

» Полная готовность 3»



■ На МКП "Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А. Федотова" завершена подготовка к производству асфальтовой смеси. Благодаря этому при установлении положительных среднесуточных температур дорожные службы смогут оперативно приступить к ремонту улиц в Южно-Сахалинске. Мэр Сергей Надсадin проверил готовность предприятия к предстоящему сезону. - Губернатор Валерий Лимаренко поставил перед нами задачу - основной объем дефектов, образовавшихся на дорогах после зимы, ликвидировать до 1 июня. И мы постараемся сделать все для ее выполнения, - подчеркнул глава города.

» ЖКХ: Бережливые технологии 2»

» Кадры: Новые люди 2»

» Жилье: Впереди - переезд 2»



» Культура: Дом для ЦДМШ 3»

» Туризм: Школьный вклад 3»

» Творчество: Первый мюзикл 45»

» Забота: Льготы по ипотеке 45»

» Дороги: Актуальная объездная 46»

» Спорт: Зарядка с чемпионом 46»

» Рейтинги: Лидеры комфорта 46»



■ В ЮЖНО-САХАЛИНСКЕ ПРОВЕЛИ ОЧНЫЙ ЭТАП МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНКУРСА "Я - ИССЛЕДОВАТЕЛЬ". В нем участвовали детсадовцы и младшие школьники. На конкурс, который проходил уже в 18-й раз, поступило более 170 заявок от юных жителей областного центра.

» Актуально: Впереди новоселье

Глава города проверил готовность строящихся муниципальных домов

Мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин провел выездное совещание на стройплощадке домов, которые возводят на улице Больничной по программе расселения аварийного жилья. Их готовность - 95%. Проходит опрессовка внутренних сетей, подрядчик заканчивает отделку и в ближайшее время приступит к благоустройству территории. Кварты

ры сдаются под ключ.

- Расселение аварийного жилья - один из наших приоритетов. Такую задачу поставил губернатор Валерий Лимаренко. Безусловно, мы нацелены на полное ее исполнение. Когда горожане переезжают в новые современные квартиры и уходит аварийное жилье, город преобразуется. Поэтому темпов не снижаем, - отметил мэр.

Управление жилищной политики держит связь с будущими новоселами и уже приглашает их посмотреть квартиры.

- С каждой семьей мы работаем адресно. Например, для семей с инвалидами рассматривается предоставление квартир на первом этаже. Семьям с детьми предпочтительнее жилье с балконами, где можно хранить велоси-

педы и коляски, - сообщила Александра Стребкова, начальник управления жилищной политики администрации города Южно-Сахалинска.

Сдать дома в эксплуатацию планируется в июле, затем начнется процесс переселения. Он охватит семьи из бывших общежитий на Коммунистическом проспекте и дома на улице Авиационной.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Обеспечат водой

Во Владимировке продолжается строительство сетей водоснабжения. Подрядная организация ведет заключительный этап работ. В общей сложности протяженность трубопровода составила 33 километра. Мэр Сергей Надсадин поручил профильным структурам администрации города уделить особое внимание состоянию улиц и восстановлению благоустройства.

На одном из участков, где ведутся активные работы, состоялось выездное совещание с представителями управления капитального строительства, компании-подрядчика, а также руководством отдела по управлению территорий Владимировки. Повестка - мониторинг прокладки трубопровода и восстановление нарушенного благоустройства.

- Сооружение сетей водоснабжения на западе Владимировки началось в 2022 году. Оно охватило большой участок городского округа - от улицы Лермонтова до улицы Железнодорожной. Сейчас осуществляется седьмой, заключительный этап. В частности, активные работы ведутся на улицах Хлебной, Рязанской. Технологически они непростые, да и совпали с периодом весенней распутицы, - рассказал инженер по надзору за строительством управления капитального строительства Дмитрий Кондрашин.

По словам генерального директора компании-подрядчика Александра Кириллова, благоустройство будет идти параллельно с оставшимися строительными работами как на грунтовых, так и на асфальтированных участках дорог. Прокладка труб проводилась по технологии горизонтально направленного бурения. Сейчас она завершена, идет установка колодцев.

- Мы продолжаем ежедневно следить за работами по поддержанию порядка. Не так давно во Владимировку провели газ, и после прокладки ветки с голубым топливом в некоторых местах также случаются провалы. Подрядчик старается оперативно реагировать на сигналы населения и отсыпать проблемные участки щебнем, - сообщил начальник отдела по управлению территорией Владимировка Алексей Куратто.

Завершить строительство сетей на западе Владимировки планируется уже в этом году. К центральному водоснабжению будут подключены в общей сложности около 1000 потребителей.

Бережливость и эффективность

» ЖЭУ-10 находит резервы для улучшения качества предоставляемых услуг

Одна из крупнейших управляющих компаний Южно-Сахалинска - МУП "ЖЭУ-10" - уже около 4 лет применяет бережливые технологии. Так, на предприятии действуют стандарт уборки придомовой территории, регламент уборки подъездов, в том числе с использованием средств малой механизации и модернизированного инвентаря. Благодаря внедренной системе удалось значительно сократить время на производство этих работ.

Как рассказала начальник юридического отдела МУП "ЖЭУ-10" Ольга Лылина, зимой для расчистки пешеходных зон активно применяются шнекороторы, механизированные щетки и пескоразбрасыватели для противогололедной обработки. - Роторы очень помогают справиться с большим количеством тяжелого снега. Щетки эффективны при расчистке дорожек от суги. Техника хорошая, мощная и, безусловно, упрощает работу, - считает дворник ЖЭУ-10 Григорий Ланюк.

Для уборки подъездов многоквартирных домов на больших площадях используется мобильный пылесос.

- Ранцевый пылесос очень удобен в применении. Он легкий, и заряда надолго хватает.



■ СРЕДСТВА МАЛОЙ МЕХАНИЗАЦИИ помогли справиться со снежными заносами

Хорошо собирает песок, шерсть домашних животных. Конечно, качество уборки с ним значительно выше, чем с веником, - отметила рабочий комплексной уборки ЖЭУ-10 Татьяна Янюк.

Помимо средств малой механизации в автопарке специализированной техники управляющей компании самосвал, кран-балка, каналопромысловая машина. Это позволяет расширить спектр услуг и улучшить каче-

ство и скорость их выполнения.

- Мы стараемся идти в ногу со временем, используя бережливые технологии, которые способствуют повышению эффективности работы, - рассказывает Ольга Лылина. - Делимся с коллегами из других управляющих компаний опытом применения новых подходов в предоставлении услуг ЖКХ. В этом нам помогает департамент городского хозяйства.

Внедрение бережливых технологий в муниципалитете ведется при взаимодействии с министерством Сахалинской области по эффективному управлению регионом и является одним из важнейших направлений для администрации Южно-Сахалинска. Это позволяет делать работу эффективнее, город - комфортнее и повышать качество предоставляемых населению услуг.

Нужные люди

» Участники СВО прошли тестирование в рамках кадровой программы "Герои Сахалина и Курил"

Проверяют тесты участников кадровой программы эксперты Российской академии народного хозяйства и государственной службы при президенте РФ. Для тех, кто не успел на это онлайн-испытание, с 15 по 18 апреля будет дополнительная возможность пройти его.

По 5 мая планируется провести финальный этап - собеседование. Его можно будет пройти как очно в Южно-Сахалинске, так и дистанционно. Онлайн-собеседование предусматривали для тех военнослужащих, кто находится в зоне СВО, в госпиталях или живет в отдаленных районах Сахалинской области.

- Многие участники программы - это ребята, которые стоят на защите Родины. Кто, как не они, знает, что такое любить Отечество по-настоящему? Когда они посмотрели в глаза смерти, их мировоззрение из-

менилось на 180 градусов. Возвратившись в мирную жизнь, они могут защитить нас здесь. У них развито чувство справедливости, которое необходимо в управленческих структурах. Они умеют работать в команде, остро ощущают поддержку своих товарищей, - сказала глава Сахалинского комитета семей воинов Отечества Екатерина Шарафиева.

Максим Котов - ветеран специальной военной операции и участник проекта "Герои Сахалина и Курил". Подполковник в отставке, он имеет богатый опыт службы в силовых структурах. Сегодня работает инструктором в учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания молодежи "Авангард".

- Когда я узнал о кадровой программе, тоже решил подать заявку. У меня есть педагогическое образование, опыт работы

с людьми и навыки командования, приобретенные на фронте. Я считаю, что программа очень важна, потому что многие ребята, которые сегодня воюют, скоро будут нуждаться в мирной профессии. Это шанс для них получить образование и построить новую жизнь, - говорит ветеран СВО.

Защитников, которые успешно пройдут все этапы, пригласят на обучение. Старт образовательных модулей запланирован на 23 июня. Участники программы на базе Сахалинского государственного университета и Школы управления регионом ознакомятся с основными принципами работы государственных и коммерческих структур. Они также смогут получить квалификацию, чтобы преподавать предмет "Военное дело". Лицам со средним профессиональным образованием агентство по труду и занятости

населения Сахалинской области окажет индивидуальную помощь в повышении квалификации, трудоустройстве и карьерном развитии.

Для действующих военнослужащих обучение будет организовано после возвращения из зоны СВО. Более подробная информация о программе доступна на официальном сайте проекта герои65.pf.

Кадровая программа "Герои Сахалина и Курил" запущена для сахалинских защитников по инициативе губернатора Валерия Лимаренко. Ее цель - включить в резерв управленческих кадров людей, которые проявили себя в боевых действиях и хотят реализовать свой потенциал в органах государственной власти, коммерческом секторе, системе образования и патриотического воспитания. О желании стать участниками программы заявили около 450 человек.



» Наведем порядок!

В областном центре 11 апреля состоится очередная чистая пятница

В Южно-Сахалинске продолжается активная уборка территорий после зимы. 11 апреля пройдет вторая чистая пятница. Администрация города приглашает трудовые коллективы, общественников, волонтеров и всех неравнодушных горожан присоединиться к весенней уборке.

Южносахалинцы, желающие привести в порядок после зимы придо-

мовые территории, могут обратиться в свою управляющую компанию или в департамент городского хозяйства. В УК их обеспечат необходимым инвентарем, мешками, перчатками. Адреса, телефоны управляющих организаций размещены на официальном сайте администрации Южно-Сахалинска.

Дополнительную информацию можно получить в рабочее время в депар-

таменте городского хозяйства (пр. Мира, 64а, каб. 103, телефон **300-461** (доб. 3, 5, 9)).

На усиленный режим работы переведены все службы, которые освобождают от мусора улично-дорожную сеть, внутриквартальные проезды, тротуары, дворы и скверы. На первую чистую пятницу, состоявшуюся 4 апреля, вышло около 3500 человек.

Это сотрудники структурных подразделений мэрии, представители сферы образования, спорта и культуры, ресурсоснабжающих компаний и предприятий города.

В апреле состоятся еще три чистые пятницы - 11, 18 и 25-го числа. Присоединиться к наведению порядка можно будет в субботники, запланированные на 19 и 26 апреля.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон **300-939, доб. 1, 2**

Дом для музыкантов

» Продолжается строительство нового корпуса ЦДМШ

Мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин проинспектировал ход сооружения нового корпуса центральной детской музыкальной школы (ЦДМШ). Особое внимание при этом было уделено качеству и срокам выполнения работ. Глава города регулярно проводит выездные совещания на строительной площадке важного культурно-образовательного объекта.

Новое здание позволит значительно расширить возможности для обучения и творчества юных музыкантов. В нем будут современный концертный зал, студия звукозаписи, классы для групповых и камерных занятий, для оркестра народных инструментов, инструментальные и вокально-хоровые классы, малый зал и репетиционное помещение.

На рабочей встрече мэр проконтролировал исполнение ранее данных поручений. Совместно с представителями городской администрации, подрядной организации и руководства музыкальной школы был обсужден ряд важных вопросов.

Как сообщил Сергею Надсадину исполнительный директор компании-застройщика Игорь Борох, сейчас на объекте ведутся бетонирование конструкций, устройство системы вентиляции и прокладка инженерных сетей. В нынешнем году планируется завершить фасадные и кровельные работы, смонтировать витражные конструкции и подготовить здание к тому, чтобы в зимний период приступить к внутренней отделке. Параллельно ведется благоустройство прилегающей территории. В целом работы выполняются согласно графику. Глава города особо акцентировал внимание подрядчиков на важности соблюдения сроков.

- Мы ориентируемся на завершение строительства к июню следующего года, но я призвал коллег приложить все усилия, что-



■ **НОВЫЙ КОРПУС** планируют сдать в 2026 году

бы закончить его раньше, - сказал Сергей Надсадин. - Это даст нам возможность тщательнее подготовиться к вводу нового корпуса в эксплуатацию и оперативно решать все возникающие вопросы. Также я напомнил о необходимости предусмотреть систему кондиционирования и архитектурную подсветку, чтобы здание гармонично вписалось в облик микрорайона.

Директор ЦДМШ Марина Даровская попросила обратить внимание на проблему отопления в существующем корпусе. Мэр поручил ответственным структурам разобратся в ситуации и принять необходимые меры. Тепловой узел будет общим для все-

го комплекса, включая строящийся корпус, поэтому решить вопрос необходимо уже сейчас.

- Для нас очень важны контроль хода работ, внимание к ним со стороны городских властей, - отметила Марина Даровская. - Уверена, что все проблемы будут решены. Конечно, мы с нетерпением ждем ввода нового здания с концертным залом. У нас много коллективов - четыре оркестра и семь хоров, которым очень нужна современная сцена.

Администрация Южно-Сахалинска продолжит контролировать ситуацию с возведением нового корпуса ЦДМШ.

Пора в путь

Южно-сахалинские старшеклассники хотят создать интерактивный путеводитель по популярным маршрутам, лучшим кафе и ресторанам. "Туристический паспорт" станет своего рода квест-путешествием, стимулирующим к посещению все большего числа островных достопримечательностей.

Инициаторы проекта - учащиеся средней школы № 11. Идея создания интерактивного путеводителя появилась во время их участия в профориентационном проекте "Вселенная возможностей", где ребята занимаются под чутким руководством наставника - директора Сахалинского филиала страхового акционерного общества ВСК и члена торгово-промышленной палаты (ТПП) Сахалинской области Александры Дударевой. Школьники представили свой проект министру туризма региона Артему Лазареву во время личной встречи, и глава ведомства поддержал его.

По словам Александры Дударевой, "Туристический паспорт" - это не просто брошюра, а интерактивный квест-путеводитель, который включит в себя всю важную для путешественников информацию, а местным жителям позволит всегда быть в курсе главных событий, например ярмарок или гастро-марафонов.

- В доступе появятся ссылки на лучшие гостиницы, маршруты, кафе и рестораны, на лучших туроператоров. Мы станем отслеживать самые популярные достопримечательности, чтобы в дальнейшем можно было работать над совершенствованием инфраструктуры в этих местах, - сообщила Александра Дударева.

После того как школьники доработают концепцию "Туристического паспорта", его представят широкой общественности.

- Мы рады, что ребята нашли отклик на встрече с министром туризма Артемом Лазаревым. У них глаза просто горят, когда они говорят о своем деле, - сказала Александра Дударева.

Профориентационный проект "Вселенная возможностей" действует в Сахалинской области более 5 лет и ежегодно охватывает свыше 1000 старшеклассников из разных районов. Будущие выпускники работают с наставниками, в числе которых члены ТПП, представители органов власти и общественники, готовые поделиться личным опытом и раскрыть секреты своего успеха. Нередко сотрудничество с экспертами становится залогом создания таких проектов, как "Туристический паспорт".

Невозможное - возможно

» Это доказал традиционный инклюзивный фестиваль детской мультипликации

В Южно-Сахалинске завершился ежегодный инклюзивный фестиваль "Невозможное - возможно", собравший на этот раз рекордное число участников - 68 команд из разных уголков России и Республики Беларусь.

Организован он департаментом образования администрации города Южно-Сахалинска уже в 6-й раз. За это время фестиваль доказал свою значимость как площадки для поддержки детей с особыми образовательными потребностями и раскрытия их творческого потенциала.

В течение 8 дней команды, состоявшие из дошкольников от 5 до 7 лет и их наставников, работали над созданием уникальных мультфильмов.

- Каждый год мы проводим фестиваль в очном, дистанционном и заочном формате, что-

бы коллеги из разных регионов могли присоединиться к нам, - рассказала один из организаторов мероприятия руководитель южно-сахалинского детского сада "Матрешка" Ольга Лукьянова. - Участники проделали колоссальную работу за чрезвычайно короткий срок - ведь тема фестиваля объявляется только на его открытии. Они еще раз доказали, что невозможное возможно, и сотворили настоящие шедевры!

В этом году фестиваль был посвящен Году защитника Отечества, что позволило ребятам и их наставникам творчески осмыслить важную историческую тему и реализовать свои идеи в самых разных техниках мультипликации.

- Мы участвуем уже третий год, и каждый раз это новый вызов и новые открытия. Нын-

че впервые использовали пластилиновую анимацию. Дети лепили героев мультфильма, озвучивали их - это невероятно развивает мелкую моторику и творческое мышление. Самое главное, что ребята видят результат своего труда, и это их очень вдохновляет, - рассказала музыкальный руководитель детского сада № 9 "Чебурашка" Елена Чикишева.

- Наши ребята участвуют в фестивале второй год. Занятия в студии отлично развивают фантазию, сообразительность и ораторские навыки. Дети с ограниченными возможностями здоровья прекрасно справляются с заданиями - кто-то рисует, кто-то озвучивает, кто-то лепит. Мультипликация - универсальный инструмент для развития малышей, - отметила педагог дополнительного обра-

зования детсада № 5 "Полянка" Анастасия Поспелова.

Все 68 команд были награждены сертификатами об участии и памятными подарками. Специальными призами от партнеров фестиваля отмечены 6 команд, чьи работы особенно впечатлили жюри и зрителей. Это представители детских садов № 37 "Одуванчик" и № 28 "Матрешка" г. Южно-Сахалинска, № 68 г. Благовещенска, № 45 и № 53 г. Гродно (Республика Беларусь), № 32 г. Кировское (Шахтерский муниципальный округ ДНР).

Фестиваль "Невозможное - возможно" в очередной раз собрал под своим крылом талантливых детей с ОВЗ и педагогов, готовых творить.

Его партнерами в этом году стали компании "GS групп", "Тезона" и ООО "Научные развлечения".

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 754-па

О внесении изменений в муниципальную программу
“Совершенствование системы управления муниципальным
имуществом городского округа “Город Южно-Сахалинск”,
утвержденную постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 19.12.2024 № 4198-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.12.2024 № 4198-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый раздела 2 Программы изложить в следующей редакции:
"Цель 1. Обеспечение Единого государственного реестра недвижимости полными и качественными сведениями за счет выполнения комплексных кадастровых работ в отношении не менее 5437 объектов недвижимости к 2028 году."

1.2. Абзац восьмой раздела 3 Программы изложить в следующей редакции:
"- увеличение количества учтенных объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в Едином государственном реестре недвижимости не менее чем на 5437 объектов недвижимости к 2028 году;"

1.3. В приложении № 1 к Программе:
1.3.1. Абзац первый подраздела "Цели муниципальной программы" раздела 1 "Основные положения" изложить в следующей редакции:

"Цель 1. Обеспечение Единого государственного реестра недвижимости полными и качественными сведениями за счет выполнения комплексных кадастровых работ в отношении не менее 5437 объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", к 2028 году;"

1.3.2. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" слова "1616282,9 тыс. руб." заменить словами "1777156,6 тыс. руб."

1.3.3. Пункт 1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

1.	Цель. Обеспечение Единого государственного реестра недвижимости полными и качественными сведениями за счет выполнения комплексных кадастровых работ в отношении не менее 5437 объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", к 2028 году												
1.1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	МП	ед.	6843	1240	2778	1419	0	0	0	Государственная программа Сахалинской области "Совершенствование системы управления государственным имуществом Сахалинской области"	Департамент земельных ресурсов города Южно-Сахалинска	Достижение "цифровой зрелости" ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 754-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы
"Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск"

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа (всего), в том числе:	366 175,9	313 722,2	304 188,0	271 270,8	265 746,6	256 053,1	1 777 156,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	4 286,7	3 003,8	2 952,2	0,0	0,0	0,0	10 242,7
	местный бюджет	361 889,2	310 718,4	301 235,8	271 270,8	265 746,6	256 053,1	1 766 913,9
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Муниципальный проект "Обеспечение полноты и качества сведений в Едином государственном реестре недвижимости", в том числе:	4 763,0	3 337,6	3 280,3	0,0	0,0	0,0	11 380,9
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	4 286,7	3 003,8	2 952,2	0,0	0,0	0,0	10 242,7
	местный бюджет	476,3	333,8	328,1	0,0	0,0	0,0	1 138,2
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Комплекс процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления", в том числе:	87 407,5	29 396,0	29 531,5	30 705,8	30 401,2	30 575,6	238 017,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	87 407,5	29 396,0	29 531,5	30 705,8	30 401,2	30 575,6	238 017,6
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципального имущества", в том числе:	721,7	963,2	847,7	1 606,8	1 387,1	1 533,6	7 060,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	721,7	963,2	847,7	1 606,8	1 387,1	1 533,6	7 060,1
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Комплекс процессных мероприятий "Содержание имущества казны городского округа "Город Южно-Сахалинск", в том числе:	18 330,4	26 194,9	16 961,9	22 987,6	17 987,7	7 973,3	110 435,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	18 330,4	26 194,9	16 961,9	22 987,6	17 987,7	7 973,3	110 435,8
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента землепользования города Южно-Сахалинска и подведомственного учреждения", в том числе:	254 953,3	253 830,5	253 566,6	215 970,6	215 970,6	215 970,6	1 410 262,2
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	254 953,3	253 830,5	253 566,6	215 970,6	215 970,6	215 970,6	1 410 262,2
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 754-па

Приложение № 2 к муниципальной программе "Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Паспорт структурного элемента муниципальной программы, составляющего проектную часть
Муниципальный проект "Обеспечение полноты и качества сведений в Едином государственном реестре недвижимости"

1. Общие положения

Наименование национального проекта	Национальный проект "Экономика данных и цифровая трансформация государства"
Наименование федерального проекта	Федеральный проект "Национальная система пространственных данных"
Наименование регионального проекта	-

1.3.4. Пункт 1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

1.	Цель. Обеспечение Единого государственного реестра недвижимости полными и качественными сведениями за счет выполнения комплексных кадастровых работ в отношении не менее 5437 объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", к 2028 году						
1.1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	МП	ед.	0	0	200	1240

1.3.5. Графу "Показатель муниципальной программы, с которым связана задача структурного элемента" пункта 1 раздела 4 изложить в следующей редакции:
"Срок реализации: 2025-2027 годы".

1.3.6. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.5. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 3).

1.6. Приложение № 4 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 4).

1.7. В приложении № 5 к Программе:

1.7.1. Раздел 4 и раздел 5 Программы изложить в новой редакции (приложение № 5).

1.7.2. Подпункт 6.2 пункта 6 раздела 6 Программы изложить в следующей редакции:

6.2. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг	27.12.2025 27.12.2026 27.12.2027 27.12.2028 27.12.2029 27.12.2030	Стребкова Александра Вадимовна, начальник МКУ УЖП	Акт приемки оказанных услуг
--	--	---	-----------------------------

1.7.3. Подпункты 7.1-7.3 пункта 7 раздела 6 Программы изложить в следующей редакции:

7.1. Контрольная точка. Доведены бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств	10.01.2025 10.01.2026	Конончук Ирина Викторовна, заместитель начальника по финансово-экономической работе МКУ УКС	Справка-уведомление
7.2. Контрольная точка. Проведены конкурентные процедуры, заключен муниципальный контракт	01.04.2025 01.04.2026	Кузьминых Елена Александровна, заместитель начальника по организации закупок МКУ УКС	Муниципальный контракт
7.3. Контрольная точка. Муниципальный контракт исполнен	01.09.2025 01.09.2026	Шипилов Артем Дмитриевич, заместитель начальника по объектам жилищно-гражданского назначения МКУ УКС	Муниципальный контракт, акт приемки-передачи выполненных работ

1.8. Раздел 5 приложения № 6 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 6).

1.9. Таблицу 1 приложения № 7 к Программе дополнить пунктом 14 следующего содержания:

14	Количество заключенных договоров на оказание услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ед.	Определяется как фактическое количество заключенных договоров на оказание услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда. Источником информации являются данные МКУ УЖП	Ведомственный мониторинг
----	--	-----	---	--------------------------

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Краткое наименование проекта	Обеспечение полноты и качества сведений в ЕГРН		Срок реализации проекта	01.01.2025	31.12.2027
Куратор проекта	Ковальчук Андрей Викторович		Первый вице-мэр города Южно-Сахалинска		
Руководитель проекта	Федотова Елена Валерьевна		Директор Департамента землепользования города Южно-Сахалинска		
Администратор проекта	Мумлева Дарья Владимировна		Начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска		
Связь с муниципальными программами, государственными программами Сахалинской области и государственными программами РФ	1.	Муниципальная программа	"Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск" (постановление Правительства Сахалинской области от 14.07.2023 № 372)"		
	1.1.	Государственная программа Сахалинской области			
	1.2.	Государственная программа Российской Федерации			
	"Национальная система пространственных данных" (постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2148)				

2. Влияние на достижение показателей муниципальной программы

№ п/п	Показатели муниципальной программы, на достижение которых влияет проект			
1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы			
1.1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы			
1.1.1.	Достижение "цифровой зрелости" ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления			
1.1.1.1.	"Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы"			

3. Показатели проекта

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год<*>						
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1 "Повышение эффективности управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"											
1.1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	МП	Единиц	6843	2024	1 240	2 778	1 419	-	-	-	

4. Помесячный план достижения показателей проекта в 2025 году

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Единица изме- рения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец года	
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь		
1.	Задача 1 "Повышение эффективности управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"															
1.1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	МП	Единиц	-	-	-	-	-	-	-	150	200	270	620	1 240	

5. Результаты проекта

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год<*>						Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта	Связь с муниципальной программой
			значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1.	Задача 1 "Повышение эффективности управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"													
1.1.	Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала	Единиц	6 843	2024	1 240	2 778	1 419	-	-	-	Проведены закупки, заключены муниципальные контракты на выполнение комплексных кадастровых работ, в ЕГРН внесены сведения об объектах недвижимости	Приобретение товаров (работ, услуг)	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	-

6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала	4 763,0	3 337,6	3 280,3	0,0	0,0	0,0	11 380,9
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	4 286,7	3 003,8	2 952,2	0,0	0,0	0,0	10 242,7
1.3.	Местный бюджет	476,3	333,8	328,1	0,0	0,0	0,0	1 138,2
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		4 763,0	3 337,6	3 280,3	0,0	0,0	0,0	11 380,9
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	4 286,7	3 003,8	2 952,2	0,0	0,0	0,0	10 242,7
	Местный бюджет	476,3	333,8	328,1	0,0	0,0	0,0	1 138,2
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

7. Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец года, тыс. рублей
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
1.	Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 763,0
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 286,7
1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	476,3
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 763,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 286,7
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	476,3
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

8. Дополнительная информация

В рамках выполнения комплексных кадастровых работ осуществляется:

- уточнение местоположения границ земельных участков;
- установление или уточнение местоположения на земельных участках зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства;
- обеспечивается образование земельных участков, на которых расположены здания, в том числе многоквартирные дома, сооружения, за исключением сооружений, являющихся линейными объектами;
- обеспечивается образование земельных участков общего пользования, занятых площадями, улицами, проездами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами;
- обеспечивается исправление реестровых ошибок в сведениях Единого государственного реестра недвижимости о местоположении границ земельных участков и контуров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

В результате выполнения комплексных кадастровых работ обеспечивается в установленном Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности" и Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" порядке подготовка карты-плана территории, содержащей необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения о земельных участках, зданиях, сооружениях, об объектах незавершенного строительства, расположенных в границах территории выполнения комплексных кадастровых работ.

Общий срок выполнения комплексных кадастровых работ составляет не более 180 календарных дней с даты заключения муниципального контракта в соответствии с графиком выполнения комплексных кадастровых работ.

9. План реализации проекта

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации ¹³		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС) ¹⁴	Мощность объекта ¹⁴		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники ¹⁵	последователи ¹⁶			единица измерения (по ОКЕИ) ¹⁴	значение ¹⁴	всего	из них областной бюджет		
1.	Задача 1 "Повышение эффективности управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"												
1.1.	Результат "Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X	11 380,9	10 242,7	Выписки из ЕГРН	Официальный сайт Росреестра

Начало приложения № 2 на стр. 4.

