

» "Цунами" с пользой 37 »»



■ В Южно-Сахалинске завершили благоустройство территории у скейт-парка "Цунами". Общая площадь обновленного пространства превысила 6500 квадратных метров. Мэр Сергей Надсадin и руководители профильных структур администрации города проверили качество выполненных работ, обсудили планы по дальнейшему развитию территории.

- Скейт-парк мы ввели в эксплуатацию в прошлом году. Он пользуется популярностью у молодежи. Уверен, что это место станет еще более востребованным и любимым горожанами, - отметил Сергей Надсадin.

» Выборы: Спасибо за активность 2 »»

» ЖКХ: Подготовка к зиме 2 »»

» Дороги: Обновленный проспект 2 »»

» Благоустройство: Сквер Мирный 3 »»



» Культура: Строится ЦДМШ 3 »»

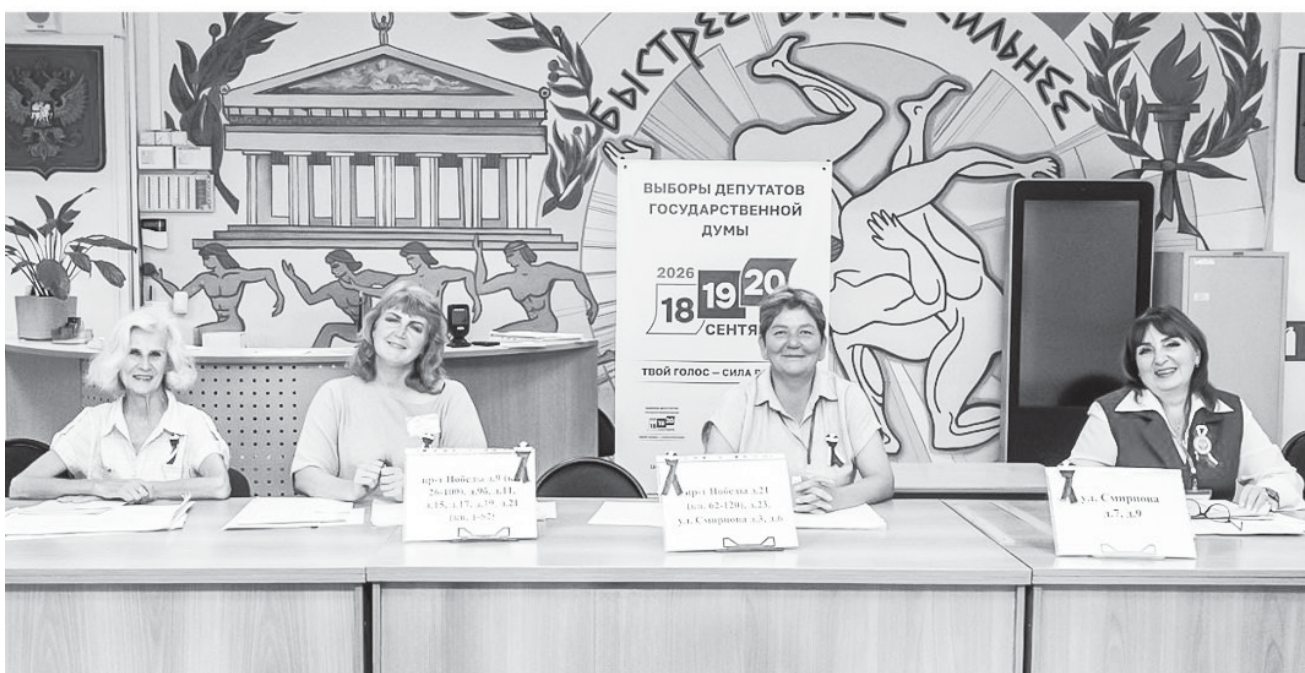
» Инвестиции: Губернаторская инициатива 3 »»

» Итоги: Подсчитали голоса 3 »»

» Здоровье: Физкультура в офисе 37 »»

» Музеи: Первый в стране 37 »»

» Премии: Гордость России 38 »»



■ ЗАВЕРШИЛИСЬ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ IX СОЗЫВА. Южносахалинцы приняли активное участие в голосовании. Они еще раз подтвердили: СИЛА РОССИИ - В ЕДИНСТВЕ!

» Актуально: Спасибо за неравнодушие!

Мэр Южно-Сахалинска поблагодарил горожан за активное участие в голосовании

Сергей Надсадин отметил высокую гражданскую активность жителей и выразил благодарность всем, кто пришел на избирательные участки:

- Выборы в Государственную Думу - это важнейшее событие для страны. И то, что горожане показали на них высокую активность, говорит о нашем чувстве общей ответственности

за будущее. Ваша явка - это не просто статистика. Это голос каждого, кому дорога судьба родного города, островов, России. Вы доказали, что мы одна большая команда, способная решать самые сложные задачи. Благодарю за доверие и поддержку курса президента страны Владимира Путина и губернатора области Валерия Лимаренко. Этот курс направ-

лен на развитие нашего города. Мы видим, как преобразуется Южно-Сахалинск: строятся многоквартирные дома, благоустраиваются дворы и общественные пространства, создаются условия для комфортной жизни. И ваша поддержка - это тот самый фундамент, который позволяет нам уверенно двигаться вперед и не снижать темпов развития.

По информации избирательной комиссии Сахалинской области, выборы в Государственную Думу девятого созыва прошли в регионе в условиях максимальной открытости. В течение всех трех дней голосования была обеспечена прямая трансляция с избирательных участков в центре общественного наблюдения.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Движение открыто

На проспекте Мира завершается второй этап реконструкции. По поручению губернатора основной фронт работ выполнили к началу сентября и открыли проезд по всем полосам. К концу месяца должны закончить благоустройство.

Капитальный ремонт проспекта Мира в северном направлении ведется в рамках нацпроекта "Инфраструктура для жизни", который реализуется по инициативе президента России Владимира Путина. В прошлом году был завершен первый этап работ - на отрезке между улицами Сахалинской и Пионерской. В том числе построили новый мост через реку Рогатку.

На участке между Пионерской и Украинской уложили 1,2 км асфальта, полностью заменили инженерные сети, сделали закрытую ливневую канализацию и реконструировали мост через Уюновку. Дорогу расширили до 4 полос, дополнительную обустроили для общественного транспорта.

- Проспект Мира - одна из ключевых магистралей города. На отдельных участках здесь предусмотрено до 5 полос, что обеспечит беспрепятственный развезд и позволит двигаться с минимальным количеством пробок. Южносахалинцы давно ждали капремонта этой трассы, и сейчас мы видим реальный результат преобразований, - отметил Валерий Лимаренко.

- Основные дорожные работы, как и требовал глава региона, были завершены к 1 сентября. Сейчас остаются отдельные мероприятия по пусконаладке светофоров, освещения и другие финальные штрихи. Держим этот вопрос на контроле. До конца месяца участок будет полностью обустроен, - сообщил первый вице-мэр Южно-Сахалинска Андрей Ковальчук.

Губернатор также обратил внимание на Уюновку, протекающую рядом с травматологической поликлиникой:

- Мы последовательно реализуем проект по возвращению в городскую среду водных артерий. Реки украшают областной центр. На этом участке тоже запланировано благоустройство. Мы постараемся сделать так, чтобы уже к весне здесь появилось полноценное зеркало реки. Что касается теплотрассы над дорогой, то это было вынужденное решение строителей, принятое давно. Перенос сети под землю сегодня потребовал бы колоссальных затрат. Мы приняли другое решение - превратить эти конструкции в городскую инсталляцию. Подсветим их и сделаем эстетичным элементом.

Важнейшая задача

» Мэр Сергей Надсадин провел личный прием граждан

Встреча состоялась в штабе общественной поддержки партии "Единая Россия". Также в ней приняли участие вице-мэр Южно-Сахалинска Евгений Золотов, руководители департаментов администрации города и директор МКП "Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А. Федотова" Вадим Беломаз. По каждому вопросу жителям предложили варианты решения, мэром Сергеем Надсатиным даны поручения соответствующим профильным структурам.

Центральной темой приема стала поддержка семей участников специальной военной операции. К мэру обратилась супруга бойца, получившего ранение. Семья проживает в частном секторе, и мужчине сложно передвигаться по двору: требуется выровнять заезд к дому. Специалисты завода строительных материалов оперативно выехали по адресу, чтобы оценить объем необходимых работ.

Еще одна жительница Южно-Сахалинска, мама участников специальной военной операции, попросила посодействовать в ремонте санузла. Материалы она приобрела самостоятельно, требуется лишь помощь мастеров. Бригада завода имени М.А. Федотова выполнит просьбу женщины.

С вопросом об организации дополнительного парковочного пространства обратилась горожанка, представляющая интересы жильцов многоквартирного дома № 278а на проспекте Мира. Специалисты департа-



■ Каждое обращение горожан внимательно выслушивается и подлежит решению

мента дорожного хозяйства и благоустройства выедут на место для детального изучения ситуации.

- Безусловно, наша важнейшая задача - общаться с людьми. Сегодня мы встретились с жителями города и обсудили волнующие их проблемы. Конечно, первостепенное внимание мы уделяем семьям участников специальной военной операции. Это наш приоритет. Но вместе с тем мы находим варианты решения на каждое обращение людей и оказываем

им полное содействие в разных вопросах, - сказал Сергей Надсадин.

Администрация Южно-Сахалинска ведет постоянную работу с населением. В селах и планировочных районах муниципалитета регулярно проходят выездные встречи, позволяющие жителям задавать свои вопросы непосредственно на местах. Личные приемы проводит мэр Сергей Надсадин. Каждое обращение получает обратную связь. Диалог с населением также один из приоритетов работы

губернатора Валерия Лимаренко. Глава региона неоднократно подчеркивал, что прямое общение с людьми позволяет выстраивать работу, исходя из их реальных запросов.

Записаться на личный прием можно в будние дни по адресу: Коммунистический проспект, 49 (кабинет № 103), с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00). Телефоны для справок: 300-845, 300-871, 300-804. Направить обращение о записи также можно через электронную приемную.

Согласно графику

» Подготовка к отопительному сезону - на финишной прямой

В островной столице завершается подготовка к предстоящему отопительному сезону. Комплексная работа ведется как по линии ресурсоснабжающей организации - АО "Сахалинская коммунальная компания" (СКК) - так и со стороны управляющих компаний областного центра. Выполнение этих мероприятий находится на особом контроле департамента городского хозяйства.

Как сообщил генеральный директор СКК Максим Беккер, ремонтная программа в межотопительный период охватила ключевые коммуникации Южно-Сахалинска. В план первоочередных мероприятий вошли наиболее ветхие участки сетей, на которых прошлой зимой были зафиксированы повреждения.

Так, улице Комсомольской между Детской и Фабричной заменили 200 метров трубопровода (Комсомольский коллектор). В центральной части города в рамках капитального ремонта Чеховского коллектора суммарно обновили около 850 метров труб различного диаметра, охватив улицы Поповича, Чехова, Антона Буюклы и у аптеки № 1. На улице Чехова подрядчик уже восстановил дорожное полотно, и там открыли сквозное движение транспорта. Также полностью завершены работы на улице Дзержинского. Кроме того, капитальный ремонт выполнен на территории Сахалинской областной клинической больницы, где коммунальные службы переложили 425 метров тепло-

трассы. Сейчас из крупных объектов капитального ремонта в работе остается только отрезок улицы Ленина. Модернизация этих участков сетей позволит повысить надежность и качество теплоснабжения жилых домов и социальных учреждений, а также свести к минимуму риск технологических сбоев.

-Подготовительные мероприятия вышли на итоговую стадию, - прокомментировал ситуацию Максим Беккер. - Специалисты сформировали необходимый пакет документов и передали его в департамент городского хозяйства. В целом готовность оцениваем высоко. Даже если в ходе пусконаладочных работ возникнут проблемные моменты, у Сахалинской коммунальной компании есть все необхо-

димые силы и средства, чтобы оперативно их устранить и обеспечить стабильный старт отопительного сезона.

Параллельно подготовку завершают управляющие компании областного центра. На сегодняшний день уровень их готовности превышает 80 процентов, специалисты продолжают передавать ресурсоснабжающей организации акты о промывке и гидравлических испытаниях внутридомовых систем.

Вопросы подготовки Южно-Сахалинска к зиме находятся на контроле губернатора Валерия Лимаренко и мэра Сергея Надсатина. Профильные службы администрации города продолжают мониторинг всех этапов - вплоть до поступления тепла в квартиры.

» Предварительные результаты

Подводятся итоги голосования на выборах депутатов Государственной Думы

На заседании регионального правительства огласили предварительные итоги выборов депутатов Государственной Думы IX созыва. На Сахалине и Курилах свои голоса отдали 48,8% избирателей от числа занесенных в списки. В 2021 году на аналогичных выборах явка составила менее 40%.

- Еще раз хочу поблагодарить

островитян за неравнодушие. Люди отдали свои голоса за будущее области и всей страны. Важно, выборы прошли спокойно, открыто и в рамках закона. Благодарю за это членов избирательных комиссий, Общественной палаты Сахалинской области, наблюдателей на участках и всех, кто обеспечил проведение голосования, - сказал губерна-

тор Валерий Лимаренко.

По предварительной информации, в Сахалинской области партию "Единая Россия" поддержали более 61% избирателей, пришедших на выборы (5 лет назад партия получила 35,7% голосов). КПРФ набрала 15,8% (в 2021-м - 28,6%), ЛДПР - 7,68%, партия "Новые люди" - 6,96%.

Победивший по одномандатному округу кандидат от "Единой России" Георгий Карлов получил 54,5% голосов. У кандидата от КПРФ Павла Ашихмина 12,2%, у Ивана Рыбакова ("Новые люди") - 8,8%, Евгения Любого (ЛДПР) - 6,2%.

За ходом голосования в регионе следили более 1000 общественных наблюдателей.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

Сквер по имени Мирный

» Новое общественное пространство открылось в Южно-Сахалинске

На проспекте Мира в 9-м микрорайоне состоялось торжественное открытие нового пространства для отдыха и прогулок. Одним из гостей праздника стал губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко.

В преобразившемся дворе появились пешеходные дорожки и газоны, высадили кустарники и многолетние цветы, установили скамейки и урны. Маленькие южносахалинцы получили детскую площадку с горками, качелями и мягким резиновым покрытием.

- Здесь будут встречаться соседи, играть малыши, отдыхать люди старшего поколения. Такие проекты реализуются по всей стране благодаря поддержке президента Владимира Путина и программе "Формирование комфортной городской среды". Важно, что сахалинцы активно участвуют в выборе территорий для благоустройства и помогают делать свои города уютнее, - сказал Валерий Лимаренко.

За благоустройство этого места в прошлом году проголосовало более 3 тысяч южносахалинцев. Благодаря активности людей проект получил федеральное финансирование и воплотился в жизнь.

- Это общественное пространство - пример того, как совместная работа власти и населения меняет наш город к лучшему, - отметил первый вице-мэр Южно-Сахалинска Андрей Ковальчук. - Рядом находятся детский сад и школа, живут много семей с детьми. Мы постара-



■ ПРАЗДНИК пришел в преобразившийся двор

лись учесть пожелания людей: здесь появились игровая площадка, пешеходные дорожки, проведены освещение и озеленение, подключена система видеонаблюдения. Уверен, что сквер станет любимым местом для отдыха, встреч и прогулок.

Свое мнение высказала южносахалинка Ольга Стрелкова:

- Прекрасное место отдыха для всех возрастов получилось! Раньше здесь была большая пустая площадка, маленькая горка и старые качели. Я сама в детстве играла тут. Десятилетиями все оставалось

по-прежнему, а сейчас изменилось колоссально. Счастливые дети с утра до вечера играют на этой территории, родители сидят в скверике. Голосовали всем двором за этот проект и очень надеялись на победу.

- Я живу рядом, - говорит юная Юлия Скоробогатко, - и раньше мы гуляли в соседних дворах, далеко от дома. А теперь у нас такие классные горки, качели. Мне очень нравится!

Содействовала реализации этого проекта благоустройства депутат Городской Думы Софья Ковалева. Она рассказа-

ла, что название для сквера выбрали сами южносахалинцы. Большинство проголосовало за Мирный. Со слов старожилов, на этом месте когда-то находился поселок с таким неофициальным названием.

Благодаря программе "Формирование комфортной городской среды" новый облик на Сахалине и Курилах получили уже свыше 200 общественных пространств. В этом году во всех районах островной области преобразуют 28 территорий. Работы над 12 из них уже завершены.

На особом контроле

Мэр Сергей Надсадин проверил, как идет строительство нового корпуса центральной детской музыкальной школы (ЦДМШ) Южно-Сахалинска. Техническая готовность объекта составляет 65%. В выездном рабочем совещании также приняли участие первый вице-мэр Андрей Ковальчук, руководители управления капитального строительства, департамента культуры и ЦДМШ, представители подрядной организации.

Сейчас на объекте ведется монтаж концевых приборов системы вентиляции и внутренних дверных блоков, покраска стен кабинетов. Завершена опрессовка системы отопления.

- Идет третий, заключительный этап, строители мобилизованы. Мы видим высокую степень готовности. Я поставил задачу в этом году закончить контур здания. Для этого необходимо провести монтаж витражей, которые доставят с материка. Вопросы финансирования по корпусу в целом решены. С учетом графика поставки технологического оборудования завершение строительства, вероятнее всего, произойдет в феврале. Объект важный и нужный, его ждут дети, их родители, педагоги, работники культуры. В 2027 году школа будет отмечать свое 80-летие, и наша задача, чтобы оно прошло уже в новом здании. Поэтому ход возведения корпуса ЦДМШ на особом контроле, - подчеркнул мэр Сергей Надсадин.

Во время обсуждения были затронуты вопросы настройки вентиляции, установки системы кондиционирования, подключения к "Безопасному городу" и обустройства архитектурной подсветки здания.

После сдачи объекта ЦДМШ получит полноценный концертный зал, малый зал, студию звукозаписи, репетиционные помещения, классы для индивидуальных и групповых занятий.

Центральная детская музыкальная школа Южно-Сахалинска - старейшее учреждение дополнительного образования в области. В ней обучаются более 500 детей, работают 15 творческих коллективов, среди которых 4 оркестра и 7 хоров. ЦДМШ готовит кадры для музыкального колледжа, высших учебных заведений и в перспективе - для учреждений культуры города.

На пользу стране

» Валерий Лимаренко предложил комплекс мер по улучшению инвестиционного климата в России

Губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко принял участие в стратегической сессии по инвестиционному климату, которую провел председатель правительства РФ Михаил Мишустин. На заседании подвели промежуточные итоги реализации Национальной модели целевых условий ведения бизнеса и обсудили меры по совершенствованию деловой среды.

Она была утверждена в конце 2025 года по поручению президента страны Владимира Путина. Ключевая задача модели - вывести Россию в число 20 мировых лидеров по инвестиционной привлекательности.

- В ходе недавнего заседания Совета по стратегическому развитию и национальным проектам президент подчеркнул, что важной задачей остается запуск нового инвестиционно-

го цикла, - сказал Михаил Мишустин. - Для этого необходимо и дальше создавать удобные, предсказуемые условия для инвесторов, опираясь на запросы предпринимателей, потребности регионов и интересы страны в целом.

Председатель правительства отметил, что в этом году уже принят ряд важных нормативных актов: расширен круг потенциальных участников торгов по комплексному развитию территорий, скорректирован закон, направленный на повышение гибкости трудовых отношений, сокращены сроки рассмотрения заявок на изобретения и полезные модели в области зеленых технологий.

С инициативами по дальнейшему улучшению делового климата выступил губернатор Сахалинской области, председатель комиссии Госсовета РФ по

направлению "Инвестиции" Валерий Лимаренко:

- Есть ряд вопросов, которые, по мнению членов комиссии и регионов, важно решить на федеральном уровне. Прежде всего речь идет о цифровизации. Бизнес должен получать максимальное количество услуг в электронном виде. Для ускорения прохождения процедур мы предлагаем использовать государственную информационную систему обеспечения градостроительной деятельности. Она должна работать в связке с единым порталом госуслуг и Национальной системой пространственных данных, чтобы бизнес мог оперативно получать градостроительные планы, разрешения на строительство, технические условия на подключение к инфраструктуре и другие услуги.

Он предложил распростра-

нить на все регионы России упрощенный порядок подключения объектов капитального строительства к инженерным сетям по единой электронной заявке, а также отменить переходный режим при переводе земель лесного фонда в границы населенных пунктов. Сейчас использовать участки по новому назначению разрешено только спустя год после утверждения генплана, что значительно сдерживает инвестиционный процесс.

Валерий Лимаренко отметил, что необходимо как можно скорее завершить работу по внесению мастер-планов и зон с особыми условиями использования в Национальную систему пространственных данных. Это позволит инвесторам оперативно получать критически важные сведения об ограничениях по земельным участкам.

Выборы



В Поронайске 99-летняя жительница города Минзифа Хакимова пришла на выборы вместе с родными. / Фото избирательной комиссии Сахалинской области

Цифры

Результаты выборов
в Сахалинской области.

61,01
процента голосов
«Единая Россия»

13,83

процента голосов
КПРФ

7,68

процента голосов
ЛДПР

6,96

процента голосов
«Новые люди»

рии Юлиан Красавин посетил участок вместе с женой. После службы полевым медиком, тяжёлого ранения и реабилитации он вернулся в школу. Педагог преподаёт историю, обществознание и начальную военную подготовку, создал вместе с учениками музей СВО.

— **Выборы показывают уровень доверия к власти, — считает Юлиан Красавин.**

Для другого ветерана Ильи Земерова участие в голосовании связано с воспоминаниями детства. За его плечами более 16 лет военной службы. На выборы он ходил ещё ребёнком с родителями.

— **Выборы — это как праздник. Помню, в 1990-е годы с родителями ходили на избирательные участки: играла музыка, продавали пирожки. Мама с папой нарядные шли отдать свой голос, — рассказал Илья Земеров.**

Свой выбор сделал и композитор, звукорежиссёр областной филармонии Георгий Зобов.

— **Есть такое понятие — гражданский долг. Здесь нужно понимать, что голосовать следует сердцем, с переживанием за свою страну, тем более в нынешнее время, — сказал музыкант.**

В Поронайске в первый же день проголосовала представитель народа нанайцы Галина Тумали, возглавляющая общину коренных малочисленных народов Севера «Ботамди». В Ногликах на участок пришла преподаватель детской школы искусств и участница местного этноцентра Людмила Паскит.

— **В Год единства народов России важно, чтобы голос каждого народа был услышан. Мы не в стороне! — подчеркнула Людмила Паскит.**

Впервые на выборах

Для некоторых жителей эти выборы стали первыми. Уроженец США Тимоти Эриксон получил гражданство год назад и теперь пришёл на участок как гражданин

Голос островов

Как Сахалин и Курилы выбирали депутатов Государственной Думы

Михаил Берёзов

■ Три дня, 289 избирательных участков, более 2,5 тысячи членов комиссий и около тысячи наблюдателей — в островном регионе завершилось голосование на выборах депутатов Государственной Думы девятого созыва. Островитяне приходили на участки до и после работы, голосовали семьями, а некоторые впервые опускали бюллетень в урну. За кампанией следили наблюдатели и видеокамеры.

Выборы начались 18 сентября. Ровно в 8:00 участковые комиссии открыли двери для посетителей, а областной избирком дал старт первому дню под Государственный гимн России. Голосование продолжалось три дня. Каждый избиратель получал два бюллетеня: один — с десятью политическими партиями, второй — с девятью кандидатами по одномандатному округу № 168. Не имевшие возможности прийти самостоятельно могли проголосовать на дому.

