Южно-Сахалинск Сегодня

Городская газета

№ 14 (1934) **19 марта** 2026 года ЧЕТВЕРГ

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

» **Вечно юный** 109 ▸▸

■ **Детский сад № 21 "Кораблик" отметил 50-летний юбилей. Поздравить коллектив и воспитанников с круглой датой пришли представители администрации города, депутатского корпуса и родители.**
К участникам мероприятия обратился вице-мэр Южно-Сахалинска Дмитрий Хайбриев. Он отметил особую атмосферу, царящую в стенах детского сада, и подчеркнул:
- В "Кораблике" сохраняют лучшие традиции и внедряют инновации. Когда переступаешь порог этого дошкольного учреждения, ощущаешь яркие эмоции, связанные с детством. Для любого образовательного заведения 50 лет - серьезная дата, которая напоминает о людях, стоявших у его истоков, и о тех, кто сегодня трудится тут. Коллектив "Кораблика" - мощная сила, которая ведет его вперед!

Уважаемые работники и ветераны сферы культуры Южно-Сахалинска!

Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Во все времена культура была силой, которая объединяет людей, вдохновляет на созидание. Каждый год культурная жизнь Южно-Сахалинска благодаря вам становится все насыщеннее. Только в 2025-м проведено почти 6800 мероприятий, которые посетили 924 тысячи человек. Это лучшая оценка востребованности вашего труда!

Сегодня культурная сеть областного центра включает 20 библиотек, 7 детских школ искусств, 9 домов культуры, городской парк и культурно-туристический центр. В островной столице действуют 178 творческих коллективов и клубных формирований для самореализации горожан всех возрастов. А в детских школах искусств обучаются более 2600 ребят. За этими цифрами стоят ваш профессионализм, преданность делу и безграничная энергия.

При содействии регионального правительства и поддержке губернатора Валерия Лимаренко Южно-Сахалинск становится площадкой для проведения масштабных фестивалей, в том числе федерального уровня, здесь открываются выставочные пространства.

Дорогие работники культуры! Желаю вам неиссякаемого вдохновения, новых творческих свершений и благодарных зрителей, слушателей и учеников! Пусть ваши энергия и талант и дальше служат процветанию Южно-Сахалинска!

Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН.

Уважаемые работники культуры и ветераны отрасли!

От лица депутатов Городской Думы поздравляю вас с профессиональным праздником!

Культура - душа нашего общества, фундамент, закладываемый с детства. Ваш труд бесценен: вы сохраняете и приумножаете культурное наследие, приобщаете южносахалинцев к духовным традициям и воспитываете в подрастающем поколении чувство прекрасного.

Вашими усилиями Южно-Сахалинск с каждым годом укрепляет статус культурной столицы региона. Благодаря вашему таланту и преданности делу в библиотеках, домах культуры, школах искусств кипит творческая жизнь, а городские мероприятия становятся яркими и запоминающимися событиями.

Особой гордостью и центром притяжения является городской парк культуры и отдыха им. Ю.А. Гагарина. В прошлом году здесь началась масштабная реконструкция зоны аттракционов.

Желаем вам неиссякаемого вдохновения, новых творческих вершин и профессиональных побед, энергии для реализации самых смелых проектов. Крепкого здоровья, счастья и благополучия вам и вашим семьям!

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

■ **В ЮЖНО-САХАЛИНСКЕ В ПРОШЛОМ ГОДУ ОТКРЫЛАСЬ НОВАЯ ШКОЛА - № 24. Для 1260 ее учеников и для педагогов созданы самые комфортные условия. Школа оснащена современным оборудованием. Здесь кипит насыщенная жизнь - спортивная, творческая, интеллектуальная.** **Подробности на стр. 3.**

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

» Актуально: Задача дня

Действия УК по содержанию дворовых территорий остаются под пристальным контролем мэрии

После прошедшего циклона управляющие компании городского округа продолжают расчистку придомовых территорий. Первичные работы проведены в 80% дворов. В этот процесс включена расчистка входных групп, пешеходных зон и проездов.

В связи с сезонными перепадами температур в Южно-Сахалинске также активизирована очистка кровель многоквартирных домов от снега и наледи. Ежедневный мониторинг состояния крыш и дворовых территорий ведет отдел муниципального жилищного контроля администрации города.

Референт отдела Светлана Панкова рассказала:

- Управляющие компании работают в усиленном режиме, а взаимодействие с жителями осуществляется регулярно и оперативно. Мы проводим постоянный мониторинг. Если выявляются нарушения, управляющим организациям незамедлительно направляются предписания об их устранении. Каждое обращение отрабатывается. Также мы просим горожан своевременно освобождать дворы от автомобилей, чтобы обеспечить подъезд техники.

По вопросам содержания дворов можно обращаться в отдел муниципального жилищного контроля администрации города Южно-Сахалинска по телефону **300-785** (доб. 1, 3, 4, 5).

Специалисты напоминают собственникам квартир на верхних этажах о необходимости самостоятельно следить за состоянием своих балконов в случае изменения конструктива и очищать их от наледи.

Телефон **300-939, доб. 1, 2** | **usnews@bk.ru** | **sakhizdat.ru**

Ваш выбор - будущее

До 26 марта продолжится голосование за проекты общественных пространств, которые будут благоустроены в 2027 году. Горожане могут выбрать один из восьми предложенных вариантов или внести свою идею.

На едином портале государственных и муниципальных услуг **https://pos.gosuslugi.ru/lkp/polls/576608** проходит опрос, призванный определить, какие территории станут частью федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" (ФКГС) в 2027 году. На рассмотрение вынесены объекты, расположенные в разных районах города. Список составлен с учетом пожеланий самих горожан.

1. Сквер "Свайное поле": планируется благоустройство территории северо-западнее пересечения ул. Горького и ул. Тихоокеанской.

2. Благоустройство территории у озера в Березняках, в районе пересечения ул. Депутатской и ул. Лесной.

3. Благоустройство бульвара, расположенного в Дальнем, южнее ул. Б.Полевого (2-я очередь).

4. Благоустройство сквера Академического в Ново-Александровске.

5. Территория сквера на ул. им. И.И. Кацева, восточнее лицея № 1.

6. Набережная реки Уюновки: работы пройдут в районе дома № 11а на ул. Украинской (от дома № 1а на ул. Украинской до дома № 29а на ул. Карьерной).

7. Набережная ручья Пригородного: благоустройство затронет участок в западном направлении от сквера "Щит и меч России" до ул. Комсомольской.

8. Благоустройство территории южнее дома № 182 на ул. Амурской.

В опросе участвуют южносахалинцы старше 14 лет. Они могут отдать свой голос за одну территорию или предложить свой вариант. Наиболее востребованные объекты по итогам этого опроса будут представлены на Всероссийском рейтинговом голосовании, которое пройдет с 21 апреля по 12 июня 2026 года.

Благоустройство общественных пространств осуществляется в рамках федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" нацпроекта "Инфраструктура для жизни", инициированного Владимиром Путиным. Южно-Сахалинск участвует в проекте с 2017 года. За это время было реконструировано восемь скверов. В нынешнем году в рамках проекта начнется благоустройство бульвара в Дальнем, южнее ул. Бориса Полевого, а также территории на пр. Мира, юго-восточнее дома № 247.

От всей души

» Гуманитарный груз и личные посылки отправили сахалинцы бойцам в зону СВО

■ **НАШ ВКЛАД в неизбежную победу**

В Сахалинской области продолжается поддержка военнослужащих, участвующих в спецоперации. Островным бойцам в рамках проекта "Сопричастность" отгрузили очередную партию гуманитарной помощи и личных посылок общим весом более 5 тонн.

В формировании и отправке груза приняли участие студенты Сахалинского института железнодорожного транспорта, техникума сервиса, волонтеры регионального штаба #МЫВМЕСТЕ, "Молодой Гвардии Единой России", сотрудники Сахалинского молодежного ресурсного центра, а также представители общественных и добровольческих организаций.

В состав гуманитарного груза вошли сезонная одежда и обмундирование, медикаменты, продукты быстрого приготовления, наборы "Сухой армейский душ", средства личной гигиены и другие товары первой необходимости, мед, сладости, мясные консервы. Кроме того, бойцам отправляют полевую почту - письма из дома, открытки и теплые пожелания от земляков и школьников. В эту партию гуманитарной помощи значительный вклад внесли волонтеры Первомайска, Онора, Стародубского, Раздольного, Корсакова, Тымовского, Томари, Ноглик и Невельска.

- Бойцам отправляется именно то, что сейчас особенно востребовано. В зоне СВО уже практически сошел снег, поэтому военнослужащие переходят на более темные маскировочные сети. Наши волонтеры подготовили и передали несколько таких сетей вместе с гуманитарным грузом. Значительную часть отправления составляют личные посылки. Их собирают и передают родные и близкие бойцов, - рассказал директор Сахалинского молодежного ресурсного центра Александр Неустроев.

Проект "Сопричастность" действует в Сахалинской области по инициативе губернатора Валерия Лимаренко с 2022 года. За время его реализации жители региона направили в ДНР более 925 тонн гуманитарных грузов. В городе-побратиме Сахалинской области - донецком Шахтерске - работает гуманитарный центр, где посылки принимают, сортируют и оперативно передают адресатам.

Разбор почты и ее доставка занимают около недели с момента отправки. Эта работа является важной частью системной деятельности членов партии "Единая Россия" и ее сторонников по поддержке бойцов специальной военной операции и их семей. Жители региона, добровольцы и участники общественных организаций объединяют усилия, чтобы внести свой вклад в нашу победу и оказать необходимую помощь тем, кто сегодня защищает интересы страны.

- В этом году я уже второй раз участвую в погрузке гуманитарной помощи. Очень важно, чтобы бойцы вовремя получали все необходимое и чувствовали поддержку из дома. Рад, что могу внести свой вклад в общее дело, - отметил доброволец Андрей Соловьев.

Собранный груз специальным авиабортом будет доставлен в ДНР в течение нескольких дней. В Шахтерске волонтеры гуманитарного центра рассортируют посылки, после чего они будут оперативно отправлены сахалинским военнослужащим.

Технология здоровья

» Сахалинская областная клиническая больница модернизирует диагностическую базу

Новейший рентген-аппарат готовится к запуску в самом крупном медицинском учреждении области. Он пришел на смену пленочной установке, которая прослужила врачам и пациентам около 12 лет. Теперь для диагностики будут использоваться цифровые детекторы. Они позволяют мгновенно и в лучшем качестве получать изображения внутренних органов. Развитие высокотехнологичной медицинской помощи осуществляется в рамках нацпроекта "Продолжительная и активная жизнь", который инициировал президент РФ Владимир Путин. Поддержку реализации проекта на всех его этапах оказывает партия "Единая Россия".

Рентгенологическое отделение расположено вблизи приемного покоя, в большинстве случаев исследования в нем проводятся пациентам, которые поступили в больницу экстренно. Раньше в смену пройти процедуру могли до 30 человек, теперь пропускная способность увеличится вдвое. Сокращается и время на расшифровку снимка врачом.

- Примерно 2 минуты требовалось для проявки изображения. Чаще всего кадров делали несколько, и в сумме около 10 минут уходило на пациента. Теперь цифровой снимок появляется на компьютере мгновенно, причем в высоком разрешении. Это позволяет детально рассмотреть сосуды, выявить стенозы, аневризмы и другие патологии, - сказала лаборант рентгенологического отделения Алена Филатова.

Цифровая система не единственное преимущество нового оборудования. Оно обладает опцией "сшивки", благодаря которой, например, снимки всего позвоночника получаются за одну экспозицию. Аппарат также оснащен поворотным столом-штативом, обеспечивающим исследования в вертикальном, горизонтальном и промежуточных положениях.

Парк оборудования в областной клинической больнице обновляется регулярно, и инновационные технологии помогли спасти жизни тысяч островитян. В 2025 году пролечено рекордное количество пациентов - больше 30 тысяч (среднегодовой показатель - 25 тысяч человек).

- Модернизация больницы проводится постоянно. В прошлом году были закуплены два УЗИ-аппарата экспертного класса, МРТ для сосудистого центра. В Год счастливого материнства мы продолжаем оснащать перинатальный центр. Планируется приобретение около 50 единиц высокотехнологичного оборудования по 19 профилям. Финансирование в размере 150 миллионов рублей выделено региональным правительством, - сообщил главный врач областной клинической больницы Владимир Розумейко.

» Особое внимание

В Южно-Сахалинске продолжается диспансеризация ветеранов СВО

В Южно-Сахалинске организована диспансеризация для ветеранов специальной военной операции и членов их семей. Она проводится при поддержке фонда "Защитники Отечества". Программа позволяет пройти как базовый, так и углубленный медицинский осмотр.

Базовое обследование соответствует первому этапу диспансеризации. Врачи проводят осмотр, анкетирование, антропометрию и скрининг, например анализы уровня холестерина и глюкозы в крови. По их результатам медики определяют необходимость углубленной проверки организма. Удобное время для прохождения диспансеризации обеспечивает социальный координатор Сахалинского филиала фонда "Защитники Отечества" при поддержке министерства здравоохранения Сахалинской области.

Также для ветеранов СВО и членов их семей с 2025 года в Южно-Сахалинске организованы дни открытых дверей. Они проводятся в центральной поликлинике. В это время пациенты могут получить консультации узких специалистов, в том числе кардиолога, невролога, хирурга. Для удобства пациентов диспансеризация проходит и в выходные дни.

Информацию о порядке записи на медицинское обследование и дате его прохождения можно уточнить в Сахалинском филиале фонда "Защитники Отечества" в будние дни с 9.00 до 18.00 по номеру телефона **8 (4242) 55-74-10**.

usnews@bk.ru | sakhizdat.ru | Телефон **300-939, доб. 1, 2**

Новые школы, умные классы

» В городе создают комфортные условия для обучения детей

В островной столице продолжается системное развитие образовательной инфраструктуры. В частности, в рамках национального проекта "Молодежь и дети", инициированного президентом страны Владимиром Путиным, в Южно-Сахалинске возводятся учебные заведения, отвечающие всем современным стандартам.

Так, открывшаяся в 2025 году школа № 24 на 1260 учащихся объединила передовые технологии, заботу об инклюзии и творческую свободу. Всего в ней 49 классов-комплектов, оснащенных современным оборудованием для занятий как по естественно-научным, так и по гуманитарным направлениям.

- У нас есть все условия для успешной учебы, дополнительного образования, внеурочной деятельности, - говорит директор СОШ № 24 Анастасия Мокина.

На переменах школьники отдыхают в просторных рекреациях. Дополнительное образование охватывает множество направлений, а проектная деятельность стала нормой. Педагоги также отмечают удобные условия для своей работы.

- Благодаря современному оборудованию можно эффективно развивать детский творческий потенциал, и это здорово! Кабинеты химии и биологии оснащены по последнему слову техники, - отмечает учитель Эльвира Белых. - Биология стала любимым предметом ребят, и они даже просят больше уроков по ней.

Ученик Артем Захарченко в новой школе получил возможность реализовать свои способности. В рамках индивидуального проекта он организовал персональную выставку картин.

- Здесь меня поддержали, предоставили помещение, мольберт. Цель моей выставки - обратить внимание ребят на историю и культуру родного края, - сказал Артем.

В школе № 24 есть современная и разносторонняя инфраструктура: зона для общешкольных мероприятий и футбольное поле, многофункциональная спортивная площадка, зона сдачи норм ГТО, игровые пространства для групп продленного дня, площадки для посадки в школьные автобусы и краткосрочной парковки автомашин родителей и сотрудников, крытая велопарковка.

Как рассказала директор школы Анастасия Мокина, здесь созданы комфортные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Оборудован специализированный класс для незрячих с широкими партами и машинками Брайля для печати текстов. В коридорах - тактильная плитка, а указатели и информационные таблички дублируются системой рельефно-точечных символов.

■ СОВРЕМЕННОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ **с отличными перспективами**

Помимо строительства новых школ в Южно-Сахалинске продолжается масштабная модернизация существующих образовательных учреждений. Так, например, произошло значительное обновление лицея № 1. Здание сохранило свою историческую основу, но внутри оно преобразилось до неузнаваемости. Здесь провели капитальный ремонт помещений, заменили мебель.

- Когда ребенку комфортно, ему интересно учиться. Мы заметили: как только в классе появляются новая мебель или техника, дети активизируются. Педагоги тоже загораются. И для молодых специалистов новинки - дополнительный стимул, - считает советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями лицея № 1 Ольга Заранок.

Планомерная работа по развитию системы образования города продолжается. В 2026 году в числе приоритетных задач - строительство школы в 19-м микрорайоне и детского сада в жилом комплексе "Уюн". Сдать эти объекты планируют в 2027-м.

Фонари, на смену!

» На Коммунистическом проспекте завершается масштабная модернизация уличного освещения

Более 600 современных светильников российского производства сделают одну из центральных городских улиц безопаснее. Лампы нового поколения уже смонтированы на большинстве опор Коммунистического проспекта. Сейчас работы ведутся на финальном отрезке - от ул. Амурской до ул. Вокзальной. Завершить полное обновление освещения Компроспекта планируется в ближайшее время. Замена ламп позволит не только улучшить видимость для пешеходов и водителей, но и существенно сократит расходы бюджета на электроэнергию.

- Мэрия продолжает системно модернизировать освещение, - рассказывает директор департамента городского хозяйства Южно-Сахалинска Евгений Золотов. - Ранее мы уже выполнили замену торшерных светильников на ул. Горького, пр. Победы. Завершаем работы на Компроспекте. Мы начали их в середине февраля, как только поступило оборудование. Очень важно, что новые лампы энергосберегающие, обеспечивающие более высокое качество освещения, чем прежние.

Модернизация и обустройство освещения в областном центре лишь часть комплексной работы по обновлению инфраструктуры. Она ведется в рамках национального проекта "Инфраструктура для жизни", инициированного президентом России Владимиром Путиным.

Своим мнением о преобразованиях в системе освещения поделилась горожанка Рика Сасая. Она занималась в школе управдомов и пристально следит за всеми изменениями в городской сфере.

- Я специально выезжала на ул. Горького и Коммунистический проспект после девяти часов вечера, чтобы оценить работу новых фонарей. Разница колоссальная. Там теперь светло, комфортно, просто приятно ехать за рулем. Изменения очень ощутимы! Качественное освещение - это в первую очередь безопасность горожан. Но новые фонари выполняют еще и эстетическую функцию: они красивы и делают улицу визуально привлекательнее, - считает Рика Сасая.

Повышение уровня комфорта жителей через развитие городской инфраструктуры остается в центре внимания мэра Южно-Сахалинска Сергея Надсадина. Так, в планах до конца года обустроить около 16 км современного наружного освещения в планировочных районах и селах городского округа. Новые фонари установят в Старорусском, Березняках, Лиственничном, Луговом, Ново-Александровске и Владимировке. Кроме того, в перечень модернизации добавлены южно-сахалинские дворы, где появится современное уличное освещение. Работы включают установку новых опор и монтаж светильников на действующих линиях электропередачи. Все эти мероприятия планируют завершить к ноябрю.

Место в истории

Губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко поддержал инициативу депутата Государственной Думы РФ Георгия Карлова о продолжении издания альманаха "Победители". Новые тома будут посвящены сахалинским ветеранам вооруженных конфликтов второй половины XX века и современности.

Идея расширить тематику альманаха прозвучала на встрече с руководителями ветеранских организаций. Предыдущие 10 томов были посвящены участникам Великой Отечественной войны, труженикам тыла и освободителям Южного Сахалина и Курил от японских милитаристов. Теперь в издание войдут истории участников событий на острове Даманском, войны в Афганистане, миссий в Африке и Сирии, операций на Северном Кавказе и специальной военной операции на Украине.

- Память о защитниках Отечества всех поколений является фундаментом, на котором строится будущее нашей молодежи. Этот проект соединяет прошлое и настоящее, показывая, что подвиг во имя Родины не имеет срока давности, - отметил Валерий Лимаренко.

Работа над новым томом уже началась. Авторский коллектив в ближайшие месяцы планирует собрать материалы о земляках - ветеранах локальных войн и действующих участниках СВО.

- Валерий Игоревич поддержал нашу инициативу и высоко оценил значимость проекта "Победители", отметив его важную роль в патриотическом воспитании подрастающего поколения и сохранении исторической памяти. Так что продолжаем работу и постараемся, чтобы сигнальный экземпляр одиннадцатого тома вышел по традиции к 3 сентября, главному нашему празднику - Дню Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны, - отметил Георгий Карлов.

Во время рабочей встречи депутата Государственной Думы и губернатора Сахалинской области был затронут широкий круг вопросов. Стороны обсудили выполнение Народной программы партии "Единая Россия", по выполнению которой Сахалинская область входит в число лидеров среди российских регионов. Отдельное внимание уделили мерам социальной поддержки семей участников специальной военной операции. Георгий Карлов также проинформировал главу региона о законодательной работе в сфере регулирования тарифов, в частности на электроэнергию.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2026 № 322-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие образования в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2024 № 3915-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 12.12.2025 № 193/19вн-25-7 "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в ред. от 24.09.2025)", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска № 387-р от 24.06.2024 "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие образования в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2024 № 3915-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к Программе:

1.1.1. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 цифры "96 140 442,5" заменить цифрами "98 634 040,8".

1.1.2. Пункты 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 6.1, 6.2, 6.4, 6.5, 6.6, 7.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

5.1.	Задача 1. Систематическое обновление содержания дошкольного, основного общего и среднего общего образования на основе концепций преподавания учебных предметов и предметных областей, внедрение новых методов обучения, обеспечивающих повышение качества основного общего и среднего общего образования	Внедрение новых учебно-методических средств обеспечения реализации образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработанных в соответствии с обновленными федеральными государственными образовательными стандартами	- Уровень образования. - Доля выпускников дневных школ, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании
5.2.	Задача 2. Внедрение системы моральных и материальных стимулов поддержки педагогических работников, направленных на стимулирование и повышение качества подготовки педагогических кадров	Обеспечение развития системы поддержки и стимулирования педагогических работников. Повышение социальной значимости и престижа педагогической профессии, в т. ч. посредством проведения региональных конкурсов профессионального мастерства и участия во всероссийских конкурсах профессионального мастерства. Создание условий для объединения активистов системы образования, ориентированных на обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации	- Уровень образования. - Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства
5.3.	Задача 3. Создание условий, способствующих полноценному воспитанию и развитию каждого обучающегося, осваивающего образовательные программы общего образования, которое в том числе характеризуется 100% обеспечением доли обучающихся, получающих основное общее, среднее общее образование, и детей-инвалидов, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, бесплатным горячим питанием, к общему количеству обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, а также 100% обеспечением доли обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, молоком, к общему количеству обучающихся, имеющих право на получение молока, ежегодно	Обеспечение обучающихся бесплатным горячим питанием не менее одного раза в день, а также молоком	- Уровень образования
5.4.	Задача 4. Обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время осуществления образовательной и трудовой деятельности	Создание условий, соответствующих требованиям безопасности для обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций	- Уровень образования
5.5.	Задача 5. Развитие инициативного бюджетирования среди учеников старших классов школ городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Создание условий для реализации общественно значимых проектов в рамках проекта "Молодежный бюджет"	- Уровень образования
6.1.	Задача 1. Обеспечение условий для выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанных на принципах справедливости, всеобщности и направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся	Реализация дополнительных общеобразовательных программ и мероприятий по выявлению и развитию одаренных детей и молодежи. Проведение региональных мероприятий, в том числе образовательных смен, для одаренных детей	- Эффективность системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи. - Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием
6.2.	Задача 2. Обеспечение в каникулярное время организации отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации	Создание условий для предоставления качественных услуг по обеспечению безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории муниципального образования	- Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием
6.4.	Задача 4. Трудоустройство несовершеннолетних от 14 до 18 лет	Создание условий для занятости детей и профилактики правонарушений несовершеннолетних в свободное от учебы время	Не предусмотрен
6.5.	Задача 5. Обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных организаций дополнительного образования во время осуществления образовательной деятельности	Создание условий, соответствующих требованиям безопасности для обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций	Не предусмотрен
6.6.	Задача 6. Обеспечение гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защите их прав	Обеспечение реализации гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защита их прав, в соответствии с Законом Сахалинской области от 30.07.2009 № 80-ЗО "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по опеке и попечительству"	Не предусмотрен
7.1.	Задача 1. Внедрение системы моральных и материальных стимулов поддержки педагогических работников, направленных на оказание социальной поддержки и стимулирование труда педагогических работников	Создание условий для привлечения в систему образования педагогов, ориентированных на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации	- Уровень образования

1.1.3. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. В приложении № 2 к Программе:

1.2.1. Пункты 1.2, 1.5, 2.1, 2.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

1.2.	Оснащены новые (дополнительные) места для детей школьного возраста	мест	550	2024	550	0	1100	0	0	0	Оснащены новые (дополнительные) места в общеобразовательных организациях средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения, необходимыми при оснащении в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных учреждениях	Оказание услуг (выполнение работ)	- Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	-
1.5.	Оснащены новые (дополнительные) места для детей дошкольного возраста	мест	480	2024	0	0	0	0	0	0	Оснащены новые (дополнительные) места в дошкольных организациях средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения, необходимыми при оснащении в целях реализации мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в дошкольных учреждениях	Оказание услуг (выполнение работ)	- Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных организаций дошкольного образования. - Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, территории которых требуют благоустройства, в общем количестве образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования	-
2.1.	Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	количество	11179	2024	11349	12070	12070	12070	12070	12070	Обучающиеся обеспечены не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием	Приобретение товаров, работ, услуг	- Численность обучающихся, получающих начальное общее образование, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспеченных бесплатным горячим питанием, имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания	-

2.2.	Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	количество	715	2024	725	735	735	735	735	735	Обеспечено бесплатное двухразовое горячее питание	Приобретение товаров, работ, услуг	Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование на дому, получающих бесплатное горячее питание, имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания	-

1.2.2. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 2).
1.2.3. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 3).
1.2.4. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 4).
1.3. В приложении № 3 к Программе:
1.3.1. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 5).
1.3.2. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 6).
1.3.3. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 7).
1.4. В приложении № 4 к Программе:
1.4.1. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 8).
1.4.2. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 9).
1.4.3. Пункты 1.1, 1.1.1, 1.1.1.К.5, 1.2, 1.2.1, 1.3, 1.3.1, 1.3.1.К.1, 1.3.1.К.2, 1.3.1.К.3, 1.3.1.К.4, 1.3.1.К.5 раздела 9 изложить в следующей редакции:

1.1.	Результат "Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями"	01.01.2025	31.12.2027	x	x	Захарова С.А.	x	x	x	13190,7	0	Отчет о ходе осуществления выплат советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	x
1.1.1.	Результат "Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Захарова С.А.	x	x	x	4601,3	0	Отчет о ходе осуществления выплат советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	x
1.1.1.К.5.	Контрольная точка. Выплаты осуществлены в 2025 году	x	25.12.2025	1.1.1.К.4	x	Лим Хе Ок	x	x	x	4601,3	0	Отчет. Информационно-аналитический отчет об осуществлении ежемесячных выплат советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.2.	Результат "В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и их структурных подразделениях реализованы мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, всего"	01.01.2025	31.12.2027	x	x	Захарова С.А.	x	x	x	111158,9	0	Проведено обучение советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	x
1.2.1.	Результат "В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и их структурных подразделениях реализованы мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Захарова С.А.	x	x	x	21770,4	x	Проведено обучение советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	x
1.3.	Результат "Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно, всего"	01.01.2025	31.12.2030	x	x	Лим Хе Ок	x	x	x	1008756	0	Количество выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующим образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.3.1.	Результат "Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно, всего" в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Лим Хе Ок	x	x	x	162103,7	x	Количество выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующим образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.3.1.К.1.	Контрольная точка. Выплаты осуществлены в первом квартале 2025 года	x	28.04.2025	x	1.3.1.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	37696,6	0	Отчет. Предоставлен отчет о расходах бюджета муниципального образования в форме электронного документа по итогам 1-го квартала 2025 года в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.3.1.К.2.	Контрольная точка. Выплаты осуществлены во втором квартале 2025 года	x	30.07.2025	1.3.1.К.1	1.3.1.К.3	Лим Хе Ок	x	x	x	73256,4	0	Отчет. Предоставлен отчет о расходах бюджета муниципального образования в форме электронного документа по итогам 2-го квартала 2025 года в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.3.1.К.3.	Контрольная точка. Выплаты осуществлены в третьем квартале 2025 года	x	29.10.2025	1.3.1.К.2	1.3.1.К.4	Лим Хе Ок	x	x	x	13716,2	0	Отчет. Предоставлен отчет о расходах бюджета муниципального образования в форме электронного документа по итогам 3-го квартала 2025 года в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.3.1.К.4.	Контрольная точка. Выплаты осуществлены в четвертом квартале 2025 года	x	25.12.2025	1.3.1.К.3	1.3.1.К.5	Лим Хе Ок	x	x	x	37434,5	0	Отчет. Предоставлен отчет о расходах бюджета муниципального образования в форме электронного документа по итогам 4-го квартала 2025 года в ГИИС "Электронный бюджет"	ГИИС "Электронный бюджет"
1.3.1.К.5.	Контрольная точка. Выплаты осуществлены по итогам 2025 года	x	26.12.2025	1.3.1.К.4	1.3.1.К.6	Захарова С.А.	x	x	x	162103,7	0	Отчет. Информационная справка Департамента образования	x

1.5. Раздел 7 приложения № 5 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 10).
1.6. В приложении № 6 к Программе:
1.6.1. Пункты 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

1.1.	Мероприятие (результат) "Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в том числе в группах компенсирующей направленности для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, а также укрепление материально-технической базы и создание оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечена 100% доступность дошкольного образования для детей в возрастной группе от 2 месяцев до 8 лет	процент	100	100	100	100	100	100	100

Продолжение на стр. 6.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 4.

1.2.	Мероприятие (результат) "Предоставление компенсации родителям (законным представителям) части платы, взимаемой за услуги по присмотру и уходу за детьми в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также у лиц, осуществляющих присмотр и уход за детьми"	Выплаты физическим лицам	Предоставлена компенсация родителям (законным представителям) части платы, взимаемой за услуги по присмотру и уходу за детьми в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также у лиц, осуществляющих присмотр и уход за детьми. В результате осуществления мероприятия количество субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих услуги по реализации основных образовательных программ дошкольного образования для детей, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, возрастет до 38	единиц	34	35	36	36	37	37	38
1.3.	Мероприятие (результат) "Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, в том числе в специальных (коррекционных) образовательных организациях, для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, а также обеспечено укрепление материально-технической базы и создание оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечено предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, в том числе в специальных (коррекционных) образовательных организациях, для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, а ... выполнены в полном объеме запланированные мероприятия по укреплению материально-технической базы и созданию оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Мероприятие (результат) "Предоставление родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечена потребность родителей (законных представителей) в предоставлении услуги присмотра и ухода в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования	процент	4,5	4,5	4,6	4,6	4,7	4,7	4,7
1.5.	Мероприятие (результат) "Реализация механизма независимой оценки качества муниципальной системы образования в рамках единого государственного экзамена, основного выпускного экзамена и регионального тестирования"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечение реализации независимой оценки качества образования, общего образования	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.6.	Мероприятие (результат) "Обновление технологии и содержание образования за счет поддержки инновационных образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество образовательных организаций, получивших финансовую поддержку на основе муниципального профессионального конкурсного отбора	единиц	6	6	6	6	6	6	6
1.7.	Мероприятие (результат) "Реализация психолого-медико-социального сопровождения и поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов"	Оказание услуг (выполнение работ)	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих психолого-медико-социальное сопровождение в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.8.	Мероприятие (результат) "Обеспечение платы концедента по заключенному концессионному соглашению"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечение платы концедента по заключенному концессионному соглашению	процент	100	100	100	100	100	100	100
2.1.	Мероприятие (результат) "Осуществление конкурсного отбора педагогических работников, реализующих инновационные программы и модель высокого качества образования и социализации детей, на награждение премиями"	Оказание услуг (выполнение работ)	Доля педагогических работников, получивших награждение премиями по результатам конкурсного отбора	процент	100	100	100	100	100	100	100
2.2.	Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий по повышению имиджа педагога"	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество проведенных мероприятий по повышению имиджа педагога	единиц	5	5	5	5	5	5	5
3.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение бесплатным питанием и молоком отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечение не менее одного раза в день бесплатным молоком и горячим питанием	процент	100	100	100	100	100	100	100
3.2.	Мероприятие (результат) "Обеспечение воспитанников дошкольных образовательных организаций питанием, в том числе льготным, в соответствии с санитарными нормами"	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечение воспитанников сбалансированным питанием	процент	100	100	100	100	100	100	100
4.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты дошкольных образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Сохранение доли муниципальных дошкольных образовательных организаций, обустроенных соответствующими объектами безопасности, в общей численности муниципальных дошкольных организаций	процент	100	100	100	100	100	100	100
4.2.	Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической безопасности объектов защиты дошкольных образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Сохранение доли муниципальных дошкольных образовательных организаций, обустроенных соответствующими объектами безопасности, в общей численности муниципальных дошкольных организаций	процент	100	100	100	100	100	100	100
4.3.	Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты общеобразовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Сохранение доли муниципальных общеобразовательных организаций, обустроенных соответствующими объектами безопасности, в общей численности муниципальных общеобразовательных организаций	процент	100	100	100	100	100	100	100
4.4.	Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической защищенности объектов защиты общеобразовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Сохранение доли муниципальных общеобразовательных организаций, обустроенных соответствующими объектами безопасности, в общей численности муниципальных общеобразовательных организаций	процент	100	100	100	100	100	100	100
5.1.	Мероприятие (результат) Обеспечение реализации общественно значимых проектов в рамках проекта "Молодежный бюджет"	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество реализованных проектов	число	27	27	27	27	27	27	27

1.6.2. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 11).
1.6.3. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 12).
1.7. В приложении № 7 к Программе:
1.7.1. Раздел 4 изложить в новой редакции (приложение № 13).
1.7.2. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 14).
1.7.3. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 15).
1.8. В приложении № 8 к Программе:
1.8.1. Раздел 4 изложить в новой редакции (приложение № 16).
1.8.2. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 17).
1.8.3. Пункты 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 раздела 6 изложить в следующей редакции:

1.1. Мероприятие (результат) "Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, которым присвоено звание "Заслуженный педагог Сахалинской области"			
1.2. Мероприятие (результат) "Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, имеющим государственные награды Российской Федерации"			
1.3. Мероприятие (результат) "Оказание мер социальной поддержки отдельным педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций"			
1.4. Мероприятие (результат) "Предоставление поддержки при предоставлении социальной выплаты для погашения части расходов участникам программы на уплату процентов по ипотечному кредиту"			

1.9. В приложении № 9 к Программе:
1.9.1. Раздел 4 изложить в новой редакции (приложение № 18).
1.9.2. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 19).
1.9.3. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 20).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 12.12.2025.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

РАЗДЕЛ 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК".

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	18 801 157,8	17 307 182,3	17 152 515,0	15 865 093,2	14 622 322,4	14 885 770,1	98 634 040,8
федеральный бюджет	522 813,9	461 565,5	462 521,3	359 655,2	369 242,0	379 350,7	2 555 148,6
областной бюджет	13 003 168,6	12 124 323,2	11 754 989,7	10 228 182,3	9 321 672,0	9 649 018,1	66 081 353,9
местный бюджет	4 814 052,4	4 253 895,1	4 465 380,6	4 747 355,6	4 380 312,3	4 284 261,3	26 945 257,3
внебюджетные источники	461 122,9	467 398,5	469 623,4	529 900,1	551 096,1	573 140,0	3 052 281,0
Муниципальный проект "Развитие ресурсного обеспечения образовательных организаций" (всего), в том числе:	1 497 102,1	2 271 896,9	2 269 873,0	2 908 442,1	586 183,0	338 966,1	9 872 463,2
федеральный бюджет	51 685,0	55 344,9	60 586,2	59 752,3	62 142,4	64 628,1	354 138,9
областной бюджет	1 246 504,3	1 805 601,8	1 605 868,2	1 444 373,0	231 193,5	240 441,2	6 573 982,0
местный бюджет	198 912,8	410 950,2	603 418,6	1 404 316,8	292 847,1	33 896,8	2 944 342,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Все лучшее детям" (всего), в том числе:	167 208,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	167 208,8
федеральный бюджет	31 373,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 373,6
областной бюджет	134 162,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	134 162,8
местный бюджет	1 672,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 672,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Педагоги и наставники" (всего), в том числе:	188 475,4	183 520,2	188 863,4	183 318,4	190 651,1	198 277,1	1 133 105,6
федеральный бюджет	188 475,4	183 520,2	188 863,4	183 318,4	190 651,1	198 277,1	1 133 105,6
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный проект "Поддержка семьи" (всего), в том числе:	96 785,4	17 056,1	0,0	0,0	0,0	0,0	113 841,5
федеральный бюджет	38 199,9	9 624,7	0,0	0,0	0,0	0,0	47 824,6
областной бюджет	57 617,5	7 260,8	0,0	0,0	0,0	0,0	64 878,3
местный бюджет	968,0	170,6	0,0	0,0	0,0	0,0	1 138,6
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для реализации программ общего образования" (всего), в том числе:	14 880 361,0	13 189 435,3	13 148 709,0	11 034 778,8	12 037 627,2	12 468 586,1	76 759 497,4
федеральный бюджет	213 080,0	213 075,7	213 071,7	116 584,5	116 448,5	116 445,5	988 705,9
областной бюджет	10 703 112,7	9 619 827,0	9 593 861,6	8 130 156,9	8 410 804,7	8 701 840,6	55 159 603,5
местный бюджет	3 562 757,9	2 944 757,6	2 930 000,7	2 318 299,6	3 021 846,7	3 142 231,6	17 919 894,1
внебюджетные источники	401 410,4	411 775,0	411 775,0	469 737,8	488 527,3	508 068,4	2 691 293,9
Комплекс процессных мероприятий "Дополнительное образование детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности, защита прав несовершеннолетних, организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей" (всего), в том числе:	1 444 321,4	1 204 573,4	1 104 496,2	1 302 216,1	1 354 217,5	1 408 299,1	7 818 123,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	803 298,5	632 288,3	495 742,5	574 982,8	597 982,1	621 901,4	3 726 195,6
местный бюджет	581 310,4	516 661,6	550 905,3	667 071,0	693 666,6	721 326,1	3 730 941,0
внебюджетные источники	59 712,5	55 623,5	57 848,4	60 162,3	62 568,8	65 071,6	360 987,1
Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки и стимулирование труда педагогических работников" (всего), в том числе:	16 017,1	21 214,0	21 322,6	22 466,0	23 216,9	23 997,9	128 234,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	14 639,4	20 644,9	20 817,0	21 888,1	22 639,0	23 420,0	124 048,4
местный бюджет	1 377,7	569,1	505,6	577,9	577,9	577,9	4 186,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных учреждений" (всего), в том числе:	510 886,6	419 486,4	419 250,8	413 871,8	430 426,7	447 643,8	2 641 566,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	43 833,4	38 700,4	38 700,4	56 781,5	59 052,7	61 414,9	298 483,3
местный бюджет	467 053,2	380 786,0	380 550,4	357 090,3	371 374,0	386 228,9	2 343 082,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

6. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1 "Обеспечение развития ресурсного обеспечения образовательных организаций, реализующих основные образовательные и дополнительные образовательные программы"							
1.1.	Выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций, укреплена материально-техническая база, всего	512 293,2	296 063,5	305 978,5	0,0	0,0	0,0	1 114 335,2
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Областной бюджет	423 515,2	237 027,1	275 380,7	0,0	0,0	0,0	935 923,0
1.1.3.	Местный бюджет	88 778,0	59 036,4	30 597,8	0,0	0,0	0,0	178 412,2
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Оснащены новые (дополнительные) места для детей школьного возраста, всего	77 777,8	0,0	2 283,3	0,0	0,0	0,0	80 061,1
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Областной бюджет	70 000,0	0,0	2 054,9	0,0	0,0	0,0	72 054,9
1.2.3.	Местный бюджет	7 777,8	0,0	228,4	0,0	0,0	0,0	8 006,2
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Оказано содействие в обеспечении образовательных организаций педагогическими кадрами, всего	736,9	0,0	0,0	159,1	0,0	0,0	896,0
1.3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Областной бюджет	663,2	0,0	0,0	143,2	0,0	0,0	806,4
1.3.3.	Местный бюджет	73,7	0,0	0,0	15,9	0,0	0,0	89,6
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Завершено строительство и реконструкция объектов общего образования, всего	637 853,2	1 700 938,7	1 662 848,9	2 594 889,8	260 254,0	0,0	6 856 784,6
1.4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Областной бюджет	562 414,7	1 376 514,7	1 120 133,1	1 221 928,4	0,0	0,0	4 280 990,9
1.4.3.	Местный бюджет	75 438,5	324 424,0	542 715,8	1 372 961,4	260 254,0	0,0	2 575 793,7
1.4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Оснащены новые (дополнительные) места для детей дошкольного возраста, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2 "Создание условий, способствующих полноценному воспитанию и развитию каждого обучающегося, осваивающего образовательные программы общего образования, которое в том числе характеризуется 100% обеспечением обучающихся, получающих начальное общее образование, а также обучающихся с ОВЗ, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, бесплатным горячим питанием, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, ежегодно"							
2.1.	Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, всего	235 359,6	252 026,0	275 893,6	236 352,5	245 806,7	255 638,9	1 501 077,3
2.1.1.	Федеральный бюджет	51 685,0	55 344,9	60 586,2	59 752,3	62 142,4	64 628,1	354 138,9
2.1.2.	Областной бюджет	160 138,6	171 478,5	187 718,0	152 964,8	159 083,4	165 446,7	996 830,0

Продолжение приложения № 2 на стр. 8.

“ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ”,
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 2 на стр. 7.

2.1.3.	Местный бюджет	23 536,0	25 202,6	27 589,4	23 635,4	24 580,9	25 564,1	150 108,4
2.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, всего	33 081,4	22 868,7	22 868,7	77 040,7	80 122,3	83 327,2	319 309,0
2.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	Областной бюджет	29 772,6	20 581,5	20 581,5	69 336,6	72 110,1	74 994,5	287 376,8
2.2.3.	Местный бюджет	3 308,8	2 287,2	2 287,2	7 704,1	8 012,2	8 332,7	31 932,2
2.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:		1 497 102,1	2 271 896,9	2 269 873,0	2 908 442,1	586 183,0	338 966,1	9 872 463,2
	Федеральный бюджет	51 685,0	55 344,9	60 586,2	59 752,3	62 142,4	64 628,1	354 138,9
	Областной бюджет	1 246 504,3	1 805 601,8	1 605 868,2	1 444 373,0	231 193,5	240 441,2	6 573 982,0
	Местный бюджет	198 912,8	410 950,2	603 418,6	1 404 316,8	292 847,1	33 896,8	2 944 342,3
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

7. ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ В ЧАСТИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА В 2025 ГОДУ.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	2025
Итого по муниципальному проекту		0,0	132 095,9	172 503,5	223 323,1	355 493,8	383 027,4	583 750,7	668 362,9	967 211,0	1 108 854,2	1 152 609,2	1 497 102,1
1.	Задача 1 "Обеспечение развития ресурсного обеспечения образовательных организаций, реализующих основные образовательные и дополнительные образовательные программы"												
1.1.	Выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций, укреплена материально-техническая база, всего	0,0	0,0	1 947,1	22 807,6	75 145,8	86 512,2	132 182,7	174 355,0	255 839,3	289 290,9	311 504,2	512 293,2
1.1.1.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	областной бюджет	0,0	0,0	1 752,4	15 907,6	66 930,2	75 144,4	113 682,0	148 021,8	197 898,0	227 908,6	242 005,6	423 515,2
1.1.3.	местный бюджет	0,0	0,0	194,7	6 900,0	8 215,6	11 367,8	18 500,7	26 333,2	57 941,3	61 382,3	69 498,6	88 778,0
1.1.4.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Оснащены новые (дополнительные) места для детей школьного возраста, всего	0,0	0,0	0,0	8 842,4	17 635,7	25 146,5	48 932,9	51 884,6	69 806,8	69 978,8	72 013,3	77 777,8
1.2.1.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	7 958,2	15 337,7	22 332,7	43 945,7	46 696,1	62 826,1	62 826,1	64 374,1	70 000,0
1.2.3.	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	884,2	2 298,0	2 813,8	4 987,2	5 188,5	6 980,7	7 152,7	7 639,2	7 777,8
1.2.4.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Оказано содействие в обеспечении образовательных организаций педагогическими кадрами, всего	0,0	24,6	174,4	303,6	303,6	303,6	303,6	303,6	571,8	571,8	571,8	736,9
1.3.1.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	областной бюджет	0,0	22,1	144,0	273,2	273,2	273,2	273,2	273,2	514,6	514,6	514,6	663,2
1.3.3.	местный бюджет	0,0	2,5	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	30,4	57,2	57,2	57,2	73,7
1.3.4.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Завершено строительство и реконструкция объектов общего образования, всего	0,0	113 821,8	113 821,8	113 821,8	178 958,8	178 958,8	310 225,2	341 405,5	527 302,9	622 365,1	628 948,5	637 853,2
1.4.1.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	областной бюджет	0,0	102 439,5	102 439,5	102 439,5	150 217,9	150 217,9	268 241,9	295 956,2	462 724,4	548 280,3	554 205,4	562 414,7
1.4.3.	местный бюджет	0,0	11 382,3	11 382,3	11 382,3	28 740,9	28 740,9	41 983,3	45 449,3	64 578,5	74 084,8	74 743,1	75 438,5
1.4.5.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Оснащены новые (дополнительные) места для детей дошкольного возраста, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.1.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.2.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.4.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача 2 "Создание условий, способствующих полноценному воспитанию и развитию каждого обучающегося, осваивающего образовательные программы общего образования, которое в том числе характеризуется 100% обеспечением обучающихся, получающих начальное общее образование, а также обучающихся с ОВЗ, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, бесплатным горячим питанием, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, ежегодно"												
2.1.	Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, всего	0,0	12 820,9	47 474,7	65 252,5	68 538,6	75 252,5	75 252,5	81 180,0	94 391,4	104 151,8	114 228,4	235 359,6
2.1.1.	федеральный бюджет	0,0	2 815,5	10 425,4	14 329,4	15 051,0	16 525,4	16 525,4	17 827,1	20 728,3	22 913,5	25 130,2	51 685,0
2.1.2.	областной бюджет	0,0	8 723,3	32 301,8	44 397,8	46 633,7	51 201,8	51 201,8	55 234,9	64 224,0	70 823,1	77 675,4	160 138,6
2.1.3.	местный бюджет	0,0	1 282,1	4 747,5	6 525,3	6 853,9	7 525,3	7 525,3	8 118,0	9 439,1	10 415,2	11 422,8	23 536,0
2.1.4.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, всего	0,0	5 428,6	9 085,5	12 295,2	14 911,3	16 853,8	16 853,8	19 234,2	19 298,8	22 495,8	25 343,0	33 081,4
2.2.1.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.2.	областной бюджет	0,0	4 789,4	7 996,3	10 987,6	13 392,5	15 153,7	15 153,7	17 318,7	17 330,4	20 210,8	22 720,2	29 772,6
2.2.3.	местный бюджет	0,0	639,2	1 089,2	1 307,6	1 518,8	1 700,1	1 700,1	1 915,5	1 968,5	2 285,0	2 622,8	3 308,8
2.2.4.	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Задача 1 "Обеспечение развития ресурсного обеспечения образовательных организаций, реализующих основные образовательные и дополнительные образовательные программы"												
1.1.	Результат. Выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций, укреплена материально-техническая база	01.01.2025	31.12.2030	x	x	Луковой С.В.	x	x	x	1 114 335,2	935 923,0	Проведены капитальные ремонты и благоустройство территорий. В 2025 году - в 7 образовательных учреждениях, в 2026 году - в ~~10~~ 8 образовательных учреждениях, в 2027 году - в 11 образовательных учреждениях	
1.1.1.	Объект результата. Выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций, укреплена материально-техническая база в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Луковой С.В. Шипилов А.Д.	x	x	x	512 293,2	423 515,2	В 2025 году значение результата проекта составит 7 образовательных учреждений	

1.1.1.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контрактов с подрядными организациями по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций	х	30.05.2025	х	1.1.1.К.2	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Реестр заключенных контрактов	ЕИС
1.1.1.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Окончание выполнения работ по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций	х	30.11.2025	1.1.1.К.1	1.1.1.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Акты приемки выполненных работ	ЕИС
1.1.1.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ, услуг по муниципальному контракту	х	25.12.2025	1.1.1.К.2	х	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Платежные поручения	ЕИС
1.1.2.	Объект результата. Выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций, укреплена материально-техническая база в 2026 году	01.01.2026	31.12.2026	х	х	Луковой С.В.	х	х	х	296 063,5	237 027,1	В 2026 году значение результата проекта составит 8 образовательных учреждений	
1.1.2.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контрактов с подрядными организациями по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций	х	30.05.2026	х	1.1.2.К.2	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Реестр заключенных контрактов	ЕИС
1.1.2.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Окончание выполнения работ по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций	х	30.11.2026	1.1.2.К.1	1.1.2.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Акты приемки выполненных работ	ЕИС
1.1.2.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ, услуг по муниципальному контракту	х	25.12.2026	1.1.2.К.2	х	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Платежные поручения	ЕИС
1.1.3.	Объект результата. Выполнены мероприятия по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций, укреплена материально-техническая база в 2027 году	01.01.2027	31.12.2027	х	х	Луковой С.В.	х	х	х	305 978,5	275 380,7	В 2027 году значение результата проекта составит 11 образовательных учреждений	
1.1.3.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контрактов с подрядными организациями по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций	х	30.05.2027	х	1.1.3.К.2	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Реестр заключенных контрактов	ЕИС
1.1.3.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Окончание выполнения работ по капитальному ремонту зданий и благоустройству образовательных организаций	х	30.11.2027	1.1.3.К.1	1.1.3.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Акты приемки выполненных работ	ЕИС
1.1.3.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата работ, услуг по муниципальному контракту	х	25.12.2027	1.1.3.К.2	х	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Платежные поручения	ЕИС
1.2.	Результат. Оснащены новые (дополнительные) места для детей школьного возраста	01.01.2025	31.12.2030	х	х	Луковой С.В.	х	х	х	77 777,8	70 000,0	Выполнено мероприятие по оснащению дополнительных мест детей школьного возраста: В 2025 году - 550 мест (школа в ЖК "Горизонт"): В 2027 году - 1100 мест (школа в 19-м микрорайоне)	
1.2.1.	Объект результата. Выполнены мероприятия по оснащению новых мест для детей школьного возраста в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	х	х	Луковой С.В.	х	х	х	77 777,8	70 000,0	В 2025 году значение результата проекта составит 550 мест в школах	
1.2.1.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контрактов с подрядными организациями на поставку товаров, оказание услуг по оснащению новых мест для детей школьного возраста	х	30.05.2025	х	1.2.1.К.2	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Реестр заключенных контрактов	ЕИС
1.2.1.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Окончание поставки товаров, оказания услуг по оснащению новых мест для детей школьного возраста	х	30.11.2025	1.2.1.К.1	1.2.1.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Товарные накладные, акты приемки оказанных услуг	ЕИС
1.2.1.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата товаров, услуг по муниципальным контрактам	х	25.12.2025	1.2.1.К.2	х	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Платежные поручения	ЕИС
1.2.2.	Объект результата. Выполнены мероприятия по оснащению новых мест для детей школьного возраста в 2027 году	01.01.2027	31.12.2027	х	х	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	В 2027 году значение результата проекта составит 1100 мест в школах	
1.2.2.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Заключение контрактов с подрядными организациями на поставку товаров, оказание услуг по оснащению новых мест для детей школьного возраста	х	30.05.2027	х	1.2.1.К.2	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Реестр заключенных контрактов	ЕИС
1.2.2.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Окончание поставки товаров, оказания услуг по оснащению новых мест для детей школьного возраста	х	30.11.2027	1.2.1.К.1	1.2.1.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Товарные накладные, акты приемки оказанных услуг	ЕИС
1.2.2.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Оплата товаров, услуг по муниципальным контрактам	х	25.12.2027	1.2.1.К.2	х	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Платежные поручения	ЕИС
1.3.	Оказано содействие в обеспечении образовательных организаций педагогическими кадрами	01.01.2025	31.12.2030	х	х	Новикова Е.Ю.	х	х	х	896,0	806,4	Муниципальными образовательными организациями за счет средств субсидии проведены мероприятия по обучению граждан по направлению "Образование и педагогика". В 2024 году завершили обучение по направлению "Образование и педагогика" 11 человек, заключившие договор в 2019 году. В период с 2025 по 2028 год предусмотрен выпуск 6 обучающихся. Отчет о достижении результата проекта	

Продолжение приложения № 4 на стр. 10.

“ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ”,
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 4 на стр. 8.

1.3.1.	Результат. Оказано содействие в обеспечении образовательных учреждений муниципальных образований Сахалинской области педагогическими кадрами в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Новикова Е.Ю.	x	x	x	736,9	663,2	В 2025 году предусмотрен выпуск 3 обучающихся. Отчет о достижении результата проекта	
1.3.1.К.1.	Контрольная точка. С Министерством образования заключено соглашение о предоставлении субсидии	x	15.02.2025	-	1.3.1.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Соглашение	не предусмотрена
1.3.1.К.2.	Контрольная точка. Промежуточный мониторинг реализации муниципальными образовательными организациями соглашений (договоров) об обучении	x	15.08.2025	1.3.1.К.1	1.3.1.К.3	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Отчет муниципальных учреждений	
1.3.1.К.3.	Контрольная точка. Оплата по соглашениям (договорам) об обучении	x	25.12.2025	1.3.1.К.2	1.3.1.К.4	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Платежное поручение	ЕИС
1.3.1.К.4.	Контрольная точка. Предоставлен отчет об использовании средств субсидии	x	25.12.2025	1.3.1.К.3	1.3.1.К.5	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Отчет в Министерство образования	
1.3.1.К.5.	Контрольная точка. Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта (в части мероприятия (результата) соответствующего проекта	x	30.12.2025	1.3.1.К.4	1.3.2.К.1	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Аналитическая справка Департамента образования	
1.3.2.	Результат. Оказано содействие в обеспечении образовательных учреждений муниципальных образований Сахалинской области педагогическими кадрами в 2026 году	01.01.2026	31.12.2026	x	x	Новикова Е.Ю.	x	x	x	0,0	0,0	В 2026 году выпуск обучающихся не предусмотрен. Отчет о достижении результата проекта	
1.3.2.К.1.	Контрольная точка. С Министерством образования заключено соглашение о предоставлении субсидии	x	15.02.2026	1.3.1.К.5	1.3.2.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Соглашение	не предусмотрена
1.3.2.К.2.	Контрольная точка. Промежуточный мониторинг реализации муниципальными образовательными организациями соглашений (договоров) об обучении	x	15.08.2026	1.3.2.К.1	1.3.2.К.3	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Отчет муниципальных учреждений	
1.3.2.К.3.	Контрольная точка. Оплата по соглашениям (договорам) об обучении	x	25.12.2026	1.3.2.К.2	1.3.2.К.4	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Платежное поручение	ЕИС
1.3.2.К.4.	Контрольная точка. Предоставлен отчет об использовании средств субсидии	x	25.12.2026	1.3.2.К.3	1.3.2.К.5	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Отчет в Министерство образования	
1.3.2.К.5.	Контрольная точка. Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта (в части мероприятия (результата) соответствующего проекта)	x	30.12.2026	1.3.2.К.5	1.3.3.К.1	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Аналитическая справка Департамента образования	
1.3.3.	Результат. Оказано содействие в обеспечении образовательных учреждений муниципальных образований Сахалинской области педагогическими кадрами в 2027 году	01.01.2027	31.12.2027	x	x	Новикова Е.Ю.	x	x	x	0,0	0,0	В 2027 году выпуск обучающихся не предусмотрен. Отчет о достижении результата проекта	
1.3.3.К.1.	Контрольная точка. С Министерством образования заключено соглашение о предоставлении субсидии	x	15.02.2027	1.3.2.К.5	1.3.3.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Соглашение	не предусмотрена
1.3.3.К.2.	Контрольная точка. Промежуточный мониторинг реализации муниципальными образовательными организациями соглашений (договоров) об обучении	x	15.08.2027	1.3.3.К.1	1.3.3.К.3	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Отчет муниципальных учреждений	
1.3.3.К.3.	Контрольная точка. Оплата по соглашениям (договорам) об обучении	x	25.12.2027	1.3.3.К.2	1.3.3.К.4	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Платежное поручение	ЕИС
1.3.3.К.4.	Контрольная точка. Предоставлен отчет об использовании средств субсидии	x	25.12.2027	1.3.3.К.3	1.3.3.К.5	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Отчет в Министерство образования	
1.3.3.К.5.	Контрольная точка. Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта (в части мероприятия (результата) соответствующего проекта)	x	30.12.2027	1.3.3.К.4	1.3.4.К.1	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Аналитическая справка Департамента образования	
1.3.4.	Результат. Оказано содействие в обеспечении образовательных учреждений муниципальных образований Сахалинской области педагогическими кадрами в 2028 году	01.01.2028	31.12.2028	x	x	Новикова Е.Ю.	x	x	x	0,0	0,0	В 2028 году предусмотрен выпуск обучающихся в количестве 3 человек. Отчет о достижении результата проекта	
1.3.4.К.1.	Контрольная точка. С Министерством образования заключено соглашение о предоставлении субсидии	x	15.02.2028	1.3.3.К.5	1.3.4.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Соглашение	
1.3.4.К.2.	Контрольная точка. Промежуточный мониторинг реализации муниципальными образовательными организациями соглашений (договоров) об обучении	x	15.08.2028	1.3.4.К.1	1.3.4.К.3	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Отчет муниципальных учреждений	
1.3.4.К.3.	Контрольная точка. Оплата по соглашениям (договорам) об обучении	x	25.12.2028	1.3.4.К.2	1.3.4.К.3	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Платежное поручение	
1.3.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлен отчет об использовании средств субсидии	x	25.12.2028	1.3.4.К.3	1.3.4.К.5	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Отчет в Министерство образования	
1.3.4.К.5.	Контрольная точка. Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта (в части мероприятия (результата) соответствующего проекта)	x	30.12.2028	1.3.4.К.4	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Новикова Е.Ю.	x	x	x	x	x	Аналитическая справка Департамента образования	
1.4.	Результат. Завершено строительство и реконструкция объектов общего образования	01.01.2025	31.12.2028	x	x	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	6 856 784,6	4 280 990,9	x	x
1.4.1.	Объект результата. Школа в 19-м микрорайоне г. Южно-Сахалинска	01.01.2025	31.12.2027	x	x	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск, ул. Садовая	мест	1100	3 205 631,8	2 859 062,5	x	x
	2025 год:									619 356,3	557 414,7		

1.4.1.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство	х	30.01.2025	-	1.4.1.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 1,0%	х	01.04.2025	1.4.1.К.1	1.4.1.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 10,0%	х	01.08.2025	1.4.1.К.2	1.4.1.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 19,0%	х	01.12.2025	1.4.1.К.3	1.4.1.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
	2026 год:									1 473 905,3	1 326 514,7		
1.4.1.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство	х	30.01.2026	1.4.1.К.4	1.4.1.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 45,0%	х	01.06.2026	1.4.1.К.1	1.4.1.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.3.	Контрольная точка. Уровень технической готовности объекта - 60,0%	х	01.10.2026	1.4.1.К.2	1.4.1.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.4.	Контрольная точка. Уровень технической готовности объекта- 70,0%	х	30.12.2026	1.4.1.К.3	1.4.1.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
	2027 год									1 112 370,2	975 133,1		
1.4.1.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство	х	30.01.2027	1.4.1.К.4	1.4.1.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 90,0%	х	01.06.2027	1.4.1.К.1	1.4.1.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.1.К.3.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	х	01.07.2027	1.4.1.К.2	1.4.1.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.1.К.4.	Контрольная точка. Оплата работ, услуг по муниципальному контракту	х	10.07.2027	1.4.1.К.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Платежное поручение	ЕИС
1.4.2.	Объект результата. Кадетская школа в г. Южно-Сахалинске по ул. Украинская	2025	2025	х	х	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск	Определится после проектирования	Определится после проектирования	769,4	0,0	х	х
	2025 год									769,4	0,0		
1.4.2.К.1.	Контрольная точка. Заключен договор на дополнительные работы по инженерным изысканиям	х	30.07.2025	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.4.2.К.2	х	х	х	х	х	х	Контракт/договор	ЕИС/бюджет NEXT
1.4.2.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Договор исполнен	х	30.09.2025	1.4.2.К.1	1.4.2.К.3	х	х	х	х	х	х	Акт приемки выполненных работ	ЕИС/бюджет NEXT
1.4.2.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Договор оплачен	х	30.09.2025	1.4.2.К.2	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	х	х	х	х	х	х	Платежное поручение	ЕИС/бюджет NEXT
1.4.3.	Объект результата. Детский сад в г. Южно-Сахалинске по ул. Крайняя	2025	2025	х	х	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск	Определится после проектирования	Определится после проектирования	0,0	0,0	х	х
	2025									0,0	0,0		
1.4.3.К.1.	Контрольная точка. Переходящий контракт на разработку проектной документации	х	10.03.2025	-	1.4.3.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.3.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы	х	30.03.2025	1.4.3.К.1	1.4.3.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Положительное заключение	ЕЦПЭ
1.4.3.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Документация передана Заказчику на согласование	х	10.04.2025	1.4.3.К.2	1.4.3.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Рабочая документация	х
1.4.3.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Проектирование завершено	х	30.04.2025	1.4.3.К.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Акт приемки выполненных работ	ЕИС
1.4.4.	Дошкольная образовательная организация на 290 мест по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск (кадастровый номер участка 65:01:0314001:162)	2025	2028	Х	Х	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск, ул. Садовая	мест	290	1 254 678,6	200 000,0	х	х
	2025									17 727,5	5000,0		
1.4.4.К.1.	Контрольная точка. Заключен муниципальный контракт на строительство	Х	11.05.2025	-	1.4.4.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	Х	Х	Х	Х	Х	Контракт, положительное заключение, акт приемки выполненных работ	ЕИС
1.4.4.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 0,0%	Х	01.07.2025	1.4.4.К.1	1.4.4.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	Х	Х	Х	Х	Х	Контракт	ЕИС
1.4.4.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 0,0%	Х	01.10.2025	1.4.4.К.2	1.4.4.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	Х	Х	Х	Х	Х	Контракт	ЕИС
1.4.4.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 0,3%	Х	30.12.2025	1.4.4.К.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	Х	Х	Х	Х	Х	Контракт	ЕИС
	2026									55 555,6	50 000,0		
1.4.4.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 1,0%	Х	01.04.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	Х	Х	Х	Х	Х	Контракт	ЕИС

Продолжение приложения № 4 на стр. 12.

“ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ”,
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 4 на стр. 8.

1.4.4.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 2,0%	X	01.07.2026	1.4.4.К.1	1.4.4.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
1.4.4.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 3,0%	X	01.10.2026	1.4.4.К.2	1.4.4.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
1.4.4.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 5,0%	X	30.12.2026	1.4.4.К.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
	2027									204 457,9	145 000,0		
1.4.4.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство	X	30.01.2027	1.4.4.К.4	1.4.4.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
1.4.4.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 90,0%	X	01.09.2027	1.4.1.К.1	1.4.1.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
1.4.4.К.3.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	X	06.10.2027	1.4.1.К.2	1.4.1.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.4.К.4.	Контрольная точка. Оплата работ, услуг по муниципальному контракту	X	30.10.2027	1.4.1.К.3	1.4.4.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	X	X	X	X	X	Платежное поручение	ЕИС
	2028									976 937,6	0,0		
1.4.4.К.1.	Переходящий муниципальный контракт с длительным производственным циклом (постановление администрации № 488-па от 13.02.2025)	X	30.01.	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	X	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
			2028										
1.4.5.	Дополнительное здание МАОУ СОШ № 19 в с. Дальнее	2028	2029	x	x	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее	Определится после проектирования	Определится после проектирования	299 000,3	269 100,3	x	x
	2028									299 000,3	269 100,3		
1.4.5.К.1.	Контрольная точка. Заключен контракт на разработку проектной документации	x	10.03.2028	-	1.4.5.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.5.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы, проектирование завершено	x	01.07.2028	1.4.5.К.1	1.4.5.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Положительное заключение, акт приемки выполненных работ	ЕЦПЭ, ЕИС
1.4.5.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключен контракт на строительство	x	20.08.2028	1.4.5.К.2	1.4.5.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.5.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 10,0%	x	30.12.2028	1.4.5.К.3	1.4.5.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
	2029									x	x		
1.4.5.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство, уровень технической готовности - 20%	x	09.01.2029	1.4.5.К.4	1.4.5.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.5.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 50%	x	01.06.2029	1.4.5.К.1	1.4.5.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.5.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 95,0%	x	01.12.2029	1.4.5.К.2	1.4.5.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.5.К.4.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	x	25.12.2029	1.4.5.К.3	-	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.6.	Дополнительное здание МАОУ СОШ № 8 имени генерал-лейтенанта Асапова города Южно-Сахалинска	2028	2029	x	x	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск	Определится после проектирования	Определится после проектирования	311 357,4	280 221,7	x	x
	2028									311 357,4	280 221,7		
1.4.6.К.1.	Контрольная точка. Заключен контракт на разработку проектной документации	x	10.03.2028	-	1.4.6.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.6.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы, проектирование завершено	x	01.07.2028	1.4.6.К.1	1.4.6.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Положительное заключение, акт приемки выполненных работ	ЕЦПЭ, ЕИС
1.4.6.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключен контракт на строительство	x	20.08.2028	1.4.6.К.2	1.4.6.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.6.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 10,0%	x	30.12.2028	1.4.6.К.3	1.4.6.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
	2029									x	x		
1.4.6.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство, уровень технической готовности - 20%	x	09.01.2029	1.4.6.К.4	1.4.6.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.6.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 50%	x	01.06.2029	1.4.6.К.1	1.4.6.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.6.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 95,0%	x	01.12.2029	1.4.6.К.2	1.4.6.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС
1.4.6.К.4.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	x	25.12.2029	1.4.6.К.3	-	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.7.	Детский сад в с. Березняки	2028	2029	x	x	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск	Определится после проектирования	Определится после проектирования	215 434,3	193 890,9	x	x
	2028									215 434,3	193 890,9		
1.4.7.К.1.	Контрольная точка. Заключен контракт на разработку проектной документации	x	10.03.2028	-	1.4.7.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	x	x	x	x	x	Контракт	ЕИС

1.4.7.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы, проектирование завершено	х	01.07.2028	1.4.7.К.1	1.4.7.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Положительное заключение, акт приемки выполненных работ	ЕЦПЭ, ЕИС
1.4.7.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключен контракт на строительство	х	20.08.2028	1.4.7.К.2	1.4.7.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.7.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 10,0%	х	30.12.2028	1.4.7.К.3	1.4.7.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
	2029									х	х		
1.4.7.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство, уровень технической готовности - 20%	х	09.01.2029	1.4.7.К.4	1.4.7.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.7.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 50%	х	01.06.2029	1.4.7.К.1	1.4.7.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.7.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 95,0%	х	01.12.2029	1.4.7.К.2	1.4.7.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.7.К.4.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	х	25.12.2029	1.4.7.К.3	-	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.8.	Детский сад в г. Южно-Сахалинске по ул. Комсомольской	2028	2029	х	х	МКУ УКС	г. Южно-Сахалинск	Определится после проектирования	Определится после проектирования	198 628,7	178 765,8	х	х
	2028									198 628,7	178 765,8		
1.4.8.К.1.	Контрольная точка. Заключен контракт на разработку проектной документации	х	10.03.2028	-	1.4.8.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.8.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы, проектирование завершено	х	01.07.2028	1.4.8.К.1	1.4.8.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Положительное заключение, акт приемки выполненных работ	ЕЦПЭ, ЕИС
1.4.8.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключен контракт на строительство	х	20.08.2028	1.4.8.К.2	1.4.8.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.8.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 10,0%	х	30.12.2028	1.4.8.К.3	1.4.8.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
	2029									х	х		
1.4.8.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство, уровень технической готовности - 20%	х	09.01.2029	1.4.8.К.4	1.4.8.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.8.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 50%	х	01.06.2029	1.4.8.К.1	1.4.8.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.8.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 95,0%	х	01.12.2029	1.4.8.К.2	1.4.8.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.8.К.4.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	х	25.12.2029	1.4.8.К.3	-	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.9.	Детский сад в г. Южно-Сахалинске по ул. Игоря Фархутдинова	2028	2029	х	х	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	г. Южно-Сахалинск	Определится после проектирования	Определится после проектирования	333 277,4	299 949,7	х	х
	2028									333 277,4	299 949,7		
1.4.9.К.1.	Контрольная точка. Заключен контракт на разработку проектной документации	х	10.03.2028	-	1.4.9.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.9.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Получено положительное заключение государственной экспертизы, проектирование завершено	х	01.07.2028	1.4.9.К.1	1.4.9.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Положительное заключение, акт приемки выполненных работ	ЕЦПЭ, ЕИС
1.4.9.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Заключен контракт на строительство	х	20.08.2028	1.4.9.К.2	1.4.9.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.9.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 10,0%	х	30.12.2028	1.4.9.К.3	1.4.9.К.1	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
	2029									х	х		
1.4.9.К.1.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство, уровень технической готовности - 20%	х	09.01.2029	1.4.9.К.4	1.4.9.К.2	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.9.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 50%	х	01.06.2029	1.4.9.К.1	1.4.9.К.3	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.9.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 95,0%	х	01.12.2029	1.4.9.К.2	1.4.9.К.4	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Контракт	ЕИС
1.4.9.К.4.	Контрольная точка. Приемка выполненных работ, ввод в эксплуатацию объекта	х	25.12.2029	1.4.9.К.3	-	МКУ УКС, Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
1.4.10.	Приобретение нежилого здания "Детский сад № 2" на 240 мест в жилом микрорайоне "Горизонт", расположенном в юго-восточной части г. Южно-Сахалинска	2027	2029	х	х	ДУМИ, Меренков А.А.	г. Южно-Сахалинск	х	х	780 762,2	х	х	х
	2027									260 254,1	х		
1.4.10.К.1.	Контрольная точка. Оплата по договору купли-продажи	х	31.12.2027	-	1.4.10.К.1	ДУМИ, Меренков А.А.	х	х	х	х	х	Платежное поручение	ЕИС
	2028									260 254,1	х		
1.4.10.К.2.	Контрольная точка. Оплата по договору купли-продажи	х	31.12.2028	1.4.10.К.1	1.4.10.К.3	ДУМИ, Меренков А.А.	х	х	х	х	х	Платежное поручение	ЕИС
	2029									260 254,0	х		
1.4.10.К.3.	Контрольная точка. Оплата по договору купли-продажи"	х	31.12.2029	1.4.10.К.2	-	ДУМИ, Меренков А.А.	х	х	х	х	х	Платежное поручение	ЕИС

Продолжение приложения № 4 на стр. 14.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 4 на стр. 8.

1.4.11.	Школа в ЖК "Уюн" в г. Южно-Сахалинске	2025	2027	x	x	МКУ УКС, А.Д. Шипилов	г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее, район ЖК "Уюн"	Определится после проектирования	Определится после проектирования	257 244,5	0,0	x	x
	2026									171 477,8	0,0		
1.4.11.К.1.	Контрольная точка. Заключен муниципальный контракт на строительство под ключ	X	15.08.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.4.11.К.2	МКУ УКС, А.Д. Шипилов	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
1.4.11.К.2.	Контрольная точка объекта результата. Уровень технической готовности объекта - 30,0%	X	30.12.2026	1.4.11.К.1	1.4.11.К.3	МКУ УКС, А.Д. Шипилов	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
	2027									85 766,7	0,0		
1.4.11.К.3.	Контрольная точка объекта результата. Переходящий муниципальный контракт на строительство, уровень технической готовности объекта - 70,0%	X	30.05.2027	1.4.11.К.2	1.4.11.К.4	МКУ УКС, А.Д. Шипилов	X	X	X	X	X	Контракт	ЕИС
1.4.11.К.4.	Контрольная точка объекта результата. Строительство завершено	X	30.08.2027	1.4.11.К.3	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	МКУ УКС, А.Д. Шипилов	X	X	X	X	X	Акт ввода в эксплуатацию объекта	ЕИС
2.	Задача "Создание условий, способствующих полноценному воспитанию и развитию каждого обучающегося, осваивающего образовательные программы общего образования, которое в том числе характеризуется 100% обеспечением обучающихся, получающих начальное общее образование, а также обучающихся с ОВЗ, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, бесплатным горячим питанием, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, ежегодно"												
2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	2025	2030	X	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	1 807 209,4	1 272 347,9	Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	X
2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	X	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X			Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	X
2.1.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	X	До 15.08.2024	X	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Приказ	X
2.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	До 25.12.2024	2.1.1.К.1	2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	1 028 766,8	729 809,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	До 25.08.2025	2.1.1.К.1	2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	778 442,6	542 538,9	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	X	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.1.1.К.1 2.1.2.К.2 2.1.3.К.3	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Отчет	X
2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в 2026 году	01.01.2026	31.12.2026	x	x	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	x	x	x			Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	x
2.1.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	X	До 15.08.2025	X	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Приказ	X
2.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	До 25.12.2025	2.1.1.К.1	2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	До 25.08.2026	2.1.1.К.1	2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.4. К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	X	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.1.1.К.1 2.1.2.К.2 2.1.3.К.3	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Отчет	X

2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в 2027 году	01.01.2027	31.12.2027	X	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X			Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	X
2.1.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	X	До 15.08.2026	X	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Приказ	X
2.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	До 25.12.2026	2.1.1.К.1	2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	До 25.08.2027	2.1.1.К.1	2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	X	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.1.1.К.1 2.1.2.К.2 2.1.3.К.3	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Отчет	X
2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в 2028 году	01.01.2028	31.12.2028	X	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X			Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	X
2.1.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	X	15.08.2027	X	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Приказ	X
2.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	25.12.2027	2.1.1.К.1	2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	25.08.2028	2.1.1.К.1	2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	X	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.1.1.К.1 2.1.2.К.2 2.1.3.К.3	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Отчет	X
2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в 2029 году	01.01.2029	31.12.2029	X	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X			Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	X
2.1.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	X	15.08.2028	X	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Приказ	X
2.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	25.12.2028	2.1.1.К.1	2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	X	25.08.2029	2.1.1.К.1	2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	X	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.1.1.К.1 2.1.2.К.2 2.1.3.К.3	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Отчет	X
2.1.	Результат. Организовано бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в 2030 году	01.01.2030	31.12.2030	X	X	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X			Выполнено мероприятие по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	X
2.1.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	X	15.08.2029	X	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	X	X	X	X	X	Приказ	X

Продолжение приложения № 4 на стр. 16.

“ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ”,
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 4 на стр. 8.

