

» За здоровье 3»



■ Новый ангиограф, установленный в областной клинической больнице, позволяет проводить операции круглосуточно. Современная ангиографическая система в медучреждении используется с февраля. Это одна из самых передовых моделей, позволяющая выполнять высокотехнологичные и при этом малоинвазивные хирургические вмешательства: стентирование, эмболизацию, тромбэкстракцию сосудов. После таких операций пациенты восстанавливаются намного быстрее. Также ангиограф используется для диагностических исследований - коронарографии сосудов сердца и ангиографии сонных артерий.

» Патриоты: Вместе со звездами 2»

» Награды: Личным примером 2»

» Культура: Новая стройка 2»



» Безопасность: Против сосулек 3»

» Фестивали: Праздник рыбаков 3»

» Медицина: Необходимая проверка 3»

» Образование: Готовимся к школе 69»

» Спорт: Перспективный волейбол 69»

» Кадры: Программа для героев 70»

» Профилактика: Мужские заботы 70»



■ СОСТОЯЛСЯ XIV ФЕСТИВАЛЬ ЗИМНЕЙ РЫБАЛКИ "САХАЛИНСКИЙ ЛЁД". В нем приняли участие более 2 тысяч человек. За победу боролись 250 команд. Энтузиастов подледной рыбалки приветствовали губернатор области Валерий Лимаренко и приехавший на Сахалин российский космонавт Олег Артемьев. Подробности на стр. 3.

» Актуально: Своевременное решение

Администрация города компенсирует расходы УК на уборку наледи и сосулек

Об этом заявил мэр Сергей Надсадин на заседании оперативного штаба. В Южно-Сахалинске объявлен режим повышенной опасности из-за обилия сосулек на крышах зданий. Прошедшие снегопады и перепады температур создают условия для постоянного образования наледи, в связи с чем в городе сложилась непростая ситуация.

- Принято решение: в случае, если управляющие компании не справляются, не успевают очищать кровли домов от наледи и это несет прямую угрозу здоровью наших жителей, мы сами делаем эту работу. Будет задействован специализированный мобильный отряд МЧС с обученными людьми. Отмечу, эта помощь не бесплатна, нам придется в принудительном порядке

взыскивать расходы. Но сейчас такой механизм позволит оперативно устранять критические ситуации. Если УК выполняют работу по очистке кровель качественно и быстро, мы, наоборот, будем помогать и компенсировать затраты, - сказал Сергей Надсадин.

Также мэр подчеркнул, что отсутствие финансирования у УК не является оправданием для бездействия

при наличии угрозы жизни и здоровью граждан. Управляющие компании обязаны оперативно устранять опасность, руководствуясь законодательством. Компенсация расходов со стороны муниципалитета будет осуществляться после предоставления УК необходимых документов, подтверждающих выполненные работы, в рамках мер по ликвидации последствий циклона.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Дом музыки

Во время выездного совещания мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин проверил, как ведется строительство второй очереди центральной детской музыкальной школы, расположенной на ул. Невельской. Как отметил глава города, с возведением нового корпуса ЦДМШ получит еще 200 мест, что позволит обеспечить более комфортные условия для учебного процесса.

- Первый корпус школы мы сдали в эксплуатацию весной 2017 года. Это было долгожданное событие, ведь старое здание уже не вмещало юных музыкантов. Сейчас строится еще один учебный корпус с концертным залом, который обеспечит полноценное функционирование детского учреждения. Муниципалитет при поддержке областного правительства и губернатора старается создавать все необходимые условия для обучения творческой молодежи, - подчеркнул Сергей Надсадин.

В строящемся здании ЦДМШ помимо концертного зала разместятся студия звукозаписи, классы для групповых и индивидуальных занятий, для камерного ансамбля, оркестра народных инструментов; инструментальные и вокально-хоровые классы, малый зал и репетиционное помещение.

В этом году запланировано провести работы внутри помещений и на фасаде, а также выполнить благоустройство прилегающей территории. В эксплуатацию объект будет сдан ориентировочно в 2026-м. Строительство второй очереди музыкальной школы находится на личном контроле мэра Сергея Надсадина.

Губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко рассматривает развитие культуры как стратегически важную задачу, оказывающую влияние на будущее региона, формирование личностей его жителей. Под руководством главы области ведется активная работа по созданию современной образовательной инфраструктуры, включая строительство новых зданий для учреждений культуры и искусства, где смогут обучаться юные таланты.



Звезды сошлись!

» На сцене в Южно-Сахалинске выступили известные артисты

В областном центре состоялся гала-концерт всероссийского музыкально-патриотического фестиваля "Своих не бросаем!". На сцене Дворца спорта "Кристалл" выступили звезды российской эстрады, сахалинские артисты. Концерт стал еще одним способом выразить благодарность защитникам Родины и дал старт Году защитника Отечества, объявленному в России президентом Владимиром Путиным.

Гала-концерт в Южно-Сахалинске увидели зрители не только в "Кристалле", но и по всей России. Его телеверсию показали по Первому каналу.

- Хочу поздравить всех воинов с Днем защитника Отечества, сказать спасибо за мужество и героизм! Уже три года мы проводим концерт военно-патриотической песни. В нем принимают участие артисты, которые выступают перед бойцами на передовой. Главная идея - послать всем сигнал, что мы, россияне, своих не бросаем! В этом году отмечается 80-летие Великой Победы, и наш концерт мы также посвящаем юбилею. С нами осталось мало ветеранов той войны. Но сейчас появляются новые герои. Ветераны Великой Отечественной гордятся своими внуками и правнуками, которые защищают рубежи Родины. Нашим воинам желаем удачи и скорейшего возвращения домой с победой, - обратился к собравшимся губернатор области Валерий Лимаренко.



■ В ЕДИНОМ строю

В концерте приняли участие Григорий Лепс, SHAMAN, Наталья Качура, Сергей Бобунец, Сергей Войтенко, Руслан Остащенко, Александра Круглова, Петр Лундстрем, группы "Наши", "123 полк", "Рондо", "7Б", "Зверобой". На одной сцене с ними выступили островные артисты Георгий Зобов, Алексей Солдатов, Кристина Булатова, Виктория Малютенко, Полина Пивоварова и другие исполнители.

Сахалинские вокалисты регулярно дают концерты для бойцов, участвующих в СВО. Например, Виктория Малютенко побывала на Донбассе в октябре

прошлого года. Сама идея проведения музыкально-патриотического фестиваля "Своих не бросаем!" родилась во время поездок сахалинских артистов на Донбасс. Его цель - поддержка военнослужащих СВО, их близких и сохранение исторической памяти.

В зале было много участников специальной военной операции и членов их семей. Один из бойцов Николай Ефремов сказал:

- Я был в зоне СВО, вернулся в 2023 году. Мне кажется, очень важно проводить такие концерты, поддерживать ребят, потому что, когда находишься там, "за

ленточкой", такое содействие просто необходимо. Знаю по себе: все, что делают для бойцов здесь, откликается там. Спасибо сахалинским властям, губернатору Валерию Лимаренко за все, что организуют для ветеранов, бойцов, семей погибших.

- Эмоции переполняют! Чувствую гордость за страну, за ребят. Я считаю, что патриотизм в детей надо закладывать с детства. Сейчас, когда наша страна на пути великих перемен к лучшему, такие концерты особо актуальны, - отметил ветеран СВО Денис Великанов.

Будь как я

» Героям специальной военной операции вручили государственные награды

Накануне Дня защитника Отечества в областном центре состоялась церемония вручения государственных наград бойцам, проявившим героизм и отвагу в ходе специальной военной операции. Указом президента Российской Федерации ордена Мужества удостоен Тимур Донджашвиди. Медаль "За храбрость" II степени вручен Максиму Котову. С наступающим праздником и высокими наградами бойцов поздравил военный комиссар Южно-Сахалинска Илья Земеров:

- Ребята - настоящие герои, гордость страны и нашего города. Люди должны знать о своих защитниках. Мы благодарны им за доблестную службу.

Еще одна награда будет вручена вдове Ивана Горелкина. За

мужество, отвагу и самоотверженность, проявленные при выполнении воинского долга, он посмертно представлен к ордену Мужества.

Максим Котов (его позывной Малыш) рассказал о своем участии в специальной военной операции. На Сахалине он занимал должность руководителя местного отделения движения "Юнармия". В конце 2023 года сложил с себя полномочия и поехал в зону боевых действий в составе добровольческого отряда.

- Полтора месяца я занимался в тренировочном лагере, после чего отправился выполнять боевые задачи. Считаю, что очень важно поддерживать патриотическое направление. Наша страна жива, потому что мы помним своих бойцов и все

войны, через которые прошли наши соотечественники, - говорит Максим Котов.

В церемонии награждения участвовали близкие награжденных. Они стараются внести посильную лепту в победу, принимая активное участие в волонтерской деятельности, оказывая поддержку бойцам, и гордятся своими героями, находящимися на передовой, очень переживают за них.

Своей историей поделился Тимур Донджашвиди (позывной Данди), который рассказал, что раньше ходил в моря, работал судоводителем. На СВО отправился добровольцем, всегда считал себя патриотом, поэтому просто не мог действовать по-другому. Тимур Джимшеревич сказал:

- Всем ребятам, которые сейчас на передовой, хочу пожелать здоровья, это самое главное, и чтобы вернулись домой. Вас ждут семьи - родители, жены, дети. Ну и скорейшей победы. Победа будет за нами!

2025-й объявлен президентом России Владимиром Путиным Годом защитника Отечества. В Южно-Сахалинске проходят мероприятия, посвященные героям специальной военной операции и подвигам всех, кто сражался за свободу и независимость страны. Поддержка участников СВО и их семей, в том числе предоставление широкого спектра льгот, - одно из приоритетных направлений работы властей всех уровней, в том числе администрации города Южно-Сахалинска.

» Сбережем здоровье

За два месяца диспансеризацию прошли около 14600 южносахалинцев

Плановые медицинские обследования позволяют своевременно выявить факторы риска и принять меры по предотвращению развития хронических заболеваний. В этом году диспансеризацией планируется охватить более 91 тыс. взрослых горожан и свыше 44 тыс. детей. С начала года свое здоровье уже проверили около 14600 южносахалинцев.

Регулярное медицинское обследование помогает на ранних стадиях выявлять проблемы со здоровьем: наличие факторов риска сердечно-сосудистых, онкологических, диабетических заболеваний, нарушения в работе органов дыхания, зрения, слуха и др.

Диспансеризация для южносахалинцев в возрасте от 18 до 40 лет проводится 1 раз в 3 года, после 40 лет

рекомендуется обследоваться ежегодно. Пройти плановый медицинский осмотр можно в поликлиниках, фельдшерско-акушерских пунктах, предварительно записавшись по телефону единой сервисной службы 1-300.

Коллективы учреждений могут пройти диспансеризацию организовано. Для этого надо обратиться в департамент социальности по телефонам

300-596 и 312-710 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00). Запись на диспансеризацию трудовых коллективов производится также по электронной почте cp.ys@sakhalin.gov.ru.

Подробная информация о процедуре диспансеризации размещена на официальном сайте администрации Южно-Сахалинска <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2901/1324>.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

Традиции верны

» Завершился XIV фестиваль зимней рыбалки "Сахалинский лед"

В мероприятии приняло участие более 2 тысяч человек - не только сахалинцы, но и гости из ряда дальневосточных регионов. За победу боролись 250 команд. Энтузиастов подледной рыбалки приветствовали губернатор области Валерий Лимаренко и приехавший на Сахалин российский космонавт Олег Артемьев.

- "Сахалинский лед" - одно из главных событий для всех любителей подледной рыбалки. Ежегодно на праздник съезжаются сотни жителей и гостей островного региона, и мы рады приветствовать каждого, кто хочет попробовать свои силы в этих соревнованиях. Также отмечу, что по поручению главы региона министерство по рыболовству Сахалинской области проводит большую работу по развитию любительской рыбалки. Увеличено количество участков для лицензионного лова с 2 до 20. Внедряются новые сервисы, например возможность приобретения путевок любительского лова тихоокеанских лососей в приложении "Острова.65" и чат-бот в Telegram-канале министерства, который помогает рыбакам оперативно получать необходимую информацию. Эта работа будет продолжена. Мы намерены сде-



■ ГУБЕРНАТОР ВАЛЕРИЙ ЛИМАРЕНКО тоже испытал рыбацкий азарт

лать любительское рыболовство еще более доступным, - сказал министр по рыболовству Сахалинской области Иван Радченко.

- Каждый год нас становится все больше, а это значит, что фестиваль обретает все большую популярность, - отметил глава Ассоциации рыбопромышленных предприятий Сахалинской области Максим Козлов. - Мы стараемся поддерживать эту тенденцию и вновь

установили главный приз - автомобиль.

Этот трофей достался победителю в мужском рыбацком биатлоне Михаилу Хану. В женском биатлоне сильнейшей оказалась Елена Емельянова. Приз за самую крупную навагу, пойманную во время состязаний (ее длина составила 45 сантиметров), был вручен команде "Сахалин-Инжиниринг-1". А лучшими рыбаками признали членов команды "Вернисаж", чей улов потянул

аж на 37 килограммов. Клев в тот день был отменным!

За первые три места победителям командных состязаний вручили кубки, медали и денежные призы. Наградами отметили также самого опытного участника соревнований и самого юного, самую колоритную команду, лучшие детскую и женскую команды и группу поддержки, команду людей с ограниченными возможностями здоровья.

В помощь сердцу

» Новый ангиограф в областной клинической больнице позволяет проводить операции круглосуточно

Наталья РУСИНОВА

Современная ангиографическая система в медучреждении используется с февраля. Это одна из самых передовых моделей, позволяющая выполнять высокотехнологичные и при этом малоинвазивные (нетравматичные) хирургические вмешательства: стентирование, эмболизация (инвазивная процедура, останавливающая кровоток), тромбэкстракцию (механическое удаление тромбов) сосудов. После таких операций пациенты восстанавливаются намного быстрее. Также ангиограф используется для диагностических исследований - коронарографии сосудов сердца и ангиографии сонных артерий.

- Делается небольшой прокол в бедренной либо, что чаще всего, в лучевой артерии, которая находится в предплечье, через него вводим инструмент. С его помощью можем расширить чересчур узкий просвет в

артерии, удалить тромб или, наоборот, заэмболизировать сосуд, то есть убрать кровотечение в определенном месте, - рассказывает и. о. заведующего отделением рентгенохирургических методов диагностики и лечения обლობы Андрей Грязев.

Всего в островном регионе четыре ангиографические системы, две из них - в областной больнице. Новый аппарат пришел на замену старому, установленному еще в 2009 году. Сейчас манипуляции на нем длятся от 15 до 120 минут, что позволяет спасать пациентов даже с тромбами, угрожающими жизни, а также помогать тем, у кого случился инфаркт или инсульт.

- Около 90% операций, которые мы делаем с помощью ангиографа, направлены на поддержку работы сердца. Также мы выполняем различные манипуляции на сосудах головного мозга и периферических артериях. Очень важно, что новая техника позволяет увеличить

ежедневное количество таких вмешательств и работать круглосуточно. Ведь у пациента с инфарктом или инсультом счет идет на часы, иногда необходимо экстренное вмешательство, - отметил заместитель главного врача областной клинической больницы Максим Гунбин.

Сахалинская область - лидер Дальнего Востока по качеству проведения операций по стентированию сосудов. Их делают, когда артерия у больного частично или полностью закупорена холестериновыми бляшками. Для этого в место сужения вводится металлический каркас (стент), помогающий восстановить кровоток. Стентирование позволяет предотвратить инфаркт миокарда - одну из основных причин смертности в России и в мире.

Неудивительно, что по доступности медицины для населения Сахалинская область лучшая в России. Это подтверждают и жители в независимых опросах. Островные медучреж-

дения регулярно оснащаются новым современным оборудованием. На работу привлекаются специалисты из других регионов.

В 2025 году в области откроются три новых медучреждения, два из них в Южно-Сахалинске - поликлиника для взрослых и детей в планировочном районе Хомутово и детская поликлиника в Дальнем. Инициатором модернизации сферы здравоохранения стал губернатор Валерий Лимаренко. Комплексные меры по совершенствованию медицинской помощи реализуются в рамках национального проекта "Продолжительная и активная жизнь".

К сведению

До 90% операций на новом ангиографе выполняются на сердце. Также он позволяет проводить вмешательства на сосудах головного мозга и периферических артериях.

Правила безопасности

Мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин дал профильным департаментам поручение максимально скоординировать усилия по контролю за работой управляющих компаний, собственников и арендаторов зданий по расчистке крыш от наледи и сосулек. Сотрудники отдела муниципального жилищного контроля и департамента общественной безопасности и контроля в тесном взаимодействии с Государственной жилищной инспекцией ежедневно ведут мониторинг расчистки кровель.

По информации департамента общественной безопасности и контроля, за месяц собственникам зданий было выдано более 200 предостережений и предписаний со сроками устранения нарушений. В случае бездействия документы направляются в городскую административную комиссию. За непринятие собственниками и иными законными владельцами мер по очистке кровель, карнизов, водосточков, навесов (козырьков) нежилых зданий и сооружений от снега, наледи и сосулек предусмотрена административная ответственность, в том числе в виде наложения штрафа: на должностных лиц - от 50 до 100 тыс. рублей; на юридических - от 200 до 300 тыс.

Сейчас в административной комиссии в производстве находится 35 материалов по фактам несвоевременного устранения нарушений. Работу с управляющими организациями ведут сотрудники отдела муниципального жилищного контроля. Только за февраль выдано 38 предостережений, 8 материалов направлено в прокуратуру Южно-Сахалинска для привлечения к ответственности за ненадлежащую расчистку кровель.

- Самое большое количество скатных кровель на домах, обслуживаемых управляющими компаниями "Искра", ЖЭУ-2 и ЖЭУ-3. Это центральный район города, где ходит много людей. Затягивать с расчисткой крыш от наледи и сосулек тут недопустимо! - подчеркивает сотрудник отдела муниципального жилищного контроля Екатерина Марванюк.

О фактах небрежливой работы управляющих компаний жителям следует сообщать в отдел муниципального жилищного контроля по телефону 300-785 (доб. 1-5). Также данную информацию можно направлять на горячую линию Государственной жилищной инспекции по телефону 43-24-20.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 293-па

О внесении изменений в муниципальную программу “Совершенствование пространственной организации территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.08.2023 № 2448-па

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьёй 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, решениями Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.08.2024 № 1432/78-24-6 “О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 08.12.2023 № 1285-66вн-23-6 “О бюджете городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2024 год и на плановый период 2025 и 226 годов”; от 28.10.2024 № 29/3-24-7 “О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 08.12.2023 № 1285/66вн-23-6 “О бюджете городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов”, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па “Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ” администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу “Совершенствование пространственной организации территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.08.2023 № 2448-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:
1.1.1. Раздел “Объемы и источники финансирования” изложить в следующей редакции:

“Общий объем финансирования Программы составит 2 498 053,2 тыс. рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год - 0,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 0,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 0,0 тыс. рублей;
2027 год - 0,0 тыс. рублей;
- средства областного бюджета - 450 859,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 253240,0 тыс. рублей; 2028 год - 36347,8 тыс. рублей;
2025 год - 30000,0 тыс. рублей; 2029 год - 36347,8 тыс. рублей;
2026 год - 22228,1 тыс. рублей; 2030 год - 36347,8 тыс. рублей;
2027 год - 36347,8 тыс. рублей;
- средства бюджета городского округа “Город Южно-Сахалинск” - 2 041 913,9 тыс.

рублей, в том числе по годам:
2024 год - 634855,3 тыс. рублей; 2028 год - 274372,9 тыс. рублей;
2025 год - 173045,3 тыс. рублей; 2029 год - 274372,9 тыс. рублей;
2026 год - 136521,7 тыс. рублей; 2030 год - 274372,9 тыс. рублей;
2027 год - 274372,9 тыс. рублей;
- внебюджетные источники - 5280,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 200,0 тыс. рублей; 2028 год - 1270,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 1270,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 1270,0 тыс. рублей”.
2027 год - 1270,0 тыс. рублей;

1.1.2. В разделе “Ожидаемые результаты реализации программы” пункты 4, 5 и 7 изложить в следующей редакции:

“4. Увеличение количества вывезенных транспортных средств с 17 ед. до 79 ед.
5. Увеличение количества реализованных проектов (планов мероприятий), на-

правленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения, с 28 ед. до 50 ед.

7. Увеличение количества объектов, приведенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”, с 2 ед. до 87 ед.”.

1.2. В разделе 3 Программы пункты 4, 5 и 7 изложить в следующей редакции:

“4. Увеличение количества вывезенных транспортных средств до 79 ед.

5. Увеличение количества реализованных проектов (планов мероприятий), на-

правленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения, до 50 ед.

7. Увеличение количества объектов, приведенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”, до 87 ед.”.

1.3. В паспорте Подпрограммы:

1.3.1. Раздел “Объемы и источники финансирования” изложить в следующей редакции:

“Общий объем финансирования Подпрограммы составит 44 973,6 тыс. рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год - 0,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 0,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 0,0 тыс. рублей;
2027 год - 0,0 тыс. рублей;
- средства областного бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2028 год - 0,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 0,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 0,0 тыс. рублей;
2027 год - 0,0 тыс. рублей;
- средства бюджета городского округа “Город Южно-Сахалинск” - 39 693,6 тыс.

рублей, в том числе по годам:
2024 год - 1472,0 тыс. рублей; 2028 год - 9360,0 тыс. рублей;
2025 год - 390,8 тыс. рублей; 2029 год - 9360,0 тыс. рублей;
2026 год - 390,8 тыс. рублей; 2030 год - 9360,0 тыс. рублей;
2027 год - 9360,0 тыс. рублей;
- внебюджетные источники - 5280,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2024 год - 200,0 тыс. рублей; 2028 год - 1270,0 тыс. рублей;
2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2029 год - 1270,0 тыс. рублей;
2026 год - 0,0 тыс. рублей; 2030 год - 1270,0 тыс. рублей”.
2027 год - 1270,0 тыс. рублей;

1.3.2. Пункт 4 раздела “Ожидаемые результаты реализации подпрограммы” изложить в следующей редакции:

“4. Увеличение количества вывезенных транспортных средств с 17 ед. до 79 ед.”.

1.4. Пункт 4 раздела 3 Подпрограммы изложить в следующей редакции:

“4. Увеличение количества вывезенных транспортных средств до 79 ед.”.

1.5. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (приложение № 1).

1.6. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (приложение № 2).

1.7. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (приложение № 3).

1.8. Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (приложение № 4).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 293-па

Приложение № 1 к муниципальной программе “Совершенствование пространственной организации территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”

Перечень подпрограмм и мероприятий муниципальной программы

	от самовольно установленных временных объектов					Всего - 1469 ед. Площадь земельных участков: 2024 год - 2880 кв. м 2025 год - 1896 кв. м 2026 год - 6096 кв. м 2027 год - 6096 кв. м 2028 год - 6096 кв. м 2029 год - 6096 кв. м 2030 год - 6096 кв. м Всего - 35256 кв. м		Площадь территории освобожденных земельных участков от самовольно установленных временных объектов, в том числе во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника
1.3.	Основное мероприятие 1.3. Возмещение расходов, понесенных в результате вывоза самовольно установленных временных объектов, с лиц, виновных в нарушении земельного законодательства Российской Федерации	ДГХ	2024	2030	Обращение владельцев самовольно установленных временных объектов о возврате с предварительным возмещением расходов за вывоз и хранение объектов	Количество обращений собственников: 2024 год - 4 ед. 2025 год - 4 ед. 2026 год - 4 ед. 2027 год - 4 ед. 2028 год - 4 ед. 2029 год - 4 ед. 2030 год - 4 ед. Всего - 28 ед.	Отсутствие возмещения затрат бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество вывезенных самовольно установленных временных объектов
1.4.	Основное мероприятие 1.4. Информационно-разъяснительная работа, связанная с реализацией Подпрограммы	ДЗП	2024	2030	Уведомление владельцев самовольно установленных временных объектов о предстоящем вывозе в соответствии с Порядком вывоза	Количество объявлений: 2024 год - 650 ед. 2025 год - 650 ед. 2026 год - 650 ед. 2027 год - 650 ед. 2028 год - 650 ед. 2029 год - 650 ед. 2030 год - 650 ед. Всего - 4550 ед.	Нарушение процедур Порядка вывоза, в соответствии с которым выполняется вывоз, хранение и утилизация объекта	Количество вывезенных самовольно установленных временных объектов

1.5.	Основное мероприятие 1.5. Хранение временных объектов на охраняемой площадке	ДЗП	2024	2030	Вывоз на хранение временных объектов на охраняемые площадки	Количество вывезенных на хранение самовольно установленных временных объектов: 2024 год - 0 ед. 2025 год - 7 ед. 2026 год - 7 ед. 2027 год - 7 ед. 2028 год - 7 ед. 2029 год - 7 ед. 2030 год - 7 ед. Всего - 42 ед.	Нарушение действующего земельного законодательства в части самовольного (незаконного) использования	Количество вывезенных временных объектов
1.6.	Основное мероприятие 1.6. Освобождение земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" от временных объектов во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника	ДЗП, ДГХ, МКУ УМГХ	2024	2030	Размещение и контроль за исполнением муниципальных контрактов, формирование и утверждение заказа на выполнение работ (оказание услуг) по освобождению территории городского округа от самовольно установленных временных объектов	Количество вывезенных (демонтированных) объектов: 2024 год - 7 ед. 2025 год - 7 ед. 2026 год - 7 ед. 2027 год - 7 ед. 2028 год - 7 ед. 2029 год - 7 ед. 2030 год - 7 ед. Всего - 49 ед.	Нарушение действующего земельного законодательства в части самовольного (незаконного) использования	Количество вывезенных самовольно установленных временных объектов
						Площадь земельных участков: 2024 год - 168 кв. м 2025 год - 168 кв. м 2026 год - 168 кв. м 2027 год - 168 кв. м 2028 год - 168 кв. м 2029 год - 168 кв. м 2030 год - 168 кв. м Всего - 1176 кв. м		Площадь территории освобожденных земельных участков от самовольно установленных временных объектов, в том числе во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника
1.7.	Основное мероприятие 1.7. Утилизация самовольно установленных временных объектов, потерявших целостность и признанных судом бесхозными	ДГХ, МКУ УМГХ, ДУМИ	2024	2030	Подача заявлений в суд о признании вывезенных самовольно установленных временных объектов бесхозными с последующим заключением муниципального контракта на их утилизацию	Количество утилизированных самовольно установленных временных объектов: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 7 ед.	Захламление и неэффективное использование площадки, предназначенной для хранения самовольно установленных временных объектов	Количество вывезенных временных объектов
Задача 2. Выявление земель, земельных участков, используемых с нарушением требований земельного законодательства								
1.8.	Основное мероприятие 1.8. Организация проведения кадастровых работ, в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов	ДЗП	2024	2030	Выявление земель, земельных участков, используемых с нарушением требований земельного законодательства	Количество обследованных земельных участков: 2024 год - 150 ед. 2025 год - 150 ед. 2026 год - 150 ед. 2027 год - 150 ед. 2028 год - 150 ед. 2029 год - 150 ед. 2030 год - 150 ед. Всего - 1050 ед.	Нарушение требований действующего земельного законодательства	Количество выявленных земельных участков, используемых с нарушением земельного законодательства
Задача 3. Освобождение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозных транспортных средств								
1.9.	Основное мероприятие 1.9. Освобождение (вывоз, утилизация, хранение) территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозных транспортных средств	ДГХ	2024	2030	Освобождение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозных, в том числе разукомплектованных, транспортных средств	Количество поступивших заявок на вывоз, утилизацию, хранение транспортных средств: 2024 год - 26 ед. 2025 год - 6 ед. 2026 год - 6 ед. 2027 год - 6 ед. 2028 год - 6 ед. 2029 год - 6 ед. 2030 год - 6 ед. Всего - 62 ед.	Недостаток парковочных мест в городском округе "Город Южно-Сахалинск". Ухудшение экологической и эстетической обстановки, а также условий рекреации населения	Количество вывезенных транспортных средств
1.10.	Основное мероприятие 1.10. Контроль за исполнением требований об освобождении территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от транспортных средств	ДГХ	2024	2030	Освобождение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от транспортных средств, в том числе бесхозных и разукомплектованных	Количество проверок: 2024 год - 26 ед. 2025 год - 6 ед. 2026 год - 6 ед. 2027 год - 6 ед. 2028 год - 6 ед. 2029 год - 6 ед. 2030 год - 6 ед. Всего - 62 ед.	Нарушение требований законодательства. Захламление территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество вывезенных транспортных средств
Цель 2. Формирование архитектурно-художественного облика городского округа "Город Южно-Сахалинск"								
Задача 4. Повышение качества городской среды, улучшение условий рекреации населения, формирование эстетического и экологического мировоззрения у населения								
Мероприятие 1 муниципальной программы								
1.	Выполнение проектных, изыскательских работ (оказание услуг) на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", включая благоустройство территории	МКУ УКС	2026	2030	Работы по изысканию в целях благоустройства территории городского округа	Количество документов изыскательских работ: 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 5 ед.	Ухудшение состояния озелененных территорий города, ухудшение экологической обстановки и условий рекреации населения, ухудшение архитектурно-художественного облика города Южно-Сахалинска	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения
Мероприятие 2 муниципальной программы								
2.	Выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДЗП, МКУ "Управление ИФО"	2024	2030	Освобождение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество рекламных конструкций, в отношении которых произведены работы по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению: 2024 год - 160 ед. 2025 год - 160 ед. 2026 год - 160 ед. 2027 год - 160 ед. 2028 год - 160 ед. 2029 год - 160 ед. 2030 год - 160 ед. Всего - 1120 ед.	Нарушение Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе"	Удельный вес снесенных самовольных построек и демонтированных рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, в общем количестве незаконно установленных самовольных построек и рекламных конструкций, запланированных к сносу
Мероприятие 4 муниципальной программы								
4.	Выполнение работ по сносу самовольных построек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2030	Освобождение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от самовольных построек	Количество демонтированных незаконно установленных самовольных построек: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 7 ед.	Захламление и неэффективное использование территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Удельный вес снесенных самовольных построек и демонтированных рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, в общем количестве незаконно установленных самовольных построек и рекламных конструкций, запланированных к сносу
5.	Предоставление услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
5.1.	Субсидия в виде добровольного имущественного взноса из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"	ДАиГ	2024	2030	Количество предоставленных субсидий на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	Количество субсидий: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед.	Снижение уровня удовлетворенности населения средой проживания	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения

Начало приложения № 1 на стр. 4

5.2.	Субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	ДАиГ			Количество предоставленных субсидий на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения, в том числе:	Количество субсидий: 2024 год - 4 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед.	Снижение уровня удовлетворенности населения средой проживания	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения				
			2024	2024	Количество предоставленных субсидий на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	Количество муралов: 2024 год - 24 ед.			Снижение уровня удовлетворенности населения средой проживания	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения		
			2024	2024	Количество предоставленных субсидий на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	Количество подсвеченных многоквартирных домов: 2024 год - 10 ед.					Снижение уровня удовлетворенности населения средой проживания	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения
			2024	2024	Количество предоставленных субсидий на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	Количество установленных комплектов: 2024 год - 7 ед. Количество приобретенных и установленных малых архитектурных форм (подиум-амфитеатр): 2024 год - 1 ед.						
			2024	2024	Количество предоставленных субсидий на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	Количество муралов: 2024 год - 25 ед.					Снижение уровня удовлетворенности населения средой проживания	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения
Задача 5. Создание условий для сохранения и совершенствования своеобразного архитектурного облика объектов, сооружений и элементов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"												
Мероприятие 6 муниципальной программы												
6.	Проведение конкурсов на лучшие эскизные проекты архитектурно-художественного оформления и благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Разработка эскизных проектов архитектурно-художественного оформления и благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество разработанных эскизных проектов: 2024 год - 5 ед. 2025 год - 2 ед. 2026 год - 2 ед. 2027 год - 2 ед. 2028 год - 2 ед. 2029 год - 2 ед. 2030 год - 2 ед. Всего - 17 ед.	Невозможность реализовать мероприятия, направленные на улучшение архитектурно-художественного облика объектов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
Мероприятие 7 муниципальной программы												
7.	Выполнение научно-исследовательской работы для разработки концепций архитектурно-градостроительного развития городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Научно-исследовательская работа для разработки концепций архитектурно-градостроительного развития территории городского округа	Наличие отчета о научно-исследовательской работе: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 7 ед.	Невозможность реализовать мероприятия, направленные на формирование градостроительной политики города Южно-Сахалинска	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
Мероприятие 8 муниципальной программы												
8.	Выполнение научно-исследовательской работы "Разработка правил и рекомендаций по формированию и применению дизайн-кода городской среды городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Разработка правил и рекомендаций по формированию и применению дизайн-кода городской среды городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Наличие разработанных и актуальных правил и рекомендаций: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 7 ед.	Невозможность реализовать мероприятия, направленные на благоустройство объектов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
Мероприятие 9 муниципальной программы												
9.	Выполнение работ по проекту "Концепция оформления и схема размещения объектов и элементов праздничного оформления на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Разработка концепций праздничного оформления территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество разработанных концепций праздничного оформления: 2024 год - 0 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 6 ед.	Ухудшение архитектурно-художественного облика города Южно-Сахалинска; отсутствие у населения города праздничной информации	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
Мероприятие 10 муниципальной программы												
10.	Проведение конкурсов на разработку проектов перспективного развития территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Разработка проектов перспективного развития территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество разработанных проектов: 2024 год - 0 ед. 2025 год - 3 ед. 2026 год - 3 ед. 2027 год - 3 ед. 2028 год - 3 ед. 2029 год - 3 ед. 2030 год - 3 ед. Всего - 18 ед.	Невозможность реализовать мероприятия, направленные на формирование градостроительной политики города Южно-Сахалинска	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
Мероприятие 11 муниципальной программы												
11.	Приобретение и содержание информационных конструкций для размещения общественно значимой информации и информационных конструкций для размещения объявлений	ДЗП, МКУ "Управление ИФО"	2024	2030	Количество приобретенных информационных конструкций	Приобретение конструкций: 2024 год - 0 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед.	Отсутствие информированности граждан и возможности размещения гражданами объявлений в официально установленных местах	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
					Количество информационных конструкций, переданных на содержание	Содержание конструкций: 2024 год - 16 ед. 2025 год - 15 ед. 2026 год - 15 ед. 2027 год - 15 ед. 2028 год - 15 ед. 2029 год - 15 ед. 2030 год - 15 ед.						
Мероприятие 12 муниципальной программы												
12.	Проведение конкурсов на выполнение мероприятий по формированию архитектурно-художественного облика города Южно-Сахалинска	ДАиГ	2024	2030	Ремонт (замена) фасадов и кровли зданий, строений, сооружений, а также ограждений, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", включая благоустройство прилегающей к ним территории	Количество ограждений и зданий, фасады, кровля и крыши которых приведены в соответствие с архитектурно-художественным обликом города: 2024 год - 6 ед. 2025 год - 3 ед. 2026 год - 3 ед. 2027 год - 3 ед. 2028 год - 3 ед. 2029 год - 3 ед. 2030 год - 3 ед. Всего - 24 ед.	Ухудшение архитектурно-художественного облика города Южно-Сахалинска	Количество объектов, введенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"				
Цель 3. Создание системы градостроительного планирования, обеспечивающей устойчивое развитие территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"												

Мероприятие 13 муниципальной программы								
13. Формирование современного механизма градостроительного планирования								
13.1.	Подготовка (корректировка) градостроительной документации (территориального планирования и по планировке территории), градостроительного зонирования, разработка документации по планировке территории, в т. ч. научно-исследовательские работы	ДАиГ	2024	2030	Обеспечение эффективного использования территорий городского округа в соответствии с документацией территориального планирования, градостроительного зонирования и по планировке территории	Количество градостроительных документов: 2024 год - 10 ед. 2025 год - 10 ед. 2026 год - 10 ед. 2027 год - 10 ед. 2028 год - 10 ед. 2029 год - 10 ед. 2030 год - 10 ед. Всего - 70 ед.	Нарушение действующего законодательства в области градостроительной деятельности	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.2.	Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений	ДАиГ	2024	2030	Проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, носит заявительный характер	Количество проведенных публичных слушаний или общественных обсуждений определится в соответствии с поступившими заявками - не менее 1 слушания или обсуждения в год	Несоблюдение прав и законных интересов населения. Нарушение ст. 5.1 ГК РФ	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.3.	Образование земельных участков	ДЗП	2024	2030	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков	Количество земельных участков, необходимых к образованию: 2024 - 1 ед. 2025 - 1 ед. 2026 - 1 ед. 2027 - 1 ед. 2028 - 1 ед. 2029 - 1 ед. 2030 - 1 ед. Всего - 7 ед.	Невозможно осуществить строительство объектов	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.4.	Изготовление (подготовка), обновление топографических карт и планов населенных пунктов городского округа в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500	ДАиГ	2024	2030	Покрытие территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" актуализированными топографическими картами и планами	Количество актуализированных топографических карт и планов: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 7 ед. 2026 год - 7 ед. 2027 год - 7 ед. 2028 год - 7 ед. 2029 год - 7 ед. 2030 год - 7 ед. Всего - 43 ед.	Необеспечение территории топографической основой для разработки документации территориального планирования и документации по планировке территории городского округа	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", актуализированная топографическими планами (картами)
13.5.	Выполнение работ по обновлению, модернизации муниципальной информационной системы "Трехмерная объектная модель городского округа "Город Южно-Сахалинск" - цифровой двойник города Южно-Сахалинска (ЦДГ), в том числе приобретение лицензий	ДАиГ	2024	2030	Обновление и модернизация муниципальной информационной системы "Трехмерная объектная модель городского округа "Город Южно-Сахалинск", в том числе приобретение лицензий	Наличие трехмерной объектной модели, отвечающей требованиям действующего законодательства в области градостроительной деятельности: 2024-2030 годы - 1 ед.	Отсутствие оперативного, удобного и актуального электронного взаимодействия между структурными подразделениями и органами администрации и внешними организациями, включая органы исполнительной власти Сахалинской области	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.6.	Обеспечение деятельности градостроительного Совета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Подготовка и проведение заседаний градостроительного Совета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество проведенных заседаний градостроительного Совета: 2024 год - 5 заседаний 2025 год - 5 заседаний 2026 год - 5 заседаний 2027 год - 5 заседаний 2028 год - 5 заседаний 2029 год - 5 заседаний 2030 год - 5 заседаний Всего - 35 заседаний	Отсутствие эффективных механизмов градорегулирования территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.7.	Выполнение работ по обновлению, модернизации информационно-аналитической системы управления градостроительным развитием территории города Южно-Сахалинска, в том числе приобретение лицензий	ДАиГ	2024	2030	Обеспечение оперативного информационного взаимодействия между органами местного самоуправления, сфера деятельности которых охватывает архитектуру и градостроительство, а также процессы управления земельными ресурсами и муниципальным имуществом	Наличие ИАС УГРТ, отвечающей требованиям действующего законодательства в области градостроительной деятельности: 2024-2030 годы - 1 ед.	Необеспечение подготовки нормативно-правовой базы, способствующей эффективной реализации генерального плана, Правил землепользования и застройки, документации по планировке территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.8.	Актуализация градостроительной документации в соответствии с системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной правовым актом уполномоченного органа, включая создание комплексного инфраструктурного плана развития региона на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (КИПРР) и его наполнение	ДАиГ	2024	2030	Обеспечение процесса планирования и принятия решений по размещению, реконструкции или ликвидации инфраструктурных объектов федерального, регионального и местного значения (инфраструктурные объекты), а также мониторинга реализации этих решений	Наличие комплексного инфраструктурного плана развития региона на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (КИПРР): 2024-2030 годы - 1 ед.	Отсутствие оперативного, удобного и актуального электронного взаимодействия между администрацией города Южно-Сахалинска и органами исполнительной власти Сахалинской области	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.9.	Проведение оценки рыночной стоимости права аренды земельных участков для проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории	ДАиГ	2024	2030	Оценка рыночной стоимости права аренды земельных участков, определяемая в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности	Количество территорий, подлежащих комплексному развитию: 2024 год - 2 ед. 2025 год - 2 ед. 2026 год - 2 ед. 2027 год - 2 ед. 2028 год - 2 ед. 2029 год - 2 ед. 2030 год - 2 ед. Всего - 14 ед.	Невозможность обеспечения комплексного развития территорий	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.10.	Выполнение работ по определению границ зон затопления и подтопления территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в т. ч. научно-исследовательские работы	ДАиГ	2024	2030	Разработка схемы, определение границ зон затопления и подтопления территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Наличие схемы: 2024-2030 годы - 1 ед.	Необеспечение территории инженерными изысканиями в целях развития жилищного строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией
13.11.	Разработка мастер-плана градостроительного развития территории, подлежащей комплексному развитию, расположенной в границах городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	2024	2030	Подготовка мастер-планов градостроительного развития территории в целях принятия решения о комплексном развитии территории, расположенной в границах городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество мастер-планов градостроительного развития территории: 2024 год - 1 ед. 2025 год - 1 ед. 2026 год - 1 ед. 2027 год - 1 ед. 2028 год - 1 ед. 2029 год - 1 ед. 2030 год - 1 ед. Всего - 7 ед.	Невозможность обеспечения комплексного развития территории, расположенной в границах городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 293-па
Приложение № 2 к муниципальной программе "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значение							
			базовое значение	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Количество вывезенных самовольно установленных временных объектов (с нарастающим итогом)	ед.	4804	4931	5017	5278	5539	5800	6061	6322
2.	Площадь территории освобожденных земельных участков от самовольно установленных временных объектов, в том числе во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника (с нарастающим итогом)	кв. м	138936	141984	144048	150312	156576	162840	169104	175368
3.	Количество выявленных земель, земельных участков с нарушением земельного законодательства	ед.	41	150	150	150	150	150	150	150
4.	Количество вывезенных транспортных средств	ед.	17	26	6	6	6	6	6	6
5.	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	ед.	28	5	2	3	3	3	3	3

Начало приложения № 2 на стр. 7.

