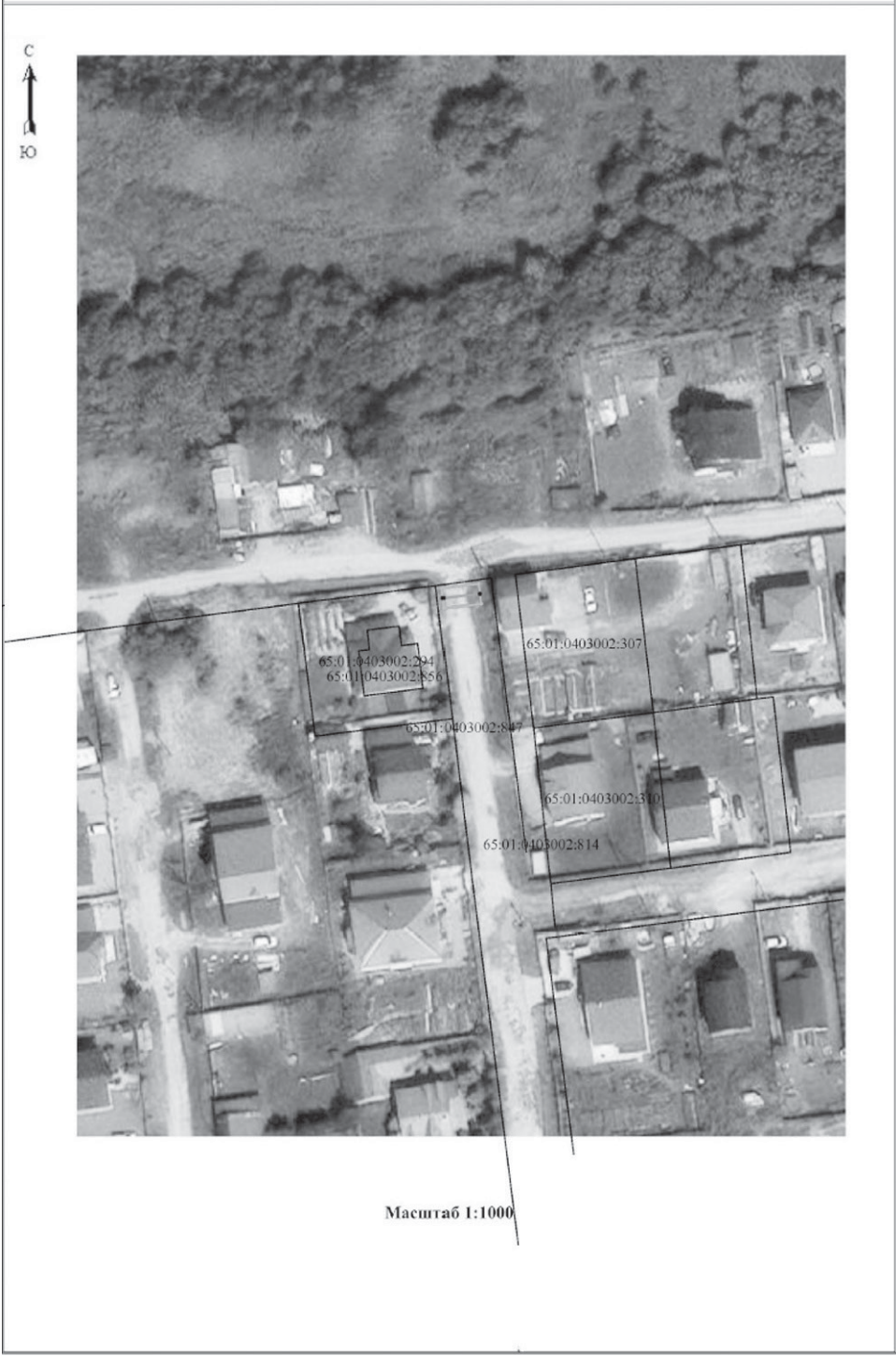
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65, Зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	680193.36	1300523.34	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
2	680194.19	1300530.67	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
3	680190.21	1300531.13	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
4	680189.39	1300523.78	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
1	680193.36	1300523.34	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
1	2	—
2	3	—
3	4	—
4	1	—

Схема расположения границ публичного сервитута



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3482-кфпа

Об установлении публичного сервитута
в целях эксплуатации линейного объекта системы
газоснабжения, необходимого для организации
газоснабжения населения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Больничная, д. 66 (код стройки ТП-08-33/323), с кадастровым номером 65:01:0602005:2295, необходимого для организации газоснабжения населения, на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0602005.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":
- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3482-кфпа

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Индивидуальный жилой дом"
по адресу: Сахалинская область, г.
Южно-Сахалинск ул. Больничная д. 66 (Код стройки ТП-08-33/323)"
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	693003, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	7 кв.м ± 0.58 кв.м
3	Иные характеристики объекта	—

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65, Зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	682375.84	1301639.11	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
2	682376.05	1301640.84	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
3	682372.08	1301641.33	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
4	682371.87	1301639.59	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
1	682375.84	1301639.11	Аналитический метод	0.10	закрепление отсутствует
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:1000

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3488-па

О внесении изменений в Порядок организации рабочих мест
сотрудников аппарата администрации
города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных)
органов и работников подведомственных муниципальных
учреждений, утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 22.07.2022 № 1703-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 804/35-21-6 "О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.10.2023 № 1247/64-23-6 "О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок организации рабочих мест сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и работников подведомственных муниципальных учреждений, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.07.2022 № 1703-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Дополнить подпункт 1.2 пункта 1 приложения № 1 к Порядку следующей строкой:

	Доступ к российским нейросетям и сервисам искусственного интеллекта (GigaChat, YandexGPT)	1 сотрудник	доступ	1
--	---	-------------	--------	---

1.2. Дополнить подпункт 2.2 пункта 2 приложения № 1 к Порядку следующей строкой:

	Доступ к российским нейросетям и сервисам искусственного интеллекта (GigaChat, YandexGPT)	1 сотрудник	доступ	1
--	---	-------------	--------	---

1.3. Дополнить подпункт 1.2 пункта 1 приложения № 2 к Порядку следующей строкой:

	Доступ к российским нейросетям и сервисам искусственного интеллекта (GigaChat, YandexGPT)	1 работник	доступ	1
--	---	------------	--------	---

1.4. Дополнить подпункт 2.2 пункта 2 приложения № 2 к Порядку следующей строкой:

	Доступ к российским нейросетям и сервисам искусственного интеллекта (GigaChat, YandexGPT)	1 работник	доступ	1
--	---	------------	--------	---

1.5. Дополнить подпункт 3.2 пункта 3 приложения № 2 к Порядку следующей строкой:

	Доступ к российским нейросетям и сервисам искусственного интеллекта (GigaChat, YandexGPT)	1 работник	доступ	1
--	---	------------	--------	---

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3543-кфпа

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации
линейного объекта системы газоснабжения, необходимого
для подключения (технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, пер. Матросова, д. 1а, код стройки ТП-08-33/45.1, с кадастровым номером 65:01:0901008:1103, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуального жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Матросова, д. 1а, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельные участки с кадастровыми номерами:

1.1. 65:01:0000000:3015, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. А.Матросова.

1.2. 65:01:0901008:1029, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. А.Матросова.

1.3. 65:01:0901008:772, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. А.Матросова, д. 1г.

1.4. 65:01:0901008:171, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. А.Матросова, 1а.

1.5. Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0901008.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления (их частей), и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, указанных в подпунктах 1.1, 1.5 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельных участков, указанных в подпунктах 1.1, 1.5 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":
- заключить с правообладателями земельных участков, указанных в подпунктах 1.2, 1.3, 1.4 настоящего постановления, соглашения об осуществлении публичного сервитута;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3543-кфпа

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г.Южно-Сахалинск, пл/р Ново-Александровск пер. Матросова д. 1А (Код стройки ТП-08-33/45.1"

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	232 кв.м ± 5.27 кв.м
3	Иные характеристики объекта	—

Раздел 2

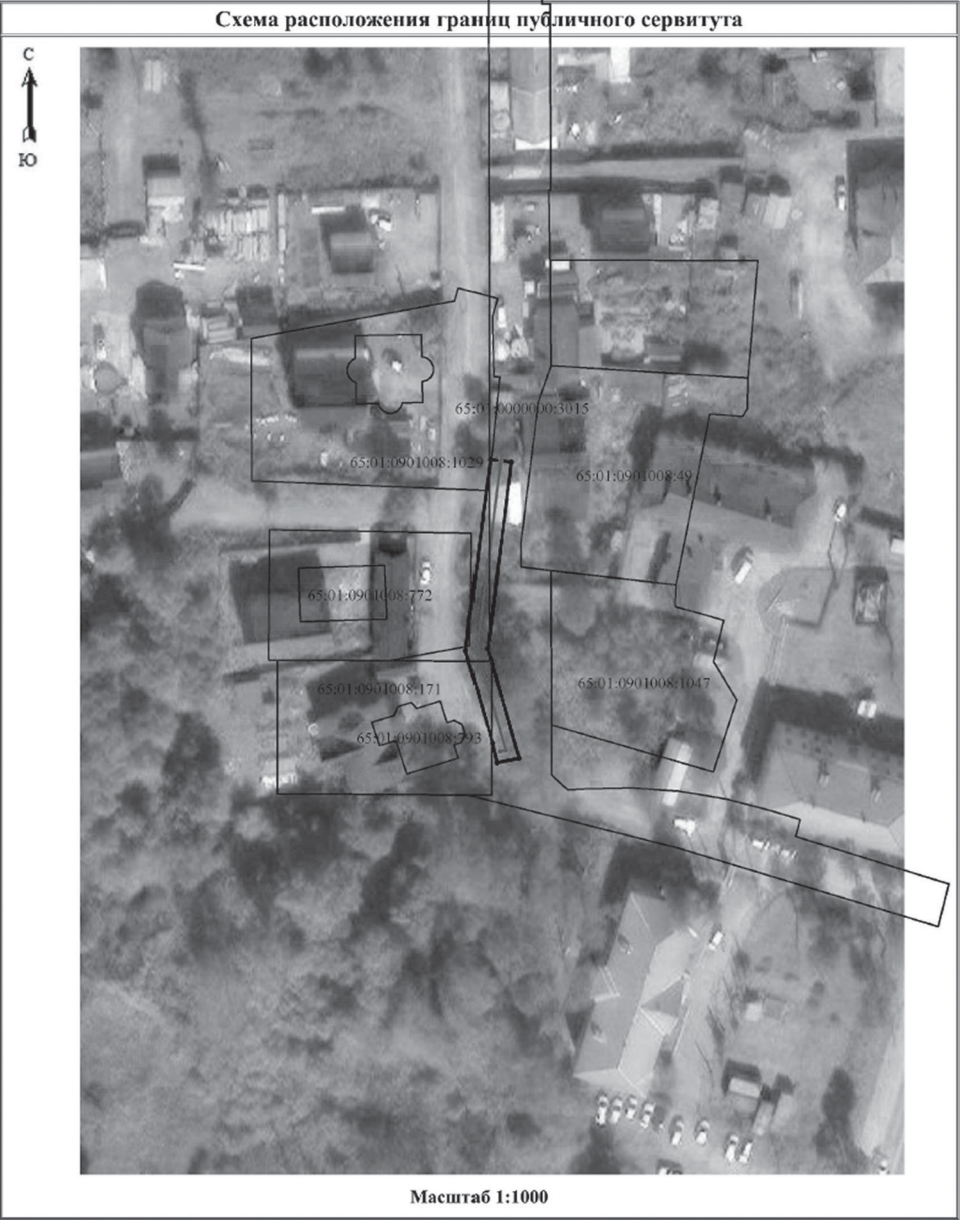
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65, Зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
n1	696073.81	1300463.58	Аналитический метод	0.10	—
n2	696073.31	1300467.54	Аналитический метод	0.10	—
n3	696037.84	1300463.14	Аналитический метод	0.10	—
n4	696017.10	1300468.98	Аналитический метод	0.10	—
n5	696016.24	1300464.82	Аналитический метод	0.10	—
n6	696019.90	1300464.03	Аналитический метод	0.10	—
n7	696037.54	1300459.07	Аналитический метод	0.10	—
n1	696073.81	1300463.58	Аналитический метод	0.10	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
n1	n2	—
n2	n3	—
n3	n4	—
n4	n5	—
n5	n6	—
n6	n7	—
n7	n1	—



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3486-па

О внесении изменения в постановление администрации
города Южно-Сахалинска от 01.07.2021 № 1851-па
"Об утверждении Порядка финансирования расходов
на организацию и проведение общегородских культурно-массовых
мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями,
подведомственными Департаменту культуры
и туризма администрации города Южно-Сахалинска"

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4161-па "Об утверждении муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2021 № 1851-па "Об утверждении Порядка финансирования расходов на организацию и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска" изменение, заменив в пункте 2 слова "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2020-2025 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.07.2019 № 1898-па" словами "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4161-па".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (Герасимова И.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3487-па

О внесении изменений в Порядок организации работ по изъятию
земельных участков и иных объектов недвижимого имущества
для муниципальных нужд, утвержденный постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2019 № 3603-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 56.2 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", муниципальной программой "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.12.2024 № 4032-па, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок организации работ по изъятию земельных участков и иных объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2019 № 3603-па, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:
"1.3.2. Признанием расположенного на таком земельном участке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции".

1.2. В подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 слова "признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, изымаемых в рамках реализации программ по расселению ветхого (непригодного) и аварийного жилищного фонда (далее - Жилые помещения)" исключить.

1.3. В пункте 3.3 раздела 3 слова "признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, изымаемых в рамках реализации программ по расселению ветхого (непригодного) и аварийного жилищного фонда" исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 3509-кфпа

Об установлении публичного сервитута в целях прокладки,
переустройства, переноса инженерных коммуникаций,
их эксплуатации в границах полос отвода
и придорожных полос автомобильных дорог

В соответствии со статьями 23, 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 19, 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании ходатайства МКУ УКС города Южно-Сахалинска об установлении публичного сервитута от 09.10.2025, договора о взаимоотношениях при прокладке, переносе, переустройстве сетей водоснабжения, их эксплуатации в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования регионального значения Сахалинской области Северо-западный объезд г. Южно-Сахалинска и Дальнее - Елочки - 16-й км от 28.08.2025 № 20/25 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах муниципального казенного учреждения городского округа "Город Южно-Сахалинск" "Управление капитального строительства" (ИНН 6501238975, ОГРН 1116501003860) в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог на земельные участки с кадастровыми номерами:

1.1. 65:02:0000044:2502, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, северо-западная часть города Южно-Сахалинска, от поворота на п/р Луговое до с. Елочки (в 441 от пересечения осей автодороги к СТ "Мичуринец" и дороги в с. Елочки), автодорога Дальнее - Елочки.

1.2. 65:02:0000044:2599, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее.

1.3. 65:02:0000044:3326, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 11 месяцев за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки определены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 "О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

6. Муниципальному казенному учреждению городского округа "Город Южно-Сахалинск" "Управление капитального строительства":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- заключить с правообладателем земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, соглашение об осуществлении публичного сервитута;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2025 № 3509-кфпа