2.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	25.12.2029	2.1.1.К.1	2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	25.08.2030	2.1.1.К.1	2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	0,0	0,0	Договор (контракт)	ЕИС
2.1.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.1.1.К.1 2.1.2.К.2 2.1.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х
2.2.	Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	2025	2030	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.	Результат. Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в 2025 году	01.01.2025	31.12.2025	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	Х	До 15.08.2024	Х	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Приказ	Х
2.2.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.12.2024	2.2.1.К.1	2.2.3.К.3 2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.08.2025	2.2.1.К.1	2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.2.1.К.1 2.2.2.К.2 2.2.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х
2.2.	Результат. Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в 2026 году	01.01.2026	31.12.2026	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	Х	До 15.08.2025	Х	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Приказ	Х
2.2.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.12.2025	2.2.1.К.1	2.2.3.К.3 2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.08.2026	2.2.1.К.1	2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.2.1.К.1 2.2.2.К.2 2.2.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х
2.2.	Результат. Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в 2027 году	01.01.2027	31.12.2027	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	Х	До 15.08.2026	Х	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Приказ	Х
2.2.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.12.2026	2.2.1.К.1	2.2.3.К.3 2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС

2.2.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.08.2027	2.2.1.К.1	2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.2.1.К.1 2.2.2.К.2 2.2.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х
2.2.	Результат. Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в 2028 году	01.01.2028	31.12.2028	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	Х	До 15.08.2027	Х	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Приказ	Х
2.2.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.12.2027	2.2.1.К.1	2.2.3.К.3 2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.08.2028	2.2.1. К.1	2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.2.1.К.1 2.2.2.К.2 2.2.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х
2.2.	Результат. Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в 2029 году	01.01.2029	31.12.2029	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	Х	До 15.08.2028	Х	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Приказ	Х
2.2.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.12.2028	2.2.1.К.1	2.2.3.К.3 2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.08.2029	2.2.1.К.1	2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.2.1.К.1 2.2.2.К.2 2.2.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х
2.2.	Результат. Реализованы мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях, в 2030 году	01.01.2030	31.12.2030	Х	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Выполнены мероприятия по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных организациях	Х
2.2.1.К.1.	Контрольная точка. Издан приказ об организации питания обучающихся	Х	До 15.08.2029	Х	2.1.2.К.2 2.1.3.К.3 2.1.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Приказ	Х
2.2.2.К.2.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на первое полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.12.2029	2.2.1.К.1	2.2.3.К.3 2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.3.К.3.	Контрольная точка. Заключены договоры (контракты) на второе полугодие на приобретение товаров, работ и услуг по организации питания обучающихся	Х	До 25.08.2030	2.2.1.К.1	2.2.4.К.4	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х			Договор (контракт)	ЕИС
2.2.4.К.4.	Контрольная точка. Предоставлена ежемесячная отчетность по организации питания	Х	Ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	2.2.1.К.1 2.2.2.К.2 2.2.3.К.3	Х	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Х	Х	Х	Х	Х	Отчет	Х

Продолжение на стр. 18.

“ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ”,
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 4.

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

6. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1. Улучшение инфраструктуры школ посредством капитального ремонта и оснащения школ							
1.1.	Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций, всего	156 675,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	156 675,1
1.1.1.	Федеральный бюджет	31 072,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 072,5
1.1.2.	Областной бюджет	124 035,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	124 035,6
1.1.3.	Местный бюджет	1 567,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 567,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Общеобразовательные организации оснащены средствами обучения и воспитания для реализации учебных предметов, всего	10 533,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 533,7
1.2.1.	Федеральный бюджет	301,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	301,1
1.2.2.	Областной бюджет	10 127,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 127,2
1.2.3.	Местный бюджет	105,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	105,4
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:		167 208,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	167 208,8
	Федеральный бюджет	31 373,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 373,6
	Областной бюджет	134 162,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	134 162,8
	Местный бюджет	1 672,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 672,4
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 6 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

7. ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ В ЧАСТИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА В 2025 ГОДУ.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	2025
Итого по муниципальному проекту		0,0	0,0	0,0	12 422,6	19 598,2	42 209,3	50 610,0	89 046,1	103 898,2	139 888,7	149 005,8	167 208,8
1.	Задача 1. Улучшение инфраструктуры школ посредством капитального ремонта и оснащения школ												
1.1.	Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций, всего	0,0	0,0	0,0	12 422,6	19 242,4	41 470,9	47 489,4	84 070,6	93 611,8	129 602,3	138 719,4	156 675,1
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	2 705,6	4 190,9	9 032,4	10 343,2	18 310,3	19 599,5	26 896,7	28 784,8	31 072,5
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	9 592,8	14 859,1	32 023,9	36 671,4	64 918,2	73 071,2	101 409,6	108 515,3	124 035,6
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	124,2	192,4	414,6	474,8	842,1	941,1	1 296,0	1 419,3	1 567,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Общеобразовательные организации оснащены средствами обучения и воспитания для реализации учебных предметов, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	355,8	738,4	3 120,6	4 975,5	10 286,4	10 286,4	10 286,4	10 533,7
1.2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	200,8	200,8	243,5	301,1	301,1	301,1	301,1	301,1
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	151,4	530,2	2 845,8	4 611,3	9 882,5	9 882,5	9 882,5	10 127,2
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	3,6	7,4	31,3	63,1	102,8	102,8	102,8	105,4
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 7 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЙ ПРОЕКТА.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	ОЗР Улучшение инфраструктуры школ посредством капитального ремонта и оснащения школ												
1.1.	Результат. Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций	01.01.2025	31.12.2027	x	x	Луковой С.В.	x	x	x	156675,1	124035,6	Отчет. В рамках реализации мероприятий для достижения результата, направленного на развитие инфраструктуры муниципальных и государственных общеобразовательных организаций, предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту зданий с учетом современных строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических нормативов, правил и требований. Проведение работ по капитальному ремонту будет осуществляться относительно нуждающихся в нем помещений и площадей, расположенных непосредственно в контуре зданий общеобразовательных организаций, включая ремонты санитарных узлов, пищеблоков, подвальных помещений и коммуникаций, внутри объектовых спортивных сооружений, в том числе при наличии плавательных бассейнов. Дополнительно в целях достижения результата планируется осуществление работ по оснащению включенных в региональный проект зданий общеобразовательных организаций недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения и необходимых при оснащении общеобразовательных организаций	x
1.1.1.	Результат. Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций, в 2025 году реализации	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Луковой С.В.	x	x	x	156675,1	124035,6	Отчет. В рамках реализации мероприятий для достижения результата, направленного на развитие инфраструктуры муниципальных и государственных общеобразовательных организаций, предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту зданий с учетом современных строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических нормативов, правил и требований. Проведение работ по капитальному ремонту будет осуществляться относительно нуждающихся в нем помещений и площадей, расположенных непосредственно в контуре зданий общеобразовательных организаций, включая ремонты санитарных узлов, пищеблоков, подвальных помещений и коммуникаций, внутри объектовых спортивных сооружений, в том числе при наличии плавательных бассейнов. Дополнительно в целях достижения результата планируется осуществление работ по оснащению включенных в региональный проект зданий общеобразовательных организаций недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения и необходимых при оснащении общеобразовательных организаций	x

1.1.1.К.1.	Контрольная точка. Заключение соглашения с Министерством образования Сахалинской области о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету в 2025 году	х	15.02.2025	х	1.1.1.К.2	Лим Хе Ок	х	х	х	х	х	Соглашения о предоставлении субсидии	С Министерством образования Сахалинской области заключено соглашение о предоставлении субсидии
1.1.1.К.2.	Контрольная точка. Заключение контрактов с подрядными организациями по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в 2025 году	х	30.05.2025	1.1.1.К.1	1.1.1.К.3	Луковой С.В., Шипилов А.Д.	х	х	х	х	х	Реестр контрактов	ЕИС в сфере закупок
1.1.1.К.3.	Контрольная точка. Подача заявки на предоставление субсидии из Федерального бюджета в целях обеспечения реализации результата в 2026 году	х	31.07.2025	1.1.1.К.2	1.1.1.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Информационная справка	Подана заявка в Министерство образования Сахалинской области на предоставление субсидии
1.1.1.К.4.	Контрольная точка. Окончание выполнения работ по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в 2025 году	х	30.11.2025	1.1.1.К.3	1.1.1.К.5	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Товарные накладные, акты выполненных работ	ЕИС в сфере закупок
1.1.1.К.5.	Контрольная точка. Перечисление денежных средств в целях достижения результата в 2025 году	х	29.12.2025	1.1.1.К.4	х	Лим Хе Ок	х	х	х	х	х	Платежные поручения	Оплата по соглашениям (договорам)
1.1.2.	Результат. Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций, в 2026 году реализации	01.01.2026	31.12.2026	х	х	Луковой С.В.	х	х	х	0,0	0,0	Отчет. В рамках реализации мероприятий для достижения результата, направленного на развитие инфраструктуры муниципальных и государственных общеобразовательных организаций, предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту зданий с учетом современных строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических нормативов, правил и требований. Проведение работ по капитальному ремонту будет осуществляться относительно нуждающихся в нем помещений и площадей, расположенных непосредственно в контуре зданий общеобразовательных организаций, включая ремонты санитарных узлов, пищеблоков, подвальных помещений и коммуникаций, внутри объектовых спортивных сооружений, в том числе при наличии плавательных бассейнов. Дополнительно в целях достижения результата планируется осуществление работ по оснащению включенных в региональный проект зданий общеобразовательных организаций недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения и необходимых при оснащении общеобразовательных организаций	х
1.1.2.К.1.	Контрольная точка. Заключение соглашения с Министерством образования Сахалинской области о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету в 2026 году	х	15.02.2026	х	1.1.2.К.2	Лим Хе Ок	х	х	х	х	х	Соглашения о предоставлении субсидии	С Министерством образования Сахалинской области заключено соглашение о предоставлении субсидии
1.1.2.К.2.	Контрольная точка. Заключение контрактов с подрядными организациями по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитание в 2026 году	х	30.05.2026	1.1.2.К.1	1.1.2.К.3	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Реестр контрактов	ЕИС в сфере закупок
1.1.2.К.3.	Контрольная точка. Подача заявки на предоставление субсидии из Федерального бюджета в целях обеспечения реализации результата в 2026 году	х	31.07.2026	1.1.2.К.2	1.1.2.К.4	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Информационная справка	ЕИС
1.1.2.К.4.	Контрольная точка. Окончание выполнения работ по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в 2026 году	х	30.11.2026	1.1.2.К.3	1.1.2.К.5	Луковой С.В.	х	х	х	х	х	Товарные накладные, акты выполненных работ	ЕИС в сфере закупок
1.1.2.К.5.	Контрольная точка. Перечисление денежных средств в целях достижения результата в 2026 году	х	29.12.2026	1.1.2.К.4	х	Лим Хе Ок	х	х	х	х	х	Платежные поручения	Оплата по соглашениям (договорам)

Продолжение приложения № 7 на стр. 20.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 7 на стр. 18.

1.1.3.	Результат. Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций, в 2027 году реализации	01.01.2027	31.12.2027	x	x	Луковой С.В.	x	x	x	0,0	0,0	Отчет. В рамках реализации мероприятий для достижения результата, направленного на развитие инфраструктуры муниципальных и государственных общеобразовательных организаций, предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту зданий с учетом современных строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических нормативов, правил и требований. Проведение работ по капитальному ремонту будет осуществляться относительно нуждающихся в нем помещений и площадей, расположенных непосредственно в контуре зданий общеобразовательных организаций, включая ремонты санитарных узлов, пищеблоков, подвальных помещений и коммуникаций, внутри объектовых спортивных сооружений, в том числе при наличии плавательных бассейнов. Дополнительно в целях достижения результата планируется осуществление работ по оснащению включенных в региональный проект зданий общеобразовательных организаций недостающими или нуждающимися в замене средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения и необходимых при оснащении общеобразовательных организаций	x
1.1.3.К.1.	Контрольная точка. Заключение соглашения с Министерством образования Сахалинской области о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету в 2027 году	x	15.02.2027	x	1.1.3.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Соглашения о предоставлении субсидии	С Министерством образования Сахалинской области заключено соглашение о предоставлении субсидии
1.1.3.К.2.	Контрольная точка. Заключение контрактов с подрядными организациями по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в 2027 году	x	30.05.2027	1.1.3.К.1	1.1.3.К.3	Луковой С.В.	x	x	x	x	x	Реестр контрактов	ЕИС в сфере закупок
1.1.3.К.3.	Контрольная точка. Подача заявки на предоставление субсидии из Федерального бюджета в целях обеспечения реализации результата в 2027 году	x	31.07.2027	1.1.3.К.2	1.1.3.К.4	Луковой С.В.	x	x	x	x	x	Информационная справка	ЕИС
1.1.3.К.4.	Контрольная точка. Окончание выполнения работ по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в 2027 году	x	30.11.2027	1.1.3.К.3	1.1.3.К.5	Луковой С.В.	x	x	x	x	x	Товарные накладные, акты выполненных работ	ЕИС в сфере закупок
1.1.3.К.5.	Контрольная точка. Перечисление денежных средств в целях достижения результата в 2027 году	x	29.12.2027	1.1.3.К.4	x	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Платежные поручения	Оплата по соглашениям (договорам)
1.2.	Результат. Общеобразовательные организации оснащены средствами обучения и воспитания для реализации учебных предметов	01.01.2025	31.12.2025	x	x	Луковой С.В.	x	X	x	10533,7	9900,0	Отчет. Общеобразовательные организации оснащены оборудованием, мебелью и инвентарем в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения и необходимых при оснащении общеобразовательных организаций для учебных предметов "Основы безопасности и защиты Родины" и "Труд" ("Технология")	x
1.2.1.	Результат. Общеобразовательные организации оснащены средствами обучения и воспитания для реализации учебных предметов в 2025 году реализации	01.01.2025	31.12.2025	x	x		x	X	x	10533,7	9900,0	Отчет. Общеобразовательные организации оснащены оборудованием, мебелью и инвентарем в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения и необходимых при оснащении общеобразовательных организаций для учебных предметов "Основы безопасности и защиты Родины" и "Труд" ("Технология")	x
1.2.1.К.1.	Контрольная точка. Заключение соглашения с Министерством образования Сахалинской области о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету в 2025 году	x	15.02.2025	x	1.2.1.К.2	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Отчет. Заключено соглашение о предоставлении субсидии	С Министерством образования Сахалинской области заключено соглашение о предоставлении субсидии
1.2.1.К.2.	Контрольная точка. Объявлены закупки товаров, работ и услуг с целью оснащения объектов общеобразовательных организаций средствами обучения и воспитания для реализации учебных предметов в 2025 году	x	30.05.2025	1.2.1.К.1	1.2.1.К.3	Захарова С.А.	x	x	x	x	x	Отчет. Сформирован реестр контрактов (договоров)	ЕИС в сфере закупок

1.2.1.К.3.	Контрольная точка. Осуществлена поставка средств обучения и воспитания для реализации учебных предметов 2025 года	x	15.08.2025	1.2.1.К.2	1.2.1.К.4	Луковой С.В.	x	x	x	x	x	Отчет. Товарные накладные	Оплата по соглашениям (договорам)
1.2.1.К.4.	Контрольная точка. Перечисление денежных средств в целях достижения результата в 2025 году	x	30.09.2025	1.2.1.К.3	1.2.1.К.5	Лим Хе Ок	x	x	x	x	x	Отчет. Платежные поручения	Оплата по соглашениям (договорам)
1.2.1.К.5.	Контрольная точка. Общеобразовательные организации используют средства обучения и воспитания для реализации учебных предметов	x	31.12.2025	1.2.1.К.4	x	Захарова С.А.	x	x	x			Отчет. Прочий тип документа. Информационная справка Департамента образования	Отчет

Приложение № 8 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

6. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1. Проведение мероприятий по снижению кадрового дефицита учителей в общеобразовательных организациях							
1.1.	Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, всего	4 601,3	4 294,7	4 294,7	0,0	0,0	0,0	13 190,7
1.1.1.	Федеральный бюджет	4 601,3	4 294,7	4 294,7	0,0	0,0	0,0	13 190,7
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1.2.	В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и их структурных подразделениях реализованы мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, всего	21 770,4	18 975,2	19 318,4	16 368,2	17 022,9	17 703,8	111 158,9
1.2.1.	Федеральный бюджет	21 770,4	18 975,2	19 318,4	16 368,2	17 022,9	17 703,8	111 158,9
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно	162 103,7	160 250,3	165 250,3	166 950,2	173 628,2	180 573,3	1 008 756,0
1.3.1.	Федеральный бюджет	162 103,7	160 250,3	165 250,3	166 950,2	173 628,2	180 573,3	1 008 756,0
1.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:		188 475,4	183 520,2	188 863,4	183 318,4	190 651,1	198 277,1	1 133 105,6
	Федеральный бюджет	188 475,4	183 520,2	188 863,4	183 318,4	190 651,1	198 277,1	1 133 105,6
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 9 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

7. ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ В ЧАСТИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА В 2025 ГОДУ.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	2025
Итого по муниципальному проекту		0,0	23 331,9	44 696,6	76 114,3	101 271,5	130 673,0	140 218,8	140 587,0	148 152,4	154 019,6	170 173,1	188 475,4
1.	Задача 1. Проведение мероприятий по снижению кадрового дефицита учителей в общеобразовательных организациях												
1.1.	Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, всего	0,0	0,0	1 000,0	1 444,8	2 114,3	2 720,0	2 756,8	2 769,0	2 983,2	2 983,2	3 081,9	4 601,3
1.1.1.	Федеральный бюджет			1 000,0	1 444,8	2 114,3	2 720,0	2 756,8	2 769,0	2 983,2	2 983,2	3 081,9	4 601,3
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и их структурных подразделениях реализованы мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, всего	0,0	3 000,0	6 000,0	10 376,6	14 148,0	17 000,0	18 923,5	18 986,6	20 500,0	20 520,4	21 551,0	21 770,4
1.2.1.	Федеральный бюджет		3 000,0	6 000,0	10 376,6	14 148,0	17 000,0	18 923,5	18 986,6	20 500,0	20 520,4	21 551,0	21 770,4
1.2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно, всего	0,0	20 331,9	37 696,6	64 293,0	85 009,2	110 953,0	118 538,5	118 831,5	124 669,2	130 516,0	145 540,2	162 103,7
1.3.1.	Федеральный бюджет		20 331,9	37 696,6	64 293,0	85 009,2	110 953,0	118 538,5	118 831,5	124 669,2	130 516,0	145 540,2	162 103,7
1.3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 10 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

7. ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ В ЧАСТИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА В 2025 ГОДУ.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	2026
Итого по Муниципальному проекту		0,0	0,0	0,0	4 677,5	5 740,9	6 779,1	10 044,7	10 270,5	25 072,9	25 072,9	82 672,9	96 785,4
1.	Задача 1. Приведение дошкольных образовательных организаций в единое образовательное и воспитательное пространство, направленное на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов, самоопределение и профессиональную ориентацию детей												
1.1.	Осуществлен капитальный ремонт и оснащение зданий дошкольных образовательных организаций, всего	0,0	0,0	0,0	4 677,5	5 740,9	6 779,1	10 044,7	10 270,5	25 072,9	25 072,9	82 672,9	96 785,4
1.1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	2 639,5	3 239,6	3 825,4	5 668,2	5 795,6	14 148,6	14 148,6	14 148,6	38 199,9
1.1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	1 991,2	2 443,9	2 885,9	4 276,1	4 372,2	10 673,5	10 673,5	39 473,5	57 617,5
1.1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	46,8	57,4	67,8	100,4	102,7	250,8	250,8	29 050,8	968,0
1.1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Продолжение на стр. 22.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 4.

Приложение № 11 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для реализации программ общего образования" (всего), в том числе:	14 880 361,0	13 189 435,3	13 148 709,0	11 034 778,8	12 037 627,2	12 468 586,1	76 759 497,4
Мероприятие (результат) "Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в том числе в группах компенсирующей направленности для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, а также укрепление материально-технической базы и создание оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях" 1.1 (всего), в том числе:	6 844 073,8	5 495 112,6	5 495 112,6	4 648 917,8	5 140 523,1	5 346 144,1	32 969 884,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	4 827 887,4	3 920 413,5	3 920 413,5	3 314 913,3	3 447 509,8	3 585 410,2	23 016 547,7
местный бюджет	2 016 186,4	1 574 699,1	1 574 699,1	1 334 004,5	1 693 013,3	1 760 733,9	9 953 336,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Предоставление компенсации родителям (законным представителям) части платы, взимаемой за услуги по присмотру и уходу за детьми в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также у лиц, осуществляющих присмотр и уход за детьми" 1.2 (всего), в том числе:	85 000,0	70 380,0	70 380,0	120 000,0	120 000,0	120 000,0	585 760,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	85 000,0	70 380,0	70 380,0	120 000,0	120 000,0	120 000,0	585 760,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, в том числе в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, а также обеспечение укрепления материально-технической базы и создание оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях" 1.3 (всего), в том числе:	6 151 390,6	5 560 105,0	5 569 009,0	4 170 604,4	4 643 077,1	4 828 800,2	30 922 986,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	5 013 077,0	4 633 467,6	4 633 467,6	3 524 502,9	3 665 483,0	3 812 102,3	25 282 100,4
местный бюджет	1 138 313,6	926 637,4	935 541,4	646 101,5	977 594,1	1 016 697,9	5 640 885,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Предоставление родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования" 1.4 (всего), в том числе:	1 250,9	2 455,1	2 455,1	1 466,8	1 525,5	1 586,5	10 739,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	1 250,9	2 455,1	2 455,1	1 466,8	1 525,5	1 586,5	10 739,9
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Реализация механизма независимой оценки качества муниципальной системы образования в рамках единого государственного экзамена, основного выпускного экзамена и регионального тестирования" 1.5 (всего), в том числе:	11 482,5	11 643,5	11 643,5	12 419,4	12 916,2	13 432,9	73 538,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	11 392,5	11 392,5	11 392,5	12 322,1	12 815,0	13 327,6	72 642,2
местный бюджет	90,0	251,0	251,0	97,3	101,2	105,3	895,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обновление технологии и содержания образования за счет поддержки инновационных образовательных организаций" 1.6 (всего), в том числе:	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 800,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1 800,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Реализация психолого-медико-социального сопровождения и поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов" 1.7 (всего), в том числе:	320,0	320,0	320,0	356,9	371,2	386,1	2 074,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	320,0	320,0	320,0	356,9	371,2	386,1	2 074,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение платы концедента по заключенному концессионному соглашению" 1.8 (всего), в том числе:	694 061,0	930 940,9	932 768,6	923 648,7	918 314,0	912 059,6	5 311 792,8
федеральный бюджет	213 080,0	213 075,7	213 071,7	116 584,5	116 448,5	116 445,5	988 705,9
областной бюджет	411 574,8	620 972,9	622 115,5	797 827,7	792 682,4	786 493,5	4 031 666,8
местный бюджет	69 406,2	96 892,3	97 581,4	9 236,5	9 183,1	9 120,6	291 420,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Осуществление конкурсного отбора педагогических работников, реализующих инновационные программы и модель высокого качества образования и социализации детей, на награждение премиями" 2.1 (всего), в том числе:	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	3 000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	3 000,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий по повышению имиджа педагога" 2.2 (всего), в том числе:	4 637,3	5 500,0	5 500,0	6 906,3	7 182,6	7 469,9	37 196,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	4 637,3	5 500,0	5 500,0	6 906,3	7 182,6	7 469,9	37 196,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение бесплатным питанием и молоком отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных организациях" 3.1 (всего), в том числе:	290 168,3	296 714,7	296 714,7	320 926,9	333 764,0	347 114,5	1 885 403,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	128 220,0	134 001,1	134 001,1	144 935,6	150 733,0	156 762,3	848 653,1
местный бюджет	161 948,3	162 713,6	162 713,6	175 991,3	183 031,0	190 352,2	1 036 750,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение воспитанников дошкольных образовательных организаций питанием, в том числе льготным, в соответствии с санитарными нормами" 3.2 (всего), в том числе:	641 830,5	638 952,4	638 952,4	719 222,7	747 991,6	777 911,2	4 164 860,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	147 220,1	132 136,3	132 136,3	146 688,5	152 556,0	158 658,2	869 395,4
местный бюджет	93 200,0	95 041,1	95 041,1	102 796,4	106 908,3	111 184,6	604 171,5
внебюджетные источники	401 410,4	411 775,0	411 775,0	469 737,8	488 527,3	508 068,4	2 691 293,9
Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты дошкольных образовательных организаций" 4.1 (всего), в том числе:	2 146,9	0,0	48 078,0	41 325,8	42 978,8	44 698,0	179 227,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	2 146,9	0,0	48 078,0	41 325,8	42 978,8	44 698,0	179 227,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической безопасности объектов защиты дошкольных образовательных организаций" 4.2 (всего), в том числе:	9 136,2	7 820,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16 956,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	7 038,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 038,0
местный бюджет	9 136,2	782,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 918,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты общеобразовательных организаций" 4.3 (всего), в том числе:	49 962,2	78 208,0	8 792,0	0,0	0,0	0,0	136 962,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	49 962,2	78 208,0	8 792,0	0,0	0,0	0,0	136 962,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической защищенности объектов защиты общеобразовательных организаций" 4.4 (всего), в том числе:	25 917,7	22 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48 217,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	9 990,0	20 070,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30 060,0
местный бюджет	15 927,7	2 230,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18 157,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение реализации общественно значимых проектов в рамках проекта "Молодежный бюджет" 5.1 (всего), в том числе:	68 183,1	68 183,1	68 183,1	68 183,1	68 183,1	68 183,1	409 098,6
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	67 500,0	67 500,0	67 500,0	67 500,0	67 500,0	67 500,0	405 000,0
местный бюджет	683,1	683,1	683,1	683,1	683,1	683,1	4 098,6
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 12 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 6. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ".

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
1. Задача 1 комплекса процессных мероприятий: "Систематическое обновление содержания дошкольного, основного общего и среднего общего образования на основе концепций преподавания учебных предметов и предметных областей, внедрение новых методов обучения, обеспечивающих повышение качества основного общего и среднего общего образования"			
1.1. Мероприятие (результат) "Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях, в том числе в группах компенсирующей направленности для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, а также укрепление материально-технической базы и создание оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях"			
1.1.1. Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности дошкольных образовательных организаций на предстоящий период, ежегодно	до 30.12.2024 до 30.12.2025 до 30.12.2026 до 30.12.2027 до 30.12.2028 до 30.12.2029	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Планы финансово-хозяйственной деятельности
1.1.2. Мониторинг освоения субвенции, направленной на приобретение средств обучения, воспитания и профессиональную переподготовку педагогических работников, с учетом заключенных договоров (контрактов) и аукционной документации, вынесенной на электронные торги, ежемесячно	до 25-го числа ежемесячно	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), платежное поручение, товарная накладная
1.1.3. Формирование ежегодного статистического отчета 85-к "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми", ежегодно	до 24 января	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказ
1.2. Мероприятие (результат) "Предоставление компенсации родителям (законным представителям) части платы, взимаемой за услуги по присмотру и уходу за детьми в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также у лиц, осуществляющих присмотр и уход за детьми"			
1.2.1. Издание приказа об утверждении списка получателей компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев до восьми лет, посещающих частные организации, осуществляющие присмотр и уход за детьми, ежемесячно	ежемесячно	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказ
1.2.2. Начисление компенсации родителям (законным представителям) части платы, взимаемой за услуги по присмотру и уходу за детьми в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также у лиц, осуществляющих присмотр и уход за детьми, ежемесячно	ежемесячно	Юсупова О.К., директор МКУ ЦБУО	Платежное поручение
1.3. Мероприятие (результат) "Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, в том числе в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, а также обеспечение укрепления материально-технической базы и создание оптимальных условий для обучения и воспитания в образовательных организациях"			
1.3.1. Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций на предстоящий период, ежегодно	до 30.12.2024 до 30.12.2025 до 30.12.2026 до 30.12.2027 до 30.12.2028 до 30.12.2029	Юсупова О.К., директор МКУ ЦБУО	Планы финансово-хозяйственной деятельности
1.3.2. Мониторинг освоения субвенции, направленной на приобретение средств обучения, воспитания и профессиональную переподготовку педагогических работников, с учетом заключенных договоров (контрактов) и аукционной документации, вынесенной на электронные торги, ежемесячно	до 25-го числа ежемесячно	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), платежное поручение, товарная накладная
1.3.3. Формирование реестра обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании, ежегодно	до 1 ноября	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Реестр
1.4. Мероприятие (результат) "Предоставление родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования"			
1.4.1. Издание приказа о предоставлении родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, ежемесячно	ежемесячно	Юсупова О.К., директор МКУ ЦБУО	Платежное поручение
1.5. Мероприятие (результат) "Реализация механизма независимой оценки качества муниципальной системы образования в рамках единого государственного экзамена, основного выпускного экзамена и регионального тестирования"			
1.5.1. Закупка расходных материалов на приобретение канцелярских и письменных принадлежностей для организации пунктов проведения ГИА-9, ГИА-11, ежегодно	до 1 апреля	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказ
1.6. Мероприятие (результат) "Обновление технологии и содержания образования за счет поддержки инновационных образовательных организаций"			
1.6.1. Подготовка решения Городской Думы на присуждение премий поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования, ежегодно	до 1 марта	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Решение Городской Думы
1.6.2. Издание постановления администрации города Южно-Сахалинска на награждение знаками отличия в сфере образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" (награждение переходным знаком "Прорыв года"), ежегодно	до 15 июня	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
1.6.3. Издание постановления администрации города Южно-Сахалинска на награждение премией мэра города Южно-Сахалинска "Школа одаренных детей", ежегодно	до 20 июля	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
1.7. Мероприятие (результат) "Реализация психолого-медико-социального сопровождения и поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов"			
1.7.1. Произведение оплаты труда медицинским работникам, привлеченным к работе в ПМПК, ежегодно	до 1 декабря	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказ
1.7.2. Приобретение учебных пособий, дидактических материалов для проведения ПМПК, ежегодно	до 1 июня	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказ
1.8. Мероприятие (результат) "Обеспечение платы концедента по заключенному концессионному соглашению"			
1.8.1. Произведена плата концедента по заключенному концессионному соглашению, ежеквартально	до 30-го числа	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Платежное поручение
2. Задача 2 комплекса процессных мероприятий: "Внедрение системы моральных и материальных стимулов поддержки педагогических работников, направленных на стимулирование и повышение качества подготовки педагогических кадров"			

Продолжение приложения № 12 на стр. 24.

“ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ”,
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 12 на стр. 23.

2.1. Мероприятие (результат) "Осуществление конкурсного отбора педагогических работников, реализующих инновационные программы и модель высокого качества образования и социализации детей, на награждение премиями"			
2.1.1. Издание постановления администрации города Южно-Сахалинска на награждение знаками отличия в сфере образования городского округа "Город Южно-Сахалинск" (премия мэра города Южно-Сахалинска "Лучшему"), ежегодно	до 15 июня	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
2.1.2 Подготовка решения Городской Думы на присуждение премий поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования, ежегодно	до 1 марта	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Решение Городской Думы
2.2. Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий по повышению имиджа педагога"			
2.2.1. Проведение муниципального профессионального конкурса "Учитель года", ежегодно	до 25 февраля	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы (о проведении муниципального конкурса и об итогах муниципального конкурса)
2.2.2. Проведение ежегодного августовского совещания, ежегодно	до 30 августа	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы
2.2.3. Проведение профессионального праздника: День учителя, День дошкольного работника, День работника дополнительного образования, ежегодно	до 7 октября	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы
2.2.4. Проведение образовательного форума "Образование - энергия будущего", ежегодно	до 1 сентября	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы
3. Задача комплекса процессных мероприятий "Создание условий, способствующих полноценному воспитанию и развитию каждого обучающегося, осваивающего образовательные программы общего образования, которое в том числе характеризуется 100% обеспечением доли обучающихся, получающих основное общее, среднее общее образование, и детей-инвалидов, получающих начальное общее образование, в муниципальных образовательных организациях, бесплатным горячим питанием, к общему количеству обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, а также 100% обеспечением доли обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях, молоком, к общему количеству обучающихся, имеющих право на получение молока, ежегодно"			
3.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение бесплатным питанием и молоком отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных организаций"			
3.1.1. Издание приказа об организации питания обучающихся	до 15 августа ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	приказ
3.1.2. Заключение договоров (контрактов) на первое полугодие на оказание услуг по организации питания обучающихся	до 25 декабря ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
3.1.3. Заключение договоров (контрактов) на второе полугодие на оказание услуг по организации питания обучающихся	до 25 августа ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
3.1.4. Заключение договоров (контрактов) на первое полугодие на поставку молока в образовательные организации	до 25 декабря ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
3.1.5. Заключение договоров (контрактов) на второе полугодие на поставку молока в образовательные организации	до 25 августа ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
3.1.6. Предоставление ежемесячной отчетности по организации питания и обеспечению молоком	ежемесячно до 3-го числа, в течение учебного года	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Отчет
3.2. Мероприятие (результат) "Обеспечение воспитанников дошкольных образовательных организаций питанием, в том числе льготным, в соответствии с санитарными нормами"			
3.2.1. Заключение договоров (контрактов) на первое полугодие на поставку продуктов питания	до 25 декабря ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
3.2.2. Заключение договоров (контрактов) на второе полугодие на поставку продуктов питания	до 25 июня ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
4. Задача комплекса процессных мероприятий "Обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время осуществления образовательной и трудовой деятельности"			
4.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты дошкольных образовательных организаций"			
4.1.1. Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности	до 1 мая ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
4.2. Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической безопасности объектов защиты дошкольных образовательных организаций"			
4.2.1. Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по обеспечению антитеррористической безопасности	до 1 мая ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
4.3 Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты общеобразовательных организаций"			
4.3.1. Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности	до 1 мая ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
4.4. Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической защищенности объектов защиты общеобразовательных организаций"			
4.4.1. Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по обеспечению антитеррористической безопасности	до 1 мая ежегодно	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Договор (контракт)
5. Задача комплекса процессных мероприятий "Создание условий для реализации общественно значимых проектов школьниками"			
5.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение реализации общественно значимых проектов в рамках проекта "Молодежный бюджет"			
5.1.1. Заключение соглашений с Министерством финансов Сахалинской области о предоставлении субсидии из областного бюджета на реализацию инициативных проектов	30.04.2025	Лим Хе Ок, заместитель директора	Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета на реализацию инициативных проектов
5.1.2. Заключение контрактов образовательными учреждениями с подрядными организациями (поставщиками)	30.05.2025	Шацкая Ю.Д., начальник отдела по содержанию зданий, сооружений и прилегающих территорий образовательных учреждений	Реестр контрактов
5.1.3. Выполнение работ (оказание услуг по поставке)	30.10.2025	Шацкая Ю.Д., , начальник отдела по содержанию зданий, сооружений и прилегающих территорий образовательных учреждений	Акты об окончании работ, оказании услуг
5.1.4. Перечисление средств подрядными организациями (поставщиками)	25.12.2025	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Реестр платежных документов

Приложение № 13 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ) КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ, ВЫЯВЛЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА ЛИЦ, ПРОЯВИВШИХ ВЫДАЮЩИЕСЯ СПОСОБНОСТИ, ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ".

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение условий для выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанных на принципах справедливости, всеобщности и направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся"										
1.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей"	Оказание услуг (выполнение работ)	Создание условий для выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Мероприятие (результат) "Обеспечение увеличения доли талантливых детей, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Создана муниципальная система выявления одаренных детей, в том числе проведение муниципальных мероприятий	процент	15	16	17	18	19	25	30
1.3.	Мероприятие (результат) "Оказание адресной поддержки одаренных школьников и образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Доля обучающихся и образовательных организациях, получивших адресную поддержку в виде премий, разовых стипендий по результатам конкурсного отбора	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	Мероприятие (результат) "Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей"	Оказание услуг (выполнение работ)	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	процент	98,7	90,3	90,4	90,5	90,6	90,7	90,8

1.5.	Мероприятие (результат) "Обеспечение условий для физического развития обучающихся/воспитанников образовательных организаций"	Оказание услуг (выполнение работ)	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся физической культурой и спортом на постоянной основе	процент	26	29	29	30	30	31	31
1.6.	Мероприятие (результат) "Получение единовременного денежного вознаграждения гражданами, награжденными Почетным знаком городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей"	Выплаты физическим лицам	Обеспечение участия граждан, воспитывающих 2 и более детей в возрасте до 18 лет, имеющих достижения в учебе, спорте, творчестве, науке и искусстве, в отборе кандидатов на присуждение почетного знака городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей"	единиц	3	3	3	3	3	3	3
2.	Задача 2 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение в каникулярное время организации отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации"										
2.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение в каникулярное время организации безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации"	Оказание услуг (выполнение работ)	Создание условий для предоставления качественных услуг по обеспечению в каникулярное время безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории муниципального образования	процент	100	100	100	100	100	100	100
3.	Задача 3 комплекса процессных мероприятий "Организация профильных лагерей для обучающихся городского округа "Город Южно-Сахалинск"										
3.1.	Мероприятие (результат) "Организация профильных лагерей юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями для обучающихся городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Организация профильных лагерей	Количество профильных лагерей для обучающихся городского округа "Город Южно-Сахалинск"	единица	4	4	4	4	4	4	4
4.	Задача 4 комплекса процессных мероприятий "Трудоустройство несовершеннолетних от 14 до 18 лет"										
4.1.	Мероприятие (результат) "Создание условий для занятости детей и профилактики правонарушений несовершеннолетних в свободное от учебы время"	Оказание услуг (выполнение работ)	Количество подростков и молодежи, охваченных трудовой занятостью в свободное от учебы время	человек	3852	3857	3860	3867	3872	3877	3882
5.	Задача 5 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных организаций дополнительного образования во время осуществления образовательной деятельности"										
5.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты образовательных организаций дополнительного образования"	Оказание услуг (выполнение работ)	Сохранение доли муниципальных учреждений дополнительного образования, обустроенных соответствующими объектами безопасности, в общей численности учреждений дополнительного образования	процент	100	100	100	100	100	100	100
5.2.	Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической безопасности объектов защиты образовательных организаций дополнительного образования"	Оказание услуг (выполнение работ)	Сохранение доли муниципальных учреждений дополнительного образования, обустроенных соответствующими объектами безопасности, в общей численности учреждений дополнительного образования	процент	100	100	100	100	100	100	100
6.	Задача 6 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защите их прав"										
6.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защите их прав"	Оказание услуг (выполнение работ), приобретение товаров и услуг	Обеспечение реализации гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защита их прав в соответствии с Законом Сахалинской области от 30.07.2009 № 80-ЗО "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по опеке и попечительству"	процент	100	100	100	100	100	100	100

Приложение № 14 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ, ВЫЯВЛЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА ЛИЦ, ПРОЯВИВШИХ ВЫДАЮЩИЕСЯ СПОСОБНОСТИ, ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Дополнительное образование детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности, защита прав несовершеннолетних, организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей" (всего), в том числе:	1 444 321,4	1 204 573,4	1 104 496,2	1 302 216,1	1 354 217,5	1 408 299,1	7 818 123,7
Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей" 1.1 (всего), в том числе:	495 351,7	433 267,9	434 811,6	493 123,1	512 848,1	533 362,0	2 902 764,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	208 851,3	184 084,2	184 084,2	175 911,7	182 948,2	190 266,1	1 126 145,7
местный бюджет	286 500,4	249 183,7	250 727,4	317 211,4	329 899,9	343 095,9	1 776 618,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение увеличения доли талантливых детей, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся образовательных организаций" 1.2 (всего), в том числе:	5 221,0	4 400,0	4 400,0	28 532,6	29 673,9	30 860,9	103 088,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	5 221,0	4 400,0	4 400,0	28 532,6	29 673,9	30 860,9	103 088,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Оказание адресной поддержки одаренных школьников и образовательных организаций" 1.3 (всего), в том числе:	1 410,0	2 070,0	2 070,0	2 181,0	2 181,0	2 181,0	12 093,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	1 410,0	2 070,0	2 070,0	2 181,0	2 181,0	2 181,0	12 093,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей" 1.4 (всего), в том числе:	90 000,0	90 000,0	90 000,0	97 344,0	101 237,8	105 287,3	573 869,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	90 000,0	90 000,0	90 000,0	97 344,0	101 237,8	105 287,3	573 869,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение условий для физического развития обучающихся/воспитанников образовательных организаций" 1.5 (всего), в том числе:	600,0	600,0	600,0	2 184,8	2 272,2	2 363,1	8 620,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	600,0	600,0	600,0	2 184,8	2 272,2	2 363,1	8 620,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Получение единовременного денежного вознаграждения гражданами, награжденными Почетным знаком городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей" 1.6 (всего), в том числе:	69,0	69,0	69,0	117,9	122,6	127,5	575,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	69,0	69,0	69,0	117,9	122,6	127,5	575,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение в каникулярное время организации безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" 2.1 (всего), в том числе:	168 335,9	154 423,5	189 348,4	203 089,6	211 213,2	219 661,8	1 146 072,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	108 623,4	98 800,0	131 500,0	142 927,3	148 644,4	154 590,2	785 085,3
внебюджетные источники	59 712,5	55 623,5	57 848,4	60 162,3	62 568,8	65 071,6	360 987,1
Мероприятие (результат) "Организация профильных лагерей юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями для обучающихся городского округа "Город Южно-Сахалинск" 3.1 (всего), в том числе:	0,0	3 500,0	3 500,0	3 153,6	3 279,7	3 410,9	16 844,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	3 500,0	3 500,0	3 153,6	3 279,7	3 410,9	16 844,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Создание условий для занятости детей и профилактики правонарушений несовершеннолетних в свободное от учебы время" 4.1 (всего), в том числе:	99 378,3	78 006,1	78 006,1	85 756,8	89 187,0	92 754,5	523 088,8

Продолжение приложения № 14 на стр. 26.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 14 на стр. 25.

федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	11 623,7	9 967,2	9 967,2	12 338,4	12 831,9	13 345,2	70 073,6
местный бюджет	87 754,6	68 038,9	68 038,9	73 418,4	76 355,1	79 409,3	453 015,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты образовательных организаций дополнительного образования" 5.1 (всего), в том числе:	337,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	337,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	337,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	337,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической безопасности объектов защиты образовательных организаций дополнительного образования" 5.2 (всего), в том числе:	794,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	794,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	794,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	794,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защите их прав" 6.1 (всего), в том числе:	582 823,5	438 236,9	301 691,1	386 732,7	402 202,0	418 290,1	2 529 976,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	582 823,5	438 236,9	301 691,1	386 732,7	402 202,0	418 290,1	2 529 976,3
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 15 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 6. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ, ВЫЯВЛЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА ЛИЦ, ПРОЯВИВШИХ ВЫДАЮЩИЕСЯ СПОСОБНОСТИ, ЗАЩИТА ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ".

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
1. Задача 1 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение условий для выявления и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанных на принципах справедливости, всеобщности и направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся"			
1.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности учреждений дополнительного образования детей"			Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), товарная накладная
1.1.1. Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций дополнительного ... на предстоящий период	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Планы финансово-хозяйственной деятельности
1.1.2. Осуществление мониторинга освоения субвенции, направленной на приобретение средств обучения, воспитания и профессиональную переподготовку педагогических работников, с учетом заключенных договоров (контрактов) и аукционной документации, вынесенной на электронные торги	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), товарная накладная
1.2. Мероприятие (результат) "Обеспечение увеличения доли талантливых детей, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся образовательных организаций"			Приказы по мероприятиям. Постановления администрации города Южно-Сахалинска. Решение Городской Думы
1.2.1. Проведение муниципальных мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы по мероприятиям
1.2.2. Проведение мероприятий, обеспечивающих участие талантливых детей в мероприятиях различного уровня	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы по мероприятиям
1.3. Мероприятие (результат) "Оказание адресной поддержки одаренных школьников и образовательных организаций"			Постановления администрации города Южно-Сахалинска
1.3.1. Утверждение постановления администрации города Южно-Сахалинска о присуждении разовых стипендий "За особые успехи в учении", "Лучший выпускник учреждения дополнительного образования"	10.07.2025 10.07.2026 10.07.2027 10.07.2028 10.07.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
1.3.2. Утверждение постановления администрации города Южно-Сахалинска о присуждении разовой стипендии "Абитуриент"	30.09.2025 30.09.2026 30.09.2027 30.09.2028 30.09.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
1.3.3. Утверждение постановления администрации города Южно-Сахалинска о присуждении премии и разовой стипендии "Конкурс", "Интеллект", "Творческая одаренность", "Лучший по предмету"	05.06.2025 05.06.2026 05.06.2027 05.06.2028 05.06.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
1.3.4. Утверждение решения Городской Думы о поощрении обучающихся образовательных организаций в сфере образования городского округа "Город Южно-Сахалинск"	01.04.2025 01.04.2026 01.04.2027 01.04.2028 01.04.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Решение Городской Думы
1.4. Мероприятие (результат) "Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей"			Платежное поручение
1.4.1. Заключение соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности "Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей" в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Новикова Е.Ю., начальник отдела правового, кадрового и документационного обеспечения	Соглашения
1.4.2. Осуществление выплат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности "Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей", в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Юсупова О.К., директор МКУ ЦБУО	Платежное поручение
1.5. Мероприятие (результат) "Обеспечение условий для физического развития обучающихся/воспитанников образовательных организаций"			Приказы по мероприятиям
1.5.1. Проведение муниципальных мероприятий, направленных на физическое развитие обучающихся/воспитанников	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы по мероприятиям
1.6. Мероприятие (результат) "Получение единовременного денежного вознаграждения гражданами, награжденными Почетным знаком городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей"			Приказы по мероприятиям. Решение Городской Думы
1.6.1. Утверждение решения Городской Думы о награждении почетным знаком городского округа "Город Южно-Сахалинск" "За заслуги в воспитании детей"	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Решение Городской Думы
1.6.2. Проведение муниципальных мероприятий, направленных на развитие семейных традиций и ценностей	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Руданская Е.А., начальник отдела развития общего образования и дополнительного образования детей	Приказы по мероприятиям
2. Задача 2 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение в каникулярное время организации отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации"			

2.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение в каникулярное время организации безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации"			Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), товарная накладная
2.1.1. Издание постановления администрации города Южно-Сахалинска "Об установлении предельной стоимости путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также предельной стоимости набора продуктов питания в день на одного ребенка в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, профильных лагерях, лагерях труда и отдыха, финансируемых за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"	31.03.2025 31.03.2026 31.03.2027 31.03.2028 31.03.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
2.1.2. Укрепление материально-технической базы оздоровительных лагерей	31.08.2025 31.08.2026 31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), товарная накладная
3. Задача 3 комплекса процессных мероприятий "Организация профильных лагерей для обучающихся городского округа "Город "Южно-Сахалинск"			
3.1. Мероприятие (результат) "Организация профильных лагерей юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями для обучающихся городского округа "Город Южно-Сахалинск"			Реестр организаций отдыха и оздоровления детей Сахалинской области
3.1.1. Внесение изменений в реестр организаций отдыха и оздоровления детей Сахалинской области. Проведение конкурсного отбора и последующее заключение соглашения о предоставлении субсидии	31.05.2025 31.05.2026 31.05.2027 31.05.2028 31.05.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Реестр организаций отдыха и оздоровления детей Сахалинской области
Задача 4 комплекса процессных мероприятий "Трудоустройство несовершеннолетних от 14 до 18 лет"			
4.1. Мероприятие (результат) "Создание условий для занятости детей и профилактики правонарушений несовершеннолетних в свободное от учебы время"			Платежное поручение
4.1.1. Осуществление планирования трудоустройства на предстоящий календарный год	31.05.2025 31.05.2026 31.05.2027 31.05.2028 31.05.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Сводная таблица по учреждениям
4.1.2. Осуществление перечисления денежных средств	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029	Юсупова О.К., директор МКУ ЦБУО	Платежное поручение
Задача 5 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время осуществления образовательной и трудовой деятельности"			
5.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами пожарной безопасности объектов защиты образовательных организаций дополнительного образования"			Акты об окончании работ, оказании услуг
5.1.1. Заключение контрактов образовательными организациями с подрядными организациями	01.05.2025 01.05.2026 01.05.2027 01.05.2028 01.05.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Реестр контрактов
5.1.2. Выполнение работ по обеспечению мер пожарной безопасности на объектах защиты образовательных организаций	30.10.2025 30.10.2026 30.10.2027 30.10.2028 30.10.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Акты об окончании работ, оказании услуг
5.2. Мероприятие (результат) "Обеспечение мерами антитеррористической безопасности объектов защиты образовательных организаций дополнительного образования"			Акты об окончании работ, оказании услуг
5.2.1. Заключение контрактов образовательными организациями с подрядными организациями	01.05.2025 01.05.2026 01.05.2027 01.05.2028 01.05.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Реестр контрактов
5.2.2. Выполнение работ по обеспечению мер антитеррористической безопасности на объектах защиты образовательных организаций	30.10.2025 30.10.2026 30.10.2027 30.10.2028 30.10.2029	Морозова Т.А., начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования	Акты об окончании работ, оказании услуг
Задача 6 "Обеспечение гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защите их прав"			
6.1. Мероприятие (результат) "Обеспечение гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защите их прав", ежегодно			Постановление администрации города Южно-Сахалинска, платежное поручение
6.1.1. Заключение муниципальных контрактов на приобретение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Макарова Д.С., заместитель начальника муниципального казенного учреждения "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска", начальник отдела жилищных программ и закупок	Реестр контрактов
6.1.2. Предоставление благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Постановление администрации города Южно-Сахалинска
6.1.3. Предоставление выплат лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями, на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, в том числе в общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом, или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.4. Предоставление ежемесячных денежных выплат на содержание детей, находящихся по опекой (попечительством) либо в приемной семье, опекунам, попечителям, приемным родителям	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.5. Предоставление выплат ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям (приемному родителю)	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.6. Предоставление единовременных денежных выплат опекунам (попечителям), приемным родителям на приобретение мебели	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.7. Предоставление выплат денежных средств на ремонт жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.8. Предоставление выплат компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно в пределах территории Российской Федерации детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в том числе в приемных семьях, а также неработающим опекунам (попечителям), в том числе неработающим приемным родителям	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.9. Предоставление выплат компенсации на возмещение расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилых помещений, в соответствии со статьей 5 Закона Сахалинской области от 8 декабря 2010 года № 115-ЗО "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Сахалинской области"	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Ковальчук Н.В., начальник отдела опеки и попечительства	Платежное поручение
6.1.10. Предоставление отчета о расходовании средств субвенции из областного бюджета муниципальным образованиям Сахалинской области на выполнение государственных полномочий в отношении несовершеннолетних, предусмотренных Законом Сахалинской области "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по опеке и попечительству"	30.12.2025 30.12.2026 30.12.2027 30.12.2028 30.12.2029	Юсупова О.К., начальник МКУ ЦБУО	Отчет в Министерство образования

Продолжение на стр. 28.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 4.

Приложение № 16 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ) КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ".

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
1.	Задача комплекса процессных мероприятий "Внедрение системы моральных и материальных стимулов поддержки педагогических работников, направленных на оказание социальной поддержки и стимулирование труда педагогических работников"										
1.1.	Мероприятие (результат) "Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, которым присвоено звание "Заслуженный педагог Сахалинской области"	Выплаты физическим лицам	Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, которым присвоено звание "Заслуженный педагог Сахалинской области" (Закон Сахалинской области от 16.07.2025 № 69-ЗО "О наградах Сахалинской области")	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.2.	Мероприятие (результат) "Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, имеющим государственные награды Российской Федерации"	Выплаты физическим лицам	Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, имеющим государственные награды Российской Федерации (Закон Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО "Об образовании в Сахалинской области")	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Оказание мер социальной поддержки отдельным педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций	Выплаты физическим лицам	Предоставление выплат отдельным педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций образования (Закон Сахалинской области от 17.06.2008 № 51-ЗО "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников, работающих в сельской местности на территории Сахалинской области, и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Сахалинской области по оказанию социальной поддержки", решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 03.06.2024 № 1361/74-24-6 "О внесении изменений в Положение об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5")	процент	100	100	100	100	100	100	100"
1.4.	Мероприятие (результат) "Предоставление поддержки при предоставлении социальной выплаты для погашения части расходов участника программы на уплату процентов по ипотечному кредиту"	Выплаты физическим лицам	Предоставление социальной выплаты для погашения части расходов участника программы на уплату процентов по ипотечному кредиту (постановление администрации города Южно-Сахалинска от 05.10.2015 № 2680-па "Об утверждении Порядка расходования средств на предоставление мер государственной поддержки учителям общеобразовательных учреждений при ипотечном кредитовании")	Процент	100	100	100	100	100	100	100

Приложение № 17 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки и стимулирование труда педагогических работников" (всего), в том числе:	16 017,1	21 214,0	21 322,6	22 466,0	23 216,9	23 997,9	128 234,5
Мероприятие (результат) "Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, которым присвоено звание "Заслуженный педагог Сахалинской области" 1.1 (всего), в том числе:	2 050,8	2 268,9	2 268,9	2 268,9	2 268,9	2 268,9	13 395,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	2 050,8	2 268,9	2 268,9	2 268,9	2 268,9	2 268,9	13 395,3
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Предоставление выплат работникам муниципальных образовательных организаций, имеющим государственные награды Российской Федерации" 1.2 (всего), в том числе:	566,1	769,2	769,2	846,1	846,1	846,1	4 642,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	566,1	769,2	769,2	846,1	846,1	846,1	4 642,8
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Оказание мер социальной поддержки отдельным педагогическим работникам и руководителям муниципальных образовательных организаций" 1.3 (всего), в том числе:	12 885,6	17 692,3	17 868,5	18 851,0	19 601,9	20 382,9	107 282,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	12 022,5	17 606,8	17 778,9	18 773,1	19 524,0	20 305,0	106 010,3
местный бюджет	863,1	85,5	89,6	77,9	77,9	77,9	1 271,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Предоставление поддержки при предоставлении социальной выплаты для погашения части расходов участника программы на уплату процентов по ипотечному кредиту" 1.4 (всего), в том числе:	514,6	483,6	416,0	500,0	500,0	500,0	2 914,2
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	514,6	483,6	416,0	500,0	500,0	500,0	2 914,2
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 18 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ) КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ".

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение реализации функций и полномочий Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска"										
1.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска"	Осуществление текущей деятельности	Финансовое обеспечение деятельности Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска	-	-	-	-	-	-	-	-

1.2.	Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий в рамках обеспечения реализации государственной политики в сфере образования"	Осуществление текущей деятельности	Организация и проведение мероприятий Департаментом образования администрации города Южно-Сахалинска, включая информационное обеспечение, обучение граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проведение форумов, конференций, семинаров, совещаний, мастер-классов, презентаций лучших практик, круглых столов, выставок, проектных сессий, встреч с участием представителей педагогического сообщества	процент	100	100	100	100	100	100	100
2.	Задача 2 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение качества бухгалтерского, налогового учета и эффективное ведение хозяйственной деятельности в образовательных организациях"										
2.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности МКУ ЦБУО"	Осуществление текущей деятельности	Финансовое обеспечение деятельности МКУ ЦБУО	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Мероприятие (результат) "Обеспечение централизованного ведения бухгалтерского и налогового учета (МКУ ЦБУО)"	Оказание услуг	Качественное ведение бухгалтерского и налогового учета, включая осуществление сбора, свода и составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Департамента образования и подведомственных ему организаций	процент	100	100	100	100	100	100	100
2.3.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности МКУ ЭХСУО"	Осуществление текущей деятельности	Финансовое обеспечение деятельности МКУ ЭХСУО	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.	Мероприятие (результат) "Осуществление полномочий по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, проведение работ аварийного характера (МКУ ЭХСУО)"	Оказание услуг (выполнение работ)	Эффективная круглосуточная ликвидация аварий и неисправностей инженерных сетей и оборудования образовательных организаций. Поддержание эксплуатационного ресурса зданий образовательных организаций	процент	100	100	100	100	100	100	100

Приложение № 19 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
2	3	4	5	6	7	8	9
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных учреждений" (всего), в том числе:	510 886,6	419 486,4	419 250,8	413 871,8	430 426,7	447 643,8	2 641 566,1
Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска" 1.1 (всего), в том числе:	203 023,0	163 525,3	163 525,3	174 599,6	181 583,6	188 847,0	1 075 103,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	42 808,5	37 675,5	37 675,5	55 697,6	57 925,5	60 242,6	292 025,2
местные бюджеты	160 214,5	125 849,8	125 849,8	118 902,0	123 658,1	128 604,4	783 078,6
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий в рамках обеспечения реализации государственной политики в сфере образования" 1.2 (всего), в том числе:	1 024,9	1 024,9	1 024,9	1 083,9	1 127,2	1 172,3	6 458,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	1 024,9	1 024,9	1 024,9	1 083,9	1 127,2	1 172,3	6 458,1
местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности МКУ ЦБУО" 2.1 (всего), в том числе:	251 151,5	207 896,3	207 896,3	186 424,0	193 881,0	201 636,2	1 248 885,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местные бюджеты	251 151,5	207 896,3	207 896,3	186 424,0	193 881,0	201 636,2	1 248 885,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение централизованного ведения бухгалтерского и налогового учета (МКУ ЦБУО)" 2.2 (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности МКУ ЭХСУО" 2.3 (всего), в том числе:	55 687,2	47 039,9	46 804,3	51 764,3	53 834,9	55 988,3	311 118,9
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местные бюджеты	55 687,2	47 039,9	46 804,3	51 764,3	53 834,9	55 988,3	311 118,9
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Осуществление полномочий по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, проведение работ аварийного характера (МКУ ЭХСУО)" 2.4 (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 20 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2026 № 322-па

Раздел 6. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ".

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.	Задача 1 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение реализации функций и полномочий Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска"			
1.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска"			
1.1.1.	Составлена смета расходов мероприятий, ежегодно	до 30 декабря	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Смета
1.2.	Мероприятие (результат) "Проведение мероприятий в рамках обеспечения реализации государственной политики в сфере образования"			
1.2.1.	Услуги оказаны, товары поставлены, ежегодно	до 30 декабря	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), товарная накладная
2.	Задача 2 комплекса процессных мероприятий "Обеспечение качества бухгалтерского, налогового учета и эффективное ведение хозяйственной деятельности в образовательных организациях"			
2.1.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности МКУ ЦБУО			
2.1.1.	Услуги оказаны, товары поставлены, ежегодно	до 30 декабря	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), товарная накладная
2.2.	Мероприятие (результат) "Обеспечение централизованного ведения бухгалтерского и налогового учета (МКУ ЦБУО)"			
2.2.1.	Услуги оказаны, товары поставлены, ежегодно	до 30 декабря	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), платежное поручение, товарная накладная
2.3.	Мероприятие (результат) "Обеспечение деятельности МКУ ЭХСУО"			
2.3.1.	Услуги оказаны, товары поставлены, ежегодно	до 30 декабря	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), платежное поручение, товарная накладная
2.4.	Мероприятие (результат) "Осуществление полномочий по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, проведение работ аварийного характера (МКУ ЭХСУО)"			
2.4.1.	Услуги оказаны, товары поставлены, ежегодно	до 30 декабря	Альмиева Н.Ю., начальник планово-финансового отдела	Акт выполненных (оказанных) работ (услуг), платежное поручение, товарная накладная

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 355-па

Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ" (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 30.06.2025 № 2127-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 27.08.2025 № 2852-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.06.2025 № 2127-па";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 30.09.2025 № 3196-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.06.2025 № 2127-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Сгибнев А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 355-па

Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ"

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ".

Настоящий административный регламент не регулирует отношения, возникающие в связи с проведением в городском округе "Город Южно-Сахалинск" земляных работ в рамках догазификации.

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями являются физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), выступающие заказчиками работ, связанных с нарушением земель, разрытием грунта, вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), за исключением работ, указанных в части 2 статьи 43, статье 43.1 Правил благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", принятых решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5.

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Предоставление заявителю Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги: выдача разрешений на проведение земляных работ.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

2.3.1.1. При обращении за выдачей разрешения на проведение земляных работ:

разрешение на проведение земляных работ;

уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ.

2.3.1.2. При обращении за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ:

разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ;

уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.3.1.3. При обращении заявителя за закрытием разрешения на проведение земляных работ:

решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ;

уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ.

2.3.1.4. При обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях:

разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях;

уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях.

2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются:

в форме документа на бумажном носителе;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.

2.3.4. Перечень способов получения результатов предоставления Услуги:

прием заявителя в Уполномоченном органе;

почтовое отправление по адресу, указанному в запросе;

в МФЦ;

посредством Единого портала, Регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней - при обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ (за исключением случаев обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях).

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней - при обращении заявителя за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.4.3. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней - при обращении заявителя за закрытием разрешения на проведение земляных работ.

2.4.4. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней - при обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях.

2.4.5. Сроки предоставления Услуги, указанные в пунктах 2.4.1-2.4.4 настоящего административного регламента, исчисляются со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Уполномоченном органе (с учетом требований, установленных подразделом 2.7 настоящего административного регламента).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:

в Уполномоченном органе, в МФЦ - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.7.1. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Уполномоченном органе, посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала, в МФЦ осуществляется в день поступления запроса в Уполномоченный орган (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента).

2.7.2. Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи посредством Единого портала, Регионального портала, МФЦ вне графика рабочего времени, установленного в Уполномоченном органе, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в Уполномоченный орган.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/dirs/4315/223, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/dirs/4315/223, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Региональный портал;

СМЭВ.

2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 6 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

1) заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

2) заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

3) уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента:

в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 64а, каб. № 102;

в МФЦ.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.

Принятие МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется в случаях, установленных пунктами 1 и 2 таблицы 1 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

Выдача заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ осуществляется в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в соответствии с Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах 1 и 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

2.12.1.1. Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе или МФЦ.

2.12.1.2. Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе или МФЦ (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности; законных представителей несовершеннолетнего).

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

2.12.3.1. Рассмотрение запроса о предоставлении Услуги не относится к полномочиям Уполномоченного органа.

2.12.3.2. Несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

2.12.3.3. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 1-12 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.4. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 2, 4, 5, 7 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.5. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 3, 4, 5, 13, 14 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за закрытием разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.6. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 1, 4-8, 10, 11 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях.

2.12.3.7. Сведения, указанные в запросе и представленных документах, противоречат сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

2.12.3.8. Наличие отрицательного заключения Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (в случае проведения земляных работ в пределах зон охраны объектов культурного наследия) - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.9. Установление факта отсутствия (истечения срока до заявленного срока окончания земляных работ): разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута; разрешения на размещение объекта; соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена (в случае необходимости, за исключением случаев проведения капитального ремонта или реконструкции инженерных сетей и сооружений, принадлежащих муниципальному образованию "Городской округ "Город Южно-Сахалинск"); разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в случае установки рекламной конструкции на земельном участке) - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.10. Наличие отрицательного решения согласующей организации, указанной в листе согласования проведения земляных работ, - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.11. Заявление о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ подано в отношении разрешения на проведение земляных работ, сроки действия которого продлевались 2 раза, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.12. Срок продления, указанный в заявлении о продлении разрешения на проведение земляных работ, превышает 30 календарных дней с даты окончания срока, указанного в разрешении на проведение земляных работ (в случае повторного продления - с даты окончания срока, указанного при первом продлении), - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.13. Заявление о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ направлено в отношении разрешения на проведение земляных работ, срок которого истек на дату подачи заявления о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.14. Направлено заявление о продлении срока действия разрешения о проведении земляных работ, выданного в целях проведения аварийно-восстановительных работ, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.15. Истечение срока действия разрешения на размещение объекта, разрешения на использование земель или земельного участка, сервитута либо истечение срока действия таких документов до заявленной даты окончания земляных работ - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.16. Невосстановление благоустройства в полном объеме, наличие недостатков (дефектов) восстановленного благоустройства (за исключением случаев, при которых нарушенное благоустройство не восстановлено по причине продолжения проведения работ тем же заявителем на том же месте (местах) по другому действующему разрешению на проведение земляных работ либо при согласовании восстановления благоустройства другим заявителем, проводящим работы на данном участке с невосстановленным благоустройством) - в случае обращения за закрытием разрешения на проведение земляных работ.

2.12.3.17. Выявление несоответствия заявленных работ работам при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях.

2.12.4. Положения, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблицах 1, 2 и 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.5. Отказ в предоставлении Услуги должен содержать информацию для заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ посредством сопоставления сведений, указанных заявителем в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе, МФЦ.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственных запросов осуществляется в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Уполномоченном органе.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в следующие сроки:

не более 4 рабочих дней с даты получения Уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, - при обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ (за исключением случаев обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях);

в течение 1 рабочего дня с даты получения Уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, - при обращении заявителя за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ;

не более 4 рабочих дней с даты получения Уполномоченным органом всех сведений - при обращении заявителя за закрытием разрешения на проведение земляных работ;

в течение 1 рабочего дня с даты получения Уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, - при обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях.

3.1.5. Предоставление результата Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в сроки:

не более 1 рабочего дня со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги - при обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ (за исключением случаев обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях);

в день принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги - при обращении заявителя за закрытием разрешения на проведение земляных работ;

не более 1 рабочего дня со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги - при обращении заявителя за закрытием разрешения на проведение земляных работ;

в день принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги - при обращении заявителя за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется Уполномоченным органом следующими способами:

в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги во время приема заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 64а, каб. № 102, или в МФЦ;

в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством телефонной связи, по телефонам: 8 (4242) 300-725 (доб. 1, 4, 6, 7, 8), 8 (4242) 300-883 (доб. 6);

в электронной форме в момент изменения статуса рассмотрения запроса - в случае подачи запроса на Едином портале, Региональном портале;

в письменной форме в срок предоставления Услуги, установленный подразделом 2.4 настоящего административного регламента, - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством почтовой связи, факсимильной связи, электронной почты, в адрес, указанный в обращении заявителя.

Продолжение на стр. 32.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 30.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на проведение земляных работ"

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.

Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

Запрос - оформленное заявлением о выдаче разрешения на проведение земляных работ, заявлением о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ, заявлением о закрытии разрешения на проведение земляных работ обращение заявителя (представителя) в Уполномоченный орган за предоставлением муниципальной услуги.

МФЦ - государственное бюджетное учреждение Сахалинской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

Региональный портал - региональная государственная информационная система "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области".

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Услуга - муниципальная услуга "Выдача разрешений на проведение земляных работ".

Электронный образ документа - копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенного в электронную форму с помощью средств сканирования.

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика.

ОГРНИП - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

ОГРН - основной государственный регистрационный номер.

РАЗДЕЛ 2. ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ.

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги	
ФЛ-1	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ФЛ-2	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ФЛ-3	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ФЛ-4	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ИП-1	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ИП-2	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ИП-3	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ИП-4	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ЮЛБД-1	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ЮЛБД-2	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказк в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ЮЛБД-3	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ЮЛБД-4	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ПФЛ-1	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ПФЛ-2	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ПФЛ-3	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ПФЛ-4	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ПИП-1	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ПИП-2	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ПИП-3	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ПИП-4	Представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ЮЛПД-1	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ЮЛПД-2	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		

ЮЛПД-3	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ЮЛПД-4	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ОПФЛ-1	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ОПФЛ-2	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ОПФЛ-3	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ОПФЛ-4	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		
ЗПН-1	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним	Разрешение на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ		
ЗПН-2	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним	Разрешение на проведение земляных работ, содержащее отметку о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ		
ЗПН-3	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним	Решение о закрытии разрешения на проведение земляных работ	Уведомление об отказе в закрытии разрешения на проведение земляных работ
	Обращение за закрытием разрешения на проведение земляных работ		
ЗПН-4	Законный представитель заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним	Разрешение на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	Уведомление об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях
	Обращение за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях		

РАЗДЕЛ 3. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ	
1.	Заявление о выдаче разрешения на проведение земляных работ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	1.1. Документ предоставляется по форме 1 раздела 5 настоящего приложения. 1.2. В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; номер телефона (по желанию); адрес электронной почты (по желанию) - для физического лица, индивидуального предпринимателя; - ИНН, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя; - полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес - для юридического лица; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона (по желанию); реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (решения органа опеки и попечительства, в случае обращения опекуна (попечителя заявителя); адрес электронной почты (по желанию) - для представителей физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица; - цель проведения земляных работ; - срок и адрес проведения земляных работ (место, объект строительства, реконструкции или капитального ремонта); - лицо, ответственное за проведение земляных работ; - опись прилагаемых документов; - сведения о способе получения результатов Услуги; - дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
2.	Заявление о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	2.1. Документ предоставляется по форме 2 раздела 5 настоящего приложения. 2.2. В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; номер телефона (по желанию); адрес электронной почты (по желанию) - для физического лица, индивидуального предпринимателя; - ИНН, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя; - полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес - для юридического лица; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона (по желанию); реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (решения органа опеки и попечительства, в случае обращения опекуна (попечителя заявителя); адрес электронной почты (по желанию) - для представителей физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица; - реквизиты разрешения на проведение земляных работ: дата, номер, адрес проведения земляных работ; - причина продления срока; - срок продления; - опись прилагаемых документов; - сведения о способе получения результатов Услуги; - дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ.
3.	Заявление о закрытии разрешения на проведение земляных работ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	3.1. Документ предоставляется по форме 3 раздела 5 настоящего приложения. 3.2. В заявлении указываются: - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; номер телефона (по желанию); адрес электронной почты (по желанию) - для физического лица, индивидуального предпринимателя; - ИНН, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя; - полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес - для юридического лица; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона (по желанию); реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (решения органа опеки и попечительства, в случае обращения опекуна (попечителя заявителя); адрес электронной почты (по желанию) - для представителей физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица; - реквизиты разрешения на проведение земляных работ: номер, дата, адрес проведения работ (место, объект строительства, реконструкции или капитального ремонта); - сведения об организации, проводящей земляные работы, и лице, ответственном за проведение земляных работ (контактный телефон); - опись прилагаемых документов; - сведения о способе получения результатов Услуги; - дата, подпись, фамилия и инициалы заявителя
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
4.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	4.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе или МФЦ предъявляется оригинал для удостоверения личности и сверки данных, указанных в запросе, снятия копии. 4.2. В случае подачи запроса посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала, электронной почты предоставление не требуется
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
5.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ПИП-1, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ПИП-2, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ПИП-3, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	5.1. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, в МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 5.2. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документ представляется в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверенные: - усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации (если представитель действует от имени юридического лица); - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (если представитель действует от имени физического лица)
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
6.	Договор на выполнение работ и восстановление нарушенного благоустройства	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	6.1. Документ предоставляется при проведении работ подрядным способом. 6.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, в МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия.

Продолжение приложения на стр. 34.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 32.

		6.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документ предоставляется в форме: - электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных на его подписание; - электронного образа документа, подписанного (заверенного) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание (заверение) такого документа, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса; - электронного образа документа неподписанного (незаверенного) в соответствии с требованиями абзацев 2 и 3 подпункта 6.3 таблицы 1 настоящего приложения, с последующим предоставлением в Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе оригинала документа на бумажном носителе для сверки
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
7.	Календарный график проведения работ с учетом работ по восстановлению благоустройства	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	7.1. Документ должен быть утвержден заказчиком и подрядчиком. 7.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, в МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал для снятия копии. 7.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документ предоставляется в форме: - электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями уполномоченных лиц заказчика и подрядчика; - электронного образа документа, подписанного (заверенного) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц заказчика и подрядчика; - электронного образа документа, не подписанного (не заверенного) в соответствии с требованиями абзацев 2 и 3 подпункта 7.3 таблицы 1 настоящего приложения, с последующим предоставлением в Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе оригинала документа на бумажном носителе для сверки
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
8.	Схема проведения земляных работ или топографический план места проведения работ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	8.1. Документ предоставляется в масштабе 1:500 с графическим изображением контуров земельного(-ых) участка(-ов) по месту планируемых земляных работ, с указанием границ разрытий и с привязкой к плану местности, с приложением электронного файла в формате *.csv, содержащего координаты контура (полигон, точка, линия) места проведения земляных работ (объекта) на карте города Южно-Сахалинска (сервис отрисовки контура доступен в сети Интернет по адресу: https://grad-maps.yuzhno-sakh.ru/external_access/custom_geometry). 8.2. При подаче запроса в Уполномоченном органе, в МФЦ, посредством почтового отправления указанный файл предоставляется на флеш-накопителе. 8.3. При подаче запроса посредством Единого портала, Регионального портала для предоставления указанного файла флеш-накопитель не требуется
	Количество	один экземпляр
	Формат	электронный документ
9.	Технические условия (договоры) на подключение к инженерно-техническим сетям и сооружениям	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	9.1. Документ предоставляется в случае проведения работ по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям, линиям и сооружениям связи. 9.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, в МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 9.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документ предоставляется в форме: - электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных на его подписание; - электронного образа документа, подписанного (заверенного) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на его подписание, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса; - электронного образа документа, не подписанного (не заверенного) в соответствии с требованиями абзацев 2 и 3 подпункта 9.3 таблицы 1 настоящего приложения, с последующим предоставлением в Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе оригинала документа на бумажном носителе для сверки
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
10.	Фотографии мест планируемых земляных работ до начала их проведения	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	На фотографиях должны быть отображены дата и время съемки
	Количество	не менее одной штуки
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
11.	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в границах которого будут проводиться земляные работы	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	11.1. Документы предоставляются в случае, если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. 11.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, почтовым отправлением представляются оригиналы документов, для снятия копии. 11.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документы предоставляются в форме: - электронных документов, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных на их подписание; - электронных образов документов, подписанных (заверенных) усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных на подписание (заверение) таких документов на бумажном носителе, либо усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
12.	Лист согласования проведения земляных работ	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	12.1. Документ предоставляется по форме 4 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту. 12.2. Документ предоставляется при отсутствии технической возможности осуществления согласования в электронной форме. 12.3. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, в МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал. 12.4. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документ предоставляется в форме: - электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных на его подписание; - электронного образа документа, подписанного (заверенного) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на его подписание; - электронного образа документа, не подписанного (не заверенного) в соответствии с требованиями абзацев 2 и 3 подпункта 12.4 таблицы 1 настоящего приложения, с последующим предоставлением в Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе оригинала документа на бумажном носителе
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
13.	Фотографии мест проведения земляных работ после их завершения	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	На фотографиях должны быть отображены дата и время съемки
	Количество	не менее одной штуки
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
14.	Акт о восстановлении нарушенного благоустройства	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	14.1. Документ предоставляется по форме 5 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту. 14.2. В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе, в МФЦ, почтовым отправлением предоставляется оригинал. 14.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал документ предоставляется в форме: - электронного документа, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, уполномоченных на его подписание; - электронного образа документа, подписанного (заверенного) усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание (заверение) такого документа; - электронного образа документа, не подписанного (не заверенного) в соответствии с требованиями абзацев 2 и 3 подпункта 14.3 таблицы 1 настоящего приложения, с последующим предоставлением в Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе оригинала документа на бумажном носителе для сверки
	Количество	не менее одного экземпляра
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
15.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-14 настоящей таблицы, представленные в том числе в электронной форме или в форме электронных образов документов, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги
16.	Способы подачи документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-14 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 64а, каб. № 102; 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 64а, каб. № 102; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ	
1.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
2.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП-1, ИП-2, ИП-3, ИП-4, ПИП-1, ПИП-2, ПИП-3, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-

	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
3.	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в границах которого будут проводиться земляные работы, - в случае, если права на земельный участок зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
4.	Разрешение на строительство	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
5.	Разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
6.	Разрешение на размещение объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
7.	Документы, подтверждающие установление сервитута	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
8.	Разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в случае установки и эксплуатации рекламных конструкций на земельном участке)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
9.	Разрешение Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (при проведении земляных работ в пределах зон охраны объектов культурного наследия)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
10.	Копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ОПФЛ-1, ОПФЛ-2, ОПФЛ-3, ОПФЛ-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
11.	Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН-1, ЗПН-2, ЗПН-3, ЗПН-4
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа.
12.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	-
13.	Способы подачи документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-11 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 64а, каб. № 102; 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 64а, каб. № 102; 3) на Едином портале, Региональном портале; 4) в МФЦ

РАЗДЕЛ 4. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе или МФЦ	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
2	Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе или МФЦ (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности; законных представителей несовершеннолетнего)	ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ПИП-1, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ПИП-2, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ПИП-3, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ПИП-4

Таблица 2

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основание приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Рассмотрение запроса о предоставлении Услуги не относится к полномочиям Уполномоченного органа	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
2	Несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
3	Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 1-12 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
4	Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 2, 4, 5, 7 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
5	Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 3, 4, 5, 13, 14 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за закрытием разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3
6	Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 1, 4-8, 10, 11 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту, - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
7	Сведения, указанные в запросе и представленных документах, противоречат сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1, ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2, ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3, ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4
8	Наличие отрицательного заключения Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (в случае проведения земляных работ в пределах зон охраны объектов культурного наследия) - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
9	Установление факта отсутствия (истечения срока до заявленного срока окончания земляных работ): разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута; разрешения на размещение объекта; соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена (в случае необходимости, за исключением случаев проведения капитального ремонта или реконструкции инженерных сетей и сооружений, принадлежащих муниципальному образованию "Городской округ "Город Южно-Сахалинск"); разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в случае установки рекламной конструкции на земельном участке) - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1
10	Наличие отрицательного решения согласующей организации, указанной в листе согласования проведения земляных работ, - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-1, ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПФЛ-1, ОПФЛ-1, ЗПН-1, ПИП-1

Продолжение приложения на стр. 36.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 32.