6.	Удельный вес снесенных самовольных построек и демонтированных рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, в общем количестве незаконно установленных самовольных построек и рекламных конструкций, запланированных к сносу	%	0	14,3	28,6	42,9	57,1	71,4	85,7	100,0
7.	Количество объектов, приведенных в соответствие с архитектурно-художественным обликом территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ед.	2	13	12	12	12	12	12	12
8.	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", охваченная градостроительной документацией (с нарастающим итогом)	тыс. кв. м	774871,9	793461,6	812051,3	830641,1	849230,3	867820,6	886410,3	905000,0
9.	Площадь территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", актуализированная топографическими планами (картами)	га	37058,15	20	20	20	20	20	20	20

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 293-па

Приложение № 3 к муниципальной программе "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет бюджетных средств

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Код бюджетной классификации				ФБ/ОБ/МБ	Расходы по годам реализации, тыс. рублей							
		ГРБС	ЦСР	Рз, Пр	ВР		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	х	2600000000	х	х	х	2 492 773,2	888 095,3	203 045,3	158 749,8	310 720,7	310 720,7	310 720,7	310 720,7
	ДЗП	905	х	х	х	МБ	64 399,7	4 727,3	6 590,8	6 590,8	11 622,7	11 622,7	11 622,7	11 622,7
	ДАиГ	903	х	х	х	ОБ/МБ	2 398 402,3	881 601,6	196 404,5	152 109,0	292 071,8	292 071,8	292 071,8	292 071,8
	ДГХ	915	х	х	х	МБ	27 684,8	1 766,4	50,0	50,0	6 454,6	6 454,6	6 454,6	6 454,6
	МКУ УКС	902	х	х	х	МБ	2 286,4	0,0	0,0	0,0	571,6	571,6	571,6	571,6
МКУ УКС	902	2600120990		0412	240	МБ	2 286,4	0,0	0,0	0,0	571,6	571,6	571,6	571,6
Мероприятие 1 муниципальной программы. Выполнение проектных, изыскательских работ (оказание услуг) на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", включая благоустройство территории														
Мероприятие 2 муниципальной программы. Выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДЗП	905	2600220990	0503	240	МБ	34 789,6	1 399,6	1 400,0	1 400,0	7 647,5	7 647,5	7 647,5	7 647,5
Мероприятие 4 муниципальной программы. Выполнение работ по сносу самовольных построек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	2600420990	0503	240	МБ	576,8	558,4	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	4,6
Мероприятие 5 муниципальной программы. Предоставление услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	х	х	х	х	ОБ/МБ	662 779,0	251 673,0	0,0	0,0	102 776,5	102 776,5	102 776,5	102 776,5
5.1. Субсидия в виде добровольного имущественного взноса из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"		903	2600583300	0503	630	МБ	345 392,9	65 392,9	0,0	0,0	70 000,0	70 000,0	70 000,0	70 000,0
5.2. Субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и области благоустройства территории		903	2600583200	0503	630	МБ	183 015,1	51 909,1	0,0	0,0	32 776,5	32 776,5	32 776,5	32 776,5
		903	2600563190	0503	630	ОБ	128 286,0	128 286,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	2600553190	0503	630	МБ	6 085,0	6 085,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6 муниципальной программы. Проведение конкурсов на лучшие эскизные проекты архитектурно-художественного оформления и благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	х	х	х	х	ОБ/МБ	570 914,3	400 143,6	106 738,5	45 632,2	4 600,0	4 600,0	4 600,0	4 600,0
	ДАиГ	903	2600683030	0113	633	МБ	18 400,0	0,0	0,0	0,0	4 600,0	4 600,0	4 600,0	4 600,0
				813	МБ	440 887,6	288 516,9	106 738,5	45 632,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2600653030	0113	813	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2600663190	0113	810	ОБ	100 464,0	100 464,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2600653190	0113	810	МБ	11 162,7	11 162,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7 муниципальной программы. Выполнение научно-исследовательской работы для разработки концепций архитектурно-градостроительного развития городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	903	2600720990	0412	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 8 муниципальной программы. Выполнение научно-исследовательской работы "Разработка правил и рекомендаций по формированию и применению дизайн-кода городской среды городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	903	2600820990	0412	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 9 муниципальной программы. Выполнение работ по проекту "Концепция оформления и схема размещения объектов и элементов праздничного оформления на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	903	2600920990	0412	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 10 муниципальной программы. Проведение конкурсов на разработку проектов перспективного развития территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	х	х	х	х	МБ	22 012,4	0,0	0,0	0,0	5 503,1	5 503,1	5 503,1	5 503,1
	ДАиГ	903	2601020990	0113	880	МБ	22 000,0	0,0	0,0	0,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0	5 500,0
				240	МБ	12,4	0,0	0,0	0,0	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1
Мероприятие 11 муниципальной программы. Приобретение и содержание информационных конструкций для размещения общественно значимой информации и информационных конструкций для размещения объявлений	ДЗП	905	2601120990	0503	240	МБ	15 015,4	2 794,6	4 580,0	4 580,0	765,2	765,2	765,2	765,2
Мероприятие 12 муниципальной программы. Проведение конкурсов на выполнение мероприятий по формированию архитектурно-художественного облика города Южно-Сахалинска	Всего	х	х	х	х	МБ	633 536,5	162 183,5	30 341,0	59 776,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0
	ДАиГ	903	2601283030	0113	613	МБ	75 190,3	75 190,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДАиГ	903	2601283030	0113	633	МБ	558 346,2	86 993,2	30 341,0	59 776,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0
Мероприятие 13 муниципальной программы. Формирование современного механизма градостроительного планирования	Всего	х	х	х	х	ОБ/МБ	511 169,2	67 870,6	59 595,0	46 970,8	84 183,2	84 183,2	84 183,2	84 183,2
	ДАиГ	х	х	х	х	ОБ/МБ	509 160,1	67 601,5	59 325,0	46 700,8	83 883,2	83 883,2	83 883,2	83 883,2
	ДЗП	х	х	х	х	МБ	2 009,1	269,1	270,0	270,0	300,0	300,0	300,0	300,0
13.1. Подготовка (корректировка) градостроительной документации (территориального планирования и по планировке территории), градостроительного зонирования, разработка документации по планировке территории, в т. ч. научно-исследовательские работы	ДАиГ	903	2601363030	0412	240	ОБ	205 459,3	11 170,0	26 670,0	22 228,1	36 347,8	36 347,8	36 347,8	36 347,8
		903	2601353030	0412	240	МБ	22 828,6	1 241,1	2 963,3	2 469,8	4 038,6	4 038,6	4 038,6	4 038,6
		903	2601320990	0412	240	МБ	147 243,6	12 785,4	17 906,7	13 917,9	25 658,4	25 658,4	25 658,4	25 658,4
13.2. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	4 407,9	1 527,9	600,0	600,0	420,0	420,0	420,0	420,0
13.3. Образование земельных участков	ДЗП	905	2601320990	0412	240	МБ	2 009,1	269,1	270,0	270,0	300,0	300,0	300,0	300,0
13.4. Изготовление (подготовка), обновление топографических карт и планов населенных пунктов городского округа в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	30 200,0	600,0	600,0	600,0	7 100,0	7 100,0	7 100,0	7 100,0
13.5. Выполнение работ по обновлению, модернизации муниципальной информационной системы "Трехмерная объектная модель городского округа "Город Южно-Сахалинск" - цифровой двойник города Южно-Сахалинска (ЦДГ), в том числе приобретение лицензий	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	25 540,0	1 500,0	3 020,0	3 020,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0	4 500,0
13.7. Выполнение работ по обновлению, модернизации информационно-аналитической системы управления градостроительным развитием территории города Южно-Сахалинска, в том числе приобретение лицензий	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	34 263,8	3 857,0	3 615,0	3 615,0	5 794,2	5 794,2	5 794,2	5 794,2
13.8. Актуализация градостроительной документации в соответствии с системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной правовым актом уполномоченного органа, включая создание комплексного инфраструктурного плана развития региона на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (КИППР) и его наполнение	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.9. Проведение оценки рыночной стоимости права аренды земельных участков для проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	641,8	45,0	250,0	250,0	24,2	24,2	24,2	24,2
13.10. Выполнение работ по определению границ зон затопления и подтопления территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в т. ч. научно-исследовательские работы	ДАиГ	903	2601363030	0412	240	ОБ	16 650,0	13 320,0	3 330,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	2601353030	0412	240	МБ	1 850,0	1 480,0	370,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	2601320990	0412	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	2601320990	0411	240	МБ	18 990,1	18 990,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.11. Разработка мастер-плана градостроительного развития территории, подлежащей комплексному развитию, расположенной в границах городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДАиГ	903	2601320990	0412	240	МБ	1 085,0	1 085,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности использования земель, земельных участков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2024-2030 годы"	Всего	х	2610000000	х	х	МБ	39 693,6	1 472,0	390,8	390,8	9 360,0	9 360,0	9 360,0	9 360,0
	ДЗП	905	х	х	х	МБ	12 585,6	264,0	340,8	340,8	2 910,0	2 910,0	2 910,0	2 910,0
	ДГХ	915	2610000000	0503		МБ	27 108,0	1 208,0	50,0	50,0	6 450,0	6 450,0	6 450,0	6 450,0

Основное мероприятие 1.2. Освобождение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земель, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", от самовольно установленных временных объектов	ДГХ	915	2610220990	0503	240	МБ	26 400,0	1 000,0	0,0	0,0	6 350,0	6 350,0	6 350,0	6 350,0
Основное мероприятие 1.5. Хранение временных объектов на охраняемой площадке	ДЗП	905	2610520990	0503	240	МБ	3 993,6	0,0	76,8	76,8	960,0	960,0	960,0	960,0
Основное мероприятие 1.6. Освобождение земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" от временных объектов во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника	ДЗП	905	2610620990	0503	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДГХ	915	2610680250	0503	810	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.7. Утилизация самовольно установленных временных объектов, потерявших целостность и признанных судом бесхозными	ДГХ	915	2610780250	0503	810	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.8. Организация проведения кадастровых работ, в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов	ДЗП	905	2610820990	0503	240	МБ	8 592,0	264,0	264,0	264,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0
Основное мероприятие 1.9. Освобождение (вывоз, утилизация, хранение) территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозных транспортных средств	ДГХ	915	2610920990	0412	240	МБ	708,0	208,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 293-па
Приложение № 4 к муниципальной программе "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов
по источникам финансирования муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, годы (тыс. рублей)							
		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего:	2 498 053,2	888 295,3	203 045,3	158 749,8	311 990,7	311 990,7	311 990,7	311 990,7
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	450 859,3	253 240,0	30 000,0	22 228,1	36 347,8	36 347,8	36 347,8	36 347,8
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	2 041 913,9	634 855,3	173 045,3	136 521,7	274 372,9	274 372,9	274 372,9	274 372,9
	Внебюджетные источники	5 280,0	200,0	0,0	0,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0
Мероприятие 1 муниципальной программы. Выполнение проектных, изыскательских работ (оказание услуг) на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", включая благоустройство территории	Всего:	2 286,4	0,0	0,0	0,0	571,6	571,6	571,6	571,6
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	2 286,4	0,0	0,0	0,0	571,6	571,6	571,6	571,6
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2 муниципальной программы. Выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	34 789,6	1 399,6	1 400,0	1 400,0	7 647,5	7 647,5	7 647,5	7 647,5
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	34 790,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0	7 647,5	7 647,5	7 647,5	7 647,5
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4 муниципальной программы. Выполнение работ по сносу самовольных построек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	576,8	558,4	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	4,6
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	576,8	558,4	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	4,6
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5 муниципальной программы. Предоставление услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	662 779,0	251 673,0	0,0	0,0	102 776,5	102 776,5	102 776,5	102 776,5
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	128 286,0	128 286,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	534 493,0	123 387,0	0,0	0,0	102 776,5	102 776,5	102 776,5	102 776,5
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6 муниципальной программы. Проведение конкурсов на лучшие эскизные проекты архитектурно-художественного оформления и благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	570 914,3	400 143,6	106 738,5	45 632,2	4 600,0	4 600,0	4 600,0	4 600,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	100 464,0	100 464,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	470 450,3	299 679,6	106 738,5	45 632,2	4 600,0	4 600,0	4 600,0	4 600,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7 муниципальной программы. Выполнение научно-исследовательской работы для разработки концепций архитектурно-градостроительного развития городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 8 муниципальной программы. Выполнение научно-исследовательской работы "Разработка правил и рекомендаций по формированию и применению дизайн-кода городской среды городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 9 муниципальной программы. Выполнение работ по проекту "Концепция оформления и схема размещения объектов и элементов праздничного оформления на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 10 муниципальной программы. Проведение конкурсов на разработку проектов перспективного развития территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего:	22 012,4	0,0	0,0	0,0	5 503,1	5 503,1	5 503,1	5 503,1
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	22 012,4	0,0	0,0	0,0	5 503,1	5 503,1	5 503,1	5 503,1
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 11 муниципальной программы. Приобретение и содержание информационных конструкций для размещения общественно значимой информации и информационных конструкций для размещения объявлений	Всего:	15 015,4	2 794,6	4 580,0	4 580,0	765,2	765,2	765,2	765,2
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	15 015,4	2 794,6	4 580,0	4 580,0	765,2	765,2	765,2	765,2
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 12 муниципальной программы. Проведение конкурсов на выполнение мероприятий по формированию архитектурно-художественного облика города Южно-Сахалинска	Всего:	633 536,5	162 183,5	30 341,0	59 776,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	633 536,5	162 183,5	30 341,0	59 776,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0	95 309,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 13 муниципальной программы. Формирование современного механизма градостроительного планирования	Всего:	511 169,2	67 870,6	59 595,0	46 970,8	84 183,2	84 183,2	84 183,2	84 183,2
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	222 109,3	24 490,0	30 000,0	22 228,1	36 347,8	36 347,8	36 347,8	36 347,8
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	289 059,9	43 380,6	29 595,0	24 742,7	47 835,4	47 835,4	47 835,4	47 835,4
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности использования земель, земельных участков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2024-2030 годы"	Всего:	44 973,6	1 672,0	390,8	390,8	10 630,0	10 630,0	10 630,0	10 630,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	39 693,6	1 472,0	390,8	390,8	9 360,0	9 360,0	9 360,0	9 360,0
	Внебюджетные источники	5 280,0	200,0	0,0	0,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0

Начало приложения № 4 на стр. 9.

Основное мероприятие 1.2. Освобождение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земель, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", от самовольно установленных временных объектов	Всего:	31 680,0	1 200,0	0,0	0,0	7 620,0	7 620,0	7 620,0	7 620,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	26 400,0	1 000,0	0,0	0,0	6 350,0	6 350,0	6 350,0	6 350,0
	Внебюджетные источники	5 280,0	200,0	0,0	0,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0
Основное мероприятие 1.5. Хранение временных объектов на охраняемой площадке	Всего:	3 993,6	0,0	76,8	76,8	960,0	960,0	960,0	960,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	3 993,6	0,0	76,8	76,8	960,0	960,0	960,0	960,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.6. Освобождение земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" от временных объектов во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.7. Утилизация самовольно установленных временных объектов, потерявших целостность и признанных судом бесхозными	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.8. Организация проведения кадастровых работ, в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов	Всего:	8 592,0	264,0	264,0	264,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	8 592,0	264,0	264,0	264,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.9. Освобождение (вывоз, утилизация, хранение) территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозных транспортных средств	Всего:	708,0	208,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"	708,0	208,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 № 557-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.03.2024 № 560-па "Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и специалистов муниципальных казенных учреждений централизованных бухгалтерий городского округа "Город Южно-Сахалинск" и Положения об оплате труда рабочих и служащих муниципальных казенных учреждений централизованных бухгалтерий городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2024 № 4454-па "О повышении с 1 января 2025 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.03.2024 № 560 "Об утверждении Положения об оплате труда руководителей и специалистов муниципальных казенных учреждений централизованных бухгалтерий городского округа "Город Южно-Сахалинск" и Положения об оплате труда рабочих и служащих муниципальных казенных учреждений централизованных бухгалтерий городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Таблицу 1 пункта 3.3 раздела 3 приложения № 1, утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

Таблица 1

Должностные оклады руководителей и специалистов.

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Начальник	15 965
2.	Начальник, главный бухгалтер	15 965
3.	Главный бухгалтер	15 646
4.	Заместитель главного бухгалтера	13 524
5.	Начальник отдела	13 524
6.	Архивариус	7 499
7.	Бухгалтер 1-й категории	10 757
8.	Бухгалтер 2-й категории	10 430
9.	Бухгалтер-ревизор 1-й категории	10 757
10.	Бухгалтер	8 148
11.	Инженер по охране труда и технике безопасности	10 757
12.	Инженер-программист	10 757
13.	Инспектор по кадрам	10 757
14.	Секретарь	10 430
15.	Специалист	10 103
16.	Экономист 1-й категории	10 757
17.	Экономист 2-й категории	10 430
18.	Экономист	8 148
19.	Юрисконсульт	10 757

1.2. Таблицу 1 пункта 2.3 раздела 2 приложения № 2, утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

Таблица 1

1. Размеры должностных окладов общеотраслевых должностей служащих.

№ п/п	Должность	Должностной оклад
1.	Заведующий хозяйством (завхоз)	9 067

2. Размеры окладов профессий рабочих.

№ п/п	Профессия	Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Оклад
Общеотраслевые профессии рабочих 1-го уровня				
1.	Уборщик служебных помещений	1	1	8 393

2.	Сторож (вахтер)	1	1	8 393
Общеотраслевые профессии рабочих 2-го уровня				
3.	Водитель автомобиля	2	4	9 067

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2025 № 546-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.09.2023 № 2605-па "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" в области физической культуры и спорта, имеющим почетные звания Российской Федерации "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер РСФСР"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 30 Закона Сахалинской области от 24.12.2024 № 124-ЗО "Об областном бюджете Сахалинской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в пункт 1 постановления администрации города Южно-Сахалинска от 12.09.2023 № 2605-па "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" в области физической культуры и спорта, имеющим почетные звания Российской Федерации "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер РСФСР" изменение, заменив цифры "18 315" цифрами "19 139,18".

2. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" в области физической культуры и спорта, имеющим почетные звания Российской Федерации "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер РСФСР", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.09.2023 № 2605-па (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.2 раздела 1 Порядка цифры "18 315" заменить цифрами "19 139,18".

2.2. В пункте 3.12 раздела 3 Порядка слова "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па" заменить словами "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.12.2024 № 4200-па".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 327-па

Об утверждении бюджетного прогноза городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025-2030 годы

В соответствии с частью 4 статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.10.2016 № 3104 "Об утверждении порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза городского округа "Город Южно-Сахалинск" на долгосрочный период" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить бюджетный прогноз городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025-2030 годы (приложение).
2. Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2023 № 271-па "Об утверждении бюджетного прогноза городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2023-2028 годы";
 - постановление администрации города Южно-Сахалинска от 10.01.2024 № 6-па "О внесении изменения в бюджетный прогноз городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2023-2028 годы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2023 № 271-па.
3. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска (Квасникова Ю.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.02.2025 № 327-па

Бюджетный прогноз городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025-2030 годы

1. Прогноз основных характеристик бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

(тыс. рублей)

№	Показатели	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доходы - всего:	36 204 691,7	38 545 118,1	38 115 156,9	37 532 242,9	38 692 090,5	39 890 534,1
	в том числе:						
1.1	налоговые	16 078 066,7	16 597 884,5	17 217 498,6	17 578 465,4	18 156 277,9	18 755 020,9
1.2	неналоговые	2 593 269,5	2 591 727,6	2 545 375,6	1 234 449,1	1 254 904,3	1 276 177,7
1.3	безвозмездные поступления	17 533 355,5	19 355 506,0	18 352 282,7	18 719 328,4	19 280 908,3	19 859 335,5
2	Расходы - всего:	37 324 971,7	39 312 702,6	38 905 671,9	37 532 242,9	38 692 090,5	39 890 534,1
3	Дефицит/профицит	- 1 120 280,0	-767 584,5	- 790 515,0	0	0	0

2. Показатели финансового обеспечения муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск".

(тыс. рублей)

№	Наименование муниципальных программ	Расходы бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на обеспечение муниципальных программ					
		2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Развитие образования в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	13048636,8	16 872 072,1	15 833 426,3	15 865 093,2	15 912 688,4	15 960 426,5
2	Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск"	366 175,9	313 722,2	304 188,0	304 796,4	305 710,8	306 627,9
3	Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска	1 979,2	3 097,2	3 025,4	3 031,5	3 040,6	3 049,7
4	Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа "Город Южно-Сахалинск"	2 026,5	2 104,5	2 185,3	2 189,6	2 196,2	2 202,8
5	Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск"	1 156 418,5	1 218 183,8	1 436 147,4	1 439 019,7	1 443 336,8	1 447 666,7
6	Развитие потребительского рынка городского округа "Город Южно-Сахалинск"	19 020,0	19 020,0	19 020,0	19 020,0	19 020,0	19 020,0
7	Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия	9 781,2	9 553,4	9 298,0	9 316,0	9 344,6	9 372,5
8	Развитие транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства городского округа "Город Южно-Сахалинск"	7 353 313,6	5 764 494,2	5 892 998,7	5 904 784,7	5 922 499,1	5 940 266,5
9	Профилактика правонарушений, обеспечение общественного порядка в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	13 591,0	6 394,8	5 101,0	5 111,2	5 126,5	5 141,9
10	Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства	2 210 570,2	2 090 526,3	2 583 422,0	2 635 090,4	2 596 354,6	2 604 143,7
11	Газификация городского округа "Город Южно-Сахалинск"	385 495,2	717 836,9	727 106,9	728 561,0	730 746,8	732 939,0
12	Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественным жильем	1 405 086,2	517 547,9	752 210,0	753 714,4	755 975,6	758 243,5
13	Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск"	325 037,5	347 040,8	345 041,6	345 731,7	346 768,9	347 809,2
14	Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	799 149,7	564 611,8	564 719,0	565 848,4	567 545,9	569 248,6
15	Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	71 788,9	72 393,5	72 590,3	72 735,5	72 953,7	73 172,6
16	Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	2 430 216,9	2 374 992,7	1 998 327,1	2 002 323,8	2 008 330,7	2 014 355,7
17	Охрана окружающей среды и озеленение городского округа "Город Южно-Сахалинск"	810 501,1	615 822,2	483 489,4	484 456,4	485 909,8	487 367,5
18	Защита населения и территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	343 231,7	338 757,6	341 088,2	341 770,4	342 795,7	343 824,0
19	Совершенствование системы муниципального управления городского округа "Город Южно-Сахалинск"	167 268,1	182 118,1	181 045,1	181 045,1	181 951,4	182 497,3
20	Формирование современной городской среды на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	952 163,2	664 893,6	582 720,0	583 885,4	585 637,1	587 394,0
21	Совершенствование пространственной организации территории городского округа	666 390,7	783 664,0	648 629,4	649 926,7	651 876,4	653 832,0
22	Обеспечение технологической составляющей цифровой трансформации	49 522,1	62 802,9	57 268,5	57 383,0	57 555,2	55 727,9
	Итого:	32 587 364,2	33 541 650,5	32 843 047,6	32 954 834,5	33 007 364,7	33 104 329,5

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 289-па

О внесении изменения в Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.11.2018 № 3173

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.11.2018 № 3173, изменение, заменив в пунктах 7, 9, 12 слова "вице-мэра" словами "первого вице-мэра, вице-мэра".
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ковальчук А.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 326-па

О внесении изменений в состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения "Центр молодежных инициатив", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.10.2022 № 2427-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения "Центр молодежных инициатив", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.10.2022 № 2427-па:
 - 1.1. Вывести из состава Чаленко Е.М.
 - 1.2. Ввести в состав Баевскую Татьяну Леонидовну - начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями и хозяйственными обществами Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска.
2. Опубликовать настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Советников С.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2025 № 339-па

О внесении изменений в муниципальную программу “Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.12.2023 № 3986-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 60/6-24-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 08.12.2023 № 1285/66вн-23-6 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в ред. от 28.10.2024), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.12.2023 № 3986-па (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. Раздел "Объемы и источники финансирования" паспорта Программы изложить в следующей редакции:
"Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 6 921 598,4 тыс. рублей, в том числе:
- средства бюджета Сахалинской области - 1 190 399,6 тыс. рублей, в том числе:
2024 год - 605 241,1 тыс. рублей; 2028 год - 89 732,7 тыс. рублей;
2025 год - 147 954,3 тыс. рублей; 2029 год - 89 732,7 тыс. рублей;
2026 год - 78 273,4 тыс. рублей; 2030 год - 89 732,7 тыс. рублей;
2027 год - 89 732,7 тыс. рублей;
- средства бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" - 5 731 198,8 тыс. рублей, в том числе:
2024 год - 1 107 734,0 тыс. рублей; 2028 год - 916 321,9 тыс. рублей;
2025 год - 724 911,1 тыс. рублей; 2029 год - 707 000,0 тыс. рублей;
2026 год - 732 137,5 тыс. рублей; 2030 год - 656 074,9 тыс. рублей."
2027 год - 887 019,4 тыс. рублей;

1.2. В разделе 9 Программы "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" цифры "6776098,0" заменить цифрами "6921598,4", цифры "1099497,7" заменить цифрами "1190399,6", цифры "5676600,3" заменить цифрами "5731198,8".

1.3. Приложения № 1, № 2, № 3, № 4, № 5 к Программе изложить в новой редакции (приложения № 1, № 2, № 3, № 4, № 5).

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2025 № 339-па

Приложение № 2 к муниципальной программе "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат, показатель		Последствия нереализации мероприятий	Связь с индикаторами муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации	краткое описание	значение (по годам реализации)		
Муниципальная программа "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"								
1.	Цель: увеличение площади рекультивированных объектов размещения твердых коммунальных отходов							
1.	Задача: сокращение площади земель, нарушенных в результате хозяйственной и иной деятельности							
1.	Стратегический проект "Развитие полигонов твердых коммунальных отходов, рекультивация"							
2.1.	Рекультивация объектов размещения отходов (свалка ТБО с. Синегорск)	ДГХ, МКУ УМГХ	2024	2025	Создание современных комплексных объектов по обращению с ТКО: - рекультивация нарушенных земель	Рекультивированы земельные участки, га: 2024 год - 0 2025 год - 1	Ухудшение состояния окружающей среды, включая деградацию земель и почв	Доля площади рекультивированных объектов размещения твердых коммунальных отходов от площади объектов, планируемых к рекультивации
2.	Цель: создание благоприятных, безопасных и комфортных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения, проживающего на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
2.	Задача: организация содержания и проведение обустройства, реконструкции, модернизации, ремонта объектов (элементов) благоустройства							
2.	Муниципальный проект "Увеличение мест захоронения"							
4.1.	Устройство новых общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДДХиБ, МКУ УДХиБ	2024	2025	Устройство новых общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Проектно-изыскательские работы, ед.: 2025 год - не менее 1	Отсутствие мест захоронений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.	Задача: содержание, проведение капитального и текущего ремонта жилищного фонда							
1.	Основное мероприятие 1. Капитальный ремонт жилищного фонда, текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений и ремонт квартир ветеранов ВОВ	ДГХ, МКУ "Жилищная политика"	2024	2030				
1.1.	Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда, в том числе разработка проектной документации	ДГХ	2024	2030	Приведение в технически исправное состояние объектов жилищного фонда	Количество квартир, ед.: 2024 год - 4 2025 год - 1 2026 год - 1 2027 год - 4 2028 год - 4 2029 год - 4 2030 год - 4 Итого: 22	Ухудшение состояния объектов жилищного фонда	Доля капитально отремонтированных объектов муниципального жилищного фонда от общего количества объектов муниципального жилищного фонда, в которых запланирован капитальный ремонт
1.2.	Капитальный ремонт жилищного фонда многоквартирных домов	ДГХ	2024	2030	Приведение в технически исправное состояние многоквартирных домов	Количество домов (в рамках Перечня объектов капитального ремонта), ед.: 2024 год - 8 2025 год - 3 2026 год - 3 2027 год - 3 2028 год - 3 2029 год - 3 2030 год - 3 Итого: 26 Количество домов (в рамках выполнения Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта), ед.: 2024 год - 105	Ухудшение состояния многоквартирных домов	Доля общей площади капитально отремонтированных многоквартирных домов в общей площади многоквартирных домов, построенных до 2000 года, начиная с 2013 года, нарастающим итогом
1.3.	Проведение ремонта квартир ветеранов ВОВ	ДГХ	2024	2026	Улучшение условий проживания ветеранов ВОВ	Количество квартир, ед.: 2024 год - 7 2025 год - 12 2026 год - 12 Итого: 31	Ухудшение условий проживания ветеранов ВОВ	Доля отремонтированных квартир ветеранов ВОВ от общего количества квартир ветеранов ВОВ, в которых запланирован ремонт
1.4.	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в части жилых и нежилых помещений, составляющих муниципальную казну городского округа "Город Южно-Сахалинск"	МКУ "Жилищная политика"	2024	2030	Исполнение полномочий собственника по уплате взносов	Своевременное исполнение обязанности собственника по уплате взносов - 100% ежегодно	Нарушение требований действующего законодательства в части обязанности собственника по уплате взносов	Обеспечение обязанности собственника по уплате взносов

1.5.	Текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений	ДГХ	2024	2030	Обеспечение сохранности муниципального жилого фонда в состоянии, пригодном для проживания	Количество помещений, ед.: 2024 год - 42 2025 год - 11 2026 год - 11 2027 год - 7 2028 год - 7 2029 год - 7 2030 год - 7 Итого: 92	Ухудшение состояния муниципального жилого фонда	Доля отремонтированных пустующих муниципальных жилых помещений от общего количества пустующих муниципальных жилых помещений, в которых запланирован ремонт
4.	Задача: оказание услуг по ликвидации несанкционированных свалок с территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
2.	Основное мероприятие 2. Ликвидация несанкционированных свалок	ДГХ, МКУ УМГХ	2024	2030	Поддержание требуемого санитарного состояния территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Объем отходов, куб. м: 2024 год - 21 320,0 2025 год - 21 320,0 2026 год - 21 320,0 2027 год - 2 453,0 2028 год - 2 453,0 2029 год - 2 453,0 2030 год - 2 453,0 Итого: 73 772,0	Ухудшение санитарного состояния территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Доля отходов, вывезенных при ликвидации несанкционированных свалок, от общего объема отходов, необходимого к вывозу
2.	Задача: организация содержания и проведение обустройства, реконструкции, модернизации, ремонта объектов (элементов) благоустройства							
3.	Основное мероприятие 3. Текущее содержание, обустройство, реконструкция, модернизация и ремонт объектов благоустройства	ДГХ, МУП "Электросервис"	2024	2030				
3.1.	Содержание, обустройство, реконструкция, модернизация объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ)	ДГХ, МУП "Электросервис"	2024	2030				
3.1.1.	Содержание объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ)	ДГХ, МУП "Электросервис"	2024	2030	Обеспечение бесперебойного функционирования наружного освещения, повышение эффективности и надежности существующего наружного освещения	Количество объектов наружного освещения и праздничной иллюминации, ед.: 2024 год - 1142 2025 год - 511 2026 год - 511 2027 год - 4 419 2028 год - 4 419 2029 год - 4 419 2030 год - 4 419	Отсутствие комфортных и безопасных условий проживания, ухудшение криминогенной обстановки и увеличение количества дорожно-транспортных происшествий в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.1.2.	Обустройство, реконструкция, модернизация объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2026	Обеспечение бесперебойного функционирования наружного освещения, повышение эффективности и надежности существующего наружного освещения	Количество объектов наружного освещения и праздничной иллюминации, подлежащих обустройству, реконструкции, модернизации, ед.: 2024 год - 6 2025 год - 6 2026 год - 6 Итого: 18	Отсутствие комфортных и безопасных условий проживания, ухудшение криминогенной обстановки и увеличение количества дорожно-транспортных происшествий в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.1.3.	Инициативный проект "Освещение улиц юго-восточной части села Березняки"	ДГХ	2024	2024	Обеспечение территорий городского округа "Город Южно-Сахалинск" эффективно функционирующими объектами наружного освещения	Количество улиц, обеспеченных наружным освещением в рамках реализации инициативного проекта, ед.: 2024 год - 9	Отсутствие комфортных и безопасных условий проживания, ухудшение криминогенной обстановки в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.2.	Текущее содержание детских игровых площадок, находящихся в муниципальной собственности	ДГХ	2024	2030	Обеспечение комфортных условий проживания населения в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	Количество муниципальных детских игровых площадок, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", ед.: 2024 год - 205 2025 год - 205 2026 год - 205 2027 год - 22 2028 год - 22 2029 год - 22 2030 год - 22	Создание угрозы жизни гражданам, ухудшение благоустройства дворовых территорий	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.3.	Предоставление субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию жилого фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение затрат по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	ДГХ	2024	2030	Обеспечение безопасных и комфортных условий проживания населения в городском округе "Город Южно-Сахалинск"	Количество объектов жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения многоквартирных домов, в отношении которых необходимо выполнить работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, ед.: 2024 год - 0 2025 год - 0 2026 год - 0 2027 год - 0 2028 год - 0 2029 год - 0 2030 год - 0 Площадь расчищенных территорий, кв. м: 2024 год - 870 498,45	Создание угрозы жизни гражданам. Увеличение травматизма и аварийных ситуаций	Доля объектов жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения многоквартирных домов от общего количества объектов жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения многоквартирных домов, в отношении которых необходимо выполнить работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
3.4.	Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2030	Создание комфортных условий для проживания населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" и его санитарно-эпидемиологического благополучия	Количество контейнерных площадок накопления твердых коммунальных отходов, ед.: 2024 год - 541 2025 год - 541 2026 год - 541 2027 год - 86 2028 год - 86 2029 год - 86 2030 год - 86	Ухудшение санитарного состояния территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.5.	Содержание общественных туалетов, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2030	Создание комфортных условий для проживания населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" и его санитарно-эпидемиологического благополучия	Количество обслуживаемых общественных туалетов, шт.: 2024 год - 14 2025 год - 14 2026 год - 14 2027 год - 12 2028 год - 12 2029 год - 12 2030 год - 12	Ухудшение санитарного состояния территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
3.6.	Содержание памятных объектов (мемориальные (памятные) доски, барельефы, памятные знаки)	ДГХ	2024	2026	Повышение уровня качества содержания памятных объектов	Количество памятных объектов (мемориальные (памятные) доски, барельефы, памятные знаки), шт.: 2024 год - 7 2025 год - 7 2026 год - 7	Ухудшение состояния памятных объектов	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству

Начало приложения № 1 на стр. 12

[illegible]

9.2.	Предоставление грантов в форме субсидии на проведение мероприятий по благоустройству общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2030	Обеспечение комфортных условий проживания населения в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (носит заявительный характер)	Количество грантополучателей, получивших грант в форме субсидии на благоустройство общего имущества собственников помещений, ед.: 2024 год - 139 2027 год - 393 2028 год - 393 2029 год - 393 2030 год - 393 Итого: 1 711	Ухудшение качества жизни населения, проживающего на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству
9.	Задача: проведение бесперебойного отопительного периода и предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
9.3.	Предоставление субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по теплоснабжению многоквартирных домов городского округа "Город Южно-Сахалинск", не подключенных к центральной системе отопления	ДГХ	2024	2025	Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг	Количество домов, которые необходимо подключить к центральной системе отопления, ед.: 2025 год - 1	Снижение комфортности условий проживания населения на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Доля многоквартирных домов городского округа "Город Южно-Сахалинск", в которых обеспечено бесперебойное теплоснабжение, от количества многоквартирных домов, которые не подключены к центральной системе отопления
10.	Задача: обеспечение бесперебойного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
10.	Основное мероприятие 10. Создание условий для выполнения работ, оказания услуг в сфере организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства	МКУ УМГХ	2024	2030	Обеспечение решения вопросов местного значения по организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства городского округа "Город Южно-Сахалинск", находящихся в компетенции учредителя	Реализация мероприятий муниципальной программы в сфере деятельности учреждения, в т. ч. материально-техническое обеспечение учреждения, %: 2024 год - 100 2025 год - 100 2026 год - 100 2027 год - 100 2028 год - 100 2029 год - 100 2030 год - 100	Нарушение работы объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Бесперебойное функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
					Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности учредителя	Обеспечение освоения лимитов бюджетных обязательств в части недопущения образования просроченной кредиторской задолженности, %: 2024 год - не менее 95 2025 год - не менее 95 2026 год - не менее 95 2027 год - не менее 95 2028 год - не менее 95 2029 год - не менее 95 2030 год - не менее 95	Рост просроченной кредиторской задолженности	Доля просроченной кредиторской задолженности Департамента городского хозяйства и подведомственных ему учреждений от утвержденных параметров бюджета
					Качественное ведение бюджетного (бухгалтерского) учета учредителя и подведомственных ему учреждений	Осуществление деятельности по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета учредителя и подведомственных ему учреждений, %: 2024 год - 100 2025 год - 100 2026 год - 100 2027 год - 100 2028 год - 100 2029 год - 100 2030 год - 100	Нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	Исполнение бюджетного законодательства Российской Федерации
11.	Задача: организация размещения на объектах адресации информационных конструкций							
11.	Основное мероприятие 11. Установка адресных табличек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2024	Установка отсутствующих и замена существующих или поврежденных адресных табличек на многоквартирных и индивидуальных домах городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество многоквартирных и индивидуальных домов, на которых установлены отсутствующие либо заменены существующие или поврежденные адресные таблички, ед.: 2024 год - 35	Несоблюдение требований федерального законодательства при организации проведения Всероссийской переписи населения, несоблюдение требований к внешнему виду адресных табличек	Доля объектов адресации, на которых установлены информационные конструкции, от общего количества объектов адресации, требующих установки информационных конструкций
3.	Цель: создание правовых, экономических и организационных основ, способствующих снижению потребления энергоресурсов							
12.	Задача: повышение уровня обеспеченности приборами учета энергоресурсов объектов муниципальной собственности							
12.	Основное мероприятие 12. Установка (замена) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	2024	2026	Снижение фактического уровня потребления ресурсов квартиросъемщиками	Количество муниципальных жилых помещений, в отношении которых планируется осуществить установку (замену) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения, ед.: 2024 - 22 2025 - 22 2026 - 22 Итого: 66	Увеличение расходов на оплату за потребленные коммунальные ресурсы	Доля муниципальных жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета холодного и горячего водоснабжения, от общего количества муниципальных жилых помещений, в отношении которых запланирована установка (замена) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2025 № 339-па
Приложение № 2 к муниципальной программе "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значение							
			базовое значение	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"										
1.	Стратегический проект "Развитие полигонов твердых коммунальных отходов, рекультивация"									
1.	Доля площади рекультивированных объектов размещения твердых коммунальных отходов от площади объектов, планируемых к рекультивации	%	0	-	100	-	-	-	-	-
2.	Муниципальный проект "Увеличение мест захоронения"									
2.	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству	%	0	-	100	-	-	-	-	-
3.	Муниципальная программа									
3.	Доля капитально отремонтированных объектов муниципального жилищного фонда от общего количества объектов муниципального жилищного фонда, в которых запланирован капитальный ремонт	%	16	31	35	38	54	69	85	100
4.	Доля общей площади капитально отремонтированных многоквартирных домов в общей площади многоквартирных домов, построенных до 2000 года, начиная с 2013 года, нарастающим итогом	%	10,9	21,1	22,9	22,9	22,9	22,9	22,9	22,9
5.	Доля отремонтированных квартир ветеранов ВОВ от общего количества квартир ветеранов ВОВ, в которых запланирован ремонт	%	22	47	74	100	-	-	-	-
6.	Обеспечение обязанности собственника по уплате взносов									
7.	Доля отремонтированных пустующих муниципальных жилых помещений от общего количества пустующих муниципальных жилых помещений, в которых запланирован ремонт	%	10	26	42	59	69	79	90	100
8.	Доля отходов, вывезенных при ликвидации несанкционированных свалок, от общего объема отходов, необходимого к вывозу	%	23	46	67	89	92	94	97	100

Начало приложения № 2 на стр. 15.