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

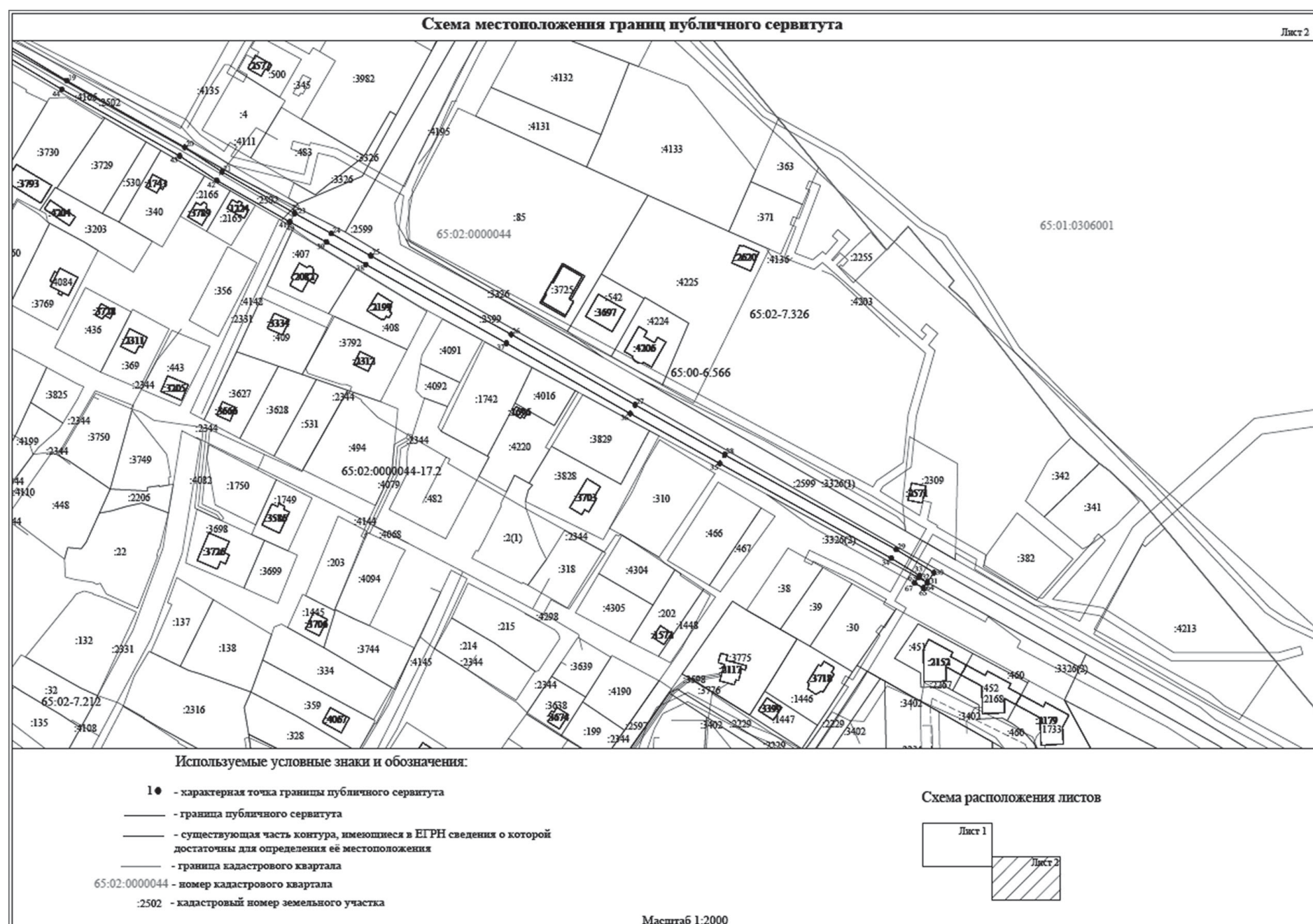
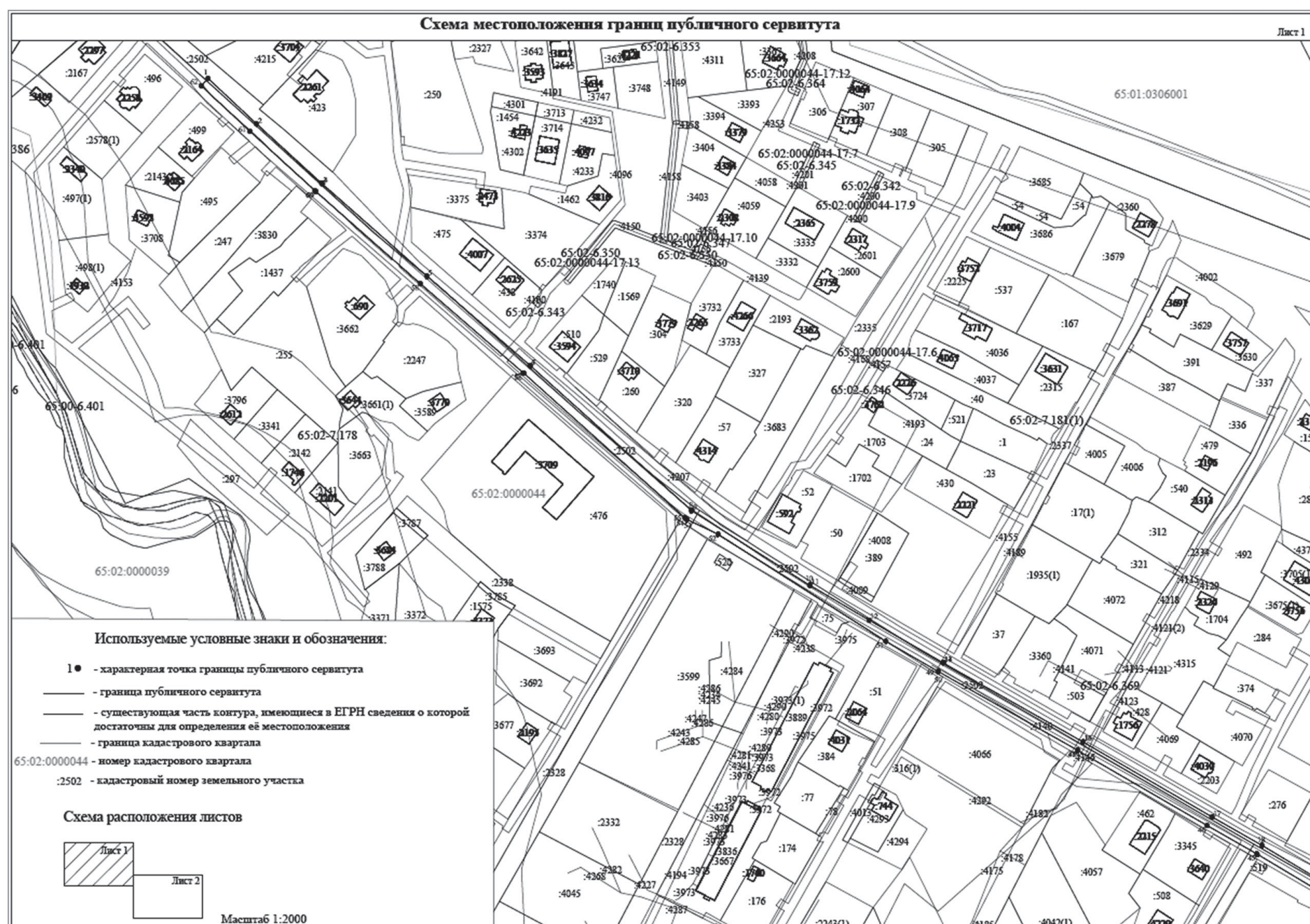
местоположения границ населенных пунктов, территориальных
зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми
условиями использования территории
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	693017, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	8 450 м² ±34 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута Кадастровый номер квартала: 65:02:0000044 Вид или наименование публичного сервитута по документу: Публичный сервитут Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута: Администрация городского округа «Город Южно-Сахалинск» Земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 65:02:0000044:2502, 65:02:0000044:2599, 65:02:0000044:3326 Цель установления публичного сервитута: Строительство сетей водопровода Д315-110мм с. Дальнее Срок публичного сервитута: продолжительность: 10 лет Обладатель публичного сервитута: Юридическое лицо, зарегистрированное в Российской Федерации Муниципальное казенное предприятие МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" "УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА" (ИНН: 6501238975, ОГРН: 1116501003860, адрес эл. почты: mku-uks@yuzhno-sakh.ru, почтовый адрес: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 31).

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65 зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
1	2	3	4	5	6
8426					
1	690 470,54	1 295 950,32	Аналитический метод	0,10	—
2	690 443,08	1 295 979,62	Аналитический метод	0,10	—
3	690 407,32	1 296 018,88	Аналитический метод	0,10	—
4	690 406,95	1 296 019,28	Аналитический метод	0,10	—
5	690 351,37	1 296 082,30	Аналитический метод	0,10	—
6	690 297,61	1 296 144,45	Аналитический метод	0,10	—
7	690 297,37	1 296 144,71	Аналитический метод	0,10	—
8	690 210,13	1 296 241,90	Аналитический метод	0,10	—
9	690 210,11	1 296 241,93	Аналитический метод	0,10	—
10	690 165,15	1 296 313,13	Аналитический метод	0,10	—
11	690 165,02	1 296 313,34	Аналитический метод	0,10	—
12	690 144,18	1 296 348,86	Аналитический метод	0,10	—
13	690 118,47	1 296 393,47	Аналитический метод	0,10	—
14	690 118,35	1 296 393,67	Аналитический метод	0,10	—
15	690 070,79	1 296 477,85	Аналитический метод	0,10	—
16	690 070,67	1 296 478,01	Аналитический метод	0,10	—
17	690 025,60	1 296 555,71	Аналитический метод	0,10	—
18	690 008,37	1 296 585,85	Аналитический метод	0,10	—
19	689 980,96	1 296 631,79	Аналитический метод	0,10	—
20	689 940,91	1 296 702,71	Аналитический метод	0,10	—
21	689 926,16	1 296 725,23	Аналитический метод	0,10	—
22	689 901,36	1 296 768,84	Аналитический метод	0,10	—
23	689 901,23	1 296 769,05	Аналитический метод	0,10	—
24	689 889,20	1 296 790,91	Аналитический метод	0,10	—
25	689 875,77	1 296 814,62	Аналитический метод	0,10	—
26	689 828,48	1 296 899,15	Аналитический метод	0,10	—
27	689 786,16	1 296 973,70	Аналитический метод	0,10	—
28	689 756,12	1 297 027,56	Аналитический метод	0,10	—
29	689 699,20	1 297 130,79	Аналитический метод	0,10	—
30	689 685,35	1 297 153,46	Аналитический метод	0,10	—
31	689 679,50	1 297 149,45	Аналитический метод	0,10	—
32	689 682,40	1 297 144,16	Аналитический метод	0,10	—
33	689 683,53	1 297 144,94	Аналитический метод	0,10	—
34	689 694,02	1 297 127,77	Аналитический метод	0,10	—
35	689 750,88	1 297 024,66	Аналитический метод	0,10	—
36	689 780,94	1 296 970,76	Аналитический метод	0,10	—
37	689 823,26	1 296 896,21	Аналитический метод	0,10	—
38	689 870,55	1 296 811,68	Аналитический метод	0,10	—
39	689 883,96	1 296 787,99	Аналитический метод	0,10	—
40	689 896,03	1 296 766,05	Аналитический метод	0,10	—
41	689 896,18	1 296 765,80	Аналитический метод	0,10	—
42	689 921,04	1 296 722,09	Аналитический метод	0,10	—
43	689 935,79	1 296 699,59	Аналитический метод	0,10	—
44	689 975,78	1 296 628,77	Аналитический метод	0,10	—
45	690 003,19	1 296 582,83	Аналитический метод	0,10	—
46	690 020,40	1 296 552,71	Аналитический метод	0,10	—
47	690 065,63	1 296 474,73	Аналитический метод	0,10	—
48	690 065,73	1 296 474,59	Аналитический метод	0,10	—
49	690 113,14	1 296 390,70	Аналитический метод	0,10	—
50	690 113,27	1 296 390,47	Аналитический метод	0,10	—
51	690 131,44	1 296 358,96	Аналитический метод	0,10	—
52	690 195,92	1 296 257,78	Аналитический метод	0,10	—
53	690 204,83	1 296 239,06	Аналитический метод	0,10	—
54	690 205,30	1 296 238,30	Аналитический метод	0,10	—
55	690 205,67	1 296 237,90	Аналитический метод	0,10	—
56	690 292,93	1 296 140,67	Аналитический метод	0,10	—
57	690 293,13	1 296 140,45	Аналитический метод	0,10	—
58	690 346,85	1 296 078,36	Аналитический метод	0,10	—
59	690 402,48	1 296 015,28	Аналитический метод	0,10	—
60	690 402,89	1 296 014,84	Аналитический метод	0,10	—
61	690 438,68	1 295 975,54	Аналитический метод	0,10	—
62	690 466,16	1 295 946,22	Аналитический метод	0,10	—
1	690 470,54	1 295 950,32	Аналитический метод	0,10	—
25					
63	689 682,38	1 297 144,15	Аналитический метод	0,10	—
64	689 679,48	1 297 149,44	Аналитический метод	0,10	—
65	689 676,11	1 297 147,12	Аналитический метод	0,10	—
67	689 679,01	1 297 141,81	Аналитический метод	0,10	—
63	689 682,38	1 297 144,15	Аналитический метод	0,10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



от 11.11.2025 № 3545-па

В соответствии со статьями 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.09.2025 № 156/15-25-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в ред. от 23.07.2025), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4290-па (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. В абзаце пятом раздела 2 Программы цифры "127" заменить цифрами "117".
- 1.2. В абзаце одиннадцатом раздела 3 Программы цифры "127" заменить цифрами "117".
- 1.3. В приложении № 1 к Программе:
 - 1.3.1. В подразделе "Цели муниципальной программы" раздела 1 цифры "127" заменить цифрами "117".
 - 1.3.2. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 цифры "412 387,8" заменить цифрами "415 087,8".
 - 1.3.3. Пункт 2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.	Цель. Увеличение количества детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений, получивших поддержку, до 117 единиц за весь период действия Программы												
2.1.	Количество участников профессионального коллектива в рамках оказания содействия талантливым детям и молодежи городского округа "Город Южно-Сахалинск"	МП	чел.	4	4	4	4	39	57	73	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года"	Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности
2.2.	Количество грантополучателей в рамках поддержки молодежи городского округа "Город Южно-Сахалинск", осуществляющей общественную и социально значимую деятельность, путем проведения конкурса социально значимых молодежных проектов	МП	ед.	6	6	12	18	24	34	44	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года"	Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности

1.3.4. Пункт 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

2.	Цель. Увеличение количества детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений, получивших поддержку, до 117 единиц за весь период действия Программы							
2.1.	Количество участников профессионального коллектива в рамках оказания содействия талантливым детям и молодежи городского округа "Город Южно-Сахалинск"	МП	чел.	0	0	0	4	
2.2.	Количество грантополучателей в рамках поддержки молодежи городского округа "Город Южно-Сахалинск", осуществляющей общественную и социально значимую деятельность, путем проведения конкурса социально значимых молодежных проектов	МП	ед.	0	0	0	6	

1.3.5. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 1).
1.4. В приложении № 2 к Программе раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 2).
1.5. В приложении № 3 к Программе:
1.5.1. Пункт 2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.	Доля участников конкурса социально значимых молодежных проектов, получивших грант	МП	%	11,1%	11,1%	27,3%	40,9%	54,5%	77,3%	100%	Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска
----	---	----	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	------	---

1.5.2. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

2.1.	Доля участников конкурса социально значимых молодежных проектов, получивших грант	МП	%	11,1%	11,1%	11,1%	11,1%
------	---	----	---	-------	-------	-------	-------

1.5.3. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

2.1.	Обеспечено участие молодежи, молодежных общественных организаций и объединений в конкурсе социально значимых молодежных проектов	Предоставление муниципальной поддержки	Доля участников конкурса социально значимых молодежных проектов, получивших грант в рамках поддержки молодежи городского округа "Город Южно-Сахалинск", осуществляющей общественную и социально значимую деятельность	%	11,1%	11,1%	27,3%	40,9%	54,5%	77,3%	100%
------	--	--	---	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	------

1.5.4. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Гончарук Д.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3545-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе "Город Южно-Сахалинск"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	74711,3	72393,5	72590,3	66 019,3	63 753,0	65 620,4	415087,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,4
местный бюджет	74708,9	72393,5	72590,3	66 019,3	63 753,0	65 620,4	415085,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	74711,3	72093,5	72290,3	64 619,3	62 753,0	64 620,4	411087,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,4
местный бюджет	74708,9	72093,5	72290,3	64 619,3	62 753,0	64 620,4	411085,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений" (всего), в том числе:	0,0	300,0	300,0	1400,0	1000,0	1000,0	4000,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	300,0	300,0	1400,0	1000,0	1000,0	4000,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3545-па

Раздел 5. Программы финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	74711,3	72 093,5	72 290,3	64 619,3	62 753,0	64 620,4	411087,8
Мероприятие (результат) "Обеспечено участие детей и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет в мероприятиях, организованных муниципальным учреждением по работе с детьми и молодежью" (всего), в том числе:	74491,3	72 093,5	72 290,3	64 511,1	61 921,8	64 398,7	409706,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,4
местный бюджет	74488,9	72 093,5	72 290,3	64 511,1	61 921,8	64 398,7	409704,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено приобретение оборудования и других основных средств, необходимых для осуществления деятельности муниципального учреждения по работе с детьми и молодежью" (всего), в том числе:	220,0	0,0	0,0	108,2	831,2	221,7	1381,1
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

местный бюджет	220,0	0,0	0,0	108,2	831,2	221,7	1381,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3545-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий
"Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений" (всего), в том числе:	0,0	300,0	300,0	1400,0	1000,0	1000,0	4000,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено участие талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в фестивалях, конкурсах, выставках различного уровня" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	900,0	500,0	500,0	1900,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	900,0	500,0	500,0	1900,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено участие молодежи, молодежных общественных организаций и объединений в конкурсе социально значимых молодежных проектов" (всего), в том числе:	0,0	300,0	300,0	500,0	500,0	500,0	2100,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	300,0	300,0	500,0	500,0	500,0	2100,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 3505-па

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.12.2024 № 3978-па

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2024 № 540-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", Положением о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 798/35-21-6, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.12.2024 № 3978-па, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3.7. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо контрольного органа осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица."

1.2. Раздел 3 дополнить пунктами 3.8, 3.9 следующего содержания:

"3.8. Обязательный профилактический визит проводится по основаниям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностное лицо контрольного органа составляет акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее 3 месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий."

1.3. Таблицу раздела 3 "Перечень профилактических мероприятий на 2025 год" изложить в следующей редакции:

Перечень профилактических мероприятий на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Ответственный исполнитель
1.	Информирование	Постоянно	Отдел муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска
2.	Обобщение правоприменительной практики	1 квартал года, следующего за отчетным	Отдел муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска
3.	Объявление предостережения	При принятии решения должностным лицом контрольного органа	Отдел муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска
4.	Консультирование	По мере обращения	Отдел муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска
5.	Обязательный профилактический визит	При принятии решения должностным лицом контрольного органа	Отдел муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска
6.	Профилактический визит по инициативе контролируемого лица	При поступлении заявления о проведении профилактического визита	Отдел муниципального жилищного контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности вице-мэра города Южно-Сахалинска (Степин А.Н.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3480-па

О внесении изменения в Перечень объектов розничной торговли, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", которым присвоен статус социальной аптеки, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2015 № 2850-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.08.2015 № 2134-па "О работе социальных аптек, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Перечень объектов розничной торговли, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", которым присвоен статус социальной аптеки, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2015 № 2850-па, изменение, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3480-па

Перечень объектов розничной торговли, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", которым присвоен статус социальной аптеки

№ п/п	Наименование объекта торговли	Наименование хозяйствующего субъекта	Адрес объекта розничной торговли
1	Аптека	ООО "БлагоДар"	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 47, цокольный этаж, помещения 1-5, 36
2	Аптечный пункт	ООО "БлагоДар"	г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская, д. 67, помещение № 1
3	Аптека	ООО "БлагоДар"	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 56а/1, подвальное помещение № 1
4	Аптечный пункт	ООО "Гармония здоровья"	г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, д. 52, литер А, часть помещения № 37
5	Аптека "Гиппократ"	индивидуальный предприниматель Ермошина Яна Сергеевна	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 369, к. 26, 1-й этаж

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3484-па

О внесении изменений в Порядок предоставления
единовременной компенсационной выплаты
отдельным категориям граждан в связи с приобретением
внутридомового газового оборудования,
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 22.09.2023 № 2815-па

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 "О Положении об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.09.2023 № 2815-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

"- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3)".

1.2. Подпункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания:

"- согласие на обработку персональных данных (приложение № 3)".

1.3. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.4. Дополнить Порядок приложением № 3 "Согласие на обработку персональных данных" (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3484-па
Приложение № 1 к Порядку предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования

Директору Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан))

(адрес проживания)

Телефон _____
Адрес электронной почты _____
СНИЛС _____ (при наличии)
от представителя (заполняется в случае представления заявления через представителя)

действующего на основании _____

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)

проживающего по адресу: _____

Заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную компенсационную выплату в связи с приобретением внутридомового газового оборудования.

К заявлению прилагаю:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Выплату прошу производить через _____
" ____ " _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано " ____ " _____ 20__ года

подпись специалиста

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.11.2025 № 3484-па
Приложение № 3 к Порядку предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт серия _____, № _____, выдан _____ (дата, кем выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях предоставления мне единовременной компенсационной выплаты в связи с приобретением внутридомового газового оборудования даю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (город Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и представленных к нему документах. Разрешаю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

" ____ " _____ 20__ г. (число, месяц, год) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 3506-па

О внесении изменений в Положение
о персонифицированном дополнительном образовании детей
в городском округе "Город Южно-Сахалинск",
утвержденное постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 26.04.2021 № 1195-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.04.2021 № 1195-па, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 раздела 1:

1.1.1. Подпункт 1.2.2 изложить в следующей редакции:

"1.2.2. Исполнитель образовательных услуг - образовательная организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования. К ним относятся государственные (муниципальные) организации, частные организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;"

1.1.2. Подпункты 1.2.8, 1.2.9 изложить в следующей редакции:

"1.2.8. Сертификат дополнительного образования - электронная реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования, т. е. идентификационный номер, подтверждающий его право на получение дополнительного образования в порядке и на условиях, определяемых правовыми актами органов местного самоуправления;

1.2.9. Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - Программа персонифицированного финансирования) - нормативный правовой акт органа местного самоуправления, устанавливающий на определенный период (далее - период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов, в том числе в разрезе отдельных категорий детей;"

1.1.3. В подпункте 1.2.10 слова "и программы персонифицированного финансирования" исключить.

1.1.4. Подпункт 1.2.11 изложить в следующей редакции:

"1.2.11. Договор об образовании - договор, заключаемый между поставщиком образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителя, определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, а также стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты, в том числе за счет средств сертификата дополнительного образования с номиналом."