Одним из первых свой избирательный участок посетил губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко.

— Сделал свой выбор за суверенитет и независимость нашей страны. За поддержку курса президента, — сказал глава региона.

Политолог Николай Литус отметил высокую конкуренцию и внимание кандидатов к ме-

Цитата



Валерий Лимаренко, губернатор Сахалинской области:

«Благодарю сахалинцев и курильчан за активную гражданскую позицию. За то, что проголосовали за будущее нашего региона и всей России. Хочу поблагодарить также общественных наблюдателей от всех партий и избирательную комиссию. Какие бы ни были результаты в цифрах, могу сказать только одно: победил российский народ».



По предварительным данным, в Сахалинской области явка превысила 48 процентов



Три дня общественники, некоммерческие организации и представители партий круглосуточно следили за ходом голосования

дицине, образованию и благоустройству.

— У островитян есть из кого выбирать, а это принципиально важно, потому что новый состав Думы на пять лет определит, насколько громко голос Сахалина и Курил будет звучать в Москве, — обратил внимание эксперт.

У каждого свой выбор

На избирательные участки приходили люди разных возрастов и профессий: педагоги, спортсмены, работники культуры, представители коренных малочисленных народов Севера, ветераны специальной военной операции. Для кого-то поход на выборы уже традиция, а для кого-то — первый опыт.

Ветеран СВО и учитель исто-

Выборы

России. Он приехал на Сахалин по восьмимесячному контракту, но остался здесь. С тех пор прошло 19 лет.

Тимоти работал на проектах «Сахалин-1» и «Сахалин-2», освоил русский язык и связал жизнь с островом. В США он не голосовал, а в России воспользовался новым гражданским правом.

— Я по выбору живу в России. Я выбрал будущее здесь, — объяснил Тимоти Эрикссон.

В Аниве на участок пришли супруги Игор и Йована Ивкович — молодые педагоги из Сербии, которые считают Россию новой Родиной. Участие в выборах они связали прежде всего с планами своей семьи.

— Мы говорим своё уверенное «да» будущему наших семей и нашей страны! — сказали супруги.

Ещё один дебют состоялся утром второго дня. Девятинадцатилетний спортсмен Муслим Хадуев пришёл на участок раньше многих посетителей и не скрывал волнения.

— Я голосую первый раз в жизни. Это очень волнительный момент, но я прекрасно понимаю, как важно прийти и оставить свой голос. Это долг каждого гражданина, и мой в том числе, — отметил Муслим Хадуев.

Свадьбы и вековой рубеж

Для некоторых островитян день голосования совпал с другим важным событием. Молодожёны Илья и Полина в день свадьбы пришли на избирательный участок № 378 в Южно-Курильске. Даже праздничные наряды не стали поводом изменить планы: после регистрации брака супруги решили вместе исполнить свой гражданский долг.

Ещё одна молодая семья совместила свадьбу с выборами в Александровске-Сахалинском. Екатерина и Виктор отправились голосовать в день бракосочетания, начав семейную жизнь с общего решения прийти на выборы.

Среди жителей старшего поколения личный пример подала Александра Никитична Тырса из села Рейдово Курильского района. В этом году ей исполнилось 90 лет. Несмотря на возраст, женщина не стала голосовать на дому: она пришла на участок в сопровождении сына.

Одной из первых проголосовала и жительница Корсакова Клавдия Антоновна Дикалова, отметившая столетний юбилей. Она не пропустила ни одних выборов в своей жизни.

В Поронайске свой выбор сделал ещё один столетний житель региона — ветеран Великой Отечественной войны Алексей Васильевич Ветров. Почётный гражданин Поронайского района подтвердил, что возраст не становится препятствием для участия в жизни страны.

На протяжении всех дней бесперебойно работал Центр общественного наблюдения. В онлайн-режиме транслировались записи с камер видеонаблюдения, установленные на участках.



Представитель народа нанайцы Галина Тумали проголосовала одной из первых



Молодожёны Илья и Полина проголосовали 18 сентября на участке № 378 в пгт Южно-Курильск.

/ ФОТО АЛЁНЫ КУХАЛАШВИЛИ

Акцент

За выборами депутатов Госдумы на Сахалине и Курилах следили более тысячи общественных наблюдателей. В Южно-Сахалинске работал Центр общественного наблюдения, где представители политических партий могли фиксировать нестандартные ситуации, следить за подсчётом голосов и при необходимости оперативно реагировать на обращения.



Ветераны СВО, которые недавно вернулись с передовой, отдали свои голоса в родных городах и посёлках

Данные

Результаты выборов в одномандатном избирательном округе № 168.

54,48

процента голосов
Георгий Карлов

13,18

процента голосов
Павел Ашихмин

8,08

процента голосов
Иван Рыбаков

6,18

процента голосов
Евгений Любый

Камеры и наблюдатели

За порядком все три дня в островном регионе следили около тысячи наблюдателей. Волонтеры встречали посетителей и помогали тем, кому требовалось сопровождение.

В Центр общественного наблюдения поступали изображения со всего Сахалина и Курильских островов. Здесь следили за обстановкой в режиме реального времени. На каждом участке установили не менее двух камер. Система позволяла смотреть прямую трансляцию и возвращаться к сохранённой записи.

Центр посетили представители «Ассамблеи народов России» и Якутии. Гости отметили чёткость работы и мобильность сахалинских специалистов.

Первые результаты

За выборами депутатов Госдумы на Сахалине и Курилах следили более тысячи общественных наблюдателей, которые при необходимости оперативно реагировали на обращения граждан. После закрытия всех избирательных участков в стране начался подсчёт голосов. ЦИК России поделился результатами выборов депутатов Государственной Думы девятого созыва.

В Сахалинской области пятипроцентный барьер преодолевают четыре партии. «Единая Россия» набирает 61,01 % голосов. У КПРФ — 13,83 %. ЛДПР — 7,68 %, «Новые люди» — 6,96 %.

В одномандатном избирательном округе № 168 первое место занимает Георгий Карлов, набравший 95 228 голосов избирателей, 54,48 %. На втором месте Павел Ашихмин 23 036 голосов, 13,18 %. У Ивана Рыбакова 14 122 голосов, 8,08 %. За Евгения Любкого проголосовало 10 807 избирателей, 6,18 %.

Центральная избирательная комиссия России сообщила, что окончательные итоги выборов депутатов Государственной Думы IX созыва будут подведены не раньше 25 сентября. Об этом заявила председатель ЦИК Элла Памфилова. По её словам, дополнительное время необходимо для тщательного подсчёта голосов, проверки протоколов и рассмотрения возможных жалоб.

от 26.08.2026 № 1998-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 12.12.2025 № 192/19вн-25-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- 2.1.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:
Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА В ГОРОДСКОМ ОКРУ-
ГЕ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК".

2.2. Разделы 6, 7, 9 приложения № 4 к Программе изложить в следующей редакции:

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

[illegible]

1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0	100 000,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	16 994,9	35 445,8	35 445,8	35 445,8	35 445,8	35 445,8	35 445,8	79 626,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

9. План реализации проекта.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта ¹⁴		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1. Введение в эксплуатацию вновь построенных зданий (сооружений)												
1.1	Результат. Построены (реконструированы), приобретены объекты муниципальной собственности в сфере культуры и отраслевого образования	01.01.2025	30.12.2027	X	X	МКУ УКС	X	X	X	650 122,7	489 722,5	X	X
1.1.1	Строительство здания для МБУДО "Центральная детская музыкальная школа города Южно-Сахалинска"	01.01.2025	30.12.2027	X	X	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	РФ, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 47	мест	191	614 911,9	489 722,5	X	X
	2025:									148 392,0	131 518,0		
1.1.1.K.1	Контрольная точка. Переходящий контракт на строительно-монтажные работы, уровень технической готовности объекта - 5,3 %	X	09.01.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.1.1.K.2	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.1.K.2	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 30,0%	X	15.12.2025	1.1.1.K.1	1.1.1.K.3	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2026:									179 626,0	100 000,0		
1.1.1.K.3	Контрольная точка объекта результата. Переходящий контракт на строительно-монтажные работы, уровень технической готовности объекта - 30,1%	X	15.01.2026	1.1.1.K.2	1.1.1.K.4	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.1.K.4	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 50,0%	X	15.12.2026	1.1.1.K.3	1.1.1.K.5	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2027:									286 893,9	258 204,5		
1.1.1.K.5	Контрольная точка объекта результата. Строительство завершено	X	30.06.2027	1.1.1.K.4	1.1.1.K.6	X	X	X	X	X	X	Акт ввода в эксплуатацию	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.1.K.6	Контрольная точка объекта результата. Окончательный расчет по контракту	X	15.07.2027	1.1.1.K.5	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	X	X	X	X	X	X	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.2	Строительство культурно-досугового центра в планировочном районе Луговое	01.01.2027	30.12.2027	X	X	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	РФ, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое	мест	325	35 210,8	0,0	X	X
	2027:									35 210,8	0,0		
1.1.2.K.1	Контрольная точка объекта результата. Доведены лимиты денежных средств	X	30.01.2027	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.1.1.K.2	X	X	X	X	X	X	-	Система "Бюджет NEXT"
1.1.2.K.2	Контрольная точка объекта результата. Заключен муниципальный контракт на строительство	X	30.04.2027	1.1.1.K.1	1.1.1.K.3	X	X	X	X	X	X	Муниципальный контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.2.K.3	Контрольная точка объекта результата. Строительство завершено	X	15.12.2027	1.1.1.K.2	1.1.1.K.4	X	X	X	X	X	X	Акт ввода в эксплуатацию	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.2.K.4	Контрольная точка объекта результата. Муниципальный контракт оплачен	X	30.12.2027	1.1.1.K.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	X	X	X	X	X	X	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)

2.3. Разделы 6, 7, 9 приложения № 5 к Программе изложить в следующей редакции:

6. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1. Создание комфортных условий для читателей городского округа "Город Южно-Сахалинск"							
1.1.	Результат "Проведена модернизация муниципальных библиотек", всего	12 015,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 015,3
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	11 895,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 895,1
1.1.3.	Местный бюджет	120,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	120,2
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2. Предоставление возможности расширения доступа к творческим мероприятиям, направленным в том числе на сохранение семейных ценностей							
2.1.	Результат "Проведена модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств", всего	0,0	5 860,7	0,0	0,0	0,0	0,0	5 860,7
2.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	2 959,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 959,0
2.1.2.	Областной бюджет	0,0	2 843,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 843,0
2.1.3.	Местный бюджет	0,0	58,7	0,0	0,0	0,0	0,0	58,7
2.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Результат "Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел.", всего	0,0	0,0	63 591,5	34 501,6	0,0	0,0	98 093,1
2.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	28 329,9	13 321,0	0,0	0,0	41 650,9
2.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	34 625,5	20 835,5	0,0	0,0	55 461,0
2.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	636,1	345,1	0,0	0,0	981,2

Начало на стр. 6.

2.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Результат "Поощрены дома культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы", всего	0,0	11 883,6	0,0	0,0	0,0	0,0	11 883,6
2.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	6 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 000,0
2.3.2.	Областной бюджет	0,0	5 764,8	0,0	0,0	0,0	0,0	5 764,8
2.3.3.	Местный бюджет	0,0	118,8	0,0	0,0	0,0	0,0	118,8
2.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по муниципальному проекту "Семейные ценности и инфраструктура культуры"		12 015,3	17 744,3	63 591,5	34 501,6	0,0	0,0	127 852,7
Федеральный бюджет		0,0	8 959,0	28 329,9	13 321,0	0,0	0,0	50 609,9
Областной бюджет		11 895,1	8 607,8	34 625,5	20 835,5	0,0	0,0	75 963,9
Местный бюджет		120,2	177,5	636,1	345,1	0,0	0,0	1 278,9
Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

7. ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ В ЧАСТИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА В 2026 ГОДУ.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		январ.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
	Итого по муниципальному проекту "Семейные ценности и инфраструктура культуры"	0,0	0,0	0,0	3 565,1	5 323,3	13 641,8	13 641,8	13 641,8	13 641,8	13 641,8	17 744,3	17 744,3
1	Задача 2. Предоставление возможности расширения доступа к творческим мероприятиям, направленным в том числе на сохранение семейных ценностей	0,0	0,0	0,0	3 565,1	5 323,3	13 641,8	13 641,8	13 641,8	13 641,8	13 641,8	17 744,3	17 744,3
1.1	Результат "Проведена модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств", всего	0,0	0,0	0,0	0,0	1 758,2	1 758,2	1 758,2	1 758,2	1 758,2	1 758,2	5 860,7	5 860,7
1.1.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	887,7	887,7	887,7	887,7	887,7	887,7	2 959,0	2 959,0
1.1.2	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	852,9	852,9	852,9	852,9	852,9	852,9	2 843,0	2 843,0
1.1.3	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	17,6	17,6	17,6	17,6	17,6	17,6	58,7	58,7
1.1.4	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Результат "Поощрены дома культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы", всего	0,0	0,0	0,0	3 565,1	3 565,1	11 883,6	11 883,6	11 883,6	11 883,6	11 883,6	11 883,6	11 883,6
1.2.1	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	1 800,0	1 800,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0
1.2.2	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 729,4	1 729,4	5 764,8	5 764,8	5 764,8	5 764,8	5 764,8	5 764,8	5 764,8
1.2.3	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	35,7	35,7	118,8	118,8	118,8	118,8	118,8	118,8	118,8
1.2.4	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1. Создание комфортных условий для читателей городского округа "Город Южно-Сахалинск"												
1.1.	Результат "Проведена модернизация муниципальных библиотек" 2025 год	01.01.2025	31.12.2025	x	x	x	x	x	x	12 015,3	11 895,1	x	x
1.1.K.1.	Контрольная точка объекта результата. Размещение закупки на проведение капитального ремонта помещений отдела ЦБС - библиотека "Книжный квартал"	x	14.02.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	x	x	x	12 015,3	11 895,1	Извещение о закупке	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.K.2.	Контрольная точка объекта результата. Проведение аукциона	x	24.02.2025	1.1.K.1.	1.1.K.3.	x	x	x	x	x	x	Протокол подведения итогов	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.K.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контракта	x	17.03.2025	1.1.K.2.	1.1.K.4.	x	x	x	x	x	x	Контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.K.4.	Контрольная точка объекта результата. Выполнение работ по капитальному ремонту помещений отдела ЦБС - библиотека "Книжный квартал"	x	30.09.2025	1.1.K.3.	1.1.K.5.	x	x	x	x	x	x	Контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.K.5.	Контрольная точка объекта результата. Приемка выполненных работ	x	05.10.2025	1.1.K.4.	1.1.K.6.	x	x	x	x	x	x	Акт выполненных работ	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
1.1.K.6.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ по контракту	x	15.11.2025	1.1.K.5.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	x	x	x	x	x	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.	Задача 2. Предоставление возможности расширения доступа к творческим мероприятиям, направленным в том числе на сохранение семейных ценностей												
2026 год										17 744,3	8 607,8		
2.1.	Результат. Проведена модернизация региональных и муниципальных детских школ искусств	01.01.2026	31.12.2026	x	x	x	x	x	x	5 860,7	2 843,0	x	x
2.1.K.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контракта	x	15.01.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.1.K.2.	x	x	x	x	x	x	Контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.1.K.2.	Контрольная точка объекта результата. Приемка выполненных работ	x	01.10.2026	2.1.K.1.	2.1.K.3.	x	x	x	x	x	x	Акт выполненных работ	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.1.K.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ по контракту	x	15.11.2026	2.1.K.2.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	x	x	x	x	x	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.2.	Результат. Поощрены дома культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы	01.01.2026	31.12.2026	x	x	x	x	x	x	11 883,6	5 764,8	x	x

2.2.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контрактов (договоров)	01.01.2026	01.04.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.2.К.2.	x	x	x	x	x	x	Контракт (договор)	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.2.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Приемка товара, работ (услуг)	01.01.2026	01.10.2026	2.2.К.1.	2.2.К.3.	x	x	x	x	x	x	Счет-фактура, товарная накладная	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.2.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата приобретенных товаров, работ (услуг)	01.01.2026	01.10.2026	2.1.К.2.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	x	x	x	x	x	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2027 год									63 591,5	34 625,5		
2.3.	Результат. Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел.	01.01.2027	31.12.2027	x	x	x	x	x	x	63 591,5	34 625,5	x	x
2.3.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контракта	x	01.04.2027	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.3.К.2.	x	x	x	x	x	x	Контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.3.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Приемка выполненных работ	x	31.10.2027	2.3.К.1.	2.3.К.3.	x	x	x	x	x	x	Акт выполненных работ	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.3.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ по контракту	x	25.11.2027	2.3.К.2.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	x	x	x	x	x	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
	2028 год									34 501,6	20 835,5		
2.4.	Результат. Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел.	01.01.2028	31.12.2028	x	x	x	x	x	x	34 501,6	20 835,5	x	x
2.4.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контракта	x	01.04.2028	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	2.4.К.2.	x	x	x	x	x	x	Контракт	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.4.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Приемка выполненных работ	x	31.10.2028	2.4.К.1.	2.4.К.3.	x	x	x	x	x	x	Акт выполненных работ	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)
2.4.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ по контракту	x	25.11.2028	2.4.К.2.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	x	x	x	x	x	x	Платежное поручение	Единая информационная система в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)

2.4. В приложении № 7 к Программе:
2.4.1. Наименование приложения дополнить словами "В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА".

2.4.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:
Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА".

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития дополнительного образования в образовательных организациях дополнительного образования в сфере культуры и искусства" (всего), в том числе:	810 592,4	790 922,7	713 676,2	713 676,2	711 080,3	727 819,6	4 467 767,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	797 592,4	777 922,7	700 676,2	700 676,2	698 080,3	714 819,6	4 389 767,4
внебюджетные источники	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	78 000,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена деятельность учреждений дополнительного образования детей" (всего), в том числе:	807 539,2	788 282,7	711 096,2	711 096,2	687 796,5	716 137,9	4 421 948,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	794 539,2	775 282,7	698 096,2	698 096,2	674 796,5	703 137,9	4 343 948,7
внебюджетные источники	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	13 000,0	78 000,0
Мероприятие (результат) "Организованы и проведены общегородские культурно-массовые мероприятия" (всего), в том числе:	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	3 802,0	3 802,0	15 604,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	3 802,0	3 802,0	15 604,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Оказана адресная финансовая поддержка талантливым детям, молодежи, творческим коллективам образовательных организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства, учреждений сферы культуры" (всего), в том числе:	543,2	580,0	580,0	580,0	580,0	580,0	3 443,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	543,2	580,0	580,0	580,0	580,0	580,0	3 443,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведены капитальные ремонты и благоустроены территории учреждений дополнительного образования детей " (всего), в том числе:	510,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	570,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	510,0	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	570,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Созданы условия для безопасного пребывания граждан в учреждениях дополнительного образования детей в соответствии с требованиями ГО и ЧС, противопожарной и антитеррористической безопасности" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	9 084,5	7 299,7	16 384,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	9 084,5	7 299,7	16 384,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Улучшена материальная база учреждений дополнительного образования детей" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	9 817,3	0,0	9 817,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	9 817,3	0,0	9 817,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.5. Раздел 5 приложения № 8 к Программе изложить в следующей редакции:
Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ".

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития культурно-досугового обслуживания населения" (всего), в том числе:	1 407 116,1	1 443 266,4	1 314 880,8	1 314 880,9	1 448 503,7	1 505 409,2	8 434 057,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	3 915,0	3 454,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 369,0
местный бюджет	1 323 401,1	1 360 012,4	1 235 080,8	1 235 080,9	1 368 703,7	1 425 609,2	7 947 888,1
внебюджетные источники	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	79 800,0	478 800,0
Мероприятие (результат) "Оказаны услуги библиотечного, библиографического и информационного обслуживания" (всего), в том числе:	215 549,4	221 146,1	201 180,1	201 180,1	213 008,4	221 921,2	1 273 985,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	214 749,4	220 346,1	200 380,1	200 380,1	212 208,4	221 121,2	1 269 185,3
внебюджетные источники	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0	4 800,0
Мероприятие (результат) "Организована концертная деятельность учреждений культуры" (всего), в том числе:	135 934,7	136 039,5	133 326,2	133 326,2	120 229,5	125 237,1	784 093,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	134 934,7	135 039,5	132 326,2	132 326,2	119 229,5	124 237,1	778 093,2
внебюджетные источники	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	6 000,0
Мероприятие (результат) "Созданы условия для организации досуга на территории городского округа город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	991 341,2	1 053 671,7	954 744,5	954 744,6	911 437,3	946 441,6	5 812 380,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	913 341,2	975 671,7	876 744,5	876 744,6	833 437,3	868 441,6	5 344 380,9
внебюджетные источники	78 000,0	78 000,0	78 000,0	78 000,0	78 000,0	78 000,0	468 000,0
Мероприятие (результат) "Организованы и проведены общегородские культурно-массовые мероприятия" (всего), в том числе:	25 779,0	26 571,3	25 630,0	25 630,0	96 397,0	96 397,0	296 404,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	25 779,0	26 571,3	25 630,0	25 630,0	96 397,0	96 397,0	296 404,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Улучшена материальная база культурно-досуговых учреждений" (всего), в том числе:	22 162,5	0,0	0,0	0,0	35 746,6	0,0	57 909,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	3 915,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 915,0
местный бюджет	18 247,5	0,0	0,0	0,0	35 746,6	0,0	53 994,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Содержание имущества, не участвующего в выполнении муниципального задания, капитальный ремонт и благоустройство территорий культурно-досуговых учреждений" (всего), в том числе:	15 651,0	5 837,8	0,0	0,0	57 029,0	98 809,0	177 326,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	3 454,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 454,0
местный бюджет	15 651,0	2 383,8	0,0	0,0	57 029,0	98 809,0	173 872,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Созданы условия для безопасного пребывания граждан в культурно-досуговых учреждениях в соответствии с требованиями ГО и ЧС, противопожарной и антитеррористической безопасности" (всего), в том числе:	698,3	0,0	0,0	0,0	14 655,9	16 603,3	31 957,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	698,3	0,0	0,0	0,0	14 655,9	16 603,3	31 957,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

[illegible]

федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	459,8	459,8	459,8	459,8	459,8	459,8	2 758,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата работникам, имеющим почетное звание Сахалинской области "Заслуженный работник культуры Сахалинской области" (всего), в том числе:	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	2 094,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	349,1	2 094,6
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата работникам образовательных учреждений, которым присвоено почетное звание "Заслуженный педагог Сахалинской области" (всего), в том числе:	1 584,1	1 570,8	1 570,8	1 570,8	1 221,7	1 221,7	8 739,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	1 584,1	1 570,8	1 570,8	1 570,8	1 221,7	1 221,7	8 739,9
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата работникам образовательных учреждений, имеющим государственные награды Российской Федерации" (всего), в том числе:	307,7	241,2	241,2	241,2	307,7	307,7	1 646,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	307,7	241,2	241,2	241,2	307,7	307,7	1 646,7
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено предоставление дополнительной гарантии молодежи, проживающей и работающей в Сахалинской области" (всего), в том числе:	2 217,0	3 005,2	3 005,2	3 005,2	2 851,5	2 851,5	16 935,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	2 217,0	3 005,2	3 005,2	3 005,2	2 851,5	2 851,5	16 935,6
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечены ежемесячные денежные выплаты и компенсации специалистам, проживающим и работающим в сельской местности, поселках городского типа на территории Сахалинской области, в том числе вышедшим на пенсию" (всего), в том числе:	218,5	239,1	239,1	239,1	179,7	179,7	1 295,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	218,5	239,1	239,1	239,1	179,7	179,7	1 295,2
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная денежная выплата на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	810,2	810,2	810,2	810,2	943,7	943,7	5 128,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	810,2	810,2	810,2	810,2	943,7	943,7	5 128,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений" (всего), в том числе:	4 883,0	4 201,7	4 201,7	4 201,7	4 023,1	4 023,1	25 534,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	4 883,0	4 201,7	4 201,7	4 201,7	4 023,1	4 023,1	25 534,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (Герасимова И.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2026 № 2029-па

О внесении изменений в Порядок организации
и финансирования работ по содержанию
автомобильных дорог общего пользования местного
значения городского округа "Город Южно-Сахалинск"
и дорожных сооружений, являющихся их технологической
частью, за счет средств бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск", утвержденный
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 27.02.2023 № 500-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок организации и финансирования работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа "Город Южно-Сахалинск" и дорожных сооружений, являющихся их технологической частью, за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.02.2023 № 500-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:
"3.2. Главными распорядителями средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", предусмотренных на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа "Город Южно-Сахалинск" и дорожных сооружений, являющихся их технологической частью, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа "Город Южно-Сахалинск", являются:

- Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска (далее - ДДХиБ) в отношении получателя бюджетных средств муниципального казенного учреждения "Управление мониторинга дорожного хозяйства и благоустройства города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ УМДХиБ);
- администрация города Южно-Сахалинска (далее - Администрация) в отношении получателя бюджетных средств муниципального казенного учреждения "Центр управления городской мобильностью города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ ЦУГМ).