9.	Доля объектов (элементов) благоустройства от общей площади (количества) объектов (элементов), планируемой к содержанию, реконструкции, модернизации, обустройству	%	98,9	100	100	100	100	100	100	100
10.	Доля объектов жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения многоквартирных домов от общего количества объектов жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения многоквартирных домов, в отношении которых необходимо выполнить работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	%	100	100	-	-	-	-	-	-
11.	Доля площади обслуживаемых кладбищ от общей площади кладбищ	%	100	100	100	100	100	100	100	100
12.	Доля изготовленных табличек и тумб от общего числа поступивших заявок	%	100	100	100	100	100	100	100	100
13.	Доля оказанных ритуальных услуг от общего числа поступивших заявок	%	100	100	100	100	100	100	100	100
14.	Регулирование численности безнадзорных животных	ед.	2 205	до 1 500	до 1 500	до 1 500	до 1 500	до 1 500	до 1 500	до 1 500
15.	Доля проведенных праздничных мероприятий от общего количества праздничных мероприятий, планируемых к проведению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
16.	Доля приобретенного движимого имущества в муниципальную собственность городского округа "Город Южно-Сахалинск" от общего количества движимого имущества, планируемого к приобретению для нужд предприятий и учреждений, учредителем которых является ДГХ	%	100	-	-	-	-	-	-	-
17.	Снижение затрат по содержанию аварийного жилищного фонда и жилищного фонда, переданного по итогам несостоявшегося конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, исходя из расчета на 1 кв. м, в отчетном году по сравнению с предшествующим годом	%	0	2	2	2	2	2	2	2
18.	Доля многоквартирных домов, в которых проведен ремонт отдельных элементов общего имущества, от количества многоквартирных домов, в которых запланирован ремонт отдельных элементов общего имущества в период 2024-2030 гг.	%	100	100	-	-	100	100	100	100
19.	Доля многоквартирных домов городского округа "Город Южно-Сахалинск", в которых обеспечено бесперебойное теплоснабжение, от количества многоквартирных домов, которые не подключены к центральной системе отопления	%	0	-	100	-	-	-	-	-
20.	Бесперебойное функционирование объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	%	100	100	100	100	100	100	100	100
21.	Доля просроченной кредиторской задолженности Департамента городского хозяйства и подведомственных ему учреждений от утвержденных параметров бюджета	%	0	5	5	5	5	5	5	5
22.	Исполнение бюджетного законодательства Российской Федерации	%	100	100	100	100	100	100	100	100
23.	Доля объектов адресации, на которых установлены информационные конструкции, от общего количества объектов адресации, требующих установки информационных конструкций	%	0	100	-	-	-	-	-	-
24.	Доля муниципальных жилых помещений, оснащенных индивидуальными приборами учета холодного и горячего водоснабжения, от общего количества муниципальных жилых помещений, в отношении которых запланирована установка (замена) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения	%	46	100	100	100	-	-	-	-

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2025 № 339-па
Приложение № 3 к муниципальной программе "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет бюджетных средств

Наименование муниципальной программы, мероприятия	Исполнители муниципальной программы, мероприятия	Код бюджетной классификации				ФБ/ОБ/МБ	Расходы по годам реализации, тыс. рублей							
		ГР	БС	Рз, Пр	ЦСР	ВР	всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	х	х	х	х	х	6 921 598,4	1 712 975,1	872 865,4	810 410,9	976 752,1	1 006 054,6	796 732,7	745 807,6
	ДГХ, МКУ УМГХ, МУП "Электросервис", МБУ БРУ	915	х	х	х	х	6 597 438,4	1 650 801,5	847 993,1	773 479,2	926 706,5	956 009,0	746 687,1	695 762,0
	МКУ "Жилищная политика", администрация города Южно-Сахалинска	902	х	х	х	х	229 677,2	33 690,8	13 872,3	25 931,7	39 045,6	39 045,6	39 045,6	39 045,6
	ДДХиБ, МКУ УДХиБ, МКУ УМДХиБ, МКУ ЦУГМ	906	х	х	х	х	94 482,80	28 482,8	11 000,0	11 000,0	11 000,0	11 000,0	11 000,0	11 000,0
Стратегический проект "Развитие полигонов твердых коммунальных отходов, рекультивация"	ДГХ	915	х	х	х	х	89 955,0	8 598,5	81 356,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Рекультивация объектов размещения отходов (свалка ТБО с. Синегорск)		915	0503	1200263520	240	об	81 819,3	8 598,5	73 220,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		915	0503	12002S3520	240	мб	8 135,7	0,0	8 135,7		0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Увеличение мест захоронения"	ДДХиБ, МКУ УДХиБ	906	05 03	120 04 20990	240	мб	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1. Устройство новых общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"														
Основное мероприятие 1. Капитальный ремонт жилищного фонда, текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений и ремонт квартир ветеранов ВОВ	ДГХ, МКУ "Жилищная политика"	х	х	х	х	х	1 566 128,6	511 729,4	147 021,2	162 216,3	250 787,0	280 089,5	107 142,6	107 142,6
1.1. Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда, в том числе разработка проектной документации	ДГХ	915	05 01	120 01 20990	240	мб	9 698,4	1 173,6	306,4	306,4	1 978,0	1 978,0	1 978,0	1 978,0
1.2. Капитальный ремонт жилищного фонда многоквартирных домов	ДГХ	915	05 01	120 01 80170	630	мб	1 265 658,8	172 374,2	114 578,3	122 714,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		915	05 01	120 01 80160	810	мб		4 425,0	0,0	0,0	162 144,4	191 446,9	18 500,0	18 500,0
		915	05 01	120 01 S3060	810	мб		28 650,0	0,0	0,0	43 619,0	43 619,0	43 619,0	43 619,0
		915	05 01	120 01 63060	810	об		257 850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. Проведение ремонта квартир ветеранов ВОВ	ДГХ	915	05 01	120 01 20990	240	мб	13 779,0	2 250,6	8 264,2	3 264,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4. Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в части жилых и нежилых помещений, составляющих муниципальную казну городского округа "Город Южно-Сахалинск"	МКУ "Жилищная политика"	902	05 01	120 01 20990	240	мб	228 392,3	32 405,9	13 872,3	25 931,7	39 045,6	39 045,6	39 045,6	39 045,6
1.5. Текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений	ДГХ	915	05 01	120 01 20990	240	мб	48 600,1	12 600,1	10 000,0	10 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
Основное мероприятие 2. Ликвидация несанкционированных свалок	ДГХ, МКУ УМГХ	915	05 03	120 02 20990	240	мб	126 925,4	14 544,6	16 000,0	16 000,0	20 095,2	20 095,2	20 095,2	20 095,2
Основное мероприятие 3. Текущее содержание, обустройство, реконструкция, модернизация и ремонт объектов благоустройства	ДГХ, МУП "Электросервис", администрация города Южно-Сахалинска	х	х	х	х	х	1 870 617,5	514 467,9	239 080,8	239 080,8	219 497,0	219 497,0	219 497,0	219 497,0
3.1. Содержание, обустройство, реконструкция, модернизация объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ)	ДГХ, МУП "Электросервис"	х	х	х	х	х	1 115 814,9	341 214,5	187 300,2	187 300,2	100 000,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0
3.1.1. Содержание объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ)	ДГХ, МУП "Электросервис"	915	05 03	120 03 80050	810	мб	833 629,9	211 918,4	86 888,5	86 888,5	86 888,5	86 888,5	86 888,5	86 888,5
		915	05 03	120 03 20990	240	мб		14 611,5	13 111,5	13 111,5	13 111,5	13 111,5	13 111,5	13 111,5
		915	05 03	120 03 80390	810	мб		7 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2. Обустройство, реконструкция, модернизация объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 03	120 03 20990	240	мб	276 535,1	101 934,7	87 300,2	87 300,2	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.3. Инициативный проект "Освещение улиц юго-восточной части села Березняки"	ДГХ	915	05 03	120 03 71103	240	мб	5 649,9	5 649,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Текущее содержание детских игровых площадок, находящихся в муниципальной собственности	ДГХ	915	05 03	120 03 20990	240	мб	68 674,5	3 174,2	3 219,2	3 219,2	6 037,6	6 037,6	6 037,6	6 037,6
		915	05 03	120 03 80260	810	мб		10 026,9	4 442,3	4 442,3	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
3.3. Предоставление субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию жилого фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение затрат по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	ДГХ	915	05 03	120 03 80464	810	мб	370 398,4	0,0	0,0	0,0	92 599,6	92 599,6	92 599,6	92 599,6
		915	05 03	120 03 87020	810	об		98 827,0	98 827,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 03	120 03 20990	240	мб	86 095,8	33 315,0	14 000,0	14 000,0	6 195,2	6 195,2	6 195,2	6 195,2
3.5. Содержание общественных туалетов, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 03	120 03 20990	240	мб	129 164,7	26 506,3	30 000,0	30 000,0	10 664,6	10 664,6	10 664,6	10 664,6
3.6. Содержание памятных объектов (мемориальные (памятные) доски, барельефы, памятные знаки)	ДГХ	915	05 03	120 03 20990	240	мб	357,3	119,1	119,1	119,1	0,0	0,0	0,0	0,0
3.7. Предоставление грантов в форме субсидии на мероприятия по благоустройству территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Администрация города Южно-Сахалинска	902	05 03	120 03 64080	630	об	1 284,9	1 284,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	ДГХ, МБУ БРУ	915	05 03	120 04 20990	240	мб	417 082,6	27 339,9	30 281,9	30 281,9	26 500,0	26 500,0	26 500,0	26 500,0
		915	05 03	120 04 00590	610	мб		36 162,5	36 508,2	36 508,2	28 500,0	28 500,0	28 500,0	28 500,0
4.2. Благоустройство аллей участников специальной военной операции	ДДХИБ	906	0503	120 04 20990	240	мб	16 171,8	16 171,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5. Проведение мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	ДГХ	915	05 03	120 05 62200	240	об	342 037,7	67 188,8	74 733,5	78 273,4	30 460,5	30 460,5	30 460,5	30 460,5
Основное мероприятие 6. Организация работ по подготовке к праздничным мероприятиям городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 03	120 06 20990	240	мб	180 680,4	6 974,5	6 424,5	6 424,5	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
	ДГХ	915	05 03	120 06 63190	240	об		59 891,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДГХ	915	05 03	120 06 S3190	240	мб		6 654,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДДХИБ, МКУ УМДХИБ	906	05 03	120 06 20990	240	мб		12 098,0	10 800,0	10 800,0	11 000,0	11 000,0	11 000,0	11 000,0
	МКУ ЦУГМ	906	04 08	120 06 20990	240	мб		213,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7. Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 03	120 07 20990	240	мб	225 525,3	0,0	0,0	0,0	87 300,1	87 300,1	50 925,1	0,0
Основное мероприятие 8. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов и возмещение фактически понесенных затрат от оказания услуг по содержанию жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 01	120 08 80180	810	мб	340 146,1	80 146,1	50 000,0	50 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Основное мероприятие 9. Реализация мероприятий по созданию условий для управления многоквартирными домами	ДГХ	x	x	x	x	x	497 389,4	142 320,6	0,0	0,0	88 767,2	88 767,2	88 767,2	88 767,2
9.1. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 01	120 09 63310	810	об	365 569,4	91 800,0	0,0	0,0	59 272,2	59 272,2	59 272,2	59 272,2
		915	05 01	120 09 S3310	810	мб		10 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		915	05 01	120 09 63190	810	об		19 800,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		915	05 01	120 09 80380	810	мб		6 680,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.2. Предоставление грантов в форме субсидии на проведение мероприятий по благоустройству общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 01	120 09 83080	350	мб	131 820,0	9 650,0	0,0	0,0	29 495,0	29 495,0	29 495,0	29 495,0
		915	05 01	120 09 83080	810	мб		4 190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.3. Предоставление субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по теплоснабжению многоквартирных домов городского округа "Город Южно-Сахалинск", не подключенных к центральной системе отопления	ДГХ	915	05 01	120 09 80484	810	мб	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 10. Создание условий для выполнения работ, оказания услуг в сфере организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства	МКУ УМГХ	915	05 05	120 10 00590	110	мб	1 248 076,2	203 048,4	175 648,9	175 672,6	166 618,1	166 618,1	166 618,1	166 618,1
		915	05 05	120 10 00590	240	мб		4 426,2	4 267,7	4 416,6	3 053,6	3 053,6	3 053,6	3 053,6
		915	05 05	120 10 00590	850	мб		297,9	292,2	286,6	173,4	173,4	173,4	173,4
		915	07 05	120 10 00590	240	мб		153,9	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 11. Установка адресных табличек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	05 03	120 11 20990	240	мб	262,4	84,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		915	05 03	120 11 20990	240	мб		262,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 12. Установка (замена) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДГХ	915	0501	120 12 20990	240	мб	600,0	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2025 № 339-па
Приложение № 4 к муниципальной программе "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов по источникам финансирования муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов по годам реализации, тыс. рублей							
		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	6 921 598,4	1 712 975,1	872 865,4	810 410,9	976 752,1	1 006 054,6	796 732,7	745 807,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1 190 399,6	605 241,1	147 954,3	78 273,4	89 732,7	89 732,7	89 732,7	89 732,7
	бюджет муниципального образования	5 731 198,8	1 107 734,0	724 911,1	732 137,5	887 019,4	916 321,9	707 000,0	656 074,9
Стратегический проект "Развитие полигонов твердых коммунальных отходов, рекультивация"	Всего	89 955,0	8 598,5	81 356,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1. Рекультивация объектов размещения отходов (свалка ТБО с. Синегорск)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	81 819,3	8 598,5	73 220,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	8 135,7	0,0	8 135,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Увеличение мест захоронения"	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1. Устройство новых общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1. Капитальный ремонт жилищного фонда, текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений и ремонт квартир ветеранов ВОВ	Всего	1 566 128,6	511 729,4	147 021,2	162 216,3	250 787,0	280 089,5	107 142,6	107 142,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	257 850,0	257 850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	1 308 278,6	253 879,4	147 021,2	162 216,3	250 787,0	280 089,5	107 142,6	107 142,6

Начало приложения № 4 на стр. 17.

Основное мероприятие 2. Ликвидация несанкционированных свалок	Всего	126 925,4	14 544,6	16 000,0	16 000,0	20 095,2	20 095,2	20 095,2	20 095,2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	126 925,4	14 544,6	16 000,0	16 000,0	20 095,2	20 095,2	20 095,2	20 095,2
Основное мероприятие 3. Текущее содержание, обустройство, реконструкция, модернизация и ремонт объектов благоустройства	Всего	1 870 617,5	514 467,9	239 080,8	239 080,8	219 497,0	219 497,0	219 497,0	219 497,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	100 111,9	100 111,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	1 770 505,6	414 356,0	239 080,8	239 080,8	219 497,0	219 497,0	219 497,0	219 497,0
Основное мероприятие 4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	Всего	433 254,4	79 674,2	66 790,1	66 790,1	55 000,0	55 000,0	55 000,0	55 000,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	433 254,4	79 674,2	66 790,1	66 790,1	55 000,0	55 000,0	55 000,0	55 000,0
Основное мероприятие 5. Проведение мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	Всего	342 037,7	67 188,8	74 733,5	78 273,4	30 460,5	30 460,5	30 460,5	30 460,5
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	342 037,7	67 188,8	74 733,5	78 273,4	30 460,5	30 460,5	30 460,5	30 460,5
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6. Организация работ по подготовке к праздничным мероприятиям городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	180 680,4	85 831,4	17 424,5	17 424,5	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	59 891,3	59 891,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	120 789,1	25 940,1	17 424,5	17 424,5	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0
Основное мероприятие 7. Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	225 525,3	0,0	0,0	0,0	87 300,1	87 300,1	50 925,1	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	225 525,3	0,0	0,0	0,0	87 300,1	87 300,1	50 925,1	0,0
Основное мероприятие 8. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов и возмещение фактически понесенных затрат от оказания услуг по содержанию жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	340 146,1	80 146,1	50 000,0	50 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	340 146,1	80 146,1	50 000,0	50 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Основное мероприятие 9. Реализация мероприятий по созданию условий для управления многоквартирными домами	Всего	497 389,4	142 320,6	0,0	0,0	88 767,2	88 767,2	88 767,2	88 767,2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	348 689,4	111 600,6	0,0	0,0	59 272,2	59 272,2	59 272,2	59 272,2
	бюджет муниципального образования	148 700,0	30 720,0	0,0	0,0	29 495,0	29 495,0	29 495,0	29 495,0
Основное мероприятие 10. Создание условий для выполнения работ, оказания услуг в сфере организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства	Всего	1 248 076,2	208 011,2	180 258,8	180 425,8	169 845,1	169 845,1	169 845,1	169 845,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	1 248 076,2	208 011,2	180 258,8	180 425,8	169 845,1	169 845,1	169 845,1	169 845,1
Основное мероприятие 11. Установка адресных табличек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	262,4	262,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	262,4	262,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 12. Установка (замена) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	600,0	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	600,0	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2025 № 339-па

Приложение № 5 к муниципальной программе "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Сведения о мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты	Разработчик нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия	Связь с мероприятиями муниципальной программы
1.	Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска	"О Порядке финансирования и организации работ по капитальному ремонту объектов муниципального жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 26.04.2023 № 1131/56-23-6	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 1.1. Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда, в том числе разработка проектной документации
2.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту жилищного фонда многоквартирных домов"	от 27.08.2021 № 2343-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 1.2. Капитальный ремонт жилищного фонда многоквартирных домов
3.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области" на финансовое обеспечение затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 10.12.2021 № 3130-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 1.2. Капитальный ремонт жилищного фонда многоквартирных домов
4.	Решение городского Собрания городского округа "Город Южно-Сахалинск"	"О решении "О Порядке проведения текущего и капитального ремонта жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 23.09.2010 № 233/14-10-4	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 1.3. Проведение ремонта квартир ветеранов ВОВ
5.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка оплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в части жилых и нежилых помещений, составляющих муниципальную казну городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 31.10.2014 № 2133	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 1.4. Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в части жилых и нежилых помещений, составляющих муниципальную казну городского округа "Город Южно-Сахалинск"
6.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка организации и финансирования работ по текущему ремонту пустующих муниципальных жилых помещений, а также конструктивных элементов балконов, лоджий, террас таких жилых помещений за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 18.10.2021 № 2704	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 1.5. Текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений
7.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка оказания услуг по ликвидации несанкционированных свалок с территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", финансируемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 11.11.2014 № 2213-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Основное мероприятие 2. Ликвидация несанкционированных свалок
8.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка организации работ по рекультивации объектов размещения отходов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 09.08.2024 № 2626-па	МКУ "Управление мониторинга городского хозяйства"		Стратегический проект "Развитие полигонов твердых коммунальных отходов, рекультивация". Мероприятие 2.1. Рекультивация объектов размещения отходов (свалка ТБО с. Синегорск)
9.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" муниципальному унитарному предприятию "Электросервис" на финансовое обеспечение затрат по содержанию объектов наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 23.07.2024 № 2403-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 3.1.1. Содержание объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ)
10.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" муниципальному унитарному предприятию "Электросервис" на возмещение затрат по содержанию объектов наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 13.09.2024 № 3005-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 3.1.1. Содержание объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ)

11.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка организации и финансирования работ по обустройству, содержанию, реконструкции, модернизации объектов наружного освещения и праздничной иллюминации городского округа "Город Южно-Сахалинск", финансируемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 05.07.2022 № 1532-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.1.1. Содержание объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (предоставление субсидий муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение и возмещение затрат, связанных с выполнением работ). Мероприятие 3.1.2. Обустройство, реконструкция, модернизация объектов наружного освещения и праздничной иллюминации на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск". Мероприятие 3.1.3. Инициативный проект "Освещение улиц юго-восточной части села Березняки"
12.	Решение городского Собрания городского округа "Город Южно-Сахалинск"	"Об утверждении Положения о текущем содержании объектов внутриквартального благоустройства городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 22.10.2008 № 1272/55-08-3	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.2. Текущее содержание детских игровых площадок, находящихся в муниципальной собственности
13.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по содержанию и (или) ремонту элементов детских игровых, детских и спортивных площадок, расположенных на дворовых территориях городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 03.12.2024 № 4033-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.2. Текущее содержание детских игровых площадок, находящихся в муниципальной собственности
14.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию жилого фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение затрат по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций"	от 23.04.2024 № 1156-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.3. Предоставление субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию жилого фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на возмещение затрат по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
15.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"О создании и содержании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 04.02.2019 № 430	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.4. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
16.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка выполнения работ, оказания услуг по содержанию общественных туалетов, финансируемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 07.12.2021 № 3107-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.5. Содержание общественных туалетов, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
17.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка оказания услуг (работ) по содержанию памятных объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", закрепленных на праве оперативного управления за Департаментом городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, финансируемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 20.01.2022 № 82-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.6. Содержание памятных объектов (мемориальные (памятные) доски, барельефы, памятные знаки)
18.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) территориальным общественным самоуправлениям городского округа "Город Южно-Сахалинск" на осуществление деятельности по благоустройству территории"	от 09.12.2021 № 3123-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 3.7. Предоставление грантов в форме субсидии на мероприятия по благоустройству территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление городского округа "Город Южно-Сахалинск"
19.	Постановление Правительства Сахалинской области	"Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на мероприятия по осуществлению территориального общественного самоуправления"	от 01.08.2016 № 380	Правительство Сахалинской области	Мероприятие 3.7. Предоставление грантов в форме субсидии на мероприятия по благоустройству территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление городского округа "Город Южно-Сахалинск"
20.	Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска	"О Порядке организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 23.12.2015 № 341/20-15-5	Департамент городского хозяйства администрации города	Основное мероприятие 4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения
21.	Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска	"О Порядке деятельности общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 23.12.2015 № 342/20-15-5	Департамент городского хозяйства администрации города	Основное мероприятие 4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения
22.	Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска	"О Порядке деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 23.12.2015 № 343/20-15-5	Департамент городского хозяйства администрации города	Основное мероприятие 4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения
23.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка организации и финансирования работ по устройству общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 10.05.2023 № 1314-па	МКУ городского округа "Город Южно-Сахалинск" УДХиБ	Муниципальный проект "Увеличение мест захоронения". Мероприятие 4.1. Устройство новых общественных кладбищ на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
24.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка организации и финансирования работ по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий и пространств, аллей участников специальной военной операции городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 03.02.2020 № 396-па	МКУ городского округа "Город Южно-Сахалинск" УДХиБ	Мероприятие 4.2. Благоустройство аллей участников специальной военной операции
25.	Постановление Правительства Сахалинской области	"Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Сахалинской области"	от 02.07.2020 № 297	Правительство Сахалинской области	Основное мероприятие 5. Проведение мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев
26.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об установлении расходных обязательств муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск" по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев"	от 27.04.2020 № 1248-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Основное мероприятие 5. Проведение мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев
27.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка выполнения работ, услуг по подготовке к проведению общегородских праздничных мероприятий, финансируемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 01.04.2024 № 854-па	Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города	Основное мероприятие 6. Организация работ по подготовке к праздничным мероприятиям городского округа "Город Южно-Сахалинск"
28.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 17.08.2012 № 1748	Департамент муниципального имущества администрации города	Основное мероприятие 7. Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность городского округа "Город Южно-Сахалинск"
29.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов и возмещение фактически понесенных затрат от оказания услуг по содержанию жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 05.07.2022 № 1533-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Основное мероприятие 8. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов и возмещение фактически понесенных затрат от оказания услуг по содержанию жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"
30.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 23.07.2024 № 2407-па	Департамент городского хозяйства администрации города	Мероприятие 9.1. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
31.	Постановление Правительства Сахалинской области	"Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства" и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Сахалинской области и отдельных положений постановления Правительства Сахалинской области от 31.01.2023 № 47 "О внесении изменений в некоторые нормативные акты Правительства Сахалинской области"	от 10.07.2023 № 364	Правительство Сахалинской области	Стратегический проект "Развитие полигонов твердых коммунальных отходов, рекультивация". Мероприятие 2.1. Рекультивация объектов размещения отходов (свалка ТБО с. Синегорск). Мероприятие 9.1. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Начало приложения № 5 на стр. 18.

32.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на проведение мероприятий по благоустройству общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 18.07.2024 № 2349-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 9.2. Предоставление грантов в форме субсидии на проведение мероприятий по благоустройству общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
33.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по теплоснабжению многоквартирных домов городского округа "Город Южно-Сахалинск", не подключенных к центральной системе отопления"	от 21.11.2024 № 3881-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Мероприятие 9.3. Предоставление субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по теплоснабжению многоквартирных домов городского округа "Город Южно-Сахалинск", не подключенных к центральной системе отопления
34.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об оплате труда руководителей, специалистов и служащих муниципального казенного учреждения "Управление мониторинга городского хозяйства"	от 28.12.2018 № 3743-па	МКУ "Управление мониторинга городского хозяйства"		Основное мероприятие 10. Создание условий для выполнения работ, оказания услуг в сфере организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства
35.	Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска	"О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 22.12.2021 № 804/35-21-6	МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска"		Основное мероприятие 10. Создание условий для выполнения работ, оказания услуг в сфере организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства
36.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка установки указателей наименований элементов улично-дорожной сети и номеров объектов адресации (адресных табличек) на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 16.11.2021 № 2926-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Основное мероприятие 11. Установка адресных табличек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
37.	Постановление администрации города Южно-Сахалинска	"Об утверждении Порядка установки (замены) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 27.08.2019 № 2588-па	Департамент городского хозяйства администрации города		Основное мероприятие 12. Установка (замена) индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа "Город Южно-Сахалинск"

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 331-па

О внесении изменений в Регламент по эксплуатации
и содержанию светодиодных экранов, утвержденный
постановлением администрации города Южно-Сахалинска
от 20.10.2023 № 3123-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Регламент по эксплуатации и содержанию светодиодных экранов, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.10.2023 № 3123-па, следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 1.1 исключить.

1.2. Подпункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

"1.2.1. Техническое обслуживание (далее ТО) - комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на предупреждение отказов и сбоев в работе светодиодных экранов. Основу ТО составляют плановая профилактическая работа, внеплановое техническое обслуживание в случае выявления неисправностей, диагностика работы светодиодных экранов".

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).
Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 330-па

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества,
предназначенного для предоставления во владение
и (или) в пользование субъектам малого и среднего
предпринимательства, организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства городского округа
“Город Южно-Сахалинск”, и физическим лицам, не являющимся
индивидуальными предпринимателями и применяющим
специальный налоговый режим “Налог на профессиональный
доход”, утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 28.09.2020 № 2862-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.09.2020 № 2862-па, следующие изменения:

1.1. Раздел 1 "Недвижимое имущество":

1.1.1. Пункты 51-55, 68 исключить.

1.1.2. Пункты 56-67, 69-70 считать пунктами 51-64.

1.1.3. Дополнить пунктами 65-66 следующего содержания:

65	Нежилое помещение	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, д. 41, пом. 11	Площадь - 16,5 кв. м, год постройки - 1988, с наличием электро-снабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Административное, услуги по организации деятельности по содержанию и ремонту жилищного фонда	Муниципальная казна городского округа "Город Южно-Сахалинск"
----	-------------------	--	---	--	--

66	Нежилое помещение	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, д. 41, пом. 13	Площадь - 7,4 кв. м, год постройки - 1988, с наличием электро-снабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Административное, услуги по организации деятельности по содержанию и ремонту жилищного фонда	Муниципальная казна городского округа "Город Южно-Сахалинск"
----	-------------------	--	--	--	--

1.1.4. Пункты 8, 25 изложить в следующей редакции:

8	Нежилое помещение в жилом доме (подвал)	г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 157а	Площадь - 87,5 кв. м, год постройки - 1961, с наличием электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Ремонт обуви	Муниципальная казна городского округа "Город Южно-Сахалинск"
25	Помещение в административном здании (1-й этаж, подвал)	г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, 11	Площадь - 937 кв. м, год постройки - 1987, с наличием электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	Административное, услуги по организации деятельности по содержанию и ремонту жилищного фонда	Муниципальная казна городского округа "Город Южно-Сахалинск"

1.2. Раздел 2 "Земельные участки":

1.2.1. Пункт 6 исключить.

1.2.2. Пункты 7-34 считать пунктами 6-33.

1.2.3. Дополнить пунктами 34-36 следующего содержания:

34	Земельный участок	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная, 35/1	Площадь - 1496 кв. м, кадастровый номер 65:01:0311003:419. Категория земель: земли населенных пунктов	Магазины	Государственная собственность не разграничена
35	Земельный участок	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Транзитная	Площадь - 4420 кв. м, кадастровый номер 65:01:0310005:706. Категория земель: земли населенных пунктов	Пищевая промышленность	Государственная собственность не разграничена
36	Земельный участок	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее	Площадь - 8632 кв. м, кадастровый номер 65:02:0000039:5487. Категория земель: земли населенных пунктов	Бытовое обслуживание	Государственная собственность не разграничена

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2025 № 338-кфпа

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации
линейного объекта системы газоснабжения, необходимого
для организации теплоснабжения населения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах АО "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - ТП-08-33/224 Распределительный газопровод к объекту "Промышленная база" по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Керамическая, 7 - "склады", с кадастровым номером 65:01:0204001:495, необходимого для организации теплоснабжения населения, на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0204001.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с его разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельного участка,

указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска:

- направить копию постановления об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав;

- направить обладателю публичного сервитута копию постановления об установлении публичного сервитута, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

9. АО "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

10. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

11. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2025 № 338-кфпа

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

публичный сервитут в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «ТП-08-33/224

Распределительный газопровод к объекту «Промышленная база», г. Южно-Сахалинск, ул. Керамическая, 7-«склады»
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Керамическая, 7
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р+/- Дельта Р)	54 кв.м ± 1 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается сроком на 10 лет в целях эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «ТП-08-33/224 Распределительный газопровод к объекту «Промышленная база», г. Южно-Сахалинск, ул. Керамическая, 7-«склады» по адресу: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Керамическая, 7. Правообладатель АО "ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДАЛЬНИЙ ВОСТОК". Почтовый адрес: 680011, Хабаровский край, Хабаровск г, Кировский р-н, Брестская ул, 51 д. Адрес электронной почты: info@gazdv.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
n1	687956.56	1297872.63	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n7	687956.26	1297872.32	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n6	687955.93	1297872.14	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n5	687945.51	1297864.40	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n4	687943.26	1297867.72	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n3	687953.65	1297875.43	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n2	687954.08	1297875.70	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
n1	687956.56	1297872.63	Аналитический метод	0.10	Закрепление отсутствует
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Текстовое описание местоположения границ объекта		
Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
n1	n7	-
n7	n6	-
n6	n5	-
n5	n4	-
n4	n3	-
n3	n2	-
n2	n1	-



Условные обозначения:

№ п/п	Название условного знака	Изображение	Описание изображения
1	2	3	4
1	Земельный участок, размеры которого могут быть переданы в масштабе разделов графической части		для изображения применяются условные знаки №3, №4
2	Земельный участок, размеры которого не могут быть переданы в масштабе разделов графической части: а) земельный участок, имеющийся в ЕГРН сведения о границе которого достаточны для определения ее положения на местности; б) земельный участок, имеющийся в ЕГРН сведения о границе которого недостаточны для определения ее положения на местности; в) ранее учтенный земельный участок, представляющий собой единое землепользование с преобладанием обособленных участков, имеющийся в ЕГРН сведения о границах которых достаточны для определения их положения на местности; г) ранее учтенный земельный участок, представляющий собой единое землепользование с преобладанием обособленных участков, имеющийся в ЕГРН сведения о границах которых недостаточны для определения их положения на местности; д) ранее учтенный земельный участок, представляющий собой единое землепользование с преобладанием условных участков, имеющийся в ЕГРН сведения о границах которых достаточны для определения их положения на местности; е) ранее учтенный земельный участок, представляющий собой единое землепользование с преобладанием условных участков, имеющийся в ЕГРН сведения о границах которых недостаточны для определения их положения на местности	                     	квадрат черного цвета с длиной стороны 3 мм квадрат с длиной стороны 3 мм, очерченный линией черного цвета, толщиной 0,2 мм квадраты черного цвета с длиной стороны 2 мм, соединенные штрихами черного цвета, толщиной 0,2 мм квадраты с длиной стороны 2 мм, очерченные линией черного цвета, толщиной 0,2 мм, соединенные штрихами черного цвета, толщиной 0,2 мм сплошные параллельные линии толщиной 0,2 мм и расстоянием между ними 1 мм пунктирные параллельные линии с расстоянием между ними 1 мм. Интервал между штрихами – 1 мм, длина штриха – 2 мм, толщина – 0,2 мм
3	Часть границы: а) существующая часть границы, имеющаяся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения; б) вновь образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения; в) существующая часть границы, имеющаяся в ЕГРН сведения о которой недостаточны для определения ее местоположения; г) вновь образованная часть границы, сведения о которой недостаточны для определения ее местоположения	                       	сплошная линия черного цвета, толщиной 0,2 мм сплошная линия красного цвета, толщиной 0,2 мм (допускается линия черного цвета, выделенная маркером красного цвета, шириной до 3 мм) пунктирная линия черного цвета, толщиной 0,2 мм, длиной штриха 2 мм и интервалом между штрихами 1 мм пунктирная линия красного цвета, толщиной 0,2 мм, длиной штриха 2 мм и интервалом между штрихами 1 мм (допускается линия черного цвета, выделенная маркером красного цвета, шириной до 3 мм)
4	Характерная точка границы: а) характерная точка границы, сведения о которой не позволяют однозначно определить ее положение на местности б) характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности	 	окружность диаметром 1,5 мм круг черного цвета диаметром 1,5 мм
5	Пункт геодезической основы: а) пункт государственной геодезической сети б) пункт опорной межевой сети	 	равносторонний треугольник со стороной 3,0 мм с точкой внутри квадрат со стороной 2,0 мм с точкой внутри
6	Точка съемочного обоснования		окружность диаметром 2,0 мм с точкой внутри
7	Направления геодезических построений при создании съемочного обоснования		сплошная линия черного цвета толщиной 0,5 мм
8	Направления геодезических построений при определении координат характерных точек границ земельного участка		сплошная линия черного цвета со стрелкой толщиной 0,2 мм

¹ Для обозначения образуемых земельных участков, размеры которых не могут быть переданы в масштабе разделов графической части, применяются условные знаки №2 (а, б), выполненные красным цветом (допускается знак, выполненный черным цветом, выделять маркером красного цвета)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 333-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие физической культуры и спорта в городском округе
"Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденную постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановле-
нием Правительства Сахалинской области от 03.08.2023 № 415 "Об утверждении государственной программы Сахалинской области "Развитие физической культуры и спорта
в Сахалинской области" и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Сахалинской области", ст. 8, 37 Устава городского округа
"Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 08.12.2023 № 1285/66вн-23-6 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на
2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки,
реализации и мониторинга муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденную постанов-
лением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Раздел "Объемы и источники финансирования" паспорта Программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования Программы составит 3 990 623,2 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования и годам:

тыс. руб.

Год	Средства федерального бюджета	Средства областного бюджета	Средства местного бюджета	Всего
2024	0,0	60 829,4	539 669,9	600 499,3
2025	0,0	278 436,0	516 343,9	794 779,9
2026	0,0	195,3	480 673,3	480 868,6
2027	0,0	0,0	496 474,7	496 474,7
2028	0,0	0,0	517 314,5	517 314,5
2029	0,0	0,0	539 029,6	539 029,6
2030	0,0	0,0	561 656,6	561 656,6
Итого	0,0	339 460,7	3 651 162,5	3 990 623,2

1.2. Приложения № 5, № 6 к Программе изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.