1.2. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

"4.1. При приеме за счет бюджетных средств детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе в соответствии с социальным сертификатом, родители (законные представители) детей, дети, достигшие возраста 14 лет, предоставляют исполнителям образовательных услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее - детские школы искусств) сведения о номере используемого ребенком сертификата дополнительного образования, на основании которых формируется заявка на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (либо ее части) в электронном виде (далее - Заявка на обучение). Заявка на обучение формируется родителями (законными представителями) детей, детьми, достигшими возраста 14 лет, с использованием Навигатора, а также через личный кабинет портала ЕПГУ."

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
СЕДЬМОГО СОЗЫВА
ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ
РЕШЕНИЕ

от 15 сентября 2025 года

№ 52-7

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы
города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Сергиенко Валерию Валерьевну, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Центр развития ребенка - детский сад № 5 "Полянка" г. Южно-Сахалинска", за активную и плодотворную трудовую деятельность в сфере образования и воспитания детей на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Боровикова А.К.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3532-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 10.04.2024 № 1005-па

“Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьей 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск” администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 10.04.2024 № 1005-па “Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки врачам, работникам со средним медицинским образованием муниципальных образовательных учреждений, а также проживающим с ними членам их семей, специалистам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” (в том числе в планировочных районах Луговое и Ново-Александровск города Южно-Сахалинска, работающим и проживающим в данных населенных пунктах до момента присоединения их к городу Южно-Сахалинску по состоянию на 1 августа 1995 года и до настоящего времени непрерывно), специалистам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в жилом квартале Восточка, утвержденный постановлением (далее - Порядок № 1), следующие изменения:

1.1.1. Пункт 10 дополнить подпунктом 10.8 следующего содержания:

“10.8. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 4 к настоящему Порядку”.

1.1.2. В приложении № 1 к Порядку № 1 слова “В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” в целях предоставления мне меры социальной поддержки даю работодателю в лице _____ (адрес: город Южно-Сахалинск, ул. _____, д. _____) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и представленных к нему документах. Разрешаю работодателю в лице _____ производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления работодателю по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. _____, д. ____, при непосредственном обращении либо направлении почтой” исключить.

1.1.3. Дополнить Порядок № 1 приложением № 4 “Согласие на обработку персональных данных” (приложение № 1).

1.2. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки врачам, работникам со средним медицинским образованием муниципальных образовательных учреждений, специалистам муниципальных учреждений культуры, вышедшим на пенсию или достигшим возраста 55 или 50 лет (соответственно мужчины и женщины), проработавшим в сельской местности не менее 10 лет и проживающим в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” (в том числе в планировочных районах Луговое и Ново-Александровск города Южно-Сахалинска, проработавшим и проживающим в данных населенных пунктах до момента присоединения их к городу Южно-Сахалинску по состоянию на 1 августа 1995 года и до настоящего времени непрерывно), утвержденный постановлением (далее - Порядок № 2), следующие изменения:

1.2.1. Пункт 14 дополнить подпунктом 14.15 следующего содержания:

“14.15. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 4 к настоящему Порядку”.

1.2.2. В приложении № 1 к Порядку № 2 слова “В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” в целях предоставления мне меры социальной поддержки даю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (город Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и представленных к нему документах. Разрешаю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, при непосредственном обращении либо направлении почтой” исключить.

1.2.3. Дополнить Порядок № 2 приложением № 4 “Согласие на обработку персональных данных” (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

*Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3532-па
Приложение № 4 к Порядку предоставления мер социальной поддержки врачам, работникам со средним медицинским образованием муниципальных образовательных учреждений, а также проживающим с ними членам их семей, специалистам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” (в том числе в планировочных районах Луговое и Ново-Александровск города Южно-Сахалинска, работающим и проживающим в данных населенных пунктах до момента присоединения их к городу Южно-Сахалинску по состоянию на 1 августа 1995 года и до настоящего времени непрерывно), специалистам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в жилом квартале Восточка*

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____

в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через представителя субъекта персональных данных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
адрес проживания представителя: _____
действующего на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” в целях предоставления мне меры социальной поддержки даю работодателю в лице _____ (адрес: город Южно-Сахалинск, ул. _____, д. _____) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении о назначении ЕДВ на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан и представленных к нему документах. Разрешаю работодателю в лице _____ производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления работодателю по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. _____, д. ____, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

(дата)

(подпись)

*Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2025 № 3532-па
Приложение № 4 к Порядку предоставления мер социальной поддержки врачам, работникам со средним медицинским образованием муниципальных образовательных учреждений, специалистам муниципальных учреждений культуры, вышедшим на пенсию или достигшим возраста 55 или 50 лет (соответственно мужчины и женщины), проработавшим в сельской местности не менее 10 лет и проживающим в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” (в том числе в планировочных районах Луговое и Ново-Александровск города Южно-Сахалинска, проработавшим и проживающим в данных населенных пунктах до момента присоединения их к городу Южно-Сахалинску по состоянию на 1 августа 1995 года и до настоящего времени непрерывно)*

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____
в лице представителя (заполняется в случае представления согласия через представителя субъекта персональных данных) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя)

(номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
адрес проживания представителя: _____
действующего на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” в целях предоставления мне меры социальной поддержки даю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (город Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении о назначении ЕДВ на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан и представленных к нему документах. Разрешаю Департаменту социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

(дата)

(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.11.2025 № 3481-па

О внесении изменений в Положение о Комиссии по присвоению звания “Почетный гражданин города Южно-Сахалинска”, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2015 № 1750-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьями 5, 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, Положением о звании “Почетный гражданин города Южно-Сахалинска”, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 30.07.2014 № 1120/66-14-4, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Положение о Комиссии по присвоению звания “Почетный гражданин города Южно-Сахалинска”, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2015 № 1750-па, следующие изменения:

1.1. В разделе I:

1.1.1. Пункт 1.3 признать утратившим силу.

1.1.2. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

“1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Сахалинской области, Уставом городского округа “Город Южно-Сахалинск”, Положением о звании “Почетный гражданин города Южно-Сахалинска”, а также настоящим Положением.”.

1.2. В разделе III:

1.2.1. В пункте 3.1 слова “и “Почетный гражданин Сахалинской области” исключить.

1.2.2. В подпункте 3.2.1 пункта 3.2 слова “и согласованию кандидатур для присвоения звания “Почетный гражданин Сахалинской области” исключить.

1.3. В пункте 6.10 раздела VI слова “и согласовании кандидатур для присвоения звания “Почетный гражданин Сахалинской области” исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Гончарук Д.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2025 № 3585-па

О внесении изменений в муниципальную программу
"Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа "Город Южно-Сахалинск",
утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4160-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.02.2025 № 84/8-25-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении порядка разработки реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4160-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к Программе:

1.1.1. Строку "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 паспорта Программы изложить в следующей редакции:
"Объемы финансового обеспечения за весь период реализации 6413,1 тыс. рублей".

1.1.2. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. В приложении № 2 к Программе:

1.2.1. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.2.2. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 3).

1.2.3. Пункты 1, 2 раздела 9 изложить в следующей редакции:

1.	Результат "Приобретены новые материальные запасы и основные средства, используемые для осуществления традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов"	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Кононенко Т.А., Есипенко С.Ю., Леонова В.В.	X	X	X	201,7	201,7	
2.	Результат "Организовано питание детей из числа коренных малочисленных народов Севера в течение учебного года и в период летней оздоровительной кампании"	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Мирова С.А., Кононенко Т.А., Есипенко С.Ю., Буракова О.В.	X	X	X	612,8	612,8	

1.3. Раздел 5 приложения № 3 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 4).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Гончарук Д.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3585-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы
"Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Наименование государственной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						всего
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа "Город Южно-Сахалинск"	848,1	2123,7	2215,4	373,5	358,5	493,9	6413,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	848,1	2043,7	2135,4	0,0	0,0	0,0	5027,2
местный бюджет	0,0	80,0	80,0	373,5	358,5	493,9	1385,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Создание условий для формирования устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера", в том числе:	848,1	2043,7	2135,4	0,0	0,0	0,0	5027,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	848,1	2043,7	2135,4	0,0	0,0	0,0	5027,2
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Создание благоприятных условий для развития традиционной культуры и национальных видов спорта"	0,0	80,0	80,0	373,5	358,5	493,9	1385,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	80,0	80,0	373,5	358,5	493,9	1385,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3585-па

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Задача 1 "Содействие сохранению самобытных культур и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации"	235,3	724,0	756,4	0,0	0,0	0,0	1 715,7
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	235,3	724,0	756,4	0,0	0,0	0,0	1 715,7
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Приобретены материальные запасы и основные средства, используемые для осуществления традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов	201,7	421,4	440,4	0,0	0,0	0,0	1 063,5
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	201,7	421,4	440,4	0,0	0,0	0,0	1 063,5
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Приобретены основные средства и проведена модернизация инфраструктуры в местах традиционного проживания коренных народов Севера	0,0	267,5	279,4	0,0	0,0	0,0	546,0
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	267,5	279,4	0,0	0,0	0,0	546,9
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Приобретены материальные запасы и основные средства, способствующие сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных промыслов коренных народов	33,6	35,1	36,6	0,0	0,0	0,0	105,3
1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	33,6	35,1	36,6	0,0	0,0	0,0	105,3
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Оказана поддержка в подготовке кадров коренных малочисленных народов Севера	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2 "Содействие улучшению качества жизни коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации"	612,8	1 319,7	1 379,0	0,0	0,0	0,0	3 311,5
2.1.	Произведен ремонт жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, в которых проживают лица из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющие постоянную регистрацию на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	748,0	781,6	0,0	0,0	0,0	1 529,6
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.1.2.	Областной бюджет	0,0	748,0	781,6	0,0	0,0	0,0	1 529,6
2.1.3	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Организовано питание детей из числа коренных малочисленных народов Севера в течение учебного года и в период летней оздоровительной кампании	612,8	571,7	597,4	0,0	0,0	0,0	1 781,9
2.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	Областной бюджет	612,8	571,7	597,4	0,0	0,0	0,0	1 781,9
2.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:		848,1	2043,7	2135,4	0,0	0,0	0,0	5 027,2
Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет		848,1	2043,7	2135,4	0,0	0,0	0,0	5 027,2
Местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3585-па

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов
в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		январ.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:		0,0	132,7	199,1	268,1	399,5	399,9	402,1	435,6	478,0	594,9	848,1	848,1
1.	Задача 1 "Содействие сохранению самобытных культур и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Российской Федерации"	0,0	0,0	0,0	0,0	63,9	63,9	63,9	97,4	134,2	134,2	235,3	235,3
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	97,4	134,2	134,2	201,7	201,7
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Приобретены материальные запасы и основные средства, используемые для осуществления традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов	0,0	0,0	0,0	0,0	63,9	63,9	63,9	97,4	100,8	100,8	201,7	201,7
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	63,9	63,9	63,9	97,4	100,8	100,8	201,7	201,7
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Приобретены основные средства и проведена модернизация инфраструктуры в местах традиционного проживания коренных народов Севера	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Приобретены материальные запасы и основные средства, способствующие сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных промыслов коренных народов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,4	33,4	33,6	33,6
1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33,4	33,4	33,6	33,6
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Оказана поддержка в подготовке кадров коренных малочисленных народов Севера	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2 "Содействие улучшению качества жизни коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации"	0,0	132,7	199,1	268,1	335,6	336,0	338,2	338,2	343,8	460,7	612,8	612,8
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	132,7	199,1	268,1	335,6	336,0	338,2	338,2	343,8	460,7	612,8	612,8
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Произведен ремонт жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, в которых проживают лица из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющие постоянную регистрацию на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Организовано питание детей из числа коренных малочисленных народов Севера в течение учебного года и в период летней оздоровительной кампании	0,0	132,7	199,1	268,1	335,6	336,0	338,2	338,2	343,8	460,7	612,8	612,8
2.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	Областной бюджет	0,0	132,7	199,1	268,1	335,6	336,0	338,2	338,2	343,8	460,7	612,8	612,8
2.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3585-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий
"Создание благоприятных условий для развития традиционной культуры и национальных видов спорта"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
	2	3	4	5	6	7	8
1							
Комплекс процессных мероприятий "Создание благоприятных условий для развития традиционной культуры и национальных видов спорта", в том числе:	0,0	80,0	80,0	373,5	358,5	493,9	1385,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	80,0	80,0	373,5	358,5	493,9	1385,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведено этнокультурных мероприятий для сохранения и возрождения национальных традиций" № 1 (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	108,0	93,0	128,0	329,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	108,0	93,0	128,0	329,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Принято участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях по национальным видам спорта среди детей коренных малочисленных народов Севера, включая обеспечение участников мероприятий национальным спортивным инвентарем и спортивной формой" № 2 (всего), в том числе:	0,0	80,0	80,0	265,5	265,5	365,9	1136,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	80,0	80,0	265,5	265,5	365,9	1136,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2025 № 3592-па

О подготовке проекта планировки территории,
предусматривающего размещение линейного объекта:
“Улица Инженерная на участке от пр. Мира
до ул. им. А.М. Горького”

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", с целью установления, изменения, отмены красных линий, а также установления, изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры администрации города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта: "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького" (далее - Проект), в границах согласно схеме границ проектируемой территории (приложение № 1).
- Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки Проекта (приложение № 2).
- Утвердить задание на разработку Проекта (приложение № 3).
- Финансирование работ по подготовке Проекта осуществить за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".
- Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 31.03.2022 № 674-па "О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, предусматривающих размещение линейного объекта: "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького".
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1

Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3592-па

Схема границ проектируемой территории



— границы проектируемой территории

Приложение № 2

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3592-па

Задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта
планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта
"Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького"

1.	Наименование работ	Проект планировки территории, предусматривающий размещение линейного объекта "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького"
2.	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск. Граница зон работ представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению
3.	Вид градостроительной деятельности	Документация по планировке территории
4.	Вид инженерных изысканий	Инженерно-геодезические
5.	Идентификационные сведения о заказчике	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
6.	Основания для выполнения работ	1. Статья 41.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации. 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20"
7.	Цели и задачи работ	1. Цели работ: Инженерно-геодезические изыскания для подготовки документации по планировке территории выполняют с целью получения достоверных и достаточных материалов и данных, необходимых для: - характеристики природных условий (рельефа) территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, факторов техногенного воздействия на окружающую среду и прогнозирования изменения природных условий; - установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков;

		<p>- обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защите и благоустройству территории.</p> <p>2. Задачи работ:</p> <p>В соответствии с СП 47.13330.2016 "Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96", СП 317.1325800.2017 "Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ" необходимо выполнить инженерно-геодезические изыскания с созданием инженерно-топографического плана в масштабе 1:500, в том числе в цифровом формате, с сечением рельефа горизонталями через 0,5 метра. Выполнить съемку подземных, наземных и надземных инженерно-технических коммуникаций, сооружений с обозначением на плане их технических характеристик и сведений об эксплуатируемых организациях. Инженерно-топографический план согласовать с собственниками подземных коммуникаций на наличие полноты и правильности их нанесения.</p> <p>По результатам инженерно-геодезических изысканий составить технический отчет, содержащий разделы и сведения в соответствии с СП 47.13330.2016. Содержание разделов технического отчета определяется целями и задачами инженерно-геодезических изысканий, составом и объемом выполненных работ.</p> <p>Предоставляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости Сахалинской области, в МСК 65, зона 1 и системе высот - Балтийская, 1977 г.</p> <p>В соответствии с п. 4.18 СП 47.13330.2016 "Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96" необходимо составить Программу инженерных изысканий на основании настоящего задания и направить на согласование Заказчику работ</p>
8.	Нормативно-правовая база для выполнения работ	<p>1. Градостроительный кодекс Российской Федерации.</p> <p>2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 "О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных, о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления".</p> <p>3. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства".</p> <p>4. Приказ Росземкадастра от 28.03.2002 № П/256 "О введении местных систем координат".</p> <p>5. Постановление Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области".</p> <p>6. Постановление Правительства Сахалинской области от 30.11.2021 № 515 "О создании Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области".</p> <p>7. Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области".</p> <p>8. СП 317.1325800.2017 "Свод правил. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ".</p> <p>9. СП 47.13330.2016 "Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96".</p> <p>10. СП 438.1325800.2019 "Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования".</p> <p>11. СНиП 2.02.01-83* "Строительные нормы и правила. Основания зданий и сооружений".</p> <p>12. СП 11-104-97 "Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства".</p> <p>13. СП 11-104-97 "Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть II. Выполнение съемки подземных коммуникаций при инженерно-геодезических изысканиях для строительства".</p> <p>Иные правовые акты, регулирующие данную отрасль</p>
9.	Требования к форме (форматам) и порядку представления результатов инженерных изысканий	<p>1. Результаты инженерно-геодезических изысканий для подготовки документации по планировке территории должны быть оформлены в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, состоящего из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах, которые должны соответствовать требованиям настоящего задания и программе инженерных изысканий, а содержащиеся в них материалы должны быть достаточными для разработки, обоснования и выбора вариантов планировочных решений, которые содержатся в документации по планировке территории.</p> <p>2. Топографическую съемку необходимо согласовать с эксплуатирующими организациями в части правильности и достаточности нанесения на топографическом плане инженерных коммуникаций.</p> <p>3. Материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий представляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах.</p> <p>4. Графические материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий представляются в форме векторной и растровой модели.</p> <p>5. Информация в текстовой форме представляется в форматах: DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF.</p> <p>6. Информация в растровой модели представляется в форматах: TIFF, JPEG и PDF.</p> <p>7. Информация в векторной модели представляется в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/, а также в формате DXF или DWG.</p> <p>8. Предоставить сформированный отчет о результатах проверки на соответствие Системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области. Сервис проверки проекта на соответствии системе требований расположен по адресу: https://checkprojects.itpgrad.ru/.</p> <p>9. Материалы векторной модели, выполняемые в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, выполняются в версиях не ранее даты заключения муниципального контракта</p>
10.	Требования к сдаче-приемке работ	<p>По результатам выполнения работ по Подрядчик предоставляет:</p> <ul style="list-style-type: none">- сопроводительное письмо о завершении работ;- один экземпляр материалов на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе в соответствии п. 9 настоящего задания

Приложение № 3 Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3592-па Задание на разработку проекта планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького"		
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории (далее - Проект), включающий в себя выполнение инженерно-геодезических изысканий, требования к которым предусмотрены приложением № 2 к настоящему постановлению администрации города Южно-Сахалинска "О подготовке проекта планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта: "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького"
2	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Граница проектируемой территории представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению администрации города Южно-Сахалинска "О подготовке проекта планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького"
3	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
4	Основание для выполнения работ	Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска "О подготовке проекта планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького"
5	Источник финансирования работ по подготовке проекта планировки территории	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"
6	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Линейный объект "Улица Инженерная на участке от пр. Мира до ул. им. А.М. Горького": - категория улицы - магистральная улица районного значения; - ориентировочная протяженность улицы - 880 м п. Сейсмичность района - 8-9 баллов
7	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
8	Состав документации по планировке территории	Состав Проекта должен соответствовать требованиям Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564, а также соответствовать Градостроительному кодексу Российской Федерации и Земельному кодексу Российской Федерации и иным правовым актам, регулирующим данную отрасль. 1. Основная часть проекта планировки территории включает в себя: 1.1. Раздел 1 "Проект планировки территории. Графическая часть" включает в себя: - чертеж красных линий; - чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов; - чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения. Объединение нескольких чертежей в один допускается при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов. 1.1.1. На чертеже красных линий отображаются: а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; б) существующие (ранее установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации), устанавливаемые и отменяемые красные линии; в) номера характерных точек устанавливаемых красных линий, в том числе точек начала и окончания красных линий, точек изменения описания красных линий. Перечень координат характерных точек устанавливаемых красных линий приводится в форме таблицы, которая является неотъемлемым приложением к чертежу красных линий; г) пояснительные надписи, содержащие информацию о видах территорий общего пользования, для которых установлены и (или) устанавливаются красные линии; д) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры. 1.1.2. На чертеже границ зон планируемого размещения линейных объектов отображаются: а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; б) границы зон планируемого размещения линейных объектов с указанием границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейных объектов, обеспечивающих в том числе соблюдение расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования. Места размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта, подлежат уточнению при архитектурно-строительном проектировании, но не могут выходить за границы зон планируемого размещения таких объектов, установленных проектом планировки территории. В случае если для размещения линейных объектов требуется образование земельных участков, границы зон планируемого размещения линейных объектов устанавливаются в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов; в) номера характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, в том числе точек начала и окончания, точек изменения описания границ таких зон. 1.1.3. На чертеже границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения, отображаются: а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки; б) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения; в) номера характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения.