1.1.1.	Результат в 2025 году "Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала"	01.01.2025	31.12.2025	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X	4 763,0	4 286,7	Выписки из ЕГРН	Официальный сайт Росреестра
1.1.2.	Результат в 2026 году "Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала"	01.01.2026	31.12.2026	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X	3 337,6	3 003,8	Выписки из ЕГРН	Официальный сайт Росреестра
1.1.3.	Результат в 2027 году "Проведены комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах кадастрового квартала"	01.01.2027	31.12.2027	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X	3 280,3	2 952,2	Выписки из ЕГРН	Официальный сайт Росреестра
1.1.K.1.	Контрольная точка "Заключение соглашения о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск" из областного бюджета"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027	28.02.2025 28.02.2026 28.02.2027	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X			Соглашение о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования "Городской округ "Город Южно-Сахалинск" из областного бюджета	Система электронного документооборота
1.1.K.2.	Контрольная точка "Проведение закупочных процедур, заключение муниципальных контрактов на выполнение работ"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027	10.06.2025 10.06.2026 10.06.2027	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	1.1.K.3	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X			Муниципальный контракт на выполнение комплексных кадастровых работ	ЕИС в сфере закупок, Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
1.1.K.3.	Контрольная точка "Внесение сведений в ЕГРН об объектах недвижимости"	01.10.2025 01.10.2026 01.10.2027	10.11.2025 10.11.2026 10.11.2027	1.1.K.2	1.1.K.4	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X			Выписки из ЕГРН	Официальный сайт Росреестра
1.1.K.4.	Контрольная точка "Осуществление приемки выполненных работ"	01.10.2025 01.10.2026 01.10.2027	15.11.2025 15.11.2026 15.11.2027	1.1.K.3	1.1.K.5	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	X	X	X			Акт выполненных работ	ЕИС в сфере закупок, Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
1.1.K.5	Контрольная точка "Оплата выполненных работ"	16.11.2025 16.11.2026 16.11.2027	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027	1.1.K.4	Взаимосвязи с иными результатами и контрольными точками отсутствуют	Жучкова Александра Викторовна, главный бухгалтер МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами"	X	X	X			Платежное поручение	-

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 754-па

Приложение № 3 к муниципальной программе "Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Паспорт комплекса процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления"

Раздел 1. Общие положения

Ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы	Департамент по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее - ДУМИ)
Участники	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - ДЗП)
	Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ УЖП)
	Муниципальное казенное учреждение "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ УДАГЮС)
	Муниципальное казенное учреждение "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (далее - МКУ "Управление ИФО")

Раздел 2. Показатели комплекса процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления"

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Ответственный за достижение показателя
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1.	Удельный вес объектов, приобретенных в муниципальную собственность, от общего числа объектов, запланированных к приобретению	КПМ	%	0	100	100	100	100	100	100	ДУМИ, МКУ УЖП
2.	Удельный вес объектов, изъятых для муниципальных нужд, от общего числа объектов, запланированных к изъятию	КПМ	%	100	100	0	0	0	0	0	ДУМИ
3.	Количество объектов, в отношении которых изготовлены технические планы, акты обследования, подтверждающие прекращение существования объектов недвижимого имущества	КПМ	ед.	239	149	178	186	221	207	215	ДУМИ, МКУ УЖП
4.	Количество земельных участков, в отношении которых изготовлены межевые планы, схемы на КПТ, акты выноса границ земельного участка	КПМ	ед.	194	124	124	124	85	85	85	ДЗП

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления" в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 2 "Формирование оптимального состава и структуры муниципального имущества, необходимого для выполнения функций органов местного самоуправления"						
1.1.	Удельный вес объектов, приобретенных в муниципальную собственность, от общего числа объектов, запланированных к приобретению	КПМ	%	0	0	0	100
1.2.	Удельный вес объектов, изъятых для муниципальных нужд, от общего числа объектов, запланированных к изъятию	КПМ	%	0	0	30	100
1.3.	Количество объектов, в отношении которых изготовлены технические планы, акты обследования, подтверждающие прекращение существования объектов недвижимого имущества	КПМ	ед.	42	65	96	149
1.4.	Количество земельных участков, в отношении которых изготовлены межевые планы, схемы на КПТ, акты выноса границ земельного участка	КПМ	ед.	10	40	74	124

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления"

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам				
						2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 2 "Формирование оптимального состава и структуры муниципального имущества, необходимого для выполнения функций органов местного самоуправления"										
1.	Мероприятие (результат) "Приобретение нежилых помещений (зданий, сооружений) для муниципальных нужд"	Приобретение товаров, работ, услуг	Приобретены в муниципальную собственность объекты недвижимости (здания, сооружения)	ед.	0	1	0	0	0	0
			Объем платежей согласно графику к договору купли-продажи	тыс. руб.	25 232,3	25 232,4	25 232,4	25 232,4	25 232,3	25 232,3
2.	Мероприятие (результат) "Приобретение на первичном и вторичном рынке служебного жилья"	Приобретение товаров, работ, услуг	Приобретены в муниципальную собственность жилые помещения	ед.	0	1	1	1	1	1

3.	Мероприятие (результат) "Оплата размера возмещения за изымаемые земельные участки и объекты недвижимого имущества, расположенные на них, в том числе убытков, причиненных изъятием, а также оплата нотариального тарифа за принятие в депозит нотариуса денежных средств"	Иное	Изъятые для муниципальных нужд земельные участки и объекты недвижимости, расположенные на них	ед.	10	9	0	0	0	0	0
4.	Мероприятие (результат) "Проведение кадастровых работ объектов капитального строительства (нежилых зданий, помещений, сооружений, объектов транспортной инфраструктуры). Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, государственная регистрация прав на недвижимое и движимое имущество"	Приобретение товаров, работ, услуг	Проведены кадастровые работы в отношении объектов, изготовлено: - технических планов - актов обследования, подтверждающих прекращение существования объектов недвижимого имущества	ед.	155	97	126	134	187	173	181
				ед.	140	86	116	123	182	168	176
				ед.	15	11	10	11	5	5	5
5.	Мероприятие (результат) "Проведение кадастровых работ объектов жилого фонда. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, государственная регистрация прав на недвижимое имущество"	Приобретение товаров, работ, услуг	Проведены кадастровые работы в отношении объектов жилого фонда, изготовлено: - технических планов - актов обследования, подтверждающих прекращение существования объектов недвижимого имущества	ед.	83	52	52	52	34	34	34
				ед.	52	22	22	22	4	4	4
				ед.	31	30	30	30	30	30	30
6.	Мероприятие (результат) "Образование земельных участков"	Приобретение товаров, работ, услуг	Проведены кадастровые работы, изготовлены межевые планы, схемы на КПТ, акты выноса границ земельного участка	ед.	194	124	124	124	85	85	85

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий
"Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления" (всего), в том числе:	87 407,5	29 396,0	29 531,5	30 705,8	30 401,2	30 575,6	238 017,6
Мероприятие (результат) "Приобретение нежилых помещений (зданий, сооружений) для муниципальных нужд" (всего), в том числе:	25 232,4	25 232,4	25 232,4	25 232,3	25 232,3	25 232,3	151 394,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	25 232,4	25 232,4	25 232,4	25 232,3	25 232,3	25 232,3	151 394,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Приобретение на первичном и вторичном рынке служебного жилья" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Оплата размера возмещения за изымаемые земельные участки и объекты недвижимого имущества, расположенные на них, в том числе убытков, причиненных изъятием, а также оплата нотариального тарифа за принятие в депозит нотариуса денежных средств" (всего), в том числе:	58 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58 000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	58 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58 000,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведение кадастровых работ объектов капитального строительства (нежилых зданий, помещений, сооружений, объектов транспортной инфраструктуры). Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, государственная регистрация прав на недвижимое и движимое имущество" (всего), в том числе:	2 086,1	2 074,6	2 210,1	3 983,5	3 678,9	3 853,3	17 886,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	2 086,1	2 074,6	2 210,1	3 983,5	3 678,9	3 853,3	17 886,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведение кадастровых работ объектов жилого фонда. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, государственная регистрация прав на недвижимое имущество" (всего), в том числе:	219,0	219,0	219,0	220,0	220,0	220,0	1 317,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	219,0	219,0	219,0	220,0	220,0	220,0	1 317,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Образование земельных участков" (всего), в том числе:	1 870,0	1 870,0	1 870,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	9 420,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	1 870,0	1 870,0	1 870,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	9 420,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел 6. План реализации комплекса процессных мероприятий "Формирование имущественной основы деятельности органов местного самоуправления"

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
Задача 2 "Формирование оптимального состава и структуры муниципального имущества, необходимого для выполнения функций органов местного самоуправления"			
1. Мероприятие (результат) "Приобретение нежилых помещений (зданий, сооружений) для муниципальных нужд"			
1.1.1. Контрольная точка. Изыскание источника финансирования	30.06.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Бюджетная роспись доведения лимитов
1.1.2. Контрольная точка. Заключен муниципальный контракт на приобретение объекта в муниципальную собственность	20.09.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Муниципальный контракт
1.1.3. Контрольная точка. Осуществлена приемка объекта	30.09.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Акт приемки объекта
1.1.4. Контрольная точка. Зарегистрировано право муниципальной собственности	10.10.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Выписка из ЕГРН
1.1.5. Контрольная точка. Осуществлена оплата по контракту	30.10.2025	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
1.2.1. Осуществлена оплата в соответствии с графиком платежей к договору купли-продажи	20.03.2025 20.03.2026 20.03.2027 20.03.2028 20.03.2029 20.03.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
1.2.2. Осуществлена оплата в соответствии с графиком платежей к договору купли-продажи	20.06.2025 20.06.2026 20.06.2027 20.06.2028 20.06.2029 20.06.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
1.2.3. Осуществлена оплата в соответствии с графиком платежей к договору купли-продажи	20.09.2025 20.09.2026 20.09.2027 20.09.2028 20.09.2029 20.09.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
1.2.4. Осуществлена оплата в соответствии с графиком платежей к договору купли-продажи	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027 20.12.2028 20.12.2029 20.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
2. Мероприятие (результат) "Приобретение на первичном и вторичном рынке служебного жилья"			
2.1. Контрольная точка. Изыскание источника финансирования	30.06.2025	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Бюджетная роспись доведения лимитов

Начало приложения № 3 на стр. 6.

2.2. Контрольная точка. Заключен муниципальный контракт на приобретение объекта в муниципальную собственность	30.09.2025 30.09.2026 30.09.2027 30.09.2028 30.09.2029 30.09.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
2.3. Контрольная точка. Осуществлена регистрация перехода права собственности жилого помещения	15.11.2025 15.11.2026 15.11.2027 15.11.2028 15.11.2029 15.11.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Выписка из ЕГРН
2.4. Контрольная точка. Осуществлена оплата по контракту	01.12.2025 01.12.2026 01.12.2027 01.12.2028 01.12.2029 01.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
3. Мероприятие (результат) "Оплата размера возмещения за изымаемые земельные участки и объекты недвижимого имущества, расположенные на них, в том числе убытков, причиненных изъятием, а также оплата нотариального тарифа за принятие в депозит нотариуса денежных средств"			
3.1. Контрольная точка. Заключено соглашение об изъятии земельных участков и объектов недвижимого имущества, расположенных на них	31.08.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Соглашение об изъятии
3.2. Контрольная точка. Осуществлена выплата размера возмещения правообладателям земельных участков и объектов недвижимого имущества, расположенных на них	30.09.2025	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
3.3. Контрольная точка. Объект принят по акту приема-передачи	15.11.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Соглашение об изъятии
3.4. Контрольная точка. Зарегистрировано право муниципальной собственности земельных участков и объектов недвижимого имущества, расположенных на них	20.11.2025	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Выписка из ЕГРН
4. Мероприятие (результат) "Проведение кадастровых работ объектов капитального строительства (нежилых зданий, помещений, сооружений, объектов транспортной инфраструктуры). Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, государственная регистрация прав на недвижимое и движимое имущество"			
4.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на проведение кадастровых работ	01.02.2025 01.02.2026 01.02.2027 01.02.2028 01.02.2029 01.02.2030	Артамонова Ольга Витальевна, начальник отдела муниципального имущества ДУМИ	Муниципальный контракт
4.2. Контрольная точка. Зарегистрировано право муниципальной собственности объектов недвижимости	25.07.2025, 20.12.2025 25.07.2026, 20.12.2026 25.07.2027, 20.12.2027 25.07.2028, 20.12.2028 25.07.2029, 20.12.2029 25.07.2030, 20.12.2030	Артамонова Ольга Витальевна, начальник отдела муниципального имущества ДУМИ	Выписка из ЕГРН
4.3. Контрольная точка. Подписан акт выполненных работ	31.07.2025, 25.12.2025 31.07.2026, 25.12.2026 31.07.2027, 25.12.2027 31.07.2028, 25.12.2028 31.07.2029, 25.12.2029 31.07.2030, 25.12.2030	Артамонова Ольга Витальевна, начальник отдела муниципального имущества ДУМИ	Акт о выполнении работ
4.4. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	15.08.2025, 30.12.2025 15.08.2026, 30.12.2026 15.08.2027, 30.12.2027 15.08.2028, 30.12.2028 15.08.2029, 30.12.2029 15.08.2030, 30.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
5. Мероприятие (результат) "Проведение кадастровых работ объектов жилого фонда. Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, государственная регистрация прав на недвижимое имущество"			
5.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на проведение кадастровых работ	01.04.2025 01.04.2026 01.04.2027 01.04.2028 01.04.2029 01.04.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
5.2. Контрольная точка. Подписан акт выполненных работ	31.05.2025 31.05.2026 31.05.2027 31.05.2028 31.05.2029 31.05.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Акт о выполнении работ
5.3. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	15.06.2025 15.06.2026 15.06.2027 15.06.2028 15.06.2029 15.06.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
5.4. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на проведение кадастровых работ	01.11.2025 01.11.2026 01.11.2027 01.11.2028 01.11.2029 01.11.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
5.5. Контрольная точка. Подписан акт выполненных работ	30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028 30.11.2029 30.11.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Акт о выполнении работ
5.6. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027 15.12.2028 15.12.2029 15.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
6. Мероприятие (результат) "Образование земельных участков"			
6.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на выполнение кадастровых работ	01.03.2025 01.03.2026 01.03.2027 01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов ДЗП, Мамаева Ксения Викторовна, начальник отдела оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование ДЗП	Муниципальный контракт
6.2. Контрольная точка. Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет	25.07.2025, 20.12.2025 25.07.2026, 20.12.2026 25.07.2027, 20.12.2027 25.07.2028, 20.12.2028 25.07.2029, 20.12.2029 25.07.2030, 20.12.2030	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов ДЗП, Мамаева Ксения Викторовна, начальник отдела оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование ДЗП	Выписка из ЕГРН на земельные участки
6.3. Контрольная точка. Подписан акт выполненных работ	01.08.2025, 20.12.2025 01.08.2026, 20.12.2026 01.08.2027, 20.12.2027 01.08.2028, 20.12.2028 01.08.2029, 20.12.2029 01.08.2030, 20.12.2030	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов ДЗП, Мамаева Ксения Викторовна, начальник отдела оформления земельных участков в аренду и безвозмездное пользование ДЗП	Акт о выполнении работ

6.4. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	15.08.2025, 25.12.2025 15.08.2026, 25.12.2026 15.08.2027, 25.12.2027 15.08.2028, 25.12.2028 15.08.2029, 25.12.2029 15.08.2030, 25.12.2030	Жучкова Александра Викторовна, главный бухгалтер МКУ "Управление ИФО"	Платежное поруче- ние
--	--	--	--------------------------

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 754-па
Приложение № 4 к муниципальной программе "Совершенствование системы управления муниципальным имуществом городского округа "Город Южно-Сахалинск"
Паспорт комплекса процессных мероприятий "Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципального имущества"
Раздел 1. Общие положения

Ответственный исполнитель (соисполни- тель) муниципальной программы	Департамент по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее - ДУМИ) Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - ДЗП)
Участники	Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ УЖП) Муниципальное казенное учреждение "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ УДАГЮС) Муниципальное казенное учреждение "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (далее - МКУ "Управление ИФО")

Раздел 2. Показатели комплекса процессных мероприятий "Создание условий для эффективного управления,
распоряжения и использования муниципального имущества"

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показа- теля	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значе- ние	Значения показателей						Ответственный за достижение показателя
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1.	Количество объектов, в отношении которых получены отчеты об оценке	КПМ	ед.	80	22	27	27	34	34	34	ДУМИ, МКУ УЖП, ДЗП
2.	Количество объектов, в отношении которых получены отчеты о размере возмещения в связи с изъ- ятием для муниципальных нужд	КПМ	ед.	11	9	0	0	0	0	0	ДУМИ
3.	Количество хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск", в отношении которых внесены сведения в реестр владельцев ценных бумаг	КПМ	ед.	2	2	2	2	2	2	2	ДУМИ
4.	Количество объектов, в отношении которых изготовлены отчеты о техническом состоянии	КПМ	ед.	9	7	12	10	14	11	13	ДУМИ, МКУ УЖП
5.	Количество заключенных договоров на оказание услуг по начислению и сбору платы за наем жилых по- мещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	КПМ	ед.	0	1	0	0	0	0	0	МКУ УЖП

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий
"Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципального имущества" в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица изме- рения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 3 "Повышение эффективности управления муниципальным имуществом"						
1.1	Количество объектов, в отношении которых получены отчеты об оценке	КПМ	ед.	0	5	15	22
1.2.	Количество объектов, в отношении которых получены отчеты о размере возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд)	КПМ	ед.	0	1	3	9
1.3.	Количество хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности городского округа "Город Южно- Сахалинск", в отношении которых внесены сведения в реестр владельцев ценных бумаг	КПМ	ед.	0	0	0	2
1.4	Количество объектов, в отношении которых изготовлены отчеты техническом состоянии	КПМ	ед.	0	3	5	7
1.5.	Количество заключенных договоров на оказание услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	КПМ	ед.	1	1	1	1

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий
"Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципального имущества"

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значе- ние	Значения мероприятия (результата) по годам						
						2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Задача 3 "Повышение эффективности управления муниципальным имуществом"												
1.	Мероприятие (результат) "Определение рыночной стоимости объектов муниципальной собственности, в том числе земельных участков, в целях их реализации, а также права на заключение договоров аренды (годовая арендная плата) земельных участков"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о рыночной стоимости объектов муници- пальной собственности	ед.	67	10	16	15	6	6	6	
2.	Мероприятие (результат) "Определение ежемесячной стоимости арендной платы, годовой стоимости аренды 1 кв. м недвижимого имущества"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о рыноч- ной стоимости арендной платы объектов муниципальной соб- ственности	ед.	4	3	1	1	0	0	0	
3.	Мероприятие (результат) "Проведение оценки рыночной стоимости объектов неза- вершенного строительства, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная соб- ственность на которые не разграничена"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены экспертные за- ключения по оценке объектов незавершенного строительства	ед.	2	0	1	2	3	3	3	
4.	Мероприятие (результат) "Проведение оценки рыночной стоимости жилых помещений"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о рыночной стоимости жилых помещений	ед.	3	6	6	6	6	6	6	
5.	Мероприятие (результат) "Оплата услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг, в том числе услуг по открытию и ведению лицевых счетов зарегистрированного лица, оказываемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке держателем реестра владельцев ценных бумаг в отношении хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Количество документов, полу- ченных/внесенных в реестре владельцев ценных бумаг	ед.	2	2	2	2	2	2	2	
6.	Мероприятие (результат) "Определение размера возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд (определение рыночной стоимости земельных участков, право частной собственности на которые подлежит прекращению, или иных прав на земель- ные участки, подлежащих прекращению, и (или) определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, определение размера убытков (с учетом расчета убытков), а также рыночной стоимости прав, на которых предоставляются земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, взамен изымаемых земельных участков"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о размере возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд зе- мельных участков и объектов недвижимости, расположенных на них	ед.	11	9	0	0	0	0	0	
7.	Мероприятие (результат) "Определение рыночной стоимости земельных участков в целях обмена земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на земельный участок, находящийся в частной собственности"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о рыночной стоимости земельных участков	ед.	4	3	3	3	19	19	19	
8.	Мероприятие (результат) "Обследование объектов муниципальной собственности (нежилой фонд, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, движимое имущество) на предмет дальнейшей эксплуатации, технического состояния, сейсмич- ности. Списание и утилизация муниципального имущества, морально и технически устаревшего и невозможного для эксплуатации"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о техниче- ском состоянии объектов муни- ципальной собственности	ед.	4	2	7	5	12	9	11	
9.	Мероприятие (результат) "Обследование объектов жилого фонда на предмет дальней- шей эксплуатации, технического состояния, сейсмичности"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Изготовлены отчеты о техниче- ском состоянии объектов муни- ципальной собственности	ед.	5	5	5	5	2	2	2	
10.	Мероприятие (результат) "Финансирование работ и (или) услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	Приобретение товаров, ра- бот, услуг	Заключены договоры на оказа- ние услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	ед.	0	1	0	0	0	0	0	

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий
"Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципального имущества"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для эффективного управления, распоряжения и использования муниципального имущества" (всего), в том числе:	721,7	963,2	847,7	1 606,8	1 387,1	1 533,6	7 060,1
Мероприятие (результат) "Определение рыночной стоимости объектов муниципальной собственности, в том числе земель- ных участков, в целях их реализации, а также права на заключение договоров аренды (годовая арендная плата) земельных участков" (всего), в том числе:	154,0	250,0	240,0	169,0	169,0	169,0	1 151,0

Начало приложения № 4 на стр. 9.

федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
местный бюджеты	154,0	250,0	240,0	169,0	169,0	169,0	1 151,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие (результат) "Определение ежемесячной стоимости арендной платы, годовой стоимости аренды 1 кв. м не- движимого имущества" (всего), в том числе:	45,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	75,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	45,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	75,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведение оценки рыночной стоимости объектов незавершенного строительства, расположен- ных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена" (всего), в том числе:	0,0	50,0	70,0	120,0	120,0	120,0	480,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	50,0	70,0	120,0	120,0	120,0	480,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Проведение оценки рыночной стоимости жилых помещений" (всего), в том числе:	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8	136,8
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8	136,8
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Оплата услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг, в том числе услуг по открытию и ведению лицевых счетов зарегистрированного лица, оказываемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке держателем реестра владельцев ценных бумаг в отношении хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	6,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	6,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Определение размера возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд (определение рыночной стоимости земельных участков, право частной собственности на которые подлежит прекращению, или иных прав на земельные участки, подлежащих прекращению, и (или) определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, определение размера убытков (с учетом расчета убытков), а также рыночной стоимости прав, на которых предо- ставляются земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, взамен изымаемых земельных участков" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Определение рыночной стоимости земельных участков в целях обмена земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на земельный участок, находящийся в частной собственности" (всего), в том числе:	50,0	50,0	50,0	315,0	315,0	315,0	1 095,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	50,0	50,0	50,0	315,0	315,0	315,0	1 095,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обследование объектов муниципальной собственности (нежилой фонд, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, движимое имущество) на предмет дальнейшей эксплуатации, технического состояния, сейсмичности. Списание и утилизация муниципального имущества, морально и технически устаревшего и невозможного для эксплуатации" (всего), в том числе:	313,9	439,4	313,9	879,0	659,3	805,8	3 411,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	313,9	439,4	313,9	879,0	659,3	805,8	3 411,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обследование объектов жилого фонда на предмет дальнейшей эксплуатации, технического состояния, сейсмичности"	135,0	135,0	135,0	100,0	100,0	100,0	705,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	135,0	135,0	135,0	100,0	100,0	100,0	705,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Финансирование работ и (или) услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел 6. План реализации комплекса процессных мероприятий "Создание условий для эффективного управления,
распоряжения и использования муниципального имущества"

Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель мероприятия	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
Задача 3 "Повышение эффективности управления муниципальным имуществом"			
1. Мероприятие (результат) "Определение рыночной стоимости объектов муниципальной соб- ственности, в том числе земельных участков, в целях их реализации, а также права на заключение договоров аренды (годовая арендная плата) земельных участков"			
1.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключены муниципальные контракты на оказание оценочных услуг	28.02.2025 28.02.2026 28.02.2027 28.02.2028 28.02.2029 28.02.2030	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Муниципальный контракт
1.2. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг (в течение года по мере выпол- нения работ согласно направленным заявкам)	15.08.2025, 25.12.2025 15.08.2026, 25.12.2026 15.08.2027, 25.12.2027 15.08.2028, 25.12.2028 15.08.2029, 25.12.2029 15.08.2030, 25.12.2030	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Акт приемки оказанных услуг
1.3. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг (по мере выполнения работ)	20.08.2025, 30.12.2025 20.08.2026, 30.12.2026 20.08.2027, 30.12.2027 20.08.2028, 30.12.2028 20.08.2029, 30.12.2029 20.08.2030, 30.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
2. Мероприятие (результат) "Определение ежемесячной стоимости арендной платы, годовой стоимости аренды 1 кв. м недвижимого имущества"			
2.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключены муниципальные контракты на оказание оценочных услуг	28.02.2025 30.09.2026 30.09.2027	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Муниципальный контракт
2.2. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг	15.08.2025, 25.12.2025 20.10.2026 20.10.2027	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Акт приемки оказанных услуг
2.3. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг (ежемесячно)	20.08.2025, 30.12.2025 01.11.2026 01.11.2027	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение

3. Мероприятие (результат) "Проведение оценки рыночной стоимости объектов незавершенного строительства, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена"			
3.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключены муниципальные контракты на оказание оценочных услуг	30.05.2025 01.06.2026 01.06.2027 01.06.2028 01.06.2029 31.05.2030	Федотова Елена Валерьевна, директор ДЗП	Муниципальный контракт
3.2. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг	30.06.2025 29.06.2026 29.06.2027 29.06.2028 29.06.2029 28.06.2030	Федотова Елена Валерьевна, директор ДЗП	Акт о приемке оказанных услуг
3.3. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	09.07.2025 08.07.2026 08.07.2027 10.07.2028 10.06.2029 09.07.2030	Жучкова Александра Викторовна, главный бухгалтер МКУ "Управление ИФО"	Платежное поручение
3.4. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключены муниципальные контракты на оказание оценочных услуг	01.10.2025 01.10.2026 01.10.2027 02.10.2028 01.10.2029 01.10.2030	Федотова Елена Валерьевна, директор ДЗП	Муниципальный контракт
3.5. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг	28.10.2025 28.10.2026 28.10.2027 27.10.2028 26.10.2029 28.10.2030	Федотова Елена Валерьевна, директор ДЗП	Акт о приемке оказанных услуг
3.6. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	07.11.2025 09.11.2026 10.11.2027 08.11.2028 07.11.2029 07.11.2030	Жучкова Александра Викторовна, главный бухгалтер МКУ "Управление ИФО"	Платежное поручение
4. Мероприятие (результат) "Проведение оценки рыночной стоимости жилых помещений"			
4.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на проведение оценки	01.04.2025 01.04.2026 01.04.2027 01.04.2028 01.04.2029 01.04.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
4.2. Контрольная точка. Подписан акт выполненных работ	31.05.2025 31.05.2026 31.05.2027 31.05.2028 31.05.2029 31.05.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Акт о выполнении работ
4.3. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	15.06.2025 15.06.2026 15.06.2027 15.06.2028 15.06.2029 15.06.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
4.4. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на проведение оценки	01.11.2025 01.11.2026 01.11.2027 01.11.2028 01.11.2029 01.11.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
4.5. Контрольная точка. Подписан акт выполненных работ	30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028 30.11.2029 30.11.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Акт о выполнении работ
4.6. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027 15.12.2028 15.12.2029 15.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
5. Мероприятие (результат) "Оплата услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг, в том числе услуг по открытию и ведению лицевых счетов зарегистрированного лица, оказываемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке держателем реестра владельцев ценных бумаг в отношении хозяйственных обществ, акции которых находятся в собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск"			
5.1. Контрольная точка. Направлены заявления в регистрирующий орган на получение выписки из реестра владельцев ценных бумаг либо направлены сведения об акционере	20.07.2025, 20.12.2025 20.07.2026, 20.12.2026 20.07.2027, 20.12.2027 20.07.2028, 20.12.2028 20.07.2029, 20.12.2029 20.07.2030, 20.12.2030	Баевская Татьяна Леонидовна, начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями и хозяйственными обществами ДУМИ	Выписка из реестра владельцев ценных бумаг
5.2. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	30.08.2025, 30.12.2025 30.08.2026, 30.12.2026 30.08.2027, 30.12.2027 30.08.2028, 30.12.2028 30.08.2029, 30.12.2029 30.08.2030, 30.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
6. Мероприятие (результат) "Определение размера возмещения в связи с изъятием для муниципальных нужд (определение рыночной стоимости земельных участков, право частной собственности на которые подлежит прекращению, или иных прав на земельные участки, подлежащих прекращению, и (или) определение рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, определение размера убытков (с учетом расчета убытков), а также рыночной стоимости прав, на которых предоставляются земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, взамен изымаемых земельных участков"			
6.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключены муниципальные контракты на оказание оценочных услуг	28.02.2025 28.02.2026 28.02.2027 28.02.2028 28.02.2029 28.02.2030	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Муниципальный контракт
6.2. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг (в течение года по мере выполнения работ согласно направленным заявкам)	15.08.2025, 25.12.2025 15.08.2026, 25.12.2026 15.08.2027, 25.12.2027 15.08.2028, 25.12.2028 15.08.2029, 25.12.2029 15.08.2030, 25.12.2030	Шаталов Иван Александрович, начальник отдела договорной работы ДУМИ	Акт приемки оказанных услуг
6.3. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг (по мере выполнения работ)	20.08.2025, 30.12.2025 20.08.2026, 30.12.2026 20.08.2027, 30.12.2027 20.08.2028, 30.12.2028 20.08.2029, 30.12.2029 20.08.2030, 30.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение

Начало приложения № 4 на стр. 9.

7. Мероприятие (результат) "Определение рыночной стоимости земельных участков в целях обмена земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на земельный участок, находящийся в частной собственности"			
7.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на определение рыночной стоимости земельного участка	01.08.2025 01.08.2026 01.08.2027 01.08.2028 01.08.2029 01.08.2030	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов ДЗП	Муниципальный контракт
7.2. Контрольная точка. Осуществлена приемка оказанных услуг	10.09.2025 10.09.2026 10.09.2027 10.09.2028 10.09.2029 10.09.2030	Мумлева Дарья Владимировна, начальник отдела оформления прав и социальных вопросов ДЗП	Акт приемки выполненных работ
7.3. Контрольная точка. Оплата выполненных работ	01.10.2025 01.10.2026 01.10.2027 01.10.2028 01.10.2029 01.10.2030	Жучкова Александра Викторовна, главный бухгалтер МКУ "Управление ИФО"	Платежное поручение
8. Мероприятие (результат) "Обследование объектов муниципальной собственности (не-жилой фонд, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры, движимое имущество) на предмет дальнейшей эксплуатации, технического состояния, сейсмичности. Списание и утилизация муниципального имущества, морально и технически устаревшего и невозможного для эксплуатации"			
8.1. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на оказание услуг	30.04.2025 30.04.2026 30.04.2027 30.04.2028 30.04.2029 30.04.2030	Добродомова Елена Федоровна, начальник отдела содержания муниципального имущества ДУМИ	Муниципальный контракт
8.2. Контрольная точка. Подписан акт оказанных услуг	10.06.2025 10.06.2026 10.06.2027 10.06.2028 10.06.2029 10.06.2030	Добродомова Елена Федоровна, начальник отдела содержания муниципального имущества ДУМИ	Акт о выполнении работ
8.3. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	20.06.2025 20.06.2026 20.06.2027 20.06.2028 20.06.2029 20.06.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
8.4. Контрольная точка. Проведены закупочные процедуры, заключен муниципальный контракт на оказание услуг	15.10.2025 15.10.2026 15.10.2027 15.10.2028 15.10.2029 15.10.2030	Добродомова Елена Федоровна, начальник отдела содержания муниципального имущества ДУМИ	Муниципальный контракт
8.5. Контрольная точка. Подписан акт оказанных услуг	20.12.2025 20.12.2026 20.12.2027 20.12.2028 20.12.2029 20.12.2030	Добродомова Елена Федоровна, начальник отдела содержания муниципального имущества ДУМИ	Акт о выполнении работ
8.6. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	27.12.2025 27.12.2026 27.12.2027 27.12.2028 27.12.2029 27.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
9. Мероприятие (результат) "Обследование объектов жилого фонда на предмет дальнейшей эксплуатации, технического состояния, сейсмичности"			
9.1. Контрольная точка. Заключены муниципальные контракты на оказание услуг	30.04.2025 30.04.2026 30.04.2027 30.04.2028 30.04.2029 30.04.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
9.2. Контрольная точка. Подписан акт оказанных услуг	10.06.2025 10.06.2026 10.06.2027 10.06.2028 10.06.2029 10.06.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Акт оказанных услуг
9.3. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	30.06.2025 30.06.2026 30.06.2027 30.06.2028 30.06.2029 30.06.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
9.4. Контрольная точка. Заключены муниципальные контракты на оказание услуг	15.10.2025 15.10.2026 15.10.2027 15.10.2028 15.10.2029 15.10.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Муниципальный контракт
9.5. Контрольная точка. Подписан акт оказанных услуг	30.11.2025 30.11.2026 30.11.2027 30.11.2028 30.11.2029 30.11.2030	Макарова Дарья Сергеевна, заместитель начальника МКУ УЖП, начальник отдела жилищных программ и закупок	Акт оказанных услуг
9.6. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	15.12.2025 15.12.2026 15.12.2027 15.12.2028 15.12.2029 15.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение
10. Мероприятие (результат) "Финансирование работ и (или) услуг по начислению и сбору платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"			
10.1. Контрольная точка. Заключен договор на оказание услуг	31.03.2025 31.01.2026 31.01.2027 31.01.2028 31.01.2029 31.01.2030	Стребкова Александра Вадимовна, начальник МКУ УЖП	Агентский договор
10.2. Контрольная точка. Оплата оказанных услуг	25.12.2025 25.12.2026 25.12.2027 25.12.2028 25.12.2029 25.12.2030	Войтенкова Татьяна Валентиновна, главный бухгалтер МКУ УДАГЮС	Платежное поручение

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 754-па

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий "Содержание имущества казны городского округа "Город Южно-Сахалинск"

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Задача 4 "Обеспечение сохранности и содержания муниципального имущества"											
1.	Мероприятие (результат) "Охрана муниципального имущества. Перевозка объектов муниципального имущества, включая по- грузо-разгрузочные работы"	Приобретение то- варов, работ, услуг	Количество объектов, подлежащих охране	ед.	3	2	2	2	1	1	1
2.	Мероприятие (результат) "Содержание пустующих объектов муниципального нежилго фонда, в том числе содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги"	Приобретение то- варов, работ, услуг	Заключены контракты на оплату услуг управляющих компаний и ресурсоснаб- жающих организаций. Своевременно исполнены обязанности собственника по содержанию имущества	%	100	100	100	100	100	100	100
3.	Мероприятие (результат) "Содержание пустующих объектов муниципального жилого фонда, в том числе содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги"	Приобретение то- варов, работ, услуг	Заключены контракты на оплату услуг управляющих компаний и ресурсоснаб- жающих организаций. Своевременно исполнены обязанности собственника по содержанию имущества	%	99,7	100	100	100	100	100	100
4.	Мероприятие (результат) "Содержание и техническое, аварийное обслуживание и текущий ремонт систем газификации жилых до- мов (фасадная обвязка), газораспределительных систем", систем водоснабжения и водоотведения	Приобретение то- варов, работ, услуг	Количество объектов, подлежащих содер- жанию, техническому, аварийному обслу- живанию, текущему ремонту	ед.	5	3	5	5	10	6	0
5.	Мероприятие (результат) "Организация работ по вскрытию и закрытию объектов недвижимости (нежилой фонд), в том числе при осуществлении судебно-исполнительного производства"	Приобретение то- варов, работ, услуг	Количество объектов, подлежащих вскры- тию	ед.	0	1	1	1	4	4	4
6.	Мероприятие (результат) "Организация работ по вскрытию и за- крытию объектов недвижимости (жилой фонд), в том числе при осуществлении судебно-исполнительного производства"	Приобретение то- варов, работ, услуг	Количество объектов, подлежащих вскры- тию	ед.	20	22	22	22	30	30	30
7.	Мероприятие (результат) "Содержание имущества казны, капи- тальный и текущий ремонт объектов муниципальной собствен- ности"	Приобретение то- варов, работ, услуг	Количество объектов, подлежащих ремонту	ед.	4	2	5	0	0	0	0