Финансирование расходов осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа "Город Южно-Сахалинск" на соответствующий финансовый год и плановый период ДДХиБ в отношении МКУ УМДХиБ, Администрации в отношении МКУ ЦУГМ."

1.2. В приложении № 1 к Порядку:
1.2.1. В пункте 31 слова "черным щебнем" заменить словами "органоминеральными смесями или щебеночными (гравийными) материалами, обработанными органическим вяжущим,".

1.2.2. В пункте 34 слова "гравийных и щебеночных" заменить словами "щебеночных, гравийных и грунтовых".
1.2.3. Пункт 81 изложить в следующей редакции:

81.	Замена досок настила, поперечин, прогонов, тротуаров, колесоотбойного бруса и перильного ограждения деревянных мостов	по расчету
-----	---	------------

1.2.4. Пункт 82 изложить в следующей редакции:

82.	Устранение дефектов, замена дефектных элементов деревянных опор, замена ряжевых деревянных опор, подтяжка тяжёлых узлов ферм	при необходимости
-----	--	-------------------

1.2.5. Пункт 85 после слова "Замена" дополнить словами "и восстановление".
1.3. Пункт 8.3 приложения № 2 к Порядку после слова "Разработка" дополнить словом ", актуализация".
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности директора Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска (Шершнева О.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 № 2000-па

О внесении изменения в постановление администрации
города Южно-Сахалинска от 19.12.2024 № 4171-па
"Об утверждении Порядка исполнения администрацией
городского округа "Город Южно-Сахалинск" государственных
полномочий Сахалинской области по обеспечению детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
жилыми помещениями"

Руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 19.12.2024 № 4171-па "Об утверждении Порядка исполнения администрацией городского округа "Город Южно-Сахалинск" государственных полномочий Сахалинской области по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями" изменение, исключив из преамбулы слова "ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Федорова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.08.2026 № 1987-па

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.09.2020 № 2862-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.09.2020 № 2862-па, следующие изменения:

- 1.1. В разделе 1 "Недвижимое имущество":
 - 1.1.1. Пункты 1, 13 признать утратившими силу.
 - 1.1.2. Пункты 2-60 считать пунктами 1-58.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2026 № 2039-па

Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда" (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.*Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 31.08.2026 № 2039-па***Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда"**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Предмет регулирования административного регламента.
Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" муниципальной услуги "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда".
 - 1.2. Круг заявителей.
 - 1.2.1. Заявителями являются физические лица, юридические лица, являющиеся правообладателями объектов недвижимости, в отношении которых запрашиваются копии следующих архивных документов: документ, подтверждающий право на земельный участок; договор приватизации жилого помещения; выписка из похозяйственной книги; документ о присвоении адреса объекту недвижимости; документ об изменении категории земельного участка; документ об изменении вида разрешенного использования земельного участка; разрешение на строительство объекта недвижимости; разрешение на ввод в эксплуатацию объекта недвижимости; решение о перепланировке; решение о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое; решение о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
 - 1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.
 - 1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.
Предоставление Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.
- Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.
- 2.1. Наименование муниципальной услуги: "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда".
 - 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.
Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска в лице муниципального казенного учреждения "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска".
 - 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.
 - 2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

- 2.3.1.1. Архивная копия документа:
 - документ, подтверждающий право на земельный участок;
 - договор приватизации жилого помещения;
 - выписка из похозяйственной книги;
 - документ о присвоении адреса объекту недвижимости;
 - документ об изменении категории земельного участка;
 - документ об изменении вида разрешенного использования земельного участка;
 - разрешение на строительство объекта недвижимости;
 - разрешение на ввод в эксплуатацию объекта недвижимости;
 - решение о перепланировке;
 - решение о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое;
 - решение о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
- 2.3.1.2. Справка, подтверждающая факт отсутствия, утраты архивных документов, либо отсутствия истребованной информации в Уполномоченном органе.
- 2.3.1.3. Отказ в выдаче архивных справок, копий документов для земли и строительства из архивного фонда.
- 2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются:
 - в форме документа на бумажном носителе;
 - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки, которой создан и используется в инфраструктуре взаимодействия информационно-технологических систем, в том числе государственных информационных систем, включая Единый портал, подключенных к инфраструктуре взаимодействия, в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1382 "О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме".
- 2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.
- 2.3.4. Перечень способов получения результатов предоставления Услуги:
 - на приеме в Уполномоченном органе;
 - почтовым отправлением по адресу, указанному в запросе;
 - посредством Единого портала, Регионального портала;
 - посредством электронной почты.
- 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.
Максимальный срок предоставления Услуги составляет 21 рабочий день со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Уполномоченном органе (с учетом требований, установленных подразделом 2.7 настоящего административного регламента).
- 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.
Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.
- 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.
 - 2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:
 - в Уполномоченном органе - 15 минут;
 - посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;
 - посредством Единого портала, Регионального портала, электронной почты - не предусмотрен.
 - 2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:
 - в Уполномоченном органе - 15 минут;
 - посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;
 - посредством Единого портала, Регионального портала, электронной почты - не предусмотрен.
- 2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.
 - 2.7.1. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Уполномоченном органе посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала, электронной почты осуществляется в день поступления запроса в Уполномоченный орган (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента).
 - 2.7.2. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи посредством Единого портала, Регионального портала, электронной почты вне графика рабочего времени, установленного в Уполномоченном органе, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в Уполномоченный орган.
- 2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.
Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru>, а также на Едином портале, Региональном портале.
- 2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.
Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru>, а также на Едином портале, Региональном портале.
- 2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.
 - 2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.
 - 2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:
 - Единый портал;
 - Региональный портал.
 - 2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.
 - 2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 2 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

1) заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

2) заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

3) уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 69, каб. № 1.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в срок, установленный пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.

Предоставление Услуги в МФЦ не осуществляется.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах 1 и 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Сведения о формах запросов о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

2.12.1.1. Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе.

2.12.1.2. Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности).

2.12.1.3. Рассмотрение запроса не относится к полномочиям Уполномоченного органа.

2.12.1.4. Несоответствие лица, подавшего запрос, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

2.12.1.5. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, обязанность предоставления которых возложена на заявителя.

2.12.1.6. В запросе отсутствует наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, почтовый и (или) электронный адрес заявителя, тема запроса.

2.12.1.7. Запрос не поддается прочтению.

2.12.1.8. В запросе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу работников (государственных, муниципальных служащих), а также членов их семей.

2.12.1.9. Наличие ограничений на использование запрашиваемых архивных документов, установленных законодательством Российской Федерации или фондообразователем при передаче документов на хранение.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

2.12.3.1. Сведения, указанные в запросе и представленных документах, не соответствуют сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

2.12.3.2. Ответ по существу указанной в запросе темы (вопроса) не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (за исключением случаев наличия у заявителя документально подтвержденных прав на получение сведений, содержащих государственную тайну и (или) конфиденциальную информацию).

2.12.3.3. Запрос касается темы (вопроса), в отношении которой заявителю ранее многократно давались письменные ответы по существу, и при этом в запросе не приводятся новые доводы или обстоятельства (при условии, что указанный запрос и ранее направляемые запросы направлялись в один и тот же орган местного самоуправления, организацию).

2.12.3.4. У заявителя отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия выступать от имени третьих лиц, в отношении которых сделан запрос (в случае, если

не истек срок ограничения, установленный частью 3 статьи 25 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

2.12.4. Положения, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2 и 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.5. В решении об отказе в выдаче архивных справок, копий документов для земли и строительства из архивного фонда Уполномоченный орган информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе посредством сопоставления сведений, указанных в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственных запросов осуществляется в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Уполномоченном органе.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок не более 17 рабочих дней со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе.

3.1.5. Предоставление результата муниципальной услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется Уполномоченным органом следующими способами:

в устной форме в момент обращения - в случае обращения за получением информации о ходе предоставления Услуги, во время приема в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 69, каб. № 1;

в устной форме в момент обращения - в случае обращения за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством телефонной связи по телефону: (4242) 300-829 (доб. 6);

в электронной форме в момент изменения статуса рассмотрения запроса - в случае подачи запроса на Едином портале, Региональном портале;

в письменной форме в срок предоставления Услуги, установленный подразделом 2.4 настоящего административного регламента, - в случае обращения за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством почтовой связи, факсимильной связи, электронной почты в адрес, указанный в обращении.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда"

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.

Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

Запрос (заявление) - обращение заявителя (представителя) в Уполномоченный орган за предоставлением Услуги, оформленное заявлением о выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда.

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика.

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

Региональный портал - региональная государственная информационная система "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области".

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице муниципальной казенного учреждения "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска".

Услуга - муниципальная услуга "Выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда".

Электронный образ документа - копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенного в электронную форму с помощью средств сканирования.

РАЗДЕЛ 2. ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ.

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги	
ФЛ	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	отказ в выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда
	Обращение за получением архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда		

Продолжение приложения на стр. 14.

Начало приложения на стр. 13.

ЮЛБД	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности Обращение за получением архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	отказ в выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда
ЮЛПД	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом Обращение за получением архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	отказ в выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда
ПФЛ	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом, действующий на основании доверенности Обращение за получением архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	отказ в выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда
ОПФЛ	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом Обращение за получением архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	отказ в выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда
ЗПН	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним Обращение за получением архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	выдача архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда	отказ в выдаче архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда

РАЗДЕЛ 3. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ
1.	Заявление Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН Требования к предоставлению документа и (или) информации: документ предоставляется по форме 1, установленной разделом 5 настоящего приложения Количество один экземпляр Формат бумажный носитель, электронный документ
2.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя) Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН Требования к предоставлению документа и (или) информации: 2.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе предъявляется оригинал документа. 2.2. В случае подачи запроса почтовым отправлением, посредством Единого портала, Регионального портала, электронной почты предоставление не требуется Количество один экземпляр Формат бумажный носитель
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ПФЛ, ЮЛПД Требования к предоставлению документа и (или) информации: 3.1. Документ предоставляется за исключением случаев подачи запроса опекунами (попечителями) заявителя, лицами, имеющими право действовать от имени юридического лица без доверенности, законными представителями несовершеннолетнего. 3.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе или почтовым отправлением предоставляется оригинал либо нотариально заверенная копия. 3.3. В случае подачи запроса посредством Единого портала, Регионального портала, электронной почты прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверенные: - усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица) Количество один экземпляр Формат бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
4.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, отсутствуют

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ
1.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ЮЛБД, ЮЛПД Требования к предоставлению документа и (или) информации: заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением Услуги юридического лица Количество один экземпляр Формат формат: бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
2.	Копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ОПФЛ Требования к предоставлению документа и (или) информации: заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением Услуги опекуна (попечителя) заявителя

	Количество один экземпляр Формат бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
3.	Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ЗПН Требования к предоставлению документа и (или) информации: заявитель вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае обращения за предоставлением Услуги законного представителя несовершеннолетнего Количество один экземпляр Формат бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
4.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Идентификаторы категорий (признаков) заявителей ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН Требования к предоставлению документа и (или) информации: - Количество один экземпляр Формат бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
5.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, отсутствуют

Таблица 3
Способы подачи документов и (или) информации, указанных в разделе 3 приложения к настоящему административному регламенту

1.	Прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 69, каб. № 1
2.	Почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 69, каб. № 1
3.	Единый портал, Региональный портал
4.	На адрес электронной почты: archive@yuzhno-sakh.ru

РАЗДЕЛ 4. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

Таблица 1
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основания отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
2	Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности)	ЮЛПД, ПФЛ
3	Рассмотрение запроса не относится к полномочиям Уполномоченного органа	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
4	Несоответствие лица, подавшего запрос, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
5	Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, обязанность предоставления которых возложена на заявителя	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
6	В запросе отсутствует наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, почтовый и (или) электронный адрес заявителя, тема запроса	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
7	Запрос не поддается прочтению	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
8	В запросе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу работников (государственных, муниципальных служащих), а также членов их семей	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
9	Наличие ограничений на использование запрашиваемых архивных документов, установленных законодательством Российской Федерации или фондообразователем при передаче документов на хранение	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН

Таблица 2
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основания приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН

Таблица 3
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Сведения, указанные в запросе и представленных документах, не соответствуют сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
2	Ответ по существу указанной в запросе темы (вопроса) не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (за исключением случаев наличия у заявителя документально подтвержденных прав на получение сведений, содержащих государственную тайну и (или) конфиденциальную информацию)	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
3	Запрос касается темы (вопроса), в отношении которой заявителю ранее многократно давались письменные ответы по существу, и при этом в запросе не приводятся новые доводы или обстоятельства (при условии, что указанный запрос и ранее направляемые запросы направлялись в один и тот же орган местного самоуправления, организацию)	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН
4	У заявителя отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия выступать от имени третьих лиц, в отношении которых сделан запрос (в случае, если не истек срок ограничения, установленный частью 3 статьи 25 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации")	ФЛ, ЮЛБД, ЮЛПД, ПФЛ, ОПФЛ, ЗПН

РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ О ФОРМЕ(-АХ) ЗАПРОСА(-ОВ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных административным регламентом "Получение архивных справок и копий документов для земли и строительства из архивного фонда".

Форма 1

В архивный отдел
муниципального казенного учреждения
"Управление делами администрации
города Южно-Сахалинска"

Сведения о заявителе - физическом лице:
от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата и место рождения _____
место жительства _____

документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи документа,
наименование выдавшего органа)
почтовый адрес _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

номер телефона (при наличии) _____

Сведения о заявителе - юридическом лице:
от _____
наименование и организационно-правовая
форма юридического лица _____

место нахождения _____

ИНН _____
почтовый адрес _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

номер телефона (при наличии) _____

Сведения о представителе заявителя:
от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, подтверждающий полномочия _____

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия (за исключением опекунов
(попечителей) заявителя; лиц, имеющих право
действовать от имени юридического лица
без доверенности)
почтовый адрес _____

адрес электронной почты (при наличии)

номер телефона (при наличии) _____

Заявление
Прошу выдать архивную копию документа:
☐ - документ, подтверждающий право на земельный участок
☐ - договор приватизации жилого помещения
☐ - выписка из похозяйственной книги
☐ - документ о присвоении адреса объекту недвижимости
☐ - документ об изменении категории земельного участка
☐ - документ об изменении вида разрешенного использования земельного участка
☐ - разрешение на строительство объекта недвижимости
☐ - разрешение на ввод в эксплуатацию объекта недвижимости
☐ - решение о перепланировке
☐ - решение о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое
☐ - решение о признании жилого помещения непригодным для проживания и много-квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Период, в отношении которого запрашивается копия документа, дата и номер архивного документа (при наличии), иные сведения о документе: _____

Количество экземпляров: _____
Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:
☐ выдать на приеме в Уполномоченном органе
☐ направить почтой по адресу: _____

☐ посредством Единого портала, Регионального портала
☐ направить на электронную почту по адресу, указанному в заявлении

(фамилия, инициалы) _____ (подпись)
" _____ " _____ 20____ г.

Форма 2

Уведомление о способе предоставления результатов
муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего,
оформленных в форме документа на бумажном носителе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением
которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего,
в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)
оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены
другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить
результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____
(подпись)
2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего,
не являющемуся заявителем: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен
при получении результата предоставления муниципальной услуги)

(подпись)

5.2. Сведения о формах запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Формы выписок из Единого государственного реестра недвижимости утверждены приказом Росреестра от 04.09.2020 № П/0329 "Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости".

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

№	Наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных)	Органы (организации), в которые направляются межведомственные запросы
Межведомственные запросы, направляемые с использованием СМЭВ		
6.1.	Сведения о действительности (недействительности) паспорта граждани-на РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
6.2.	Сведения о государственной регистра-ции рождения, содержащиеся в Еди-ном государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
6.3.	Выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижи-мости	Федеральная служба государственной реги-страции, кадастра и картографии
6.4.	Сведения из Единого государственно-го реестра юридических лиц	Федеральная налоговая служба России
Межведомственные запросы, направляемые без использования СМЭВ		
6.5.	Сведения о назначении заявителю опекуна (попечителя)	Орган опеки и попечительства, решен-ием которого установлена опека (попечи-тельство)

Срок направления межведомственных запросов - в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Уполномоченном органе.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы, указанные в разделе 6 приложения к настоящему административному регламенту, не может пре-вышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2026 № 2030-па

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта
капитального строительства на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с частью 1 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами зем-лепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Саха-линск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 20.08.2026 № 17) администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования зе-мельного участка или объекта капитального строительства "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка в координатах (приложение), расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Гаражная.
- Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на ди-ректора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, главного архитектора (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 28.08.2026 № 2030-па
**Схема расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории**

Условный номер земельного участка: -		
Ориентировочная площадь земельного участка: 1037 кв. м		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	688252,08	1300194,64
2	688255,17	1300213,51
3	688256,36	1300220,75
4	688216,70	1300225,19
5	688212,86	1300199,67
6	688252,08	1300194,64
7	688252,08	1300194,64

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.09.2026 № 2040-па

**Об утверждении административного регламента администрации
города Южно-Сахалинска предоставления
муниципальной услуги "Предоставление единовременной
компенсационной выплаты участникам
специальной военной операции и членам их семей в связи
с приобретением внутридомового газового оборудования"**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление единовременной компенсационной выплаты участникам специальной военной операции и членам их семей в связи с приобретением внутридомового газового оборудования" (прилагается).

2. Постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.*Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.09.2026 № 2040-па***Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги "Предоставление
единовременной компенсационной выплаты участникам специальной
военной операции и членам их семей в связи с приобретением
внутридомового газового оборудования"****Раздел 1. Общие положения.**

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" муниципальной услуги "Предоставление единовременной компенсационной выплаты участникам специальной военной операции и членам их семей в связи с приобретением внутридомового газового оборудования" для участников специальной военной операции и членов их семей.

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями являются зарегистрированные по месту жительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", принявшие участие в муниципальной программе "Газификация городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4291-па:

1.2.1.1. Лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции.

1.2.1.2. Лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация).

1.2.1.3. Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014.

1.2.1.4. Члены семей лиц, названных в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - члены семьи).

Членами семьи признаются:

- супруг (супруга);

- дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, названных в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

- родители, проживающие совместно с лицами, названными в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти);

- лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Предоставление заявителю Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление единовременной компенсационной выплаты участникам специальной военной операции и членам их семей в связи с приобретением внутридомового газового оборудования.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

- уведомление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты;

- уведомление об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются:

- в форме документа на бумажном носителе;

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.

2.3.4. Перечень способов получения результатов предоставления Услуги:

- прием заявителя в Уполномоченном органе;

- в МФЦ;

- почтовое отправление по адресу, указанному в запросе;

- в личном кабинете заявителя на Едином портале.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Уполномоченном органе (с учетом особенностей, установленных подразделом 2.7 настоящего административного регламента).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала - не предусмотрен.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала - не предусмотрен.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.7.1. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Уполномоченном органе, посредством почтового отправления, Единого портала, МФЦ осуществляется в день поступления запроса в Уполномоченный орган (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента).

2.7.2. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи посредством МФЦ, Единого портала вне графика рабочего времени, установленного в Уполномоченном органе, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в Уполномоченный орган.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/101>, а также на Едином портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/101>, а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- Единый портал;

- СМЭВ;

2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 1 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

1) заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

2) заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

3) уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 169, каб. № 3.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в срок, предусмотренный пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.

Принятие МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется при наличии оснований, установленных пунктами 1-2 таблицы 1 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

Выдача заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ осуществляется в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется посредством Единого портала в соответствии с Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах 1 и 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

2.12.1.1. Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе или МФЦ.

2.12.1.2. Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе или МФЦ (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; законных представителей несовершеннолетнего; несовершеннолетних, объявленных полностью дееспособными, на основании решения органа опеки и попечительства).

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

2.12.3.1. Предоставление документов, содержащих недостоверные сведения.

2.12.3.2. Заявитель не относится к лицам, указанным в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

2.12.3.3. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, обязанность предоставления которых возложена на заявителя.

2.12.3.4. Отсутствие у представителя полномочий действовать от имени заявителя.

2.12.3.5. Заявителем реализовано право на предоставление единовременной компенсационной выплаты в связи с приобретением внутридомового газового оборудования.

2.12.4. Положения, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2, 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации заявления в Уполномоченном органе, МФЦ посредством сопоставления сведений, указанных заявителем в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственных запросов осуществляется в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Уполномоченном органе.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе.

3.1.5. Предоставление результата муниципальной услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется Уполномоченным органом следующими способами:

в устной форме в момент обращения - в случае обращения за получением информации о ходе предоставления Услуги, во время приема в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 169, каб. № 3, или в МФЦ;

в устной форме в момент обращения - в случае обращения за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством телефонной связи по телефону 8 (4242) 300-721;

в электронной форме в момент изменения статуса рассмотрения запроса - в случае подачи запроса на Едином портале;

в письменной форме в срок предоставления Услуги, установленный подразделом 2.4 настоящего административного регламента, - в случае обращения за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством почтовой связи, факсимильной связи, электронной почты, в адрес, указанный в обращении.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление единовременной компенсационной выплаты участникам специальной военной операции и членам их семей в связи с приобретением внутридомового газового оборудования"

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Раздел 1. Перечень условных обозначений и сокращений.

Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

Запрос (заявление) - обращение заявителя (представителя) в Уполномоченный орган за предоставлением Услуги, оформленное заявлением о предоставлении единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования и оборудования на обустройство внутридомовой отопительной системы и/или водяной стационарной скважины.

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

МФЦ - государственное бюджетное учреждение Сахалинской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Услуга - муниципальная услуга "Предоставление единовременной компенсационной выплаты участникам специальной военной операции и членам их семей в связи с приобретением внутридомового газового оборудования".

Электронный образ документа - копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенного в электронную форму с помощью средств сканирования.