		<p>1.2. Раздел 2 "Положение о размещении линейных объектов" должен содержать следующую информацию:</p> <p>а) наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>б) перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>г) перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>д) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения: - предельное количество этажей и (или) предельная высота объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов;</p> <p>- максимальный процент застройки каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, определяемый как отношение площади зоны планируемого размещения объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, которая может быть застроена, ко всей площади этой зоны;</p> <p>- минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства, которые входят в состав линейных объектов и за пределами которых запрещено строительство таких объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;</p> <p>- требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, с указанием:</p> <p>• требований к цветовому решению внешнего облика таких объектов;</p> <p>• требований к строительным материалам, определяющим внешний облик таких объектов;</p> <p>• требований к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам таких объектов, влияющим на их внешний облик и (или) на композицию, а также на силуэт застройки исторического поселения;</p> <p>е) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>ж) информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>з) информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды;</p> <p>и) информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне.</p> <p>1.3. Наименование линейных объектов федерального, регионального или местного значения и их планируемое местоположение, указываемое в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 15 настоящего Положения, должно соответствовать наименованию и планируемому местоположению, установленному документами территориального планирования, за исключением случаев, установленных частью 14 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или случаев, когда такие линейные объекты не подлежат отображению в документах территориального планирования.</p> <p>2. Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя:</p> <p>2.1. Раздел 3 "Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Графическая часть" содержит следующие схемы:</p> <p>а) схема расположения элементов планировочной структуры (территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов);</p> <p>б) схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории;</p> <p>в) схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта;</p> <p>г) схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории;</p> <p>д) схема границ территорий объектов культурного наследия;</p> <p>е) схема границ зон с особыми условиями использования территорий, особо охраняемых природных территорий, лесничеств;</p> <p>ж) схема границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, взрыв, химическое, радиоактивное заражение, затопление, подтопление, оползень, карсты, эрозия и т. д.);</p> <p>з) схема конструктивных и планировочных решений.</p> <p>2.1.1. Схема расположения элементов планировочной структуры разрабатывается в масштабе от 1:10 000 до 1:25 000 при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графических материалов. На этой схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка схемы расположения элементов планировочной структуры, в пределах границ субъекта (субъектов) Российской Федерации, на территории которого устанавливаются границы зон планируемого размещения линейных объектов и границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения.</p> <p>2.1.2. На схеме использования территории в период подготовки проекта планировки территории отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>г) сведения об отнесении к определенной категории земель в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p>
--	--	--

Начало приложения № 3 на стр. 41.

	<p>д) границы существующих земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, с указанием форм собственности таких земельных участков и информации о необходимости изъятия таких земельных участков для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>е) контуры существующих сохраняемых объектов капитального строительства, а также подлежащих сносу и (или) демонтажу и не подлежащих реконструкции линейных объектов;</p> <p>ж) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства, установленные ранее утвержденной документацией по планировке территории, в случае планируемого размещения таковых в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки.</p> <p>2.1.3. Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта выполняется в случае подготовки проекта планировки территории, предусматривающего размещение автомобильных дорог и (или) железнодорожного транспорта. На этой схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>г) категории улиц и дорог;</p> <p>д) линии внутриквартальных проездов и проходов в границах территории общего пользования, границы публичных сервитутов;</p> <p>е) остановочные пункты наземного общественного пассажирского транспорта, входы (выходы) подземного общественного пассажирского транспорта;</p> <p>ж) объекты транспортной инфраструктуры с выделением эстакад, путепроводов, мостов, тоннелей, объектов внеуличного транспорта, железнодорожных вокзалов, пассажирских платформ, сооружений и устройств для хранения и обслуживания транспортных средств (в том числе подземных) и иных подобных объектов в соответствии с региональными и местными нормативами градостроительного проектирования;</p> <p>з) хозяйственные проезды и скотопрогоны, сооружения для перехода диких животных;</p> <p>и) основные пути пешеходного движения, пешеходные переходы на одном и разных уровнях;</p> <p>к) направления движения наземного общественного пассажирского транспорта;</p> <p>л) иные объекты транспортной инфраструктуры с учетом существующих и прогнозных потребностей в транспортном обеспечении территории.</p> <p>2.1.4. Схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории выполняется в случаях, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства. Допускается отображение соответствующей информации на одной или нескольких схемах в зависимости от обеспечения читаемости линий и условных обозначений. На этой схеме отображаются:</p> <p>а) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>в) существующие и директивные (проектные) отметки поверхности по осям трасс автомобильных и железных дорог, проезжих частей в местах пересечения улиц и проездов и в местах перелома продольного профиля, а также других планировочных элементов для вертикальной увязки проектных решений, включая смежные территории;</p> <p>г) проектные продольные уклоны, направление продольного уклона, расстояние между точками, ограничивающими участок с продольным уклоном;</p> <p>д) горизонтали, отображающие проектный рельеф в виде параллельных линий;</p> <p>е) поперечные профили автомобильных и железных дорог, улично-дорожной сети в масштабах 1:100-1:200. Ширина автомобильной дороги и функциональных элементов поперечного профиля приводится с точностью до 0,01 метра. Асимметричные поперечные профили сопровождаются пояснительной надписью для ориентации профиля относительно плана.</p> <p>2.1.5. Схема границ территорий объектов культурного наследия разрабатывается в случае наличия объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки. При отсутствии объектов культурного наследия в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, соответствующая информация указывается в разделе 4 "Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка". На этой схеме отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>г) границы территорий объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;</p> <p>д) границы территорий выявленных объектов культурного наследия.</p> <p>2.1.6. На схеме границ зон с особыми условиями использования территорий, особо охраняемых природных территорий, лесничеств, которая может представляться в виде одной или нескольких схем, отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>г) границы зон с особыми условиями использования территорий, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>подлежащие установлению, изменению в связи с размещением линейных объектов;</p> <p>подлежащие установлению, изменению в связи с размещением линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с их переносом из зон планируемого размещения линейных объектов либо в границах зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>д) границы особо охраняемых природных территорий, границы лесничеств.</p> <p>2.1.7. На схеме границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (пожар, взрыв, химическое, радиоактивное заражение, затопление, подтопление, оползень, карсты, эрозия и т. д.), отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) границы зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p>
--	--

		<p>г) границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в соответствии с исходными данными, материалами документов территориального планирования, а в случае их отсутствия - в соответствии с нормативно-техническими документами).</p> <p>2.1.8. На схеме конструктивных и планировочных решений, подготавливаемой в целях обоснования границ зон планируемого размещения линейных объектов, отображаются:</p> <p>а) границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки;</p> <p>б) границы зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) ось планируемого линейного объекта с нанесением пикетажа и (или) километровых отметок;</p> <p>г) конструктивные и планировочные решения, планируемые в отношении линейного объекта и (или) объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта, в объеме, достаточном для определения зоны планируемого размещения линейного объекта.</p> <p>2.1.9. В состав графической части материалов по обоснованию проектов планировки территории могут включаться схемы в графической форме для обоснования размещения линейных объектов, если это предусмотрено заданием.</p> <p>Объединение нескольких схем в одну допускается исключительно при условии обеспечения читаемости линий и условных обозначений графической части материалов по обоснованию проекта планировки территории.</p> <p>2.2. Раздел 4 "Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка" содержит:</p> <p>а) описание природно-климатических условий территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории;</p> <p>б) обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов;</p> <p>в) обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения;</p> <p>г) обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейных объектов;</p> <p>д) ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории;</p> <p>е) ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории;</p> <p>ж) ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т. д.).</p> <p>2.3. Обязательным приложением к разделу 4 "Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка" являются:</p> <p>а) материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории, с приложением документов, подтверждающих соответствие лиц, выполнивших инженерные изыскания, требованиям части 2 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p> <p>б) программа и задание на проведение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории;</p> <p>в) исходные данные, используемые при подготовке проекта планировки территории;</p> <p>г) решение о подготовке документации по планировке территории с приложением задания.</p> <p>Требования к оформлению проекта:</p> <p>В векторном формате графические материалы предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области".</p> <p>В растровой модели графические материалы предоставляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме представляется в форматах: DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF.</p> <p>В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ).</p> <p>Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа.</p> <p>Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре.</p> <p>Подготовленные материалы Проекта планировки территории предоставляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах.</p> <p>Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении, и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области" "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области.</p> <p>Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"</p>
9	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	<p>Кадастровые кварталы: 65:01:0502001.</p> <p>Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 3,3 га (уточняется с учетом принятых конструктивных и планировочных решений, а также вертикальной планировки территории)</p>
10	Порядок предоставления исходной информации для подготовки Проекта	<p>1. Подрядчик определяет объем и источники исходных данных, подготавливает проекты запросов для получения исходных данных, анализирует достаточность предоставленных исходных данных по согласованию с заказчиком.</p> <p>В целях определения инженерных сетей, подлежащих выносу из зон планируемого размещения линейного объекта, необходимо руководствоваться техническими условиями собственников сетей инженерной инфраструктуры.</p> <p>2. Сбор исходных данных Подрядчик осуществляет самостоятельно исходя из вопросов, отраженных в задании, в целях полного обоснования устанавливаемых границ зон планируемого размещения линейных объектов с учетом существующего рельефа местности, геологических особенностей рельефа, существующих землепользователей и т. д.</p>

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2025 № 3577-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 30.05.2023 № 1495-па “Об утверждении Положения о предоставлении жилого помещения либо денежного возмещения собственникам жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”, включенных в региональную адресную программу “Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2021-2026 годах”, утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.03.2021 № 113”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 30.05.2023 № 1495-па "Об утверждении Положения о предоставлении жилого помещения либо денежного возмещения собственникам жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", включенных в региональную адресную программу "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2021-2026 годах", утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.03.2021 № 113 (далее - Постановление)" изменение, заменив в преамбуле слова "постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем" словами "постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения качественным жильем" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов".
- Внести в Положение о предоставлении жилого помещения либо денежного возмещения собственникам жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", включенных в региональную адресную программу "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Сахалинской области в 2021-2026 годах", утвержденную постановлением Правительства Сахалинской области от 31.03.2021 № 113, утвержденное Постановлением, следующие изменения:
 - В пункте 1.1 раздела 1 цифры "06.08.2013 № 428" заменить цифрами "09.08.2023 № 421".
 - В абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 слово "гражданам" заменить словом "собственникам".
 - В абзаце восьмом пункта 2.1 раздела 2 слова "утвержденная приложением № 15 к постановлению Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем" заменить словами "установленная в приложении № 4 к государственной программе "Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421".
 - Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
 - Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3544-па

О внесении изменений в Порядок материально-технического оснащения муниципальных бюджетных и автономных учреждений социальной сферы городского округа “Город Южно-Сахалинск”, а также муниципальных казенных учреждений общего образования городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.04.2024 № 1045-па

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 37, 59 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Внести в Порядок материально-технического оснащения муниципальных бюджетных и автономных учреждений социальной сферы городского округа "Город Южно-Сахалинск", а также муниципальных казенных учреждений общего образования городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.04.2024 № 1045-па (далее - Порядок), следующие изменения:
 - В приложении № 2 к Порядку:
 - Дополнить таблицу 1 пунктами 38 и 39 следующего содержания:

38.	Мобильные стойки или столбики для ограждения	штука	учреждение	до 32	нет	не более 7256
39.	Канаты-перемычки бархатные	штука	учреждение	до 16	нет	не более 2758

- Пункт 7 таблицы 7 изложить в следующей редакции:

7.	Ковер борцовский (12 x 12 м)	комплект	1	не более 519 600
----	------------------------------	----------	---	------------------

- Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

		3. Заказчиком в качестве исходных данных предоставляется: - информация о всей градостроительной документации, в границах которой предусматривается к размещению линейный объект. При необходимости использования пространственных данных и материалов, содержащихся в Фонде пространственных данных Сахалинской области, такие пространственные данные и материалы запрашиваются подрядчиком в ГКУ СО РГЦ самостоятельно (п. 10 Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, утв. постановлением Правительства РФ от 15.03.2017 № 299 "Об утверждении Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"). При приемке выполненных работ все полученные пространственные данные должны пройти проверку оператором ГИСОГД СО на соответствие системе требований градостроительной документации Сахалинской области. Подрядчик корректирует, исправляет результаты работ по замечаниям и предложениям, полученным Заказчиком в ходе согласования результатов работ
11	Требования к оформлению сдаваемых работ	Подготовка графической части Проекта осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости; с использованием цифровых топографических карт (планов), требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Графические материалы предоставляются: - в векторной модели в обменных форматах: MIF/MID, MapInfo, DWG; - в растровом виде в одном из форматов: JPEG, JPG, TIF, PDF с разрешением не менее 300 dpi. Текстовые материалы предоставляются в формате MS Word версии 2003 года или совместимом. Табличные материалы предоставляются в формате MS Excel версии 2003 года или совместимом (DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF). Электронные копии титульных листов материалов с подписями разработчиков, согласованных материалов, заключений уполномоченных органов и других материалов должны быть представлены на электронном носителе в формате PDF. Для проверки и согласования материалы документации предоставляются: один экземпляр на бумажном носителе, один экземпляр на электронном носителе. После утверждения материалы документации предоставляются: один экземпляр документации на бумажном носителе, один экземпляр документации на электронном носителе. Электронную версию документации предоставить в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid / mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/
12	Требования к сдаче-приемке работ	Сдача-приемка работ осуществляется по окончании работ, а также по результатам выполненной в полном объеме работы. По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику: сопроводительное письмо Подрядчика о завершении работ; один экземпляр материалов документации по планировке территории и результата работ на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе; два экземпляра акта сдачи-приемки результатов работ. Заказчик в течение срока, определенного календарным планом, рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке работ либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы выполнены Подрядчиком не полностью. В случае, если работы выполнены не полностью, Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках задания за свой счет
13	Согласование результатов работ	Подрядчик отвечает на замечания и предложения, полученные от уполномоченного органа власти в ходе проверки документации, готовит аргументированные обоснования с учетом поступивших замечаний и предложений, корректирует документацию, в том числе при проведении публичных слушаний
14	Дополнительные требования	1. В целях своевременного принятия решений, а также контроля подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта, Подрядчику определить ответственное лицо, работа с которым будет проводиться на протяжении всего периода подготовки документации по планировке территории по рабочему времени Заказчика. 2. В состав материалов по обоснованию проекта планировки территории приложить документы, предусмотренные п. 29 Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 "Об утверждении Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов"
15	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение, отмена красных линий, а также установление, изменение границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 3508-па

О признании утратившим силу постановления мэра города Южно-Сахалинска от 25.11.2008 № 2715 “О реализации положений жилищного законодательства на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Признать утратившим силу постановление мэра города Южно-Сахалинска от 25.11.2008 № 2715 "О реализации положений жилищного законодательства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
- Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2025 № 3583-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги

В соответствии со статьей 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4163-па "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги (приложение).

2. Признать утратившими силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 21.11.2024 № 3888-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение доходов, недополученных из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги".

3. Опубликовать постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.**Приложение****Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3583-па****Порядок предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги****1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги (далее - Порядок, субсидия) определяет общие положения, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии, требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации муниципальной программы "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4163-па (далее - Программа), в целях повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению, проживающему в городском округе "Город Южно-Сахалинск".

1.3. Главный распорядитель бюджетных средств - Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотренные в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Главный распорядитель).

1.4. Понятия, используемые для целей Порядка:

1.4.1. Участник отбора - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в отборе для предоставления субсидии.

1.4.2. Получатель субсидии - Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

1.4.3. Соглашение, Дополнительное соглашение - соглашение, дополнительное соглашение к соглашению между Главным распорядителем и получателем субсидии о предоставлении из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидии на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги, оформленные в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

1.4.4. Комиссия - коллегиальный орган, рассматривающий заявки на участие в отборе и принимающий решение о результатах отбора.

1.4.5. Нереальная к взысканию дебиторская задолженность - это задолженность населения за жилищно-коммунальные услуги (управление эксплуатацией жилого фонда, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение жилого помещения), невозможность взыскания которой подтверждена постановлением судебного пристава-исполнителя, вынесенным в порядке, установленном Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

1.5. Способом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов.

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2.2. Взаимодействие Главного распорядителя и Комиссии, создаваемой Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.23.1 Порядка, с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2.3. Доступ участников отбора к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА).

2.4. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, категории получателей субсидии, указанной в пункте 2.6 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.5. Участник отбора на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.2. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.3. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.4. Участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.5.5. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.6. Категорию получателей субсидии составляют участники отбора, оказывающие жилищно-коммунальные услуги (управление эксплуатацией жилого фонда, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение жилого помещения), имеющие регистрацию на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" в качестве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.7. Главный распорядитель не позднее 1 календарного дня до даты начала приема заявок формирует и размещает на Едином портале объявление о проведении отбора.

2.8. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя и включает в себя следующую информацию:

2.8.1. Сроки проведения отбора.

2.8.2. Даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.8.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя.

2.8.4. Результат предоставления субсидии, а также характеристику результата.

2.8.5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в сети Интернет.

2.8.6. Требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям.

2.8.7. Категорию получателей субсидии.

2.8.8. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

2.8.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки.

2.8.10. Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.23-2.29 Порядка.

2.8.11. Порядок возврата заявок на доработку.

2.8.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.

2.8.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 3.7 Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора.

2.8.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.8.15. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение.

2.8.16. Условия признания победителя(-ей) отбора уклонившимся(мися) от заключения Соглашения.

2.8.17. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.9. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки; - участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.10. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале в срок не позднее 3-го рабочего дня до окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить Главному распорядителю не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Главный распорядитель в ответ на каждый запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Главным распорядителем разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.11. Главный распорядитель принимает решение об отмене отбора в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, приводящие к невозможности предоставления субсидии.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя, размещается на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и включает информацию о причинах отмены отбора.