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий

"Содержание имущества казны городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Содержание имущества казны городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	18 330,4	26 194,9	16 961,9	22 987,6	17 987,7	7 973,3	110 435,8
Мероприятие (результат) "Охрана муниципального имущества. Перевозка объектов муниципального имущества, включая погрузо-разгрузочные работы" (всего), в том числе:	3 634,4	3 605,9	3 605,9	2 311,1	2 311,1	2 311,1	17 779,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	3 634,4	3 605,9	3 605,9	2 311,1	2 311,1	2 311,1	17 779,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Содержание пустующих объектов муниципального нежилго фонда, в том числе содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги" (всего), в том числе:	540,0	800,0	800,0	1 626,5	1 626,6	1 612,2	7 005,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	540,0	800,0	800,0	1 626,5	1 626,6	1 612,2	7 005,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Содержание пустующих объектов муниципального жилого фонда, в том числе содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги" (всего), в том числе:	4 563,9	4 563,9	4 563,9	3 760,0	3 760,0	3 760,0	24 971,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	4 563,9	4 563,9	4 563,9	3 760,0	3 760,0	3 760,0	24 971,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Содержание и техническое, аварийное обслуживание и текущий ремонт систем газификации жилых домов (фасадная обвязка), газораспределительных систем, систем водоснабжения и водоотведения" (всего), в том числе:	5 740,0	7 740,0	7 740,0	15 000,0	10 000,0	0,0	46 220,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	5 740,0	7 740,0	7 740,0	15 000,0	10 000,0	0,0	46 220,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Организация работ по вскрытию и закрытию объектов недвижимости (нежилой фонд), в том числе при осуществлении судебно-исполнительного производства" (всего), в том числе:	15,0	15,0	15,0	50,0	50,0	50,0	195,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	15,0	15,0	15,0	50,0	50,0	50,0	195,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Организация работ по вскрытию и закрытию объектов недвижимости (жилой фонд), в том числе при осуществлении судебно-исполнительного производства" (всего), в том числе:	237,1	237,1	237,1	240,0	240,0	240,0	1 431,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	237,1	237,1	237,1	240,0	240,0	240,0	1 431,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Содержание имущества казны, капитальный и текущий ремонт объектов муниципальной собственности" (всего), в том числе:	3 600,0	9 233,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 833,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	3 600,0	9 233,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 833,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 6 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 754-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий

"Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента землепользования города Южно-Сахалинска и подведомственного учреждения"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента землеполь- зования города Южно-Сахалинска и подведомственного учреждения"	254 953,3	253 830,5	253 566,6	215 970,6	215 970,6	215 970,6	1 410 262,2
Мероприятие (результат) "Выполнены функции Департамента землепользования города Южно-Сахалинска" (всего), в том числе:	128 493,8	127 871,0	127 607,1	106 248,2	106 248,2	106 248,2	702 716,5
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	128 493,8	127 871,0	127 607,1	106 248,2	106 248,2	106 248,2	702 716,5
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Выполнены функции муниципального казенного учреждения "Управление информац- онно-финансового обеспечения земельными ресурсами" (всего), в том числе:	126 459,5	125 959,5	125 959,5	109 722,4	109 722,4	109 722,4	707 545,7
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	126 459,5	125 959,5	125 959,5	109 722,4	109 722,4	109 722,4	707 545,7
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 757-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4163-па "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 27.08.2021 № 2343-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту жилищного фонда многоквартирных домов";

- от 29.03.2022 № 643-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту жилищного фонда многоквартирных домов, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.08.2021 № 2343-па";

- от 19.09.2022 № 2274-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту жилищного фонда многоквартирных домов, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.08.2021 № 2343-па";

- от 16.05.2023 № 1395-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту жилищного фонда многоквартирных домов, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.08.2021 № 2343-па";

- от 24.07.2023 № 2203-па "О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту жилищного фонда многоквартирных домов, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.08.2021 № 2343-па".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.*Приложение**Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 757-па***Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"****1. Общие положения.**

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Порядок, субсидия) определяет общие положения, порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидии, требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации муниципальной программы "Обеспечение населения городского округа "Город Южно-Сахалинск" качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4163-па (далее - муниципальная программа), в целях увеличения доли общей площади капитально отремонтированных многоквартирных домов в общей площади многоквартирных домов, построенных до 2000 года, начиная с 2013 года к 2030 году до 25,4%.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств - Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, предусмотренные в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Главный распорядитель).

1.4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат

на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора.

2.1. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

2.2. Взаимодействие Главного распорядителя и Комиссии, создаваемой Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.23.1 Порядка (далее - Комиссия), с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

2.3. Доступ участников отбора (получателей субсидии) к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА).

2.4. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, категории получателей субсидии, указанной в пункте 2.6 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.5. Участник отбора на дату подачи заявки, а получатель субсидии - на дату заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.2. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.3. Участник отбора (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.4. Участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.5.5. Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.5.6. У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.5.7. У участника отбора (получателя субсидии) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".

2.5.8. Участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.5.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе и (или) главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии).

2.6. Категорию получателей субсидии составляют участники отбора - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, физические лица, осуществляющие оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

2.7. Главный распорядитель не позднее трех календарных дней до дня начала приема заявок формирует и размещает на Едином портале объявление о проведении отбора.

2.8. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя и включает в себя следующую информацию:

2.8.1. Сроки проведения отбора.

2.8.2. Даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.8.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя.

2.8.4. Результат, характеристика результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

2.8.5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в сети Интернет.

2.8.6. Требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям.

2.8.7. Категорию получателей субсидии.

2.8.8. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

2.8.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки.

2.8.10. Правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.23-2.30 Порядка.

2.8.11. Порядок возврата заявок на доработку.

2.8.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.

2.8.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора.

2.8.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.8.15. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидии на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома (далее - Соглашение).

2.8.16. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения.

2.8.17. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.9. Порядок внесения изменений в объявление о проведении отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

- участники отбора получателей субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.10. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале в срок не позднее 3-го рабочего дня до окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить Главному распорядителю не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Главный распорядитель в ответ на каждый запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Главным распорядителем разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.11. Главный распорядитель принимает решение об отмене отбора в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, приводящих к невозможности предоставления субсидии.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица), размещается на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и включает информацию о причинах отмены отбора.

Отмена проведения отбора после окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и до заключения Соглашения с победителем(-ями) отбора возможна только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Участники отбора, подавшие заявки в установленный в объявлении срок, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

2.12. Заявки для участия в отборе формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителей участников отбора или уполномоченных лиц (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (для физических лиц).

2.13. Заявка участника отбора должна содержать:

2.13.1. Информацию об участнике отбора:

- полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя и физического лица);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

- дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
- дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц);
- юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц);
- номер контактного телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления уведомлений участнику отбора;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика руководителя и главного бухгалтера (при наличии) (для юридических лиц);

- информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

2.13.2. Документы (сведения), подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 2.6 Порядка:

2.13.2.1. Копию протокола (протоколов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятым положительным решением по следующим вопросам:

- о проведении капитального ремонта многоквартирного дома с указанием перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества;

- об утверждении сметы расходов на проведение капитального ремонта общего имущества;

- об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества;

- о выборе лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

2.13.2.2. Копию заключения специализированной организации (по результатам обследования) о техническом состоянии многоквартирного дома и его конструктивных элементов, подтверждающего необходимость проведения капитального ремонта общего имущества, муниципального жилищного контроля, предписание органа регионального государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований законодательства о содержании и ремонте многоквартирных домов, заключение Комиссии о необходимости переноса сроков капитального ремонта общего имущества (при наличии).

2.13.2.3. Копию проектной документации на капитальный ремонт многоквартирного дома (при наличии).

В случае отсутствия разработанной проектной документации на капитальный ремонт многоквартирного дома смета расходов на капитальный ремонт общего имущества формируется исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на территории Сахалинской области, утвержденной Правительством Сахалинской области.

2.13.3. Расчет объема финансового обеспечения затрат на капитальный ремонт многоквартирного дома, запрашиваемого участником отбора получателей субсидии (приложение к Порядку), размер которого не может быть больше размера, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.13.4. Подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

2.14. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, следующие документы (сведения):

2.14.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

2.14.2. Сведения территориального органа налоговой инспекции об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо подтверждающие превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.14.3. Сведения об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом "Город Южно-Сахалинск".

2.14.4. Сведения об отсутствии участника отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.14.5. Сведения об отсутствии процессов реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства в отношении участника отбора, сведения о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, сведения о том, что участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.14.6. Сведения об отсутствии полученных средств из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.14.7. Сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе и (или) главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.15. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в пункте 2.14 Порядка, Главный распорядитель запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов в уполномоченные органы государственной власти и (или) местного самоуправления, а также с использованием электронных сервисов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.16. Главный распорядитель не вправе требовать от участника отбора представления документов (сведений) в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя имеется, в том числе в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, если участник отбора готов представить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

2.17. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, проводится Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет", а получателя субсидии - в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора в системе "Электронный бюджет".

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2.5.1-2.5.9 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Продолжение приложения на стр. 16.

Начало приложения на стр. 14.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Участник отбора может подать не более одной заявки.

Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представляемых информации и документов, содержащихся в заявке.

2.20. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.21. Порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок внесения изменений в заявку.

2.21.1. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в ЕСИА (для физических лиц).

2.21.2. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе за 1 день до истечения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, путем формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в сроки, установленные для подачи заявок, и в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

Уведомление об отзыве заявки и последующее формирование новой заявки осуществляются в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки не допускается.

2.22. Возможность возврата заявок участникам отбора на доработку не предусмотрена.

2.23. Порядок рассмотрения заявок.

2.23.1. Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией, создаваемой Главным распорядителем в целях проведения отбора.

Состав Комиссии формируется из представителей Главного распорядителя и утверждается приказом директора Главного распорядителя. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседание Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

К полномочиям Комиссии относятся:

- рассмотрение заявок участников отбора (единственной заявки участника отбора), принятие решения о результатах отбора, в том числе о признании отбора несостоявшимся и об отклонении заявок;

- подписание протоколов, формируемых в процессе проведения отбора и содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее половины членов ее состава.

Члены Комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения председателем Комиссии.

Взаимодействие Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Решения Комиссии оформляются протоколом.

2.23.2. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" Главному распорядителю и Комиссии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.23.3. Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членов в системе "Электронный бюджет" (подписи членами Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА), а также размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.17 Порядка Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет". После проведения проверки Главный распорядитель передает заявки Комиссии для рассмотрения.

2.23.5. Комиссия рассматривает поступившие заявки в течение 30 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок в системе "Электронный бюджет".

2.23.6. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.23.7. Участник отбора признается прошедшим отбор, если он соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

2.24. Заявка участника отбора отклоняется при наличии следующих оснований:

2.24.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

2.24.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком.

2.24.3. Несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов (сведений) требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.24.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах (сведениях), представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком.

2.24.5. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

2.24.6. Несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 2.6 Порядка.

2.25. Протокол рассмотрения заявок формируется на Едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателем Комиссии и ее членами в системе "Электронный бюджет" (подписи членами Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА), и размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения за-

явок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.26. Победитель (победители) отбора определяется (определяются) на основе ранжирования поступивших заявок, признанных надлежащими.

Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Предельное количество победителей отбора не установлено.

2.27. Между победителями отбора субсидия распределяется следующим способом:

- каждому победителю отбора размер субсидии распределяется пропорционально размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми победителями отбора, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

2.28. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

2.28.1. По окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

2.28.2. По результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.29. С учетом итогов ранжирования заявок и на основании результатов определения победителя (победителей) отбора на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и ее членами (подписи членов Комиссии допускаются посредством идентификации в ЕСИА) в системе "Электронный бюджет".

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.30. Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которыми не соответствуют заявки;
- наименование получателя(-ей) субсидии, с которым(-и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.31. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора информирует каждого участника отбора о принятом решении путем направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес.

2.32. По результатам отбора с победителями отбора заключается Соглашение в соответствии с пунктом 3.8 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии.

3.1. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома, расположенного на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на реализацию муниципальной программы, по следующим направлениям расходов:

3.1.1. Капитальный ремонт фасада, в том числе утепление фасада, облицовка балконов.

3.1.2. Капитальный ремонт крыши, в том числе переустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю.

3.1.3. Установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа).

3.1.4. Капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем, включая тепловые и водопроводные вводы, канализационные выпуски, обустройство индивидуальных тепловых пунктов для перевода жилых домов на закрытую схему горячего водоснабжения с установкой насосов, теплообменников, систем автоматического регулирования давления и температуры в трубопроводах.

3.1.5. Капитальный ремонт лифтового оборудования.

3.1.6. Капитальный ремонт фундаментов, в том числе инженерно-геологические изыскания и обустройство дренажной системы на придомовой территории многоквартирных домов.

3.1.7. Капитальный ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в том числе на проведение мероприятий по водоотведению грунтовых вод из подвальных помещений (технических подполий) многоквартирных домов.

3.1.8. Разработка проектно-сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, указанных в подпунктах 3.1.1-3.1.7, в том числе проведение тепловизионного обследования многоквартирного дома при выполнении работ по ремонту фасада.

3.1.9. Обеспечение осуществления строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества, указанных в подпунктах 3.1.1-3.1.7.

3.1.10. Обеспечение осуществления авторского надзора за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества, указанных в подпунктах 3.1.1-3.1.7.

3.1.11. Выполнение функций технического заказчика при проведении капитального ремонта общего имущества.

3.1.12. Обеспечение осуществления государственной экспертизы проектной документации в случае, если законодательством Российской Федерации требуется ее проведение.

3.1.13. Обеспечение проведения экспертизы сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, указанных в подпунктах 3.1.1-3.1.7, в том числе проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта общего имущества.

3.2. Участник отбора на дату рассмотрения заявки, а получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.3. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется Главным распорядителем в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.17 и подпунктом 2.23.4 Порядка.

3.4. Субсидия предоставляется при условии:

3.4.1. Запрета приобретения получателями субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии, за счет полученных из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

3.4.2. Соглашения получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в

их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.5. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.5.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.5.2. Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, устанавливается Главным распорядителем в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" в текущем финансовом году, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = V_i,$$
 где:

S_i - объем субсидии i -го получателя субсидии на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества;

V_i - объем финансового обеспечения затрат на капитальный ремонт общего имущества i -го многоквартирного дома.

3.7. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Главным распорядителем принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом директора Главного распорядителя.

3.8. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора, обеспечивает заключение Соглашения между Главным распорядителем и получателем субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению оформляются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления Главного распорядителя, направленного в соответствии с пунктом 2.31 Порядка, обращается к Главному распорядителю для подписания Соглашения.

В случае отказа от подписания Соглашения или нарушения срока его подписания получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, в связи с чем Главный распорядитель аннулирует решение о предоставлении субсидии, о чем направляет получателю субсидии письменное уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения, а право на получение субсидии предоставляется следующему получателю субсидии согласно распределению документов в соответствии с положениями пунктов 2.23, 2.26 и 2.27 Порядка.

Изменение заключенного Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющегося неотъемлемой частью Соглашения и вступающего в действие после его подписания.

Изменение Соглашения в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя осуществляется в следующих случаях:

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется субсидия;
- изменения реквизитов Главного распорядителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, вступающего в действие после его подписания.

Расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Главного распорядителя в следующих случаях:

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск";
- нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.9. Результатом предоставления субсидии является капитальный ремонт жилищного фонда многоквартирных домов.

Характеристика результата предоставления субсидии - выполнение капитального ремонта многоквартирного дома, включенного в перечень объектов капитального ремонта жилищного фонда многоквартирных домов, с указанием в Соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов, а также соответствие типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.10. Субсидия перечисляется Главным распорядителем на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 15 рабочих дней после заключения Соглашения.

4. Требования к отчетности.

4.1. Получатель субсидии предоставляет отчеты в соответствии с пунктом 4.2 Порядка для осуществления Главным распорядителем контроля за использованием субсидии по формам, определенными типовыми формами Соглашения, установленными приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

4.2. Получатель субсидии со дня заключения Соглашения до полного использования

субсидии обязан предоставлять на бумажном носителе ежеквартально (с первого по третий квартал - не позднее 25-го числа третьего месяца текущего квартала, в четвертом квартале - не позднее 25 декабря) Главному распорядителю следующие отчетные документы:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии.

В качестве дополнительной отчетности получателем субсидии предоставляется отчет о целевом использовании субсидии с приложением копий платежных поручений, отражающих перечисление средств субсидии подрядным организациям (в случае выполнения мероприятий подрядными организациями). Сроки и формы представления получателем субсидии данного отчета устанавливаются в Соглашении.

4.3. Главный распорядитель регистрирует отчеты, представленные в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления и осуществляет проверку отчетов в течение 10 рабочих дней с даты их поступления.

4.4. При отсутствии замечаний к форме и содержанию отчетности Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки отчетности, направляет на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес ее электронный образ с отметкой о принятии.

В случае выявления замечаний отчетность в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока проверки, возвращается получателю субсидии на корректировку посредством направления на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес с указанием причин непринятия отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Главным распорядителем в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии перечисленная субсидия, а также средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в объеме допущенных нарушений в течение 10 рабочих дней с даты предъявления получателю субсидии требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии.

В случае установления нарушений условий и порядка предоставления средств субсидии при исполнении договоров (соглашений), заключенных получателем субсидии с иными лицами, получателем субсидии в адрес соответствующих лиц выставляется требование о возврате средств в сроки, установленные в требовании.

5.5. Требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, сроков возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.6. В случае отказа получателя субсидии от добровольного исполнения предъявленного требования Главного распорядителя о возврате средств субсидии и средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидия взыскивается в судебном порядке.

5.7. Остатки субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в течение 10 рабочих дней с начала финансового года, следующих за днем выявления остатков по результатам рассмотрения отчетных документов, предоставленных в соответствии с пунктом 4.2 Порядка.

5.8. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, установленных пунктом 5.4 Порядка, является наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, в том числе стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар;
- чрезвычайные явления общественного характера (военные действия, террористические акты, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, диверсии);
- иные обстоятельства, потребовавшие введения режима чрезвычайной ситуации;
- запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.

5.9. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений (информации), представляемых ими Главному распорядителю для получения субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на проведение работ и (или) услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

Расчет объема финансового обеспечения затрат на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу:

Наименование работ <*>	Стоимость работ, руб.
Итого:	

<*> Наименование вида работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в соответствии с п. 3.1.1-3.1.13 настоящего Порядка.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель/
физическое лицо

м. п.
(при наличии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 758-па

О внесении изменения в состав Комиссии по организации деятельности и проведению аукционов, конкурсов на право заключения договоров о комплексном развитии территории в городском округе “Город Южно-Сахалинск”, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.08.2021 № 2110-па “Об утверждении Положения о деятельности и составе Комиссии по организации и проведению аукционов, конкурсов на право заключения договоров о комплексном развитии территории в городском округе “Город Южно-Сахалинск”

В соответствии со ст. 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 № 701, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, ст. 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, Положением о Департаменте архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.04.2017 № 754/39вн-17-5, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в состав Комиссии по организации деятельности и проведению аукционов, конкурсов на право заключения договоров о комплексном развитии территории в городском округе “Город Южно-Сахалинск”, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.08.2021 № 2110-па “Об утверждении Положения о деятельности и составе Комиссии по организации и проведению аукционов, конкурсов на право заключения договоров о комплексном развитии территории в городском округе “Город Южно-Сахалинск”, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 758-па

Состав Комиссии по организации деятельности и проведению аукционов, конкурсов на право заключения договоров о комплексном развитии территории в городском округе “Город Южно-Сахалинск”

Председатель Комиссии	- вице-мэр города Южно-Сахалинска
Заместитель председателя Комиссии	- директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
Члены комиссии	- заместитель директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска - начальник отдела проектной деятельности МКУ “Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска” - специалист 1-й категории отдела проектной деятельности МКУ “Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска” - начальник отдела юридической и общей работы Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска - директор Департамента экономического развития - директор Правового департамента

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 762-па

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, ст. 8, 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па “Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ”, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.12.2024 № 4200-па “Об утверждении муниципальной программы “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск”, распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р “Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа “Город Южно-Сахалинск” администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 13.09.2023 № 2639-па “Об утверждении муниципальной программы “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”;

- от 01.03.2024 № 558-па “О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па”;

- от 08.05.2024 № 1362-па “О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па”;

- от 21.08.2024 № 2740-па “О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па”;

- от 12.11.2024 № 3797-па “О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па”;

- от 29.11.2024 № 3959-па “О внесении изменения в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па “Об утверждении муниципальной программы “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”;

- от 17.12.2024 № 4140-па “О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск”

на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па”;

- от 04.02.2025 № 333-па “О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие физической культуры и спорта в городском округе “Город Южно-Сахалинск” на 2024-2030 годы”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 № 2639-па”.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска (Боженко А.П.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 760-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2013 № 279 “Об утверждении Положения о Социальной комиссии”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьей 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск” администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Положение о Социальной комиссии администрации города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2013 № 279, изменения, заменив в пунктах 1.1, 3.1 слова “Социальная поддержка населения городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2020-2025 годы” словами “Социальная поддержка населения городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па”.

2. Внести в состав Социальной комиссии, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.02.2013 № 279, изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 760-па

Состав Социальной комиссии

Председатель Социальной комиссии	- вице-мэр
Заместитель председателя Социальной комиссии	- директор Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска
Секретарь Социальной комиссии	- ведущий советник отдела развития и реализации мер социальной поддержки Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска
Члены Социальной комиссии	начальник отдела по связям с общественностью Департамента внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска, член комиссии заместитель директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, член комиссии заместитель директора Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, член комиссии начальник отдела опеки и попечительства Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, член комиссии заведующая отделением информации, социально-досуговой деятельности и дневного пребывания ГБУ “Центр социального обслуживания населения Сахалинской области”, член комиссии (по согласованию) депутат Городской Думы, член комиссии (по согласованию) начальник отдела развития и реализации мер социальной поддержки Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска, член комиссии начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Южно-Сахалинска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 759-па

О внесении изменений в муниципальную программу “Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4294-па

В соответствии с частью 1 статьи 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьей 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 “О бюджете городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов”, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па “Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ”, распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р “Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа “Город Южно-Сахалинск” администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу “Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4294-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В строке “Объемы финансового обеспечения за весь период реализации” раздела 1 приложения № 1 к Программе цифры “6102,9” заменить цифрами “9245,3”.

1.2. Раздел 5 приложения № 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.3. Раздел 5 приложения № 3 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Тусубекова Т.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 759-па
Раздел 5. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы
"Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска"

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Развитие системы муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска" (всего), в том числе:	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности деятельности администрации города Южно-Сахалинска"	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Комплекс процессных мероприятий "Подбор, оценка и развитие персонала" (всего), в том числе:	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Комплекс процессных мероприятий "Построение эффективной системы мотивации" (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Комплекс процессных мероприятий "Сохранение и укрепление здоровья муниципальных служащих" (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
Комплекс процессных мероприятий "Современные технологии в кадровой работе" (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 759-па
Раздел 5. Параметры финансового обеспечения
комплекса процессных мероприятий "Подбор, оценка и развитие персонала"

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Подбор, оценка и развитие персонала" (всего), в том числе:	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
1. Разработана нормативная база для организации замещения вакантных должностей муниципальной службы за счет использования информационных систем, размещенных в сети Интернет, для поиска и подбора кандидатов, а также за счет внутреннего кадрового резерва	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджеты	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
2. Организован подбор не менее двух кандидатов на одну вакантную должность муниципальной службы (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджеты	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
3. Проведены конкурсы на вакантные должности муниципальной службы (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
4. Сформирован актуальный кадровый резерв управленческих кадров (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
5. Приобретена и внедрена автоматизированная система оценки муниципальных служащих в соответствии с моделью компетенций (далее - АСО) (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
6. Проведена аттестация муниципальных служащих (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
7. Разработано положение об адаптации муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
8. Привлечены молодые и перспективные специалисты на муниципальную службу в администрации города Южно-Сахалинска (всего), в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
9. Организованы и проведены мероприятия по профессиональному совершенствованию муниципальных служащих (всего), в том числе:	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
местный бюджет	1979,2	3097,2	3025,4	1143,5	0	0	9245,3
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 763-па

О внесении изменений в муниципальную программу
“Повышение эффективности организации и осуществления
мероприятий по работе с детьми и молодежью
в городском округе “Город Южно-Сахалинск”,
утвержденную постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4290-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьей 37 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 “О бюджете городского округа “Город Южно-Сахалинск” на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов” администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу “Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе “Город Южно-Сахалинск”, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.12.2024 № 4290-па” (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В абзаце пятом раздела 2 “Описание стратегических приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы” цифры “172” заменить цифрами “127”.

1.2. В абзаце одиннадцатом раздела 3 “Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления” цифры “172” заменить цифрами “127”.

1.3. В абзаце тринадцатом раздела 3 “Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления” цифры “189” заменить цифрами “193”.

1.4. В паспорте Программы:

1.4.1. В строке “Цели муниципальной программы” раздела 1 “Основные положения” цифры “172” заменить цифрами “127”.

1.4.2. В строке “Объемы финансового обеспечения за весь период реализации” раздела 1 “Основные положения” цифры “387 803,0” заменить цифрами “412 165,4”.

1.4.3. Раздел 2 “Показатели муниципальной программы “Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе “Город Южно-Сахалинск” изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4.4. Раздел 3 “Поквартальный план достижения показателей муниципальной программы “Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе “Город Южно-Сахалинск” в 2025 году” изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4.5. Раздел 5 “Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы “Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе “Город Южно-Сахалинск” изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Раздел 2 “Показатели комплекса процессных мероприятий “Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 2. Показатели муниципальной программы “Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе “Город Южно-Сахалинск”.

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план			
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Цель: увеличение количества молодежи, вовлеченной в реализуемые на территории муниципального образования “Городской округ “Город Южно-Сахалинск” мероприятия патриотической направленности, до 21 450 человек к 2030 году												
1.1	Численность молодежи, вовлеченной в реализуемые органами исполнительной власти мероприятия патриотической направленности	МП	ед.	2370	5550	8730	11910	15090	18270	21450	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 “О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года”, государственная программа Сахалинской области “Реализация молодежной политики в Сахалинской области”, утвержденная постановлением Правительства Сахалинской области от 02.10.2023 № 504	Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности. Увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов. Увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов
2.	Цель: увеличение количества детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений, получивших поддержку, до 127 единиц за весь период действия Программы												
2.1.	Количество участников профессионального коллектива в рамках оказания содействия талантливым детям и молодежи городского округа “Город Южно Сахалинск”	МП	чел.	4	4	4	4	39	57	73	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 “О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года”	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности
2.2.	Количество грантополучателей в рамках поддержки молодежи городского округа “Город Южно Сахалинск”, осуществляющей общественную и социально значимую деятельность, путем проведения конкурса молодежных проектов на получение гранта	МП	ед.	6	12	18	24	34	44	54	Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 “О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года”	Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей муниципальной программы “Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе “Город Южно-Сахалинск” в 2025 году.

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель: увеличение количества молодежи, вовлеченной в реализуемые на территории муниципального образования “Городской округ “Город Южно-Сахалинск” мероприятия патриотической направленности, до 21 450 человек к 2030 году						
1.1.	Численность молодежи, вовлеченной в реализуемые органами исполнительной власти мероприятия патриотической направленности	МП	чел.	3140	3965	4680	5550
2.	Цель: увеличение количества детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений, получивших поддержку, до 127 единиц за весь период действия Программы						
2.1	Количество участников профессионального коллектива в рамках оказания содействия талантливым детям и молодежи городского округа “Город Южно Сахалинск”	МП	чел.	0	0	4	4
2.2	Количество грантополучателей в рамках поддержки молодежи городского округа “Город Южно-Сахалинск”, осуществляющей общественную и социально значимую деятельность, путем проведения конкурса молодежных проектов на получение гранта	МП	ед.	0	0	6	12

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы "Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе "Город Южно-Сахалинск".

Наименование комплекса процессных мероприятий/ наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа "Повышение эффективности организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	71788,9	72393,5	72590,3	66 019,3	63 753,0	65 620,4	412 165,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	71788,9	72393,5	72590,3	66 019,3	63 753,0	65 620,4	412 165,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодеж- ной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	71488,9	72093,5	72290,3	64 619,3	62 753,0	64 620,4	407 865,4
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	71488,9	72093,5	72290,3	64 619,3	62 753,0	64 620,4	407 865,4
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и моло- дежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных орга- низаций и объединений" (всего), в том числе:	300,0	300,0	300,0	1400,0	1000,0	1000,0	4300,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	300,0	300,0	300,0	1400,0	1000,0	1000,0	4300,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 2. Показатели комплекса процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет вклю-
чительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Ответственный за достижение показателя
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
					план	план	план	план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1.	Количество мероприятий, проведенных в рамках деятельности муниципального учреждения по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет	МП	ед.	188	150	150	150	150	150	150	Департамент внутренней по- литики аппарата администра- ции города Южно-Сахалинска
2.	Количество приобретенного оборудования и других основных средств для материально-технического осна- щения учреждения по работе с детьми и молодежью	МП	ед.	48	48	48	48	93	143	193	Департамент внутренней по- литики аппарата администра- ции города Южно-Сахалинска

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекс процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в
возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" в 2025 году.

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1 комплекса процессных мероприятий "Создание условий для успешной социализации, эффективной самореализации и вовлечения детей и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно в социально-экономическое, общественно-политическое и социокультурное развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск"						
1.1.	Количество мероприятий, проведенных в рамках деятельности муниципального учреждения по работе с детьми и молодежью в возрасте от 14 до 35 лет	МП	ед.	42	37	30	150
2.	Задача 2 комплекса процессных мероприятий "Улучшение материально-технического оснащения учреждения по работе с детьми и молодежью"						
2.1.	Количество приобретенного оборудования и других основных средств для материально-технического оснащения учреждения по работе с детьми и молодежью	МП	ед.	0	0	0	48

Приложение № 6 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в воз-
расте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип меро- приятия (результата)	Характеристика	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значе- ние	Значения мероприятия (результата) по годам						
						2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Задача 1 комплекса процессных мероприятий "Создание условий для успешной социализации, эффективной самореализации и вовлечения детей и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно в социально-экономическое, общественно-политическое и социокультурное развитие городского округа "Город Южно-Сахалинск"											
1.1.	Обеспечено участие детей и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет в мероприятиях, организованных муниципальным учреждением по работе с детьми и молодежью	Оказание услуг (вы- полнение работ)	Проведение мероприятий по работе с детьми молодежью по основным направле- ниям деятельности муниципального учреждения по работе с детьми и молодежью: - муниципальная работа 1. "Организация мероприятий в сфере молодежной по- литики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринима- тельскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской ак- тивности молодежи и формирование здорового образа жизни" (32 мероприятия); - муниципальная работа 2. "Организация мероприятий в сфере молодежной по- литики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, куль- турных и нравственных ценностей среди молодежи (58 мероприятий); - муниципальная работа 3. "Организация мероприятий в сфере молодежной поли- тики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициа- тивной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала под- ростков и молодежи" (60 мероприятий)	ед.	188	150	150	150	150	150	150	
2.	Задача 2 комплекса процессных мероприятий "Улучшение материально-технического оснащения учреждения по работе с детьми и молодежью"											
2.1.	Обеспечено приобретение обо- рудования и других основных средств, необходимых для осуществления деятельности муниципального учреждения по работе с детьми и молодежью	Приобре- тение това- ров, работ, услуг	Количество приобретенного оборудования и других основных средств для матери- ально-технического оснащения учреждения по работе с детьми и молодежью	ед.	48	48	48	48	93	143	193	

Приложение № 7 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молоде-
жью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной политики на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

Наименование комплекса процессных мероприятий/ наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молоде- жью в возрасте от 14 до 35 лет включительно в рамках реализации основных направлений молодежной полити- ки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	71 488,9	72 093,5	72 290,3	64 619,3	62 753,0	64 620,4	407 865,4
Мероприятие (результат) "Обеспечено участие детей и молодежи в возрасте от 14 до 35 лет в мероприятиях, организованных муниципальным учреждением по работе с детьми и молодежью" (всего), в том числе:	71 488,9	72 093,5	72 290,3	64 511,1	61 921,8	64 398,7	406 704,3
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	71 488,9	72 093,5	72 290,3	64 511,1	61 921,8	64 398,7	406 704,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено приобретение оборудования и других основных средств, необходимых для осуществления деятельности муниципального учреждения по работе с детьми и молодежью" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	108,2	831,2	221,7	1 161,1
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	108,2	831,2	221,7	1 161,1
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Начало на стр. 20.