Раздел 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Таблица № 1

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги	
A1	Заявитель, указанный в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента	уведомление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты	уведомление об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты
A2	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.4 настоящего административного регламента		
B1	Представитель заявителя, указанного в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, действующий на основании доверенности		
B2	Представитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.4 административного регламента, действующий на основании доверенности		
ОП-1	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента		
ОП-2	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.4 административного регламента		
ЗПН	Законный представитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.4 настоящего административного регламента, являющегося несовершеннолетним		

Раздел 3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ	
1.	Заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	1.1. Документ предоставляется по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования и оборудования на обустройство внутридомовой отопительной системы и/или водяной стационарной скважины, утвержденному постановлением администрации города Южно-Сахалинска
	Количество	один экземпляр
2.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	2.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе или МФЦ предъявляется оригинал документа для удостоверения личности и сверки данных, указанных в запросе. 2.2. В случае подачи запроса посредством почтового отправления, Единого портала предоставление не требуется
	Количество	один экземпляр
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	B1, B2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	3.1. Документ предоставляется, за исключением случаев подачи запроса опекунами (попечителями) заявителя, законными представителями несовершеннолетних, несовершеннолетними, объявленными полностью дееспособными на основании решения органа опеки и попечительства
	Количество	один экземпляр

Продолжение приложения на стр. 18.

Начало приложения на стр. 17.

		3.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предъявляется оригинал либо нотариально заверенная копия. 3.3. В случае подачи запроса через Единый портал представляется в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
4.	Справка, подтверждающая участие в специальной военной операции	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	4.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предъявляется оригинал либо нотариально заверенная копия. 4.2. В случае подачи запроса через Единый портал представляется электронный образ документа, удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание указанного документа, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
5.	Документы, подтверждающие родство заявителя с лицом, указанным в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A2, B2, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	5.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предъявляется оригинал либо нотариально заверенная копия. 5.2. В случае подачи запроса через Единый портал представляется электронный образ документа, удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание указанного документа, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
6.	Справка об обучении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A2, B2, ОП-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	6.1. Документ предоставляется в случае, если заявителем является ребенок лица, указанного в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, в возрасте с 18 до 23 лет, обучающийся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения. 6.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предъявляется оригинал либо нотариально заверенная копия. 6.3. В случае подачи запроса через Единый портал представляется электронный образ документа, удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание указанного документа, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
7.	Сведения, подтверждающие факт гибели (смерти) лица, указанного в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A2, B2, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	7.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предъявляется оригинал либо нотариально заверенная копия документа, содержащего указанные сведения. 7.3. В случае подачи запроса через Единый портал представляется электронный образ документа, содержащего указанные сведения, удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание указанного документа, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
8.	Копия решения суда, подтверждающего факт нахождения на иждивении у лица, указанного в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A2, B2, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	8.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ или почтовым отправлением предоставляется копия с отметкой о вступлении в законную силу. 8.2. В случае подачи запроса через Единый портал представляется электронный документ или электронный образ документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью судьи, вынесшего судебное решение, или иного уполномоченного лица соответствующего суда
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
9.	Копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным (эмансипированным)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	B1, A2, B2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	9.1. Документ предоставляется в случае, если запрос подается заявителем, указанным в подпункте 1.2.1.4 настоящего административного регламента, признанным эмансипированным по решению суда, либо представителем заявителей, указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, признанным эмансипированным по решению суда.

		9.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предоставляется копия документа с отметкой о вступлении в законную силу. 9.3. В случае подачи запроса через Единый портал представляется электронный документ или электронный образ документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью судьи, вынесшего судебное решение, или иного уполномоченного лица соответствующего суда
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
10.	Платежные документы, подтверждающие затраты заявителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	10.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал документа. 10.2. В случае подачи запроса через Единый портал предоставляется электронный образ документа либо электронный документ
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
11.	Договор (договоры) с подрядной организацией или газораспределительной организацией на выполнение работ по газификации с приобретением внутридомового газового оборудования	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	11.1. Документ предоставляется в случае, если заявитель заключил договор на выполнение работ по газификации с приобретением внутридомового газового оборудования за счет подрядчика. 11.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал документа. 11.3. В случае подачи запроса через Единый портал предоставляется электронный образ документа либо электронный документ, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью подрядчика
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
12.	Смета (сметы) на выполнение работ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	12.1. Документ предоставляется в случае, если заявитель заключил договор на выполнение работ по газификации с приобретением внутридомового газового оборудования за счет подрядчика. 12.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал документа. 12.3. В случае подачи запроса через Единый портал предоставляется электронный образ документа либо электронный документ
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
13.	Акт (акты) приемки работ, выполненных подрядной организацией или газораспределительной организацией	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	13.1. Документ предоставляется в случае, если заявитель заключил договор на выполнение работ по газификации с приобретением внутридомового газового оборудования за счет подрядчика. 13.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал документа. 13.3. В случае подачи запроса через Единый портал предоставляется электронный образ документа либо электронный документ, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью подрядчика
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
14.	Согласие на обработку персональных данных	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	14.1. Документ предоставляется по форме согласно приложению № 3 к Порядку предоставления единовременной компенсационной выплаты отдельным категориям граждан в связи с приобретением внутридомового газового оборудования и оборудования на обустройство внутридомовой отопительной системы и/или водяной стационарной скважины, утвержденному постановлением администрации города Южно-Сахалинска. 14.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, МФЦ или почтовым отправлением предоставляется оригинал документа. 14.3. В случае подачи запроса посредством Единого портала прилагается электронный документ, электронный образ документа
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
15.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	-

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ
1.	Документы, подтверждающие родство заявителя с лицом, указанным в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени)
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
	A2, B2, ОП-2, ЗПН

	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Заявитель вправе представить указанные документы в случае государственной регистрации актов гражданского состояния заявителя и лица, указанного в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, компетентными органами Российской Федерации
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
2.	Документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с лицом, указанным в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, в том числе на дату его гибели (смерти)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A2, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Заявители (представители) вправе предоставить указанный документ в случае рассмотрения запроса в отношении: - родителей, проживающих совместно с лицами, названными в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, либо проживавших совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти); - лиц, находящихся на иждивении лиц, названных в подпунктах 1.2.1.1-1.2.1.3 настоящего административного регламента, либо находившихся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти)
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
3.	Документ, подтверждающий установление инвалидности	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A2, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Заявители (представители) вправе предоставить указанный документ в случае рассмотрения запроса в отношении детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
4.	Договор социального найма жилого помещения	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Заявитель вправе предоставить указанный документ в случае, если жилое помещение находится в муниципальной собственности и у заявителя отсутствует регистрация в данном жилом помещении
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
5.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности на объект недвижимости	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
6.	Документы, подтверждающие установление опеки (попечительства)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ОП-1, ОП-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
7.	Копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	B1, A2, B2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Заявитель (представитель) вправе представить указанный документ по собственной инициативе в случае, если запрос подается заявителем (представителем), который признан эмансипированным по решению органа опеки и попечительства
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
8.	Свидетельство о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
9.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	-

Таблица 3

Способы подачи документов и (или) информации, указанных в разделе 3 приложения к настоящему административному регламенту

1.	Прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, каб. № 3
2.	Почтовое отправление по адресу: г. Южно Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 169, каб. № 3
3.	Единый портал
4.	МФЦ

Раздел 4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе или МФЦ	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН

2	Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе или МФЦ (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; законных представителей несовершеннолетнего; несовершеннолетних, объявленных полностью дееспособными на основании решения органа опеки и попечительства)	B1, B2
---	--	--------

Таблица 2

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основание приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Предоставление документов, содержащих недостоверные сведения	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
2	Заявитель не относится к лицам, указанным в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
3	Непредоставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, обязанность предоставления которых возложена на заявителя	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
4	Отсутствие у представителя полномочий действовать от имени заявителя	B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН
5	Заявителем реализовано право на предоставление единовременной компенсационной выплаты в связи с приобретением внутридомового газового оборудования	A1, A2, B1, B2, ОП-1, ОП-2, ЗПН

Раздел 5. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных административным регламентом "Предоставление единовременной компенсационной выплаты участникам специальной военной операции и членам их семей в связи с приобретением внутридомового газового оборудования".

Форма 1

Уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе

Я, _____, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя) уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга) оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____ (подпись)
2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги)

(подпись)

Раздел 6. Перечень межведомственных запросов, направляемых в целях предоставления муниципальной услуги.

Наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных)	Органы (организации), в которые направляются межведомственные запросы
6.1. Межведомственные запросы, направляемые с использованием СМЭВ	
Сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан Российской Федерации	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
Сведения о государственной регистрации перемены имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
Сведения о государственной регистрации установления отцовства, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
Сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
Сведения о государственной регистрации расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
Сведения о государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
Сведения, подтверждающие факт установления инвалидности	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации
6.2. Межведомственные запросы, направляемые без использования СМЭВ	
Документы, подтверждающие установление опеки (попечительства)	Орган опеки и попечительства, решением которого установлена опека (попечительство)

Продолжение приложения на стр. 20.

Начало приложения на стр. 17.

Сведения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным по решению органа опеки и попечительства	Орган опеки и попечительства, решением которого несовершеннолетний объявлен полностью дееспособным
Договор социального найма жилого помещения	Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска"

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ межведомственные запросы, указанные в пункте 6.1 раздела 6 приложения к настоящему административному регламенту, направляются на бумажном носителе без использования СМЭВ.

Срок направления межведомственных запросов - в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Уполномоченном органе.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы, указанные в разделе 6 приложения к настоящему административному регламенту, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 № 1995-па

О внесении изменения в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 16.01.2023 № 61-па "Об утверждении Порядка предоставления арендного жилья на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 16.01.2023 № 61-па "Об утверждении Порядка предоставления арендного жилья на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" изменение, изложив преамбулу в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:".

2. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2028.

Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ковальчук А.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2026 № 2200-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 02.10.2015 № 2671 "Об установлении расходных обязательств муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск" в сфере образования"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 33 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 4 Закона Сахалинской области от 03.08.2009 № 80-ЗО "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по опеке и попечительству", статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 02.10.2015 № 2671 "Об установлении расходных обязательств муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск" в сфере образования" следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова "ст. 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" заменить словами "статьей 32, 33 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

1.2. Подпункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Предоставление ежемесячных денежных выплат работникам, имеющим почетное звание "Заслуженный педагог Сахалинской области", в соответствии с Законом Сахалинской области от 16.07.2025 № 69-ЗО "О наградах Сахалинской области".

1.3. Подпункты 2.9, 2.10 исключить.

1.4. Дополнить подпунктами 2.13-2.22 следующего содержания:

"2.13. Организация и осуществление деятельности по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, либо граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в форме усыновления, опеки (попечительства).

2.14. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в том числе в приемной семье, и вознаграждения приемным родителям в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

2.15. Возмещение расходов на проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в приемных семьях или в семьях опекунов (попечителей), на городском, пригородном (в сельской местности - на внутрирайонном) транспорте (кроме такси), а также возмещение расходов один раз в год на проезд к месту жительства и обратно к месту учебы.

2.16. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями.

2.17. Предоставление опекунам (попечителям), в том числе приемным родителям, воспитывающим двоих и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, единовременной денежной выплаты на приобретение мебели.

2.18. Выплата денежных средств на ремонт жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.19. Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях, к месту использования отпуска (отдыха) опекуна (попечителя), приемного родителя и обратно, а также на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отдыха и обратно неработающих опекунов (попечителей), в том числе неработающих приемных родителей.

2.20. Предоставление компенсации на возмещение расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилых помещений.

2.21. Перечисление средств выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

2.22. Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий в отношении несовершеннолетних, включая:

- фонд оплаты труда муниципальных служащих, исполняющих государственные полномочия в отношении несовершеннолетних, и работника, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы;

- начисления страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

- фонд финансового обеспечения материальных затрат на исполнение государственных полномочий в отношении несовершеннолетних.".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026, за исключением подпунктов 1.1, 1.2 настоящего постановления.

Подпункт 1.1 настоящего постановления вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2028.

Подпункт 1.2 настоящего постановления вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20.05.2025.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинск (Мирова С.А.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 № 1999-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 377-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов, на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности"

В соответствии со статьей 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па "Об утверждении муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 377-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов, на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности" (далее - постановление) изменение, заменив в пункте 1 слово "приложение" словом "прилагается".

2. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов, на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности, утвержденный постановлением, следующие изменения:

2.1. В абзаце втором пункта 2.6 раздела 2 после слов "не менее 3 лет" дополнить словами "на дату подачи заявки на участие в отборе".

2.2. В разделе 5:

2.2.1. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

"5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии получателю субсидии осуществляет возврат средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в течение 35 рабочих дней с даты предъявления получателю субсидии требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии в следующем порядке:

5.4.1. При установлении факта расходования субсидии (части средств субсидии) не по целевому направлению - в полном объеме.

5.4.2. В случае недостоверности представленных документов, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, - в полном объеме.

5.4.3. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, установленных Соглашением, - в полном объеме.

В случае установления нарушений условий и порядка предоставления средств субсидии при исполнении договоров (соглашений), заключенных получателем субсидии с иными лицами, получателем субсидии в адрес соответствующих лиц выставляется требование о возврате средств в сроки, установленные в требовании."

2.2.2. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

"5.9. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка за достоверность представляемых Главному распорядителю сведений и документов."

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2026 № 2083-па

Об установлении публичного сервитута в целях
строительства и эксплуатации линейного объекта
системы газоснабжения, необходимого для подключения
(технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний, д. 19, код стройки 65-23-164-00257, необходимого для подключения (технологического присоединения) жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний 19, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска) на земельный участок с кадастровым номером 65:01:0316003:955, местоположение: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению (прилагается).

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с его разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляются в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":
- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.09.2026 № 2083-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон,
особо охраняемых природных территорий,
зон с особыми условиями использования территории

Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний, д. 19 (код
стройки 65-23-164-00257)
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)

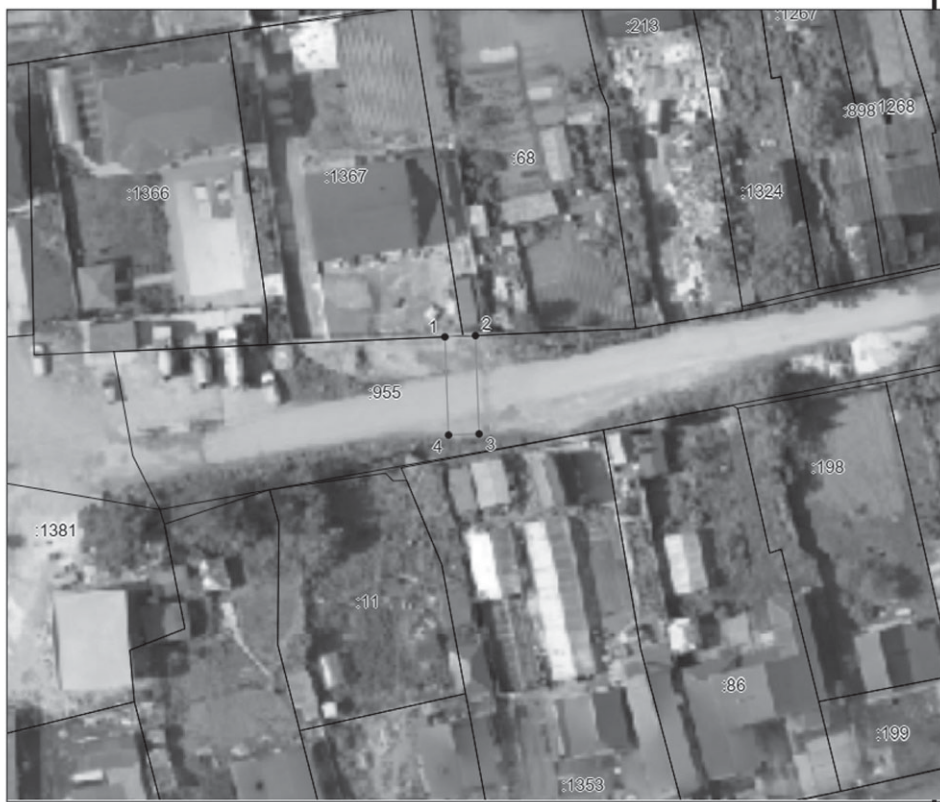
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади ($P \pm \Delta P$)	52 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Срок действия: продолжительность: 10 лет. Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 65:01:0316003:955 (52 кв.м).

1. Система координат МСК-65, зона I					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	688146,54	1301231,53	Аналитический метод	0,10	—
2	688146,71	1301235,54	Аналитический метод	0,10	—
3	688133,80	1301236,01	Аналитический метод	0,10	—
4	688133,64	1301232,02	Аналитический метод	0,10	—
1	688146,54	1301231,53	Аналитический метод	0,10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № —					
—	—	—	—	—	—

1. Система координат —							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Часть № —							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

Схема расположения границ публичного сервитута



Используемые условные знаки и обозначения:	
—	— граница объекта,
—	— установленная граница муниципального образования,
—	— установленная граница населенного пункта,
—	— граница земельного участка,
.	— характерная точка объекта.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 № 2001-па

О внесении изменения в Порядок финансирования расходов,
связанных с участием городского округа
"Город Южно-Сахалинск" в некоммерческих организациях,
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 01.07.2026 № 1499-па

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок финансирования расходов, связанных с участием городского округа "Город Южно-Сахалинск" в некоммерческих организациях, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2026 № 1499-па, изменение, изложив подпункт 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 в следующей редакции:

"2.3.1. Регулярные и (или) единовременные имущественные платежи (взносы), предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами (уставом) некоммерческой организации, в связи с участием городского округа "Город Южно-Сахалинск" в такой организации."

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента оперативного управления и протокола аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Насташенко О.Н.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2026 № 2081-па

Об установлении публичного сервитута
в целях строительства и эксплуатации линейного объекта
системы газоснабжения, необходимого для подключения
(технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, севернее участка по ул. Южная, кадастровый номер земельного участка 65:01:0403001:185 (код стройки ТП-08-33/101), необходимого для подключения (технологического присоединения) жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Вишневый, д. 1, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0403001.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению (прилагается).

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (их частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.09.2026 № 2081-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон,
особо охраняемых природных территорий,
зон с особыми условиями использования территории

Распределительный газопровод к объекту «Индивидуальный жилой дом» по адресу:
Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, севернее участка по ул. Южная,
кадастровый номер земельного участка 65:01:0403001:185 (код стройки ТП-08-33/101)
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади ($P \pm \Delta P$)	272 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Срок действия: продолжительность: 10 лет. Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 65:01:0403001 (272 кв.м)

1. Система координат МСК-65, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	680471.81	1300807.12	Аналитический метод	0.10	—
2	680472.55	1300812.87	Аналитический метод	0.10	—
3	680478.18	1300845.37	Аналитический метод	0.10	—
4	680482.30	1300871.94	Аналитический метод	0.10	—

5	680482.66	1300874.18	Аналитический метод	0.10	—
6	680478.70	1300874.84	Аналитический метод	0.10	—
7	680478.34	1300872.55	Аналитический метод	0.10	—
8	680474.23	1300846.02	Аналитический метод	0.10	—
9	680468.61	1300813.55	Аналитический метод	0.10	—
10	680467.86	1300807.77	Аналитический метод	0.10	—
1	680471.81	1300807.12	Аналитический метод	0.10	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № —					
—	—	—	—	—	—

1. Система координат —							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерно й точки	Средняя квадратичес кая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Часть № —							
Обозначение характер- ных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определи- я координат характерно й точки	Средняя квадратичес- кая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

Схема расположения границ публичного сервитута



Используемые условные знаки и обозначения приведены на отдельной странице в конце раздела.

Используемые условные знаки и обозначения:	
—	— граница объекта,
—	— установленная граница муниципального образования,
—	— установленная граница населенного пункта,
—	— граница земельного участка,
•	— характерная точка объекта.

Извещение о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства

Организатор аукциона: Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.
Адрес: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32.
Электронная почта: dagun@yuzhno-sakh.ru.
Телефон (4242) 312-625/312-622.
Официальный сайт администрации города Южно-Сахалинска: <https://yuzhno-sakh.ru/>.

Контактные лица: Черниченко Анастасия Александровна (тел. 8 (4242) 312-840, доб. 2),
Цурупа Ольга Владимировна (тел. 8 (4242) 312-840, доб. 5).

Основания проведения торгов: статья 239.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1299 "О утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства", апелляционное определение судебной коллегии по гражданским делам Сахалинского областного суда от 05.11.2019 № 33-2692/2019, распоряжение Департамента землепользования города Южно-Сахалинска от 15.09.2026 № 1908-Р-ДЗП "О продаже на аукционе объекта незавершенного строительства, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, между домами № 106 и 108 по ул. Железнодорожной".

Резолютивная часть решения суда: "Изъять у Служенко (Панюковой) Людмилы Анатольевны, Панюковой Натальи Сергеевны и Череватенко Татьяны Ивановны объект незавершенного строительства с кадастровым номером 65:01:0102003:1319, площадью застройки 1032,9 кв. м, степенью готовности 70%, расположенный по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, между жилыми домами № 106 и № 108, путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1299 "Об утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства".

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, офис 406а, с 09.00 до 17.00 (с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00). В предпраздничные дни продолжительность приема заявок сокращается на один час.

Дата начала приема заявок: 25.09.2026.

Дата окончания приема заявок: 25.10.2026.

Форма заявки на участие в аукционе (приложение № 2) является неотъемлемой частью извещения, размещаемого в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на официальном сайте Российской Федерации, определенном для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (<http://yuzhno-sakh.ru>, раздел "Департамент землепользования города Южно-Сахалинска", вкладка "Продажа объектов незавершенного строительства").

Дата и время рассмотрения заявок, определения участников аукциона: 26.10.2026 в 10.00 местного времени по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, офис 406а.

Дата, время и место проведения аукциона: 29.10.2026 в 10.00 по местному времени по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 173, актовый зал. Регистрация участников аукциона производится с 09.30 до 10.00.

Предмет аукциона: объект незавершенного строительства с кадастровым номером 65:01:0102003:1319, площадью застройки 1032,9 кв. м, расположенный по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, между жилыми домами № 106 и 108.

Степень готовности объекта незавершенного строительства - 70%.

Собственники объекта незавершенного строительства:

1. Череватенко Т.И. (общая долевая собственность, 1/6).
2. Панюкова Л.А. (общая долевая собственность, 2/3).
3. Панюкова Н.С. (общая долевая собственность, 1/6).

Начальная цена предмета аукциона составляет 39 137 000 (тридцать девять миллионов сто тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек (без учета НДС).

Величина повышения начальной цены продажи объекта незавершенного строительства (далее - шаг аукциона) установлена в размере 1% от начальной цены предмета аукциона и составляет 391 370 (триста девяносто одна тысяча триста семьдесят) рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе в размере 5% от начальной цены предмета аукциона составляет 1 956 850 (один миллион девятьсот пятьдесят шесть тысяч во-семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Задаток должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 25.10.2026.

Сведения о земельном участке, на котором расположен объект незавершенного строительства: объект незавершенного строительства расположен на земельном участке с кадастровым номером 65:01:0102003:151.

Площадь земельного участка: 936 +/- 10,7 кв. м.

Адрес: г. Южно-Сахалинск, между жилыми домами № 106 и № 108 по ул. Железнодорожная.

Вид разрешенного использования: для завершения строительства "Магазин строительных материалов".

Сведения о земельном участке приведены в приложении № 1.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, кабинет № 406а), телефон 312-840 (доб. 2, 5).

1. Общие положения

1. Публичные торги по продаже объектов незавершенного строительства, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных по результатам аукциона в связи с прекращением действия договоров аренды таких земельных участков, проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников.

2. Аукцион проводится на основании решения суда об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника путем продажи с публичных торгов.

3. Организатором аукциона выступает администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент, организатор аукциона).