Отмена проведения отбора после окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и до заключения Соглашения с победителем(-ями) отбора возможна только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения отбора информирует участников отбора, подавших заявки в установленный в объявлении срок, об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

2.12. Заявки для участия в отборе формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.13. Заявка участника отбора должна содержать:

- 2.13.1. Информацию об участнике отбора:
- полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
 - фамилию, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя);
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
 - дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
 - юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления уведомлений участнику отбора;
 - фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика руководителя и главного бухгалтера (при наличии) (для юридических лиц);
 - информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

2.13.2. Документы, подтверждающие фактически недополученные доходы из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги, на возмещение которых предоставляется субсидия, а также подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленные пунктом 2.6 Порядка:

2.13.2.1. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя.

2.13.2.2. Копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица, либо доверенность, подтверждающую право представителя участника отбора представлять его интересы в уполномоченном органе для целей получения субсидии, копию документа, подтверждающего личность участника отбора (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей).

2.13.2.3. Копии документов, подтверждающих наличие дебиторской задолженности (за исключением штрафов, пеней, судебных расходов) населения, нереальной к взысканию за жилищно-коммунальные услуги (управление эксплуатацией жилищного фонда, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение жилого помещения):

2.13.2.4. Реестр нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги по форме, установленной в приложении к Порядку.

2.13.2.5. Копии актов о наличии обстоятельств, в соответствии с которыми взыскание по исполнительному документу невозможно.

2.13.2.6. Копию постановлений об окончании исполнительного производства и возвращении исполнительного документа взыскателю.

2.13.2.7. Копию приказа или распоряжения руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) о проведении инвентаризации нереальной к взысканию дебиторской задолженности (за исключением штрафов, пеней, судебных расходов).

2.13.2.8. Копию заключения региональной энергетической комиссии Сахалинской области об установлении тарифов.

2.13.2.9. Сведения о кредиторской задолженности на отчетную дату в разрезе поставщиков и подрядчиков, с указанием просроченной кредиторской задолженности, подписанные руководителем юридического лица участника отбора (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером (при наличии).

2.13.2.10. Сведения о кредиторской задолженности по заработной плате работников на дату подачи заявки, подписанные руководителем юридического лица участника отбора (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером (при наличии).

2.13.2.11. Подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое

посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для индивидуальных предпринимателей).

2.14. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, следующие документы и сведения:

2.14.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

2.15. В случае непредоставления участником отбора документов, указанных в пункте 2.14 Порядка, Главный распорядитель запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов в уполномоченные органы государственной власти, а также с использованием электронных сервисов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.16. Главный распорядитель не вправе требовать от участника отбора представления документов (сведений) в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя имеется, в том числе в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, если участник отбора готов представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

2.17. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, проводится Главным распорядителем в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет", а получателя субсидии - в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора в системе "Электронный бюджет".

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Участник отбора может подать не более одной заявки.

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представляемых информации и документов, содержащихся в заявке.

2.20. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.21. Порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок внесения изменений в заявку.

2.21.1. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.21.2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе за 1 день до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в сроки, установленные для подачи заявок, и в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

Уведомление об отзыве заявки и последующее формирование новой заявки осуществляются в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки не допускается.

2.22. Возможность возврата заявок участникам отбора на доработку не предусмотрено.

2.23. Порядок рассмотрения заявок.

2.23.1. Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией, создаваемой Главным распорядителем в целях проведения отбора.

Состав Комиссии формируется из представителей Главного распорядителя и утверждается приказом Главного распорядителя. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседание Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

К полномочиям Комиссии относятся:

- рассмотрение заявок участников отбора (единственной заявки участника отбора), принятие решения о результатах отбора, в том числе о признании отбора несостоявшимся, и об отклонении заявки;

- подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора и содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины членов ее состава.

Члены Комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения председателем Комиссии.

Взаимодействие Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Решения Комиссии оформляются протоколом.

2.23.2. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" Главному распорядителю и Комиссии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.23.3. Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членов в системе "Электронный бюджет" (подписи членами Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА), а также размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Продолжение приложения на стр. 46.

Начало приложения на стр. 44.

2.23.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.17 Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет". После проведения проверки Главный распорядитель передает заявки Комиссии для рассмотрения.

2.23.5. Комиссия рассматривает поступившие заявки в срок не позднее 20 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет".

2.23.6. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.23.7. Участник отбора признается прошедшим отбор, если он соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.24. Заявка участника отбора отклоняется при наличии следующих оснований:

2.24.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

2.24.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком.

2.24.3. Несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов (сведений) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.24.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах (сведениях), представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком.

2.24.5. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

2.24.6. Несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 2.6 Порядка.

2.25. Победитель (победители) отбора определяется (определяются) на основе ранжирования поступивших заявок, признанных надлежащими.

Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Предельное количество победителей отбора не установлено.

2.26. Субсидия распределяется исходя из расчета, установленного пунктом 3.7 Порядка, очередности поступления заявок в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на реализацию Программы в текущем финансовом году.

2.27. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

2.27.1. По окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

2.27.2. По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.28. С учетом итогов ранжирования заявок и на основании результатов определения победителя (победителей) отбора на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членами (подписи членов Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА) в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.29. Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

- наименование получателя(-ей) субсидии, с которым(-и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.30. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается Соглашение в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и реализацию Программы.

3.2. Участник отбора на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.3. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется Главным распорядителем в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.17 и подпунктом 2.23.4 Порядка.

3.4. Направлениями недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

3.4.1. Задолженность за поставленное топливо.

3.4.2. Задолженность за потребленную электроэнергию.

3.4.3. Задолженность по заработной плате работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.4.4. Расходы, включенные в утвержденный тариф по предоставлению жилищно-коммунальных услуг.

3.5. Перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы, предусмотрен подпунктом 2.13.2 Порядка.

3.6. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.6.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.6.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6.3. Несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.7. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, устанавливается Главным распорядителем в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" в текущем финансовом году, и рассчитывается по следующей формуле:

$S = H_3 + H_{3_1} + H_{3_2} + \dots + H_{3_n}$, где:

- S - размер субсидии, предоставляемой на возмещение недополученных доходов, указанных в пункте 3.4 Порядка;

- $H_3 + H_{3_1} + H_{3_2} + \dots + H_{3_n}$ - сумма нереальной к взысканию дебиторской задолженности на оснований постановления службы судебных приставов об окончании (прекращении)

исполнительного производства, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на возмещение недополученных доходов в рамках проводимого отбора (расчет на основании документов, представленных в соответствии с подпунктом 2.13.2.6 Порядка).

3.8. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Главного распорядителя.

3.9. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, обеспечивает заключение Соглашения между Главным распорядителем и получателем субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале обращается к Главному распорядителю для подписания Соглашения.

В случае отказа от подписания Соглашения или нарушения срока его подписания получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, в связи с чем Главный распорядитель аннулирует решение о предоставлении субсидии, о чем направляет получателю субсидии письменное уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, а право на получение субсидии предоставляется следующему получателю субсидии согласно распределению документов в соответствии с положениями пунктов 2.23, 2.25 и 2.26 Порядка.

Изменение заключенного Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющегося неотъемлемой частью Соглашения и вступающего в действие после его подписания.

Изменение Соглашения в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя осуществляется в следующих случаях:

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;

- изменения реквизитов Главного распорядителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, вступающего в действие после его подписания.

Расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Главного распорядителя в следующих случаях:

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем.

- нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.10. Результат предоставления субсидии - выполнены мероприятия по погашению (снижению) нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги.

Характеристика результата - снижение размера нереальной к взысканию дебиторской задолженности.

Тип результата - оказание услуг.

3.11. Субсидия перечисляется Главным распорядителем одновременно в текущем финансовом году на основании приказа Главного распорядителя и заключенного Соглашения на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения и проверки им документов, подтверждающих фактически недополученные доходы, решения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии начиная с даты заключения Соглашения обязан ежемесячно (до 15-го числа месяца, следующего за отчетным) до момента полного достижения результата предоставления субсидии предоставлять Главному распорядителю на бумажном носителе лично, по почте или через своего представителя отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристики результата, установленных в соответствии с пунктом 3.10 Порядка, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.2. Проверка отчетности получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее предоставления, путем сопоставления и оценки степени достижения плановых значений результата предоставления субсидии, определенных в Соглашении, за соответствующий отчетный период.

4.3. При отсутствии замечаний к форме и содержанию отчетности Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, направляет на адрес электронной почты получателя субсидии, а при его отсутствии - на почтовый адрес ее электронный образ с отметкой о принятии.

В случае выявления замечаний отчетность возвращается получателю субсидии на корректировку в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, посредством направления на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес, с указанием причин неприятия отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-

Сахалинск" в размере средств, используемых с нарушением условий предоставления субсидии, в течение 20 рабочих дней с даты предъявления получателю субсидии требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии.

5.4. Требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.5. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидия взыскивается в судебном порядке.

5.6. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, установленных пунктом 5.3 Порядка, является наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, в том числе стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган, пожар);
- чрезвычайные явления общественного характера (военные действия, террористические акты, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, диверсии);
- иные обстоятельства, потребовавшие введения режима чрезвычайной ситуации;
- запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.

5.7. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений (информации), представляемых ими Главному распорядителю для получения субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку предоставления субсидии за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов из-за нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" за жилищно-коммунальные услуги

Реестр нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги

(наименование участника отбора)

Адрес проживания	Ф.И.О. должника	Сумма нереальной к взысканию дебиторской задолженности, руб.	Основание для расчета сумм нереальной к взысканию дебиторской задолженности населения за ЖКУ			
			судебный приказ (решение)	номер исполнительного производства	постановление Судебных приставов об окончании (прекращении) исполнительного производства	акт о наличии обязательств, в соответствии с которыми возвращается исполнительный лист
Всего:						

Руководитель юридического лица (указать должность)/
индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

м. п. (при наличии)

Реестр проверил:

_____(наименование должности специалиста Департамента городского хозяйства) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.11.2025 № 3641-кфпа

**Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации
линейного объекта системы газоснабжения, необходимого
для подключения (технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения**

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, код стройки ТП-08-33/181, с кадастровым номером 65:01:0102002:2089, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуально-жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, д. 84, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельный участок с кадастровым номером 65:01:0102002:1546, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления (их частей), и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администра-

ции города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.11.2025 № 3641-кфпа

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения "Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская д. 84 (Код стройки ТП-08-33/181)"
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	84 кв.м ± 2.42 кв.м
3	Иные характеристики объекта	—

Раздел 2

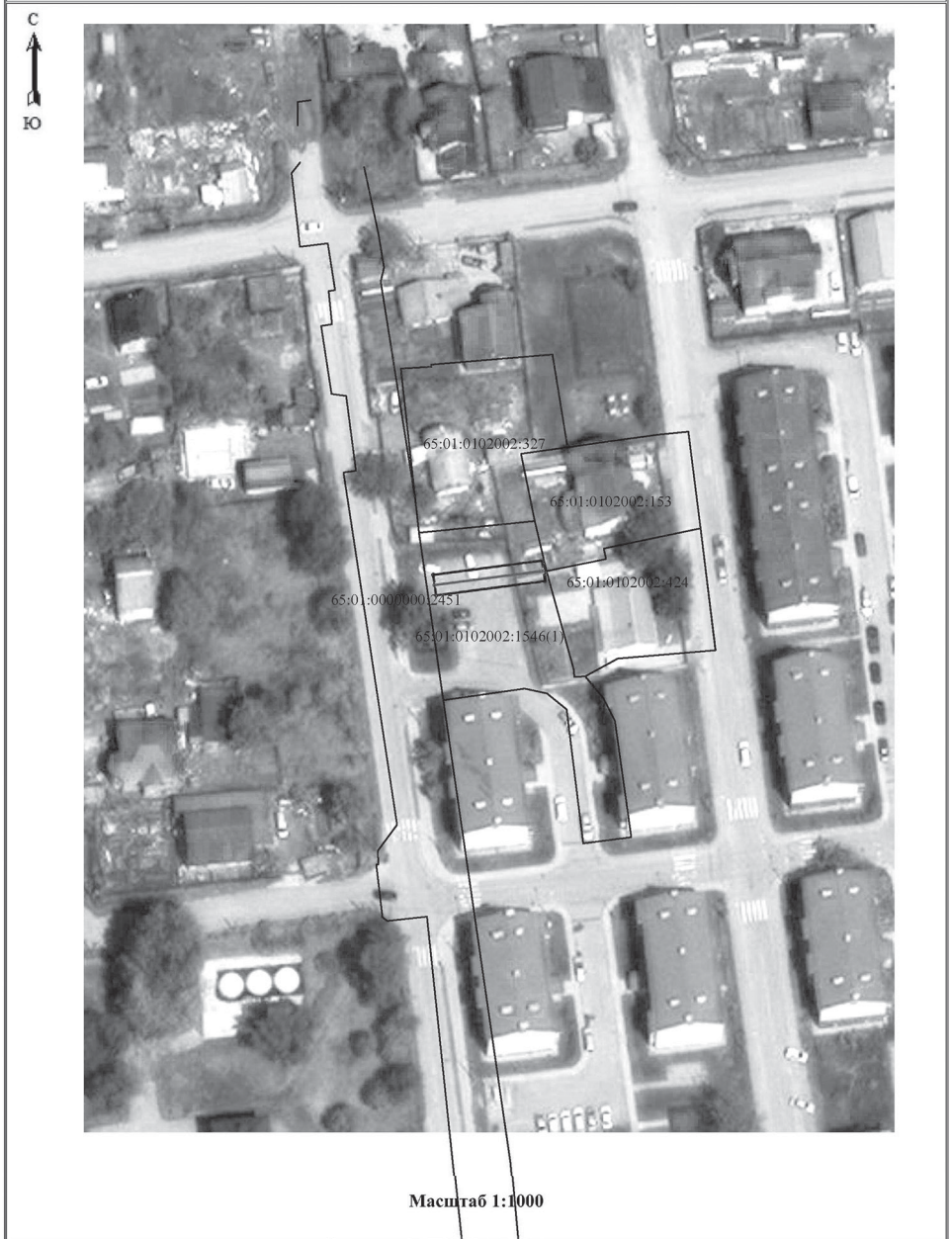
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65, Зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
n1	686179.24	1300159.30	Аналитический метод	0.10	—
n2	686181.99	1300180.11	Аналитический метод	0.10	—
n3	686178.03	1300180.64	Аналитический метод	0.10	—
n4	686175.27	1300159.82	Аналитический метод	0.10	—
n1	686179.24	1300159.30	Аналитический метод	0.10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
n1	n2	—
n2	n3	—
n3	n4	—
n4	n1	—

Схема расположения границ публичного сервитута



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2025 № 3586-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Социальная поддержка населения городского округа

"Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па

В соответствии с частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.09.2025 № 156/15-25-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в ред. от 23.07.2025), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. В приложении № 1 к Программе:
- 1.1.1. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 цифры "1850986,0" заменить цифрами "1849188,9".
- 1.1.2. Раздел 5 "Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" изложить в новой редакции (приложение № 1).
- 1.2. В приложении № 2 к Программе:
- 1.2.1. Разделы 6, 7 изложить в новой редакции (приложение № 2).
- 1.2.2. Подпункты 1.1, 1.1.1 раздела 9 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			единица измерения (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности												
1.1.	Результат "Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	И Д.А. Конончук И.В. Шипилов А.Д. Кузьминых Е.А.	x	x	x	181151,4	162371,4	Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда	-
1.1.1.	Результат "Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	И Д.А. Конончук И.В. Шипилов А.Д. Кузьминых Е.А.	x	x	x	42364,4 69393,5 69393,5 0,0 0,0 0,0	37463,2 62454,1 62454,1 0,0 0,0 0,0	Протокол, муниципальный контракт, документ о приемке, платежное поручение	-

- 1.3. В приложении № 3 к Программе:
- 1.3.1. Разделы 6, 7 изложить в новой редакции (приложение № 3).
- 1.3.2. Подпункты 1.3, 1.3.1, 1.4, 1.4.1 раздела 9 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			единица измерения (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Оказание в полном объеме адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан												
1.3.	Результат "Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	X	X	X	173409,7	0,0	Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	-
1.3.1.	Результат "Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	X	X	X	27276,4 18833,3 16000,0 37100,0 37100,0 37100,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Протокол, муниципальный контракт, уведомление, выписка, акт приема-передачи, платежное поручение, годовая отчетность	-
1.4.	Результат "Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	x	x	x	109216,3	0,0	Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей	-
1.4.1.	Результат "Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	x	x	x	8117,0 8899,3 8500,0 27900,0 27900,0 27900,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Протокол, муниципальный контракт, уведомление, выписка, акт приема-передачи, платежное поручение, годовая отчетность	-

- 1.4. В приложении № 4 к Программе:
- 1.4.1. В пункте 1 раздела 2 цифры "8606" заменить цифрами "7879".
- 1.4.2. В подпункте 1.1 раздела 3 цифры "8606" заменить цифрами "7879".
- 1.4.3. В разделе 4:
- 1.4.3.1. В графе 7 пункта 2 цифры "40" заменить цифрами "39".
- 1.4.3.2. В графе 7 пункта 5 цифры "3727" заменить цифрами "3361".
- 1.4.3.3. В графе 7 пункта 6 цифры "3679" заменить цифрами "3416".
- 1.4.3.4. В графе 7 пункта 8 цифру "1" заменить цифрой "0".
- 1.4.3.5. В графе 7 пункта 9 цифры "70" заменить цифрой "12".
- 1.4.3.6. В графе 7 пункта 10 цифры "65" заменить цифрой "12".
- 1.4.3.7. В графе 7 пункта 11 цифры "135" заменить цифрой "90".
- 1.4.3.7. В графе 7 пункта 12 цифры "296" заменить цифрой "362".
- 1.4.3.8. В графе 7 пункта 13 цифру "2" заменить цифрой "0".
- 1.4.3.9. В графе 7 пункта 14 цифру "5" заменить цифрой "3".
- 1.4.3.10. В графе 7 пункта 15 цифры "185,4" заменить цифрами "242,5".
- 1.4.3.11. В графе 7 пункта 17 цифру "2" заменить цифрой "0".
- 1.4.4. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 4).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3586-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск"

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента /источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальная программа (всего), в том числе:	322 581,40	347 040,80	345 041,60	276 399,60	278 175,00	279 950,50	1 849 188,90
1.1	областной бюджет	52 052,20	62 454,10	62 454,10	0,00	0,00	0,00	176 960,40
1.2	местный бюджет	270 529,20	284 586,70	282 587,50	276 399,60	278 175,00	279 950,50	1 672 228,50
2	Муниципальный проект "Развитие безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных граждан" (всего), в том числе:	64 728,30	73 490,90	73 490,90	4 097,40	4 097,40	4 097,40	224 002,30
2.1	областной бюджет	52 052,20	62 454,10	62 454,10	0,00	0,00	0,00	176 960,40
2.2	местный бюджет	12 676,10	11 036,80	11 036,80	4 097,40	4 097,40	4 097,40	47 041,90
3	Муниципальный проект "Реализация адресной поддержки отдельных категорий граждан" (всего), в том числе:	42 999,70	34 665,20	30 932,60	72 147,10	72 147,10	72 147,10	325 038,80
3.1	местный бюджет	42 999,70	34 665,20	30 932,60	72 147,10	72 147,10	72 147,10	325 038,80
4	Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, повышение качества их жизни" (всего), в том числе	214 853,40	238 884,70	240 618,10	200 155,10	201 930,50	203 706,00	1 300 147,80
4.1	местный бюджет	214 853,40	238 884,70	240 618,10	200 155,10	201 930,50	203 706,00	1 300 147,80