11	Заявление о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ подано в отношении разрешения на проведение земляных работ, сроки действия которого продлевались 2 раза, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
12	Срок продления, указанный в заявлении о продлении разрешения на проведение земляных работ, превышает 30 календарных дней с даты окончания срока, указанного в разрешении на проведение земляных работ (в случае повторного продления - с даты окончания срока, указанного при первом продлении), - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
13	Заявление о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ направлено в отношении разрешения на проведение земляных работ, срок которого истек на дату подачи заявления о продлении срока действия разрешения на проведение земляных работ, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
14	Направлено заявление о продлении срока действия разрешения о проведении земляных работ, выданного в целях проведения аварийно-восстановительных работ, - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
15	Истечение срока действия разрешения на размещение объекта, разрешения на использование земель или земельного участка, сервитута либо истечение срока действия таких документов до заявленной даты окончания земляных работ - в случае обращения за продлением срока действия разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-2, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПФЛ-2, ОПФЛ-2, ЗПН-2, ПИП-2
16	Невосстановление благоустройства в полном объеме, наличие недостатков (дефектов) восстановленного благоустройства (за исключением случаев, при которых нарушенное благоустройство не восстановлено по причине продолжения проведения работ тем же заявителем на том же месте (местах) по другому действующему разрешению на проведение земляных работ либо при согласовании восстановления благоустройства другим заявителем, проводящим работы на данном участке с невосстановленным благоустройством) - в случае обращения за закрытием разрешения на проведение земляных работ	ФЛ-3, ИП-3, ЮЛБД-3, ЮЛПД-3, ПФЛ-3, ОПФЛ-3, ЗПН-3, ПИП-3
17	Выявление несоответствия заявленных работ работам при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях - в случае обращения за выдачей разрешения на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях	ФЛ-4, ИП-4, ЮЛБД-4, ЮЛПД-4, ПФЛ-4, ОПФЛ-4, ЗПН-4, ПИП-4

РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ О ФОРМЕ(-АХ) ЗАПРОСА(-ОВ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных административным регламентом "Выдача разрешений на проведение земляных работ".

Форма 1

В Департамент общественной безопасности и контроля администрации города Южно-Сахалинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; номер телефона (по желанию); адрес электронной почты (по желанию) - для физического лица, индивидуального предпринимателя)

_____
(ИНН, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

_____
(полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес - для юридического лица)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона (по желанию); реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (решения органа опеки и попечительства, в случае обращения опекуна (попечителя) заявителя); адрес электронной почты (по желанию) - для представителей физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица)

Заявление

Прошу выдать разрешение на проведение земляных работ для:

_____
(цель проведения земляных работ)

Срок проведения земляных работ:

_____
(указать период проведения земляных работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства)

Адрес проведения земляных работ:

_____
(место, объект строительства, реконструкции или капитального ремонта)

_____
(лицо, ответственное за проведение земляных работ)

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Результат муниципальной услуги прошу:	
_____ (для отметки)	выдать на приеме в Уполномоченном органе
_____ (для отметки)	направить почтовым отправлением по адресу: _____ _____
_____ (для отметки)	выдать в МФЦ
_____ (для отметки)	направить посредством Единого портала, Регионального портала

"___" _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма 2

В Департамент общественной безопасности и контроля администрации города Южно-Сахалинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; номер телефона (по желанию); адрес электронной почты (по желанию) - для физического лица, индивидуального предпринимателя)

_____
(ИНН, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

_____
(полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес - для юридического лица)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона (по желанию); реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (решения органа опеки и попечительства, в случае обращения опекуна (попечителя) заявителя); адрес электронной почты (по желанию) - для представителей физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица)

Заявление

Прошу продлить срок действия разрешения на проведение земляных работ

_____
(указать реквизиты разрешения на проведение земляных работ: дата, номер, адрес проведения земляных работ)

в связи _____
(указать причину продления срока)

по _____
(указать срок продления)

Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Результат муниципальной услуги прошу:	
_____ (для отметки)	выдать на приеме в Уполномоченном органе
_____ (для отметки)	направить почтовым отправлением по адресу: _____ _____
_____ (для отметки)	выдать в МФЦ
_____ (для отметки)	направить посредством Единого портала, Регионального портала

"___" _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма 3

В Департамент общественной безопасности и контроля администрации города Южно-Сахалинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес проживания; номер телефона (по желанию); адрес электронной почты (по желанию) - для физического лица, индивидуального предпринимателя)

_____
(ИНН, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

_____
(полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес - для юридического лица)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона (по желанию); реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (решения органа опеки и попечительства, в случае обращения опекуна (попечителя) заявителя); адрес электронной почты (по желанию) - для представителей физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица)

Заявление

Прошу закрыть разрешение на проведение земляных работ № _____ от _____ по адресу: _____
_____.
(указать место, объект строительства, реконструкции или капитального ремонта)

Указать сведения об организации, проводящей земляные работы, и лице, ответственном за проведение земляных работ (контактный телефон):

_____

Опись документов, прилагаемых к заявлению

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Результат муниципальной услуги прошу:	
_____ (для отметки)	выдать на приеме в Уполномоченном органе
_____ (для отметки)	направить почтовым отправлением по адресу: _____ _____
_____ (для отметки)	выдать в МФЦ
_____ (для отметки)	направить посредством Единого портала, Регионального портала

"___" _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма 4

САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И КОНТРОЛЯ АППАРАТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 167,
тел.: 300-725 (доб. 1, 4, 6, 7, 8)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ
к заявлению от _____ 20___ года
(представляется в случае отсутствия технической возможности осуществления согласования в электронной форме)

Заявитель: _____
(наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/Ф.И.О. физического лица)

Представитель: _____
(наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/Ф.И.О. физического лица)

Ответственный за проведение земляных работ:
_____
(Ф.И.О., телефон, должность (если должностное лицо))

Разрешается проведение земляных работ для (указать вид работ):
_____по адресу/адресному ориентиру: _____

СОГЛАСОВАНО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ:

1. Муниципальное казенное учреждение "Управление мониторинга дорожного хозяйства и благоустройства города Южно-Сахалинска":

- отдел эксплуатации ливневых и дренажных систем водоотведения, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 62а, тел. 31-26-42 (доб. 1, 2, 3, 4, 5)
_____

- отдел по содержанию автомобильных дорог, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 62а, тел. 30-04-64 (доб. 3, 8, 9)
_____

- отдел по содержанию проездов и объектов благоустройства, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 62а, тел. 30-08-82 (доб. 1, 2, 6, 7, 8, 10)
_____

- отдел управления и планирования дорожного движения, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 376, к. 408, тел. 30-04-80 (доб. 6, 7, 8)
_____

2. Муниципальное казенное учреждение "Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности", г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, тел. 30-06-75 (доб. 2)
_____

3. Муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства" городского округа "Город Южно-Сахалинск", г. Южно-Сахалинск, ул. Невельского, 31, тел. 72-24-41
_____

4. Общество с ограниченной ответственностью "РВК-Сахалин", г. Южно-Сахалинск, ул. Крюкова, 38, пом. 1, тел.: 49-79-10, 49-79-36
_____

5. Акционерное общество "Сахалинская Коммунальная Компания", г. Южно-Сахалинск, ул. Бумажная, 26, тел. 45-43-48
_____

6. Филиал "Распределительные сети" публичного акционерного общества "Сахалинэнерго", г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная, 1, тел.: 49-39-65, 49-39-66, 78-24-46
_____

7. Муниципальное унитарное предприятие "Электросервис" городского округа "Город Южно-Сахалинск", г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 378а, тел.: 55-63-84, 23-63-84, 23-63-86
_____

8. Обособленное подразделение "Южно-Сахалинская ТЭЦ-1" публичного акционерного общества "Сахалинэнерго", г. Южно-Сахалинск, пер. Энергетиков, 1, тел.: 77-90-51, 74-71-54, 74-72-54
_____

9. Сахалинский филиал публичного акционерного общества "Ростелеком", г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 220, тел.: 73-93-40, 73-93-41, 73-93-37
_____

10. Южно-Сахалинское отделение публичного акционерного общества "ВымпелКом", г. Южно-Сахалинск, ул. Есенина, 52, тел.: 46-32-67, 46-00-49
_____

11. Общество с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск", г. Южно-Сахалинск, ул. Холмская, 2, пом. 2, тел. 49-42-39
_____

12. Общество с ограниченной ответственностью "Сахалинская газовая энергетическая компания", г. Южно-Сахалинск, ул. Лунного света, 25 (Земляничные холмы), тел.: 45-00-81, 45-00-86
_____

13. Общество с ограниченной ответственностью "Сахалинская Энергия", г. Южно-Сахалинск, ул. Чехова, 78, тел.: 66-46-07, 66-44-22
_____

14. Сахалинская дистанция инфраструктуры - структурное подразделение Дальневосточной дирекции инфраструктуры - структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры - филиала открытого акционерного общества РЖД, г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная, 61г, тел. 71-46-12
_____

15. Южно-Сахалинская дистанция электроснабжения - структурное подразделение Дальневосточной дирекции по энергообеспечению - структурного подразделения Трансэнерго - филиала открытого акционерного общества РЖД, г. Южно-Сахалинск, пер. Солнечный, 1а, тел.: 71-39-81, 71-45-06
_____

16. Сахалинский региональный центр связи - структурное подразделение Хабаровской дирекции связи - структурного подразделения Центральной станции связи - филиала открытого акционерного общества РЖД, г. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 53, тел. 71-42-97, факс 71-42-42
_____

17. Акционерное общество "Аэропорт Южно-Сахалинск", г. Южно-Сахалинск, ул. им. Ивана Павловича Куропатко, 21, тел. 78-80-16
_____

18. Производственный участок "Сахалинский" филиала "Дальневосточный" акционерного общества "Оборонэнерго", г. Южно-Сахалинск, ул. Попова, 2, тел. 8-924-219-28-00
_____

19. Муниципальное казенное учреждение "Управление охраны окружающей среды и озеленения города Южно-Сахалинска", г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 62-б, тел. 300-726 (доб. 4, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18)
_____

20. Филиал публичного акционерного общества МТС в Сахалинской области, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 245, тел.: 260-010, 260-018
_____

21. Муниципальное казенное учреждение "Управление дорожного хозяйства и благоустройства", г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 62а, тел. 300-971 (доб. 1, 6, 8, 17)
_____

Форма 5

Акт
о восстановлении нарушенного благоустройства

г. Южно-Сахалинск "___" _____ 20___ г.

1. Представитель Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска:
_____
(должность, Ф.И.О.)

Представитель: _____
(наименование иной подведомственной организации администрации города Южно-Сахалинска)
_____
(должность, Ф.И.О.)

2. Заявитель: _____
(наименование организации/индивидуальный предприниматель/Ф.И.О. - для физического лица)

в лице представителя: _____
(Ф.И.О.)

3. Производитель работ по восстановлению нарушенного благоустройства:
_____
(наименование организации)

в лице представителя: _____
(Ф.И.О.)

4. Правообладатель (собственник, землепользователь, землевладелец, арендатор) земельного участка, на котором проводились земляные работы; уполномоченный представитель управляющей организации, председатель товарищества собственников жилья, председатель многоквартирного дома (по территориальной принадлежности объекта), организация, обеспечивающая содержание нарушенных элементов благоустройства:
_____
(наименование организации/индивидуального предпринимателя/Ф.И.О. - для физического лица)

в лице представителя: _____
(Ф.И.О.)

составили настоящий акт о том, что благоустройство по адресу/адресному ориентиру: _____, согласно разрешению на проведение земляных работ № _____ от _____, восстановлено/не восстановлено/не нарушалось (ненужное зачеркнуть).

Акт составлен в _____ экземплярах, по одному у каждой из сторон.

Представитель Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска:
_____
(подпись)

Представитель _____
(наименование иной подведомственной организации администрации города Южно-Сахалинска)
_____
(подпись, печать (при наличии))

Заявитель или представитель: _____
(подпись, печать (при наличии))

Производитель работ по восстановлению нарушенного благоустройства или его представитель:
_____
(подпись, печать (при наличии))

Правообладатель (собственник, землепользователь, землевладелец, арендатор) земельного участка, на котором проводились земляные работы; уполномоченный представитель управляющей организации, председатель товарищества собственников жилья, председатель многоквартирного дома (по территориальной принадлежности объекта), организация, обеспечивающая содержание нарушенных элементов благоустройства:
_____
(подпись, печать (при наличии))

Замечания к восстановленному благоустройству:
_____

Форма 6

Уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)

оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____
(подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
_____
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги)

_____
(подпись)

5.2. Сведения о формах запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Формы запроса(-ов) о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, утвержденные актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск", не предусмотрены.

Продолжение приложения на стр. 38.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 32.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ, НАПРАВЛЯЕМЫХ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

Наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных)	Органы (организации), в которые направляются межведомственные запросы
6.1. Межведомственные запросы, направляемые с использованием СМЭВ	
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Федеральная налоговая служба России
Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Федеральная налоговая служба России
Сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
6.2. Межведомственные запросы, направляемые без использования СМЭВ	
Сведения о наличии разрешения на строительство	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Сведения о наличии разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
Сведения о наличии разрешения на размещение объекта	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
Сведения об установлении соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
Сведения о наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
Сведения о наличии разрешения на проведение земляных работ в пределах зон охраны объектов культурного наследия	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Сахалинской области
Сведения о назначении заявителю опекуна (попечителя)	Орган опеки и попечительства, решением которого установлена опека (попечительство)

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ межведомственные запросы, указанные в пункте 6.1 раздела 6 приложения к настоящему административному регламенту, направляются на бумажном носителе без использования СМЭВ.

Срок направления межведомственных запросов - в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Уполномоченном органе.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы, указанные в разделе 6 приложения к настоящему административному регламенту, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 338-па

Об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства для организации электроснабжения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах публичного акционерного общества энергетики и электрификации "Сахалинэнерго" (ОГРН 1026500522685, ИНН 6500000024) в целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства для организации электроснабжения на земельные участки с кадастровыми номерами:

1.1. 65:01:0311003:353 местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная, 1.

1.2. 65:01:0311003:5, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ж/д Корсаков - Ноглики, от км 45 пк2+96 до км 45 пк9+23.

1.3. 65:01:0000000:1988, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, западная сторона пр. Мира, предприятия западного сектора северного промузла.

1.4. 65:01:0311003:551, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пр. Мира.

1.5. 65:01:0000000:1991, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, автомобильная дорога "Проспект Мира", в границах от км 5+890 автодороги Южно-Сахалинск - Корсаков до км 6+777 автодороги Южно-Сахалинск - Оха.

1.6. 65:01:0000000:2128, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, от КНС-16, расположенной северо-восточнее пересечения ул. Лесная и пр. Мира, на юг по пер. Энергетиков.

1.7. 65:01:0000000:124, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск.

1.8. 65:01:0312004:19, местоположение: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, пер. Энергетиков, д. 1.

1.9. 65:01:0312004:252, местоположение: Сахалинская обл. , г. Южно-Сахалинск, пер. Энергетиков, д. 1.

1.10. Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0311003.

1.11. Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0312002.

1.12. Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0312004.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 49 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с его разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 90 дней за весь срок публичного сервитута.

5. Расчет и внесение платы за публичный сервитут в отношении земельных участков, указанных в подпунктах 1.5, 1.6, 1.10, 1.11, 1.12 настоящего постановления, осуществляется в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Работы при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, выполняются в сроки, не превышающие срок, предусмотренный пунктом 3 постановления, в соответствии с графиком, утвержденным публичным акционерным обществом энергетики и электрификации "Сахалинэнерго".

7. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки определены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон".

8. Публичному акционерному обществу энергетики и электрификации "Сахалинэнерго":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- заключить с правообладателями земельных участков, указанных в подпунктах 1.2, 1.3, 1.4, соглашения об осуществлении публичного сервитута;

- привести земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

10. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 338-па

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута

Публичный сервитут КЛ-110 кВ (ПС Южно-Сахалинская - до ТЭЦ-1)

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	2077 +/- 16 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут. Цель: эксплуатация объекта электросетевого хозяйства (существующего инженерного сооружения), для организации электроснабжения КЛ-110 кВ (ПС Южно-Сахалинская - до ТЭЦ-1), расположенному по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск. Публичный сервитут сроком на 49 лет в интересах Публичного акционерного общества энергетики и электрификации "Сахалинэнерго".ИНН 6500000024, ОГРН 1026500522685, Почтовый адрес: 693020, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, дом 43 . Адрес электронной почты: secr@sahen.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65 Зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	690372.32	1300768.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
2	690372.43	1300770.21	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3	690369.03	1300770.40	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
4	690368.12	1300770.54	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
5	690365.80	1300770.89	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-

6	690365.50	1300768.91	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
7	690367.65	1300768.58	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
8	690366.73	1300764.80	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
9	690367.80	1300762.63	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
10	690369.18	1300758.95	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
11	690370.17	1300757.90	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
12	690372.52	1300757.67	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
13	690384.24	1300756.74	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
14	690393.06	1300756.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
15	690401.00	1300756.41	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
16	690402.15	1300757.52	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
17	690402.55	1300759.00	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
18	690403.37	1300769.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
19	690405.26	1300785.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
20	690406.79	1300802.98	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
21	690408.95	1300827.02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
22	690410.38	1300845.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
23	690411.58	1300867.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
24	690410.24	1300897.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
25	690411.12	1300921.12	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
26	690412.29	1300933.04	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
27	690413.97	1300942.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
28	690416.26	1300949.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
29	690419.53	1300957.66	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
30	690426.45	1300972.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
31	690430.17	1300980.16	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
32	690434.60	1300989.11	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
33	690437.64	1300994.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
34	690440.78	1301000.85	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
35	690445.27	1301009.78	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
36	690448.98	1301018.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
37	690449.39	1301022.87	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
38	690448.78	1301028.09	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
39	690438.19	1301044.12	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
40	690428.76	1301058.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
41	690421.03	1301069.56	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
42	690416.79	1301076.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
43	690412.89	1301083.34	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
44	690411.11	1301087.54	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
45	690411.46	1301090.83	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
46	690420.00	1301118.55	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
47	690411.90	1301194.32	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
48	690413.11	1301220.44	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
49	690412.85	1301247.01	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
50	690417.84	1301279.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
51	690418.91	1301294.72	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
52	690419.59	1301310.13	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
53	690422.29	1301332.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
54	690423.96	1301357.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
55	690427.27	1301398.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
56	690429.15	1301405.33	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
57	690431.72	1301410.74	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
58	690436.87	1301419.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
59	690441.63	1301428.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
60	690444.31	1301433.55	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
61	690471.21	1301484.82	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
62	690476.14	1301492.43	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-

Продолжение приложения на стр. 40.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 38.

63	690478.35	1301498.00	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
64	690481.26	1301504.00	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
65	690490.29	1301518.06	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
66	690492.62	1301521.19	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
67	690499.92	1301529.06	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
68	690501.50	1301530.57	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
69	690509.89	1301529.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
70	690523.11	1301527.12	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
71	690554.35	1301522.95	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
72	690576.52	1301519.59	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
73	690580.79	1301519.75	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
74	690582.10	1301520.59	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
75	690582.86	1301522.20	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
76	690583.17	1301523.83	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
77	690584.72	1301535.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
78	690585.26	1301538.50	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
79	690586.61	1301550.07	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
80	690588.87	1301573.59	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
81	690590.31	1301586.54	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
82	690589.46	1301599.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
83	690590.18	1301605.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
84	690592.08	1301605.08	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
85	690592.40	1301607.06	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
86	690590.44	1301607.41	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
87	690588.45	1301607.66	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
88	690587.45	1301607.66	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
89	690584.62	1301608.07	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
90	690584.33	1301606.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
91	690587.20	1301605.67	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
92	690588.19	1301605.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
93	690587.46	1301599.81	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
94	690588.31	1301586.55	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
95	690586.88	1301573.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
96	690584.62	1301550.28	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
97	690583.28	1301538.80	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
98	690582.74	1301535.53	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
99	690581.19	1301524.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
100	690580.94	1301522.82	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
101	690580.17	1301521.73	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
102	690576.64	1301521.59	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
103	690554.62	1301524.93	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
104	690523.39	1301529.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
105	690510.23	1301531.00	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
106	690500.86	1301532.72	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
107	690498.48	1301530.44	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
108	690491.05	1301522.43	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
109	690488.66	1301519.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
110	690479.50	1301504.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
111	690476.52	1301498.81	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
112	690474.35	1301493.34	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
113	690469.49	1301485.84	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
114	690442.54	1301434.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
115	690439.85	1301429.40	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
116	690435.11	1301420.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
117	690429.96	1301411.69	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
118	690427.27	1301406.02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
119	690425.29	1301399.11	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-

120	690421.96	1301357.30	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
121	690420.29	1301332.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
122	690417.59	1301310.25	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
123	690416.91	1301294.85	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
124	690415.85	1301279.98	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
125	690410.85	1301247.16	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
126	690411.11	1301220.50	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
127	690409.90	1301194.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
128	690417.97	1301118.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
129	690409.50	1301091.27	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
130	690409.07	1301087.23	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
131	690411.09	1301082.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
132	690415.06	1301075.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
133	690419.37	1301068.43	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
134	690427.11	1301057.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
135	690436.52	1301043.02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
136	690446.85	1301027.37	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
137	690447.38	1301022.84	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
138	690447.03	1301019.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
139	690443.43	1301010.57	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
140	690439.00	1301001.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
141	690435.87	1300995.68	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
142	690432.81	1300990.01	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
143	690428.37	1300981.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
144	690424.64	1300973.02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
145	690417.69	1300958.44	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
146	690414.39	1300950.34	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
147	690412.03	1300942.78	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
148	690410.30	1300933.28	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
149	690409.12	1300921.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
150	690408.24	1300897.44	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
151	690409.58	1300867.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
152	690408.38	1300845.18	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
153	690406.95	1300827.20	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
154	690404.79	1300803.16	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
155	690403.27	1300785.98	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
156	690401.38	1300769.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
157	690400.57	1300759.35	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
158	690400.15	1300758.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
159	690393.15	1300758.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
160	690384.39	1300758.74	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
161	690372.71	1300759.67	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
162	690370.92	1300760.02	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
163	690369.65	1300763.42	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
164	690368.85	1300765.04	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
165	690369.66	1300768.36	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
1	690372.32	1300768.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

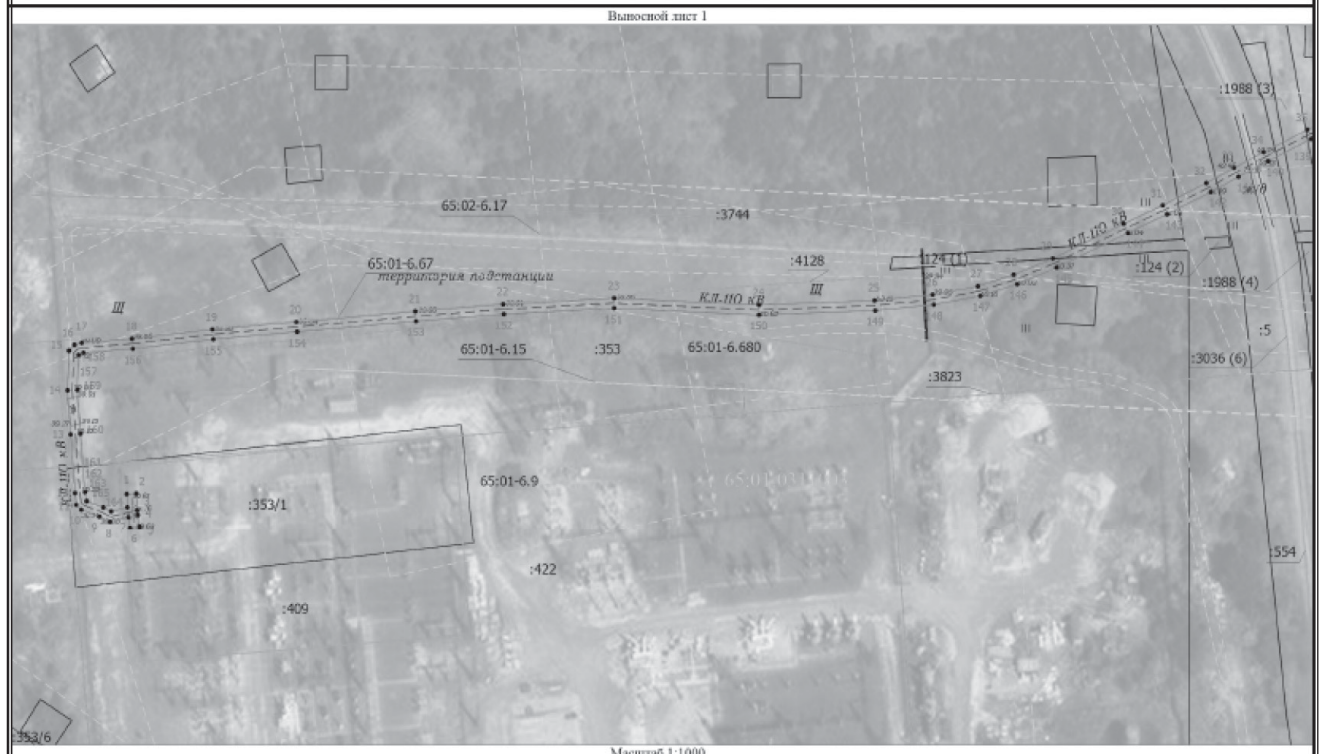
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Продолжение приложения на стр. 42.

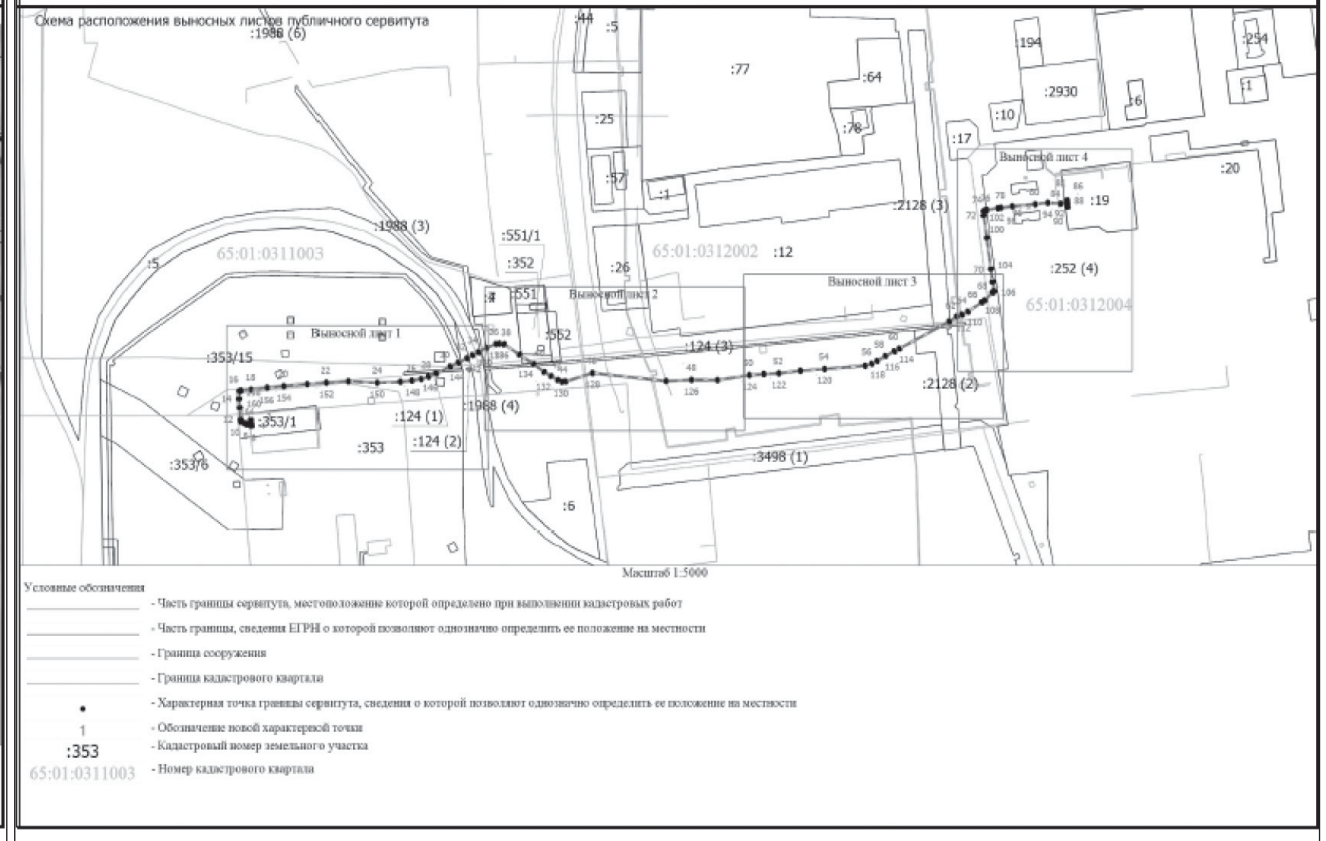
Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:1000

Условные обозначения приведены на выносном листе 4

Схема расположения границ публичного сервитута

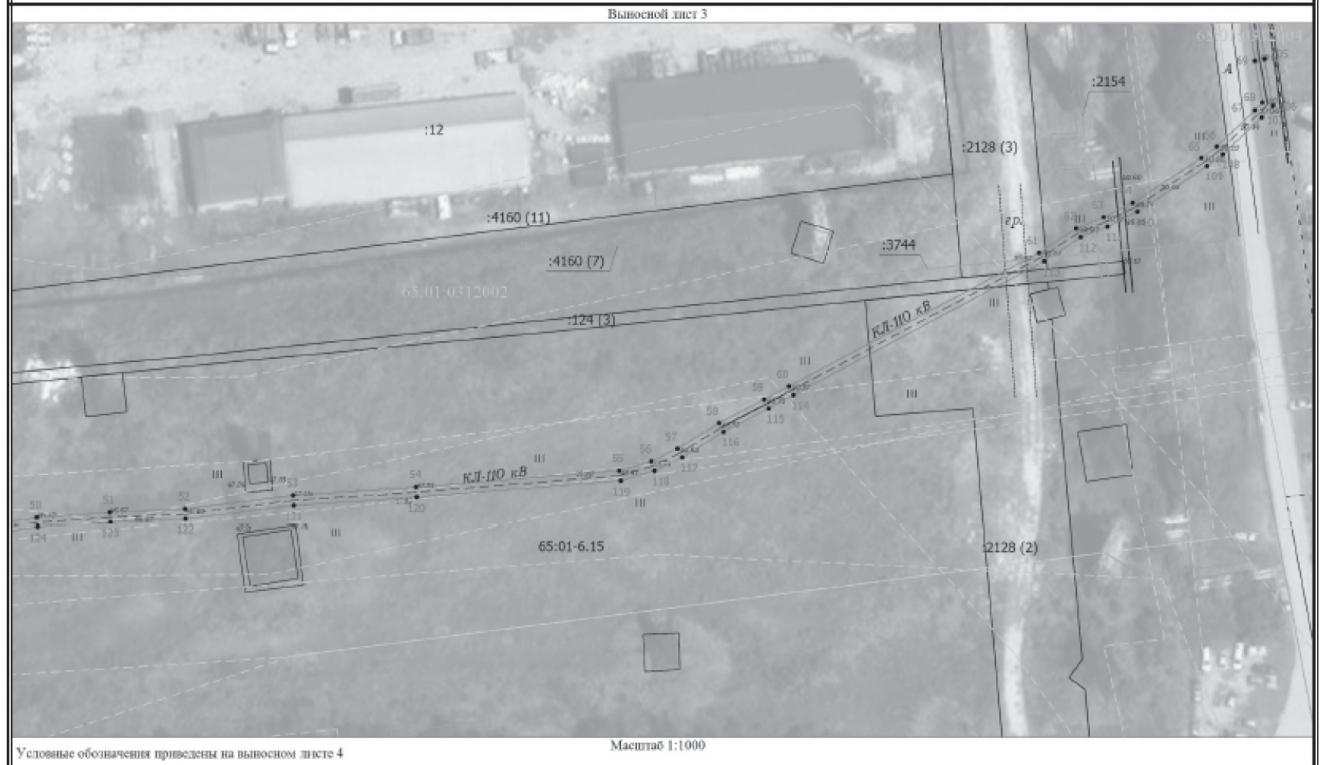


Масштаб 1:5000

Условные обозначения

- Часть границы сервитута, местоположение которой определено при выполнении кадастровых работ
- Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- Граница сооружения
- Граница кадастрового квартала
- Характерная точка границы сервитута, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
1 - Обозначение новой характерной точки
:353 - Кадастровый номер земельного участка
65:01:0311003 - Номер кадастрового квартала

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:1000

Условные обозначения приведены на выносном листе 4

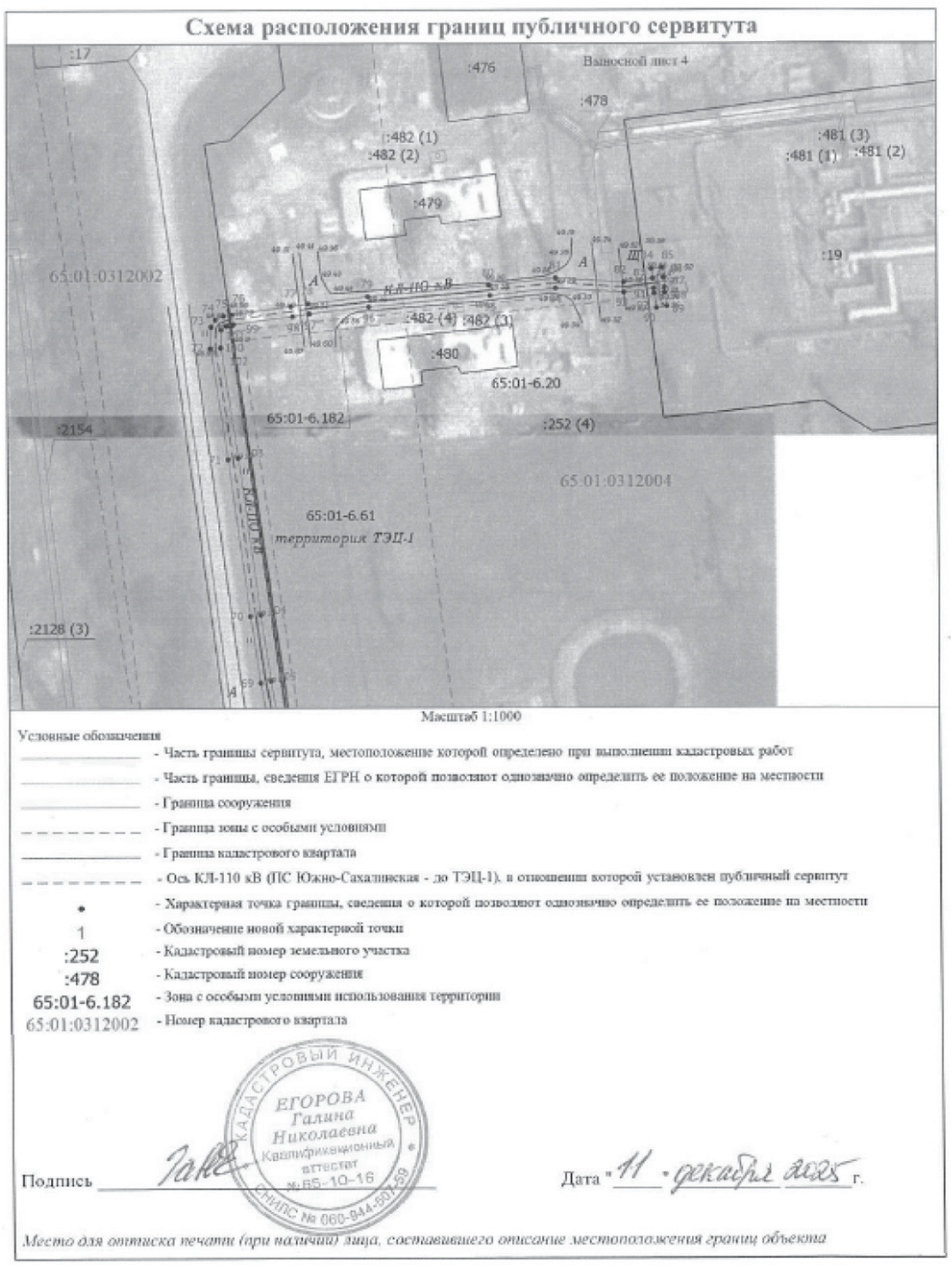
Схема расположения границ публичного сервитута

Масштаб 1:1000

Условные обозначения приведены на выносном листе 4

Начало приложения на стр. 38.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 332-па

Об установлении публичного сервитута в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог

В соответствии со статьями 23, 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 19, 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании ходатайства МКУ УКС города Южно-Сахалинска об установлении публичного сервитута от 23.01.2026, договора о взаимоотношениях при прокладке, переносе, переустройстве сетей водоснабжения, их эксплуатации в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования регионального значения Сахалинской области Южно-Сахалинск - Корсаков км 5+890 - км 13+771 от 10.11.2025 № 23/25 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах муниципального казенного учреждения городского округа "Город Южно-Сахалинск" "Управление капитального строительства" (ИНН 6501238975, ОГРН 1116501003860) в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог на земельный участок с кадастровым номером 65:01:0000000:2753, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, автомобильная дорога регионального значения Южно-Сахалинск - Корсаков на участке км 5+890 - км 13+771.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 5 месяцев за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки определены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 "О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

6. Муниципальному казенному учреждению городского округа "Город Южно-Сахалинск" "Управление капитального строительства":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- заключить с правообладателем земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, соглашение об осуществлении публичного сервитута;

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 332-па

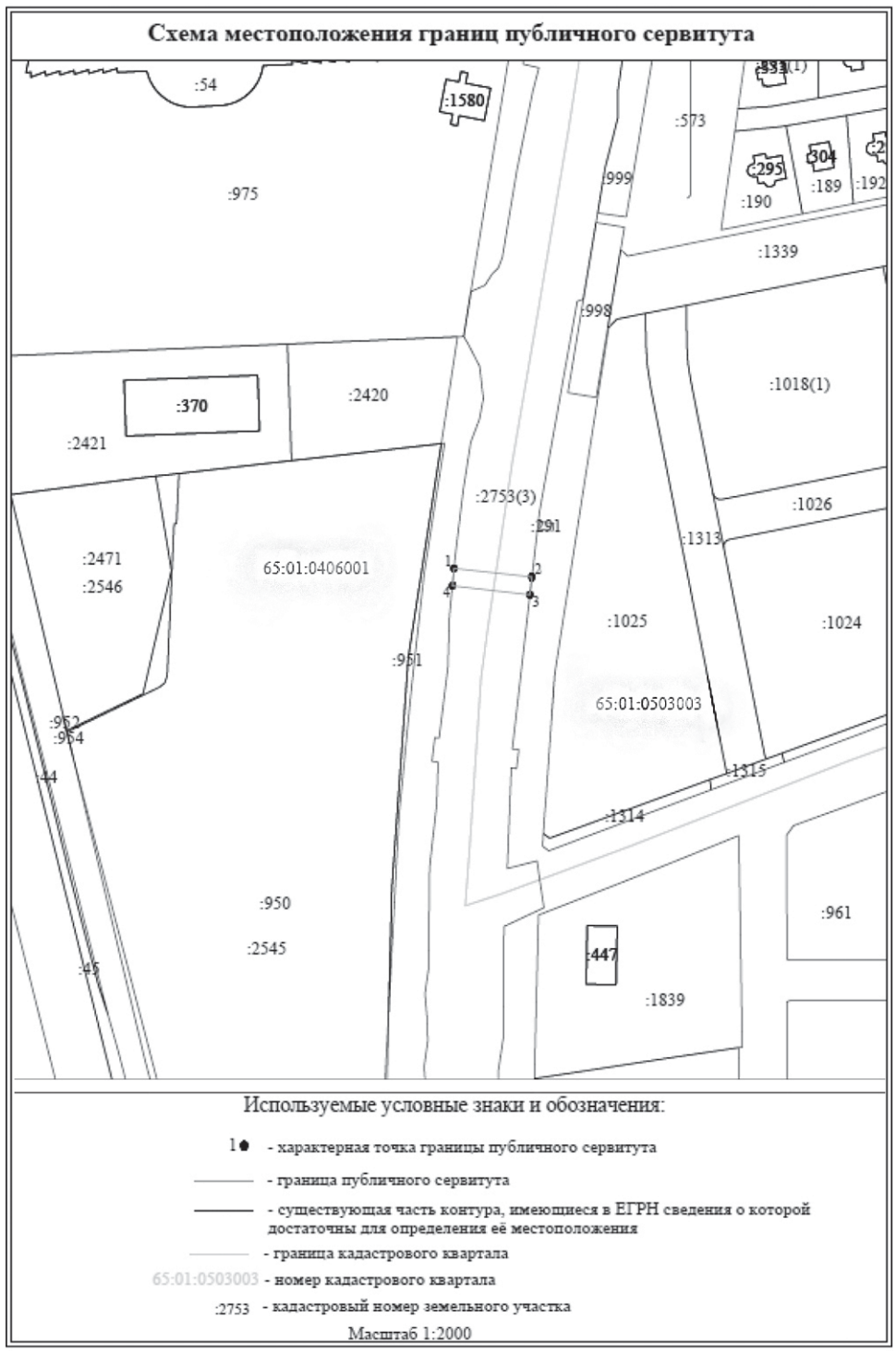
ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	693000, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	242 м²±5 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута Кадастровый номер квартала: 65:02:0000000 Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута: Администрация городского округа «Город Южно-Сахалинск» Земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 65:01:0000000:2753 Цель установления публичного сервитута: Строительство сетей водоснабженияв мкр.Радужный в г. Южно-Сахалинске Срок публичного сервитута: продолжительность: 10 лет Обладатель публичного сервитута: Юридическое лицо, зарегистрированное в Российской Федерации МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" "УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА" (ИНН: 6501238975, ОГРН: 1116501003860, адрес эл. почты: mku-uks@yuzhno-sakh.ru, почтовый адрес: 693000, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, 31).

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат	МСК-65 зона 1				
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	679 381,11	1 301 940,01	Аналитический метод	0,10	—
2	679 377,52	1 301 972,52	Аналитический метод	0,10	—
3	679 370,08	1 301 971,67	Аналитический метод	0,10	—
4	679 373,80	1 301 939,32	Аналитический метод	0,10	—
1	679 381,11	1 301 940,01	Аналитический метод	0,10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—



"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 334-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в ред. от 12.12.2025), постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждения Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к Программе:

1.1.1. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 слова " 4186 407,8 тыс. рублей" заменить словами "4 264 187,5 тыс. рублей".

1.1.2. Подпункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

3.1.	Количество мероприятий, проведенных для эффективного использования территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	МП	ед.	4	4	4	12

1.1.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
	1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:		1078332,8	795817,8	660783,2	498289,9	577481,9	653481,9	4264187,5
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет		13360,5	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157717,2
местный бюджет		1064972,3	780817,8	640469,9	460672,1	539864,1	435434,6	3922230,8
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	1270,0	1270,0	1270,0	3810,0
1.	Муниципальный проект "Формирование современного механизма градостроительного планирования" (всего), в том числе:	71902,1	63642,4	80053,8	84183,2	84183,2	84183,2	468147,9
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
	местный бюджет	59175,1	48642,4	59740,5	47835,4	47835,4	47835,4	311064,2
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
2.	Муниципальный проект "Придание городскому округу "Город Южно-Сахалинск" эстетической привлекательности, благоприятно влияющей на мировоззрение горожан и гостей города" (всего), в том числе:	648299,2	398785,6	247539,6	123493,5	202685,5	98256,0	1719059,4
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	648299,2	398785,6	247539,6	123493,5	202685,5	98256	1719059,4
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
3.	Муниципальный проект "Развитие парковочного пространства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	3115,0	0	0	0	0	180429,5	183544,5
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	3115,0	0	0	0	0	180429,5	183544,5
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
4.	Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности использования земель, земельных участков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	4484,6	4461,2	4261,2	18860,8	18860,8	18860,8	69789,4
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	4484,6	4461,2	4261,2	17590,8	17590,8	17590,8	65979,4
	внебюджетные источники	0	0	0	1270	1270	1270	3810
5.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, его подведомственного учреждения и реализация муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства" (всего), в том числе:	350531,9	328928,6	328928,6	271752,4	271752,4	271752,4	1823646,3
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	633,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	633,5
	местный бюджет	349898,4	328928,6	328928,6	271752,4	271752,4	271752,4	1823012,8
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0

1.2. В приложении № 2 к Программе:

1.2.1. В подразделе "Руководитель проекта" раздела 1 слова "Соловьева Татьяна Евгеньевна" заменить словами "Ефанов Максим Сергеевич".

1.2.2. Подпункт 1.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

1.7.	Количество проведенных заседаний Градостроительного совета	МП	единиц	-	0	1	5	5	5	5	5

1.2.3. Подпункт 1.7 раздела 4 изложить в следующей редакции:

1.7.	Количество проведенных заседаний Градостроительного совета	МП	единиц	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1

1.2.4. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Задача 1. Формирование актуальной, взаимоувязанной системы градостроительной документации и пространственных данных регионального и муниципального уровня								
1.	Проведены мероприятия, направленные на реализацию градостроительной деятельности и создание инфраструктуры пространственных данных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	71902,1	63642,4	80053,8	84183,2	84183,2	84183,2	468147,9
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
1.3.	Местный бюджет	59175,1	48642,4	59740,5	47835,4	47835,4	47835,4	311064,2
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по проекту:		71902,1	63642,4	80053,8	84183,2	84183,2	84183,2	468147,9
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
	Местный бюджет	59175,1	48642,4	59740,5	47835,4	47835,4	47835,4	311064,2
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.4. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец 2025 года, тыс. рублей
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
Итого по проекту:		8169,9	10713,9	11580,0	15972,6	27469,1	35518,2	37541,2	41707,7	44712,0	62326,8	71902,1	71902,1
Задача 1. Формирование актуальной, взаимоувязанной системы градостроительной документации и пространственных данных регионального и муниципального уровня													
1.	Проведены мероприятия, направленные на реализацию градостроительной деятельности и создание инфраструктуры пространственных данных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	8169,9	10713,9	11580,0	15972,6	27469,1	35518,2	37541,2	41707,7	44712,0	62326,8	71902,1	71902,1
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	7740,00	7740,00	9090,00	9873,99	9873,99	11287,0	12727,0	12727,0
1.3.	Местный бюджет	8169,9	10713,9	11580,0	15972,6	19729,1	27778,2	28451,22	31833,68	34837,97	51039,8	59175,1	59175,1
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2.5. В графе 11 подпункта 1.1 раздела 9 цифры "472219,2" заменить цифрами "468147,9".
1.3. В приложении № 3 к Программе:
1.3.1. В подразделе "Руководитель проекта" раздела 1 слова "Соловьева Татьяна Евгеньевна" заменить словами "Ефанов Максим Сергеевич".
1.3.2. Раздел 6 изложить в следующей редакции:
6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"								
1.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика путем реализации мероприятий по ремонту фасадов и кровель зданий, строений и сооружений, а также ограждений, включая благоустройство прилегающей к ним территории	467040,9	250000,0	200000,0	63493,5	142685,5	38256,0	1161475,9
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Местный бюджет	467040,9	250000,0	200000,0	63493,5	142685,5	38256,0	1161475,9
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика путем реализации мероприятий по благоустройству территории и (или) архитектурно-художественному оформлению фасадов зданий, строений, сооружений и ограждений	16600,0	100000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	116600,0
2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Местный бюджет	16600,0	100000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	116600,0
2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	АНО "ЦРГС "Наш город" оказаны услуги, направленные на создание благоприятной и комфортной городской среды для населения	41110,6	48785,6	47539,6	40000,0	40000,0	40000,0	257435,8
3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Местный бюджет	41110,6	48785,6	47539,6	40000,0	40000,0	40000,0	257435,8
3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Оказаны услуги в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	123547,7	0,0	0,0	20000,0	20000,0	20000,0	183547,7
4.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Местный бюджет	123547,7	0,0	0,0	20000,0	20000,0	20000,0	183547,7
4.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по проекту:		648299,2	398785,6	247539,6	123493,5	202685,5	98256,0	1719059,4
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	648299,2	298785,6	247539,6	123493,5	202685,5	98256,0	1719059,4
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.3. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 1).
1.3.4. В графе 11 подпункта 1.1 раздела 9 цифры "1 641 057,3" заменить цифрами "1 719 059,4".
1.4. В приложении № 4 к Программе:
1.4.1. В подразделе "Руководитель проекта" раздела 1 слова "Соловьева Татьяна Евгеньевна" заменить словами "Ефанов Максим Сергеевич".
1.4.2. Раздел 6 изложить в следующей редакции:
6. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Задача 1. Строительство капитальных парковок для обеспечения населения машино-местами								
1.	Созданы капитальные парковки	3115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180429,5	183544,5
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Местный бюджет	3115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180429,5	183544,5
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по проекту:		3115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180429,5	183544,5
Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет		3115,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180429,5	183544,5
Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.4.3. Раздел 7 изложить в следующей редакции:
7. ПОМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН ИСПОЛНЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ В ЧАСТИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА В 2025 ГОДУ.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец 2025 года, тыс. рублей
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
Итого по проекту		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3115,0
Задача 1. Строительство капитальных парковок для обеспечения населения машино-местами													
1.	Созданы капитальные парковки	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3115,0
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3115,0
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.4.4. В графе 11 подпункта 1.1 раздела 9 цифры "180429,5" заменить цифрами "183544,5".
1.5. В приложении № 5 к Программе:
1.5.1. Пункт 1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

1.	Количество земельных участков, используемых с нарушением земельного законодательства	КПМ	единиц	32	26	26	26	26	26	26	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска

1.5.2. Подпункт 1.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

1.1.	Количество земельных участков, используемых с нарушением земельного законодательства	КПМ	единиц	0	9	18	26

1.5.3. Пункты 1, 2, 4, 5, 7, 8, 12 раздела 4 изложить в следующей редакции:

1.	Организация проведения кадастровых работ, в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов	Выявление земель, земельных участков, используемых с нарушением требований земельного законодательства	Количество обследованных земельных участков	единиц	150	26	26	26	26	26	26
2.	Инвентаризация территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", формирование и ведение реестра размещения самовольно установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" временных объектов	Проведение муниципального земельного контроля в части использования земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" без документов, оформленных в установленном законом порядке, под установку временных объектов	Количество проверок	единиц	650	313	282	254	229	206	185
4.	Возмещение расходов, понесенных в результате вывоза самовольно установленных временных объектов, с лиц, виновных в нарушении земельного законодательства Российской Федерации	Обращение владельцев самовольно установленных временных объектов о возврате с предварительным возмещением расходов за вывоз и хранение объектов	Количество обращений собственников	единиц	4	0	4	4	4	4	4
5.	Информационно-разъяснительная работа	Уведомление владельцев самовольно установленных временных объектов о предстоящем вывозе в соответствии с Порядком вывоза	Количество объявлений	единиц	650	313	282	254	229	206	185
7.	Освобождение земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" от временных объектов во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника	Размещение и контроль за исполнением муниципальных контрактов, формирование и утверждение заказа на выполнение работ (оказание услуг) по освобождению территории городского округа от самовольно установленных временных объектов	Количество освобожденных земельных участков	единиц	7	0	7	7	7	7	7

Продолжение на стр. 46.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 44.

8.	Утилизация самовольно установленных временных объектов, потерявших целостность и признанных судом бесхозяйными	Подача заявлений в суд о признании вывезенных самовольно установленных временных объектов бесхозяйными с последующим заключением муниципального контракта на их утилизацию	Количество утилизированных самовольно установленных временных объектов	единиц	1	0	1	1	1	1	1
12.	Выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Освобождение территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Количество освобожденных земель, земельных участков	единиц	160	123	20	20	20	20	20

1.5.4. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 2).
1.5.5. В разделе 6:
1.5.5.1. В графе 2 в подпункте 4.1 цифры "01.01.2025" исключить.
1.5.5.2. В графе 2 в подпункте 4.2 цифры "31.12.2025" исключить.
1.5.5.3. В графе 2 в подпункте 7.1 цифры "01.10.2025" исключить.
1.5.5.4. В графе 2 в подпункте 7.2 цифры "31.12.2025" исключить.
1.5.5.5. В графе 2 в подпункте 8.1 цифры "01.10.2025" исключить.
1.5.5.6. В графе 2 в подпункте 8.2 цифры "31.12.2025" исключить.
1.6. Раздел 5 приложения № 6 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 3).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 334-па

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец 2025 года, тыс. рублей
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
Итого по проекту:		50486,1	53949,2	74327,0	89403,6	126546,75	218671,23	351450,7	405228,83	446929,06	491529,78	504758,44	648299,2
Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"													
1.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика путем реализации мероприятий по ремонту фасадов и кровель зданий, строений и сооружений, а также ограждений, включая благоустройство прилегающей к ним территории	39193,5	39193,5	56071,3	67547,9	95461,02	132123,7	217624	264425,5	300225,1	339725,1	346753,2	467040,9
1.1.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Местный бюджет	39193,5	39193,5	56071,3	67547,9	95461,02	132123,7	217624	264425,5	300225,1	339725,1	346753,2	467040,9
1.4.	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика путем реализации мероприятий по благоустройству территории и (или) архитектурно-художественному оформлению фасадов зданий, строений, сооружений и ограждений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16600,00
2.1.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16600,00
2.4.	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	АНО "ЦРГС "Наш город" оказаны услуги, направленные на создание благоприятной и комфортной городской среды для населения	3500,0	7000,0	10500,0	14100,0	17700,0	19500,0	23100,0	26700,0	30300,0	33900,0	37500,0	41110,6
3.1.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.	Местный бюджет	3500,0	7000,0	10500,0	14100,0	17700,0	19500,0	23100,0	26700,0	30300,0	33900,0	37500,0	41110,6
3.4.	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Оказаны услуги в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	7792,6	7755,7	7755,7	7755,7	13385,7	67047,5	110726,7	114103,3	116404,0	117904,7	120505,2	123547,7
4.1.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Местный бюджет	7792,6	7755,7	7755,7	7755,7	13385,7	67047,5	110726,7	114103,33	116403,96	117904,68	120505,24	123547,7
4.4.	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 334-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Повышение эффективности использования земель, земельных участков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности использования земель, земельных участков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего, в том числе:	4484,6	4461,2	4261,2	18860,8	18860,8	18860,8	69789,4
1.1.	Организация проведения кадастровых работ, в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов	264,0	264,0	264,0	1950,0	1950,0	1950,0	6642,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	264,0	264,0	264,0	1950,0	1950,0	1950,0	6642,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Инвентаризация территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", формирование и ведение реестра размещения самовольно установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" временных объектов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Освобождение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земель, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", от самовольно установленных временных объектов	1393,0	100,0	0,0	6350,0	6350,0	6350,0	20543,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1393,0	100,0	0,0	6350,0	6350,0	6350,0	20543,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Возмещение расходов, понесенных в результате вывоза самовольно установленных временных объектов, с лиц, виновных в нарушении земельного законодательства Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	1270,0	1270,0	1270,0	3810,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	1270,0	1270,0	1270,0	3810,0
1.5.	Информационно-разъяснительная работа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.6.	Хранение временных объектов на охраняемой площадке	0,0	67,2	67,2	960,0	960,0	960,0	3014,4
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	67,2	67,2	960,0	960,0	960,0	3014,4
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7.	Освобождение земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" от временных объектов во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Утилизация самовольно установленных временных объектов, потерявших целостность и признанных судом бесхозяйными	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.9.	Освобождение (вывоз, утилизация, хранение) территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозяйных транспортных средств	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	450,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	450,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10.	Выполнение работ по сносу самовольных построек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	40,0	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	53,8
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	53,8
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.11.	Приобретение и содержание информационных конструкций для размещения общественно значимой информации и информационных конструкций для размещения объявлений	1732,9	2480,0	2480,0	2840,2	2840,2	2840,2	15213,5
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1732,9	2480,0	2480,0	2840,2	2840,2	2840,2	15213,5
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.12.	Выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	1004,7	1500,0	1400,0	5386,0	5386,0	5386,0	20062,7
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1004,7	1500,0	1400,0	5386,0	5386,0	5386,0	20062,7
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 334-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, его подведомственного учреждения и реализация муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства".

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, его подведомственного учреждения и реализация муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства", всего, в том числе:	350531,9	328928,6	328928,6	271752,4	271752,4	271752,4	1823646,3
1.1.	Обеспечение функционирования Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска	151808,9	144997,4	144997,4	114875,7	114875,7	114875,7	786430,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	433,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	433,5
	местный бюджет	151375,4	144997,4	144997,4	114875,7	114875,7	114875,7	785997,3
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Обеспечение функционирования муниципального казенного учреждения "Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска"	198723,0	183931,2	183931,2	156876,7	156876,7	156876,7	1037215,5
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0
	местный бюджет	198523,0	183931,2	183931,2	156876,7	156876,7	156876,7	1037015,5
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 337-па

О внесении изменений в постановление мэра города Южно-Сахалинска от 06.10.2008 № 2318 "О консультативном Совете при администрации города Южно-Сахалинска по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в постановление мэра города Южно-Сахалинска от 06.10.2008 № 2318 "О консультативном Совете при администрации города Южно-Сахалинска по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства", заменив в преамбуле слова "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Внести в Положение о консультативном Совете при администрации города Южно-Сахалинска по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденное постановлением мэра города Южно-Сахалинска от 06.10.2008 № 2318 (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. Абзацы первый и второй пункта 4.1 раздела IV изложить в следующей редакции:

"4.1. В состав Совета входят представители органов местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск", а также по согласованию представители предпринимательского сообщества, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и эксперты - физические лица, имеющие уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению деятельности, соответствующей задачам Совета.

Доля представителей предпринимательского сообщества, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и экспертов не может составлять менее двух третей от общего числа членов Совета.".

2.2. В пункте 5.4 раздела V:

2.2.1. Абзац третий после слов "проведения Совета" дополнить словами "(время и место указывается в случае проведения заседания в очном формате)";

2.2.2. Абзац пятый после слов "полномочия представителя" дополнить словами "(в случае проведения заседания в очном формате)".

2.3. Приложение № 1 к Положению после слов "Особое мнение" дополнить словами "(при наличии)".

3. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2027.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 344-па

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 05.02.2026 № 3) администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства "Хранение автотранспорта" (2.7.1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0701003:291, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, 1в, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северной и восточной сторон - 3 м; увеличения высоты - 24,11 м; увеличения этажности - 6.

2. Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 378-па

Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе" (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2022 № 2166-па "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 04.05.2023 № 1300-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2022 № 2166-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 378-па

Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе"

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе".

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями являются родители (законные представители) детей в возрасте от 5 лет до 18 лет, обратившиеся с заявлением о зачислении на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы или о зачислении на программы спортивной подготовки, реализуемые муниципальными учреждениями городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Предоставление заявителю Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги: запись на обучение по дополнительной образовательной программе.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска через муниципальные учреждения в сфере образования, физической культуры и спорта, расположенные на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в соответствии с разделами 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

- зачисление ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки;

- отказ в зачислении ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки.

2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются:

- в форме документа на бумажном носителе;

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.

2.3.4. Перечень способов получения результата предоставления Услуги:

- прием заявителя в Учреждении;

- почтовое отправление по адресу, указанному в запросе;

- посредством Единого портала, Регионального портала;

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Учреждении (с учетом особенностей, установленных подразделом 2.7 настоящего административного регламента).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:

- в Учреждении - 15 минут;

- посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

- посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:

- в Учреждении - 15 минут;

- посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется;

- посредством Единого портала, Регионального портала - не предусмотрен.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

2.7.1. Регистрация Учреждением запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Учреждении, посредством почтового отправления, Единого портала, Регионального портала осуществляется в день поступления запроса в Учреждение (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента).

2.7.2. Регистрация Учреждением запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи посредством Единого портала, Регионального портала вне графика рабочего времени, установленного в Учреждении, осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в Учреждение.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- Единый портал;

- Региональный портал;

- СМЭВ.

2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 2 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

- заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

- заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

- уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, в Учреждениях.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в срок, установленный пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.

Предоставление Услуги в МФЦ не осуществляется.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала в соответствии с Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 № 236.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах 1 и 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Формы запросов и документов, необходимых для предоставления Услуги, утвержденных настоящим административным регламентом, в том числе сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены документы, необходимые для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуг.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

2.12.1.1. Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Учреждении.

2.12.1.2. Непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Учреждении (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; законных представителей несовершеннолетнего).

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

2.12.3.1. Несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

2.12.3.2. Невыполнение требований к представлению документов и (или) информации, установленных таблицей 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.3.3. Рассмотрение запроса о предоставлении Услуги не относится к полномочиям Учреждения.

2.12.4. Основания, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категорий (признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2 и 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.5. В решении об отказе в предоставлении Услуги Учреждение информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Учреждении посредством сопоставления сведений, указанных заявителем в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Учреждении.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственных запросов осуществляется в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Учреждении.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в течение четырех рабочих дней со дня регистрации запроса в Учреждении.

3.1.5. Предоставление результата Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в срок не более 1 рабочего дня со дня принятия Учреждением решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется Учреждением следующими способами:

- в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги во время приема заявителя в Учреждении, предусмотренном разделами 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту;

- в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за предоставлением информации о ходе предоставления Услуги посредством телефонной связи по телефонам Учреждений, указанных в разделах 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту;

- в электронной форме в момент изменения статуса рассмотрения запроса - в случае подачи запроса на Едином портале, Региональном портале;

- в письменной форме в срок предоставления Услуги, установленный подразделом 2.4 настоящего административного регламента, - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством почтовой связи, факсимильной связи, электронной почты, в адрес, указанный в обращении заявителя.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе"

**Перечень условных обозначений и сокращений,
идентификаторы категорий (признаков) заявителей,
исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги,
оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги
или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги,
сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Раздел 1. Перечень условных обозначений и сокращений.

Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

Заявление (запрос) - заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги.

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

Региональный портал - региональная государственная информационная система "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области".

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

Услуга - муниципальная услуга "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе".

Учреждение - муниципальное учреждение в сфере образования, физической культуры и спорта, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Электронный образ документа - копия документа, изготовленного на бумажном носителе, переведенного в электронную форму с помощью средств сканирования.

Раздел 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги	
ФЛ	Заявитель, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, является физическим лицом	Зачисление ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки	Отказ в зачислении ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки
	Обращение с заявлением о записи на обучение по дополнительной образовательной программе		
ПФЛ	Представитель заявителя, указанный в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом, действующий на основании доверенности	Зачисление ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки	Отказ в зачислении ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки
	Обращение с заявлением о записи на обучение по дополнительной образовательной программе		
ОПФЛ	Опекун (попечитель) заявителя, указанного в пункте 1.2.1 административного регламента, являющегося физическим лицом	Зачисление ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки	Отказ в зачислении ребенка на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, программы спортивной подготовки
	Обращение с заявлением о записи на обучение по дополнительной образовательной программе		

Раздел 3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и (или) иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ	
1.	Заявление о зачислении ребенка на обучение по дополнительной образовательной программе	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Заявление предоставляется по форме 1 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ
2.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	2.1. В случае подачи запроса на приеме в Учреждении - предъявление оригинала для снятия копии. 2.2. В случае подачи запроса почтовым отправлением - прилагается копия. 2.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал - предоставление не требуется
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	3.1. В случае подачи запроса на приеме в Учреждении - предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия. 3.2. В случае подачи запроса почтовым отправлением - прилагается нотариально заверенная копия. 3.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа, которыми подтверждаются полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверенных усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа, электронный документ
4.	Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	4.1. В случае подачи запроса на приеме в Учреждении - предъявляется оригинал для снятия копии. 4.2. В случае подачи запроса почтовым отправлением - предоставляется копия документа. 4.3. В случае подачи запроса через Единый портал, Региональный портал - прилагается в форме электронного документа или электронного образа документа
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный документ, электронный образ документа
5.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	_____
6.	Способы подачи документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-4 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Учреждениях, указанных в разделах 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту; 2) почтовым отправлением по адресам Учреждений, указанных в разделах 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту; 3) на Едином портале, Региональном портале

Продолжение приложения на стр. 50.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 49.

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ	
1.	Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, в интересах которого обращается заявитель, законный представитель	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	_____
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
2.	Справка об обучении в образовательной организации городского округа "Город Южно-Сахалинск"	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	_____
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
3.	Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	_____
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
4.	Документы, подтверждающие родственные отношения (документы о заключении брака, либо о расторжении брака, либо о перемене фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии), либо об установлении отцовства), - при расхождении в документах фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии) ребенка и заявителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	_____
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель, электронный образ документа
5.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	_____
6.	Способы подачи документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-4 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявлений по адресам Учреждений, указанных в разделах 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту; 2) почтовым отправлением по адресам Учреждений, указанных в разделах 7, 8 приложения к настоящему административному регламенту; 3) на Едином портале, Региональном портале

Раздел 4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Учреждении	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
2	Непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Учреждении (за исключением опекунов (попечителей) заявителя; законных представителей несовершеннолетнего)	ПФЛ

Таблица 2

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основание приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Несоответствие лица, подавшего заявление, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
2	Невыполнение требований к представлению документов и (или) информации, установленных таблицей 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ
3	Рассмотрение запроса о предоставлении Услуги не относится к полномочиям Учреждения	ФЛ, ПФЛ, ОПФЛ

Раздел 5. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительной образовательной программе", утвержденных административным регламентом.

Форма 1

Директору _____
(наименование Учреждения)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя)
_____
(дата и место рождения)
_____
_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____
(серия, номер, дата выдачи)
_____
_____
(орган, выдавший документ)
зарегистрированного по адресу: _____
_____
_____
(указывается полный адрес)
_____
(номер телефона - по желанию)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения)
учащегося образовательной организации _____,
(школа, сад)
класса, группы _____, в список детей на посещение дополнительной образовательной программы:
_____
(указать наименование программ(ы))

К заявлению прилагаю:
1. _____.
2. _____.

Способ получения результата муниципальной услуги (нужное отметить):
_____ прием заявителя в Учреждении;
_____ почтовым отправлением по адресу, указанному в запросе;
_____ посредством Единого портала, Регионального портала.

_____/_____/_____/
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Форма 2

Уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)
оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____
(подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
_____
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги)

_____
(подпись)

5.2. Сведения о формах запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Формы запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденные актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск", не предусмотрены.

Раздел 6. Перечень межведомственных запросов, направляемых в целях предоставления муниципальной услуги.

Наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных)	Органы (организации), в которые направляются межведомственные запросы
6.1. Межведомственные запросы, направляемые с использованием СМЭВ	
Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина РФ, лица, не являющегося гражданином РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина РФ	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
6.2. Межведомственные запросы, направляемые без использования СМЭВ	
Сведения о назначении заявителю опекуна (попечителя)	Орган опеки и попечительства, решением которого установлена опека (попечительство)

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ межведомственные запросы, указанные в пункте 6.1 раздела 6 приложения к настоящему административному регламенту, направляются на бумажном носителе без использования СМЭВ.

Срок направления межведомственных запросов - в день регистрации запроса о предоставлении Услуги в Учреждении.

Раздел 7. Общая информация о муниципальных учреждениях в сфере образования, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

№	Полное наименование учреждения	Адрес	Телефон/ факс	Электронный адрес	Интернет-сайт	График работы
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Южно-Сахалинска"	693008, г. Южно Сахалинск, ул. Амурская, 121	24-84-31, 43-06-58	yusgo.mbousosh.1@sakhalin.gov.ru	sakh- school1.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героя России Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинска"	693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 48	22-04-80	yusgo.maousosh.3@sakhalin.gov.ru	3.sakhalinschool.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
3.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Южно-Сахалинска"	693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Садовая, 5	72-46-40, 72-46-52	yusgo.mbousosh.4@sakhalin.gov.ru	school4-65.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
4.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Южно-Сахалинска"	693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, 54	43-05-12	yusgo.mbousosh.5@sakhalin.gov.ru	sakh-school-5.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
5.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 308	73-30-10	yusgo.maousosh.6@sakhalin.gov.ru	сахшкола6.рф	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
6.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Начальная общеобразовательная школа № 7 г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, ул. А.Буюклы, 14	22-54-75, 22-54-76	yusgo.maounosh.7@sakhalin.gov.ru	7.sakhalinschool.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
7.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8 имени генерал-лейтенанта В.Г. Асапова г. Южно-Сахалинска"	693007, г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 18	24-54-87, 24-09-76	yusgo.maousosh.8@sakhalin.gov.ru	sakh-school8.edusite.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
8.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Восточная гимназия г. Южно-Сахалинска"	693005, г. Южно-Сахалинск, ул. Южно-Сахалинская, 22	72-34-80, 72-26-65	yusgo.maouvg@sakhalin.gov.ru	восточнаягимназия.рф	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
9.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Южно-Сахалинска"	693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 107	72-30-77, 72-24-77	yusgo.maousosh.11@sakhalin.gov.ru	sakh-school11.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Кадетская школа г. Южно-Сахалинска"	693003, г. Южно-Сахалинск, пер. Мартовский, 8-б	77-10-69, 77-29-65	yusgo.mbouksh@sakhalin.gov.ru	cadet-sakhalin.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
11.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 13 имени П.А. Леонова г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 103	72-86-02, 72-72-10	yusgo.maousosh.13@sakhalin.gov.ru	www.school13leonova.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
12.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Южно-Сахалинска"	693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Деповская, 16	71-48-59, 43-34-80	yusgo.mbouosh.14@sakhalin.gov.ru	sakh-school14.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
13.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Южно-Сахалинска"	693008, г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 64	50-06-34	yusgo.mbousosh.16@sakhalin.gov.ru	sakh-school16.edusite.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Коррекционная школа "Надежда" города Южно-Сахалинска"	693021, г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Дружбы, 69	55-61-20	yusgo.mboukshn@sakhalin.gov.ru	www.sakh-schoolskosh.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
15.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 18 села Синегорск"	693902, г. Южно-Сахалинск, с. Синегорск, ул. Коммунистическая, 49	23-95-39	yusgo.mbousosh.18@sakhalin.gov.ru	www.school18ys.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
16.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 19 села Дальнее"	693904, г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее, ул. Ударная, 43	70-59-54	yusgo.maousosh.19@sa khalin.gov.ru	www.school19ys.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
17.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 20 г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Н.Т. Демина, 1	32-10-22	yusgo.maousosh.20@sakhalin.gov.ru	school20.yuzhno-sakh.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
18.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 22 г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева, 78а	23-63-87, 23-63-67	yusgo.mbousosh.22@sakhalin.gov.ru	www.sakh-school22.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
19.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 23 г. Южно-Сахалинска"	693012, г. Южно-Сахалинск, ул. Тихоокеанская, 18	22-43-78	yusgo.mbousosh.23@sakhalin.gov.ru	ysschool23.narod.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
20.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 24 г. Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, ул. Николая Смирнова, 2	+7 (4242) 55-66-80	yusgo.maousosh.24@sakhalin.gov.ru	https://school24ys.gosuslugi.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
21.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 25 г. Южно-Сахалинска"	693017, Сахалинская область, ГО "Город Южно-Сахалинск", г. Южно-Сахалинск, Градостроительный проезд, д. 4	+7 (4242) 31-26-87 (доб. 3), +7-924-180-46-50	school25ys.gosuslugi.ru	yusgo.maousosh.25@sakhalin.gov.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
22.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 26 г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 300	73-46-95, 73-55-93	yusgo.maousosh.26@sakhalin.gov.ru	school26-65.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
23.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Южно-Сахалинска"	693021, г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Дружбы, 71	79-93-97	yusgo.mbousosh.30@sakhalin.gov.ru	30.sakhalinschool.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
24.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 31 г. Южно-Сахалинска"	693022, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, ул. Советская, 91	79-34-79, 79-67-82, 79-66-23	yusgo.maousosh.31@sakhalin.gov.ru	school31yuzhno-sakh.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
25.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 32 г. Южно-Сахалинска"	6930022, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, 12	79-75-80, 79-74-90	yusgo.maousosh.32@sakhalin.gov.ru	sakhalin32school.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
26.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 34 с. Березняки"	693013, г. Южно-Сахалинск, с. Березняки, ул. Крайняя, 6а	23-77-25, 23-27-88	yusgo.mbousosh.34@sakhalin.gov.ru	www.school 4ys.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
27.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 1 имени А.С. Пушкина г. Южно-Сахалинска"	693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, 35	23-02-03, 23-02-04	yusgo.maoug.1@sakhalin.gov.ru	gymnasium1.com	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
28.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 2 г. Южно-Сахалинска"	693008, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 80	42-45-16, 42-91-83	yusgo.maoug.2@sakhalin.gov.ru	www.gymnasium2.com	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
29.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 3 г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, 8	24-48-15, 24-48-22, 72-27-47	yusgo.maoug.3@sakhalin.gov.ru	ysgimnazia3.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
30.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Лицей № 1 г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 191а	42-46-73, 42-26-04	yusgo.maoul.1@sakhalin.gov.ru	liceum1.3dn.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
31.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Лицей № 2 г. Южно-Сахалинска"	693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 107а	72-62-88	yusgo.maoul.2@sakhalin.gov.ru	www.seml.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
32.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., 20	42-48-16, 72-86-81	yusgo.maudoddt@sakhalin.gov.ru	https://ddut.yuzhno-sakh.ru	09.00-17.15, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
33.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 1 "Загадка" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 243а	23-11-10	yusgo.madouds.1@sakhalin.gov.ru	http://dou1.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
34.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 3 "Золотой ключик" г. Южно-Сахалинска"	693004, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 467а	75-07-88	yusgo.madouds.3@sakhalin.gov.ru	http://dou3.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
35.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 4 "Лебедушка" г. Южно-Сахалинска"	693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 327в	23-43-34	yusgo.madouds.4@sakhalin.gov.ru	http://dou4.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
36.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад № 5 "Полянка" г. Южно-Сахалинска"	693023, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 257-б	73-45-06	yusgo.madoutsrr.5@sakhalin.gov.ru	http://dou5.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
37.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 8 "Журавленок" г. Южно-Сахалинска"	693008, г. Южно-Сахалинск, ул. Чехова, 170	30-09-02	yusgo.madouds.8@sakhalin.gov.ru	http://dou8.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
38.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 9 "Чебурашка" г. Южно-Сахалинска"	693021, г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Комарова, 13а	79-95-89	yusgo.madouds.9@sakhalin.gov.ru	http://dou9.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
39.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 10 "Росинка" г. Южно-Сахалинска"	693008, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 86а	43-11-46	yusgo.mbdouds.10@sakhalin.gov.ru	http://dou10.yuzhno-sakh.ru/	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
40.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 11 "Ромашка" г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 306-б	42-49-90	yusgo.madouds.11@sakhalin.gov.ru	http://dou11.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной

Продолжение приложения на стр. 52.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 49.