4. Права на земельный участок предметом аукциона не являются.

2. Порядок приема и отзыва заявок и прилагаемых к ним документов

1. Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее - заявитель).

2. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Согласно пункту 5 статьи 449.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

3. Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме (приложение № 2);

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель заявителя)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) документы, подтверждающие внесение задатка.

4. Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

5. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

6. Заявку и прилагаемые документы рекомендуется заполнять машинописным шрифтом или разборчивым почерком. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть скреплены печатью заявителя (для юридического лица) и подписаны заявителем или его представителем.

3. Порядок внесения и возврата задатка

1. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона.

Задаток за участие в аукционе оплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет организатора аукциона.

Реквизиты для перечисления задатка:

Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска (ДЗП города Южно-Сахалинска)

ИНН 6501053780

КПП 650101001

Р/счет 03232643647010006100

ОКЦ № 5 ДГУ Банка России/УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск

БИК 016401800

К. счет 40102810845370000053

ОКТМО 64701000

Назначение платежа "Задаток по аукциону по продаже объекта незавершенного строительства".

2. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с лицевого счета организатора аукциона.

3. Если аукцион признан несостоявшимся, полученный задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

4. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

5. При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору. Проект договора приведен в приложении № 3.

4. Порядок определения участников аукциона

1. В день рассмотрения заявок участников аукциона, установленный в извещении о проведении аукциона, Комиссия по организации и проведению публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства (далее - Комиссия) рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета организатора аукциона.

Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, у федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе содержит сведения о заявителях, о датах подачи заявок на участие в аукционе, о внесенных задатках, о допуске/недопуске к участию в аукционе (с указанием причин отказа).

4. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Комиссией в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее двух рабочих дней после дня оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе путем направления уведомлений на адрес электронной почты, указанный заявителями в заявке на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (<http://yuzhno-sakh.ru/>, раздел "Департамент землепользования города Южно-Сахалинска", вкладка "Продажа объектов незавершенного строительства").

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

в) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

7. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Порядок проведения аукциона и определения победителей

1. Организатор аукциона не вправе отказаться от проведения аукциона.

2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Продолжение на стр. 24.

Начало на стр. 23.

3. Осмотр предмета аукциона, сведения о котором указываются в извещении о проведении аукциона, осуществляется заявителями самостоятельно. Победитель аукциона, не реализовавший свое право на осмотр земельного участка и объекта незавершенного строительства, лишается права предъявлять претензии организатору аукциона по поводу состояния имущества.

4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона, который устанавливается в размере 1 (одного) процента начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

5. Аукцион проводит аукционист, выбранный из числа членов Комиссии, в присутствии членов Комиссии.

Непосредственно перед началом проведения аукциона секретарь Комиссии регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки). Выдача карточек осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника аукциона.

После получения участниками аукциона пронумерованных карточек и занятия мест аукционист оглашает сведения о предмете аукциона, начальную цену предмета аукциона и шаг аукциона, который не изменяется в течение всего аукциона, разъясняет правила и особенности проведения аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона участникам аукциона предлагается заявлять свои предложения по цене предмета аукциона, превышающей начальную цену на шаг аукциона, указанный в настоящем извещении.

Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял пронумерованную карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

Каждая последующая цена, превышающая предыдущую на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия пронумерованных карточек.

Заявившим цену предмета аукциона считается участник аукциона, чей номер карточки назван аукционистом. Аукционист называет номер карточки того участника аукциона, который поднял карточку первым.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за предмет аукциона и номер карточки которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже объекта незавершенного строительства, цену продажи предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона.

6. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:
- а) в аукционе участвовал только один участник;
 - б) при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;
 - в) после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона;
 - г) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка;
 - д) если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

6. Оформление результатов аукциона

1. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона.

2. Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (<http://yuzhno-sakh.ru/>, раздел "Департамент землепользования города Южно-Сахалинска", вкладка "Продажа объектов незавершенного строительства"); на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru); в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

3. Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства (приложение № 3), являвшегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

4. При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

5. Организатор аукциона не вправе уклоняться от подписания протокола и заключения договора купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона.

6. Средства, полученные от продажи на аукционе объекта незавершенного строительства, вносятся на счет организатора аукциона и переводятся организатором аукциона бывшему собственнику объекта незавершенного строительства в течение 10 дней после государственной регистрации права собственности победителя аукциона на указанный объект за вычетом расходов на подготовку и проведение аукциона.

Расходы на подготовку и проведение аукциона рассчитываются из стоимости отчета об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства, подготовленного независимым оценщиком, согласно акту выполненных работ.

7. Победитель аукциона перечисляет денежные средства в размере стоимости объекта, являвшегося предметом аукциона, установленной по результатам аукциона, на расчетный счет организатора аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи.

8. В соответствии с пунктом 7 статьи 449.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае неуплаты победителем торгов покупной цены в установленный срок договор с ним считается незаключенным, а торги признаются несостоявшимися. Организатор торгов также вправе требовать возмещения причиненных ему убытков.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, кабинет № 406а), телефон 312-840 (доб. 2, доб. 5).

Приложения:

- 1) сведения о земельном участке;
- 2) форма заявки на участие в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства;
- 3) проект договора купли-продажи объекта незавершенного строительства.

Приложение № 1 к извещению о проведении аукциона

Сведения о земельном участке с кадастровым номером 65:01:0102003:151, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, между домами № 106 и № 108 по ул. Железнодорожной

Площадь земельного участка - 936 кв. м.

Вид разрешенного использования: "Для завершения строительства "Магазин строительных материалов".

Информация о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при наличии): общественно-делового и торгового назначения (В2).

Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории:

постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.12.2019 № 4064 (ред. от 23.11.2023, с изм. от 02.07.2025) "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Вокзальная - пр. Победы - ул. Западная";

постановление администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2025 № 561-па "О внесении изменений в проект межевания западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Вокзальная - пр. Победы - ул. Западная, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.12.2019 № 4064".

Информация о градостроительном регламенте либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается: земельный участок расположен в территориальной зоне - "Зона малоэтажной жилой застройки Ж2". Установлен градостроительный регламент.

Реквизиты акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, содержащего градостроительный регламент либо реквизиты акта федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иной организации, определяющего в соответствии с федеральными законами порядок использования земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается: постановление администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па "Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Информация о видах разрешенного использования земельного участка:

условно-разрешенные виды разрешенного использования:

размещение объектов капитального строительства согласно ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1. Магазины (код 4.4).

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка, в том числе их площадь

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка, в том числе их площадь

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, %

Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения

Иные показатели

1	2	3	4	5	6	7	8
длина, м	ширина, м	площадь, м ² или га					
условно-разрешенные виды							
Магазины (код 4.4)							
Без ограничений	Без ограничений	Максимальная площадь земельного участка, кв. м; : н.у.; минимальная площадь земельного участка, кв. м; :100, 1000 (при образовании земельных участков для объектов нового строительства на территории городского населенного пункта (город Южно-Сахалинск));	Без ограничений	Максимальная высота, м: :14;	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, %: 50;	Без ограничений	Этажность (эт.) макс: 3. Максимальная торговая площадь - 1500 кв. м. Параметры проекта планировки (плотность и параметры застройки): коэффициент застройки: - минимальный процент застройки земельного участка - 30%; - максимальный процент застройки земельного участка - 75%; - минимальный процент озеленения земельного участка - 15%. Коэффициент плотности застройки: - максимальная интенсивность застройки земельного участка - 10000 кв. м/га; - минимальная интенсивность застройки земельного участка - 3000 кв. м/га;

							- расчетная интен-сивность застрой-ки земельного участка - 5400 кв. м/га
--	--	--	--	--	--	--	--

Предельная высота и этажность объектов капитального строительства на земель-ных участках:

- максимальное (предельное) количество этажей - 3;
- предельная высота объектов капитального строительства - 18 м.

Иные параметры застройки:

- минимальное количество парковочных мест - в соответствии с таблицей 9 ППМ.

При проектировании, строительстве и реконструкции необходимо учитывать требо-вания действующего законодательства о техническом регулировании, технических регламентов, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах кото-рого расположен земельный участок: ул. Тихая - ул. Киевская - ул. Железнодорожная - ул. Моторная.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объ-ектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплекс-ного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического при-соединения) к таким сетям, а также сведения об организации, предоставившей данную информацию:

теплоснабжение и водоотведение: акционерное общество "АО "Сахалинская Ком-мунальная Компания", б/н от 03.09.2026. Максимальная нагрузка - нет данных.

Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, му-ниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории: решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5 "Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Получить дополнительную информацию, в том числе о требованиях к архитектур-но-градостроительному облику объекта капитального строительства, ознакомиться с документацией можно по адресу: МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, кабинет № 406а).

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона

**Заявка на участие в аукционе
по продаже объекта незавершенного строительства**

Заявитель _____
(Ф.И.О. гражданина или полное наименование юридического лица)

(адрес/место нахождения, телефон/факс)

(для гражданина - данные паспорта: серия и номер, кем, где, когда выдан)

(для юридического лица или индивидуального предпринимателя - номер ОГРН (ОГРНИП) и дата регистрации в ЕГРЮЛИИП)

Прошу допустить к участию в открытом аукционе по продаже объекта незавершен-ного строительства с кадастровым номером _____, площадью за-стройки _____ кв. м, степенью готовности незавершенного строительства _____%, расположенного по адресу: _____

_____, на земельном участке площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____.

Настоящим подтверждаю(-ем) внесение на счет, указанный в извещении, задатка в сумме _____ (прописью) рублей 00 коп.

Платежные реквизиты заявителя для возврата задатка: р/с _____, ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____

Сведения о заявителе:	
Наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ Ф.И.О. гражданина	
Организационно-правовая форма юридиче-ского лица	
ОГРН/ОГРНИП	
Адрес места нахождения (для юридических лиц)	
ИНН (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)	
КПП (для юридических лиц)	
Фамилия, имя, отчество и должность руково-дителя юридического лица	
Данные паспорта, регистрации по месту жительства (для физических лиц и индивиду-альных предпринимателей)	
Контактные телефоны (с указанием кода страны и города)	
Адрес электронной почты	
Данные представителя заявителя, рекви-зиты доверенности, кем и когда выдана, срок действия	

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с фактическим состоянием объекта и аукционной документацией в полном объеме, претензий к организатору аукциона не имею.

Настоящим обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения торгов, установленные действующим законодательством и извещением;

2) в случае признания меня победителем торгов - заключить с организатором торгов договор купли-продажи объекта незавершенного строительства в установленные сроки;

3) оплатить установленную по результатам торгов стоимость в срок, указанный в аукционной документации и в договоре купли-продажи объекта незавершенного строительства.

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" я, _____, даю согласие на получение, обработку, использование моих персональных данных, в том числе, но не исключительно, передачу соответствующим государственным органам Российской Федерации и Сахалинской области (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области; Управление Федеральной налоговой службы по Сахалинской области;

Управление Федеральной антимонопольной службы по Сахалинской области и т. п.) с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем за-явлении, а также в целях соблюдения всех требований законодательства и взятых на себя обязательств перед организатором аукциона.

Настоящее согласие действительно до исполнения сторонами всех обязательств по заключенному договору купли-продажи недвижимости.

Уведомления прошу направлять по указанному адресу электронной почты.

Я, _____,

принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возмож-ности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разгла-шения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий про-граммного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный адрес электронной почты по усмотрению организатора аукциона и продавца может быть направлена дополнительная информация.

Перечень документов, приложенных к заявке на участие в открытом аукционе

№ п/п	Наименование документов	Количество листов
ИТОГО:		

Подпись заявителя/уполномоченного представителя:

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

м. п.
(для юридического лица)

Заявка принята:
час. _____ мин. _____ " _____ " _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к извещению о проведении аукциона

Проект договора купли-продажи

объекта незавершенного строительства № _____
" _____ " _____ 20__ г. _____ г. Южно-Сахалинск

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска в лице директора Де-партамент _____, действу-ющий на основании Положения о Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2016 № 579/31-16-5, распоряжения администрации города Южно-Сахалинска _____, именуемый в дальнейшем "Продавец"

с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь _____, постановлением Правительства Российской Фе-дерации № 1299 от 03.12.2014 "О утверждении правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства", протоколом о результатах аукциона от _____ № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является объект незавершенного строительства (далее - "Объект"), право приобретения которого Покупатель приобрел по результатам аук-циона _____ 20__ года.

Протокол аукциона № _____.

1.2. Объект является собственностью _____ (запись в Едином государственном реестре недвижимости _____ № _____).

1.3. Продавец, действующий без доверенности от имени _____, обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего договора:

объект незавершенного строительства _____, кадастровый номер _____, площадь застройки _____ кв. м, степень готовности _____%, расположенный по адресу: _____.

Объект расположен на земельном участке по адресу: _____, площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____, с видом разрешенного использования согласно данным Единого государственного реестра недвижимости - _____.

1.4. Объект обременен (ограничен) _____ (указывается при наличии обременения/ограничения в Едином государственном реестре недви-жимости).

1.5. Покупатель ознакомлен и удовлетворен фактическим техническим состоянием Объекта, согласен с условиями, указанными в аукционной документации.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Продажная цена Объекта определена на основании протокола о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства " _____ " _____ 20__ года № _____ и составляет _____ (_____) руб. _____ коп. (без учета НДС).

2.2. Задаток, внесенный Покупателем, в размере _____ (_____) рублей засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

2.3. Покупатель в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания на-стоящего Договора производит единовременную оплату оставшейся части стоимости Объекта в сумме _____ руб. _____ коп.

Оплата производится путем перечисления денежных средств на счет:

Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска (ДЗП города Южно-Сахалинска)

ИНН 6501053780

КПП 650101001

Р/счет 03232643647010006100

ОКЦ № 5 ДГУ Банка России/УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск

БИК 016401800

К. счет 40102810845370000053

ОКТМО 64701000

В платежном поручении указывается: "Оплата объекта незавершенного строитель-ства согласно договору купли-продажи № _____ от _____ 20__".

Продолжение приложения № 3 на стр. 26.

Начало приложения № 3 на стр. 25.

2.4. Внесение оплаты, предусмотренной п. 2.3 Договора, должно быть произведено в полном объеме до регистрации права собственности Покупателя на Объект.

2.5. Покупатель обязан предоставить Продавцу платежное поручение с отметкой банка о списании средств со счета Покупателя, подтверждающее внесение оплаты за Объект, в течение 3 (трех) дней после оплаты.

2.6. Покупатель принимает на себя все расходы, связанные с заключением и исполнением условий настоящего Договора, включая расходы на государственную регистрацию перехода права собственности на Объект, оплату установленных действующим законодательством налогов и сборов.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Покупатель обязан произвести оплату в соответствии с условиями раздела 2 настоящего Договора.

3.2. После внесения Покупателем оплаты стоимости Объекта в соответствии с разделом 2 настоящего Договора Покупатель обязан в течение 20 (двадцати) дней за счет собственных средств произвести государственную регистрацию перехода права собственности на объект незавершенного строительства.

Право собственности на Объект переходит к Покупателю после полной оплаты стоимости Объекта, со дня государственной регистрации перехода права собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Продавец имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обращения в суд в случае неуплаты (неполной оплаты) Покупателем стоимости Объекта в размере, сроки и порядке, которые установлены в разделе 2 настоящего Договора, путем направления соответствующего письменного уведомления Покупателю заказным почтовым отправлением с уведомлением по адресу, указанному в настоящем Договоре. Уведомление будет считаться врученным в том числе, если Покупатель не явился в почтовое отделение и не получил соответствующее письмо с уведомлением о вручении, в результате чего письмо возвращено по истечении срока хранения.

3.4. Покупатель обязуется в течение 10 дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на Объект обратиться с заявлением о заключении договора аренды на пользование земельным участком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.2. Обязанности Сторон, не урегулированные Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга незамедлительно в письменном виде заказными отправлениями.

5.4. Условия настоящего Договора являются обязательными к исполнению Сторонами с момента его заключения. Настоящий Договор действует до выполнения Сторонами всех обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.

5.5. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем проведения переговоров, в случае их неурегулирования споры рассматриваются в соответствующем суде по месту нахождения Продавца.

5.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых остается у Продавца, один - у Покупателя, один - для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимость.

6. Подписи Сторон

Продавец:	Покупатель:
Департамент землепользования города Южно-Сахалинска 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32 Тел/факс 8 (4242) 31-26-25/31-26-22 ИНН/КПП 6501053780/650101001 Р/с 03232643647010006100 ОКЦ № 5 ДГУ Банка России/УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск БИК 016401800 К. счет 40102810845370000053 ОКТМО 64701000	
Директор Департамента _____/Ф.И.О./ "_____"____20__ года М. П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2026 № 2036-па

Об отказе в предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства
на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с частью 1 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 20.08.2026 № 17) администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0202001:41, расположенного по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. имени 1905 года, д. 40, в соответствии со статьями 2, 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с пунктом 2.12.3 административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта

капитального строительства", утвержденного постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.12.2025 № 3740-па, с частью 3 статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (далее - Водный кодекс РФ), по следующим основаниям:

- рекомендации Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в связи расположением земельного участка в границах зоны с особыми условиями использования территорий и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречат ограничениям, установленным в границах данных зон;

- запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований градостроительных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации: нарушение положений Водного кодекса РФ, так как земельный участок расположен в границах зоны затопления территории г. Южно-Сахалинска Сахалинской области, затапливаемой водами р. Сусуя, р. Еланька, р. Зима, руч. Пригородный при половодьях и паводках 1% обеспеченности, реестровый номер 65:00-6.398 от 23.10.2024, в границах которых запрещено строительство объектов капитального строительства (за исключением строительства сооружений инженерной защиты, предназначенных для защиты территорий и объектов от негативного воздействия вод).

2. Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, главного архитектора (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 № 1996-па

О внесении изменений в Положение
о системе оплаты труда работников
муниципального автономного учреждения
"Центр молодежных инициатив", утвержденное постановлением
администрации города Южно-Сахалинска
от 15.02.2023 № 445-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Центр молодежных инициатив", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.02.2023 № 445-па, следующие изменения:

1.1. Абзац пятый подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 после слова "дни" дополнить словами ", в ночное время";

1.2. Пункт 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также в ночное время производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие дни, а также в ночное время с их письменного согласия, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Оплата производится:

- в размере одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной ставки сверх должностного оклада (оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- в размере одинарной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- в размере 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время."

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Хайбриев Д.Ф.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2026 № 1988-па

О внесении изменения в Перечень
должностей муниципальной службы администрации
города Южно-Сахалинска, предусмотренный
ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
"О противодействии коррупции",
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 15.08.2018 № 1994-па

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Внести изменение в Перечень должностей муниципальной службы администрации города Южно-Сахалинска, предусмотренный ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.08.2018 № 1994-па, изложив в следующей редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск" сегодня и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Тусубекова Т.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.08.2026 № 1988-па

Перечень должностей муниципальной службы администрации города Южно-Сахалинска, предусмотренный ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

Раздел 1. Должности муниципальной службы.

1. Должности категории "руководители":

- первый вице-мэр;
- вице-мэр;
- управляющий делами;
- директор департамента;
- директор департамента, главный архитектор;
- заместитель директора департамента;
- вице-мэр, директор департамента;
- заместитель директора департамента, начальник отдела;

- начальник отдела.

2. Должности категории "помощники (советники)":

- помощник мэра.

3. Должности категории "специалисты":

- начальник отдела в департаменте.

Раздел 2. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.

1. Должности муниципальной службы в аппарате администрации города Южно-Сахалинска.

1.1. Референт аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.2. Департамент кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.2.1. Отдел муниципальной службы и кадров:

- референт;
- ведущий советник.

1.2.2. Отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений:

- ведущий советник.

1.3. Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.3.1. Отдел по связям с общественностью:

- ведущий советник;
- советник.

1.3.2. Организационный отдел:

- ведущий советник;
- советник.

1.3.3. Отдел по организационному и материально-техническому обеспечению выборов и референдумов:

- ведущий советник;
- советник.

1.4. Департамент оперативного управления и протокола аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.4.1. Отдел проверки и анализа исполнения поручений:

- ведущий советник.

1.5. Департамент общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.5.1. Отдел по взаимодействию с правоохранительными органами:

- ведущий советник.

1.5.2. Отдел по исполнению административного законодательства:

- ведущий советник;
- советник.

1.5.3. Отдел контроля за благоустройством и содержанием территории:

- ведущий советник;
- советник.

1.5.4. Отдел контроля за сохранностью автомобильных дорог:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

1.5.5. Отдел фиксации и обработки нарушений правил парковки:

- ведущий советник.

1.6. Правовой департамент аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.6.1. Отдел судебной и договорной работы:

- ведущий советник.

1.6.2. Отдел экспертизы правовых актов:

- ведущий советник.

1.6.3. Отдел правоприменения и мониторинга:

- ведущий советник.

1.6.4. Отдел земельных споров:

- ведущий советник.

1.7. Департамент централизованных закупок аппарата администрации города Южно-Сахалинска:

- ведущий советник.

1.7.1. Организационный отдел:

- ведущий советник.

1.7.2. Юридический отдел:

- ведущий советник.

1.7.3. Отдел мониторинга и сопровождения закупок:

- ведущий советник.

1.8. Департамент контроля в сфере закупок и финансов аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.8.1. Контрольно-ревизионный отдел:

- ведущий советник.

1.8.2. Отдел контроля в сфере закупок:

- ведущий советник.

1.9. Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.9.1. Отдел мониторинга и прогнозирования социально-экономического развития:

- ведущий советник.

1.9.2. Отдел регулирования инвестиционной деятельности:

- референт;
- ведущий советник.

1.9.3. Отдел муниципально-частного партнерства:

- ведущий советник.

1.9.4. Отдел поддержки предпринимательства:

- ведущий советник;
- старший специалист 1-го разряда.

1.9.5. Отдел тарифного регулирования и экономической деятельности муниципальных организаций:

- ведущий советник;
- советник.

1.10. Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.10.1. Отдел по работе с нестационарными объектами потребительского рынка и сельскохозяйственными производителями:

- ведущий советник.

1.10.2. Отдел развития рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия:

- ведущий советник.

1.10.3. Отдел торговой политики:

- референт;
- ведущий советник.

1.10.4. Отдел муниципальной политики в сфере потребительских услуг:

- ведущий советник;
- ведущий консультант;
- ведущий специалист 1-го разряда.

1.11. Департамент по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.11.1. Отдел муниципального имущества:

- ведущий советник.

1.11.2. Отдел договорной работы:

- ведущий советник.

1.11.3. Отдел содержания муниципального имущества:

- ведущий советник;
- советник.

1.11.4. Отдел по работе с предприятиями, учреждениями и хозяйственными обществами:

- ведущий советник.

1.12. Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

- референт;
- ведущий советник.

1.13.1. Отдел муниципальной социальной поддержки:

- референт;
- ведущий советник;
- советник.

1.14. Департамент мобилизационной подготовки аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

1.14.1. Отдел мобилизационной подготовки:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

1.15. Отдел защиты государственной тайны аппарата администрации города Южно-Сахалинска:

- ведущий советник.

2. Должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах администрации города Южно-Сахалинска:

2.1. Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.

2.1.1. Отдел правового, кадрового и документационного обеспечения:

- референт;
- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.1.2. Отдел по содержанию зданий, сооружений и прилегающих территорий образовательных учреждений, муниципального заказа и поставок:

- референт;
- ведущий советник;
- советник.

2.1.3. Отдел развития общего образования и дополнительного образования детей:

- референт;
- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.1.4. Отдел обеспечения функционирования и безопасности системы образования:

- референт;
- ведущий советник.