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3586-па
6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего, тыс. рублей
1.	Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда, всего	42 364,4	69 393,5	69 393,5	0,0	0,0	0,0	181 151,4
1.1.	областной бюджет	37 463,2	62 454,1	62 454,1	0,0	0,0	0,0	162 371,4
1.2.	местный бюджет	4 901,2	6 939,4	6 939,4	0,0	0,0	0,0	18 780,0
2.	Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов, всего	794,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	794,0
2.1.	областной бюджет	714,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	714,6
2.2.	местный бюджет	79,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	79,4
3.	Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома, всего	416,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	416,0
3.1.	областной бюджет	374,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	374,4
3.2.	местный бюджет	41,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,6
4.	Обеспечено приобретение транспортного средства, всего	15 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0
4.1.	областной бюджет	13 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 500,0
4.2.	местный бюджет	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0
5.	Выполнены получателем субсидии мероприятия плана, предоставленного им при проведении отбора, всего	6 153,9	4 097,4	4 097,4	4 097,4	4 097,4	4 097,4	26 640,9
5.2.	местный бюджет	6 153,9	4 097,4	4 097,4	4 097,4	4 097,4	4 097,4	26 640,9
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		64 728,3	73 490,9	73 490,9	4 097,4	4 097,4	4 097,4	224 002,3
	областной бюджет	52 052,2	62 454,1	62 454,1	0,0	0,0	0,0	176 960,4
	местный бюджет	12 676,1	11 036,8	11 036,8	4 097,4	4 097,4	4 097,4	47 041,9

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов
в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		0,0	2808,7	6153,9	6153,9	6153,9	17353,9	23250,9	28850,9	34350,9	39950,9	45450,9	64728,3
1.	Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11200,0	16700,0	22300,0	27800,0	33400,0	38900,0	42364,4
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10000,0	15000,0	20000,0	25000,0	30000,0	35000,0	37463,2
1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1200,0	1700,0	2300,0	2800,0	3400,0	3900,0	4901,2
2.	Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	397,0	397,0	397,0	397,0	397,0	794,0
2.1.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	357,3	357,3	357,3	357,3	357,3	714,6
2.2.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,7	39,7	39,7	39,7	39,7	79,4
3.	Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	416,0
3.1.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	374,4
3.2.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41,6
4.	Обеспечено приобретение транспортного средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15000,0
4.1.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13500,0
4.2.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,0
5.	Выполнены получателем субсидии мероприятия плана, предоставленного им при проведении отбора	0,0	2808,7	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9
5.1.	Местный бюджет	0,0	2808,7	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9	6153,9

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3586-па
6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего, тыс. рублей
1.	Обеспечены транспортными услугами по перевозке инвалиды, дети-инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны и маломобильные граждане, всего	7386,3	6712,6	6212,6	6927,1	6927,1	6927,1	41092,8
1.1.	местный бюджет	7386,3	6712,6	6212,6	6927,1	6927,1	6927,1	41092,8
2.	Обеспечены отдельные категории граждан льготными транспортными картами, всего	220,0	220,0	220,0	220,0	220,0	220,0	1320,0
2.1.	местный бюджет	220,0	220,0	220,0	220,0	220,0	220,0	1320,0
3.	Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	27276,4	18833,3	16000,0	37100,0	37100,0	37100,0	173409,7
3.1.	местный бюджет	27276,4	18833,3	16000,0	37100,0	37100,0	37100,0	173409,7
4.	Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей	8117,0	8899,3	8500,0	27900,0	27900,0	27900,0	109216,3
4.1.	местный бюджет	8117,0	8899,3	8500,0	27900,0	27900,0	27900,0	109216,3
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		42999,7	34665,2	30932,6	72147,1	72147,1	72147,1	325038,8
	местный бюджет	42999,7	34665,2	30932,6	72147,1	72147,1	72147,1	325038,8

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов
в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс.рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		350,0	5850,0	5850,0	5850,0	15383,3	15383,3	15383,3	16431,3	16431,3	42291,4	42291,4	42999,7
1.	Обеспечены транспортными услугами по перевозке инвалиды, дети-инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны и маломобильные граждане, всего	350,0	5850,0	5850,0	5850,0	5850,0	5850,0	5850,0	6898,0	6898,0	6898,0	6898,0	7386,3
1.1.	Местный бюджет	350,0	5850,0	5850,0	5850,0	5850,0	5850,0	5850,0	6898,0	6898,0	6898,0	6898,0	7386,3
2.	Обеспечены отдельные категории граждан льготными транспортными картами	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0
2.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0
3.	Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	0,0	0,0	0,0	0,0	9533,3	9533,3	9533,3	9533,3	9533,3	27276,4	27276,4	27276,4
3.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	9533,3	9533,3	9533,3	9533,3	9533,3	27276,4	27276,4	27276,4
4.	Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8117,0	8117,0	8117,0
4.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8117,0	8117,0	8117,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.11.2025 № 3586-па
Раздел 5. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий
"Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, повышение качества их жизни"

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, повышение качества их жизни" (всего), в том числе:	214853,4	238884,7	240618,1	200155,1	201930,5	203706,0	1300147,8
1.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка в виде пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности, и лиц, замещавших должности муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск" № 1 (всего), в том числе:	104809,7	106967,5	109125,3	102264,6	104493,8	106723,0	634383,9
1.1.	местный бюджет	104809,7	106967,5	109125,3	102264,6	104493,8	106723,0	634383,9
2.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка лиц, которым присвоено звание "Почетный гражданин города Южно-Сахалинска" № 2 (всего), в том числе:	5276,1	5609,1	5884,9	6574,6	6850,4	7126,3	37321,4
2.1.	местный бюджет	5276,1	5609,1	5884,9	6574,6	6850,4	7126,3	37321,4
3.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск, в виде оплаты жилищно-коммунальных услуг" № 3 (всего), в том числе:	106,4	106,4	106,4	151,3	151,3	151,3	773,1
3.1.	местный бюджет	106,4	106,4	106,4	151,3	151,3	151,3	773,1

Начало приложения № 4 на стр. 49.

4.	Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная муниципальная поддержка участников Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лиц, награжденных знаком "Житель осажденного Севастополя", лиц, награжденных знаком "Житель осажденного Сталинграда", лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, и бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны" № 4 (всего), в том числе:	3348,0	2484,0	1620,0	0,0	0,0	0,0	7452,0
4.1.	местный бюджет	3348,0	2484,0	1620,0	0,0	0,0	0,0	7452,0
5.	Мероприятие (результат) "Обеспечена единовременная денежная выплата к 9 Мая" № 5 (всего), в том числе:	17829,0	18310,0	17460,0	6318,0	5958,0	5598,0	71473,0
5.1.	местный бюджет	17829,0	18310,0	17460,0	6318,0	5958,0	5598,0	71473,0
6.	Мероприятие (результат) "Обеспечена единовременная муниципальная поддержка ко Дню окончания Второй мировой войны ветеранов Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма, граждан, относящихся к категории "дети войны" № 6 (всего), в том числе:	17337,0	17882,0	17086,0	6198,0	5838,0	5478,0	69819,0
6.1.	местный бюджет	17337,0	17882,0	17086,0	6198,0	5838,0	5478,0	69819,0
7.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка совершеннолетним воспитанникам детских домов в возрасте от 18 до 23 лет" № 7 (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0	450,0
7.1.	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0	450,0
8.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка гражданам при рождении одновременно трех и более детей" № 8 (всего), в том числе:	0,0	1149,5	1149,5	1149,5	1149,5	1149,5	5747,5
8.1.	местный бюджет	0,0	1149,5	1149,5	1149,5	1149,5	1149,5	5747,5
9.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка на ребенка гражданам, имеющим детей, которым назначена пенсия по случаю потери кормильца, и детей, которым назначена пенсия по инвалидности" № 9 (всего), в том числе:	672,0	1680,0	1680,0	2160,0	2160,0	2160,0	10512,0
9.1.	местный бюджет	672,0	1680,0	1680,0	2160,0	2160,0	2160,0	10512,0
10.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка к 1 сентября детям, получающим пенсию по инвалидности, и детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца" № 10 (всего), в том числе:	60,0	325,0	325,0	350,0	350,0	350,0	1760,0
10.1.	местный бюджет	60,0	325,0	325,0	350,0	350,0	350,0	1760,0
11.	Мероприятие (результат) "Обеспечена адресная социальная поддержка гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации" № 11 (всего), в том числе:	2300,0	5860,0	5860,0	20000,0	20000,0	20000,0	74020,0
11.1.	местный бюджет	2300,0	5860,0	5860,0	20000,0	20000,0	20000,0	74020,0
12.	Мероприятие (результат) "Обеспечена адресная социальная поддержка гражданам, имеющим несовершеннолетних детей, находящимся в трудной жизненной ситуации" № 12, (всего), в том числе:	36830,3	50600,0	50600,0	40900,0	40900,0	40900,0	260730,3
12.1.	местный бюджет	36830,3	50600,0	50600,0	40900,0	40900,0	40900,0	260730,3
13.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка ветеранам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам, вдовам (вдовцам) погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на проведение внеплановых ремонтных работ в жилых помещениях" № 13, (всего), в том числе:	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
13.1.	местный бюджет	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
14.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельным категориям граждан на проведение ремонтных работ в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара, взрыва газа (газового баллона)" № 14, (всего), в том числе:	300,0	2000,0	2000,0	2800,0	2800,0	2800,0	12700,0
14.1	местный бюджет	300,0	2000,0	2000,0	2800,0	2800,0	2800,0	12700,0
15.	Мероприятие (результат) "Обеспечена оплата услуг почтовой связи за доставку денежных средств отдельным категориям граждан" № 15, (всего), в том числе:	242,5	309,4	279,5	94,6	85,0	75,4	1086,4
15.1.	местный бюджет	242,5	309,4	279,4	94,6	85,0	75,4	1086,4
16.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка родителям (матерям, не имеющим мужей; отцам, не имеющим жен) военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы по призыву, гибель которых не связана с совершением ими противоправных действий" № 16, (всего), в том числе:	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	576,0
16.1.	местный бюджет	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	576,0
17.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка ветеранам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, состоящим на учете в администрации города Южно-Сахалинска, на проведение работ по остеклению и отделке балконов (лоджий) в жилом помещении, принадлежащем получателю данного вида социальной поддержки на праве собственности или по договору социальной найма" № 17, (всего), в том числе:	0,0	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	800,0
17.1.	местный бюджет	0,0	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	800,0
18.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельным категориям граждан в случае смерти почетного гражданина города Южно-Сахалинска" № 18, (всего), в том числе:	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	900,0
18.1.	местный бюджет	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	900,0
19.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка членам семьи в связи с гибелью (смертью) граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, в контртеррористической операции на территориях Белгородской области, Брянской области, Курской области" № 19 (всего), в том числе:	18000,0	18000,0	18000,0	9000,0	9000,0	9000,0	81000,0
19.1.	местный бюджет	18000,0	18000,0	18000,0	9000,0	9000,0	9000,0	81000,0
20.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельным категориям граждан на приобретение и установку локальных очистных сооружений канализации на земельных участках, предоставленных гражданам, имеющим трех и более детей" № 20, (всего), в том числе:	1550,0	2965,0	2965,0	0,0	0,0	0,0	7480,0
20.1.	местный бюджет	1550,0	2965,0	2965,0	0,0	0,0	0,0	7480,0
21.	Мероприятие (результат) "Проведены социально значимые мероприятия" № 21, (всего), в том числе:	5280,1	3890,8	5730,5	1698,5	1698,5	1698,5	19996,9
21.1.	местный бюджет	5280,1	3890,8	5730,5	1698,5	1698,5	1698,5	19996,9
22.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение пиломатериалов для строительства индивидуального жилого дома" № 22 (всего), в том числе:	666,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	666,3
22.1.	местный бюджет	666,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	666,3

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2025 № 3581-па

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением Правительства Сахалинской области от 01.07.2025 № 261 "О признании утратившим силу постановления Правительства Сахалинской области от 20.12.2019 № 601 "Об утверждении методики распределения и правил предоставления дотаций за счет средств областного бюджета муниципальным образованиям Сахалинской области по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Сахалинской области", постановлением Правительства Сахалинской области от 22.07.2025 № 308 "О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Сахалинской области" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 18.03.2020 № 788-па "Об утверждении Порядка расходования администрацией города Южно-Сахалинска дотаций за счет средств областного бюджета, предоставляемых по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления";
- от 09.10.2020 № 3003-па "О внесении изменений в Порядок расходования администрацией города Южно-Сахалинска дотаций за счет средств областного бюджета, предоставляемых по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2020 № 788-па";
- от 17.03.2022 № 529-па "О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2020 № 788-па "Об утверждении Порядка расходования администрацией города Южно-Сахалинска дотаций за счет средств областного бюджета, предоставляемых по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления";
- от 04.03.2024 № 565-па "О внесении изменений в постановление администрации

города Южно-Сахалинска от 18.03.2020 № 788-па "Об утверждении Порядка расходования администрацией города Южно-Сахалинска дотаций за счет средств областного бюджета, предоставляемых по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2025 № 3531-па

О внесении изменения в Схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа

“Город Южно-Сахалинск”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.03.2016 № 698

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.03.2016 № 698 (далее - Схема), изменение, исключив из Схемы рекламную конструкцию под номером 799.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 № 3507-па

Об утверждении Порядка финансирования расходов на проведение судебных экспертиз по гражданским и арбитражным делам в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок финансирования расходов на проведение судебных экспертиз по гражданским и арбитражным делам в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2025 года.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Хайбриев Д.Ф.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2025 № 3507-па

Порядок финансирования расходов на проведение судебных экспертиз по гражданским и арбитражным делам в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск"

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящий Порядок финансирования расходов на проведение судебных экспертиз по гражданским и арбитражным делам в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск".
 - 1.2. Порядок разработан в целях организации и проведения судебных экспертиз по гражданским и арбитражным делам в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск" и определяет расходные обязательства по финансированию мероприятий, направленных на достижение цели настоящего Порядка.
 - 1.3. Организация и проведение судебных экспертиз по гражданским и арбитражным делам в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск" направлены на установление фактов и обстоятельств дела на основе научных и профессиональных знаний.
2. Организация производства судебных экспертиз.
 - 2.1. Основаниями для оплаты производства судебной экспертизы в судебно-экспертном учреждении, у лиц, обладающих специальными знаниями в области науки, техники, искусства или ремесла, являются определение суда о назначении судебной экспертизы или ходатайство администрации города Южно-Сахалинска (ходатайство прокурора) о назначении судебной экспертизы.
 - 2.2. При возникновении в процессе рассмотрения дела вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, администрация города Южно-Сахалинска представляет суду перечень вопросов, подлежащих разрешению при проведении экспертизы.
 - 2.3. Порядок финансирования расходов.
 - 3.1. Главным распорядителем бюджетных средств городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - ГРБС) для реализации целей Порядка является администрация города Южно-Сахалинска.
 - 3.2. Финансирование расходов на реализацию Порядка, включая оплату услуг экспертов, проведение необходимых исследований и испытаний, подготовку и оформление результатов экспертизы, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на текущий финансовый год и плановый период.
 - 3.3. Потребность в бюджетных средствах на цели, указанные в Порядке, исчисляется на основании ценовых предложений экспертных учреждений, физических лиц, выполняющих работы и (или) оказывающих услуги по производству судебных экспертиз, исходя из количества планируемых к направлению в судебные органы исковых заявлений в интересах городского округа "Город Южно-Сахалинск", в период составления проекта бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на очередной финансовый год и плановый период.
 2. Контроль исполнения Порядка.
 - 4.1. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет ГРБС.
 - 4.2. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы в административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от 26 ноября 2025 года

№ 188/18-25-7

РЕШЕНИЕ

О награждении Почетным знаком городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьями 5.2, 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2016 № 580/31-16-5 "О положении "О Почетном знаке городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей" и на основании протокола заседания организационного комитета по рассмотрению кандидатов на присуждение Почетного знака городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей" от 23.09.2025 № 2 Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Наградить Почетным знаком городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей" родителей, воспитывающих двоих и более детей, имеющих достижения в учебе, спорте, творчестве, науке и искусстве, являющихся примером семьи для жителей города Южно-Сахалинска:
 - Меняйлову Марию Тахировну и Меняйлова Александра Геннадьевича;
 - Мартыненко Ирину Сергеевну и Мартыненко Игоря Михайловича.
2. Выплатить единовременное денежное вознаграждение в размере 20000,00 (двадцать тысяч) рублей, лицам, указанным в части 1 настоящего решения.
3. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня".
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет Городской Думы города Южно-Сахалинска по делам молодежи, спорту и социальной политике (Чернова С.В.).

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от 26 ноября 2025 года

№ 186/18-25-7

РЕШЕНИЕ

О признании утратившей силу части 5 решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.10.2024 № 31/3-24-7 "О рассмотрении заключения от 12.10.2024 № 9 по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в части решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 23.06.2021 № 656/27-21-6 "Об утверждении Дизайн-кода городской среды городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Признать утратившей силу часть 5 решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.10.2024 № 31/3-24-7 "О рассмотрении заключения от 12.10.2024 № 9 по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в части решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 23.06.2021 № 656/27-21-6 "Об утверждении Дизайн-кода городской среды городского округа "Город Южно-Сахалинск".
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет Городской Думы города Южно-Сахалинска по градостроительной деятельности (Кириллова М.В.).

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

от 15 сентября 2025 года

№ 52-5

РЕШЕНИЕ

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Юркевича Константина Алексеевича, повара муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида № 21 "Кораблик" города Южно-Сахалинска", за активную и плодотворную трудовую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Кардаша И.В.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

от 15 сентября 2025 года

№ 52-6

РЕШЕНИЕ

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Ядгарова Мирзохида, рабочего по обслуживанию здания муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида № 21 "Кораблик" города Южно-Сахалинска", за активную и плодотворную трудовую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Кардаша И.В.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

от 15 сентября 2025 года

№ 52-8

РЕШЕНИЕ

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Старкову Ирину Витальевну, воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Центр развития ребенка - детский сад № 5 "Полянка" г. Южно-Сахалинска", за активную и плодотворную трудовую деятельность в сфере образования и воспитания детей на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Боровикова А.К.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.11.2025 № 3732-па

О проведении общественных обсуждений по проекту
внесения изменений в решение Городской Думы
города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6
"Об утверждении Генерального плана городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст. 5.1, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 7 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", ст. 18, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2024 № 397-па "О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6", в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6 "Об утверждении Генерального плана городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Проект), подготовленному Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) на основании предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6.

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента.