41.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 12 "Лесная сказка" г. Южно-Сахалинска"	693012, г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, 5	72-81-64	yusgo.mbdouds.12@sakhalin.gov.ru	http://dou12.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
42.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад № 14 "Рябинка" г. Южно-Сахалинска"	693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова А.О., 33а	23-13-93	yusgo.madoutsr.14@sakhalin.gov.ru	http://dou14.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
43.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 15 "Березка" г. Южно-Сахалинска"	693012, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя, 32, 34	72-76-24	yusgo.mbdouds.15@sakhalin.gov.ru	http://dou15.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
44.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 17 "Огонек" г. Южно-Сахалинска"	693007, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 31а	43-63-83	yusgo.madouds.17@sakhalin.gov.ru	http://dou17.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
45.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 18 "Гармония" г. Южно-Сахалинска"	693021, г. Южно-Сахалинск, п/р Луговое, ул. Гайдука, 42	79-95-30	yusgo.mbdouds.18@sakhalin.gov.ru	http://dou18.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
46.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 19 "Аленушка" г. Южно-Сахалинска"	693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, 33в	23-53-23	yusgo.madouds.19@sakhalin.gov.ru	http://dou19.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
47.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 20 "Красная Шапочка" г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 216а	72-37-52	yusgo.madouds.20@sakhalin.gov.ru	http://dou20.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
48.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 21 "Кораблик" г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, ул. Хабаровская, 12	8 (4242) 43-00-69	yusgo.mbdouds.21@sakhalin.gov.ru	https://dou21ys.gosuslugi.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
49.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 22 "Ивушка" г. Южно-Сахалинска"	693003, г. Южно-Сахалинск, пер. Красносельский, 1	8 (4242) 77-39-43	yusgo.mbdouds.21@sakhalin.gov.ru	https://dou21ys.gosuslugi.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
50.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 24 "Солнышко" г. Южно-Сахалинска"	693007, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 10а	73-50-09	yusgo.madouds.24@sakhalin.gov.ru	http://dou24.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
51.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 25 "Русалочка" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 308а	75-25-35, 73-63-09	yusgo.madouds.25@sakhalin.gov.ru	http://dou25.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
52.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 26 "Детский сад "Островок" г. Южно-Сахалинска"	693023, обл. Сахалинская, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 293-б	51-04-86, 51-04-87	yusgo.mbdouds.26@sakhalin.gov.ru	http://dou26.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
53.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 27 "Зарничка" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 237а	23-36-04	yusgo.madouds.27@sakhalin.gov.ru	http://dou27.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
54.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 28 "Детский сад "Матрешка" г. Южно-Сахалинска"	693022, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, ул. Науки, 8а	51-55-40, 51-55-41	yusgo.mbdouds.28@sakhalin.gov.ru	http://dou28.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
55.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 29 "Василек" г. Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, с. Санаторное, 6	23-24-90	yusgo.mbdouds.29@sakhalin.gov.ru	http://dou29.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
56.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 30 "Улыбка" г. Южно-Сахалинска"	693022, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, 2а, 4а	79-62-44	yusgo.madouds.30@sakhalin.gov.ru	http://dou30.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
57.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 31 "Аистенок" г. Южно-Сахалинска"	693022, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, 16а	79-73-38	yusgo.madouds.31@sakhalin.gov.ru	http://dou31.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
58.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 32 "Буратино" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, ул. Усадебная, 12	8 (4242) 70-02-82	yusgo.mbdouds.32@sakhalin.gov.ru	https://mbdou32ys.gosuslugi.ru/	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
59.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 35 "Сказка" г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, 20	42-00-71	yusgo.madouds.35@sakhalin.gov.ru	http://dou35.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
60.	Муниципальное автономное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 36 "Мальвина" г. Южно-Сахалинска"	693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, 39-б	23-02-00	yusgo.madouds.36@sakhalin.gov.ru	http://dou36.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
61.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 37 "Одуванчик" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, ул. Усадебная, 12	8 (4242) 70-02-82	yusgo.mbdouds.32@sakhalin.gov.ru	https://mbdou32ys.gosuslugi.ru/	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
62.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 38 "Лучик" г. Южно-Сахалинска"	693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Садовая, 15а	50-61-91	yusgo.madouds.38@sakhalin.gov.ru	http://dou38.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
63.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 39 "Радуга" г. Южно-Сахалинска"	693023, г. Южно-Сахалинск, ул. Есенина, 4а	45-75-15	yusgo.madouds.39@sakhalin.gov.ru	http://dou39.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
64.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 42 "Черемушки" г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 157-б	22-91-62	yusgo.madouds.42@sakhalin.gov.ru	http://dou42.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
65.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 43 "Светлячок" г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, Спортивный пр-д, 1а	76-05-45	yusgo.madouds.43@sakhalin.gov.ru	http://dou43.yuzhno-sakh.ru/	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
66.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад № 44 "Незабудка" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 267а	73-60-56	yusgo.madoutsr.44@sakhalin.gov.ru	http://dou44.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
67.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 45 "Детский сад "Семицветик" г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева М.А., 47а	31-25-50	yusgo.madouds.45@sakhalin.gov.ru	http://dou45.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
68.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 46 "Жемчужина" г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. А.М. Горького, 54	31-27-65	yusgo.madouds.46@sakhalin.gov.ru	http://dou46.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
69.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 47 "Детский сад "Ягодка" г. Южно-Сахалинска"	693010, г. Южно-Сахалинск, ул. им. Космонавта Поповича, д. 5	30-04-07 (202)	yusgo.mbdouds.47@sakhalin.gov.ru	http://dou47.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
70.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 48 "Малыш" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 249а	23-53-37	yusgo.madouds.48@sakhalin.gov.ru	http://dou48.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
71.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 49 "Ласточка" г. Южно-Сахалинска"	693007, г. Южно-Сахалинск, ул. Поповича, 59а	22-19-66	yusgo.madouds.49@sakhalin.gov.ru	http://dou49.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
72.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 50 "Детский сад "Карусель" г. Южно-Сахалинска"	693014, г. Южно-Сахалинск, ул. Вл.Высоцкого, 6	70-02-10	yusgo.mbdouds.50@sakhalin.gov.ru	http://dou50.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
73.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 54 "Белоснежка" г. Южно-Сахалинска"	693007, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 195а	43-27-60	yusgo.mbdouds.54@sakhalin.gov.ru	http://dou54.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
74.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 55 "Веснушка" г. Южно-Сахалинска"	693013, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 367-б	73-63-69, 75-33-25	yusgo.madouds.55@sakhalin.gov.ru	http://dou55.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
75.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 56 "Лукоморье" г. Южно-Сахалинска"	693904, Южно-Сахалинск, ул. Большая полянка, 14	55-69-56	madou56@sakhalin.gov.ru	https://dou56.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной
76.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 57 "Детский сад "Бусинка" с. Дальнее г. Южно-Сахалинска"	693000, г. Южно-Сахалинск, с. Дальнее, ул. Нежинская, 2	51-55-61	yusgo.madouds.57@sakhalin.gov.ru	http://dou57.yuzhno-sakh.ru	07.30-19.30, с пн. по пт., сб.-вс. - выходной

Раздел 8. Общая информация о муниципальных учреждениях в сфере физической культуры и спорта, реализующих программы спортивной подготовки.

№	Полное наименование учреждения	Адрес	Телефон/факс	Электронный адрес	Интернет-сайт	График работы
1.	МБУ "СШОР по греко-римской борьбе г. Южно-Сахалинска"	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. имени А.М. Горького, 7/1	42-00-68	sdushor-sakhalin@mail.ru	http://sdushor-sakhalin.ru	08.30-22.00, пн., сб.-вс. - выходной
2.	МБУ "СШ игровых видов спорта г. Южно-Сахалинска"	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 49/1	22-01-38, 22-00-40	dussh_ivs@mail.ru	http://sakhsportschool.ru	08.00-21.00, пн.-сб., 08.00-19.00, вс.
3.	МАУ "СШ по плаванию г. Южно-Сахалинска"	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., 3	22-79-67	swimmingschool65@mail.ru	дюсш-плавания.рф	07.15-23.00, пн.-вс.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 333-па

Об установлении публичного сервитута в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог

В соответствии со статьями 23, 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 19, 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании ходатайства МКУ УКС города Южно-Сахалинска об установлении публичного сервитута от 23.01.2026, договора о взаимоотношениях при прокладке, переносе, переустройстве сетей водоснабжения, их эксплуатации в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования регионального значения Сахалинской области Южно-Сахалинск - Корсаков км 5+890 - км 13+771 от 11.12.2025 № 29/25 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью "Специализированный застройщик "Горизонт" (ИНН 6500011435, ОГРН 1236500004069) в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог на земельный участок с кадастровым номером 65:01:0000000:2753, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, автомобильная дорога регионального значения Южно-Сахалинск - Корсаков на участке км 5+890 - км 13+771.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 2 месяца за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки определены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.03.2002 № 10 "О введении в действие санитарных правил и норм "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02".

6. Обществу с ограниченной ответственностью "Специализированный застройщик "Горизонт":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельных участков в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;
- заключить с правообладателем земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, соглашение об осуществлении публичного сервитута;
- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 333-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ публичного сервитута
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск городской округ, город Южно-Сахалинск
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р± ΔР)	374,34 м² ± 7 м²
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в интересах Общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик Горизонт», находящееся по адресу: 693020, Сахалинская область, г.о. Город Южно-Сахалинск, г. Южно-Сахалинск, ул. Имени Ф.Э.Дзержинского, дом 21, офис 219. ОГРН 1236500004069, ИНН 6500011435 сроком на 10 лет на земельный участок 65:01:0000000:2753 в целях прокладки, переустройства, переноса инженерных коммуникаций, их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат 65.0

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
н1	676466,51	1302826,43	аналитический	0,10	Закрепление отсутствует
1	676455,56	1302830,18	аналитический	0,10	Закрепление отсутствует
н2	676445,42	1302799,07	аналитический	0,10	Закрепление отсутствует
2	676454,63	1302796,34	аналитический	0,10	Закрепление отсутствует
н3	676456,39	1302795,71	аналитический	0,10	Закрепление отсутствует
н1	676466,51	1302826,43	аналитический	0,10	Закрепление отсутствует

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № -					
	-	-		-	

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат 65.0

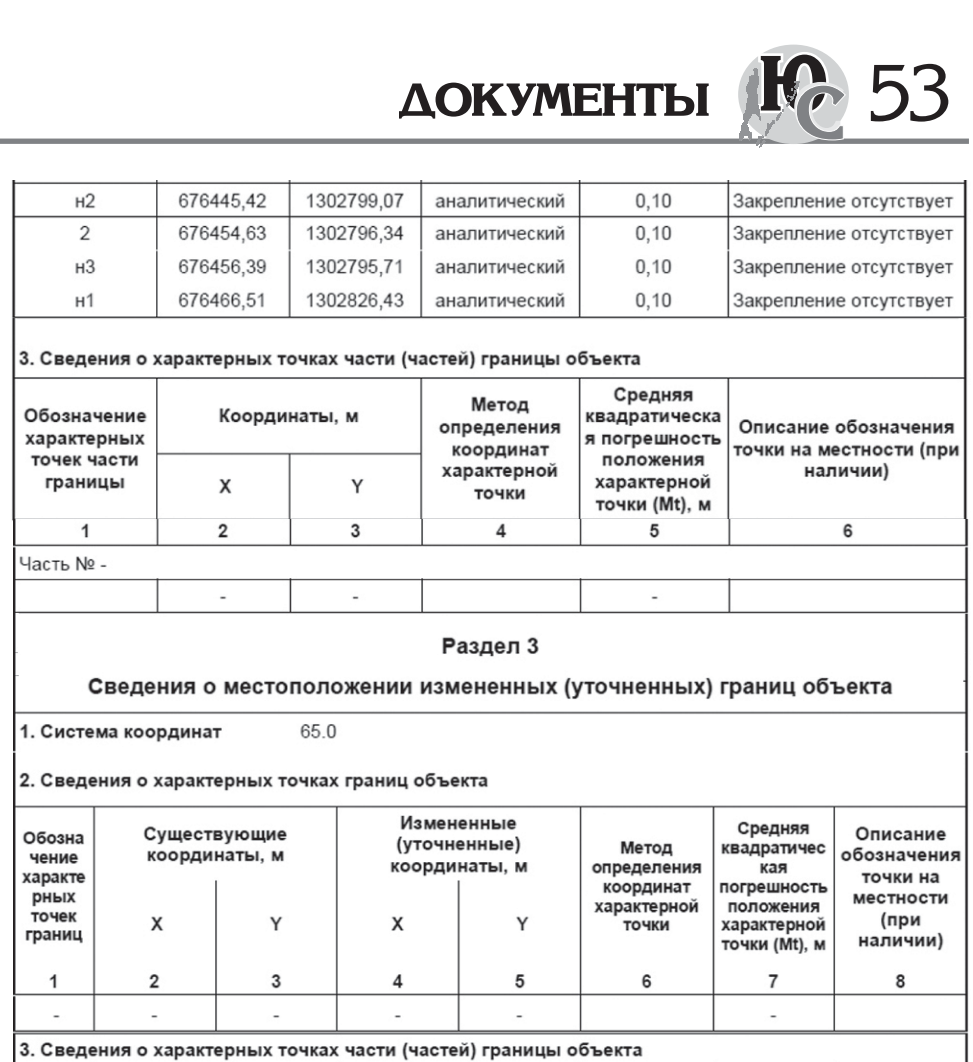
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-		-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

Схема расположения границ публичного сервитута



"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 342-па

О подготовке проекта "Внесение изменений в проект планировки южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в части положения о характеристиках планируемого развития территории в границах проектирования: ул. Гвардейская - ул. Ленина - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:33 - западная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:75"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью изменения характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект "Внесение изменений в проект планировки южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в части положения о характеристиках планируемого развития территории в границах проектирования: ул. Гвардейская - ул. Ленина - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:33 - западная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:75" (далее - Проект) (приложение № 1).

2. Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 342-па

Схема границ территории

Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 342-па

Задание на подготовку проекта "Внесение изменений в проект планировки южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в части положения о характеристиках планируемого развития территории в границах проектирования: ул. Гвардейская - ул. Ленина - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:33 - западная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:75"

1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории (далее - Проект)
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
3	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Объект торговли и общественного питания. Параметры планируемых к размещению объектов в соответствии с градостроительным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па "Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
4	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
5	Цель подготовки документации по планировке территории	Изменение параметров зон планируемого размещения объектов капитального строительства для территории в границах проектирования: ул. Гвардейская - ул. Ленина - южная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:33 - западная граница земельного участка с кадастровым номером 65:01:0602001:75
6	Состав документации по планировке территории	Состав Проекта должен соответствовать требованиям статьи 42 Градостроительного кодекса РФ: - положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно–делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения; - положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы и максимальные сроки осуществления: а) архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения, необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, иных объектов (в том числе зданий пожарных депо); б) сноса объектов капитального строительства (в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства). Проект (текстовая часть) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении, и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 351-па

О внесении изменения в Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2023-2025 годы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.04.2022 № 839-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 15.07.2013 № 76-ЗО "О регулировании отдельных вопросов обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области", постановлением Правительства Сахалинской области от 28.04.2014 № 199 "Об утверждении региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области, на 2014-2043 годы", постановлением Правительства Сахалинской области от 25.04.2014 № 190 "Об утверждении Порядка утверждения краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2023-2025 годы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.04.2022 № 839-па, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 351-па

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2023-2025 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая площадь дома, кв. м	Стоимость работ (услуг), тыс. руб.															Источники финансирования, тыс. руб.			Иные источники
			проектно-сметная документация	проверка сметной стоимости	экспертиза проектной документации	выполнение инженерных изысканий	Ремонт внутридомовых инженерных систем и установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, в том числе: электроснабжение	теплоснабжение	водоснабжение	водоотведение	газоснабжение	ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт крыши	ремонт фасада	ремонт фундамента	ремонт подвальных помещений	всего стоимость ремонта	областной бюджет	местный бюджет	средства собственников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
2023 год																					
Муниципальное образование "Городской округ "Город Южно-Сахалинск"																					
1	б-р им. Анкудинова Федора Степановича, д. 3	3 620,00	625,45	0,00	88,29	0,00	3 089,46	16 659,32	5 605,86	5 500,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 568,70	24 142,39	3 156,87	4 269,44	0,00
2	п/р Луговое, ул. 2-я Железнодорожная, д. 41	3 229,00	183,24	0,00	45,00	0,00	7 784,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 013,15	5 609,21	801,32	1 602,62	0,00
3	п/р Луговое, ул. 2-я Пионерская, д. 52	650,30	78,90	0,00	45,00	0,00	1 479,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 603,79	1 122,65	160,38	320,76	0,00
4	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 25	634,90	426,43	20,00	70,16	0,00	1 548,13	5 309,29	1 424,68	1 025,89	0,00	0,00	10 698,78	0,00	0,00	0,00	20 523,36	8 216,92	2 052,34	10 254,10	0,00
5	п/р Луговое, ул. Комарова, д. 25	676,80	290,54	0,00	70,19	0,00	907,17	0,00	897,85	846,07	0,00	0,00	0,00	11 446,34	0,00	0,00	14 458,16	5 808,85	1 445,82	7 203,49	0,00
6	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 10а	1 148,78	112,49	0,00	56,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 067,71	0,00	0,00	10 236,45	6 141,87	1 023,64	3 070,94	0,00
7	п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, д. 11	2 374,14	179,75	0,00	56,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 500,84	0,00	0,00	18 736,84	12 005,74	1 873,68	4 857,42	0,00
8	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 8	2 731,68	177,28	0,00	56,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 885,35	0,00	0,00	19 118,88	7 528,76	1 911,89	9 678,23	0,00
9	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 12а	2 577,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 189,94	0,00	0,00	0,00	5 189,94	3 113,96	518,99	1 556,99	0,00
10	п/р Ново-Александровск, ул. Калинина, д. 1а	3 058,32	0,00	20,00	0,00	0,00	2 399,44	9 780,26	2 036,61	1 431,21	0,00	0,00	0,00	8 969,84	0,00	0,00	24 637,36	19 285,96	2 463,74	2 887,66	0,00
11	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 11	4 442,30	249,82	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 501,72	0,00	0,00	19 771,54	15 481,41	1 977,15	2 312,98	0,00
12	п/р Ново-Александровск, ул. Северный городок, д. 35	1 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	937,41	4 264,33	1 392,94	959,11	0,00	0,00	0,00	12 312,95	0,00	0,00	19 866,74	14 434,98	1 986,67	3 445,09	0,00
13	п/р Хомутово, ул. 3-я Набережная, д. 8	2 272,00	169,34	0,00	84,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 016,96	0,00	0,00	25 270,33	15 244,04	2 540,67	7 485,62	0,00
14	п/р Хомутово, ул. 3-я Набережная, д. 11	5 315,00	184,29	0,00	105,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 767,16	0,00	0,00	0,00	19 056,98	11 552,94	1 925,49	5 578,55	0,00
15	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 1	942,00	529,29	0,00	71,18	0,00	740,91	7 017,41	1 513,17	1 044,84	0,00	0,00	10 830,34	0,00	0,00	0,00	21 747,14	16 079,42	2 181,71	3 486,01	0,00
16	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 20	5 999,00	199,12	0,00	112,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 166,60	0,00	0,00	0,00	21 478,49	12 894,30	2 149,06	6 435,13	0,00
17	пер. Отдаленный, д. 11а	379,00	323,32	0,00	55,00	0,00	510,75	2 308,27	163,17	395,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 756,30	2 924,62	375,63	456,05	0,00
18	пер. Отдаленный, д. 13а	372,00	248,88	0,00	50,00	0,00	510,75	2 361,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 170,63	2 468,62	317,06	384,95	0,00
19	пр. Мира, д. 186а	2 683,00	220,21	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 513,20	0,00	0,00	0,00	15 778,41	9 467,05	1 577,84	4 733,52	0,00
20	пр. Мира, д. 391	4 860,90	396,50	0,00	97,65	0,00	0,00	15 114,71	6 514,34	3 020,34	0,00	0,00	14 952,92	0,00	0,00	0,00	40 096,46	31 788,19	4 009,65	4 298,62	0,00
21	пр. Мира, д. 391а	4 174,50	402,01	0,00	96,66	0,00	0,00	16 011,54	4 853,39	3 034,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 397,75	19 342,37	2 439,77	2 615,61	0,00
22	пр. Мира, д. 393	6 027,90	385,92	0,00	97,42	0,00	0,00	17 492,22	5 145,80	4 012,82	0,00	0,00	16 965,52	0,00	0,00	0,00	44 099,70	33 158,34	4 409,97	6 531,39	0,00
23	пр. Мира, д. 393а	6 024,20	388,20	0,00	97,71	0,00	0,00	17 508,64	5 056,36	4 178,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 229,31	20 564,78	2 722,93	3 941,60	0,00
24	пр. Мира, д. 393-б	6 047,80	387,06	0,00	97,78	0,00	0,00	17 679,31	5 240,67	4 096,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 501,49	21 031,96	2 750,15	3 719,38	0,00
25	пр. Победы, д. 6а	4 397,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 353,23	0,00	0,00	0,00	0,00	3 353,23	1 274,23	335,32	1 743,68	0,00
26	пр. Победы, д. 55а	3 911,00	668,45	0,00	95,73	0,00	3 754,46	14 676,75	4 366,55	3 593,59	0,00	0,00	0,00	33 911,64	0,00	0,00	61 067,17	48 430,72	6 106,72	6 529,73	0,00
27	пр. Победы, д. 74	4 437,20	251,81	0,00	96,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 908,42	0,00	0,00	15 256,84	11 830,69	1 525,68	1 900,47	0,00
28	пр. Победы, д. 76	4 400,90	515,29	0,00	97,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 901,61	17 075,89	0,00	0,00	42 589,88	33 727,49	4 258,99	4 603,40	0,00
29	пр. Победы, д. 81	2 795,00	486,66	0,00	79,32	0,00	1 961,34	8 291,43	4 119,03	0,00	0,00	0,00	8 150,86	0,00	0,00	0,00	23 088,64	18 304,51	2 308,87	2 475,26	0,00
30	с. Дальнее, ул. Новая, д. 12	749,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 290,99	0,00	0,00	0,00	11 290,99	7 903,69	1 129,10	2 258,20	0,00
31	с. Елочки, ул. Верхняя, д. 3	664,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 224,28	0,00	0,00	0,00	10 224,28	7 157,00	1 022,43	2 044,85	0,00
32	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 18а	3 215,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 884,84	0,00	0,00	0,00	14 884,84	8 930,91	1 488,48	4 465,45	0,00
33	ул. Есенина, д. 15	3 794,40	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 520,94	0,00	0,00	0,00	7 540,94	5 278,67	754,09	1 508,18	0,00
34	ул. им. Космонавта Поповича, д. 21	4 219,80	241,39	0,00	75,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 175,80	0,00	0,00	0,00	9 492,96	7 395,75	949,30	1 147,91	0,00
35	ул. им. Космонавта Поповича, д. 42а	937,00	349,88	0,00	68,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 114,82	9 512,26	0,00	0,00	15 045,76	11 721,82	1 504,57	1 819,37	0,00
36	ул. им. Космонавта Поповича, д. 67	4 540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 579,21	0,00	0,00	38 579,21	27 777,03	3 857,92	6 944,26	0,00
37	ул. им. Антона Буюклы, д. 38	6 304,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 177,32	0,00	0,00	0,00	0,00	6 177,32	4 875,14	617,73	684,45	0,00
38	ул. Комсомольская, д. 215а	2 625,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 224,85	0,00	0,00	10 224,85	6 543,90	1 022,49	2 658,46	0,00
39	ул. Комсомольская, д. 241-б	6 344,00	563,37	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 924,42	0,00	0,00	0,00	21 547,79	16 439,35	2 154,78	2 953,66	0,00
40	ул. Комсомольская, д. 251а	2 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 843,55	0,00	0,00	0,00	5 843,55	2 337,42	584,35	2 921,78	0,00
41	ул. Комсомольская, д. 294а	2 525,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 444,00	0,00	0,00	0,00	4 444,00	3 458,99	444,40	540,61	0,00
42	ул. Курильская, д. 7	589,00	358,17	0,00	69,10	0,00	518,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 014,30	0,00	0,00	8 959,57	3 541,36	895,96	4 522,25	0,00
43	ул. Ленина, д. 166	1 902,50	379,11	0,00	77,89	0,00	0,00	6 614,43	1 426,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 497,83	6 739,40	849,78	908,65	0,00
44	ул. Ленина, д. 184а	4 487,30	258,06	0,00	96,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 642,67	0,00	0,00	0,00	29 997,40	23 370,29	2 999,74	3 627,37	0,00
45	ул. Ленина, д. 196	2 473,00	148,35	0,00	86,80	0,00	0,00	16 121,22	1 549,60	2 622,38	0,00	0,00	21 700,42	0,00	0,00	0,00	42 228,77	32 458,51	4 222,88	5 547,38	0,00
46	ул. Ленина, д. 217	1 368,70	318,04	0,00	73,18	0,00	0,00	6 778,75	1 612,49	1 219,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 001,81	7 932,17	1 000,18	1 069,46	0,00
47	ул. Милицейская, д. 11	2 359,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 207,45	0,00	0,00	0,00	0,00	3 207,45	2 531,32	320,74	355,39	0,00
48	ул. Милицейская, д. 11а	5 974,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	567,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	567,25	0,00	0,00	567,25	0,00
49	ул. Невельская, д. 3	578,10	78,84	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 974,14	0,00	0,00	0,00	5 072,98	3 897,03	507,30	668,65	0,00
50	ул. Пограничная, д. 65	5 163,90	203,46	0,00	98,92	0,00	5 757,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 060,33	4 717,06	606,03	737,24	0,00
51	ул. Физкультурная, д. 10	3 597,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 364,09	0,00	0,00	0,00	10 364,09	7 254,86	1 036,41	2 072,82	0,00
52	ул. Хабаровская, д. 14	4 430,00	256,49	0,00	96,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 228,16	0,00	0,00	0,00	25 581,30	19 911,22	2 558,13	3 111,95	0,00
53	ул. Чехова, д. 29а	7 889,30	321,30	0,00	103,68	0,00	7 421,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 846,27	6 222,66	784,63	838,98	0,00
54	ПСД на 2024 год	0,00	10 280,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 280,87	7 992,17	1 028,09	1 260,61	0,00
55	Проверка сметной стоимости на 2024 год	0,00	0,00	740,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	740,00	545,25	74,00	120,75	0,00
	Итого по городскому округу "Город Южно-Сахалинск"	170 234,42	21 837,58	840,00	2 774,33	0,00	39 321,86	183 988,88	53 486,16	36 980,93	0,00	12 738,00	328 470,05	256 928,28	0,00	0,00	937 366,07	669 909,94	93 721,51	173 734,62	0,00
2024 год																					
Городской округ "Город Южно-Сахалинск"																					
1	б-р им. Анкудинова Федора Степановича, д. 3-б	2 636,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 138,99	0,00	0,00	0,00	5 138,99	3 311,14	513,90	1 284,75	29,20
2	б-р им. Анкудинова Федора Степановича, д. 17а	4 133,20	0,00	0,00	0,00	0,00	3 453,69	10 021,79	3 889,11	2 805,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 746,87	22 916,99	14 765,80	2 291,70	5 729,24	130,25

Продолжение приложения на стр. 56.

Начало приложения на стр. 55.

3	п/р Луговое, ул. 2-я Пионерская, д. 41	1 173,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 366,51	0,00	0,00	0,00	9 366,51	6 035,00	936,65	2 341,63	53,23
4	п/р Луговое, ул. 2-я Пионерская, д. 43	658,60	98,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	786,25	1 000,69	0,00	0,00	0,00	9 952,52	0,00	0,00	11 838,33	6 401,86	1 183,83	4 185,36	67,28
5	п/р Луговое, ул. 2-я Пионерская, д. 48	1 171,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 579,15	0,00	0,00	0,00	10 579,15	6 816,33	1 057,91	2 644,79	60,12
6	п/р Луговое, ул. 2-я Пионерская, д. 58	1 188,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 220,05	0,00	0,00	0,00	12 220,05	3 596,57	1 222,00	7 332,03	69,45
7	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 1а	3 875,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 163,20	0,00	0,00	0,00	19 163,20	12 347,17	1 916,32	4 790,80	108,91
8	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 25	634,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 780,92	0,00	0,00	5 780,92	3 724,75	578,09	1 445,23	32,85
9	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 47	642,80	0,00	0,00	0,00	0,00	596,77	1 617,08	284,91	650,10	0,00	0,00	7 823,17	0,00	0,00	0,00	10 972,03	7 069,47	1 097,20	2 743,01	62,35
10	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 49	1 882,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 605,49	0,00	0,00	0,00	10 605,49	1 601,58	1 060,55	7 883,09	60,27
11	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 25а	1 140,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 511,00	0,00	0,00	0,00	7 511,00	4 839,47	751,10	1 877,75	42,68
12	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 26	1 141,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 620,39	0,00	0,00	0,00	10 620,39	4 771,92	1 062,04	4 726,07	60,36
13	п/р Ново-Александровск, ул. 30 лет Победы, д. 30	1 231,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 648,83	0,00	0,00	0,00	6 648,83	4 283,95	664,88	1 662,21	37,79
14	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 1	2 709,20	317,59	20,00	0,00	0,00	0,00	7 562,52	3 735,33	3 188,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 823,89	9 551,28	1 482,39	3 705,97	84,25
15	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 1а	5 039,00	328,70	20,00	0,00	0,00	0,00	12 800,32	6 626,04	5 326,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 101,70	4 762,22	2 510,17	17 686,66	142,65
16	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 2	2 710,20	317,58	20,00	0,00	0,00	0,00	7 661,37	3 758,85	3 192,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 950,56	9 632,90	1 495,06	3 737,64	84,96
17	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 3	4 429,00	329,93	20,00	0,00	0,00	0,00	12 440,13	5 793,35	4 808,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 391,56	15 071,58	2 339,16	5 847,89	132,93
18	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 6	4 469,91	329,93	20,00	0,00	0,00	0,00	12 986,11	5 831,67	4 871,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 039,28	15 488,92	2 403,93	6 009,82	136,61
19	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 9	2 790,00	318,22	20,00	0,00	0,00	0,00	7 712,66	3 936,55	3 367,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 355,17	9 893,60	1 535,52	3 838,79	87,26
20	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 10	3 274,00	323,53	20,00	0,00	0,00	0,00	8 280,13	4 842,42	3 275,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 741,47	10 786,81	1 674,15	4 185,37	95,14
21	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 11	4 442,30	312,38	20,00	0,00	0,00	0,00	12 539,77	5 789,23	4 834,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 495,50	15 138,55	2 349,55	5 873,87	133,53
22	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 1	942,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 309,67	0,00	0,00	9 309,67	5 998,38	930,96	2 327,42	52,91
23	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 18	4 415,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 634,04	19 356,16	9 658,54	3 437,03	0,00	0,00	34 301,66	0,00	0,00	0,00	72 387,43	13 681,47	7 238,74	51 055,84	411,38
24	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 22	6 033,10	278,61	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 674,33	0,00	0,00	19 972,94	12 868,90	1 997,29	4 993,24	113,51
25	пр. Коммунистический, д. 22	1 205,80	123,27	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	598,10	1 183,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 924,68	1 240,10	192,47	481,17	10,94
26	пр. Мира, д. 192а	2 717,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 888,20	3 888,20	2 505,23	388,82	972,05	22,10
27	пр. Мира, д. 263-б	3 806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 804,84	0,00	0,00	0,00	7 804,84	5 028,79	780,48	1 951,21	44,36
28	пр. Мира, д. 280а	5 240,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 085,19	0,00	0,00	11 085,19	7 142,37	1 108,52	2 771,30	63,00
29	пр. Мира, д. 282а	3 721,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 063,67	0,00	0,00	0,00	11 063,67	7 128,51	1 106,37	2 765,92	62,87
30	пр. Мира, д. 282-б	3 735,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 481,68	0,00	0,00	0,00	11 481,68	7 397,84	1 148,17	2 870,42	65,25
31	пр. Мира, д. 286-б	3 718,00	99,74	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 257,14	0,00	0,00	0,00	9 376,88	1 505,68	935,69	6 882,22	53,29
32	пр. Мира, д. 371а	2 531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 090,53	0,00	0,00	0,00	10 090,53	6 501,50	1 009,05	2 522,63	57,35
33	пр. Мира, д. 393а	6 024,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 988,64	0,00	0,00	0,00	25 988,64	2 191,29	2 598,86	21 050,80	147,69
34	пр. Победы, д. 61	3 116,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207,10	29,89	20,71	155,32	1,18
35	пр. Победы, д. 81	2 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 968,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 968,79	2 557,16	396,88	992,20	22,55
36	пр. Победы, д. 89а	971,00	0,00	0,00	0,00	0,00	713,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 918,92	10 067,87	0,00	0,00	20 700,00	3 864,16	2 070,00	14 648,20	117,64
37	с. Березняки, ул. Зеленая, д. 26а	373,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 531,46	0,00	0,00	8 531,46	5 496,96	853,15	2 132,87	48,48
38	с. Дальнее, ул. Новая, д. 16	679,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 051,92	0,00	0,00	0,00	9 051,92	5 832,31	905,19	2 262,98	51,44
39	с. Дальнее, ул. Студенческая, д. 16	714,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 983,71	0,00	0,00	5 983,71	3 855,41	598,37	1 495,93	34,00
40	пер. Мичурина, д. 3	2 361,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 143,87	0,00	0,00	17 143,87	3 245,62	1 714,39	12 086,43	97,43
41	ул. Авиационная, д. 61	715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 841,69	0,00	0,00	0,00	9 841,69	2 247,03	984,17	6 554,56	55,93
42	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 22	2 766,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 557,95	0,00	0,00	0,00	19 557,95	12 601,52	1 955,79	4 889,49	111,15
43	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 42	2 222,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 549,00	0,00	0,00	0,00	5 549,00	3 575,31	554,90	1 387,25	31,54
44	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 42а	1 266,60	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 197,17	0,00	0,00	0,00	3 217,17	2 072,88	321,72	804,29	18,28
45	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 50	1 456,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 171,25	0,00	0,00	0,00	5 171,25	3 331,92	517,13	1 292,81	29,39
46	ул. Бумажная, д. 22а	2 126,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 508,28	0,00	0,00	0,00	14 508,28	9 347,93	1 450,83	3 627,07	82,45
47	ул. Емельянова А.О., д. 5	3 561,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 789,55	0,00	0,00	0,00	7 809,55	5 031,82	778,96	1 954,39	44,38
48	ул. Емельянова А.О., д. 29	3 182,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 343,34	0,00	0,00	0,00	7 343,34	4 731,45	734,33	1 835,83	41,73
49	ул. Емельянова А.О., д. 43а	3 771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 378,96	0,00	0,00	0,00	11 378,96	1 983,54	1 137,90	8 192,85	64,67
50	ул. Железнодорожная, д. 79а	2 266,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 351,16	15 883,22	0,00	0,00	26 234,38	16 903,26	2 623,44	6 558,59	149,09
51	ул. им. Космонавта Поповича, д. 40а	4 498,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 307,97	0,00	0,00	0,00	12 307,97	7 930,23	1 230,80	3 076,99	69,95
52	ул. им. Космонавта Поповича, д. 42	4 855,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 209,61	4 066,94	2 840,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 116,72	12 961,54	2 011,67	5 029,18	114,33
53	ул. им. Космонавта Поповича, д. 43	1 807,90	0,00	0,00	0,00	0,00	1 825,30	3 829,37	689,45	880,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 224,38	3 468,35	722,44	2 992,54	41,05
54	ул. им. Космонавта Поповича, д. 45	3 094,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2 428,65	8 198,41	2 806,15	2 041,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 475,20	6 795,41	1 547,52	7 044,33	87,94
55	ул. им. Космонавта Поповича, д. 79	4 383,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,56	22,69	53,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98,69	63,59	9,87	24,67	0,56
56	ул. им. Космонавта Поповича, д. 104	2 683,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 104,09	0,00	0,00	0,00	14 104,09	9 087,51	1 410,41	3 526,02	80,15
57	ул. имени Ф.Э. Дзержинского, д. 12	5 258,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 168,16	8 168,16	5 262,88	816,82	2 042,04	46,42
58	ул. имени Ф.Э. Дзержинского, д. 22	4 476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 781,59	14 688,72	5 692,19	3 608,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 219,03	35 989,72	11 688,58	3 598,97	20 497,64	204,53
59	ул. Комсомольская, д. 165	10 665,50	0,00	0,00	0,00	0,00	8 786,26	35 416,93	14 011,99	7 374,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 456,74	78 045,93	49 663,48	7 804,59	20 134,32	443,54
60	ул. Комсомольская, д. 195	3 338,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 937,00	0,00	0,00	0,00	3 937,00	2 536,68	393,70	984,25	22,37
61	ул. Комсомольская, д. 233а	3 439,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 702,66	0,00	0,00	0,00	6 702,66	4 318,64	670,27	1 675,66	38,09
62	ул. Комсомольская, д. 237	3 393,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 040,46	0,00	0,00	0,00	7 040,46	4 536,29	704,05	1 760,11	40,01
63	ул. Комсомольская, д. 241	3 411,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 170,80	0,00	0,00	0,00	7 170,80	4 620,27	717,08	1 792,70	40,75
64	ул. Комсомольская, д. 245	3 072,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 982,49	0,00	0,00	0,00	11 982,49	1 369,80	1 198,25	9 346,34	68,10
65	ул. Комсомольская, д. 280	4 248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 526,88	0,00	0,00	0,00	20 526,88	13 225,81	2 052,69	5 131,72	116,66
66	ул. Комсомольская, д. 283-б	4 171,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 966,41	0,00	0,00	0,00	5 966,41	3 844,26	596,64	1 491,60	33,91
67	ул. Комсомольская, д. 283в	2 331,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 326,64	0,00	0,00	0,00	4 326,64	2 787,73	432,66	1 081,66	24,59
68	ул. Комсомольская, д. 283г	2 329,20	246,49	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 813,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5 079,99	948,30	508,00	3 594,82	28,87
69	ул. Комсомольская, д. 294	6 037,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 561,90	0,00	0,00	0,00	13 561,90	8 738,16	1 356,19	3 390,48	77,07
70	ул. Крайняя, д. 36	2 865,00	99,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 051,51	0,00	0,00	0,00	9 150,60	1 708,18	915,06	6 475,36	52,00
71	ул. Ленина, д. 312	4 748,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 569,05	0,00	0,00	23 569,05	15 185,94	2 356,91	5 892,26	133,94
72	ул. Милицейская, д. 7-б	3 832,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 888,48	0,00	0,00	0,00	0,00	7 888,48	1 138,44	788,85	5 916,36	44,83
73	ул. Милицейская, д. 11а	5 974,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 323,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 323,58	0,00	0,00	1 323,58	0,00
74	ул. Пограничная, д. 22	4 390,00	185,48	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 827,75	9 033,23	1 496,89	904,70	6 580,29	51,35
75	ул. Пограничная, д. 50а	4 431,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 667,55	0,00	0,00	0,00	18 667,55	12 027,82	1 866,75	4 666,89	106,09
76	ул. Пограничная, д. 60	2 695,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 033,59	0,00	0,00	0,00	12 033,59	7 753,44	1 203,36	3 008,40	68,39
77	ул. Пограничная, д. 67	2 607,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 619,99	16 131,82	4 589,38	3 254,78	0,00	0,00	0,00	15 360,30	0,00	6 761,85	49 718,12	11 563,08	4 971,81	32 900,68	282,55

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

78	ул. Пуркаева М.А., д. 31а	3 297,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 745,39	0,00	0,00	0,00	11 745,39	7 567,75	1 174,54	2 936,35	66,75
79	ул. Пуркаева М.А., д. 31-б	3 280,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 593,99	0,00	0,00	0,00	12 593,99	8 114,52	1 259,40	3 148,50	71,57
80	ул. Пушкина, д. 133	3 159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 367,38	11 849,98	3 774,40	2 167,59	0,00	0,00	0,00	30 603,20	0,00	0,00	50 762,55	32 707,17	5 076,25	12 690,64	288,49
81	ул. Садовая, д. 15	1 926,10	287,97	20,00	0,00	0,00	0,00	6 013,71	2 426,85	1 348,50	0,00	0,00	13 873,05	12 252,37	0,00	2 918,61	39 141,06	7 425,73	3 914,11	27 578,78	222,44
82	ул. Саранская, д. 15	4 393,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 245,76	0,00	0,00	0,00	12 245,76	7 890,15	1 224,58	3 061,44	69,59
83	ул. Саранская, д. 15а	4 363,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 019,52	0,00	0,00	0,00	10 019,52	6 455,75	1 001,95	2 504,88	56,94
84	ул. Сахалинская, д. 23	1 368,80	0,00	0,00	0,00	0,00	940,29	8 937,74	350,85	931,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 160,14	1 876,35	1 116,01	8 104,36	63,42
85	ул. Сахалинская, д. 36	1 629,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 080,77	7 480,11	301,76	927,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 790,13	4 609,62	979,01	4 145,86	55,64
86	ул. Сахалинская, д. 41	2 513,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 500,78	646,42	2 167,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 315,06	2 662,69	1 431,51	10 139,51	81,35
87	ул. Спутник-2, д. 12	776,00	0,00	0,00	0,00	0,00	821,83	4 129,09	1 296,64	955,11	0,00	0,00	10 164,77	7 899,48	0,00	0,00	25 266,92	13 886,75	2 526,69	8 709,89	143,59
88	ул. Спутник-2, д. 13	2 848,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 120,25	8 621,56	3 005,55	2 265,37	0,00	0,00	15 791,61	17 743,40	0,00	0,00	50 547,74	26 075,45	5 054,77	19 130,25	287,27
89	ул. Тихоокеанская, д. 12а	2 069,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 717,29	11 266,21	0,00	0,00	26 983,50	4 703,68	2 698,35	19 428,12	153,35
90	ул. Украинская, д. 11	4 798,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3 748,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 028,12	0,00	0,00	35 776,31	23 390,36	3 629,79	8 552,83	203,33
91	ул. Украинская, д. 17а	1 725,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 787,98	0,00	0,00	7 787,98	5 017,93	778,80	1 946,99	44,26
92	ул. Украинская, д. 22а	5 846,50	0,00	0,00	0,00	0,00	6 168,04	18 204,29	1 225,68	3 307,91	0,00	0,00	0,00	43 524,86	0,00	0,00	72 430,78	10 938,09	7 243,08	53 837,98	411,63
93	ул. Украинская, д. 113а	2 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 877,09	9 070,93	3 156,09	2 289,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 393,11	3 235,51	1 739,31	12 319,45	98,84
94	ул. Украинская, д. 115	5 223,10	0,00	0,00	0,00	0,00	6 479,05	18 040,96	7 973,40	6 603,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 096,96	25 190,83	3 909,70	9 774,24	222,19
95	ул. Фабричная, д. 11	3 993,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 476,78	0,00	0,00	43 476,78	8 063,23	4 347,68	30 818,79	247,08
96	ул. Фабричная, д. 13	3 252,00	271,26	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 001,34	0,00	0,00	0,00	8 292,60	1 742,46	829,26	5 673,75	47,13
97	ул. Физкультурная, д. 120	1 260,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 831,08	422,25	1 093,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 347,08	3 499,77	1 034,71	5 753,80	58,80
98	ул. Физкультурная, д. 124а	892,00	0,00	20,00	0,00	0,00	1 695,31	7 636,18	175,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 526,68	1 800,80	950,67	6 721,07	54,14
99	ул. Физкультурная, д. 126а	927,00	0,00	20,00	0,00	0,00	1 837,58	7 797,94	454,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 109,69	1 872,59	1 008,97	7 170,68	57,45
100	ул. Физкультурная, д. 126-б	729,70	0,00	20,00	0,00	0,00	1 234,76	6 830,83	400,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 486,29	1 576,07	846,63	6 015,36	48,23
101	ул. Физкультурная, д. 130	1 334,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1 452,22	8 489,59	373,94	1 123,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 439,21	2 146,62	1 143,92	8 083,66	65,01
102	ул. Чехова, д. 1	3 773,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 884,71	26 339,48	0,00	0,00	48 224,19	9 002,21	4 822,42	34 125,50	274,06
103	ул. Чехова, д. 68	4 479,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 355,95	0,00	0,00	0,00	20 355,95	13 115,68	2 035,60	5 088,99	115,68
104	ул. Чехова, д. 68а	2 721,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 529,28	0,00	0,00	0,00	14 529,28	9 361,46	1 452,93	3 632,32	82,57
105	ул. Чехова, д. 72	4 467,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 242,33	0,00	0,00	11 262,33	1 718,56	1 124,23	8 355,53	64,01
106	ул. Чехова, д. 103	2 711,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 123,90	0,00	0,00	0,00	14 123,90	9 100,27	1 412,39	3 530,97	80,27
107	ПСД на 2025 год	0,00	33 428,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 428,96	6 284,74	3 342,89	23 611,35	189,98
108	Проверка сметной стоимости на 2025 год	0,00	0,00	1 740,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 740,00	334,15	174,00	1 221,96	9,89
	Итого по городскому округу "Город Южно-Сахалинск"	320 952,25	37 697,60	2 160,00	0,00	0,00	66 662,26	349 440,91	113 393,03	91 143,96	0,00	12 701,98	651 750,64	396 506,32	0,00	51 987,21	1 773 443,91	795 877,34	177 253,59	790 241,94	10 071,04
2025 год																					
Городской округ "Город Южно-Сахалинск"																					
1	п/р Луговое, ул. Гагарина, д. 1	4 301,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 451,82	5 451,82	2 332,78	545,18	2 573,86	0,00
2	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 10а	1 148,78	0,00	0,00	0,00	0,00	974,80	3 351,65	351,61	2 258,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 936,61	2 948,62	693,66	3 294,33	0,00
3	п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, д. 10	1 163,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	3 423,12	800,00	3 776,88	0,00
4	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 16	3 264,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 300,00	0,00	0,00	0,00	12 300,00	5 263,05	1 230,00	5 806,95	0,00
5	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 24а	1 561,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	2 995,23	700,00	3 304,77	0,00
6	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 1	1 530,01	132,92	0,00	46,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 989,16	0,00	0,00	13 168,08	10 534,46	1 316,81	1 316,81	0,00
7	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 1а	1 572,56	135,26	0,00	46,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 285,48	0,00	0,00	12 466,74	9 973,39	1 246,67	1 246,68	0,00
8	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 16	2 724,50	0,00	0,00	0,00	32,07	3 693,50	7 600,00	3 200,00	2 300,01	0,00	0,00	12 599,30	8 369,21	0,00	0,00	37 794,09	16 171,71	3 779,41	17 842,97	0,00
9	пр. Коммунистический, д. 8	517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	656,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	656,25	525,00	65,63	65,62	0,00
10	пр. Мира, д. 265а	2 455,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 327,11	0,00	0,00	0,00	4 327,11	3 461,69	432,71	432,71	0,00
11	пр. Победы, д. 74	4 437,20	0,00	0,00	0,00	0,00	5 157,03	16 506,46	7 616,84	4 384,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 319,31	44 983,86	20 089,84	4 498,39	20 395,63	0,00
12	проезд Спортивный, д. 11а	2 069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 981,37	0,00	0,00	0,00	11 981,37	9 585,10	1 198,14	1 198,13	0,00
13	с. Дальнее, ул. Ударная, д. 18	5 845,00	0,00	0,00	0,00	31,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 900,00	0,00	0,00	24 931,18	10 667,80	2 493,12	11 770,26	0,00
14	ул. Авиационная, д. 74а	4 754,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 409,02	0,00	0,00	0,00	10 409,02	8 327,21	1 040,90	1 040,91	0,00
15	ул. Вокзальная, д. 5	4 424,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 414,60	0,00	0,00	0,00	23 414,60	18 731,68	2 341,46	2 341,46	0,00
16	ул. Вокзальная, д. 7	4 424,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 523,08	0,00	0,00	0,00	22 523,08	18 018,46	2 252,31	2 252,31	0,00
17	ул. Емельянова А.О., д. 1	3 546,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	2 995,23	700,00	3 304,77	0,00
18	ул. Емельянова А.О., д. 7а	4 614,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	6 846,24	1 600,00	7 553,76	0,00
19	ул. Есенина, д. 50а	3 761,10	0,00	0,00	0,00	29,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 986,39	13 800,00	0,00	0,00	21 815,69	9 334,72	2 181,57	10 299,40	0,00
20	ул. им. Космонавта Поповича, д. 42а	937,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 345,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 345,65	1 076,52	134,56	134,57	0,00
21	ул. им. Космонавта Поповича, д. 75	4 535,40	0,00	0,00	0,00	37,72	5 452,29	12 662,73	5 740,37	4 099,40	0,00	0,00	21 300,00	19 300,00	0,00	0,00	68 592,51	29 350,05	6 859,25	32 383,21	0,00
22	ул. им. Космонавта Поповича, д. 79	4 383,00	0,00	0,00	0,00	37,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 603,82	0,00	0,00	17 641,45	7 509,33	1 764,14	8 367,98	0,00
23	ул. им. Космонавта Поповича, д. 102	5 979,40	0,00	0,00	0,00	37,90	5 519,48	15 352,39	6 550,51	5 032,23	0,00	0,00	22 700,00	18 162,46	0,00	0,00	73 354,97	31 387,86	7 335,50	34 631,61	0,00
24	ул. имени Ф.Э. Дзержинского, д. 44	9 482,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 762,71	0,00	0,00	0,00	8 762,71	3 749,48	876,27	4 136,96	0,00
25	ул. Комсомольская, д. 146	537,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 400,00	0,00	0,00	0,00	7 400,00	3 166,39	740,00	3 493,61	0,00
26	ул. Милицейская, д. 11а	5 974,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 854,07	0,00	0,00	0,00	0,00	12 854,07	10 283,26	1 285,41	1 285,40	0,00
27	ул. Пограничная, д. 20-б	2 787,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00	3 851,01	900,00	4 248,99	0,00
28	ул. Пограничная, д. 24	4 440,20	0,00	0,00	0,00	37,81	5 504,96	14 694,84	6 680,33	4 674,07	0,00	0,00	0,00	13 897,82	0,00	0,00	45 489,83	19 464,65	4 548,98	21 476,20	0,00
29	ул. Пуркаева М.А., д. 51а	4 679,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 691,62	0,00	0,00	0,00	13 691,62	10 953,30	1 369,16	1 369,16	0,00
30	ул. Садовая, д. 15	1 926,10	584,16	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 605,16	4 537,84	1 060,52	5 006,80	0,00
31	ул. Украинская, д. 9	5 103,70	571,46	0,00	97,29	0,00	4 084,85	13 265,15	5 042,11	4 088,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 149,62	15 364,29	2 714,96	9 070,37	0,00
32	ул. Фабричная, д. 18	1 620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 180,84	7 765,62	2 149,76	1 909,43	0,00	0,00	0,00	0,00	4 113,11	9 490,15	27 608,91	11 813,58	2 760,89	13 034,44	0,00
33	ул. Физкультурная, д. 72	1 168,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	2 995,23	700,00	3 304,77	0,00
34	ул. Чехова, д. 164	3 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 807,36	5 179,45	3 669,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 656,32	10 875,03	2 265,63	9 515,66	0,00
35	ПСД на 2026 год	0,00	1 237,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 237,09	921,62	123,71	191,76	0,00
36	Проверка сметной стоимости на 2026 год	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	16,80	2,10	2,10	0,00
37	Выполнение инженерных изысканий на 2026 год	0,00	0,00	0,00	0,00	508,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	508,18	406,54	50,82	50,82	0,00
	Итого по городскому округу "Город Южно-Сахалинск"	114 861,12	2 660,89	42,00	189,29	751,79	34 569,65	105 006,20	42 510,98	32 416,18	0,00	12 854,07	233 395,20	141 307,95	4 113,11	36 261,28	646 078,59	329 948,11	64 607,86	251 522,62	0,00

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 349-па

О внесении изменений в муниципальную программу "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па

В соответствии с частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 12.12.2025 № 192/19вн-25-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Абзац девятый раздела 2 Программы изложить в следующей редакции:

"- Стратегии демографической политики Дальнего Востока на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.02.2026 № 170-р;".

1.2. В приложении № 1 к Программе:

1.2.1. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" раздела 1 цифры "1861815,2" заменить цифрами "1807183,4".

1.2.2. Раздел 3 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2.3. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.3. В приложении № 2 к Программе:

1.3.1. В графах "2026", "2027", "2028" подпункта 1.2 пункта 1 раздела 3 цифры "4", "4", "4" заменить цифрами "0", "0", "0".

1.3.2. Раздел 4 изложить в новой редакции (приложение № 3).

1.3.3. В разделе 5:

1.3.3.1. В графах "2026", "2027", "2028" подпункта 1.2 пункта 1 цифры "4", "4", "4" заменить цифрами "0", "0", "0".

1.3.3.2. В графах "2026", "2027", "2028" подпункта 1.2.1 пункта 1 цифры "2", "2", "2" заменить цифрами "0", "0", "0".

1.3.3.3. В графах "2026", "2027", "2028" подпункта 1.2.2 пункта 1 цифры "2", "2", "2" заменить цифрами "0", "0", "0".

1.3.4. Разделы 6, 7 изложить в новой редакции (приложение № 4).

1.3.5. Подпункты 1.1, 1.1.1, 1.2, 1.2.1, 1.2.1.К.1, 1.2.1.К.2, 1.3, 1.3.1, 1.3.1.К.1, 1.3.1.К.2, 1.3.1.К.3, 1.3.1.К.4, 1.3.1.К.5, 2.1, 2.1.1 раздела 9 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности												
1.1.	Результат "Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	И Д.А. Кончунчук И.В. Шипилов А.Д. Кузьминых Е.А.	х	х	х	192046,6	172177,0	Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда	-
1.1.1.	Результат "Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	И Д.А. Кончунчук И.В. Шипилов А.Д. Кузьминых Е.А.	х	х	х	34803,9 38119,5 61944,0 57179,2 0,0 0,0	30658,7 34307,5 55749,6 51461,2 0,0 0,0	Протокол, муниципальный контракт, документ о приемке, платежное поручение	-
1.2.	Результат "Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов", всего	01.01.2025	31.12.2025	-	-	Золотов Е.А. Матвеенко Т.Г. Сопрыкин С.А.	х	х	х	591,2	532,1	Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов	-
1.2.1.	Результат "Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов"	01.01.2025	31.12.2025	-	-	Золотов Е.А. Матвеенко Т.Г. Сопрыкин С.А.	х	х	х	591,2	532,1	Соглашение, платежное поручение, годовая отчетность	-
1.2.1.К.1.	Контрольная точка. Доведены лимиты денежных средств на заключение контрактов	х	15.02.2025	Взаимосвязь с иными результатами отсутствует	К.2	Золотов Е.А. Матвеенко Т.Г. Сопрыкин С.А.	х	х	х	х	х	-	-
1.2.1.К.2.	Контрольная точка. Проведен отбор и заключены соглашения о предоставлении субсидии	х	20.05.2025	К.1	К.3	Золотов Е.А. Матвеенко Т.Г. Сопрыкин С.А.	х	х	х	х	х	Соглашение	-
1.3.	Результат "Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома", всего	01.01.2025	31.12.2025	-	-	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	234,9	211,4	Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома	-
1.3.1.	Результат "Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома"	01.01.2025	31.12.2025	-	-	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	234,9	211,4	Протокол, муниципальный контракт, документ о приемке, платежное поручение	-
1.3.1.К.1.	Контрольная точка. Доведены лимиты денежных средств на заключение контрактов	х	15.02.2025	Взаимосвязь с иными результатами отсутствует	К.2	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	х	х	-	-
1.3.1.К.2.	Контрольная точка. Проведен электронный аукцион	х	30.04.2025	К.1	К.3	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	х	х	Протокол	ЕИС
1.3.1.К.3.	Контрольная точка. Заключены контракты на проведение работ	х	15.05.2025	К.2	К.4	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	х	х	Муниципальный контракт	ЕИС
1.3.1.К.4.	Контрольная точка. Приемка, исполнение контракта	х	01.07.2025	К.3	К.5	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	х	х	Документ о приемке	ЕИС
1.3.1.К.5.	Контрольная точка. Оплата по контракту	х	15.07.2025	К.4	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Золотов Е.А. Стоцкая Т.А.	х	х	х	х	х	Платежное поручение	ЕИС
2.1.	Результат "Выполнены социально ориентированными некоммерческими организациями мероприятия планов, предоставленных ими при проведении отбора на предоставление субсидий на функционирование и (или) развитие уставной деятельности", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Юркова Э.А. Соколова О.В. Бодиева С.Б.	х	х	х	31910,3	0,0	Оказана поддержка некоммерческим организациям	-

2.1.1.	Результат "Выполнены социально ориентированными некоммерческими организациями мероприятия планов, предоставленных ими при проведении отбора на предоставление субсидий на функционирование и (или) развитие уставной деятельности"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Юркова Э.А. Соколова О.В. Бодиева С.Б.	x	x	x	6153,9 7926,4 4817,6 4817,6 4097,4 4097,4	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Соглашение, платежное поручение, годовая отчетность	-

1.4. В приложении № 3 к Программе:
1.4.1. Разделы 3, 4 изложить в новой редакции (приложение № 5).
1.4.2. В разделе 5:
1.4.2.1. В графах "2026", "2027", "2028" подпункта 1.1 пункта 1 цифры "1900", "1900", "1900" заменить цифрами "1500", "1500", "1500".
1.4.2.2. Графу "Наименование результата" подпункта 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
"Обеспечены обществом с ограниченной ответственностью "Единый оператор ЮС" отдельные категории граждан льготными транспортными картами".
1.4.2.3. В графе "2028" подпункта 1.3 пункта 1 цифру "5" заменить цифрой "2".
1.4.2.4. В графе "2028" подпункта 1.4 пункта 1 цифру "3" заменить цифрой "1".
1.4.3. Разделы 6, 7 изложить в новой редакции (приложение № 6).
1.4.4. Подпункты 1.1, 1.1.1, 1.2, 1.2.1, 1.3, 1.3.1, 1.4, 1.4.1 раздела 9 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1.	Оказание в полном объеме адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан												
1.1.	Результат "Оказаны транспортные услуги по перевозке инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и маломобильных граждан", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Юркова Э.А. Соколова О.В. Бодиева С.Б.	x	x	x	42596,5	0,0	Обеспечены транспортными услугами по перевозке инвалиды, дети-инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны и маломобильные граждане	-
1.1.1.	Результат "Оказаны транспортные услуги по перевозке инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и маломобильных граждан"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Юркова Э.А. Соколова О.В. Бодиева С.Б.	x	x	x	8372,5 9683,0 5320,3 5366,5 6927,1 6927,1	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Соглашение, платежное поручение, годовая отчетность	-
1.2.	Результат "Обеспечены обществом с ограниченной ответственностью "Единый оператор ЮС" отдельные категории граждан льготными транспортными картами", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Юркова Э.А. Соколова О.В. Солодянкина О.С.	x	x	x	1158,6	0,0	Обеспечены отдельные категории граждан льготными транспортными картами	-
1.2.1.	Результат "Обеспечены обществом с ограниченной ответственностью "Единый оператор ЮС" отдельные категории граждан льготными транспортными картами"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Юркова Э.А. Соколова О.В. Солодянкина О.С.	x	x	x	260,7 220,0 220,0 17,9 220,0 220,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Соглашение, платежное поручение, годовая отчетность	-
1.3.	Результат "Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	x	x	x	163302,9	0,0	Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	-
1.3.1.	Результат "Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	x	x	x	27120,0 18716,3 21633,3 21633,3 37100,0 37100,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Протокол, муниципальный контракт, уведомление, выписка, акт приема-передачи, платежное поручение, годовая отчетность	-
1.4.	Результат "Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей", всего	01.01.2025	31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	x	x	x	89349,0	0,0	Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей	-
1.4.1.	Результат "Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	-	-	Стребкова А.В. Герасимова А.Т.	x	x	x	7950,0 8533,0 8533,0 8533,0 27900,0 27900,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Протокол, муниципальный контракт, уведомление, выписка, акт приема-передачи, платежное поручение, годовая отчетность	-

1.5. В приложении № 4 к Программе:
1.5.1. В графах 7, 8, 9 пункта 1 раздела 2 цифры "8555", "8252", "9503" заменить цифрами "7900", "7637", "5289".
1.5.2. В графах 7, 8, 9 пункта 2 раздела 2 цифры "1791", "1791", "1519" заменить цифрами "1300", "1300", "1300".
1.5.3. Раздел 3 изложить в новой редакции (приложение № 7).
1.5.4. В разделе 4:
1.5.4.1. В графах 8, 9, 10 пункта 1 цифры "347", "354", "367" заменить цифрами "332", "340", "300".
1.5.4.2. В графах 8, 9, 10 пункта 2 цифры "42", "44", "49" заменить цифрами "40", "41", "20".
1.5.4.3. В графе 10 пункта 3 цифру "3" заменить цифрой "2".
1.5.4.4. В графах 8, 9, 10 пункта 4 цифры "80", "56", "0" заменить цифрами "96", "84", "72".
1.5.4.5. В графах 8, 9, 10 пункта 5 цифры "3583", "3439", "3159" заменить цифрами "3358", "3226", "2208".
1.5.4.6. В графах 8, 9, 10 пункта 6 цифры "3535", "3391", "3099" заменить цифрами "3314", "3182", "2492".
1.5.4.7. В графах 9, 10 пункта 7 цифры "0", "15", заменить цифрами "5", "0".
1.5.4.8. В графах 8, 9, 10 пункта 8 цифры "1", "1", "1" заменить цифрами "0", "0", "0".
1.5.4.9. В графах 8, 9, 10 пункта 9 цифры "70", "70", "90" заменить цифрами "26", "26", "15".
1.5.4.10. В графах 8, 9, 10 пункта 10 цифры "65", "65", "70" заменить цифрами "9", "15", "15".
1.5.4.11. В графах 8, 9, 10 пункта 11 цифры "155", "155", "1307" заменить цифрами "108", "108", "0".
1.5.4.12. В графах 8, 9, 10 пункта 12 цифры "504", "504", "409" заменить цифрами "417", "482", "150".
1.5.4.13. В графах 8, 9, 10 пункта 13 цифры "2", "2", "2" заменить цифрами "0", "1", "0".
1.5.4.14. В графах 8, 9, 10 пункта 14 цифры "20", "20", "28" заменить цифрами "3", "7", "5".
1.5.4.15. В графах 8, 9, 10 пункта 15 цифры "309,4", "279,5", "94,6" заменить цифрами "316,4", "289,5", "260,4".
1.5.4.16. В графах 8, 9 пункта 17 цифры "4", "4" заменить цифрами "1", "2".
1.5.4.17. В графах 8, 9, 10 пункта 18 цифры "3", "3", "3" заменить цифрами "2", "2", "2".
1.5.4.18. В графах 8, 9, 10 пункта 19 цифры "120", "120", "60" заменить цифрами "180", "103", "0".
1.5.4.19. В графах 8, 9 пункта 20 цифры "12", "12" заменить цифрами "3", "3".
1.5.4.20. В графах 8, 9, 10 пункта 21 цифры "1791", "1791", "1761" заменить цифрами "1300", "1300", "1300".
1.5.4.21. В графе 8 пункта 22 цифру "0" заменить цифрой "1".
1.6. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 8).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Продолжение на стр. 60.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 58.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" в 2026 году.

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2026 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель муниципальной программы "Формирование безбарьерной среды в городском округе "Город Южно-Сахалинск" посредством повышения доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов до 100% к 2030 году"						
1.1.	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов	ГП	%	-	30	50	100
2.	Цель муниципальной программы "Повышение уровня социального обеспечения отдельных категорий граждан - получателей мер социальной поддержки, направленного на рост их благосостояния, исходя из принципов адресности, справедливости и нуждаемости, и сохранение на уровне 100% до 2030 года"						
2.1.	Доля граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за ними	МП	%	7	50	90	100

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск".

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальная программа (всего), в том числе:	335207,7	325738,2	332133,5	255978,5	278175,0	279950,5	1807183,4
1.1	областной бюджет	50036,1	34307,5	55749,6	51461,2	0,0	0,0	191554,4
1.2	местный бюджет	285171,6	291430,7	276383,9	204517,3	278175,0	279950,5	1615629,0
2	Муниципальный проект "Развитие безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных граждан" (всего), в том числе:	62488,3	46045,9	66761,6	61996,8	4097,4	4097,4	245487,4
2.1	областной бюджет	50036,1	34307,5	55749,6	51461,2	0,0	0,0	191554,4
2.2	местный бюджет	12452,2	11738,4	11012,0	10535,6	4097,4	4097,4	53933,0
3	Муниципальный проект "Реализация адресной поддержки отдельных категорий граждан" (всего), в том числе:	43703,2	37152,3	35706,6	35550,7	72147,1	72147,1	296407,0
3.1	местный бюджет	43703,2	37152,3	35706,6	35550,7	72147,1	72147,1	296407,0
4	Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, повышение качества их жизни" (всего), в том числе	229016,2	242540,0	229665,3	158431,0	201930,5	203706,0	1265289,0
4.1	местный бюджет	229016,2	242540,0	229665,3	158431,0	201930,5	203706,0	1265289,0

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

4. Помесячный план достижения показателей проекта в 2026 году.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец года
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
1.	Задача 1. Обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных граждан приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности														
1.1.	Количество адаптированных для доступа инвалидов приоритетных общественных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда (нарастающим итогом)	ГП СО	единиц	-	-	-	340	340	340	340	341	342	343	347	348
1.2.	Количество обслуженных подъемных устройств для инвалидов и других маломобильных граждан, установленных в многоквартирных домах	ГП СО	единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Задача 2. Оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям														
2.1.	Количество некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку	МП	единиц	-	-	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего, тыс. рублей
1.	Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда, всего	34 803,9	38 119,5	61 994,0	57 179,2	0,0	0,0	192 046,6
1.1.	областной бюджет	30 658,7	34 307,5	55 749,6	51 461,2	0,0	0,0	172 177,0
1.2.	местный бюджет	4 145,2	3 812,0	6 194,4	5 718,0	0,0	0,0	19 869,6
2.	Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов, всего	591,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	591,2
2.1.	областной бюджет	532,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	532,1
2.2.	местный бюджет	59,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	59,1
3.	Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома, всего	234,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	234,9
3.1.	областной бюджет	211,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	211,4
3.2.	местный бюджет	23,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23,5
4.	Обеспечено приобретение транспортного средства, всего	12 759,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 759,9
4.1.	областной бюджет	11 483,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 483,9
4.2.	местный бюджет	1 276,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 276,0
5.	Муниципальные объекты социальной сферы оснащены специальными техническими средствами, обеспечивающими доступное передвижение инвалидов	7 944,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 944,5
5.1.	областной бюджет	7 150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 150,0
5.2.	местный бюджет	794,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	794,5
6.	Выполнены социально ориентированными некоммерческими организациями мероприятия планов, предоставленных ими при проведении отбора на предоставление субсидий на функционирование и (или) развитие уставной деятельности, всего	6 153,9	7 926,4	4 817,6	4 817,6	4 097,4	4 097,4	31 910,3
6.1.	местный бюджет	6 153,9	7 926,4	4 817,6	4 817,6	4 097,4	4 097,4	31 910,3
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		62 488,3	46 045,9	66 761,6	61 996,8	4 097,4	4 097,4	245 487,4
	областной бюджет	50 036,1	34 307,5	55 749,6	51 461,2	0,0	0,0	191 554,4
	местный бюджет	12 452,2	11 738,4	11 012,0	10 535,6	4 097,4	4 097,4	53 933,0

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2026 году.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		0,0	0,0	0,0	17926,4	17926,4	22926,4	27926,4	32926,4	32926,4	32926,4	46045,9	46045,9
1.	Обеспечена адаптация для доступа инвалидов приоритетных зданий и сооружений, в том числе объектов жилищного фонда	0,0	0,0	0,0	10000,0	10000,0	15000,0	20000,0	25000,0	25000,0	25000,0	38119,5	38119,5
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	9000,0	9000,0	13500,0	18000,0	22500,0	22500,0	22500,0	34307,5	34307,5
1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0	1500,0	2000,0	2500,0	2500,0	2500,0	3812,0	3812,0
2.	Обеспечен доступ инвалидов и других маломобильных граждан к общему имуществу многоквартирных домов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Обеспечен доступ инвалидов к индивидуальному жилому помещению многоквартирного дома	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Выполнены социально ориентированными некоммерческими организациями мероприятия планов, предоставленных ими при проведении отбора на предоставление субсидий на функционирование и (или) развитие уставной деятельности	0,0	0,0	0,0	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4
4.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4	7926,4

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

3. Показатели проекта.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя[7]	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год					
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Задача 1. Оказание в полном объеме адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан										
1.1.	Количество инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и маломобильных граждан, которым оказаны транспортные услуги	МП	человек	2521	2024	2200	1500	1500	1500	1900	1900
1.2	Количество отдельных категорий граждан, обеспеченных льготными транспортными картами	МП	человек	3950	2024	4000	4000	4000	4000	4000	4000
1.3.	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переселенных в жилые помещения, приспособленные для беспрепятственного доступа	МП	человек	2	2024	3	2	2	2	5	5
1.4.	Количество многодетных граждан, имеющих трех и более детей, которым оказаны дополнительные меры социальной поддержки в виде предоставления жилого помещения	МП	человек	1	2024	1	1	1	1	3	3

4. Помесячный план достижения показателей проекта в 2026 году.

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец года
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
1.	Задача 1. Оказана в полном объеме адресная социальная поддержка отдельным категориям граждан														
1.1.	Количество инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и маломобильных граждан, которым оказаны транспортные услуги по перевозке	МП	единиц	-	-	-	150	300	500	700	900	1100	1200	1300	1500
1.2.	Количество отдельных категорий граждан, обеспеченных льготными транспортными картами	МП	единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4000	4000
1.3.	Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переселенных в жилые помещения, приспособленные для беспрепятственного доступа	МП	единиц	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	2	2
1.4.	Количество многодетных граждан, имеющих трех и более детей, которым оказаны дополнительные меры социальной поддержки в виде предоставления жилого помещения	МП	единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1

Приложение № 6 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего, тыс. рублей
1.	Оказаны транспортные услуги по перевозке инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и маломобильных граждан, всего	8372,5	9683,0	5320,3	5366,5	6927,1	6927,1	42596,5
1.1.	местный бюджет	8372,5	9683,0	5320,3	5366,5	6927,1	6927,1	42596,5
2.	Обеспечены обществом с ограниченной ответственностью "Единый оператор ЮС" отдельные категории граждан льготными транспортными картами, всего	260,7	220,0	220,0	17,9	220,0	220,0	1158,6
2.1.	местный бюджет	260,7	220,0	220,0	17,9	220,0	220,0	1158,6
3.	Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	27120,0	18716,3	21633,3	21633,3	37100,0	37100,0	163302,9
3.1.	местный бюджет	27120,0	18716,3	21633,3	21633,3	37100,0	37100,0	163302,9
4.	Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей	7950,0	8533,0	8533,0	8533,0	27900,0	27900,0	89349,0
4.1.	местный бюджет	7950,0	8533,0	8533,0	8533,0	27900,0	27900,0	89349,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		43703,2	37152,3	35706,6	35550,7	72147,1	72147,1	296407,0
	местный бюджет	43703,2	37152,3	35706,6	35550,7	72147,1	72147,1	296407,0

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2026 году.

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		0,0	0,0	0,0	500,0	11100,0	11600,0	12500,0	13200,0	14000,0	31849,3	35469,3	37152,3
1.	Оказаны транспортные услуги по перевозке инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны и маломобильных граждан, всего	0,0	0,0	0,0	500,0	1100,0	1600,0	2500,0	3200,0	4000,0	4600,0	8000,0	9683,0
1.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	500,0	1100,0	1600,0	2500,0	3200,0	4000,0	4600,0	8000,0	9683,0
2.	Обеспечены обществом с ограниченной ответственностью "Единый оператор ЮС" отдельные категории граждан льготными транспортными картами, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0	220,0
2.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	220,0	220,0
3.	Обеспечены жилыми помещениями, приспособленными для беспрепятственного доступа, нуждающиеся в переселении инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов	0,0	0,0	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	18716,3	18716,3	18716,3
3.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	18716,3	18716,3	18716,3
4.	Улучшены жилищные условия многодетных граждан, имеющих трех и более детей	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8533,0	8533,0	8533,0
4.1.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8533,0	8533,0	8533,0

Приложение № 7 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году.

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2026 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача комплекса процессных мероприятий "Повышение степени социальной защищенности отдельных категорий граждан и активизация их участия в жизни общества"						
1.1.	Количество отдельных категорий граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки	МП	человек	500	4094	7712	7900
1.2.	Количество отдельных категорий граждан, принявших участие в социально значимых мероприятиях	МП	человек	0	320	1000	1300

Приложение № 8 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 349-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, повышение качества их жизни".

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Комплекс процессных мероприятий "Оказание социальной поддержки отдельным категориям граждан, повышение качества их жизни" (всего), в том числе:	229016,2	242540,0	229665,3	158431,0	201930,5	203706,0	1265289,0
1.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка в виде пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности, и лиц, замещавшим должности муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск" № 1 (всего), в том числе:	115661,6	119965,5	112618,2	108402,6	104493,8	106723,0	667864,7
1.1.	местный бюджет	115661,6	119965,5	112618,2	108402,6	104493,8	106723,0	667864,7
2.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка лиц, которым присвоено звание "Почетный гражданин города Южно-Сахалинска" № 2 (всего), в том числе:	5106,8	5425,2	5563,1	2758,6	6850,4	7126,3	32830,4
2.1.	местный бюджет	5106,8	5425,2	5563,1	2758,6	6850,4	7126,3	32830,4
3.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск, в виде оплаты жилищно-коммунальных услуг" № 3 (всего), в том числе:	84,8	122,3	122,3	0,0	151,3	151,3	632,0
3.1.	местный бюджет	84,8	122,3	122,3	0,0	151,3	151,3	632,0
4.	Мероприятие (результат) "Обеспечена ежемесячная муниципальная поддержка участников Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лиц, награжденных знаком "Житель осажденного Севастополя", лиц, награжденных знаком "Житель осажденного Сталинграда", лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, и бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны" № 4 (всего), в том числе:	3407,0	3258,0	1974,0	1674,0	0,0	0,0	10313,0

Продолжение приложения № 8 на стр. 62.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 8 на стр. 61.