2.1.5. Планово-финансовый отдел:

- референт;
- ведущий советник.

2.1.6. Отдел опеки и попечительства:

- референт;
- ведущий советник.

2.2. Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

2.2.1. Отдел юридического и кадрового обеспечения:

- референт;
- ведущий советник.

2.2.2. Финансовый отдел:

- референт;
- ведущий советник.

2.2.3. Плановый отдел:

- референт;
- ведущий советник.

2.2.4. Отдел инженерных сетей:

- референт;
- ведущий советник.

2.2.5. Сметно-договорной отдел:

- ведущий советник.

2.2.6. Отдел эксплуатации объектов жилищного фонда:

- референт;
- ведущий советник;
- старший специалист 1-го разряда.

2.2.7. Отдел газификации и энергоэффективности:

- ведущий советник.

2.2.8. Отдел капитального ремонта многоквартирных домов:

- референт;
- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.2.9. Отдел по работе с управляющими организациями:

- ведущий советник;
- советник.

2.3. Департамент по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска.

2.3.1. Отдел по физической культуре и спорту:

- референт;
- ведущий советник.

2.3.2. Отдел правового и экономического обеспечения:

- ведущий советник.

2.4. Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска.

2.4.1. Отдел правового и экономического обеспечения:

- референт;
- ведущий советник.

2.4.2. Отдел производственного планирования и контроля:

- ведущий советник;
- советник;
- старший специалист 1-го разряда.

2.4.3. Отдел культурно-туристических проектов и цифровизации:

- ведущий советник;
- советник.

2.5. Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска.

2.5.1. Отдел контроля объемов финансового обеспечения закупок:

- ведущий советник.

2.5.2. Отдел правового сопровождения бюджетного процесса:

- ведущий советник.

2.5.3. Отдел финансового обеспечения отраслей городского хозяйства и муниципальных инвестиций:

- ведущий советник.

2.5.4. Отдел предварительного контроля:

- референт;
- ведущий советник.

2.5.5. Отдел платежей:

- ведущий советник.

2.5.6. Отдел бюджетного учета и отчетности:

- референт;
- ведущий советник.

2.6. Департамент дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска.

- ведущий советник.

2.6.1. Планово-экономический отдел:

- ведущий советник.

2.6.2. Отдел финансового контроля:

- ведущий советник.

2.7. Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.7.1. Отдел подготовки документации по планировке территории:

- ведущий советник;
- советник.

2.7.2. Отдел предоставления муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.7.3. Отдел дизайна и оформления городского пространства:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.7.4. Отдел по выдаче разрешительной документации:

- ведущий советник;
- ведущий специалист 1-го разряда.

2.7.5. Отдел строительства:

- ведущий советник.

2.8. Департамент землепользования города Южно-Сахалинска:

- ведущий советник.

2.8.1. Отдел оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование:

- референт;
- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.8.2. Отдел оформления прав и социальных вопросов:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

2.8.3. Отдел договорной работы:

- ведущий советник;
- ведущий консультант;
- советник.

2.8.4. Отдел муниципального земельного контроля:

- ведущий советник;
- ведущий консультант.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2026 № 2237-па

О внесении изменений в некоторые правовые акты
администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 15.07.2015 № 1751-па (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 3.3 раздела III изложить в следующей редакции:

"3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентах от оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо профессии (должности) отсутствующего работника, независимо от числа лиц, между которыми распределяется доплата. Конкретный размер доплаты определяется исходя из содержания (специфики, сложности, характера) и объема дополнительной работы и необходимости обеспечения работнику равной оплаты за труд равной ценности."

1.2. Приложение № 6 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 1).

2. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.08.2015 № 2192-па (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. Пункт 3.3 раздела III изложить в следующей редакции:

"3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентах от оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо профессии (должности) отсутствующего работника, независимо от числа лиц, между которыми распределяется доплата. Конкретный размер доплаты определяется исходя из содержания (специфики, сложности, характера) и объема дополнительной работы и необходимости обеспечения работнику равной оплаты за труд равной ценности."

2.2. Приложение № 6 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 2).

3. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2015 № 2847-па (далее - Положение), следующие изменения:

3.1. Пункт 3.3 раздела III изложить в следующей редакции:

"3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентах от оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо профессии (должности) отсутствующего работника, независимо от числа лиц, между которыми распределяется доплата. Конкретный размер доплаты определяется исходя из содержания (специфики, сложности, характера) и объема дополнительной работы и необходимости обеспечения работнику равной оплаты за труд равной ценности."

3.2. Приложение № 6 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 3).

4. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.08.2013 № 1505 (далее - Положение), следующие изменения:

4.1. Пункт 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

"4.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентах от оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо профессии (должности) отсутствующего работника, независимо от числа лиц, между которыми распределяется доплата. Конкретный размер доплаты определяется исходя из содержания (специфики, сложности, характера) и объема дополнительной работы и необходимости обеспечения работнику равной оплаты за труд равной ценности."

4.2. Приложение № 9 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 4).

5. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного учреждения "Культурно-туристический центр", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.04.2020 № 973-па (далее - Положение), следующее изменение:

5.1. Пункт 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентах от оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо профессии (должности) отсутствующего работника, независимо от числа лиц, между которыми распределяется доплата. Конкретный размер доплаты определяется исходя из содержания (специфики, сложности, характера) и объема дополнительной работы и необходимости обеспечения работнику равной оплаты за труд равной ценности."

6. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

8. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска (Герасимова И.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2026 № 2237-па
Приложение № 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных организаций, осуществляющих концертную деятельность, подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

Форма представления о премировании директора учреждения
за выполнение особо важных и сложных работ
СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись вице-мэра города Южно-Сахалинска)
"_____" (дата)

Представление о премировании руководителя _____

(наименование учреждения)
подведомственного _____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя подведомственного учреждения)
2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)
3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо важных и сложных работ: _____

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере: _____

(устанавливается учредителем)

(Ф.И.О. руководителя учредителя) _____ (подпись)

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2026 № 2237-па
Приложение № 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, аналогичных культурно-досуговых организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Форма представления о премировании директора учреждения
за выполнение особо важных и сложных работ
СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись вице-мэра города Южно-Сахалинска)
"_____" (дата)

Представление о премировании руководителя _____

(наименование учреждения)
подведомственного _____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя подведомственного учреждения)
2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)
3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо важных и сложных работ: _____

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере: _____

(устанавливается учредителем)

(Ф.И.О. руководителя учредителя) _____ (подпись)

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2026 № 2237-па
Приложение № 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных библиотечных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Форма представления о премировании директора учреждения
за выполнение особо важных и сложных работ
СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись вице-мэра города Южно-Сахалинска)
"_____" (дата)

Представление о премировании руководителя _____

(наименование учреждения)
подведомственного _____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя подведомственного учреждения)
2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)
3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо важных и сложных работ: _____

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере: _____

(устанавливается учредителем)

(Ф.И.О. руководителя учредителя) _____ (подпись)

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2026 № 2237-па
Приложение № 9 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" в сфере культуры

Форма представления о премировании директора учреждения
за выполнение особо важных и сложных работ
СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись вице-мэра города Южно-Сахалинска)
"_____" (дата)

Представление о премировании руководителя _____

(наименование учреждения)
подведомственного _____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя подведомственного учреждения)
2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)
3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо важных и сложных работ: _____

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере: _____

(устанавливается учредителем)

(Ф.И.О. руководителя учредителя) _____ (подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2026 № 1997-па

О внесении изменений в некоторые постановления
администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

- Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 29.10.2010 № 2038 "Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск", а также утверждения их уставов и внесения в них изменений" изменение, заменив в преамбуле слова "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
- Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 07.05.2019 № 1255-па "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" муниципальным бюджетным и автономным учреждениям" изменение, заменив в преамбуле слова "статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "со статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2028.
- Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с распоряжением Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска от 22.09.2026 № 68-р проводятся общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Предоставление коммунальных услуг" (код 3.1.1) в отношении земельного участка с координатами (приложение), площадью 2006 кв. м.

Условный номер земельного участка: 65:01:0107005:3У1			
Ориентировочная площадь земельного участка: 2006 кв. м			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		
	X	Y	
1	2	3	
1	681647.30	1299949.02	
2	681563.77	1299956.28	
3	681565.61	1299925.50	
4	681615.92	1299924.41	
5	681625.87	1299926.40	
1	681647.30	1299949.02	

Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Общественные обсуждения проводятся в период с 24.09.2026 по 08.10.2026 в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions> (далее - информационная система).

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции проекта по следующим адресам: 2-й этаж и 4-й этаж в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (далее - Департамент), у входа № 1 в здание Департамента, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32 (на информационных стендах), с 02.10.2026.

Срок проведения экспозиции проекта и консультирования посетителей экспозиции проекта: с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 4-й этаж, каб. 423.

Предложения и замечания, касающиеся проектов, участники общественных обсуждений вправе подавать:

- посредством информационной системы с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно);
- в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 в здании Департамента по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, каб. 423 (4-й этаж), или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 по адресу: uaig@yuzhno-sakh.ru;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проектов с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

- оповещение о начале общественных обсуждений;
 - размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
 - проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
 - подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
 - подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.
- Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, в информационной системе <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>, с 02.10.2026.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.09.2026 № 68-р

О проведении общественных обсуждений по проекту решения
о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта
капитального строительства на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса РФ, Положением о Департаменте архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.04.2017 № 754/39вн-17-5, положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 379-па "Об утверждении Положения и состава комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2023 № 2048-па "Об утверждении Порядка возмещения заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

- Назначить проведение общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Предоставление коммунальных услуг" (код 3.1.1) в отношении земельного участка с координатами (приложение), площадью 2006 кв. м.
- Инициатор проведения общественных обсуждений - заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия).
- Организатор общественных обсуждений - Комиссия.
- Организатору общественных обсуждений:
 - Провести общественные обсуждения по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях (далее - Проекты).
 - Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием информации:
 - о Проектах и перечне информационных материалов к таким Проектам;
 - о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проектам;
 - о месте, дате открытия экспозиции Проекта, о сроках проведения экспозиции Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;
 - о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта;
 - об официальном сайте (далее - официальный сайт), на котором будут размещены Проекты и информационные материалы к ним, или информационных системах, в которых будут размещены такие Проекты и информационные материалы к ним, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.
 - Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений (далее - оповещение) на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), в газете "Южно-Сахалинск сегодня", оповещение разместить на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте Проекта.
 - Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 - Обеспечить проведение экспозиции Проектов.
 - Обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся Проектов, от участников общественных обсуждений.
 - Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.
 - Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте.
 - Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
 - Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на председателя Комиссии.

Директор Департамента архитектуры и градостроительства
города Южно-Сахалинска, главный архитектор М.С. ЕФАНОВ.

Приложение к распоряжению Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска от 22.09.2026 № 62-р

Схема расположения земельного участка или земельных участков
на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка: 65:01:0107005:3У1			
Ориентировочная площадь земельного участка: 2006 кв. м			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		
	X	Y	
1	2	3	
1	681647.30	1299949.02	
2	681563.77	1299956.28	
3	681565.61	1299925.50	
4	681615.92	1299924.41	
5	681625.87	1299926.40	
1	681647.30	1299949.02	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2026 № 2156-па
**Об установлении публичного сервитута
в целях строительства и эксплуатации линейного объекта
системы газоснабжения, необходимого для подключения
(технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения**

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г. Южно-Сахалинск, п/р Лиственничное, пер. Отрадный, д. 1г, код стройки 65-23-164-00264, необходимого для подключения (технологического присоединения) жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, п/р Лиственничное, пер. Отрадный, д. 1г, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:1001004.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению (прилагается).

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.09.2026 № 2156-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон,
особо охраняемых природных территорий,
зон с особыми условиями использования территории

Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г.Южно-Сахалинск, п/р Лиственничное,
пер.Отрадный, д. 1Г (код стройки 65-23-164-00264)
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	16 кв. м
3	Иные характеристики объекта	Срок действия: продолжительность: 10 лет. Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 65:01:1001004 (площадь: 16 кв. м)

1. Система координат МСК-65, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	676193,61	1302827,72	Аналитический метод	0,10	—
2	676194,72	1302831,66	Аналитический метод	0,10	—
3	676190,87	1302832,75	Аналитический метод	0,10	—
4	676189,75	1302828,75	Аналитический метод	0,10	—
5	676191,79	1302828,21	Аналитический метод	0,10	—
1	676193,61	1302827,72	Аналитический метод	0,10	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № —					
—	—	—	—	—	—

1. Система координат —							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характер- ных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерно й точки	Средняя квадратичес кая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Часть № —							
Обозначение характер- ных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определи- я координат характерно й точки	Средняя квадратичес- кая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

Схема расположения границ публичного сервитута



Используемые условные знаки и обозначения:	
—	— граница объекта,
---	— установленная граница муниципального образования,
----	— установленная граница населенного пункта,
—	— граница земельного участка,
.	— характерная точка объекта.

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

Цель установления публичного сервитута: строительство и эксплуатация линейного объекта системы газоснабжения - распределительный газопровод к объекту "Индивидуальный жилой дом" по адресу: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская, д. 68а, кадастровый номер 65:01:0102002:80, код стройки ТП-08-33/415, необходимого для подключения (технологического присоединения) жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская, д. 68а, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска).

Адрес и иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых планируется установление публичного сервитута:

- 65:01:0102002:1545, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская обл., городской округ "Город Южно-Сахалинск", г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская, земельный участок 68А;

- 65:01:0102002:1552, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Анивская, д. 68.

Ознакомиться с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов и прилагаемыми к ним описаниями местоположений границ публичных сервитутов (без возможности подачи заявления об учете прав на земельные участки) можно в Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска.

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившими ходатайствами об установлении публичных сервитутов: по вторникам с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00; 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 205, e-mail: dagun@yuzhno-sakh.ru.

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается сообщение о поступивших ходатайствах об установлении публичных сервитутов: <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169> - администрация города Южно-Сахалинска/ Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашиваются публичные сервитуты, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования данного сообщения подают в Департамент землепользования города Южно-Сахалинска заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Подать заявления об учете прав на земельные участки можно по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, подъезд 1, этаж 1, каб. 6, время приема заявлений: понедельник - пятница, с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Описание местоположения границ публичного сервитута: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2169/3879>.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2026 № 2157-па

Об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний, д. 5 (код стройки 65-23-164-00337), необходимого для подключения (технологического присоединения) жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний, д. 5, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельные участки с кадастровыми номерами:

1.1. 65:01:0316003:955, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний.

1.2. Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0316003.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению (прилагается).

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления (их частей), и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.09.2026 № 2157-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон,
особо охраняемых природных территорий,
зон с особыми условиями использования территории

Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г. Южно-Сахалинск, пер. Верхний, д. 5 (код
стройки 65-23-164-00337)
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск

2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади ($P \pm \Delta P$)	32 кв. м
3	Иные характеристики объекта	Срок действия: продолжительность: 10 лет. Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 65:01:0316003:955 (26 кв. м), 65:01:0316003 (5 кв. м).

1. Система координат МСК-65, зона I					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	688166,93	1301348,60	Аналитический метод	0,10	—
2	688167,84	1301352,52	Аналитический метод	0,10	—
3	688159,56	1301353,35	Аналитический метод	0,10	—
4	688159,17	1301349,37	Аналитический метод	0,10	—
1	688166,93	1301348,60	Аналитический метод	0,10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № —					
—	—	—	—	—	—

1. Система координат —							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Часть № —							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M_t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

Схема расположения границ публичного сервитута



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2026 № 2219-па

О подготовке проекта "Внесение изменений
в проект межевания территории города Южно-Сахалинска
в границах: ул. Украинская - пр. Мира - ул. Крайняя -
ул. Долинская, утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 05.06.2025 № 1757-па,
в границах проектирования:
ул. Пролетарская - пер. Кооперативный - пр. Мира"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью исправления технических ошибок администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект "Внесение изменений в проект межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Украинская - пр. Мира - ул. Крайняя - ул. Долинская, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.06.2025 № 1757-па, в границах проектирования: ул. Пролетарская - пер. Кооперативный - пр. Мира" (далее - Проект) (приложение).

2. Утвердить задание на разработку Проекта (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, главного архитектора (Ефанов М.С.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.09.2026 № 2219-па

Схема границ проектируемой территории



Границы проектирования

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.09.2026 № 2219-па

Задание на разработку проекта
"Внесение изменений в проект межевания территории
города Южно-Сахалинска в границах: ул. Украинская -
пр. Мира - ул. Крайняя - ул. Долинская, утвержденный постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от 05.06.2025 № 1757-па,
в границах проектирования: ул. Пролетарская -
пер. Кооперативный - пр. Мира"

1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Внесение изменений в проект межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Украинская - пр. Мира - ул. Крайняя - ул. Долинская, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.06.2025 № 1757-па, в границах проектирования: ул. Пролетарская - пер. Кооперативный - пр. Мира (далее - Проект)
2	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Граница проектируемой территории представлена на схеме, являющейся приложением к настоящему постановлению
3	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
4	Основание для выполнения работ	
5	Источник финансирования работ по подготовке проекта планировки территории	

6	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объекта капитального строительства не предусматривается
7	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
8	Состав документации по планировке территории	Состав Проекта должен соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта. 1) Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя: - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; - целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); - сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с ГрК РФ для территориальных зон. На чертеже (чертежах) межевания территории отображаются: - границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 ГрК РФ; - линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - границы публичных сервитутов. 2) Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертеж (чертежи), на котором отображаются: - границы существующих земельных участков; - границы зон с особыми условиями использования территорий; - местоположение существующих объектов капитального строительства; - границы особо охраняемых природных территорий; - границы территорий объектов культурного наследия; - границы лесничеств, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов. В векторном формате графические материалы предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения, выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". В растровой модели графические материалы предоставляются в форматах: JPEG или PDF. Информацию в текстовой форме представляется в форматах: DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа. Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Подготовить XML-документ для передачи сведений в Росреестр по Сахалинской области по описанию местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, выполненный в соответствии с приказом Росреестра от 27.02.2026 № П/0104/25 "О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет XML-схемы, используемой для формирования XML-документов, направляемых в форме электронных документов в орган регистрации прав органами государственной власти, органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости". В случае отсутствия утвержденных XML-схем предоставляемый пакет документов должен содержать документы в форме электронного образа, подлежащие к внесению в ЕГРН и подготовленные в соответствии с Правилами предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3-10, 12-13.3, 15-15.4 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости"

		в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости", утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532. Электронный образ файлов в формате MID/MIF дополнительно должен содержать файл о каждом земельном участке по отдельности (один земельный участок - один файл). Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области. Пространственные (картографические) данные предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН). Предоставляемый электронный формат пространственных данных - *.tab или *.mid/mif, выполненный в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области № 3.39-38-п от 28.09.2022, опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/ (далее - Система требований). При приемке выполненных работ все полученные пространственные данные должны пройти проверку оператором государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области (далее - ГИСОГД СО) на соответствие Системе требований. Исполнитель корректирует, исправляет результаты работ по замечаниям и предложениям, полученным Заказчиком в ходе согласования результатов работ. Направляемые документы, материалы для размещения в ГИСОГД СО в виде файлов должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица. При передаче сведений, документов, материалов в виде пакета такой пакет должен быть в формате zip-файла и подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица. Обязательно предоставление файла с описанием контура территории действия документа в электронном виде (в форматах *.csv, *.tab/ *.shp/ *.mid/ *.mif, подготовленных в системе координат, используемой для ведения ЕГРН). Образец заполненного файла в формате *.csv опубликован по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/
9	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Кадастровые номера земельных участков: 65:01:0310003:101; 65:01:0310003:110; 65:01:0310003:113; 65:01:0310003:191; 65:01:0310003:469; 65:01:0310003:476; 65:01:0310003:478; 65:01:0310003:506; 65:01:0310003:507; 65:01:0310003:503; 65:01:0310003:1296; 65:01:0310003:1742. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 1,6 га
10	Порядок предоставления исходной информации для подготовки Проекта	1. Подрядчик определяет объем и источники исходных данных, подготавливает проекты запросов для получения исходных данных, анализирует достаточность предоставленных исходных данных по согласованию с заказчиком. 2. Сбор исходных данных Подрядчик осуществляет самостоятельно исходя из вопросов, отраженных в задании, в целях полного обоснования устанавливаемых границ образуемых земельных участков с учетом существующего рельефа местности, геологических особенностей рельефа, существующих землепользователей и т. д. 3. Заказчиком в качестве исходных данных предоставляется: - информация о всей градостроительной документации, в границах которой предусматривается разработка Проекта (при наличии). При необходимости использования пространственных данных и материалов, содержащихся в Фонде пространственных данных Сахалинской области, такие пространственные данные и материалы запрашиваются подрядчиком в Государственное казенное учреждение Сахалинской области "Региональный градостроительный центр" самостоятельно (п. 10 Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.03.2017 № 299). При приемке выполненных работ все полученные пространственные данные должны пройти проверку оператором ГИСОГД СО на соответствие Системе требований градостроительной документации Сахалинской области. Подрядчик корректирует, исправляет результаты работ по замечаниям и предложениям, полученным Заказчиком в ходе согласования результатов работ
11	Требования к оформлению сдаваемых работ	Подготовка графической части Проекта осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости; с использованием цифровых топографических карт (планов), требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Графические материалы предоставляются: в растровом виде в одном из форматов: JPEG, JPG, PDF с разрешением не менее 300 dpi. Текстовые материалы предоставляются в формате MS Word. Электронную версию документации предоставить в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения, выполненный в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п, размещенной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/
12	Требования к сдаче-приемке работ	Сдача-приемка работ осуществляется по окончании работ, а также по результатам выполненной в полном объеме работы. По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику: - сопроводительное письмо Подрядчика о завершении работ; - один экземпляр материалов документации по планировке территории и результата работ на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе; - два экземпляра акта сдачи-приемки результатов работ. Заказчик в течение срока, определенного календарным планом, рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке работ либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы выполнены Подрядчиком не полностью. В случае, если работы выполнены не полностью, Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках задания за свой счет

13	Согласование результатов работ	Подрядчик отвечает на замечания и предложения, полученные от Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска в ходе проверки документации, готовит аргументированные обоснования с учетом поступивших замечаний и предложений, корректирует документацию, в том числе при проведении общественных обсуждений или публичных слушаний (в случаях, предусмотренных ГрК РФ)
14	Дополнительные требования	В целях своевременного принятия решений, а также контроля подготовки документации по планировке территории Подрядчику определить ответственное лицо, работа с которым будет проводиться на протяжении всего периода подготовки документации по планировке территории по рабочему времени Заказчика
15	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение видов разрешенного использования земельных участков. Установление, изменение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2026 № 2251-па

О назначении общественных обсуждений по проекту
"Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па
"Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: пр. Мира - ул. Оленья горка - восточная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:1261 - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:1040"

В соответствии со статьями 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, по заявлению от 06.05.2026 № 1851 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту "Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: пр. Мира - ул. Оленья горка - восточная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:1261 - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:1040".

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

4. Определить территорию (границы территории) проведения общественных обсуждений: город Южно-Сахалинск.