4. Территория (границы территории) проведения общественных обсуждений: городской округ "Город Южно-Сахалинск".

5. Департаменту:

5.1. Провести общественные обсуждения по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, в порядке, определенном ст.ст. 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о проведении общественных обсуждений по Проекту, с указанием следующей информации:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечне информационных материалов к такому проекту;
- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

- об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы), на котором будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

5.3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо в информационных системах, на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

6. Опубликовать постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Исполняющий обязанности мэра города Д.Ф. ХАЙБРИЕВ.

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.11.2025 № 3732-па "О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6 "Об утверждении Генерального плана городского округа "Город Южно-Сахалинск" назначены общественные обсуждения по проекту внесения изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6 "Об утверждении Генерального плана городского округа "Город Южно-Сахалинск". Перечень информационных материалов к проекту: положение о территориальном планировании; карта границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа "Город Южно-Сахалинск"; карта функциональных зон и планируемого размещения объектов федерального и регионального значения на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"; сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Общественные обсуждения проводятся с 04.12.2025 по 25.12.2025 на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции, расположенной в здании по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88, 7-й этаж (информационный стенд), с даты открытия экспозиции - 12.12.2025, а также в информационных системах по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>.

Срок проведения экспозиции проекта и консультирования посетителей экспозиции: с 12.12.2025 по 18.12.2025 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88, 7-й этаж, отдел подготовки документации по территориальному планированию и территориальному зонированию. Консультирование посетителей экспозиции специалистами Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска также возможно по телефону 8 (4242) 312-836, доб. 1, 3, 4, 5, 7.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 12.12.2025 по 18.12.2025 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88, 7-й этаж (информационный стенд).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 12.12.2025 по 18.12.2025 в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, ул. Карла Маркса, 32, 1-й этаж, каб. 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 12.12.2025 по 18.12.2025 в рабочие дни с 10.00 до 17.00 по электронному адресу: uaig@yuzhno-sakh.ru (с пометкой: "Общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Генеральный план городского округа "Город Южно-Сахалинск");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиций проектов, с 12.12.2025 по 18.12.2025 (включительно).

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;
2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;
3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены в информационных системах по следующему адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>, с 12.12.2025.

Заключение о результатах общественных обсуждений

4 ноября 2025 г.

городской округ

"Город Южно-Сахалинск"

В период с 21.11.2025 по 04.12.2025 проведены общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, в части изменения границ территориальных зон: среднеэтажной жилой застройки Ж1С.8 (уменьшение), общественно-производственная зона ОП.63 (увеличение), на земли, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные севернее земельного участка с кадастровым номером 65:01:0802001:20 в соответствии с проектом планировки с проектом межевания северо-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.04.2024 № 668-па.

Проект размещен на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/>.

Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

В общественных обсуждениях приняли участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 01.12.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений от 04.12.2025.

В период проведения общественных обсуждений направлены замечания и предложения:

- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, - 0;
- от иных участников общественных обсуждений - 0.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
1.	-	-	-

Рекомендации по результатам общественных обсуждений: направить проект на утверждение.

Организатор общественных обсуждений - председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" М.С. ЕФАНОВ.

» Прошли тесты

Молодежь присоединилась к мероприятию, посвященному Дню борьбы со СПИДом

Учащиеся Сахалинского техникума сервиса 1 декабря поддержали просветительскую акцию, направленную на осознанное отношение к здоровью. Мероприятие подготовили специалисты областного центра по профилактике и борьбе со СПИДом.

Молодые люди прошли добровольное экспресс-тестирование на ВИЧ. Ребята смогли за 10-15 минут узнать

свой статус с точностью до 97%. Современные методики позволяют в сжатые сроки провести первичную диагностику пациентов, у которых нет явных симптомов болезни.

- Делать тестирование очень важно. Сегодня я впервые задумалась о необходимости регулярной сдачи такого анализа, - сказала одна из участниц мероприятия.

Также организаторы провели профилактическую беседу. Врачи назвали пути передачи инфекции и напомнили о мерах защиты. Закрепить новые знания помогла интерактивная игра.

- Именно в юности необходимо закладывать основы ответственного отношения к здоровью. Образовательные учреждения - важнейшие площадки для такой работы, - отметила Алек-

сандра Пентюк, врач-эпидемиолог СПИД-центра.

Бесплатное обследование доступно каждому горожанину по полису ОМС. Врачи рекомендуют проводить его раз в год. Жители областного центра могут обратиться в СПИД-центр или в поликлинику по месту жительства. При желании обследование выполняется анонимно.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

Сильные духом

» К Международному дню инвалидов подготовили праздничный концерт

"Встреча горячих сердец" вновь объединила почти 300 горожан с ограниченными возможностями здоровья, представителей общественных организаций инвалидов. Торжественное мероприятие, посвященное Международному дню инвалидов, также посетили руководители администрации Южно-Сахалинска, заместитель председателя Городской Думы Татьяна Рудакова, духовенство.

Директор департамента социальной политики Эльвира Юркова отметила успехи людей с ограниченными возможностями здоровья в творчестве, спорте и других сферах, их невероятную силу духа, поблагодарила за активное участие в общественной жизни города:

- Несмотря ни на что, вы преодолеваете все препятствия, доказывая своим примером, что никаких ограничений для самореализации в любых направлениях для вас не существует. Администрация города активно взаимодействует с общественными организациями, объединяющими людей с особенностями здоровья, и всегда восхищается их активной жизненной позицией.

Также Эльвира Юркова добавила, что сегодня в островной столице создают все условия для комфортной и полноценной жизни инвалидов.

Формирование доступной среды - важное направление деятельности администрации города. В областном центре объекты социальной сферы и жилые дома оснащают пандусами и подъемными устрой-

ствами, с учетом потребностей маломобильного населения приобретают общественный транспорт.

В Южно-Сахалинске проводят мероприятия по переселению инвалидов и семей, имеющих детей с тяжелыми недугами, с верхних этажей на нижние, предоставляется транспортная услуга по перевозке маломобильных граждан. Предусмотрена поддержка общественных организаций. Горожанам с ограниченными возможностями здоровья помогают социализироваться. Для этого проводят городскую спартакиаду инвалидов, праздник "Рябиновый край", культурно-оздоровительные программы на берегу моря в рамках ежегодной акции "На солнечной поляночке" и прочее.

Эксперт в сфере здравоохранения Анастасия Ем отметила:

- Поддержка людей с инвалидностью в Южно-Сахалинске - это грамотно выстроенная система. Очень важно создавать в городе условия для их полноценной жизни. Мы видим, как меняется областной центр: устанавливаются пандусы, электрические подъемники. Проводятся мероприятия по социализации и трудоустройству. Также большое внимание уделяется восстановлению здоровья. Например, в рамках проекта "Проводник здоровья", в котором я принимаю непосредственное участие, более 650 специалистов по всей области помогают людям в получении лекарств и талонов к врачу, оказывают психологическую поддержку.



■ УЧАСТНИКИ КОНЦЕРТА подготовили сердечные выступления

Для зрителей подготовили яркий концерт с участием музыкальных и хореографических коллективов города.

- Для нас это очень важно - собираться вместе, общаться, чувствовать праздничное настроение и поддержку, - говорит председатель Южно-Сахалинской местной организации инвалидов Светлана Попова. - Мы активно участвуем в жизни города: в спартакиадах, концертах, фестивалях, и очень благодарны за помощь администрации города, в частности департаменту социальной политики. Его специалисты всегда откликаются, предлагают оптимальные решения вопросов, делают очень много для наших организаций инвалидов. Хочется пожелать всем здоровья, душевного тепла и энергии.

Улучшение качества жизни и

поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья - одно из приоритетных направлений для социальных структур администрации Южно-Сахалинска и мэра Сергея Надсина. В рамках проекта "Забота. Защита. Уважение", инициированного губернатором островного региона Валерием Лимаренко, особое внимание уделяется созданию инклюзивной городской среды, вопросы южносахалинцев с инвалидностью решают комплексно, с индивидуальным подходом в каждом отдельном случае.

Международный день инвалидов был установлен Генеральной Ассамблеей ООН в 1992 году. С тех пор он ежегодно отмечается 3 декабря.

Спортивный маршрут

» Специалисты работают над обеспечением транспортной доступности южной части города

Южный район вдоль улицы Горького - один из активно развивающихся. Здесь строятся жилье, спортивные объекты, социальные учреждения и зоны отдыха. Сейчас тут курсируют автобусы четырех маршрутов: № 24, 2пр, 5 и 21. Ежедневно они выполняют 136 рейсов. Средний интервал движения - от 20 до 25 минут.

Также на улице Комсомольской расположены остановки общественного транспорта возле санатория "Аралия" и школы № 6. По этому направлению ходят автобусы № 1, 15 и 16, совершающие 76 рейсов в день. Действует бесплатная пересадка по транспортной карте, для школьников предусмотрен бесплатный проезд по школьному проездному.

Согласно данным монито-

ринга пассажиропотока, который регулярно проводит центр управления городской мобильностью, пока количества рейсов и маршрутов достаточно для обеспечения транспортной доступности района. Но при изменении нагрузки могут рассматриваться дополнительные решения.

В частности, поступил запрос отладить транспортное сообщение от родителей ребят, занимающихся в легкоатлетическом манеже на улице Горького. Спортобъект заработал осенью.

Директор спортивной школы олимпийского резерва летних видов спорта Сахалинской области Антон Воротыляк адресовал просьбу администрации Южно-Сахалинска, а также де-

путату Городской Думы Ивану Бутакову.

- Мы примерно представляем, какие корректировки, на наш взгляд, могли бы сделать маршрут до манежа более удобным. У нас есть предложения. Договорились о совместной встрече, где специалисты смогут предложить квалифицированные решения, - отметил Антон Воротыляк.

- Мы ищем оптимальный вариант совместно со школой летних видов спорта и центром управления городской мобильностью. Цель - определить текущие потребности детей, которые занимаются в школе, и далее взаимодействовать. Администрация города активно занимается развитием сети общественного транспорта, об-

новляет автопарк, инфраструктуру. Это делается для того, чтобы всем жителям было удобно передвигаться по городу, - отметил депутат Городской Думы Южно-Сахалинска Иван Бутаков.

Специалисты центра управления городской мобильностью проанализируют и сравнят время начала и окончания занятий в легкоатлетическом манеже с расписанием маршрутов, курсирующих мимо него. На основе мониторинга при необходимости можно будет принимать дальнейшие решения.

Работа по корректировке маршрутов в Южно-Сахалинске всегда ведется на основе мониторинга пассажиропотока общественного транспорта и в диалоге с жителями.

Сделано на Сахалине

Губернатор Валерий Лимаренко вручил награды представителям островного движения КВН. За высокие достижения отмечены создатели экспериментальной Дальневосточной лиги КВН, участники команды "Сделано на Сахалине", активисты Клуба веселых и находчивых из районов. Награждение состоялось во время встречи губернатора с молодежным активом, где подвели итоги работы по развитию КВН-движения в регионе.

- Недавно в Южно-Сахалинске прошел финал Дальневосточной лиги КВН. От всей души поздравляю команду из нашего Шахтерска с честно завоеванным серебром! Она обошла сборную СахГУ и приезжих участников. Такой успех - свидетельство того, что для творчества и креатива не существует ограничений и препятствий. Во многих районах нашей области появились свои команды. В них входят люди разных возрастов и профессий. Для них КВН - прекрасная школа творчества и командного духа, - сказал Валерий Лимаренко.

На встрече также рассказали о достижениях Дальневосточной лиги Клуба веселых и находчивых.

- В 2024 году впервые за последние 30 лет в России была создана новая лига КВН, Дальневосточная. Она появилась на Сахалине по инициативе губернатора. На ВЭФ-2025 проект отметила Корпорация развития Дальнего Востока и Арктики, - рассказывает продюсер Дальневосточной лиги КВН Артур Туманян. - Он вошел в топ-5 инициатив по развитию креативной экономики в ДВФО. Дальневосточная лига КВН собрала больше 4 миллионов зрителей.

Заметных успехов добилась и островная команда "Сделано на Сахалине".

- Мы стали чемпионами Премьер-лиги в Москве. Сахалинская команда достигла такого результата впервые. Успешно выступили на фестивале "Голосающий КиВиН" в Светлогорске. Соревнуясь на одной сцене с титулованными командами из Высшей лиги, мы, дебютанты, неожиданно для всех забрали одну из самых престижных наград игры - Большого КиВиНа. Благодаря огромной поддержке от правительства области можем развиваться и стремиться к большему. Теперь наша цель - стать чемпионами Высшей лиги, - отметил капитан команды "Сделано на Сахалине" Дмитрий Гладченко.

Также в регионе создана Сахалинская лига КВН, которая вовлекает в движение все больше жителей из районов.

» Праздничный гардероб

В областной столице начали монтировать главную городскую новогоднюю елку

Зеленую красавицу традиционно устанавливают на площади Ленина. На прошлой неделе бригада специалистов начала монтировать каркас искусственного дерева. Учитывая островную погоду, особое внимание уделяется устойчивости конструкции.

В городском округе согласно

плану подготовки по проведению новогодних мероприятий идут работы по монтажу елок. На площади Ленина, на площади Победы и напротив здания областного правительства установят 20-метровые конструкции. Также в ближайшее время планируется начать сборку 8-метровых елей, в том числе в

планировочных районах островной столицы. Их будет десять. Срок установки всех конструкций - до 10 декабря.

Предприятия, организации и учреждения тоже включились в работу по созданию праздничной атмосферы. Украшение объектов торговли, общественного

питания, бытового обслуживания новогодней атрибутикой должно было завершиться до 1 декабря. Для предпринимателей разработаны рекомендации по праздничному оформлению городского пространства в соответствии с дизайн-кодом Южно-Сахалинска.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Создают атмосферу

Благодаря проекту "Молодежное бюджетирование" в 2025 году в областном центре преобразились пространства 27 общеобразовательных учреждений. В рамках полезной инициативы в школах проводится ремонт общих помещений, актовых и спортивных залов, библиотек и рекреаций.

В числе учреждений, где благодаря проекту произошли перемены, школа № 1. Здесь на 2-м этаже отремонтировали коридор: напольное покрытие заменили кафельной плиткой, обновили стены и потолок. Пространство дополнено яркими оформительскими элементами.

Проект получил название "Старая школа на новый лад", его поддержали более 100 учеников. Мы еще продолжаем наполнять пространство: планируем установить шахматный стол с креслами и нанести на стены изображения с мотивирующими надписями. Для нас было важно создать атмосферу, которая вдохновит ребят на успехи в учебе и других направлениях, - рассказала директор школы № 1 Татьяна Збрицкая.

В 2026 году в учебном заведении планируется обновить лестницу. Большинство ребят поддержали этот проект. Сейчас ученики разрабатывают концепцию оформления стен.

Здорово, что к нашему мнению прислушиваются. Почти у каждого есть идея, как сделать школу лучше. Теперь любой ученик может предложить свой проект, - делится впечатлениями ученица Ксения Еремина. - Мне очень понравилось, как выглядит 2-й этаж. Когда вернулась в школу после летних каникул, я его не узнала - ремонт кардинально все изменил.

В рамках проекта "Молодежное бюджетирование" в школы также закупают современное оборудование, что позволяет значительно повысить качество образовательного процесса и расширить возможности для внеурочной деятельности. Эти мероприятия соответствуют целям нацпроекта "Молодежь и дети".

Развитие сферы образования находится в числе ключевых задач губернатора области Валерия Лимаренко. Одна из них - обеспечить достойные условия для обучения каждого школьника.



Энергичные и талантливые

» Подведены итоги городского конкурса "Женщина года - 2025"

Ежегодно это состязание объединяет южносахалинок, проявивших себя в различных сферах деятельности. В этом году конкурс собрал 37 горожанок.

С приветственным словом к участницам обратился мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин. Он поблагодарил женщин за труд и отметил их вклад в развитие городского округа:

- Для меня большая честь находиться сегодня в этом зале, наполненном энергией, талантом и добротой. Здесь собрались те, кто своим трудом, умом и сердцем создает настоящее и будущее нашего города. Конкурс "Женщина года" - важное событие, которое позволяет сказать спасибо горожанкам, признать их заслуги и восхититься их силой. Мы прекрасно понимаем, насколько многогранна роль современной женщины: это и успешный профессионал, и общественный деятель, и, что крайне важно, мама. И в этом контексте хочу отметить инициативу губернатора Валерия Лимаренко, который объявил 2025-й Годом счастливого материнства. Было сделано очень многое: реализованы различные инициативы и проекты, создана необходимая инфраструктура, оказана поддержка институту нянь. Все это - для надежной защиты материнства и детства. Главное, что эта работа будет продолжена.

Слова признательности и восхищения в адрес конкурсанток



■ В ЭТОМ ГОДУ в конкурсе участвовали 37 южносахалинок

прозвучали от первого вице-мэра администрации Южно-Сахалинска Андрея Ковальчука, вице-мэров Дмитрия Хайбриева, Вячеслава Кожухова, Виталия Данилова, главного архитектора города Максима Ефанова. Также победительниц поздравили председатель Городской Думы Южно-Сахалинска Олег Логачев, председатель регионального отделения Общероссийской общественной организации "Женщины бизнеса" Татьяна Надса-

дина, архиепископ Южно-Сахалинский и Курильский Никанор и другие гости.

С каждым годом конкурс привлекает все больше участниц. В 2025-м организаторы увеличили количество номинаций до девяти. В числе новых - "По зову женского сердца", "Любовь к детям - любовь к жизни", "Особенное счастье".

Победителями и лауреатами городского конкурса были объявлены 27 участниц.

Церемония награждения сопровождалась концертной программой с участием творческих коллективов областного центра.

Конкурс "Женщина года" проводится в муниципалитете с 2008 года. Он направлен на привлечение внимания к роли женщины в современном обществе и признание заслуг южносахалинок, добившихся успехов в различных сферах деятельности.

● В номинации "Лидер общественного движения" победительницей признана Ирина Васюк, председатель Сахалинского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих". Лауреатами стали заместитель руководителя АНО "Комитет семей воинов Отечества Сахалинской области" Ирина Гвон, волонтер добровольческого движения "Тепло души" при храме Святителя Николы Чудотворца, воспитатель детского сада № 55 "Веснушка" Надежда Дульская.

● В номинации "Деловая женщина" победу одержала генеральный директор ООО "Бухгалтерская скорая помощь" Наталья Погосян. Лауреатами признаны индивидуальный предприниматель Анастасия Зиборова и генеральный менеджер ООО "Отели Сахалина" Олеся Игнатьева. Также участницы были отмечены специальными призами от общественной организации "Женщины бизнеса".

● В номинации "По зову женского сердца" первенствовала администратор-волонтер группы "СВОИХ не бросаем" Александра Демина. Эта номинация посвящена женщинам, чья деятельность направлена на поддержку ветеранов боевых действий, участников СВО и членов их семей. Лауреаты "сердечной" номинации - заместитель атамана по внешним коммуникациям и гуманитарным вопросам Владимирского станичного казачьего общества Анна Пинчук, организатор и администратор группы "Сахалин. Своих не бросаем" Галина Хома.