4.1.	местный бюджет	3407,0	3258,0	1974,0	1674,0	0,0	0,0	10313,0
5.	Мероприятие (результат) "Обеспечена единовременная денежная выплата к 9 Мая" № 5 (всего), в том числе:	17829,0	17290,0	16565,0	11390,0	5958,0	5598,0	74630,0
5.1.	местный бюджет	17829,0	17290,0	16565,0	11390,0	5958,0	5598,0	74630,0
6.	Мероприятие (результат) "Обеспечена единовременная муниципальная поддержка ко Дню окончания Второй мировой войны ветеранов Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма, граждан, относящихся к категории "дети войны" № 6 (всего), в том числе:	16996,0	16849,0	16151,0	12663,0	5838,0	5478,0	73975,0
6.1.	местный бюджет	16996,0	16849,0	16151,0	12663,0	5838,0	5478,0	73975,0
7.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка совершеннолетним воспитанникам детских домов в возрасте от 18 до 23 лет" № 7 (всего), в том числе:	0,0	0,0	50,0	0,0	150,0	150,0	350,0
7.1.	местный бюджет	0,0	0,0	50,0	0,0	150,0	150,0	350,0
8.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка гражданам при рождении одновременно трех и более детей" № 8 (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	1149,5	1149,5	2299,0
8.1.	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	1149,5	1149,5	2299,0
9.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка на ребенка гражданам, имеющим детей, которым назначена пенсия по случаю потери кормильца, и детей, которым назначена пенсия по инвалидности" № 9 (всего), в том числе:	402,0	624,0	624,0	360,0	2160,0	2160,0	6330,0
9.1.	местный бюджет	402,0	624,0	624,0	360,0	2160,0	2160,0	6330,0
10.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка к 1 сентября детям, получающим пенсию по инвалидности, и детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца" № 10 (всего), в том числе:	50,0	45,0	75,0	75,0	350,0	350,0	945,0
10.1.	местный бюджет	50,0	45,0	75,0	75,0	350,0	350,0	945,0
11.	Мероприятие (результат) "Обеспечена адресная социальная поддержка гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации" № 11 (всего), в том числе:	2259,3	2140,0	2140,0	0,0	20000,0	20000,0	46539,3
11.1.	местный бюджет	2259,3	2140,0	2140,0	0,0	20000,0	20000,0	46539,3
12.	Мероприятие (результат) "Обеспечена адресная социальная поддержка гражданам, имеющим несовершеннолетних детей, находящимся в трудной жизненной ситуации" № 12 (всего), в том числе:	40127,5	41630,2	48200,0	15000,0	40900,0	40900,0	226757,7
12.1.	местный бюджет	40127,5	41630,2	48200,0	15000,0	40900,0	40900,0	226757,7
13.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка ветеранам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, вдовам (вдовцам) погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны, не вступившим в повторный брак, на проведение внеплановых ремонтных работ в жилых помещениях" № 13 (всего), в том числе:	0,0	0,0	50,0	0,0	100,0	100,0	250,0
13.1.	местный бюджет	0,0	0,0	50,0	0,0	100,0	100,0	250,0
14.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельным категориям граждан на проведение ремонтных работ в жилых помещениях, пострадавших в результате пожара, взрыва газа (газового баллона)" № 14 (всего), в том числе:	100,0	300,0	700,0	500,0	2800,0	2800,0	7200,0
14.1	местный бюджет	100,0	300,0	700,0	500,0	2800,0	2800,0	7200,0
15.	Мероприятие (результат) "Обеспечена оплата услуг почтовой связи за доставку денежных средств отдельным категориям граждан" № 15 (всего), в том числе:	286,4	316,4	289,5	260,4	85,0	75,4	1313,1
15.1.	местный бюджет	286,4	316,4	289,5	260,4	85,0	75,4	1313,1
16.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка родителям (матерям, не имеющим мужей; отцам, не имеющим жен) военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы по призыву, гибель которых не связана с совершением ими противоправных действий" № 16 (всего), в том числе:	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	576,0
16.1.	местный бюджет	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	96,0	576,0
17.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка ветеранам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, состоящим на учете в администрации города Южно-Сахалинска, на проведение работ по остеклению и отделке балконов (лоджий) в жилом помещении, принадлежащем получателю данного вида социальной поддержки на праве собственности или по договору социального найма" № 17 (всего), в том числе:	0,0	200,0	400,0	0,0	0,0	0,0	600,0
17.1.	местный бюджет	0,0	200,0	400,0	0,0	0,0	0,0	600,0
18.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельным категориям граждан в случае смерти почетного гражданина города Южно-Сахалинска" № 18 (всего), в том числе:	150,0	100,0	100,0	100,0	150,0	150,0	750,0
18.1.	местный бюджет	150,0	100,0	100,0	100,0	150,0	150,0	750,0
19.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка членам семьи в связи с гибелью (смертью) граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины, в контртеррористической операции на территориях Белгородской области, Брянской области, Курской области" № 19 (всего), в том числе:	19500,0	27000,0	15450,0	0,0	9000,0	9000,0	79950,0
19.1.	местный бюджет	19500,0	27000,0	15450,0	0,0	9000,0	9000,0	79950,0
20.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка отдельным категориям граждан на приобретение и установку локальных очистных сооружений канализации на земельных участках, предоставленных гражданам, имеющим трех и более детей" № 20 (всего), в том числе:	1022,8	901,9	901,9	0,0	0,0	0,0	2826,6
20.1.	местный бюджет	1022,8	901,9	901,9	0,0	0,0	0,0	2826,6
21.	Мероприятие (результат) "Проведены социально значимые мероприятия" № 21, (всего), в том числе:	5270,7	5800,6	7595,3	5151,4	1698,5	1698,5	27215,0
21.1.	местный бюджет	5270,7	5800,6	7595,3	5151,4	1698,5	1698,5	27215,0
22.	Мероприятие (результат) "Обеспечена муниципальная поддержка гражданам, имеющим трех и более детей, на приобретение пиломатериалов для строительства индивидуального жилого дома" № 22 (всего), в том числе:	666,3	475,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1142,2
22.1.	местный бюджет	666,3	475,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1142,2

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 340-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 23.01.2026 № 91-па "О проведении общественных обсуждений по проекту решения Городской Думы города Южно-Сахалинска "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 03.07.2015 № 177/12-15-5 "Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 18, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 23.01.2026 № 91-па "О проведении общественных обсуждений по проекту решения Городской Думы города Южно-Сахалинска "О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 03.07.2015 № 177/12-15-5 "Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления цифры "03.07.2015" заменить цифрами "24.06.2015".

1.2. В пункте 1 цифры "03.07.2015" заменить цифрами "24.06.2015".

2. Опубликовать постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 352-па

О внесении изменения в Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2026-2028 годы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.04.2025 № 1352-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 15.07.2013 № 76-ЗО "О регулировании отдельных вопросов обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области", постановлением Правительства Сахалинской области от 28.04.2014 № 199 "Об утверждении региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области, на 2014-2043 годы", постановлением Правительства Сахалинской области от 25.04.2014 № 190 "Об утверждении Порядка утверждения краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2026-2028 годы, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.04.2025 № 1352-па, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 352-па

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", на 2026-2028 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая площадь дома, кв. м	Стоимость работ (услуг), тыс. руб.															Источники финансирования, тыс. руб.		
			проектно-сметная документация	проверка сметной стоимости	экспертиза проектной документации	выполнение инженерных изысканий	ремонт внутридомовых инженерных систем и установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, в том числе:					ремонт лифта	ремонт крыши	утепление и ремонт фасада	ремонт фундамента	ремонт подвальных помещений	всего стоимость ремонта	областной бюджет	местный бюджет	средства собственников
							электроснабжение	теплоснабжение	водоснабжение	водоотведение	газоснабжение									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2026 год																				
Городской округ "Город Южно-Сахалинск"																				
1	б-р им. Анкудинова Федора Степановича, д. 5а	3 314,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 900,00	0,00	0,00	0,00	14 900,00	3 734,97	1 490,00	9 675,03
2	п/р Луговое, ул. 2-я Железнодорожная, д. 22	928,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	0,00	0,00	14 400,00	3 609,63	1 440,00	9 350,37
3	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 1-б	613,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	13 200,00	0,00	0,00	18 200,00	4 562,18	1 820,00	11 817,82
4	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 26	658,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	2 506,69	1 000,00	6 493,31
5	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 28	616,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	2 130,69	850,00	5 519,31
6	п/р Луговое, ул. Гагарина, д. 4	4 538,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 200,00	0,00	0,00	0,00	16 200,00	4 060,84	1 620,00	10 519,16
7	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 10	2 345,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 400,00	0,00	0,00	0,00	8 400,00	2 105,62	840,00	5 454,38
8	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 62	1 488,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00	4 300,00	1 000,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	13 200,00	0,00	0,00	21 000,00	5 264,05	2 100,00	13 635,95
9	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 88	806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 300,00	500,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400,00	852,27	340,00	2 207,73
10	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 97	839,40	300,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 800,00	0,00	0,00	18 300,00	4 587,24	1 830,00	11 882,76
11	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 47	642,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	0,00	0,00	9 600,00	2 406,42	960,00	6 233,58
12	п/р Луговое, ул. Комарова, д. 25	676,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	501,34	200,00	1 298,66
13	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 10	1 214,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	2 005,35	800,00	5 194,65
14	п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, д. 5а	508,82	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	1 500,00	300,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 800,00	701,87	280,00	1 818,13
15	п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, д. 6а	510,88	300,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 500,00	2 632,03	1 050,00	6 817,97
16	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 22	3 220,80	185,00	21,00	0,00	0,00	3 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 306,00	828,71	330,60	2 146,69
17	п/р Ново-Александровск, ул. 30 лет Победы, д. 3а	2 365,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 200,00	0,00	0,00	25 200,00	6 316,86	2 520,00	16 363,14
18	п/р Ново-Александровск, ул. 30 лет Победы, д. 12	562,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	6 000,00	1 504,01	600,00	3 895,99
19	п/р Ново-Александровск, ул. Восточная, д. 21	2 357,68	1 200,00	21,00	100,00	150,00	2 300,00	6 700,00	1 500,00	1 800,00	0,00	0,00	8 400,00	18 000,00	0,00	0,00	40 171,00	10 069,63	4 017,10	26 084,27
20	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 19г	1 509,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	4 300,00	1 000,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	18 200,00	0,00	0,00	26 100,00	6 542,46	2 610,00	16 947,54
21	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 19е	1 212,68	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	3 500,00	800,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 400,00	1 604,28	640,00	4 155,72
22	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 1а	936,40	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	2 700,00	600,00	700,00	0,00	0,00	3 400,00	12 000,00	0,00	0,00	20 300,00	5 088,58	2 030,00	13 181,42
23	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 18	4 415,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 600,00	0,00	0,00	39 600,00	9 926,50	3 960,00	25 713,50
24	пер. Отдаленный, д. 9а	376,00	700,00	21,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	8 000,00	0,00	0,00	13 421,00	3 364,23	1 342,10	8 714,67
25	пр. Мира, д. 373а	3 133,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 200,00	0,00	0,00	0,00	14 200,00	3 559,50	1 420,00	9 220,50
26	пр. Победы, д. 6а	4 397,00	400,00	21,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00	0,00	0,00	32 621,00	8 177,08	3 262,10	21 181,82
27	пр. Победы, д. 7а	5 628,20	800,00	21,00	100,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	41 200,00	0,00	0,00	62 371,00	15 634,48	6 237,10	40 499,42
28	пр. Победы, д. 10-б	5 181,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 500,00	0,00	0,00	0,00	18 500,00	4 637,38	1 850,00	12 012,62
29	пр. Победы, д. 15	5 220,40	520,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 600,00	0,00	0,00	0,00	19 141,00	4 798,06	1 914,10	12 428,84
30	пр. Победы, д. 16	2 706,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3 800,00	15 000,00	5 500,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 300,00	6 843,27	2 730,00	17 726,73
31	пр. Победы, д. 23	1 606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	11 000,00	4 500,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 300,00	5 339,25	2 130,00	13 830,75
32	пр. Победы, д. 29	4 389,40	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	23 000,00	9 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00	10 528,10	4 200,00	27 271,90
33	пр. Победы, д. 74	4 437,20	340,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 800,00	0,00	0,00	0,00	16 161,00	4 051,06	1 616,10	10 493,84
34	пр. Победы, д. 78	1 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 100,00	9 000,00	2 000,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 400,00	3 358,97	1 340,00	8 701,03
35	пр. Победы, д. 89а	971,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 800,00	600,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 150,00	1 040,28	415,00	2 694,72
36	пр. Победы, д. 100	1 282,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	3 700,00	800,00	950,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	11 650,00	2 920,29	1 165,00	7 564,71
37	с. Синегорск, ул. Горная, д. 7	3 428,00	600,00	21,00	100,00	200,00	0,00	9 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 100,00	0,00	0,00	35 721,00	8 954,15	3 572,10	23 194,75
38	с. Синегорск, ул. Горная, д. 8	2 525,60	200,00	21,00	0,00	0,00	0,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 421,00	1 860,22	742,10	4 818,68
39	с. Синегорск, ул. Коммунистическая, д. 65	4 172,90	400,00	0,00	100,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 500,00	0,00	0,00	31 250,00	7 833,41	3 125,00	20 291,59
40	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 2а	1 428,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	2 130,69	850,00	5 519,31
41	ул. Амурская, д. 29	4 478,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 700,00	5 000,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 200,00	5 314,18	2 120,00	13 765,82
42	ул. Бумажная, д. 22а	2 126,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	501,34	200,00	1 298,66
43	ул. Железнодорожная, д. 85	5 592,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 900,00	0,00	0,00	0,00	18 900,00	4 737,65	1 890,00	12 272,35
44	ул. Комсомольская, д. 167а	5 414,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5 800,00	19 000,00	8 800,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 100,00	10 553,17	4 210,00	27 336,83
45	ул. Комсомольская, д. 276в	2 726,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	5 013,38	2 000,00	12 986,62
46	ул. Комсомольская, д. 283-б	4 171,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 500,00	2 700,00	3 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 500,00	5 138,72	2 050,00	13 311,28
47	ул. Курильская, д. 14	574,30	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	1 700,00	400,00	450,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	0,00	0,00	12 750,00	3 196,03	1 275,00	8 278,97
48	ул. Ленина, д. 125	1 641,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	7 000,00	2 000,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 600,00	3 158,43	1 260,00	8 181,57

Продолжение приложения на стр. 64.

Начало приложения на стр. 63.

49	ул. Ленина, д. 298	3 282,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 900,00	0,00	0,00	0,00	14 900,00	3 734,97	1 490,00	9 675,03
50	ул. Ленина, д. 312	4 748,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	17 000,00	5 500,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	8 146,75	3 250,00	21 103,25
51	ул. Пограничная, д. 65	5 163,90	305,00	21,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	5 000,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 126,00	5 295,64	2 112,60	13 717,76
52	ул. Пуркаева М.А., д. 41	3 190,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	3 258,70	1 300,00	8 441,30
53	ул. Пушкина, д. 152	1 141,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 500,00	1 000,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 700,00	1 930,15	770,00	4 999,85
54	ул. Сахалинская, д. 17	2 713,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 700,00	0,00	0,00	0,00	9 700,00	2 431,49	970,00	6 298,51
55	ул. Сахалинская, д. 19	4 176,60	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	16 000,00	5 800,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 300,00	7 093,94	2 830,00	18 376,06
56	ул. Сахалинская, д. 88	4 961,80	300,00	21,00	0,00	0,00	4 700,00	14 000,00	3 100,00	3 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 821,00	6 472,53	2 582,10	16 766,37
57	ул. Сахалинская, д. 98	1 479,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	950,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 250,00	1 566,68	625,00	4 058,32
58	ул. Тихоокеанская, д. 10а	2 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 500,00	0,00	0,00	0,00	17 500,00	4 386,71	1 750,00	11 363,29
59	ул. Украинская, д. 9	5 103,70	600,00	21,00	100,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 400,00	0,00	10 500,00	48 871,00	12 250,45	4 887,10	31 733,45
60	ул. Украинская, д. 115	5 223,10	400,00	0,00	100,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 300,00	0,00	0,00	39 050,00	9 788,63	3 905,00	25 356,37
61	ул. Физкультурная, д. 115	2 683,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	24 000,00	6 016,06	2 400,00	15 583,94
62	ПСД на 2027 год	0,00	10 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 250,00	2 569,36	1 025,00	6 655,64
63	Проверка сметной стоимости на 2027 год	0,00	0,00	588,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	588,00	147,39	58,80	381,81
64	Выполнение инженерных изысканий на 2027 год	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	1 504,00	600,00	3 896,00
	Итого по муниципальному образованию "Городской округ "Город Южно-Сахалинск"	161 285,37	17 800,00	840,00	900,00	7 850,00	51 000,00	232 300,00	68 350,00	53 250,00	0,00	0,00	253 900,00	471 300,00	0,00	10 500,00	1 167 990,00	292 778,99	116 799,00	758 412,01
2027 год																				
Городской округ "Город Южно-Сахалинск"																				
1	б-р им. Анкудинова Федора Степановича, д. 15	1582,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	4 037,83	1 500,00	9 462,17
2	п/р Луговое, ул. 2-я Железнодорожная, д. 41	3 229,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 700,00	0,00	0,00	23 700,00	6 379,76	2 370,00	14 950,24
3	п/р Луговое, ул. 2-я Железнодорожная, д. 43	1 829,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 800,00	0,00	0,00	16 800,00	4 522,36	1 680,00	10 597,64
4	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 26	658,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	2 153,51	800,00	5 046,49
5	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 28	616,60	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	269,19	100,00	630,81
6	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 4	2 393,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 600,00	0,00	0,00	21 600,00	5 814,46	2 160,00	13 625,54
7	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 5	5 216,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 200,00	0,00	0,00	38 200,00	10 282,98	3 820,00	24 097,02
8	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 58	1 593,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	0,00	0,00	14 400,00	3 876,31	1 440,00	9 083,69
9	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 58а	1 610,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	0,00	0,00	14 400,00	3 876,31	1 440,00	9 083,69
10	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 82	3 619,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400,00	10 300,00	2 300,00	2 700,00	0,00	0,00	12 800,00	26 500,00	0,00	0,00	58 000,00	15 612,91	5 800,00	36 587,09
11	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 5а	2 368,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	18 000,00	4 845,38	1 800,00	11 354,62
12	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Комсомольская, д. 12	4 738,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 700,00	0,00	0,00	34 700,00	9 340,83	3 470,00	21 889,17
13	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 28	6 834,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	13 459,40	5 000,00	31 540,60
14	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 28а	1 735,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 200,00	0,00	0,00	0,00	6 200,00	1 668,97	620,00	3 911,03
15	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 1	2 709,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	24 000,00	6 460,51	2 400,00	15 139,49
16	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 1а	5 039,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 900,00	0,00	0,00	0,00	17 900,00	4 818,47	1 790,00	11 291,53
17	п/р Ново-Александровск, ул. Науки, д. 2	2 710,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	24 000,00	6 460,51	2 400,00	15 139,49
18	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 19е	1 212,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	14 000,00	3 768,63	1 400,00	8 831,37
19	пр. Мира, д. 286-б	3 718,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 200,00	0,00	0,00	27 200,00	7 321,91	2 720,00	17 158,09
20	пр. Победы, д. 21	3 197,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 400,00	0,00	0,00	23 400,00	6 299,00	2 340,00	14 761,00
21	пр. Победы, д. 52	1 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	1 615,13	600,00	3 784,87
22	пр. Победы, д. 76	4 400,90	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	12 500,00	2 700,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 600,00	6 083,65	2 260,00	14 256,35
23	проезд Спортивный, д. 7	2 063,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 120,00	0,00	0,00	18 120,00	4 877,69	1 812,00	11 430,31
24	проезд Спортивный, д. 11а	2 069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00	4 037,82	1 500,00	9 462,18
25	с. Дальнее, ул. Студенческая, д. 9	625,50	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	1 800,00	400,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 300,00	888,32	330,00	2 081,68
26	с. Дальнее, ул. Студенческая, д. 14	694,80	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	2 000,00	500,00	550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 750,00	1 009,46	375,00	2 365,54
27	с. Санаторное, д. 23	3 432,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 800,00	2 100,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	3 876,31	1 440,00	9 083,69
28	с. Санаторное, д. 25	4 283,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 100,00	2 700,00	3 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 900,00	4 818,47	1 790,00	11 291,53
29	ул. Авиационная, д. 88	622,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	121,13	45,00	283,87
30	ул. Амурская, д. 65	4 442,66	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	12 600,00	2 800,00	3 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 900,00	6 164,41	2 290,00	14 445,59
31	ул. Бумажная, д. 22а	2 126,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 600,00	0,00	0,00	15 600,00	4 199,33	1 560,00	9 840,67
32	ул. Вокзальная, д. 9а	4 433,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	20 000,00	12 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 500,00	10 902,12	4 050,00	25 547,88
33	ул. Емельянова А.О., д. 27	3 692,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 200,00	0,00	0,00	0,00	13 200,00	3 553,28	1 320,00	8 326,72
34	ул. Емельянова А.О., д. 43а	3 771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 600,00	0,00	0,00	27 600,00	7 429,59	2 760,00	17 410,41
35	ул. Железнодорожная, д. 16	11 939,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 200,00	33 800,00	7 300,00	8 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 000,00	16 420,47	6 100,00	38 479,53
36	ул. Комсомольская, д. 155а	2 104,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	2 018,91	750,00	4 731,09
37	ул. им. Космонавта Поповича, д. 96	8 127,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 200,00	4 899,22	1 820,00	11 480,78
38	ул. Комсомольская, д. 167	2 757,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 800,00	0,00	0,00	0,00	9 800,00	2 638,04	980,00	6 181,96
39	ул. Комсомольская, д. 192а	4 323,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4 100,00	12 200,00	2 700,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 200,00	5 975,97	2 220,00	14 004,03
40	ул. Комсомольская, д. 276	4 203,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	4 037,82	1 500,00	9 462,18

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

41	ул. Курильская, д. 18	3 481,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 400,00	0,00	0,00	0,00	12 400,00	3 337,93	1 240,00	7 822,07
42	ул. Курильская, д. 18а	2 203,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 440,00	0,00	0,00	19 440,00	5 233,02	1 944,00	12 262,98
43	ул. Ленина, д. 268а	1 590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 380,00	0,00	0,00	16 380,00	4 409,30	1 638,00	10 332,70
44	ул. Невельская, д. 3	578,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	134,59	50,00	315,41
45	ул. Пограничная, д. 63	3 106,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 800,00	1 900,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	3 499,44	1 300,00	8 200,56
46	ул. Пограничная, д. 65	5 163,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 400,00	0,00	0,00	0,00	18 400,00	4 953,06	1 840,00	11 606,94
47	ул. Пушкина, д. 57	4 435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 000,00	0,00	0,00	39 000,00	10 498,33	3 900,00	24 601,67
48	ул. Сахалинская, д. 32а	6 946,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 960,00	0,00	0,00	60 960,00	16 409,70	6 096,00	38 454,30
49	ул. Сахалинская, д. 61	3 528,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 500,00	25 800,00	0,00	0,00	38 300,00	10 309,90	3 830,00	24 160,10
50	ул. Украинская, д. 111-б	6 565,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 600,00	4 100,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 500,00	7 402,67	2 750,00	17 347,33
51	ул. Физкультурная, д. 10а	2 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	1 700,00	1 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 100,00	2 987,99	1 110,00	7 002,01
52	ул. Физкультурная, д. 72	1 168,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	2 691,88	1 000,00	6 308,12
53	ул. Чехова, д. 2	681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	2 000,00	450,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 650,00	982,54	365,00	2 302,46
54	ул. Чехова, д. 68	4 479,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	1 130,59	420,00	2 649,41
55	ул. Чехова, д. 174	3 957,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 800,00	0,00	0,00	38 600,00	10 390,66	3 860,00	24 349,34
56	ПСД на 2028 год	0,00	17 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 550,00	4 724,25	1 755,00	11 070,75
57	Проверка сметной стоимости на 2028 год	0,00	0,00	882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	882,00	237,42	88,20	556,38
	Итого по муниципальному образованию "Городской округ "Город Южно-Сахалинск"	178 866,45	17 550,00	882,00	0,00	0,00	40 200,00	174 000,00	49 050,00	44 200,00	0,00	18 200,00	131 700,00	661 600,00	0,00	0,00	1 137 382,00	306 169,64	113 738,20	717 474,16
2028 год																				
Городской округ "Город Южно-Сахалинск"																				
1	п/р Луговое, ул. 2-я Железнодорожная, д. 37	1 272,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	3 600,00	800,00	950,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	16 550,00	4 907,17	1 655,00	9 987,83
2	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 25а	1 140,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	2 965,05	1 000,00	6 034,95
3	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 16	3 264,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	24 000,00	7 116,13	2 400,00	14 483,87
4	пер. Красносельский, д. 6	5 868,10	0,00	0,00	0,00	0,00	5 500,00	16 600,00	3 600,00	4 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	8 895,16	3 000,00	18 104,84
5	пр. Коммунистический, д. 19	2 198,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2 100,00	6 300,00	1 400,00	1 600,00	0,00	0,00	7 900,00	0,00	0,00	0,00	19 300,00	5 722,56	1 930,00	11 647,44
6	пр. Мира, д. 151а	2 721,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	5 930,11	2 000,00	12 069,89
7	пр. Мира, д. 186а	2 683,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 600,00	7 600,00	1 700,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 900,00	4 121,43	1 390,00	8 388,57
8	пр. Мира, д. 239в	8 622,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 600,00	0,00	0,00	0,00	30 600,00	9 073,07	3 060,00	18 466,93
9	пр. Мира, д. 269	5 971,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 300,00	0,00	0,00	0,00	21 300,00	6 315,57	2 130,00	12 854,43
10	пр. Мира, д. 391	4 860,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 600,00	0,00	0,00	35 600,00	10 555,60	3 560,00	21 484,40
11	пр. Мира, д. 391а	4 174,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 600,00	0,00	0,00	30 600,00	9 073,07	3 060,00	18 466,93
12	пр. Мира, д. 393	6 027,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 100,00	0,00	0,00	44 100,00	13 075,89	4 410,00	26 614,11
13	пр. Мира, д. 393а	6 024,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 100,00	0,00	0,00	44 100,00	13 075,89	4 410,00	26 614,11
14	пр. Мира, д. 393-б	6 047,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 300,00	0,00	0,00	44 300,00	13 135,19	4 430,00	26 734,81
15	пр. Победы, д. 18	4 513,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 300,00	12 800,00	2 800,00	3 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 200,00	6 878,93	2 320,00	14 001,07
16	пр. Победы, д. 23	1 606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00	3 854,57	1 300,00	7 845,43
17	пр. Победы, д. 39а	4 367,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 400,00	2 700,00	3 200,00	0,00	0,00	15 500,00	0,00	0,00	0,00	33 800,00	10 021,89	3 380,00	20 398,11
18	с. Дальнее, ул. Новая, д. 12	749,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	0,00	0,00	8 500,00	2 520,30	850,00	5 129,70
19	с. Дальнее, ул. Садовая, д. 21	700,20	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	2 000,00	500,00	550,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	8 250,00	2 446,17	825,00	4 978,83
20	ул. Авиационная, д. 72	1 614,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1 600,00	4 600,00	1 000,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 400,00	2 490,65	840,00	5 069,35
21	ул. Авиационная, д. 74-б	8 017,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 700,00	0,00	0,00	58 700,00	17 404,87	5 870,00	35 425,13
22	ул. Амурская, д. 6	4 401,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	12 500,00	2 700,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 600,00	6 701,02	2 260,00	13 638,98
23	ул. им. Космонавта Поповича, д. 14	2 693,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	2 846,45	960,00	5 793,55
24	ул. им. Космонавта Поповича, д. 51	4 361,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 900,00	1 749,38	590,00	3 560,62
25	ул. им. Космонавта Поповича, д. 73	4 447,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 600,00	0,00	0,00	32 600,00	9 666,08	3 260,00	19 673,92
26	ул. Комсомольская, д. 161	3 405,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 100,00	0,00	0,00	0,00	12 100,00	3 587,72	1 210,00	7 302,28
27	ул. Ленина, д. 306а	2 605,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 100,00	0,00	0,00	19 100,00	5 663,25	1 910,00	11 526,75
28	ул. Ленина, д. 312а	2 573,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	7 300,00	1 600,00	1 900,00	0,00	0,00	0,00	19 000,00	0,00	0,00	32 300,00	9 577,13	3 230,00	19 492,87
29	ул. Ленина, д. 314а	2 924,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 400,00	0,00	0,00	0,00	10 400,00	3 083,66	1 040,00	6 276,34
30	ул. Ленина, д. 323	3 719,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 300,00	0,00	0,00	0,00	13 300,00	3 943,52	1 330,00	8 026,48
31	ул. Ленина, д. 329	6 689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 800,00	0,00	0,00	0,00	23 800,00	7 056,83	2 380,00	14 363,17
32	ул. Милицейская, д. 7а	2 379,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	8 500,00	2 520,30	850,00	5 129,70
33	ул. Милицейская, д. 9	3 304,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 800,00	0,00	0,00	0,00	11 800,00	3 498,76	1 180,00	7 121,24
34	ул. Пограничная, д. 48а	364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	1 100,00	300,00	300,00	0,00	0,00	4 500,00	8 000,00	0,00	0,00	14 600,00	4 328,98	1 460,00	8 811,02
35	ул. Пограничная, д. 60	2 695,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 800,00	0,00	0,00	19 800,00	5 870,81	1 980,00	11 949,19
36	ул. Пушкина, д. 150	6 717,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 900,00	49 200,00	0,00	0,00	73 100,00	21 674,55	7 310,00	44 115,45
37	ул. Сахалинская, д. 8	1 897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	2 400,00	1 200,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 400,00	2 490,65	840,00	5 069,35
38	ул. Украинская, д. 22	5 418,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 300,00	0,00	0,00	0,00	19 300,00	5 722,56	1 930,00	11 647,44
39	ул. Украинская, д. 113а	2 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 200,00	0,00	0,00	17 200,00	5 099,89	1 720,00	10 380,11
40	ул. Украинская, д. 123	4 493,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 700,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 500,00	4 595,83	1 550,00	9 354,17
41	ул. Фабричная, д. 15	1 890,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 900,00	0,00	0,00	13 900,00	4 121,43	1 390,00	8 388,57
42	ул. Чехова, д. 7	5 370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 200,00	3 300,00	3 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 400,00	6 641,72	2 240,00	13 518,28
	Итого по муниципальному образованию "Городской округ "Город Южно-Сахалинск"	157 144,53	0,00	0,00	0,00	0,00	26 900,00	117 100,00	29 100,00	32 600,00	0,00	0,00	217 000,00	521 700,00	0,00	0,00	944 400,00	280 019,79	94 440,00	569 940,21

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 377-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов, на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па "Об утверждении муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов, на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 23.04.2024 № 1152-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на функционирование и (или) развитие уставной деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям";
- от 18.07.2024 № 2348-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на функционирование и (или) развитие уставной деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.04.2024 № 1152-па";
- от 22.01.2025 № 184-па "О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 23.04.2024 № 1152-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на функционирование и (или) развитие уставной деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям";
- от 20.02.2025 № 541-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на функционирование и (или) развитие уставной деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.04.2024 № 1152-па";
- от 13.10.2025 № 3307-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на функционирование и (или) развитие уставной деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.04.2024 № 1152-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 377-па

Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов, на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности

1. Общие положения.

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту инвалидов и (или) ветеранов (далее - Порядок, СОНКО), на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности определяет общие положения, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии, требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па (далее - муниципальная программа), в целях повышения уровня социального обеспечения отдельных категорий граждан - получателей мер социальной поддержки, направленного на рост их благосостояния, исходя из принципов адресности, справедливости и нуждаемости.

1.3. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация города Южно-Сахалинска, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотренные в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Главный распорядитель).

1.4. Понятия, используемые для целей Порядка:

1.4.1. Уполномоченный орган - Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска - орган, уполномоченный на реализацию Порядка (далее - Департамент).

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидии, в том числе предусмотренной решением о бюджете (решением о внесении изменений в решение о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Главного распорядителя.

2. Порядок проведения отбора.

2.1. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2.2. Взаимодействие Главного распорядителя с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2.3. Доступ участников отбора к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА).

2.4. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, категории получателей субсидии, указанной в пункте 2.6 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.5. Участник отбора на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения о предоставлении из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидии на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности (далее - Соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.2. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.3. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.4. Участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.5.5. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.5.6. У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5.7. У участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".

2.5.8. Участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

2.6. Категорию получателей субсидии составляют участники отбора - СОНКО, соответствующие следующим условиям:

- наличие государственной регистрации Сахалинской региональной и местной СОНКО городского округа "Город Южно-Сахалинск" в качестве юридического лица на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" не менее 3 лет;
- осуществление деятельности по социальной поддержке и защите инвалидов и (или) ветеранов;
- наличие плана мероприятий на год, в котором планируется предоставление субсидии;
- наличие счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.7. Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок формирует и размещает на Едином портале объявление о проведении отбора.

2.8. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и включает в себя следующую информацию:

2.8.1. Сроки проведения отбора.

2.8.2. Даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.8.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя.

2.8.4. Результат предоставления субсидии, а также характеристику результата.

2.8.5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в сети Интернет.

2.8.6. Требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям.

2.8.7. Категорию получателей субсидии.

2.8.8. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

2.8.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки.
2.8.10. Правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.23-2.30 Порядка.
2.8.11. Порядок возврата заявок на доработку.
2.8.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.
2.8.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора.
2.8.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.
2.8.15. Срок, в течение которого победитель(-и) отбора должен(-ны) подписать Соглашение.
2.8.16. Условия признания победителя(-ей) отбора уклонившимся(-мися) от заключения Соглашения.
2.8.17. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя(-ей) отбора.
2.8.18. Финансовый год, в котором планируется предоставление субсидии.
2.8.19. Наименование нормативного правового акта, на основании которого предоставляется субсидия.
2.8.20. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с подпунктами 3.1.1-3.1.2 пункта 3.1 Порядка.
2.9. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора.
Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:
- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;
- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;
- участники отбора получателей субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы "Электронный бюджет".
2.10. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале в срок не позднее 3-го рабочего дня до окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить в Департамент не более 2 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.
Департамент в ответ на каждый запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.
Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.
2.11. Департамент принимает решение об отмене отбора в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, приводящие к невозможности предоставления субсидии.
Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица), размещается на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и включает информацию о причинах отмены отбора.
Отмена проведения отбора после окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и до заключения Соглашения с победителем(-ями) отбора возможна только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.
Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения отбора информирует участников отбора, подавших заявки в установленный в объявлении срок, об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".
Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.
2.12. Заявки для участия в отборе формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.
Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.
2.13. Заявка участника отбора должна содержать:
2.13.1. Информацию об участнике отбора:
- полное и сокращенное наименование участника отбора СОНКО;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дату и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- юридический адрес;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления уведомлений участнику отбора;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика руководителя и главного бухгалтера (при наличии);
- информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.
2.13.2. Документы (сведения), подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 2.6 Порядка:
- копия устава;
- план мероприятий на год, в котором планируется предоставление субсидии, по форме, установленной приложением к Порядку.
2.13.3. Размер запрашиваемой участником отбора субсидии, который не может быть больше размера, указанного в объявлении о проведении отбора.
2.14. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, следующие документы (сведения):
2.14.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц СОНКО.
2.14.2. Сведения территориального органа налоговой инспекции об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо подтверждающие непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
2.14.3. Сведения об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".
2.15. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в пункте 2.14 Порядка, Департамент запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов в уполномоченные органы государственной власти и (или) местного самоуправления, а также с использованием электронных сервисов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
2.16. Департамент не вправе требовать от участника отбора представления документов (сведений) в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется, в том числе в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, если участник отбора готов представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.
2.17. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, проводится Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет", а получателя субсидии - в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора в системе "Электронный бюджет".
Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).
Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2.5.1-2.5.9 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".
2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.
Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.
2.19. Участник отбора может подать не более одной заявки.
Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представляемых информации и документов, содержащихся в заявке.
2.20. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".
2.21. Порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок внесения изменений в заявки.
2.21.1. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.
2.21.2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе за 1 день до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в сроки, установленные для подачи заявок, и в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.
Уведомление об отзыве заявки и последующее формирование новой заявки осуществляются в электронной форме в системе "Электронный бюджет".
Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки не допускается.
2.22. Возможность возврата заявок участникам отбора на доработку не предусмотрена.
2.23. Порядок рассмотрения заявок.
2.23.1. Рассмотрение заявок осуществляется Главным распорядителем в целях проведения отбора.
2.23.2. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" Главному распорядителю открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.
2.23.3. Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.
2.23.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.17 Порядка Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет".
2.23.5. Главный распорядитель рассматривает поступившие заявки в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет".
2.23.6. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.
2.23.7. Участник отбора признается прошедшим отбор, если он соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.
2.24. Заявка участника отбора отклоняется при наличии следующих оснований:
2.24.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.
2.24.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком.
2.24.3. Несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов (сведений) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Продолжение приложения на стр. 68.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 66.

2.24.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах (сведениях), представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком.

2.24.5. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

2.24.6. Несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 2.6 Порядка.

2.25. Победитель (победители) отбора определяется (определяются) на основе ранжирования поступивших заявок, признанных надлежащими.

Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Предельное количество победителей отбора - 11.

2.26. Между победителями отбора субсидия распределяется следующим способом:

- каждому победителю отбора размер субсидии распределяется пропорционально размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми победителями отбора, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

2.27. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

2.27.1. По окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

2.27.2. По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.28. С учетом итогов ранжирования заявок и на основании результатов определения победителя (победителей) отбора на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного лица) в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.29. Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя(-ей) субсидии, с которым(-и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.30. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора информирует каждого участника отбора о принятом решении путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес.

2.31. По результатам отбора с победителями отбора заключается Соглашение в соответствии с пунктом 3.8 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии.

3.1. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на функционирование и (или) развитие уставной деятельности СОНКО (далее - расходы) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на реализацию муниципальной программы.

3.1.1. Для местных СОНКО городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидия предоставляется на функционирование - оплату труда руководителей СОНКО.

3.1.2. Для Сахалинских региональных и местных СОНКО городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидия предоставляется на развитие уставной деятельности, в том числе на:

3.1.2.1. Оплату услуг связи.

3.1.2.2. Оплату услуг информационно-телекоммуникационной сети Интернет по подключению и установке, а также ежемесячную абонентскую плату.

3.1.2.3. Оплату услуг ресурсоснабжающих, энергоснабжающих и иных обслуживающих организаций, включая услуги по вывозу твердых коммунальных отходов, по аренде помещений для осуществления деятельности.

3.1.2.4. Оплату сопутствующих расходов при проведении социальных, спортивных, образовательных, реабилитационных, туристических, праздничных и иных мероприятий, осуществлении творческой деятельности:

- расходы по оформлению и аренде помещений;
- оплату услуг музыкального сопровождения;
- чествование юбиляров;
- чествование членов СОНКО в рамках празднования профессиональных праздников, памятных дат, дней воинской славы и иных знаменательных, праздничных и юбилейных дней;
- приобретение одноразовых посуды и изделий, хозяйственных товаров, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки, антисептики);
- оплату услуг экскурсовода;
- приобретение призов;
- приобретение спортивных инвентаря, снаряжения, одежды, обуви, аксессуаров;
- оплату транспортных расходов;
- приобретение и ремонт оборудования и инструментов, приобретение материалов и фурнитуры для шитья, рукоделия и иной художественно-творческой деятельности;
- приобретение туристического снаряжения;
- приобретение и ремонт музыкальных инструментов;
- приобретение костюмированной (тематической) одежды, обуви и аксессуаров для выступлений;
- приобретение продуктов питания (продуктовых наборов), горячего питания, включая услуги общественного питания.

3.1.2.5. Приобретение и ремонт оргтехники и предметов офисной мебели, приобретение расходных материалов, канцелярских принадлежностей, конвертов, открыток, сертификатов, санитарно-гигиенических товаров и средств, изготовление печатей и штампов, электронных цифровых подписей.

3.1.2.6. Уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.2.7. Оплату проезда, проживания членов СОНКО при проведении образовательных, спортивных, культурных и иных социальных мероприятий на территории Российской Федерации.

3.1.2.8. Оплату комиссии банку за ведение расчетного счета.

3.1.2.9. Оплату услуг по установке, обслуживанию информационно-справочных систем, компьютерных программ, а также их приобретение.

3.1.2.10. Оплату бухгалтерских и кадровых услуг.

3.2. Участник отбора на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.3. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется Главным распорядителем в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.17 и подпунктом 2.23.4 Порядка.

3.4. Субсидия предоставляется при условии:

3.4.1. Запрета приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

3.4.2. Согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.5.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.5.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5.3. Превышение предельного количества победителей отбора, установленного пунктом 2.25 Порядка.

3.6. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, устанавливается Главным распорядителем в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" в текущем финансовом году, и рассчитывается в соответствии с условиями настоящего пункта.

Расчет размера субсидии на функционирование местных СОНКО городского округа "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 Порядка устанавливается с учетом установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда, районного коэффициента (1,6), районной надбавки (50%), а также обязательных страховых взносов (30,2%) и определяется по формуле:

Е = (МРОТ * 1,6) + (МРОТ * 50%), где:

Е - общий размер ежемесячной оплаты труда;

МРОТ - минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законодательством;

1,6 - районный коэффициент,

50% - районная надбавка.

С = Е * 30,2%, где:

С - размер ежемесячных обязательных страховых взносов;

Е - общий размер ежемесячной оплаты труда;

30,2% - тарифы обязательных страховых взносов.

З = С + Е, где:

З - общий размер ежемесячной оплаты труда с учетом коэффициента, надбавки и обязательных страховых взносов.

О = З * 12 мес., где:

О - объем предоставляемой субсидии за год;

З - общий размер ежемесячной оплаты труда с учетом коэффициента, надбавки и обязательных страховых взносов;

12 мес. - количество месяцев за год.

Размер субсидии на развитие уставной деятельности Сахалинских региональных и местных СОНКО городского округа "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 Порядка устанавливается в размере, определенном в заявке участника отбора, но не более 100000 (ста тысяч) рублей на одну СОНКО.

3.7. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжением вице-мэра города Южно-Сахалинска, курирующего вопросы в соответствующей сфере, в соответствии с распределением обязанностей.

3.8. Департамент в течение 30 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, обеспечивает заключение Соглашения между Главным распорядителем и получателем субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления Департамента, направленного в соответствии с пунктом 2.30 Порядка, обращается в Департамент для подписания Соглашения.

В случае отказа от подписания Соглашения или нарушения срока его подписания получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, в связи с чем Главный распорядитель аннулирует решение о предоставлении субсидии, о чем направляет получателю субсидии письменное уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, а право на получение субсидии предоставляется следующему получателю субсидии согласно распределению документов в соответствии с положениями пунктов 2.23, 2.25 и 2.26 Порядка.

Изменение заключенного Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющегося неотъемлемой частью Соглашения и вступающего в действие после его подписания.

Изменение Соглашения в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя осуществляется в следующих случаях:

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;
- изменения реквизитов Главного распорядителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение заключается в течение 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, вступающего в действие после его подписания.

Расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Главного распорядителя в следующих случаях:

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являю-

щегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.9. Результатом предоставления субсидии является: "Выполнены получателем субсидии мероприятия плана, предоставленного им при проведении отбора". Тип результата - оказание услуг (выполнение работ).

Характеристикой результата является: "Выполнены не менее 4 социальных (спортивных, и (или) образовательных, и (или) реабилитационных, и (или) туристических, и (или) праздничных, и (или) творческих, и (или) культурных) или иных мероприятий с привлечением по каждому мероприятию не менее 10 человек.

3.10. Субсидия перечисляется Главным распорядителем на счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 15 рабочих дней после заключения Соглашения.

4. Требования к отчетности.

4.1. Получатель субсидии предоставляет отчеты в соответствии с пунктом 4.2 Порядка для осуществления Главным распорядителем контроля за использованием субсидии по формам, определенными типовыми формами Соглашения, установленными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.2. Получатель субсидии со дня заключения Соглашения до полного использования субсидии обязан предоставлять на бумажном носителе ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, в Департамент следующие отчетные документы:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристики результата.

4.3. Проверка отчетности получателя субсидии осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее предоставления, путем сопоставления и оценки степени достижения плановых значений результата предоставления субсидии, определенных в Соглашении, за соответствующий отчетный период.

4.4. При отсутствии замечаний к форме и содержанию отчетности Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, направляет на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес ее электронный образ с отметкой о принятии.

В случае выявления замечаний отчетность возвращается получателю субсидии на корректировку в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, посредством направления на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес, с указанием причин непринятия отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем средств субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии перечисленная субсидия, а также средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в объеме допущенных нарушений в течение 30 рабочих дней с даты предъявления получателю субсидии требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии.

В случае установления нарушений условий и порядка предоставления средств субсидии при исполнении договоров (соглашений), заключенных получателем субсидии с иными лицами, получателем субсидии в адрес соответствующих лиц выставляется требование о возврате средств в сроки, установленные в требовании.

5.5. Требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, сроков возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.6. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии и средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидия взыскивается в судебном порядке.

5.7. Остатки средств субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в течение 30 рабочих дней с начала финансового года, следующих за днем выявления остатков по результатам рассмотрения отчетных документов, предоставленных в соответствии с пунктом 4.2 Порядка.

5.8. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, установленных пунктом 5.4 Порядка, является наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, в том числе стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган, пожар);

- чрезвычайные явления общественного характера (военные действия, террористические акты, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, диверсии);

- иные обстоятельства, потребовавшие введения режима чрезвычайной ситуации;

- запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.

5.9. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений (информации), представляемых ими Главному распорядителю для получения субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на функционирование и (или) развитие уставной деятельности социально ориентированным некоммерческим организациям

План мероприятий на _____ год

№ п/п	Наименование мероприятия (социального (спортивного, и (или) образовательного, и (или) реабилитационного, и (или) туристического, и (или) праздничного, и (или) творческого, и (или) культурного) или иного), не менее 4	Количество человек (не менее 10 чел. по каждому мероприятию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2026 № 392-па

О внесении изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2021 № 2435-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 22.06.2024 № 155-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2021 № 2435-па (далее - Правила), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 радела 1 и далее по тексту Правил слова "поставщик образовательных услуг" в соответствующих числе и падеже заменить словами "исполнитель образовательных услуг" в соответствующих числе и падеже.

1.2. В пункте 1.2 раздела 1:

1.2.1. Во втором абзаце слова "уполномоченные организации," исключить.

1.2.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"- уполномоченный орган - Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющий платежи в соответствии с заключенными соглашениями с исполнителями образовательных услуг, уполномоченный на утверждение параметров для определения нормативной стоимости образовательных услуг, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования;".

1.2.3. Абзац пятый исключить.

1.2.4. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

"- исполнитель образовательных услуг - образовательная организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования. К ним относятся государственные (муниципальные) организации, частные организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;".

1.2.5. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"- образовательная услуга - муниципальная услуга в социальной сфере по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;".

1.2.6. Абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

"- программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - Программа персонифицированного финансирования) - нормативный правовой акт органа местного самоуправления, устанавливающий на определенный период (далее - период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов, в том числе в разрезе отдельных категорий детей;".

1.2.7. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

"- договор об образовании - договор, заключаемый между поставщиком образовательных услуг и родителями (законными представителями) потребителя, определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, а также стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты, в том числе за счет средств сертификата дополнительного образования с номиналом;".

1.3. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

"1.3. Правила устанавливают:

- порядок ведения реестра исполнителей образовательных услуг, включенных в систему персонифицированного финансирования;

- порядок ведения реестра сертифицированных образовательных программ;

- порядок определения нормативной стоимости образовательной услуги;

- порядок установления/прекращения договорных отношений между поставщиками образовательных услуг и обучающимися (родителями (законными представителями)).".

1.4. Пункт 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

"1.4. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании обучающимися, включенными в систему персонифицированного финансирования, сертификатов, осуществляется за счет средств, предусматриваемых муниципальной программой "Развитие образования в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2024 № 3915-па.".

1.5. В абзаце третьем пункта 2.18 раздела 2 слова "уполномоченной организацией" заменить словами "уполномоченным органом".

1.6. В пункте 3.4 раздела 3 слова "пункта 2.2" заменить словами "пункта 3.2".

1.7. В разделе 5:

1.7.1. В подпункте 4) пункта 5.1 слова "уполномоченной организацией, осуществляющей" заменить словами "уполномоченным органом, осуществляющим".

1.7.2. Подпункт 1) пункта 5.14 изложить в следующей редакции:

"1) оплата образовательной услуги в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 5.10 настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом, осуществляющим финансовое обеспечение сертификата дополнительного образования, на основании соглашения, заключенного с исполнителем образовательных услуг.".

1.7.3. Подпункт 5) пункта 5.14 изложить в следующей редакции:

"5) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной программы ребенку в установленном объеме в соответствующем месяце.".

1.8. Разделы 6, 7 и 8 исключить.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 376-па

Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность" (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2022 № 233-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 03.05.2023 № 1277-па "О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2022 № 233-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность";

- постановление администрации города Южно-Сахалинска от 29.11.2023 № 3582-па "О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2022 № 233-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 376-па

Административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность"

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении в городском округе "Город Южно-Сахалинск" услуги "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность".

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями являются:

1.2.1.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, направившие в Уполномоченный орган заявление в отношении недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки, в случаях, когда преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

- арендуемое имущество на день подачи заявления находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

- отсутствует задолженность по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления, указанного в настоящем подпункте.

1.2.1.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, направившие в Уполномоченный орган заявление в отношении имущества, включенного в Перечень поддержки, при условии, что:

- арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более для недвижимого имущества и в течение одного года и более для движимого имущества в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

- арендуемое имущество включено в Перечень поддержки в течение пяти и более лет до дня подачи этого заявления в отношении недвижимого имущества и в течение трех лет до дня подачи этого заявления в отношении движимого имущества;

- в отношении арендуемого движимого имущества в Перечне поддержки отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в части 4 статьи 2 Федерального закона № 159-ФЗ;

- отсутствует задолженность по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления, указанного в настоящем подпункте.

1.2.2. Полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении Услуги обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Предоставление заявителю Услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Услуга предоставляется администрацией города Южно-Сахалинска в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Наименование результатов предоставления Услуги:

- проект договора купли-продажи имущества;

- решение об отказе в приобретении арендуемого имущества.

2.3.2. Результаты предоставления Услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, предоставляются в форме документа на бумажном носителе.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует, поскольку результат предоставления Услуги в виде реестровой записи не предусмотрен.

2.3.4. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления Услуги:

прием заявителя в Уполномоченном органе;

почтовое отправление по адресу, указанному в запросе.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет не более совокупности сроков 2 месяца и 24 дня, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуги.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги составляет не более 30 дней, при наличии оснований для отказа в предоставлении Услуги.

2.4.3. Сроки предоставления Услуги, указанные в пунктах 2.4.1 и 2.4.2 настоящего административного регламента, исчисляются со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Уполномоченном органе.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса:

в Уполномоченном органе - 15 минут;

посредством почтового отправления - настоящим регламентом не регулируется.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги:

в Уполномоченном органе - 15 минут;

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Регистрация Уполномоченным органом запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае их подачи в Уполномоченном органе, посредством почтового отправления осуществляется в день поступления запроса.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2522/220, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в сети Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2522/220, а также на Едином портале, Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления настоящей Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- СМЭВ.

2.10.3. Предоставление результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги вправе представить уведомление о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, по форме 3 раздела 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.10.3.2. В уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, заявитель указывает: свои фамилию, имя, отчество (при наличии); фамилию, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется Услуга; фамилию, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе; волеизъявление о возможности получения результатов предоставления Услуги лично заявителем или иным законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

2.10.3.3. Результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предоставляются в следующих случаях:

1) заявителем не представлено уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

2) заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги письменно выразил желание получить лично результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, указав об этом в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента;

3) уведомление, предусмотренное подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, представлено с нарушением требований, установленных подпунктом 2.10.3.2 настоящего административного регламента.

2.10.3.4. Выдача результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется при личном обращении указанного лица, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, сведения о котором указаны в уведомлении, предусмотренном подпунктом 2.10.3.1 настоящего административного регламента, в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 23, каб. № 10.

В случаях, предусмотренных подпунктом 2.10.3.3 настоящего административного регламента, результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего в форме документа на бумажном носителе направляются (выдаются) заявителю способом, указанным в запросе.

2.10.3.5. Предоставление результатов Услуги в порядке, установленном пунктом 2.10.3 настоящего административного регламента, осуществляется в сроки, установленные пунктом 3.1.5 настоящего административного регламента.

2.10.4. Особенности предоставления Услуги в МФЦ.

Предоставление Услуги в МФЦ не осуществляется.

2.10.5. Предоставление Услуги в электронной форме не осуществляется.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблицах 1 и 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.11.2. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в разделе 5 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

2.12.1.1. Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе.

2.12.1.2. Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе (за исключением попечителей заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности; законных представителей несовершеннолетнего).

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

2.12.3.1. Несоответствие лица, подавшего запрос, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента.

2.12.3.2. Отчуждение арендуемого имущества, указанного в запросе, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом № 159-ФЗ или другими федеральными законами.

2.12.3.3. Непредставление заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 1, 2 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.3.4. Непредставление представителем документа, указанного в пункте 4 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.3.5. Сведения, указанные в запросе и представленных документах, противоречат сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

2.12.4. Положения, предусмотренные пунктами 2.12.1-2.12.3 настоящего административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблицах 1, 2 и 3 раздела 4 приложения к настоящему административному регламенту.

2.12.5. Отказ в предоставлении Услуги должен содержать информацию для заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур.

3.1.1. Профилирование заявителя. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе посредством сопоставления сведений, указанных заявителем в запросе, с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, основанных на комбинациях отдельных признаков заявителей, установленных в разделе 2 приложения к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в день регистрации запроса в Уполномоченном органе.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие. Направление межведомственных запросов осуществляется в течение 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Уполномоченном органе.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в следующие сроки:

3.1.4.1. Принятие решения о предоставлении Услуги - в течение двух месяцев и 14 дней со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуги.

3.1.4.2. Принятие решения об отказе в предоставлении Услуги - в течение 29 дней со дня регистрации запроса в Уполномоченном органе, при наличии оснований для отказа в предоставлении Услуги.

3.1.5. Предоставление результата Услуги. Выполнение административной процедуры осуществляется в следующие сроки:

3.1.5.1. Не более 10 дней со дня принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении Услуги.

3.1.5.2. Не более 1 дня со дня принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении Услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется Уполномоченным органом следующими способами:

в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги во время приема заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 23, каб. № 10, 1-й этаж;

в устной форме в момент обращения - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством телефонной связи, по телефонам: 8 (4242) 300-637 (доб. 3), 8 (4242) 300-638 (доб. 1);

в письменной форме в сроки предоставления Услуги, установленные подразделом 2.4 настоящего административного регламента, - в случае обращения заявителя за получением информации о ходе предоставления Услуги посредством почтовой связи, факсимильной связи, электронной почты, в адрес, указанный в обращении заявителя.

Приложение к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность"

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Раздел 1. Перечень условных обозначений и сокращений.

Заявители - лица, указанные в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента.

Запрос - оформленное заявлением на приобретение арендуемого движимого муниципального имущества или заявлением на приобретение арендуемого недвижимого муниципального имущества обращение заявителя (представителя) в Уполномоченный орган за предоставлением Услуги.

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика.

МФЦ - государственное бюджетное учреждение Сахалинской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

ОГРНИП - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

Отказ в предоставлении Услуги - решение Уполномоченного органа, содержащее основания для отказа в приобретении арендуемого имущества.

Перечень поддержки - перечень муниципального имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

Представители - лица, указанные в пункте 1.2.2 настоящего административного регламента.

СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

Субъекты малого и среднего предпринимательства - субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользующиеся преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Услуга - муниципальная услуга "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность".

Федеральный закон № 159-ФЗ - Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Раздел 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Отдельные признаки заявителя	Результаты предоставления муниципальной услуги
ИП-1	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.1 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки	
ИП-2	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.2 административного регламента, является индивидуальным предпринимателем	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого имущества, включенного в Перечень поддержки	
ЮЛБД-1	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки	

Продолжение приложения на стр. 72.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 71.

ЮЛБД-2	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.2 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, имеющего право действовать от имени этого юридического лица без доверенности	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого имущества, включенного в Перечень поддержки	
ЮЛПД-1	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.1 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки	
ЮЛПД-2	Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1.2 административного регламента, является юридическим лицом, обратившимся за предоставлением Услуги через представителя, действующего на основании доверенности, выданной этим юридическим лицом	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого имущества, включенного в Перечень поддержки	
ПИП-1	Представитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем, действующий на основании доверенности	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки	
ПИП-2	Представитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.2 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем, действующий на основании доверенности	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого имущества, включенного в Перечень поддержки	
ЗПН-1	Законный представитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.1 административного регламента, являющегося несовершеннолетним индивидуальным предпринимателем	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки	
ЗПН-2	Законный представитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.2 административного регламента, являющегося несовершеннолетним индивидуальным предпринимателем	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого имущества, включенного в Перечень поддержки	
ПЗ-1	Попечитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.1 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого недвижимого имущества, не включенного в Перечень поддержки	
ПЗ-2	Попечитель заявителя, указанного в подпункте 1.2.1.2 административного регламента, являющегося индивидуальным предпринимателем	Проект договора купли-продажи имущества Решение об отказе в приобретении арендуемого имущества
	Обращение за предоставлением арендуемого имущества, включенного в Перечень поддержки	

Раздел 3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с законодательными
или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги,
которые заявитель должен представить самостоятельно

№ п/п	Документ	
1.	Заявление на приобретение арендуемого недвижимого муниципального имущества	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Документ предоставляется по форме 1, установленной разделом 5 приложения к настоящему административному регламенту
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
2.	Заявление на приобретение арендуемого движимого муниципального имущества	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	Документ предоставляется по форме 2, установленной разделом 5 приложения к настоящему административному регламенту
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
3.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе предъявляется оригинал для удостоверения личности и сверки данных, указанных в запросе. В случае подачи запроса почтовым отправлением предоставление не требуется
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЮЛПД-1, ПИП-1, ЮЛПД-2, ПИП-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	В случае подачи запроса на приеме в Уполномоченном органе либо почтовым отправлением предоставляется оригинал для снятия копии либо нотариально заверенная копия
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
5.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-4 настоящей таблицы, не должны содержать подчисток, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание либо получить информацию и сведения, в них содержащиеся, необходимые для предоставления Услуги
6.	Способы подачи документов и (или) информации, указанных в таблице 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1-4 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 23, каб. № 4; 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 23, каб. № 4

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с законодательными
или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги,
которые заявитель вправе представить по собственной инициативе,
так как они подлежат представлению в рамках
межведомственного информационного взаимодействия

№ п/п	Документ	
1.	Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего заявителя, в интересах которого обращается законный представитель	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ЗПН-1, ЗПН-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
2.	Копия решения органа опеки и попечительства о назначении попечителя (в случае обращения попечителя заявителя)	
	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	ПЗ-1, ПЗ-2
	Требования к предоставлению документа и (или) информации	-
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель
3.	Иные требования и особенности предоставления документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	-
	Способы подачи документов и (или) информации, указанных в таблице 2 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	Документы и (или) информация, предусмотренные пунктами 1, 2 настоящей таблицы, подаются следующими способами: 1) прием заявителя в Уполномоченном органе по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 23, каб. № 4; 2) почтовое отправление по адресу: г. Южно Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 23, каб. № 4
	Количество	один экземпляр
	Формат	бумажный носитель

Раздел 4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Таблица 1

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя), - в случае подачи запроса во время приема заявителя (представителя) в Уполномоченном органе	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2
2	Непредъявление документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, - в случае подачи представителем запроса во время приема представителя в Уполномоченном органе (за исключением попечителей заявителя; лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности; законных представителей несовершеннолетнего)	ИП-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ИП-2, ЮЛПД-2, ПИП-2

Таблица 2

Исчерпывающий перечень оснований
для приостановления предоставления муниципальной услуги

№	Основание приостановления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в предоставлении муниципальной услуги

№	Основание отказа	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Несоответствие лица, подавшего запрос, требованиям, установленным к заявителю (представителю) в подразделе 1.2 настоящего административного регламента	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2
2	Отчуждение арендуемого имущества, указанного в запросе, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом № 159-ФЗ или другими федеральными законами	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2
3	Непредставление документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пунктах 1, 2 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2
4	Непредставление представителем документа, указанного в пункте 4 таблицы 1 раздела 3 приложения к настоящему административному регламенту	ЮЛПД-1, ПИП-1, ЮЛПД-2, ПИП-2
5	Сведения, указанные в запросе и представленных документах, противоречат сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	ИП-1, ЮЛБД-1, ЮЛПД-1, ПИП-1, ЗПН-1, ПЗ-1, ИП-2, ЮЛБД-2, ЮЛПД-2, ПИП-2, ЗПН-2, ПЗ-2

Раздел 5. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

5.1. Сведения о форме(-ах) запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных административным регламентом "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность".

Форма 1

В Департамент по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Сведения о заявителе - индивидуальном предпринимателе

от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
(дата и место рождения)
_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____
(серия, номер, дата выдачи)
_____
(орган, выдавший документ)
_____
(ОГРНИП)
_____
_____
(адрес проживания)
_____
(номер телефона (по желанию))
_____
(адрес электронной почты (по желанию))

Сведения о заявителе - юридическом лице

от _____
_____
(организационно-правовая форма, наименование)
_____
(ИНН)
_____
_____
(юридический и/или почтовый адрес)
_____
(номер телефона (по желанию))
_____
(адрес электронной почты (по желанию))

Сведения о представителе заявителя

от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
(дата и место рождения)
_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____
(серия, номер, дата выдачи)
_____
(орган, выдавший документ)
_____
_____
(адрес проживания)
_____
(номер телефона (по желанию))
_____
(адрес электронной почты (по желанию))
_____
_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)
действующего в интересах _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

Заявление на приобретение арендуемого недвижимого муниципального имущества

Прошу заключить договор купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

_____
_____
(наименование арендуемого объекта недвижимого имущества, местоположение, площадь)

В случае заключения договора купли-продажи арендуемого имущества оплата недвижимого имущества осуществляется:

☐ - единовременно;

☐ - в рассрочку на 5 лет.

Информация о включении объекта в утвержденный в соответствии с ч. 4 ст. 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (отметить соответствующее поле):

☐ - включен;

☐ - не включен.

К заявлению прилагаю:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Способ получения результата муниципальной услуги:

☐ - в Уполномоченном органе;

☐ - почтовым отправлением по адресу: _____
_____.

Форма 2

В Департамент по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Сведения о заявителе - индивидуальном предпринимателе

от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
(дата и место рождения)
_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____
(серия, номер, дата выдачи)
_____
(орган, выдавший документ)
_____
(ОГРНИП)
_____
_____
(адрес проживания)
_____
(номер телефона (по желанию))
_____
(адрес электронной почты (по желанию))

Сведения о заявителе - юридическом лице

от _____
_____
(организационно-правовая форма, наименование)
_____
(ИНН)
_____
_____
(юридический и/или почтовый адрес)
_____
(номер телефона (по желанию))
_____
(адрес электронной почты (по желанию))

Сведения о представителе заявителя

от _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
(дата и место рождения)
_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____
(серия, номер, дата выдачи)
_____
(орган, выдавший документ)
_____
_____
(адрес проживания)
_____
(номер телефона (по желанию))
_____
(адрес электронной почты (по желанию))
_____
_____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)
действующего в интересах _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

Заявление на приобретение арендуемого движимого муниципального имущества

Прошу заключить договор купли-продажи движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

_____
(наименование арендуемого движимого имущества)

В случае заключения договора купли-продажи арендуемого имущества оплата движимого имущества осуществляется:

☐ - единовременно;

☐ - в рассрочку на 3 года.

Способ получения результата муниципальной услуги:

☐ - в Уполномоченном органе;

☐ - почтовым отправлением по адресу: _____.

Форма 3

УВЕДОМЛЕНИЕ
о способе предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
уведомлен(-а) о том, что результаты муниципальной услуги, за предоставлением которой я обратился(-ась) в отношении несовершеннолетнего _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга)
оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю, если мной будет заявлено о желании получить результаты предоставления муниципальной услуги лично.

Продолжение приложения на стр. 74.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения на стр. 71.

Результаты предоставления муниципальной услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе (выбирается один из вариантов):

1) желаю получить лично _____
(подпись)

2) разрешаю выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность, который будет предъявлен при получении результата предоставления муниципальной услуги)

_____
(подпись)

5.2. Сведения о формах запроса(-ов) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, утвержденных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Формы запроса(-ов) о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, утвержденные актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа "Город Южно-Сахалинск", не предусмотрены.

Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа "Город Южно-Сахалинск", и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.09.2020 № 2862-па.

Раздел 6. Перечень межведомственных запросов, направляемых в целях предоставления муниципальной услуги.

Наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных)	Органы (организации), в которые направляются межведомственные запросы
6.1. Межведомственные запросы, направляемые с использование СМЭВ	
Сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Федеральная налоговая служба России
Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Федеральная налоговая служба России
Сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	Федеральная налоговая служба России
6.2. Межведомственные запросы, направляемые без использования СМЭВ	
Сведения о назначении заявителю попечителя	Орган опеки и попечительства, решением которого установлено попечительство

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ межведомственные запросы, указанные в пункте 6.1 раздела 6 приложения к настоящему административному регламенту, направляются на бумажном носителе без использования СМЭВ.

Срок направления межведомственных запросов - в течение 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Уполномоченном органе.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы, указанные в разделе 6 приложения к настоящему административному регламенту, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 348-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 06.03.2018 № 489-па "Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 и 42 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 06.03.2018 № 489-па "Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" следующие изменения:

1.1. Пункты 2-4 считать пунктами 3-5 соответственно.

1.2. Дополнить пунктом 2 следующего содержания:

"2. Схема действует до момента окончания срока действия последнего заключенного администрацией города Южно-Сахалинска с хозяйствующим субъектом договора на размещение нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" - до 31.03.2028 включительно.".

2. Внести в схему размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.03.2018 № 489-па, следующие изменения:

2.1. Пункт 10 подраздела 1.1 "Общественного питания" раздела 1 "Существующие места размещения нестационарных объектов" исключить.

2.2. Пункты 4, 6, 7 и 18 подраздела 1.2 "Бытовых услуг" раздела 1 "Существующие места размещения нестационарных объектов" исключить.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 350-па

Об утверждении Положения об экспертном комитете по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением от 07.05.2024 № 1304-па "О Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Положение об экспертном комитете по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска (приложение № 1).

2. Утвердить Состав экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности администрации города Южно-Сахалинска (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 21.04.2023 № 1153-па "О создании общественного совета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух";
- от 19.09.2025 № 3080-па "О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 21.04.2023 № 1153-па "О создании общественного совета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 350-па

Положение об экспертном комитете по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Экспертный комитет по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска (далее - Экспертный комитет) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, созданным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - органы местного самоуправления), органов государственной власти Сахалинской области, организаций, физических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам развития спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" (далее - СТК "Горный воздух").

1.2. В своей деятельности Экспертный комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Сахалинской области и городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.3. Решения Экспертного комитета носят рекомендательный характер.

1.4. Инициирование рассмотрения вопросов, организационное, техническое, информационное обеспечение деятельности Экспертного комитета, включая информирование членов Экспертного комитета о дате, времени и месте проведения заседаний и обеспечение регистрации, учета и хранения протоколов заседаний Экспертного комитета (далее - протокол), осуществляет Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее - Департамент).

1.5. Задачами Экспертного комитета являются:

- рассмотрение инициатив, проектов, программ, поступающих от заинтересованных лиц и предусматривающих развитие СТК "Горный воздух" и (или) оказывающих влияние на экологию, городскую инфраструктуру, экономическую и социальную сферы жизни городского округа "Город Южно-Сахалинск", в том числе в границах территории опережающего развития "Сахалин" (далее - ТОР "Сахалин");
- создание условий, способствующих увеличению контроля при обсуждении инициатив, проектов, программ, предусматривающих развитие СТК "Горный воздух";
- организация и проведение мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач Экспертного комитета.

2. Полномочия Экспертного комитета

Для решения задач, указанных в разделе 1 настоящего Положения, Экспертный комитет имеет право:

- привлекать к участию в заседаниях Экспертного комитета представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций;
- запрашивать в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Экспертного комитета;
- обращаться в органы, уполномоченные на осуществление контроля, с предложениями о проведении проверок на основании информации, размещенной в средствах массовой информации, поступающей от граждан и организаций, связанной с реализацией проектов, предусматривающих развитие СТК "Горный воздух", в том числе в границах ТОР "Сахалин";
- направлять органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям рекомендации по выполнению мероприятий, направленных на развитие СТК "Горный воздух", либо рекомендации по прекращению указанных мероприятий, которые наносят или могут нанести вред гражданам, экологии, инфраструктуре городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для реализации задач Экспертного комитета.

3. Формирование Экспертного комитета

3.1. Экспертный комитет формируется из граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, в том числе входящих в состав Совета по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска, по согласованию с ними.

3.2. Состав Экспертного комитета утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска, является персональным.

Экспертный комитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Экспертного комитета.

Секретарь Экспертного комитета в голосовании не участвует.

Делегирование членами Экспертного комитета своих полномочий другим лицам не допускается.

В состав Экспертного комитета не могут быть включены лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.3. Председатель Экспертного комитета:
3.3.1. Возглавляет и координирует работу Экспертного комитета.
3.3.2. Назначает и проводит заседания Экспертного комитета.
3.3.3. Утверждает повестку заседания Экспертного комитета.
3.3.4. Утверждает протокол заседания Экспертного комитета.
3.4. Заместитель председателя Экспертного комитета:
3.4.1. В отсутствие председателя Экспертного комитета исполняет его обязанности.
3.4.2. Готовит предложения по основным направлениям деятельности Экспертного комитета.
3.5. Секретарь Экспертного комитета ведет, составляет и подписывает протокол.
3.6. Члены Экспертного комитета:
3.6.1. Участвуют в подготовке, обсуждении вопросов и голосовании на заседаниях Экспертного комитета.
3.6.2. Получают информацию и материалы по вопросам, связанным с деятельностью Экспертного комитета.

4. Организация деятельности и порядок работы Экспертного комитета

4.1. Экспертный комитет работает в режиме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины списочного состава.
4.2. Департамент организует проведение заседания, в том числе извещает членов Экспертного комитета и приглашенных лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания, обеспечивает ознакомление членов Экспертного комитета с материалами, подлежащими рассмотрению на заседании.
4.3. Решение Экспертного комитета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Экспертного комитета.
При равенстве голосов голос председателя (в его отсутствие - заместителя председателя) является решающим.
4.4. Решения Экспертного комитета оформляются протоколом в течение трех рабочих дней после проведения заседания. Протокол утверждается председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) и подписывается секретарем Экспертного комитета.
Протокол в течение трех рабочих дней после его подписания и утверждения направляется для ознакомления председателю Совета по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска.

5. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседании Экспертного комитета

5.1. Гражданам (физическим лицам), в том числе представителям организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - заинтересованные лица), гарантируется возможность присутствия на заседаниях Экспертного комитета.
5.2. Действие настоящего раздела не распространяется:
- на лиц, входящих в состав Экспертного комитета;
- на представителей органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании Экспертного комитета в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
- на граждан, которые приглашены для участия в заседании Экспертного комитета.
5.3. Департамент не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания Экспертного комитета информирует заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в разделе "Инвестиционная деятельность/Совет по инвестиционной деятельности/Новости" (http://yuzhno-sakh.ru/dirs/3950) информации о запланированном к проведению заседании Экспертного комитета.
5.4. Информация включает в себя следующие сведения:
- дату, время и место проведения заседания;
- перечень вопросов, рассматриваемых на заседании;
- необходимость заинтересованным лицам иметь при себе документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия представителя;
- порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- контактный телефон, почтовый адрес и адрес электронной почты Департамента;
- иную информацию по вопросам проведения заседания.
5.5. Заинтересованное лицо, изъявившее желание присутствовать на заседании Экспертного комитета, не позднее дня заседания представляет в Департамент уведомление о намерении присутствовать на заседании Экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска (далее - уведомление) согласно приложению № 1 к Положению с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Положению.
5.6. Уведомление направляется заинтересованным лицом в письменной форме на почтовый адрес Департамента или в форме электронного документа на адрес электронной почты Департамента, указанные в размещенном в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения информационном сообщении.
5.7. Департаментом при получении уведомления на бумажном носителе проставляется отметка о дате и времени его поступления. Дата и время получения уведомления в форме электронного документа устанавливаются на основании сведений, содержащихся в электронном сообщении.
5.8. Департамент предусматривает необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.
5.9. Количество заинтересованных лиц, присутствующих на заседании Экспертного комитета, определяется председательствующим на заседании перед проведением заседания исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.
5.10. Заинтересованные лица, не представившие уведомление в срок, установленный пунктом 5.5 настоящего Положения, допускаются к участию в нем только при наличии свободных мест для размещения.
5.11. Присутствие заинтересованных лиц на заседании Экспертного комитета осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
5.12. Департамент перед началом заседания Комиссии проводит процедуру регистрации заинтересованных лиц.
5.13. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) заинтересованного лица. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания. При регистрации перед началом заседания заинтересованные лица информируются о своих правах и порядке присутствия на заседании Экспертного комитета в соответствии с пунктами 5.14, 5.15 настоящего Положения.
5.14. Заинтересованные лица вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены действующим законодательством, в той мере, в которой данные действия не мешают проведению заседания.
5.15. Заинтересованные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Экспертного комитета заинтересованному лицу предоставляется право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.
5.16. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Экспертного комитета, Департамент не позднее дня проведения заседания Экспертного комитета обязан уведомить лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

Приложение № 1 к Положению о создании экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

Уведомление о намерении присутствовать на заседании экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заинтересованного лица)
_____
_____,
(наименование, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____
_____,
уведомляю о намерении присутствовать на заседании экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска, которое состоится "__" _____ __ года в _____ час. _____ мин. по адресу: _____
_____.
Контактные данные заинтересованного лица <*>:
телефон _____ адрес для корреспонденции _____
электронная почта _____.
Являюсь представителем <**> _____
_____.
(наименование организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления, представителем которого является заинтересованное лицо)
Реквизиты доверенности, удостоверяющей полномочия представителя _____
_____.

<*> Контактные данные заинтересованного лица заполняются при наличии указанных реквизитов.
<**> Заполняется, если заинтересованное лицо является представителем организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления.

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Приложение № 2 к Положению о создании экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заинтересованного лица)
_____
_____,
(наименование, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование выдавшего органа)
проживающий по адресу: _____
_____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях предоставления мне доступа на заседание экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска (далее - Экспертный комитет) даю администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173) согласие на обработку своих персональных данных, указанных в уведомлении о намерении присутствовать на заседании Экспертного комитета, листе регистрации и представленных документах.
Разрешаю администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.
Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в администрацию города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, при непосредственном обращении либо направлении почтой.
Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 350-па

Состав экспертного комитета по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

1.	Бутаков Иван Владимирович	председатель Экспертного комитета (по согласованию)
2.	Купцова Нина Сунчоровна	заместитель председателя Экспертного комитета (по согласованию)
3.	Павленко Павел Иванович	директор Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска, секретарь Экспертного комитета
Члены Экспертного комитета		
4.	Балла Игорь Анатольевич	председатель РОО "Сахалинский клуб экстремального велоспорта" (по согласованию)
5.	Белобаба Егор Александрович	директор автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город" (по согласованию)
6.	Власенко Павел Павлович	тренер сборной Сахалинской области по акробатическому сноуборду ОГАО ЦСП (по согласованию)
7.	Генсиоровский Юрий Витальевич	директор Сахалинского филиала ДГИ ДВО РАН (по согласованию)
8.	Другов Максим Леонидович	директор ООО "Поронайский звероводхоз" (по согласованию)
9.	Еськова Кристина Максимовна	заместитель начальника отдела эксплуатации капитальных сооружений ОАУ "СТК "Горный воздух" (по согласованию)
10.	Залпин Андрей Ремуальдович	генеральный директор ОСКФ "Сфера" (по согласованию)
11.	Котвицкая Татьяна Евгеньевна	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
12.	Овчинников Федор Александрович	индивидуальный предприниматель, руководитель веб-студии AirSEO (по согласованию)
13.	Сулакова Татьяна Григорьевна	индивидуальный предприниматель, представитель общественности (по согласованию)
14.	Чуйко Владимир Викторович	член СОО ВОО "Русское географическое общество" (по согласованию)

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 382-па

О подготовке проекта "Внесение изменений в проект планировки южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в части положения о характеристиках планируемого развития территории в границах проектирования: пр. Победы - пр. Мира - ул. Горького - ул. Инженерная"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью изменения характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект "Внесение изменений в проект планировки южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в части положения о характеристиках планируемого развития территории в границах проектирования: пр. Победы - пр. Мира - ул. Горького - ул. Инженерная" (далее - Проект) (приложение № 1).

2. Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 382-па

Схема границ территории

Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 382-па

Задание на подготовку проекта "Внесение изменений в проект планировки южного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2013 № 1055-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания южного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Инженерная - ул. Ленина", в части положения о характеристиках планируемого развития территории в границах проектирования: пр. Победы - пр. Мира - ул. Горького - ул. Инженерная"

1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории (далее - Проект)
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
3	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Объекты образовательного назначения. Параметры планируемых к размещению объектов в соответствии с градостроительным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па "Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
4	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
5	Цель подготовки документации по планировке территории	Изменение параметров зон планируемого размещения объектов капитального строительства для территории в границах улиц: ул. Комсомольская - ул. Больничная - ул. Горького
6	Состав документации по планировке территории	Состав Проекта должен соответствовать требованиям статьи 42 Градостроительного кодекса РФ: - положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения; - положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы и максимальные сроки осуществления: а) архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения, необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, иных объектов (в том числе зданий пожарных депо); б) сноса объектов капитального строительства (в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства). Проект (текстовая часть) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении, и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 381-па

Об установлении публичного сервитута в целях устройства примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам

В соответствии со статьями 23, 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск" об установлении публичного сервитута от 05.02.2026 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск" (ОГРН 5087746110788, ИНН

7725646034) в целях устройства примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности: строительство и эксплуатация съездов от объекта "Строительство объектов жилого фонда в г. Южно-Сахалинске" на улицу Зимы, на земельный участок с кадастровым номером 65:00:0000000:5063, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 11 месяцев за весь срок публичного сервитута.

5. Работы при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, выполняются в сроки, не превышающие срок, предусмотренный пунктом 3 постановления, в соответствии с графиком, утвержденным обществом с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск".

6. Обществу с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск":

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 381-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях устройство примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности: строительство и эксплуатация съездов от Объекта «Строительство объектов жилого фонда в г. Южно-Сахалинске» на улицу Зимы

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	503 +/- 8 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях устройство примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности: строительство и эксплуатация съездов от Объекта «Строительство объектов жилого фонда в г. Южно-Сахалинске» на улицу Зимы в соответствии с п.п.3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, сроком на 4 года 1 месяц. в пользу ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» (ИНН-7725646034, ОГРН-5087746110788, юридический и фактический адрес: 693000, Российская Федерация, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, ул. Детская, 4/1, электронная почта: office@shelf-dobycha.gazprom.ru, телефон: 8 (4242) 493-303 (доб. 65230))

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65.1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	680479.87	1304014.50	Аналитический метод	0.10	-
2	680571.90	1304184.53	Аналитический метод	0.10	-
3	680571.11	1304185.18	Аналитический метод	0.10	-
4	680516.63	1304084.50	Аналитический метод	0.10	-
5	680512.11	1304086.96	Аналитический метод	0.10	-
6	680510.30	1304083.53	Аналитический метод	0.10	-
7	680505.02	1304081.66	Аналитический метод	0.10	-
8	680503.91	1304082.26	Аналитический метод	0.10	-
9	680491.75	1304059.80	Аналитический метод	0.10	-
10	680500.57	1304054.85	Аналитический метод	0.10	-
11	680478.99	1304014.98	Аналитический метод	0.10	-
1	680479.87	1304014.50	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 326-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 07.05.2024 № 1304-па "О Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 07.05.2024 № 1304-па "О Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска" (далее - постановление) изменение, заменив в преамбуле слова "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Внести в Положение о Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. Подпункт 3.1.4 признать утратившим силу.

2.2. Подпункт 3.1.5 считать подпунктом 3.1.4.

2.3. Пункт 4.8 считать пунктом 4.9.

2.4. Раздел 4 дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

"4.8. В структуре Совета формируется экспертный комитет по развитию спортивно-туристического комплекса "Горный воздух" при Совете по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска (далее - Экспертный комитет).

Положение об Экспертном комитете утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.".

2.5. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

"5.12. Уполномоченный орган перед началом заседания проводит процедуру регистрации заинтересованных лиц с фиксацией в листе регистрации сведений о фамилии, имени и отчестве (последнее - при наличии). Лист регистрации приобщается к протоколу.".

2.6. Приложение № 2, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (приложение).

3. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2027.

4. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 326-па

Состав Совета по инвестиционной деятельности при администрации города Южно-Сахалинска

1.	Надсадин Сергей Александрович	мэр города Южно-Сахалинска, председатель Совета
2.	Викулова Ольга Владимировна	вице-президент Союза "Торгово-промышленная палата Сахалинской области", сопредседатель Совета (по согласованию)
3.	Егорова Кристина Игоревна	секретарь Сахалинского регионального отделения Общероссийской организации "Женщины бизнеса", сопредседатель Совета (по согласованию)
4.	Нестеров Андрей Сергеевич	сопредседатель Сахалинского регионального отделения Общероссийской общественной организации "Деловая Россия", сопредседатель Совета (по согласованию)
5.	Холбаев Рустам Абдулхакимович	руководитель Бюро по защите прав предпринимателей Сахалинского регионального отделения Общероссийской общественной организации "ОПОРА РОССИИ", сопредседатель Совета (по согласованию)
Члены Совета		
6.	Акопян Саркис Зорикович	директор общества с ограниченной ответственностью "АрмСахСтрой"
7.	Балла Игорь Анатольевич	председатель РОО "Сахалинский клуб экстремального велоспорта" (по согласованию)
8.	Батурина Татьяна Васильевна	директор автономной некоммерческой организации дополнительного образования "Учебный центр "Активное образование" (по согласованию)
9.	Беккер Максим Яковлевич	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Инфраструкные Решения Сахалин" - управляющей организации акционерного общества "Сахалинская Коммунальная Компания" (по согласованию)
10.	Белобаба Егор Александрович	директор автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город" (по согласованию)
11.	Бутаков Иван Владимирович	председатель Координационного совета (по согласованию)
12.	Вернер Никита Сергеевич	исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью "Специализированный застройщик "Рыбоводстрой" (по согласованию)
13.	Власенко Павел Павлович	тренер сборной Сахалинской области по акробатическому сноуборду ОГАО ЦСП (по согласованию)
14.	Волошина Илона Викторовна	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
15.	Генсиоровский Юрий Витальевич	директор Сахалинского филиала ДГИ ДВО РАН (по согласованию)
16.	Головатенко Никита Сергеевич	первый заместитель директора общества с ограниченной ответственностью "Востокдорстрой" (по согласованию)
17.	Грудев Василий Евгеньевич	министр инвестиций, промышленности и внешних связей Сахалинской области (по согласованию)
18.	Гурьянов Евгений Владимирович	директор муниципального унитарного предприятия "Электросервис" (по согласованию)
19.	Данилов Виталий Валерьевич	вице-мэр города Южно-Сахалинска
20.	Другов Максим Леонидович	директор ООО "Поронайский зверосовхоз" (по согласованию)
21.	Еськова Кристина Максимовна	заместитель начальника отдела эксплуатации капитальных сооружений ОАУ "СТК "Горный воздух" (по согласованию)
22.	Ефанов Максим Сергеевич	директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
23.	Залпин Андрей Ремуальдович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Строительно-коммерческая фирма "Сфера" (по согласованию)
24.	Золотов Евгений Александрович	директор Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска
25.	И Денис Алексеевич	начальник муниципального казенного учреждения городского округа "Город Южно-Сахалинск" "Управление капитального строительства"
26.	Киденко Сергей Александрович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Корус Строй" (группа компаний "ГРИН ПАЛАС") (по согласованию)
27.	Ковальчук Андрей Викторович	первый вице-мэр города Южно-Сахалинска
28.	Кононец Павел Анатольевич	директор микрокредитной компании "Сахалинский Фонд развития предпринимательства" (по согласованию)
29.	Косяк Александр Сергеевич	директор Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска
30.	Котвицкая Татьяна Евгеньевна	индивидуальный предприниматель (по согласованию)
31.	Кулешов Антон Вячеславович	директор Правового департамента аппарата администрации города Южно-Сахалинска
32.	Купцова Нина Сунчоровна	заместитель председателя Координационного совета (по согласованию)
33.	Ли Дмитрий Куюлович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "ЛИГО - Дизайн" (по согласованию)
34.	Лубнин Денис Валентинович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск" (по согласованию)
35.	Мозолевский Валерий Павлович	генеральный директор ассоциации "Сахалинстрой" (по согласованию)
36.	Овчинников Федор Александрович	индивидуальный предприниматель, руководитель веб-студии AirSEO (по согласованию)
37.	Павленко Павел Иванович	директор Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска
38.	Побачев Геннадий Геннадьевич	главный инженер муниципального унитарного предприятия "Электросервис" (по согласованию)
39.	Паляница Денис Олегович	управляющий Южно-Сахалинским отделением № 8567 ПАО Сбербанк (по согласованию)
40.	Пономарев Евгений Алексеевич	директор общества с ограниченной ответственностью "Транзит ДПД" (по согласованию)
41.	Смоленский Алексей Владимирович	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "РВК-Сахалин" (по согласованию)
42.	Степин Андрей Николаевич	исполняющий обязанности вице-мэра города Южно-Сахалинска
43.	Сулакова Татьяна Григорьевна	индивидуальный предприниматель, представитель общественности (по согласованию)
44.	Тен Руслан Игоревич	генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Текинвест" (по согласованию)
45.	Фуфлыгина Наталья Валерьевна	заместитель директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска
46.	Чуйко Владимир Викторович	член СОО ВОО "Русское географическое общество" (по согласованию)
47.	Шашкина Ольга Константиновна	управляющий операционным офисом "Региональный операционный офис "Сахалинский" филиала № 2754 Банка ВТБ (ПАО) в г. Хабаровске (по согласованию)
48.	Ю Денис Менчерович	вице-мэр города Южно-Сахалинска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 380-па

Об установлении публичного сервитута в целях устройства примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам

В соответствии со статьями 23, 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск" об установлении публичного сервитута от 05.02.2026 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск" (ОГРН 5087746110788, ИНН 7725646034) в целях устройства примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности: строительство и эксплуатация съездов от объекта "Строительство объектов жилого фонда в г. Южно-Сахалинске" на улицу им. А.М. Горького, на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:1501002, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 11 месяцев за весь срок публичного сервитута.

5. Работы при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, выполняются в сроки, не превышающие срок, предусмотренный пунктом 3 постановления, в соответствии с графиком, утвержденным обществом с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск".

6. Обществу с ограниченной ответственностью "Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск":

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.02.2026 № 380-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях устройство примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности: строительство и эксплуатация съездов от Объекта «Строительство объектов жилого фонда в г. Южно-Сахалинске» на улицу им. А.М. Горького

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	2820 +/- 19 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях устройство примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности: строительство и эксплуатация съездов от Объекта «Строительство объектов жилого фонда в г. Южно-Сахалинске» на улицу им. А.М. Горького в соответствии с п.п.3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, сроком на 4 года 1 месяц. в пользу ООО «Газпром добыча шельф Южно-Сахалинск» (ИНН- 7725646034, ОГРН-5087746110788, юридический и фактический адрес:693000, Российская Федерация, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, ул. Детская, 4/1, электронная почта: office@shelf-dobycha.gazprom.ru, телефон:8 (4242) 493-303 (доб. 65230))

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65.1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	680386.37	1303696.77	Аналитический метод	0.10	-
2	680451.29	1303926.77	Аналитический метод	0.10	-
3	680449.37	1303927.31	Аналитический метод	0.10	-
4	680418.48	1303817.91	Аналитический метод	0.10	-
5	680416.07	1303809.36	Аналитический метод	0.10	-
6	680389.02	1303713.51	Аналитический метод	0.10	-
7	680387.92	1303713.36	Аналитический метод	0.10	-
1	680386.37	1303696.77	Аналитический метод	0.10	-
8	681003.97	1303384.51	Аналитический метод	0.10	-
9	681005.26	1303395.91	Аналитический метод	0.10	-
10	680959.83	1303409.95	Аналитический метод	0.10	-
11	680949.95	1303416.71	Аналитический метод	0.10	-
12	680940.38	1303428.97	Аналитический метод	0.10	-
13	680936.03	1303439.14	Аналитический метод	0.10	-
14	680934.49	1303443.89	Аналитический метод	0.10	-
15	680903.77	1303440.02	Аналитический метод	0.10	-
16	680904.69	1303428.81	Аналитический метод	0.10	-
17	680912.04	1303412.48	Аналитический метод	0.10	-
18	680910.00	1303407.31	Аналитический метод	0.10	-
19	680910.92	1303406.96	Аналитический метод	0.10	-
20	680912.90	1303406.31	Аналитический метод	0.10	-
21	680923.31	1303402.89	Аналитический метод	0.10	-
22	680927.81	1303401.42	Аналитический метод	0.10	-
23	680942.00	1303397.51	Аналитический метод	0.10	-
24	680946.02	1303396.40	Аналитический метод	0.10	-
25	680964.65	1303392.04	Аналитический метод	0.10	-
26	680983.64	1303388.17	Аналитический метод	0.10	-
8	681003.97	1303384.51	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

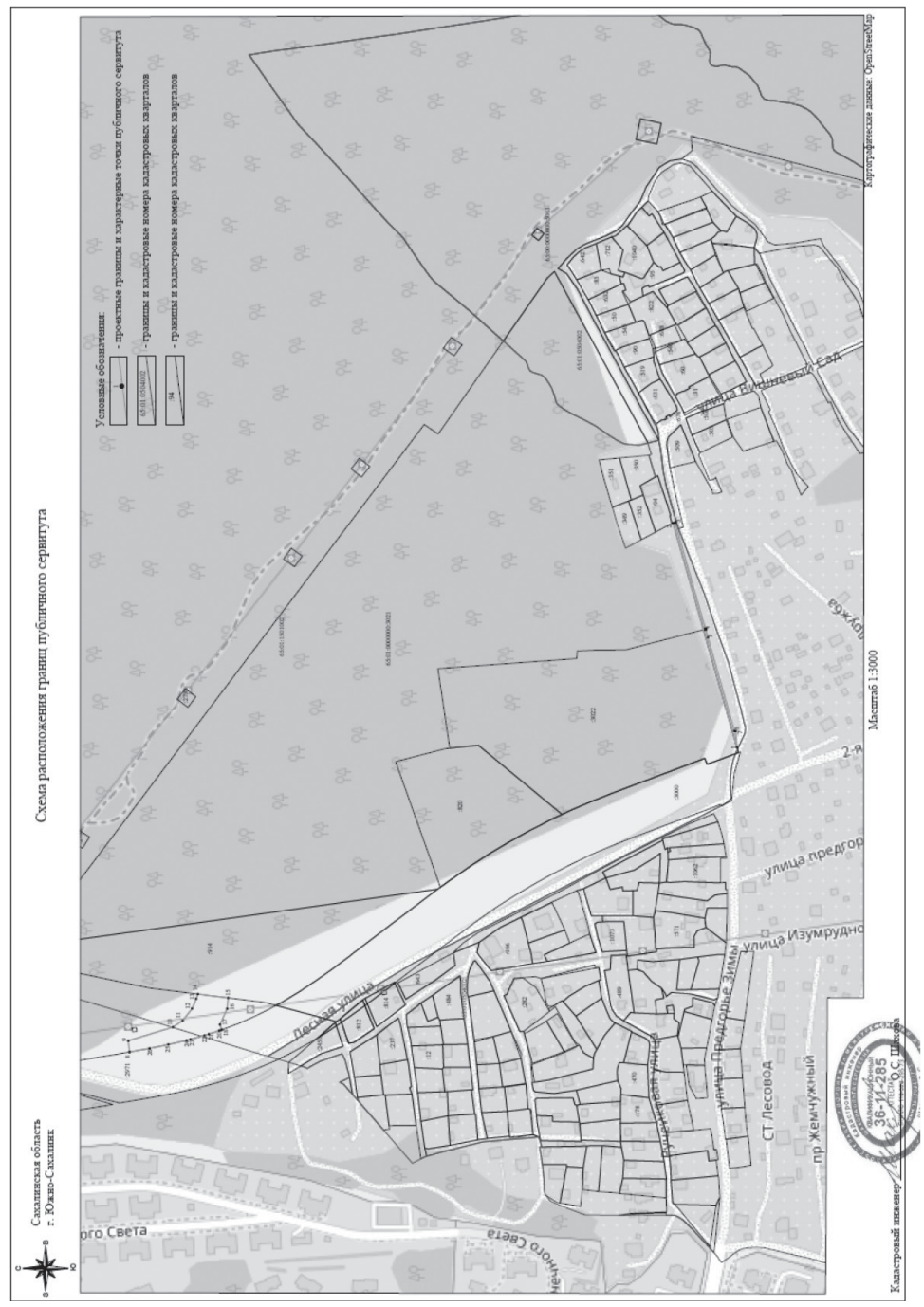
1. Система координат -

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	



"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2026 № 490-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2023 № 3616-па "Об утверждении Положения об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.20212 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2023 № 3616-па "Об утверждении Положения об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - постановление) изменение, заменив в преамбуле слова "членов семьи военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции" словами "членов семьи участников специальной военной операции".

2. Внести в Положение об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное постановлением, следующие изменения:

2.1. В пункте 1.1 слова "членов семьи военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции" заменить словами "членов семьи участников специальной военной операции".

2.2. Подпункт 3.3.2 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3.2. Семьи, в которых один из родителей (законных представителей) является участником специальной военной операции (далее - СВО).".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2025.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Мирова С.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 343-па

Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд

В соответствии со статьями 131, 279-282 Гражданского кодекса РФ, статьей 49, пунктом 3 статьи 56.2, частями 1, 3, 4 статьи 56.3, статьями 56.6-56.11 Земельного кодекса РФ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", Генеральным планом городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2022 № 1029/48-22-6, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2019 № 3603-па "Об утверждении Порядка организации работ по изъятию земельных участков и иных объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд", постановлениями администрации города Южно-Сахалинска от 12.11.2024 № 3793-па "Об утверждении проекта планировки территории, предусматривающего размещение линейного объекта "Улица Зимы на участке от пр. Мира до проектируемой ул. Алексея Максимовича Горького", от 12.11.2024 № 3794-па "Об утверждении проекта межевания территории, предусматривающего размещение линейного объекта "Улица Зимы на участке от пр. Мира до проектируемой ул. Алексея Максимовича Горького", в целях размещения линейного объекта администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0503001:154, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, восточная сторона пр. Мира, восточнее жилого поселка "Сахалинской Энергии", северная сторона ул. Зимы.

2. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0503001:748, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Солнечного света, 4-б.

3. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0503001:747, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Солнечного света, 6-б.

4. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0503001:751, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Солнечного света, 8-б.

5. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0503001:90, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима), садоводческое некоммерческое товарищество "Дружба". Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

6. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:1073, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, СНТ "Дружба".

7. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:495, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима). Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

8. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:8, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: СДТ "Дружба", уч. 1, юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима). Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

9. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:176, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: СДТ "Дружба", уч. 2, юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима). Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

10. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:1031, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, садоводческое некоммерческое товарищество "Дружба", улица Ручейковая, и объекты недвижимости с кадастровыми номерами 65:01:0504002:1034, 65:01:0504002:993, расположенные на нем.

11. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 65:01:0504002:552, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, в составе садоводческого некоммерческого товарищества "Дружба", в юго-восточной части города Южно-Сахалинск, в долине реки Зима, земельный участок № 5а.

12. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 65:01:0504002:553, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, в юго-восточной части города Южно-Сахалинска, в долине реки Зима, в составе садоводческого некоммерческого товарищества "Дружба", земельный участок № 10а.

13. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:105, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина, СТ "Дружба", участок № 10. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

14. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 65:01:0504002:106, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина, СТ "Дружба", участок № 10. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

15. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:792, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима), в составе садоводческого некоммерческого товарищества "Дружба".

16. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:37, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима), садоводческое товарищество "Дружба", уч-к № 11. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

17. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:38, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина реки Зима), в садоводческом товариществе "Дружба", уч-к № 11а. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

18. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 65:01:0504002:467, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная часть, р-н р. Зима, СДТ "Дружба", уч. № 15. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.7.

19. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:126, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, территория СНТ "Дружба", 17.

20. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:14, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная часть г. Южно-Сахалинска (район р. Зима), СТ "Дружба", уч-к 18. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

21. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:1062, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, территория СНТ "Дружба", земельный участок 19.

22. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:1063, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, территория СНТ "Дружба", земельный участок 95а.

23. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:999, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, территория СНТ "Дружба", уч. 95.

24. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:39, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная окраина г. Южно-Сахалинска (долина р. Зима), садоводческое некоммерческое товарищество "Дружба". Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

25. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:334, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир: юго-восточная часть, р-н р. Зима, СДТ "Дружба 1-2". Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск.

26. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:7, местоположение: Российская Федерация, Сахалинская область, городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск, территория СНТ "Дружба 1-2", переулок Славный, земельный участок 2.

27. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:33, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, на территории садоводческого некоммерческого товарищества "Лесовод", уч-к № 59.

28. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, образованный из земельного участка с кадастровым номером 65:01:0504002:270, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, НСДТ "Лесовод", уч. 10, в юго-восточной части г. Южно-Сахалинска, в долине реки Зима.

29. В соответствии с проектом планировки и проектом межевания территории, предусматривающими размещение линейного объекта "Улица Зимы на участке от пр. Мира до проектируемой ул. Алексея Максимовича Горького", земельные участки подлежат образованию из земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0503001:154, 65:01:0503001:748, 65:01:0503001:747, 65:01:0503001:751,

65:01:0503001:90, 65:01:0504002:1073, 65:01:0504002:495, 65:01:0504002:8, 65:01:0504002:176, 65:01:0504002:1031, 65:01:0504002:105, 65:01:0504002:792, 65:01:0504002:37, 65:01:0504002:38, 65:01:0504002:126, 65:01:0504002:14, 65:01:0504002:1062, 65:01:0504002:1063, 65:01:0504002:999, 65:01:0504002:39, 65:01:0504002:334, 65:01:0504002:7, 65:01:0504002:33, 65:01:0504002:270.

30. Сроки, размер возмещения и другие условия, на которых осуществляется изъятие земельных участков, определяются соглашениями об изъятии земельных участков для муниципальных нужд.

31. Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска в течение десяти дней со дня принятия решения об изъятии:

- направить копию настоящего постановления правообладателям земельных участков письмом с уведомлением о вручении;

- направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области.

32. Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска в целях подготовки соглашений об изъятии:

- выступить заказчиком работ по оценке земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0504002:552, 65:01:0504002:553, 65:01:0504002:106, 65:01:0504002:467, земельных участков, образованных из земельных участков с кадастровыми номерами 65:01:0503001:154, 65:01:0503001:748, 65:01:0503001:747, 65:01:0503001:751, 65:01:0503001:90, 65:01:0504002:1073, 65:01:0504002:495, 65:01:0504002:8, 65:01:0504002:176, 65:01:0504002:1031, 65:01:0504002:105, 65:01:0504002:792, 65:01:0504002:37, 65:01:0504002:38, 65:01:0504002:126, 65:01:0504002:14, 65:01:0504002:1062, 65:01:0504002:1063, 65:01:0504002:999, 65:01:0504002:39, 65:01:0504002:334, 65:01:0504002:7, 65:01:0504002:33, 65:01:0504002:270, и объектов недвижимости с кадастровыми номерами 65:01:0504002:1034, 65:01:0504002:993, размера убытков, причиненных изъятием;

- осуществить переговоры с правообладателями изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- обеспечить подготовку проектов соглашений об изъятии недвижимого имущества;

- направить проекты соглашений об изъятии правообладателям для подписания.

33. Администрации города Южно-Сахалинска по итогам переговоров заключить соглашения о размере и порядке выплаты возмещения за изымаемые земельные участки, возмещение произвести за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", либо предоставить земельный участок взамен изымаемого для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

34. Департаменту городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска в течение 60 дней с момента подписания акта-приема передачи:

- осуществить снос объектов недвижимости с кадастровыми номерами 65:01:0504002:993, 65:01:0504002:1034, расположенных по адресу: г. Южно-Сахалинск, СНТ "Дружба", ул. Ручейковая, уч. № 3.

35. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение десяти дней со дня принятия решения об изъятии.

36. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 354-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.08.2025 № 2693-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по обеспечению безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 12.08.2025 № 2693-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по обеспечению безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса" (далее - постановление) изменение, заменив в преамбуле слова "а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" словами "физическим лицам".

2. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по обеспечению безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса, утвержденный постановлением (далее - Порядок), следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. В пункте 1.3 слова "финансовый год и/или плановый период" заменить словами "финансовый год и плановый период".

2.1.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

"1.5. Информация о субсидии, в том числе предусмотренной решением о бюджете (решением о внесении изменений в решение о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Главного распорядителя.".

2.2. В разделе 2:

2.2.1. Пункт 2.5 дополнить подпунктом 2.5.6 следующего содержания:

"2.5.6. У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".".

2.2.2. Подпункт 2.13.2.2 пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

"2.13.2.2. Документы, подтверждающие стоимость мероприятий: локальный сметный расчет на выполнение мероприятий по обеспечению безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса и (или) проектную документацию, и (или) коммерческие предложения, расчет начальной максимальной цены контракта (договора) и (или) калькуляция.".

2.2.3. В абзаце третьем пункта 2.17 слова "подпунктами 2.5.1-2.5.5" заменить словами "пунктом 2.5".

2.3. В разделе 3:

2.3.1. В пункте 3.7 слова "(текущем и/или плановом периоде)" исключить.

2.3.2. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

"3.10. Результат предоставления субсидии - выполнены работы по обеспечению безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса.

Характеристики результата предоставления субсидии:

- количество объектов коммунальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия, количество приобретенного оборудования и (или) материалов (в случае их приобретения и (или) поставки), количество оборудования, в отношении которого проведены мероприятия по установке, замене (в случае установки, замены оборудования);

- количество объектов коммунальной инфраструктуры, в отношении которых проведены работы.

Тип результата - выполнение работ, оказание услуг.".

2.3.3. В пункте 3.12 слова "расчетные и корреспондентские" исключить.

2.4. Пункт 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

"4.3. В качестве дополнительной отчетности получателем субсидии предоставляется Главному распорядителю отчет о выполнении мероприятий по обеспечению безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса в срок и по форме, определенными Соглашением.".

2.5. В пункте 5.5 раздела 5 слова "возврат субсидии" заменить словами "возврат средств субсидии".

2.6. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции (приложение).

3. Опубликовать постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 354-па
Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по безаварийной работе жилищно-коммунального хозяйства

Заявка на предоставление субсидии
(выплата авансового платежа/окончательного платежа)
в связи с проведением мероприятий по обеспечению
безаварийной работы жилищно-коммунального комплекса

1. Полное наименование юридического лица, претендующего на получение субсидии: _____

2. Юридический адрес: _____

3. Реквизиты для перечисления субсидии: _____

_____

4. По объекту(-ам): _____

5. Сумма аванса к перечислению составляет (заполняется в случае предоставления заявки на аванс): _____

6. Сумма субсидии к перечислению составляет (заполняется по факту выполненных работ): _____

№ п/п	Наименование проведенного мероприятия	Фактические расходы на выполнение мероприятий, руб.		
		всего	финансируемые за счет собственных средств	финансируемые за счет средств субсидии
1	2	3	4	5
1.				
2.				
	Итого			

<*> Таблица подлежит заполнению по факту выполненных работ с предоставлением документов:

- копий контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, приобретение и/или установку оборудования, техники, материалов, запасных частей и (или) комплектующих для оборудования, исполнительных документов в соответствии с указанными контрактами (договорами) (актов выполненных работ, оказанных услуг, актов приемки, актов по формам КС-2, КС-3, актов на скрытые работы, счетов (счетов-фактур), товарных накладных и прочих исполнительных документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров согласно положениям контрактов (договоров) (в случае выполнения мероприятий подрядным способом));

- расчета фактических затрат, актов (ведомостей) объемов работ, актов (ведомостей) расхода материалов/ГСМ, справки о начисленной заработной плате, копий договоров на оказание услуг специализированной техники, актов об оказанных услугах (в случае выполнения мероприятий хозяйственным способом);

- выданного Сахалинским региональным центром по ценообразованию в строительстве положительного заключения о достоверности сметной стоимости либо выданного Сахалинским региональным центром по ценообразованию в строительстве согласования сметной стоимости в части ценообразования (в случае выполнения работ в соответствии с утвержденными сметами).

Настоящей заявкой подтверждаю осведомленность об ответственности за нецелевое расходование средств субсидии (в том числе за перечисление средств на иные счета, открытые в кредитных организациях лицам, не относящимся к подрядным организациям).

Руководитель _____ _____
(подпись) (должность, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(при наличии) (подпись) (должность, расшифровка подписи)

м. п. (при наличии)

7. К заявке прилагается: _____

_____

От Департамента проверил

_____ _____
(подпись) (должность, расшифровка подписи)

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 339-па

О проведении капитального ремонта общего имущества в 2026 году в отношении многоквартирных домов, собственники помещений в которых в установленный срок не приняли решение о проведении капитального ремонта

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Сахалинской области от 28.04.2014 № 199 "Об утверждении региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области, на 2014-2043 годы", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Провести в соответствии с региональной программой "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области, на 2014-2043 годы", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 28.04.2014 № 199, и предложениями регионального оператора - некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области" капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск" (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 20.02.2026 № 339-па

Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск", подлежащих капитальному ремонту в 2026 году

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Виды работ
1	п/р Луговое, ул. 2-я Железнодорожная, д. 22	Ремонт фасада
2	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 1-б	Ремонт крыши, фасада
3	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 26	Ремонт крыши
4	п/р Луговое, ул. 2-я Северная, д. 28	Ремонт крыши
5	п/р Луговое, ул. Гагарина, д. 4	Ремонт крыши
6	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 10	Ремонт крыши
7	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 62	Ремонт фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
8	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 88	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения, водоотведения
9	п/р Луговое, ул. Дружбы, д. 97	Ремонт фасада
10	п/р Луговое, ул. имени В.Гайдука, д. 47	Ремонт фасада
11	п/р Луговое, ул. Комарова, д. 25	Ремонт внутридомовой инженерной системы теплоснабжения
12	п/р Ново-Александровск, пер. Горького, д. 10	Ремонт фасада
13	п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, д. 5а	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
14	п/р Ново-Александровск, пер. Железнодорожный, д. 6а	Ремонт фасада
15	п/р Ново-Александровск, ул. 2-я Красносельская, д. 22	Ремонт внутридомовой инженерной системы электроснабжения
16	п/р Ново-Александровск, ул. 30 лет Победы, д. 3а	Ремонт фасада
17	п/р Ново-Александровск, ул. 30 лет Победы, д. 12	Ремонт фасада
18	п/р Ново-Александровск, ул. Восточная, д. 21	Ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
19	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 19г	Ремонт фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
20	п/р Ново-Александровск, ул. Советская, д. 19е	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
21	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 1а	Ремонт крыши, фасада, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
22	п/р Хомутово, ул. Армейская, д. 18	Ремонт фасада
23	пер. Отдаленный, д. 9а	Ремонт крыши, фасада
24	пр. Победы, д. 7а	Ремонт крыши, фасада
25	пр. Победы, д. 10-б	Ремонт крыши
26	пр. Победы, д. 15	Ремонт крыши
27	пр. Победы, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
28	пр. Победы, д. 23	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
29	пр. Победы, д. 29	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
30	пр. Победы, д. 74	Ремонт крыши
31	пр. Победы, д. 78	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
32	пр. Победы, д. 89а	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения, водоотведения
33	пр. Победы, д. 100	Ремонт крыши, внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
34	с. Синегорск, ул. Горная, д. 7	Ремонт фасада, внутридомовой инженерной системы теплоснабжения
35	с. Синегорск, ул. Горная, д. 8	Ремонт внутридомовой инженерной системы теплоснабжения
36	с. Синегорск, ул. Коммунистическая, д. 65	Ремонт фасада
37	ул. Алексея Максимовича Горького, д. 2а	Ремонт крыши
38	ул. Амурская, д. 29	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения, водоотведения
39	ул. Бумажная, д. 22а	Ремонт внутридомовой инженерной системы электроснабжения
40	ул. Комсомольская, д. 167а	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
41	ул. Комсомольская, д. 276в	Ремонт фасада
42	ул. Ленина, д. 125	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
43	ул. Ленина, д. 312	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
44	ул. Пограничная, д. 65	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения, водоотведения
45	ул. Пуркаева М.А., д. 41	Ремонт крыши
46	ул. Пушкина, д. 152	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения, водоотведения
47	ул. Сахалинская, д. 17	Ремонт крыши
48	ул. Сахалинская, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
49	ул. Сахалинская, д. 88	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения
50	ул. Сахалинская, д. 98	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-, водоснабжения, водоотведения
51	ул. Тихоокеанская, д. 10а	Ремонт крыши
52	ул. Украинская, д. 9	Ремонт фасада, подвальных помещений
53	ул. Украинская, д. 115	Ремонт фасада
54	ул. Физкультурная, д. 115	Ремонт фасада

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 328-па

О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.05.2016 № 1535-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 17 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", приказом Министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области от 04.04.2025 № 1-3.37-213/25 "Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Сахалинской области", ст. 37 и ст. 42 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", ст. 1 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 07.12.2012 № 702/42-12-4, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.05.2016 № 1535-па (далее - Схема), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 "Существующие места размещения нестационарных торговых объектов, не подлежащие переносу" Схемы исключить № на Схеме 92, 244, 285, 510, 740.

1.2. Раздел 2 "Проектные (новые) места размещения нестационарных торговых объектов" Схемы дополнить № на Схеме 92, 200, 244, 285, 510, 740 следующего содержания:

92	г. Южно-Сахалинск, южнее дома № 20 по ул. Пограничной	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	Торговый павильон	Продовольственные товары, реализуемые в объектах, имеющих статус "Социальный магазин" <*>	35	7 лет	озеленение, коммунально-бытовые
200	г. Южно-Сахалинск, севернее дома № 32 по ул. Северная	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	Торговый павильон	Продовольственные товары повседневного спроса	60	7 лет	озеленение, коммунально-бытовые
244	г. Южно-Сахалинск, юго-восточнее пересечения пр. Победы и ул. Вокзальная	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	Торговый павильон	Продовольственные товары, реализуемые в объектах, имеющих статус "Социальный магазин" <*>	70	7 лет	озеленение, коммунально-бытовые
285	г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, севернее дома № 33	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	Торговый павильон	Продовольственные товары, реализуемые в объектах, имеющих статус "Социальный магазин" <*>	50	7 лет	озеленение, коммунально-бытовые
510	г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, пер. Ж/дорожный, западнее дома № 1а	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	Торговый павильон	Продовольственные товары, реализуемые в объектах, имеющих статус "Социальный магазин" <*>	45	7 лет	озеленение, коммунально-бытовые
740	г. Южно-Сахалинск, бульвар Анкудинова, в районе дома № 15	Универсальный (продовольственных и (или) непродовольственных товаров)	Торговый павильон	Продовольственные товары, реализуемые в объектах, имеющих статус "Социальный магазин" <*>	50	7 лет	озеленение, коммунально-бытовые

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 331-па

О внесении изменения в Примерный перечень коррупционных проявлений и действий в деятельности муниципальных служащих (включая лицо, замещающее муниципальную должность) администрации города Южно-Сахалинска), утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.11.2023 № 3580-па

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Примерный перечень коррупционных проявлений и действий в деятельности муниципальных служащих (включая лицо, замещающее муниципальную должность) администрации города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.11.2023 № 3580-па, изменение, дополнив пунктом 25 следующего содержания:

"25. Принятие решений о предоставлении субсидий, а также грантов в форме субсидий в соответствующей сфере деятельности.".

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Тусубекова Т.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 519-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2019 № 1029-па "Об утверждении Положения о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска"

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2019 № 1029-па "Об утверждении Положения о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска", заменив в преамбуле слова "статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" словами "статьей 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Внести в Положение о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска", утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2019 № 1029-па (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. Подпункт 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 после слов "Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" дополнить словами "(далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ)".

2.2. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2.1. Категорию участников Конкурса составляют Заявители, соответствующие одновременно следующим критериям:

2.1.1. Состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (https://rmsp.nalog.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.1.2. Зарегистрированные на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.1.3. Осуществляющие хозяйственную деятельность более одного года с даты государственной регистрации на дату подачи документов для участия в Конкурсе в Уполномоченный орган.

2.1.4. Выплачивающие заработную плату работникам не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации (для Заявителей, имеющих наемных работников).

2.1.5. Не являющиеся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

2.1.6. Не являющиеся участником соглашений о разделе продукции.

2.1.7. Не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.1.8. Не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

2.1.9. Не имеющие нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества.

2.1.10. Не имеющие действующих размещенных записей о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

2.1.11. Не имеющие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.1.12. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".

2.1.13. Заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.1.14. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.15. Не находящиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.16. Не находящиеся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.17. Не являющиеся иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.1.18. В отношении которых в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки. Указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные Заявителем, а также с даты совершения которых прошло более одного года.

2.1.19. Не имеющие действующих внесенных записей в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы.".

2.3. Пункты 3.2, 3.3, 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3.2. Для участия в Конкурсе Заявитель в обязательном порядке предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы:

3.2.1. Заявку по форме согласно приложению № 2 к Положению.

3.2.2. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Положению - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей.

3.2.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 4 к Положению - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей.

3.2.4. Документы, подтверждающие объем выручки юридического лица (дохода индивидуального предпринимателя) отдельных категорий Заявителей за предшествующий календарный год:

- для Заявителей - индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения: выписка из книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, за предшествующий календарный год, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- для Заявителей - индивидуальных предпринимателей, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход: справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) за предшествующий календарный год, сформированная с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте http://npd.nalog.ru, заверенная Заявителем;

- для Заявителей - индивидуальных предпринимателей - налоговые декларации по всем применяемым системам налогообложения;

- для Заявителей - индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, применяющих автоматизированную упрощенную систему налогообложения: справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу, уплачиваемому в связи с применением автоматизированной упрощенной системы налогообложения (форма по КНД 1120504).

3.2.5. Справку, составленную в произвольной форме от имени Заявителя, содержащую сведения об истории создания предприятия, направлениях деятельности, основных заслугах и достижениях.

3.2.6. Копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя опыта благотворительной и (или) меценатской деятельности в предшествующем календарном году (грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты, благодарственные письма, газетные и (или) журнальные публикации, договоры пожертвования, платежные документы, подтверждающие факты благотворительности и (или) меценатства и т. д.), - предоставляются при наличии.

3.2.7. Копию штатного расписания, действовавшего в предшествующем календарном году (для Заявителей, имеющих наемных работников).

3.2.8. Доверенность, подтверждающая право представителя Заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей участия в Конкурсе, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя Заявителя (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя Заявителя).".

3.3. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в Уполномоченный орган следующие документы:

3.3.1. Копию формы № 2 к бухгалтерскому балансу за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о вводе сведений - для Заявителей - юридических лиц.

3.3.2. Копию документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (титульный лист формы КНД 1151111), с отметкой налогового органа.

3.3.3. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный налоговым органом (в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи), по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки в Уполномоченный орган (по выбору Заявителя):

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по коду КНД 1120101);

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (форма по коду КНД 1120518);

- справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по коду КНД 1160082).

В случае, если один из вышеуказанных документов не представлен Заявителем по собственной инициативе, Уполномоченный орган запрашивает сведения в налоговом органе в установленном законодательством порядке на дату подачи заявки в Уполномоченный орган.

3.4. Уполномоченный орган в целях проверки Заявителя на предмет соответствия условиям Конкурса получает из уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления следующие документы (информацию, сведения) в отношении Заявителя:

3.4.1. Документы, указанные в пункте 3.3, в случае их непредоставления Заявителем по собственной инициативе.

3.4.2. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.4.3. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.4.4. Сведения от заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, перечень которых утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска, о наличии (отсутствии) у Заявителя нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам.

3.4.5. Сведения от главных распорядителей бюджетных средств городского округа "Город Южно-Сахалинск" о наличии (отсутствии) у Заявителя:

- просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск";

Продолжение на стр. 84.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 83.

- нарушений исполнения обязательств по заключенным договорам аренды муниципального имущества.

3.4.6. Сведения о действующих размещенных записях о включении Заявителя в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

3.4.7. Сведения в отношении Заявителя из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечней организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети Интернет.

3.4.8. Сведения в отношении Заявителя из реестра иностранных агентов, размещенного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети Интернет.

3.4.9. Сведения о действующих внесенных записях в отношении Заявителя в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы.".

2.4. Пункт 5 таблицы приложения № 1 к Положению изложить в следующей редакции:

5.	Наличие звания победителя Конкурса по номинации в течение трех последних лет	имеется	0	10	0,000
		не имеется	1		0,100

2.5. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (приложение № 1).

2.6. Дополнить Положение приложениями № 3, № 4 (приложения № 2, № 3).

3. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2027.

4. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 519-па
Приложение № 2 к Положению о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска"

Заявка на участие в ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска"

_____
(указывается полное наименование Заявителя - юридического лица
или фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____
(указывается коммерческое наименование - при наличии)

_____,
(для Заявителей - юридических лиц - указываются полное наименование должности,
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) руководителя)

изучив Положение о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска", выражает свое согласие на участие в Конкурсе и сообщает следующие сведения:

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ.

1.1.	ИНН	_____
1.2.	КПП организации	_____
1.3.	ОГРН/ОГРНИП	_____
1.4.	Дата регистрации	_____
1.5.	Адрес регистрации	_____
1.6.	Фактический адрес (фактические адреса) осуществления деятельности	_____
1.7.	Телефон	_____
1.8.	Факс	_____
1.9.	Адрес электронной почты	_____
1.10.	Код и наименование основного вида экономической деятельности по ОКВЭД в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП	_____
1.11.	Сведения о применяемых системах налогообложения в предшествующем календарном году	_____
1.12.	Контактная информация о представителе Заявителя для взаимодействия с Уполномоченным органом	
1.12.1.	Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)	_____
1.12.2.	Должность	_____
1.12.3.	Контактный телефон	_____
1.12.4	Адрес электронной почты	_____

2. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за предшествующий календарный год
2.1.	Объем выручки (для индивидуальных предпринимателей - дохода) от реализации товаров, работ, услуг (без учета НДС) (руб.)	
2.2.	Среднесписочная численность работников (чел.)	

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЯВИТЕЛЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ УСЛОВИЙ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ.

3.1. С Положением о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска" ознакомлен и обязуюсь соблюдать порядок и условия его проведения	_____ (подпись Заявителя)
3.2. Настоящим подтверждаю следующие сведения в отношении Заявителя по состоянию на дату подачи документов:	
3.2.1. Состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (https://rmsp.nalog.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	_____ (подпись Заявителя)
3.2.2. Зарегистрирован на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	_____ (подпись Заявителя)
3.2.3. Осуществляет хозяйственную деятельность более одного года с даты государственной регистрации на дату подачи документов для участия в Конкурсе в Уполномоченный орган	_____ (подпись Заявителя)
3.2.4. Выплачивает заработную плату работникам не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации (для Заявителей, имеющих наемных работников)	_____ (подпись Заявителя)
3.2.5. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	_____ (подпись Заявителя)
3.2.6. Не является участником соглашений о разделе продукции	_____ (подпись Заявителя)
3.2.7. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	_____ (подпись Заявителя)
3.2.8. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	_____ (подпись Заявителя)
3.2.9. Не имеет нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества	_____ (подпись Заявителя)
3.2.10. Не имеет действующих размещенных записей о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок	_____ (подпись Заявителя)
3.2.11. Не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации	_____ (подпись Заявителя)
3.2.12. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск"	_____ (подпись Заявителя)
3.2.13. Заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	_____ (подпись Заявителя)
3.2.14. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ	_____ (подпись Заявителя)
3.2.15. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	_____ (подпись Заявителя)
3.2.16. Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	_____ (подпись Заявителя)
2.1.17. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	_____ (подпись Заявителя)
2.1.18. В отношении Заявителя в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки. Указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные Заявителем, а также с даты совершения которых прошло более одного года	_____ (подпись Заявителя)
2.1.19. Не имеет действующих внесенных записей в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы	_____ (подпись Заявителя)
3.3. Гарантирую полноту и достоверность представленных документов, информации и сведений	_____ (подпись Заявителя)

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ.

4.1.	Документы, предоставляемые Заявителем в обязательном порядке:	
4.1.1.	Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Положению - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей	на ___ л. в ___ экз.
4.1.2.	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 4 к Положению - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей	на ___ л. в ___ экз.
4.1.3.	Документы, подтверждающие объем выручки юридического лица (дохода индивидуального предпринимателя) отдельных категорий Заявителей за предшествующий календарный год: - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения: выписка из книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, за предшествующий календарный год, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства; - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход: справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) за предшествующий календарный год, сформированная с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте http://npd.nalog.ru, заверенная Заявителем; - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей - налоговые декларации по всем применяемым системам налогообложения; - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, применяющих автоматизированную упрощенную систему налогообложения: справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу, уплачиваемому в связи с применением автоматизированной упрощенной системы налогообложения (форма по КНД 1120504)	на ___ л. в ___ экз.
4.1.4.	Справка, составленная в произвольной форме от имени Заявителя, содержащая сведения об истории создания предприятия, направлениях деятельности, основных заслугах и достижениях	на ___ л. в ___ экз.

4.1.5.	Копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя опыта благотворительной и (или) меценатской деятельности в предшествующем календарном году (грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты, благодарственные письма, газетные и (или) журнальные публикации, договоры пожертвования, платежные документы, подтверждающие факты благотворительности и (или) меценатства и т. д.), - предоставляются при наличии	на ___ л. в ___ экз.
4.1.6.	Копия штатного расписания, действовавшего в предшествующем календарном году (для Заявителей, имеющих наемных работников)	на ___ л. в ___ экз.
4.1.7.	Доверенность, подтверждающая право представителя Заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей участия в Конкурсе, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя Заявителя (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя Заявителя)	на ___ л. в ___ экз.
4.2.	Документы, предоставляемые Заявителем по собственной инициативе:	
4.2.1.	Копия формы № 2 к бухгалтерскому балансу за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о вводе сведений - для Заявителей - юридических лиц	на ___ л. в ___ экз.
4.2.2.	Копия документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (титульный лист формы КНД 1151111), с отметкой налогового органа	на ___ л. в ___ экз.
4.2.3.	Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный налоговым органом (в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи), по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки в Уполномоченный орган (по выбору Заявителя): - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по коду КНД 1120101); - сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (форма по коду КНД 1120518); - справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по коду КНД 1160082)	на ___ л. в ___ экз.

Руководитель организации (указать должность)/
индивидуальный предприниматель _____/_____/
м. п. (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер (при наличии) _____/_____/
(подпись) (фамилия, инициалы)

"____" _____ 20____ г.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 519-па
Приложение № 3 к Положению о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска"

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____,
(указать дату выдачи паспорта и наименование выдавшего органа)
являюсь представителем <*> _____
(наименование организации (юридического лица),
_____,
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
реквизиты доверенности: _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях решения задач, связанных с участием в ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска", даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173) на обработку своих персональных данных, указанных в настоящем согласии, заявке на участие в ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска" и представленных к заявке документах и сведениях.

Разрешаю администрации города Южно-Сахалинска производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его представления в администрацию города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, при непосредственном обращении либо направлении почтой.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

<*> Сведения заполняются, если субъект персональных данных является представителем организации (юридического лица), индивидуального предпринимателя или физического лица.

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 519-па
Приложение № 4 к Положению о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска"

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____,
(указать дату выдачи паспорта и наименование выдавшего органа)
в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях решения задач, связанных с участием в ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска", даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 173) на обработку персональных данных в форме их распространения на информационных ресурсах оператора данных.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия<*>
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество (при наличии)				

<*> Условия передачи оператором данных: только по внутренним сетям, доступ к которым имеет ограниченный круг сотрудников; по информационно-телекоммуникационным сетям.

При этом устанавливается запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запрет на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченному кругу лиц.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отказа.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в письменной форме посредством его предоставления уполномоченным должностным лицам администрации города Южно-Сахалинска (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 173) при непосредственном обращении либо направлении почтой.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Информационное сообщение о начале приема документов на участие в ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска" по итогам 2025 года

Администрация города Южно-Сахалинска в соответствии с Положением о ежегодном городском конкурсе "Лучшее малое предприятие (предприниматель) города Южно-Сахалинска", утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.03.2019 № 1029-па (далее - Положение, конкурс), извещает о начале приема документов на участие в конкурсе по итогам 2025 года.

Цель конкурса: создание благоприятных условий для развития предпринимательства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Задачи конкурса:

- выявление и поощрение лучших субъектов малого и среднего предпринимательства, достигших наилучших результатов хозяйственной деятельности по итогам года, способствующих социально-экономическому развитию города Южно-Сахалинска;
- популяризация положительного опыта хозяйственной деятельности победителей конкурса;
- формирование благоприятного общественного мнения о субъектах малого и среднего предпринимательства,
- развитие предпринимательской инициативы.

Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

- "Лучшее предприятие года" - для участника конкурса - юридического лица, осуществляющего деятельность более двух лет, достигшего наилучших показателей хозяйственной деятельности среди участников конкурса по итогам оценки в соответствии с критериями конкурсного отбора;
- "Лучший предприниматель года" - для участника конкурса - индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность более двух лет, достигшего наилучших показателей хозяйственной деятельности среди участников конкурса по итогам оценки в соответствии с критериями конкурсного отбора;
- "Успешный старт" - для участника конкурса, осуществляющего деятельность более одного года, но менее двух лет, достигшего наилучших показателей хозяйственной деятельности среди участников конкурса по итогам оценки в соответствии с критериями конкурсного отбора;
- "Бизнес-леди" - для женщины - индивидуального предпринимателя или руководителя малого или среднего предприятия, осуществляющей успешную предпринимательскую деятельность, достигшей наилучших показателей хозяйственной деятельности среди участников конкурса по итогам оценки в соответствии с критериями конкурсного отбора;
- "Общественное признание" - для участника конкурса, набравшего наибольшее количество голосов по итогам интерактивного голосования, проведенного в соответствии с требованиями Положения.

Дополнительные номинации для участников Конкурса устанавливаются по решению Консультативного совета при администрации города Южно-Сахалинска по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.

Каждый заявитель вправе претендовать на победу в одной из номинаций конкурса.

Заявитель (участник конкурса) - субъект малого или среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малому предприятию, в том числе к микропредприятию, или среднему предприятию, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, направивший документы на участие в конкурсе в соответствии с требованиями Положения.

Категорию участников конкурса составляют заявители, соответствующие одновременно следующим критериям:

- состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (https://rmsp.nalog.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- зарегистрированные на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- осуществляющие хозяйственную деятельность более одного года с даты государственной регистрации на дату подачи документов для участия в конкурсе в Уполномоченный орган;
- выплачивающие заработную плату работникам не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации (для заявителей, имеющих наемных работников);
- не являющиеся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не являющиеся участником соглашений о разделе продукции;
- не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не имеющие нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества;
- не имеющие действующих размещенных записей о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;

Продолжение на стр. 86.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 85.

- не имеющие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск";

- заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации); при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находящиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находящиеся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являющиеся иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- в отношении которых в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, отсутствует информация о совершенном нарушении порядка и условий оказания поддержки; указанное требование не распространяется на нарушения, устраненные заявителем, а также с даты совершения которых прошло более одного года;

- не имеющие действующих внесенных записей в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости, ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы.

Критерии конкурсного отбора (https://yuzhno-sakh.ru/dirs/3402/16665):

1. Отношение дохода участника конкурса за отчетный период к установленному предельному значению по категории предпринимательства (%).

2. Отношение среднесписочной численности работников участника конкурса за отчетный период к установленному предельному значению по категории предпринимательства (%).

3. Доля голосов за участника конкурса по итогам интерактивного голосования (%).

4. Наличие опыта благотворительной и (или) меценатской деятельности за предшествующий календарный год (ед.).

5. Наличие звания победителя конкурса по номинации в течение трех последних лет.

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:

1. Документы, предоставляемые заявителем в обязательном порядке:

1.1. Заявка по форме согласно приложению № 2 к Положению (http://yuzhno-sakh.ru/dirs/3402/16659).

1.2. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Положению (https://yuzhno-sakh.ru/dirs/3402/51857) - для заявителей - индивидуальных предпринимателей.

1.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 4 к Положению (https://yuzhno-sakh.ru/dirs/3402/51858) - для Заявителей - индивидуальных предпринимателей.

1.4. Документы, подтверждающие объем выручки юридического лица (дохода индивидуального предпринимателя) отдельных категорий заявителей за предшествующий календарный год:

- для заявителей - индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения: выписка из книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, за предшествующий календарный год, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- для заявителей - индивидуальных предпринимателей, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход: справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) за предшествующий календарный год, сформированная с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте http://npd.nalog.ru, заверенная заявителем;

- для заявителей - индивидуальных предпринимателей - налоговые декларации по всем применяемым системам налогообложения;

- для заявителей - индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, применяющих автоматизированную упрощенную систему налогообложения: справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу, уплачиваемому в связи с применением автоматизированной упрощенной системы налогообложения (форма по КНД 1120504).

1.5. Справка, составленная в произвольной форме от имени заявителя, содержащая сведения об истории создания предприятия, направлениях деятельности, основных заслугах и достижениях.

1.6. Копии документов, подтверждающих наличие у заявителя опыта благотворительной и (или) меценатской деятельности в предшествующем календарном году (грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты, благодарственные письма, газетные и (или) журнальные публикации, договоры пожертвования, платежные документы, подтверждающие факты благотворительности и (или) меценатства и т. д.), - предоставляются при наличии.

1.7. Копия штатного расписания, действовавшего в предшествующем календарном году (для заявителей, имеющих наемных работников).

1.8. Доверенность, подтверждающая право представителя заявителя представлять его интересы в Уполномоченном органе для целей участия в конкурсе, с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к Порядку (https://yuzhno-sakh.ru/dirs/3402/51857) и копии паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также все заполненные страницы с адресом регистрации) представителя заявителя (предоставляются в случае обращения в Уполномоченный орган представителя заявителя).

2. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в Уполномоченный орган следующие документы:

2.1. Копию формы № 2 к бухгалтерскому балансу за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о вводе сведений - для заявителей - юридических лиц.

2.2. Копию документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (титульный лист формы КНД 1151111), с отметкой налогового органа.

2.3. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный налоговым органом (в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи), по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки в Уполномоченный орган (по выбору заявителя):

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по коду КНД 1120101);

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (форма по коду КНД 1120518);

- справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по коду КНД 1160082).

В случае, если один из вышеуказанных документов не представлен заявителем по собственной инициативе, Уполномоченный орган запрашивает сведения в налоговом органе в установленном законодательством порядке на дату подачи заявки в Уполномоченный орган.

Сроки приема документов на участие в конкурсе - с 19.03.2026 по 15.04.2026 (включительно).

Сроки проведения интерактивного голосования за участников конкурса на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска - с 21.04.2026 по 27.04.2026 (включительно).

Контактная информация об Уполномоченном органе:

Документы на участие в конкурсе принимаются Департаментом экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска по адресу: ул. Карла Маркса, 23, 1-й этаж, каб. № 2, в рабочие дни с 09.00 до 17.15 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Справки по телефону 300-594 (доб. 1, 5).

Дополнительная информация, а также форма заявки на участие в конкурсе размещены на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска: http://yuzhno-sakh.ru/dirs/1298.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 358-па

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с частью 1 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 12.02.2026 № 4) администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства "Строительная промышленность" (код 6.6) в отношении земельного участка в координатах (приложение), расположенного по адресу: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, севернее ул. Железнодорожная, д. 180-б.

2. Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2026 № 358-па

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка: :ЗУ1
(указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков)

Площадь земельного участка: 6400 м²
(указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м (указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)	
	x	y
1	2	3
1	681578,91	1300680,90
2	681569,84	1300680,80
3	681474,63	1300679,39
4	681474,63	1300751,80
5	681483,45	1300749,98
6	681518,64	1300742,17
7	681578,93	1300732,84
8	681578,91	1300681,77
1	681578,91	1300680,90

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2026 № 517-па

О внесении изменения в Порядок реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.08.2024 № 2699-па

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.08.2024 № 2699-па, изменение, изложив подпункт 4.2.5.9 пункта 4.2 раздела 4 в следующей редакции:

"4.2.5.9. Направление на лечение (реабилитацию, консультацию, обследование) либо медицинское заключение врачебной комиссии с рекомендацией прохождения курса лечения (реабилитации, консультации, обследования), выданное медицинской организацией государственной системы здравоохранения Сахалинской области;".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 562-па

О проведении общественных обсуждений по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па

В соответствии со статьями 5.1, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 18, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.02.2026 № 237-па "О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, и об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па", в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па (далее - Правила), в части:

1.1. Изменения границ территориальных зон:

- общественно-производственная ОП (исключение), общественно-деловая зона ОД1.60* (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:274;

- общественно-жилая зона пониженной этажности ОЖ2 (уменьшение), производственная зона П (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:01:0312005:885.

1.2. Дополнения таблицы 3 "Перечень видов территориальных зон" подраздела 7.2 раздела 7 видом территориальной зоны "ОД5. Горный Воздух" - "Зона культурно-досуговая в границах СТК "Горный Воздух".

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия).

4. Территория (границы территории) проведения общественных обсуждений: городской округ "Город Южно-Сахалинск".

5. Комиссии:

5.1. Провести общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, в порядке, определенном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила, с указанием следующей информации:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечне информационных материалов к такому проекту;

- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

- об официальном сайте, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы), на котором будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

5.3. Разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг.

5.4. Обеспечить открытие и проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

6. Опубликовать постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 562-па проводятся общественные обсуждения по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, в части:

1.1. Изменения границ территориальных зон:

- общественно-производственная ОП (исключение), общественно-деловая зона ОД1.60* (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:01:1001004:274;

- общественно-жилая зона пониженной этажности ОЖ2 (уменьшение), производственная зона П (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:01:0312005:885.

1.2. Дополнения таблицы 3 "Перечень видов территориальных зон" подраздела 7.2 раздела 7 видом территориальной зоны "ОД5.Горный Воздух" - "Зона культурно-досуговая в границах СТК "Горный Воздух".

Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Общественные обсуждения проводятся с 27.03.2026 по 09.04.2026 на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: https://pos.gosuslugi.ru.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции, расположенной в здании по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88, 7-й этаж (информационный стенд), с даты открытия экспозиции - 27.03.2026, а также в информационных системах по адресу: https://pos.gosuslugi.ru.

Срок проведения экспозиции проекта и консультирования посетителей экспозиции: с 27.03.2026 по 03.04.2026 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88, 7-й этаж, отдел подготовки документации по территориальному планированию и территориальному зонированию. Консультирование посетителей экспозиции специалистами Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска также возможно по телефону 8 (4242) 312-836, доб. 1-7.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 27.03.2026 по 03.04.2026 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88, 7-й этаж (информационный стенд).

Предложения и замечания, касающиеся проектов, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем по адресу: https://pos.gosuslugi.ru;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 27.03.2026 по 03.04.2026 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, ул. Карла Маркса, 32, 1-й этаж, кабинет 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 27.03.2026 по 03.04.2026 (включительно) в рабочие дни с 10.00 до 17.00 по электронному адресу: uaig@yuzhno-sakh.ru (с пометкой: "Общественные обсуждения по проекту внесения изменений в ПЗЗ");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проектов, с 27.03.2026 по 03.04.2026 (включительно).

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;

3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к ним будут размещены в информационных системах по следующему адресу: https://pos.gosuslugi.ru, с 27.03.2026.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 518-па

Об утверждении проекта "Внесение изменений в проект межевания северо-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска № 668-па от 17.04.2014 "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания северо-восточного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. имени В.Гайдука - ул. Дружбы - ул. 2-я Заречная - восточная граница рекреационной зоны"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2018 № 3567-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических и юридических лиц", с целью установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, установления, изменения вида разрешенного использования земельного участка, изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, на основании заявления от 05.02.2026 № 409 в рамках предоставления муниципальной услуги администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить проект "Внесение изменений в проект межевания северо-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска № 668-па от 17.04.2014 "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания северо-восточного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. имени В.Гайдука - ул. Дружбы - ул. 2-я Заречная - восточная граница рекреационной зоны" в составе:

1.1. Текстовая часть проекта межевания территории (приложение № 1).

1.2. Чертеж межевания территории. Этап 1 (приложение № 2).

1.3. Чертеж межевания территории. Этап 2 (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1
Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 518-па

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ

Проектируемая территория располагается в границах северо-восточного жилого района города Южно-Сахалинска. Категория земель в границах проектирования - земли населенных пунктов.

Рельеф территории ровный, без характерного общего уклона, балок и возвышенностей. Территория проектирования представляет собой застроенную территорию со сложившимися землепользованием и застройкой.

Площадь территории проектирования составляет 5,0 га.

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 30.01.2013 № 744/44-13-4 (в ред. постановления администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па), проектируемая территория расположена в следующих территориальных зонах:

- "Общественно-жилая зона пониженной этажности ОЖ2". Сведения о зоне внесены в Единый государственный реестр недвижимости с реестровым номером 65:01-7.604.

Проект межевания территории подготавливается для последующего выполнения кадастровых работ с целью внесения сведений об образуемых и изменяемых земельных участках в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, а также в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд, возможные способы их образования.

Таблица 1

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования (1-й этап)

Условный номер образуемого земельного участка	Возможный способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка (код)	Кадастровый или условный номер исходного земельного участка
1	2	3	4	5
Границы образуемых земельных участков				
1-1	Образование земельного участка из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	716	Благоустройство территории (12.0.2)	-
1-2	Раздел земельного участка	5244	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	65:01:0801004:635
1-3	Образование земельного участка из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	847	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	-
1-4	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	4562	Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)	65:01:0801004:85
1-5	Раздел земельного участка	1109	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	65:01:0801004:360 (изменяемый)
1-6	Раздел земельного участка	2316	Деловое управление (4.1)	65:01:0801004:373 (изменяемый)
1-7	Раздел земельного участка	1883	Деловое управление (4.1)	65:01:0801004:1 (изменяемый)
1-8	Раздел земельного участка	151	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	65:01:0801004:635
1-9	Образование земельного участка из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	251	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	-
1-10	Образование земельного участка из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1097	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	-
Границы образуемых земельных участков, предполагаемых к изъятию для государственных и муниципальных нужд				
1-11	Раздел земельного участка	803	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	65:01:0801004:373
1-12	Раздел земельного участка	85	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	65:01:0801004:1
1-13	Раздел земельного участка	91	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	65:01:0801004:360

Таблица 2

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования (2-й этап)

Условный номер образуемого земельного участка	Возможный способ образования земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка (код)	Кадастровый или условный номер исходного земельного участка
1	2	3	4	5
Границы образуемых земельных участков				
2-1	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	1774	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	1-5
2-2	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	2336	Деловое управление (4.1)	1-6
2-3	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	1913	Деловое управление (4.1)	1-7
2-4	Объединение земельных участков	402	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	1-8 1-9

В соответствии с пунктом 1 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки образуются при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе земельных участков, а также из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

* Приведенные в таблицах 1-2 последовательность и способы образования (раздел, объединение, перераспределение, образование из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности) земельных участков, предусмотренных настоящим проектом межевания территории, в дальнейшем могут уточняться при условии соответствия конфигурации границ земельных участков установленным на одном из чертежей межевания территории (этапы 1, 2), а также соответствия принимаемых решений действующим положениям Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и иных нормативных актов.

4. Красные линии и линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений сооружений.

В соответствии с частью 3.3 инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации (РДС 30-201-98), красные линии - границы, отделяющие территории кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов и площадей в городских и сельских поселениях.

Согласно пункту 12 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, территории общего пользования - это территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

В настоящем проекте межевания территории представлены устанавливаемые в составе проекта планировки территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. имени В.Гайдука - ул. Дружбы - ул. 2-я Заречная - восточная граница рекреационной зоны...

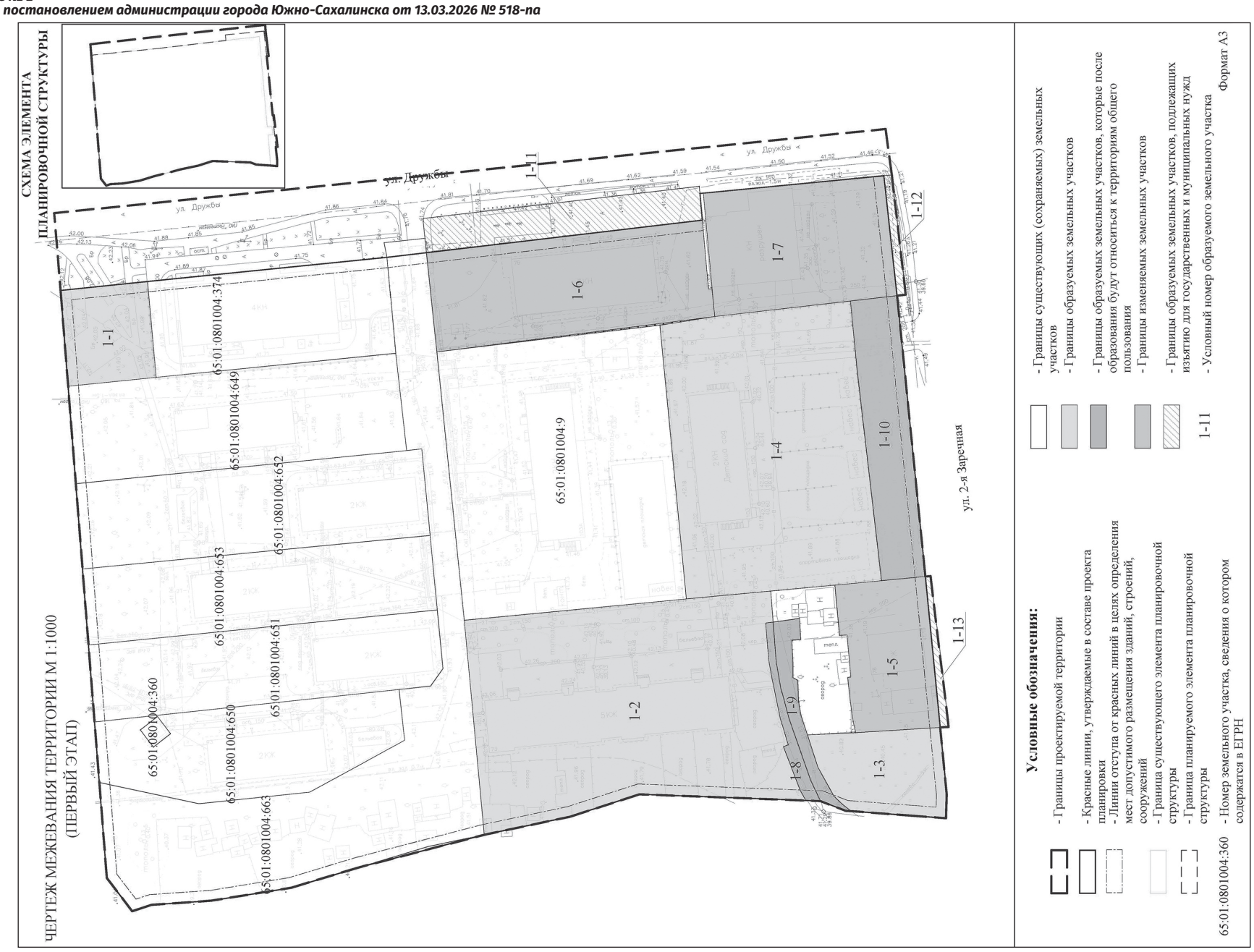
В целях регулирования застройки настоящим проектом устанавливаются линии отступа от красных линий (линии регулирования застройки).

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск", расстояние до красной линии принято 3 метра, за исключением земельного участка с кадастровым номером 65:01:0801004:1, применительно к которому линия отступа с северной и с восточной сторон установлена в створе с красной линией.

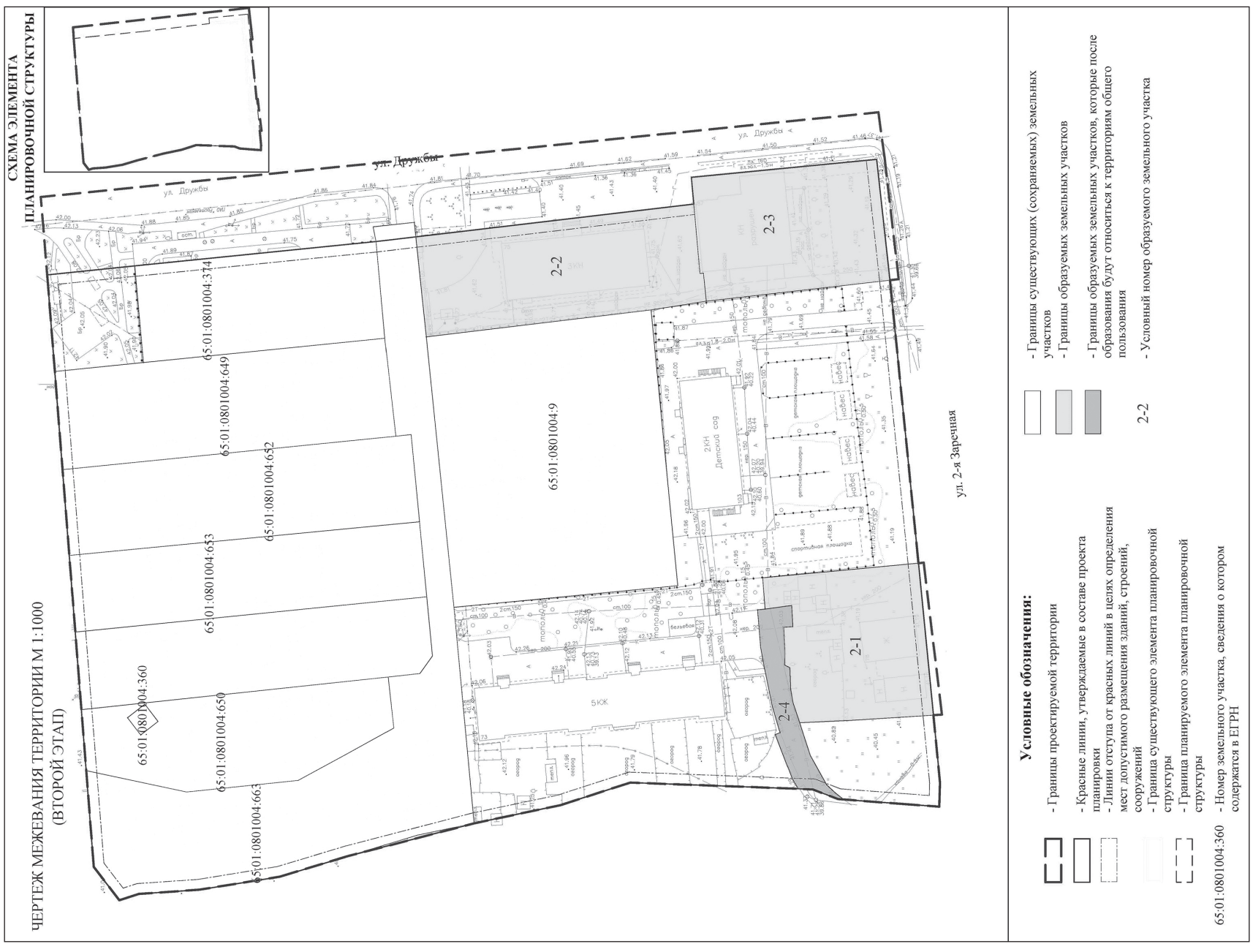
5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат МСК 65.

№ поворотной точки	Координаты, м	
	X	У
1	692971,91	1299667,12
2	692970,04	1299644,64
3	692956,59	1299473,76
4	692949,21	1299464,14
5	692943,58	1299465,99
6	692926,14	1299467,19
7	692902,84	1299470,97
8	692883,24	1299476,88
9	692846,85	1299486,36
10	692821,92	1299491,61
11	692801,73	1299498,12
12	692749,12	1299496,17
13	692741,76	1299493,35
14	692721,72	1299491,85
15	692712,58	1299491,17
16	692712,37	1299498,06
17	692714,28	1299517,57
18	692711,82	1299517,73
19	692717,10	1299561,58
20	692718,60	1299561,44
21	692726,82	1299643,13
22	692724,30	1299643,42
23	692728,36	1299678,22
24	692730,16	1299691,58
1	692971,91	1299667,12

Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 518-па



Приложение № 3
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 518-па



"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 553-па

Об утверждении проекта межевания территории города Южно-Сахалинска в границах проектирования: ул. Физкультурная - ул. Крайняя - р. Уюновка

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2018 № 3567-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических и юридических лиц", с целью установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, на основании заявления от 01.12.2025 № 6230 в рамках предоставления муниципальной услуги, заключения о результатах общественных обсуждений от 28.01.2026 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить проект межевания территории города Южно-Сахалинска в границах проектирования: ул. Физкультурная - ул. Крайняя - р. Уюновка, в составе:

1.1. Текстовая часть проекта межевания территории (приложение № 1).

1.2. Чертеж межевания территории. 1-й этап (приложение № 2).

1.3. Чертеж межевания территории. 2-й этап (приложение № 3).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1
Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 553-па

Текстовая часть проекта межевания территории

Проект межевания территории подготовлен в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, определения характерных точек образуемых земельных участков, для перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в соответствии с пунктом 2 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации.

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

Перечень земельных участков, в отношении которых предполагается изъятие для государственных и муниципальных нужд

Таблица 1

№	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м	Местоположение	Разрешенное использование (код)
-	65:01:0315002:35	234	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Улично-дорожная сеть (12.0.1)

Перечень и сведения о площади земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных и муниципальных нужд (1-й этап)

Таблица 2

№	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м	Местоположение	Разрешенное использование (код)	Способ образования
:ЗУ1	65:01:0315002:11	236	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	Раздел земельного участка
:ЗУ2	65:01:0315002:45	96	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	Раздел земельного участка
:ЗУ3	65:01:0315002:1457	142	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	Раздел земельного участка
:ЗУ4	65:01:0315002:1456	159	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	Раздел земельного участка
:ЗУ5	65:01:0315002:110	174	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	Раздел земельного участка
:ЗУ6	-	787	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Земельные участки (территории общего пользования) (12.0)	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель государственной или муниципальной собственности
:ЗУ7	-	402	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Земельные участки (территории общего пользования) (12.0)	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель государственной или муниципальной собственности

Перечень и сведения о площади образуемых, изменяемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования (1-й этап)

Таблица 3

№	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м	Местоположение	Разрешенное использование (код)	Способ образования
:ЗУ8	65:01:0315002:1451	2006	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Физкультурная, 15	Объекты культурно-досуговой деятельности (3.6.1)	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель государственной или муниципальной собственности
:ЗУ9	65:01:0315002:11	4812	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя, 5	Производственная деятельность (6.0)	Раздел земельного участка
:ЗУ10	65:01:0315002:45	1114	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя, 5а	Ремонт автомобилей (4.9.1.4)	Раздел земельного участка
:ЗУ11	65:01:0315002:1457	746	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя	Производственная деятельность (6.0)	Раздел земельного участка
:ЗУ12	65:01:0315002:1456	833	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя	Производственная деятельность (6.0)	Раздел земельного участка
:ЗУ13	65:01:0315002:110	486	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя, 3	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	Раздел земельного участка

Перечень и сведения о площади земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных и муниципальных нужд (2-й этап)

Таблица 4

№	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м	Местоположение	Разрешенное использование (код)	Способ образования
:ЗУ14	-	642	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск	Земельные участки (территории общего пользования) (12.0)	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель государственной или муниципальной собственности

Перечень и сведения о площади образуемых, изменяемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования (2-й этап)

Таблица 5

№	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв. м	Местоположение	Разрешенное использование (код)	Способ образования
:ЗУ15	65:01:0315002:34	916	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Физкультурная, 5	Стоянка транспортных средств (4.9.2)	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель государственной или муниципальной собственности
:ЗУ16	65:01:0315002:45	1152	Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Крайняя, 5а	Ремонт автомобилей (4.9.1.4)	Объединение, перераспределение, раздел, образование из земель государственной или муниципальной собственности

Приведенные в таблицах последовательность и способы образования (раздел, перераспределение, объединение, образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности) земельных участков, предусмотренных настоящим проектом межевания территории, в дальнейшем могут уточняться при условии соответствия конфигурации границ земельных участков установленным на чертеже межевания территории, а также соответствия принимаемых решений действующим положениям Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 13 июля 2015 г. "О государственной регистрации недвижимости" и иных нормативных актов.