5. Организатору общественных обсуждений:

5.1. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием:

- информации о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечня информационных материалов к такому проекту;

- информации о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

- информации о месте, дате открытия экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;

- информации о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

- об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" не позднее чем за 7 дней до дня размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и открытие экспозиции.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, от участников общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.7. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и в информационных системах.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, главного архитектора (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Оповещение о начале общественных обсуждений

(в соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.09.2026 № 2251-па "О назначении общественных обсуждений по проекту "Внесение изменений в проект планировки и проект межевания территории юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: пр. Мира - ул. Оленья горка - восточная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:1261 - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:1040")

Перечень материалов проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- Проект планировки территории.
- Основная часть проекта планировки территории:
- Текстовая часть. Положение о характеристиках планируемого развития территории.
- Графические материалы:
- Чертеж планировки территории, М 1:1000.
- Материалы по обоснованию проекта планировки:
- Текстовая часть. Пояснительная записка.
- Графическая часть:
- Материалы по обоснованию проекта планировки:
- Пояснительная записка,
- в том числе графические материалы:
- Карта (фрагмент карты) планировочной структуры территорий городского округа с отображением границ элементов планировочной структуры;
- Схема организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающая местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающая существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории. Схема организации улично-дорожной сети;
- Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- Схема размещения сетей инженерно-технического обеспечения;
- Схема границ зон с особыми условиями использования территории. Схема границ территорий объектов культурного наследия.
- Проект межевания территории.
- Основная часть проекта межевания территории:
- Текстовая часть.
- Графические материалы:
- Чертеж межевания территории (1-й этап), М 1:1000;
- Чертеж межевания территории (2-й этап), М 1:1000.
- Материалы по обоснованию проекта межевания:
- Чертеж материалов по обоснованию проекта межевания территории.

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Общественные обсуждения проводятся с 24.09.2026 по 15.10.2026 на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды), с даты открытия экспозиции 02.10.2026.

Срок проведения экспозиции и консультирования посетителей экспозиции проводится с 02.10.2026 по 05.10.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 210, отдел подготовки документации по планировке территории.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 02.10.2026 по 05.10.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем с 02.10.2026 по 05.10.2026 (включительно) по адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>.

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 02.10.2026 по 05.10.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, ул. Карла Маркса, 1-й этаж, кабинет 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 02.10.2026 по 05.10.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 17.00 посредством заполнения формы на официальном сайте администрации города: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/816> (с пометкой "Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта с 02.10.2026 по 05.10.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;

3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в информационных системах по следующему адресу: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>, с 02.10.2026.

Директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска М.С. ЕФАНОВ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.09.2026 № 2158-па

**Об установлении публичного сервитута
в целях строительства и эксплуатации линейного объекта
системы газоснабжения, необходимого для подключения
(технологического присоединения)
к сетям инженерно-технического обеспечения**

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах акционерного общества "Газпром газораспределение Дальний Восток" (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения - Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г. Южно-Сахалинск, п/р Лиственничное, пер. Отрадный, д. 1в (код стройки 65-23-164-00265), необходимого для подключения (технологического присоединения) жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, п/р Лиственничное, пер. Отрадный, д. 1в, к сетям инженерно-технического обеспечения (сети газоснабжения г. Южно-Сахалинска), на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:1001004.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению (прилагается).

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 20 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Установить следующий график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в границах земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления: проведение ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию объекта газораспределения - в течение 1 рабочего дня с периодичностью два раза в год.

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

8. Акционерному обществу "Газпром газораспределение Дальний Восток":
- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.09.2026 № 2158-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон,
особо охраняемых природных территорий,
зон с особыми условиями использования территории

Газопровод-ввод к жилому дому по адресу: г.Южно-Сахалинск, п/р Лиственничное,
пер.Отрадный, д.1В (код стройки 65-23-164-00265)
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± ΔP)	35 кв. м
3	Иные характеристики объекта	Срок действия: продолжительность: 10 лет. Земельные участки, обременяемые публичным сервитутом: 65:01:1001004 (площадь 35 кв. м).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2026 № 2137-па

О занесении на Доску почета
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города от 11.05.2023 № 1349-па "О Доске почета городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить список граждан и организаций (предприятий, учреждений), занесенных на Доску почета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в 2026 году (прилагается).

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" совместно с Департаментом внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска организовать и провести работу по обновлению Доски почета, обеспечить ее полную готовность к празднованию Дня города Южно-Сахалинска 12 сентября 2026 года и организовать торжественное вручение гражданам и представителям организаций (предприятий, учреждений) свидетельств о занесении на Доску почета и букетов цветов.

3. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Советников С.В.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.09.2026 № 2137-па

Список граждан и организаций (предприятий, учреждений),
занесенных на Доску почета городского округа
"Город Южно-Сахалинск" в 2026 году

Граждане		
№ п/п	Ф.И.О., должность	Основание для занесения на Доску почета
1.	Малыгина Валерия Анатольевна, шеф-редактор службы информационных программ телевидения филиала Федерального государственного унитарного предприятия "Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания "Государственная телевизионная и радиовещательная компания "Сахалин"	За успехи и достижения в профессиональной деятельности
2.	Николаенко Владимир Игоревич, мастер участка очистки сточных вод муниципального казенного предприятия "Городской водоканал"	За успехи и достижения в профессиональной деятельности
3.	Белоносова Эльвира Анатольевна, учитель начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 6 города Южно-Сахалинска	За успехи и достижения в образовательной сфере
4.	Янкин Александр Валерьевич, заместитель директора, начальник отдела по физической культуре и спорту Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска	За успехи и достижения в профессиональной деятельности
5.	Семья Жижикиных Алексея Николаевича и Ольги Станиславовны	За сохранение и развитие значимых семейных ценностей в обществе, пропаганду и ведение здорового образа жизни, занятия физической культурой и спортом
6.	Мариченко Сергей Анатольевич, врач скорой медицинской помощи государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Центр скорой медицинской помощи и медицины катастроф Сахалинской области"	За вклад в дело охраны здоровья населения города и за достижения в профессиональной деятельности
7.	Пак Сун Ок, председатель Комиссии по межнациональным и межрелигиозным отношениям Общественной палаты Сахалинской области, президент Региональной общественной организации "Сахалинские корейцы"	За активную общественную деятельность
8.	Харлов Петр Анатольевич, начальник тыла Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации "Южно-Сахалинск"	За успехи и достижения в профессиональной деятельности
9.	Ниткук Елена Сергеевна, заведующий отделом региональных художественных проектов государственного бюджетного учреждения культуры "Сахалинский областной художественный музей", председатель правления Южно-Сахалинской местной общественной организации коренных малочисленных народов Севера "Этнокультурный центр "Люди Ых миф" ("Люди Сахалина")	За успехи и достижения в профессиональной деятельности
10.	Гришаев Алексей Анатольевич, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства акционерного общества "Совхоз "Тепличный"	За успехи и достижения в профессиональной деятельности

Предприятия (организации, учреждения)

№ п/п	Наименование предприятий (организаций, учреждений)	Основание для занесения на Доску почета
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 6 г. Южно-Сахалинска	За успехи и достижения в образовательной сфере на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
12.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 28 детский сад "Матрешка" г. Южно-Сахалинска	За успехи и достижения в образовательной сфере на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
13.	Сеть продуктовых социальных магазинов "Народный"	За успехи и достижения в профессиональной деятельности
14.	Публичное акционерное общество "Сбербанк России"	За благотворительную деятельность, выраженную в оказании благотворительной помощи
15.	Общество с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск"	За активную благотворительную деятельность, выраженную в оказании регулярной и существенной благотворительной помощи
16.	Сахалинское линейное производственное управление магистральных трубопроводов общества с ограниченной ответственностью "Газпром трансгаз Томск"	За активную благотворительную деятельность, выраженную в оказании регулярной и существенной благотворительной помощи
17.	Территориальный отдел надзорной деятельности и профилактической работы по г. Южно-Сахалинску Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Сахалинской области	За особые успехи в профессиональной деятельности
18.	Государственное автономное учреждение культуры "Сахалинский театр кукол"	За развитие театрального искусства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
19.	Государственное бюджетное учреждение "Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями "ПРЕОДОЛЕНИЕ"	За особые успехи в профессиональной деятельности
20.	Государственное бюджетное учреждение культуры Сахалинской области "Музейно-мемориальный комплекс "Победа"	За существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, успешную работу по организации культурно-досуговой деятельности жителей и гостей города Южно-Сахалинска

1. Система координат МСК-65, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	676208,45	1302831,09	Аналитический метод	0,10	—
2	676206,03	1302834,28	Аналитический метод	0,10	—
3	676199,12	1302829,03	Аналитический метод	0,10	—
4	676201,54	1302825,84	Аналитический метод	0,10	—
1	676208,45	1302831,09	Аналитический метод	0,10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № —					
—	—	—	—	—	—

1. Система координат —							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерно й точки	Средняя квадратичес кая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Часть № —							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определени я координат характерно й точки	Средняя квадратичес кая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1: 1000

Используемые условные знаки и обозначения:

- граница объекта,
- установленная граница муниципального образования,
- установленная граница населенного пункта,
- граница земельного участка,
- — характерная точка объекта.

ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.09.2026 № 62-р

**О проведении общественных обсуждений
по проектам решений о предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства,
на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта
капитального строительства на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск"**

В соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса РФ, Положением о Департаменте архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.04.2017 № 754/39вн-17-5, положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 №1177/61-18-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 379-па "Об утверждении Положения и состава комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.07.2023 № 2048-па "Об утверждении Порядка возмещения заинтересованными лицами расходов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по отдельным вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Назначить общественные обсуждения по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

1.1. "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:02:0000015:1130, расположенного по адресу: г. Южно Сахалинск, с. Ключи, ул. Железнодорожная, з/у 17.

1.2. "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0316001:847, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Промышленная.

1.3. "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0315002:1674, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карьерная.

1.4. "Автомобильные мойки" (код 4.9.1.3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0702003:6251, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пушкина.

2. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства "Для строительства объекта "Магазин смешанных товаров с офисом" в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0102002:55, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, в части увеличения процента застройки до 70%.

3. Инициатор проведения общественных обсуждений - заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия).

4. Организатор общественных обсуждений - Комиссия.

5. Организатору общественных обсуждений:

5.1. Провести общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях (далее - Проект).

5.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием информации:

- о Проекте и перечне информационных материалов к такому Проекту;
- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проекту;
- о месте, дате открытия экспозиции Проекта, о сроках проведения экспозиции Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;
- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта;
- об официальном сайте (далее - официальный сайт), на котором будет размещен Проект и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будет размещен такой Проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

5.3. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений (далее - оповещение) на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), в газете "Южно-Сахалинск сегодня", оповещение разместить на информационных стендах, оборудованных в местах, обеспечивающих доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте Проекта.

5.4. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5. Обеспечить проведение экспозиции Проекта.

5.6. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся Проекта, от участников общественных обсуждений.

5.7. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.8. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений, несут заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию с заявлениями о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

7. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на председателя Комиссии.

**Директор Департамента архитектуры и градостроительства
города Южно-Сахалинска М.С. ЕФАНОВ.**

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

В соответствии с распоряжением Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска от 21.09.2026 № 62-р проводятся общественные обсуждения по проектам решений о предоставлении разрешения:

- на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:02:0000015:1130, расположенного по адресу: г. Южно Сахалинск, с. Ключи, ул. Железнодорожная, з/у 17;

- на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0316001:847, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Промышленная;

- на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0315002:1674, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карьерная;

- на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Автомобильные мойки" (код 4.9.1.3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0702003:6251, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пушкина;

- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства "Для строительства объекта "Магазин смешанных товаров с офисом" в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0102002:55, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, в части увеличения процента застройки до 70%.

Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Общественные обсуждения проводятся в период с 24.09.2026 по 08.10.2026 в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions> (далее - информационная система).

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции проекта по следующим адресам: 2-й этаж и 4-й этаж в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (далее - Департамент), у входа № 1 в здание Департамента, по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32 (на информационных стендах), с 02.10.2026.

Срок проведения экспозиции проекта и консультирования посетителей экспозиции проекта: с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 4-й этаж, каб. 423.

Предложения и замечания, касающиеся проектов, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационной системы с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно);

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 в здании Департамента по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, каб. 423 (4-й этаж), или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 по адресу: uag@yuzhno-sakh.ru;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проектов с 02.10.2026 по 06.10.2026 (включительно), в рабочие дни с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в информационной системе: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>, с 02.10.2026.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений, несут заинтересованные лица, обратившиеся в Комиссию с заявлениями о принятии решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

» Прозрачно и легитимно

Горожане высказали свое мнение о прошедших выборах

Завершились выборы депутатов Государственной Думы IX созыва. По оценкам наблюдателей, членов избирательных комиссий и представителей общественности, выборы в Южно-Сахалинске прошли спокойно, в рамках правового поля. Горожане проявили высокую активность и поддержали стратегический курс президента России Владимира Путина.

- Если говорить о прозрачности и легитимности, то на всех избирательных участках были наблюдатели, они работали во время голосования и при подсчете результатов. Нарушений, которые могли бы повлиять на волеизъявление избирателей, не выявлено, - сказал член избирательной комиссии Сахалинской области Виталий Дернейко.

Ветеран специальной военной операции Юрий Молодцов сказал спасибо сотрудникам избирательных комиссий за ответственную работу:

- Благодаря вашему профессионализму, выдержке и круглосуточному труду выборы прошли честно и открыто. Вы обеспечили абсолютную прозрачность на каждом этапе. В условиях внешних

вызовов мы проголосовали за уверенное будущее нашей страны и родного города.

Член Общественного совета Южно-Сахалинска Артём Марков отметил:

- Горожане показали настоящую гражданскую зрелость. Следование курсу президента - осознанное стремление людей к стабильности и сильному государству.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

Путь к здоровью

» Зарядка в офисе - маленькая привычка с большой пользой

Департамент по физкультуре и спорту администрации Южно-Сахалинска запустил корпоративный проект "Зарядка в офисе", направленный на популяризацию здорового образа жизни и физической активности. Он отвечает целям и задачам госпрограммы "Спорт России", инициированной президентом Владимиром Путиным.

Инициатива стартовала с внедрения коротких комплексов производственной гимнастики прямо на рабочем месте в администрации Южно-Сахалинска. В планах масштабирование опыта на другие трудовые коллективы областного центра.

Специалисты МАУ "Спортивный город" подготовили ряд видеороликов по 30-50 секунд с комплексами упражнений, которые можно легко выполнить в офисе. Главная задача - оторваться от компьютера, размять шею, спину, плечевой пояс и т. д.

- Большая часть наших коллег - это офисные работники, люди, которые, выполняя свои основные задачи, с утра до вечера сидят за компьютером. С таким режимом организм начинает реагировать на дефицит движения: появляются боли в спине, шее, плечах, - говорит директор департамента по физкультуре и спорту Алексей Боженко. - Поэтому для сохранения здоровья коллег внесли предложение по внедрению системной физической активности в рабочий процесс. Сперва опробовали на себе и теперь уверенно можем сказать, что благодаря этим простым упражнениям организм расслабляется, появляется больше положительных эмоций, в голове проясняется.

В администрации города настроена система распылки: в 11.00 и 16.00 сотрудникам на электронную почту автоматически



■ ЛЕГКАЯ РАЗМИНКА - огромный эффект

приходит письмо-напоминание о необходимости сделать перерыв и выполнить несколько простых упражнений. Работники мэрии уже оценили эффект от нововведения.

- Делаем теперь такую зарядку регулярно. После разминки становится легче, появляется больше энергии, тяжесть из тела уходит, - отметил ведущий советник департамента по физкультуре и спорту Дмитрий Пономарев.

Проект "Зарядка в офисе" успешно ре-

ализуется среди сотрудников администрации Южно-Сахалинска второй месяц. Его авторы уверены, что опыт будет полезен и интересен другим коллективам города. В планах распространение инициативы на предприятия и организации различных форм собственности.

Видеоконспекты упражнений, которые можно выполнять на рабочем месте, регулярно размещаются в канале MAX "Мой спортивный Южный" (<https://web.max.ru/69623959355594>).

"Цунами" во благо

В Южно-Сахалинске завершили благоустройство территории у скейт-парка "Цунами". Общая площадь обновленного пространства превысила 6500 кв. метров. Мэр Сергей Надсадин и руководители профильных структур администрации города проверили качество выполненных работ и обсудили планы по дальнейшему развитию территории.

Проектом был предусмотрен комплексный подход к благоустройству. Теперь к скейт-парку ведет дорожка с асфальтобетонным покрытием, оно уложено и по периметру спортивного объекта. Также установлены паркетно-амфитеатры для отдыха. Большое внимание уделили водоотведению. Решен вопрос и с освещением - смонтированы опоры, светодиодные светильники.

- Скейт-парк мы ввели в эксплуатацию в прошлом году. Он пользуется популярностью у молодежи. Сейчас мы провели благоустройство прилегающей территории. Уверен, что это место станет еще более востребованным и любимым горожанами, - отметил Сергей Надсадин. - У нас также есть планы по дальнейшему развитию участка. Напомню, что на пересечении с улицей Горького предполагается строительство входной группы на "Горный воздух", уже определен инвестор. Здесь появится и зона общепита. Это будет еще одно красивое место областного центра.

Как сообщил начальник МКУ "Управление дорожно-хозяйства и благоустройства" Сергей Пак, значительный объем работ пришелся на озеленение: созданы газоны, высажены цветы и кустарники. Кроме того, обустроена экотропа для пеших прогулок, ведущая к восточному входу ботанического сада.

Реализация проекта направлена на создание современного, комфортного и безопасного общественного пространства для жителей, гостей Южно-Сахалинска и развитие спортивной инфраструктуры.

Администрация города призывает население бережно относиться к скейт-парку и окружающей его территории, просит мотоциклистов и владельцев квадроциклов не использовать экотропу для своих маршрутов, т. к. она предназначена для пеших прогулок.

О жизни народов

» В Южно-Сахалинске открылся первый в стране филиал Российского этнографического музея

Это единственное региональное подразделение одного из крупнейших этнографических музеев мира. Музейный комплекс "Сахалин" представляет уникальные коллекции из Санкт-Петербурга и рассказывает о культурном наследии народов Дальнего Востока.

Создание филиала Российского этнографического музея в Сахалинской области велось с 2021 года в рамках исполнения поручений президента Владимира Путина и правительства Российской Федерации. На улице Есенина вырос современный музейный комплекс площадью свыше 3,5 тыс. кв. метров. Здесь разместились два выставочных зала, фондохранилище, библиотека, детский центр и музейная гостиная, где будут проходить интересные мероприятия.

- Сегодня большое событие в культурной жизни области - в Год единства народов России мы открываем в Южно-Сахалинске первый филиал одного

из ведущих федеральных музеев. Коллекция Российского этнографического музея уникальна. Неоднократно в областном краеведческом музее проходили выездные выставки. А теперь у нас на постоянной основе будут представлены экспонаты, которые рассказывают о жизни народов нашей страны. Удаchi новому проекту! - пожелал губернатор Валерий Лимаренко.

Филиал будет изучать культуру народов Дальнего Востока, арктической зоны Восточной Сибири и Сахалинской области. Особое внимание - коренным этносам островов, истории их освоения переселенцами. Музейный комплекс станет партнером Сахалинского государственного университета и учреждений культуры. Запланированы совместные исследования, просветительские проекты и обучение музейных специалистов.

- Мы пришли не только с гуманитарной, но и с образовательной миссией. Наша цель - под-

готовить местных экспертов в области этнографии, заниматься просвещением жителей, - сказала директор Российского этнографического музея Юлия Купина. - Российский этнографический музей сегодня имеет два крыла - от Балтики до Тихого океана. Он обнимает нашу Родину, мощную, красивую, удивительную. Именно с этой миссией мы здесь - объять Россию, познать ее.

Первым выставочным проектом в стенах сахалинского филиала стала экспозиция "Мы здесь живем. Культурное наследие коренных народов Сахалина". Она собрала более 400 предметов, рассказывающих о культуре нивхов, уilta, эвенков, нанайцев. Посетители узнают, что скрывают орнаменты, как создавали одежду, какие орудия были незаменимы в быту, и другие секреты.

Среди экспонатов халаты из рыбьей кожи, ритуальная скульптура, эвенкийский и нивх-

ский бубны, резные ковши. Особое место занимает уilta-инский промысловый костюм из нерпичьей шкуры: он сохранился в первозданном виде и является одним из редчайших памятников традиционной культуры.

Эти и другие предметы более века собирались во время экспедиций выдающимися российскими исследователями. Многие из них прошли комплексную реставрацию и выставляются впервые.

Сахалинцы и гости региона смогут посетить тематические экскурсии, а также детские и семейные мастер-классы, интерактивные маршруты и открытый лекторий с приглашенными экспертами. Афиша размещается на сайте музейного комплекса "Сахалин" и в социальных сетях филиала.

Российский этнографический музей был основан в 1902 году. В его собрании сегодня хранится более 500 тыс. предметов, относящихся к 157 этносам.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Обзор недели

» Главные городские события
с 14 по 21 сентября 2026 года

♦ В областном центре завершается подготовка к предстоящему отопительному сезону. Комплексную работу ведут АО "Сахалинская коммунальная компания" (СКК) и УК, ее контролирует департамент городского хозяйства. Как сообщил генеральный директор СКК Максим Беккер, ремонтная программа в межотопительный период охватила ключевые городские коммуникации, в том числе ветхие участки сетей, где прошлой зимой происходили аварии. На улице Комсомольской (от Детской до Фабричной) заменили 200 метров трубопровода Комсомольского коллектора. В центральной части города обновили 850 метров труб Чеховского коллектора в районе улиц Поповича, Чехова, Антона Буюклы и у аптеки № 1. На улице Чехова подрядчик уже восстановил дорожное полотно, 14 сентября там открыли сквозное движение транспорта. Также полностью завершены работы на улице Дзержинского. Капремонт выполнен на территории областной клинической больницы, где коммунальщики переложили 425 метров теплотрассы. Сейчас обновляется отрезок по улице Ленина. Модернизация этих участков сетей позволит повысить надежность и качество теплоснабжения жилых домов и социальных учреждений, свести к минимуму риск технологических сбоев.

♦ Мэр Сергей Надсадин проверил ход строительства нового корпуса центральной детской музыкальной школы. Сейчас ведется третий, завершающий этап, техническая готовность объекта - 65%. В выездном совещании приняли участие первый вице-мэр Андрей Ковальчук, руководители управления капитального строительства и департамента культуры, ЦДМШ, представители подрядной организации. На объекте монтируют концевые приборы систем вентиляции и внутренние дверные блоки, красят стены. Как сообщил Сергей Надсадин, с учетом графика поставки оборудования, стройка, вероятно, завершится в феврале.

В 2027 году ЦДМШ отметит свое 80-летие и должна встретить его в новом здании. После сдачи объекта музыкальная школа получит современные концертный зал, студию звукозаписи, помещения для репетиций, классы для индивидуальных и групповых занятий.



♦ Городской департамент по физкультуре и спорту запустил корпоративный проект "Зарядка в офисе", направленный на популяризацию здорового образа жизни и физической активности среди сотрудников администрации Южно-Сахалинска. Акция отвечает целям и задачам государственной программы "Спорт России", поддержанной президентом Владимиром Путиным. Организаторы предложили внедрить небольшие комплексы производственной гимнастики на рабочих местах. В планах распространение опыта в других трудовых коллективах областного центра. Специалисты МАУ "Спортивный город" подготовили ряд видеороликов по 30-50 секунд с комплексами упражнений, которые можно легко выполнить в офисе. Главная задача - оторваться от компьютера, размять шею, спину и плечевой пояс. Проект "Зарядка в офисе" автоматизирован: в 11.00 и 16.00 сотрудникам на электронную почту автоматически приходит письмо со ссылкой на очередную видеоролик. Комплекс упражнений регулярно размещают в канале МАХ "Мой спортивный Южный".