● В номинации "Сестра милосердия" победила Ольга Мудряк, старшая медицинская сестра отделения функциональной и ультразвуковой диагностики Сахалинской областной клинической больницы. Лауреаты - старшая медицинская сестра 2-го педиатрического отделения областной детской больницы Ирина Галкина и медицинская сестра отделения интенсивного ухода Южно-Сахалинского психоневрологического интерната Карина Подзолкова.

● В номинации "Любовь к детям - любовь к жизни", посвященной женщинам, достигшим особых успехов в педагогической деятельности, победила Марал Кеминеева, педагог-психолог школы № 22. Лауреаты данной номинации - начальник отдела информации и общественных связей УМВД России по Сахалинской области, доцент Сахалинского института железнодорожного транспорта - филиала Дальневосточного государственного университета путей сообщения Татьяна Шатурская, учитель начальных классов гимназии № 2 Ким Сан Хи.

● В номинации "Сердце отдаю детям" соревновались педагоги дополнительного образования. Победитель - Ольга Сутченко, воспитатель детского сада № 4 "Лебедушка". Лауреатами признаны воспитатель детского сада № 47 "Ягодка" Наталья Раскалей и воспитатель детского сада № 25 "Русалочка" Анна Климова.

● В номинации "Культура и духовность" лучшей стала Снежана Фомченкова, преподаватель вокально-хоровых дисциплин детской школы искусств № 4 Южно-Сахалинска. Лауреаты - заведующая сектором по работе с детьми и подростками Дальненского Дома культуры Любовь Захарова и самозанятая Елена Шестакова.

● Лидер номинации "Хранительница семейного очага" - Мария Мельникова, домохозяйка. В списке лауреатов - педагог дополнительного образования отделения приема и перевозки несовершеннолетних социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних "Маячок" Наталья Пехтерева и заместитель главного редактора телевидения (радиовещания) ОАУ "Издательский дом "Губернские ведомости" Ольга Артемова.

● Победительницей в номинации "Особенное счастье", посвященной женщинам, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья, стала домохозяйка Ирина Данилина. В числе лауреатов - тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту спортивной школы по плаванию города Южно-Сахалинска Оксана Новик и экономист планово-экономического отдела АО "Аэропорт Южно-Сахалинск" Светлана Солнышкина.

Символ любви

» В областном центре отметили День матери

В Доме культуры "Родина" состоялся концерт "Мама - первое слово". Его посвятили Дню матери. Этот теплый осенний праздник учрежден в нашей стране в 1998-м и ежегодно отмечается в последнее воскресенье ноября.

На входе женщин встречали цветами и музыкой. На мероприятие собрались и молодые мамы с грудничками-первенцами, и многодетные родители. Многие пришли вместе с подругами, одноклассницами и коллегами.

Елизавета Трифонова, которая стала мамой 4 месяца назад, уверена, что счастливое материнство начинается с заботы о себе, своем самочувствии. Она активно посещает "молочные завтраки" для мам, фитнес-тренировки, тематические встречи по уходу за малышом.

- Быть матерью в Южно-Сахалинске комфортно. Здесь многое делается для удобства родителей. Проводятся мероприятия, которые объединяют мам, - делится Елизавета. - Но материнство - это и труд, требующий ответственности: с тобой всегда маленький человек, и он полностью зависит от тебя. Поэтому хорошо, что есть такой праздник. Он напоминает о важнейших человеческих ценностях.

О своем опыте рассказала многодетная мама Ксения Ханина, которая нашла себя в бизнесе и стала реставратором мебели. Она отметила, что использованные ею меры поддержки действительно помогли на различных этапах становления и развития.

- Я получаю от материнства огромное удовольствие, - говорит Ксения. - Уверена, что не стоит ждать идеальных финан-



■ Гостей мероприятия на входе встречали с цветами

совых условий, чтобы решить-ся на рождение ребенка. У меня четверо детей - Настенька, Со-нечка, Семен и Глеб. Не исклю-чаю, что судьба подарит мне пя-того. Да, безусловно, мы полу-чаем помощь от города и обла-сти - есть пособия, бесплатный детсад для третьего и после-дующих детей, бесплатное пи-тание и проезд для школьни-ков, программы поддержки мо-лодых семей и малого бизнеса. Но важно самим быть активны-ми и реализовывать свой потен-циал.

В Южно-Сахалинске дейст-вует целый комплекс мер подде-ржки для многодетных и молодых семей: льготы на детский сад и

питание детей, клубы общения родителей, социальные меро-приятия.

- Мы видим в зале множество мам и хотим поблагодарить их за труд, сказать, как мы ими до-рожим, и пожелать всего само-го лучшего, - сказала директор департамента социальной поли-тики Южно-Сахалинска Эльвира Юркова.

День матери в этом году стал не просто праздником, а важным символом. Губернатор Сахалин-ской области Валерий Лимарен-ко объявил 2025-й Годом счаст-ливого материнства, что при-влекло особое внимание к теме семейных традиций и воспитания детей.

Весточки из дома

» Южно-сахалинские бойцы отмечают важность единой поддержки тыла

Недавно губернатор Сахалин-ской области Валерий Лимаренко посетил подшефный город Шах-терск в Донецкой Народной Ре-спублике. Он передал бойцам не только приветы от земляков, но и полезный груз - спецтехнику и оборудование. Это пять ди-зельных генераторов, бензопилы, устройства для сбрасывания бо-евых снарядов с БПЛА, FPV-очки. Также Валерий Лимаренко вручил награды сахалинским военнору-жающим за успешное выполнение боевых задач в зоне СВО. Этот ви-зит вновь подчеркнул, насколько важна для бойцов связь с малой родиной.

Вернувшийся из зоны СВО в марте 2025 года Александр Егоров отметил особую значимость именно комплексной поддерж-ки. Она объединяет усилия всего населения области - от простых жителей до руководства регио-на. В зону специальной военной операции наш земляк отправил-ся добровольцем, сейчас зани-мает должность заместителя ди-ректора центральной детской музыкальной школы Южно-Саха-линска.

- Поддержка родных, земля-

ков, волонтеров очень необхо-дима. Когда мы получали посы-лки, это было неописуемое ощу-щение. Сразу возвращаешься мы-слями домой, к близким. А когда приходило оборудование, напри-мер дроны от органов власти, - это была большая помощь. Тогда понимали: мы не одни, о нас по-мнят, заботятся. Для бойцов нет разницы в масштабе помощи, до-рога каждая ее часть. Детская от-крытка, написанная с забавны-ми ошибками, теплые носки, за-ботливо связанные серебря-ными волонтерами, ценятся не меньше, чем серьезное техниче-ское оборудование. Это реальное ощущение единого надежного тыла, - подчеркнул Александр Егоров.

Также мужчина поделился лич-ными переживаниями:

- Посылки и весточки из ты-ла поднимают боевой дух. Я до сих пор храню открытку, ко-торую получил от школьника, с надписью: "Поздравления солда-там". Это было очень трогатель-но, прямо мурашки по коже! По-верьте, каждый, кто получал та-кие письма, бережет их и перечи-тывает в трудную минуту. Мелочи,

которые кажутся дома обыден-ностью, там греют сердце. Лю-бая поддержка от земляков очень важна. Она объединяет нас и дает уверенность в том, что мы боре-мся за правое дело. С таким креп-ким и надежным тылом мы обяза-тельно победим!

Сейчас Александр проходит курс обучения по программе гу-бернатора "Герои Сахалина и Ку-рил", пишет дипломную работу. Ветеран отметил важность про-екта, направленного на поддерж-ку участников специальной во-енной операции и создание для них новых карьерных возмож-ностей.

Президентом РФ Владимиром Путиным 2025-й был объявлен Го-дом защитника Отечества. Участ-никам специальной военной опе-рации уделяется большое внима-ние. В областном центре, ведется индивидуальная работа. Такую задачу перед муниципалитетом поставил мэр Сергей Надсадин. Поддержка сахалинцев, задей-ствованных в СВО, также является приоритетом в работе региональ-ного правительства и губернато-ра Валерия Лимаренко.

Обзор недели

» Главные городские события

с 24 ноября по 1 декабря 2025 года

♦ Во время циклона, пришедшего в первый день зимы, в областном центре на уборку улиц с утра вышли 41 единица техники и 52 рабочих. Там, где сложно было проехать ма-шинам, снег расчищали вручную. В первую очередь обра-батывали перекрестки и пешеходные переходы, автобус-ные карманы, тротуары, подходы к остановкам. Расчистка велась на всех улицах города, как на основных, так и на периферийных. Асфальтированные дороги обрабатывали противогололедным реагентом, гравийные - пескосоляной смесью. Городские службы находятся в полной готовности к устранению последствий непогоды. При возникновении нештатных ситуаций жители могут обратиться по кругло-суточному номеру единой диспетчерской службы **112**.

♦ Сахалинская коммунальная компания начинает экс-плуатацию современной котельной на юге города. Новый объект уже обеспечивает теплом два недавно введенных в эксплуатацию многоквартирных дома на улице Фархут-динова. Котельная оснащена системами диспетчеризации, позволяющими контролировать параметры работы и опе-ративно реагировать на изменения температуры наруж-ного воздуха. Новые дома оборудованы индивидуальными тепловыми узлами, обеспечивающими дополнительную энергоэффективность. Современная котельная открывает перспективы для дальнейшего развития района, где ско-ро планируют построить еще два жилых дома. Мощностей достаточно для подключения всех будущих потребителей, им будет гарантировано бесперебойное отопление и горя-чее водоснабжение.

♦ Второй выпуск нового телепроекта департамента ин-формационной политики Южно-Сахалинска "Городские легенды" посвятили селу Санаторному. Там побывали ве-дущие программы - директор культурно-туристического центра Андрей Сухонос и его заместитель Ирина Орлова. Они рассказали, чем знаменита здравница региона - сана-торий "Синегорские минеральные воды". Далее "Городские легенды" продолжат знакомить зрителей с другими места-ми нашего округа. Уже готовятся выпуски о селах Берез-няки, Старорусское, Ключи. Над проектом "Городские ле-генды" работает творческая команда сотрудников мэрии. Информационным партнером выступает медиахолдинг АСТВ. Проект выходит в социальных сетях администрации города, кроме того, выпуски доступны для просмотра на Rutube. 6 декабря зрителей ждет путешествие в Восточку.



♦ В областном центре подвели итоги городского конкур-са "Женщина года - 2025". Его участниками стали 37 южно-сахалинок. Слова признательности и восхищения в адрес конкурсанток прозвучали от мэра Южно-Сахалинска Сер-гея Надсадина, первого вице-мэра Андрея Ковальчука, ви-це-мэров Дмитрия Хайбриева, Вячеслава Кожухова, Вита-лия Данилова, главного архитектора города Максима Ефа-нова. Поздравили победительниц председатель Городской Думы Южно-Сахалинска Олег Логачев, председатель реги-онального отделения Общероссийской общественной ор-ганизации "Женщины бизнеса" Татьяна Надсадина и дру-гие гости. Традиционные номинации "Лидер обществен-ного движения", "Деловая женщина", "Сестра милосердия", "Сердце отдаю детям", "Культура и духовность", "Храни-тельница семейного очага" были дополнены новыми: "По-зову женского сердца", "Любовь к детям - любовь к жизни", "Особенное счастье". Победителями и лауреатами объяв-лены 27 островитянок.

♦ В Южно-Сахалинске состоялась торжественная цере-мония вручения премий мэра города в сфере культуры. Награды получили учащиеся, выпускники и творческие коллективы детских музыкальных школ, школ искусств и художественной школы. Эти ребята продемонстрировали выдающиеся успехи в учебе и творчестве. В числе победи-телей - хор "Дискант" ДМШ № 5, оркестр русских народных инструментов "Сахалинская метелица" ДШИ № 1, трио ба-янистов и ансамбль корейских ударных инструментов "Би-тулим" ДШИ "Этнос". Кроме того, заслуженными награда-ми в различных номинациях и именными стипендиями от-метили более 50 учеников школ искусств и детских музы-кальных школ Южно-Сахалинска.

**Военная служба по контракту
Единовременная выплата более 2 млн рублей
и социальные льготы для всей семьи**

Военный комиссариат города продолжает набор желающих поступить на службу по контракту. Размер единовременной выплаты в Сахалинской области вырос и сегодня составляет 2 050 000 рублей.

Государство поддерживает военнослужащих и оказывает им максимальную поддержку, гарантируя достойную заработную плату и различные социальные льготы. Военный комиссариат города приглашает граждан от 18 лет заключить контракт с Министерством обороны РФ. Доход за год службы составляет от 4 млн рублей.

После прохождения подготовки в зависимости от звания, стажа и категории военнослужащим положено ежемесячное денежное довольствие в размере от 210 тыс. до 400 тыс. рублей. Для жителей всех регионов РФ оплачивается перелет в Сахалинскую область, а также предоставляются проживание и питание.

Преимущества службы по контракту:

- бесплатные билеты на отдых в любое место страны;
- отпуск от 30 до 75 дней;
- компенсация коммунальных платежей (50%);
- статус ветерана боевых действий и все причитающиеся льготы;
- обеспечение экипировкой;
- санаторно-курортное обеспечение;
- места для детей в детсадах и школах без очереди.

Стать военнослужащим и профессионально защищать Родину может каждый совершеннолетний россиянин, а также иностранный гражданин, законно находящийся на территории страны, в возрасте от 18 до 60 лет.

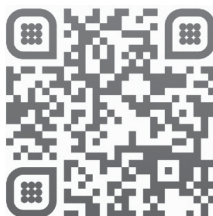
Подробную информацию можно получить на сайте **контрактнаяслужба.рф**, при личном обращении по адресу: **г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 194**, по телефонам: **8 (4242) 24-40-90, 33-41-61, 75-40-87, 8-924-491-02-89** (WhatsApp).

Росгвардия приглашает на службу**Предусмотрены широкие возможности трудоустройства:**

- военная служба по контракту;
- служба в должности сотрудника полиции;
- гражданская служба;
- служба по контракту в новых субъектах Российской Федерации.

Преимущества и льготы:

- возможность карьерного роста;
- стабильное денежное довольствие;
- обеспечение продовольственным пайком (для военнослужащих);
- бесплатное медицинское обслуживание;
- санаторно-курортное обеспечение;
- ежегодный бесплатный проезд к месту проведения отпуска и обратно, в том числе и (или) одному члену семьи;
- льготная пенсия;
- обеспечение служебным жильем или возмещение затрат по найму жилого помещения;
- бесплатное обучение и профессиональное развитие.

Служи Родине с Росгвардией!**8 (4242) 73-66-51****tosarh@yandex.ru****Заклучение о результатах общественных обсуждений**

03.12.2025 город Южно-Сахалинск

В период с 28.11.2025 по 01.12.2025 проведены общественные обсуждения по проекту "Внесение изменений в проект планировки территории западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.12.2020 № 3968 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: пер. Ангарский - ул. Южно-Сахалинская - ул. Сахалинская - пер. Матросский" и проекту "Внесение изменений в проект межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска № 124-па от 26.01.2022 "Об утверждении проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: пер. Ангарский - ул. Южно-Сахалинская - ул. Сахалинская - пер. Матросский", размещенным на региональном портале государственных и муниципальных услуг по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>.

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 02.12.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений поступили замечания и предложения:

- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения, - 0;
- от иных участников общественных обсуждений - 0.

Рекомендации организатора общественных обсуждений: проект "Внесение изменений в проект планировки территории западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.12.2020 № 3968 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: пер. Ангарский - ул. Южно-Сахалинская - ул. Сахалинская - пер. Матросский" и проект "Внесение изменений в проект межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска № 124-па от 26.01.2022 "Об утверждении проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: пер. Ангарский - ул. Южно-Сахалинская - ул. Сахалинская - пер. Матросский" рекомендуются к утверждению.

Организатор общественных обсуждений: администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска

Исполняющий обязанности директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска Я.А. ЕРМАКОВА.

В Южно-Сахалинске продолжает работу телефон доверия по вопросам легализации теневой занятости и заработной платы. Специалисты Департамента экономического развития аппарата администрации Южно-Сахалинска принимают звонки от граждан о фактах нарушения работодателями городского округа "Город Южно-Сахалинск" трудовых прав.

Жители Южно-Сахалинска могут сообщить о фактах нарушения трудовых прав каждый вторник с 09.00 до 13.00 по телефону **300-593**, доб. 5.

Подробнее ознакомиться с информацией о возможных нарушениях трудовых прав работника можно на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (<https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2002>).

Сообщение**о возможном установлении публичного сервитута**

Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

Цель установления публичного сервитута: эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, ул. Радужная, д. 29а, кадастровый номер земельного участка 65:01:0404001:1095 (код стройки ТП-08-33/245), с кадастровым номером 65:01:0404001:1540, необходимого для подключения (технологического присоединения) индивидуального жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, ул. Радужная, д. 29а, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска).

Адрес и иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых планируется установление публичного сервитута:

- 65:01:0000000:3782, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск;

- 65:01:0404001:1537, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Радужная;

- земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0404001.

Ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагаемыми к ним описаниями местоположений границ публичных сервитутов (без возможности подачи заявления об учете прав на земельные участки) можно в Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска.

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов: по вторникам с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 205, e-mail: dagun@yuzhno-sakh.ru.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается сообщение о поступивших ходатайствах об установлении публичных сервитутов: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169> - администрация города Южно-Сахалинска/Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования данного сообщения подают в Департамент землепользования города Южно-Сахалинска заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав).

В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Подать заявления об учете прав на земельные участки можно по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, подъезд 1, этаж 1, каб. 6, время приема заявлений: понедельник - пятница, с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Описание местоположения границ публичного сервитута: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169/3552>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.11.2025 № 739-р

**О признании нежилого здания, расположенного по адресу:
г. Южно-Сахалинск, ул. им. П.А. Леонова, д. 42-б,
бесхозным имуществом**

В соответствии со статьями 225, 226 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 63 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.06.2015 № 1384 "О Порядке признания имущества, находящегося в городском округе "Город Южно-Сахалинск", бесхозным":

1. Департаменту по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска внести в реестр бесхозного имущества городского округа "Город Южно-Сахалинск" нежилое здание "Дальневосточная студия кинохроники" с кадастровым номером 65:01:0703003:215, расположенное по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. им. П.А. Леонова, д. 42-б.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения распоряжения администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Исполняющий обязанности мэра города Д.Ф. ХАЙБРИЕВ.

Учредитель: администрация г. Южно-Сахалинска.
Издатель: МАУ "Издательский дом "Южно-Сахалинск сегодня".
Адрес издателя: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Адрес редакции: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Газета выходит по вторникам, четвергам.

Распространяется бесплатно.
Печать офсетная.
Заказ № 1054 Тираж: 500 экз.
Газета зарегистрирована 30 сентября 2002 г. Дальневосточным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
Регистрационный ПИ № 15-0413

Отпечатано в АО "Сахалинская областная типография", г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 34.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактически - 19.00.
Газета сверстана в КЦ редакции газеты "Южно-Сахалинск сегодня".
☑ Публикуется на правах рекламы.
Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Мнение редак-

ции может не совпадать с мнением авторов публикации.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ☎ 300-939 (доб. 1)
С.Г. ТАРАКАНОВ
РЕКЛАМНАЯ СЛУЖБА
☎ 300-939 (доб. 2)
E-mail: usnews@bk.ru
us-reklama@bk.ru
Сайт <http://sakhizdat.ru>