Приложение № 8 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 2. Показатели комплекса процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений".

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения показателей						Ответственный за достижение показателя
					2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	2029 план	2030 план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13
1.	Доля талантливых детей, молодежи, участников профессиональных коллективов, получивших поддержку	МП	%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	53,5%	78,2%	100%	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
2.	Доля участников конкурса молодежных проектов, получивших грант	МП	%	11,1%	22,2%;	33,3%	44,4%	62,9%	81,4%	100%	Департамент внутренней политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска

Приложение № 9 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 3. Поквартальный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений".

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам			На конец 2025 года
				I квартал	II квартал	III квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Задача комплекса процессных мероприятий "Формирование целостной системы продвижения инициативных и талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений"							
1.1	Доля талантливых детей, молодежи, участников профессиональных коллективов, получивших поддержку	МП	%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%
2. Задача комплекса процессных мероприятий "Создание условий для эффективной самореализации молодежи"							
2.1	Доля участников конкурса молодежных проектов, получивших грант	МП	%	11,1%	11,1%	22,2%	22,2%

Приложение № 10 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений".

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам					
						2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий "Формирование целостной системы продвижения инициативных и талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений"											
1.1	Обеспечено участие талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в фестивалях, конкурсах, выставках различного уровня	Предоставление муниципальной поддержки	Доля талантливых детей, молодежи, участников профессиональных коллективов, принявших участие в фестивалях, конкурсах, выставках различного уровня: - детский эстрадный оркестр, участие во Всероссийском фестивале-конкурсе "Музыкальный Владивосток", г. Владивосток; - хореографический ансамбль "Акварель", участие в краевом детско-юношеском фестивале хореографического искусства "Танцевальный калейдоскоп", г. Хабаровск; - образцовый ансамбль "Сказка", участие в Дальневосточном региональном конкурсе балетмейстеров-постановщиков, г. Хабаровск	%	5,5%	5,5%	5,5%	5,5%	53,5%	78,2%	100%
2. Задача комплекса процессных мероприятий "Создание условий для эффективной самореализации молодежи"											
2.1	Обеспечено участие молодежи, молодежных общественных организаций и объединений в конкурсе молодежных проектов	Предоставление муниципальной поддержки	Доля участников конкурса молодежных проектов, получивших грант в рамках поддержки молодежи городского округа "Город Южно-Сахалинск", осуществляющей общественную и социально значимую деятельность	%	11,1%	22,2%;	33,3%	44,4%	62,9%	81,4%	100%

Приложение № 11 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 10.03.2025 № 763-па

Раздел 5. Параметры финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений".

Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Повышение степени участия талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в социокультурном развитии городского округа "Город Южно-Сахалинск", поддержка социально значимых инициатив молодежи, молодежных общественных организаций и объединений" (всего), в том числе:	300,0	300,0	300,0	1400,0	1000,0	1000,0	4300,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено участие талантливых детей, молодежи и молодежных общественных организаций и объединений в фестивалях, конкурсах, выставках различного уровня" (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	900,0	500,0	500,0	1900,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	900,0	500,0	500,0	1900,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие (результат) "Обеспечено участие молодежи, молодежных общественных организаций и объединений в конкурсе молодежных проектов" (всего), в том числе:	300,0	300,0	300,0	500,0	500,0	500,0	2400,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	300,0	300,0	300,0	500,0	500,0	500,0	2400,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2025 № 859-кфпа

Об изъятии земельного участка, расположенного под многоквартирным домом № 14 по ул. Заводская, п/р Ново-Александровск г. Южно-Сахалинска, признанным аварийным и подлежащим сносу, и помещения в многоквартирном доме для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6, 56.7, 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением городского Собрания городского округа "Город Южно-Сахалинск" от 12.04.2010 № 120/9вн-10-4 "Об обеспечении жилищных прав граждан - собственников жилых помещений и граждан - нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма при переселении и освобождении жилых помещений при сносе ветхого и аварийного жилищного фонда в городе Южно-Сахалинска", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.11.2019 № 3603-па "Об утверждении Порядка организации работ по изъятию земельных участков и иных объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.07.2022 № 1756-па "О признании многоквартирного дома № 14 по ул. Заводская, п/р Ново-Александровск г. Южно-Сахалинска аварийным и подлежащим сносу" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 65:01:0901010:412, расположенный под многоквартирным домом, и помещение в многоквартирном доме с кадастровым номером 65:01:0901010:329.

Местоположение земельного участка и многоквартирного дома: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, п/р Ново-Александровск, ул. Заводская, д. 14.

2. Доля собственника помещения в праве общей собственности на земельный участок пропорциональна размеру общей площади занимаемого им жилого помещения.

3. Сроки, размер возмещения и другие условия, на которых осуществляется изъятие земельного участка и объектов недвижимого имущества, определяются соглашением об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

4. Решение об изъятии действует в течение трех лет со дня его принятия.

5. Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска:

- в течение десяти дней со дня принятия решения об изъятии направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемого земельного участка, расположенного под многоквартирным домом, и помещения в многоквартирном доме, письмами с уведомлениями о вручении.

6. Администрации города Южно-Сахалинска в лице муниципального казенного учреждения "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска":

- направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области;

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и помещения в многоквартирном доме;

- осуществить переговоры с правообладателями изымаемого земельного участка и помещения в многоквартирном доме относительно условий его изъятия;

- обеспечить подготовку проектов соглашений об изъятии земельного участка и помещения в многоквартирном доме;

- направить проекты соглашений об изъятии правообладателям для подписания.

7. Администрации города Южно-Сахалинска по итогам переговоров заключить соглашения о размере и порядке выплаты возмещения за изымаемый земельный участок и расположенные на земельном участке объекты недвижимого имущества, возмещение произвести за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

8. Настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города в течение десяти дней со дня принятия.

9. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска (Федотова Е.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 748-па

О признании утратившими силу некоторых постановлений мэра города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Признать утратившими силу следующие постановления мэра города Южно-Сахалинска:

- от 15.09.2006 № 1743 "О внесении дополнений в приложение к постановлению мэра города от 30.01.2006 № 119 "Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием "Дорожник-04";
- от 10.12.2007 № 2591 "Об утверждении тарифа на услуги, оказываемые ОАО "Электросервис";
- от 22.05.2009 № 865 "Об утверждении порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА № 91/9-25-7

Принято Городской Думой 26 марта 2025 года
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решения Городской Думы города Южно-Сахалинска по вопросу организации и осуществления установленных видов муниципального контроля на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2024 № 540-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", со статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", рассмотрев протест Сахалинского межрайонного природоохранного прокурора от 13.03.2025 № 7-42-2025/Прдп4-25-20640020 на решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 799/35-21-6 "О Положении о муниципальном лесном контроле на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Внести в Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 799/35-21-6, следующие изменения:

- часть 13 статьи 3 изложить в следующей редакции:
"13. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.";
- часть 8 статьи 6 изложить в следующей редакции:
"8. Жалоба контролируемого лица рассматривается в сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ."

2. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 798/35-21-6, следующие изменения:

- часть 14 статьи 3 изложить в следующей редакции:
"14. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.";
- часть 7 статьи 6 изложить в следующей редакции:
"7. Жалоба контролируемого лица рассматривается в сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ."

3. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 800/35-21-6, следующие изменения:

- часть 6 статьи 2 изложить в следующей редакции:
"6. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.";
- абзац третий части 5 статьи 3.1 изложить в следующей редакции:
"Жалоба контролируемого лица рассматривается в сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.";

3) абзац первый части 6 статьи 3.1 признать утратившим силу.

4. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 801/35-21-6, следующие изменения:

- часть 13 статьи 2 изложить в следующей редакции:
"13. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.";
- части 14-16 статьи 2 признать утратившими силу;
- абзац третий части 7 статьи 6 изложить в следующей редакции:
"Жалоба контролируемого лица рассматривается в сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ."

5. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 802/35-21-6, следующие изменения:

- часть 13 статьи 2 изложить в следующей редакции:
"13. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.";
- части 14-16 статьи 2 признать утратившими силу;
- абзац третий части 7 статьи 6 изложить в следующей редакции:
"Жалоба контролируемого лица рассматривается в сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ."

6. Администрации города Южно-Сахалинска провести мониторинг Положений о видах муниципального контроля на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на наличие требований к данным Положениям, установленных частью 5 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", а также на соответствие Федеральному закону от 28.12.2024 № 540-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и в срок до 30.04.2025 разработать и внести в Городскую Думу города Южно-Сахалинска проекты решений о внесении изменений в указанные Положения.

7. Решение направить в Сахалинскую межрайонную природоохранную прокуратуру.

8. Вступает в силу со дня опубликования в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28.12.2024.

Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН
от 01.04.2025.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 750-па

О признании утратившим силу постановления администрации города Южно-Сахалинска от 02.02.2024 № 197-па “Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2024 году”

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

- Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 02.02.2024 № 197-па "Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2024 году".
- Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Меренков А.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 761-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 10.04.2024 № 1005-па “Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 10.04.2024 № 1005-па "Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих и работающих в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - постановление) следующие изменения:

- Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки врачам, работникам со средним медицинским образованием муниципальных образовательных учреждений, а также проживающим с ними членам их семей, специалистам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (в том числе в планировочных районах Луговое и Ново-Александровск города Южно-Сахалинска, работающим и проживающим в данных населенных пунктах до момента присоединения их к городу Южно-Сахалинску по состоянию на 1 августа 1995 года и до настоящего времени непрерывно), специалистам муниципальных учреждений культуры, проживающим и работающим в жилом квартале Восточка, утвержденный постановлением, изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

"2. Финансирование ЕДВ отдельной категории граждан производится Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска в рамках реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4161-па, Департаментом образования администрации города Южно-Сахалинска в рамках реализации муниципальной программы "Развитие образования в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2024 № 3915-па."

- Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки врачам, работникам со средним медицинским образованием муниципальных образовательных учреждений, специалистам муниципальных учреждений культуры, вышедшим на пенсию или достигшим возраста 55 или 50 лет (соответственно мужчины и женщины), проработавшим в сельской местности не менее 10 лет и проживающим в сельской местности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (в том числе в планировочных районах Луговое и Ново-Александровск города Южно-Сахалинска, проработавшим и проживающим в данных населенных пунктах до момента присоединения их к городу Южно-Сахалинску по состоянию на 1 августа 1995 года и до настоящего времени непрерывно), утвержденный постановлением, изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

"2. Финансирование ЕДВ отдельной категории граждан производится администрацией города Южно-Сахалинска в рамках реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 17.12.2024 № 4142-па."

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

№ 90/9-25-7

Принято Городской Думой 26 марта 2025 года
РЕШЕНИЕ**О внесении изменений в решение Городской Думы
города Южно-Сахалинска от 27.01.2016 № 357/21-16-5
"Об утверждении графических отображений схем
и определении границ территорий, прилегающих к объектам
и организациям, на прилегающих территориях которых
не допускается розничная продажа алкогольной продукции
в городском округе "Город Южно-Сахалинск"**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 "Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания", пунктом 61 части 2 статьи 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Внести в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.01.2016 № 357/21-16-5 "Об утверждении графических отображений схем и определении границ территорий, прилегающих к объектам и организациям, на прилегающих территориях которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в городском округе "Город Южно-Сахалинск" следующие изменения:

1) в приложении 2:

а) строки 82, 108, 356 изложить в следующей редакции:

82.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Областная стоматологическая поликлиника" (стоматологический кабинет МАОУ "СОШ № 8 г. Южно-Сахалинска")	г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, д. 18, пом. № 52 на 1-м этаже (кабинет)
108.	Государственное казенное учреждение "Дом социального обслуживания несовершеннолетних "ТЕПЛЫЙ ДОМ"	г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, д. 42-б (кабинет)
356.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 32 "Буратино" г. Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, ул. Усадебная, д. 12, пом. № 9-10, 12-13, 15 (по плану БТИ) (медицинский блок (кабинет) дошкольной организации)

б) схему 82 изложить в следующей редакции (приложение 1);

в) схему 108 изложить в следующей редакции (приложение 2);

г) схему 356 изложить в следующей редакции (приложение 3);

д) строки и схемы 3, 6, 113, 155, 247, 250, 317, 341, 365, 397 исключить;

2) в приложении 4 строку и схему 20 исключить;

3) в приложении 8:

а) строки 6, 23, 46, 59, 60, 72, 98, 99, 111, 112, 122, 123, 137 изложить в следующей редакции:

6.	ИП Кумачков Даниил Александрович	г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева М.А., д. 116, пом. № 22 на 6-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
23.	ООО "МЕД'ОК"	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 401, пом.: № 1-18 на 1-м этаже; № 27-29, 35, 38, 36/1, 36/2 на 2-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
46.	ООО "САХА-ЛИН-ОПТИК"	г. Южно-Сахалинск, ул. Сахалинская, д. 69, ТЦ "Калинка"	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
59.	ООО "МЕД'ОК"	г. Южно-Сахалинск, пр. Победы, д. 76, пом. 77, кабинеты № 1, 6-7 (по плану БТИ) на 1-м этаже	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
60.	ООО "МЕД'ОК"	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 250, пом. 1, 3-4, 6-8, 10-11, 13 на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
72.	ООО "Семейная клиника № 1"	г. Южно-Сахалинск, ул. Авиационная, д. 4	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
98.	ООО "МЕДИЦИНА-С"	г. Южно-Сахалинск, ул. Авиационная, д. 4	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
99.	Индивидуальный предприниматель Федосова В.С.	г. Южно-Сахалинск, ул. Авиационная, д. 4, пом. 29 (по техническому плану) на 2-м этаже	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
111.	ООО "Визион"	г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 259в, ТДЦ "Столица"	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
112.	ООО "Визион"	г. Южно-Сахалинск, п/р Хомутово, ул. 2-я Центральная, д. 1-б, ТРК "Сити Молл"	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
122.	ООО "ДА ВИН-ЧИ ЛАЙН"	г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 131	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания

123.	Индивидуальный предприниматель Господарик Д.А.	г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 131, пом. № 11-18 на 2-м этаже (по плану БТИ - ТЦ "Океан")	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 15 метров до входа в торговый объект; - 5 метров до входа в объект общественного питания
137.	ИП Мурадова Е.Н.	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 452/1, пом. № 1, 2, 3, 5, 6 на 2-м этаже	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания

б) строки 35, 54, 119, 146, 170 исключить;

в) дополнить строками 213-231 следующего содержания:

213.	Индивидуальный предприниматель Пяк А.С.	г. Южно-Сахалинск, б-р им. Анкудинова Федора Степановича, д. 11, пом. 30 (1-й этаж, кабинеты № 30-38, 81) (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
214.	Государственное автономное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа олимпийского резерва зимних видов спорта"	г. Южно-Сахалинск, ул. Алексея Максимовича Горького, д. 25а, пом. № 115, 116, 155 (1-й этаж) (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
215.	ООО "Сахалинский производственно-коммерческий центр "Востокмедтехника"	г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 287, магазин "Медтехника", пом. № 22а, 33 (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
216.	Индивидуальный предприниматель Ким С.В.	г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова А.О., д. 21а, пом. № 2 (на 1-м этаже, пом. № 8-10, 13-15, 18, 20) (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
217.	ООО "ДОКТОР УДА"	г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева М.А., д. 35а, пом. 2 (кабинеты № 1-13) на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
218.	ООО "МЕДСКАН ДАЛЬНИЙ ВОСТОК"	г. Южно-Сахалинск, ул. им. П.А. Леонова, д. 40, стр. 1, пом. №: 0.51, 0.57, 0.61, 0.62, 0.64, 0.67, 0.76, 0.77, 0.81, 0.85, 1.11, 1.25, 1.54, 1.55, 1.62, 1.65, 1.72, 1.80, 1.92, 2.1, 2.11, 2.13, 2.14, 2.18, 2.19, 2.23, 2.26, 2.39, 2.53, 2.54, 2.57, 2.58, 2.59, 2.61, 2.62, 2.63, 2.66, 2.70, 2.71, 2.72, 2.75, 2.77, 2.79, 2.86, 2.89, 3.1, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.15, 3.17, 3.18, 3.19, 3.35, 3.37, 3.40, 3.45, 3.47, 3.51, 3.52, 3.55, 3.59, 3.6, 3.62, 3.63, 3.7, 3.71, 3.72, 6.34, 6.45, 6.47, 6.51, 6.55, 6.60, 6.62, 6.63, 6.65, 6.68, 6.71, 6.72, 6.75, 6.76, 6.77, 6.78, 6.79, 6.81, 6.82, 6.83, 6.84, 6.85, 6.88, 6.90, 6.92, 6.93, 6.94, 6.95 на -1, 1, 2, 3, 6-м этажах (поликлиники (в том числе детские), а также поликлиники государственной и муниципальной систем здравоохранения)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
219.	Индивидуальный предприниматель Кузюра Т.С.	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 422а, пом. № 10 на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
220.	Индивидуальный предприниматель Ведяшкин В.Г.	г. Южно-Сахалинск, ул. Есенина, д. 44, пом. П1/1-3, 5-8, 10, 11, кабинеты № 3, 5, 6, 8 на 1-м этаже (зуботехническая лаборатория) (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
221.	ГБУЗ "Центральная поликлиника города Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, ул. Чехова, д. 6а, пом. № 26, 29, 30 (на 2-м этаже) (ГБПОУ СКИ) (кабинет)	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
222.	ООО "ЭСТЕТИК ДЕНТ"	г. Южно-Сахалинск, ул. Есенина, д. 48а, пом. № 1-28 на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
223.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Сахалинской области "Консультативно-диагностический центр города Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, ул. им. П.А. Леонова, д. 40, стр. 1, пом. №: 5.32, 5.33, 5.36, 5.37, 5.43, 5.47, 5.49, 5.50, 5.51, 5.52, 5.55, 5.59, 5.66, 5.68, 5.69, 5.73, 5.74, 5.75, 5.76, 5.77 (по техническому плану здания) на 5-м этаже	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания

224.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Сахалинской области "Консультативно-диагностический центр города Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, ул. им. П.А. Леонова, д. 40	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
225.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Сахалинской области "Консультативно-диагностический центр города Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, пр. Коммунистический, д. 11	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
226.	Индивидуальный предприниматель Уда Ю.П.	г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева М.А., д. 35а, пом. 2 на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
227.	ООО "Дальневосточная Медицинская Компания"	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 367, пом. № 1-28, 35 на 1-м этаже (центры)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
228.	Областное государственное автономное учреждение "Центр спортивной подготовки Сахалинской области"	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, д. 501, к. 6, кабинеты № 88-90 (по техническому плану), на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
229.	ООО "Клиника 21 век"	г. Южно-Сахалинск, ул. им. Ф.Э. Дзержинского, д. 38, офис 30, кабинеты № 1-2, 6-7 на 1-м этаже (кабинет)	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
230.	Федеральное государственное казенное учреждение "441-й военный госпиталь" Министерства обороны Российской Федерации	г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, д. 1-б, строение 2	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
231.	Федеральное государственное казенное учреждение "441-й военный госпиталь" Министерства обороны Российской Федерации	г. Южно-Сахалинск, ул. Чехова, д. 41, строение 41, 42	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания

4) приложение 10 дополнить строкой 12 следующего содержания:

12.	Федеральное государственное казенное учреждение "441-й военный госпиталь" Министерства обороны Российской Федерации	г. Южно-Сахалинск, ул. Чехова, д. 41	По кратчайшему пути пешеходного следования от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
-----	---	--------------------------------------	---

5) в приложении 11:

а) строки 1, 2, 3, 4, 5 изложить в следующей редакции:

1.	Участок магистрального газопровода: ОБТК - завод СПГ	г. Южно-Сахалинск	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
2.	Участок магистрального нефтепровода: ОБТК - парк резервуарный магистрального нефтепровода	г. Южно-Сахалинск	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
3.	Склад взрывчатых материалов	г. Южно-Сахалинск	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
4.	Станция газораспределительная "Газопровод-отвод и ГРС "Дальнее" г. Южно-Сахалинск" Сахалинского ЛПУМТ	г. Южно-Сахалинск	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
5.	Склад взрывчатых материалов	г. Южно-Сахалинск	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания

б) дополнить строкой 6 следующего содержания:

6.	Участок магистрального газопровода: ОБТК - завод СПГ	г. Южно-Сахалинск	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии:
----	--	-------------------	--

			- 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания
6) приложение 12 дополнить строкой 36 следующего содержания:			
36.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 7 "Умка" г. Южно-Сахалинска"	г. Южно-Сахалинск, проезд Градостроителей, д. 3	По радиусу окружности от каждого входа для посетителей на обособленную территорию или от входа для посетителей в здание (строение, сооружение, помещение) на расстоянии: - 50 метров до входа в торговый объект; - 30 метров до входа в объект общественного питания

2. Администрации города Южно-Сахалинска в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения направить его копию в министерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.

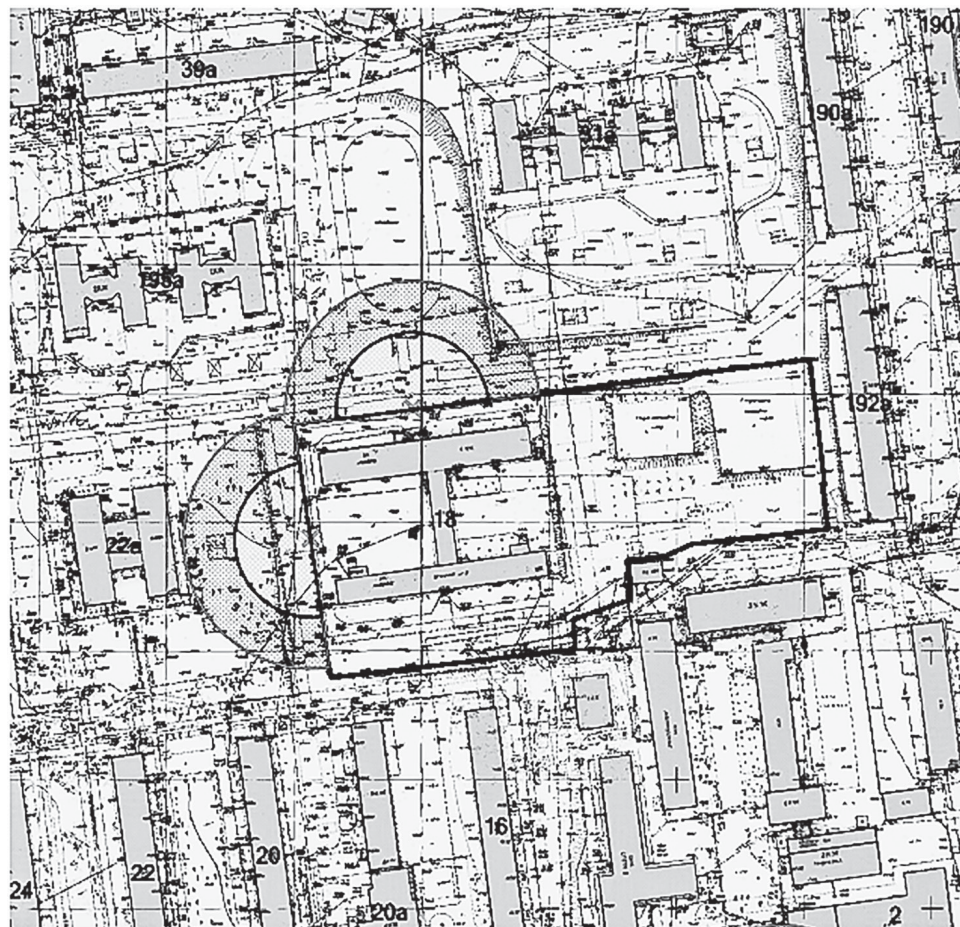
3. Вступает в силу со дня опубликования в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН
от 01.04.2025.

Приложение 1 к решению Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.03.2025 № 90/9-25-7

82. Графическое отображение схемы границ прилегающей территории Государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Областная стоматологическая поликлиника" (стоматологический кабинет МАОУ СОШ № 8 г. Южно-Сахалинска)

г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, д. 18, помещение № 52 на 1-м этаже (кабинет)



Приложение 2 к решению Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.03.2025 № 90/9-25-7

108. Графическое отображение схемы границ прилегающей территории Государственного казенного учреждения "Дом социального обслуживания несовершеннолетних "ТЕПЛЫЙ ДОМ" г. Южно-Сахалинск, ул. Украинская, д. 42-б (кабинет)

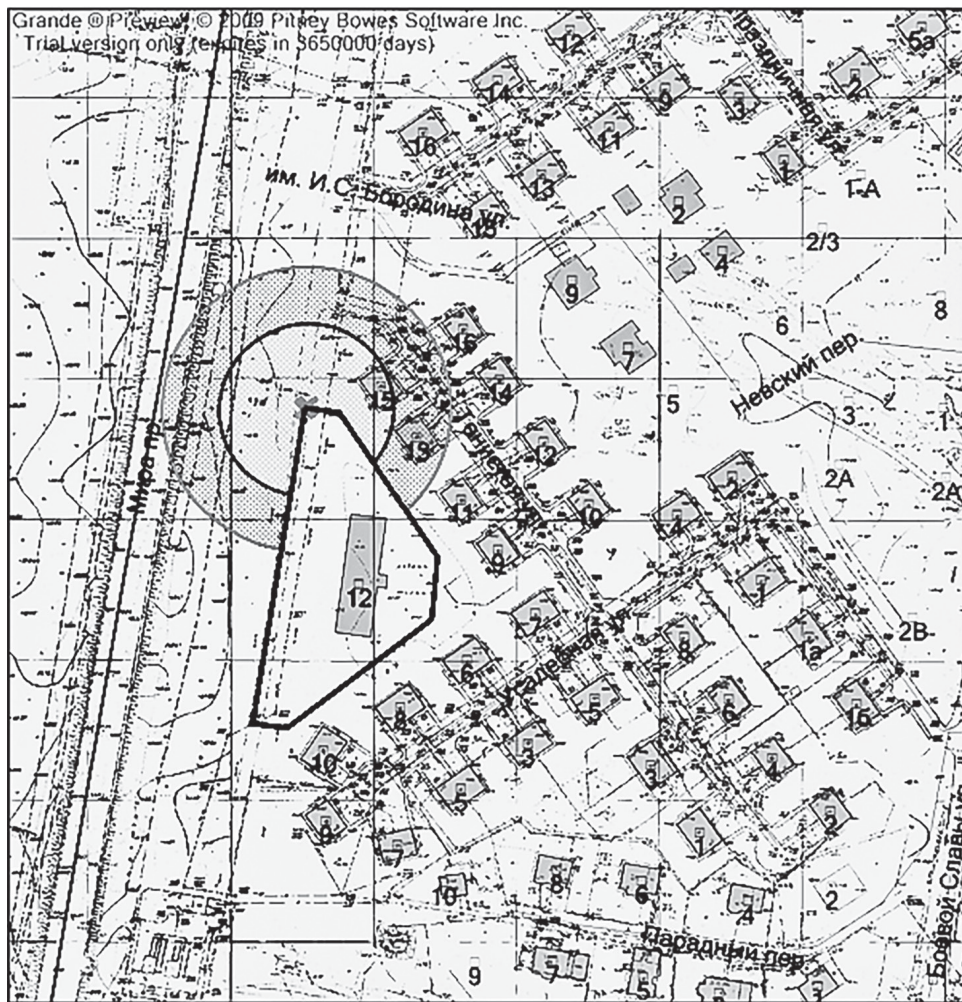


Продолжение на стр. 26.

Начало на стр. 24.

Приложение 3 к решению Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.03.2025 № 90/9-25-7

356. Графическое отображение схемы границ прилегающей территории Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 32 "Буратино" г. Южно-Сахалинска"
г. Южно-Сахалинск, ул. Усадебная, д. 12, помещения № 9-10, 12-13, 15 (по плану БТИ) (медицинский блок (кабинет) дошкольной организации)



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от 26 марта 2025 года

РЕШЕНИЕ

№ 93/9-25-7

Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления "Научные Активисты"

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 17 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", статьей 5 Положения о территориальном общественном самоуправлении (ТОС) городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 27.06.2007 № 748/35-07-3, Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Установить границы территории территориального общественного самоуправления "Научные Активисты" согласно описанию границ (приложение 1) и схеме границ территории (приложение 2) (прилагаются).
2. Решение направить в администрацию города Южно-Сахалинска (Надсадин С.А.).
3. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня".
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет Городской Думы города Южно-Сахалинска по городскому хозяйству (Замотаев С.В.).

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

Приложение 1 к решению Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.03.2025 № 93/9-25-7

Описание границ территории территориального общественного самоуправления "Научные Активисты"

Территория территориального общественного самоуправления (ТОС) "Научные Активисты" располагается по адресу: г. Южно-Сахалинск, восточнее ул. Советская, и включает в себя многоквартирный дом № 9 по ул. Науки на сформированном под ним земельном участке с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном между земельным участком с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки и земельным участком с кадастровым номером 65:01:0901011:538 к многоквартирному дому № 6 по ул. Науки (от точки 1 до точки 12 на схеме).

С северной стороны граница территории ТОС "Научные Активисты" (далее - граница территории ТОС) проходит в юго-восточном направлении по северной стороне земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки, от точки 1 (на схеме) до точки 2 (на схеме).

В точке 2 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает на восток и проходит вдоль северной границы земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 3 (на схеме).

В точке 3 (на схеме) граница территории ТОС проходит в восточном направлении до западной границы земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:538 к многоквартирному дому № 6 по ул. Науки в точке 4 (на схеме).

В точке 4 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает на юг и проходит по западной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:538 к многоквартирному дому № 6 по ул. Науки до точки 5 (на схеме).

В точке 5 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает и проходит в западном направлении до южной границы земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки в точке 6 (на схеме).

В точке 6 (на схеме) граница территории ТОС проходит на запад и протекает по южной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 7 (на схеме).

В точке 7 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает на юг и проходит по восточной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 8 (на схеме).

В точке 8 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает на запад и проходит по южной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 9 (на схеме).

В точке 9 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает в северо-восточном направлении и проходит по западной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 10 (на схеме).

В точке 10 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает на север и проходит по западной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 11 (на схеме).

В точке 11 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает в северо-западном направлении и проходит по южной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 12 (на схеме).