♦ В образовательных учреждениях Южно-Сахалинска проходят уроки, направленные на экологическое просвещение и формирование культуры раздельного сбора мусора. Эта работа является частью нацпроекта "Экологическое благополучие", который реализуется по инициативе президента России Владимира Путина. Для воспитанников детских садов и младших школьников уроки проходят в игровой форме, а старшеклассники участвуют в дискуссиях, экоквестах и разрабатывают собственные проекты, которые осуществляются в городском округе. В роли организаторов и спикеров выступают не только педагоги и представители регионального оператора, но и сами ребята. В СОШ № 31 занятие для старшеклассников провела эковолонтер, ученица 11-го класса Ульяна Омельченко. Школьникам напомнили правила обращения с ТКО, рассказали, что происходит с пластиковыми бутылками и металлом из специальных сетчатых контейнеров.

Наше достояние

» Лауреатами VII Всероссийской общественной премии "Гордость нации" в ДВФО стали 10 сахалинцев

В Южно-Сахалинске объявили имена победителей VII Всероссийской общественной премии "Гордость нации" в ДВФО. Конкурс - флагманский проект Ассамблеи народов России. Участников торжественной церемонии приветствовал первый заместитель губернатора - руководитель администрации губернатора и правительства Сахалинской области Сергей Байдаков:

- Президент Владимир Путин объявил 2026-й Годом единства народов России. На Дальнем Востоке в мире и согласии проживают сотни народов. Многообразие их культур - наше достояние. Участники конкурса на соискание премии "Гордость нации" укрепляют эту сплоченность: сохраняют родной язык, обычаи и традиционные виды хозяйственной деятельности. От имени правительства Сахалинской области выражаю благодарность людям, которые поддерживают диалог культур и делают Дальний Восток территорией силы и общего будущего для его многонационального населения.

На соискание премии "Гордость нации" от дальневосточников поступило более 100 заявок. Экспертная оценка определила 22 лауреата основных номинаций и одной специальной. Это представители 9 регионов.

Дипломантами межрегионального этапа премии объявлены 10 представителей островного края. Причем сразу в трех номинациях сахалинцы стали лауреатами I степени.

Президент региональной общественной организации "Сахалинские корейцы" Пак Сун Ок заняла I место в номинации "Служение единству народов России". При ее участии реализуются ежегодные мероприятия: фестиваль "В семье единой", Сахалинский фестиваль кимчи, молодежный праздник пянсе, об-



Сразу в трех номинациях конкурса сахалинцы стали лауреатами I степени. Это президент региональной общественной организации "Сахалинские корейцы"

Пак Сун Ок, лингвист, педагог, общественный деятель Елена Бибикина и заведующая южно-сахалинским детским садом № 57 "Бусинка" Людмила Гилевич.

разовательные и просветительские программы, олимпиады по корейскому языку, творческие и спортивные проекты.

- Наша организация образовалась более 30 лет назад. Из узконаправленной она выросла в большую структуру, которая объединяет свыше 2 тысяч человек. В ее состав входят 6 профильных общественных организаций, 2 спортивные федерации, ассоциация корейских учителей и сообщество бизнесменов. Конечно, мы чувствуем себя полноправными членами большого государства. И поэтому все, что происходит внутри России, нам не чуждо. Помимо сохранения культуры и традиций нашего народа мы поддерживаем участников СВО, в том числе представителей нашей диаспоры, находящихся в зоне специальной военной операции, - отметила Пак Сун Ок.



■ ПОБЕДИТЕЛЬ в специальной номинации "Энергия единства" южносахалин-ка Алена Силачева

Лингвист, педагог, общественный деятель Елена Бибикина признана лауреатом I степени в номинации "Родные языки народов России". Она единственная в Сахалинской области носитель северного диалекта уильтинского языка, который находится под угрозой исчезновения. Елена Алексеевна посвятила многие годы его сохранению, изучению и передаче следующим поколениям.

- Благодаря нашей работе совместно с министерством образования Сахалинской области вышла серия книг на уильтинском языке, в том числе букварь и иллюстрированный словарь для дошкольников. Собран материал для создания книги по внеклассному чтению для второклассников. Впереди еще немало работы. Мне 86 лет, но пока я жива, буду вести дело сохранения родного языка, - сказала Елена Бибикина.

» На соискание премии "Гордость нации" от дальневосточников поступило более 100 заявок. Экспертная оценка определила 22 лауреата основных номинаций и одной специальной. Это представители 9 регионов.

и ее семьи, чья судьба отражает вклад представителей коренных народов Севера в общую Победу в годы Великой Отечественной войны. В номинации "Эффективный лидер" отмечен заместитель директора Корсаковского КДЦ "Океан", хормейстер и руководитель творческих коллективов Сергей Стражников. В номинации "Покорение Ум" награждена студентка института филологии, истории и востоковедения СахГУ, автор просветительского проекта "Культурные коды Востока" Виктория Ким.

Еще трем представителям островного края вручены дипломы III степени. В номинации "Культура народов России" поощрена директор центра народной культуры "Радуга" Южно-Сахалинска Светлана Садовая за организацию проектов, направленных на сохранение и популяризацию традиций народов России. В номинации "Лучшие этнопрактики" отмечена учитель физкультуры школы № 16 города Южно-Сахалинска, президент Федерации северного многоборья коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области Дарья Шкалыгина. В номинации "Многонациональная Россия в медиа" награждена представитель команды телевизионного просветительского проекта "Сахалин - наш дом" Анна Мусорина.

Победа в специальной номинации "Энергия единства" присуждена руководителю регионального исполкома Народного фронта, председателю Общественного совета Южно-Сахалинска Алене Силачевой за организацию акции "День единых действий". Ее участники обменялись опытом по поддержке бойцов СВО.

Берегите лес от пожара!

На Сахалине наступила пора сбора грибов и ягод. При посещении леса необходимо знать правила пожарной безопасности:
1) не разводить костры в сухую и ветреную погоду;
2) не курить в лесу и не бросать окурки на лесную подстилку;
3) место для разведения костра следует выбирать на влажных участках, вблизи водных источников.
При обнаружении лесного пожара следует позвонить по телефонам:
- в Южно-Сахалинскую лесопожарную станцию - **8 (4242) 72-74-61**;
- диспетчеру Сахалинской базы авиационной и наземной охраны лесов - **8 (4242) 73-55-16** или по прямому номеру лесной охраны - **8 (800) 100-94-00**;
- в пожарную охрану - **01** (с мобильного **001**).
Начальник Южно-Сахалинской лесопожарной станции СУПРУН И.М.

График приема граждан по личным вопросам мэром,
первым вице-мэром и вице-мэрами
города Южно-Сахалинска на октябрь 2026 года

7 октября - мэр города С.А. Надсадин.
8 октября - вице-мэр В.А. Кожухов.
14 октября - первый вице-мэр А.В. Ковальчук.
15 октября - вице-мэр Д.Ф. Хайбриев.
21 октября - вице-мэр Е.А.Золотов.
27 октября - вице-мэр Е.А. Федорова.
28 октября - вице-мэр В.В. Данилов.
Запись на прием ведется по адресу: Коммунистический пр., д. 49, каб. 101, 103, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв - с 13.00 до 14.00.
Время приема - с 15.00 до 16.30. В связи с изменениями рабочего графика должностного лица, ведущего личный прием, допустимы изменения даты, места, времени проведения личного приема.

Вице-мэр Д.Ф. ХАЙБРИЕВ.

Управление Росреестра
по Сахалинской области сообщает о реализации проекта
“Земля для туризма”

В рамках осуществления государственной программы Российской Федерации "Национальная система пространственных данных" управлением Росреестра по Сахалинской области реализуется проект "Земля для туризма". Сервис "Земля для туризма" онлайн-платформы "Национальная система пространственных данных" - это цифровой инструмент, который помогает инвесторам, предпринимателям и тем, кто планирует туристический бизнес, найти подходящие земельные участки.
В сервисе собраны территории, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и имеют потенциал для туристических проектов: строительства гостиниц, баз отдыха, глэмпингов, объектов для активного отдыха, прокладки туристических маршрутов и т. п.
В Сахалинской области в рамках федерального проекта выявлены 46 земельных участков и территорий общей площадью более 170 га. Определены 42 объекта туристического интереса, среди которых маяк на мысе Жонкьер, Быковские пороги на реке Краснойрке, вулкан Чукурачки и др.
Руководитель управления Росреестра по Сахалинской области Алла Блинкова отметила значимость реализации проекта, способствующего повышению инвестиционной привлекательности и экономическому развитию региона.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ДЕПАРТАМЕНТ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.09.2026 № 1807-р-ДАИГ
О признании наименования элемента
планировочной структуры присвоенным

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", постановлением Правительства РФ от 22.05.2015 № 492 "О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации", ст. 8, 28 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.04.2017 № 754/39вн-17-5 "О Положении о Департаменте архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска:
1. Признать присвоенное наименование элемента планировочной структуры: Рос-сийская Федерация, Сахалинская область, городской округ "Город Южно-Сахалинск", территория СНТ "Пчелка".
2. МКУ "Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска" разместить сведения в информационно-аналитической системе управления градостроительным развитием территорий городского округа "Город Южно-Сахалинск" (ИАС УГРТ г. Южно-Сахалинска) и в государственном адресном реестре.
3. Контроль исполнения пункта 2 распоряжения возложить на директора МКУ "Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска" (Гвон Ми Хва).

Директор Департамента, главный архитектор М.С. ЕФАНОВ.

График приема граждан депутатами седьмого созыва
Городской Думы города Южно-Сахалинска в октябре 2026 года

Ф.И.О. депутата	Место приема	Дата и время приема
АДРОВА Сусанна Янфиковна	ул. Ленина, 252, каб. 105, 120	предварительная запись по тел.: 49-75-72, 8-962-127-23-69, каждую пятницу, с 13.00 до 16.00
БОРОВИКОВ Александр Константи- нович	ул. Ленина, 252, каб. 108	предварительная запись по тел.: 49-75-05, 8-962-127-46-01, 8-924-283-81-33, понедельник, среда, пят-ница, с 09.00 до 13.00, помощник депутата Ковригина Елена Геннадьевна
БУТАКОВ Иван Владимирович	ул. Ленина, 252, каб. 203	предварительная запись по тел. 49-75-73, каждый чет-верг, с 10.00 до 13.00, помощник депутата Новикова Лилия Викторовна, тел. 8-914-756-04-31
ВАРАНКИН Антон Андреевич	ул. Куриль- ская, 38, оф. 9Н	предварительная запись по тел. 8-924-183-64-65, первый четверг месяца, с 14.00 до 18.00
ГЛУХОВ Владислав Андреевич	ул. Ленина, 252, каб. 105	предварительная запись по тел. 49-75-39, понедельник, пятница, с 09.00 до 13.00, среда, с 14.00 до 18.00, помощник депутата Холодилова Анна Владимировна, тел. 8-924-183-30-85
ДУБОВ Сергей Викторович	ул. Ленина, 252, каб. 202	предварительная запись по тел.: 49-75-36, 25-85-26, первый вторник месяца, с 10.00 до 13.00, последний четверг месяца, с 14.00 до 17.00, помощник депутата Климачева Елена Викторовна
ЗАЙЦЕВ Владимир Николаевич	ул. Ленина, 252, каб. 208	предварительная запись по тел.: 49-75-08, 8-962-120-30-70, помощник депутата Кательникова Ирина Владимировна
ЗАМОТАЕВ Сергей Владимирович	п/р Ново-Алек- сандровск, ул. Советская, 74 (отдел по управлению территорией Ново-Алексан- дровск)	предварительная запись по тел.: 49-75-17, 8-962-114-77-99, 8, 22 октября , с 16.00 до 18.00, помощник депутата Гаврилина Мария Сергеевна
КАРДАШ Иван Валентинович	ул. Ленина, 252, каб. 201	предварительная запись по тел.: 49-75-46, 8-914-755-65-15, вторник, четверг, с 10.00 до 13.00, помощ- ник депутата Костенко Александр Иванович
КИРИЛЛОВА Майя Владимировна	ул. Ленина, 252, каб. 107	предварительная запись по тел.: 49-75-09, 8-924-281-34-97, каждый вторник, с 15.00 до 18.00, помощник депутата Волошина Варвара Николаевна
КОВАЛЕВА София Сергеевна	ул. Ленина, 252, каб. 107	предварительная запись по тел. 8-914-094-11-00, каждую среду, с 14.00 до 16.00, помощник депутата Куторкина Кристина Ивановна
ЛОГАЧЕВ Олег Евгеньевич	ул. Ленина, 252, каб. 208	предварительная запись по тел. 49-75-06, 26, 27, 28, 29 октября , с 16.00 до 18.00, 30 октября с 09.00 до 13.00, помощник депутата Митяева Марина Викторовна
ЛОГВИНОВ Игорь Валерьевич	ул. Ленина, 252, каб. 207	предварительная запись по тел.: 49-75-85, 8-914-755-06-75, по будням, с 09.30 до 13.00, помощник депутата Сорока Максим Владимирович, тел. депутата 28-17-08
ОГАРКОВА Ксения Сергеевна	ул. Ленина, 252, каб. 106	предварительная запись по тел. 49-75-10, помощник депутата Горлова Лариса Ивановна
ПАК Вениамин Аркадьевич	ул. Ленина, 252, каб. 203	предварительная запись по тел.: 49-75-47, 8-900-428-01-00, каждый понедельник, с 11.00 до 13.00, помощник депутата Ха Андрей Огониевич
РАЗДОБРЕЕВ Денис Владимирович	ул. Ленина, 252, каб. 207	предварительная запись по тел. 8-984-137-68-64, каждый четверг, с 12.00 до 14.00, помощник депутата Жолнина Екатерина Леонидовна
РУДАКОВА Татьяна Ивановна	ул. Ленина, 252, каб. 102 п/р Хомутово, ул. 2-я Цен- тральная, 39	предварительная запись по тел.: 49-75-38, 8-914-764-68-31, 8-914-749-79-32, в рабочие дни, с 09.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) первый понедельник месяца, с 16.00 до 18.00, помощник депутата Мезенцева Вероника Андреевна
СТОЛЯРОВА Елена Анатольевна	ул. Ленина, 252, каб. 221	предварительная запись по тел. 8-914-747-53-32, первый четверг месяца, с 16.00 до 17.00, помощник депутата Насонова Ольга Сергеевна
ТЕН Руслан Игоревич	ул. Ленина, 252, каб. 202	предварительная запись по тел. 8-962-415-10-75, каждый вторник, с 11.00 до 13.00, помощник депутата Маркина Ирина Юрьевна
ТЯН Евгений Георгиевич	ул. Ленина, 252, каб. 108	предварительная запись по тел. 8-962-416-82-52, помощник депутата Суворова Екатерина Влади- мировна
УЛЬЯНОВА Мария Александ- ровна	ул. Ленина, 252, каб. 203	предварительная запись по тел. 8-962-110-63-55, каждый понедельник, с 10.00 до 12.00
ЧЕРНОВА Светлана Валерьевна	ул. Ленина, 252, каб. 201	предварительная запись по тел.: 49-75-40, 8-914-084-42-42, вторник, четверг, с 14.00 до 17.00, помощник депутата Громилина Дарья Александ- ровна
ШАВДИНА Анастасия Юрьевна	ул. Ленина, 252, каб. 220	предварительная запись по тел.: 30-45-55, 8-924-197-06-98, 20 октября , с 09.00 до 10.00, помощник депутата Шаповалова Екатерина Владимировна
ШАРОВ Сергей Сергеевич	ул. Ленина, 252, каб. 106	предварительная запись по тел. 8-914-755-32-59, каждую среду, с 14.00 до 17.00, помощник депутата Ивлева Людмила Геннадьевна
ШИРЯЕВ Андрей Всеволодович	ул. Ленина, 252, каб. 221	предварительная запись по тел.: 49-75-15, 8-914-755-46-08, каждый четверг, с 11.00 до 13.00, помощник депутата Кан Елена Дясеновна

Учредитель: администрация г. Южно-Саха-
линска.
Издатель: МАУ "Издательский дом "Южно-
Сахалинск сегодня".
Адрес издателя: 693000, г. Южно-Сахалинск,
ул. Амурская, 88.
Адрес редакции: 693000, г. Южно-Сахалинск,
ул. Амурская, 88.
Газета выходит по вторникам, четвергам.

Распространяется бесплатно.
Печать офсетная.
Заказ № 728 Тираж: 500 экз.
Газета зарегистрирована 30 сентября 2002 г.
Дальневосточным окружным межрегиональным
территориальным управлением Министерства
РФ по делам печати, телерадиовещания и
средств массовых коммуникаций.
Регистрационный ПИ № 15-0413

Отпечатано в АО "Сахалинская областная
типография", г. Южно-Сахалинск, ул. Дзер-
жинского, 34.
Время подписания в печать:
по графику - 19.00, фактически - 19.00.
Газета сверстана в КЦ редакции газеты "Юж-
но-Сахалинск сегодня".
☑ Публикуется на правах рекламы.
Редакция не несет ответственности за со-
держание рекламных материалов. Мнение ре-

дакции может не совпадать с мнением авторов
публикации.
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ☎ 300-939 (доб. 1)
С.Г. ТАРАКАНОВ
РЕКЛАМНАЯ СЛУЖБА
☎ 300-939 (доб. 2)
E-mail: usnews@bk.ru
us-reklama@bk.ru
Сайт http://sakhizdat.ru

Праздник каждый день

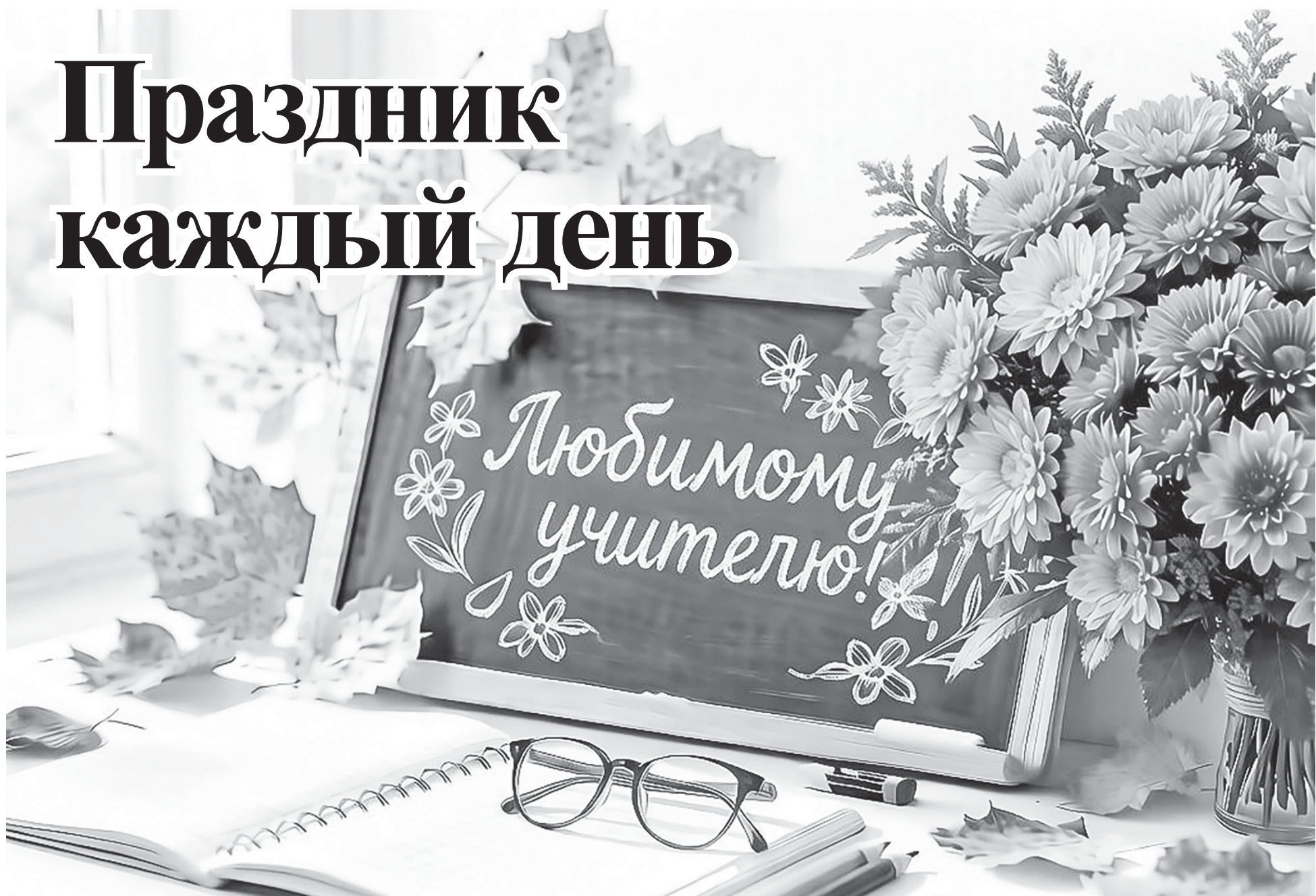


Фото сгенерировано ИИ

ОКТЯБРЬ

ПН		5	12	19	26
ВТ		6	13	20	27
СР		7	14	21	28
ЧТ	1	8	15	22	29
ПТ	2	9	16	23	30
СБ	3	10	17	24	31
ВС	4	11	18	25	

○ - ДНИ ВЫХОДА ГАЗЕТЫ

В октябре отмечается

1 октября - 70 лет со дня создания в Южно-Сахалинске редакции радиовещания на корейском языке (1956).

17 октября - 100 лет со дня рождения сахалинского поэта Анатолия Дешина (1926-2010), чье имя носит городская детская библиотека в Южно-Сахалинске.

20 октября - 30 лет со дня проведения первых свободных выборов главы администрации Сахалинской области (1996). В них победил Игорь Фархутдинов.

- 1 октября** - День Сухопутных войск России.
Международный день пожилых людей.
- 2 октября** - День среднего профессионального образования в России.
Международный день социального педагога.
- 3 октября** - День ОМОН в России.
Всемирный день трезвости и борьбы с алкоголизмом.
- 4 октября** - День Космических войск России.
День гражданской обороны России.
- 5 октября** - Всемирный день учителя.
Международный день врача.
День работников уголовного розыска в России.
Всемирный день архитектуры.
- 8 октября** - День командира надводного, подводного и воздушного корабля ВМФ России.
День работников дополнительного образования в России.
- 9 октября** - День воинской славы России - день разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943).
Всемирный день почты.
- 10 октября** - Всемирный день психического здоровья.
- 11 октября** - День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности в России.
- 12 октября** - День кадрового работника в России.
- 14 октября** - День работников заповедников в России.
- 15 октября** - Международный день белой тросты.
- 16 октября** - Всемирный день продовольствия.
- 17 октября** - День участкового терапевта в России.
- 18 октября** - День отца в России.
День работников дорожного хозяйства в России.
День работников пищевой промышленности в России.
- 19 октября** - Всероссийский день лицеиста.
- 20 октября** - День военного связиста в России.
Международный день поваров.
Международный день авиадиспетчера.
- 23 октября** - День работников рекламы в России.
- 24 октября** - День подразделений специального назначения ВС России.
День Организации Объединенных Наций.
- 25 октября** - День работника автомобильного и городского пассажирского транспорта (День автомобилиста) в России.
День таможенника в России.
- 26 октября** - Международный день школьных библиотек.
- 28 октября** - День бабушек и дедушек в России.
День создания армейской авиации в России.
День освобождения Украины от фашистских захватчиков (1944).
- 29 октября** - день рождения ВЛКСМ.
- 30 октября** - день основания Военно-Морского флота России.
День тренера в России.
- 31 октября** - День работников СИЗО и тюрем в России.
Всероссийский день гимнастики.
Всемирный день городов.