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

Сведения об образуемых земельных участках, предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд (:ЗУ1-:ЗУ5) приведены в таблице 2.

3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

Планируемый вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с приложением к приказу Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года № П/0412 (ред. от 24.12.2024) "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" представлен в таблицах 2-5.

4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков).

Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков) не приводятся в связи с отсутствием лесов в границах территории, в отношении которой утвержден (подготовлен) проект межевания.

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

Проект межевания территории подготовлен в г. Южно-Сахалинске, в границах территориальных зон: общественно-жилая зона пониженной этажности ОЖ2 с реестровым номером 65:01-7.481, зона малоэтажной жилой застройки Ж2 с реестровым номером 65:01:7.150, установленных Правилами землепользования и застройки городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинск от 08.05.2013 № 746-па. Площадь в границах проектирования составляет 19608 м^2 и ограничена ул. Физкультурная, ул. Крайняя, р. Уюновка.

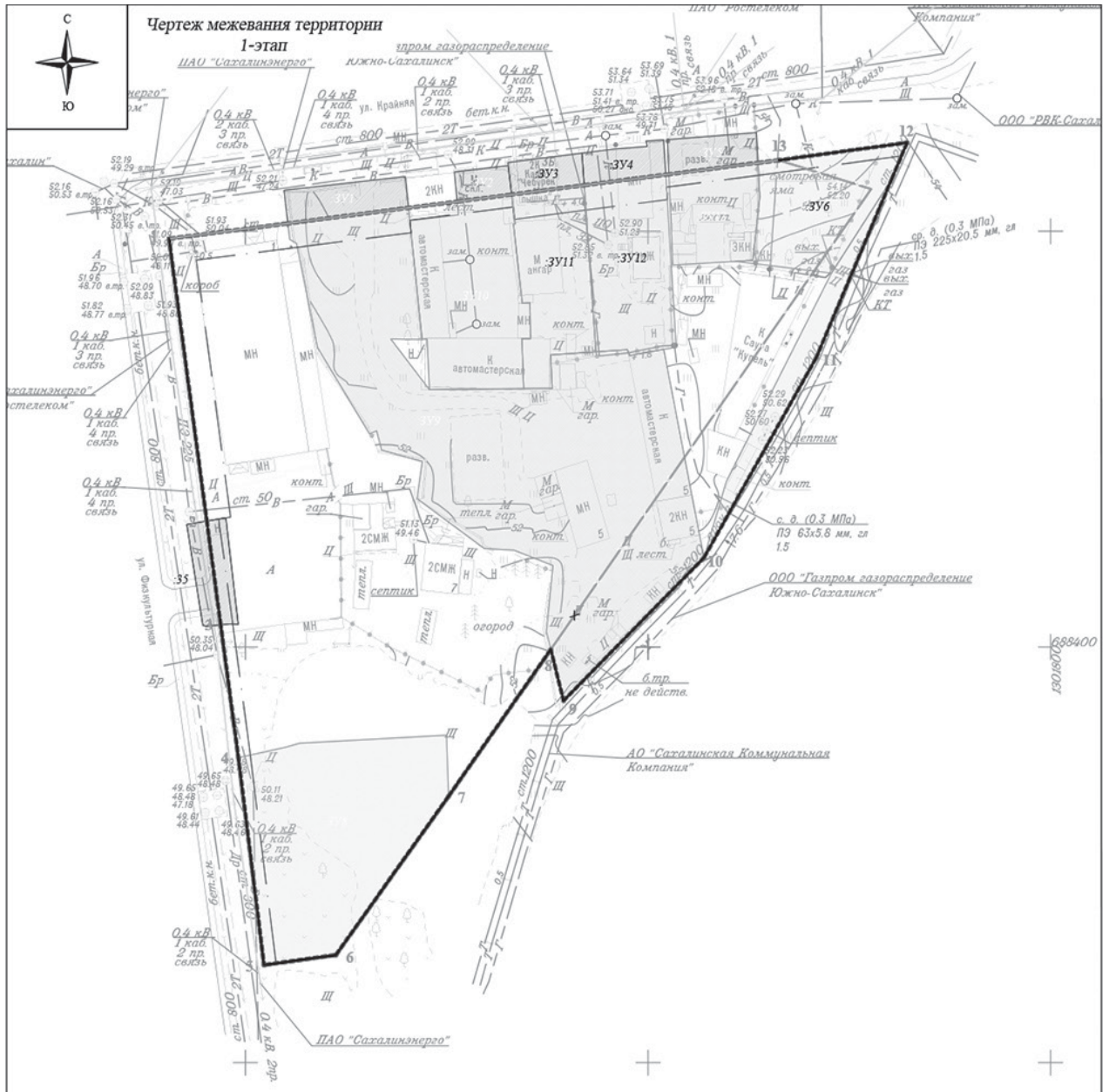
Координаты характерных точек границ территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта межевания.

Каталог координат устанавливаемых красных линий.

Таблица 6

Обозначение характерных точек границ	Система координат МСК-65	
	Координаты, м	
	X	Y
1	688498.20	1301581.02
2	688430.30	1301590.40
3	688405.31	1301593.86
4	688373.37	1301598.26
5	688323.52	1301604.62
6	688325.93	1301622.45
7	688364.09	1301650.44
8	688399.40	1301675.82
9	688387.08	1301679.03
10	688421.50	1301713.91
11	688469.61	1301741.79
12	688521.31	1301764.34
13	688517.11	1301732.46

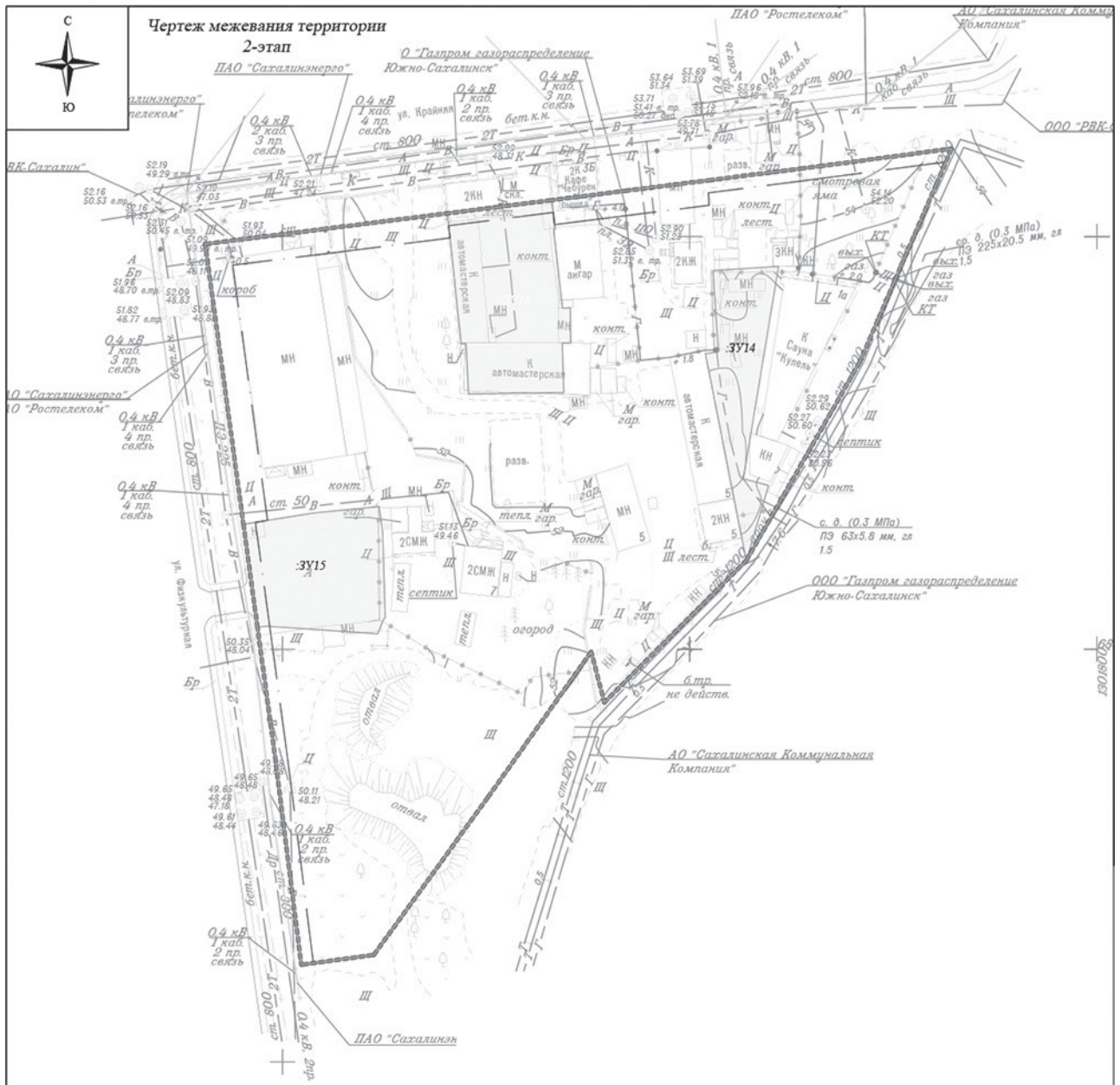
Приложение № 2
Утверждён постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 553-па



Условные графические обозначения:

- Граница территории, в отношении которой подготовлен проект межевания;
- Линии отступа от красных линий;
- Существующие красные линии;
- Отменяемые красные линии;
- Устанавливаемые красные линии;
- 1 - Номера точек устанавливаемых красных линий;
- • - Обозначение точек устанавливаемых красных линий;
- 65:01:0315002 - кадастровый номер квартала;
- Границы изменяемых земельных участков;
- Границы образуемых земельных участков;
- Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования;
- Границы образуемых земельных участков, предполагаемых к изъятию.

Приложение № 3
Утверждён постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 553-па



Условные графические обозначения:

- Граница территории, в отношении которой подготовлен проект межевания;
- Линии отступа от красных линий;
- Красные линии;
- Границы образуемых земельных участков;
- Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования;
- Границы образуемых земельных участков, предполагаемых к изъятию.
- 65:01:0315002 - Кадастровый номер квартала;

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 4 февраля 2026 года **№ 72-2**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска за активную и плодотворную общественно полезную деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

- Попова Сергея Алексеевича, жителя городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- Саражинского Руслана Ивановича, жителя городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Кириллову М.В.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2026 № 567-па

Об утверждении проекта "Внесение изменений в проект межевания юго-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.04.2014 № 718-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-восточного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. Почетная - ул. Просвещения - пр. Мира - внутриквартальный проезд - ул. Ленина"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2018 № 3567-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических и юридических лиц", с целью установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, на основании заявления от 29.01.2026 № 307 в рамках предоставления муниципальной услуги, заключения о результатах общественных обсуждений от 03.03.2026 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить проект "Внесение изменений в проект межевания юго-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.04.2014 № 718-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-восточного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. Почетная - ул. Просвещения - пр. Мира - внутриквартальный проезд - ул. Ленина" в составе:

1.1. Текстовая часть проекта межевания территории (приложение № 1).

1.2. Чертеж межевания территории, 1-й этап (приложение № 2).

1.3. Чертеж межевания территории, 2-й этап (приложение № 3).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Исполняющий обязанности мэра города А.В. КОВАЛЬЧУК.

Приложение № 1
Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.03.2026 № 567-па

Текстовая часть проекта межевания территории

1. Общие положения.

1.1. Площадь территории в границах проекта межевания составляет 14,23 га.

1.2. Цели и задачи проекта межевания территории.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе:

- установления границ земельных участков;
- определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в том числе участков, образуемых с целью планируемого размещения объектов жилой застройки, объектов общественно-делового назначения, территорий общего пользования и иных объектов различного назначения;
- установления видов разрешенного использования земельных участков;
- установления сведений о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащих перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

1.3. Приведенные в таблицах № 1, 2, 3 и 4 последовательность, а также способы образования земельных участков, предусмотренных настоящим проектом межевания территории, в дальнейшем могут уточняться при условии соответствия конфигурации границ земельных участков установленным на одном из чертежей межевания территории (этапы 1, 2), а также соответствия принимаемых решений действующим положениям Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и иных нормативных актов.

1.4. Информация об отсутствии сведений о местоположении границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков.

Границы образуемых и (или) изменяемых лесных участков в границах проекта межевания территории отсутствуют.

1.5. Информация об установлении границ публичных сервитутов.

Установление границ публичных сервитутов проектом межевания территории не предусмотрено.

2. Перечень и сведения об образуемых и изменяемых земельных участках, в том числе возможные способы их образования. 1-й этап.

Таблица № 1

Условный номер образуемого/ изменяемого земельного участка на чертеже межевания территории	Код вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Наименование вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Возможные способы образования земельного участка	Исходный земельный участок	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
ЗУ1	2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	19368	Раздел	65:01:0406001:2555	-
ЗУ2	3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	84	Раздел	65:01:0406001:2555	-
ЗУ3	3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	177	Раздел	65:01:0406001:2555	-
ЗУ5	3.1.1	Предоставление коммунальных услуг	549	Перераспределение	65:01:0406001:2424 и неразграниченные земли	-
ЗУ6	2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	8281	Перераспределение	65:01:0406001:2423 и неразграниченные земли	-
ЗУ9	2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	9670	Перераспределение	65:01:0406001:2426 и неразграниченные земли	-
65:01:0406001:380 (ЗУ10)	4.7	Гостиничное обслуживание	11871	Раздел	65:01:0406001:380	-
65:01:0406001:367 (ЗУ11)	5.1.1	Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий	9225	Раздел	65:01:0406001:367	-
65:01:0406001:976 (ЗУ12)	4.2	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	7174	Раздел	65:01:0406001:976	-
65:01:0406001:975 (ЗУ13)	4.2	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	54267	Раздел	65:01:0406001:975	-

3. Перечень и сведения об образуемых и изменяемых земельных участках, в том числе возможные способы их образования. 2-й этап.

Таблица № 2

Условный номер образуемого земельного участка на чертеже межевания территории	Код вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Наименование вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Возможные способы образования земельного участка	Исходный земельный участок	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
ЗУ1	2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	19416	Перераспределение	ЗУ1, образованный на 1-м этапе, и неразграниченные земли	-
ЗУ2	5.1.1	Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий	9435	Перераспределение	65:01:0406001:367 (ЗУ9), образованный на 1-м этапе, и неразграниченные земли	-
ЗУ3	4.2	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	7184	Перераспределение	65:01:0406001:976 (ЗУ8), образованный на 1-м этапе, и неразграниченные земли	-
ЗУ5	2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	8457	Перераспределение	65:01:0406001:2554 и ЗУ4, образованный на 1-м этапе	-

4. Перечень и сведения об образуемых земельных участках, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд. Возможные способы их образования. 1-й этап.

Таблица № 3

Условный номер образуемого земельного участка на чертеже межевания территории	Код вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Наименование вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Возможные способы образования земельного участка	Исходный земельный участок	Предполагаемое изъятие для государственных и муниципальных нужд
1	2	3	4	5	6	7
ЗУ4	12.0.1	Улично-дорожная сеть	2676	Раздел	65:01:0406001:2555	-
ЗУ7	12.0.2	Благоустройство территории	761	Образование	из неразграниченных земель	-
ЗУ8	12.0.1	Улично-дорожная сеть	739	Перераспределение	65:01:0406001:2425 и неразграниченные земли	-
ЗУ14	12.0.2	Благоустройство территории	423	Раздел	65:01:0406001:975	-
ЗУ15	12.0.1	Улично-дорожная сеть	3595	Раздел	65:01:0406001:975	Изъятие под УДС
ЗУ16	12.0.1	Улично-дорожная сеть	109	Раздел	65:01:0406001:976	Изъятие под УДС

ЗУ17	12.0.1	Улично-дорожная сеть	118	Раздел	65:01:0406001:367	Изъятие под УДС
ЗУ18	12.0.1	Улично-дорожная сеть	533	Раздел	65:01:0406001:380	Изъятие под УДС

5. Перечень и сведения об образуемых земельных участках, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд. Возможные способы их образования. 2-й этап.

Таблица № 4

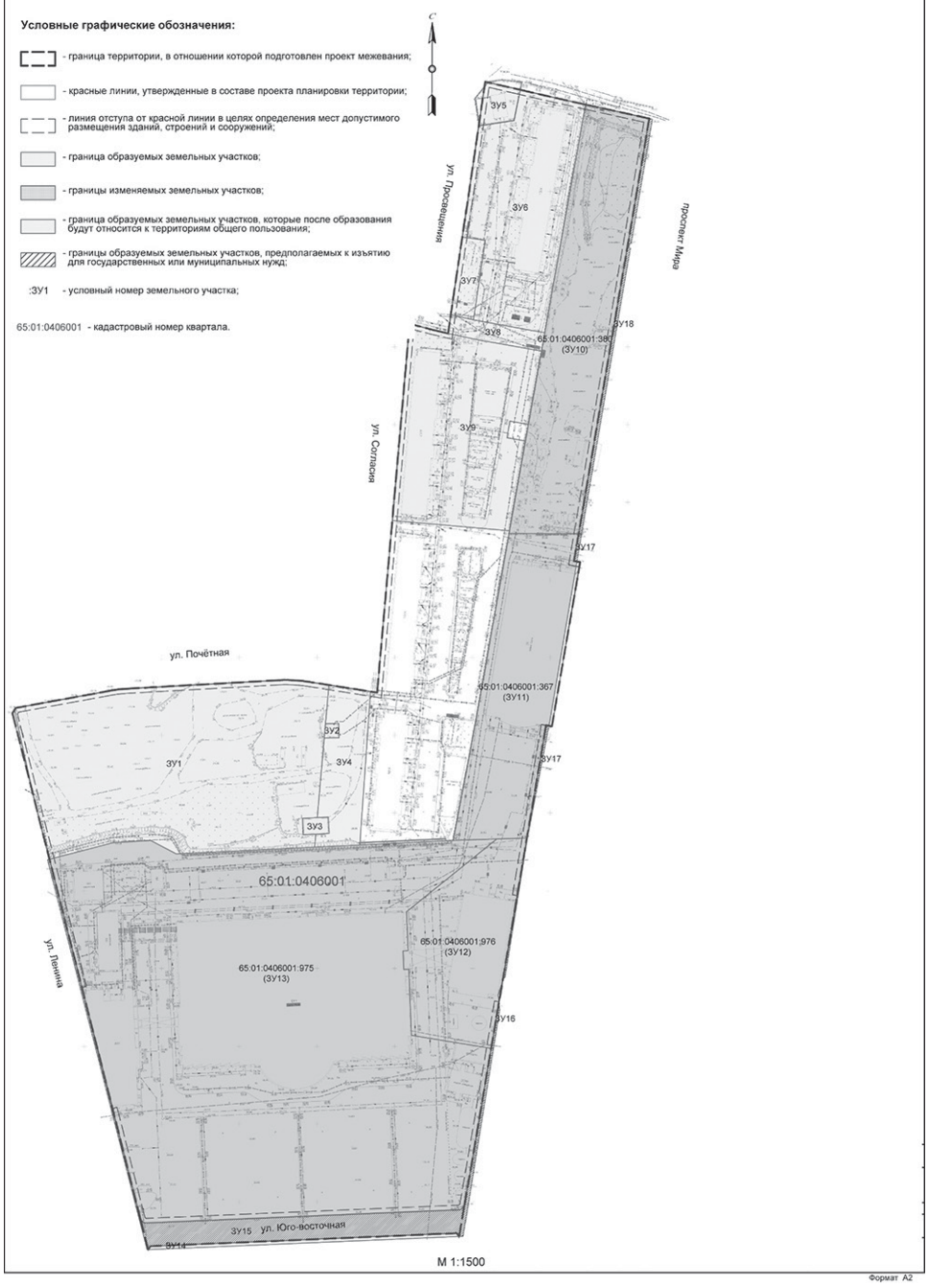
Условный номер образуемого земельного участка на чертеже межевания территории	Код вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Наименование вида разрешенного использования образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Возможные способы образования земельного участка	Исходный земельный участок	Предполагаемое изъятие для государственных и муниципальных нужд
1	2	3	4	5	6	7
ЗУ4	12.0.1	Улично-дорожная сеть	3073	Перераспределение	ЗУ15, образованный на 1-м этапе	-
ЗУ6	12.0.1	Улично-дорожная сеть	120	Перераспределение	65:01:0406001:2554 и ЗУ4, образованный на 1-м этапе	-

6. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

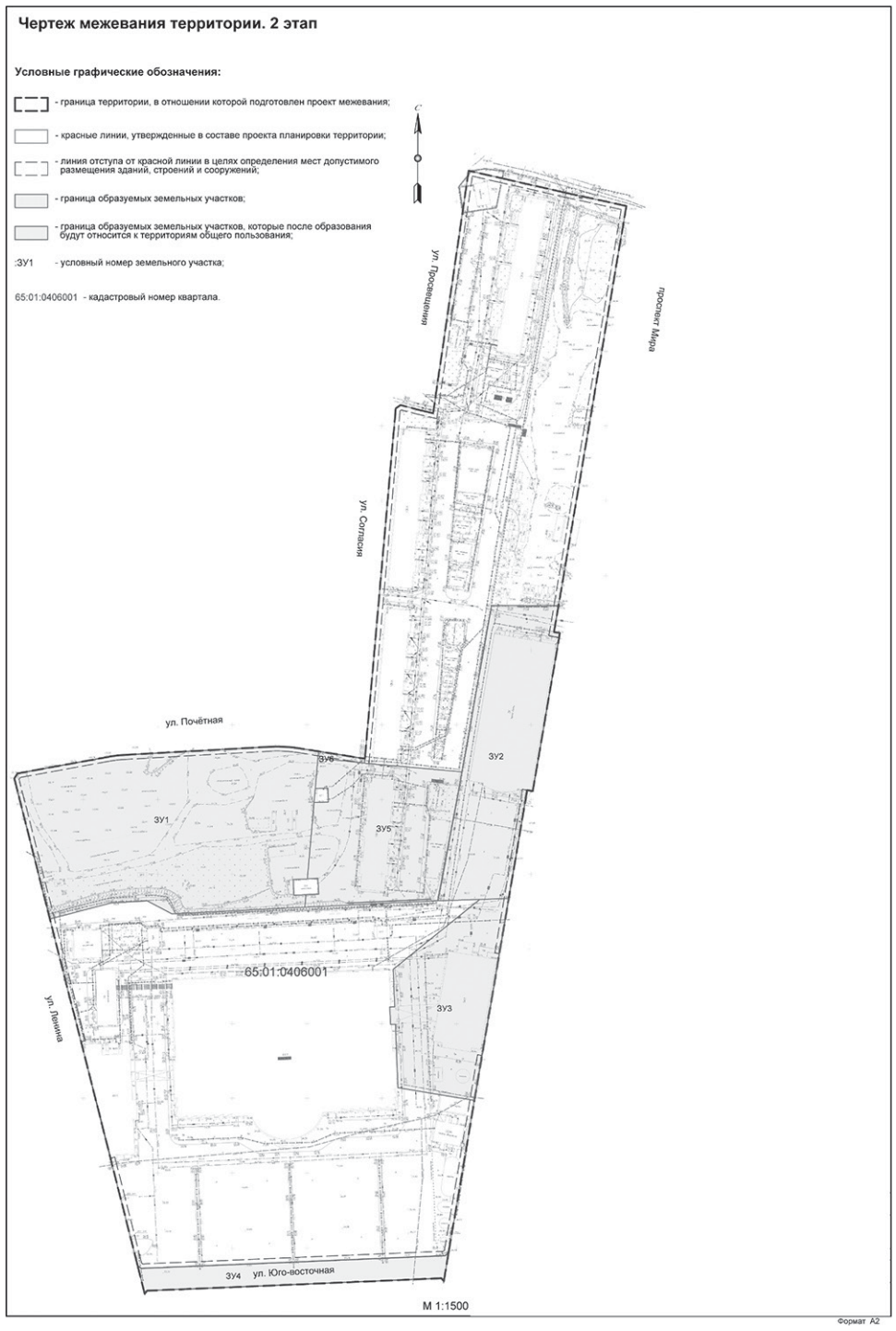
Таблица № 3. Ведомость координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории.

Номер точки	X	Y
1	2	3
1.	1301653.9205	679814.0857
2.	1301656.08	679817.445
3.	1301716.59	679828.485
4.	1301719.35	679828.965
5.	1301722.14	679829.34
6.	1301724.93	679829.625
7.	1301727.72	679829.82
8.	1301825.07	679835.28
9.	1301828.25	679835.4
10.	1301831.43	679835.415
11.	1301834.61	679835.295
12.	1301837.79	679835.1
13.	1301840.97	679834.77
14.	1301844.12	679834.335
15.	1301888.67	679827.315
16.	1301909.34	680061.765
17.	1301912.49	680063.985
18.	1301934.36	680058.525
19.	1301958.27	680219.595
20.	1301959.5508	680226.663
21.	1302022.74	680205.87
22.	1302063.7826	680196.9444
23.	1302015.33	679912.185
24.	1302019.2576	679911.5109
25.	1302001.08	679805.595
26.	1301997.33	679806.255
27.	1301944.71	679496.955
28.	1301941.56	679477.905
29.	1301939.85	679479.795
30.	1301742.78	679471.485
31.	1301741.22	679469.46
32.	1301736.51	679488.195

Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.03.2026 № 567-па



Приложение № 3
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.03.2026 № 567-па



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2026 № 566-па

Об утверждении проекта "Внесение изменений в проект планировки юго-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.04.2014 718-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-восточного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. Почетная - ул. Просвещения - пр. Мира - внутриквартальный проезд - ул. Ленина"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2018 № 3567-па "Об утверждении административного регламента администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги "Подготовка и утверждение документации по планировке территории на основании заявлений физических и юридических лиц", с целью установления, изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, связанного с увеличением или уменьшением площади зон планируемого размещения объектов капитального строительства, изменения характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, на основании заявления от 29.01.2026 № 307 в рамках предоставления муниципальной услуги, заключения о результатах общественных обсуждений от 03.03.2026 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

Продолжение на стр. 94.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало на стр. 93.

1. Утвердить проект "Внесение изменений в проект планировки юго-восточного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.04.2014 № 718-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-восточного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. Почетная - ул. Просвещения - пр. Мира - внутриквартальный проезд - ул. Ленина" в составе:

1.1. Положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения. Положения об очередности планируемого развития территории (приложение № 1).

1.2. Чертеж планировки территории (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Исполняющий обязанности мэра города Южно-Сахалинска А.В. КОВАЛЬЧУК.

Приложение № 1
Утверждены постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.03.2026 № 566-па

1. Положение о характеристиках планируемого развития территории.

1.1. Общие положения.

Проектируемая территория является частью территории юго-восточного района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Почетная - ул. Просвещения - пр. Мира - внутриквартальный проезд - ул. Ленина.

Площадь проектируемой территории в границах проекта планировки составляет 14,23 га.

Перечень зон планируемого размещения объектов капитального строительства (далее ЗПР ОКС) сведен в таблицу 1.

Таблица 1

Перечень зон планируемого размещения ОКС

№ п/п	Наименование ЗПР ОКС	Площадь ЗПР ОКС, га
1	2	3
1.1	Зона планируемого размещения объектов многоэтажной жилой застройки	2,75
1.2	Зона планируемого размещения объектов многоэтажной жилой застройки	0,88
1.3	Зона планируемого размещения объектов многоэтажной жилой застройки	1,94
1.4	Зона планируемого размещения объектов общественно-делового назначения	7,09
1.5	Зона планируемого размещения объектов общественно-делового назначения	1,19
1.6	Зона планируемого размещения объектов улично-дорожной сети	0,31
1.7	Зона планируемого размещения зеленых насаждений общего пользования	0,07

Размещение объектов капитального строительства федерального, регионального, местного значения не предусмотрено.

Объекты иного значения:

Строительство:

- 18-этажный многоквартирный жилой дом со встроенными нежилыми помещениями на первом этаже - 2 объекта;
- 5-этажная многоуровневая стоянка - 1 объект;
- подземная стоянка - 1 объект;
- локальные очистные сооружения дождевой канализации - 2 объекта;
- 5-этажный гостиничный комплекс - 1 объект.

Элементы планировочной структуры установлены в границах существующих красных линий ул. Почетная - ул. Просвещения - пр. Мира - ул. Юго-восточная - ул. Ленина.

Существующие элементы планировочной структуры:

- квартал № 1 (1);
- квартал № 1 (2).

Планируемый элемент планировочной структуры:

- квартал № 1 (3).

Жилая застройка:

Общий существующий жилищный фонд в границах ЗПР ОКС 1.1, 1.2 составляет 55776,8 кв. м.

Численность населения - 1859 чел.

Плотность жилого фонда в границе ЗПР ОКС - 15365,51 кв. м/га.

Плотность населения в границах планировочного элемента - 131 чел./га.

Жилищная обеспеченность - 30 кв. м/чел.

Общий планируемый жилищный фонд в границах ЗПР ОКС 1.3 составляет 27000 кв. м.

Численность населения - 900 чел.

Плотность жилого фонда в границах ЗПР ОКС - 13917,52 кв. м/га.

Жилищная обеспеченность - 30 кв. м/чел.

Общий жилищный фонд в границах проекта планировки территории составляет 82776,8 кв. м.

Численность населения - 2759 чел.

Плотность населения в границах планировочного элемента - 194 чел./га.

Жилищная обеспеченность - 30 кв. м/чел.

Общественно-деловая застройка.

Проектными решениями принято обустройство на первых этажах жилых домов помещений коммерческого назначения.

Общая площадь планируемых коммерческих помещений составит 1000 кв. м.

Документацией по планировке территории предусмотрено размещение гостиничного комплекса:

Общая площадь - 9900 кв. м.

Этажность - 5 эт.

Номерной фонд - 250 номеров.

Характеристики и параметры объекта, планируемого к размещению, сведены в таблицу 2.

Таблица 2

Уникальный идентификационный номер зоны ОКС	Наименование зоны ОКС	Площадь зоны ОКС, га	Наименование объекта ОКС	Общая площадь нежил. пом., кв. м	Этажность
1	2	3	3	4	5
1.5	Общественно-делового назначения	1,19	Гостиничный комплекс	9900	5

Объекты обслуживания транспорта.

Проектными решениями планируется размещение:

- открытые стоянки у жилой застройки (ЗПР ОКС 1.3) - 73 м/места;
- открытые стоянки у жилой застройки (ЗПР ОКС 1.2) - 82 м/места;
- гостиничный комплекс (ЗПР ОКС 1.5) - 78 м/мест;
- многоуровневая стоянка закрытого типа (ЗПР ОКС 1.3) - 500 м/мест;
- подземная стоянка (ЗПР ОКС 1.3) - 90 м/мест.

Характеристики объектов хранения транспорта сведены в таблицу 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Многоуровневая стоянка	Подземная стоянка	Примечание
1	2	3		4
1	Этажность	5	-	-
2	Количество подземных этажей	1	1	-
3	Максимальная высота здания, м	24	6	-
4	Вместимость, м/мест	500	90	-

1.2. Плотность и параметры застройки территории, характеристики объектов капитального строительства.

Таблица 4

Плотность и параметры застройки территории

№ ЗПР ОКС	Наименование ЗПР ОКС	Площадь ЗПР ОКС, га	Предельные максимальные параметры			Код видов разрешенного использования земельных участков, допустимых к размещению
			процент застройки, %	этажность/высота объектов капитального строительства, эт./м	плотность жилищного фонда (общей площади квартир), тыс. кв. м/га	
1	2	3	4	5	6	7
1.2	Зона планируемого размещения объектов многоэтажной жилой застройки	0,88	17	16/60	13,660	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6). Предоставление коммунальных услуг (код 3.1.1). Улично-дорожная сеть (код 12.0.1)
1.3	Зона планируемого размещения объектов многоэтажной жилой застройки	1,94	40	18/70	13,917	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6)
1.5	Зона планируемого размещения объектов общественно-делового назначения	1,19	50	5/26	н.у.	Гостиничное обслуживание (код 4.7)
1.6	Зона планируемого размещения объектов улично-дорожной сети	0,31	н.у.	н.у.	н.у.	Улично-дорожная сеть (код 12.0.1)
1.7	Зона планируемого размещения зеленых насаждений общего пользования	0,07	н.у.	н.у.	н.у.	Благоустройство территории (код 12.0.2)

Таблица 5

Характеристики объектов капитального строительства (далее - ОКС) в границах ЗПР ОКС

№ ЗПР ОКС	Наименование ОКС	Статус ОКС	Код видов разрешенного использования земельных участков, допустимых к размещению	Предельные максимальные параметры					Предельное минимальное количество мест для хранения автотранспорта, м/м
				этажность/высота ОКС, эт./м	общая площадь ОКС, кв. м	общая площадь жилищного фонда (общей площади квартир), тыс. кв. м	общая площадь нежилого фонда, тыс. кв. м	мощность ОКС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2	Парковка транспортных средств (автостоянка для обслуживания объекта жилой застройки мощностью 82 м/места)	Планир.	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6). Предоставление коммунальных услуг (код 3.1.1). Улично-дорожная сеть (код 12.0.1)	16/56	18708,0	12,021	0,590	-	156
1.3	Многоэтажный жилой дом со встроенными нежилыми помещениями	Планир.	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6)	18/70	22120,0	13,500	0,500	-	174
1.3	Многоэтажный жилой дом со встроенными нежилыми помещениями	Планир.	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6)	18/70	22120,0	13,500	0,500	-	174
1.3	Многоуровневая стоянка	Планир.	Хранение транспорта (код 2.7.1)	5/24	11500,0	-	11,500	500 м/мест	-
1.3	Подземная стоянка	Планир.	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (код 2.6)	1 подземный этаж/6	5300,0	-	5,300	90 м/мест	-
1.5	Гостиничный комплекс	Планир.	Гостиничное обслуживание (код 4.7)	5/26	9900,0	-	9,900	250 номеров	75

Таблица 6

Параметры элементов благоустройства

Вид объекта	Единица измерения	Норматив, кв. м/чел.	Потребность, кв. м	Принято проектом, кв. м	Очередность
ЗПР ОКС 1.3					
Зеленые насаждения (включая территории с естественным покрытием)	кв. м	3	2700	2700	1-й этап
Детские игровые площадки (со специализированным искусственным покрытием)	кв. м	0,9	810	810	1-й этап
Площадки для отдыха взрослого населения (со специализированным искусственным покрытием)	кв. м	0,1	90	90	1-й этап

Открытые площадки для занятий физкультурой взрослого населения (площадки для занятий силовой атлетикой, комплексы воркаут, уличные тренажеры для функционального тренинга и пр.)	кв. м	1	900	900	1-й этап
Открытые площадки для занятий игровыми видами спорта (футбол, мини-футбол, хоккей, баскетбол, волейбол, площадки комбинированного использования)	кв. м	1	900	*900	1-й этап

*Расположение открытых площадок для занятий игровыми видами спорта будет уточняться при разработке проектной документации. В случае отсутствия возможности размещения спортивных площадок в границах земельных участков предусмотрено их размещение на эксплуатируемой крыше многоуровневой стоянки.

Таблица 7

Сведения о количестве требуемых по расчету мест постоянного хранения автомобилей, способах и местах их размещения, сведения о количестве требуемых по расчету гостевых стоянок

№ ЗПР ОКС	Числ. населения, чел.	Общая площадь жилищного фонда (общей площади квартир), тыс. кв. м	Нормативное размещение м/м		Проектируемые места постоянного хранения автомобилей, м/м			Проектируемые гостевые стоянки автомобилей, м/м		
			постоянного хранения	гостевые	наземные плоскостные	наземные многоуровневые	подземные/обвалованные	наземные плоскостные	наземные многоуровневые	подземные/обвалованные
1.2	401	12,021	120	30	82	*38	-	36, из них 6 для нежилых помещений	-	-
1.3	900	27,000	270	67	-	180	90	78, из них 10 для нежилых помещений	-	-

*В ЗПР ОКС 1.3, доля мест постоянного хранения автомобилей за счет мест многоуровневой стоянки.

1.3. Характеристика объектов социальной инфраструктуры.

В границах проекта планировки территории размещение объектов социального обеспечения не предусмотрено.

1.4. Характеристика объектов транспортной инфраструктуры.

Таблица 8

Перечень мероприятий по развитию улично-дорожной сети

№ п/п	Категория УДС	Наименование УДС	Ширина в красных линиях, м	Протяженность, км	Ширина проезжей части, м	Ширина тротуара, м
1.	Улицы в зонах жилой застройки	ул. Юго-восточная	15,0	0,205	6,0	2,0

1.5. Характеристика объектов инженерной (коммунальной) инфраструктуры.

1.5.1. Водоснабжение.

Общее удельное водопотребление для новой застройки составляет 149,49-162,98 м³/сут., в том числе:

- жилая застройка - 148500,0-162000,0 л/сут. (148,5-162,0 м³/сут.); точка подключения - существующий локальный источник водоснабжения;
- многоуровневая стоянка - 0,36 м³/сут.;
- гостиничный комплекс - 0,625 м³/сут.; точка подключения - перспективные сети водозабора "Южный" 2 х Ø500 мм, проходящие по западной стороне пр. Мира.

Протяженность (ориентировочная) проектируемых сетей водоснабжения в границе проекта планировки из труб ППР Ду 40-75 мм - 1,0 км.

1.5.2. Водоотведение.

Водоотведение планируемой жилой застройки составляет 148500,0-162000,0 л/сут. (148,5-162,0 м³/сут.).

Сброс хозяйственно-бытовых сточных вод жилой застройки и гостиничного комплекса предусмотрен в существующий магистральный коллектор, проходящий по восточной стороне пр. Мира, северо-восточнее границы проекта планировки территории.

Общее водоотведение для новой застройки составляет 149,49-162,98 м³/сут.

Протяженность (ориентировочная) планируемых наружных сетей водоотведения в границе проекта планировки из ППР труб Ду 160 мм составляет 0,572 км.

1.5.3. Дождевая канализация.

Строительство локальных очистных сооружений дождевой канализации, с последующим сбросом дождевой воды в существующую систему канав вдоль ул. Ленина - 2 объекта.

Протяженность сетей из труб ППР диаметром 160 мм (ориентировочная) - 0,631 км.

Объем поверхностного стока дождевой воды - 855,0 м³/сут.

1.5.4. Теплоснабжение.

Жилая многоэтажная застройка:

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности удельного теплопотребления - 4131,0 Гкал/кв. м.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня удельной тепловой нагрузки - 1139400,0 ккал/(час х кв. м).

Источник тепловой энергии - существующая газовая котельная.

Точка подключения - существующая тепловая камера.

Протяженность проектируемых сетей теплоснабжения (ориентировочная) - 0,464 км.

Для гостиничного комплекса:

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности удельного теплопотребления - 1514,7 Гкал/кв. м.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня удельной тепловой нагрузки - 417780,0 ккал/(час х кв. м).

Точка подключения - существующие сети теплоснабжения с установкой тепловой камеры.

Протяженность проектируемых сетей теплоснабжения (ориентировочная) - 0,306 км.

Общее потребление тепловой энергии для новой застройки:

Уровень обеспеченности удельного теплопотребления - 5645,7 Гкал/кв. м.

Уровень удельной тепловой нагрузки - 1557180,0 ккал/(час х кв. м).

Общая протяженность (ориентировочная) планируемых наружных сетей теплоснабжения - 0,770 км.

1.5.5. Электроснабжение.

Удельная расчетная нагрузка - 513,0 кВт (показатели учитывают нагрузки жилых и общественных нежилых помещений, многоуровневой и подземной стоянок, водозаборной насосной станции, уличное освещение).

Точка подключения объектов жилой застройки, многоуровневой и подземной стоянок - существующая трансформаторная подстанция (ТП 10/0,4). Предусмотрена реконструкция существующей трансформаторной подстанции.

Удельная расчетная нагрузка гостиничного комплекса - 312,0 кВт.

Точка подключения гостиничного комплекса - существующая трансформаторная подстанция (ТП 10/0,4).

Строительство сетей ЛЭП - 10 кВт не предусмотрено.

Предусмотрено строительство сетей 0,4 кВт.

Протяженность сетей электроснабжения 0,4 кВт (ориентировочная) - 0,524 км.

1.5.6. Связь и информатизация.

Проектом планировки территории размещение новых сетей связи и информатизации не предусмотрено.

Размещение новых сетей связи и информатизации уточняется на стадии разработки проектной документации, согласно техническому заданию.

1.5.7. Газоснабжение.

Проектом планировки территории размещение новых сетей газоснабжения не предусмотрено.

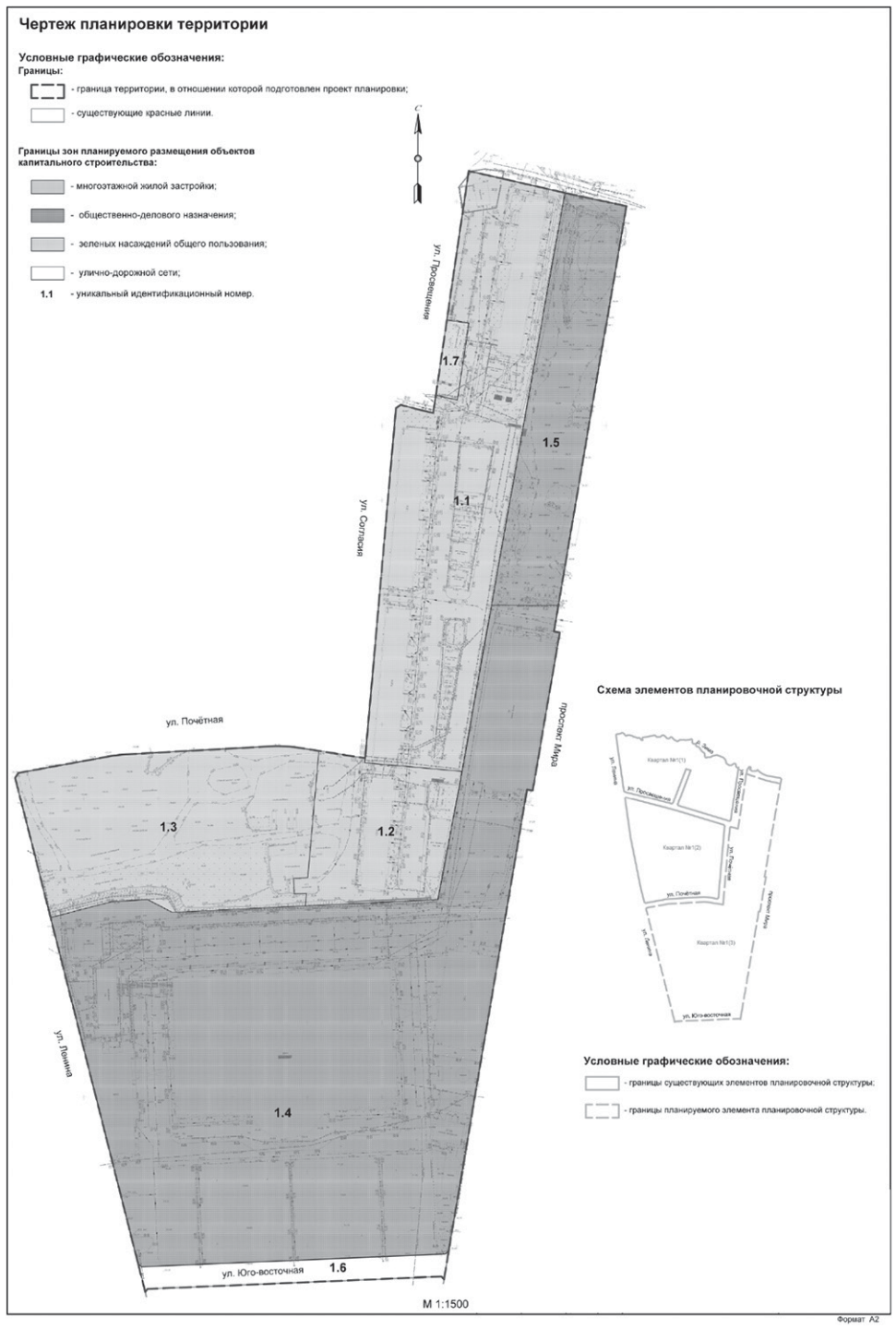
2. Положения об очередности планируемого развития территории.

Таблица № 9

Перечень мероприятий планируемого развития территории

№ ЗПР ОКС	Срок осуществления планируемого мероприятия		
	архитектурно-строительное проектирование	строительство	снос объектов капитального строительства (в случае необходимости)
1	2	3	4
1.2	Сроки - 2026-2027 гг. Объекты: - открытая стоянка на 82 м/места; - благоустройство	Сроки - 2026-2031 гг. Объекты: - открытая стоянка на 82 м/места; - благоустройство	-
1.3	Сроки - 2026-2027 гг. Объекты: - многоквартирный жилой дом; - многоквартирный жилой дом; - многоуровневая стоянка; - благоустройство; - подземная стоянка; - локальные очистные сооружения дождевой канализации; - наружные сети и объекты инженерно-технического обеспечения	Сроки - 2026-2031 гг. Объекты: - многоквартирный жилой дом; - многоквартирный жилой дом; - многоуровневая стоянка; - благоустройство; - подземная стоянка; - локальные очистные сооружения дождевой канализации; - наружные сети и объекты инженерно-технического обеспечения	-
1.5	Сроки - 2026-2029 гг. Объекты: - гостиничный комплекс; - благоустройство; - наружные сети инженерно-технического обеспечения	Сроки - 2029-2035 гг. Объекты: - гостиничный комплекс; - благоустройство; - наружные сети инженерно-технического обеспечения	-

Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.03.2026 № 566-па



"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 335-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 05.06.2023 № 1562-па "О местах для свободной реализации населением излишков урожаев с приусадебных и дачных участков и уловов любительского рыболовства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с п. 15 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 05.06.2023 № 1562-па "О местах для свободной реализации населением излишков урожаев с приусадебных и дачных участков и уловов любительского рыболовства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова "и уловов любительского рыболовства" исключить.

1.2. В пункте 1 слова ", а также круглогодичную реализацию уловов любительского рыболовства" исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Дачилова Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 561-па

О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па

В соответствии со статьями 30, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании постановления администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 379-па "Об утверждении Положения и состава комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от 26.02.2026 № 2/2026/ПЗЗ, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия) подготовить проекты о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па (далее - Правила землепользования и застройки), в части изменения границ территориальных зон:

1.1. Многофункциональной зоны М1 (исключение), общественно-производственной зоны ОП (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:01:0102004:540.

1.2. Природных и озелененных территорий рекреационного назначения Р2 (уменьшение), индивидуальной жилой застройки Ж3 (установление) на землях, государственная собственность на которые не разграничена, севернее земельных участков с кадастровыми номерами 65:02:0000008:1167, 65:02:0000008:1168.

1.3. Объектов сельскохозяйственного производства СХ2 (уменьшение), сельскохозяйственных угодий СХ1 (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:02:0000040:3251.

1.4. Природных и озелененных территорий рекреационного назначения Р2 (уменьшение), индивидуальной жилой застройки Ж3 (установление) с юго-западной стороны ул. Московской, в соответствии с границами функциональной зоны застройки индивидуальными жилыми домами, установленной генеральным планом городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 30.09.2022 № 1029/48-22-6 (с изменениями от 30.01.2026 № 212/21-26-7).

2. Установить градостроительное зонирование в один этап: внесение изменений в карту градостроительного зонирования в части изменения границ территориальных зон.

3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки (приложение).

4. Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки обеспечить опубликование сообщения о принятии такого решения в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить его на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждены постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 561-па

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

1. Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Проект) в части территории городского округа с последующим внесением в Правила землепользования и застройки изменений, относящихся к другим частям территорий городского округа, составляет не более 1 месяца.

2. Проверка Проекта Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска в течение 2 месяцев со дня представления Комиссией на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования Сахалинской области, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

2.1. Доработка Комиссией Проекта в течение 30 дней в случае обнаружения Департаментом его несоответствия требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования Сахалинской области, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

3. Согласование Проекта в Министерстве по развитию Дальнего Востока и Арктики Российской Федерации (в случае необходимости) не позднее 1 месяца с даты подготовки Проекта.

4. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по Проекту. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки составляет не более 1 месяца со дня опубликования такого проекта.

5. Внесение изменений в Проект Комиссией с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний и представление указанного Проекта мэру города Южно-Сахалинска не позднее чем через 1 месяц с момента его доработки.

6. Принятие решения мэром города Южно-Сахалинска о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" в течение десяти дней после представления ему Проекта с обязательными приложениями, указанными в части 15 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Сообщение о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 561-па принято решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па (далее - Правила), в части изменения границ территориальных зон:

1.1. Многофункциональной зоны М1 (исключение), общественно-производственной зоны ОП (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:01:0102004:540.

1.2. Природных и озелененных территорий рекреационного назначения Р2 (уменьшение), индивидуальной жилой застройки Ж3 (установление) на землях, государственная собственность на которые не разграничена, севернее земельных участков с кадастровыми номерами 65:02:0000008:1167, 65:02:0000008:1168.

1.3. Объектов сельскохозяйственного производства СХ2 (уменьшение), сельскохозяйственных угодий СХ1 (установление) в границах земельного участка с кадастровым номером 65:02:0000040:3251.

1.4. Природных и озелененных территорий рекреационного назначения Р2 (уменьшение), индивидуальной жилой застройки Ж3 (установление) с юго-западной стороны ул. Московской, в соответствии с границами функциональной зоны застройки индивидуальными жилыми домами, установленной генеральным планом городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 30.09.2022 № 1029/48-22-6 (с изменениями от 30.01.2026 № 212/21-26-7).

I. Положение и состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Комиссия, Положение) утверждены постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.02.2025 № 379-па (постановление размещено на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска и в информационно-правовой системе "КонсультантПлюс").

Состав Комиссии:

Статус	Должность
Председатель Комиссии	Директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Секретарь Комиссии	Ведущий советник или ведущий консультант Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Заместитель председателя Комиссии, член Комиссии	Заместитель директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Заместитель председателя Комиссии, член Комиссии	Заместитель директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска
Заместитель председателя Комиссии, член Комиссии	Начальник отдела предоставления муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности или начальник отдела подготовки документации по территориальному планированию и территориальному зонированию Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Директор или заместитель директора Правового департамента аппарата администрации города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Министр или должностное лицо Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области (по согласованию)
Член Комиссии	Представитель правового управления Городской Думы города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Эксперт аппарата администрации города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Представитель Департамента дорожного хозяйства и благоустройства города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Представитель Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Представитель Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Представитель Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Начальник отдела подготовки документации по планировке территории Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Начальник отдела по выдаче разрешительной документации Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Член Комиссии	Начальник отдела юридической и общей работы Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска

Порядок деятельности Комиссии

1. Функции Комиссии:

1.1. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила.

1.2. Осуществление подготовки проекта Правил, проекта о внесении изменений в Правила.

1.3. Осуществление подготовки заключения с рекомендациями о внесении измене-

ния в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения и направление мэру города Южно-Сахалинска.

1.4. Обеспечение организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности согласно пункту 2.7 настоящего Положения.

2. Председатель Комиссии:

2.1. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии.

2.2. Утверждает план работы Комиссии.

2.3. Назначает время и дату проведения заседания Комиссии, определяет повестку заседания.

2.4. Ведет заседания Комиссии.

2.5. Выдает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

2.6. Подписывает протоколы и заключения по результатам заседания Комиссии, общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.7. Направляет в Комиссию информацию о необходимости проведения общественных обсуждений и публичных слушаний, определяет члена Комиссии, ответственного за проведение публичных слушаний.

3. В отсутствие председателя Комиссии заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии.

4. Члены Комиссии:

4.1. До заседания Комиссии знакомятся со всеми предоставленными документами.

4.2. Выступают на заседании Комиссии с предложениями по вопросам в сфере градостроительной деятельности:

- по проекту Правил;
- по проекту о внесении изменений в Правила.

4.3. Осуществляют голосование.

4.4. Имеют право на представление в письменной форме своего особого мнения в случае несогласия с принятым решением по рассматриваемому вопросу.

4.5. Несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с Положением.

5. Любой член Комиссии освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в решении рассматриваемого вопроса. Каждый член Комиссии голосует лично. Делегирование голоса иным членам Комиссии не допускается.

6. В случае отсутствия члена Комиссии в заседании Комиссии может принять участие должностное лицо, исполняющее его обязанности на период отсутствия.

7. Заседания Комиссии по рассмотрению вопросов изменений в Правила землепользования и застройки проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Дополнительные заседания Комиссии организуются председателем Комиссии по собственной инициативе, а также по инициативе заинтересованных лиц.

Секретарь Комиссии не менее чем за три рабочих дня до дополнительного заседания Комиссии:

- размещает на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска информацию о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии и повестку заседания Комиссии;
- уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания, а также о повестке заседания.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа ее членов.

9. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов за и против голос председательствующего или лица, его замещающего, является решающим.

10. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания разработчиков проектов Правил, представителей общественных объединений, научных и других организаций без права голоса.

11. На заседании Комиссии ведется протокол, в который вносятся вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается секретарем и председателем Комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

12. Выписки из протоколов с особым мнением членов Комиссии прилагаются к проекту Правил при рассмотрении на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

13. Результаты и протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний, протоколы и заключения заседаний Комиссии подлежат постоянному хранению.

14. Комиссия в течение двадцати пяти дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение мэру города Южно-Сахалинска.

II. Последовательность градостроительного зонирования применительно к различным частям территорий городского округа: осуществляется в один этап:

- внесение изменений в границы территориальных зон.

III. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки:

1. Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Проект) применительно к территории городского округа, а также к частям городского округа с целью последующего внесения в Правила землепользования и застройки изменений составляет не более 1 месяца.

2. Проверка Проекта Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска в течение 2 месяцев со дня представления Комиссией на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования Сахалинской области, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

2.1. Доработка Комиссией Проекта в течение 30 дней в случае обнаружения Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска его несоответствия требованиям технических регламентов, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования Сахалинской области, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

3. Согласование Проекта в Министерстве по развитию Дальнего Востока и Арктики Российской Федерации (в случае необходимости) не позднее 1 месяца даты подготовки Проекта.

4. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки составляет не более 1 месяца со дня опубликования такого проекта.

5. Внесение изменений в Проект Комиссией с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний и представление указанного Проекта мэру города Южно-Сахалинска не позднее чем через 1 месяц с момента его доработки.

6. Принятие решения мэром города Южно-Сахалинска о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" в течение десяти дней после представления ему Проекта с обязательными приложениями, указанными в части 15 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

IV. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил землепользования и застройки.

Прием письменных предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта осуществляется по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса. 32, каб. 6, тел. 312-836 (доб. 1-7), факс 312-640, с пометкой: "В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

V. Иные вопросы организации работ.

Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений по Проекту будет опубликовано в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и размещено на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 550-па

Об утверждении проекта "Внесение изменений в проект планировки западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.12.2020 № 3968 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: ул. имени Гоголя - пер. Белорусский - ул. Профсоюзная - ул. Достоевского"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью установления, изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, связанного с увеличением или уменьшением площади зон планируемого размещения объектов капитального строительства, изменения характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, заключения о результатах общественных обсуждений от 11.02.2026, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить проект "Внесение изменений в проект планировки западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.12.2020 № 3968 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: ул. имени Гоголя - пер. Белорусский - ул. Профсоюзная - ул. Достоевского" в составе:

1.1. Положение о размещении объектов капитального строительства. Положения об очередности планируемого развития территории (приложение № 1).

1.2. Чертеж планировки территории (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1
Утверждены постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 550-па

1. Положение о размещении объектов капитального строительства

1.1. Общие положения.

Территория проектирования расположена в западном жилом районе города Южно-Сахалинска в границах улиц: ул. имени Гоголя - пер. Белорусский - ул. Профсоюзная - ул. Достоевского.

Площадь территории в границах проекта планировки составляет 3,58 га.

Численность постоянного населения - 135 человек.

Перечень зон планируемого размещения объектов капитального строительства, сформированных в границах проекта планировки, представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ ЗПР	Наименование зоны планируемого размещения объектов капитального строительства в границах проекта планировки	Площадь, га
01	Индивидуальной жилой застройки	2,34
02	Индивидуальной жилой застройки	0,8
03	Малоэтажной жилой застройки	0,18
04	Малоэтажной жилой застройки	0,17
05	Улично-дорожной сети	0,09

В границах проекта планировки к размещению не запланированы объекты капитального строительства федерального значения.

В границах проекта планировки к размещению не запланированы объекты капитального строительства регионального значения.

Продолжение приложения № 1 на стр. 98.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 1 на стр. 97.

В границах проекта планировки к размещению не запланированы объекты капитального строительства местного значения.

В границах проекта планировки запланированы размещение 10 индивидуальных жилых домов, снос двух многоквартирных жилых домов, расположенных по адресам: пер. Курский, 6, ул. Профсоюзная, 32.

Очередность планируемого развития территории запланирована в один этап.

1.2. Параметры застройки территории.

Таблица 2

Номер зоны на чертеже	Наименование зоны планируемого размещения объектов капитального строительства	Максимальная этажность (надземных этажей)	Максимальный коэффициент застройки
1	2	3	4
01	Индивидуальной жилой застройки	3	0,6
02	Индивидуальной жилой застройки		
03	Малоэтажной жилой застройки	1	
04	Малоэтажной жилой застройки	1	
05	Улично-дорожной сети	-	-

Примечание:
- в зонах индивидуальной жилой застройки допускается размещение домов блокированной застройки;
- в зонах малоэтажной жилой застройки допускается размещение домов блокированной жилой застройки, индивидуальных жилых домов.

1.3. Характеристики и этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры.

1.3.1. Объекты капитального строительства жилого назначения.

Таблица 3

Вид объекта	Количество единиц	Максимальная этажность	Численность населения, чел.	Очередность строительства
Индивидуальный жилой дом	10	3	32	1 этап

1.3.2 Объекты капитального строительства производственного назначения.

Объекты производственного назначения к строительству, реконструкции и ликвидации не запланированы.

1.3.3. Объекты капитального строительства общественно-делового назначения.

Объекты общественно-делового назначения к строительству, реконструкции и ликвидации не запланированы.

1.3.4. Объекты социальной инфраструктуры.

Объекты социальной инфраструктуры к строительству, реконструкции и ликвидации не запланированы.

1.3.5. Объекты капитального строительства транспортной инфраструктуры.

Улично-дорожная сеть

Таблица 4

Категория улиц и дорог	Наименование	Число полос движения	Ширина полосы движения	Общая протяженность	Общая площадь покрытия	Ширина тротуара	Значение	Статус	Очередность
Улицы и дороги местного значения. Улицы в жилой застройке	пер. Курский	2	3,0-3,5	120	840	2,0	ОМЗ	Р	1
Проезд	-	2	3,5	102	714	2,0	ОМЗ	Р	1
Проезд второстепенный	-	1	4,0	77	308	0,75	ОМЗ	Р	1

Примечания:
Статус: Р - планируемый к реконструкции.
Значение: ОМЗ - объект местного значения.
Дорожные одежды - капитального типа с асфальтобетонным покрытием.
*Показатели уточняются на последующих стадиях проектирования

1.3.6. Объекты капитального строительства коммунальной инфраструктуры.

Таблица 5

Наименование объекта	Мощность		Значение	Статус	Очередность
	ед. измерения	значение			
Водопровод	км	0,2	ОМЗ	П	Очередность реализации предусмотрена в соответствии с очередностью строительства индивидуальных жилых домов
Канализация самотечная	км	0,34	ОМЗ	П	
Газопровод низкого давления	км	0,04	ОМЗ	П	
Линия электропередачи 0,4 кВ	км	0,09	ОМЗ	П	
Линия электропередачи 0,4 кВ	км	0,04	ОМЗ	Л	
Линия связи	км	0,06	ОМЗ	П	
Линия связи	км	0,165	ОМЗ	Л	

2. Положения об очередности планируемого развития территории

2.1. Архитектурно-строительное проектирование, строительство, реконструкция объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры.

Таблица 6

Наименование	Этап/срок мероприятия (год)	
	архитектурно-строительное проектирование	строительство
Индивидуальные жилые дома	-	2035

2.2. Снос объектов капитального строительства (в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции).

В границах территории, в отношении которой подготавливается документация по планировке территории, предусмотрен снос многоквартирных жилых домов по адресам: пер. Курский 6, ул. Профсоюзная, 32.

3. Перечень координат характерных точек красных линий

Красные линии, установленные действующим проектом планировки, предложены к изменению.

Перечень координат характерных точек устанавливаемых красных линии.

01

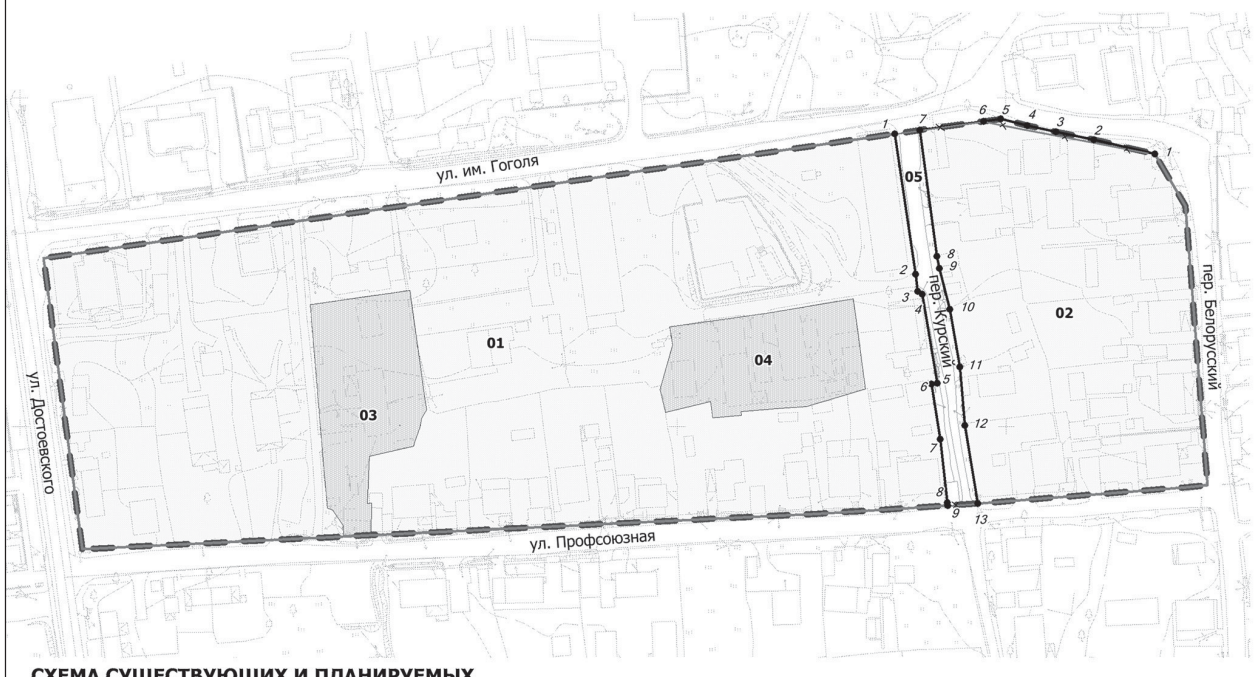
Номер точки	X	Y
1	687116.53	1299590.02
2	687073.78	1299596.37
3	687068.6	1299597.09
4	687067.68	1299598.46
5	687040.65	1299603.08
6	687040.32	1299601.26
7	687023.6	1299603.9
8	687004.31	1299606.15
9	687003.46	1299606.25

02

Номер точки	X	Y
1	687110.34	1299669.21
2	687114.67	1299650.71
3	687117.16	1299639.06
4	687119.09	1299630.36
5	687121.08	1299622.33
6	687120.36	1299617.16
7	687117.62	1299597.72
8	687079.27	1299602.94
9	687075.64	1299603.63
10	687063.16	1299606.87
11	687045.56	1299609.87
12	687027.76	1299611.4
13	687004.03	1299615.33

Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 550-па

ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ М 1:1500



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

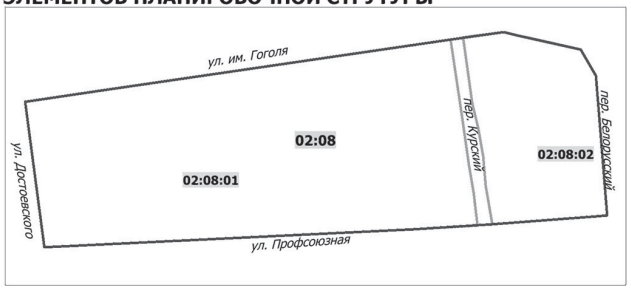
ГРАНИЦЫ

- Границы проектируемой территории
- Красные линии действующие
- Красные линии устанавливаемые
- Красные линии, подлежащие отмене
- 01 — Номер зоны планируемого размещения ОКС
- 1 — Номер поворотной точки красной линии

ГРАНИЦЫ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

- Индивидуальной жилой застройки
- Малоэтажной жилой застройки
- Улично-дорожной сети

СХЕМА СУЩЕСТВУЮЩИХ И ПЛАНИРУЕМЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУТУРЫ



- 02:08 — Граница и номер действующего элемента планировочной структуры (микрорайона)
- 02:08:01 — Граница и номер планируемого элемента планировочной структуры (квартала)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 551-па

Об утверждении проекта "Внесение изменений в проект межевания западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.12.2020 № 3968 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: ул. имени Гоголя - пер. Белорусский - ул. Профсоюзная - ул. Достоевского"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, заключения о результатах общественных обсуждений от 11.02.2026, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить проект "Внесение изменений в проект межевания западного жилого района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.12.2020 № 3968 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории западного жилого района города Южно-Сахалинска в границах: ул. Сахалинская - ул. Холмская - северо-западная промзона - железнодорожная магистраль", в границах проектирования: ул. имени Гоголя - пер. Белорусский - ул. Профсоюзная - ул. Достоевского" в составе:

1.1. Текстовая часть проекта межевания территории (приложение № 1).

1.2. Чертеж межевания территории 1-й этап. 2-й этап. 3-й этап (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение семи дней со дня утверждения документации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1
Утверждена постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 551-па

Текстовая часть проекта межевания территории

Проект межевания территории выполнен в соответствии с решениями разработанного проекта планировки. Площадь территории в границах проекта межевания составляет 3,58 га.

Проект межевания территории подготовлен с целью:

- установления границ образуемых, изменяемых земельных участков;
- установления границ образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования.

Проектом межевания предусмотрено снятие с кадастрового учета земельных участков:

- 65:01:0202003:745 (пересечение с земельным участком 65:01:0202003:220);
- 65:01:0202003:580 (для использования под огород);
- 65:01:0202003:232 (для ведения огородничества);
- 65:01:0202003:223 (под приусадебный участок);
- 65:01:0204006:8 (для использования под приусадебный участок).

1. Перечень образуемых и изменяемых земельных участков.

Таблица 1

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования. 1-й этап

Условный номер земельного участка	Способ образования земельного участка	Исходные земельные участки	Площадь земельного участка, кв. м	Разрешенное использование земельного участка в соответствии с решениями проекта планировки	Примечание
1	2	3	4	5	6
1-й этап					
Границы образуемых земельных участков					
:ЗУ1	Образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	756	2.3 Блокированная жилая застройка	2.1 Для индивидуального жилищного строительства
:ЗУ2	Образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	799	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ3	Образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	603	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ4	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:613	692	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ5	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:180, 65:01:0202003:181	1005	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	
:ЗУ6	Перераспределение земельных участков	65:01:0202003:180, 65:01:0202003:181	1074	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ7	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:180, 65:01:0202003:181	936	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ8	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:735	1200	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ9	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:43	676	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ10	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:234, 65:01:0202003:28	824	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ11	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:138, 65:01:0202003:766	1061	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ12	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:138, 65:01:0202003:766	1171	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ13	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:778	439	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ22	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:224	928	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	Для реализации необходимо осуществить снятие с кадастрового учета ЗУ 65:01:0202003:223
Границы образуемых земельных участков, предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд					
:ЗУ14	Раздел земельного участка	65:01:0202003:69	69	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ15	Раздел земельного участка	65:01:0202003:3	34	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ16	Раздел земельного участка	65:01:0202003:206	35	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ17	Раздел земельного участка	65:01:0202003:84	33	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ18	Раздел земельного участка	65:01:0202003:93	7	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования					
:ЗУ19	Раздел земельного участка	65:01:0202003:594	79	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ20	Раздел земельного участка	65:01:0202003:215	36	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ21	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:138, 65:01:0202003:766	1327	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
Границы изменяемых земельных участков					
65:01:0202003:206	Раздел земельного участка	65:01:0202003:206	833	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
65:01:0202003:215	Раздел земельного участка	65:01:0202003:215	477	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
65:01:0202003:3	Раздел земельного участка	65:01:0202003:3	765	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
65:01:0202003:594	Раздел земельного участка	65:01:0202003:594	1370	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
65:01:0202003:69	Раздел земельного участка	65:01:0202003:69	910	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
65:01:0202003:84	Раздел земельного участка	65:01:0202003:84	767	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
65:01:0202003:93	Раздел земельного участка	65:01:0202003:93	594	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-

Таблица 2

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования. 2-й этап

Условный номер земельного участка	Способ образования земельного участка	Исходные земельные участки	Площадь земельного участка, кв. м	Разрешенное использование земельного участка в соответствии с решениями проекта планировки	Примечание
1	2	3	4	5	6
2-й этап					
Границы образуемых земельных участков					
:ЗУ1	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:69, 65:01:0202003:752	1147	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	Образование земельного участка после сноса многоквартирного дома

Продолжение приложения № 1 на стр. 100.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Начало приложения № 1 на стр. 99.

:ЗУ2	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:206	912	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ3	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:84	1183	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	Для реализации необходимо осуществить снятие с кадастрового учета ЗУ 65:01:0202003:580
:ЗУ4	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:215	478	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ5	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:594, 65:01:0202003:765	1369	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ6	Перераспределение земельных участков	65:01:0202003:728, 65:01:0202003:765	1276	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ7	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:93	1012	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	Для реализации необходимо осуществить снятие с кадастрового учета ЗУ 65:01:0202003:232
:ЗУ8	Перераспределение земельного участка и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:777	1209	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования					
:ЗУ9	Перераспределение земельных участков	65:01:0202003:69, 65:01:0202003:752	4	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ10	Образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	146	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-
:ЗУ11	Перераспределение земельных участков и земель, государственная или муниципальная собственность на которые не разграничена	65:01:0202003:765, 65:01:0202003:594	461	12.0 Земельные участки (территории) общего пользования	-

Таблица 3

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования. 3-й этап

Условный номер земельного участка	Способ образования земельного участка	Исходные земельные участки	Площадь земельного участка, кв. м	Разрешенное использование земельного участка в соответствии с решениями проекта планировки	Примечание
1	2	3	4	5	6
3-й этап					
Границы образуемых земельных участков					
:ЗУ1	Перераспределение земельных участков	ЗУ2 (2-й этап), ЗУ3 (2-й этап)	948	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-
:ЗУ2	Перераспределение земельных участков	ЗУ2 (2-й этап), ЗУ3 (2-й этап)	1147	2.1 Для индивидуального жилищного строительства	-

В соответствии с пунктом 1 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки образуются при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе земельных участков, а также из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

*Приведенная в таблицах 1-3 последовательность и способы образования (раздел, объединение, перераспределение, образование из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности) земельных участков, предусмотренных настоящим проектом межевания территории, в дальнейшем может уточняться при условии соответствия конфигурации границ земельных участков установленным на чертеже межевания территории, а также соответствия принимаемых решений действующим положениям Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и иных нормативных акт.

2. Перечень координат характерных точек границ проекта межевания.

Координатное описание местоположения границ проекта межевания приведено в таблице 4.

Таблица 4

Ведомость координат характерных точек границ проекта межевания

Номер точки	X	Y
1	687078.59	1299331.05
2	687085.13	1299375.45
3	687116.53	1299590.01
4	687117.62	1299597.72
5	687120.36	1299617.16
6	687121.08	1299622.33
7	687119.09	1299630.36
8	687117.16	1299639.06
9	687116.79	1299640.93
10	687114.67	1299650.71
11	687110.34	1299669.21
12	687094.64	1299678.45
13	687009.59	1299685.29
14	687009	1299678.93
15	687004.03	1299615.33
16	687001.05	1299567.69
17	686990.25	1299342.81
1	687078.59	1299331.05

3. Установление публичных сервитутов.

В соответствии с частью 5 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации на чертеже межевания подлежат отображению границы публичных сервитутов.

Установление публичных сервитутов регулируется статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации, согласно которой публичные сервитуты могут устанавливаться для:

• прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе;

• использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;

• иных случаев, предусмотренных статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации.

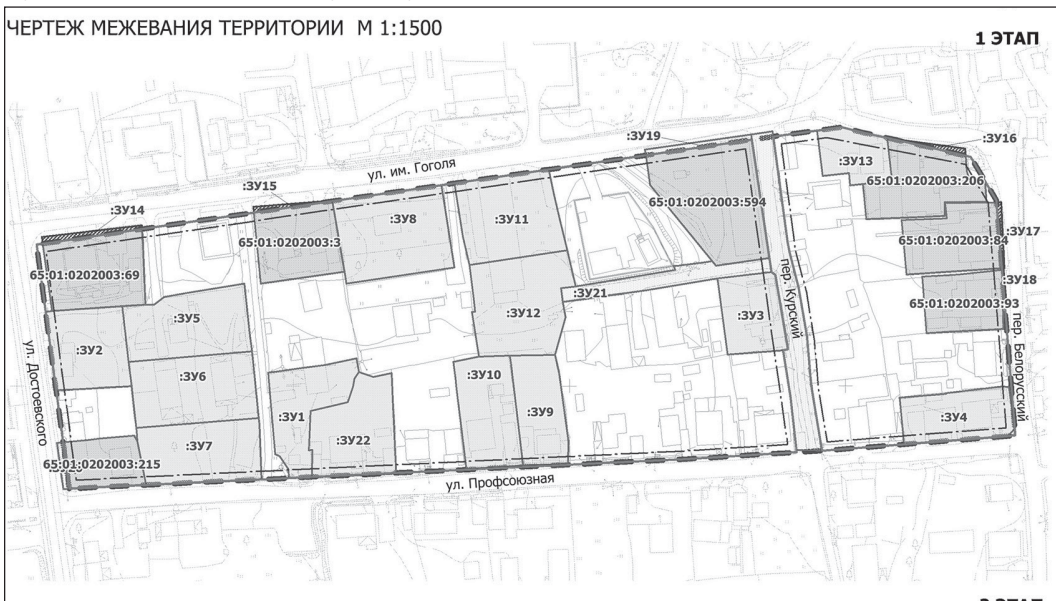
В период подготовки проекта межевания сведения о зарегистрированных публичных сервитутах в границах проектируемой территории в государственном реестре недвижимости отсутствуют.