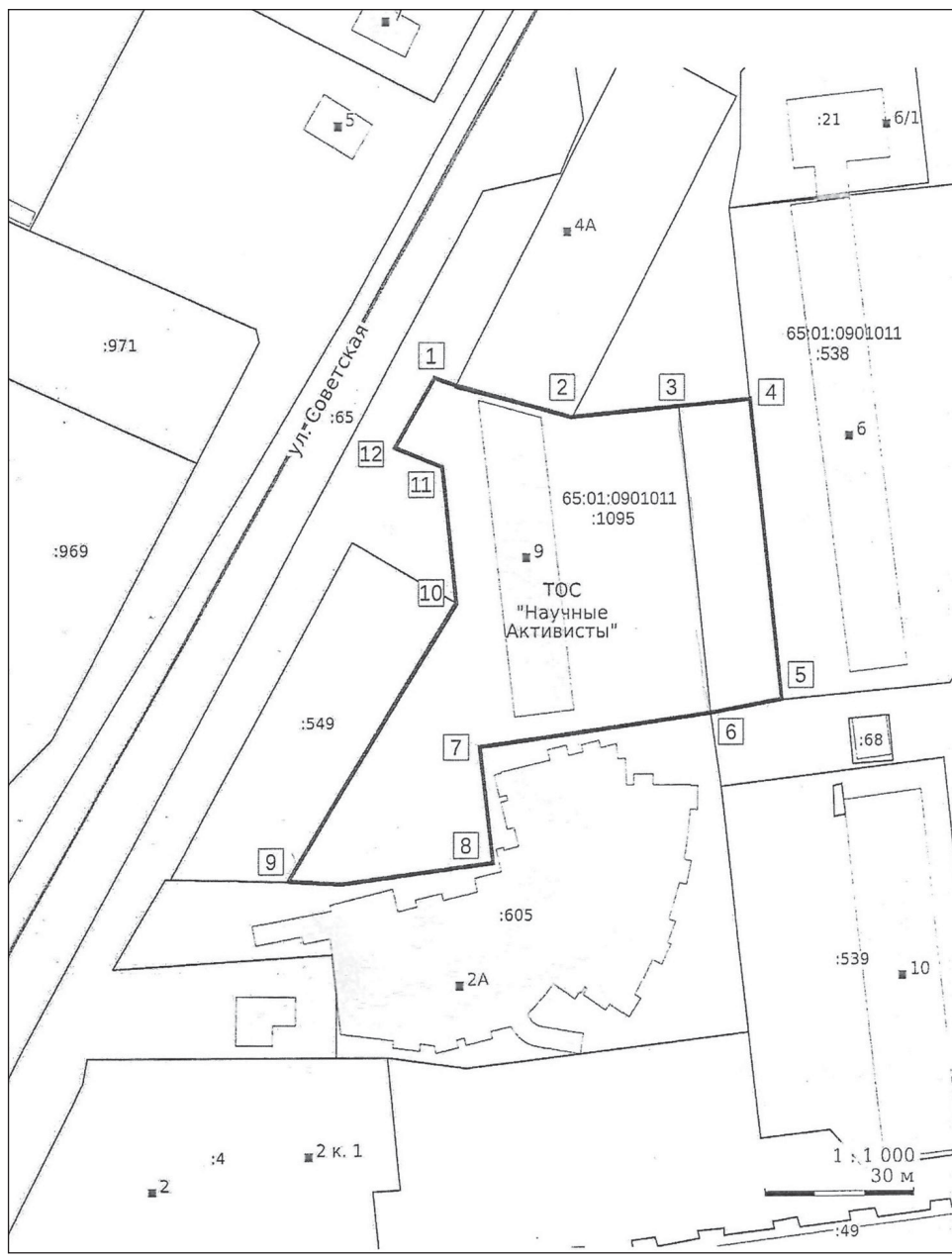
В точке 12 (на схеме) граница территории ТОС поворачивает в северо-восточном направлении и проходит по западной границе земельного участка с кадастровым номером 65:01:0901011:1095 к многоквартирному дому № 9 по ул. Науки до точки 1 (на схеме).

В границы территориального общественного самоуправления многоквартирного дома не включаются нежилые помещения, расположенные в этом доме.

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории ТОС "Научные Активисты".

Приложение 2 к решению Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.03.2025 № 93/9-25-7

Схема границ территории территориального общественного самоуправления "Научные Активисты"



ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от 26 марта 2025 года

РЕШЕНИЕ

№ 97/9-25-7

О поощрении премиями поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования лучших педагогических работников образовательных организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 16.10.2013 № 918/54-13-4 "Об утверждении Положения о премиях поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования", на основании протокола № 2 заседания организационного комитета по итогам рассмотрения документов претендентов на награждение премией поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска от 20.01.2025 Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Поощрить премиями поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования лучших педагогических работников образовательных организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск" в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей каждому за освоение эффективных технологий управления, обучения, воспитания и коррекции в 2024 году:

- 1) Бурову Ксению Михайловну, учителя английского языка муниципального автономного общеобразовательного учреждения Гимназия № 3 города Южно-Сахалинска;
- 2) Бакаеву Галину Михайловну, воспитателя муниципального бюджетного до-

школьного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 41 "Звездочка" города Южно-Сахалинска;

3) Войтиеву Анастасию Артемовну, педагога дополнительного образования муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска";

4) Кунтикову Юлию Вячеславовну, педагога-психолога муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 41 "Звездочка" города Южно-Сахалинска;

5) Ри Сергея Андреевича, учителя физики муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 города Южно-Сахалинска;

6) Ростову Надежду Сергеевну, учителя истории и обществознания муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 города Южно-Сахалинска;

7) Пазюк Ольгу Сергеевну, учителя музыки муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 города Южно-Сахалинска;

8) Фирсову Елену Вячеславовну, музыкального руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 35 "Сказка" г. Южно-Сахалинска;

9) Шмидт Наталью Александровну, воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 26 детский сад "Островок" г. Южно-Сахалинска;

10) Яблоновскую Оксану Олеговну, воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 "Лебедушка" г. Южно-Сахалинска.

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет по делам молодежи, спорту и социальной политике Городской Думы города Южно-Сахалинска (Чернова С.В.).

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от 26 марта 2025 года

№ 95/9-25-7

РЕШЕНИЕ

О поощрении премиями поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования обучающихся 5-9-х классов образовательных организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 16.10.2013 № 918/54-13-4 "Об утверждении Положения о премиях поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования", на основании протокола № 3 заседания организационного комитета по отбору претендентов на награждение премиями поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска от 20.01.2025 Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Поощрить премиями поддержки Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере образования обучающихся 5-9-х классов образовательных организаций городского округа "Город Южно-Сахалинск" в размере 6 000 (шесть тысяч) рублей каждому, достигших особых успехов в учебной, спортивной, творческой, научной (научно-исследовательской) и общественной деятельности за 2024 год:

1) Алуева Артема Сергеевича, обучающегося 9А класса МАОУ СОШ № 30 г. Южно-Сахалинска;

2) Артемьеву Валерию Александровну, обучающуюся 5В класса МАОУ СОШ № 31 города Южно-Сахалинска;

3) Балбукову Софью Евгеньевну, обучающуюся 6-го класса МАОУ СОШ № 18 села Синегорск;

4) Белякова Егора Павловича, обучающегося 5А класса МАОУ СОШ № 6 г. Южно-Сахалинска;

5) Брынцева Яна Владиславовича, обучающегося 8В класса МАОУ СОШ № 8 им. генерал-лейтенанта В.Г. Асапова города Южно-Сахалинска;

6) Глобенко Алексея Артемовича, обучающегося 6-го класса МАОУ СОШ № 34 с. Безрезняки;

7) Глушак Кирилла Викторовича, обучающегося 9В класса МАОУ СОШ № 26 г. Южно-Сахалинска;

8) Горина Яромира Александровича, обучающегося 8Б класса МАОУ Лицей № 2 г. Южно-Сахалинска;

9) Грэмадэ Анну, обучающуюся 7Г класса МАОУ СОШ № 5 г. Южно-Сахалинска;

10) Губанова Егора Евгеньевича, обучающегося 8А класса МАОУ СОШ № 16 г. Южно-Сахалинска;

11) Давронова Шахромджона Азимджоновича, обучающегося 9А класса МАОУ Кадетская школа г. Южно-Сахалинска;

12) Долинскую Софию Антоновну, обучающуюся 8В класса МАОУ СОШ № 22 г. Южно-Сахалинска;

13) Ермолаева Андрея Николаевича, обучающегося 9А класса МАОУ Гимназия № 2 г. Южно-Сахалинска;

14) Ефименко Артема Дмитриевича, обучающегося 9А класса МАОУ СОШ № 26 г. Южно-Сахалинска;

15) Зиборову Юлию Максимовну, обучающуюся 8В класса МАОУ Лицей № 1 г. Южно-Сахалинска;

16) Иванову Дарью Олеговну, обучающуюся 9В класса МАОУ СОШ № 1 г. Южно-Сахалинска;

17) Калинин Анастасию Сергеевну, обучающуюся 9Е класса МАОУ СОШ № 22 г. Южно-Сахалинска;

18) Ким Арину Денисовну, обучающуюся 9Е класса МАОУ СОШ № 13 им. П.А. Леонова г. Южно-Сахалинска;

19) Киселеву Анастасию Сергеевну, обучающуюся 8А класса МАОУ Лицей № 2 г. Южно-Сахалинска;

20) Клейменова Альберта Алексеевича, обучающегося 7А класса МАОУ СОШ № 4 г. Южно-Сахалинска;

21) Крупскую Милану Алексеевну, обучающуюся 9В класса МАОУ СОШ № 26 г. Южно-Сахалинска;

22) Лазареву Полину Александровну, обучающуюся 6Б класса МАОУ СОШ № 32 г. Южно-Сахалинска;

23) Ларцева Тимура Александровича, обучающегося 8В класса МАОУ СОШ № 8 им. генерал-лейтенанта В.Г. Асапова города Южно-Сахалинска;

24) Ли Аллу Александровну, обучающуюся 8Д класса МАОУ СОШ № 3 имени Героя России Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинска;

25) Макухину Софью Александровну, обучающуюся 7В класса МАОУ Гимназия № 1 им. А.С. Пушкина г. Южно-Сахалинска;

26) Малашенко Владислава Александровича, обучающегося 9В класса МАОУ Восточная гимназия г. Южно-Сахалинска;

27) Маркову Дарью Андреевну, обучающуюся 7В класса МАОУ Гимназия № 2 г. Южно-Сахалинска;

28) Мищенко Кристину Семеновну, обучающуюся 7А класса МАОУ СОШ № 1 г. Южно-Сахалинска;

29) Марченко Алену Владимировну, обучающуюся 5В класса МАОУ Гимназия № 3 г. Южно-Сахалинска;

30) Масальскую Елизавету Александровну, обучающуюся 8А класса МАОУ Лицей № 1 г. Южно-Сахалинска;

31) О Сун И, обучающуюся 9Б класса МАОУ СОШ № 11 г. Южно-Сахалинска;

32) Озерова Дмитрия Александровича, обучающегося 8А класса МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска;

33) Пак Евгения Антоновича, обучающегося 7Б класса МАОУ Лицей № 2 г. Южно-Сахалинска;

34) Приходько Владимира Дмитриевича, обучающегося 7Б класса МАОУ Гимназия № 2 г. Южно-Сахалинска;

35) Рудинского-Петерсона Девида Гейленовича, обучающегося 7В класса МАОУ Гимназия № 1 им. А.С. Пушкина г. Южно-Сахалинска;

36) Рыжову Веронику Дмитриевну, обучающуюся 8А класса МАОУ Восточная гимназия г. Южно-Сахалинска;

37) Рыкунову Киру Романовну, обучающуюся 8А класса МАОУ СОШ № 23 г. Южно-Сахалинска;

38) Соколова Дмитрия Сергеевича, обучающегося 8В класса МАОУ Лицей № 1 г. Южно-Сахалинска;

39) Тимохина Захара Михайловича, обучающегося 5А класса МАОУ СОШ № 3 имени Героя России Сергея Ромашина г. Южно-Сахалинска;

40) Тюленеву Викторину Максимовну, обучающуюся 6А класса МАОУ Гимназия № 3 г. Южно-Сахалинска;

41) Федорук Софию Сергеевну, обучающуюся 8Б класса МАОУ Восточная гимназия г. Южно-Сахалинска;

42) Хванбо Артема Витальевича, обучающегося 8Б класса МАОУ СОШ № 19 с. Дальнее;

43) Чан Полину Руслановну, обучающуюся 5А класса МАОУ СОШ № 14 г. Южно-Сахалинска;

44) Червякову Анастасию Андреевну, обучающуюся 8О класса МАОУ Гимназия № 1 им. А.С. Пушкина г. Южно-Сахалинска;

45) Черноусову Еву Евгеньевну, обучающуюся 5Д класса МАОУ СОШ № 13 им. П.А. Леонова г. Южно-Сахалинска;

46) Чернышова Сергея Максимовича, обучающегося 7А класса МАОУ СОШ № 20 г. Южно-Сахалинска;

47) Шутову Элину Константиновну, обучающуюся 7Б класса МАОУ СОШ № 5 г. Южно-Сахалинска;

48) Щербаченко Марию Сергеевну, обучающуюся 6Б класса МАОУ СОШ № 31 города Южно-Сахалинска;

49) Юшко Софию Андреевну, обучающуюся 5А класса МАОУ СОШ № 6 г. Южно-Сахалинска;

50) Якунину Валерию Александровну, обучающуюся 6Б класса МАОУ СОШ № 30 г. Южно-Сахалинска.

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня".

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет Городской Думы города Южно-Сахалинска по делам молодежи, спорту и социальной политике (Чернова С.В.).

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

от 26 марта 2025 года

№ 94/9-25-7

РЕШЕНИЕ

Об утверждении результатов конкурса по присуждению премий Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере культуры и искусства

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с Положением о премиях Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере культуры и искусства, утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.09.2013 № 899/53-13-4, протоколом заседания Комиссии по определению победителей конкурса по присуждению премий Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере культуры и искусства от 18.02.2025 Городская Дума города Южно-Сахалинска

РЕШИЛА:

1. Утвердить результаты конкурса по присуждению премий Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере культуры и искусства, признав победителями:

- народный самодеятельный хоровой коллектив "Рябинушка" муниципального бюджетного учреждения "Дом культуры "Родник" (руководитель Волков Тимофей Иванович) в номинации "За вклад в сохранение и развитие сферы культуры городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств № 2 города Южно-Сахалинска" (директор Панкрашина Ирина Леонидовна) в номинации "За активную просветительскую деятельность, достижения в эстетическом воспитании, художественном образовании детей и юношества";

- народный самодеятельный коллектив "Ансамбль национального танца "Ангара" муниципального бюджетного учреждения "Дом культуры "Ключи" (руководитель Ринчинова Сэржэма Дашанимаевна) в номинации "За заслуги в области народного творчества";

- вокальный ансамбль "Луговчанка" муниципального бюджетного учреждения "Центр народной культуры "Радуга" (руководитель Давыдова Пелагея Алексеевна) в номинации "За организацию культурно-досуговой деятельности людей с ограниченными возможностями здоровья".

2. Выплатить победителям конкурса премии в размере 114 943 (сто четырнадцать тысяч девятьсот сорок три) рубля каждому за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в рамках муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.12.2024 № 4161-па.

3. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянный Комитет Городской Думы города Южно-Сахалинска по делам молодежи, спорту и социальной политике (Чернова С.В.).

Председатель Городской Думы города Южно-Сахалинска О.Е. ЛОГАЧЕВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2025 № 999-па

О подготовке проекта "Внесение изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", в границах проектирования: ул. Чехова - пр. Коммунистический - ул. Амурская - ул. Хабаровская"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью установления, изменения местоположения границ образующих и изменяемых земельных участков, установления, изменения вида разрешенного использования земельного участка, изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект "Внесение изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", в границах проектирования: ул. Чехова - пр. Коммунистический - ул. Амурская - ул. Хабаровская" (далее - Проект) (приложение № 1).

2. Финансирование работ по подготовке Проекта осуществить за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", предусмотренных Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки Проекта (приложение № 2).

4. Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 3).

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2024 № 3615-па "О подготовке проекта "Внесение изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", в границах проектирования: ул. Чехова - пр. Коммунистический - ул. Амурская - ул. Хабаровская".

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 999-па
Схема границ проектируемой территории



Границы проектирования

Приложение № 2

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 999-па

Задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта

"Внесение изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", в границах проектирования: ул. Чехова - пр. Коммунистический - ул. Амурская - ул. Хабаровская"

1.	Наименование работ	Проект "Внесение изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", в границах проектирования: ул. Чехова - пр. Коммунистический - ул. Амурская - ул. Хабаровская"
2.	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск. Граница зон работ представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 5,3 га
3.	Вид градостроительной деятельности	Документация по планировке территории
4.	Вид инженерных изысканий	Инженерно-геодезические
5.	Идентификационные сведения о заказчике	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
6.	Основание для выполнения работ	1. Статья 41.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации. 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20"
7.	Цели и задачи работ	1. Цели работ: Инженерно-геодезические изыскания для подготовки документации по планировке территории выполняют с целью получения достоверных и достаточных материалов и данных, необходимых: - для характеристики природных условий (рельефа) территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, факторов техногенного воздействия на окружающую среду и прогнозирования изменения природных условий; - установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков; - обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защите и благоустройству территории. 2. Задачи работ: В соответствии с СП 47.13330.2016. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96, СП 317.1325800.2017. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ" необходимо выполнить инженерно-геодезические изыскания с созданием инженерно-топографического плана в масштабе 1: 500, в том числе в цифровом формате, с сечением рельефа горизонталями через 0,5 метра. Выполнить съемку подземных, наземных и надземных инженерно-технических коммуникаций, сооружений с обозначением на плане их технических характеристик и сведений об эксплуатирующих организациях. Инженерно-топографический план согласовать с собственниками подземных коммуникаций на наличие полноты и правильности их нанесения. По результатам инженерно-геодезических изысканий составить технический отчет, содержащий разделы и сведения в соответствии с СП 47.13330.2016. Содержание разделов технического отчета определяется целями и задачами инженерно-геодезических изысканий, составом и объемом выполненных работ. Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости Сахалинской области, в МСК 65, Зона 1, и системе высот - Балтийская, 1977 г. В соответствии с п. 4.18 СП 47.13330.2016. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96 необходимо составить Программу инженерных изысканий на основании настоящего задания и направить на согласование Заказчику работ
8.	Нормативно-правовая база для выполнения работ	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации. 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 "О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления". 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства". 4. Приказ Росземкадастра от 28.03.2002 № П/256 "О введении местных систем координат". 5. Постановление Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области". 6. Постановление Правительства Сахалинской области от 30.11.2021 № 515 "О создании Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". 7. Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области". 8. СП 317.1325800.2017. Свод правил. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ.

		9. СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96. 10. СП 438.1325800.2019. Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования. 11. СНиП 2.02.01-83*. Строительные нормы и правила. Основания зданий и сооружений. 12. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства. 13. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть II. Выполнение съемки подземных коммуникаций при инженерно-геодезических изысканиях для строительства. Иные правовые акты, регулирующие данную отрасль
9.	Требования к форме (форматам) и порядку представления результатов инженерных изысканий	1. Результаты инженерно-геодезических изысканий для подготовки документации по планировке территории должны быть оформлены в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, состоящего из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах, которые должны соответствовать требованиям настоящего задания и программе инженерных изысканий, а содержащиеся в них материалы должны быть достаточными для разработки, обоснования и выбора вариантов планировочных решений, которые содержатся в документации по планировке территории. 2. Топографическую съемку необходимо согласовать с эксплуатирующими организациями в части правильности и достаточности нанесения на топографическом плане инженерных коммуникаций. 3. Материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий представляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах. 4. Графические материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий представляются в форме векторной и растровой модели. 5. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. 6. Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF. 7. Информация в векторной модели представляется в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/ , а также в формате DXF или DWG. 8. Представить сформированный отчет о результатах проверки на соответствие Системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области. Сервис проверки проекта на соответствии системе требований расположен по адресу: https://checkprojects.itpgrad.ru . 9. Материалы векторной модели, выполняемые в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, выполняются в версиях не ранее даты заключения муниципального контракта
10.	Требование к сдаче-приемке работ	По результатам выполнения работ по Подрядчик представляет: - сопроводительное письмо о завершении работ; - один экземпляр материалов на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе в соответствии п. 9 настоящего задания

Приложение № 3
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 999-па

Задание на подготовку проекта "Внесение изменений в проект межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 08.05.2013 № 745-па "Об утверждении проекта планировки с проектом межевания центральной части города Южно-Сахалинска в границах: пр. Победы - ул. Горького - ул. Вокзальная - река Рогатка", в границах проектирования: ул. Чехова - пр. Коммунистический - ул. Амурская - ул. Хабаровская"

Наименование позиции	Содержание
1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории (далее - Проект), включающий в себя выполнение инженерно-геодезических изысканий, требования к которым предусмотрены приложением № 2 к настоящему постановлению
2. Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Граница проектируемой территории представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению
3. Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
4. Основание для выполнения работ	Настоящее постановление
5. Источник финансирования работ по подготовке проекта планировки территории	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"
6. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объекта капитального строительства не предусмотрено
7. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
8. Состав документации по планировке территории	Состав проекта межевания территории должен соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ). Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию проекта.

	1) Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертеж (чертежи) межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя: - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; - целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); - сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с ГрК РФ для территориальных зон. На чертеже (чертежах) межевания территории отображаются: - границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории; - линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - границы публичных сервитутов. 2) Материалы по обоснованию проекта межевания территории включает в себя чертеж (чертежи), на котором отображаются: - границы существующих земельных участков; - границы зон с особыми условиями использования территорий; - местоположение существующих объектов капитального строительства; - границы особо охраняемых природных территорий; - границы территорий объектов культурного наследия. Требования к оформлению Проекта: В векторном формате графические материалы представляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, представляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". В растровой модели графические материалы представляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа. Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе представляется в 1 экземпляре. Для проекта межевания территории: подготовить XML-документ для передачи сведений в Росреестр по Сахалинской области по описанию местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, утвержденный в соответствии с приказом Росреестра П/0554 от 25.12.2023 "О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет XML-схем, используемых для формирования документов, карты (плана) объекта землеустройства в формате XML, направляемых в форме электронных документов в орган регистрации прав органами государственной власти, органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости". В случае отсутствия утвержденных XML-схем представляемый пакет документов должен содержать документы в форме электронного образа, подлежащие к внесению в ЕГРН и подготовленные в соответствии с Правилами предоставления документов, направляемые или
--	---

Начало приложения № 3 на стр. 29.

		представляемые в соответствии с частями 1, 3-10, 12-13.3, 15-15.4 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости", утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532 "Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3-10, 12-13.3, 15-15.4 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости". Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области. Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск". Электронный образ файлов в формате MID/MIF дополнительно должен содержать файл о каждом земельном участке по отдельности (один земельный участок - один файл)
9.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Кадастровые кварталы: 65:00:0000000, 65:01:0703002. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 5,3 га
10.	Порядок предоставления исходной информации для подготовки Проекта	1. Подрядчик определяет объем и источники исходных данных, подготавливает Проект запросов для получения исходных данных, анализирует достаточность предоставленных исходных данных по согласованию с Заказчиком. 2. Сбор исходных данных Подрядчик осуществляет самостоятельно исходя из вопросов, отраженных в задании, в целях полного обоснования устанавливаемых границ образуемых земельных участков с учетом существующего рельефа местности, геологических особенностей рельефа, существующих землепользователей и т. д. 3. Заказчиком в качестве исходных данных представляется: - информация о всей градостроительной документации, в границах которой предусматривается разработка Проекта (при наличии). При необходимости использования пространственных данных и материалов, содержащихся в Фонде пространственных данных Сахалинской области, такие пространственные данные и материалы запрашиваются подрядчиком в ГКУ СО РГЦ самостоятельно (п. 10 Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, утв. постановлением Правительства РФ от 15.03.2017 № 299 "Об утверждении Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"). При приемке выполненных работ все полученные пространственные данные должны пройти проверку оператором ГИСОГД СО на соответствие системе требований градостроительной документации Сахалинской области. Подрядчик корректирует, исправляет результаты работ по замечаниям и предложениям, полученным Заказчиком в ходе согласования результатов работ
11.	Требования к оформлению сдаваемых работ	Подготовка графической части Проекта осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, с использованием цифровых топографических карт (планов), требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Графические материалы представляются: - в векторной модели в обменных форматах MIF/MID, MapInfo; - в растровом виде в одном из форматов: JPEG, JPG, PDF с разрешением не менее 300 dpi. Текстовые материалы представляются в формате MS Word. Электронные копии титульных листов материалов с подписями разработчиков, согласованных материалов, заключений уполномоченных органов и других материалов должны быть представлены на электронном носителе в формате PDF. Для проверки и согласования материалы документации представляются: один экземпляр на бумажном носителе, один экземпляр на электронном носителе. Электронную версию документации представить в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, представляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной

		документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/
12.	Требование к сдаче-приемке работ	Сдача-приемка работ осуществляется по окончании работ, а также по результатам выполненной в полном объеме работы. По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику: - сопроводительное письмо Подрядчика о завершении работ; - один экземпляр материалов документации по планировке территории и результата работ на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе; - два экземпляра акта сдачи-приемки результатов работ. Заказчик в течение срока, определенного календарным планом, рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке работ либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы выполнены Подрядчиком не полностью. В случае, если работы выполнены не полностью, Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках задания за свой счет
13.	Согласование результатов работ	Подрядчик отвечает на замечания и предложения, полученные от уполномоченного органа власти в ходе проверки документации, готовит аргументированные обоснования с учетом поступивших замечаний и предложений, корректирует документацию, в том числе при проведении общественных обсуждений/публичных слушаний (в случаях, предусмотренных ГрК РФ)
14.	Дополнительные требования	В целях своевременного принятия решений, а также контроля подготовки документации по планировке территории Подрядчику определить ответственного лицо, работа с которым будет проводиться на протяжении всего периода подготовки Проекта по рабочему времени Заказчика
15.	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение вида разрешенного использования земельных участков. Установление, изменение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 752-па

О внесении изменения в Порядок финансирования расходов
МКУ "Управление по делам гражданской обороны
и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска"
на обеспечение специфических функций учреждения",
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 02.02.2024 № 194-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", муниципальной программой "Защита населения и территорий городского округа "Город Южно-Сахалинск" от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах 2024-2030 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.11.2023 № 3588-па, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Внести в приложение к Порядку финансирования расходов МКУ "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска" на обеспечение специфических функций учреждения, утвержденному постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.02.2024 № 194-па, изменение, заменив в подпункт 12.20 цифры "42,1" цифрами "118,01".
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ковальчук А.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2025 № 792-па

О внесении изменения в постановление администрации
города Южно-Сахалинска от 17.01.2025 № 144-па
"О создании муниципального казенного учреждения
"Административно-техническое управление администрации
города Южно-Сахалинска"

В соответствии со статьями 16, 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа "Город Южно-Сахалинск", а также утверждения их уставов и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.10.2010 № 2038, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 17.01.2025 № 144-па "О создании муниципального казенного учреждения "Административно-техническое управление администрации города Южно-Сахалинска" изменение, изложив подпункт 6.2 пункта 6 в следующей редакции:
"6.2. Провести в порядке, установленном действующим законодательством, государственную регистрацию Учреждения в Управлении Федеральной налоговой службы по Сахалинской области в срок до 20.02.2025".
- Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 17 января 2025 года.
- Опубликовать постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
- Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Хайбриев Д.Ф.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

от 03.04.2025 № 1057-па

**О подготовке проекта планировки территории
города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная -
ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная -
ул. Ясенева - ул. Ситцевая**

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.04.2025 № 1057-па

Схема границ проектируемой территории



Приложение № 2

Утверждено к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.04.2025 № 1057-па

Задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки проекта планировки территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная - ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная - ул. Ясенева - ул. Ситцевая

1.	Наименование работ	Проект планировки территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная - ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная - ул. Ясенева - ул. Ситцевая
2.	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск. Граница зон работ представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению. Ориентировочная площадь проектирования - 97,5 га
3.	Вид градостроительной деятельности	Документация по планировке территории
4.	Вид инженерных изысканий	Инженерно-геодезические
5.	Идентификационные сведения о заказчике	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
6.	Основание для выполнения работ	1. Статья 41.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

		2. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20"
7.	Цели и задачи работ	1. Цели работ. Инженерно-геодезические изыскания для подготовки документации по планировке территории выполняют с целью получения достоверных и достаточных материалов и данных, необходимых: - для характеристики природных условий (рельефа) территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, факторов техногенного воздействия на окружающую среду и прогнозирования изменения природных условий; - установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков; - обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защите и благоустройству территории. 2. Задачи работ. В соответствии с СП 47.13330.2016. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96, СП 317.1325800.2017. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ необходимо выполнить инженерно-геодезические изыскания с созданием инженерно-топографического плана в масштабе 1:1000, в том числе в цифровом формате, с сечением рельефа горизонталями через 0,5 метра. Выполнить съемку подземных, наземных и надземных инженерно-технических коммуникаций, сооружений с обозначением на плане их технических характеристик и сведений об эксплуатирующих организациях. Инженерно-топографический план согласовать с собственниками подземных коммуникаций на наличие полноты и правильности их нанесения. По результатам инженерно-геодезических изысканий составить технический отчет, содержащий разделы и сведения в соответствии с СП 47.13330.2016. Содержание разделов технического отчета определяется целями и задачами инженерно-геодезических изысканий, составом и объемом выполненных работ. Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости Сахалинской области, в МСК 65, Зона 1, и системе высот - Балтийская, 1977 г. В соответствии с п. 4.18 СП 47.13330.2016. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96 необходимо составить Программу инженерных изысканий на основании настоящего задания и направить на согласование Заказчику работ
8.	Нормативно-правовая база для выполнения работ	1. Градостроительный кодекс Российской Федерации. 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 "О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления". 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства". 4. Приказ Росземкадастра от 28.03.2002 № П/256 "О введении местных систем координат". 5. Постановление Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области". 6. Постановление Правительства Сахалинской области от 30.11.2021 № 515 "О создании Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". 7. Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области". 8. СП 317.1325800.2017. Свод правил. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ. 9. СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96. 10. СП 438.1325800.2019. Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования. 11. СНиП 2.02.01-83*. Строительные нормы и правила. Основания зданий и сооружений. 12. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть III. Инженерно-гидрографические работы при инженерных изысканиях для строительства. 13. СП 11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Часть II. Выполнение съемки подземных коммуникаций при инженерно-геодезических изысканиях для строительства. Иные правовые акты, регулирующие данную отрасль
9.	Требования к форме (форматам) и порядку представления результатов инженерных изысканий	1. Результаты инженерно-геодезических изысканий для подготовки документации по планировке территории должны быть оформлены в виде технического отчета о выполнении инженерных изысканий, состоящего из текстовой и графической частей, а также приложений к нему в текстовой, графической, цифровой и иных формах, которые должны соответствовать требованиям настоящего задания и программе инженерных изысканий, а содержащиеся в них материалы должны быть достаточными для разработки, обоснования и выбора вариантов планировочных решений, которые содержатся в документации по планировке территории. 2. Топографическую съемку необходимо согласовать с эксплуатирующими организациями в части правильности и достаточности нанесения на топографическом плане инженерных коммуникаций. 3. Материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий представляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах.

Начало приложения № 2 на стр. 31.