1.5. В графе "Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей" мероприятия 1.5 приложения № 7 к Программе цифры
"465446,6" заменить цифрами "462399,7".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Са-
халинска (Боженко А.П.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 04.02.2025 № 333-па

Приложение № 5 к муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет бюджетных средств

Наименование муниципальной программы, мероприятия	Исполнители муници- пальной программы, мероприятия	Код бюджетной классификации				ФБ/ ОБ/ МБ	Расходы по годам реализации, тыс. рублей							
		ГРБС	Рз, Пр	ЦСР	ВР		всего по му- ниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	х	х	х	х	х	3 990 623,2	600 499,3	794 779,9	480 868,6	496 474,7	517 314,5	539 029,6	561 656,6
	ДС	918	х	х	х	х	3 652 650,2	577 854,1	480 432,1	480 688,6	496 274,7	517 114,5	538 829,6	561 456,6
	МКУ УКС	902	х	х	х	х	294 960,3	22 459,2	272 501,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МКУ УДХБ	906	х	х	х	х	41 666,7	0,0	41 666,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДО	907	х	х	х	х	1 346,0	186,0	180,0	180,0	200,0	200,0	200,0	200,0
Основное мероприятие 1. Развитие физической культуры и спорта	Всего	х	х	х	х	х	3 325 105,2	492 293,2	443 780,0	444 011,2	456 688,6	475 857,2	495 831,2	516 643,8
	ДС	х	х	х	х	х	3 323 759,2	492 107,2	443 600,0	443 831,2	456 488,6	475 657,2	495 631,2	516 443,8
	ДО	х	х	х	х	х	1 346,0	186,0	180,0	180,0	200,0	200,0	200,0	200,0
Мероприятие 1.1. Организация и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе закупка и изготовление наградной атрибутики), а также организация участия спортивных сбор- ных команд города в региональных соревнованиях (в том числе обеспечение членов спортивных сборных команд сна- ряжением, спортивной экипировкой и спортивной формой в период подготовки и участия в спортивных мероприятиях, приобретение спортивного оборудования и инвентаря)	Всего	х	х	х	х	х	49 995,6	5 342,4	7 089,9	7 089,9	7 154,8	7 455,3	7 768,5	8 094,8
	ДС	918	1101	1700120990	120	МБ	2 597,3	132,2	704,0	704,0	248,2	258,6	269,5	280,8
		918	1101	1700120990	240	МБ	47 398,3	5 210,2	6 385,9	6 385,9	6 906,6	7 196,7	7 499,0	7 814,0
Мероприятие 1.2. Организация и проведение городских спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий для школьников (в том числе Президентские состязания, Прези- дентские спортивные игры, соревнования по видам спорта) и для воспитанников ДОУ	Всего	х	х	х	х	х	1 346,0	186,0	180,0	180,0	200,0	200,0	200,0	200,0
	ДО	907	0709	1700120990	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		907	0709	1700100590	620	МБ	1 346,0	186,0	180,0	180,0	200,0	200,0	200,0	200,0
Мероприятие 1.3. Проведение пресс-конференций, круглых столов по вопросам деятельности в сфере физической культуры и спорта, изготовление и размещение в СМИ социальной рекламы, направленной на привлечение на- селения города к занятиям физической культурой и спортом, техническая поддержка работы и модернизации официаль- ного сайта ДС, подготовка и издание буклетов по вопросам развития физической культуры и спорта, приобретение спортивной атрибутики (вымпелы, значки, ручки, плакаты, флажки, баннеры, брелоки и др.), стендов, нагрудных знаков, зачетных классификационных книжек	ДС	918	1105	1700120990	240	МБ	5 951,4	154,9	837,6	837,6	967,7	1 008,3	1 050,6	1 094,7
Мероприятие 1.4. Поддержка талантливых детей, молодежи и спортивных команд образовательных организаций, обра- зовательных организаций дополнительного образования и общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, а также учреждений, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки городского округа "Город Южно-Са- халинск"	ДС	918	1105	1700172010	350	МБ	630,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0
Мероприятие 1.5. Мероприятия по финансовому обеспечению муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными физкультурно- спортивными учреждениями, в том числе по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий (включая тестирование) в рамках Всероссийского физкуль- турно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	Всего	х	х	х	х	х	3 241 366,6	462 399,7	435 306,1	435 537,3	448 007,9	466 824,1	486 430,8	506 860,7
	ДС (МБУ)	918	1101	1700100590	610	МБ	501 539,5	0,0	0,0	0,0	117 756,5	122 702,1	127 855,5	133 225,4
		918	1103	1700100590	610	МБ	314 774,8	102 194,9	106 264,0	106 315,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1101	1700100590	620	МБ	808 941,6	3 578,4	3 512,0	3 525,0	187 438,8	195 311,2	203 514,4	212 061,8
		918	1102	1700100590	620	МБ	1 077 286,6	171 744,0	149 476,6	147 808,2	142 812,6	148 810,8	155 060,9	161 573,5
		918	1103	1700100590	620	МБ	538 806,1	184 876,4	176 047,5	177 882,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	1700162100	620	ОБ	18,0	6,0	6,0	6,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700163130	630	ОБ	13 830,1	13 830,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.6. Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства среди населения городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ДС	918	1102	1700163130	630	ОБ	1 458,5	1 458,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700153130	630	МБ	162,1	162,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700163130	810	ОБ	631,2	631,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700153130	810	МБ	70,2	70,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700163130	620	ОБ	10 357,3	10 357,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1102	1700153130	620	МБ	1 150,8	1 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700153130	620	МБ	1 150,8	1 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700153130	620	МБ	1 150,8	1 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.7. Создание условий для подготовки сборной команды старшего поколения и ее резерва для участия в межмуниципальных и областных физкультурных мероприя- тиях и спортивных мероприятиях	Всего	х	х	х	х	х	1 274,6	0,0	66,0	66,0	268,2	279,5	291,3	303,6
	ДС	918	1101	1700120990	120	МБ	303,6	0,0	32,0	32,0	56,2	58,6	61,1	63,7
		918	1101	1700120990	240	МБ	971,0	0,0	34,0	34,0	212,0	220,9	230,2	239,9
Мероприятие 1.8. Реализация дополнительных образователь- ных программ спортивной подготовки	Всего	х	х	х	х	х	10 079,7	10 079,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МБУ)	918	1103	170P552290	610	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	170P552290	610	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	170P552290	610	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		918	1103	1700163130	610	ОБ	1 673,8	1 673,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	17001S3130	610	МБ	186,0	186,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1103	1700163130	620	ОБ	7 397,9	7 397,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	17001S3130	620	МБ	822,0	822,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.9. Предоставление мер социальной поддержки в виде ежемесячных денежных выплат работникам муниципальных организаций в области физической культуры и спорта, имеющим почетные спортивные звания Российской Федерации и почетные звания Российской Федерации в области физической культуры и спорта	Всего	x	x	x	x	x	631,2	210,4	210,4	210,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1003	1700163130	620	ОБ	567,9	189,3	189,3	189,3	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1003	17001S3130	620	МБ	63,3	21,1	21,1	21,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2. Совершенствование отрасли физической культуры и спорта	Всего	x	x	x	x	x	3 760,8	426,5	480,3	480,3	557,3	580,7	605,1	630,6
Мероприятие 2.1. Дополнительное профессиональное образование кадров в области физической культуры и спорта, повышение квалификации, переподготовка, участие в семинарах, совещаниях, конференциях специалистов подведомственных ДС муниципальных учреждений	Всего	x	x	x	x	x	1 227,2	96,2	150,0	150,0	195,1	203,3	211,8	220,8
	ДС (МБУ)	918	0705	1700200590	610	МБ	200,0	5,2	5,2	5,2	43,3	45,1	47,0	49,0
	ДС (МАУ)	918	0705	1700200590	620	МБ	1 027,2	91,0	144,8	144,8	151,8	158,2	164,8	171,8
Мероприятие 2.2. Возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений	ДС (МБУ)	918	1003	1700240119	310	МБ	2 533,6	330,3	330,3	330,3	362,2	377,4	393,3	409,8
Основное мероприятие 3. Развитие инфраструктуры и модернизация объектов в сфере физической культуры и спорта	Всего	x	x	x	x	x	493 586,2	81 348,7	329 646,8	15 479,0	15 757,1	16 419,0	17 108,5	17 827,1
	ДС	x	x	x	x	x	156 959,2	58 889,5	15 479,0	15 479,0	15 757,1	16 419,0	17 108,5	17 827,1
	МКУ УКС	x	x	x	x	x	294 960,3	22 459,2	272 501,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МКУ УДХБ	x	x	x	x	x	41 666,7	0,0	41 666,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.1. Укрепление материально-технической базы муниципальных организаций в области физической культуры и спорта	Всего	x	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МБУ)	918	1101	1700300590	610	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1103	170P552290	620	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	170P552290	620	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2. Капитальный ремонт и благоустройство территорий муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта, спортивных объектов и сооружений муниципальной собственности	Всего	x	x	x	x	x	34 387,7	34 387,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МБУ)	918	1101	1700300590	610	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1102	1700363130	620	ОБ	27 000,0	27 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	17003S3130	620	МБ	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700387020	620	ОБ	3 387,7	3 387,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	1700387020	620	ОБ	460,8	460,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МКУ УКС	902	1102	1700320990	240	МБ	539,2	539,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.3. Капитальный ремонт спортивных площадок	Всего	x	x	x	x	x	7 802,3	7 802,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1102	1700300590	620	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	1700363130	620	ОБ	7 022,0	7 022,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	17003S3130	620	МБ	780,3	780,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.4. Мероприятия по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности муниципальных физкультурно-спортивных учреждений (установка систем видеонаблюдения, устройство и ремонт ограждения территории, приобретение и монтаж турникетов, слагбаумов и др. оборудования, монтаж пожарной сигнализации, ремонт оборудования, обеспечение физической охраны)	Всего	x	x	x	x	x	114 050,9	15 981,2	15 479,0	15 479,0	15 757,1	16 419,0	17 108,5	17 827,1
	ДС (МБУ)	918	1101	1700300590	610	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1101	1700300590	620	МБ	24 883,1	0,0	0,0	0,0	5 842,3	6 087,7	6 343,3	6 609,8
		918	1102	1700300590	620	МБ	64 312,8	4 704,2	8 690,0	8 690,0	9 914,8	10 331,3	10 765,2	11 217,3
		918	1103	1700300590	620	МБ	24 855,0	11 277,0	6 789,0	6 789,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.5. Создание "умных" спортивных площадок в рамках федерального проекта "Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)"	Всего	x	x	x	x	x	336 087,8	21 920,0	314 167,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС	918	1102	1700320990	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	17003L7530	240	ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	17003L7530	240	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1102	17003L7530	240	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МКУ УКС	902	1102	1700320980	240	МБ	23 587,8	21 920,0	1 667,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		902	1102	1700320980	410	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		902	1102	17003L7530	240	ОБ	243 750,0	0,0	243 750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		902	1102	17003L7530	240	МБ	27 083,3	0,0	27 083,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	МКУ УДХБ	906	1102	17003L7530	240	ОБ	37 500,0	0,0	37 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		906	1102	17003L7530	240	МБ	4 166,7	0,0	4 166,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.6. Приведение муниципальных организаций дополнительного образования со специальным наименованием "спортивная школа", использующих в своем наименовании слово "олимпийский" или образованные на его основе слова или словосочетания, в нормативное состояние	Всего	x	x	x	x	x	1 257,5	1 257,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДС (МАУ)	918	1103	170P552290	620	ОБ	1 244,9	1 244,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		918	1103	170P552290	620	МБ	12,6	12,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4. Строительство, реконструкция спортивных объектов и сооружений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	x	x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.1. Строительство спортивных объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	МКУ УКС	902	1102	1700420980	410	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5. Организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных физкультурно-спортивных учреждений	Всего	x	x	x	x	x	168 171,0	26 430,9	20 872,8	20 898,1	23 471,7	24 457,6	25 484,8	26 555,1
Мероприятие 5.1. Обеспечение квалифицированного бухгалтерского обслуживания ДС и подведомственных ДС муниципальных учреждений	ДС (МКУ)	918	0705	1700500590	240	МБ	427,6	65,4	65,4	65,4	54,3	56,6	59,0	61,5
		918	1105	1700500590	110	МБ	159 295,9	24 778,6	19 151,6	19 151,6	22 590,1	23 538,9	24 527,5	25 557,6
		918	1105	1700500590	240	МБ	8 303,8	1 572,9	1 641,8	1 667,1	803,4	837,2	872,4	909,0
		918	1105	1700500590	850	МБ	143,7	14,0	14,0	14,0	23,9	24,9	25,9	27,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 04.02.2025 № 333-па
Приложение № 6 к муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов по источникам финансирования муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, годы (тыс. рублей)							
		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	3 990 623,2	600 499,3	794 779,9	480 868,6	496 474,7	517 314,5	539 029,6	561 656,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	339 460,7	60 829,4	278 436,0	195,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	3 651 162,5	539 669,9	516 343,9	480 673,3	496 474,7	517 314,5	539 029,6	561 656,6
Основное мероприятие 1. Развитие физической культуры и спорта	Всего	3 325 105,2	492 293,2	443 780,0	444 011,2	456 688,6	475 857,2	495 831,2	516 643,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	22 104,6	21 714,0	195,3	195,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	3 303 000,6	470 579,2	443 584,7	443 815,9	456 688,6	475 857,2	495 831,2	516 643,8
Основное мероприятие 2. Совершенствование отрасли физической культуры и спорта	Всего	3 760,8	426,5	480,3	480,3	557,3	580,7	605,1	630,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	3 760,8	426,5	480,3	480,3	557,3	580,7	605,1	630,6
Основное мероприятие 3. Развитие инфраструктуры и модернизация объектов в сфере физической культуры и спорта	Всего	493 586,2	81 348,7	329 646,8	15 479,0	15 757,1	16 419,0	17 108,5	17 827,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	317 356,1	39 115,4	278 240,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	176 230,1	42 233,3	51 406,1	15 479,0	15 757,1	16 419,0	17 108,5	17 827,1
Основное мероприятие 4. Строительство, реконструкция спортивных объектов и сооружений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5. Организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных физкультурно-спортивных учреждений	Всего	168 171,0	26 430,9	20 872,8	20 898,1	23 471,7	24 457,6	25 484,8	26 555,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования	168 171,0	26 430,9	20 872,8	20 898,1	23 471,7	24 457,6	25 484,8	26 555,1

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 332-па

О признании утратившими силу некоторых постановлений
администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 05.10.2011 № 1826 "Об утверждении порядка финансирования расходов из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на проведение мероприятий Управлением культуры администрации города Южно-Сахалинска в рамках государственных праздников России, дней воинской славы и памятных дат России, а также иных мероприятий и памятных дат регионального и муниципального значения";
- от 07.12.2012 № 2515 "О внесении дополнения в Порядок финансирования расходов из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на проведение мероприятий Управлением культуры администрации города Южно-Сахалинска в рамках государственных праздников России, дней воинской славы и памятных дат России, а также иных мероприятий и памятных дат регионального и муниципального значения, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.10.2011 № 1826";
- от 24.09.2013 № 1768-па "О внесении изменения и дополнения в Порядок финансирования расходов из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на проведение мероприятий Управлением культуры администрации города Южно-Сахалинска в рамках государственных праздников России, дней воинской славы и памятных дат России, а также иных мероприятий и памятных дат регионального и муниципального значения, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.10.2011 № 1826 (ред. от 07.12.2012)".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (Герасимова И.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 334-па

Об утверждении административного регламента администрации
города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной
услуги "Предоставление на торгах земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности
и государственная собственность на которые не разграничена,
в собственность или аренду"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду" (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 05.06.2023 № 1555-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.02.2025 № 334-па

Административный регламент администрации
города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги
"Предоставление на торгах земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности и государственная
собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду"

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в городском округе "Город Южно-Сахалинск".

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - Заявитель).

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги обладают представители заявителя (далее - представители), действующие в силу полномочий, основанных на оформленной установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.3.1. Справочная информация:

Адрес места нахождения Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (далее - ДЗП): Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32:

каб. № 316 - отдел оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование;

каб. № 5 - отдел приема и выдачи документов (далее - ОПиВД) МКУ Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами (далее - МКУ "Управление ИФО").

График работы ДЗП: понедельник - четверг, с 09.00 до 17.15, пятница, с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Время приема посетителей для проведения консультаций по предоставлению услуги (по очереди и предварительной записи):

- отдел оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование ДЗП - каждый вторник с 10.00 до 13.00 (каб. № 316).

Справочный телефон 8 (4242) 312-609 (доб. 2, 3, 8).

Специалисты ОПиВД МКУ "Управление ИФО" ведут прием населения по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. № 5. Часы приема граждан: понедельник, с 10.00 до 13.00. Выдача результатов: понедельник - четверг, с 14.00 до 16.00.

Телефон для консультирования 8 (4242) 300-674 (доб. 1, 3, 5).

Адрес электронной почты ДЗП: dagun@yuzhno-sakh.ru.

Адрес официального сайта администрации города Южно-Сахалинска: <http://yuzhno-sakh.ru>.

Адрес интернет-страницы ДЗП на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/96>.

1.3.2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- при личном обращении в МКУ "Управление ИФО", ДЗП;

- при обращении с использованием средств телефонной связи по номеру телефона 8 (4242) 312-609 (доб. 2, 3, 8);

- при письменном обращении в МКУ "Управление ИФО", ДЗП по почте либо в электронном виде;

- посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

1) в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ);

2) в региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области" (<https://gosuslugi65.ru/>) (далее - РПГУ);

3) на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска по адресу: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/96>;

4) посредством размещения информации на информационных стендах ДЗП, МКУ "Управление ИФО".

1.3.3. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги сообщаются заявителям:

- при личном обращении в МКУ "Управление ИФО", ДЗП;

- при обращении в МКУ "Управление ИФО", ДЗП с использованием средств телефонной связи;

- при письменном обращении в ДЗП по почте либо в электронном виде;

- через личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ.

Письменное информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением, посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (по электронной почте, по факсу, а также в форме электронного документа) в адрес, указанный в обращении, в срок предоставления муниципальной услуги, установленный подразделом 2.4 раздела 2 настоящего административного регламента.

1.3.4. Информирование проводится в форме:

- устного информирования;

- письменного информирования.

1.3.4.1. Устное информирование осуществляется специалистами МКУ "Управление ИФО", ДЗП при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалисты, осуществляющие устное информирование, принимают все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

Устное информирование каждого заявителя осуществляется в течение времени, необходимого для его информирования.

1.3.4.2. При ответах на телефонные звонки специалисты МКУ "Управление ИФО", ДЗП подробно, в корректной форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Ответ должен начинаться с информации о наименовании отраслевого (функционального) органа или муниципального учреждения администрации города Южно-Сахалинска, в которые обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При устном обращении заявителя (по телефону) специалисты ОПиВД МКУ "Управление ИФО", ДЗП дают ответы самостоятельно. Если специалист, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то заявитель должен быть направлен к другому специалисту или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, либо специалист предлагает заявителю обратиться письменно.

1.3.4.3. Письменное информирование осуществляется путем направления письменных ответов почтовым отправлением или посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (по электронной почте, по факсу), исходя из выбранного заявителем способа направления ему ответа.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии, инициалов, номера телефона специалиста ДЗП.

1.3.5. МКУ "Управление ИФО", ДЗП обеспечивают размещение и актуализацию информации, указанной в пункте 1.3.1 настоящего раздела административного регламента, на информационном стенде МКУ "Управление ИФО", ДЗП, официальном интернет-сайте администрации города Южно-Сахалинска, в государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями" (далее - региональный реестр), РПГУ и ЕПГУ.

На ЕПГУ и РПГУ размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) о виде и форме документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, о порядке предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

7) формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду.

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией города Южно-Сахалинска через ДЗП в соисполнении с МКУ "Управление ИФО".

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее - схема расположения земельного участка);

3) уведомление о проведении аукциона.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Не более 14 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - при поступлении заявления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории), если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок (далее - схема расположения земельного участка), не подлежит согласованию в соответствии с требованиями статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации".

2.4.2. Не более 34 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - при поступлении заявления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории), в случае, если схема расположения земельного участка подлежит согласованию в соответствии с требованиями статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" и отсутствуют основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.8.2 административного регламента.

2.4.3. Не более 35 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - в случае, если схема расположения земельного участка подлежит согласованию

в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" и отсутствуют основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.8.2 административного регламента, и в ДЗП из Агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области не поступило уведомление об отказе в согласовании схемы в соответствии с пунктом 9 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации".

2.4.4. Не более 14 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - в случае, если схема расположения земельного участка подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" и имеются основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктами 2.8.2 административного регламента.

2.4.5. Срок предоставления муниципальной услуги при поступлении заявления по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту (в случае, если земельный участок образован) - не более чем 2 месяца со дня поступления соответствующего заявления в МКУ "Управление ИФО".

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 3301, "Российская газета", № 238-239, 08.12.1994);

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147, "Парламентская газета", № 204-205, 30.10.2001, "Российская газета", № 211-212, 30.10.2001);

- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета", 30.10.2001, № 211-212);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", ("Российская газета", № 168, 30.07.2010);

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства РФ, 30.07.2007, № 31, ст. 4006, "Российская газета", № 164, 31.07.2007, "Парламентская газета", № 99-101, 09.08.2007);

- Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (Собрание законодательства РФ, 03.08.1998, № 31, ст. 3813, "Российская газета", № 148-149, 06.08.1998);

- приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 "Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату" (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.02.2015).

2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием реквизитов и источников официального опубликования), а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников, размещается на официальном интернет-сайте администрации города Южно-Сахалинска, ЕПГУ, РПГУ и в региональном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель (представитель) должен представить самостоятельно:

2.6.1.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории) или по форме согласно приложению № 2 (в случае, если земельный участок образован) (далее - заявление, запрос), в котором указываются способы направления (выдачи) результата предоставления муниципальной услуги.

Заявление и документы, представленные в том числе в электронном виде, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо в полном объеме получить информацию и сведения, в них содержащиеся.

2.6.1.2. В случае подачи заявления посредством личного обращения в МКУ "Управление ИФО":

1) заявителем (представителем) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении;

2) представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя, для снятия копии либо его нотариально заверенная копия.

2.6.1.3. В случае направления заявления почтовым отправлением:

1) заявитель (представитель) прилагает к заявлению копию документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), для сверки данных, указанных в заявлении;

2) представитель дополнительно прилагает документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя, для снятия копии либо его нотариально заверенную копию (за исключением лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица).

2.6.1.4. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ, РПГУ:

1) представление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), не требуется, поскольку сведения о таком документе формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и проверяются путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) представитель дополнительно прилагает к заявлению электронный образ документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени заявителя (за исключением лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица), удостоверенный:

- усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица);

- усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица).

2.6.1.5. Схема расположения земельного участка (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории).

2.6.1.6. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.6.1.7. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае обращения вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем за оказанием поддержки, предусмотренной субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по

собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.6.2.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления юридическим лицом.

2.6.2.2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем.

2.6.2.3. Выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае подачи заявления лицом, являющимся субъектом малого или среднего предпринимательства.

2.6.2.4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка.

2.6.2.5. Согласование или отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от Агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области.

2.6.2.6. Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения).

2.6.3. Заявление и документы, предусмотренные настоящим разделом административного регламента, представляются, направляются (подаются) одним из следующих способов:

- при личном обращении в ОПИВД МКУ "Управление ИФО";

- почтовым отправлением в адрес ДЗП с описью вложения и уведомлением о вручении;

- посредством заполнения интерактивной формы через личный кабинет ЕПГУ, РПГУ.

2.6.4. Запрещается требовать от заявителя (представителя):

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем (представителем) платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель (представитель) вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем (представителем) после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель (представитель), а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

отказ заявителя (представителя) при личном обращении предъявить документ, удостоверяющий личность;

отказ представителя при личном обращении предъявить документ, удостоверяющий полномочия представителя действовать в интересах заявителя;

заявление и документы, представленные в том числе в электронном виде, содержат подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание либо в полном объеме получить информацию и сведения, в них содержащиеся; не указана цель использования земельного участка.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги являются случаи, при которых на момент поступления заявления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории), на рассмотрении уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Предоставление муниципальной услуги приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.8.2.1. Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.

2.8.2.2. К заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктами 2.6.1.5-2.6.1.7 административного регламента.

2.8.2.3. Непредставление копии документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением.

2.8.2.4. Непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, либо его нотариально заверенной копии - в случае подачи представителем заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством почтового отправления (за исключением лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица).

2.8.2.5. Невыполнение требований, установленных абзацами третьим, четвертым, пятым подпункта 2.6.1.4 административного регламента, - в случае подачи представителем заявления о предоставлении муниципальной услуги через личный кабинет ЕПГУ/РПГУ.

Продолжение приложения на стр. 26.

Начало приложения на стр. 24.

2.8.2.6. Схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.8.2.7. Поступление в ДЗП в срок, указанный в пункте 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", уведомления Агентства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка.

2.8.2.8. Земельный участок не может быть предметом аукциона по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.8.2.9. В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации с заявлением о проведении аукциона в отношении земельного участка, включенного в перечень муниципального имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя (представителя) о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация запроса заявителя (представителя) о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в день поступления запроса в МКУ "Управление ИФО", с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 3.9.6 Административного регламента.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.1. Прием заявителей осуществляется в специально оборудованных для этих целей помещениях, которые оснащаются информационными табличками (вывесками) и должны соответствовать комфортным для заявителей условиям.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

В здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты).

2.12.2. Места ожидания и места для приема запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями, скамьями), а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

2.12.3. Места для информирования заявителей оборудуются информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация.

2.12.4. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.5. В целях обеспечения доступности муниципальной услуги для инвалидов должны быть обеспечены:

- условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется услуга, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск на объекты (в здания, помещения), в которых предоставляется услуга, собаки-проводники при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.13.1. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- 1) доступность информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- 3) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги - не более 2;

- 4) продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при подаче запроса - не более 40 минут, при получении результата - не более 15 минут;

- 5) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- 6) достоверность предоставляемой заявителям информации о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе предоставления муниципальной услуги;

- 7) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на решения и (или) действия (бездействия) ДЗП, МКУ "Управление ИФО", муниципальных служащих ДЗП, работников МКУ "Управление ИФО" при предоставлении муниципальной услуги;

- 8) возможность направления положительного результата муниципальной услуги непосредственно кадастровому инженеру, предоставляющему услугу по подготовке межевого плана.

2.13.2. Действия, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги с использованием ЕПГУ, РПГУ;

- 2) запись на прием в орган для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги посредством ЕПГУ, РПГУ;

- 3) формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги на ЕПГУ, РПГУ;

- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

- 5) оценка доступности и качества муниципальной услуги;

- 6) направление в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления в ходе предоставления услуги.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в multifunctional центрах и особенности предоставления

муниципальной услуги в электронной форме.

- 2.14.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ не осуществляется.

- 2.14.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется посредством ЕПГУ, РПГУ.

- 2.14.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ заявителю (представителю) обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- запись на прием в ДЗП для подачи запроса;
- формирование запроса;
- прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- получение результата предоставления услуги;
- получение сведений о ходе выполнения запроса;
- осуществление оценки качества предоставления услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) ДЗП, МКУ "Управление ИФО", их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

- 2.14.4. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем (представителем) каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя (представителя) требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя (представителя) или предоставление им персональных данных.

- 2.14.5. При осуществлении записи на прием ДЗП, МКУ "Управление ИФО" не вправе требовать от заявителя (представителя) совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Уведомление о записи на прием в ДЗП, МКУ "Управление ИФО", содержащее сведения о дате, времени и месте приема, направляется заявителю (представителю) в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, с использованием средств ЕПГУ, РПГУ.

- 2.14.6. МКУ "Управление ИФО" обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем (представителем) таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации.

- 2.14.7. Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на ЕПГУ, РПГУ и официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами;

- формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

- рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами;
- направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги.

- 3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами.

- 3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в МКУ "Управление ИФО" заявления и документов, прилагаемых в соответствии с пунктами 2.6.1, 2.6.2 административного регламента.

- 3.2.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист МКУ "Управление ИФО", ответственный за прием заявления и документов для предоставления муниципальной услуги (далее - специалист, ответственный за прием документов).

Специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующие административные действия:

- 1) при личном обращении проверяет наличие документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя;

- 2) при наличии основания для отказа в приеме документов, установленного подразделом 2.7 административного регламента, при личном обращении отказывает в приеме с разъяснением причин;

- 3) при отсутствии основания для отказа в приеме документов, установленного подразделом 2.7 административного регламента, осуществляет проверку представленного заявления и документов, сверяет копии представленных документов с их оригиналами (при наличии), регистрирует запрос;

- 4) при личном обращении выдает заявителю (представителю) расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения;

- 5) при поступлении заявления и документов посредством почтового отправления направляет расписку в их получении по указанному в заявлении почтовому адресу не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в МКУ "Управление ИФО";

- 6) при поступлении заявления и документов в форме электронных документов - не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в МКУ "Управление ИФО", направляет в личный кабинет заявителя (представителя) на ЕПГУ/РПГУ уведомление об их получении с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения, перечня наименования файлов, представленных в форме электронных документов, а также с указанием их объема;

- 7) в случае представления заявителем по собственной инициативе документов, установленных пунктом 2.6.2 административного регламента, передает заявление и документы лицу, ответственному за рассмотрение заявления.

- 8) в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, установленных пунктом 2.6.2 административного регламента, передает заявление и документы лицу, ответственному за направление межведомственных запросов.

- 3.2.3. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов осуществляется в день их поступления в МКУ "Управление ИФО".

- 3.2.4. Критерием принятия решения в рамках настоящей административной процедуры является наличие либо отсутствие основания для отказа в приеме документов.

- 3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и прилагаемых документов либо отказ в приеме заявления и документов.

- 3.2.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является направление (выдача) заявителю расписки (уведомления) о получении документов.

- 3.3. Формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

- 3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие зарегистрированного заявления и непредставление заявителем (представителем) документов, которые он вправе представить по собственной инициативе.

- 3.3.2. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист отдела оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование ДЗП, ответственный за направление межведомственных запросов (далее - специалист, ответственный за направление межведомственных запросов).

Специалист, ответственный за направление межведомственных запросов, формирует и направляет межведомственные запросы в целях получения:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в Федеральную налоговую службу Российской Федерации;

- сведений из Единого государственного реестра недвижимости в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

- решения о согласовании или решения об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка - в Агентство лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области;

- информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), в том числе посредством региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, в ресурсоснабжающие организации;

3.3.3. Межведомственный запрос оформляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Межведомственные запросы формируются и направляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ в электронной форме направление межведомственного запроса осуществляется на бумажном носителе.

3.3.4. Формирование и направление межведомственных запросов осуществляется не позднее дня, следующего за днем поступления заявления в МКУ "Управление ИФО".

3.3.5. Критерием принятия решения в рамках настоящей административной процедуры является непредставление заявителем (представителем) документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе.

3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры является направление межведомственных запросов.

3.3.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация межведомственных запросов.

3.4. Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктами 2.6.1 и 2.6.2 административного регламента.

3.4.2. Лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются:

- специалист отдела оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование ДЗП, в должностные обязанности которого входит выполнение настоящей административной процедуры в соответствии с должностной инструкцией (далее - специалист, ответственный за проверку);

- директор ДЗП (далее - руководитель).

Специалист, ответственный за проверку, выполняет следующие административные действия:

1) проверяет заявление и прилагаемые документы на предмет их соответствия требованиям, установленным административным регламентом;

2) осуществляет подготовку проекта:

- решения об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы;

- уведомления о проведении аукциона;

- решения о приостановлении срока рассмотрения заявления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории) при наличии основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, предусмотренного пунктом 2.8.1 административного регламента;

- решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3) передает проекты руководителю для рассмотрения и принятия решения.

3.4.3. Руководитель выполняет следующие административные действия:

1) проверяет представленные проекты;

2) при отсутствии замечаний принимает решение посредством подписания проекта и передает его лицу, ответственному за направление результата предоставления муниципальной услуги;

3) при наличии замечаний возвращает документы специалисту, ответственному за проверку, для устранения выявленных недостатков.

3.4.4. Срок рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами:

- не более 13 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - в случаях, предусмотренных пунктами 2.4.1 и 2.4.4 настоящего административного регламента;

- не более 33 календарных дней со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.2 настоящего административного регламента;

- не более 34 календарных дней со дня регистрации заявления в МКУ "Управление ИФО" - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.3 настоящего административного регламента;

- не более 2 месяцев со дня поступления заявления в МКУ "Управление ИФО" - в случае, предусмотренном пунктом 2.4.2 настоящего административного регламента.

3.4.5. Критерием принятия решения в рамках настоящей административной процедуры является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.6. Результатом выполнения административной процедуры является документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является подписанный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.5. Направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие в МКУ "Управление ИФО" подписанного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, решения о приостановлении срока рассмотрения заявления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту (в случае, если земельный участок не образован и отсутствует проект межевания территории).

3.5.2. Лицом, ответственным за выполнение настоящей административной процедуры, является специалист МКУ "Управление ИФО", в должностные обязанности которого входит выполнение настоящей административной процедуры в соответствии с должностной инструкцией (далее - специалист, ответственный за направление результата).

Специалист, ответственный за направление результата, выполняет следующие административные действия:

1) при выборе заявителем (представителем) способа получения результата услуги в МКУ "Управление ИФО" - уведомляет заявителя (представителя) по телефону о возможности получения решений, указанных в пункте 3.5.1 административного регламента, с последующей их выдачей в момент обращения;

2) при выборе заявителем (представителем) способа получения результата услуги посредством направления почтой - направляет решения, указанные в пункте 3.5.1 административного регламента, посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении;

3) в случае подачи заявления в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ - направляет в личный кабинет заявителя (представителя) на ЕПГУ/РПГУ электронную копию решений, указанных в пункте 3.5.1 административного регламента, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица ДЗП.

3.5.3. Срок направления (выдачи) результата предоставления муниципальной услуги:

- не более 1 календарного дня со дня завершения административной процедуры по рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги (в случае поступления заявления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту);

- не более 1 календарного дня со дня завершения административной процедуры по рассмотрению заявления о предоставлении муниципальной услуги, но не позднее 2 месяцев со дня регистрации заявления в МКУ "Управление ИФО" (в случае поступления заявления по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту).

3.5.4. Критерием принятия решения в рамках настоящей административной процедуры является выбранный заявителем (представителем) способ получения результата муниципальной услуги.

3.5.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление (выдача) заявителю (представителю) решения, указанного в пункте 3.5.1 административного регламента.

3.5.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в журнале исходящей корреспонденции и (или) системе электронного документооборота о направлении (выдаче) решений, указанных в пункте 3.5.1 административного регламента.

3.9. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.9.1. Получение заявителем в электронной форме информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, ЕПГУ, РПГУ.

3.9.2. Запись в электронной форме на прием в ДЗП для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги производится посредством ЕПГУ, РПГУ.

Заявителю (представителю) предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в ДЗП графика приема заявителей (представителей).

3.9.3. В случае подачи заявления посредством ЕПГУ, РПГУ формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на ЕПГУ, РПГУ.

Если заявителем (представителем) является физическое лицо, заявление по выбору заявителя (представителя) подписывается:

- электронной подписью заявителя (представителя);

- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя).

Если заявителем (представителем) является юридическое лицо, заявление по выбору заявителя (представителя) подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

- усиленной квалифицированной электронной подписью представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложенный к заявлению электронный образ документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверяется:

- усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица);

- усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица).

3.9.4. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1.5, 2.6.1.6, 2.6.1.7, 2.6.2.1-2.6.2.6 административного регламента, представляемые в форме электронных документов или электронных образов документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, подписавших такие документы на бумажном носителе, или лиц, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации уполномочены заверять копии таких документов в форме документов на бумажном носителе.

3.9.5. Электронные документы и электронные образы документов, предоставляемые посредством ЕПГУ, РПГУ, должны соответствовать следующим требованиям:

1) размер одного файла, содержащего электронный документ или электронный образ документа, не должен превышать 10 Мб. Максимальный объем всех файлов - 50 Мб;

2) файлы представляются в следующих форматах: txt, rtf, doc, docx, pdf, xls, xlsx, jpg, tiff, gif, rar, zip. Представление файлов, имеющих форматы, отличные от указанных, не допускается;

3) документы в формате Adobe PDF должны быть отсканированы в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех авторитетных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм), а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (если приемлемо), а также реквизитов документа;

4) каждый отдельный документ загружается в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе;

5) файлы не должны содержать вирусов и вредоносных программ.

3.9.6. Прием заявлений в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ осуществляется в круглосуточном режиме в течение семи дней в неделю.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представленные в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ, регистрируются в течение рабочего дня. Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.

3.9.7. Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в подразделе 2.3 административного регламента, направляются заявителю (представителю) в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица ДЗП.

3.9.8. В электронном виде жалоба на решения, действия (бездействие) ДЗП, МКУ "Управление ИФО", их должностных лиц, муниципальных служащих, работников может быть подана заявителем (представителем) посредством официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, ЕПГУ, РПГУ, федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3.10. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.

Предоставление муниципальной услуги через МФЦ не осуществляется.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА.

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, муниципальными служащими ДЗП, работниками МКУ "Управление ИФО" положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем ДЗП.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе и направлен на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права заявителей (представителей), а также на рассмотрение, принятие решений, подготовку ответов на обращения заявителей (представителей), содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, работников при предоставлении муниципальной услуги.

При выявлении в ходе текущего контроля нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, руководитель ДЗП, ответственный за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, принимает меры по устранению таких нарушений и направляет мэру города Южно-Сахалинска предложения о применении или неприменении мер ответственности в отношении должностных лиц, муниципальных служащих, работников, допустивших нарушения.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Проверки проводятся в целях контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдением и исполнением должностными лицами, муниципальными служащими ДЗП, работниками МКУ "Управление ИФО" положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения плановых проверок устанавливается руководителем ДЗП.

Внеплановые проверки осуществляются по решению руководителя ДЗП в случае получения жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих ДЗП, работников МКУ "Управление ИФО", принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

Результаты проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Продолжение приложения на стр. 28.

Начало приложения на стр. 24.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих, работников органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Сахалинской области и нормативных правовых актов городского округа "Город Южно-Сахалинск" осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны, их объединений и организаций.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности органа, предоставляющего муниципальную услугу, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ.

5.1. Информация для заявителя (представителя) о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ДЗП, МКУ "Управление ИФО", а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

Заявитель (представитель) имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ДЗП, МКУ "Управление ИФО", а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

5.2. Предмет жалобы.

5.2.1. Заявитель (представитель) может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя (представителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск" для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск" для предоставления муниципальной услуги, у заявителя (представителя);
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- 6) затребование с заявителя (представителя) при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- 10) требование у заявителя (представителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Жалоба на решения и действия (бездействие) ДЗП, МКУ "Управление ИФО", их должностных лиц, муниципальных служащих, работников рассматривается руководителем ДЗП. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя ДЗП подаются в администрацию города Южно-Сахалинска.

В ДЗП, администрации города Южно-Сахалинска определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.4.1. Жалоба подается в МКУ "Управление ИФО", ДЗП, администрацию города Южно-Сахалинска в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется МКУ "Управление ИФО", Департаментом, администрацией города Южно-Сахалинска в месте их размещения либо в месте предоставления услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной услуги).

5.4.2. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель (представитель) представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае подачи жалобы при личном приеме представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя:

- для физических лиц - оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
- для юридических лиц - оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом;
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы посредством направления почтой или в электронной форме посредством официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, ЕПГУ, РПГУ предоставление документа, удостоверяющего личность, не требуется.

При подаче жалобы в электронной форме посредством официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, ЕПГУ, РПГУ документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

5.4.3. В случае если жалоба подана в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в орган, уполномоченный на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.4. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра при предоставлении государственных и муниципальных услуг утверждены постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2014 № 150-па.

5.5. Срок рассмотрения жалобы.

Жалоба, поступившая в МКУ "Управление ИФО", ДЗП, администрацию города Южно-Сахалинска, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа ДЗП, МКУ "Управление ИФО" в приеме документов у заявителя (представителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в

случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации. Приостановление рассмотрения жалобы не допускается.

5.7. Результат рассмотрения жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю (представителю) денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Порядок информирования заявителя (представителя) о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, являющегося результатом рассмотрения жалобы, заявителю (представителю) в письменной форме и по желанию заявителя (представителя) в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.2. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю) дается информация о действиях, осуществляемых ДЗП, МКУ "Управление ИФО", в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю (представителю) в целях получения муниципальной услуги.

5.8.3. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю (представителю) даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе.

Заявитель (представитель) имеет право обжаловать решение по жалобе в досудебном и судебном порядке.

В досудебном порядке обжалуются решения по жалобам, принятым руководителем ДЗП, в администрацию города Южно-Сахалинска.

В судебном порядке обжалуются решения по жалобам, принятым руководителем ДЗП, администрацией города Южно-Сахалинска.

5.10. Право заявителя (представителя) на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель (представитель) имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.11. Способы информирования заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информирование заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается:

- посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет, на ЕПГУ, РПГУ;
- в устной форме по телефону или на личном приеме;
- в письменной форме почтовым отправлением или электронным сообщением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Приложение № 1 к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду"

Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для организации аукциона
(в случае, если участок не образован и отсутствует проект межевания территории)
" ____ " _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Сведения о заявителе:

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.1.3.	Адрес регистрации	
1.1.4.	Адрес проживания	
1.1.5.	Номер телефона	
1.1.6.	Адрес электронной почты	
1.2.	Сведения об индивидуальном предпринимателе в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
1.2.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	
1.2.2.	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.4.	Номер телефона	
1.2.5.	Адрес электронной почты	
1.3.	Сведения о юридическом лице:	
1.3.1.	Полное наименование юридического лица	
1.3.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.3.3.	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.3.4.	Номер телефона	
1.3.5.	Адрес электронной почты	

Сведения о представителе заявителя:

2.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
2.3.	Адрес регистрации	
2.4.	Адрес проживания	
2.5.	Номер телефона	
2.6.	Адрес электронной почты	
2.7.	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	

Сведения по услуге:

3.1.	В результате чего образуется земельный участок? (раздел/объединение/образование из земель)	
3.2.	Право заявителя на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	
3.3.	Сколько землепользователей у исходного земельного участка?	
3.4.	Исходный земельный участок находится в залоге?	

Сведения о земельном участке(-ах):

4.1.	Кадастровый номер земельного участка	
4.2.	Кадастровый номер земельного участка (возможность добавления сведений о земельных участках при объединении)	

Прикладываемые документы:

№	Наименование документа	Наименование прикладываемого документа
1.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
2.	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	
3.		

Результат предоставления услуги прошу:

Направить в форме электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МКУ "Управление ИФО":	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

Я уведомлен(-а) о том, что результат предоставления муниципальной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть представлен другому законному представителю несовершеннолетнего, если мной будет заявлено о желании получить указанные решения лично.

(заполняется законным представителем несовершеннолетнего)

Указанные решения, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1. Желая получить лично

(подпись)

2. Разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего

(указываются сведения о законном представителе несовершеннолетнего, не являющемся заявителем: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги)

(подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях предоставления мне муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду", даю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска, расположенному по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, согласие на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

Разрешаю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент землепользования города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 5, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

Заявитель: _____

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 2 к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду"

Кому: _____

(наименование уполномоченного органа)

От кого: _____

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа), контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания) сведения о представителе заявителя: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа), контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

Заявление об организации аукциона на право заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка

Прошу организовать аукцион на право заключения договора аренды/купли-продажи (нужное подчеркнуть) земельного участка с целью использования земельного участка ____

(цель использования земельного участка)

Кадастровый номер земельного участка: _____

Я уведомлен(-а) о том, что результат предоставления муниципальной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть представлен другому законному представителю несовершеннолетнего, если мной будет заявлено о желании получить указанные решения лично.

(заполняется законным представителем несовершеннолетнего)

Указанные решения, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1. Желая получить лично

(подпись)

2. Разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего

(указываются сведения о законном представителе несовершеннолетнего, не являющемся заявителем: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги).

(подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях предоставления мне муниципальной услуги "Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду", даю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска, расположенному по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла

Маркса, д. 32, согласие на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

Разрешаю Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент землепользования города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 5, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

Заявитель: _____

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя)

" ____ " _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2025 № 543-па

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2016 № 451-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.10.2024 № 365-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О минимальном размере оплаты труда", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2024 № 4454-па "О повышении с 1 января 2025 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений спортивной направленности городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2016 № 451-па (далее - Положение), следующие изменения, изложив подпункты 2.1.1-2.1.3 пункта 2.1 раздела II в следующей редакции:

2.1.1. Должностные оклады работников физической культуры и спорта:

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад в рублях
1	2
Директор учреждения	44941
Заместитель директора	38202
Начальник отдела	32476
Заместитель начальника отдела	29228
Инструктор по спорту	14476
Специалист отдела спецпроектов	14744

2.1.2. Должностные оклады специалистов и служащих общеотраслевых должностей:

Квалификационные уровни	Наименование должности (профессии), требования к квалификации	Должностной оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	11918
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Администратор	12602
3-й квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела Техник I категории	13672 13672
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1-й квалификационный уровень	Специалист по кадрам	14744
	Юрисконсульт	14744
	Экономист	14744
	Инженер-сметчик	14744
2-й квалификационный уровень	Экономист II категории	15549
	Инженер-сметчик II категории	15549
3-й квалификационный уровень	Экономист I категории	16351
	Инженер-сметчик I категории	16351
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"		
4-й квалификационный уровень	Заместитель начальника отдела	29228
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих пятого уровня"		
5-й квалификационный уровень	Начальник отдела	32476

2.1.3. Оклады рабочих профессий:

Оклады профессий рабочих устанавливаются в размерах, определяемых органами местного самоуправления в соответствии с присвоенными разрядами:

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений 1-го квалификационного разряда	10760
	Уборщик территорий 1-го квалификационного разряда	10760
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2-го квалификационного разряда	11074
	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений 3-го квалификационного разряда	11387
	Водитель автомобиля 4-го квалификационного разряда	11701

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 286-па

О внесении изменений в Порядок оценки надежности банковской
гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение
исполнения денежных обязательств перед городским округом
“Город Южно-Сахалинск”, утвержденный постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от 29.01.2021 № 220-па

В соответствии со ст. 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Феде-
рального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации", ст. 1 Федерального закона от 08.08.2024
№ 259-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Россий-
ской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и
сборах", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города
Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства, предо-
ставляемых в обеспечение исполнения денежных обязательств перед городским округом
"Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-
Сахалинска от 29.01.2021 № 220-па, следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:
"3.1.1. Поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении
поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)".