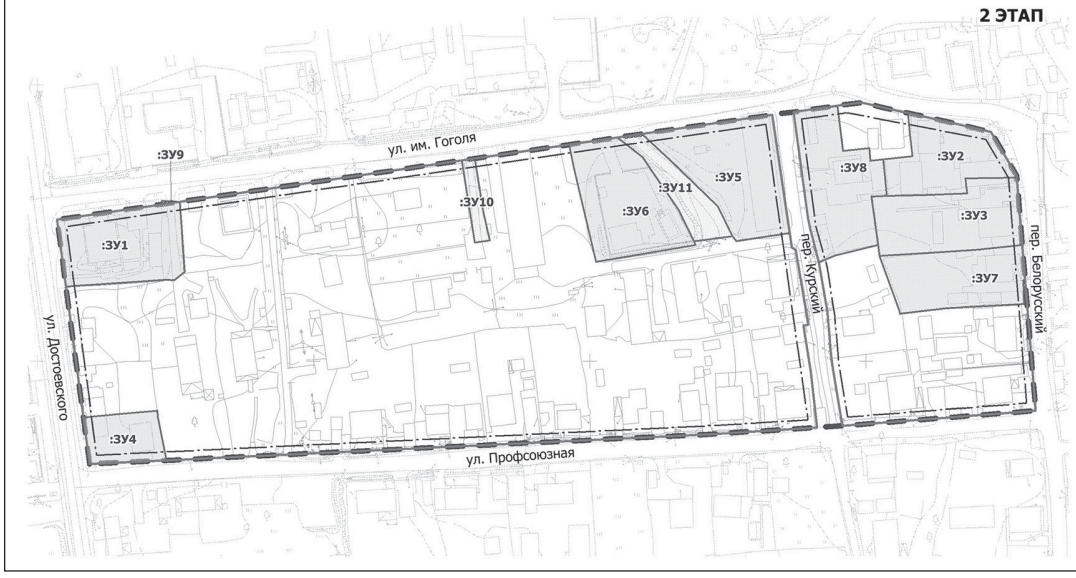
Для линейных объектов инженерной инфраструктуры рекомендовано установление охранных зон, режим использования которых включает в том числе обеспечение доступа к объектам инженерной инфраструктуры в целях их обслуживания и ремонта. Установление охранных зон осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным федеральным законодательством.

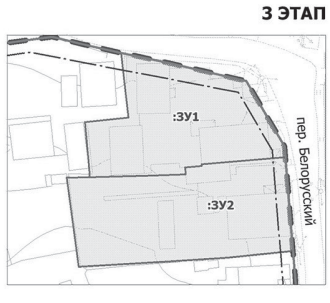
Зоны с особыми условиями использования территорий (далее - ЗОУИТ) отображены согласно нормативно-правовыми документам об установлении данных зон и представлены охранными зонами инженерных коммуникаций, а также зонами охраны линий электропередачи, сведения о которых внесены в ЕГРН.

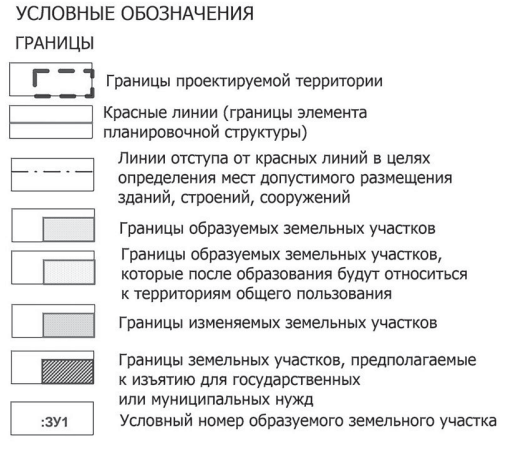
Приложение № 2
Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.03.2026 № 551-па

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ М 1:1500









АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2026 № 388-па

Об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск" (ОГРН 1226500001364, ИНН 6500002529) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения Газопровод-ввод к объекту "Индивидуальный жилой дом", расположенному по адресу: Южно-Сахалинск, территория СНТ "Авитатор", ул. 1-я Восточная, д. 16, его неотъемлемых технологических частей для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения для газификации жилого дома на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0404001, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, СНТ "Авиатор".

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 3 месяца за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

6. Обществу с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2026 № 388-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут устанавливается в целях размещения линейных объектов системы газоснабжения для организации подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	6 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута Кадастровый номер квартала: 65:01:0404001 Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута: Администрация города Южно-Сахалинска Цель установления публичного сервитута: Публичный сервитут устанавливается с целью подключения (технологического присоединения) к сетям газоснабжения объекта - жилой дом, расположенного по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, СНТ "Авиатор", ул. 1-я Восточная, д. 16 (код стройки 65-23-529-1896). Согласно Постановлению Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. № 878 "Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей", на земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения), которыми запрещается лицам, указанным в пункте 2 настоящих Правил: а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения; б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями; в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений; г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей; д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ; е) ограждать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей; ж) разводить огонь и размещать источники огня; з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики; к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них, л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям. Срок публичного сервитута: продолжительность: 10 лет

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут устанавливается в целях размещения линейных объектов системы газоснабжения для организации подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
3	Иные характеристики объекта	Обладатель публичного сервитута: Юридическое лицо, зарегистрированное в Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Южно-Сахалинск» (ИНН: 6500002529, ОГРН: 1226500001364, адрес эл. почты: info@ggyus.ru, почтовый адрес: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Холмская, д. 2, помещение 2).

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65 зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	679 275,35	1 300 553,84	Аналитический метод	0,10	—
2	679 275,15	1 300 552,35	Аналитический метод	0,10	—
3	679 279,12	1 300 551,83	Аналитический метод	0,10	—
4	679 279,31	1 300 553,32	Аналитический метод	0,10	—
1	679 275,35	1 300 553,84	Аналитический метод	0,10	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат МСК-65 зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

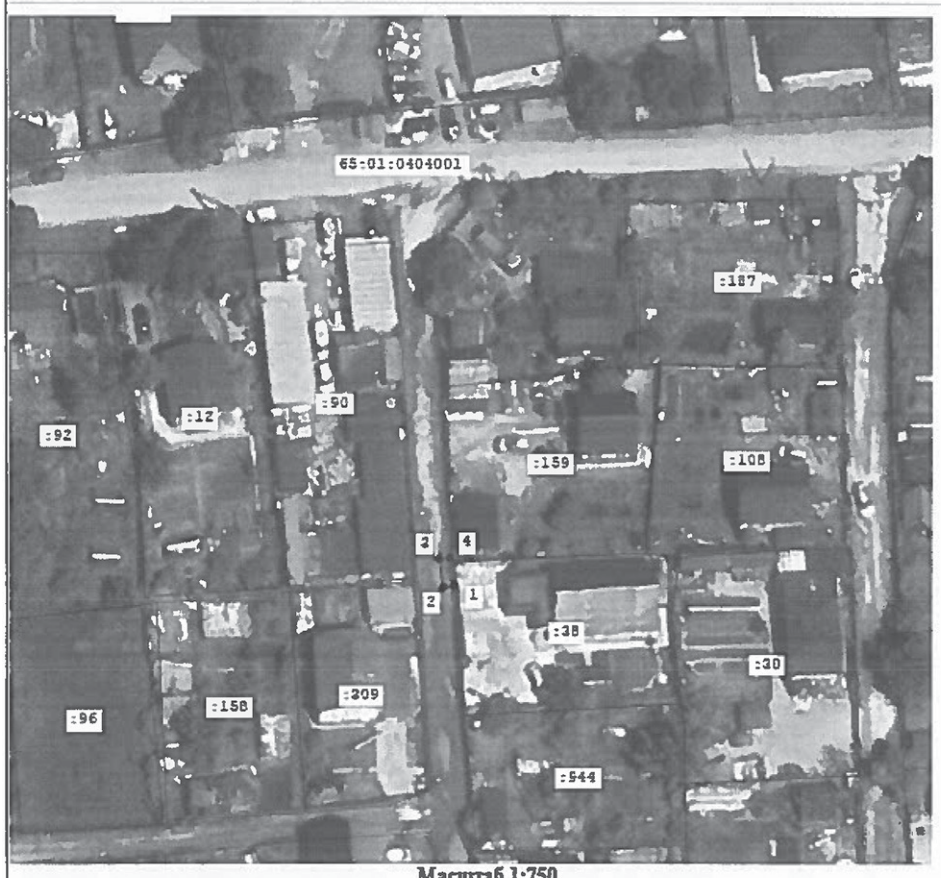
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
—	—	—

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:750

Используемые условные знаки и обозначения:

- вновь образованная часть границы публичного сервитута
- ●1 - характерная точка границы публичного сервитута
- граница кадастрового квартала
- существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- :169 - кадастровый номер земельного участка
- 65:01:1601001 - номер кадастрового квартала

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 № 531-па

Об отклонении и направлении на доработку проекта "Внесение изменений в проект планировки и межевания территории юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. 2-я Центральная - полоса отвода железной дороги - ул. имени Ивана Павловича Куропатко"

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 18, 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 05.03.2026 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Отклонить и направить на доработку проект "Внесение изменений в проект планировки и межевания территории юго-западного района города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.04.2014 № 624-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания юго-западного района города Южно-Сахалинска", в границах проектирования: ул. 2-я Центральная - полоса отвода железной дороги - ул. имени Ивана Павловича Куропатко".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2026 года **№ 71-4**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Ким Светлану Григорьевну, учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 города Южно-Сахалинска, за заслуги перед городом Южно-Сахалинском в сфере образования, активную и плодотворную трудовую деятельность и в связи с 60-летием со дня образования МАОУ СОШ № 1 г. Южно-Сахалинска.

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Бутакова И.В.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 19 февраля 2026 года **№ 75-1**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска за существенный вклад в осуществление мер по обеспечению законности и правопорядка, активную и плодотворную служебную деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и в связи с празднованием Международного женского дня:

- младшего лейтенанта полиции Лабзову Екатерину Александровну, инспектора группы по пропаганде безопасности дорожного движения отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации "Южно-Сахалинск";

- младшего лейтенанта полиции Мырчикову Эркелей Игоревну, инспектора дорожно-патрульной службы отдельного взвода дорожно-патрульной службы отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации "Южно-Сахалинск";

- старшего лейтенанта полиции Семченко Евгению Сергеевну, инспектора по исполнению административного законодательства отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации "Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Варанкина А.А.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 4 февраля 2026 года **№ 72-1**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Стешенко Татьяну Андреевну, жителя городского округа "Город Южно-Сахалинск", за активную и плодотворную общественно полезную деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Замотаева С.В.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 11 февраля 2026 года **№ 73-2**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска за плодотворную трудовую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

- Прищеп Елену Владимировну, диспетчера отдела диспетчерской службы, технического контроля и надзора муниципального казенного предприятия "Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А. Федотова" городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- Черепанова Евгения Витальевича, водителя автомобиля 5-го разряда муниципального казенного предприятия "Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А. Федотова" городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Ковалеву С.С.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2026 № 390-па

О внесении изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.03.2016 № 698

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.03.2016 № 698 (далее - Схема), следующие изменения:

1.1. Дополнить Схему приложением (приложение).

1.2. Исключить из Схемы рекламные конструкции под следующими номерами: 39, 379, 759, 760, 767.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2026 № 390-па

Схема размещения рекламных конструкций на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (дополнение 16)

Согласовано: Ракитский А.А.
Министерство архитектуры и градостроительства
Сахалинской области
12.02.2026

Условные обозначения рекламных конструкций:

■ - сити-формат с 2 информационными полями, с неподвижным изображением на плоскости информационных полей/с электронными информационными полями, размером 1,8 м*1,2 м.

■ - билборд с 2 информационными полями, с неподвижным изображением на плоскости информационных полей/динамической системой смены изображения, размером 3 м*6 м.

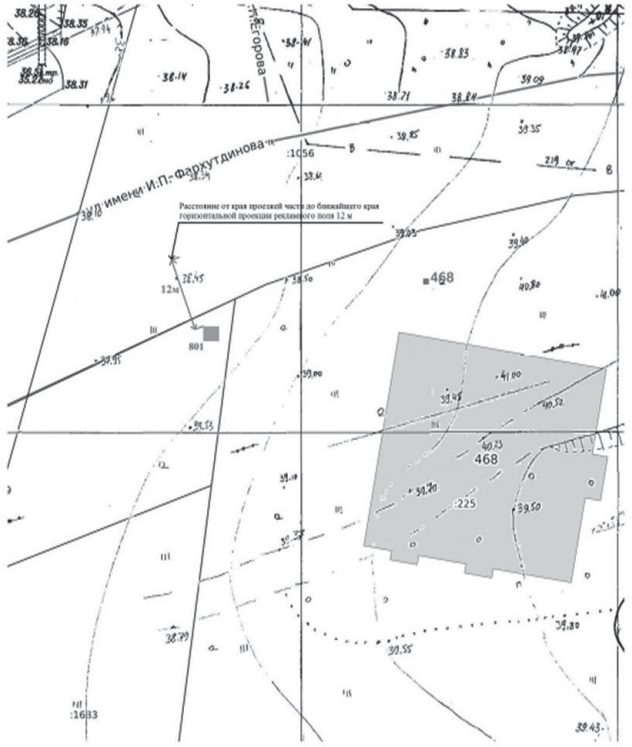
• _____ - обозначения дорожных знаков, номера которых приведены в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "О правилах дорожного движения".

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Сторона А (по ходу движения)

Сторона Б (против хода движения)

Топосъемка М 1:500



№ 801 Адрес: г. Южно-Сахалинск,ул. И.П. Фархудинова, северо-восточная сторона земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501004:1429, западнее д. 468 по пр. Мира

Вид рекламной конструкции: Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей/с динамической сменой изображения, размером 3м х 6м.

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Сторона А (по ходу движения)

Сторона Б (против хода движения)

Топосъемка М 1:500

№ 802 Адрес: г. Южно-Сахалинск, пересечение ул. И.П. Фархудинова и пр. Мира, восточнее д. 39 по ул. Бориса Егорова.

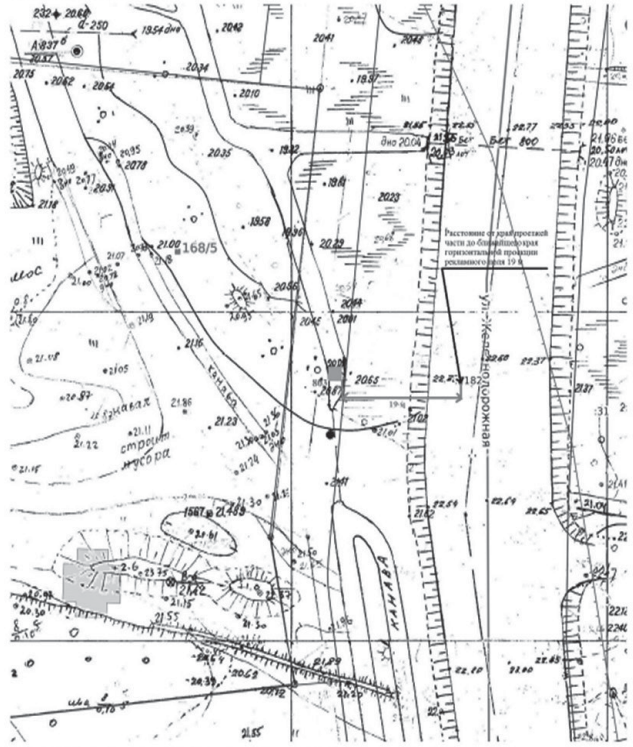
Вид рекламной конструкции: Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей/с динамической сменой изображения, размером 3м х 6м.

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Сторона А (по ходу движения)

Сторона Б (против хода движения)

Топосъемка М 1:500



№ 803 Адрес: г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная 168/5, восточная сторона неразграниченного земельного участка.

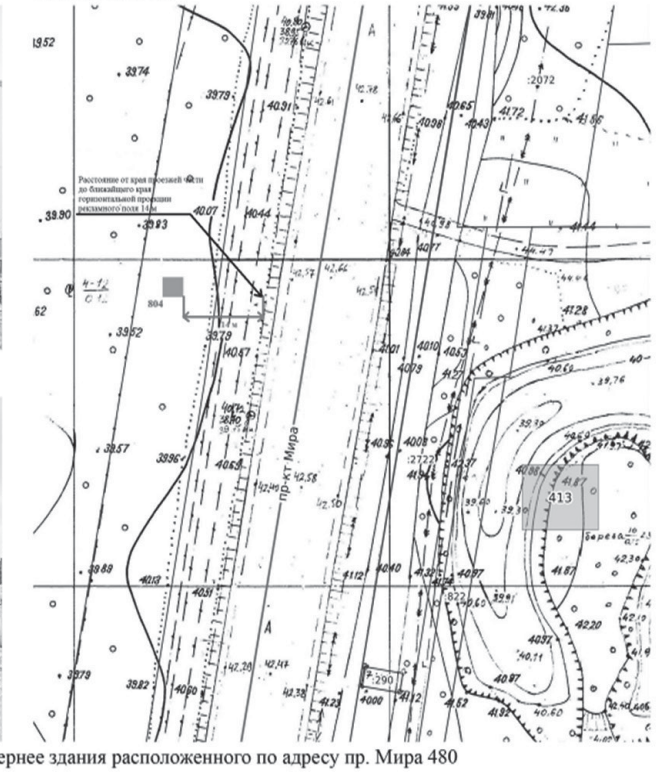
Вид рекламной конструкции: Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей изображения, размером 3м х 6м.

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Сторона А (по ходу движения)

Сторона Б (против хода движения)

Топосъемка М 1:500



№ 804 Адрес: г. Южно-Сахалинск,западная сторона пр. Мира, севернее здания расположенного по адресу пр. Мира 480

Вид рекламной конструкции: Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей, размером 3м х 6м.

Продолжение приложения на стр. 104.

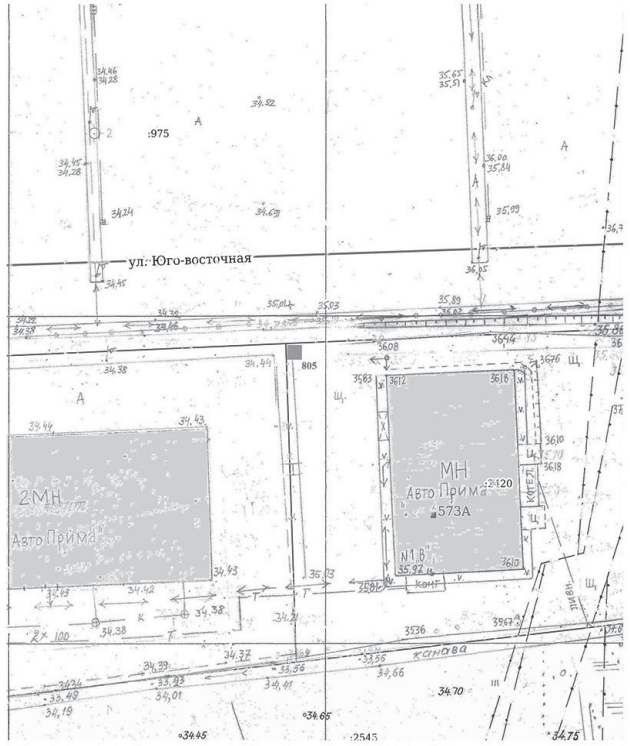
Начало приложения на стр. 102.

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Сторона А (по ходу движения)

Сторона Б (против хода движения)

Топосъемка М 1:500



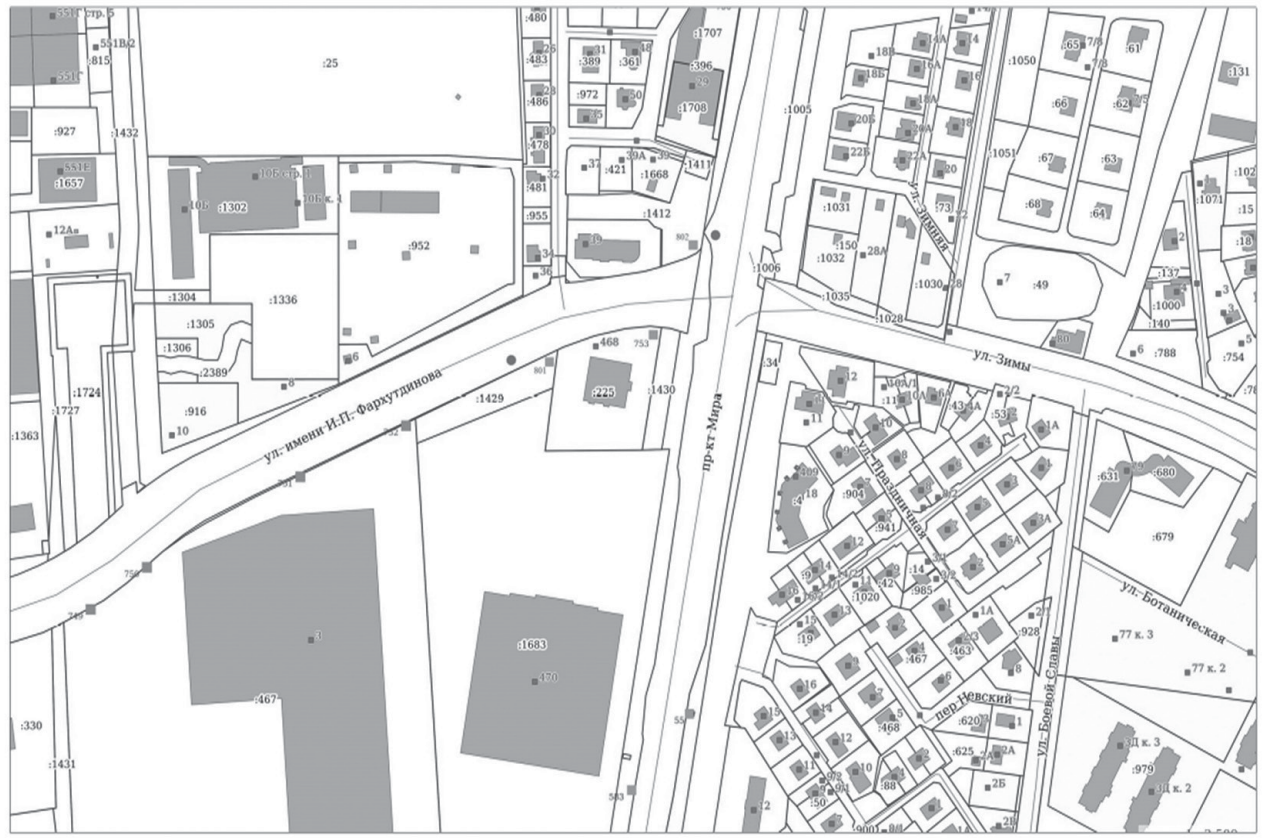
№ 805 Адрес: г. Южно-Сахалинск, ул. 2-я Центральная, северо-западней здания расположенного по адресу ул. Ленина 573а

Вид рекламной конструкции: Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей, размером 3м х 6м.

007

Картографические материалы

М 1:2500



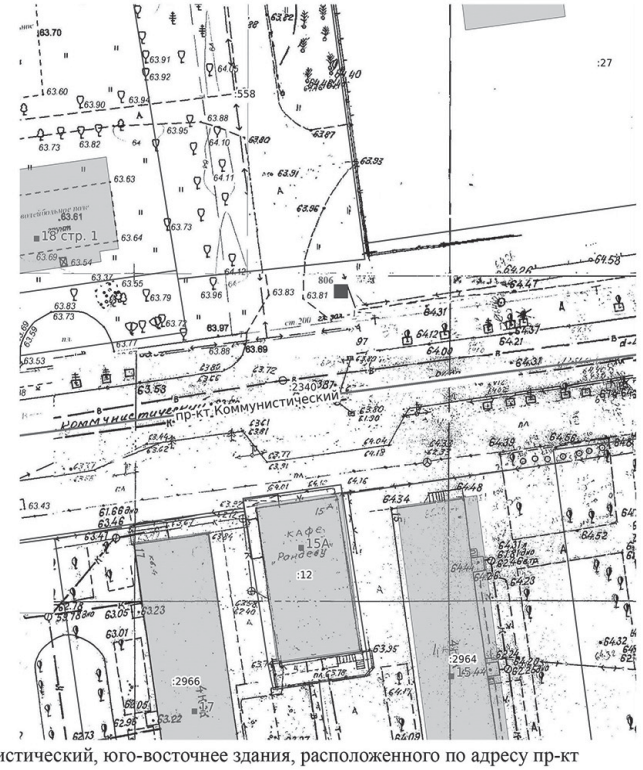
009

ФОТОМАТЕРИАЛЫ

Сторона А (по ходу движения)

Сторона Б (против хода движения)

Топосъемка М 1:500



№ 806 Адрес: г. Южно-Сахалинск, северная сторона пр-кт. Коммунистический, юго-восточнее здания, расположенного по адресу пр-кт Коммунистический 18 стр 1.

Вид рекламной конструкции: Сити-формат с электронным информационным полем/с неподвижным изображением на плоскости информационных полей размером 1,8м х 1,2м.

008

Картографические материалы

М 1:2500

010

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

Картографические материалы

М 1:2500

011

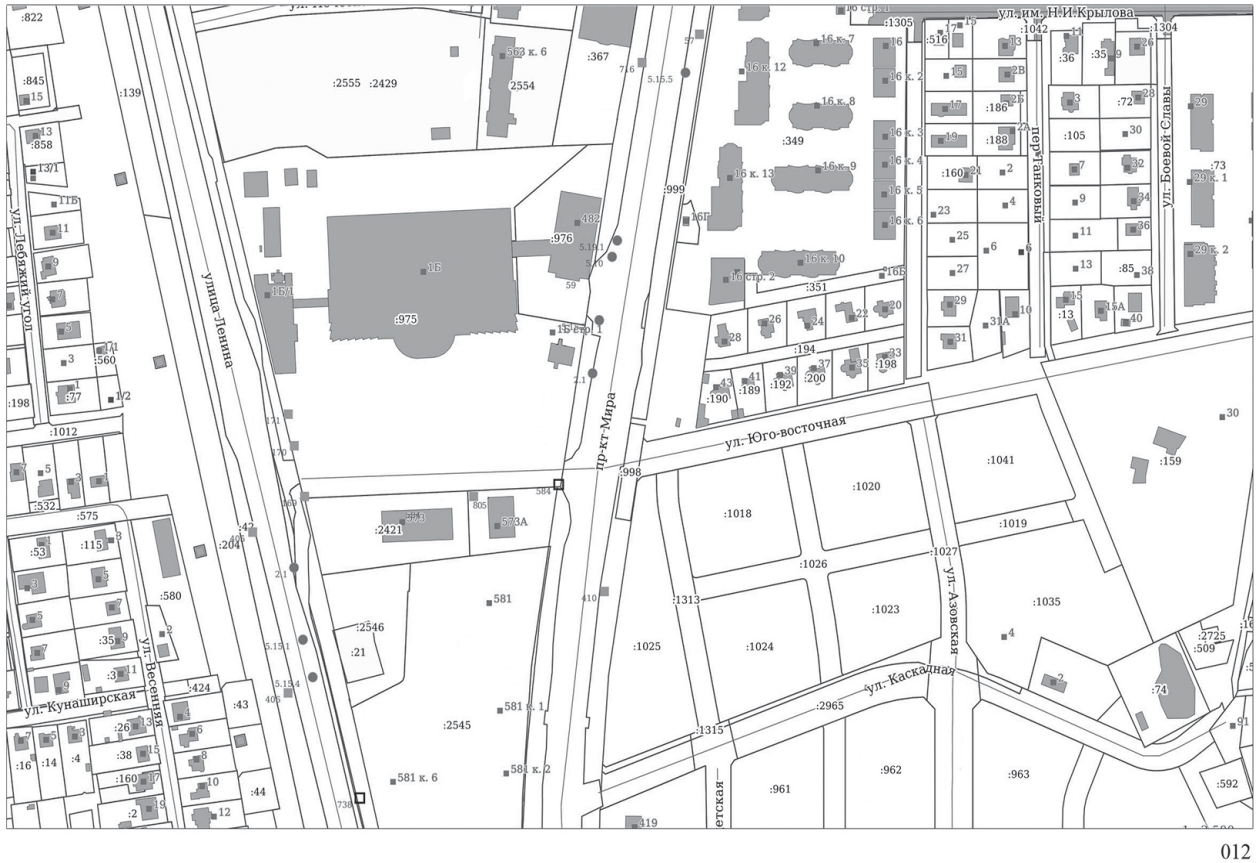
Картографические материалы

М 1:2500

013

Картографические материалы

М 1:2500



012

Адресная программа установки и эксплуатации рекламных конструкций

№ п/п	Адрес установки и эксплуатации РК	№РК по карте	Вид РК	Тип РК	Размер РК	Количество сторон РК	Общая площадь информационного поля РК, кв.м	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Кадастровый номер участка	Срок договора на установку и эксплуатацию РК
1	г. Южно-Сахалинск,ул. И.П. Фаркушинова, северо-восточная сторона земельного участка с кадастровым номером 65:01:0501004:1429, западнее д. 468 по пр. Мира	801	Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей/с динамической сменой изображения	отдельно стоящая	3*6	2	36	Правообладатель отсутствует, земельный участок государственная собственность на который не разграничена	65:01:0501004:1429	До 10 лет
2	г. Южно-Сахалинск, пересечение ул. И.П. Фаркушинова и пр. Мира, восточнее д. 39 по ул. Бориса Егорова.	802	Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей/с динамической сменой изображения	отдельно стоящая	3*6	2	36	Правообладатель отсутствует, земельный участок государственная собственность на который не разграничена	65:01:0501004:1412	До 10 лет
3	г. Южно-Сахалинск, ул. Железнодорожная 168/5, восточная сторона неразграниченного земельного участка.	803	Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей	отдельно стоящая	3*6	2	36	Правообладатель отсутствует, земельный участок государственная собственность на который не разграничена	нет	До 10 лет
3	г. Южно-Сахалинск,западная сторона пр. Мира, севернее здания расположенного по адресу пр. Мира 480	804	Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей	отдельно стоящая	3*6	2	36	Правообладатель отсутствует, земельный участок государственная собственность на который не разграничена	нет	До 10 лет
5	г. Южно-Сахалинск, ул. 2-я Центральная, северо-западней здания расположенного по адресу ул. Ленина 573а	805	Билборд с неподвижным изображением на плоскости информационных полей	отдельно стоящая	3*6	2	36	ООО "Бриллиант"	65:01:0406001:2420	До 10 лет
6	г. Южно-Сахалинск, северная сторона пр-кт. Коммунистический, юго-восточнее здания, расположенного по адресу пр-кт Коммунистический 18 стр 1.	806	Сити-формат с электронным информационным полем/с неподвижным изображением на плоскости информационных полей	отдельно стоящая	1,8*1,2	2	4,32	Городской округ "Город Южно-Сахалинск"	65:01:0000000:2340	До 10 лет

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2026 № 449-па

Об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск" (ОГРН 1226500001364, ИНН 6500002529) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения Газопровод-ввод к объекту "Жилой дом", расположенному по адресу: Южно-Сахалинск, территория СНТ "Авитатор", ул. Аэродромная, д. 8, его неотъемлемых технологических частей для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения для газификации жилого дома на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0404001, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, СНТ "Авиатор".

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 3 месяца за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

6. Обществу с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.03.2026 № 449-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут устанавливается в целях размещения линейных объектов системы газоснабжения для организации подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	93 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута Кадастровый номер квартала: 65:01:0404001 Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута: Администрация города Южно-Сахалинска Цель установления публичного сервитута: Публичный сервитут устанавливается с целью подключения (технологического присоединения) к сетям газоснабжения объекта - жилой дом, расположенного по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, СНТ "Авиатор", ул. Аэродромная, д. 8 (код стройки 65-23-529-1276). Согласно Постановлению Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. № 878 "Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей", на земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения), которыми запрещается лицам, указанным в пункте 2 настоящих Правил: а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения; б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями; в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений; г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей; д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ; е) ограждать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей; ж) разводить огонь и размещать источники огня; з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики; к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них; л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям. Срок публичного сервитута: продолжительность: 10 лет

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут устанавливается в целях размещения линейных объектов системы газоснабжения для организации подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
3	Иные характеристики объекта	Обладатель публичного сервитута: Юридическое лицо, зарегистрированное в Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Южно-Сахалинск» (ИНН: 6500002529, ОГРН: 1226500001364, адрес эл. почты: info@ggyus.ru, почтовый адрес: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Холмская, д. 2, помещение 2).

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-65 зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	679 230,39	1 300 416,58	Аналитический метод	0,10	—
2	679 229,95	1 300 412,60	Аналитический метод	0,10	—
3	679 232,07	1 300 412,37	Аналитический метод	0,10	—
4	679 231,09	1 300 394,98	Аналитический метод	0,10	—
5	679 235,09	1 300 394,76	Аналитический метод	0,10	—
6	679 236,27	1 300 415,93	Аналитический метод	0,10	—
1	679 230,39	1 300 416,58	Аналитический метод	0,10	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат МСК-65 зона 1							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
—	—	—

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута

Масштаб 1:750

Используемые условные знаки и обозначения:

- вновь образованная часть границы публичного сервитута
- 1 — характерная точка границы публичного сервитута
- граница кадастрового квартала
- существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- :169 — кадастровый номер земельного участка
- 65:01:1501001 — номер кадастрового квартала

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2026 № 450-па

Об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения, необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

В соответствии со статьями 39.37, 39.38, 39.40, 39.41, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Установить публичный сервитут в интересах общества с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск" (ОГРН 1226500001364, ИНН 6500002529) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения Газопровод-ввод к объекту "Жилой дом", расположенному по адресу: Южно-Сахалинск, территория СНТ "Авитатор", ул. 1-я Северная, д. 20, его неотъемлемых технологических частей для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения для газификации жилого дома на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 65:01:0404001, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, СНТ "Авиатор".

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка, указанного в пункте 1, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Публичный сервитут устанавливается на 10 лет со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления (его частей), и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: 3 месяца за весь срок публичного сервитута.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

6. Обществу с ограниченной ответственностью "Газпром газораспределение Южно-Сахалинск":

- в соответствии со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации провести мероприятия по определению рыночной стоимости земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" для определения размера платы за установленные ограничения;

- привести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

8. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.03.2026 № 450-па

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут устанавливается в целях размещения линейных объектов системы газоснабжения для организации подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Сахалинская область, город Южно-Сахалинск.
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР)	8 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута Кадастровый номер квартала: 65:01:0404001 Орган, принявший решение об установлении публичного сервитута: Администрация города Южно-Сахалинска Цель установления публичного сервитута: Публичный сервитут устанавливается с целью подключения (технологического присоединения) к сетям газоснабжения объекта - жилой дом, расположенного по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, СНТ "Авиатор", ул. 1-я Северная, д. 20, кадастровый номер 65:01:0404001:90 (код стройки 65-23-529-0782). Согласно Постановлению Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. № 878 "Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей", на земельные участки, входящие в охранные зоны газораспределительных сетей, в целях предупреждения их повреждения или нарушения условий их нормальной эксплуатации налагаются ограничения (обременения), которыми запрещается лицам, указанным в пункте 2 настоящих Правил: а) строить объекты жилищно-гражданского и производственного назначения; б) сносить и реконструировать мосты, коллекторы, автомобильные и железные дороги с расположенными на них газораспределительными сетями без предварительного выноса этих газопроводов по согласованию с эксплуатационными организациями; в) разрушать берегоукрепительные сооружения, водопропускные устройства, земляные и иные сооружения, предохраняющие газораспределительные сети от разрушений; г) перемещать, повреждать, засыпать и уничтожать опознавательные знаки, контрольно-измерительные пункты и другие устройства газораспределительных сетей; д) устраивать свалки и склады, разливать растворы кислот, солей, щелочей и других химически активных веществ; е) ограждать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационных организаций к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений газораспределительных сетей; ж) разводить огонь и размещать источники огня; з) рыть погреба, копать и обрабатывать почву сельскохозяйственными и мелиоративными орудиями и механизмами на глубину более 0,3 метра; и) открывать калитки и двери газорегуляторных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, люки подземных колодцев, включать или отключать электроснабжение средств связи, освещения и систем телемеханики; к) набрасывать, приставлять и привязывать к опорам и надземным газопроводам, ограждениям и зданиям газораспределительных сетей посторонние предметы, лестницы, влезать на них; л) самовольно подключаться к газораспределительным сетям. Срок публичного сервитута: продолжительность: 10 лет

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Иные характеристики объекта	Обладатель публичного сервитута: Юридическое лицо, зарегистрированное в Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Южно-Сахалинск» (ИНН: 6500002529, ОГРН: 1226500001364, адрес эл. почты: info@ggyus.ru, почтовый адрес: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Холмская, д. 2, помещение 2).

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-65 зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	679 301,87	1 300 549,15	Аналитический метод	0,10	—
2	679 301,81	1 300 547,19	Аналитический метод	0,10	—
3	679 305,81	1 300 547,08	Аналитический метод	0,10	—
4	679 305,87	1 300 549,04	Аналитический метод	0,10	—
1	679 301,87	1 300 549,15	Аналитический метод	0,10	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

1	2	3	4	5	6
—	—	—	—	—	—

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта

1. Система координат МСК-65 зона 1

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

1	2	3	4	5	6	7	8
—	—	—	—	—	—	—	—

ТЕКСТОВОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
—	—	—

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута

Масштаб 1:750

Используемые условные знаки и обозначения:

- вновь образованная часть границы публичного сервитута
- 1 — характерная точка границы публичного сервитута
- граница кадастрового квартала
- существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- :169 — кадастровый номер земельного участка
- 65:01:1501001 — номер кадастрового квартала

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2026 № 583-па

О назначении общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Институтская - ул. Ленина - пр. Победы - ул. Вокзальная

В соответствии со статьями 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", положением "Об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, по заявлению от 16.03.2026 № 912 администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Институтская - ул. Ленина - пр. Победы - ул. Вокзальная.

2. Инициатор проведения общественных обсуждений - мэр города Южно-Сахалинска.

3. Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

4. Определить территорию (границы территории) проведения общественных обсуждений: город Южно-Сахалинск.

5. Организатору общественных обсуждений:

5.1. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений с указанием:

- информации о проектах, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечня информационных материалов к таким проектам;
- информации о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях;
- информации о месте, дате открытия экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции проектов, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции;
- информации о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях;
- об официальном сайте, на котором будут размещены проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или об информационных системах, в которых будут размещены такие проекты и информационные материалы к ним, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

5.2. Обеспечить опубликование оповещения о начале общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" не позднее чем за 7 дней до дня размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.3. Разместить проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к ним на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и открытие экспозиции.

5.4. Обеспечить проведение экспозиции проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях.

5.5. Обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, от участников общественных обсуждений.

5.6. Подготовить и оформить протокол общественных обсуждений.

5.7. Подготовить и опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и в информационных системах.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ефанов М.С.).

Исполняющий обязанности мэра города В.В. ДАНИЛОВ.

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2026 № 583-па "О назначении общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Институтская - ул. Ленина - пр. Победы - ул. Вокзальная".

Перечень материалов проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

Проект планировки территории.
Основная часть проекта планировки территории:
- Текстовая часть. Положение о характеристиках планируемого развития территории.
Графические материалы:
- лист № 1 "Чертеж планировки территории", М 1:2000.
Материалы по обоснованию проекта планировки:
- Текстовая часть. Пояснительная записка.
Графическая часть:
- лист № 1 "Карта планировочной структуры территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" с отображением границ элементов планировочной структуры", М 1:5000;
- лист № 2 "Схема организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов", М 1:2000;
- лист № 3 "Схема границ зон с особыми условиями использования территории", М 1:2000;
- лист № 4 "Схема, отображающая местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам", М 1:2000;
- лист № 5 "Схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории", М 1:2000;
- лист № 6 "Варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории", М 1:2000;
- лист № 7 "Схема инженерных сетей", М 1:2000;
- лист № 8 "Схема профилей улично-дорожной сети", М 1:100.

Проект межевания территории.
Основная часть проекта межевания территории:
- Текстовая часть. Пояснительная записка.
Графические материалы:
- лист № 1 "Чертеж межевания территории. 1-й этап", М 1:2000;
- лист № 2 "Чертеж межевания территории. 2-й этап", М 1:2000.
Материалы по обоснованию:
Графические материалы:
- лист № 1 "Чертеж по обоснованию межевания территории", М 1:2000.

Организатор общественных обсуждений - администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Общественные обсуждения проводятся с 19.03.2026 по 02.04.2026 на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее - информационные системы) по адресу: https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/124072/.

С документацией по подготовке и проведению общественных обсуждений можно ознакомиться на экспозиции в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К.Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды), с даты открытия экспозиции, 27.03.2026.

Срок проведения экспозиции и консультирования посетителей экспозиции: с 27.03.2026 по 30.03.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 210, отдел подготовки документации по планировке территории.

Ознакомиться с экспозицией возможно с 27.03.2026 по 30.03.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 2-й этаж (информационные стенды).

Предложения и замечания, касающиеся проекта, участники общественных обсуждений вправе подавать:

1) посредством информационных систем с 27.03.2026 по 30.03.2026 (включительно) по адресу: https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/124072/;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений с 27.03.2026 по 30.03.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в здании Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, 1-й этаж, кабинет 6, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений с 27.03.2026 по 30.03.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 17.00 посредством заполнения формы на официальном сайте администрации города: https://yuzhno-sakh.ru/dirs/816 (с пометкой: "Общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории");

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях, в течение срока проведения экспозиции проекта, с 27.03.2026 по 30.03.2026 (включительно) в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 "Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и включает в себя следующие этапы:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему в информационных системах и открытие экспозиции такого проекта;

3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе Интернет по адресу: https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433, и в информационных системах по следующему адресу: https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/124072/, с 27.03.2026.

Директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска М.С. ЕФАНОВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА
ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2026 года **№ 71-3**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Тарасова Виктора Максимовича, жителя городского округа "Город Южно-Сахалинск", за общественно полезную деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Адрову С.Я.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

» Острая тема

Губернатор потребовал выработать меры по предотвращению аварий на объектах электрогенерации

Глава региона Валерий Лимаренко провел совещание с компаниями, ответственными за энергоснабжение в Сахалинской области. Ключевой темой стало обеспечение устойчивости энергетической системы на островах.

Во встрече приняли участие представители компаний "Русгидро", "Сахалинэнерго" и "Системный оператор Единой энергетической системы". Губернатор потребовал разработать меры по предотвращению аварий. Последняя произошла 14 марта. В утренние часы на объектах генерации Сахалинской ГРЭС и Южно-Сахалинской ТЭЦ-1 сработали автоматические системы защиты. Это привело к остановке подачи электроэнергии, возникли перебои в тепло- и водоснабжении.

- Авария повлияла на работу коммунальной инфраструктуры, доставила неудобств людям. Необходимо разобраться в ее причинах и принять меры, чтобы такие ситуации не повторялись, - заявил Валерий Лимаренко.

В настоящее время работа энергосистемы Сахалинской области стабилизирована. Причины ЧП выясняет специальная комиссия.

- Подобные происшествия неприемлемы. Эту ситуацию мы держим на особом контроле. Отправим на территорию лучших релейщиков, чтобы установить причины произошедшего и представить предложения по изменению настроек системы защиты, - прокомментировал ситуацию заместитель генерального директора, главный инженер ПАО "Русгидро" Сергей Кондратьев.

usnews@bk.ru | sakhizdat.ru | Телефон 300-939, доб. 1, 2

Перспектива радует

» Продолжают строительство школы на 1100 мест в 19-м микрорайоне

Губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко и мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин проинспектировали ход строительства школы № 4 в 19-м микрорайоне. Современное здание возводится на месте старого. Оно в 3 раза больше прежнего и сможет принять 1100 учеников, в том числе детей из жилого комплекса "Уюн".

Школа будет состоять из 13 отдельных блоков, соединенных крытыми галереями.

- В девяти блоках завершены бетонные работы. Также на объекте приступили к строительству наружных и внутренних инженерных сетей, - сообщил руководителям области и города начальник МКУ "Управление капитального строительства" Денис И.

Глава региона Валерий Лимаренко сделал акцент на том, что все работы должны вестись строго по графику.

Старое здание школы 1953 года постройки было демонтировано в 2024-м. В нем занимались 393 ученика. На период сооружения нового здания детей распределили в другие учебные заведения города. Сейчас возводится современное просторное образовательное учреждение. Оно будет включать отдельные зоны для начальной и средней школы, библиотеку, конференц-зал, мастерские для занятий творчеством. Проектом предусмотрены различные специализированные кабинеты, залы для оркестра и хореографии, зимний сад и рекреационные зоны, бассейн, отдельное помещение для кардиотренировок и спортзал со зрительскими трибунами, столовая на 550 мест. Для культурно-массовых мероприятий оборудуют актовый зал на 400 человек.

> Современное здание средней школы № 4 возводится на месте старого. Оно в 3 раза больше прежнего и сможет принять 1100 учеников, в том числе детей из жилого комплекса "Уюн". Школа будет состоять из 13 отдельных блоков, соединенных крытыми галереями.

■ НАСТОЯЩЕЕ и будущее школы

- Школа № 4 станет еще одним примером современного образовательного учреждения в Южно-Сахалинске, в котором будет все необходимое, чтобы заинтересовать наукой и раскрыть потенциал наших детей. Контроль за строительством объекта - ежедневный, - отметил мэр города Сергей Надсадин.

Завершения строительства с нетерпением ждут местные жители.

- Моей дочке 7 лет, сыну - 10. Конечно, мы знаем про строительство новой школы. Я немного знаком с проектом, он очень красивый, функциональный. Там будут просторные классы, бассейн, целый спортивный блок. Обязательно подадим заявление именно в эту школу. Хочется, чтобы наши дети посещали такое современное учреждение. К тому же от нашего дома до школы всего 200 метров, - высказался житель Южно-Сахалинска Павел Лазарев.

Вечно юный

» Детский сад № 21 "Кораблик" отметил 50-летний юбилей

Торжественное мероприятие, посвященное этому событию, собрало полный зал гостей. Поздравить коллектив и воспитанников с круглой датой пришли представители администрации города, депутатского корпуса и родители.

К участникам мероприятия обратился вице-мэр Южно-Сахалинска Дмитрий Хайбриев. Он отметил особую атмосферу, царящую в стенах детского сада, и подчеркнул, что он уверенно движется в ногу со временем, сохраняя лучшие традиции и внедряя инновации.

- Когда переступаешь порог этого дошкольного учреждения, сразу ощущаешь яркие эмоции, связанные с детством. Для любого образовательного заведения 50 лет - это серьезная дата, которая напоминает о людях, стоявших у его истоков, и о тех, кто сегодня трудится здесь, - говорит Дмитрий Хайбриев. - Коллектив "Кораблика" - мощная сила, которая ведет его вперед. Здесь представлены самые разные направления воспитания: патриотизм, традиции казачества, обучение робототехнике - все, что можно предложить современному ребенку. Спасибо вам, что детям в этом саду так уютно и комфортно!

К поздравлениям также присоединились директор департамента образования администрации Южно-Сахалинска Светлана Мирова, депутат областной Думы Ирина Савицкая, депутат Городской Думы Иван Кардаш. Они вручили сотрудникам учреждения грамоты и благодарственные письма.

Почетными гостями праздника стали педагоги, которые проработали в "Кораблике" долгие годы. Детский сад впервые распахнул свои двери в 1976 году. Сегодня его посещают более 300 малышей, здесь реализуются образовательные проекты, направленные на патриотическое воспитание и сохранение культурных традиций.

Свыше 30 лет в детском саду трудится педагог-психолог Лидия Константиновна Богатова. В "Кораблик" она пришла в 1995 году. Свой выбор объясняет просто: дети - это призвание!

- За эти годы мы воспитали много ребят. Теперь уже наши выпускники приводят к нам своих детей. Когда встречаем их в городе, они здороваются. Это приятно и греет душу, - рассказывает Лидия Богатова. - Наш сад замечательный, я его очень люблю и желаю ему всего самого хорошего: идти по курсу дальше, чтобы "Кораблик" плыл вперед всегда на полных парусах и ветер был для него только попутным!

Теплые слова в адрес коллектива детского сада прозвучали и от родителей. Многодетная мама Светлана Диринг поблагодарила педагогов за чуткое отношение к детям и рассказала, почему для их семьи этот детский сад стал родным:

- Мы знакомы с "Корабликом" с 2019 года. Моя дочь 3 года назад выпустилась из него и очень по нему скучает. В этом году выпускается младший сын. Наши воспитатели стали ребятам практически вторыми родителями. За столько лет в детском садике произошли потрясающие изменения! Желаю всем крепкого здоровья, всегда оставаться такими же жизнерадостными и влюбленными в свою профессию!

Особенным моментом праздника стало выступление воспитанников "Кораблика". Ребята подготовили для гостей творческие номера, подарив зрителям искренние эмоции и хорошее настроение.

Традиции и будущее

Средняя школа № 31 отметила 80-летие. В честь юбилея ее коллектив получил теплые поздравления от имени мэра Сергея Надсадина. В приветственном адресе подчеркивалось, что это образовательное учреждение по праву считается одним из лучших в городе, в нем созданы хорошие условия для всестороннего развития детей. Были отмечены сильный педагогический состав и высокий уровень знаний, получаемых учениками, а также значительный вклад школы, которую возглавляет директор Татьяна Бережная, в будущее Южно-Сахалинска.

Сегодня здесь обучается 730 учеников. Школа гордится включением в реестр "Ведущие образовательные учреждения России" и статусом победителя национального проекта "Образование".

История СОШ № 31 началась 10 марта 1946 года. Первые уроки проходили в здании, построенном еще в начале XX века, где действовало всего четыре класса. В 1953-м началось строительство деревянного здания, а в 1969-м школа обрела свой нынешний дом.

История школы - это летопись жизни многих поколений горожан, которые, окончив ее, успешно строят карьеру, создают семьи и приводят в родные стены своих детей. Сегодня здесь реализуется 20 дополнительных программ по техническому, естественно-научному, художественному, физкультурно-спортивному и социально-гуманитарному направлениям. Значительным шагом вперед стало открытие в 2021 году технопарка "Кванториум". Оснащенный современным оборудованием, он стал центром притяжения для юных исследователей. Традицией школы являются программы профессионального обучения. Ее выпускники успешно сдают экзамены в ГАИ и получают водительские удостоверения.

С каждым годом в школе увеличивается число ребят, награжденных медалями "За особые успехи в учении" и стипендиями. Выпускники продолжают образование в ведущих вузах России, поступают на бюджетные места в СахГУ по востребованным направлениям.

Успехи школы № 31 - яркий пример реализации стратегии повышения качества образования в области, поддерживаемой руководством региона и губернатором Валерием Лимаренко. Ее приоритеты - развитие современной инфраструктуры, оснащение новейшим оборудованием и поддержка педагогов.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

» Порядок наведут

Город активно готовится к масштабному дорожному ремонту

В Южно-Сахалинске продолжается мониторинг состояния улично-дорожной сети. Специалисты департамента дорожного хозяйства и благоустройства уже выявили основной объем дефектов асфальтового покрытия. Подрядным организациям выданы наряд-заказы на устранение повреждений.

Для выявления дефектов к обследованиям привлекают активистов общественного дорожного совета.

- Очень важно, что нас, горожан, задействуют в процессе. Это помогает учесть малейшие нюансы, и городская администрация видит все проблемные точки, - говорит председатель общественного дорожного совета Валерий Ерохов. - Сегодня ремонт дорог стал круглогодичным. Даже в морозный период специалисты используют литой асфальт, чтобы своевременно устранить повреждения, представляющие опасность для движения транспорта.

Как отметил заместитель директора департамента дорожного хозяйства и благоустройства Евгений Кулик, темпы текущего ремонта растут. Если ранее восстановление велось локально, на наиболее проблемных отрезках, то с установлением плюсовых температур фронт работ расширился. Приоритетными участками для ремонта остаются магистрали с высокой интенсивностью движения, маршруты общественного транспорта. В ближайших планах работы на улицах Лермонтова, Ленина, Пуркаева, Комсомольской, затем на улицах Карла Маркса, Амурской. К лету все дороги планируется привести в удовлетворительное состояние.

Телефон **300-939, доб. 1, 2** usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Под постоянным контролем

Губернатор Сахалинской области Валерий Лимаренко и мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин, проехав по улицам и дворам островной столицы, оценили работу управляющих компаний по ликвидации последствий снежного циклона. Подобные выездные совещания обеспечивают оперативную обратную связь, позволяя горожанам лично заявить о существующих проблемах.

Метель обрушилась на юг острова 8 марта. В Южно-Сахалинске выпало рекордное с начала года количество осадков. Губернатор поручил выполнить основной объем работ по ликвидации последствий снегопада во дворах до 11 марта включительно.

Как сообщил мэр Сергей Надсадин, входные группы, пешеходные дорожки и проезды к жилым домам в городе были освобождены от снега в поставленный срок. К работам привлекли 90 единиц техники и 300 дворников.

- Теперь задача - продолжать расширение проездов, расчистку парковочных карманов. Все управляющие компании обеспечены техникой, трудятся дворники, но замечания от людей еще остаются. В том числе обращения поступают через социальные сети. Адресно отрабатываем их с профильными службами. Департамент городского хозяйства держит на контроле этот процесс, - прокомментировал ситуацию Сергей Надсадин.

Глава региона и мэр посетили дворы домов № 38 и № 42 на улице Физкультурной и пообщались с южносахалинцами.

- У нас во дворе убирают очень хорошо. Метель прошла, и буквально через день началась расчистка. Снег тоже вывозят, правда, не сразу. Есть замечания по расчистке в целом по городу: центральные улицы обслуживают хорошо, а второстепенным достается меньше внимания, - сказала жительница дома на ул. Физкультурной Ирина Гордеева.

Южносахалинец Александр Пикалов поделился своим мнением:

- Надо отдать должное, в этом году с уборкой снега справляются лучше. Службы реагируют на просьбы. Во дворах можно и проехать, и пройти, мусороуборочная техника подъезжает.

Жители квартир в домах на улице Физкультурной сообщили губернатору и мэру о проблеме с протекающими фасадами. Глава Южно-Сахалинска Сергей Надсадин поручил сотрудникам департамента городского хозяйства взять этот вопрос на контроль и решить его.

Высокая оценка

» Проекты мэрии вошли в топ-110 лучших практик на премии "Служение"

■ **ТЕСНОЕ взаимодействие властей разного уровня приносит отличный результат**

Администрация Южно-Сахалинска претендует на победу в двух номинациях III Всероссийской премии "Служение", которая ежегодно проводится в рамках форума "Малая родина - сила России". От областного центра в финал вышли проекты, направленные на развитие городской экономики и повышение эффективности муниципального управления.

В номинации "Укрепляем партнерство - расширяем возможности" участвует проект городского департамента экономического развития под руководством директора Павла Павленко. Он называется "Практика коллаборации бизнеса и муниципалитета для устойчивого развития городского округа".

- Сегодня мы делаем ставку на системное привлечение частного капитала для строительства важной инфраструктуры. Благодаря механизму концессии объекты, строительство которых могло занять долгое время или вообще не состояться, возводятся именно тогда, когда они необходимы. Это позволяет повышать качество жизни южносахалинцев здесь и сейчас. Главный итог для горожан - реальные перемены в короткие сроки: современные школы, качественные дороги, чистый воздух, тепло в домах, - говорит Павел Павленко.

Так, в Южно-Сахалинске построена школа на 1260 мест в жилом квартале "Авангард", 1 сентября 2025 года ученики сели за парты в новом здании, оборудованном по самым современным образовательным стандартам.

Построена газовая котельная в районе пересечения улиц Больничной и Комсомольской. С вводом ее в эксплуатацию качество теплоснабжения повысилось для 11,5 тысячи жителей Южно-Сахалинска (13, 13а микрорайоны, жилой комплекс "Аралия", Большая Елань). Построены участки дорог в районе жилых комплексов "Малиновка" и "Грон" в южной части города.

В этом году продолжается возведение газовой котельной мощностью 138 МВт на улице Бумажной. Ввод ее в работу позволит переключить более 30 тысяч абонентов в центре города, значительно повысить качество теплоснабжения и обеспечить теплом перспективных потребителей.

Запускается водозабор "Южный". Он обеспечит водой 65 тысяч горожан, в том числе в новых жилых комплексах, а также улучшит напор и качество воды.

В рамках концессионного соглашения началась реализация проекта по модернизации зоны аттракционов в городском парке. Под кураторством вице-мэра Виталия Данилова команда департамента во взаимодействии с бизнесом продолжает развивать это направление, повышая комфорт для жителей островной столицы.

Еще одна номинация, в которой участвует администрация города, - "Молодой современный управленец на службе страны". Проект нацелен на оптимизацию внутренних процессов управления. Такие решения позволили сократить время на выполнение рутинных задач и сэкономить бюджет города. Внедрение подобных практик способствует повышению эффективности работы муниципалитета.

В этом году на премию "Служение" поступило более 63 тысяч заявок со всей страны. В финал вышло 110 проектов, в том числе 2 - от администрации Южно-Сахалинска.

Премия "Служение" проводится по поручению президента страны Владимира Путина. Ее партнер - Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления.

Сейчас идет народное голосование по представленным практикам. Оно продлится до 7 апреля. Поддержать проекты Южно-Сахалинска можно на едином портале государственных и муниципальных услуг.

Окопная правда

» Поэт-фронтовик из Сахалинской области стал лауреатом юбилейного сезона награды "Знание.Премия"

В Национальном центре "Россия" состоялась пятая церемония вручения награды "Знание.Премия" - главной просветительской награды страны и флагманского проекта Российского общества "Знание". Страна узнала имена 32 лауреатов в 18 номинациях.

Просветительской книгой года признан сборник "Голос фронта" поэта Сергея Лобанова - гвардии старшего лейтенанта, кавалера ордена Мужества и медали Суворова. Награду ему вручил президент Российского книжного союза Сергей Степашин.

Книга, вышедшая двумя изданиями общим тиражом более 18 тысяч экземпляров, включает стихотворения, написанные в период боевых действий. Произведения передают боль утрат, чувство товарищества, любви к Родине. Книга распространяется в госпиталях, библиотеках военных учебных заведений Минобороны и военных учебных центрах. Проект поддержан фондом "Своих не бросаем".

Известность автору сборника принесло стихотворение "Три дня", посвященное тяжелораненому товарищу. Запись на телефон, отправленная другу в знак поддержки, разошлась по сети и набрала миллионы просмотров. Тогда и стало понятно: фронтовая поэзия нужна не только тем, кто в окопах, но и тем, кто ждет в тылу. Сергей Лобанов - автор шести поэтических сборников, лауреат премии Минобороны России в области культуры и искусства, Национальной литературной премии "Слово", Международной премии имени Сергея Есенина. Его стихи переведены на тувинский, марийский, китайский, английский и арабский языки. Сам он называет себя и своих товарищей по перу летописцами эпохи. Для Сергея поэзия - такой же долг Родине, как военная служба. Без прикрас, простыми словами он рассказывает о жизни солдат на передовой. Его стихи позволят потомкам понять, что перенесло нынешнее поколение россиян.

Обращение президента РФ Владимира Путина к участникам торжественной церемонии награждения зачитал первый заместитель руководителя администрации президента Российской Федерации, председатель наблюдательного совета общества "Знание" Сергей Кириенко. В своем послании глава государства отметил огромный вклад просветителей в воспитание молодежи и укрепление связи поколений.

В фокусе внимания

» Участники форума "Цифровой маяк" высоко оценили IT-потенциал Сахалинской области

В Южно-Сахалинске прошел форум "Цифровой маяк: управление на основе данных". В нем приняли участие руководители органов власти, IT-эксперты и представители бизнеса из России и других стран. Главные темы диалога - перспективы цифровизации региона и стратегия привлечения и воспитания IT-кадров.

Глава региона Валерий Лимаренко обозначил курс на формирование в Сахалинской области собственного пула высококлассных специалистов, что создаст мощный мультипликативный эффект для всей экономики

- Мы хотим, чтобы в нашей области сформировалась критическая масса айтишников, - говорит он. - Создавать цифровые продукты сегодня можно где угодно, но, когда рядом есть современная школа и среда для развития, регион становится точкой притяжения. Появляются новые знания, новые проекты, а за ними подтягивается и инфраструктура.

Ярким примером такой стратегии стал проект "Школа 21", стартовавший в Южно-Сахалинске в сентябре 2024 года. Это совместное детище Сбера и правительства области. В рамках проекта обучается 240 человек. Многие выпускники уже нашли работу в местных IT-компаниях. В связи с успехом проекта губернатор поставил задачу увеличить число учащихся на 500 человек.

Отдельное внимание на форуме уделили закреплению молодых профессионалов в регионе. Представитель Яндекса Дарья Апреликова подчеркнула, что Сахалинская область создает для этого уникальные условия.

■ **АКТУАЛЬНЫЙ диалог**

Во время форума правительство области заключило ряд соглашений. В партнерстве с Яндексом регион планирует развивать туристическую привлекательность: создавать новые маршруты, продвигать местные культуру и гастрономию. Отдельный блок - помощь отелям в освоении современных цифровых инструментов.

- Для нас развитие внутреннего туризма является приоритетом. Сахалинская область - один из наиболее притягательных объектов для посещения. Мы хотим помочь местным гостиницам работать с современными инструментами, включая искусственный интеллект, для оптимизации загрузки номерного фонда. Это будет выгодно всем: регион получает туристов, а бизнес - доход, - сказал директор по региональному сотрудничеству Яндекса Антон Москаленков.

Значимое соглашение подписано с Национальным исследовательским университетом ИТМО из Санкт-Петербурга.

> По итогам 2025 года Сахалинская область заняла первое место в России по внедрению искусственного интеллекта и второе - в рейтинге цифровизации.

- У нас большой опыт и готовые решения в урбанистике, - говорит директор Института дизайна и урбанистики ИТМО Сергей Митягин, - и мы хотим ими поделиться. При этом рассчитываем многому научиться у Сахалинской области, поскольку этот регион - один из лидеров по цифровизации городского хозяйства. Будем вместе искать новые решения на основе местных данных. Уверен, эти наработки пригодятся не только островам, но и всей стране.

Губернатор Валерий Лимаренко отметил:

- Наша модель управления регионом базируется на трех ключевых инструментах: проектное управление, бережливое производство и управление на основе данных. Мы держим на регулярном контроле более 800 показателей деятельности. По многим из них я получаю отчет каждый день и всегда в курсе, как чистят дороги от снега, как привлекаем кадры, как реагируем на обращения по доступности лекарств. Это наш повседневный стандарт работы. Он позволяет принимать взвешенные решения, опираясь на актуальные цифры. Благодаря такому подходу мы вошли в пятерку регионов-лидеров по качеству жизни в Национальном рейтинге Агентства стратегических инициатив.

> В островном регионе внедрено более 70 сценариев с использованием искусственного интеллекта: нейросети помогают расшифровывать рентгеновские снимки, отслеживают лесные пожары, выявляют ямы на дорогах и несанкционированные свалки.

Участниками дискуссии стали представители федеральных органов власти и бизнеса. Эксперты обсудили лучшие наработки в области цифровизации и искусственного интеллекта, которые внедрены в Сахалинской области.

- В регионе по инициативе губернатора совместно со Сбером реализуется проект "Остров технологий". Уже 2 года мы развиваем здесь центр искусственного интеллекта. Область - один из лидеров в стране по развитию цифровых навыков. Вместе мы улучшаем сервисы по снижению рутины при рассмотрении обращений граждан, - рассказал управляющий директор по работе с государственным сектором Сбера Альберт Фахрутдинов.

Заместитель министра цифрового развития РФ Григорий Борисенко дал такую оценку цифровой команде Сахалинской области:

- Она является одной из самых активных среди всех субъектов России. Новый проект, который будет развиваться в регионе непосредственно с Минцифры РФ, - переход на новую версию витрины записи на прием к врачу. Это большое технологическое мероприятие, позволяющее контролировать качество данных о слотах и записи в лечебные учреждения. Сахалинская область будет одним из первых субъектов, который перейдет на эту технологию. В регионе очень хорошо умеют использовать съемку с беспилотников для того, чтобы решать самые разные хозяйственные задачи. И этот опыт тиражирован в десятки субъектов по всей стране.

Обзор недели

» Главные городские события с 9 по 16 марта 2026 года

♦ Два проекта администрации Южно-Сахалинска вошли в топ-110 лучших практик страны по результатам голосования экспертного совета III Всероссийской премии "Служение". В номинации "Укрепляем партнерство - расширяем возможности" - проект городского департамента экономического развития "Практика коллаборации бизнеса и муниципалитета для устойчивого развития городского округа". В нем обобщается успешный опыт администрации по системному привлечению частного капитала для строительства важной инфраструктуры. Второй проект в номинации "Молодой современный управленец на службе страны" разработан специалистами департамента кадровой политики и нацелен на оптимизацию внутренних процессов, призванную сократить время на выполнение рутинных задач и сэкономить бюджет города. Оба проекта прошли в финал премии. Победителей определят по итогам народного голосования, которое уже началось и продлится до 7 апреля. Поддержать проекты Южно-Сахалинска можно на едином портале государственных и муниципальных услуг.

♦ Губернатор Валерий Лимаренко и глава города Сергей Надсадин проинспектировали ход строительства школы № 4 в 19-м микрорайоне. Современное здание сможет принять 1100 учеников, в том числе детей из жилого комплекса "Уюн". Фактически это крупный образовательный комплекс, который будет состоять из 13 блоков, соединенных крытыми галереями, с отдельными зонами для начальной и средней школы. Проектом предусмотрены библиотека, конференц-зал, помещения для занятий творчеством, вокалом, хореографией, музыкой, зимний сад, рекреационные зоны, бассейн, спортзал со зрительскими трибунами, актовый зал на 400 человек и столовая на 550 мест. Уже возведены 9 блоков комплекса, строители приступили к монтажу наружных и внутренних инженерных сетей.

♦ На Коммунистическом проспекте завершается масштабная замена освещения: устанавливают более 600 современных светильников российского производства. Лампы нового поколения уже смонтированы на большинстве опор. Сейчас специалисты работают на финальном участке Компроспекта от Амурской до Вокзальной. Новые светильники - энергосберегающие, они потребляют гораздо меньше электричества. Их установка будет завершена в ближайшие дни. Кроме того, в планах администрации города до конца года обустроить около 16 км современного наружного освещения в Старорусском, Березняках, Лиственничном, Луговом, Ново-Александровске и Владимировке.

♦ С начала года в Южно-Сахалинске восстановлено 750 кв. метров дорожного полотна. Основной упор в зимний и ранне-весенний период делается на ямочный ремонт с применением технологии литого асфальта. Она позволяет устранять дефекты дорожного покрытия в условиях низких температур, обеспечивая безопасность движения. В ближайших планах - проведение такого ремонта на улицах с интенсивным движением пассажирского транспорта, включая Комсомольскую, Ленина, пр. Мира и другие. Подрядчикам уже выданы наряд-заказы на устранение выявленных ям и выбоин площадью 213 кв. метров. Работы с применением литого асфальта будут продолжаться ориентировочно до конца апреля - начала мая. Традиционный плановый ремонт дорог с использованием горячих асфальтовых смесей начнется после установления стабильной плюсовой температуры.

♦ Городские службы продолжают планомерно выявлять и ликвидировать несанкционированные свалки. С начала года вывезено уже более 100 кубометров мусора. Специалисты ежедневно ведут мониторинг, фиксируют места скопления отходов, наносят их на интерактивную карту и проводят уборку согласно сформированному графику. Сигналы о незаконных свалках, поступающие от жителей города, оперативно принимаются в работу. О фактах обнаружения несанкционированного сброса отходов можно сообщить в департамент городского хозяйства по телефону **300-461** (доб. 3, 7, 10) либо через приложение **"Сахалин.онлайн"** с обязательным прикреплением фотографий.

"ЮЖНО-САХАЛИНСК СЕГОДНЯ",
ЧЕТВЕРГ, № 14 (1934) от 19.03.2026 г.
usnews@bk.ru, sakhizdat.ru

➔ **УТЕРЯННЫЙ АТТЕСТАТ** об основном общем образовании № 06504 00026578 на имя Каравановой Виолетты Дмитриевны, выданный МКОУ О(С)ОШ города Холмска в 2023 году, **считать недействительным**.

График приема граждан по личным вопросам мэром, первым вице-мэром и вице-мэрами города Южно-Сахалинска на апрель 2026 года

1 апреля - мэр города С.А. Надсадин.
2 апреля - вице-мэр Д.Ф. Хайбриев.
8 апреля - первый вице-мэр А.В. Ковальчук.
9 апреля - вице-мэр В.В. Данилов.
15 апреля - вице-мэр Д.М. Ю.
16 апреля - вице-мэр В.А. Кожухов.
22 апреля - исполняющий обязанности вице-мэра Е.А. Золотов.
28 апреля - вице-мэр Е.А. Федорова.

Запись на прием ведется по адресу: Коммунистический пр., 49, каб. 101, 103, с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Время приема - с 15.00 до 16.30 (в связи с изменениями рабочего графика должностного лица, ведущего личный прием, допустимы изменения даты, места, времени проведения личного приема).

Вице-мэр Д.Ф. ХАЙБРИЕВ.

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) информирует владельцев временных объектов (гаражи, контейнеры, нестационарные объекты, хозяйственные постройки, ограждающие устройства, площадка для накопления ТБО) о необходимости в добровольном порядке освободить от них занимаемые земельные участки в связи с выполнением программы "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па.

Адресный перечень земельных участков, подлежащих освобождению в г. Южно-Сахалинске:

- вблизи з/у, расположенного по адресу: Коммунистический пр., 28а (Сахалинский театр кукол) (площадка для накопления ТБО, металлические контейнеры);
- вблизи дома № 1а по Пожарному проезду (металлический контейнер);
- вблизи дома № 37 по ул. Добролюбова (фрагменты ограждения, хозяйственная постройка).

В случае неосвобождения земельных участков в добровольном порядке органом местного самоуправления в рамках указанной программы будут приняты меры по вывозу временных объектов на охраняемую площадку (территория имущественного комплекса "Ласточка", западная окраина города Южно-Сахалинска, 3-й км, район реки Маяковского).

При невозможности безопасной транспортировки произведут их демонтаж и вывоз на полигон твердых бытовых отходов города Южно-Сахалинска.

Под самовольно установленными временными объектами понимаются объекты, обладающие признаками некапитальности, не относящиеся к недвижимому имуществу, не прочно связанные с землей, размещенные на земельных участках (землях), право пользования на которые утрачено их владельцами, не выделенных для этих целей и (или) без получения необходимых разрешительных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 201, каб. 203, тел. 300-678 (доб. 2, 3, 4) (отдел муниципального земельного контроля Департамента землепользования города Южно-Сахалинска).

Военная служба по контракту

Единовременная выплата более 2 млн рублей и социальные льготы для всей семьи

Военный комиссариат города продолжает набор желающих поступить на службу по контракту. Размер единовременной выплаты в Сахалинской области вырос и сегодня составляет 2 050 000 рублей.

Государство поддерживает военнослужащих и оказывает им максимальную поддержку, гарантируя достойную заработную плату и различные социальные льготы.

Военный комиссариат города приглашает граждан от 18 лет заключить контракт с Министерством обороны РФ. Доход за год службы составляет от 4 млн рублей.

После прохождения подготовки в зависимости от звания, стажа и категории военнослужащим положено ежемесячное денежное довольствие в размере от 210 тыс. до 400 тыс. рублей. Для жителей всех регионов РФ оплачивается перелет в Сахалинскую область, а также предоставляются проживание и питание.

Преимущества службы по контракту:

- бесплатные билеты на отдых в любое место страны;
- отпуск от 30 до 75 дней;
- компенсация коммунальных платежей (50%);
- статус ветерана боевых действий и все причитающиеся льготы;
- обеспечение экипировкой;
- санаторно-курортное обеспечение;
- места для детей в детсадах и школах без очереди.

Стать военнослужащим и профессионально защищать Родину может каждый совершеннолетний россиянин, а также иностранный гражданин, законно находящийся на территории страны, в возрасте от 18 до 60 лет.

Подробную информацию можно получить на сайте **контрактнаяслужба.рф**, при личном обращении по адресу: **г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 194**, по телефонам: **8 (4242) 24-40-90, 33-41-61, 75-40-87, 8-924-491-02-89** (мессенджеры).

Извещение

23-е очередное заседание Городской Думы города Южно-Сахалинска седьмого созыва состоится 25 марта 2026 года в большом зале Городской Думы города Южно-Сахалинска (ул. Ленина, 252).

1. О внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.07.2021 № 664/29-21-6 "О Порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
2. О внесении изменений в решение городского Собрания города Южно-Сахалинска от 27.07.2011 № 407/27-11-4 "О Порядке компенсации затрат, возмещаемых при уничтожении или повреждении объектов благоустройства (озеленения) на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
3. Об отчете начальника Управления Министерства внутренних дел России "Южно-Сахалинск" по результатам исследования оперативной обстановки и результатов работы УМВД России "Южно-Сахалинск" за 2025 год.
4. Разное.

Начало в 10 часов.

Председатель Городской Думы О.Е. ЛОГАЧЕВ.

Росгвардия приглашает на службу

Предусмотрены широкие возможности трудоустройства:

- военная служба по контракту;
- служба в должности сотрудника полиции;
- гражданская служба;
- служба по контракту в новых субъектах Российской Федерации.

Преимущества и льготы:

- возможность карьерного роста;
- стабильное денежное довольствие;
- обеспечение продовольственным пайком (для военнослужащих);
- бесплатное медицинское обслуживание;
- санаторно-курортное обеспечение;
- ежегодный бесплатный проезд к месту проведения отпуска и обратно, в том числе и (или) одному члену семьи;
- льготная пенсия;
- обеспечение служебным жильем или возмещение затрат по найму жилого помещения;
- бесплатное обучение и профессиональное развитие.

Служи Родине с Росгвардией!

8 (4242) 73-66-51 **tosarh@yandex.ru**

Южносахалинцам предлагают службу по контракту в подразделениях БПЛА

Контракт заключается на один год, после его окончания можно уволиться. Единовременная выплата составляет 2,55 млн рублей, ежемесячные - от 220 тыс. до 400 тыс. рублей.

Кандидатами могут стать южносахалинцы в возрасте от 18 до 45 лет с развитой моторикой рук, имеющие образование от основного общего до высшего, в зависимости от должности. У кандидатов должны отсутствовать заболевания, препятствующие военной службе, судимость, в том числе условная, и правонарушения, связанные с потреблением наркотических средств. Кандидаты должны быть уверенными пользователями ПК.

Для прохождения военной службы предлагаются воинские должности по направлениям:

- аэродромное базирование (крупные БПЛА);
- эксплуатация комплексов с БПЛА самолетного/вертолетного типа;
- управление БПЛА коптерного типа и FPV-дронами.

Среди кандидатов приоритетны дронрейсеры, киберспортсмены, авиамоделисты, программисты, радиотехники, автомеханики и др. Контрактники распределяются только в подразделения БПЛА, без перевода в другие рода войск.

По всем вопросам необходимо обращаться по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 219, а также по телефонам: **8 (4242) 24-40-90, 33-41-61, 8-924-491-02-89** (мессенджеры).

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА СЕДЬМОГО СОЗЫВА ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ

РЕШЕНИЕ

от 28 января 2026 года **№ 71-5**

О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Часникова Сергея Антоновича, члена Сахалинской областной общественной организации пенсионеров (ветеранов) органов государственной безопасности, за общественно полезную деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", активное участие в военно-патриотическом воспитании молодежи.
2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Пака В.А.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

Учредитель: администрация г. Южно-Сахалинска.
Издатель: МАУ "Издательский дом "Южно-Сахалинск сегодня".
Адрес издателя: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Адрес редакции: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Газета выходит по вторникам, четвергам.
Распространяется бесплатно.
Печать офсетная.
Заказ № 363 Тираж: 500 экз.
Газета зарегистрирована 30 сентября 2002 г. Дальневосточным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
Регистрационный ПИ № 15-0413
Отпечатано в АО "Сахалинская областная типография", г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 34.
Время подписания в печать:
по графику - 19.00, фактически - 19.00.
Газета сверстана в КЦ редакции газеты "Южно-Сахалинск сегодня".
☑ Публикуется на правах рекламы.
Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикации.
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ☎ 300-939 (доб. 1)
С.Г. ТАРАКАНОВ
РЕКЛАМНАЯ СЛУЖБА
☎ 300-939 (доб. 2)
E-mail: usnews@bk.ru
us-reklama@bk.ru
Сайт http://sakhizdat.ru
16+