		4. Графические материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий представляются в форме векторной и растровой модели. 5. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. 6. Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF. 7. Информация в векторной модели представляется в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd/ , а также в формате DXF или DWG. 8. Представить сформированный отчет о результатах проверки на соответствие Системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области. Сервис проверки проекта на соответствии системе требований расположен по адресу: https://checkprojects.itpgrad.ru . 9. Материалы векторной модели, выполняемые в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, выполняются в версиях не ранее даты заключения муниципального контракта
10.	Требование к сдаче-приемке работ	По результатам выполнения работ по Подрядчик представляет: - сопроводительное письмо о завершении работ; - один экземпляр материалов на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе в соответствии п. 9 настоящего задания

Приложение № 3
Утверждено к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 03.04.2025 № 1057-па
Задание на подготовку проекта планировки территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная - ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная - ул. Ясенева - ул. Ситцевая

1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории (далее - Проект), включающий в себя выполнение инженерно-геодезических изысканий, требования к которым предусмотрены приложением № 1 к настоящему постановлению
2	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Городской округ "город Южно-Сахалинск, город Южно-Сахалинск. Граница проектируемой территории представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению
3	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
4	Основание для выполнения работ	Настоящее постановление
5	Источник финансирования работ по подготовке проекта планировки территории	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"
6	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры. Параметры планируемых к размещению объектов установить в соответствии с градостроительным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па "Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
7	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
8	Состав документации по планировке территории	Состав Проекта должен соответствовать требованиям статьи 42 Градостроительного кодекса РФ. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию. 1) Основная часть проекта планировки территории включает в себя: - чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: а) красные линии (в случае их установления, изменения); б) границы существующих (при наличии) и планируемых элементов планировочной структуры (в случае выделения одного или нескольких элементов планировочной структуры, изменения одного или нескольких существующих элементов планировочной структуры); в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; - положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение

		указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения; - положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы и максимальные сроки осуществления: а) архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения, необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности человека объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, иных объектов (в том числе зданий пожарных депо); б) сноса объектов капитального строительства (в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства). 2) Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат: - карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий городского округа с отображением границ элементов планировочной структуры; - результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий; - обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; - схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети; - схему границ территорий объектов культурного наследия (при наличии); - схему границ зон с особыми условиями использования территории; - обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионально-го значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, установленным Правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения; - схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; - варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах); - перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне; - перечень мероприятий по охране окружающей среды; - обоснование очередности планируемого развития территории; - схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; Также необходимо представить: - схему поперечных профилей улиц и проездов, включая элементы улично-дорожной сети (с раскладкой инженерных сетей); - схему инженерного обеспечения по видам инженерных нагрузок и сводный план инженерных сетей рассматриваемой и прилегающей территории с определением территории под объекты инженерной инфраструктуры. Требования к оформлению Проекта: В векторном формате графические материалы представляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". В растровой модели графические материалы представляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа. Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Подготовленные материалы Проекта представляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах. Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области. Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
--	--	--

9	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Земельные участки с кадастровыми номерами: 65:02:0000039:644, 65:02:0000039:3011, 65:02:0000039:3072, 65:02:0000039:3007, 65:02:0000039:3008. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 97,5 га
10	Порядок предоставления исходной информации для подготовки Проекта	1. Подрядчик определяет объем и источники исходных данных, подготавливает Проект запросов для получения исходных данных, анализирует достаточность представленных исходных данных по согласованию с Заказчиком. В целях определения инженерных сетей, подлежащих выносу из зон планируемого размещения объектов капитального строительства, необходимо руководствоваться техническими условиями собственников сетей инженерной инфраструктуры. 2. Сбор исходных данных Подрядчик осуществляет самостоятельно исходя из вопросов, отраженных в задании, в целях полного обоснования устанавливаемых границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства с учетом существующего рельефа местности, геологических особенностей рельефа, существующих землепользователей и т. д. 3. Заказчиком в качестве исходных данных представляется: - информация о всей градостроительной документации, в границах которой предусматривается разработка Проекта (при наличии). При необходимости использования пространственных данных и материалов, содержащихся в Фонде пространственных данных Сахалинской области, такие пространственные данные и материалы запрашиваются подрядчиком в ГКУ СО РГЦ самостоятельно (п. 10 Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, утв. постановлением Правительства РФ от 15.03.2017 № 299 "Об утверждении Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"). При приемке выполненных работ все полученные пространственные данные должны пройти проверку оператором ГИСОГД СО на соответствие системе требований градостроительной документации Сахалинской области. Подрядчик корректирует, исправляет результаты работ по замечаниям и предложениям, полученным Заказчиком в ходе согласования результатов работ
11	Требования к оформлению сдаваемых работ	Подготовка графической части Проекта осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, с использованием цифровых топографических карт (планов), требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Графические материалы представляются: - в векторной модели в обменных форматах MIF/MID, MapInfo; - в растровом виде в одном из форматов: JPEG, JPG, PDF с разрешением не менее 300 dpi. Текстовые материалы представляются в формате MS Word. Электронные копии титульных листов материалов с подписями разработчиков, согласованных материалов, заключений уполномоченных органов и других материалов должны быть представлены на электронном носителе в формате PDF. Для проверки и согласования материалы документации представляются: один экземпляр на бумажном носителе, один экземпляр на электронном носителе. Электронную версию документации представить в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, представляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd . Электронный образ файлов в формате MID/MIF дополнительно должен содержать файл о каждом земельном участке по отдельности (один земельный участок - один файл)
12	Требование к сдаче-приемке работ	Сдача-приемка работ осуществляется по окончании работ, а также по результатам выполненной в полном объеме работы. По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику: - сопроводительное письмо Подрядчика о завершении работ; - один экземпляр материалов документации по планировке территории и результата работ на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе; - два экземпляра акта сдачи-приемки результатов работ. Заказчик в течение срока, определенного календарным планом, рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке работ либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы выполнены Подрядчиком не полностью. В случае, если работы выполнены не полностью, Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках задания за свой счет
13	Согласование результатов работ	Подрядчик отвечает на замечания и предложения, полученные от уполномоченного органа власти в ходе проверки документации, готовит аргументированные обоснования с учетом поступивших замечаний и предложений, корректирует документацию, в том числе при проведении общественных обсуждений/публичных слушаний

14	Дополнительные требования	В целях своевременного принятия решений, а также контроля подготовки документации по планировке территории Подрядчику определить ответственное лицо, работа с которым будет проводиться на протяжении всего периода подготовки Проекта по рабочему времени Заказчика
15	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, установление характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объектов капитального строительства и др.)

Утверждаю:
директор Департамента
землепользования города
Южно-Сахалинска
Е.В. Федотова

Протокол о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства

г. Южно-Сахалинск 2 апреля 2025 года

Организатор аукциона: Департамент землепользования города Южно-Сахалинска.
Извещение о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства в соответствии с распоряжением Департамента землепользования города Южно-Сахалинска от 14.02.2025 № 41-р "О продаже на аукционе объекта незавершенного строительства, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, по западной стороне проспекта Мира, район комбината хлебопродуктов" опубликовано на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (раздел "Департамент землепользования города Южно-Сахалинска", вкладка "Продажа объектов незавершенного строительства"), на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (извещение от 20.02.2025 № 22000100690000000184), в газете "Южно-Сахалинск сегодня" (выпуск № 9 (1853) от 20.02.2025).

Время начала проведения аукциона: 02.04.2025 в 10.00.
Время окончания проведения аукциона: 02.04.2025 в 10.18.
Место проведения аукциона: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 173, актовый зал.
Аукцион проведен на основании решения Арбитражного суда Сахалинской области от 26.03.2021 № А59-4897/2020, в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1299 "О утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства".
Резолютивная часть решения суда: "Изъять у общества с ограниченной ответственностью "Строй Элемент" объект незавершенного строительства с кадастровым номером 65:01:0311003:418, площадью застройки 1200 кв. м, степенью готовности 30%, расположенный по адресу: г. Южно-Сахалинск, по западной стороне пр. Мира, район комбината хлебопродуктов, путем продажи с публичных торгов".
Предмет аукциона: объект незавершенного строительства с кадастровым номером 65:01:0311003:418, площадью 1200 кв. м, расположенный по адресу: г. Южно-Сахалинск, по западной стороне пр. Мира, район комбината хлебопродуктов.
Степень готовности объекта незавершенного строительства - 30%.
Собственник объекта незавершенного строительства - ООО "Строй Элемент".
Начальная цена предмета аукциона - 2 588 433 рубля 00 копеек с учетом НДС.
Задаток для участия в аукционе в размере 10 % от начальной цены предмета аукциона составляет 258 843 рубля 30 копеек.
Шаг аукциона - 25 884 рубля 33 копейки.
На заседании Комиссии присутствовали:

Председатель Комиссии, директор Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	Федотова Елена Валерьевна
Заместитель председателя Комиссии, заместитель директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	Морозова Виктория Владимировна
Секретарь Комиссии, старший инспектор отдела по земельным вопросам МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами"	Цурупа Ольга Владимировна
Заместитель директора МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами"	Глазунова Олеся Валерьевна
Начальник отдела договорной работы Департамента землепользования города Южно-Сахалинска	Раевская Анастасия Васильевна
Начальник отдела по земельным вопросам МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами"	Черниченко Анастасия Александровна
Юрисконсульт МКУ "Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами"	Зинченко Алиса Вадимовна

Комиссия присутствует на заседании в полном составе, что соответствует требованиям Положения о деятельности Комиссии по организации и проведению публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденного распоряжением Департамента землепользования города Южно-Сахалинска от 22.10.2021 № 1420-р. Комиссия правомочна осуществлять свои функции. Решением председателя Комиссии Федотовой Е.В. аукционистом назначена Черниченко А.А.

В аукционе приняли участие:
1) Гордеев Дмитрий Геннадьевич (карточка № 1);
2) Шикняева Вера Александровна (карточка № 2).
Лист регистрации участников аукциона является приложением № 1 к протоколу о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства.

Комиссия решила:
1. Руководствуясь пунктом 5.5 извещения о проведении аукциона, признать победителем аукциона участника с карточкой № 2 Шикняеву Веру Александровну, предложившую наиболее высокую цену за предмет аукциона - 2 614 317,33 руб. (два миллиона шестьсот четырнадцать тысяч триста семнадцать рублей 33 копейки).
Таблица предложений участников аукциона является приложением № 2 к протоколу о результатах аукциона по продаже объекта незавершенного строительства.
2. Настоящий протокол разместить на сайте администрации города Южно-Сахалинска (раздел "Департамент землепользования города Южно-Сахалинска", вкладка "Продажа объектов незавершенного строительства"), на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), в газете "Южно-Сахалинск сегодня" в течение трех рабочих дней со дня проведения аукциона.

	Ф.И.О.	Сведения о решении членов Комиссии	Подпись
Председатель Комиссии	Федотова Елена Валерьевна	За	подписано
Заместитель председателя Комиссии	Морозова Виктория Владимировна	За	подписано
Секретарь Комиссии	Цурупа Ольга Владимировна	За	подписано
Члены Комиссии:	Глазунова Олеся Валерьевна	За	подписано
	Раевская Анастасия Васильевна	За	подписано
	Черниченко Анастасия Александровна	За	подписано
	Зинченко Алиса Вадимовна	За	подписано

Победитель аукциона Шикняева В.А.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2025 № 1001-па

О подготовке проекта межевания территории
города Южно-Сахалинска в границах микрорайона "Уюн"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", с целью установления, изменения местоположения границ земельных участков, установления, изменения видов разрешенного использования земельных участков, установления линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

- Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект межевания территории города Южно-Сахалинска в границах микрорайона "Уюн" (далее - Проект) (приложение № 1).
- Финансирование работ по подготовке Проекта осуществить за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", предусмотренных Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.
- Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 2).
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 1001-па
Схема границ территории



— граница территории

Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 1001-па
Задание на подготовку проекта "О подготовке проекта межевания территории
города Южно-Сахалинска в границах микрорайона "Уюн"

Наименование позиции	Содержание
1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории
2. Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"
4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объекта учебно-образовательного назначения. Параметры планируемых к размещению объектов в соответствии с градостроительным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па "Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
5. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении которых осуществляется подготовка	Городской округ "Город Южно-Сахалинск"
6. Состав документации по планировке территории	Состав проекта межевания территории должен соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ (далее - ГрК РФ).

1. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию проекта.

1) Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертеж (чертежи) межевания территории.

Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

- перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
- перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории;
- сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с ГрК РФ для территориальных зон.

На чертеже (чертежах) межевания территории отображаются:

- границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
- красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории;
- линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- границы публичных сервитутов.

2) Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертеж (чертежи), на котором отображаются:

- границы существующих земельных участков;
- границы зон с особыми условиями использования территорий;
- местоположение существующих объектов капитального строительства;
- границы особо охраняемых природных территорий;
- границы территорий объектов культурного наследия.

Требования к оформлению проекта:

В векторном формате графические материалы предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области).

В растровой модели графические материалы предоставляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF.

В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа.

Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре.

Подготовить XML-документ для передачи сведений в Росреестр по Сахалинской области по описанию местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, выполненный в соответствии с приказом Росреестра П/0554 от 25.12.2023 "О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет XML-схем, используемых для формирования документов, карты (плана) объекта землеустройства в формате XML, направляемых в форме электронных документов в орган регистрации прав органами государственной власти, органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости".

Подготовленные материалы Проекта предоставляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах.

Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении, и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области.

Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Кадастровый квартал - 65:01:0313001. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 202 га
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков. Установление, изменение вида разрешенного использования земельного участка. Изменение линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений

от 03.04.2025 № 1058-па

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", с целью установления, изменения вида разрешенного использования земельных участков, установления, изменения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Администрации города Южно-Сахалинска подготовить проект межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная - ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная - ул. Ясеновая - ул. Ситцевая (далее - Проект) (приложение № 1).

2. Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Южно-Сахалинска от 23.10.2024 № 3522-п "О подготовке проекта межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная - ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная - ул. Ясеновая - ул. Ситцевая".

4. Финансирование работ по подготовке Проекта осуществить за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", предусмотренных Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Схема границ проектируемой территории



Приложение № 2

Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.04.2025 № 1058-па

Задание на подготовку проекта межевания территории города Южно-Сахалинска в границах: ул. Рассветная - ул. Кедровая - ул. Малахитовая - ул. Алмазная - ул. Ясенева - ул. Ситцевая

1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории
2	Граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории (описание проектируемой территории)	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск. Граница проектируемой территории представлена на схеме, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению
3	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
4	Основание для выполнения работ	Настоящее постановление

5	Источник финансирования работ по подготовке проекта планировки территории	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"
6	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры
7	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ "Город Южно-Сахалинск", город Южно-Сахалинск
8	Состав документации по планировке территории.	Состав проекта межевания территории должен соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ). Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию проекта. 1) Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертеж (чертежи) межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя: - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования; - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории; - целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков); - сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с ГрК РФ для территориальных зон. На чертеже (чертежах) межевания территории отображаются: - границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры; - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории; - линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений; - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд; - границы публичных сервитутов. 2) Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертеж (чертежи), на котором отображаются: - границы существующих земельных участков; - границы зон с особыми условиями использования территорий; - местоположение существующих объектов капитального строительства; - границы особо охраняемых природных территорий; - границы территорий объектов культурного наследия. Требования к оформлению Проекта. В векторном формате графические материалы предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/.mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области". В растровой модели графические материалы предоставляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа. Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Подготовить XML-документ для передачи сведений в Росреестр по Сахалинской области по описанию местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории. выполненный в

Начало приложения № 2 на стр. 35.

		соответствии с приказом Росреестра П/0554 от 25.12.2023 "О размещении на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет XML-схем, используемых для формирования документов, карты (плана) объекта землеустройства в формате XML, направляемых в форме электронных документов в орган регистрации прав органами государственной власти, органами местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в части сведений о границах, зонах, территориях, для внесения в реестр границ Единого государственного реестра недвижимости". В случае отсутствия утвержденных XML-схем предоставляемый пакет документов должен содержать документы в форме электронного образа, подлежащие внесению в ЕГРН и подготовленные в соответствии с Правилами предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3-10, 12-13.3, 15-15.4 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости", утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532 "Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3-10, 12-13.3, 15-15.4 статьи 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости". Электронный образ файлов в формате MID/MIF дополнительно должен содержать файл о каждом земельном участке по отдельности (один земельный участок - один файл). Подготовленные материалы Проекта предоставляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах. Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении, и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области. Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
9	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Земельные участки с кадастровыми номерами: 65:02:0000039:644, 65:02:0000039:3011, 65:02:0000039:3072, 65:02:0000039:3007, 65:02:0000039:3008. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 97,5 га
10	Порядок предоставления исходной информации для подготовки Проекта	1. Подрядчик определяет объем и источники исходных данных, подготавливает Проект запросов для получения исходных данных, анализирует достаточность предоставленных исходных данных по согласованию с Заказчиком. 2. Сбор исходных данных Подрядчик осуществляет самостоятельно исходя из вопросов, отраженных в задании, в целях полного обоснования устанавливаемых границ образуемых земельных участков с учетом существующего рельефа местности, геологических особенностей рельефа, существующих землепользователей и т. д. 3. Заказчиком в качестве исходных данных предоставляется: - информация о всей градостроительной документации, в границах которой предусматривается разработка Проекта (при наличии). При необходимости использования пространственных данных и материалов, содержащихся в Фонде пространственных данных Сахалинской области, такие пространственные данные и материалы запрашиваются подрядчиком в ГКУ СО РГЦ самостоятельно (п. 10 Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, утв. постановлением Правительства РФ от 15.03.2017 № 299 "Об утверждении Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"). При приемке выполненных работ все полученные пространственные данные должны пройти проверку оператором ГИСОГД СО на соответствие системе требований градостроительной документации Сахалинской области. Подрядчик корректирует, исправляет результаты работ по замечаниям и предложениям, полученным Заказчиком в ходе согласования результатов работ
11	Требования к оформлению сдаваемых работ	Подготовка графической части Проекта осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости; с использованием цифровых топографических карт (планов), требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Графические материалы предоставляются: - в векторной модели в обменных форматах MIF/MID, MapInfo, DWG; - в растровом виде в одном из форматов: JPEG, JPG, TIF, PDF, с разрешением не менее 300 dpi. Текстовые материалы предоставляются в формате MS Word версии 2003 года или совместимом. Табличные

		материалы предоставляются в формате MS Excel версии 2003 года или совместимом (DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF). Электронные файлы в формате mif/mid (в XML-формате, в случае его утверждения), содержащие сведения о границах образуемых и (или) изменяемых земельных участков, о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, должны быть выполнены в системе координат, устанавливаемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (DVD-диск), - 1 шт. Электронные копии титульных листов материалов с подписями разработчиков, согласованных материалов, заключений уполномоченных органов и других материалов должны быть представлены на электронном носителе в формате PDF. Для проверки и согласования материалы Документации предоставляются: один экземпляр на бумажном носителе, один экземпляр на электронном носителе. После утверждения материалы Документации предоставляются: один экземпляр Документации на бумажном носителе, один экземпляр Документации на электронном носителе. Электронную версию Документации предоставить в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/ mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области), опубликованной по адресу: https://grad.sakhalin.gov.ru/work/info-gisogd
12	Требования к сдаче-приемке работ	Сдача-приемка работ осуществляется по окончании работ, а также по результатам выполненной в полном объеме работы. По результатам выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику: - сопроводительное письмо Подрядчика о завершении работ; - один экземпляр материалов документации по планировке территории и результата работ на бумажном носителе и один экземпляр на электронном носителе; - два экземпляра акта сдачи-приемки результатов работ. Заказчик в течение срока, определенного календарным планом, рассматривает результаты работ и принимает решение о приемке работ либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы выполнены Подрядчиком не полностью. В случае, если работы выполнены не полностью, Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках задания за свой счет
13	Согласование результатов работ	Подрядчик отвечает на замечания и предложения, полученные от уполномоченного органа власти в ходе проверки Документации, готовит аргументированные обоснования с учетом поступивших замечаний и предложений, корректирует Документацию, в том числе при проведении общественных обсуждений/публичных слушаний (в случаях, предусмотренных ГрК РФ)
14	Дополнительные требования	В целях своевременного принятия решений, а также контроля подготовки документации по планировке территории Подрядчику определить ответственное лицо, работа с которым будет проводиться на протяжении всего периода подготовки Проекта по рабочему времени Заказчика
15	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение вида разрешенного использования земельных участков. Установление, изменение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2025 № 1000-па
О подготовке проекта планировки
территории города Южно-Сахалинска
в границах микрорайона "Уюн"

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 "Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения", с целью установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Администрации города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска подготовить проект планировки территории города Южно-Сахалинска в границах микрорайона "Уюн" (далее - Проект) (приложение № 1).

2. Финансирование работ по подготовке Проекта осуществить за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", предусмотренных Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Утвердить задание на подготовку Проекта (приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение трех дней со дня принятия постановления.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 1000-па
Схема границ территории



Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.04.2025 № 1000-па
Задание на подготовку проекта
"О подготовке проекта планировки территории города Южно-Сахалинска в границах микрорайона "Уюн"

Наименование позиции	Содержание
1. Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории
2. Инициатор подготовки документации по планировке территории	Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
3. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск"
4. Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Размещение объекта учебно-образовательного назначения. Параметры планируемых к размещению объектов в соответствии с градостроительным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па "Об утверждении Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
5. Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении которых осуществляется подготовка	Городской округ "Город Южно-Сахалинск"
6. Состав документации по планировке территории	Состав Проекта должен соответствовать требованиям статьи 42 ГрК РФ. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию. 1) Основная часть проекта планировки территории включает в себя: - чертеж или чертежи планировки территории; - положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории, о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры; для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов; - положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

	2) Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат: - карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий городского округа с отображением границ элементов планировочной структуры; - обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; - схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети; - схему границ территорий объектов культурного наследия (при наличии); - схему границ зон с особыми условиями использования территории; - обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов; - схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; - варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах); - перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне; - перечень мероприятий по охране окружающей среды; - обоснование очередности планируемого развития территории; - схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; Также необходимо предоставить: - схему поперечных профилей улиц и проездов, включая элементы улично-дорожной сети (с раскладкой инженерных сетей); - схему инженерного обеспечения по видам инженерных нагрузок и сводный план инженерных сетей рассматриваемой и прилегающей территории с определением территории под объекты инженерной инфраструктуры; - разбивочный чертеж красных линий в случае внесения изменений в размещение красных линий. В векторном формате графические материалы предоставляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, предоставляемый электронный формат векторного изображения - *.mid/mif, *.tab (ГИС MapInfo Professional версии 11.5 или новее), выполненные в соответствии с Системой требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области, утвержденной приказом Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 28.09.2022 № 3.39-38-п "О системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области" (вместе с Положением о системе требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области, Регламентом ведения системы требований к пространственным данным градостроительной документации Сахалинской области и данным, размещаемым в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области). В растровой модели графические материалы предоставляются в форматах JPEG или PDF. Информация в текстовой форме предоставляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF. В электронном виде текстовые и графические материалы сдаются отдельно (не формируются в один документ). Файл должен иметь наименование соответствующего графического документа. Проект (графическая и текстовая части) на бумажном носителе предоставляется в 1 экземпляре. Подготовленные материалы Проекта предоставляются для размещения в информационных системах на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в информационных системах. Материалы Проекта должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении, и в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.04.2016 № 191 "О государственной информационной системе Сахалинской области "Географическая информационная система Сахалинской области" для размещения данных в ГеоИС Сахалинской области. Пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, принятой для ведения кадастрового учета на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"
7. Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Кадастровый квартал - 65:01:0313001. Ориентировочная площадь проектируемой территории составляет 202 га
8. Цель подготовки документации по планировке территории	Установление, изменение границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, связанное с увеличением или уменьшением площади зон планируемого размещения объектов капитального строительства более чем на 10 процентов. Изменение характеристик объектов капитального строительства (назначения, местоположения, площади объекта капитального строительства и др.) жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2025 № 808-па

О внесении изменений в муниципальную программу
“Совершенствование пространственной организации территории
городского округа “Город Южно-Сахалинск”,
утвержденную постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 05.12.2024 № 51/5вн-24-7 "О бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.07.2024 № 2211-па "Об утверждении Порядка разработки, реализации и мониторинга муниципальных программ", распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 24.06.2024 № 387-р "Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в муниципальную программу "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В абзаце седьмом раздела 2 Программы цифры "42" заменить цифрами "39".

1.2. В приложении № 1 к Программе:

1.2.1. В разделе 1:

1.2.1.1. В подразделе "Куратор муниципальной программы" слова "Первый вице-мэр Ковальчук А.В." заменить словами "Вице-мэр Ю Денис Менчерович".

1.2.1.2. В подразделе "Участники" слова "- Отдел строительства аппарата администрации города Южно-Сахалинска" исключить.

1.2.1.3. В подразделе "Цели муниципальной программы" цифры "42" заменить цифрами "39".

1.2.1.4. В подразделе "Объемы финансового обеспечения за весь период реализации" слова "3 058 163,9 тыс. рублей" заменить словами "3 751 937,8 тыс. рублей".

1.2.2. В разделе 2:

1.2.2.1. В графе 5 "Базовое значение" подпункта 1.1 цифры "0,21" заменить цифрами "0,26".

1.2.2.2. В графе 14 "Ответственный за достижение показателя" по тексту таблицы слова "Отдел строительства аппарата администрации города Южно-Сахалинска" исключить.

1.2.2.3. В пункте 2 цифру "42" заменить цифрой "39".

1.2.2.4. В графе 5 подпункта 2.1 цифры "10" заменить цифрами "14".

1.2.2.5. Подпункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2.	Количество реализованных проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	МП	ед.	7	1	1	1	2	2	2	-	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска	-
------	---	----	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1.2.3. В разделе 3:

1.2.3.1. В пункте 2 цифру "42" заменить цифрой "39".

1.2.3.2. В графе 8 подпункта 2.2 цифру "2" заменить цифрой "1".

1.2.4. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.3. В приложении № 2 к Программе:

1.3.1. Подразделы "Куратор проекта", "Руководитель проекта" раздела 1 изложить в следующей редакции:

Куратор проекта	Ю Денис Менчерович	вице-мэр города Южно-Сахалинска
Руководитель проекта	Соловьева Татьяна Евгеньевна	директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска

1.3.2. В разделе 3:

1.3.2.1. В графе "2024" подпункта 1.1 цифры "27" заменить цифрами "32".

1.3.2.2. В графе "2024" подпункта 1.2 цифры "10" заменить цифрой "6".

1.3.2.3. В графе "2024" подпункта 1.4 цифру "1" заменить цифрами "45".

1.3.2.4. В графе "2024" подпункта 1.5 цифру "7" заменить цифрой "0".

1.3.2.5. В графе "2024" подпункта 1.7 цифру "5" заменить цифрой "0".

1.3.2.6. В графе "2024" подпункта 1.8 цифру "1" заменить цифрой "3".

1.3.2.7. В графе "2024" подпункта 1.12 цифру "1" заменить цифрой "2".

1.3.3. Раздел 6 "Параметры финансового обеспечения реализации проекта" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Задача 1. Формирование актуальной, взаимоувязанной системы градостроительной документации и пространственных данных регионального и муниципального уровня								
1.	Проведены мероприятия, направленные на реализацию градостроительной деятельности и создание инфраструктуры пространственных данных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	75264,0	63142,4	79553,8	84183,2	84183,2	84183,2	470509,8
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
1.3.	Местный бюджет	62537,0	48142,4	59240,5	47835,4	47835,4	47835,4	313426,1
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по проекту:		75264,0	63142,4	79553,8	84183,2	84183,2	84183,2	470509,8
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
	Местный бюджет	62537,0	48142,4	59240,5	47835,4	47835,4	47835,4	313426,1
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.4. Раздел 7 "Помесячный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование результата и ис- точники финанси- рования	План нарастающим итогом (тыс. рублей)										Всего на ко- нец 2025 года, тыс. рублей	
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.		ноябрь
Итого по проекту:		0,0	0,0	4571,1	0,0	12541,1	0,0	22377,0	0,0	37677,0	0,0	59564,0	75264,0
Задача 1. Формирование актуальной, взаимоувязанной системы градостроительной докумен- тации и пространственных данных регионального и муниципального уровня													

1.	Проведены мероприятия, направленные на реализацию градостроительной деятельности и создание инфраструктуры пространственных данных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	4571,1	0,0	12541,1	0,0	22377,0	0,0	37677,0	0,0	59564,0	75264,0
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	4114,0	0,0	11287,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12727,0	12727,0
1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	457,1	0,0	1254,1	0,0	22377,0	0,0	37677,0	0,0	46837,0	62537,0
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.5. В разделе 9:

1.3.5.1. В графе 11 цифры "443298,6" заменить цифрами "470509,8".

1.3.5.2. В графе 12 цифры "197619,3" заменить цифрами "157083,7".

1.4. В приложении № 3 к Программе:

1.4.1. Подразделы "Куратор проекта", "Руководитель проекта" раздела 1 изложить в следующей редакции:

Куратор проекта	Ю Денис Менчерович	вице-мэр города Южно-Сахалинска
Руководитель проекта	Соловьева Татьяна Евгеньевна	директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска

1.4.2. Раздел 3 "Показатели проекта" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год							
				значение	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"												
1.1.	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на приведение объектов в соответствие с архитектурно-художественным обликом города	МП	Единиц	-	12	5	5	5	5	5	5		
1.2.	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на реализацию проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	МП	Единиц	-	7	1	1	1	2	2	2		

1.4.3. Раздел 4 "Помесячный план достижения показателей проекта в 2025 году" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам										На конец года	
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.		ноябрь
1.	Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"														
1.1.	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на приведение объектов в соответствие с архитектурно-художественным обликом города	МП	Единиц	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5
1.2.	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на реализацию проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	МП	Единиц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

1.4.4. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.4.5. Раздел 6 изложить в новой редакции (приложение № 3).

1.4.6. Раздел 7 изложить в новой редакции (приложение № 4).

1.4.7. Раздел 9 изложить в новой редакции (приложение № 5).

1.5. В приложении № 4 к Программе:

1.5.1. В разделе 2:

1.5.1.1. В графе 5 пункта 1 цифры "150" заменить цифрами "32".

1.5.1.2. В графе 5 пункта 2 цифры "120" заменить цифрами "23".

1.5.1.3. В графе 5 пункта 3 цифру "6" заменить цифрами "24".

1.5.1.4. В графе 5 пункта 5 цифры "160" заменить цифрами "425".

1.5.1.5. В графе 6 пункта 2 цифры "86" заменить цифрами "44".

1.5.2. В разделе 3:

1.5.2.1. В графе 7 подпункта 1.2 цифру "0" заменить цифрами "44".

1.5.2.2. В графе 8 подпункта 1.2 цифры "86" заменить цифрами "44".

1.5.3. В графе 7 пункта 3 раздела 4 цифры "79" заменить цифрами "37".

1.5.4. Раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 6).

1.6. В приложении № 5 к Программе раздел 5 изложить в новой редакции (приложение № 7).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па
РАЗДЕЛ 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОСТРАНСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК".

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
	1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:		666390,7	783664,0	648629,4	498289,9	577481,9	577481,9	3751937,8
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет		12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
местный бюджет		653663,7	768664,0	628316,1	460672,1	539864,1	539864,1	3591044,1
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	1270,0	1270,0	1270,0	3810,0
1.	Муниципальный проект "Формирование современного механизма градостроительного планирования" (все-го), в том числе:	75264,0	63142,4	79553,8	84183,2	84183,2	84183,2	470509,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	12727,0	15000,0	20313,3	36347,8	36347,8	36347,8	157083,7
	местный бюджет	62537,0	48142,4	59240,5	47835,4	47835,4	47835,4	313426,1
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
2.	Муниципальный проект "Придание городскому округу "Город Южно-Сахалинск" эстетической привлекатель-ности, благоприятно влияющей на мировоззрение горожан и гостей города" (всего), в том числе:	268726,4	398785,6	247539,6	123493,5	202685,5	202685,5	1443916,1
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	268726,4	398785,6	247539,6	123493,5	202685,5	202685,5	1443916,1
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
3.	Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности использования земель, земельных участ-ков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (всего), в том числе:	5072,2	4461,2	4261,2	18860,8	18860,8	18860,8	70377,0
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	5072,2	4461,2	4261,2	17590,8	17590,8	17590,8	66567
	внебюджетные источники	0	0	0	1270	1270	1270	3810
4.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента архи-тектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, его подведомственного учреждения и реализация муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства" (всего), в том числе:	317328,1	317274,8	317274,8	271752,4	271752,4	271752,4	1767134,9
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	317328,1	317274,8	317274,8	271752,4	271752,4	271752,4	1767134,9
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па
5. Результаты проекта.