1.2. В пункте 3.2:
1.2.1. Подпункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:
"3.2.3. Копию выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков, содер-
жащей сведения о постановке на учет (снятии с учета) в налоговом органе организации по
соответствующему основанию, установленному Налоговым кодексом Российской Федерации,
либо копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей
сведения о постановке на учет в налоговом органе российской организации по месту ее на-
хождения, месту нахождения филиала (представительства)".

1.2.2. Подпункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:
"3.2.5. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую,
что поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении
поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)".

1.2.3. Подпункт 3.2.11 изложить в следующей редакции:
"3.2.11. Копию аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности за по-
следний отчетный год (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством
Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку)".

1.2.4. В подпункте 3.2.12 второй абзац исключить.
1.2.5. Подпункты 3.2.3, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11, 3.2.12 считать подпун-
тами 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.11, 3.2.12, 3.2.13 соответственно.

1.3. В пункте 4:
1.3.1. Подпункт 4.1.1 изложить в следующей редакции:
"4.1.1. Гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении
Гаранта не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)".

1.3.2. Подпункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:
"4.2.3. Копию выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков, со-
держащей сведения о постановке на учет (снятии с учета) в налоговом органе организа-
ции по соответствующему основанию, установленному Налоговым кодексом Российской
Федерации, либо копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц,
содержащей сведения о постановке на учет в налоговом органе российской организации по
месту ее нахождения, месту нахождения филиала (представительства)".

1.3.3. Подпункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:
"4.2.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую,
что Гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении Гаранта
не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)".

1.3.4. Подпункт 4.2.10 изложить в следующей редакции:
"4.2.10. Копию аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности за по-
следний отчетный год (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством
Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку)".

1.3.5. Подпункт 4.2.16 изложить в следующей редакции:
"4.2.16. Копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего бан-
ковскую гарантию".

2. Подпункт 1.2.1 пункта 1.2 и подпункт 1.3.2 пункта 1.3 настоящего постановления адми-
нистрации города Южно-Сахалинска вступают в силу с 1 января 2026 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и раз-
местить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора
Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска (Квасникова Ю.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 292-па

О внесении изменений в административный регламент
администрации города Южно-Сахалинска предоставления
муниципальной услуги “Выдача согласия на обмен жилыми
помещениями, предоставленными по договорам социального
найма”, утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 28.12.2021 № 3311-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих
принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федераль-
ным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск"
администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги "Выдача согласия на обмен жилыми помещениями,
предоставленными по договорам социального найма", утвержденный постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2021 № 3311-па (далее - Регламент),
следующие изменения:

1.1. Абзацы четвертый - десятый пункта 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 признать утра-
тившими силу.

1.2. Абзац третий пункта 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 признать утратившим силу.

1.3. Дополнить раздел 3 подразделом 3.8 следующего содержания:

3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате
предоставления муниципальной услуги документах.

3.8.1. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предостав-
ления муниципальной услуги документе заявитель (представитель) вправе представить в
Учреждение заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок по форме
согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту с изложением
их сути.

3.8.2. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок может быть подано
при личном обращении в Учреждение или почтовым отправлением в адрес Учреждения с
описью вложения и уведомлением о вручении.

3.8.3. В случае подачи заявления посредством личного обращения в Учреждение:

1) заявителем (представителем) предъявляется документ, удостоверяющий личность

заявителя (представителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в
заявлении;

2) представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его
полномочия действовать от имени заявителя, для снятия копии либо его нотариально
заверенная копия.

3.8.4. В случае подачи заявления почтовым отправлением:

1) заявитель (представитель) прилагает к заявлению копию документа, удостоверяющего
личность заявителя (представителя), для сверки данных, указанных в заявлении;

2) представитель дополнительно прилагает документ, подтверждающий его полномочия
действовать от имени заявителя, для снятия копии либо его нотариально заверенную
копию.

3.8.5. Основаниями для отказа в исправлении опечаток и ошибок являются:

- невыполнение заявителем (представителем) требований пунктов 3.8.3, 3.8.4 настоящего
административного регламента;

- отсутствие опечаток и ошибок в документе, выданном в результате предоставления
муниципальной услуги.

3.8.6. Рассмотрение заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок,
направление (выдача) документа с исправленными опечатками (ошибками) или ответа с
информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления
муниципальной услуги документах осуществляется Учреждением в срок, не превышающий
10 календарных дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.8.7. Документ с исправленными опечатками (ошибками) или ответ с информацией об
отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной
услуги документах направляется (выдается) заявителю (представителю) в форме документа
на бумажном носителе одним из следующих способов:

1) в Учреждении при личном обращении заявителя (представителя);

2) почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем) в за-
явлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок."

1.4. Приложение № 1 к Регламенту изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.5. Регламент дополнить приложением № 3 (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и раз-
местить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра
города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 292-па
Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги предоставления
муниципальной услуги "Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам
социального найма"

В _____
(наименование органа, предоставляющего
муниципальную услугу)

от _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность,
серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

(адрес проживания)

(телефон, адрес электронной почты)

Сведения о представителе: _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность,
серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

(адрес проживания)

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия пред-
ставителя заявителя:

Заявление об обмене жилого помещения

Прошу дать согласие на обмен жилого помещения, расположенного по адресу: _____

(адрес жилого помещения)
предоставленного мне и членам моей семьи (при наличии) на основании договора со-
циального найма жилого помещения от "_____" _____ г.,
№ _____, на жилое помещение, находящееся по адресу: _____

(адрес жилого помещения)
и предоставленное нанимателю _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) нанимателя)
по договору социального найма жилого помещения от "_____" _____ г.
№ _____.

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу направить (выдать):

☐ в форме документа на бумажном носителе лично в Учреждении.

Сведения о возможности получения результата муниципальной услуги
другим законным представителем несовершеннолетнего

(заполняется в случае подачи заявления
законным представителем несовершеннолетнего)

Я уведомлен(-а) о том, что результат муниципальной услуги, оформленный в форме
документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному пред-
ставителю несовершеннолетнего, если мной будет заявлено о желании получить результат
муниципальной услуги лично.

Результат муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в
форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично

(подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных",
в целях предоставления мне муниципальной услуги "Выдача согласия на обмен жилыми
помещениями, предоставленными по договорам социального найма", даю муниципальному
казенному учреждению "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска" (далее
- Учреждение) (г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр. 49) согласие на обработку своих
персональных данных, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

Разрешаю Учреждению производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.
Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Учреждение по адресу: г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр. 49, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

_____	_____	Дата _____
(подпись)	(расшифровка подписи)	
_____	_____	Дата _____
(подпись)	(расшифровка подписи)	
_____	_____	Дата _____
(подпись)	(расшифровка подписи)	
_____	_____	Дата _____
(подпись)	(расшифровка подписи)	
_____	_____	Дата _____
(подпись)	(расшифровка подписи)	

Запрос принят:
Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием запроса.

Подпись _____ Дата _____

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 292-па
Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги предоставления муниципальной услуги "Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма"

Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

В _____

(наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу)

от _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

(адрес проживания)

(телефон, адрес электронной почты)

Сведения о представителе: _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

(адрес проживания)

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу исправить в _____

(указать наименование и реквизиты документа, содержащего опечатки и (или) ошибки)

следующие опечатки и (или) ошибки: _____

Приложение: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях рассмотрения настоящего заявления даю согласие на обработку своих персональных данных, указанных в представленном заявлении, документах, приложенных к заявлению.

Разрешаю Учреждению производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.
Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Учреждение по адресу: г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр. 49, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

_____	_____
(дата)	(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2025 № 608-па

О проведении общественных обсуждений по проекту решения Городской Думы города Южно-Сахалинска “О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденные решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5”

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статья-ми 16, 28, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 18, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту решения Городской Думы города Южно-Сахалинска "О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5" (далее - проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях).

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

4. Организатору общественных обсуждений:

4.1. Провести общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, в порядке, определенном ст. 5.1 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5.

4.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений в срок не позднее 10 дней с даты принятия решения о проведении общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, с указанием следующей информации:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечне информационных материалов к такому проекту;

- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

- об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4.3. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинска сегодня" не позднее чем за 7 дней до дня размещения в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

4.4. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг.

4.5. Обеспечить проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

4.6. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, от участников общественных обсуждений.

4.7. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

4.8. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинска сегодня", информационных системах.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинска сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2025 № 608-па "О проведении общественных обсуждений по проекту решения Городской Думы города Южно-Сахалинска "О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5" (далее - Проект).

Информационные материалы по теме: пояснительная записка к Проекту.

Организатор общественных обсуждений: Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Общественные обсуждения проводятся с 07.03.2025 по 18.03.2025 на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 167, 1-й этаж (информационный стенд), с даты открытия экспозиции - 07.03.2025.

Срок проведения экспозиции проекта и консультирования посетителей экспозиции проекта: в рабочие дни с 07.03.2025 по 18.03.2025 (включительно) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.15 по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 167, 1-й этаж, каб. 9.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 07.03.2025 по 18.03.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 167, 1-й этаж (информационный стенд).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 18.03.2025, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.15 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 18.03.2025 в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.15, по адресу: uaig@yuzhno-sakh.ru (с пометкой "Общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила благоустройства");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, с 07.03.2025 по 18.03.2025.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции проекта;

3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка заключения о результатах общественных обсуждений;

6) опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в информационных системах по следующему адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>, с 07.03.2025.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2025 № 495-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска на 2024-2030 годы", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.07.2023 № 2141-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса РФ, статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 22.02.2006 № 180/13-06-3, решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 60/6-24-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 08.12.2023 № 1285/66вн-23-6 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска на 2024-2030 годы", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.07.2023 № 2141-па (далее - Программа), следующие изменения:

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 14.02.2025 № 495-па
Приложение № 4 к муниципальной программе "Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска на 2020-2025 годы"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет бюджетных средств

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Код бюджетной классификации				ФБ/ОБ/МБ	Расходы по годам реализации, тыс. рублей							
		ГРБС	ЦСР	Рз, Пр	ВР		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска на 2024-2030 годы	Всего	х	х	х	х	МБ	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	Исполнитель ДКП	902	х	х	х	МБ	5055,5	920,5	1 535,0	600,0	500,0	500,0	500,0	500,0
	Соисполнитель ДАиГ	903	х	х	х	МБ	1411,8	241,4	385,2	385,2	100,0	100,0	100,0	100,0
	Соисполнитель ДФ	904	х	х	х	МБ	1096,7	102,9	163,8	166,0	166,0	166,0	166,0	166,0
	Соисполнитель ДЗП	905	х	х	х	МБ	584,8	257,2	100,0	100,0	31,9	31,9	31,9	31,9
	Соисполнитель ДДХИБ	906	х	х	х	МБ	605,2	87,0	94,5	94,5	82,3	82,3	82,3	82,3
	Соисполнитель ДО	907	х	х	х	МБ	246,5	46,5	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДКиТ	913	х	х	х	МБ	270,0	50,0	100,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0
	Соисполнитель ДГХ	915	х	х	х	МБ	470,3	145,4	0,0	25,0	50,0	83,3	83,3	83,3
	Соисполнитель ДС	918	х	х	х	МБ	550,0	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 1. Организация получения муниципальными служащими дополнительного профессионального образования	Всего	х	х	х	х	МБ	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	Исполнитель ДКП	902	х	х	х	МБ	5055,5	920,5	1 535,0	600,0	500,0	500,0	500,0	500,0
	Соисполнитель ДАиГ	903	х	х	х	МБ	1411,8	241,4	385,2	385,2	100,0	100,0	100,0	100,0
	Соисполнитель ДФ	904	х	х	х	МБ	1096,7	102,9	163,8	166,0	166,0	166,0	166,0	166,0
	Соисполнитель ДЗП	905	х	х	х	МБ	584,8	257,2	100,0	100,0	31,9	31,9	31,9	31,9
	Соисполнитель ДДХИБ	906	х	х	х	МБ	605,2	87,0	94,5	94,5	82,3	82,3	82,3	82,3
	Соисполнитель ДО	907	х	х	х	МБ	246,5	46,5	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДКиТ	913	х	х	х	МБ	270,0	50,0	100,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0
	Соисполнитель ДГХ	915	х	х	х	МБ	470,3	145,4	0,0	25,0	50,0	83,3	83,3	83,3
	Соисполнитель ДС	918	х	х	х	МБ	550,0	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Всего	х	х	х	х	МБ	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	Исполнитель ДКП	902	03001 00110	0104	120	МБ	1798,0	463,0	535,0	200,0	150,0	150,0	150,0	150,0
			03001 20400	0705	240	МБ	3257,5	457,5	1000,0	400,0	350,0	350,0	350,0	350,0
	Соисполнитель ДАиГ	903	03001 00110	0412	120	МБ	897,0	176,6	260,2	260,2	50,0	50,0	50,0	50,0
			03001 20400	0705	240	МБ	514,8	64,8	125,0	125,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДФ	904	03001 00110	0106	120	МБ	750,9	54,9	116,0	116,0	116,0	116,0	116,0	116,0
			03001 20400	0705	240	МБ	345,8	48,0	47,8	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДЗП	905	03001 00110	0113	120	МБ	283,2	183,2	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			03001 20400	0705	240	МБ	301,6	74,0	50,0	50,0	31,9	31,9	31,9	31,9
	Соисполнитель ДДХИБ	906	03001 00110	0113	120	МБ	266,2	0,0	68,5	68,5	32,3	32,3	32,3	32,3
			03001 20400	0705	240	МБ	339,0	87,0	26,0	26,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДО	907	03001 20400	0705	240	МБ	246,5	46,5	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДКиТ	913	03001 00110	0804	120	МБ	120,0	50,0	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			03001 20400	0705	240	МБ	150,0	0,0	30,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0
	Соисполнитель ДГХ	915	03001 00110	0505	120	МБ	176,5	76,6	0,0	0,0	0,0	33,3	33,3	33,3
			03001 20400	0705	240	МБ	293,8	68,8	0,0	25,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Соисполнитель ДС	918	03001 00110	1105	120	МБ	200,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0
			03001 20400	0705	240	МБ	350,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
Мероприятие 6. Организация мероприятий по диспансеризации муниципальных служащих	Всего	х	х	х	х	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Исполнитель ДКП	902	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДАиГ	903	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДФ	904	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДЗП	905	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДДХИБ	906	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДО	907	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДКиТ	913	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДГХ	915	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Соисполнитель ДС	918	03003 20990	0113	244	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 14.02.2025 № 495-па
Приложение № 5 к муниципальной программе "Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов по источникам финансирования муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, годы (тыс. рублей)							
		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальная программа "Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска на 2024-2030"	Всего	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	бюджет муниципального образования	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 1. Организация получения муниципальными служащими дополнительного профессионального образования	Всего	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	Бюджет муниципального образования	10290,8	1900,9	2 428,5	1 420,7	1 110,2	1 143,5	1 143,5	1 143,5
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 6. Организация мероприятий по диспансеризации муниципальных служащих	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 284-па

О внесении изменений в муниципальную программу
"Управление муниципальными финансами городского округа
"Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденную
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 15.09.2023 № 2715-па

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 60/6-24-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 08.12.2023 № 1285/66вн-23-6 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" (в ред. от 28.10.2024), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Управление муниципальными финансами городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.09.2023 № 2715-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Абзац первый в разделе "Основание разработки программы" изложить в следующей редакции:

"постановление администрации города от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ".

1.1.2. Раздел "Объемы и источники финансирования" изложить в следующей редакции:

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 284-па

Приложение № 5 к муниципальной программе "Управление муниципальными финансами городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет бюджетных средств

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Исполнители муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Код бюджетной классификации				ФБ/ОБ/МБ	Расходы по годам реализации, тыс. рублей							
		ГРБС	Рз, Пр	ЦСР	ВР		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	х	х	х	х	МБ	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0	573 500,0
	Департамент финансов	904	х	21000 00000	х	МБ	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0	573 500,0
5. Управление муниципальным долгом городского округа	Департамент финансов	904	1301	х	730	МБ	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0	573 500,0
5.1. Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга	Департамент финансов	904	1301	х	730		6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0	573 500,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 284-па

Приложение № 6 к муниципальной программе "Управление муниципальными финансами городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов по источникам финансирования муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов, годы (тыс. рублей)						
		всего по муниципальной программе	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2024-2030 годы"	Всего	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0
	бюджет городского округа	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0
5. Управление муниципальным долгом городского округа	Всего	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0
	бюджет городского округа	6 002 366,9	971 409,6	1 209 256,5	1 205 300,8	729 500,0	682 700,0	630 700,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 283-па

О внесении изменений в схему размещения нестационарных
торговых объектов на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением
администрации города Южно-Сахалинска
от 25.05.2016 № 1535-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 17 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", приказом министерства торговли и продовольствия Сахалинской области от 31.03.2016 № 3-37-19-п "Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Сахалинской области", ст. 37 и ст. 42 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", ст. 1 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 07.12.2012 № 702/42-12-4, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.05.2016 № 1535-па (далее - Схема), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 "Существующие места размещения нестационарных торговых объектов, не подлежащие переносу" № на Схеме 1, 1099 исключить.

1.2. Дополнить раздел 2 "Проектные (новые) места размещения нестационарных торговых объектов" № на Схеме 148, 149, 151, 152, 153, 154, 159, 160 и 161 следующего содержания:

148	Торговый павильон	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	г. Южно-Сахалинск, восточнее д. 186 по ул. Железнодорожная	До 50 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продовольственные товары повседневного спроса
149	Торговый павильон	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	г. Южно-Сахалинск, восточнее д. 186 по ул. Железнодорожная	До 50 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продовольственные товары повседневного спроса
151	Торговый павильон	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	г. Южно-Сахалинск, восточнее д. 186 по ул. Железнодорожная	До 50 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продовольственные товары повседневного спроса

"Объем бюджетных ассигнований за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на реализацию муниципальной программы - 6 002 366,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год - 971 409,6 тыс. рублей,

2025 год - 1 209 256,5 тыс. рублей,

2026 год - 1 205 300,8 тыс. рублей,

2027 год - 729 500,0 тыс. рублей,

2028 год - 682 700,0 тыс. рублей,

2029 год - 630 700,0 тыс. рублей,

2030 год - 573 500,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования на выполнение мероприятий программы являются прогнозными и ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета городского округа и при составлении проекта бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на очередной финансовый год и плановый период".

1.2. В абзаце первом раздела 11 "Методика оценки эффективности и результативности муниципальной программы" слова "Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2023 № 1178-па" заменить словами "Порядком разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па".

1.3. Пункт 6 приложения № 2 к Программе изложить в следующей редакции:

6. Постановление администрации города Южно-Сахалинска	Об утверждении порядка осуществления муниципальных внутренних заимствований, обслуживания и управления муниципальным внутренним долгом городского округа "Город Южно-Сахалинск"	от 09.04.2024 № 980-па	Департамент финансов		Основное мероприятие 5
---	---	------------------------	----------------------	--	------------------------

1.4. Приложение № 5 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.5. Приложение № 6 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска (Квасникова Ю.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

152	Торговый павильон	Специализированный (широкий ассортимент одной группы товаров)	г. Южно-Сахалинск, восточнее д. 186 по ул. Железнодорожная	До 50 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продукция кулинарных, кондитерских и хлебобулочных изделий, напитки, а также их реализация и (или) организация потребления
153	Торговый павильон	Специализированный (широкий ассортимент одной группы товаров)	г. Южно-Сахалинск, восточнее д. 186 по ул. Железнодорожная	До 50 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продукция кулинарных, кондитерских и хлебобулочных изделий, напитки, а также их реализация и (или) организация потребления
154	Торговый павильон	Специализированный (широкий ассортимент одной группы товаров)	г. Южно-Сахалинск, северо-западнее пересечения ул. А.М. Горького и пр. Победы	До 70 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продукция кулинарных, кондитерских и хлебобулочных изделий, напитки, а также их реализация и (или) организация потребления
159	Торговый павильон	Специализированный (широкий ассортимент одной группы товаров)	г. Южно-Сахалинск, западнее д. 120в по ул. Дружбы	До 50 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продукция кулинарных, кондитерских и хлебобулочных изделий, напитки, а также их реализация и (или) организация потребления
160	Торговый павильон	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	г. Южно-Сахалинск, с. Новая Деревня, северо-восточнее пересечения ул. 1-я Центральная и ул. им. С.А. Савушкина	До 70 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продовольственные товары повседневного спроса
161	Торговый павильон	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	г. Южно-Сахалинск, с. Новая Деревня, северо-восточнее пересечения ул. 1-я Центральная и ул. им. С.А. Савушкина	До 70 кв. м	озеленение, коммунально-бытовые	Продовольственные товары повседневного спроса

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 329-па

О внесении изменений в постановление
администрации города Южно-Сахалинска
от 01.09.2022 № 2089-па "Об утверждении Порядка
предоставления единовременных компенсационных
выплат отдельным категориям граждан городского округа
"Город Южно-Сахалинск" на приобретение
и установку локальных очистных сооружений канализации
на земельных участках, предоставленных гражданам,
имеющим трех и более детей"

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 30.05.2024 № 47-ЗО "О внесении изменений в Закон Сахалинской области "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан, имеющих трех и более детей", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.09.2022 № 2089-па "Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат отдельным категориям граждан городского округа "Город Южно-Сахалинск" на приобретение и установку локальных очистных сооружений канализации на земельных участках, предоставленных гражданам, имеющим трех и более детей" (далее - постановление) изменение, заменив в преамбуле постановления слова "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан, имеющих трех и более детей" словами "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность и мере социальной поддержки таких граждан по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельных участков бесплатно в собственность".

2. Внести в Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат отдельным категориям граждан городского округа "Город Южно-Сахалинск" на приобретение и установку локальных очистных сооружений канализации на земельных участках, предоставленных гражданам, имеющим трех и более детей, утвержденный постановлением (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. В абзаце первом пункта 2, подпункте 9.4 слова "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан, имеющих трех и более детей" заменить словами "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность и мере социальной поддержки таких граждан по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельных участков бесплатно в собственность".

2.2. В абзаце втором пункта 6 слова "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2020-2025 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.07.2019 № 2245-па" заменить словами "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па".

2.3. В абзаце первом пункта 11 слова "указанных документов" заменить словами "документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка,".

2.4. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (приложение).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 04.02.2025 № 329-па
Приложение № 1 к Порядку предоставления единовременных компенсационных выплат отдельным категориям граждан городского округа "Город Южно-Сахалинск" на приобретение и установку локальных очистных сооружений канализации на земельных участках, предоставленных гражданам, имеющим трех и более детей

Директору Департамента
городского хозяйства
администрации города Южно-Сахалинска
от _____

номер, дата выдачи документа,
удостоверяющего личность,
наименование выдавшего органа _____

проживающего по адресу: _____

телефон _____
от представителя (заполняется в случае
представления заявления через
представителя)

_____,
действующего на основании _____

номер, дата выдачи документа,
удостоверяющего личность,
наименование выдавшего органа _____

проживающего по адресу: _____

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить единовременную компенсационную выплату, связанную с возмещением расходов на приобретение и установку локального очистного сооружения канализации.

Адрес индивидуального жилого дома, где установлено локальное очистное сооружение канализации: _____

Выплату прошу перечислить на счет _____

К заявлению прилагаю: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных

данных", в целях предоставления мне единовременной компенсационной выплаты, связанной с возмещением расходов на приобретение и установку локального очистного сооружения канализации, даю Департаменту городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (город Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 64а) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (включая детей), указанных в настоящем заявлении и представленных к нему документах. Разрешаю Департаменту городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (включая детей), а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска по адресу: город Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 64а, при непосредственном обращении либо направлением почтой.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано:

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2025 № 288-па

О внесении изменения в виды обязательных работ
и перечень организаций, в которых лица, которым назначено
административное наказание в виде обязательных работ,
отбывают обязательные работы, утвержденные постановлением
администрации города Южно-Сахалинска
от 06.12.2022 № 3030-па

В соответствии со ст. 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в виды обязательных работ и перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.12.2022 № 3030-па, изменение, изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Сгибнев А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утверждены постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.02.2025 № 288-па

Виды обязательных работ

- Уборка и благоустройство территорий, подъездов жилых домов.
- Побелка деревьев, бордюров.
- Разгрузочно-погрузочные работы.
- Неквалифицированные малярные работы.
- Уборка улиц, парков, скверов города.
- Уборка помещений.
- Подсобные работы.
- Работы по озеленению города.
- Неквалифицированные работы по ремонту и отделке фасадов зданий.

Перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное
наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы

№ п/п	Наименование организации, объекта	Юридический адрес
1.	Муниципальное автономное учреждение "Городской парк культуры и отдыха им. Ю.Гагарина"	693001, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1
2.	Общество с ограниченной ответственностью "СНВ"	693012, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 65, к. 1, кв. 39
3.	Общество с ограниченной ответственностью "Жилищно-эксплуатационное управление-2"	693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 62-б
4.	Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "ЖЭУ-8"	693006, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева М.А., д. 108а
5.	Муниципальное унитарное предприятие "Жилищно-эксплуатационное управление № 10" городского округа "Город Южно-Сахалинск"	693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 300-б
6.	Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Жилищно-эксплуатационный участок-13"	693023, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Авиационная, д. 57а
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 28 детский сад "Матрешка" г. Южно-Сахалинска	693022, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Науки, д. 8а
8.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 30 "Улыбка" г. Южно-Сахалинска	693022, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. 2-я Красносельская, д. 2а, 4а
9.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 "Веснушка" города Южно-Сахалинска	693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 367-б
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 "Теремок" с. Синегорск	693902, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, с. Синегорск, ул. Парковая, д. 14
11.	Общество с ограниченной ответственностью "Аврора"	693023, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 283, оф. 1
12.	Акционерное общество "Птицефабрика "Островная"	693020, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, д. 155

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.02.2025 № 36-р

О назначении общественных обсуждений по проектам схем
расположения земельных участков на кадастровом плане
территории, на которых расположены многоквартирные дома
и иные входящие в состав такого дома объекты
недвижимого имущества

В соответствии со ст. 11.3, ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением о Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2016 № 579/31-16-5, положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, решением Южно-Сахалинского городского суда от 14.03.2024 по административному делу № 2а-2450/2024 (апелляционное определение от 13.05.2024):

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества по адресу: Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, проспект Мира, 30.

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

4. Организатору общественных обсуждений.

4.1. Определить сроки проведения общественных обсуждений.

4.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием:
- информации о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечня информационных материалов к такому проекту;

- информации о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

- информации о месте, дате открытия экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;

- информации о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

4.3. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://yuzhno-sakh.ru>) и в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions> проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

4.4. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет (<http://yuzhno-sakh.ru>) и в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>, разместить на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

4.5. Обеспечить проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

4.6. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

4.7. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента Е.В. ФЕДОТОВА.

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) на основании распоряжения Департамента от 12.02.2025 № 36-р информирует о проведении общественных обсуждений по проекту схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества (далее - Проект схемы расположения земельного участка) по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 30.

Перечень информационных материалов к Проекту схемы расположения земельного участка включает в себя:

- схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества;

- координаты земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

Общественные обсуждения проводятся с 07.03.2025 по 14.04.2025 в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>.

С Проектом схемы расположения земельного участка, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях, можно ознакомиться на экспозиции в здании Департамента землепользования города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 2-й этаж, а также на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://www.yuzhno-sakh.ru> и в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>.

Срок проведения экспозиции: с 07.03.2025 по 14.04.2025 (включительно) с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 в рабочие дни.

Срок консультирования посетителей экспозиции: с 07.03.2025 по 14.04.2025 (включительно) с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 в рабочие дни в Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска, каб. 209.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, вправе подавать:

1) посредством информационной системы, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions> с 07.03.2025 по 14.04.2025;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 14.04.2025, с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 в рабочие дни в здании Департамента землепользования города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 316;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта, с 07.03.2025 по 14.04.2025.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанного объекта капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен в решении Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2025 № 494-па

О внесении изменения в Список многоквартирных домов,
расположенных на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск", собственники помещений которых
не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта
или выбранный ими способ не был реализован в установленный
частями 5 и 5.1 статьи 170 Жилищного кодекса Российской
Федерации срок либо в отношении которых наступили случаи,
предусмотренные частью 10 статьи 173, частью 7 статьи 189
Жилищного кодекса Российской Федерации,
способом формирования которых является счет регионального
оператора, утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 02.12.2024 № 3988-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частями 5, 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Сахалинской области от 15.07.2013 № 76-30 "О регулировании отдельных вопросов обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Список многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", собственники помещений которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленный частями 5 и 5.1 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации срок либо в отношении которых наступили случаи, предусмотренные частью 10 статьи 173, частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, способом формирования которых является счет регионального оператора, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.12.2024 № 3988-па, изменение, дополнив его пунктом 1627 следующего содержания:

1627	г. Южно-Сахалинск	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 11-б
------	-------------------	---

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска объявляет о принятых от граждан заявлениях о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ориентировочной площадью 1248 кв. м, условный номер: 33.

Площадь и адрес земельного участка будут уточнены по результатам межевания.

Образование земельного участка предусмотрено проектом межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2023 № 2036-па.

Граждане могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанного земельного участка.

Ознакомление с границами земельного участка, предусмотренными проектом межевания, в соответствии с которым предстоит образовать земельный участок, осуществляется по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 316 (отдел оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование), вторник, с 10.00 до 17.00, с 13.00 до 14.00 - перерыв.

Прием заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка производится лично в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования объявления по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 5 (отдел приема и выдачи документов), в приемные дни: понедельник - пятница (с 10.00 до 17.00).

При поступлении заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка его предоставление будет проводиться в соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса РФ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2025 № 365-па

О внесении изменений в некоторые правовые акты
администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2024 № 4454-па "О повышении с 1 января 2025 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2015 № 1751-па (далее - Положение), следующее изменения:

- 1.1. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 1).
1.2. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 2).
1.3. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 3).
1.4. Приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 4).
1.5. Приложение № 7 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 5).

2. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.08.2015 № 2192-па (далее - Положение), следующие изменения:

- 2.1. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 6).
2.2. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 7).
2.3. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 8).
2.4. Приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 9).
2.5. Приложение № 7 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 10).
2.6. Приложение № 8 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 11).

3. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2015 № 2847-па (далее - Положение), следующие изменения:

- 3.1. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 12).
3.2. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 13).
3.3. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 14).
3.4. Приложение № 4 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 15).
3.5. Приложение № 7 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 16).

4. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.08.2013 № 1505 (далее - Положение), следующие изменения:

- 4.1. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 17).
4.2. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 18).
4.3. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 19).
4.4. Приложение № 5 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 20).
4.5. Приложение № 8 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 21).
4.6. Приложение № 10 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 22).

5. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.04.2020 № 973-па (далее - Положение), следующие изменения:

- 5.1. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 23).
5.2. Приложение № 3 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 24).
5.3. Приложение № 5 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 25).
5.4. Приложение № 6 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 26).
5.5. Приложение № 7 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 27).

6. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

8. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (Герасимова И.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"		
Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена или среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы	11918
Контролер билетов	среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы	11918
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Аккомпаниатор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы	12602
Заведующий костюмерной	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет либо среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или среднее общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	12602
Ассистенты: дирижера, балетмейстера, хормейстера первой категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы не менее 5 лет в должности ассистента дирижера, балетмейстера, хормейстера второй категории	12602

Ассистенты: дирижера, балетмейстера, хормейстера второй категории	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	12602
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Помощник художественного руководителя	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	14744
Библиотекарь I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет	14744
Библиотекарь II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет	14744
Библиотекарь	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) или среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы	14744
Художник-постановщик высшей категории	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика I категории не менее 5 лет	14744
Художник-постановщик I категории	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика II категории не менее 3 лет	14744
Художник-постановщик II категории	высшее (театрально-декорационное, художественное) образование и стаж работы в должности художника-постановщика не менее 1 года	14744
Художник-модельер театрального костюма	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (театрально-декорационное, художественное, техническое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов высшей категории	высшее образование (музыкальное или художественное) и стаж работы в должности мастера-художника по созданию и реставрации музыкальных инструментов I категории не менее 3 лет	14744
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов I категории	высшее (музыкальное или художественное) образование и стаж работы в должности мастера-художника по созданию и реставрации музыкальных инструментов II категории не менее 3 лет	14744
Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов II категории	высшее (музыкальное или художественное) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (музыкальное или художественное) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	14744
Репетитор по вокалу первой категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности репетитора по вокалу второй категории	14744
Репетитор по вокалу второй категории	высшее образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	14744
Аккомпаниатор-концертмейстер - ведущий мастер сцены	ведущий мастер сцены - высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 5 лет в должности аккомпаниатора-концертмейстера высшей категории	14744
Аккомпаниатор-концертмейстер высшей категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности аккомпаниатора-концертмейстера первой категории	14744
Аккомпаниатор-концертмейстер первой категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности аккомпаниатора-концертмейстера второй категории	14744
Аккомпаниатор-концертмейстер второй категории	высшее образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в соответствующем жанре	14744
Старший администратор	высшее образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	14744
Администратор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	14744
Артист оркестра высшей категории (концертмейстеры и заместители концертмейстеров первых скрипок и виолончелей, вторых скрипок, альтов, контрабасов, бас-тромбонов, туб; первые голоса деревянных и медных духовых инструментов и их регуляторы; первая арфа, литавры; рояль, гитара, аккордеон, мелкие ударные инструменты, ударная установка)	высшее образование (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 3 лет в должности артиста оркестра первой категории или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 5 лет в должности артиста оркестра первой категории	14744

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ
И СЛУЖАЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ**

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Агент по снабжению среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Архивариус среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей, общежитию и др.) среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Делопроизводитель среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Кассир среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Машинистка II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью до 200 ударов в минуту	11918
	Машинистка I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью свыше 200 ударов в минуту	11918
	Секретарь среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Секретарь-машинистка среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Экспедитор среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы, или среднее общее образование, или основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	2-й квалификационный уровень	12258
	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	12602
	Секретарь руководителя высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 2 лет	12602
	Техник среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12602
	Техник по защите информации среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12602
	Техник-программист среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12602
	Художник высшее (художественное) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (художественное) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 5 лет	12602
	2-й квалификационный уровень	13139
	Заведующий архивом среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по делопроизводству не менее 2 лет	13139
	Заведующий складом среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	13139

Продолжение приложения № 2 на стр. 38.

Артист оркестра первой категории (третий и четвертый пульты первых скрипок и виолончелей, вторые пульты вторых скрипок, альтов, контрабасов; вторая флейта, второй гобой, второй кларнет, вторая и четвертая валторны, вторая труба, второй тромбон, мелкие ударные инструменты)	высшее образование (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 2 лет в должности артиста оркестра второй категории или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 4 лет в должности артиста второй категории	14744
Артист оркестра второй категории	высшее или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы	14744
Артист оркестра ансамбля песни и танца высшей категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 3 лет в должности артиста оркестра первой категории или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 5 лет в должности артиста оркестра ансамбля песни и танца первой категории	14744
Артист оркестра ансамбля песни и танца первой категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 3 лет в должности артиста оркестра второй категории или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы в оркестре не менее 5 лет в должности артиста оркестра ансамбля песни и танца второй категории	14744
Артист оркестра ансамбля песни и танца второй категории	высшее или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы	14744
Артист хора ансамбля песни и танца высшей категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 1 года в должности артиста хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива первой категории или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности артиста хора первой категории ансамбля песни и танца, хорового коллектива первой категории	14744
Артист хора ансамбля песни и танца первой категории	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы не менее 2 лет в должности артиста хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива второй категории	14744
Артист хора ансамбля песни и танца второй категории	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и участие в течение 3 лет в деятельности любительских хоровых коллективов	14744
Звукооператор первой категории	высшее образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора второй категории	14744
Звукооператор второй категории	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава организаций культуры, искусства и кинематографии"		
Балетмейстер первой категории	высшее образование (хореографическое) и стаж работы не менее 3 лет в должности балетмейстера второй категории	20370
Балетмейстер второй категории	высшее образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (хореографическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	20370
Балетмейстер-постановщик высшей категории	высшее образование (хореографическое) и стаж работы не менее 5 лет в должности балетмейстера-постановщика первой категории	20370
Балетмейстер-постановщик первой категории	высшее образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу работы	20370
Дирижер высшей категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 5 лет в должности дирижера первой категории	20370
Дирижер первой категории	высшее образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы	20370
Заведующий музыкальной частью	высшее образование (культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	20370
Звукорежиссер первой категории	высшее образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукорежиссера второй категории	20370
Звукорежиссер второй категории	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы	20370
Режиссер первой категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности режиссера второй категории	20370
Режиссер второй категории	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы	20370
Хормейстер первой категории	высшее образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности хормейстера второй категории	20370
Хормейстер второй категории	высшее образование (музыкальное по видам вокального искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет по направлению профессиональной деятельности	20370

Начало приложения № 2 на стр. 37.

	Заведующий хозяйством среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	13139
	Старший <*> инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	13139
	Техник II категории среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	13139
	Техник по защите информации II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	13139
	Техник-программист II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет	13139
	Художник II категории высшее (художественное) образование и стаж работы в должности художника не менее 3 лет	13139
	Начальник хозяйственного отдела высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 5 лет	13672
3-й квалификационный уровень	Техник I категории среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет	13672
	Техник по защите информации I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника по защите информации II категории не менее 2 лет	13672
	Техник-программист I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	13672
	Художник I категории высшее (художественное) образование и стаж работы в должности художника II категории не менее 3 лет	13672
	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	14744
	Инженер высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	14744
	Инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	14744
	Инженер по защите информации высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника по защите информации I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	14744
	Специалист по защите информации высшее (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы	14744
	Специалист по кадрам высшее образование без предъявления требований к стажу работы	14744
	Специалист по связям с общественностью высшее образование по специальности "Связи с общественностью" без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы	14744
	Экономист высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	14744
	Юрисконсульт высшее (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	14744
	2-й квалификационный уровень	
	Бухгалтер II категории высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	15549

	Инженер II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Инженер-программист (программист) II категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Специалист по защите информации II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Экономист II категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	3-й квалификационный уровень	
	Бухгалтер I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер-программист (программист) I категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	16351
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	16351
	Экономист I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	16351
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	16351
	4-й квалификационный уровень	
	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> экономист высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	20370
	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"	
1-й квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	22780
	Начальник отдела материально-технического снабжения высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	22780

Примечание:
<*> Применение должностного наименования "старший" возможно при условии, если работник, наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность "старший" может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.
<*> Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ СПЕЦИАЛИСТОВ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	14744
Специалист по охране труда II категории высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года	15549
Специалист по охране труда I категории высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет	16351

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 4 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, рублей
Директор высшее образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет	41563

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 7 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ		
Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; кассир билетный; контролер-кассир; костюмер; подсобный рабочий; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; столяр строительный; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; швея	
	1-го квалификационного разряда	10760
	2-го квалификационного разряда	11074
	3-го квалификационного разряда	11387
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	Оклад устанавливается на один квалификационный разряд выше
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; костюмер; осветитель; слесарь-сантехник; фотооператор; швея; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	
	4-го квалификационного разряда	11701
	5-го квалификационного разряда	12076
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; костюмер; швея	
	6-го квалификационного разряда	12451
	7-го квалификационного разряда	13092
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14034
4-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3-м квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы <*>	14187

<*> Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальных бюджетных организациях, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, определяются в соответствии с Перечнем наименований профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальных бюджетных организациях, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих).

Приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

ПЕРЕЧЕНЬ НАИМЕНОВАНИЙ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ ВАЖНЫЕ (ОСОБО ВАЖНЫЕ) И ОТВЕТСТВЕННЫЕ (ОСОБО ОТВЕТСТВЕННЫЕ) РАБОТЫ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КОНЦЕРТНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

№ п/п	Наименование профессии
1.	Водитель автомобиля <*>
2.	Швея

Примечание:
<*> Водители автобуса или специальных легковых (грузовых) автомобилей, оборудованных специальными техническими средствами, занятые перевозкой: обслуживаемых (граждан пожилого возраста и инвалидов), обучающихся и занимающихся (детей, воспитанников), профессиональных художественных коллективов, художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

На основе настоящего Перечня в муниципальных бюджетных организациях, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, разрабатывается перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы (далее - перечень).

Перечень формируется с учетом мнения представительного органа работников организации и согласовывается с Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Изменение условий оплаты труда работникам, указанным в перечне, является изменением определенных сторонами условий трудового договора и осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Приложение № 6 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ		
Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Аккомпаниатор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы	12602
Заведующий костюмерной	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), или среднее общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	12602

Ведущий дискотеки	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	12602
Контролер-посадчик аттракциона (специалист по обслуживанию аттракциона)	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (техническое) без предъявления требований к стажу работы	12602
Культорганизатор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	12602
Культорганизатор II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности культорганизатора не менее 2 лет	12602
Культорганизатор I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности культорганизатора II категории не менее 3 лет	12602
Распорядитель танцевально-го вечера	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	12602
Руководитель кружка	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	12602
Руководитель кружка II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка не менее 2 лет	12602
Руководитель кружка I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 3 лет	12602
Руководитель музыкальной части дискотеки	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	12602
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Ведущий менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации I категории не менее 3 лет	14744
Ведущий менеджер по культурно-массовому досугу	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу I категории не менее 3 лет	14744
Ведущий методист клубного учреждения, Дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет	14744
Заведующий аттракционом	высшее образование (техническое) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (техническое) и стаж работы не менее 5 лет	14744
Звукооператор II категории	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Звукооператор I категории	высшее образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора II категории	14744
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 2 лет	14744
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации II категории не менее 2 лет	14744
Менеджер по культурно-массовому досугу	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Менеджер по культурно-массовому досугу II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 2 лет	14744

Начало приложения № 6 на стр. 39.

[illegible][illegible]

Начало приложения № 7 на стр. 41.

	Инженер-программист (программист) II категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Специалист по защите информации II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Экономист II категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	3-й квалификационный уровень	
	Бухгалтер I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер-программист (программист) I категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	16351
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	16351
	Экономист I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	16351
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	16351
	4-й квалификационный уровень	
	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> инженер высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> экономист высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	20370
	5-й квалификационный уровень	
	Заместитель главного бухгалтера высшее (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	21978
	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
	1-й квалификационный уровень	
	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	22780
	Начальник отдела материально-технического снабжения высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	22780

Примечание:

<*> Применение должностного наименования "старший" возможно при условии, если работник, наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность "старший" может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

<*>> Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Приложение № 8 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда	
высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	14744
Специалист по охране труда II категории	
высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года	15549
Специалист по охране труда I категории	
высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет	16351

Приложение № 9 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 4 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД ДИРЕКТОРА

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, рублей
Директор Дома культуры, расположенного в сельской местности или в жилом квартале "Восточка" высшее образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 3 лет	28660
Директор Дома культуры, центра народной культуры, парка культуры и отдыха, другой культурно-досуговой организации, за исключением домов культуры, расположенных в сельской местности или в жилом квартале "Восточка" высшее образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 3 лет	40471

Приложение № 10 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 7 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дежурный зала игровых автоматов, аттракционов и тира; дворник; кассир билетный; кладовщик; контролер-кассир; костюмер; матрос-спасатель; оператор котельной; приемщик пункта проката; подсобный рабочий; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; столяр строительный; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий зеленого хозяйства; садовник; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; швея	
	1-го квалификационного разряда	10760
	2-го квалификационного разряда	11074
	3-го квалификационного разряда	11387
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	Оклад устанавливается на один квалификационный разряд выше
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; водитель погрузчика; костюмер; маляр; машинист подъемной машины; переплетчик документов; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; рабочий зеленого хозяйства; осветитель; слесарь-сантехник; столяр; фотооператор; швея; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	
	4-го квалификационного разряда	11701
	5-го квалификационного разряда	12076
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; костюмер; швея	
	6-го квалификационного разряда	12451
	7-го квалификационного разряда	13092
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14034
4-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3-м квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы <*>	14187

<*> Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальных культурно-досуговых организациях клубного типа, парках культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск", определяются в соответствии с Перечнем наименований профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальных культурно-досуговых организациях клубного типа, парках культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих).

Приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

ПЕРЕЧЕНЬ НАИМЕНОВАНИЙ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ ВАЖНЫЕ (ОСОБО ВАЖНЫЕ) И ОТВЕТСТВЕННЫЕ (ОСОБО ОТВЕТСТВЕННЫЕ) РАБОТЫ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ КЛУБНОГО ТИПА,
ПАРКАХ КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА, АНАЛОГИЧНЫХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

№ п/п	Наименование профессии
1.	Водитель автомобиля <*>
2.	Маляр
3.	Плотник
4.	Рабочий зеленого хозяйства
5.	Слесарь по ремонту автомобилей
6.	Слесарь-ремонтник
7.	Слесарь-сантехник

8.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
9.	Столяр
10.	Столяр по изготовлению декораций
11.	Столяр строительный
12.	Фотограф
13.	Швея
14.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
15.	Электросварщик ручной сварки

Примечание:

<*> Водители автобуса или специальных легковых (грузовых) автомобилей, оборудованных специальными техническими средствами, занятые перевозкой: обслуживаемых (граждан пожилого возраста и инвалидов), обучающихся и занимающихся (детей, воспитанников), профессиональных художественных коллективов, художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

На основе настоящего Перечня в муниципальных культурно-досуговых учреждениях, парках культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск" разрабатывается перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы (далее - перечень).

Перечень формируется с учетом мнения представительного органа работников учреждения и согласовывается с Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Изменение условий оплаты труда работникам, указанным в перечне, является изменением определенных сторонами условий трудового договора и осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Приложение № 11 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 8 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Вожатый среднее общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы	11918
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
3-й квалификационный уровень	Воспитатель высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы	17212

Приложение № 12 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Библиограф	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Библиограф II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) не менее 3 лет	14744
Библиограф I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) II категории не менее 3 лет	14744
Библиотекарь	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) или среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы	14744
Библиотекарь II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет	14744
Библиотекарь I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет	14744
Библиотекарь-каталогизатор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности "Библиотечноеведение" без предъявления требований к стажу работы либо среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы	14744
Библиотекарь-каталогизатор II категории	высшее образование по специальностям "Библиотечно-информационные ресурсы", "Библиотечно-информационная деятельность" без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности "Библиотечноеведение" и стаж работы в должности библиотекаря-каталогизатора не менее 3 лет	14744
Библиотекарь-каталогизатор I категории	высшее образование по специальностям "Библиотечно-информационные ресурсы", "Библиотечно-информационная деятельность" и стаж работы в должности библиотекаря-каталогизатора II категории не менее 3 лет	14744
Ведущий библиограф	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) I категории не менее 3 лет	14744

Ведущий библиотекарь	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет	14744
Ведущий методист централизованной библиотечной системы, библиотеки	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет	14744
Главный библиограф	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиографа (библиотекаря) не менее 3 лет, в должности библиографа I категории - не менее 5 лет	14744
Главный библиотекарь	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет, в должности библиотекаря I категории - не менее 5 лет	14744
Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет	14744
Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки II категории	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года	14744
Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки I категории	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет	14744
Редактор централизованной библиотечной системы, библиотеки	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 2 лет	14744
Редактор централизованной библиотечной системы, библиотеки II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора не менее 2 лет	14744
Редактор централизованной библиотечной системы, библиотеки I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора II категории не менее 3 лет	14744
Специалист по библиотечно-выставочной работе	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Специалист по библиотечно-выставочной работе II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по библиотечно-выставочной работе не менее 1 года	14744
Специалист по библиотечно-выставочной работе I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по библиотечно-выставочной работе II категории не менее 3 лет	14744
Специалист по превентивной консервации библиотечных фондов II категории	высшее образование по специальности "Библиотечноеведение" и стаж работы в должности специалиста по превентивной консервации библиотечных фондов не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности "Библиотечноеведение" и стаж работы в должности специалиста по превентивной консервации библиотечных фондов не менее 3 лет	14744
Специалист по превентивной консервации библиотечных фондов I категории	высшее образование по специальности "Библиотечноеведение" и стаж работы в должности специалиста по превентивной консервации библиотечных фондов II категории не менее 3 лет	14744
Специалист по учетно-хранительской документации	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет	14744
Специалист по учетно-хранительской документации II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации не менее 1 года	14744
Специалист по учетно-хранительской документации I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации II категории не менее 2 лет	14744
Художник-фотограф	высшее образование (культуры и искусства, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, художественное) и стаж работы не менее 2 лет	14744
Художник-фотограф II категории	высшее образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа не менее 1 года	14744
Художник-фотограф I категории	высшее образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа II категории не менее 3 лет	14744
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
Главный хранитель фондов	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 5 лет	20370
Заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы, заведующий отделом централизованной библиотечной системы - заведующий городской, детской, сельской библиотекой, библиотекой семейного чтения, библиотекой - центром досуга, не имеющих статуса юридического лица	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 3 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 5 лет	20370

Продолжение на стр. 44.

Приложение № 16 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 7 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; переплетчик документов; подсобный рабочий; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории; фотооператор	
	1-го квалификационного разряда	10760
	2-го квалификационного разряда	11074
	3-го квалификационного разряда	11387
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	Оклад устанавливается на один квалификационный разряд выше
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; переплетчик; слесарь-сантехник; фотооператор; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	
	4-го квалификационного разряда	11701
	5-го квалификационного разряда	12076
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля	
	6-го квалификационного разряда	12451
	7-го квалификационного разряда	13092
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14034

Приложение № 17 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, ставка заработной платы в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Секретарь учебной части среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	11918
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области организации труда без предъявления требований к стажу работы	13139
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1-й квалификационный уровень	Музыкальный руководитель высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте, без предъявления требований к стажу работы	15281
2-й квалификационный уровень	Концертмейстер высшее (музыкальное) образование или среднее профессиональное (музыкальное) образование по программам подготовки специалистов среднего звена, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте, без предъявления требований к стажу работы	16086
3-й квалификационный уровень	Методист высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	17212
4-й квалификационный уровень	Преподаватель высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее образование или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы	17963
	Старший методист высшее образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет	17963
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, учебной частью, отделением, сектором, производственной мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей высшее образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет	22570

Заведующим библиотеками размер должностного оклада устанавливается как для руководителей структурных подразделений 1-го квалификационного уровня.

Продолжение на стр. 46.

	Инженер II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Инженер-программист (программист) II категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Специалист по защите информации II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Экономист II категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
3-й квалификационный уровень	Бухгалтер I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер-программист (программист) I категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	16351
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	16351
	Экономист I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	16351
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	16351
	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	20370
4-й квалификационный уровень	Ведущий <*> инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> экономист высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	20370
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	22780
	Начальник отдела материально-технического снабжения высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	22780

Примечание:

<*> Применение должностного наименования "старший" возможно при условии, если работник, наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность "старший" может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководителя самостоятельного участка работы.

<*> Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Приложение № 14 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ СПЕЦИАЛИСТОВ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	14744
Специалист по охране труда II категории высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года	15549
Специалист по охране труда I категории высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет	16351

Приложение № 15 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 4 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, рублей
Директор централизованной библиотечной системы высшее образование (библиотечное, экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в органах культуры, библиотеках не менее 5 лет	41563

Начало на стр. 36.

Приложение № 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ**

[illegible][illegible]

Приложение № 19 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений
дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ		
Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Аkkомпаниатор	среднее профессиональное образование (музыкальное) по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12602
Культорганизатор	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	12602
Культорганизатор II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности культорганизатора не менее 2 лет	12602
Культорганизатор I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности культорганизатора II категории не менее 3 лет	12602
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Библиотекарь	среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена или среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы	14744
Библиотекарь II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет	14744
Библиотекарь I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет	14744
Ведущий библиотекарь	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет	14744
Библиограф	среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	14744
Библиограф II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) не менее 3 лет	14744
Библиограф I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) II категории не менее 3 лет	14744
Ведущий библиограф	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) I категории не менее 3 лет	14744
Репетитор по вокалу II категории	высшее образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	14744
Репетитор по вокалу I категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности репетитора по вокалу второй категории	14744
Аkkомпаниатор-концертмейстер II категории	высшее образование (музыкальное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в соответствующем жанре	14744
Аkkомпаниатор-концертмейстер I категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности аккомпаниатора-концертмейстера второй категории	14744
Аkkомпаниатор-концертмейстер высшей категории	высшее образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности аккомпаниатора-концертмейстера первой категории	14744
Звукооператор II категории	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Звукооператор I категории	высшее образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора второй категории	14744
Старший администратор	высшее образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	14744
Художник-модельер театрального костюма II категории	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (театрально-декорационное, художественное, техническое) без предъявления требований к стажу работы	14744
Художник-постановщик	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет	14744
Художник-постановщик II категории	высшее (театрально-декорационное, художественное) образование и стаж работы в должности художника-постановщика не менее 1 года	14744
Художник-постановщик I категории	высшее (театрально-декорационное, художественное) образование и стаж работы в должности художника-постановщика не менее 1 года высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика II категории не менее 3 лет	14744

Продолжение приложения № 19 на стр. 48.

2-й квалификационный уровень	Бухгалтер II категории высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	15549
	Документовед II категории высшее образование и стаж работы в должности документоведа не менее 3 лет	15549
	Инженер II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Инженер-программист (программист) II категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Инженер-электроник (электроник) II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Инженер по ремонту II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по ремонту или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Специалист по защите информации II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Экономист II категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	15549
3-й квалификационный уровень	Бухгалтер I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	16351
	Документовед I категории высшее образование и стаж работы в должности документоведа II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер-программист (программист) I категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер-электроник (электроник) I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника II категории не менее 3 лет	16351
	Инженер по ремонту I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по ремонту II категории не менее 3 лет	16351
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	16351
	Экономист I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	16351
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	16351
	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> инженер высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> инженер-электроник (электроник) высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника II категории не менее 5 лет	20370
4-й квалификационный уровень	Ведущий <*> инженер по ремонту высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по ремонту II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> специалист по защите информации высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> экономист высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	20370
	Ведущий <*> юрисконсульт высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 5 лет	20370
	Заместитель главного бухгалтера высшее (экономическое) образование и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	21978
	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	22780
1-й квалификационный уровень	Начальник юридического отдела высшее (юридическое) образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	22780

<*> Применение должностного наименования "старший" возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность "старший" может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

<*> Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Начало приложения № 19 на стр. 47.

Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
Звукорежиссер II категории	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	20370
Звукорежиссер I категории	высшее образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет в должности звукорежиссера второй категории	20370
Режиссер II категории	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы	20370
Режиссер I категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности режиссера второй категории	20370
Балетмейстер II категории	высшее образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование (хореографическое) по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца не менее 1 года	20370
Балетмейстер I категории	высшее образование (хореографическое) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее образование (хореографическое) и стаж работы в должности балетмейстера хореографического коллектива (студии), ансамбля песни и танца II категории не менее 3 лет	20370

Приложение № 20 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 4 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ СПЕЦИАЛИСТОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РАБОТЫ
В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	14744
Специалист по охране труда II категории высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года	15549
Специалист по охране труда I категории высшее образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет	16351

Приложение № 21 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 8 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, рублей
Руководитель (директор) учреждения высшее образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	48610

Приложение № 22 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 10 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; кассир билетный; кладовщик; контролер-кассир; приемщик пункта проката; рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; подсобный рабочий; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; швея	
	1-го квалификационного разряда	10760
	2-го квалификационного разряда	11074
	3-го квалификационного разряда	11387
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	Оклад устанавливается на один квалификационный разряд выше
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; настройщик пианино и роялей; настройщик щипковых инструментов; настройщик язычковых инструментов; осветитель; переплетчик документов; реставратор клавишных инструментов; реставратор смычковых и щипковых инструментов; слесарь-сантехник; фотооператор; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования; швея	

	4-го квалификационного разряда	11701
	5-го квалификационного разряда	12076
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; настройщик духовых инструментов; настройщик пианино и роялей; настройщик щипковых инструментов; настройщик язычковых инструментов; реставратор клавишных инструментов; реставратор смычковых и щипковых инструментов; швея	
	6-го квалификационного разряда	12451
	7-го квалификационного разряда	13092
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14034
4-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3-м квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы <*>	14187

<*> Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры, определяются в соответствии с Перечнем наименований профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры (приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих).

Приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

ПЕРЕЧЕНЬ НАИМЕНОВАНИЙ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ ВАЖНЫЕ
(ОСОБО ВАЖНЫЕ) И ОТВЕТСТВЕННЫЕ (ОСОБО ОТВЕТСТВЕННЫЕ) РАБОТЫ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

№ п/п	Наименование профессии
1.	Водитель автомобиля <*>
2.	Настройщик пианино и роялей
3.	Настройщик щипковых инструментов
4.	Настройщик язычковых инструментов
5.	Настройщик духовых инструментов
6.	Реставратор клавишных инструментов
7.	Реставратор смычковых и щипковых инструментов
8.	Фотограф
9.	Швея

Примечание:

<*> Водители автобуса или специальных легковых (грузовых) автомобилей, оборудованных специальными техническими средствами, занятые перевозкой: обслуживаемых (граждан пожилого возраста и инвалидов), обучающихся и занимающихся (детей, воспитанников), профессиональных художественных коллективов, художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

На основе настоящего Перечня в муниципальных бюджетных учреждениях дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры разрабатывается перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы (далее - перечень).

Перечень формируется с учетом мнения представительного органа работников учреждения и утверждается локальным нормативным актом учреждения, согласованным с Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Изменение условий оплаты труда работникам, указанным в перечне, является изменением определенных сторонами условий трудового договора и осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Приложение № 23 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Агент по снабжению среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Архивариус среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей, общежитию и др.) среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Делопроизводитель среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Кассир среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	11918
	Машинистка II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью до 200 ударов в минуту	11918
	Машинистка I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью свыше 200 ударов в минуту	11918

[illegible]

Начало приложения № 23 на стр. 48

5-й квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера высшего (экономического) образования и стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет	21978
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшего образования и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	22780
	Начальник отдела материально-технического снабжения высшего (экономического или инженерно-экономического) образования и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	22780

Примечание:
<*> Применение должностного наименования "старший" возможно при условии, если работник, наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность "старший" может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.
<*> Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Приложение № 24 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр"

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД ДИРЕКТОРА (РУКОВОДИТЕЛЯ)

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, рублей
Директор высшего образования (экономического, культуры и искусства, педагогического) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономического, культуры и искусства, педагогического) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 3 лет	40471

Приложение № 25 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 5 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Культурный организатор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) без предъявления требований к стажу работы	12602
Культурный организатор II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности культурного организатора не менее 2 лет	12602
Культурный организатор I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности культурного организатора II категории не менее 3 лет	12602
Руководитель кружка	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) без предъявления требований к стажу работы	12602
Руководитель кружка II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического, технического) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического, технического) и стаж работы в должности руководителя кружка не менее 2 лет	12602
Руководитель кружка I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического, технического) и стаж работы в должности руководителя кружка II категории не менее 3 лет	12602
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Ведущий менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации I категории не менее 3 лет	14744
Ведущий менеджер по культурно-массовому досугу	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу I категории не менее 3 лет	14744
Ведущий методист клубного учреждения, Дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет	14744
Звукооператор II категории	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, технического) без предъявления требований к стажу работы	14744
Звукооператор I категории	высшее образование (культуры и искусства, технического) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, технического) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора второй категории	14744
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) без предъявления требований к стажу работы	14744

Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации не менее 2 лет	14744
Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера культурно-досуговой организации II категории не менее 2 лет	14744
Менеджер по культурно-массовому досугу	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) без предъявления требований к стажу работы	14744
Менеджер по культурно-массовому досугу II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу не менее 2 лет	14744
Менеджер по культурно-массовому досугу I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы в должности менеджера по культурно-массовому досугу II категории не менее 2 лет	14744
Методист клубного учреждения, Дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет	14744
Методист клубного учреждения, Дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) II категории	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года	14744
Методист клубного учреждения, Дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) I категории	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет	14744
Режиссер массовых представлений	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	14744
Режиссер массовых представлений II категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера массовых представлений не менее 1 года	14744
Режиссер массовых представлений I категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности, связанной с исполнительским искусством, не менее 5 лет или в должности режиссера массовых представлений II категории не менее 2 лет	14744
Режиссер массовых представлений высшей категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности, связанной с исполнительским искусством, не менее 7 лет или в должности режиссера массовых представлений I категории не менее 3 лет	14744
Светооператор	высшее образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 2 лет	14744
Художник-постановщик	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет	14744
Художник-постановщик II категории	высшее (театрально-декорационное, художественное) образование и стаж работы в должности художника-постановщика не менее 1 года	14744
Художник-постановщик I категории	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика II категории не менее 3 лет	14744
Художник-постановщик высшей категории	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы в должности художника-постановщика I категории не менее 5 лет	14744
Художник-фотограф	высшее образование (культуры и искусства, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, художественное) и стаж работы не менее 2 лет	14744
Художник-фотограф II категории	высшее образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа не менее 1 года	14744
Художник-фотограф I категории	высшее образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа II категории не менее 3 лет	14744
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
Заведующий отделом (сектором) культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций	высшее образование (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогического) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет	20370
Заведующий художественно-оформительской мастерской	высшее образование (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (театрально-декорационное, художественное) и стаж работы не менее 5 лет	20370

Звукорежиссер II категории	среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы	20370
Звукорежиссер I категории	высшее образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукорежиссера второй категории	20370
Режиссер любительского театра (студии)	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет	20370
Режиссер любительского театра (студии) II категории	высшее образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) не менее 1 года	20370
Режиссер любительского театра (студии) I категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 5 лет или высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) II категории не менее 3 лет	20370
Режиссер любительского театра (студии) высшей категории	высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в организациях исполнительских искусств не менее 10 лет или высшее образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера любительского театра (студии) I категории не менее 5 лет	20370
Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам)	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы	20370
Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования не менее 2 лет	20370
Руководитель клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) I категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования II категории не менее 3 лет	20370

Приложение № 26 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ ТУРИЗМА

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Экскурсовод высшее образование (гуманитарное) и дополнительное профессиональное образование в сфере туризма без предъявления требований к стажу работы	14744
Экскурсовод II категории высшее образование (гуманитарное) и дополнительное профессиональное образование в сфере туризма, стаж работы в должности экскурсовода не менее 3 лет	14744
Экскурсовод I категории высшее образование (гуманитарное) и дополнительное профессиональное образование в сфере туризма, стаж работы в должности экскурсовода II категории не менее 3 лет	14744
Менеджер по формированию туристского продукта высшее образование в сфере туризма (туризм, социально-культурный сервис и туризм, туризм и экскурсионное дело, менеджмент туризма, менеджмент организаций туризма и гостиничного хозяйства, экономика и управление на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства) и стаж работы в сфере туризма не менее 2 лет или высшее образование (экономическое), дополнительное профессиональное образование по специальности "Туризм" и стаж работы в сфере туризма не менее 2 лет	14744

Приложение № 27 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 365-па
Приложение № 7 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр"

ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ		
Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад в рублях
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; почтовый рабочий; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор	
	1-го квалификационного разряда	10760
	2-го квалификационного разряда	11074
	3-го квалификационного разряда	11387
2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	Оклад устанавливается на один квалификационный разряд выше
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; слесарь-сантехник; фотооператор; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	
	4-го квалификационного разряда	11701
	5-го квалификационного разряда	12076

2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля	
	6-го квалификационного разряда	12451
	7-го квалификационного разряда	13092
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	14034
4-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3-м квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы <*>	14187

<*> Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальном автономном учреждении "Культурно-туристический центр", определяются в соответствии с Перечнем наименований профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы в муниципальном автономном учреждении "Культурно-туристический центр" (приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих).

Приложение к окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

ПЕРЕЧЕНЬ НАИМЕНОВАНИЙ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ ВАЖНЫЕ (ОСОБО ВАЖНЫЕ) И ОТВЕТСТВЕННЫЕ (ОСОБО ОТВЕТСТВЕННЫЕ) РАБОТЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ "КУЛЬТУРНО-ТУРИСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"

№ п/п	Наименование профессии
1.	Водитель автомобиля <*>
2.	Фотограф

Примечание:
<*> Водители автобуса или специальных легковых (грузовых) автомобилей, оборудованных специальными техническими средствами, занятые перевозкой: обслуживаемых (граждан пожилого возраста и инвалидов), обучающихся и занимающихся (детей, воспитанников), профессиональных художественных коллективов, художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

На основе настоящего Перечня в муниципальном автономном учреждении "Культурно-туристический центр" разрабатывается перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы (далее - перечень).

Перечень формируется с учетом мнения представительного органа работников Учреждения и согласовывается с Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Изменение условий оплаты труда работникам, указанным в перечне, является изменением определенных сторонами условий трудового договора и осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 335-па

О внесении изменений в постановление администрации
города Южно-Сахалинска от 28.12.2018 № 3743-па
“Об оплате труда руководителей, специалистов
и служащих муниципального казенного учреждения
“Управление мониторинга городского хозяйства”

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2024 № 4454-па "О повышении с 1 января 2025 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2018 № 3743-па "Об оплате труда руководителей, специалистов и служащих муниципального казенного учреждения "Управление мониторинга городского хозяйства" (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В Положении об оплате труда руководителей и специалистов муниципального казенного учреждения "Управление мониторинга городского хозяйства", утвержденном постановлением, таблицу 1 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

Таблица 1

Должностные оклады руководителей и специалистов

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Начальник Управления	17560
2.	Заместитель начальника Управления, начальник отдела мониторинга инженерных сетей; главный бухгалтер	15646
3.	Начальник отдела, заместитель главного бухгалтера	13524
4.	Заместитель начальника отдела	12380
5.	Старший инспектор, инженер 1-й категории, юрисконсульт, бухгалтер 1-й категории	10757
6.	Инспектор по основной деятельности, бухгалтер 2-й категории	10430
7.	Специалист	10103
8.	Специалист 1-й категории	8148
9.	Инспектор 1-й категории	7499

1.2. В Положении об оплате труда служащих муниципального казенного учреждения "Управление мониторинга городского хозяйства", утвержденном постановлением, таблицу 1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

Таблица 1

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Диспетчер	9067

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 № 561-па

О внесении изменений в проект межевания западного
жилого района города Южно-Сахалинска в границах:
ул. Сахалинская - ул. Вокзальная - пр. Победы - ул. Западная,
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 24.12.2019 № 4064

В соответствии со статьями 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьями 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, установления, изменения вида разрешенного использования земельного участка, изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, с учетом заключения о результатах общественных обсуждений от 04.06.2024 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести изменения в проект межевания западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Вокзальная - пр. Победы - ул. Западная, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.12.2019 № 4064 "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Вокзальная - пр. Победы - ул. Западная".
2. Утвердить проект межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Вокзальная - пр. Победы - ул. Западная, в составе:
 - 2.1. Основная часть проекта межевания (приложение № 1).
 - 2.2. Чертеж межевания территории. Этап 1 (приложение № 2).
 - 2.3. Чертеж межевания территории. Этап 2 (приложение № 3).
 - 2.4. Чертеж межевания территории. Этап 3 (приложение № 4).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1

Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2025 № 561-па
ВВЕДЕНИЕ.

Проект разработан ООО "Архивариус" по заказу Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (муниципальный контракт от 19.09.2022 № 37/Д/09-22) в соответствии с:

- Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Водным кодексом РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ;
- Лесным кодексом РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";
- Федеральным законом от 18.06.2001 № 78-ФЗ "О землеустройстве";
- Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях";
- Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";
- Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности";
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";
- Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ "О газоснабжении в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении";
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении";
- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- СП 42.13330.2016 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений";
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" (зарегистрировано в Минюсте РФ 25.01.2008 № 10995) (ред. от 28.02.2022);
- приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков";
- приказом Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации от 24.03.2008 № 34 "Об утверждении перечня типовых программно-технических решений в сфере региональной информатизации";
- приказом Федеральной службы земельного кадастра России от 28.03.2002 № П/256 "О введении местных систем координат";
- приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 1.08.2014 № П/369 "О реализации информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости в электронном виде";
- приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 739/пр "Об утверждении требований к цифровым топографическим картам и цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2021 № 815 "Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 "Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставля-

емых в соответствии с частями 1, 3-13(3), 15, 15.1, 15.2 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости";

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";

- постановлением Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20";

- распоряжением Правительства РФ от 17.01.2019 № 20-р "Об утверждении плана "Трансформация делового климата" и признании утратившими силу актов Правительства РФ";
- РДС 30-201-98 Инструкция о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации;

- Законом Сахалинской области от 05.03.2013 № 9-30 "О градостроительной деятельности на территории Сахалинской области";

- действующим законодательством в области архитектурной деятельности и градостроительства, строительными и санитарно-эпидемиологическими нормами.

При разработке документации по планировке территории использованы следующие материалы:

1. Утвержденная градостроительная документация:
 - Региональные нормативы градостроительного проектирования Сахалинской области, утвержденные приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 24.12.2021 № 3.39-47-п (далее - РНГП);
 - Нормативы градостроительного проектирования городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.10.2022 № 2643-па (далее - НГП);
 - Генеральный план городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 10/48-22-6 (далее - ГП);
 - Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па (далее - ПЗЗ).

2. Исходные данные, выданные администрацией города Южно-Сахалинска, письмо от 07.11.2022 № 1196-026/04.

3. Техническое задание на выполнение работ.

4. Границы соседних землеуладений, отводов участков под все виды использования сформированы на основании кадастрового плана территории (выписка из государственного кадастра недвижимости), предоставленного филиалом федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Сахалинской обл.

5. Инженерно-геодезические изыскания, выполненные ООО "Архивариус" в 2022 г. Подготовка графической части документации по планировке территории осуществляется:

- 1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (МСК-65);

- 2) с использованием цифрового топографического плана М 1:1000, соответствующего действительному состоянию местности на момент разработки проекта (инженерно-геодезические изыскания выполнены в 2023 г. ООО "Архивариус").

Основные положения проекта межевания территории.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах существующих элементов планировочной структуры - кварталы жилой застройки.

Проектом межевания предусматривается образование земельных участков с целью размещения объектов капитального строительства и для определения территории общего пользования.

Подготовительный этап.

1. Исправление технической ошибки с целью исключения наложения границ земельных участков. Снятие с кадастрового учета земельных участков с кадастровыми номерами: 65:01:0102002:285, 65:01:0102004:37, 65:01:0102002:1591, 65:01:0102002:414, 65:01:0102002:1822, 65:01:0102002:2019, 65:01:0102002:1794, 65:01:0102002:1825, 65:01:0102003:2022, 65:01:0102002:1580, 65:01:0102002:1590, 65:01:0102002:1588, 65:01:0102002:418, 65:01:0102003:2026, 65:01:0102003:2027, 65:01:0102003:2035, 65:01:0102003:2036, 65:01:0102003:2037, 65:01:0102003:2038, 65:01:0105001:1177, 65:01:0105001:1295, 65:01:0105001:1296, 65:01:0105001:130, 65:01:0102004:46, 65:01:0102004:556, 65:01:0102004:549, 65:01:0102002:413, 65:01:0102002:2019. Список земельных участков может уточняться в процессе выявления технических ошибок.

2. Перед проведением кадастровых работ провести уточнение границ земельных участков, границы которых не установлены в соответствии с действующим законодательством.

Таблица 1

Ведомость уточняемых земельных участков

№	Кадастровый номер земельного участка	Исходная площадь, м ²	Уточненная площадь, м ²	Возможный способ образования
1	65:01:0102002:1577	800	824	Уточнение описания местоположения границ и (или) площади земельного участка с целью исправления ошибки в описании местоположения его границ и (или) площади (далее - Реестровая ошибка)
3	65:01:0102002:329	670	648	Реестровая ошибка
4	65:01:0102002:363	1133	1074	Реестровая ошибка
5	65:01:0105001:136	1178	1216	Реестровая ошибка
6	65:01:0102003:361	178	414	Реестровая ошибка
7	65:01:0105001:132	1178	1176	Реестровая ошибка
8	65:01:0105001:42	550	527	Реестровая ошибка
9	65:01:0102002:375	800	810	Реестровая ошибка
10	65:01:0102002:332	372	543	Реестровая ошибка
11	65:01:0102003:376	715	658	Реестровая ошибка
12	65:01:0102003:380	660	610	Реестровая ошибка

Межевание территории предусматривается в 3 этапа.
1-й этап.

- 1.1. Раздел земельных участков, попадающих в границы красных линий, в целях изъятия для государственных или муниципальных нужд.

- 1.2. Раздел с сохранением исходного земельного участка, раздел которого осуществлен, в измененных границах (в соответствии с ч. 6 ст. 11.4 ЗК РФ).
- 1.3. Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, под улично-дорожную сеть.
- 1.4. Перераспределение земельных участков (в соответствии с ч. 6 ст. 11.9 ЗК РФ).
- 1.5. Изъятие земельных участков, в отношении которых предполагается изъятие для государственных или муниципальных нужд в связи с невозможностью разрешенного использования на таких земельных участках объектов недвижимости.
- 2-й этап.
- 2.1. Перераспределение земельных участков под улично-дорожную сеть.
- 2.2. Объединение земельных участков под улично-дорожную сеть.
- 3-й этап.
- 3.1. Перераспределение земельных участков.
- 3.2. Объединение земельных участков.
- Приведенные в таблицах последовательность и способы образования (раздел, перераспределение, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности) земельных участков, предусмотренных настоящим проектом межевания территории, в дальнейшем могут уточняться при условии соответствия конфигурации границ земельных участков установленным на одном из чертежей межевания территории (этапы 1, 2, 3), а также соответствия принимаемых решений действующим положениям Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и иных нормативных актов.
1. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ.

Таблица 2.

Ведомость образуемых земельных участков. Этап 1

№	Площадь, м²	Возможный способ образования	Вид разрешенного использования
:ЗУ2	1565	Раздел	Общественное питание (4.6)
:ЗУ3	540	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ5	408	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ6	12347	Раздел	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ7	590	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ8	657	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ9	743	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ10	1088	Раздел	Развлекательные мероприятия (4.8.1)
:ЗУ11	96	Раздел	Общественное питание (4.6)
:ЗУ12	774	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ14	19192	Раздел	Пищевая промышленность (6.4)
:ЗУ15	733	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ16	452	Раздел	Общесития (3.2.4)
:ЗУ17	1307	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ18	1170	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ19	457	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Общественное питание (4.6)
:ЗУ20	431	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Магазины (4.4)
:ЗУ21	993	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ22	2426	Раздел	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ23	701	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ24	990	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ25	481	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ26	672	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ27	489	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ28	526	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ29	684	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ30	563	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ31	540	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ32	575	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ33	748	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ35	606	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ36	750	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ38	1278	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ39	666	Раздел	Общественное питание (4.6)
:ЗУ40	1173	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ41	925	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ42	559	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ43	670	Раздел	Заправка транспортных средств (4.9.1.1)
:ЗУ44	1205	Раздел	Автомобильные мойки (4.9.1.3)
:ЗУ45	979	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Магазины (4.4)
:ЗУ46	1228	Раздел	Магазины (4.4)

:ЗУ47	496	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ48	2832	Раздел	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ49	925	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ50	2890	Раздел	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ51	699	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ52	587	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ53	499	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ54	789	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ55	533	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ56	418	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ57	814	Раздел	Обслуживание железнодорожных перевозок (7.1.2)
:ЗУ58	647	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ59	740	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ60	1000	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ61	637	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ62	473	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ63	809	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ64	582	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ65	589	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ66	681	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ67	148917	Раздел	Обслуживание перевозок пассажиров (7.2.2)
:ЗУ68	5184	Раздел	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
:ЗУ69	1119	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ70	603	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ72	3794	Раздел	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ73	1270	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Деловое управление (4.1)
:ЗУ74	787	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ75	704	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ76	473	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ77	423	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ79	723	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ80	713	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ81	577	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ82	786	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ83	890	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ84	640	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ85	600	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ86	726	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ87	648	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ88	798	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ89	626	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ90	609	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ91	534	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ92	68	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
:ЗУ93	482	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ94	633	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ95	763	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)

Начало приложения № 1 на стр. 52.

:ЗУ96	612	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ97	1061	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ98	622	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ99	647	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ100	1793	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Склад (6.9)
:ЗУ101	983	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ102	923	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ103	939	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ104	919	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ105	11983	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)
:ЗУ106	731	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ107	390	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ108	411	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ109	657	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ110*	32267	Раздел	Стоянки транспорта общего пользования (7.2.3)
:ЗУ117	762	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Склад (6.9)
:ЗУ121	1839	Раздел	Ремонт автомобилей (4.9.1.4)
:ЗУ122	591	Раздел	Ремонт автомобилей (4.9.1.4)
:ЗУ123	1825	Раздел	Ремонт автомобилей (4.9.1.4)
:ЗУ124	802	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ125	1318	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ126	376	Раздел	Блокированная жилая застройка (2.3)
:ЗУ127	569	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ128	628	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ129	887	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ131	719	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ132	2001	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ133	100	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
:ЗУ134	39	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
:ЗУ135	615	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ136	435	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ137	409	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ138	591	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ139	781	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ140	597	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ142	25184	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ143	702	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ144	433	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ145	985	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ146	980	Раздел	Склад (6.9)
:ЗУ147	779	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ148	602	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ152	1143	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ153	2640	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ154	2636	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ155	1275	Раздел	Магазины (4.4)

:ЗУ156	4	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Религиозное управление и образование (3.7.2)
:ЗУ158	1329	Раздел	Бытовое обслуживание (3.3)
:ЗУ159	371	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ160	2536	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ161	1376	Раздел	Служебные гаражи (4.9)
:ЗУ162	414	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ163	3763	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ164	897	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ165	2127	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ166	518	Раздел	Бытовое обслуживание (3.3)
:ЗУ167	474	Раздел	Коммунальное обслуживание (3.1)
:ЗУ169	2135	Раздел	Религиозное управление и образование (3.7.2)
:ЗУ170	3117	Раздел	Религиозное управление и образование (3.7.2)
:ЗУ171	1833	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ172	1655	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ173	1319	Раздел	Гостиничное обслуживание (4.7)
:ЗУ175	3967	Раздел	Обеспечение занятий спортом в помещениях (5.1.2)
:ЗУ176	958	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ178	9776	Раздел	Пищевая промышленность (6.4)
:ЗУ179	1497	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Пищевая промышленность (6.4)
:ЗУ180	306	Раздел	Пищевая промышленность (6.4)
:ЗУ181	2581	Раздел	Пищевая промышленность (6.4)
:ЗУ182	1623	Раздел	Пищевая промышленность (6.4)
:ЗУ183	954	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ184	430	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ186	772	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ187	632	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ188	644	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ189	520	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ190	662	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ192	525	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ193	543	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ194	747	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ195	518	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ196	611	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ199	927	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ200	549	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ201	787	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ203	1053	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ204	706	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ207	906	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ208	574	Раздел	Магазины (4.4)
:ЗУ209	634	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ210	786	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ211	588	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ212	578	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ213	767	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ215	629	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ216	685	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ218	498	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ220	714	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ221	863	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ222	701	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ223	397	Раздел	Деловое управление (4.1)
:ЗУ225	696	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ226	694	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ227	1074	Раздел	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)

:ЗУ021	1307	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ022	1247	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ023	653	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ024	568	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ025	1027	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Заправка транспортных средств (4.9.1.1)
:ЗУ026	1210	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Автомобильные мойки (4.9.1.3)
:ЗУ027	454	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ028	1235	Объединение, перераспределение, раздел, об-	Магазины (4.4)

Таблица 3

Таблица 3

		разование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	
:ЗУ029	4128	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Объекты торговли (торговые центры, торговоразвлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ030	515	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ031	4109	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ032	3428	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)
:ЗУ034	626	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ035	615	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ036	649	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ037	490	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
:ЗУ038	495	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)

Таблица 4

Таблица 4

[illegible]

Начало приложения № 1 на стр. 52.

[illegible][illegible]

:ЗУ0161	1382	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Магазины (4.4)
:ЗУ0163	657	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Магазины (4.4)
:ЗУ0164	1969	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Деловое управление (4.1)
:ЗУ0165	14828	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ0166	2434	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) (4.2)
:ЗУ0167	816	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Обслуживание железнодорожных перевозок (7.1.2)
:ЗУ0169	149673	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Обслуживание перевозок пассажиров (7.2.2)
:ЗУ0170	493	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)
:ЗУ0171	832	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Склады (6.9)
:ЗУ0172	1021	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Склады (6.9)
:ЗУ0173	721	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Магазины (4.4)
:ЗУ0176	896	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Ремонт автомобилей (4.9.1.4)

Категория земель - земли населенных пунктов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТНЕСЕНЫ К ТЕРРИТОРИЯМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ ИМУЩЕСТВУ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРЕДПОЛАГАЮТСЯ РЕЗЕРВИРОВАНИЕ И (ИЛИ) ИЗЪЯТИЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД.