№ п/п	Наименование результата	Ед. изм. (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год							Характеристика результата	Тип результата	Связь с показателем проекта	Связь с муниципальной программой
			значение	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1.	Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"													
1.1.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика и благоустройству территории	Единиц	Количество выполненных мероприятий	12	5	5	5	5	5	5	Проведены конкурсы, заключены соглашения на предоставление субсидий, грантов в форме субсидий	Финансовая поддержка хозяйствующих субъектов на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на приведение объектов в соответствие с архитектурно-художественным обликом города	-
1.2.	Финансовое обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"	Единиц	Количество заключенных соглашений	1	1	1	1	1	1	1	Заключены соглашения на предоставление субсидий, грантов в форме субсидий	Финансовая поддержка хозяйствующих субъектов на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на реализацию проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	-
1.3.	Осуществлена деятельность по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	Единиц	Количество проведенных конкурсов	7	1	1	1	2	2	2	Проведены конкурсы, заключены соглашения на предоставление субсидий, грантов в форме субсидий	Финансовая поддержка хозяйствующих субъектов на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг	Количество предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий хозяйствующим субъектам на реализацию проектов (планов мероприятий), направленных на создание благоприятной среды проживания и жизнедеятельности населения	-

Приложение № 3 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па
6. Параметры финансового обеспечения реализации проекта.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"								
1.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика и благоустрой- ству территории	221 726,4	350 000,0	200 000,0	63 493,5	142 685,5	142 685,5	1 120 590,9
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Местный бюджет	221 726,4	350 000,0	200 000,0	63 493,5	142 685,5	142 685,5	1 120 590,9
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Финансовое обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"	47 000,0	48 785,6	47 539,6	40 000,0	40 000,0	40 000,0	263 325,2
2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Местный бюджет	47 000,0	48 785,6	47 539,6	40 000,0	40 000,0	40 000,0	263 325,2
2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Осуществлена деятельность по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и в об- ласти благоустройства территории	0,0	0,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	60 000,0
3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	20 000,0	20 000,0	20 000,0	60 000,0
3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по проекту:		268 726,4	398 785,6	247 539,6	123 493,5	202 685,5	202 685,5	1 443 916,1
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Местный бюджет	268 726,4	398 785,6	247 539,6	123 493,5	202 685,5	202 685,5	1 443 916,1
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па
7. Помесичный план исполнения средств федерального, областного и местного бюджетов в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию проекта в 2025 году.

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	План нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец 2025 года, тыс. рублей
		янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь	
Итого по проекту:		0,0	0,0	76 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	268 726,4
Задача 1. Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"													
1.	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика и благоустройству территории	0,0	0,0	76 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	221 726,4
1.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Начало приложения № 4 на стр. 39.

1.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	76 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	221 726,4
1.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Финансовое обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47 000,0
2.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47 000,0
2.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Осуществление деятельности по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 5 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па

9. План реализации проекта.

№ п/п	Результат, объект результата, контрольные точки	Срок реализации		Взаимосвязи		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Вид подтверждающего документа и характеристика результата, объекта результата, контрольной точки	Информационная система (источник данных)
		начало	окончание	предшественники	последователи			ед. изм. (по ОКЕИ)	значение	всего	из них областной бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача "Создание условий для эстетической привлекательности городского округа "Город Южно-Сахалинск"												
1.1	Выполнены мероприятия по формированию архитектурно-художественного облика и благоустройству территории	01.01.2025	31.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	В Департаменте архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска: Ермакова Яна Александровна, заместитель директора В МКУ ЦИОГД: Терзи Юлия Михайловна, заместитель директора, начальник отдела бюджетного планирования и экономического анализа	X	X	X	1443916,1	0,0	Документы и решения по приданию городскому округу "Город Южно-Сахалинск" эстетической привлекательности	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.1.K.1	Контрольная точка. Проведены конкурсы на предоставление субсидий, грантов в форме субсидий	01.02.2025 01.02.2026 01.02.2027 01.02.2028 01.02.2029 01.02.2030	01.03.2025 01.03.2026 01.03.2027 01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.1.K.2		X	X	X			Постановление администрации города Южно-Сахалинска, распоряжение Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.1.K.2	Контрольная точка. Предоставлены субсидии, гранты в форме субсидий	01.03.2025 01.03.2026 01.03.2027 01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	1.1.K.1	1.1.K.3		X	X	X			Соглашение о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.1.K.3	Контрольная точка. Объекты приведены в соответствие с архитектурно-художественным обликом города	01.07.2025 01.07.2026 01.07.2027 01.07.2028 01.07.2029 01.07.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	1.1.K.2	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X			Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, гранта в форме субсидии	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.2	Финансовое обеспечение уставной деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"	01.01.2025	31.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X			Документы и решения по приданию городскому округу "Город Южно-Сахалинск" эстетической привлекательности	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.2.K.1	Контрольная точка. Предоставлена субсидия	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.2.K.2		X	X	X			Соглашение о предоставлении субсидии	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.2.K.2	Контрольная точка. Осуществление деятельности автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды "Наш город"	01.01.2025 01.01.2026 01.01.2027 01.01.2028 01.01.2029 01.01.2030	31.12.2025 31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	1.2.K.1	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X			Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.3	Осуществлена деятельность по предоставлению услуг в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	01.01.2028	31.12.2028	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X			Документы и решения по приданию городскому округу "Город Южно-Сахалинск" эстетической привлекательности	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.3.K.1	Контрольная точка. Проведены конкурсы на предоставление субсидий, грантов в форме субсидий	01.02.2028 01.02.2029 01.02.2030	01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	1.3.K.2		X	X	X			Постановление администрации города Южно-Сахалинска, распоряжение Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.3.K.2	Контрольная точка. Предоставлены субсидии, гранты в форме субсидий	01.03.2028 01.03.2029 01.03.2030	31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	1.3.K.1	1.3.K.3		X	X	X			Соглашение о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
1.3.K.3	Контрольная точка. Оказаны услуги в сфере архитектурной деятельности и в области благоустройства территории	01.07.2028 01.07.2029 01.07.2030	31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030	1.3.K.2	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует		X	X	X			Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, гранта в форме субсидии	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска

Приложение № 6 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па
РАЗДЕЛ 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК".

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Комплекс процессных мероприятий "Повышение эффективности использования земель, земельных участков, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", всего, в том числе:	5 072,2	4 461,2	4 261,2	18 860,8	18 860,8	18 860,8	70 377,0
1.1.	Организация проведения кадастровых работ, в том числе с использованием беспилотных летательных аппаратов	264,0	264,0	264,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0	6 642,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	264,0	264,0	264,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0	6 642,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Инвентаризация территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", формирование и ведение реестра размещения самовольно установленных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" временных объектов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Освобождение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земель, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", от самовольно установленных временных объектов	1 100,0	100,0	0,0	6 350,0	6 350,0	6 350,0	20 250,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1 100,0	100,0	0,0	6 350,0	6 350,0	6 350,0	20 250,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Возмещение расходов, понесенных в результате вывоза самовольно установленных временных объектов, с лиц, виновных в нарушении земельного законодательства Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	3 810,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	1 270,0	1 270,0	1 270,0	3 810,0
1.5.	Информационно-разъяснительная работа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Хранение временных объектов на охраняемой площадке	17,2	67,2	67,2	960,0	960,0	960,0	3 031,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	17,2	67,2	67,2	960,0	960,0	960,0	3 031,6
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7.	Освобождение земельных участков городского округа "Город Южно-Сахалинск" от временных объектов во исполнение судебных актов с последующим возмещением затрат с должника	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Утилизация самовольно установленных временных объектов, потерявших целостность и признанных судом бесхозяйными	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.9.	Освобождение (вывоз, утилизация, хранение) территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" от бесхозяйных транспортных средств	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	450,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	450,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10.	Выполнение работ по сносу самовольных построек на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	0,0	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	13,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	4,6	4,6	4,6	13,8
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.11.	Приобретение и содержание информационных конструкций для размещения общественно значимой информации и информационных конструкций для размещения объявлений	2 241,0	2 480,0	2 480,0	2 840,2	2 840,2	2 840,2	15 721,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	2 241,0	2 480,0	2 480,0	2 840,2	2 840,2	2 840,2	15 721,6
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.12.	Выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению, возврату и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которых не истек, на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"	1 400,0	1 500,0	1 400,0	5 386,0	5 386,0	5 386,0	20 458,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1 400,0	1 500,0	1 400,0	5 386,0	5 386,0	5 386,0	20 458,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 7 к постановлению администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2025 № 808-па
РАЗДЕЛ 5. ПАРАМЕТРЫ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЫПОЛНЕНИЕ ФУНКЦИЙ ДЕПАРТАМЕНТА АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА, ЕГО ПОДВЕДОМСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА".

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий/наименование мероприятия/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности и выполнение функций Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, его подведомственного учреждения и реализация муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства", всего, в том числе:	317 328,1	317 274,8	317 274,8	271 752,4	271 752,4	271 752,4	1 767 134,9
1.1.	Обеспечение функционирования Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска	133 343,6	133 343,6	133 343,6	114 875,7	114 875,7	114 875,7	744 657,9
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	133 343,6	133 343,6	133 343,6	114 875,7	114 875,7	114 875,7	744 657,9
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Обеспечение функционирования муниципального казенного учреждения "Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска"	183 984,5	183 931,2	183 931,2	156 876,7	156 876,7	156 876,7	1 022 477,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	183 984,5	183 931,2	183 931,2	156 876,7	156 876,7	156 876,7	1 022 477,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

№ 86/9-25-7

Принято Городской Думой 26 марта 2025 года

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в разделы 1, 3 Положения
об организации и проведении культурно-массовых и спортивных
мероприятий на территории городского округа "Город
Южно-Сахалинск", утвержденного решением городского
Собрания города Южно-Сахалинска от 28.11.2007 № 898/40-07-3**

В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 08.08.2024 № 259-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" о налогах и сборах", статьями 5, 6 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", статьями 16, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", статьёй 26 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск":

1. Внести в Положение об организации и проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденное решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 28.11.2007 № 898/40-07-3, следующие изменения:

1) абзац третий пункта 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:
"- спортивные мероприятия - спортивные соревнования, а также учебно-тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов";

2) в пункте 3.2 раздела 3:
а) абзац седьмой изложить в следующей редакции:
"для юридических лиц - копии учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц";

б) абзац восьмой изложить в следующей редакции:
"для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе";

в) из абзаца восьмого слова ", копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе" исключить.

2. Вступает в силу со дня опубликования в газете "Южно-Сахалинск сегодня", за исключением подпункта "в" пункта 2 части 1 настоящего решения, который вступает в силу не ранее 01.01.2026.

Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН
от 03.04.2025.

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
СЕДЬМОГО СОЗЫВА
ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО РЕГЛАМЕНТУ И МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ**

РЕШЕНИЕ

от 10 февраля 2025 года

№ 19-1

**О поощрении Благодарственным письмом Городской Думы
города Южно-Сахалинска**

В соответствии с положением "О Благодарственном письме Городской Думы города Южно-Сахалинска", утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 25.01.2012 № 513/33-12-4, рассмотрев поступившие документы о поощрении, члены комитета

РЕШИЛИ:

1. Поощрить Благодарственным письмом Городской Думы города Южно-Сахалинска Мячину Елену Александровну, заведующего отделом муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска", за активную и плодотворную трудовую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2. Решение опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте Городской Думы города Южно-Сахалинска.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска Глухова В.А.

Председатель постоянного комитета И.В. ЛОГВИНОВ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.03.2025 № 753-па

**О внесении изменения в Положение о Премии мэра
города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2022 № 1401-па**

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 07.09.2015 № 219/14-15-5 "О Порядке расходования средств из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на организацию материально-технического и хозяйственного обеспечения общегородских праздничных массовых, памятных, торжественных мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение, проводимых администрацией города Южно-Сахалинска", решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.11.2024 № 36/4-24-7 "Об утверждении Перечня соревнований, конкурсов, иных мероприятий, по результатам участия в которых доходы, полученные налогоплательщиками за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", указанные в пункте 6.4 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, не подлежат налогообложению налогом на доходы физических лиц" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Положение о Премии мэра города Южно-Сахалинска, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.06.2022 № 1401-па, изменение, изложив пункт 5.1 раздела 5 в следующей редакции:

"5.1. Лауреатам Премии мэра города Южно-Сахалинска вручается плакет на деревянной основе, денежное вознаграждение в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек и букет цветов".

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Павленко П.И.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.03.2025 № 751-па

**О внесении изменения в Порядок организации
и финансирования работ по модернизации светофорных
объектов, находящихся в муниципальной собственности
городского округа "Город Южно-Сахалинск", за счет средств
бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск",
утвержденный постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от 24.01.2023 № 190-па**

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок организации и финансирования работ по модернизации светофорных объектов, находящихся в муниципальной собственности городского округа "Город Южно-Сахалинск", за счет средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.01.2023 № 190-па, изменение, дополнив пункт 2.2 раздела 2 абзацами следующего содержания:

- технологическое присоединение к электроснабжающим устройствам;
 - пусконаладочные работы."
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Южно-Сахалинска (Косьяк А.С.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.04.2025 № 1061-па

**Об утверждении Порядка установления стоимости
одного квадратного метра общей площади жилого помещения
на вторичном рынке жилья по городскому округу
"Город Южно-Сахалинск"**

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО "О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области", Законом Сахалинской области от 28.12.2010 № 127-ЗО "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Сахалинской области", статьёй 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок установления стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья по городскому округу "Город Южно-Сахалинск" (приложение).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.04.2025 № 1061-па

**Порядок установления стоимости одного квадратного метра
общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья
по городскому округу "Город Южно-Сахалинск"**

1. Порядок установления стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья по городскому округу "Город Южно-Сахалинск" разработан в целях применения расчета единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в рамках реализации Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО "О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области" и расчета единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения в рамках реализации Закона Сахалинской области от 28.12.2010 № 127-ЗО "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Сахалинской области".

2. Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья по городскому округу "Город Южно-Сахалинск" устанавливается в размере средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Сахалинской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3. Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья по городскому округу "Город Южно-Сахалинск" ежеквартально устанавливается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) информирует владельцев временных некапитальных объектов (местоположение: западное жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. А.М. Горького, д. 106а, юго-восточное жилого дома по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, д. 48а) о необходимости в добровольном порядке освободить от них занимаемые земельные участки в связи с выполнением мероприятий по муниципальной программе "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па (далее - Программа).

В случае непринятия мер в добровольном порядке органом местного самоуправления в рамках указанной Программы будут осуществлены мероприятия по вывозу временных объектов на охраняемую площадку (территория имущественного комплекса "Ласточка", западная окраина города Южно-Сахалинска, 3-й км, район реки Маяковского).

При отсутствии возможности безопасной транспортировки временных объектов будет осуществлена работа по их демонтажу и вывозу на полигон твердых бытовых отходов города Южно-Сахалинска.

Под самовольно установленными временными объектами понимаются объекты, обладающие признаками некапитальности, не относящиеся к недвижимому имуществу, не прочно связанные с землей, размещенные на земельных участках (землях), право пользования на которые утрачено их владельцами, не выделенных для этих целей и (или) без получения необходимых разрешительных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 205в, тел. 8 (4242) 300-677 (доб. 7) (отдел муниципального земельного контроля Департамента землепользования города Южно-Сахалинска).

**ГОРОДСКАЯ ДУМА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

№ 87/9-25-7

Принято Городской Думой 26 марта 2025 года
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Положение
о списании муниципального имущества городского округа
“Город Южно-Сахалинск”, утвержденное решением
Городской Думы города Южно-Сахалинска
от 29.10.2014 № 11/2-14-5**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьей 26 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, с Порядком управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденным решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 26.04.2006 № 274/15-06-3:

1. Внести в Положение о списании муниципального имущества городского округа “Город Южно-Сахалинск”, утвержденное решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 29.10.2014 № 11/2-14-5, следующие изменения:

- 1) в статье 2:
а) часть 1 изложить в следующей редакции:
“1. В целях определения непригодности муниципального имущества, невозможности или нецелесообразности проведения восстановительного ремонта, а также оформления необходимой для списания муниципального имущества документации создается постоянно действующая комиссия по списанию муниципального имущества (далее - Комиссия), персональный состав которой, в том числе председатель Комиссии, утверждается приказом (распоряжением) руководителя предприятия, учреждения.”;
б) часть 2 изложить в следующей редакции:
“2. В состав Комиссии входят работники предприятия либо учреждения, главный бухгалтер или его заместитель, а также лица, на которых возложена материальная ответственность за сохранность муниципального имущества. Количество членов Комиссии не должно быть менее чем 3 человека. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

В муниципальных учреждениях, обслуживаемых централизованными бухгалтериями, дополнительно в состав Комиссии включаются сотрудники указанных бухгалтерий, осуществляющие бухгалтерский учет муниципального имущества, закрепленного за данными учреждениями.

В случае отсутствия у муниципального учреждения должности главного бухгалтера в состав Комиссии включается должностное лицо, на которое возложено ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности.”;

- в) часть 8 изложить в следующей редакции:
“8. При списании объектов недвижимости в состав Комиссии включаются представитель Департамента по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) (по согласованию) и депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска (по согласованию).”;

- 2) в статье 3:
а) в абзаце первом части 2 слова “муниципального правового акта мэра” заменить словами “постановления администрации”;
б) пункт 1 части 4 изложить в следующей редакции:

“1) письменное обращение, подписанное руководителем и согласованное с учредителем предприятия, учреждения, в котором по каждой единице имущества указывается: наименование, инвентарный и реестровый номера, заводской номер (при наличии), год выпуска, первоначальная и остаточная стоимость в рублях, величина износа в рублях”;

- в) в пункте 4 части 4 слово “, фотографии” исключить;
г) часть 4 дополнить пунктом 5 следующего содержания:
“5) не менее 3 цветных фотографий каждой единицы предлагаемого к списанию имущества, выполненных с разных ракурсов, с отображением имеющих серийных и инвентарных номеров, адресных табличек (при наличии), а также существующих повреждений имущества.”;

д) часть 5 дополнить пунктами 4, 5 следующего содержания:

“4) сведения об отключении объекта недвижимого имущества от сетей инженерно-технического обеспечения, выданные эксплуатирующими организациями;
5) справку, подписанную руководителем предприятия, учреждения, об источнике и размере средств, необходимых для проведения работ по разборке, демонтажу и утилизации муниципального имущества.”;

- е) в абзаце первом части 9 слова “муниципальный правовой акт мэра” заменить словами “постановление администрации”;
ж) в абзаце первом части 10 слова “муниципального правового акта мэра” заменить словами “постановления администрации”;

- 3) в статье 4:
а) в части 2 слова “муниципального правового акта мэра” заменить словами “постановления администрации”;
б) часть 3 изложить в следующей редакции:

“3. Для списания имущества Казны создается постоянно действующая комиссия (далее - Комиссия Казны), персональный состав которой, в том числе председатель, утверждается распоряжением администрации города Южно-Сахалинска.

В состав Комиссии Казны включаются представители Департамента и учреждения, на которое возложено ведение бюджетного учета Казны, а также представители аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска (по согласованию).

При списании объектов недвижимости в состав Комиссии Казны включается депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска (по согласованию).

Количество членов Комиссии Казны не должно быть менее чем 3 человека. Комиссию Казны возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии Казны, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии Казны.”;

- в) в части 4 слово “Комиссии” заменить словами “Комиссии Казны”;
г) в части 5 слово “Комиссия” заменить словами “Комиссия Казны”;
д) в части 6 слово “Комиссии” заменить словами “Комиссии Казны”;
е) абзац первый части 7 изложить в следующей редакции:

“7. Для списания имущества Казны по инициативе юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - пользователь), которому указанное имущество предоставлено в безвозмездное пользование, в аренду или по иному договору, предусматривающему переход прав владения и пользования в отношении такого имущества, в Департамент представляются”;

- ж) в абзаце первом части 12 слово “Комиссия” заменить словами “Комиссия Казны”;
з) в пункте 2 части 12 слова “муниципального правового акта мэра” заменить словами “постановления администрации”;
и) в пункте 3 части 12 слово “Комиссии” заменить словами “Комиссии Казны”;

к) в абзаце первом части 13 слова “муниципальный правовой акт мэра” заменить словами “постановление администрации”;

4) в статье 5:

а) в абзаце первом части 1 слова “муниципального правового акта мэра” заменить словами “постановления администрации”;

б) в части 3 слова “муниципального правового акта мэра” заменить словами “постановления администрации”.

2. Вступает в силу со дня опубликования в газете “Южно-Сахалинск сегодня”.

**Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН
от 03.04.2025.**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

№ 89/9-25-7

Принято Городской Думой 26 марта 2025 года
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменения в статью 3 Положения
о Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска,
утвержденного решением Городской Думы
города Южно-Сахалинска от 28.09.2016 № 579/31-16-5,
и признании утратившей силу части 3 решения Городской Думы
города Южно-Сахалинска от 24.07.2024 № 1414/77-24-6
“О внесении изменения в часть 10 статьи 3 Положения
о Департаменте городского хозяйства администрации города
Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы
города Южно-Сахалинска от 21.06.2017 № 820/43-17-5”**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 “О проведении рекультивации и консервации земель”, со статьей 26 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.07.2024 № 1414/77-24-6 “О внесении изменения в часть 10 статьи 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 21.06.2017 № 820/43-17-5”:

1. Внести в статью 3 Положения о Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 28.09.2016 № 579/31-16-5, изменение, дополнив частью 79 следующего содержания:

“79. Осуществляет разработку проектов рекультивации земель и рекультивацию земель, разработку проектов консервации земель и консервацию земель в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск” и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, а также в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа “Город Южно-Сахалинск”, предоставленных гражданам или юридическим лицам, в случае ухудшения качества земель в результате воздействия природных явлений при условии, что арендаторами, землепользователями, землевладельцами принимались меры по охране земель в соответствии с земельным законодательством, за исключением земель, на которых расположены объекты размещения отходов.”.

2. Признать утратившей силу часть 3 решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.07.2024 № 1414/77-24-6 “О внесении изменения в часть 10 статьи 3 Положения о Департаменте городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 21.06.2017 № 820/43-17-5”.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения в 2025 году, осуществлять за счет средств бюджета городского округа “Город Южно-Сахалинск” в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств - Департаменту землепользования города Южно-Сахалинска.

4. Вступает в силу со дня опубликования в газете “Южно-Сахалинск сегодня”.

**Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН
от 03.04.2025.**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

№ 92/9-25-7

Принято Городской Думой 26 марта 2025 года
РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в отдельные решения
представительного органа городского округа
“Город Южно-Сахалинск”, регулирующие вопросы поощрения
Городской Думой города Южно-Сахалинска**

В соответствии с пунктом 6.4 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, статьей 26 Устава городского округа “Город Южно-Сахалинск”, с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.11.2024 № 36/4-24-7 “Об утверждении перечня соревнований, конкурсов, иных мероприятий, по результатам участия в которых доходы, полученные налогоплательщиками за счет средств бюджета городского округа “Город Южно-Сахалинск”, указанные в пункте 6.4 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, не подлежат налогообложению налогом на доходы физических лиц”:

1. Внести в пункт 11 Положения о Почетной грамоте Городской Думы города Южно-Сахалинска, утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 23.11.2011 № 476/30-11-4, изменение, заменив слова “3448 (три тысячи четыреста сорок восемь) рублей (с учетом исчисления и удержания налога на доходы физических лиц)” словами “3000 (три тысячи) рублей”.

2. Внести в статью 3 Положения о награждении Почетным знаком “За заслуги перед городом Южно-Сахалинском”, утвержденного решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 26.10.2011 № 436/29-11-4, следующие изменения:

1) в части 1 слова “11494,0 (одиннадцать тысяч четыреста девяносто четыре) рублей” заменить словами “10000 (десять тысяч) рублей”;

2) в части 2 слова “5747,0 (пять тысяч семьсот сорок семь) рублей” заменить словами “5000 (пять тысяч) рублей”.

3. Вступает в силу со дня опубликования в газете “Южно-Сахалинск сегодня” и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

**Мэр города Южно-Сахалинска С.А. НАДСАДИН
от 03.04.2025.**

Изменения в законодательстве, которые вступили в законную силу в марте 2025 года

Самозапрет на оформление кредитов

С 1 марта 2025 года вступил в силу Федеральный закон от 26.02.2024 № 31-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О кредитных историях" и Федеральный закон "О потребительском кредите (займе)". Этот документ дает физическим лицам возможность вносить в свою кредитную историю информацию о запрете или снятии запрета на заключение договоров потребительского займа (кредита), за исключением некоторых исключений.

Чтобы установить или снять запрет, физическое лицо может бесплатно подать соответствующее заявление во все квалифицированные бюро кредитных историй через многофункциональные центры (МФЦ) или с использованием Единого портала государственных услуг. Кроме того, закон регулирует процедурные вопросы, связанные с обменом сведениями, и устанавливает порядок оспаривания информации, содержащейся в кредитной истории.

Частные дома по эскроу-счетам

С 1 марта 2025 года вступил в силу Федеральный закон от 22.07.2024 № 186-ФЗ "О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу". Согласно этому закону, индивидуальные дома можно строить по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу - специальных банковских счетов, на которых хранятся денежные средства заказчика до завершения строительства. Также с этого дня разрешается использовать средства материнского капитала для строительства дома через механизм эскроу.

Создание комиссий по зарплатам

С 1 марта 2025 года вступили в силу поправки в Трудовой кодекс РФ, утвержденные Федеральным законом "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" от 08.08.2024 № 268-ФЗ. Во всех субъектах страны будут созданы межведомственные комиссии, ответственные за оперативный контроль проблем с задолженностью по заработной плате. Координировать их деятельность будут межведомственные комиссии субъектов РФ. В состав комиссий войдут представители Министерства труда и Роструда, силовых и других уполномоченных ведомств, а также профсоюзов. Закон направлен на улучшение контроля за своевременной оплатой труда граждан и защиту прав работников.

Аттестация гидов

С 1 марта 2025 года вступил в силу Федеральный закон от 22.06.2024 № 143-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" в части правового регулирования деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников", согласно которому экскурсоводы и гиды-переводчики обязаны иметь соответствующую аттестацию для осуществления своей деятельности.

Они получают нагрудные идентификационные бейджи, на которых будет размещен код, отсылающий на страницу специального реестра с информацией об аттестации. Каждые 5 лет гиды и экскурсоводы будут обязаны подтверждать свою квалификацию. Кроме того, подписанным законом уточнены понятия "экскурсовод (гид)" и "гид-переводчик", а также условия оказания услуг экскурсовода (гида) и гида-переводчика и порядок их аттестации.

Обучение и реабилитация инвалидов

С 1 марта 2025 года приказом Минтруда России от 30.07.2024 № 377н "Об утверждении показаний для реализации мероприятий и оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов в целях разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) и критериев оценки ее эффективности" (зарегистрировано в Минюсте России 02.09.2024 № 79366) в России введены единые стандарты реабилитации инвалидов и создана комплексная система их поддержки: от социально-психологической и медицинской помощи до профориентации и переобучения. Образовательные организации должны будут создавать специальные условия для учеников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Меры будут осуществляться в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогических комиссий и индивидуальной программой реабилитации. Определены критерии оценки эффективности реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Посещение пациентов священниками

С 1 марта 2025 года вступили в силу изменения в правила посещения пациентов священнослужителями при оказании медицинской помощи в стационарных условиях. Эти изменения были закреплены Федеральным законом от 08.08.2024 № 290-ФЗ "О внесении изменений в статьи 44 и 46 Федерального закона "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" и Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

Согласно принятому закону, пациент имеет право на допуск к нему священнослужителей централизованных религиозных организаций и входящих в их структуру.

Общие требования к организации посещения пациента священниками для совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний в медицинских организациях, включая подразделения интенсивной терапии и реанимации, будут утверждены Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Изменения в регистре населения

С 1 марта 2025 года граждане могут получать информацию о себе из Федерального регистра сведений о населении и исправлять неверные данные. Сделать это можно будет на Едином портале государственных услуг. Эти изменения были реализованы в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.02.2025 № 242 "Об утверждении Правил направления и обработки обращения физического лица о внесении изменений в сведения, содержащиеся в записи единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, в отношении которого они составлены, или его законного представителя, включая сроки обработки такого обращения".

Сохранение рабочих мест за участниками СВО

С 1 марта 2025 года вступила в силу норма, которая сохраняет за участниками специальной военной операции их рабочие места до окончания боевых действий, а не на один год, как это было ранее. Кроме того, на весь период службы будут действовать трудовые гарантии для членов семей участников СВО.

Эти изменения закреплены Федеральным законом от 26.12.2024 № 498-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации".

Согласно внесенным в ТК РФ изменениям, действие трудового договора приостанавливается на весь период прохождения работником военной службы по мобилизации, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или действия контракта.

Расширены гарантии, предоставляемые супругам указанных лиц при сокращении численности или штата работников, направлении в служебные командировки, привлечении к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Кроме того, поправки уточняют особенности деятельности частных агентств занятости. Настоящий федеральный закон вступил в силу с 1 марта 2025 года, за исключением положений, для которых предусмотрен иной срок их вступления в силу.

Сокращение сроков для участия в земельном аукционе

С 1 марта 2025 года в силу вступил Федеральный закон от 28 декабря 2024 года № 538-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и признании утратившей силу части 7 статьи 34 Федерального закона "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", которым внесены изменения в порядок проведения аукционов по продаже или аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Согласно этому закону, срок проверки оснований, по которым земельный участок не может быть предметом аукциона, сокращается с 2 месяцев до 30 дней. Также уменьшается срок размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте для размещения информации о торгах - с 30 до 10 рабочих дней до даты проведения. Кроме того, сокращается срок приема документов для участия в аукционе - с 5 до 3 рабочих дней.

Закон также устанавливает более короткие сроки в рамках процедуры торгов при предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Обращение в государственные органы

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2024 года № 547-ФЗ в Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" были внесены изменения.

Теперь под обращением понимается предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина, направленное в государственный орган. Это может быть сделано в письменной или электронной форме через Единый портал государственных услуг, иную информационную систему государственного органа или через официальный сайт в сети Интернет, которые обеспечивают идентификацию и аутентификацию граждан (пункт 1 статьи 4 ФЗ № 59).

Чтобы подать обращение в электронной форме через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимо авторизоваться через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Ответ на обращение будет отправлен в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в обращении, если оно было направлено в государственный орган в виде электронного документа или в иной информационной системе государственного органа, обеспечивающей идентификацию и аутентификацию гражданина. В случае использования Единого портала ответ также может быть отправлен в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Указанный Федеральный закон вступил в силу 30 марта 2025 года.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 773-кфпа

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами организации и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.10.2022 № 2618-па, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (протокол от 27.02.2025 № 3) администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства "Пищевая промышленность" (код 6.4) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0311002:397, расположенного по адресу: город Южно-Сахалинск, проспект Мира, земельный участок 2В/2Б, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с восточной стороны до 0 м, с южной стороны до 0 м.

2. Опубликовать постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Соловьева Т.Е.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 № 749-па

О внесении изменений в Состав комиссии по повышению устойчивого функционирования экономики городского округа "Город Южно-Сахалинск" в военное время, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.01.2020 № 235-па

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства Сахалинской области от 13.04.2010 № 157 "О комиссии по повышению устойчивого функционирования экономики Сахалинской области в военное время", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Состав комиссии по повышению устойчивого функционирования экономики городского округа "Город Южно-Сахалинск" в военное время, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.01.2020 № 235-па, следующие изменения:

1.1. Слова "Ю Денис Менчерович - директор Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска" исключить.

1.2. Слова "Палагин Антон Анатольевич - главный инженер ООО "РВК-Сахалин" (по согласованию)" заменить словами "Купчинский Станислав Викторович - главный инженер ООО "РВК-Сахалин" (по согласованию)".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ковальчук А.В.).

Мэр города С.А. НАДСАДИН.

» Яркая личность

У почетного директора детской школы искусств “Этнос” Натальи Эйдиной юбилей

Наталии Семеновне 8 апреля исполнилось 80 лет. В приветственном адресе мэра Сергея Надсадина говорится: “С вашим именем связана особая веха в сфере культуры города Южно-Сахалинска. Вы новатор, подвижник, педагог особого таланта и способностей, основатель и почетный директор уникальной детской школы искусств “Этнос”. Коллеги и ученики

говорят о вас, как о человеке огромного обаяния, целеустремленности, яркой индивидуальности и душевной щедрости. Вы собрали вокруг себя творческий коллектив, который сегодня приумножает славу вашего детища - школы искусств “Этнос”.

Сфере культуры и образования Наталия Семеновна посвятила более полувека. В течение 26 лет она руководи-

ла детской школой искусств “Этнос”. Ей принадлежит новаторская идея создания нетиповой школы народного творчества, основополагающими принципами которой являются возрождение и сохранение культурного национального наследия русского народа, приобщение молодого поколения к изучению многовековых традиций. ДШИ “Этнос” является одним из ведущих куль-

турных и образовательных центров Сахалинской области. В 2002 году Наталия Эйдинова была удостоена звания заслуженного работника культуры Российской Федерации. В 2012-м ее включили в состав Совета при президенте России по культуре и искусству. Она награждена почетным знаком “За заслуги перед городом Южно-Сахалинском”.

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

Телефон 300-939, доб. 1, 2

Жизнь в сказке

» Центральная детская музыкальная школа представила первый в своей истории мюзикл

В городском Доме культуры “Родина” состоялась премьера детского мюзикла “Дом. Сказки” по мотивам сказок и легенд коренных малочисленных народов Севера Сахалина. Постановку представила центральная детская музыкальная школа Южно-Сахалинска.

Руководитель проекта преподаватель ЦДМШ Александра Агаева отметила, что он создавался с нуля: музыка, либретто, стихи, песни были созданы специально для спектакля, а подготовка и репетиции стали по-настоящему интересным творческим процессом. Это первый для школы опыт постановки детского мюзикла.

Спектакль рассказывает историю о том, как на землю Севера надвигался Морок, готовый поработить и разрушить все вокруг. Три отважных героя отправились в путешествие по сказкам, чтобы спасти жителей, преодолевая препятствия и одерживая победу над злом.

В постановке задействованы 47 человек, включая вокалистов образцового эстрадного хора “Эхо” под руководством хормейстера Людмилы Кравцовой и двух взрослых артистов.

- Ребята у нас замечательные, творческие, а проект подчеркнул их талант. Все, на мой взгляд, прекрасно справились, и мы попали в точку, когда выбирали исполнителей главных ролей, - считает Александра Агаева.

Спектакль включает в себя множество музыкальных номеров, различных по жанру и настроению. Участники постановки отмечают, что в ней у каждого есть свои любимые песни.

- В мюзикле я совмещаю роли рассказчицы и вокалистки. Мои любимые номера - песня о девушке Айоге, героине нанайской сказки, превратившейся в гусыню, и энергичная ария мистера Морoka. Работа над мюзиклом длилась больше года, и наши усилия оправдались - он получился поистине сказочным, - рассказала Александра Конищева.



■ СЦЕНА ИЗ ПЕРВОГО МЮЗИКЛА

Еще один участник, Игорь Пак, говорит:

- У меня две роли: исполнение в хоре и Инспектор. Больше всего мне нравится моя собственная ария. В этом спектакле особенно привлекает сочетание разных музыкальных жанров, которые объединены темой сказок народов Севера.

Поддержать юных артистов пришли их родные и близкие. Своими впечатлениями поделилась Анастасия Донская - мама одной из участниц мюзикла:

- Мы пришли всей семьей, очень переживали, а теперь гордимся нашей Маргаритой. Видели, сколько сил и труда было вложено в постановку. Огромное спасибо преподавателям по вокалу и хореографии, режиссеру, композитору, всем-всем, кто участвовал в создании этого музыкального спектакля!

Проект “Современный детский мюзикл по мотивам сказок и легенд коренных наро-

дов Сахалина” реализован ЦДМШ при поддержке администрации города и ООО “Сахалинская Энергия” (школа стала победителем конкурса грантов от фонда социальных инициатив).

Зрители отметили, что мюзикл - яркое событие в культурной жизни Южно-Сахалинска. Премьера продемонстрировала высокий уровень подготовки и творческий потенциал юных артистов музыкальной школы. Также спектакль был тепло встречен представителями коренных малочисленных народов Сахалина, которые отметили его роль в знакомстве горожан с их культурой и традициями.

Поддержка талантливой молодежи - один из приоритетов в работе администрации Южно-Сахалинска. Мэр Сергей Надсадин и губернатор островного региона Валерий Лимаренко уделяют особое внимание этому направлению.

Полная готовность

На МКП “Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А. Федотова” завершена подготовка к производству асфальтобетонной смеси. Благодаря этому при установлении положительных среднесуточных температур дорожные службы смогут оперативно приступить к ремонту улиц в Южно-Сахалинске. Мэр Сергей Надсадин проверил готовность предприятия к предстоящему сезону.

Глава города пообщался с сотрудниками, обеспечивавшими запуск технологического процесса по производству асфальтобетона, а также ознакомился с состоянием машин, которые задействуют при уборке областного центра.

- Работа завода имени Федотова рассчитана на полный цикл обслуживания улично-дорожной сети Южно-Сахалинска. Это главное муниципальное предприятие, которое отвечает за чистоту в городе и его благоустройство. Поэтому, как только установятся плюсовые температуры, быстрыми темпами начнем приводить областной центр в порядок. Губернатор Валерий Лимаренко поставил перед нами задачу: основной объем дефектов, образовавшихся на дорогах после зимы, ликвидировать до 1 июня, и мы постараемся сделать все для ее выполнения, - подчеркнул Сергей Надсадин.

Качество асфальта, который выпускают две установки, проверяют специалисты заводской лаборатории. Каждая его партия обязательно проходит контроль на соответствие стандарту.

Мэр города также проверил готовность специализированной техники, которая круглый год занята на содержании улиц областного центра. Ее в автопарке предприятия более 250 единиц. Это дорожные и тротуарные подметально-уборочные машины, вакуумно-подметальные машины, средства малой механизации, другие агрегаты. В планах у муниципалитета при поддержке регионального правительства увеличивать количество спецтехники. При этом с учетом курса на улучшение экологической ситуации пополнять автопарк предприятия будут машинами, работающими на газомоторном топливе.

Сейчас технику завода готовят к летнему содержанию улично-дорожной сети.



Новая мера соцподдержки

» Она поможет сахалинским молодым семьям обзавестись жильем

В Сахалинской области вводится новая мера социальной поддержки, которая сделает ипотеку более доступной для молодых семей. Теперь при оформлении жилищного кредита в рамках программы “Дальневосточная и арктическая ипотека” они могут получить целевую единовременную выплату. О соответствующем решении в ходе заседания правительства Сахалинской области сообщил губернатор Валерий Лимаренко.

Недавно глава региона предложил разработать меры по повышению доступности льготного ипотечного кредитования. Причиной стало сокращение количества сделок по льготным программам из-за высокой ставки рефинансирования и по-

следовавшего удорожания жилищных кредитов. Губернатор провел переговоры с представителями федеральных органов власти и банковских учреждений. В итоге в Сахалинской области был запущен пилотный проект по льготному ипотечному кредитованию участников СВО. Им предоставлена возможность в течение 2025 года получить единовременную выплату в размере 400 тысяч рублей для первоначального взноса в рамках программы “Дальневосточная и арктическая ипотека”. Мера поддержки оказалась востребованной. Ряд семей бойцов уже приобрел жилье с использованием единовременной выплаты. Развивая эту практику, региональные власти ввели

аналогичную меру поддержки для молодых семей.

- В условиях, когда ипотечное кредитование затормозилось, мы приняли принципиальное решение - помочь нашим бойцам и молодым семьям. В итоге уменьшатся затраты земляков на покупку жилья. А если молодая семья обзаведется квартирой или домом, следует ожидать появления детей - так мы создаем стимул для повышения рождаемости. А еще введение подобных мер поддержки способствует развитию жилищного кредитования и строительной отрасли региона, сохранению рабочих мест в этой ключевой сфере, - сказал Валерий Лимаренко.

Решение о новой мере под-

держки принято в рамках Года счастливого материнства, объявленного в Сахалинской области. Основная цель регионального проекта - создание благоприятных условий для мам и малышей, развитие инициатив по стимулированию рождаемости.

Как отметил председатель правительства области Алексей Белик, получателями единовременной выплаты могут стать около 15 тысяч сахалинских молодых семей и женщин с детьми.

Чтобы получить более подробную информацию о новой мере поддержки, необходимо позвонить по телефону горячей линии министерства социальной защиты Сахалинской области 8-800-201-00-99.

» Зарядка с чемпионом

Ее провела обладательница Кубка России по чир спорту Руслана Замотаева

Организатором события выступил областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики при поддержке регионального министерства спорта, администрации Южно-Сахалинска и школы танца Ggase.

Сначала все желающие могли проверить свое здоровье: измерить артериальное давление, узнать уровень

сахара и холестерина в крови, побеседовать с врачом и получить консультацию о питании. Это традиционный пролог акций, инициированных областным центром общественного здоровья и медицинской профилактики. По словам его главного врача Елены Столяровой, цель неизменна - южносахалинцев призывают заниматься спортом, укреплять здоровье и избав-

ляться от вредных привычек.

В этом году зарядку провела обладательница наград всероссийских соревнований по чир спорту Руслана Замотаева. Она родилась и выросла в Южно-Сахалинске.

- Я уже 12 лет в профессиональном спорте. Для меня огромная честь проводить эту зарядку и вносить таким образом свой вклад в приобщение горо-

жан к физкультуре, - сказала Руслана.

Чемпионская зарядка объединила 160 южносахалинцев в возрасте от 3 до 95 лет. Она прошла в рамках недели продвижения здорового образа жизни. Подобные мероприятия проводятся в различных городах России. Каждый из участников зарядки получил в подарок фрукты - полезную добавку в рацион.

Телефон 300-939, доб. 1, 2

usnews@bk.ru sakhizdat.ru

На ведущих позициях

Сахалинская область - лидер по индексу качества городской среды в ДВФО. В число наиболее благоприятных для проживания попали сразу 14 городов Сахалинской области: Южно-Сахалинск, Холмск, Корсаков, Долинск, Невельск, Александровск-Сахалинский, Анива, Макаров, Поронайск, Томари, Курильск, Северо-Курильск, Углегорск и Оха.

Индекс качества городской среды учитывает безопасность и комфорт жилья, состояние коммунальной инфраструктуры, наличие разнообразных и современных услуг в жилой зоне. На количество полученных баллов влияют безопасность и загруженность дорог, пешеходная доступность, доля освещенных улиц, обеспеченность населенных пунктов инфраструктурой для занятий спортом, качество оформления городского пространства и другие элементы. Всего для оценки используются 36 параметров.

В Сахалинской области показатель вырос с 2019 года на 34%. Максимальное количество баллов, которое может набрать город, - 360. Свою лидирующую позицию подтвердил Южно-Сахалинск, улучшив результат 2023 года с 203 до 244 баллов.

- Наша задача - создать достойные условия для жизни островитян. Индекс качества городской среды позволяет оценить эффективность принимаемых мер. Нам есть к чему стремиться, но результаты говорят о том, что мы движемся в правильном направлении, - отметил министр ЖКХ Сахалинской области Дмитрий Аристархов.

В 2024 году в Сахалинской области в рамках Всероссийского конкурса, проводимого Минстроем России, благоустроили 22 общественных территории и 5 общественных пространств. Сегодня во всех муниципалитетах региона создают и обновляют скверы, парки, площади, набережные.

На рост индекса влияет в том числе реализация на островах федерального проекта "Формирование комфортной городской среды", который раньше входил в нацпроект "Жилье и городская среда". В 2025-м благоустройство продолжается в рамках нацпроекта "Инфраструктура для жизни".

По поручению губернатора Сахалинской области Валерия Лимаренко в регионе развернута масштабная работа по капитальному ремонту многоквартирных домов, подъездов и дворовых территорий, дорог и социальных объектов.

Будет чисто

» ТОС Южно-Сахалинска присоединяются к масштабной весенней уборке

В Южно-Сахалинске стартовал месячник санитарной очистки. В этот период коммунальные предприятия, муниципальные учреждения и объединения горожан проводят субботники. Активисты территориальных общественных самоуправлений (ТОС) также присоединились к весенней уборке.

Субботник - отличная возможность не только сделать свой город чище и красивее, но и провести время с пользой в компании друзей и соседей, считают участники ТОС "Радужный" из планировочного района Хомутово. Сплоченной командой они взяли за лопаты и грабли, общими усилиями очистили от прошлогодней листвы и мусора придомовые территории.

- В первую очередь субботник - это добрая традиция. Еще детьми мы выходили вместе с родителями убирать свои дворы. Сегодня субботник также является элементом добрососедства. Мы очищаем территорию, приводим в порядок деревья, чтобы к маю все выглядело красиво. Для нас субботник - это еще и повод пообщаться. Зачастую мы в своих будничных хлопотах не успеваем даже созвониться. А здесь просто есть общее событие, которое позволяет встретиться, поговорить, решить какие-то совместные задачи. Сегодня, к примеру, обсуждали планы на этот год по асфальтированию улицы, - говорит председатель ТОС "Радужный", член Общественного совета города Олег Меркушев.

- Всем нам хочется жить в чистоте, но для этого нужно приложить определенные усилия. Участвуя в субботниках вместе с детьми, мы учим их любить свой двор, свой го-



■ ТРУДИМСЯ ВМЕСТЕ на благо города

род. А кроме того, общаемся, совместно решаем вопросы, касающиеся всех, к примеру по установке системы видеонаблюдения, освещения, и по уборке, - делится мнением южносахалинка Виктория Иванова.

Ежегодный цикл мероприятий по санитарной очистке территорий городского округа отвечает задачам национально-

го проекта "Экологическое благополучие", цель которого - забота об окружающей среде, принятие мер по обеспечению комфортной жизни людей. Большую поддержку по улучшению экологической обстановки муниципалитету оказывают правительство области и глава региона Валерий Лимаренко.

Кризис ликвидирован

» Строительство западной объездной дороги в апреле активизируется

Преодолеть создавшуюся кризисную ситуацию при строительстве западного объезда в Южно-Сахалинске и ряда других важных инфраструктурных объектов удалось благодаря вмешательству губернатора Валерия Лимаренко. Сооружением дороги теперь займется опытный субгенподрядчик, который привлечет дополнительных людей, технику и ресурсы.

Уже в этом месяце планируется активизировать строительство западного объезда. Общая длина трассы составит более 23 км, на первом этапе предстоит построить 8,3 км.

На этот год поставлены задачи по переустройству коммуникаций, в том числе ЛЭП и нефтегазопроводов, строительству мостов и путепроводов, возведению земляного полотна с проведением укрепительных работ, а также устройству водоотводных лотков и дорожной одежды с асфальтобетонным покрытием, установке огражде-

ний и дорожных знаков.

Объездная дорога станет существенным фактором для развития города. Она позволит убрать грузовой транспорт из центра Южно-Сахалинска, улучшить экологическую ситуацию и сконцентрировать привлекательные участки коммерческого назначения и промышленные объекты вдоль западного объезда.

В апреле активизируются работы и на других объектах. Продление улицы Горького на участке между улицами Боничной и Зимы позволит создать еще один выезд из областного центра и разгрузить город от пробок.

Что касается взлетно-посадочной полосы в аэропорту Южно-Сахалинска, задача на этот год - завершить бетонирование. Новая ВПП обеспечит прием всех воздушных судов без ограничений, повысит безопасность полетов, сведет к минимуму сбои из-за неблагопри-

ятных погодных условий.

Строительством этих объектов занималась ООО "Региональная строительная компания" (РСК). Она вела ряд значимых объектов на Сахалине, часть была реализована, к примеру транспортная и инженерная инфраструктура в микрорайоне "Уюн", агропромышленный парк с оптово-распределительным центром.

В конце прошлого года РСК оказалась в сложном финансовом положении. По поручению главы региона компанию в ручном режиме начали выводить из кризиса. В противном случае строительство важных инфраструктурных объектов могло затянуться на годы. Валерий Лимаренко достиг договоренности с Промсвязьбанком, на который была возложена большая часть гарантийных обязательств по объектам РСК. Также принято решение привлечь субгенподрядчика - ООО "МежРегионСтрой". Компания имеет

стабильное финансовое положение, соответствующие мощности и компетенции по строительству как социальных объектов, так и дорожных.

- Большую работу по выходу из кризиса мы проводили несколько месяцев. Промсвязьбанк поддержал конструктивные намерения регионального правительства и также включился в эту деятельность. Будем сотрудничать с нашим надежным партнером и при реализации других крупных проектов. Сегодня на объекты заходит сильная компания с опытом и ресурсами. Важно, что люди, которые трудились в РСК, сохраняют свои места, - отметил Валерий Лимаренко.

Сегодня корректируется график производства работ и ведется подготовка к возобновлению строительства. Сотрудники РСК продолжают трудиться у субгенподрядчика. Кроме того, будут привлечены дополнительные персонал и техника.

Большой потенциал

» Конкурсная комиссия дала области высокую оценку за организацию военно-патриотического воспитания

В Сахалинской области завершила работу центральная конкурсная комиссия правительства России под председательством вице-адмирала Владимира Цимлянского по вопросам подготовки граждан к военной службе и патриотическому воспитанию молодежи. Итоговая оценка после очной проверки региона – 139,6 балла, что выше первоначальной, полученной на заочном этапе, на 1,6 балла. Владимир Цимлянский отметил большой потенциал Сахалинской области в вопросах военно-патриотического воспитания молодежи и подготовки граждан к военной службе. По его словам, многие наработки островного региона необходимо взять на вооружение и другим субъектам нашей страны.

– В Сахалинской области мы впервые, и нам очень приятно, что регион не просто принял участие в конкурсе, а показал высокий уровень. В этом заслуга команды губернатора. Все здесь работают энергично, мы увидели инициативу, желание показать самое лучшее. И у вас это получилось. Хотел бы отметить ваши реабилитационный центр и фонд “Защитники Отечества”. Безусловно, мы будем интегрировать их работу в других субъектах Российской Федерации. Что касается учебно-методического центра “Авангард”, то мы видели много подобных формирований, но у вас центр именно такой, каким он должен быть. Это не просто школа, где за партами сидят ребята. Здесь мальчишки и девчонки проходят хорошую подготовку, требующую проявить себя, показать, на что ты способен. И еще один момент, на который я хотел бы обратить внимание: у вас очень много девушек и парней, которые занимаются этим направлением. А работать с детьми по приказу нельзя, это можно делать только по призванию. И мы увидели горящие глаза ребят и то, с каким желанием молодежь там трудится, – отметил Владимир Цимлянский.

В 2024 году Сахалинская область заняла первое место среди субъектов Российской Федерации, расположенных на территории Восточного военного округа, и вошла в пятерку лучших по стране по итогам работы по подготовке граждан к военной службе и патриотическому воспитанию молодежи.

Первый заместитель губернатора Сахалинской области Сергей Байдаков от имени губернатора Сахалинской области поблагодарил комиссию за работу в регионе:

” В 2024 году Сахалинская область заняла первое место среди субъектов Российской Федерации, расположенных на территории Восточного военного округа, и вошла в пятерку лучших по стране по итогам работы по подготовке граждан к военной службе и патриотическому воспитанию молодежи.



■ ГОТОВЫ ВСТАТЬ в боевой строй



■ БРОСОК будет точным

– На протяжении четырех дней вы посетили все запланированные объекты, познакомились с общественными организациями, с функционированием исполнительных органов власти по системе подготовки граждан к военной службе. Мы благодарны за то внимание, которое вы проявили по отношению к области.

питания молодежи “Авангард”. Опытные инструкторы проводят там занятия для 10-х классов по военно-прикладным дисциплинам, таким как огневая и тактическая подготовка, медицина, начальная военная подготовка.

На базе военно-патриотического парка “Патриот” проводится множество мероприятий для

” В Сахалинской области проводится большая работа по военно-патриотическому воспитанию детей и допризывной молодежи. На островах открыты один региональный и пять зональных центров подготовки граждан к военной службе.

Комиссия ознакомилась с успешными практиками по подготовке к военной службе и военно-патриотической работе, которые реализуют в центре “ВОИН”. Его отделение в Сахалинской области открыло свои двери в апреле 2024 года. С тех пор оно подготовило уже 1414 курсантов, которые изучали топографию, основы тактической медицины, учились управлять БПЛА и организовывать связь, проходили инженерную подготовку.

В Сахалинской области проводится большая работа по военно-патриотическому воспитанию детей и допризывной молодежи. На островах открыты один региональный и пять зональных центров подготовки граждан к военной службе.

С 2022 года на базе палаточного лагеря “Сахалинская звезда” в Анивском районе работает центр военно-патриотического вос-

подрастающего поколения. У посетителей есть возможность посидеть за рулем боевой машины или в кабине самолета, пройти по партизанской деревне, времни Великой Отечественной войны. Свыше 5000 школьников Сахалина и Курил побывали на экскурсиях по парку.

Развернута работа по социализации и реабилитации бойцов, вернувшихся из зоны спецоперации. В 2023 году в Южно-Сахалинске открылось региональное отделение фонда “Защитники Отечества”, где ветеранам оказывают содействие в получении всех полагающихся мер поддержки, включающих медицинскую и социальную реабилитацию, лекарственное обеспечение, психологическую помощь, предоставление технических средств реабилитации и санаторно-курортного лечения, а также содействие в переобучении и трудоустройстве.

Обзор недели

» Главные городские события
с 31 марта по 7 апреля 2025 года

♦ В Южно-Сахалинске объявлена масштабная генеральная уборка после зимы. Вплоть до майских праздников горожане будут приводить в порядок областной центр, села и планировочные районы городского округа. Уже стартовали традиционные чистые пятницы, на 19 апреля запланирован общегородской субботник, а на 26-е – общероссийский. На протяжении всего месяца собранный в городе мусор будет вывозиться на полигоны ТБО бесплатно.

♦ В этом году завершается строительство водопроводных сетей во Владимировке. После их запуска к центральному водоснабжению будут подключены около 1000 потребителей. Общая протяженность трубопровода – 33 километра. Он охватил большой участок города от ул. Лермонтова до ул. Железнодорожной. Сейчас подрядчик выполняет заключительный этап проекта. Особое внимание уделяется восстановлению благоустройства улиц после проведения земляных работ. Оно начнется с наступлением тепла и окончанием периода распутицы.

♦ Мэр Южно-Сахалинска Сергей Надсадин проинспектировал ход строительства нового корпуса центральной детской музыкальной школы. В здании разместятся современный концертный зал, студия звукозаписи, классы для групповых и индивидуальных занятий, помещение для оркестра народных инструментов, вокально-хоровые студии, малый и репетиционный залы. Сейчас строители бетонируют конструкции, монтируют систему вентиляции, прокладывают инженерные сети. В этом году планируется обустроить фасад и кровлю, установить оконные витражи и подготовить здание к тому, чтобы зимой приступить к отделке внутренних помещений. Одновременно ведется благоустройство прилегающей территории. Мэр напомнил специалистам о необходимости предусмотреть архитектурную подсветку, чтобы новое здание гармонично вписалось в облик микрорайона.

♦ В июле на ул. Больничной будут сданы дома по программе расселения аварийного жилья. В новые квартиры переедут семьи из бывших общежитий на Компротексте и дома на ул. Авиационной. Сейчас в многоэтажках проводится опрессовка внутренних сетей, завершается отделка квартир, в скором времени подрядчик приступит к благоустройству территории.

♦ Прошедший в Южно-Сахалинске 6-й инклюзивный фестиваль детской мультипликации “Невозможное – возможно” собрал рекордное количество участников – 68 команд из Сахалинской, Амурской, Свердловской областей, Донецкой Народной Республики и Республики Беларусь. В течение восьми дней дошкольники в возрасте от 5 до 7 лет вместе с наставниками создавали уникальные мультфильмы, в том числе посвященные Году защитника Отечества.

♦ В Южно-Сахалинске в рамках Всероссийского крестного хода “Святая Русь. Сим Победиши” прошел автопробег с копией Чудотворного Годеновского креста. Он стартовал в Москве, посвящен 80-летию Победы и проводится в поддержку участников специальной военной операции и их семей. Первое упоминание о Годеновском кресте датируется 1423 годом. Сейчас оригинал святыни хранится в Никольском женском монастыре в селе Годеново Ярославской области.



♦ Центральная детская музыкальная школа (ЦДМШ) представила первый в своей истории детский мюзикл “Дом. Сказки” по мотивам сказок и легенд коренных народов Севера Сахалинской области. Премьера состоялась на сцене Дома культуры “Родина”. В постановке задействовано 47 человек, в том числе вокалисты образцового эстрадного хора “Эхо” и два взрослых артиста. Мюзикл включает в себя множество номеров, различных по жанру и настроению. Создавался он с нуля – музыка, либретто, стихи, все песни и арии были написаны специально для этого проекта. Премьера продемонстрировала высокий уровень подготовки и творческий потенциал юных артистов ЦДМШ и была очень тепло принята зрителями.

Военная служба по контракту

Единовременная выплата более 2 млн рублей и социальные льготы для всей семьи
Военный комиссариат города продолжает набор желающих поступить на службу по контракту. Размер единовременной выплаты в Сахалинской области вырос и сегодня составляет 2 050 000 рублей.
Государство поддерживает военнослужащих и оказывает им максимальную поддержку, гарантируя достойную заработную плату и различные социальные льготы. Военный комиссариат города приглашает граждан от 18 лет заключить контракт с Министерством обороны РФ. Доход за год службы составляет от 4 млн рублей.
После прохождения подготовки в зависимости от звания, стажа и категории военнослужащим положено ежемесячное денежное довольствие в размере от 210 до 400 тыс. рублей. Для жителей всех регионов РФ оплачивается перелет в Сахалинскую область, а также предоставляются проживание и питание.
Преимущества службы по контракту:
- бесплатные билеты на отдых в любое место страны;
- отпуск от 30 до 75 дней;
- компенсация коммунальных платежей (50%);
- статус ветерана боевых действий и все причитающиеся льготы;
- обеспечение экипировкой;
- санаторно-курортное обеспечение;
- места для детей в детсадах и школах без очереди.
Стать военнослужащим и профессионально защищать Родину может каждый совершеннолетний россиянин, а также иностранный гражданин, законно находящийся на территории страны, в возрасте от 18 до 60 лет.
Подробную информацию можно получить на сайте **контрактнаяслужба.рф**, при личном обращении по адресу: **г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 194**, по телефонам: **8 (4242) 24-40-90, 33-41-61, 75-40-87, 8-924-491-02-89** (WhatsApp).

Телефон доверия принимает звонки по вопросам легализации теневой занятости и заработной платы
В Южно-Сахалинске продолжает работу телефон доверия по вопросам легализации теневой занятости и заработной платы. Специалисты Департамента экономического развития аппарата администрации г. Южно-Сахалинска принимают телефонные звонки от граждан о фактах нарушения работодателями городского округа "Город Южно-Сахалинск" их трудовых прав.
Сообщить о фактах нарушения трудовых прав можно каждый вторник с 09.00 до 13.00 по телефону **300-593**, доб. 5.
Подробнее ознакомиться с информацией о возможных нарушениях трудовых прав работника можно на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (<https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2002>).

Объявление

Администрация города Южно-Сахалинска объявляет о продлении срока приема документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего советника отдела фиксации и обработки нарушений правил парковки Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска **по 17 апреля 2025 года**.
(первоначальное объявление размещено на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска 14 марта 2024 года).
Документы принимаются по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, каб. 312 (Департамент кадровой политики), тел. **300-913**, доб. 7, понедельник - четверг, с 09.00 до 17.15, пятница, с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Заключение о результатах общественных обсуждений

10 апреля 2025 года г. Южно-Сахалинск
В период с 27.03.2025 по 10.04.2025 проведены общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства "Склады" (код 6.9) в отношении земельного участка с кадастровым номером 65:01:0104004:31, г. Южно-Сахалинск, пер. Солнечный, 1в, западная часть города, южная сторона пер. Солнечный, размещенного на официальном сайте по адресу: <https://yuzhno-sakh.ru/dirs/2433>, и в государственной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, "Платформа обратной связи" <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>.
Организатор общественных обсуждений - Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
В общественных обсуждениях приняло участие - 0 человек.
По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений б/н от 09.04.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.
В период проведения общественных обсуждений направлены замечания и предложения:
- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих (расположенных) на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, - замечания и предложения не поступили;
- от иных участников общественных обсуждений предложения и замечания не поступили.
Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора
-	-	-	-

Рекомендации по результатам общественных обсуждений: направить проект о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на утверждение.
Организатор общественных обсуждений М.С. ЕФАНОВ.

Учредитель: администрация г. Южно-Сахалинска.
Издатель: МАУ "Издательский дом "Южно-Сахалинск сегодня".
Адрес издателя: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Адрес редакции: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Амурская, 88.
Газета выходит по вторникам, четвергам.

Распространяется бесплатно.
Печать офсетная.
Заказ № 432 Тираж: 500 экз.
Газета зарегистрирована 30 сентября 2002 г. Дальневосточным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
Регистрационный ПИ № 15-0413

Департамент землепользования города Южно-Сахалинска (далее - Департамент) информирует владельцев временных объектов (вольеры для животных, контейнеры, гаражи, хозяйственные постройки, теплицы) о необходимости в добровольном порядке освободить от них занимаемые земельные участки в связи с выполнением программы "Совершенствование пространственной организации территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.12.2024 № 4260-па.
Адресный перечень земельных участков, подлежащих освобождению в г. Южно-Сахалинске:
- железобетонные конструкции западнее з/у под домом № 30 по ул. Молодежная;
- гаражи, контейнеры, хозяйственные постройки вблизи многоквартирного дома по ул. Хлебная, 88 и по ул. Западная, 82, 84, 86;
- гараж севернее дома № 11 по пер. Кольцевой;
- южнее здания по ул. Украинская, 15-6;
- севернее жилого дома № 18а по пер. Горького, п/р Ново-Александровск;
- с восточной стороны МКД № 1/2 по ул. Науки, п/р Ново-Александровск.
В случае неосвобождения земельных участков в добровольном порядке органом местного самоуправления будут приняты меры в рамках указанной Программы по вывозу временных объектов на охраняемую площадку (территория имущественного комплекса "Ласточка", западная окраина города Южно-Сахалинска, 3-й км, район реки Маяковского).
При невозможности безопасной транспортировки произведут их демонтаж и вывоз на полигон твердых бытовых отходов города Южно-Сахалинска.
Под самовольно установленными временными объектами понимаются объекты, обладающие признаками некапитальности, не относящиеся к недвижимому имуществу, не прочно связанные с землей, размещенные на земельных участках (землях), право пользования на которые утрачено их владельцами, не выделенных для этих целей и (или) без получения необходимых разрешительных документов в порядке, установленном действующим законодательством.
Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 203, тел.: 300-677 (доб. 2), 300-678 (доб. 4) (отдел муниципального земельного контроля Департамента землепользования города Южно-Сахалинска).

Администрация города Южно-Сахалинска в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в городском округе "Город Южно-Сахалинск", утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 31.01.2018 № 1033/54-18-5, объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города Южно-Сахалинска.

Наименование муниципальной должности	Квалификационные требования	Дополнительные требования с учетом специфики работы
Старший специалист 1-го разряда отдела поддержки предпринимательства Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска (должность муниципальной службы категории "обеспечивающие специалисты" старшей группы должностей)	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу	- среднее профессиональное образование, "Экономика"; - опыт подготовки аналитических справок, информационно-справочных материалов, презентаций; - умение работать в условиях многозадачности и срочности исполнения отдельных поручений руководства; - обладание навыками организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями; - знание методов планирования и организации рабочего времени, систематизации и структурирования информации; - знание этики делового общения, государственных стандартов по оформлению управленческих документов, методов подготовки и обработки информации с применением основных современных технических средств, подготовки аналитических обзоров

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной правительством Российской Федерации, с фотографией;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (выписка из трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, копии документов об образовании, о переподготовке и повышении квалификации, о присвоении ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы);
- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Документы направлять на адрес электронной почты: a.valujskih@yuzhno-sakh.ru, с последующим представлением оригиналов документов по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, каб. 312 (Департамент кадровой политики), тел. **300-913**, доб. 7 (понедельник - четверг, с 09.00 до 17.15, пятница, с 09.00 до 17.00), с 4 апреля по 25 апреля 2025 г.

Предполагаемая дата проведения конкурса - **13 мая 2025 года**. О конкретной дате, месте и времени проведения конкурса гражданам, допущенным к участию в конкурсе, будет сообщено дополнительно в сроки, установленные Порядком проведения конкурса.

Конкурс проводится в форме конкурса документов и конкурса-испытания (в форме собеседования).

Отпечатано в АО "Сахалинская областная типография", г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 34.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактически - 19.00.
Газета сверстана в КЦ редакции газеты "Южно-Сахалинск сегодня".
☒ Публикуется на правах рекламы.
Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Мнение редак

дакции может не совпадать с мнением авторов публикации.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР ☎ 300-939 (доб. 1)
С.Г. ТАРАКАНОВ
РЕКЛАМНАЯ СЛУЖБА
☎ 300-939 (доб. 2)
E-mail: usnews@bk.ru
us-reklama@bk.ru
Сайт <http://sakhizdat.ru>