Таблица 5

Ведомость земельных участков, в отношении которых предполагается изъятие для государственных или муниципальных нужд в связи с невозможностью разрешенного использования на таких земельных участках объектов недвижимости. Этап 1

Кадастровый номер земельного участка	Площадь, м²	Адрес	Вид разрешенного использования земельного участка	Наименование объекта недвижимости, кадастровый номер
65:01:0102002:1242	480	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, д. 51	Многоквартирный жилой дом	-
65:01:0102002:1286	409	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская	Под жилой дом	-
65:01:0102002:139	476	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Сахалинская, д. 105	Жилой дом	-
65:01:0102002:150	436	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихая, д. 36	Земельный участок, на котором расположены частный жилой дом и подсобные строения	Жилой дом, 65:01:0102002:2064
65:01:0102002:1580	297	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Киевская	Для строительства индивидуального жилого дома	Жилой дом, 65:01:0102002:1223
65:01:0102002:175	187	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Для размещения некапитального здания магазина заказов	-
65:01:0102002:2029	366	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная	Земельные участки (территории) общего пользования	-
65:01:0102002:313	300	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихая, д. 37	Строительство индивидуального жилого дома	-
65:01:0102002:396	271	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, 73	Для строительства индивидуального жилого дома	Жилой дом, 65:01:0102002:1260
65:01:0102002:420	87	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Загородная, д. 41	Для ведения огородничества	-
65:01:0102002:86	494	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Западная, д. 47	Под индивидуальный жилой дом	-
65:01:0102003:1324	614	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Западная, д. 54	Многоквартирный жилой дом	-
65:01:0102003:1350	2048	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Западная, д. 54а	Многоквартирный жилой дом	-
65:01:0102003:62	288	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Западная, д. 60-1	Под часть существующего индивидуального жилого дома	-
65:01:0102004:23	1063	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, д. 27	Под торгово-коммерческий комплекс	-
65:01:0105001:1272	200	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	Жилой дом, 65:01:0105001:336
65:01:0105001:1278	333	Российская Федерация, Сахалинская область, городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск, улица Учительская, земельный участок 17	Для индивидуального жилищного строительства	Жилой дом, 65:01:0105001:224

65:01:0105001:1279	334	Российская Федерация, Сахалинская область, городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск, улица Сентябрьская, земельный участок 89	Для индивидуального жилищного строительства	Жилой дом, 65:01:0105001:1273
65:01:0105001:14	2000	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Хлебная, д. 6а/1	Объекты торгового назначения	Склад, 65:01:0105001:374
65:01:0105001:176	501	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихая, д. 120/1	Для индивидуальной жилой застройки, блокированная жилая застройка	Жилой дом, 65:01:0105001:336
65:01:0105001:179	800	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихая, д. 134	Под жилой дом	Жилой дом, 65:01:0105001:310
65:01:0105001:181	563	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, д. 152	Жилой дом	Жилой дом, 65:01:0105001:212
65:01:0105001:2	1187	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 102	Под здание общежития	Общежитие, 65:01:0105001:295
65:01:0105001:63	400	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 120	Земельный участок, на котором расположены частный жилой дом и подсобные строения	Жилой дом, 65:01:0105001:250
65:01:0105001:714	404	Сахалинская обл, г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская	Под существующий индивидуальный жилой дом и хозяйственные постройки	Жилой дом, 65:01:0105001:200
65:01:0105001:715	334	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, 161	Под существующий индивидуальный жилой дом и хозяйственные постройки	Жилой дом, 65:01:0105001:720
65:01:0105001:766	368	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, д. 160	Многоквартирный жилой дом	-
65:01:0105001:98	660	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Сентябрьская, д. 93	Под индивидуальный жилой дом	Жилой дом, 65:01:0105001:205
65:01:0102002:410	819	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, д. 54	Под благоустройство и содержание прилегающей территории	-
65:01:0102002:411	236	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, д. 54	Под благоустройство и содержание прилегающей территории	-
65:01:0102003:456	90	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, д. 88	Под благоустройство и содержание прилегающей территории к зданию магазина	-
65:01:0105001:56	1309	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 108	Под здание магазина (литер А)	Магазин, 65:01:0105001:266
65:01:0102002:2068	484	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Киевская	Под жилой дом	Жилой дом, 65:01:0102002:439
65:01:0102003:1372	200	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, юго-восточнее жилого дома № 76 по ул Западной	Часть жилого дома и хозяйственные постройки	-

Категория земель - земли населенных пунктов.

Таблица 6

Ведомость образуемых земельных участков, в отношении которых предполагается изъятие для государственных или муниципальных нужд. Этап 1

№	Площадь, м²	Способ образования	Вид разрешенного использования
:ЗУ1.1	156	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ1.2	71	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ2.1	38	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ3.1	170	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ5.1	25	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ6.1	1327	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ7.1	39	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ8.1	85	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ9.1	23	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ9.2	11	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ10.1	15	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ10.2	11	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ11.1	11	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ12.1	9	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ12.2	39	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ14.1	34	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ14.2	32	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ15.1	67	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ16.1	9	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ17.1	78	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ17.2	1	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ18.1	147	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ18.2	20	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ21.1	127	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ22.1	35	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ22.2	64	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ23.1	41	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ24.1	10	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ25.1	55	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ25.2	39	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ26.1	77	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ27.1	2	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ28.1	45	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ29.1	50	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)

Начало приложения № 1 на стр. 52.

[illegible][illegible]

:ЗУ233.1	168	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ234.1	31	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ235.1	11	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ236.1	23	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ237.1	106	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ239.1	24	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ240.1	5	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ240.2	808	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)

Категория земель - земли населенных пунктов.

Таблица 7

Ведомость образуемых земельных участков государственной или муниципальной собственности, которые образованы путем раздела с сохранением исходного земельного участка, раздел которого осуществлен, в измененных границах. Этап 1

№	Кадастровый номер исходного земельного участка	Площадь, м²	Возможный способ образования	Вид разрешенного использования
:2451:ЗУ1*	65:01:0000000:2451	13647	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ302.01	65:01:0000000:2451	4	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.02	65:01:0000000:2451	40	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.03	65:01:0000000:2451	4	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.04	65:01:0000000:2451	18	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.05	65:01:0000000:2451	2	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.06*	65:01:0000000:2451	67	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.07	65:01:0000000:2451	4	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.08	65:01:0000000:2451	33	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.09	65:01:0000000:2451	8	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ302.10	65:01:0000000:2451	3	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2452:ЗУ1*	65:01:0000000:2452	9550	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ304.01*	65:01:0000000:2452	109	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ304.02	65:01:0000000:2452	21	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ304.03*	65:01:0000000:2452	5	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ304.04	65:01:0000000:2452	85	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ304.05*	65:01:0000000:2452	4	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:2453:ЗУ1*	65:01:0000000:2453	8716	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ303.01	65:01:0000000:2453	17	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ303.02	65:01:0000000:2453	57	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ303.03	65:01:0000000:2453	27	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ303.04	65:01:0000000:2453	10	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2459:ЗУ1	65:01:0000000:2459	5345	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ309.01	65:01:0000000:2459	10	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ309.02	65:01:0000000:2459	17	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ309.03*	65:01:0000000:2459	43	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:2471:ЗУ1*	65:01:0000000:2471	18194	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ300.02	65:01:0000000:2471	183	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ300.04	65:01:0000000:2471	8	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ300.06	65:01:0000000:2471	90	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ300.08	65:01:0000000:2471	202	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:3133:ЗУ1*	65:01:0000000:3133	8615	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ320.01	65:01:0000000:3133	5	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ320.02*	65:01:0000000:3133	5	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:1546:ЗУ1	65:01:0102002:1546	1003	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)

:1546:ЗУ1.1	65:01:0102002:1546	15	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ2	65:01:0102002:1546	904	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ2.1	65:01:0102002:1546	94	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ2.2	65:01:0102002:1546	105	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ2.3	65:01:0102002:1546	9	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ3	65:01:0102002:1546	2926	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ4	65:01:0102002:1546	1536	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ5	65:01:0102002:1546	1035	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1546:ЗУ5.1	65:01:0102002:1546	3	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1578:ЗУ1*	65:01:0102002:1578	3934	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ305.01	65:01:0102002:1578	13	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ305.02	65:01:0102002:1578	1	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:123:ЗУ1	65:01:0102003:123	11119	Раздел	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)
:123:ЗУ1.1	65:01:0102003:123	50	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:123:ЗУ1.2	65:01:0102003:123	7	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:1348:ЗУ1	65:01:0102003:1348	2117	Раздел	Обеспечение занятий спортом в помещениях (5.1.2)
:1348:ЗУ1.1	65:01:0102003:1348	32	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:1400:ЗУ1	65:01:0102003:1400	5880	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ315.01	65:01:0102003:1400	29	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ315.02	65:01:0102003:1400	21	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1401:ЗУ1*	65:01:0102003:1401	1217	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ307.01	65:01:0102003:1401	17	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:1423:ЗУ1*	65:01:0102003:1423	1612	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ308.01	65:01:0102003:1423	9	Раздел	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ308.02	65:01:0102003:1423	60	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ308.03	65:01:0102003:1423	129	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:ЗУ308.04	65:01:0102003:1423	3	Раздел	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2016:ЗУ1	65:01:0102003:2016	1014	Образование путем раздела, объединения, перераспределения, а также образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2016:ЗУ2	65:01:0102003:2016	2013	Образование путем раздела, объединения, перераспределения, а также образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2016:ЗУ2.1	65:01:0102003:2016	83	Образование путем раздела, объединения, перераспределения, а также образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2016:ЗУ3	65:01:0102003:2016	95	Образование путем раздела, объединения, перераспределения, а также образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
:2016:ЗУ3.1	65:01:0102003:2016	84	Образование путем раздела, объединения, перераспределения, а также образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:2016:ЗУ4	65:01:0102003:2016	7284	Образование путем раздела, объединения, перераспределения, а также образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)

Продолжение приложения № 1 на стр. 60.

:ЗУ303*	2800	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ304	4309	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ305*	5583	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ306	6421	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ307*	3527	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ308	6554	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ309	3724	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ310	4711	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ311*	3454	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ312*	4811	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ313*	28098	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ314*	11502	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ315*	17597	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ316*	15936	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ317*	19134	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ318	47677	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ319	42417	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ320	20892	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ321	2184	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)

* многоконтурный земельный участок.
Категория земель - земли населенных пунктов.

Таблица 10

Ведомость образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования. Этап 3

№	Площадь, м²	Способ образования	Вид разрешенного использования
:ЗУ04	393	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ033	677	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ061	1035	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ084	648	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ085	674	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ099	1276	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ322	1364	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ323	1533	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ324	1533	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ325	2116	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ326	920	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ327	8180	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Улично-дорожная сеть (12.0.1)

Категория земель - земли населенных пунктов.
Предложения по установлению публичных сервитутов.

Согласно п. 2 ст. 23 ЗК РФ публичный сервитут устанавливается законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта РФ, органа местного самоуправления в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов государства, местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков.

Сервитут - это право ограниченного пользования чужим земельным участком.

Согласно исходным данным существующих границ зон действия публичных сервитутов на проектируемой территории нет.

В проекте межевания границы земельных участков определены таким образом, чтобы ко всем земельным участкам на территории квартала, в том числе к участкам, не имеющим непосредственного выхода на улицы, был обеспечен беспрепятственный проезд по внутриквартальным проездам общего пользования.

Границы частей земельных участков, которыми предусматривается беспрепятственное пользование для проезда, ремонта и обслуживания проектируемых сооружений инженерной инфраструктуры (инженерные коммуникации от точек их подключения к магистральным сооружениям и коммуникациям до проектируемой территории) посредством границ зон действия планируемого публичного сервитута, вне границ проектирования проектом не предусматриваются.

Установление публичных сервитутов не требуется.

3. ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОЕКТОМ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.

Виды разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории указаны в гл. 1, 2.

Все земельные участки имеют категорию земель - земли населенных пунктов.

4. ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ЛЕСОВ, ВИД (ВИДЫ) РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ И КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, СВЕДЕНИЯ О НАХОЖДЕНИИ ЛЕСНОГО УЧАСТКА В ГРАНИЦАХ ОСОБО ЗАЩИТНЫХ УЧАСТКОВ ЛЕСОВ (В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ЦЕЛЯХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ И (ИЛИ) ИЗМЕНЯЕМЫХ ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ).

Подготовка проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков не осуществляется.

5. СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ УТВЕРЖДЕН ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ, СОДЕРЖАЩИЕ ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ЭТИХ ГРАНИЦ В СИСТЕМЕ КООРДИНАТ, ИСПОЛЪЗУЕМОЙ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА НЕДВИЖИМОСТИ.

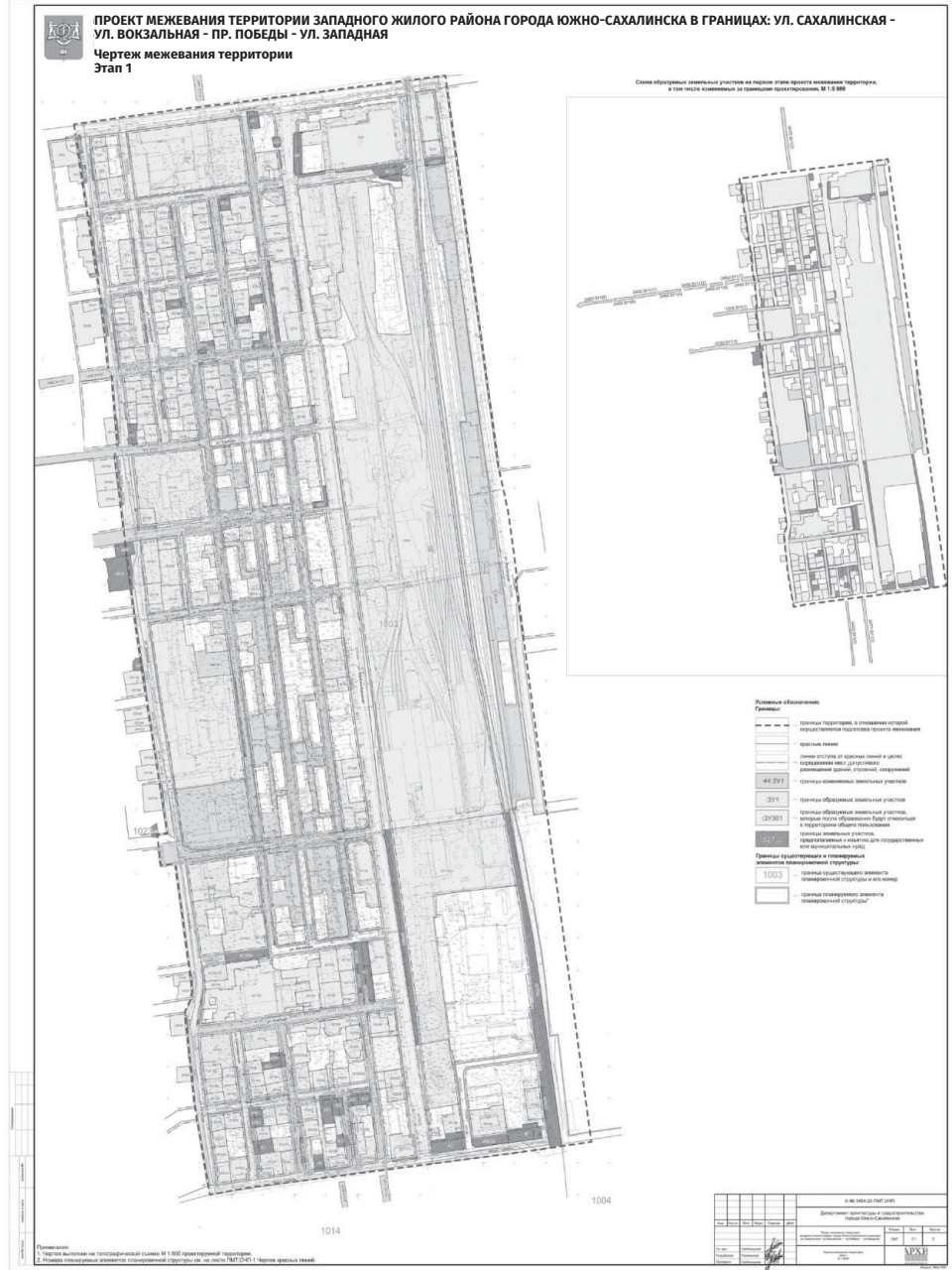
Таблица координат границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащая перечень координат характерных точек этих границ.

Площадь 1010678 кв. м		
Контур 1		
Номер	X	Y
1	686615.69	1299950.62
2	686639.67	1300123.65
3	686649.44	1300206.27
4	686691.76	1300540.3
5	686080.25	1300625.22
6	686010.57	1300640.12
7	685908.99	1300654.24
8	685904.75	1300651.84
9	685002.48	1300776
10	684997.86	1300742.21
11	685025.81	1300725.64
12	685017.08	1300664.58
13	684960.09	1300220.17
14	684949.93	1300166.37

15	685085.25	1300142.75
16	685234.79	1300126.76
17	685254.17	1300135.98
18	685267.73	1300138.42
19	685465.54	1300111.5
20	685462.79	1300088.38
21	685510.41	1300082.77
22	685512.31	1300098.66
23	685727.08	1300064.75
24	685834.12	1300048.7
25	686099.03	1300014.94
26	686116.29	1300019.57
27	686221.61	1300010.66
28	686236.94	1300004.66
29	686345.15	1299992.68
30	686487.55	1299970.25
1	686615.69	1299950.62

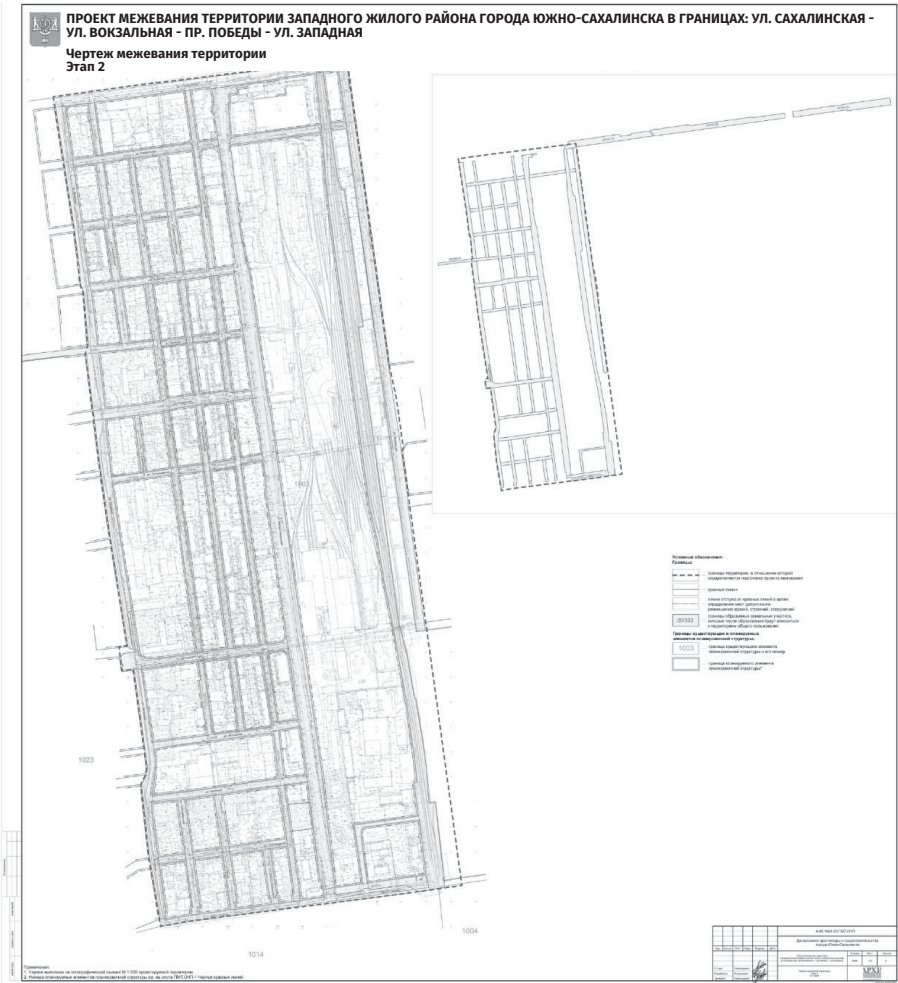
Приложение № 2

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2025 № 561-па



Начало на стр. 52.

Приложение № 3
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2025 № 561-па



Приложение № 4
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2025 № 561-па



Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории следующих кадастровых кварталов:

65:01:0101002	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0107001	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0404001	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0404003	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0501002	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0501003	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0602002	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0901008	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:01:0901011	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск
65:03:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район
65:03:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район
65:03:0000032	Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район
65:03:0000035	Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район
65:03:0000036	Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район
65:05:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000005	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000009	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000013	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000014	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000044	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000073	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000074	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000075	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000077	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000079	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:05:0000080	Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район
65:06:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:06:0000004	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000000	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000017	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000018	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000020	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000021	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000022	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000023	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000025	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000026	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:07:0000027	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
65:08:0000005	Российская Федерация, Сахалинская область, Холмский район
65:08:0000038	Российская Федерация, Сахалинская область, Холмский район
65:09:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000008	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000009	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000010	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000018	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:09:0000043	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
65:11:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Долинск
65:11:0000019	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Долинск
65:12:0000027	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Томари
65:12:0000028	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Томари
65:13:0000014	Российская Федерация, Сахалинская область, Макаровский район
65:13:0000015	Российская Федерация, Сахалинская область, Макаровский район
65:14:0000002	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
65:14:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
65:14:0000004	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
65:14:0000006	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
65:14:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
65:15:0000004	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Углегорск
65:16:0000051	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
65:16:0000052	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
65:16:0000055	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
65:16:0000056	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
65:17:0000002	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Поронайск
65:18:0000026	Российская Федерация, Сахалинская область, Смирныховский район
65:18:0000028	Российская Федерация, Сахалинская область, Смирныховский район
65:19:0000026	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Тымовское
65:19:0000034	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Тымовское
65:19:0000039	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Тымовское
65:21:0000001	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
65:21:0000006	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
65:21:0000010	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
65:21:0000013	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
65:21:0000018	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
65:22:0000006	Российская Федерация, Сахалинская область, Ногликский район
65:22:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, Ногликский район
65:22:0000008	Российская Федерация, Сахалинская область, Ногликский район
65:22:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Ноглики
65:24:0000020	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Оха
65:24:0000021	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Оха
65:25:0000002	Российская Федерация, Сахалинская область, Южно-Курильский район
65:25:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, Южно-Курильский район
65:26:0000005	Российская Федерация, Сахалинская область, Курильский район
65:26:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, Курильский район
65:26:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, Курильский район

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30.01.2025 № 321-20-2025-002, заключенным: со стороны заказчика: Управление Росреестра по Сахалинской области, почтовый адрес: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 250, адрес электронной почты: 65_upr@r65.rosreestr.ru, номер контактного телефона: +7 (4242) 24-04-83, со стороны исполнителя: филиал ППК "Роскадастр" по Сахалинской области, почтовый адрес филиала: 693011, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, д. 31, номер контактного телефона: +7 (4242) 55-90-11.

Ф.И.О. кадастрового инженера	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Почтовый адрес	Адрес электронной почты	Номер контактного телефона
Ким Ген Сук	Саморегулируемая организация "Ассоциация "Содружество"	1397	21.08.2013	693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 31	kkk@65.kadastr.ru	+7 (4242) 55-90-11 (доп. 2137)

адрес электронной почты: kkr@65.kadastr.ru,
номер контактного телефона: +7 (4242) 55-90-11 (доп. 2137).

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ (филиал ППК "Роскадастр" по Сахалинской области по адресу: 693011, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, д. 31) имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости - земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства - в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ (опубликовано, размещено на официальном сайте филиала ППК "Роскадастр" по Сахалинской области в сети Интернет по адресу: <https://kadastr.ru/>) вправе предоставить кадастровому инженеру - исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее - контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
1.	65:01:0101002 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	В будние дни с 31.01.2025 по 31.12.2025 в период с 8.30 до 17.30
2.	65:01:0107001 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
3.	65:01:0404001 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
4.	65:01:0404003 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
5.	65:01:0501002 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
6.	65:01:0501003 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
7.	65:01:0602002 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
8.	65:01:0901008 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
9.	65:01:0901011 Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	
10.	65:03:0000007 Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район	
11.	65:03:0000012 Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район	
12.	65:03:0000032 Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район	
13.	65:03:0000035 Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район	
14.	65:03:0000036 Российская Федерация, Сахалинская область, Корсаковский район	
15.	65:05:0000003 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
16.	65:05:0000005 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
17.	65:05:0000009 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
18.	65:05:0000011 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
19.	65:05:0000013 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
20.	65:05:0000014 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
21.	65:05:0000044 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
22.	65:05:0000073 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
23.	65:05:0000074 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
24.	65:05:0000075 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
25.	65:05:0000077 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
26.	65:05:0000079 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	
27.	65:05:0000080 Российская Федерация, Сахалинская область, Анивский район	

28.	65:06:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
29.	65:06:0000004	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
30.	65:07:0000000	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
31.	65:07:0000017	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
32.	65:07:0000018	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
33.	65:07:0000020	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
34.	65:07:0000021	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
35.	65:07:0000022	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
36.	65:07:0000023	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
37.	65:07:0000025	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
38.	65:07:0000026	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
39.	65:07:0000027	Российская Федерация, Сахалинская область, Невельский район
40.	65:08:0000005	Российская Федерация, Сахалинская область, Холмский район
41.	65:08:0000038	Российская Федерация, Сахалинская область, Холмский район
42.	65:09:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
43.	65:09:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
44.	65:09:0000008	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
45.	65:09:0000009	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
46.	65:09:0000010	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
47.	65:09:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
48.	65:09:0000018	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
49.	65:09:0000043	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Холмск
50.	65:11:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Долинск
51.	65:11:0000019	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Долинск
52.	65:12:0000027	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Томари
53.	65:12:0000028	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Томари
54.	65:13:0000014	Российская Федерация, Сахалинская область, Макаровский район
55.	65:13:0000015	Российская Федерация, Сахалинская область, Макаровский район
56.	65:14:0000002	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
57.	65:14:0000003	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
58.	65:14:0000004	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
59.	65:14:0000006	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
60.	65:14:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, Углегорский район
61.	65:15:0000004	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Углегорск
62.	65:16:0000051	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
63.	65:16:0000052	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
64.	65:16:0000055	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
65.	65:16:0000056	Российская Федерация, Сахалинская область, Поронайский район
66.	65:17:0000002	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Поронайск
67.	65:18:0000026	Российская Федерация, Сахалинская область, Смирныховский район
68.	65:18:0000028	Российская Федерация, Сахалинская область, Смирныховский район
69.	65:19:0000026	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Тымовское
70.	65:19:0000034	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Тымовское
71.	65:19:0000039	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Тымовское
72.	65:21:0000001	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
73.	65:21:0000006	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
74.	65:21:0000010	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
75.	65:21:0000013	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
76.	65:21:0000018	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Александровск-Сахалинский
77.	65:22:0000006	Российская Федерация, Сахалинская область, Ногликский район, с. Венское
78.	65:22:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, Ногликский район, с. Нэш
79.	65:22:0000008	Российская Федерация, Сахалинская область, Ногликский район
80.	65:22:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, пгт Ноглики
81.	65:24:0000020	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Оха
82.	65:24:0000021	Российская Федерация, Сахалинская область, г. Оха
83.	65:25:0000002	Российская Федерация, Сахалинская область, Южно-Курильский район
84.	65:25:0000007	Российская Федерация, Сахалинская область, Южно-Курильский район, пгт Южно-Курильск
85.	65:26:0000005	Российская Федерация, Сахалинская область, Курильский район, с. Рейдово
86.	65:26:0000011	Российская Федерация, Сахалинская область, Курильский район, с. Горное
87.	65:26:0000012	Российская Федерация, Сахалинская область, Курильский район

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2025 № 598-кфпа

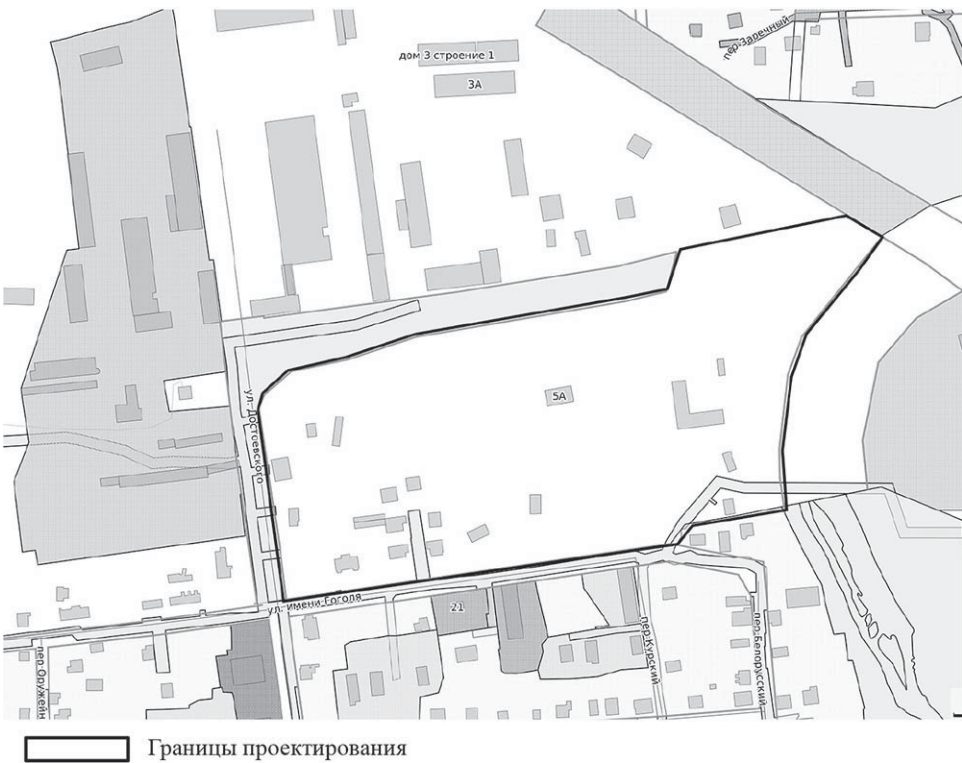
О подготовке проекта межевания территории
города Южно-Сахалинска в границах проектирования:
ул. Достоевского - р. Сусуя - ул. имени Гоголя

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании заявления ООО "Мид" от 07.02.2025 № 504, с целью изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Осуществить подготовку проекта межевания территории города Южно-Сахалинска в границах проектирования: ул. Достоевского - р. Сусуя - ул. имени Гоголя (далее - Проект) (приложение № 1).
2. Поручить обеспечить подготовку Проекта ООО "Мид".
3. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки Проекта (приложение № 2).
4. Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 3).
5. Подготовленный Проект предоставить в Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска для утверждения в срок не позднее 6 месяцев с даты принятия данного решения.
6. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения в Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска о порядке, сроках подготовки и содержании Проекта.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2025 № 598-кфпа
Схема границ проектируемой территории



Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2025 № 598-кфпа
Задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта межевания территории города Южно-Сахалинска в границах проектирования: ул. Достоевского - р. Сусуя - ул. имени Гоголя

1. Наименование работ	Проект межевания территории города Южно-Сахалинска в границах проектирования: ул. Достоевского - р. Сусуя - ул. имени Гоголя
2. Основание для выполнения работ	1. Статья 41.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации. 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20"
3. Описание проектируемой территории	Границы проектирования: - ул. Достоевского; - р. Сусуя; - ул. имени Гоголя. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 7,6 га
4. Виды инженерных изысканий	Инженерно-геодезические
5. Цели и задачи работ	1. Цели работ: - получение материалов о природных условиях территории, в отношении которой осуществляется подготовка такой документации, и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения в целях обеспечения рационального и безопасного использования указанной территории;

	- получение материалов, необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков; - получение материалов, необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защите и благоустройству территории. 2. Задачи работ. Выполнение топографической съемки (в цифровой форме) в масштабе 1:1000, сечение рельефа через 0,5 м, с выполнением нижеперечисленных работ, а именно: - определение координат пунктов плановой опорной сети; - техническое нивелирование; - предоставление ведомости реперов; - указание отметок существующих зданий, прилегающих к объекту; - камеральная обработка результатов полевых работ; - выполнение съемки всех подземных и надземных инженерных коммуникаций. На топосъемке показать технические характеристики: марки кабелей, материал и диаметр труб, глубину залегания коммуникаций, отметки дна и верха лотков, сечение лотков, отметки центров колодцев и их глубину; размеры тепловых камер с отметками низа и верха, высоту и низ эстакад; опоры линий электропередачи и связи, их номера и количество проводов и напряжение, дать все пересечения трасс, характеристики. Привести сведения о владельцах коммуникаций и согласовать с владельцами расположение сетей. При геодезических изысканиях за основу принять пункты государственной геодезической сети. Плановые и высотные отметки пунктов получить в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области. В случае выполнения работ в неблагоприятный период времени (зимний) произвести уточнения в благоприятное время года. По итогам топографической съемки предоставить цифровую модель местности в сертифицированном программном комплексе (в виде триангулированной поверхности в координатах). Топографическую съемку согласовать с эксплуатирующими организациями на полноту и расположение инженерных сетей
6. Нормативно-правовая база для выполнения работ	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации (далее - ГрК РФ). 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 "О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Единому государственному фонду данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления". 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства". 4. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовки которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения". 5. Приказ Росземкадастра от 28.03.2002 № П/256 "О введении местных систем координат". 6. Постановление Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области". 7. Постановление Правительства Сахалинской области от 30.11.2021 № 515 "О создании Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". 8. Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области). 9. СП 317.1325800.2017. Свод правил. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ. 10. СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96. 11. СП 438.1325800.2019. Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования. 12. СНиП 2.02.01-83*. Строительные нормы и правила. Основания зданий и сооружений. 13. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства. 14. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть II. Выполнение съемки подземных коммуникаций при инженерно-геодезических изысканиях для строительства. Иные правовые акты, регулирующие данную отрасль
7. Порядок и последовательность выполнения работ	1. Составление программы инженерных изысканий на основании настоящего задания Заказчиком. 2. Предоставление программы на проведение инженерных изысканий Заказчику Подрядчиком работ (исполнитель инженерно-геодезических изысканий должен являться членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий). 3. Проверка и утверждение программы Заказчиком. 4. Подготовка отчета о сборе исходных данных в полном объеме Заказчиком (исходные данные должны содержать всю информацию от собственников инженерных сетей в части необходимости переустройства сетей инженерной инфраструктуры в границах подготовки проекта планировки территории). 5. Проверка материалов инженерно-геодезических изысканий в соответствии с требованиями пункта 8 настоящего задания и отчета о сборе исходных данных Заказчиком
8. Требования к составу и содержанию Проекта	1. Результатом выполнения инженерно-геодезических изысканий является выполнение топографической съемки в масштабе 1:1000 в МСК-65 (с составлением технического отчета) в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативными правовыми документами, в том числе с учетом требований нормативных правовых документов, отраженных в п. 6 настоящего технического задания. 2. Наименования слоев в сертифицированном программном комплексе должны соответствовать элементам, отображенным на топографическом плане.

		3. Согласовать с эксплуатирующими организациями правильность нанесения на топографическом плане инженерных коммуникаций. Нанести пояснительные надписи о владельцах сетей на топографическом плане. 4. При геодезических изысканиях за основу принять пункты государственной геодезической сети. Плановые и высотные отметки пунктов получить в Федеральном фонде пространственных данных "Центр геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных". 5. После выполнения работ результаты предоставляются в виде: - файл в формате DWG; - в векторном формате в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области (представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат)); - файл в формате JPEG или PDF; - технический отчет на бумажном и электронном носителе. Текстовая форма представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и JFD
9.	Требования к сдаче-приемке работ	По результатам выполнения работ Подрядчик предоставляет: - сопроводительное письмо о завершении работ; - один экземпляр материалов на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе

Приложение № 3
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2025 № 598-кфпа
Задание на подготовку проекта межевания территории
города Южно-Сахалинска в границах проектирования: ул. Достоевского - р. Сусуя - ул. имени Гоголя

Наименование позиции	Содержание
1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории в виде отдельного документа
2. Инициатор подготовки документации по планировке территории	ООО "Мид"
3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Собственные средства инициатора
4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объекта капитального строительства не планируется. Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 65:01:0204003:142
5. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении которых осуществляется подготовка	Городской округ "Город Южно-Сахалинск"
6. Состав документации по планировке территории	Состав проекта межевания территории должен соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ (далее - ГрК РФ). 1. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию проекта. 1) Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертеж (чертежи) межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя: - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; - сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. - Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с ГрК РФ для территориальных зон. - На чертеже (чертежах) межевания территории отображаются: - границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории; - линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - границы публичных сервитутов. 2) Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертеж (чертежи), на котором отображаются: - границы существующих земельных участков; - границы зон с особыми условиями использования территорий;

		- местоположение существующих объектов капитального строительства; - границы особо охраняемых природных территорий; - границы территорий объектов культурного наследия. Требования к оформлению проекта. В векторном формате графические материалы предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области). В растровой модели графические материалы предоставляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа. Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Подготовить XML-документ для передачи сведений в Росреестр по Сахалинской области по описанию местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, выполненный в соответствии с приказом Росреестра П/0554 от 25.12.2023 "О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет XML-схем, используемых для формирования документов, карты (плана) объекта землеустройства в формате XML, направляемых в форме электронных документов в орган регистрации прав органами государственной власти, органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости". Подготовленные материалы Проекта предоставляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах. Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении и выполнены в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области". Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Кадастровый квартал: 65:01:0204003. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 7,6 га
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков. Установление, изменение вида разрешенного использования земельного участка. Изменение линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) информирует владельцев временных объектов (некапитальные гаражи, хозяйственные постройки, сараи, железобетонные изделия) о необходимости в добровольном порядке освободить от них занимаемые земельные участки в связи с выполнением программы "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па.

Адресный перечень земельных участков, подлежащих освобождению в г. Южно-Сахалинске:

- земельный участок с кадастровым номером 65:01:1101002:122, расположенный западнее дома № 62а по ул. Шоссейная;
- южнее дома № 22 по ул. Лебяжий угол;
- земельный участок с кадастровым номером 65:01:0404002:931, расположенный восточнее ул. имени Ивана Павловича Батунова, 1/1;
- земельный участок с кадастровым номером 65:01:0404003:463, расположенный по адресу: г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, ул. 1-я Октябрьская, 69.

В случае неосвобождения земельных участков в добровольном порядке органом местного самоуправления в рамках указанной Подпрограммы будут приняты меры по вывозу временных объектов на охраняемую площадку (территория имущества комплекса "Ласточка", западная окраина города Южно-Сахалинска, 3-й км, район реки Маяковского).

При невозможности безопасной транспортировки произведут их демонтаж и вывоз на полигон твердых бытовых отходов города Южно-Сахалинска.

Под самовольно установленными временными объектами понимаются объекты, обладающие признаками некапитальности, не относящиеся к недвижимому имуществу, не прочно связанные с землей, размещенные на земельных участках (землях), право пользования на которые утрачено их владельцами, не выделенных для этих целей и (или) без получения необходимых разрешительных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 203, тел. 300-677 (доб. 2) (отдел муниципального земельного контроля Департамента землепользования города Южно-Сахалинска).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2025 № 549-па

О внесении изменений в Порядок рассмотрения
и отбора инвестиционных проектов для включения
в Перечень приоритетных инвестиционных проектов
городского округа "Город Южно-Сахалинск",
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 13.10.2017 № 2823-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок рассмотрения и отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2017 № 2823-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 раздела 1 слова "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2020-2025 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.07.2019 № 2190-па" заменить словами "Экономическое развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.10.2024 № 3284-па".

1.2. В подпункте 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 слова "Пенсионного фонда и Фонда социального страхования Российской Федерации" заменить словами "Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации".

1.3. В подпункте 5.3.7 пункта 5.3 раздела 5 слова "каждого показателя (параметра)" заменить словами "одного из показателей (параметров)".

1.4. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (приложение).

1.5. Пункт 2.4 приложения № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

"2.4. Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя по месту его жительства."

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете "Южно-Сахалинск сегодня", за исключением подпункта 1.5 настоящего постановления, который вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2025 № 549-па
Приложение № 1 к Порядку рассмотрения и отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Заявление на участие в отборе инвестиционных проектов для включения
в Перечень приоритетных инвестиционных проектов
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Наименование субъекта инвестиционной деятельности (полное наименование организации, индивидуального предпринимателя), заявившего инвестиционный проект для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов _____

ИНН/ОГРН _____
Ф.И.О. руководителя _____
Юридический и фактический адреса инициатора _____

Номер и почтовый адрес инспекции Федеральной налоговой службы, в которой зарегистрирован субъект инвестиционной деятельности качестве налогоплательщика _____

Краткое описание текущей деятельности субъекта инвестиционной деятельности _____

Финансовые показатели деятельности предприятия за последний заверченный финансовый год, два предшествующих года и за прошедший отчетный период текущего года:

Показатель, тыс. руб.	Второй год, предшествующий последнему завершеному финансовому году	Год, предшествующий последнему завершеному финансовому году	Последний завершённый финансовый год	Прошедший отчетный период текущего года
Валюта баланса				
Выручка				
Чистая прибыль (убыток)				

Наименование инвестиционного проекта, заявленного для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов _____

Краткое описание инвестиционного проекта, заявленного для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов, и результатов его реализации _____

Вид(ы) экономической деятельности по проекту согласно ОКВЭД 2 _____

План-график мероприятий по инвестиционному проекту:

Наименование этапа (мероприятия) реализации проекта	Срок выполнения	Стоимость работ (млн рублей)	Комментарии <1>
1)			
2)			
3)			
...			
Итого:			

<1> В комментариях дается описание мероприятий, планируемых к реализации.

Контактные телефоны:
рабочий _____ сотовый _____
Факс _____ E-mail _____
Банковские реквизиты _____

Контактное лицо (лица), ответственное за реализацию проекта _____

(Ф.И.О., должность)

С Порядком рассмотрения и критериями отбора инвестиционных проектов для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов ознакомлен и обязуюсь выполнять требования о представлении в Департамент экономического развития достоверных сведений в сроки и по форме, предусмотренные Порядком. Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

(наименование субъекта инвестиционной деятельности)

по состоянию на "___" _____ 20__ г. отсутствуют:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- неисполненные обязательства по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- наложенный в судебном порядке арест и не обращено взыскание на имущество;

- просроченная задолженность по заработной плате работников.

Дополнительно подтверждаем, что:

- предоставляем отчетность в федеральные органы налоговой службы и статистики, а также Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и другие федеральные органы в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- не являемся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Гарантируем достоверность и полноту представленной нами информации и подтверждаем право Департамента экономического развития запрашивать у органов власти и упомянутых в нашем заявлении юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в отборе инвестиционного проекта для включения в Перечень приоритетных инвестиционных проектов городского округа "Город Южно-Сахалинск" даю согласие администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173) на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Разрешаю администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его предоставления в администрацию города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, при непосредственном обращении либо направления почтой (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей).

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.
- п.

Настоящим гарантирую, что вся представленная информация для участия в отборе инвестиционных проектов достоверна.

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

м. п. (при наличии)
"___" _____ 20__ года

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) информирует владельцев временных объектов (некапитальные гаражи, сараи, хозяйственные постройки, эстакада, теплицы, беседки, навесы, ограждения) о необходимости в добровольном порядке освободить от них занимаемые земельные участки, в связи с выполнением программы "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па.

Адресный перечень земельных участков, подлежащих освобождению в г. Южно-Сахалинска:

- с. Елочки, вблизи домов № 1, 2, 3, 4, 5, 6 по ул. Центральная;

- с. Елочки, вблизи дома № 7 по пер. Дачный.

В случае неосвобождения земельных участков в добровольном порядке органом местного самоуправления в рамках указанной программы будут приняты меры по вывозу временных объектов на охраняемую площадку (территория имущественного комплекса "Ласточка", западная окраина города Южно-Сахалинска, 3-й км, район реки Маяковского).

При невозможности безопасной транспортировки произведут их демонтаж и вывоз на полигон твердых бытовых отходов города Южно-Сахалинска.

Под самовольно установленными временными объектами понимаются объекты, обладающие признаками некапитальности, не относящиеся к недвижимому имуществу, не прочно связанные с землей, размещенные на земельных участках (землях), право пользования на которые утрачено их владельцами, не выделенных для этих целей и (или) без получения необходимых разрешительных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 203, тел. 300-680 (доб. 11) (отдел муниципального земельного контроля Департамента землепользования города Южно-Сахалинска).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 № 562-па

О назначении общественных обсуждений по проекту планировки
и проекту межевания территории города Южно-Сахалинска
в границах: ул. Юго-восточная - ул. Героическая -
ул. Каскадная - пр. Мира

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинска", положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинска", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Юго-восточная - ул. Героическая - ул. Каскадная - пр. Мира.

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

4. Определить территорию (границы территории) проведения общественных обсуждений: город Южно-Сахалинск.

5. Организатору общественных обсуждений.

5.1. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием:

- информации о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечня информационных материалов к такому проекту;

- информации о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

- информации о месте, дате открытия экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;

- информации о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" не позднее чем за 7 дней до дня размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему в информационных системах, на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, от участников общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.7. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и в информационных системах.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Оповещение
о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2025 № 562-па назначены общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Юго-восточная - ул. Героическая - ул. Каскадная - пр. Мира.

Перечень материалов проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Проект планировки территории.

Утверждаемая часть.

1. Положение о характеристиках объектов капитального строительства. Положение об очередности планируемого развития территории.

2. Чертеж планировки территории.

Материалы по обоснованию.

1. Пояснительная записка.

2. Карта планировочной структуры территорий городского округа с отображением границ элементов планировочной структуры.

3. Схема использования территории в период подготовки проекта планировки и проекта межевания (опорный план).

4. Планировочные решения застройки территории.

5. Схема организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающая местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающая существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схема организации улично-дорожной сети.

6. Схема размещения инженерных сетей и сооружений.

7. Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки.

8. Схема зон с особыми условиями использования территории.

9. Разбивочный чертеж красных линий.

Проект межевания территории.

Утверждаемая часть.

1. Текстовая часть.

2. Чертеж межевания территории. 1-й этап.

3. Чертеж межевания территории. 2-й этап.

4. Чертеж межевания территории. 3-й этап.

Материалы по обоснованию.

Чертеж, отображающий границы существующих земельных участков, границы зон

с особыми условиями использования территории, местоположение существующих объектов капитального строительства

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Общественные обсуждения проводятся с 07.03.2025 по 10.03.2025 на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды), с даты открытия экспозиции - 07.03.2025, а также в информационных системах по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>.

Срок проведения экспозиции и консультирования посетителей экспозиции: с 07.03.2025 по 10.03.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 210, отдел подготовки документации по планировке территории.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 07.03.2025 по 10.03.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 10.03.2025 в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, ул. Карла Маркса, 32, 1-й этаж, каб. 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 10.03.2025 в рабочие дни с 09.00 до 17.00 по электронному адресу: uaig@yuzhno-sakh.ru (с пометкой "Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта, с 07.03.2025 по 10.03.2025 (включительно).

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинска" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;

3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и в информационных системах по следующему адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>, с 07.03.2025.

**Директор Департамента архитектуры и градостроительства
города Южно-Сахалинска Т.Е. СОЛОВЬЕВА.**

Заключение
о результатах общественных обсуждений

25.02.2025

город Южно-Сахалинск

В период с 14.02.2025 по 21.02.2025 проведены общественные обсуждения по проекту планировки территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Авиационная - пр. Мира - р. Еланька - ул. Корсаковская, размещенному на региональном портале государственных и муниципальных услуг по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru>.

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска. В общественных обсуждениях принял участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 24.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений замечаний и предложений от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения, не поступило; от иных участников общественных обсуждений не поступило.

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
1	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют

Рекомендации по результатам общественных обсуждений: направить проект планировки территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Авиационная - пр. Мира - р. Еланька - ул. Корсаковская, на утверждение.

Организатор общественных обсуждений: администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

**Директор Департамента архитектуры и
градостроительства города Южно-Сахалинска Т.Е. СОЛОВЬЕВА.**

ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.02.2025 № 391-р

О назначении общественных обсуждений
по проекту решения о предоставлении разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объекта капитального
строительства на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Положением о Департаменте архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.04.2017 № 754/39вн-17-5, положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.06.2017 № 1644-па "Об утверждении Положения и состава комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2023 № 2048-па "Об утверждении Порядка возмещения заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства под жилой дом в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0315003:197, расположенного по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. Свободный, д. 59, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений с южной стороны с 3 м до 2 м.

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия).

3. Организатор общественных обсуждений - Комиссия.

4. Организатору общественных обсуждений:

4.1. Провести общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях (далее - Проект).

4.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием информации:

- о Проекте и перечне информационных материалов к такому Проекту;
- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проекту;
- о месте, дате открытия экспозиции Проекта, о сроках проведения экспозиции Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;
- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта;
- об официальном сайте, на котором будут размещены Проект и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой Проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4.3. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт администрации города Южно-Сахалинска) в газете "Южно-Сахалинск сегодня" Проекта.

4.4. Разместить Проект и информационные материалы к нему в информационных системах, на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4.5. Обеспечить проведение экспозиции Проекта.

4.6. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся Проекта, от участников общественных обсуждений.

4.7. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

4.8. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений, несут заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию с заявлением о принятии решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на председателя Комиссии.

Директор Департамента архитектуры и градостроительства
города Южно-Сахалинска Т.Е. СОЛОВЬЕВА.

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с распоряжением Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска от 24.02.2025 № 391-р о назначении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства под жилой дом в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0315003:197, расположенного по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. Свободный, д. 59, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений с южной стороны с 3 м до 2 м.

Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Общественные обсуждения проводятся в период с 27.02.2025 по 13.03.2025 в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции по следующему адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 2-й этаж, 4-й этаж, на информационном стенде около входа № 1 в здание Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (далее - Департамент), а также на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://www.yuzhno-sakh.ru> и в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет,

"Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions> 07.03.2025. Сроком проведения экспозиции: с 07.03.2025 по 11.03.2025 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32.

Консультирование посетителей экспозиции:

07.03.2025 - с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00;

10.03.2025 - с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.15;

11.03.2025 - с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.15.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, вправе подавать:

1) посредством информационной системы, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions> с 07.03.2025 по 11.03.2025;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 11.03.2025, в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.15 в здании Департамента по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, каб. 423 (4-й этаж), или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 07.03.2025 по 11.03.2025, в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.15 по адресу: uaig@yuzhno-sakh.ru;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта - с 07.03.2025 по 11.03.2025.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен в решении Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к ним будут размещены на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в государственной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>, а также на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, с 07.03.2025.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений, несут заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию с заявлением о принятии решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

Заключение о результатах общественных обсуждений

27 февраля 2025 г. г. Южно-Сахалинск

В период с 13.02.2025 по 27.02.2025 проведены общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства "Пищевая промышленность" (код 6.4) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0311002:397, расположенного по адресу: город Южно-Сахалинск, проспект Мира, земельный участок 2В/2В, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с восточной стороны до 0 м, с южной стороны до 0 м, размещенному на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в государственной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>.

Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений 6/н от 26.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений направлены замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих (расположенных) на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения замечания и предложения не поступили;
- от иных участников общественных обсуждений предложения и замечания не поступили.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
-	-	-	-

Рекомендации по результатам общественных обсуждений: направить проект о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на утверждение.

Организатор общественных обсуждений М.С. ЕФАНОВ.

С маминой поддержкой

» Профессиональные советы о том, как подготовить ребенка к детскому саду и школе

Не за горами тот момент, когда дети впервые переступят порог этих образовательных учреждений. И для ребят, и для родителей придет время серьезных переживаний. Малышам предстоит непростая адаптация, а взрослым нужно сделать все возможное, чтобы дети как можно легче пережили период привыкания.

О том, что сделать мамам и папам, чтобы максимально подготовить своих чад к переходу в новую жизнь, рассказывает опытный врач-педиатр детской городской поликлиники Южно-Сахалинска Элла Мулдашевна ЕРНАЗАРОВА.

Детский сад

- Это первый шаг в воспитании малыша в обществе, в общении с другими детьми, новое окружение, обстановка. Кроме того, ребенку, попавшему в непривычные условия, предстоит привыкать к новым правилам, к жизни в постоянном окружении сверстников, к разлуке с главными для него людьми - с родителями. Наивно думать, что малыш, оторванный от привычной среды и близких, будет чувствовать себя хорошо.

Адаптивные возможности ребенка раннего и младшего дошкольного возраста ограничены. Поэтому резкий переход в новую социальную ситуацию и длительное пребывание в стрессовом состоянии могут привести к эмоциональным нарушениям или замедлить психофизическое развитие.

Как правило, более сложно адаптация проходит у часто болеющих детей либо когда ребенок в семье один и опыт общения сужен до минимума. В этом случае большое количество ребят в группе может вызвать у него страх.

Чтобы свести к минимуму негативные явления, связанные с этим непростым периодом, необходимо заранее готовить ребенка к посещению детского сада.

Вот некоторые рекомендации:

- соберите все обязательные медицинские документы, с этой целью посетите участкового врача, который направит дошкольника на необходимые обследования и оформит справки;
- максимально приблизьте домашний режим малыша к графику детского сада;
- старайтесь привить ребенку навыки самообслуживания: научите его самостоятельно одеваться, умываться, пользоваться туалетом, принимать пищу;
- заранее познакомьтесь со своим воспитателем, расскажите ему об особенностях, привычках, интересах ребенка;
- позитивно рассказывайте малышу о детском саде, о воспитателе, о новых друзьях, о том, что он будет здесь делать;
- объясните, что сюда нужно ходить обязательно, так же как вам на работу;
- поддерживайте дома спокойную обстановку, это снижает нервную систему ребенка;



■ РОДИТЕЛЯМ нужно учесть, что процесс адаптации к детскому саду может быть нелегким

помните, что спокойна мама - спокоен малыш;

- чаще обнимайте свое чадо, говорите ему ласковые слова, больше хвалите;

- в первое время оставляйте ребенка в саду на несколько часов, забирайте во время прогулки, до обеда, постепенно увеличивая этот интервал; через 1-2 недели можно перейти на обычный режим;

- дайте малышу с собой его любимую игрушку, вечером спросите, как он с ней играл;

- заранее соберите все необходимое: одежду, сменную обувь, спортивную форму; не одевайте на ребенка одежду, причиняющую дискомфорт, тугую и сложно снимающуюся;

- в первый раз проводить малыша в садик должен тот, с кем он легче расстается;

- прощаясь, сохраняйте спокойствие, показывайте хорошее настроение, избегайте долгих прощаний, будьте уверены и решительны;

- иногда, когда забираете ребенка из сада, приносите какой-нибудь маленький сюрприз, даже если он ничего не просит, например мыльные пузыри; радуйтесь встрече с ним, обнимите и похвалите его;

- будьте терпеливыми, внимательными и заботливыми.

Пока малыш привыкает к дошкольному учреждению, не нужно нагружать его дополнительными занятиями и секциями, стоит поберечь его психику от переизбытка эмоций. Записаться в них можно и потом.

Важно знать

Лучше приводить ребенка в детский сад летом либо ранней осенью. В конце осени, зимой и в начале весны обычно растет заболеваемость гриппом и ОРВИ. Адаптация в среднем длится 1-2 месяца, но у кого-то из детей этот период может затянуться и на полгода.

Школа

- Следующий этап в развитии ребенка - школа. Чтобы он с радостью пошел в первый класс, а учеба была успешной и продуктивной, советуем выполнять данные рекомендации:

- посетите участкового педиатра, который подготовит необходимые медицинские документы и даст консультацию по здоровью;

- до начала школьных занятий познакомьтесь с будущим классным руководителем;

- заранее подготовьте все необходимое для посещения школы, покупки делайте вместе с ребенком, выбирайте принадлежности по его желанию;

ночь вы вместе читаете книгу или расскажите ребенку сказку;

- наладьте сбалансированное питание;

- закупите для домашних занятий все необходимое, чтобы в любое время ребенок мог поклеить из пластилина, порисовать в альбоме, и т. д.; отведите для принадлежностей отдельное место, чтобы малыш самостоятельно ими распорядился и держал их в порядке;

- если школьник устал заниматься, не настаивайте. Дайте ему время на отдых, а затем вернитесь к учебе;

- когда ребенок отказывается выполнять задание, попробуйте найти способ заинтересовать его;

” Адаптация ребенка к школе - сложный психологический процесс, когда малыш особенно нуждается в поддержке родителей. Взрослые должны учитывать особенности этого периода и помнить: от того, как пройдет привыкание к учебе, зависят работоспособность и успеваемость ребенка в последующие годы, а также дальнейший профессиональный и личностный рост.

- подготовьте место для выполнения домашних заданий, обеспечьте развивающее пространство, стремитесь, чтобы маленького ученика окружало как можно меньше отвлекающих предметов;

- формируйте у ребенка положительное отношение к школе, объясните, что там очень интересно, у него появится много друзей, а учителя внимательные и добрые; нельзя пугать двойками и наказанием за плохое поведение;

- рассказывайте малышу, как учились вы сами, как пошли в первый класс, рассматривайте вместе ваши школьные фотографии;

- следите за распорядком дня, старайтесь, чтобы первоклассник проснулся и ложился спать в одно и то же время и достаточно находился на свежем воздухе; обеспечьте спокойный и полноценный сон: исключите вечером подвижные игры и другую активную деятельность, хорошей традицией будет, если на

вать его; фантазируйте, не бойтесь придумывать что-то интересное, но ни в коем случае не пугайте, что лишите его сладостей, не пустите гулять и т. п.; будьте терпеливы к детским капризам;

- наблюдайте, как ваше чадо реагирует на различные ситуации, как выражает свои эмоции и ведет себя в общественных местах.

Ребенок 6-7 лет должен управлять своими желаниями и адекватно выражать свои эмоции, понимать, что не всегда все будет происходить так, как он хочет.

Известно, что малыш копирует поведение и манеру говорить своих родителей. Лучше всего не отдавать ему команды - принеси, сделай, убери на место, а вежливо попросить.

Если вас что-то беспокоит в поведении ребенка, в его учебных делах, обращайтесь за советом и консультацией к учителю или школьному психологу.

Записала Елена ВОЛКОВА

Разовьют волейбол

Губернатор области Валерий Лимаренко и гендиректор Всероссийской федерации волейбола Андрей Горбенко подписали соглашение о развитии и популяризации этого вида спорта в регионе. Документ предусматривает проведение различных мастер-классов и соревнований, вовлечение сахалинцев в занятия волейболом и совершенствование спортивной инфраструктуры в регионе.

- Мы уделяем большое внимание развитию спорта и популяризации здорового образа жизни среди островитян. Волейбол - один из самых любимых видов спорта сахалинцев, им занимаются более 8,5 тыс. человек. Воспитанники региональной спортивной школы являются лидерами Дальнего Востока во всех возрастных группах. Планируем и дальше развивать волейбол - увеличивать число людей, занимающихся на любительском и профессиональном уровне, строить новые игровые залы, проводить всероссийские и международные соревнования, помогать нашим спортсменам добиваться больших результатов, - сказал Валерий Лимаренко.



По оценке экспертов, сегодня островной регион является одним из немногих в России, где есть все условия для занятий волейболом - классическим, а также пляжным и на снегу. В качестве адаптивного вида спорта к нему будут привлекать лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе участников СВО.

Сотрудничество с Всероссийской федерацией волейбола предполагает повышение уровня мастерства местных спортсменов. Подписанное соглашение важно для развития волейбола не только в Сахалинской области, но и в целом в России. На острове есть сильная женская команда, которая играет в Высшей лиге А, она выступала в Суперлиге, и мы рассчитываем, что скоро туда вернется. Также в области развиваются пляжный волейбол и волейбол на снегу. Надеемся, что проведение у нас ежегодных этапов соревнований по этим дисциплинам станет традиционным. На прошлой неделе состоялась встреча с Паралимпийским комитетом, мы начинаем сотрудничество, будем формировать региональные команды, особенно с участием воинов СВО, - рассказал Андрей Горбенко.

Благодаря государственной программе "Развитие физической культуры и спорта" при поддержке регионального правительства и губернатора Валерия Лимаренко в области организуют спортивные мероприятия, мастер-классы и обучающие семинары для детей.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Обзор недели

» Главные городские события
с 17 по 24 февраля 2025 года

♦ Сахалинский областной радиотелевизионный передающий центр планирует провести ремонт телемачты на ул. Комсомольской. Для этого на ней необходимо демонтировать архитектурную подсветку. Как отметил исполняющий обязанности вице-мэра Южно-Сахалинска Андрей Степин, работы начнутся с наступлением теплого сезона. По его словам, иллюминация телемачты уже достаточно прослужила, многие светильники пришли в негодность и требуют замены. Далее будет разрабатываться новая концепция подсветки. Сейчас администрация города готовится к конкурсным процедурам по выбору подрядчика. Телевышка филиала РТРС "Сахалинский ОРТПЦ" была оборудована светодиодными прожекторами, объединенными в систему управления освещением в 2017 году в рамках программы "Светлый город".

♦ Юные корреспонденты из медиацентра школы № 32 получили уникальную возможность взять интервью у основателя нивхской литературы Владимира Санги, который в этом году отмечает 90-летие. Встреча прошла в формате телемоста в областном художественном музее. К ней юнкоры основательно готовились, изучали нивхскую культуру. Они из первых уст узнали подробности биографии известного писателя и получили практический опыт работы в жанре интервью. Дети, к примеру, выяснили, что любимый нивхский десерт - картофельное пюре с брусникой и нерпичьим жиром. Также школьникам подробно рассказали про новое приложение-переводчик с нивхского на русский язык, разработанное при участии писателя и озвученное его голосом. В нем более 3000 слов. Материалы, созданные школьниками по итогам беседы, будут заявлены на участие во Всероссийском конкурсе "Юнкоры-2025". Медиацентры сейчас оборудованы в каждой школе Южно-Сахалинска, это одна из составляющих профориентационной работы.

♦ Вице-мэр Денис Ю провел встречу с жителями Владимировки. В ней также участвовали руководители профильных структур администрации города, ресурсоснабжающих организаций, представители компании "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск", депутаты. В течение 2 часов люди задавали вопросы, касающиеся расчистки территорий после циклона, газификации, вывоза мусора, централизованного водоснабжения. Сейчас во Владимировке продолжается реализация масштабного проекта по строительству водопроводных сетей. Работы ведутся поэтапно и охватывают большое количество домов. Необходимую информацию своевременно доведут до горожан. Все вопросы жителей по водообеспечению взяты на контроль. Выездные встречи вице-мэров, курирующих районы городского округа, проходят по поручению мэра Сергея Надсадина. Анонсы размещаются на официальном сайте муниципалитета, а также в аккаунтах администрации города и мэра в соцсетях.

♦ Южносахалинка Анна Загнойко отметила 97-летие. От имени мэра ветерана, участницу трудового фронта поздравили представители департамента внутренней политики. Имениннице, радушно встретившей гостей, вручили цветы и приветственный адрес. В поздравлении главы островной столицы говорится, что жизненный путь и судьба Анны Загнойко - пример патриотизма и самоотверженного труда на благо страны. Женщина входит в состав Южно-Сахалинской городской организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов. Анна Николаевна родилась 21 февраля 1928 года в деревне Малое Иголкино Нижегородской области. Во время войны наравне со взрослыми работала в колхозе. Потом окончила педагогическое училище. Весь ее курс приехал на Сахалин, где девушка получила направление в школу села Краснополье Углегорского района. Здесь она проработала более 50 лет до выхода на заслуженный отдых. Анна Загнойко удостоена звания "Ветеран труда", а также юбилейных медалей в честь Дня Победы.



Школа переподготовки

» Объявлен старт региональной кадровой программы "Герои Сахалина и Курил"

Губернатор Валерий Лимаренко 20 февраля объявил о начале приема заявок на участие в региональной кадровой программе для бойцов СВО "Герои Сахалина и Курил". Подать их могут военнослужащие и демобилизованные. Претендовать на управленческие позиции они станут независимо от воинской должности и звания.

В день старта заявочной кампании прошло заседание Общественного совета Сахалинской области, посвященное реализации этого значимого кадрового проекта.

- Накануне Дня защитника Отечества мы запускаем программу "Герои Сахалина и Курил". Она является логическим продолжением федерального проекта "Время героев", который уже реализуется по поручению президента. Мирная жизнь на пороге, и региональная программа - это забота о наших воинах, которые уже пришли или придут с СВО. Наша задача, чтобы ребята адаптировались в новой реальности - получили дополнительное образование и участвовали в жизни городов и сел. В этом году по программе мы отберем не менее 30 человек. Они попадут в резерв и в перспективе начнут работать в органах региональной и муниципальной власти, в бюджетных организациях, бизнесе, силовых структурах и патриотических общественных объединениях. Важно, что принять участие в программе смогут и военнослужащие, которые сейчас находятся в зоне боевых действий. Вернувшись домой, бойцы смогут пройти обучение, - рассказал Валерий Лимаренко.

Главное направление кадровой программы - отбор претендентов на обучение основам госуправления. Пройти переподготовку по данному курсу смогут участники с высшим образованием. Обучение будет вестись в очно-заочной форме в Сахалин-



■ ПРИЕМ ЗАЯВОК в кадровую программу "Герои Сахалина и Курил" идет на сайте geroi65.rf. Старт обучения назначен на 23 июня 2025 года

ском государственном университете и Школе управления регионом.

- Оно включает 520 академических часов, это мощная, высокоуровневая программа. За каждым участником будет закреплен персональный наставник из числа руководителей органов власти. Намечены практические стажировки. Далее запланировано постсопровождение - в течение полугодия станем работать с каждым из слушателей, корректировать и дополнять его карьерный план, пока человек не трудоустроится, - сообщил ректор СаХГУ Александр Самардак.

Второе направление кадровой программы - подготовка преподавателей для курса "Военное дело" из числа участников спецоперации. Пилотный проект реализуется в сахалинских школах с января 2025-го. Он внедрен по инициативе главы региона и поддержан Министерством просвещения РФ и российским движением первых. Сейчас факультатив преподают в 8 школах области. Перед регионом стоит задача переподготовить на базе Государственного университета просвещения 150 педагогов с реальным боевым опытом.

Подать заявку на участие в

программе могут и бойцы со средним специальным образованием. К их профессиональной адаптации и индивидуальному сопровождению привлекут областное агентство по труду и занятости.

- Мы ожидаем заявки от ветеранов СВО, уволенных с военной службы, от участников СВО, у которых есть инвалидность, но сохранены трудовые отношения с Минобороны РФ. Как правило, такие ребята трудятся в военных комиссариатах области. Подать заявки могут те, кто ранее участвовал в отборочных этапах федеральной программы "Время героев", но по разным причинам не прошел обучение. Они уже получили письма-приглашения. Также мы ждем отклика от действующих военнослужащих, - сказала руководитель филиала фонда "Защитники Отечества" в Сахалинской области Сабина Кушевская.

К сведению

Телефон для связи по вопросам реализации программы: **557-410**, электронная почта: **Geroi65@sakhalin.gov.ru**.

Пробежка от стресса

» Южносахалинцам напомнили, что спорт помогает снять нервное напряжение и улучшить иммунитет

В Южно-Сахалинске с 17 по 23 февраля провели ряд мероприятий в рамках Недели сохранения мужского здоровья, объявленной Минздравом РФ. Горожанам напомнили о необходимости внимательного отношения к своему здоровью, профилактике заболеваний и правильном образе жизни. Представителям сильного пола рассказали о факторах риска распространенных недугов, а также о привычках, которые способствуют активному долголетию. Известно, что мужчинам требуется больше калорий, чем женщинам, из-за большего объема мышечной массы. А ежедневная потребность в калориях зависит от роста, веса и уровня физической активности.

Так, инструктор тренажерного зала Владимир Суворов подчеркнул, что с каждым годом растет количество мужчин, которые отдают предпочтение кардио- и си-

ловым упражнениям.

- Занятия спортом важны для здоровья. Регулярные тренировки улучшают физическую форму и работу сердечно-сосудистой системы, снижают уровень стресса. Не стоит ждать первых тревожных звоночков организма, важно как можно раньше начинать заботиться о нем, - говорит Владимир Суворов.

Он напомнил, что методов профилактики хронических заболеваний много, но эффективнее они работают в комплексе. Кроме физической активности необходимо следить за питанием, соблюдать гигиену, высыпаться и регулярно проходить медицинские осмотры.

В прошлом году в области была запущена диспансеризация репродуктивного здоровья. Мужчины и женщины от 18 до 49 лет могут проходить ее регулярно, чтобы выявить риски развития различных заболеваний и при об-

наружении патологии вовремя начать лечение.

- Люди после 40 лет проходят ежегодную диспансеризацию. При подозрении на наличие какого-либо диагноза пациента направляют на дополнительные обследования. От 18 до 40 лет такой профилактический скрининг проводится раз в 3 года. Но ежегодно все желающие могут проверить свое репродуктивное здоровье. Мы направляем мужчин к урологу, проводим анкетирование. В зависимости от результатов пациенту назначают дополнительные обследования либо дают рекомендации по предупреждению патологии, - рассказала заведующий отделением медицинской профилактики центральной поликлиники Ангелина Суслова.

Тематические недели проходят в областном центре в рамках нацпроекта "Продолжительная и активная жизнь".

В постановлении администрации города Южно-Сахалинска от 12.02.2025 № 452-кфпа "О внесении изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", опубликованном в газете "Южно-Сахалинск сегодня" от 20.02.2025 № 9 (1853), стр. 28-29, допущена техническая ошибка.

Реквизиты приложения № 2 следует читать:
**"Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.02.2025 № 452-кфпа".**

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска объявляет о принятых от граждан заявлениях о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, северо-западнее земельного участка с кадастровым номером 65:02:0000040:1322, ориентировочной площадью 1147 кв. м. Площадь и адрес земельного участка будут уточнены по результатам межевания. Граждане могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды вышеуказанного земельного участка. Ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, осуществляется по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 209 (отдел оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование), вторник, с 10.00 до 17.00, с 13.00 до 14.00 - перерыв. Прием заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка производится в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования объявления по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 5 (отдел приема и выдачи документов), в приемные дни: понедельник - пятница (с 10.00 до 17.00). При поступлении заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка предоставление земельного участка будет проводиться в соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса РФ.

**О вступлении в силу изменений
в Основы законодательства о нотариате**

С 5 февраля 2025 г. в России вступил в силу ряд изменений в Основы законодательства о нотариате, соответствующие поправки были подписаны президентом В.В. Путиным 8 августа 2024 года (Федеральные законы от 8 августа 2024 г. № 234-ФЗ и № 251-ФЗ).

С 5 февраля 2025 года нотариусы начали выдавать свидетельства о праве на наследство по новому порядку: перед выдачей свидетельства нотариус обязан запросить информацию из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния. Это нужно, чтобы подтвердить факт смерти наследодателя и проверить родственные связи, которые позволяют заявителю вступить в наследство. Указанные изменения призваны упростить процедуру вступления в наследство и предотвратить случаи, когда мошенники пытаются присвоить чужое наследство по поддельным документам.

В соответствии с новым положением нотариусы не смогут быть задействованы в схемах, связанных с незаконными финансовыми операциями. При оформлении исполнительных надписей и удостоверении медиативных соглашений, касающихся неисполнения условий договора займа, нотариус будет обязан провести проверку выданного займа. Для этого он должен запросить у банка документы, подтверждающие перечисление денежных средств. Кроме того, нотариус будет обязан проверить действительность этих документов, направив запрос в кредитную организацию через систему межведомственного электронного взаимодействия.

Основы законодательства о нотариате обязывают нотариусов и консульского работника удостоверять подлинность подписи переводчика только после тщательной проверки у переводчика наличия документов, необходимых для совершения нотариальных действий. Данное требование не распространяется на случаи удостоверения подлинности подписи переводчика, если перевод осуществлен с одного языка, относящегося к языкам народов Российской Федерации, на другой язык, относящийся к языкам народов Российской Федерации.

В случае запроса компетентного органа или должностного лица иностранного государства нотариус обязан будет провести поиск завещания. Эти сведения можно будет проверить в Единой информационной системе нотариата, что позволит оперативно получать информацию о наличии или отсутствии нотариально удостоверенного завещания в России, а также значительно повысит эффективность исполнения запросов в рамках международной правовой помощи.

**О вступлении в силу новых льгот за совершение нотариальных
действий для участников специальной военной операции
и членов их семей**

14 февраля вступил в силу приказ Министерства юстиции Российской Федерации № 15 от 30.01.2025 "О внесении изменений в приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 12.09.2023 № 253 "Об утверждении формулы расчета экономически обоснованного предельного размера регионального тарифа и перечня льгот, применяемых к региональным тарифам".

В соответствии с данным приказом участники специальной военной операции и социально незащищенные категории граждан получили дополнительные меры поддержки. В частности, участники специальной военной операции и их родные, а также иностранные граждане, законно находящиеся на территории России и желающие заключить контракт о прохождении военной службы, освобождаются от уплаты регионального тарифа за совершение ряда нотариальных действий.

Кроме того, дети-сироты и дети-инвалиды, проживающие вне детских домов и интернатов, освобождаются от уплаты регионального тарифа за выдачу свидетельства о праве на наследство.

До этого от уплаты регионального тарифа по всем видам нотариальных действий были освобождены только дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, находящиеся в детских домах и интернатах.

Размер регионального тарифа устанавливается нотариальной палатой субъекта Российской Федерации в рамках предельных размеров, установленных Федеральной нотариальной палатой для соответствующего региона. При этом региональный тариф, как правило, составляет наибольшую часть нотариального тарифа.

Учредитель: администрация г. Южно-Сахалинска.
Издатель: МАУ "Издательский дом "Южно-Сахалинск сегодня".
Адрес издателя: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Адрес редакции: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Газета выходит по вторникам, четвергам.

Распространяется бесплатно.
Печать офсетная.
Заказ № 343 Тираж: 500 экз.
Газета зарегистрирована 30 сентября 2002 г. Дальневосточным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
Регистрационный ПИ № 15-0413

**График приема граждан по личным вопросам мэром,
первым вице-мэром и вице-мэрами
города Южно-Сахалинска на март 2025 года**

5 марта - мэр города С.А. Надсадин.
6 марта - вице-мэр Д.Ф. Хайбриев.
12 марта - первый вице-мэр А.В. Ковальчук.
13 марта - вице-мэр В.В. Данилов.
19 марта - вице-мэр Д.М. Ю.
20 марта - вице-мэр В.А. Кожухов.
25 марта - вице-мэр Е.А. Федорова.
26 марта - и. о. вице-мэра А.Н. Степин.
Запись на прием ведется по адресу: Коммунистический пр., 49, каб. 101, 103, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.
Вице-мэр Д.Ф. ХАЙБРИЕВ.

**График приема граждан депутатами седьмого созыва
Городской Думы города Южно-Сахалинска
в марте 2025 года**

Ф.И.О. депутата	Место приема	Дата и время приема
АДРОВА Сусанна Янфиковна	ул. Ленина, 252, каб. 105, 120	предварительная запись по тел.: 49-75-72, 8-962-127-23-69, каждую пятницу, с 13.00 до 16.00
БОРОВИКОВ Александр Константинович	ул. Ленина, 252, каб. 108	предварительная запись по тел.: 49-75-05, 8-962-127-46-01, 8-924-283-81-33, понедельник, среда, пятница, с 09.00 до 13.00, помощник депутата Ковригина Елена Геннадьевна
БУТАКОВ Иван Владимирович	ул. Ленина, 252, каб. 203	предварительная запись по тел. 49-75-73, каждый четверг, с 10.00 до 13.00, помощник депутата Новикова Лилия Викторовна, тел. 8-914-756-04-31
ВАРАНКИН Антон Андреевич	ул. Курильская, 38, оф. 9Н	предварительная запись по тел. 8-924-183-64-65, первый четверг месяца, с 14.00 до 18.00
ГЛУХОВ Владислав Андреевич	ул. Ленина, 252, каб. 105	предварительная запись по тел. 49-75-39, понедельник, пятница, с 09.00 до 13.00, среда, с 14.00 до 18.00, помощник депутата Холодилова Анна Владимировна, тел. 8-924-183-30-85
ДУБОВ Сергей Викторович	ул. Ленина, 252, каб. 202	предварительная запись по тел.: 49-75-36, 25-85-26, первый вторник месяца, с 10.00 до 13.00, последний четверг месяца, с 14.00 до 17.00, помощник депутата Климачева Елена Викторовна
ЗАЙЦЕВ Владимир Николаевич	ул. Ленина, 252, каб. 208	предварительная запись по тел.: 49-75-08, 8-962-120-30-70, помощник депутата Кательникова Ирина Владимировна
ЗАМОТАЕВ Сергей Владимирович	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, 74 (отдел по управлению территорией Ново-Александровск)	предварительная запись по тел. 8-962-114-77-99, 6 марта , с 16.00 до 18.00, помощник депутата Гаврилина Мария Сергеевна
КАРДАШ Иван Валентинович	ул. Ленина, 252, каб. 201	предварительная запись по тел.: 49-75-46, 8-914-755-65-15, вторник, четверг, с 10.00 до 13.00, помощник депутата Бушаев Антон Сергеевич
КИРИЛЛОВА Майя Владимировна	ул. Ленина, 252, каб. 107	предварительная запись по тел.: 49-75-09, 8-924-281-34-97, каждый вторник, с 15.00 до 18.00, помощник депутата Волошина Варвара Николаевна
КОВАЛЕВА София Сергеевна	ул. Ленина, 252, каб. 107	предварительная запись по тел. 8-914-094-11-00, каждую среду, с 14.00 до 16.00, помощник депутата Куторкина Кристина Ивановна
ЛОГАЧЕВ Олег Евгеньевич	ул. Ленина, 252, каб. 208	предварительная запись по тел. 49-75-06, 31 марта , с 16.00 до 18.00, помощник депутата Митяева Марина Викторовна
ЛОГВИНОВ Игорь Валерьевич	ул. Ленина, 252, каб. 207	предварительная запись по тел.: 49-75-85, 8-900-432-13-03, ежедневно по будням, с 09.30 до 13.00, помощник депутата Сорока Максим Владимирович, тел. депутата 28-17-08
ОГАРКОВА Ксения Сергеевна	ул. Ленина, 252, каб. 106	предварительная запись по тел. 49-75-10, помощник депутата Горлова Лариса Ивановна
ПАК Вениамин Аркадьевич	ул. Ленина, 252, каб. 203	предварительная запись по тел.: 49-75-47, 8-900-428-01-00, каждый понедельник, с 11.00 до 13.00, помощник депутата Ха Андрей Огониевич
РАЗДОБРЕЕВ Денис Владимирович	ул. Ленина, 252, каб. 207	предварительная запись по тел. 8-984-137-68-64, каждый четверг, с 12.00 до 14.00, помощник депутата Жолнина Екатерина Леонидовна
РУДАКОВА Татьяна Ивановна	ул. Ленина, 252, каб. 102 п/р Хомутово, ул. 2-я Центральная, 39	предварительная запись по тел.: 49-75-38, 8-914-764-68-31 в рабочие дни, с 09.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) первый понедельник месяца, с 16.00 до 18.00, помощник депутата Фокина Ксения Витальевна
СТОЛЯРОВА Елена Анатольевна	ул. Ленина, 252, каб. 221	предварительная запись по тел. 8-914-747-53-32, первый четверг месяца, с 16.00 до 17.00, помощник депутата Насонова Ольга Сергеевна
ТЕН Руслан Игоревич	ул. Ленина, 252, каб. 202	предварительная запись по тел. 8-962-415-10-75, каждый вторник, с 11.00 до 13.00, помощник депутата Маркина Ирина Юрьевна
ТЯН Евгений Георгиевич	ул. Ленина, 252, каб. 108	предварительная запись по тел. 8-962-416-82-52, помощник депутата Суворова Екатерина Владимировна
УЛЬЯНОВА Мария Александровна	ул. Ленина, 252, каб. 203	предварительная запись по тел. 8-962-110-63-55, каждый понедельник, с 10.00 до 12.00
ЧЕРНОВА Светлана Валерьевна	ул. Ленина, 252, каб. 201	предварительная запись по тел.: 49-75-40, 8-914-084-42-42, вторник, четверг, с 14.00 до 17.00, помощник депутата Громилина Дарья Александровна
ШАВДИНА Анастасия Юрьевна	ул. 1-я Московская, 4, МБУ "Дальненский Дом культуры"	предварительная запись по тел. 8-914-759-59-16, 3 марта , с 16.00 до 17.00, помощник депутата Лисничук Михаил Сергеевич
ШАРОВ Сергей Сергеевич	ул. Ленина, 252, каб. 106	предварительная запись по тел. 8-914-755-32-59, каждую среду, с 14.00 до 17.00, помощник депутата Ивлева Людмила Геннадьевна
ШИРЯЕВ Андрей Всеволодович	ул. Ленина, 252, каб. 221	предварительная запись по тел.: 49-75-15, 8-914-755-46-08, каждый четверг, с 11.00 до 13.00

Отпечатано в АО "Сахалинская областная типография", г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 34.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактически - 19.00.
Газета сверстана в КЦ редакции газеты "Южно-Сахалинск сегодня".
☑ Публикуется на правах рекламы.
Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Мнение редак

ции может не совпадать с мнением авторов публикации.
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ☎ 300-939 (доб. 1)
С.Г. ТАРАКАНОВ
РЕКЛАМНАЯ СЛУЖБА
☎ 300-939 (доб. 2)
E-mail: usnews@bk.ru
us-reklama@bk.ru
Сайт http://sakhizdat.ru



Праздник каждый день

МАРТ

ПН		3	10	17	24/31
ВТ		4	11	18	25
СР		5	12	19	26
ЧТ		6	13	20	27
ПТ		7	14	21	28
СБ	1	8	15	22	29
ВС	2	9	16	23	30

○ - ДНИ ВЫХОДА ГАЗЕТЫ

В марте отмечается

15 марта - 65 лет известному сахалинскому историку, краеведу, писателю Игорю Самарину (1960).

17 марта - 30 лет со дня утверждения статута звания "Почетный гражданин города Южно-Сахалинска" (1995).

24 марта - 35 лет со дня создания региональной общественной организации "Сахалинские корейцы" (1990).

- 1 марта** - День кошек в России.
Всемирный день гражданской обороны.
Всемирный день комплимента.
- 2 марта** - Прощеное воскресенье.
- 3 марта** - Всемирный день дикой природы.
Всемирный день писателя.
Международный день охраны здоровья уха и слуха.
День театрального кассира.
- 4 марта** - Международный день борьбы с ожирением.
Международный день очкарика.
- 6 марта** - Международный день зубного врача.
- 8 марта** - Международный женский день.
Международный день корректуры.
- 9 марта** - Всемирный день диджея.
- 10 марта** - День архивов в России.
- 11 марта** - День работника органов наркоконтроля.
День сотрудников частных охранных агентств.
- 12 марта** - День работников уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции России.
- 14 марта** - День православной книги в России.
Международный день рек.
Международный день числа пи.
- 15 марта** - Всемирный день защиты прав потребителей.
- 16 марта** - День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства в России.
- 18 марта** - День воссоединения Крыма с Россией.
- 19 марта** - Международный день клиента.
День моряка-подводника в России.
- 20 марта** - День Земли.
Международный день счастья.
Международный день астрологии.
День весеннего равноденствия.
- 21 марта** - Всемирный день поэзии.
Международный день кукольника.
Международный день лесов.
- 22 марта** - Всемирный день водных ресурсов.
Международный день таксиста.
- 23 марта** - Всемирный день метеорологии.
День работников гидрометеорологической службы России.
- 25 марта** - День работника культуры России.
- 27 марта** - Всемирный день театра.
День войск национальной гвардии России.
- 28 марта** - Всемирный день историка.
- 30 марта** - День прогулки по парку.